

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ И ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

### **Место дисциплины в структуре ООП**

*Курс входит* в обязательную часть ООП по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

*Курс адресован* студентам 1 курса по направлению подготовки и составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального обучения.

*Программа курса построена* в соответствии с проблемно-хронологическим принципом.

*В курсе выделено несколько разделов/тем:*

1. История в системе социально-гуманитарных наук. Теория и методология исторической науки.
2. Формирование государственности у восточных славян. Особенности политического и социально-экономического развития русских земель в IX–XIII веках.
3. Этапы становления и специфика формирования единого российского государства (конец XIII–XVII век).
4. Российская империя в XVIII – первой половине XIX века: начало модернизации российской общественной системы.
5. Российская империя во второй половине XIX – начале XX века: на пути к индустриальному обществу.
6. Революционный процесс в России в начале XX века.
7. Советский период отечественной истории (октябрь 1917 – начало 1990-х годов).
8. Постсоветская Россия: становление и развитие новой российской государственности. Россия в контексте мировых проблем конца XX – начала XXI века.

*Курс имеет практическую часть в виде* семинарских занятий.

#### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

- ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга;
- ОПК-5. Способен планировать проведение работ по комплексной защите информации на объекте информатизации.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**ОПК-1.1.** Знает основные этапы и закономерности исторического развития России;

**ОПК-1.3.** Способен осуществлять анализ основных этапов и закономерности исторического развития России.

**Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем  
- лекционных 16 часов, практических 32 часов; консультации, экзамен.

Объем самостоятельной работы составляет 33 академических часов.

**Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

### **Темы лекций и их аннотации**

#### **Тема 1. История в системе социально-гуманитарных наук. Теория и методология исторической науки**

Место истории в системе наук. Объект, предмет и задачи исторической науки. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. Принципа историзма и объективности История и политика. История России — неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Периодизация истории.

#### **Тема 2. Формирование государственности у восточных славян. Особенности политического и социально-экономического развития русских земель в IX–XIII веках (2 часа).**

Пути политогенеза и этапы образования государства в свете современных научных данных. Разные типы общностей и догосударственный период. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Особенности социально-политического развития Древнерусского государства. Древнерусское государство в оценках современных историков. Проблема особенностей социального строя Древней Руси. Роль вече. Эволюция древнерусской государственности в XI–XII вв. Социально-экономическая и политическая структура русских земель периода политической раздробленности. Формирование различных моделей развития древнерусского общества и государства. Христианизация; духовная и материальная культура Древней Руси. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды. Экспансия запада. Александр невольский.

#### **Тема 3. Этапы становления и специфика формирования единого Российского государства (конец XIII–XVII век) (2 часа).**

Русь, Орда и Литва. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Отношения с княжествами и землями. Причины, характерные черты и особенности формирования единого Российского государства. Роль геополитического фактора. Куликовская битва и её историческое значение. Формирование национального самосознания русского народа. Завершающий этап образования единого государства. Иван III Великий. Свержение

золотоордынского ига на Руси. Присоединение Новгорода и Твери. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. Формирование дворянства как опоры центральной власти. Формирование геополитической концепции «Москва – третий Рим». Эволюция форм собственности на землю. XVI-XVII вв. в мировой истории. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. «новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Абсолютизм и восточная деспотия.

Иван IV Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси. Внешняя политика. «Смутное время»: ослабление государственных начал, попытки возрождения традиционных («домонгольских») норм отношений между властью и обществом. Феномен самозванчества. Роль ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев. К. Минин и Д. Пожарский. Земский собор 1613 г. Воцарение династии Романовых. Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций. Боярская Дума. Земские соборы. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия. Особенности сословно-представительной монархии в России. Дискуссии о генезисе самодержавия. Обмирщение культуры.

#### **Тема 4. Российская империя в XVIII – первой половине XIX века: начало модернизации российской общественной системы.**

Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Эволюция социальной структуры общества.

Скачок в развитии тяжелой и легкой промышленности. Создание Балтийского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Освещение петровских реформ в современной отечественной историографии. Проблемы преемственности реформаторского курса Петра I. Эпоха дворцовых переворотов.

Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещенный абсолютизм». Новый юридический статус дворянства. Присоединение Крыма и ряда других территорий. Оценка преобразования и личности Павла I.

Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. Российская империя в первой половине XIX в.: альтернативы исторического развития. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия. Попытки реформирования политической системы России при Александре I; проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Значение победы России в войне против Наполеона и освободительного похода России в Европу для укрепления международных позиций России. Изменение политического курса в начале 20-х гг. XIX в.: причины и последствия.

Внутренняя политика Николая I. Россия и Кавказ. Усиление консервативных явлений во внутренней политике. Формирование организованной политической оппозиции. Движения декабристов. Национально-государственная идея. Крепостничество как тормозящий фактор экономического развития страны, углубление кризиса феодально-крепостнической системы. Проблема российской самоидентификации в 30-40-е гг.: западники и славянофилы. Теория официальной народности. Национальная политика и национальный вопрос. Крестьянский вопрос: этапы решения. Первые подступы к отмене крепостного права в начале XIX в. Основные направления, задачи и характер внешней политики в XIX в. Крымская война 1853-1856 гг.

### **Тема 5. Российская империя во второй половине XIX – начале XX века: на пути к индустриальному обществу (4 часа).**

Реформы Александра II. Предпосылки и причины отмены крепостного права. Дискуссия об экономическом кризисе системы крепостничества в России. Отмена крепостного права и её итоги: экономический и социальный аспекты; дискуссия о социально-экономических, внутренне- и внешнеполитических факторах, этапах и альтернативных реформах.

Реформы 60-70-х гг. и их значение для дальнейшего развития страны. Попытки последовательного развития реформ. «Конституция» Лорис-Меликова. Формирование политической оппозиции. Правление Александра III. Политический консерватизм как официальная национальная идеология.

Идеологические доктрины XIX в.: либерализм и социализм. Либеральные и революционные течения в русском общественном движении. Предпосылки и источники социализма. Проявления нигилизма. Разночинцы и их психология.

Российская экономика конца XIX–начала XX вв.: подъемы и кризисы, их причины. Развитие промышленности во второй половине XIX в. Доля иностранного капитала в российской добывающей и обрабатывающей промышленности. Форсирование российской индустриализации «сверху». Завершение промышленного переворота. Противоречивость развития. Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю.Витте. Русская деревня в начале века. Обострение споров вокруг решения аграрного вопроса. Основные направления внешней политики.

Русская культура в XIX в. Общие достижения и противоречия. Феномен «золотого века».

### **Тема 6. Революционный процесс в России в начале XX века .**

Понятие революции и революционного процесса. Российская империя в начале XX в. Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия. Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России. Основные

тенденции в мировой политике. Нарастание противоречий. Русско-японская война.

I мировая война: предпосылки, ход, итоги. Основные военно-политические блоки. Театры военных действий. Участие России в Первой мировой войне. Истоки общенационального кризиса. Диспропорции в структуре собственности и производства в промышленности. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса.

Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительство и Петроградский Совет. Социально-экономическая политика новой власти. Кризисы власти.

Большевистская стратегия: причины победы. Октябрь 1917 г.

## **Тема 7. Советский период отечественной истории (октябрь 1917 – начало 1990-х годов) .**

Советский период отечественной истории: сущность, особенности, периодизация. Современная отечественная и зарубежная историография о причинах, содержании и последствиях общенационального кризиса в России и революции в России в 1917 году. Экономическая программа большевиков. Начало формирования однопартийной политической системы. Гражданская война и интервенция.

Утверждение однопартийной политической системы. Политический кризис начала 20-х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Борьба в руководстве РКП(б) – ВКП(б) по вопросам развития страны. Возвышение И.В.Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране.

Экономические основы советского политического режима. Разнотипность цивилизационных укладов, унаследованных от прошлого. Этнические и социокультурные изменения. Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, метод, темпы. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, ее экономические и социальные последствия.

Предпосылки и ход Второй мировой войны. Создание антигитлеровской коалиции. Выработка союзниками глобальных стратегических решений по послевоенному переустройству мира (Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции). СССР во второй мировой и Великой Отечественной войнах. Решающий вклад Советского Союза в разгром фашизма. Причины и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны.

Трудности послевоенного переустройства. Ужесточение политического режима и идеологического контроля. Военно-промышленный комплекс. Первое послесталинское десятилетие. Реформаторские поиски в советском руководстве. Попытки обновления социалистической системы. «Оттепель» в

духовной сфере. Изменения в теории и практике советской внешней политики. Значение XX и XXII съездов КПСС.

Усиление конфронтации двух мировых систем. Карибский кризис (1962 г.). Гонка вооружений (1945-1991); распространение оружия массового поражения и его роль в международных отношениях.

Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, классификация, основные этапы развития. Стагнация в экономике и предкризисные явления в конце 70-х – начале 80-х гг. в стране. Вторжение СССР в Афганистан и его внутри- и внешнеполитические последствия.

Причины и первые попытки всестороннего реформирования советской системы в 1985 г. Цели и основные этапы «перестройки» в экономическом и политическом развитии СССР. «Новое политическое мышление» и изменение геополитического положения СССР.

Конец холодной войны. Вывод советских войск из Афганистана.

ГКЧП и крах социалистического реформаторства в СССР. Распад КПСС и СССР. Образование СНГ.

## **Тема 8. Постсоветская Россия: становление и развитие новой российской государственности. Россия в контексте мировых проблем конца XX – начала XXI века .**

Россия в 90-е годы. Изменения экономического и политического строя в России. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х годов. Резкая поляризация общества в России. Ухудшение экономического положения значительной части населения. Конституционный кризис в России 1993 г. и демонтаж системы власти Советов. Конституция РФ 1993 г. Военно-политический кризис в Чечне.

Социальная цена и первые результаты реформ. Политические партии и общественные движения России на современном этапе. Россия в системе мировой экономики и международных связей.

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира.

Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Региональные и глобальные интересы России.

Россия в начале XXI века. Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое положение РФ в период 2001-2011 года. Мировой финансовый и экономический кризис и Россия. Внешняя политика РФ.

### **План практических занятий**



Краткое описание подходов к организации семинарских занятий: используется компетентностный и личностно-ориентированный подход.

### **Тема 1. Исследователь и исторический источник.**

1. Становление и этапы историографии как научной дисциплины, ее задачи.
2. Источники по отечественной истории.
3. Способы и формы получения, анализа и сохранения исторической информации.

#### **Литература:**

Блок М. Ремесло историка. – М., 1986.

Источниковедение: учеб. для вузов. – М.: РГГУ, 1996.

Философия истории и отечественная историография / под ред. Р.Г. Пихои. – М., 2006.

Взгляд на историю как на науку: I пол. XIX в. Сост. Р.А. Киреева, К.Б. Умбрашко. – К., 2009.

Кристенсен С. История России XVII в. Обзор исследований и источников. – М., 1989.

Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. – М., 1982.

Бушуев С., Миронов Г. История государства Российского. Историко-библиографические очерки. Кн. 1. – М.: Кн. палата, 1981.

Дервянко А.П., Шабельникова Н.А. История России: учеб. – М., 2004.

### **Тема 2. Формирование Древнерусского государства**

1. Восточнославянские племена в докиевский период.
2. Норманнская теория о происхождении древнерусской государственности. Дискуссия норманнистов и антинорманнистов.
3. Крещение Руси и его влияние на развитие древнерусской государственности и культуры.

#### **Темы докладов и рефератов**

1. Исторические портреты первых русских князей.
2. Начало древнерусской письменности, живописи, зодчества.
3. Что знали о Древней Руси в Западной Европе?

#### **Литература:**

Арцыбашева Т.Н. Славяне – русы – варяги – кто они?//Вопросы истории. – 2004. – № 1.

Белых С.К. История народов Волго-Уральского региона. Учебное пособие. Ижевск, 2006.

Богданов А.П. Княгиня Ольга //Вопросы истории. – 2005. – № 7.

- Данилевский И.Н. Древняя Русь глазами современников и потомков (IX-XII вв.): курс лекций. – М., 1999.
- Древняя Русь: очерки политического и социального строя / Горский А.А., Кучкин П.В. и др. – М., 2008.
- История России: учеб.-метод. пособие к сем. Занятиям / под ред. Т.Н. Сердюкова. – М., 2007.
- Карамзин Н.М. История государства Российского (любое издание). Т. 1. Гл. 4, 9.
- Карпов А.В. Язычество, христианство, двоеверия: религиозные жизнь Древней Руси в IX-XI вв. – СПб., 2008.
- Ключевский В.О. Русская история. Полный курс лекций в трёх книгах. (любое издание). Т. 1.
- Костомаров Н.И. Русская история в жизнеописаниях её главнейших деятелей (любое издание).
- Кучкин В.А. Формирование и развитие государственной теории восточных славян в IX-XIII вв.//Отечественная история. – 2003. – № 3.
- Нидерле Л. Славянские древности. М., 2001.
- Петрухин В.Я. Древняя Русь, IX в. – 1263 г. М., 2005.
- Петрухин В.Я., Раевский Д.С. Очерки истории народов России в древности и раннем средневековье. М., 2004.
- Платонов С.Ф. Лекции по русской истории (любое издание). Ч. 1.
- Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до конца XVIII в. – М., 2005.
- Седов В.В. Славяне; Древнерусская народность. Историко-археологические исследования. – М., 2005.
- Фомин В.В. Народ и власть в эпоху формирования государственности восточных славян//Отечественная история. – 2008. – № 2.
- Фроянов И.Я. Древняя Русь. М., СПб, 1995.

### **Тема 3. Россия в XVI в. Роль Ивана Грозного в становлении российского государства.**

1. Истоки и корни самодержавия и деспотизма в России.
2. Личность Ивана Грозного и его оценка в трудах крупнейших историков.
3. Загадка опричнины Ивана Грозного. Ее причины, проявления и последствия для России.

#### **Темы рефератов и докладов**

1. Реформы Избранной Рады.
2. Внешняя политика Ивана Грозного.

#### **Литература:**

- Альшиц Д. Н. Начало самодержавия в России. – Л., 1993.
- Боханов А. Н. Самодержавие. Идея царской власти. – М., 2002.

- Бушуев С., Миронов Г. История государства Российского. Историко-библиографические очерки. Кн. 1. – М.: Кн. палата, 1981.
- Зимин А., Хорошевич А. Россия времени Ивана Грозного. – М., 1982; Опричнина. – М., 2001.
- Карамзин Н.М. История государства Российского (любое издание).
- Кобрин В. Б. Иван Грозный. – М., 1989.
- Ключевский В.О. Курс русской истории (любое издание).
- Костомаров Н.И. Личность царя Ивана Васильевича Грозного. Русская история в жизнеописаниях ее главнейших деятелей. – М.: Книга, 1989.
- Нефедов С. А. Реформы Ивана III и Ивана IV // Отечественная история. – 2002. – № 8.
- Платонов С.Ф. Иван Грозный. – М., 2000.
- Скрынников Р. Г. Великий государь Иоанн Васильевич Грозный. – Смоленск, 1993.

#### **Тема 4. Россия в эпоху реформ Петра I.**

1. Личность Петра I.
2. Северная война и утверждение имперских приоритетов в политике.
3. Реформы в первой четверти XVIII века: в сфере экономики, управления, культуры и сущность дискуссии вокруг них.

#### **Темы докладов и рефератов**

1. «Табель о рангах».
2. Петр I и просвещение в России.
3. «Птенцы гнезда Петрова»

#### **Литература:**

- Алексеев Е.В. Использование европейского опыта управления государством при Петре I//Вопросы истории. – 2006. – № 3.
- Анисимов Е. Петр Великий: личность и реформы. – СПб., 2009; Анисимов Е., Каменский А. Россия в XVIII- первой половине XIX вв. Гл. I,II. – М., 1999.
- Буганов И. Петр Великий и его время. Гл. I,II. – М.: Наука, 1994.
- Бушкович Н. Петр Великий. – СПб., 2008.
- Бушуев С.В., Миронов Г.Е. История государства Российского. Кн. 2, гл. 6. – М., 1991.
- Волкова И.В. Военное строительство Петра I и перемены в системе социальных отношений в России//Вопросы истории. – 2000. – № 3.
- История России XVIII-XIX вв. Под ред. Л.В. Милова. – М., 2006.

История России с древнейших времен до 1861 года. Под ред. Н.И. Павленко. – М., 1996.

История России с древнейших времен до конца XVIII в. Под ред. А.Н. Сахарова. – М., 2005.

Каменский А. Б. От Петра I до Павла I: реформы в России XVIII века (опыт целостного анализа). – М., 2001.

Ключевский В.О. Русская история. Полный курс лекций в трех книгах. Кн. 2. – М., 1993.

Костомаров Н.И. Русская история в жизнеописаниях ее главнейших деятелей. (любое издание)

Павленко Н.И. Петр I. – М., 2005.

Павленко, Н., Дроздова О., Колкина И. Соратники Петра. – М., 2001.

Соловьев С.М. Публичные чтения о Петре Великом//Соловьев С.М. Чтения и дискуссии по истории России. – М., 1989.

### **Тема 5. Общественно-политические движения в России в XIX веке.**

1. Российский либерализм: особенности исторического развития.
2. Консервативно-охранительное направление.
3. Революционно-демократическое направление (народничество, анархизм, марксизм).

### **Темы докладов и рефератов**

1. Политические портреты представителей общественно-политической мысли России.
2. Общественно-политическая мысль в русской журналистике (журналы «Отечественные записки», «Современник», «Московский телеграф» и др.).
3. Общественно-политическое движение и русская литература (Пушкин, Герцен, Белинский, Чернышевский, Тургенев, Достоевский и др.).

### **Литература:**

Бакунин Н.А. Государственность и анархия. – М., 1989.

Бокова В.М. Эпоха тайных обществ. – М., 2003.

Волкова И.В. Мятеж декабристов: в сравнении с дворцовыми переворотами в России и военными революциями в странах западной Европы//Общественные науки и современность. – 2006. – № 4.

Гордин Я. Мятеж реформаторов 14 декабря 1825 года. – Л., 1984.

Декабристы. Избранные сочинения. – М., 1987.

Зверев В.В. Народники в истории России. – М., 2003.

Карамзин Н.М. Записки о древней и новой России. – М., 1991.

Карпи Г. Были ли славянофилы либералами?//Вопросы истории. – 2002. – № 9.

Кропоткин П.Р. Записки революционера. – М., 1988.

Кюстин де А. Николаевская Россия. – М., 1991.

- Легкий Д.М. Студенческое «Прощение на имя государя» осенью 1861 г.//Вопросы истории. – 2001. – № 10.
- Мамонтов А.В. Самодержавие и «славянское движение» в России в 1875-1877 гг.//Отечественная история. – 2004. – № 3.
- Мионов Г.Е. История государства российского: Историко-библиографические очерки. – М., 1995. Кн. III.
- Пантин И.К. Революционная традиция в России. – М., 1986.
- Плимак Е.Г. Драма российских реформ и революций. – М., 2000.
- Политическая история: Россия – СССР – Российская Федерация. Т. 1. – М., 1998.
- Российские консерваторы. – М., 1997.
- Россия на рубеже веков. Исторические портреты. – М., 1991.
- Русский консерватизм XIX столетия. – М., 2000.
- Сикиринский С.С., Шелохаев В.В. Либерализм в России. Очерки истории середины XIX-начала XX вв. – М., 1995.
- Тян В.В. Верховная власть и демократическое общество в России в 80-х гг. XIX века: кризис доверия//Социально-гуманитарные знания. – 2006. – № 6.
- Тян В.В. Из истории России: от «либерального диктаторства» к конституционной монархии?//Социально-гуманитарные знания. – 2003. – № 6.
- Федоров В.А. Декабристы и их время. – М., 1992.
- Шелохаев В.В. Дискуссионные проблемы истории русского либерализма в новейшей отечественной литературе//Вопросы истории. – 2007. – № 5.

#### **Тема 6. Революционный процесс в России в начале XX века.**

1. Февральская революция 1917 г. и падение самодержавия.
2. Октябрьская революция 1917 г. и её политические оценки.

#### **Темы докладов и рефератов**

1. Николай II: государственный деятель и человек.
2. Первая мировая война и общенациональный кризис в России.

#### **Литература:**

- Аврех А. Я. Столыпин и судьба реформ в России. – М., 1991.
- Анфилов А.М. П.А. Столыпин и российское крестьянство. – М., 2002.
- Герасименко Г.А. Судьба демократической альтернативы в России 1917 года и роль ее лидеров//Вопросы истории. – 2005. – № 7.
- Деникин А.И. Очерк русский смуты. – М., 1991.
- Деревянко А.П., Шабельникова Н.А. История России. Учебник. – М., 2004.
- Дневники императора Николая II. – М., 1991.
- Драма российской истории: большевики и революции//Волобуев Д.В. – М., 2002.
- История политических партий России: Н.Г. Думов и др. Под ред. А.И. Зевелева. – М., 1994.

- История политических партий. – М., 1995.
- История Россия: учеб.-метод. пособие к семинарским занятиям для студентов / под ред. Г.Н. Сердюкова. – М., 2007.
- Ленин В.И. О задачах пролетариата в данной революции; Уроки революции: кризис назрел. ПСС. Т.31.
- Керенский А.Ф. Воспоминания. – М., 1996.
- Милюков Н.И. Воспоминания. – М., 1994.
- Миронов Г.Е. История государства российского: Историко-библиографические очерки. – М., 1995. Кн. III.
- Политическая история России в париях и лицах. – М., 1994.
- Политические партии России. Конец XIX – первая треть XX века // Энциклопедия. М., 1998.
- Политические партии: страницы истории. – М., 2000.
- Фортулатов В. Отечественная история. – М., 2006.

### **Тема 7. Социалистический вариант модернизации России.**

1. Установление советской власти в стране, гражданская война.
2. Сталинская модернизация (индустриализация народного хозяйства, коллективизация крестьян, милитаризация экономики).
3. Советская политическая система в 20—30-е гг.: особенности становления и эволюции.

### **Темы докладов и рефератов**

1. Брестский мир и его политическая оценка.
2. Образование СССР.
3. Культурная революция в СССР.

### **Литература:**

- Деревянко А.П., Шабельникова Н.А. История России. Учебник. – М., 2004.
- История Россия: учеб.-метод. пособие к семинарским занятиям для студентов / под ред. Г.Н. Сердюкова. – М., 2007.
- Кара-Мурза С.Г. Советская цивилизация. – М. 2001.
- Коган Л. А. Военный коммунизм: утопия и реальность // Вопросы истории. – 1998. – № 2.
- Лельчук В. 1925-1940 годы: завершенная индустриализация или промышленный рывок // История СССР. – 1990. – № 4.
- Павлова И. В. Механизм власти и строительство сталинского социализма. Новосибирск, 2001. – С. 162.
- Такер Р. Сталин: путь к власти. – М., 1996.

### **Тема 8. Россия в конце XX–начале XXI вв.: смена модели общественного развития.**

1. Формирование новой российской государственности.
2. Экономические преобразования и их последствия.
3. Внешняя политика России.

#### **Темы докладов и рефератов**

1. Политический портрет Ельцина Б.Н.
2. Политический портрет Путина В.В. и Медведева Д.А.
3. Политические партии в современной России.

#### **Литература:**

- Барсенков А.С. Новейшая история России. – М., 2004.
- Барсенков А.С., Вдовин А.И. История России 1917-2007. – М., 2008.
- Внешняя политика России. 1992-1999. – М., 2000.
- Вяземский, В. В., Елисеева, Н. В. СССР – Россия от М. С. Горбачева до В. В. Путина. – М., 2006.
- Глазьев С.Ю., Батинов С.А. Белая книга: Экономическая реформа в России 1991-2001. – М., 2003.
- Ельцин Б.Н. Записки президента. – М., 1994.
- Жуков В.И. Российские преобразования. – М., 2003.
- История Россия: учеб.-метод. пособие к семинарским занятиям для студентов / под ред. Г.Н. Сердюкова. – М., 2007.
- Малашенко А., Тренин Д. Время Юга: Россия в Чечне. Чечня в России. – М., 2002.
- Мир в XX веке.. – М., 2001.
- Отечественная история новейшего времени: 1985-2008. / А.Б. Безбородов и др. – М., 2009.
- Семенникова Л.И. История России. – М., 2008.
- Согрин А.П. Новейшая история России. – М., 2001.
- Согрин В.В. Политическая история современной России. – М., 2001; 1985-2005: превращение современной России//Отечественная история. – 2005. – № 3.
- Шестаков В.П. Новейшая история России. – М., 2007.
- Ясин В.Г. Российская экономика. Истоки и панорама рыночных реформ: курс лекций. – М., 2002.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Иностранный язык

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик (и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Агеева Марина Геннадьевна			доцент	916-006 (107)

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины иностранный язык является достижение уровня иноязычной коммуникативной компетенции, позволяющей ориентироваться в текстах, относящихся к учебно-профессиональной сфере и адекватно действовать в ситуациях профессионального общения.

В соответствии с требованиями ФГОС курс иностранного языка уделяет внимание формированию переводческой компетенции, под которой понимается умение извлекать информацию из текста на иностранном языке и предавать ее путем создания текста на русском языке. Основной акцент делается на правильности передаваемой информации с языка оригинала, что возможно при условии владения знаниями терминологической системы специальности, особенностями стиля англоязычных текстов профессиональной направленности, а также при широком привлечении профессиональных, экстралингвистических и общих фоновых знаний

Особое внимание уделяется формированию умений публичного выступления. Курс заканчивается итоговой мультимедийной презентацией, которая выступает как проблемное иноязычное задание, направленное на активизацию деятельности учащихся в процессе овладения профессиональными знаниями и умениями, речевыми навыками и коммуникативно-речевыми умениями. Итоговая презентация в рамках данного курса служит способом контроля результатов обучения и уровня сформированности коммуникативной профессионально-ориентированной иноязычной компетенции.

Задачи освоения дисциплины: формирование

- навыка чтения, понимания и перевода профессионального текста;
- навыка устного публичного выступления на профессиональную тему.

## **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-4.5. Знает основы деловой коммуникации и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на иностранном языке; основные типы норм официально-делового стиля современного литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики делового общения на иностранном языке.

УК-4.6. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке; оценивать степень эффективности делового общения на иностранном языке, определяя причины коммуникативных удач и неудач; анализировать цели и задачи процесса общения в различных деловых ситуациях; выявлять и устранять речевые и грамматические ошибки в деловом тексте.

УК-4.7. Умеет строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с ней; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни;

переводить профессиональные деловые тексты с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.

УК-4.8. Владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке; способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным языком для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.

УК- 4.9. Умеет использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей. (На иностранном языке).

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

*Курс входит* в обязательную часть ООП по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

*Курс адресован* студентам 1 и 2 курсов по направлению подготовки и составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального обучения.

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа, аудиторных - 168 часов.

Объем самостоятельной работы составляет 129 академических часа.

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

#### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

##### **Раздел 1. Перевод английской научно-технической литературы.**

В соответствии с требованиями ФГОС основной целью модуля является формирование и развитие профессионально-ориентированной переводческой компетенции, под которой понимается умение извлекать информацию из текста на иностранном языке и предавать ее путем создания текста на русском языке. Соответственно одна из задач раздела – научить студентов с разным уровнем знаний навыков и умений практическому владению английской грамматикой и развить автоматическое умение использовать различные грамматические

формы и обороты в письменной и устной речи. Раздел включает грамматические явления, представляющие основные сложности для изучающих английский язык. Освоение предъявляемого материала способствует развитию умения извлекать информацию из англоязычных текстов, а также использовать языковые средства для создания грамматически правильных и значимых высказываний.

Освоение данного раздела позволяет:

- овладеть лексикой и фразеологией, отражающей основные направления специальности студента;
- знать функционально стилистические особенности англоязычного текста по специальности и уметь использовать трансформационные модели для корректного перенесения информации с одного языка на другой.
- уметь извлекать информацию из текста на английском языке и передавать ее путем создания текста на русском языке.
- иметь опыт перевода информационно-фактических англоязычных профессионально-ориентированных текстов.
- переводить англоязычные тексты профессиональной направленности на русский язык, используя различные переводческие техники и трансформации, с целью достижения достаточного уровня адекватности передаваемой информации.

### ***Литература:***

1. Keith Воеckner, P.Ch.Brown. Oxford English for Computing. Oxford University Press, 2006.
2. Eric H.Glendining, John McEwan. Oxford English for Information Technology. Oxford University Press, 2006.
3. Алимов В.В. Теория перевода. Перевод в сфере профессиональной коммуникации. М.: 2004.
4. Казакова Е.А. Практические основы перевода. Санкт-Петербург. Изд-во «Союз». 2005.
5. R. Murphy. English Grammar in Use. Cambridge University Press.: 1992.

### ***Интернет-ресурсы:***

1. Пумпянский А.Л. «Чтение и перевод английской научной и технической литературы».

Режим доступа: <http://www.classes.ru/grammar/130.Pumpyansky/.htm>

2. Комиссаров В.Н. Теория перевода (лингвистические аспекты)

Режим доступа:

[http://www.classes.ru/grammar/43.Teoriya\\_perevoda\\_Lingvicticheskiye\\_aspekty/](http://www.classes.ru/grammar/43.Teoriya_perevoda_Lingvicticheskiye_aspekty/)

3. Рецкер Я. И.«Учебное пособие по переводу с английского языка на русский»

Режим доступа: <http://www.classes.ru/grammar/137.Retsker/>

4. <http://study-english.info/>

5. <http://www.webopedia.com>

6. <http://www.internet.com>
7. Английская грамматика на MyStudy.ru
8. Английская грамматика на HomeEnglish.ru
9. Справочник по грамматике английского языка на Study.ru
10. Практическая грамматика английского языка на Grammar.Sourceword.com
11. Грамматика английского языка на Native-English.ru

## **Раздел 2. Эволюция информационных технологий. (Лаб. 36 часа)**

Освоение данного раздела позволяет:

- владеть лексикой и фразеологией, отражающей основные направления специальности;
- владеть различными стратегиями работы с текстом, обеспечивающими понимание основного содержания текста профессиональной направленности, а также понимание запрашиваемой информации;
- уметь извлекать информацию из текста на английском языке и передавать ее путем создания текста на русском языке.
- иметь опыт перевода несложных информационно-фактических англоязычных профессионально-ориентированных текстов.
- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложного аутентичного текста профессиональной направленности.

Навыки продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций развиваются в соответствии с принципом «грамматика в контексте».

### ***Литература:***

1. Eric H.Glendining, John McEwan. Basic English for Computing. Oxford University Press, 2007.
2. Keith Boeckner, P.Ch.Brown. Oxford English for Computing. Oxford University Press, 2006.
3. Интернет-ресурсы:  
<http://study-english.info/>  
[www.webopedia.com](http://www.webopedia.com)  
[www.internet.com](http://www.internet.com)

## **Раздел 3. Информационные технологии: настоящее и будущее.**

(Лаб. 54 часа)

Основной целью раздела является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого в ходе освоения предыдущих разделов, и овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции позволяющей ориентироваться в текстах повышенного (B-2) уровня, относящихся к учебно-профессиональной сфере и адекватно действовать в ситуациях профессионального общения.

Освоение данного раздела позволяет:

- закрепить и расширить лексический и фразеологический аппарат, отражающей основные направления специальности;
- владеть различными стратегиями работы с текстом, обеспечивающими понимание, как основного, так и детального содержания текста профессиональной направленности, а также понимание запрашиваемой информации;
- владеть навыками структурирования информации посредством составления концептуальных карт (mind mapping);
- переводить англоязычные тексты профессиональной направленности на русский язык, используя различные переводческие техники и трансформации, с целью достижения достаточного уровня адекватности передаваемой информации;
- воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичного текста профессиональной направленности;
- подготовить и оформить письменную часть проектного задания;
- подготовить мультимедийную презентацию на студенческую научную конференцию.

Навыки продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций развиваются в соответствии с принципом «грамматика в контексте».

Соответственно, освоение данного раздела позволяет овладеть иностранным языком в объеме необходимом для получения информации по профессиональной тематике и навыками устной речи.

### ***Литература:***

1. Keith Voeckner, P.Ch.Brown. Oxford English for Computing. Oxford University Press, 2006.
2. Eric H.Glendining, John McEwan. Oxford English for Information Technology. Oxford University Press, 2006.
3. Интернет-ресурсы:  
<http://study-english.info/>  
<http://www.webopedia.com>  
<http://www.internet.com>

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине Структура СРС**

Самостоятельная работа студентов в рамках данного курса включает:

1. лингвистические задания, направленные

- на практику использования профессиональной лексики в разных формах общения (работа со словарем, выполнение домашних заданий определенных преподавателем, подготовка к контрольной работе).
  - на практику перевода с английского языка на русский, с целью достижения достаточного уровня адекватности передаваемой информации.
2. задания на развитие интеллектуальных и общеучебных умений студентов, включающих способы и приемы организации информации, подготовку устного публичного выступления (презентации) на тему, соответствующую общему контексту курса.

#### График контроля СРС

<b>Недели семестра</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>21</b>
<b>формы контроля</b>	<i>кр</i>	<i>кр</i>	<i>д2</i>

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде переводов текстов, презентаций.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме:

- тестового задания,
- индивидуального переводческого задания,
- презентации результатов проектной деятельности
- рекомендуемая форма экзамена – устная (по экзаменационным билетам).

Оценочные средства по дисциплине (по выбору преподавателя):

#### ***Примерные тестовые задания для текущего контроля.***

##### **MIXED VERB TENSES 1**

For each sentence, choose the correct tense of the verb.

1. John \_\_\_\_\_ in San Diego for the past 3 years (and he still lives there).  
a) lived b) was lived c) has lived
2. My brother \_\_\_\_\_ in San Diego up until last year.  
a) was lived b) was living c) has lived
3. I worked as a graphic designer before I \_\_\_\_\_ to England.  
a) came b) have come c) did come
4. \_\_\_\_\_ reading the paper yet?  
a) Were you finished b) Have you finished c) Are you finishing
5. I \_\_\_\_\_ in love three times in my life.

- a) was being b) was c) have been  
 6. I \_\_\_\_\_ in love with Mary, but she left me for another man.  
 a) have been b) was being c) was  
 7. Frank \_\_\_\_\_ tennis for three years when he was at school.  
 a) played b) has played c) was play  
 8. \_\_\_\_\_ me last night?  
 a) Have you called b) Did you call c) Were you called  
 9. I was at the club yesterday, but I \_\_\_\_\_ you.  
 a) haven't seen b) did not saw c) did not see  
 10. I \_\_\_\_\_ this upset in many years!  
 a) haven't been b) was not c) was not being

**Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации.**

**EVERYDAY USES OF COMPUTERS**

**Задания:**

1. Прочитайте текст, заполните пропуски соответствующими терминами из списка:

*computers, word processor, spreadsheet program, database program, browser, program, hardware, software, input devices, barcode reader.*

2. Переведите текст на русский язык. Обоснуйте использование переводческих приемов, использованных при переводе.

Most machines are designed to do one job. Computers are different: they are general purpose machines. By changing the program instructions, \_\_\_\_\_ can be used to process information in very different ways. For example, a \_\_\_\_\_ program allows the computer to process text, a \_\_\_\_\_ enables the computer to perform calculations, a \_\_\_\_\_ is used for searching and sorting records, and a \_\_\_\_\_ is used for looking at pages on the Internet (the Internet is the connection of computers from different parts of the world). Computers are therefore used in almost every type of work and are found almost everywhere. Computer equipment is known as \_\_\_\_\_ and programs and data are called \_\_\_\_\_.

A variety of devices can be attached to a computer. \_\_\_\_\_ are used to enter data into the computer for processing. An input device called a magnetic ink character reader (MICR) is used to read characters printed using magnetic ink. Magnetic ink characters are commonly found on bank cheques.

An optical input device called a barcode reader uses the reflection of a light beam to read a sequence of printed parallel bars called a barcode. The bars are of different thickness, and each sequence of bars represents a different number according to a standard code. Barcode labels are used to code items. Each item can be identified by a computer, using a \_\_\_\_\_ to scan the labels. Barcodes are used in industry, shops, and supermarkets for stock control and to allow a computer to look up the price of items being purchased.



### **Тематика творческих работ:**

История развития технического и программного обеспечения; Сетевые топологии: преимущества и недостатки; Основные технологии защиты данных; Хакеры: за и против, Компьютерные преступления, Антивирусные программы: принципы функционирования; Искусственный разум: настоящее и будущее; Компьютеры делают наш мир умнее.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:

- Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

Общее количество баллов: 100.

Общее количество баллов включает 2 рубежных контроля (30 баллов за каждый) и 40 баллов (за контрольную работу).

- Устная презентация результатов проектной деятельности.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают систематический контроль результатов обучения. Итоговая мультимедийная презентация результатов проектной деятельности в данном случае служит способом контроля результатов обучения и уровня сформированности коммуникативной профессионально-ориентированной иноязычной компетенции.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература

1. Eric H.Glendining, John McEwan. Basic English for Computing. Oxford University Press, 2011.
2. Keith Boeckner, P.Ch.Brown. Oxford English for Computing. Oxford University Press, 2010.
3. Eric H.Glendining, John McEwan. Oxford English for Information Technology. Oxford University Press, 2011.
4. R. Murphy. English Grammar in Use. Cambridge University Press: 2010.

Дополнительная литература

1. Алимов В.В. Теория перевода. Перевод в сфере профессиональной коммуникации. М.: 2004.
2. Казакова Е.А. Практические основы перевода. Санкт-Петербург. Изд-во «Союз». 2005.

### **9 . Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Пумпянский А.Л. «Чтение и перевод английской научной и технической литературы». Режим доступа:

[http://www.classes.ru/grammar/130.Pumpyansky/\\_htm](http://www.classes.ru/grammar/130.Pumpyansky/_htm)

<http://study-english.info/>

<http://www.webopedia.com>

<http://www.internet.com>

<http://www.alleng.ru/english/engl.htm>

<http://abc-english-grammar.com/>

<http://www.homeenglish.ru/>

<http://www.native-english.ru/>

<http://www.study.ru/support/tests/english.html>

<http://www.english.language.ru/tests/index.html>

<http://www.lingua.ru/main/useful.html>

ЭБС «Лань»

ЭБС «Юрайт»

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В соответствии с требованием ФГОС ВО по завершению курса иностранного языка студент должен обладать способностью читать и переводить иноязычные тексты по профессиональной тематике (ОК – 11).

Соответственно, курс иностранного языка, в первую очередь, направлен на развитие умений и навыков чтения и перевода письменной речи на профессионально-ориентированные темы на базе изучения аутентичных иноязычных материалов, языковых особенностей иностранных материалов (профессиональной лексики, фразеологии, синтаксиса и стиля), а также принципов и техники перевода подобных материалов.

В рамках курса в определенной последовательности отрабатываются навыки письменного перевода письменного текста (зрительно-письменный перевод) и устного перевода письменного текста (зрительно-устный перевод), затем вводятся элементы и постепенно и отрабатываются навыки устного перевода на слух (односторонний и двусторонний перевод с элементами абзацно-фразового и последовательного перевода).

Каждый урок начинается с поурочного словаря на английском и русском языках. Терминология урока задает психологическую установку по данной теме на несколько учебных часов и на самостоятельную работу.

В ходе подготовки и во время занятия рекомендуется следующая последовательность работы. Во время подготовки к занятию обучающийся должен выучить заданную терминологию, выполнить упражнения и перевод. Работу в классе целесообразно начинать с подготовительных упражнений (перевод словосочетаний, предложений и небольших текстов на заданную лексику и грамматику), после чего прорабатывается основной текст урока с

учетом даваемых рекомендаций. Затем можно переходить к выполнению упражнений урока и упражнений, подготовленных преподавателем для закрепления материала урока.

При подготовке к занятиям преподаватель должен позаботиться об иллюстративном материале и технических средствах обучения заблаговременно. Иллюстративный материал, аудио- и видеозаписи можно использовать для закрепления, повторения и введения нового материала и для проверки знания и усвоения терминологии, фактического материала или процесса, для контроля качества подготовки домашних заданий.

Домашнее задание должно включать изучение новой лексики, зрительно-письменный и зрительно-устный перевод, в сочетании с пересказом текста и выполнением определенных упражнений. Изучение каждой темы должно заканчиваться письменной контрольной работой или переводом со словарем 1200--1500 знаков за 45 мин. или сообщением по данной теме на языке с переводом.

Методика работы с текстами и упражнениями вытекает из формулировки заданий к этим текстам и упражнениям.

Предложенные методические рекомендации носят рекомендательный характер. Преподаватель должен исходить из конкретной обстановки, учитывать уровень языковой подготовки студентов. Широкое использование технических средств обучения позволяет добиваться оптимальной интенсификации учебного процесса и достигать необходимой эффективности в обучении студентов и приобретении ими необходимых переводческих навыков и умений.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии обучающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу.

Традиционные технологии и методы обучения иностранному языку включают: грамматико-переводной метод, коммуникативно-ориентированный подход.

Использование традиционных технологий обеспечивает:

*Грамматико-переводной метод*, являясь фундаментальной методикой с акцентом на знании языковой системы, обеспечивает хорошие знания письменного языка.

*Коммуникативно-ориентированный подход*, принимая за основу речевое намерение, предполагает преобладание проблемно-речевых и творческих

заданий над лингвистическими. Соответственно, обеспечивает развитие умения говорения, аудирования, а также спонтанного реагирования в процессе коммуникации, формируя тем самым готовность к реальному иноязычному общению.

При проведении практических занятий используются инновационные коммуникативные технологии: автоматизированные обучающие системы, проектная технология.

*Автоматизация обучения* – прием образовательной технологии обучения, предполагающий применение современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Предоставляя доступ к сетевым справочным источникам и специализированным интернет-сайтам, обеспечивает представление информации, тренировку, а также интерактивность обучения, которая реализуется посредством прямой реакции системы на ответы студента в ходе выполнения упражнений.

*Проектная технология* является одним из продуктивных способов решения дидактических задач коммуникативно-направленного и профессионально-ориентированного обучения иностранному языку.

*Ознакомительно-ориентировочный межпредметный проект* направлен на сбор информации о выбранном, профессионально значимом явлении с использованием ИКТ. Итогом проектной деятельности является предъявление и защита финального продукта на иностранном языке. В рамках данного курса конечный продукт проектной работы предъявляется в виде устного выступления – *мультимедийной презентации*.

Данная технология также развивает:

- умение работать с сетевыми изданиями, профессиональными информационными интернет-сайтами, гипертекстовыми источниками;
- умение извлекать информацию из текста на английском языке;
- навыки использования различных стратегий работы с текстом;

Закрепляет и расширяет лексический и фразеологический аппарат, отражающей основные направления специальности.

Положительный потенциал проектной технологии заключается в том, что с одной стороны в ходе работы над проектом студенты реализуют профессиональный интерес к предмету исследования, расширяя свои знания о нем, с другой – в процессе работы над проектом формируются различные составляющие иноязычной коммуникативной компетенции.

При проведении практических занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Использование интерактивных методов на уроках иностранного языка направлено, прежде всего, на развитие иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся. Для этого на уроках организуются индивидуальная, парная и групповая работа, применяются исследовательские проекты, идет работа с различными источниками информации, используются

творческие работы, методы с использованием компьютерной техники, интернет технологий и ресурсов. Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач: развивает коммуникативные умения и навыки обучающихся; способствует эффективному усвоению учебного материала, формированию жизненных и профессиональных навыков, а также осуществляет обратную связь (ответная реакция аудитории). Кроме этого, активизирует учебно-познавательную деятельность, и, повышая мотивацию к изучению иностранного языка, способствует переходу на уровень осознанной компетентности студента.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:  
Аудитория должна быть проветриваемой и шумоизолированной.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования.

Требования к специализированному оборудованию: компьютер, проектор, интерактивная доска.

Требования к специализированному программному обеспечению.

Требования к перечню и объему расходных материалов: бумага для копирования раздаточного материала.

Согласовано с ОТМТОС.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Деловая коммуникация на русском языке

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчики рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Килина Лилия Фаатовна	канд. филол. наук, доц., зав. кафедрой	<a href="mailto:russistoria@mail.ru">russistoria@mail.ru</a> 916-156
Русанова Оксана Сергеевна	ассистент	



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Деловая коммуникация на русском языке» является овладение практическими навыками применения коммуникативных средств русского языка в различных ситуациях делового общения.

Задачи освоения дисциплины:

- получить представление о деловой коммуникации, ее особенностях и формах; о приемах эффективной деловой коммуникации на русском языке, причинах коммуникативных удач и неудач; способах установления контактов и поддержания взаимодействия в рамках устного делового общения на русском языке; о цифровых ресурсах, применение которых позволяет осуществлять деловую коммуникацию на русском языке;
- изучить лингвистические свойства документа и деловой речи, которые отличают их от других видов текста и стилей речи; нормы деловой речи; правила ведения деловой переписки, основные требования к проведению деловой беседы и переговоров;
- научиться отличать текст делового стиля от текстов других функциональных стилей русского литературного языка, составлять деловой текст в соответствии с требованиями к нему; выбирать языковые средства в соответствии со спецификой деловой ситуации, жанром документа или видом устного делового общения; анализировать цели и задачи процесса общения в различных деловых ситуациях; решать стандартные коммуникативные задачи при осуществлении устного делового общения; применять цифровые ресурсы при осуществлении деловой коммуникации на русском языке;
- приобрести навыки осуществления эффективной деловой коммуникации с учетом цели и задач процесса общения; навыки составления и редактирования деловых текстов разных жанров с соблюдением норм официально-делового стиля; навыки составления и редактирования деловых текстов с помощью цифровых ресурсов; навыки ведения деловой переписки с соблюдением норм русского литературного языка, навыки ведения деловой беседы и переговоров.

### **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Курс входит в обязательную часть ООП по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Курс адресован студентам 1 курса по направлению подготовки и составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-4.1. Знает основы деловой коммуникации и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском языке; основные типы норм официально-делового стиля современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики делового общения на русском языке.

УК-4.2. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; оценивать степень эффективности делового общения на русском языке, определяя причины коммуникативных удач и неудач; анализировать цели и задачи процесса общения в различных деловых ситуациях; выявлять и устранять речевые и грамматические ошибки в деловом тексте.

УК-4.3. Владеет навыками ведения деловой переписки на русском языке; способами установления контактов и поддержания взаимодействия в рамках устного делового общения на русском языке; русским литературным языком для решения стандартных коммуникативных задач в профессиональной деятельности.

УК-4.4. Умеет использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей. (На русском языке).

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Всего часов</b>
	<b>Очная форма обучения</b>
<b>Общая трудоемкость, з.е./часов</b>	<b>72 / 2 з.е.</b>
<b>Контактная работа (всего), часов</b>	<b>30</b>
<b>Аудиторная:</b>	
<i>Практические занятия</i>	<b>30</b>
<i>Групповые и индивидуальные консультации</i>	
<b>Зачет/экзамен</b>	<b>0</b>
<b>Внеаудиторная:</b>	<b>0</b>
<b>Самостоятельная работа (всего), з.е./часов</b>	<b>42</b>

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

Тема 1. Деловая и академическая коммуникация и ее особенности

*Рассматриваются общие требования к деловой и академической коммуникации*

Тема 2. Языковые особенности текстов официально-делового и научного стилей

*Анализируется языковая специфика деловых и научных текстов*

Тема 3. Особенности языка и стиля делового письма. Виды деловых писем

*Рассматривается деловое письмо как вид делового общения*

Тема 4. Публичное выступление как вид деловой и академической коммуникации

*Формируются навыки устного выступления*

Тема 5. Особенности проведения деловой беседы, деловых совещаний и переговоров

*Формируются навыки устного делового общения*

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

## Содержание СРС

### Вопросы для самостоятельного изучения

1. Понятие литературного языка. Стилистическая неоднородность литературного языка. Высокий, низкий, средний стили. Функциональный стиль.
2. Слово как единица языка. Семантические отношения между лексическими единицами. Проблема полисемии и омонимии.
3. Понятие речевой ошибки. Устранение речевых ошибок.
4. Словосочетание, его виды. Типы связи слов. Ошибочная смысловая связь слов.
5. Предложение. Актуальное членение предложения. Связь простых предложений в составе сложного. Особенности бессоюзной связи.
6. Период. Сложное синтаксическое целое. Определение последних в образцовых и реальных текстах документов.
7. Текст как последовательность предложений. Тематическая структура текста.
8. Выделение абзацев и параграфов. Особенности выделения их в тексте документа.
9. Логические ошибки в текстах документов, способы устранения этих ошибок.
10. Кодификация текстов документов: хрестоматия эталонов и композиционная схема.
11. Жанр текста. Характеристика документного жанра.
12. Композиционная схема документа: основные блоки.
13. Формы речи, их использование в тексте документа.
14. Использование приемов риторического расширения текста документа.

### Учебно-методические материалы для СРС

#### *Задания для подготовки к практическим занятиям и контрольным работам*

#### **1. Исправьте орфографические ошибки в текстах документов, расставьте знаки препинания.**

##### 1. Уважаемые Господа

Пожалуйста вышлите информацию о товарах производимых компанией Автомоторс. Особено нас интересуют мотоциклетные шлемы и перчатки. Кроме того хотелось бы получить информацию о ценах на вашу продукцию условиях поставки и действующих скидках. Если ассортимент и цены вашей компании нас устроят возможно мы закажем несколько комплектов для нашей молодежной команды мотоциклистов.

Жду вашей информации.

С уважением

Писарев А.П.

Директор мотошколы Вымпел

2. Проанализировав свою работу я пришел к выводу что во все времена главным были и остаются кадры для успешной деятельности предприятия важно правильно сформировать кадровый состав в том числе подобрать председателей бухгалтеров экономистов бригадиров.

3. Работник выполняющий работу непосредственно связанную с получением хранением выдачей или применением в процессе производства переданных ему ценностей вещественных доказательств поступающих по рассматриваемым делам на судебные участки принимает на себя полную материальную ответственность за недостачу вверенного ему работодателем имущества а также за ущерб возникший у работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам и всвязи с изложенным обязуется...

#### **2. Найдите и исправьте логические ошибки.**

1. Нами выполнен весь комплекс работ, начиная с проектирования оборудования до сдачи его Заказчику, в том числе: расчеты, проектирование, изготовление, испытания, монтаж оборудования, пусконаладочные работы.

2. По состоянию здоровья прошу предоставить мне отпуск за свой счет с 1 по 25 июня, так

как в профкоме мне выдали путевку в санаторий.

3. Юридический отдел представляет в установленном порядке интересы предприятия в суде, арбитраже, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов.

4. Благодаря некачественной организации работы персонала фирма не может выполнить в срок данный заказ.

5. Гарантийные письма имеют повышенную правовую функцию, поэтому четкость и ясность изложения текста в них не играет существенной роли.

### **3. Укажите тип делового письма. Исправьте все ошибки и стилистические недочеты (при их наличии).**

1. Уважаемая Анна Ростиславовна!

Благодарим Вас за коммерческое предложение от Вашей фирмы, полученное нами 20 мая 2016 года (входящий № 78).

Мы заинтересованы в скорейшем приобретении расходных материалов, предоставляемых ООО «Настурция», в связи с чем нам необходима более подробная информация о ценах и ассортименте.

Просим послать подробный прайс-лист на продукцию. Надеемся на плодотворное совместное сотрудничество.

2. С.Е. Цветкову

Сообщаем Вам, что коммерческий директор ООО «СтройЦех» Шумилов Н.С. прибудет в Москву 15 марта 2016 г., любезно просим Вас организовать встречу и зарезервировать номер в гостинице на 2 дня.

3. О поставке товара

Исх. № 124/56н

12.09.2016 г.

Настоящим просим вас поставить партию продукции (средств индивидуальной защиты) по заявке № 46-18 от 10.09.2016 г.

Гарантируем, что оплата за поставку будет совершена в срок до 10.10.2016 г.

Если в установленный срок оплата не будет произведена в полном объеме, за каждый день просрочки обязуемся осуществить оплату пени в процентном соотношении 1% от суммы невыполненных обязательств.

4. Уважаемый Сергей Евгеньевич

По договору о перевозке груза № 19 от 28.06.2016 ваша компания ООО «ДоставкаОпт» обязана была доставить по адресу: г. Казань, ул. Мирная, д.456, офис 17 (адресат - ООО «СтройМирСнаб») двери из искусственного шпона в количестве 50 штук, в течение 15 дней после подписания договора.

Договор со стороны ООО «ДоставкаОпт» до сих пор не исполнен (об этом же свидетельствуют сообщения от нашего заказчика ООО «СтройМирСнаб») и двери до сих пор не доставлены. Местонахождение товара неизвестно, а сотрудники вашей компании никакого внятного ответа о судьбе груза, сроках доставки и исполнении договора дать не могут.

В связи с этим, ст. 14, ч.3, ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» дает нам право признать груз утраченным. В качестве возмещения мы требуем у вас оплатить его стоимость в сумме 150 000 (ста пятидесяти тысяч) рублей. В приложении №1 (1 лист) к данному письму – расчет и обоснование финансовой претензии, реквизиты для перечисления средств – в приложении № 2 (1 лист).

При отсутствии реакции на данное письмо в течение 5 (пяти) рабочих дней, а также отсутствии перечисления денежных средств в течение 10 (десяти) рабочих дней, мы вынуждены будем обратиться в судебную инстанцию.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль осуществляется в форме проверки выполнения контрольных работ. Объекты текущего контроля: контрольные работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

### **Оценочные средства по дисциплине**

#### *Примерные задания для текущего контроля*

1. Отредактируйте текст делового письма с точки зрения соответствия нормам русского литературного языка и требованиям к унификации деловой речи.

*Уважаемый Виктор Алексеевич.*

*Согласно подписанного ранее договора, в третьем квартале этого года для запуска нашего с Вами совместного проекта Вы хотели выделить нам 100000 рублей. Однако, в связи с ростом курса доллара и подорожанием медицинского оборудования этих денег не хватит. Поэтому очень просим Вас увеличить запланированное финансирование на 20%. Обещаем Вам своевременно предоставить отчеты всех текущих трат.*

*С уважением, Петр Иванович.*

2. Опишите деловую ситуацию, в которой необходимо составление письма-претензии. Составьте текст этого письма.

#### *Критерии оценивания*

- Обнаружено и верно исправлено 90-100% ошибок в тексте документа, деловое письмо составлено в соответствии со всеми требованиями к его форме и содержанию – 15 баллов.
- Обнаружено и верно исправлено 70-89% ошибок в тексте документа, деловое письмо составлено в соответствии со всеми требованиями к его форме и содержанию, но есть небольшое количество отступлений от правил (не более 5) – 12 баллов.
- Обнаружено и верно исправлено 50-69% ошибок в тексте документа, деловое письмо составлено в соответствии со всеми требованиями к его форме и содержанию, но есть 5-10 отступлений от правил – 8 баллов.
- Обнаружено и верно исправлено менее 50% ошибок в тексте документа, деловое письмо составлено с большим количеством (более 10) нарушений требований к его форме и содержанию – 5 баллов.

#### *Примерный перечень вопросов к зачету*

1. Официально-деловой стиль (общая характеристика).
2. Текст, его основные характеристики. Требования к языку и структуре документа.
3. Документ как текст, его функции. Разновидности документации. Документные жанры. Композиционные блоки, их выделение и функции. Типовые схемы различных жанров (приказ, заявление и т.д.).
4. Лексика официально-делового и научного стилей.
5. Грамматические нормы официально-делового и научного стилей.
6. Словосочетание. Типы связи слов в словосочетании. Особенности управления в тексте документа. Функции предлогов.
7. Употребление причастного и деепричастного оборота в текстах документов. Параллельные конструкции.
8. Правила согласования сказуемого с подлежащим. Употребление неполных предложений.
9. Употребление однородных членов в тексте.
10. Сложное предложение в тексте– особенности структуры, ошибки в построении предложений.

11. Деловые письма и их классификация.
12. Электронная деловая переписка и ее особенности.
13. Алгоритм составления эффективного письма.
14. Языковые особенности деловых писем.
15. Типичные ошибки при составлении деловых писем и пути их преодоления.
16. Стандартные конструкции деловых писем разных видов.
17. Принцип корректности в переписке, практические рекомендации по деловому этикету.
18. Характеристика видов устного делового общения (переговоры, совещание, деловая встреча, телефонный разговор и т.д.).
19. Российский и зарубежный опыт ведения деловых переговоров.
20. Использование техники постановки вопросов при деловом и академическом общении.
21. Подготовка и проведение деловой и академической беседы.
22. Подготовка и проведение делового совещания.
23. Требования к успешному проведению деловых переговоров.
24. Правила ведения делового и академического телефонного разговора.
25. Особенности делового общения в чатах и мессенджерах.
26. Характеристика и структура конфликтов.
27. Правила поведения в конфликтных ситуациях.
28. Использование электронных ресурсов в деловой коммуникации на русском языке.
29. Научный стиль.

### Критерии оценивания ответа на зачете

Студент получает 35-40 баллов за ответ на зачете, если:

- его знания отличаются глубиной и содержательностью, он дает полный исчерпывающий ответ на вопрос и практическое задание;
- ответ структурирован, содержит необходимый объем информации;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
- ответ на теоретический вопрос характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок, иллюстрируется примерами;
- практическое задание выполнено без грубых ошибок;
- демонстрирует умение аргументированно вести диалог и научную дискуссию.

Студент получает 21-34 баллов за ответ на зачете, если:

- его знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; содержание теоретического вопроса раскрывается, но имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы;
- имеющиеся в ответе на теоретический вопрос несущественные фактические ошибки студент способен исправить самостоятельно благодаря наводящему вопросу;
- недостаточно логично изложен теоретический вопрос;
- в практическом задании допущены ошибки (не более 5);
- студент не смог продемонстрировать способность к интеграции теоретических знаний и практики.

Студент получает 15-20 баллов за ответ на зачете, если:

- содержание теоретического вопроса раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе;
- программный материал в основном излагается, но допущены фактические ошибки;
- студент не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты;
- студент не может привести пример для иллюстрации теоретического положения;

у студента отсутствует понимание излагаемого материала, материал слабо структурирован;

практическое задание выполнено с грубыми ошибками (допущено более 5, но менее 10 ошибок).

Студент получает 0-14 баллов за ответ на зачете, если:

обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части предмета;

содержание теоретического вопроса не раскрыто;

допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;

на большую часть дополнительных вопросов по содержанию студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов;

практическое задание выполнено с большим количеством ошибок (более 10).

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценивания:

за контрольную работу по темам «Деловая речь и ее особенности», «Языковые особенности текстов документов разных жанров» студент может получить максимум 30 баллов;

за контрольную работу по теме «Особенности языка и стиля делового письма. Виды деловых писем» студент может получить максимум 15 баллов;

за участие в деловой игре по темам «Публичное выступление как вид деловой коммуникации», «Особенности проведения деловой беседы, деловых совещаний и переговоров» студент может получить максимум 15 баллов;

за ответ на зачете студент может получить максимум 40 баллов.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Рекомендуемая литература

#### 8.1.1. Основная литература

1. Жернакова М. Б. Деловое общение / М. Б. Жернакова. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/delovoe-obschenie-442319;https://www.biblio-online.ru/book/cover/C9BE34FC-6072-4636-BBC2-A4AB455375D0> . - Рус яз. - ISBN 978-5-534-07978-4.
2. Культура научной и деловой речи. Часть 1. Нормативный аспект. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/44796.html> . - Рус яз. - ISBN 978-5-7782-2256-4.
3. Скибицкая И. Ю. Деловое общение / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/delovoe-obschenie-441920;https://www.biblio-online.ru/book/cover/3623CF6F-03B5-447C-B7B6-6DCFDCCFF2D28> . - Рус яз. - ISBN 978-5-534-06495-7.

#### 8.1.2. Дополнительная литература

1. Деревянкин, Е. В. Деловое общение / Е. В. Деревянкин. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-7996-1454-6. URL: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html>
2. Митрошенков О. А. Деловое общение: эффективные переговоры / О. А. Митрошенков. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/delovoe-obschenie-effektivnye-peregovory-431323;https://www.biblio-online.ru/book/cover/16CC04C5-69AC-4C16-855A-0D579A64ABAB> . - Рус яз. - ISBN 978-5-534-10704-3.
3. Титова, Л. Г. Деловое общение / Л. Г. Титова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-00919-3. URL: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html>

#### 8.1.3. Периодические издания

1. Журнал «Секретарское дело».
2. Журнал «Справочник секретаря и офис-менеджера».
3. Журнал «Управление персоналом».

### 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Валгина Н.С., Розенталь Д.Э., Фомина М.И. Современный русский язык: Учебник / Под редакцией Н.С. Валгиной. - 6-е изд., перераб. и доп. Москва: Логос, 2002. 528 с. Электронное издание. Режим доступа: <http://hi-edu.ru/e-books/xbook107/01/title.htm>.
2. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: учебное пособие. Электронное издание. Режим доступа: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook028/01/eabout.htm>.
3. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и стилистике. Электронное издание. Режим доступа: <http://rosental.virtbox.ru/>.
4. Фалина В.А. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации: Учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина». – Иваново, 2017. – 124 с. Эл. издание. Режим доступа: [http://ispu.ru/files/FalinaVA\\_Delovoy\\_russkiy\\_yazyk\\_Uchebnik.pdf](http://ispu.ru/files/FalinaVA_Delovoy_russkiy_yazyk_Uchebnik.pdf)



### **8.3. Перечень программного обеспечения**

1. Операционная система Windows XP
2. Power Point 2007 и выше
3. Microsoft Word

### **8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. <http://www.gramota.ru/>
2. <https://ruscorpora.ru/new/>
3. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/> (Договор Д-557 от 25.08.2020. Срок доступа с 01.09.2020 по 31.09.2021)
4. ЭБС Юрайт <https://urait.ru/> (Договор № Д-23 от 20.01.2020. по 29.01.2021)

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Специфика дисциплины состоит в том, что учащиеся не только должны освоить теоретические основы, но и получить практические навыки работы с материалом текстов служебных документов. Поэтому каждый учащийся должен проделать большую самостоятельную работу перед соответствующим семинарским занятием.

2. На практических занятиях закрепляется теоретический материал по каждой теме, при этом студенты должны самостоятельно освоить определенный объем теоретического материала в процессе подготовки устных сообщений, конспектирования источников.

3. Рекомендации в отношении литературы даются для каждой темы в отдельности, при этом студенты должны иметь в виду, что необходимо в ряде случаев обращаться и к дополнительной литературе.

4. Практические занятия дают студенту возможность подтвердить успешное усвоение теоретического материала. Качественная подготовка к практическому занятию подразумевает готовность студента к изложению на основе изучения материалов из списков обязательной и дополнительной литературы вопросов для обсуждения, развитие умений и навыков полемики после сообщений других студентов (вопросы и ответы, дополнение ответа выступавшего).

5. Подготовку к практическому занятию следует начинать с изучения обязательной литературы. Затем следует обратиться к дополнительной литературе по теме и к сайтам Интернет. Данная дисциплина требует значительного времени для самостоятельной работы студентов с литературой.

6. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с разделами дисциплины согласно темам практических занятий. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

7. Контрольная работа – письменная работа небольшого объема, предполагающая проверку знаний определенного материала и навыков его практического применения. При подготовке к контрольной работе необходимо повторить весь материал, пройденный на практических занятиях по теме (темам), особое внимание уделить заданиям повышенного уровня сложности, кроме того, следует поработать с учебной и научной литературой.

#### Учебно-методическая литература:

1. Культура деловой речи: нормативный аспект / Сост. Л. Ф. Килина, С. Р. Зайнуллина, Е. П. Дулесов. – Ижевск: Издательский центр «Удмуртский университет», 2017. – 111 с.
2. Стилистика деловой речи : учеб.-метод. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", ИЯЛ, Каф. рус. яз., теорет. И прикл. лингвистики ; сост.: Л. Ф. Килина, Е. В. Туктангулова, С. Р. Зайнуллина [и др.]. - Ижевск, 2016. – 81 с.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

- учебная доска, посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения: аудио-, видеоматериалы, мультимедийный проектор, видеопроектор, компьютер с лицензионным программным обеспечением, лицензионная операционная система Windows, лицензионный пакет офисных программ, экран;
- учебная и научная литература из фондов кафедры и научных библиотек.

Требования к перечню и объему расходных материалов:

- бумага (500 л.) и картридж (1 шт.) для распечатки раздаточных материалов;
- компакт-диски (1 шт.), флэш-карты (1 шт.) для записи программ и презентаций.

#### **11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Экономическая культура и предпринимательство**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ 2021/2022 уч. года

## Разработчик рабочей программы дисциплины

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Корепанова Ирина Владимировна	К.э.н., доцент кафедры экономической теории и предпринимательства	<a href="mailto:Irina-dorogina@mail.ru">Irina-dorogina@mail.ru</a> 89641809387

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью освоения дисциплины «Экономическая культура и предпринимательство»** является формирование у обучающихся экономического мышления, необходимого для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, умения организовать командную работу при реализации профессиональных задач, приобретения навыков практического воплощения (коммерциализации) теоретических знаний с учетом концепции цифровизации экономики, развития и использования цифровых инструментов для повышения уровня жизни, качества услуг и эффективности экономики при обязательном удовлетворении потребностей настоящего и будущих поколений во всех актуальных аспектах их жизни.

### **Задачи освоения дисциплины:**

- изучение принципов функционирования экономики и экономического развития;
- формирование основ экономической культуры личности как условия экономически грамотного мышления и поведения в условиях цифровой экономики;
- обучение студентов цифровым знаниям и умениям, необходимым для принятия экономических решений;
- обучение навыкам командообразования, распределения ролей между членами команды;
- ознакомление с особенностями предпринимательского стиля мышления, обучение методикам генерирования предпринимательских идей, выявлению возможностей коммерциализации теоретических знаний;
- ознакомление с основными положениями нормативно-правовой базы по организации и ведению предпринимательской деятельности, с организационно-правовыми формами бизнеса, способами и порядком действий организации своего дела.

- . **Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**  
Дисциплина входит в обязательную часть ООП.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Цифровая экономика и финансовая грамотность», «Деловая коммуникация на русском языке».

Программа дисциплины построена в блочно–модульном порядке и представляет собой внутренне согласованный, логически последовательный ряд основных вопросов (9 тем), которые объединены в 2 раздела, формирующие определенный, целостный набор подлежащих освоению знаний, умений, навыков изучения экономики:

1. Общие проблемы развития экономики.
2. Предпринимательство в условиях цифровизации экономики.

В материале учтена общая часть, в которой рассматриваются основы экономики, и особенная, в которой рассматриваются вопросы развития предпринимательской деятельности с учетом цифровизации экономики.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы**

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.

УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

#### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

##### **Знать**

- основные экономические понятия, базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
- основные принципы экономического анализа для принятия решений;
- ресурсные ограничения экономического развития;

- сущность и функции предпринимательской деятельности, риски, связанные с ней, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- концепцию цифровизации экономики;
- перспективные направления цифровизации экономики;
- регулирование цифровизации экономики на федеральном уровне в Российской Федерации
- понятие и элементы цифровых платформ, их содержание и особенности построения в предпринимательской деятельности;
  - особенности предпринимательской деятельности в условиях цифровизации российской и мировой экономики
  - современные информационные технологии, позволяющие решать задачи в профессиональной деятельности;
  - принципы формирования команды, техники и методики командообразования, основы теории управления командой проекта,
  - понятие групповой динамики, суть основных бизнес-процессов в ходе коммерциализации знаний в профессиональной деятельности,

#### **Уметь:**

- воспринимать, анализировать и обобщать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений;
- решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла;
- определять свою роль в команде, распределять роли в команде для повышения общей эффективности деятельности команды, оценивать роль каждого участника команды,
- строить отношения с окружающими людьми, с коллегами, справляться со стрессовыми ситуациями, аргументировано убеждать в дискуссии, вести деловые переговоры, обмениваться контактными данными, использовать методы принятия решения, опираясь на мнение команды, пользоваться сетью интернет, мессенджерами, электронной почтой,
- использовать основные современные информационные технологии для решения задач информатизации предпринимательской деятельности,
- объяснять цифровые особенности предпринимательской деятельности,
- применять технологии электронного правительства и предоставления государственных услуг ,
- ориентироваться в платформенной архитектуре цифровой экономики, сетевых платформ в управлении бизнесом.

#### **Владеть:**

- навыками восприятия, анализа и обобщения информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений;
- навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования;

- приемами командообразования, практическим опытом участия в командной работе, в бизнес - проектах, навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия, приемами развития эмоционального интеллекта;
- приемами разрешения конфликтов, приемами деловой презентации,
- современными информационными технологиями для решения задач в профессиональной деятельности;
- основным инструментальными средствами для обработки больших данных;
- владеть навыками работы в Google – документах.

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 36 академических часов, из них:

- лекции - 18 часов;
- практические (семинарские) занятия - 18 часов;
- групповые и индивидуальные консультации - 2 часа;
- прием зачета – 0,25 час. на человека.

Объем самостоятельной работы составляет 0,5 зачетных единиц, 36 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная (очно-заочная) форма обучения*
<b>Общая трудоемкость, з.е./часов</b>	2/72	
<b>Контактная работа (всего), часов</b>		
<b>Аудиторная:</b>	36	
Лекции	18	
В т.ч. лекции в форме практической подготовки	18	
Практические занятия	18	
В т.ч. практические занятия в форме практической подготовки	18	
Лабораторные занятия		
В т.ч. лабораторные занятия в форме практической подготовки		
Групповые и индивидуальные консультации	2	
<b>Зачет/экзамен</b>	0,25 чел.	
<b>Внеаудиторная:</b>		
Индивидуальные консультации		
иные формы		
<b>В ЭИОС (электронный курс на платформе MOODLE):</b>		
Лекции		
Практические занятия	16	
Групповые и индивидуальные консультации	0,25 чел.	
<b>Самостоятельная работа (всего), з.е./часов</b>	36	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		



**5. Содержание дисциплины структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины, аннотация темы	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции / индикаторы достижения компетенций
			Контактная работа с преподавателем						
			Лек	Сем.	Лаб	КСР*			
Семестр 2									

## Раздел 1. Общие проблемы развития экономики.

1.1.	Тема 1. Основные экономические понятия: экономические ресурсы и факторы производства, экономический выбор и экономическая ответственность.	1	2	2	4	Выполнение письменной работы (эссе) в эл.курсе (темы на выбор)  Тестирование в эл.курсе	УК-9
1.2.	Тема 2. Рыночное ценообразование: законы спроса и предложения на рынке.	2	2	2	4	Решение задач и тестирование в электронном курсе	УК-9
1.3.	Тема 3. Основные принципы экономического анализа для принятия решений	3	2	2	4	Составление задач на расчет альтернатив. Решение задач и тестирование в электронном курсе	УК-9
1.4.	Тема 4. Оценка результатов экономической деятельности государства.	4	2	2	4	Работа в малых группах с сайтом Росстата (Статистический квест)	УК-9

## Раздел 2. Предпринимательство в условиях цифровизации экономики

2.1.	Тема 5. Сущность и функции предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея. Тренды развития технологий цифровизации бизнеса	5	2	2	4	<b>Проведение</b> «Сравнительного анализа различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности» на образовательной платформе MOODLE	УК-3
2.2.	Тема 6. Формирование команды.	6	6	2	2	Презентация команды	УК-3

2.3	Тема 7. Анализ рынка и целевой аудитории.	7	2	2	4	Отчет о поведении опроса Презентация раздела бизнес-плана	УК-3 УК-10
2.4	Тема 8. Финансовое планирование. Планирование рабочего процесса	8	2	2	4	Разработка бизнес-плана с использованием программного продукта "Project Expert"	УК-3
2.5.	Тема 9. Оформление бизнес-плана и презентация бизнес-проекта.	9	2	2	4	Презентация бизнес-плана	УК-3
Итого			18	18	36		
Форма промежуточной аттестации – зачет							

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

### Темы лекций и их аннотации

**Тема 1. Основные экономические понятия: экономические ресурсы и факторы производства, экономический выбор и экономическая ответственность.**

Потребности. Ресурсы. Факторы производства. Проблема экономического выбора. Экономическая свобода. Экономическая ответственность.

**Тема 2. Рыночное ценообразование: законы спроса и предложения на рынке.**

Спрос и факторы его определяющие. Предложение и факторы его определяющие. Эластичность спроса и предложения: практическое применение.

Закон спроса и предложения. Рыночное ценообразование. Государственное регулирование рынка.

**Тема 3. Основные принципы экономического анализа для принятия решений.**

Учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин. Рынки факторов производства. Правило использования ресурсов. Прибыль. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Правило максимизации прибыли. Минимизация убытков.

#### **Тема 4. Оценка результатов экономической деятельности государства.**

Процесс национального производства и воспроизводства. Модель потока доходов и продуктов. Система национальных счетов. Основные макроэкономические показатели, методы их измерения. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, инфляция, безработица.

#### **Тема 5. Сущность и функция предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея.**

Понятие предпринимательства. Предпринимательский стиль мышления и деятельности. Миссия и цель предпринимателя. Факторы предпринимательской деятельности. Источник прибыли предпринимателя. Социальное предпринимательство. Статистика предпринимательской активности. Бизнес-идея и общая логика ее развития. Методы генерации предпринимательских идей. Коммерциализация теоретических знаний. Тренды развития технологий цифровизации бизнеса. Возможности и предпосылки цифровизации бизнеса. Управление предпринимательской деятельностью в условиях цифровой трансформации. Ключевые задачи цифровизации.

#### **Тема 6. Формирование команды.**

Понятие команды и коллектива. Принципы формирования команды. Техники и методики командообразования. Типы команд. Ролевые и динамические концепции командообразования. Методы формирования проектной команды. Понятие роли в команде, виды ролей

Команда проекта: формирование команды, распределение ролей между членами команды, занятие лидерских позиций.

Методы оценки эффективности командной работы: коллективные и индивидуальные KPI.

Управление командой проекта для практической реализации идеи. Оценка ее эффективности. Критерии оценки командной работы, коллективные и индивидуальные KPI.

#### **Тема 7. Анализ рынка и целевой аудитории.**

Объекты предпринимательской деятельности: товар, работа, услуга, сопутствующая услуга. Уникальное товарное предложение. Нейминг. Понятие целевой аудитории. Методы исследования целевой аудитории. Портрет типичного клиента. Методы анализа рынка товаров и услуг.

Предприниматель, его личностные качества, права и обязанности; потребитель; наемный работник; государство. Формы организации бизнеса, преимущества и особенности. Порядок действий по организации бизнеса. Организационная

структура: понятие и классификация. Критерии выбора оптимальной организационной структуры. Наемные работники.

### **Тема 8. Финансовое планирование. Планирование рабочего процесса**

Бюджет проекта. Источники финансирования проекта. Финансовые механизмы поддержки государства и институтов развития, в том числе программы «Бизнес-навигатор» Корпорации МСП, МСП-банка, Фонда «Сколково», Фонда развития промышленности, ФРИИ и другие. Выбор режима налогообложения, расчет налогов и платежей во внебюджетные фонды. План доходов и расходов. Расчет показателей экономической эффективности проекта с помощью программных продуктов "Project Expert" фирмы "ПРО-ИНВЕСТ КОНСАЛТИНГ", "Инвестор" фирмы "ИНЭК", "Альт-Инвест" фирмы "Альт" (Санкт-Петербург) и др. Описание бизнес-процессов, плана первоначальных инвестиций. Обоснование модели бизнес-процессов.

### **Тема 9. Оформление бизнес-плана и презентация бизнес-проекта**

Роль бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Оформление бизнес-плана в печатной форме, форме деловой презентации, видеоролика. Презентация предпринимательского проекта потенциальному инвестору.

## **Планы практических (семинарских) занятий**

**Целью проведения практических (семинарских) занятий** является углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях, и обсуждение наиболее сложных вопросов курса. А также приобретение навыков самостоятельного анализа экономических проблем.

Работа на семинарах проводится в компьютерном классе с использованием электронного курса «Экономическая культура и предпринимательство» <https://distedu.ru/course/view.php?id=2592>. В электронный курс загружены как обучающие, так и контрольные материалы по дисциплине. Все выполняемые студентами задания, как домашние, так и выполненные в классе, загружаются в электронный курс и оцениваются либо вручную преподавателем (эссе, творческие задания, презентации), так и автоматически компьютером (тестирование и решение задач).

**Тема 1. Основные экономические понятия: экономические ресурсы и факторы производства, экономический выбор и экономическая ответственность.**

**Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

Потребности. Ресурсы. Факторы производства. Проблема экономического выбора. Экономическая свобода. Экономическая ответственность.

Темы для написания эссе (домашняя работа с последующей загрузкой в электронный курс)

1. Экологическое движение 21 века ("гретатунбергизм"): стимул к повышению эффективности экономики или призыв вернуться назад " в пещеры"?
2. Социальные сети и экономика
3. Цифровизация экономики и ее наиболее вероятный итог - рост производительности труда или увеличение безработицы ?
4. Глобализация или автаркизация (обособление) - будущая тенденция развития мировой и национальной экономики?
5. Медицинское обслуживание населения: страховая медицина или государственное финансирование? Уроки пандемии
6. Удаленная работа, плюсы и минусы.
7. Дистанционное обучение глазами ученика, учителя и родителя

#### *Основная литература*

1. Корнейчук Б. В. Микроэкономика / Б. В. Корнейчук. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/mikroekonomika-434414>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/9B9FC22A-3D8D-4E4C-B72B-C46B4ED58CBA>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-07542-7.
2. Ким И. А. Микроэкономика / И. А. Ким. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/mikroekonomika-432061>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/8DD439DE-B930-4252-8929-1953BBA2751C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-01637-6
3. Максимова В. Ф. Микроэкономика / В. Ф. Максимова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/0C9CE0E1-23A1-434B-80E8-3108A29F8A3C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-9801-
4. Розанова, Н. М.  
Микроэкономика. Задачи и упражнения / Н. М. Розанова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-01920-8.
5. Гребенников П. И. Микроэкономика / П. И. Гребенников. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 8-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/AF657A20-706F-4D28-9250-1A9F88A37AC8>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-03921-4

## **Тема 2. Рыночное ценообразование: законы спроса и предложения на рынке.**

### **Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

Спрос и факторы его определяющие. Предложение и факторы его определяющие. Эластичность спроса и предложения: практическое применение.

Закон спроса и предложения. Рыночное ценообразование. Государственное регулирование рынка.

### *Основная литература*

1. Корнейчук Б. В. Микроэкономика / Б. В. Корнейчук. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/mikroekonomika-434414>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/9B9FC22A-3D8D-4E4C-B72B-C46B4ED58CBA>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-07542-7.

2. Ким И. А. Микроэкономика / И. А. Ким. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/mikroekonomika-432061>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/8DD439DE-B930-4252-8929-1953BBA2751C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-01637-6

3. Максимова В. Ф. Микроэкономика / В. Ф. Максимова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/0C9CE0E1-23A1-434B-80E8-3108A29F8A3C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-9801-

4. Розанова, Н. М.

Микроэкономика. Задачи и упражнения / Н. М. Розанова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-01920-8.

5. Гребенников П. И. Микроэкономика / П. И. Гребенников. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 8-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/AF657A20-706F-4D28-9250-1A9F88A37AC8>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-03921-4

### **Тема 3. Основные принципы экономического анализа для принятия решений.**

**Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

Учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин. Рынки факторов производства. Правило использования ресурсов. Прибыль. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Правило максимизации прибыли. Минимизация убытков.

### *Основная литература*

1. Корнейчук Б. В. Микроэкономика / Б. В. Корнейчук. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/mikroekonomika-434414>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/9B9FC22A-3D8D-4E4C-B72B-C46B4ED58CBA>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-07542-7.

2. Ким И. А. Микроэкономика / И. А. Ким. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/mikroekonomika-432061>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/8DD439DE-B930-4252-8929-1953BBA2751C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-01637-6

3.Максимова В. Ф. Микроэкономика / В. Ф. Максимова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/0C9CE0E1-23A1-434B-80E8-3108A29F8A3C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-9801-

4.Розанова, Н. М.

Микроэкономика. Задачи и упражнения / Н. М. Розанова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-01920-8.

5.Гребенников П. И. Микроэкономика / П. И. Гребенников. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 8-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/AF657A20-706F-4D28-9250-1A9F88A37AC8>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-03921-4

#### **Тема 4. Оценка результатов экономической деятельности государства.**

**Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

Процесс национального производства и воспроизводства. Модель потока доходов и продуктов. Система национальных счетов. Основные макроэкономические показатели, методы их измерения. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, инфляция, безработица.

Студентам предлагается на семинаре провести работу с [Официальным сайтом Федеральной службы государственной статистики](http://rosstat.gov.ru/) с условным названием *Статистический квест*. Работа выполняется малыми группами 2-3 человека по составленному преподавателем вопроснику (7 вариантов, в каждом по 15 вопросов). Файл с вариантами находится в электронном курсе. Студентам необходимо найти на сайте Росстата необходимую информацию, оформить ответы в таблицы или преобразовать в графики, если необходимо – рассчитать нужные показатели. Ответы записываются непосредственно в файл с вопросами и загружаются для оценивания в электронный курс. Полностью ответить на 15 вопросов можно лишь правильно организовав работу команды. Обязательное условие – информация должна точно соответствовать официальным данным, а не «науглена». Цена полностью выполненного задания – 5 баллов, каждый правильный ответ – 0,33.

#### *Основная литература*

1.Серегина С. Ф.

Макроэкономика / С. Ф. Серегина. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 3-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/745826D1-1105-4F81-A9B0-E7FC046737D3>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00254-6.



2.Родина Г. А. Макроэкономика / Г. А. Родина. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 2-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/04C992F6-0807-4494-BBE2-2DD52CF445A0>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00078-8.

3.Максимова В. Ф.

Макроэкономика / В. Ф. Максимова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/00F858BC-DB2A-4244-8E2C-6C885355051B>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-9802-3.

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

## **Тема 5. Сущность и функция предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея.**

**Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

- 1.Современные тенденции развития бизнеса в России и в мире.
- 2.Понятие предпринимательства. Предпринимательский стиль мышления и деятельности. Миссия и цель предпринимателя.
- 3.Факторы предпринимательской деятельности. Источник прибыли предпринимателя.
- 4.Социальное предпринимательство.
5. Статистика предпринимательской активности
- 6.Бизнес-идея и общая логика ее развития.
- 7.Методы генерации предпринимательских идей.
- 8.Тренды развития технологий цифровизации бизнеса. Возможности и предпосылки цифровизации бизнеса.
9. Ключевые задачи цифровизации.
10. Управление предпринимательской деятельностью в условиях цифровой трансформации.

Семинарское занятие может проходить в различных формах и включать специально подготовленные студентами доклады, презентации, с их последующим обсуждением, дискуссии по проблемным вопросам, анализ конкретных ситуаций и выполнение тестов на образовательной платформе MOODLE

*Основная литература*

Методика RapidForesight [http://asi.ru/upload/iblock/345/Forsight\\_0.4\\_2017.pdf](http://asi.ru/upload/iblock/345/Forsight_0.4_2017.pdf)

1. Бизнес-среда. Выпуск 1. Иван Клабуков, «HUDWAY»  
<https://www.youtube.com/watch?v=k9oZStDz4K4&feature=youtu.be&fbclid=IwAR0-zGuxrbIMsH8PVRvbOu2hcLjZQlmjF4CfRFgu3GgoQNUG3oPn8gyR17k>
2. Щедровицкий П.Г. История промышленных революций и вызовы III промышленной революции [https://youtu.be/\\_cpWkGwZMSI](https://youtu.be/_cpWkGwZMSI)  
презентация  
[https://drive.google.com/file/d/0B\\_ig52OR2K\\_VNnhjQTIEREQ0c1E/view](https://drive.google.com/file/d/0B_ig52OR2K_VNnhjQTIEREQ0c1E/view)
3. Технология SMART <https://blog.oy-li.ru/tehnologiya-smart/>

Работа в интернете.

1. Поиск в Интернете сайтов основных официальных органов российского правительства. Создание закладок в браузере.
2. Поиск в интернете основных онлайн-источников информационно-справочных систем:
  - 2.1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс  
<http://www.consultant.ru/>
  - 2.2. Справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/>
  - 2.3. Информационно-правовая система «Законодательство России»  
<http://pravo.gov.ru/ips/>
  - 2.4. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
  - 2.5. Правовая справочно-консультационная система «Кодексы и законы РФ»  
<http://kodeks.systems.ru/>
  - 2.6. База данных Минэкономразвития РФ
  - 2.7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики  
<https://rosstat.gov.ru/>
  - 2.8. Портал Бизнес-навигатор МСП <https://smbn.ru/>

## **Тема 6. Формирование команды.**

**Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

1. Понятие команды и коллектива. Принципы формирования команды.
2. Техники и методики командообразования. Групповая динамика.
3. Модерационные технологии. Групповые эффекты и их влияние на эффективность работы группы.
4. Принципы управления групповой динамикой.
5. Типы команд. Ролевые и динамические концепции командообразования.
6. Методы формирования проектной команды.
7. Понятие роли в команде, виды ролей
8. Команда проекта: формирование команды, распределение ролей между членами команды, занятие лидерских позиций.

**Тренинг командообразования.**

Презентация команд: сильные стороны каждого из членов команды, значимые для командной работы. Роль каждого из участников в команде. Аргументы принятия командных решений.

#### *Основная литература*

- 1.Этапы формирования команды <https://katarsis.ru/staty/tehnologiya-sozdaniya-komandy-v-biznese/>
- 2.Конкурсное задание по компетенции Предпринимательство <https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionaty/mezhvuzovskie-chempionaty/technicheskaya-dokumentacziya/>
- 3.Тренинги на командообразование <http://trenerskaya.ru/article/view/uprazhneniya-na-komandoobrazovanie>
- 4.Жуков Ю.М., Журавлев А.В., Павлова Е.Н. Технологии командообразования: Учеб. пособие для студентов вузов. Москва: Издательство "Аспект Пресс", 2018.
- 5.Баркалов, С. А. Лидерство и управление организацией: учебное пособие / Воронеж : Научная книга, 2012. - 354 с.;
- 6.Евтихов О.В. Стратегии и приемы лидерства: теория и практика. - СПб.: Речь, 2017. – 240 с.;
- 7.Савинова С.Ю., Васильева Е.Н. Лидерство в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата-Москва : Издательство Юрайт, 2019.-280 с.

#### **Тема 7. Анализ рынка и целевой аудитории.**

**Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

- 1.Объекты предпринимательской деятельности: товар, работа, услуга, сопутствующая услуга.
- 2.Назначение, область применения и основные характеристики продукта.
- 3.Уникальное товарное предложение. Конкурентоспособность товара и услуги. Нейминг.
- 4.Понятие целевой аудитории. Методы исследования целевой аудитории. Портрет типичного клиента. Методы анализа рынка товаров и услуг.
- 5.Многовариативное, практикоориентированное мышление.
- 6.Методики поиска способов коммерциализации идеи в профессиональной деятельности.
- 7.Предприниматель, его личностные качества, права и обязанности; потребитель; наемный работник; государство.
- 8.Формы организации бизнеса, преимущества и особенности. Порядок действий по организации бизнеса.
- 9.Организационная структура: понятие и классификация. Критерии выбора оптимальной организационной структуры.
- 10.Наемные работники. Стимулирование проактивного поведения наемных работников.

**Составление анкеты. Поведение опроса целевой аудитории. Презентация результатов опроса: определение и детальное описание целевых групп, на которые будет нацелен продукт/услуга компании. Портрет типичного клиента. Презентация продукта. Выступление с помощью разных средств визуализации. Проведение фокус-группы.**

#### Основная литература

1. Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с.
2. Понятие и свойства товара <http://www.grandars.ru/college/biznes/tovar.html>
3. Методика проведения фокус-групп <https://studfile.net/preview/594451/page:3/#6>
4. Примеры удачного нейминга <https://vc.ru/marketing/47909-26-primerov-ochen-udachnogo-neyminga>

#### Работа в интернете.

1. Поиск в Интернете сайтов основных официальных органов российского правительства. Создание закладок в браузере.
2. Поиск в интернете основных онлайн-источников информационно-справочных систем:
  - 2.1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
  - 2.2. Справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/>
  - 2.3. Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>
  - 2.4. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
  - 2.5. Правовая справочно-консультационная система «Кодексы и законы РФ» <http://kodeks.systecs.ru/>
  - 2.6. База данных Минэкономразвития РФ
  - 2.7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>
  - 2.8. Портал Бизнес-навигатор МСП <https://smbn.ru/>

#### **Тема 8. Финансовое планирование. Планирование рабочего процесса** **Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:**

1. Разработка в малых группах финансового плана коммерциализации идеи с использованием различных способов привлечения финансирования, криптовалют, блокчейна, анализа Big Data, HADI/start-up, использование иных сквозных цифровых технологий.

2. Презентация финансового плана на период не менее 2 лет, включающего бюджет инвестиций, текущие и будущие источники финансирования проекта.
3. Визуальное описание производственного процесса или схема предоставления соответствующей услуги на плакате, в видеоролике или презентации.

#### Основная литература

1. Лекция Дмитрия Пескова "Будущее, которое не наступит" <https://www.youtube.com/watch?v=UPIW4EXKiBU&t=1838s>
2. Фильм о Кремниевой долине <https://www.youtube.com/watch?v=9lO06Zxhu88&t=12s>
3. Уоткинс М. Первые 90 дней. Стратегии успеха новых лидеров всех уровней– М.: Манн, Иванов и Фербер, 2017. – 288с.;
4. Тиньков О. Как стать бизнесменом – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019. – 252с.;
5. Остервальдер А. Построение бизнес-моделей [Электронный ресурс] : настольная книга стратега и новатора / Остервальдер Александр, Пинье Ив. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 287 с.
6. Как настроить рабочие процессы <https://www.wrike.com/ru/blog/kak-viyavit-rabochie-protsessi/>

#### Тема 9. Оформление бизнес-плана и презентация бизнес-проекта

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:

1. Роль бизнес-плана. Структура бизнес-плана.

2. Составить бизнес-план используя программные продукты "Project Expert" фирмы "ПРО-ИНВЕСТ КОНСАЛТИНГ", "Инвестор" фирмы "ИНЭК", "Альт-Инвест" фирмы "Альт" (Санкт-Петербург) и др.

При выполнении задания используются следующие цифровые платформы

Информационная справочно-правовая система Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/>

Project Expert " фирмы "ПРО-ИНВЕСТ КОНСАЛТИНГ" , "Альт-Инвест" фирмы "Альт" (Санкт-Петербург)

Использование диаграммы Ганта: <https://www.wrike.com/ru/blog/chetyre-sposoba-obojtis-bez-diagrammy-ganta-pri-upravlenii-proektom/>.

3. Оформление бизнес-плана в печатной форме, форме деловой презентации, видеоролика.

4. Защита бизнес-плана.

Работа в интернете.

1. Поиск в Интернете сайтов основных официальных органов российского правительства. Создание закладок в браузере.

2. Поиск в интернете основных онлайн-источников информационно-справочных систем:

2.1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>

2.2. Справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/>

2.3. Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>

2.4. Портал Бизнес-навигатор МСП <https://smbn.ru/>

2.5 Project Expert

2.6. "Альт-Инвест"

2.7. База данных Минэкономразвития РФ

2.8. Официальный сайт Росстата <https://rosstat.gov.ru/>

### **Использование профессиональных баз данных**

1. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»

#### *Основная литература*

1. Лекция Дмитрия Пескова "Будущее, которое не наступит" <https://www.youtube.com/watch?v=UPIW4EXKiBU&t=1838s>

2. Фильм о Кремниевой долине <https://www.youtube.com/watch?v=9lO06Zxhu88&t=12s>

3. Уоткинс М. Первые 90 дней. Стратегии успеха новых лидеров всех уровней – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2017. – 288с.;

4. Тиньков О. Как стать бизнесменом – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019. – 252с.;

5. Остервальдер А. Построение бизнес-моделей [Электронный ресурс] : настольная книга стратега и новатора / Остервальдер Александр, Пинье Ив. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 287 с.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

### **Структура СРС**

Код индикатора формируемой компетенции*	Тема*	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
УК-9	1	Написание эссе	СРС	4	П. 8, эл.курс
УК-9	2	Изучение учебных материалов и выполнение контрольных тестов	СРС	4	П. 8, эл.курс

УК-9	3	Изучение учебных материалов и выполнение контрольных тестов и заданий	СРС	4	П. 8, эл.курс
УК-9	4	Изучение учебных материалов и выполнение контрольных тестов	СРС	4	П. 8, эл.курс
УК-3	5	<b>Проведение</b> «Сравнительного анализа различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности»	СРС	4	П. 8, эл.курс
УК-3	6	Подготовка к презентации команды	СРС	4	П. 8
УК-3 УК- УК-9	7	Проведение опроса ЦА	СРС	4	П. 8, эл.курс
УК-3	8	Разработка бизнес-плана с использованием программного продукта " Project Expert "	СРС	4	П. 8, эл.курс
УК-3	9	Подготовка к презентации бизнес-плана	СРС	4	П. 8

## Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Big Data
2. HADI/ start-up
3. Краудфандинг
4. Микрофинансирование
5. Бизнес-ангелы
6. Гранты, субсидии
7. Бизнес-навигатор Корпорации МСП
8. Финансовые механизмы поддержки государства и институтов развития, в том числе программы Корпорации МСП, МСП-банка, Фонда «Сколково», Фонда развития промышленности, ФРИИ и другие.
9. Диаграмма Ганта
10. Программные продукты для разработки рабочих процессов
11. Команда и динамика развития группы.
12. Типы команд и специфика управления каждым типом команд.
13. Групповые эффекты – их сущность и проявления в реальной жизни группы.
14. Ролевые концепции эффективной команды, теория Белбина и ее практические приложения.
15. Тимбилдинги - возможности, ограничения и недостатки их использования.
16. Руководство и лидерство – значение терминов, проблемы толкования терминов, современные подходы к определению лидерства и руководства.
17. Руководитель и лидер как различные роли – сущность каждой роли, предпосылки конфликта ролей, возможности сочетания ролей в одном человеке.
18. Деятельность АСИ
19. Кружковое движение
20. Университет НТИ «2035»
21. Движение WorldSkills
22. Атлас новых профессий
23. Функции предпринимательства.
24. Личные качества предпринимателя
25. Банки предпринимательских идей
26. Источник прибыли предпринимателя
27. SMART
28. Логлайн
29. Элаватер питч



- 30.Скрайбинг
- 31.Фильм «Основатель», 2016
- 32.Фильм «Джой», 2015
- 33.Фильм «Стажер», 2015
- 34.Фильм «Тинейджер на миллиард», 2011
- 35.Эмоциональный интеллект.
- 36.Стили руководства.
- 37.Уникальное торговое предложение.
- 38.Нейминг
- 39.Фокус-группа
- 40.Краудфандинг
- 41.Микрофинансирование
- 42.Бизнес-ангелы
- 43.Гранты
- 44.Франчайзинг
- 45.Аутсорсинг
- 46.Международные стандарты бизнес-планирования.
- 47.Требования к написанию и оформлению бизнес-плана.
- 48.Деловой стиль.
- 49.Государственная поддержка бизнеса в России и в Удмуртии.
- 50.Теория великих людей, Т.Карлейл, Г.Спенсер.
- 51.Харизматическое лидерство.
- 52.Теория черт - Г.Олпорт, Р.Кеттел,«Большая пятерка» качеств-предикторов, нега-тивные предикторы.
- 53.Ситуационное лидерство К.Бланшара
54. Транзакционное и трансформационное лидерство, концепция Б.Басса.
55. Параметры организационного климата, организационный климат высокой результативности.

### **Учебно – методические материалы для СРС**

#### *Основная литература*

1. Лекция П.Г. Щедровицкого «Понятие предпринимательства» <https://www.youtube.com/watch?v=XWZjL6hrAKA>;
2. Основы бизнеса. Под ред. А.В.Трачука, Н.В.Линдер – М.:КНОРУС, 2017. – 346с.;
3. Торосян Е.К., Сажнева Л.П., Зарубина Ж.Н. Основы предпринимательской деятельности . – С.-Петербург: Университет ИТМО, 2016. – 130с.
4. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст :

#### **Информационно-справочные системы**

1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс  
<http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/>
3. Информационно-правовая система «Законодательство России»  
<http://pravo.gov.ru/ips/>
4. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
5. Правовая справочно-консультационная система «Кодексы и законы РФ»  
<http://kodeks.systemcs.ru/>.
6. Портал Бизнес-навигатор МСП <https://smbn.ru/>
7. Project Expert
8. "Альт-Инвест"
9. База данных Минэкономразвития РФ
10. Официальный сайт Росстата <https://rosstat.gov.ru/>

### **Использование профессиональных баз данных**

1. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»

### **Интернет ресурсы**

Перечень актуальных ЭБС представлен на сайте Научной библиотеки УдГУ  
<http://lib.udsu.ru> в разделе Электронные книги.

"ЭБС ЮРАЙТ» <http://www.biblio-online.ru>

ЭБС «Лань» : <http://e.lanbook.com/>

ЭБС «IPRBooks» : <http://iprbookshop.ru/>

ЭБС «УДНОЭБ» <http://elibrary.udsu.ru/>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

### **График контроля СРС**

Неделя семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Форма контроля	кс	д	рз	рз	ди	п	по	ди	п

Условные обозначения: ди – деловая игра , рз – решение задач, д – доклад, кс-круглый стол, п – презентация, по – проведение опроса

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде:

- проведения тестового контроля знаний студентов по каждой теме курса в

электронном курсе (10-15 минут на семинаре и 25-30 минут вне занятий при самостоятельной работе);

- оценка выполнения индивидуальных заданий, загруженных в электронный курс;
- оценивание публичных выступлений (презентаций).

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

## **Оценочные средства по дисциплине**

### Тесты

Примерные тестовые задания для текущего контроля по теме 5.

**1. Согласны ли Вы с утверждением, что риск присущ предпринимательству?**

- а) нет
- б) да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- в) да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства

**2. Целью предпринимательства является:**

- а) пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- б) систематическое получение прибыли
- в) удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах

**3. Источником стартового капитала для большинства предпринимателей являются**

- а) банковские кредиты
- б) краудфандинг
- в) гранты
- г) деньги инвесторов
- д) благотворительные взносы
- е) государственное финансирование
- ж) личные сбережения
- з) деньги знакомых, родственников

**4. Индивидуальный предприниматель**

- а) является юридическим лицом б) должен иметь лицензию
- в) должен быть зарегистрирован в установленном законом порядке

**5. Коммерческие организации отличаются от некоммерческих**

- а) по целям деятельности б) по структуре в) по названиям

**6. К коммерческим организациям относятся**

- а) государственное унитарное предприятие
- б) потребительский кооператив в) благотворительный фонд

**7. К предпринимательству НЕ относятся виды деятельности:**

- а) выпуск ценных бумаг
- б) торговля продуктами питания

в) организация регулярных пассажирских перевозок

**8. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?**

- а) желание заработать
- б) экономическая нестабильность
- в) достижения научно-технического прогресса
- г) географические и структурные «разрывы»
- д) инновации
- е) конкуренция
- ж) товарный рынок

**9. Наибольшую эффективность в современных условиях предлагает подход к пониманию сути лидерства:**

- а) с позиции личных качеств;
- б) поведенческий;
- в) ситуационный;
- г) адаптивный.

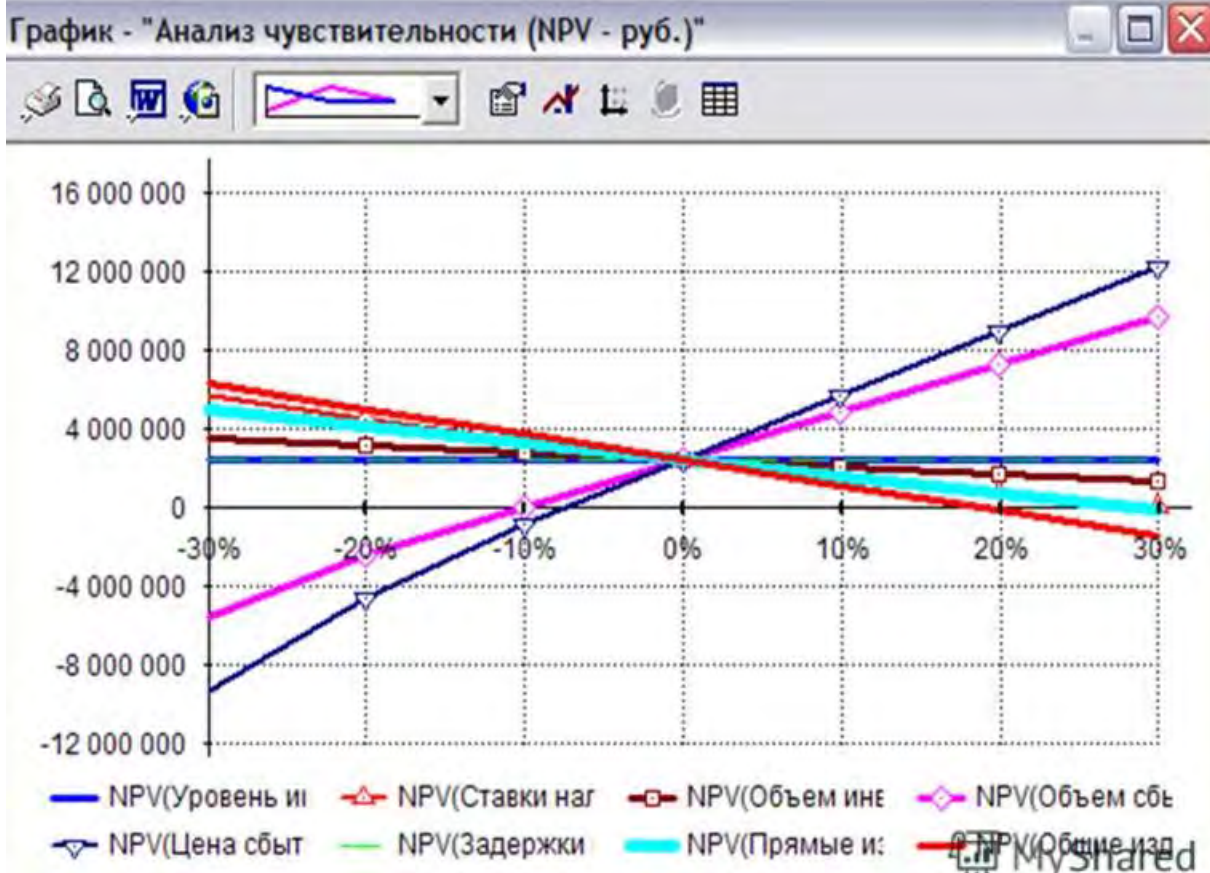
**Пример контрольной работы по теме 8.**

**Примерные задания:**

**1. Подготовить расчет финансового плана, с использованием программы Project Expert**

2. Требования к содержанию: горизонт планирования - не менее 2 лет. План включает: бюджет инвестиций, текущие и будущие источники финансирования проекта, ценообразование (статьи переменных расходов на единицу продукции/услуг, маржа, маржинальная доходность), план доходов и расходов – БДР (величины продаж в натуральном выражении на основе результатов маркетинговых исследований, доходы, переменные расходы, постоянные расходы, включая проценты по кредитам и займам, амортизацию, отчисления во внебюджетные фонды, налоги, определен чистый финансовый результат или чистая прибыль). Расчеты налогов и платежей во внебюджетные фонды, показатели экономической эффективности проекта.

Могут быть рассмотрены финансовые механизмы масштабирования бизнеса, в том числе банковский кредит, лизинг, факторинг, выпуск ценных бумаг и т.д.



## ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ

**Задача 1.** Фирма «Красный крест» производила в месяц 1000 баночек йода и реализовывала их по некоторой цене на совершенно конкурентном местном рынке за рубли. При этом средние переменные издержки фирмы составляли 2 доллара (поскольку сырьё, использовавшееся в производстве йода, она приобретала за границей), а средние постоянные издержки равнялись нулю. Пусть изначально в обменном пункте за один доллар можно было получить 50 рублей. Сколько рублей можно получить за один доллар теперь, если при уменьшении цены реализации одной баночки йода на 2 рубля и неизменном выпуске прибыль фирмы (в рублях) осталась неизменной?

**Задача 2.** Стэндап комика Ваню Продольного пригласили на популярное шоу, где он должен представить одну смешную шутку. По условиям контракта за своё выступление он получит гонорар, равный рыночной стоимости смешной шутки на момент записи шоу. До мероприятия еще целый год, и обычно Ваня покупает шутки на рынке ближе к выступлению, но в этот раз он наткнулся на интересное предложение. За 10 рублей он может приобрести право через год купить смешную шутку по фиксированной цене в 20 рублей. Альтернативная стратегия вложения Ваниных 10-ти рублей – банковский вклад с невиданными 50% годовых. Определите, при какой ожидаемой цене на шутки через год Ване будет безразлично, какое решение принимать в текущем году.

**Задача 3.** Автолюбитель Геннадий наконец-то смог позволить себе покупку нового автомобиля премиум-класса. Более того, он договорился с производителем о том, что заберёт автомобиль напрямую с конвейера завода, для чего уже успел купить авиабилет в Чехию.

Непосредственно автомобиль обойдётся Геннадию в 20 000 евро, 3000 евро составит стоимость поездки, и ещё 500 000 рублей он заплатит при таможенном оформлении транспортного средства при возвращении обратно. При этом если Геннадий оплатит половину стоимости автомобиля сейчас, то производитель будет готов уменьшить цену транспортного средства на 10 %.

До долгожданного события ещё месяц, а на банковском счёте Геннадия сейчас числится 5000 евро и 2 100 000 рублей. Текущий обменный курс равен 70 рублям за евро. Геннадий может обменять рубли на евро в любой день, оставшийся до поездки, но ожидает, что до даты вылета курс будет монотонно расти до 72 рублей за евро и не изменится за время его путешествия.

Определите, чему будет равна наибольшая возможная сумма на счету Геннадия (в рублёвом эквиваленте) после совершения им операции по покупке автомобиля (считая, что его ожидания в отношении валютного курса оправдаются).

### **ТЕМЫ ЭССЕ (1 модуль)**

1. Экологическое движение 21 века ("гретатунбергизм"): стимул к повышению эффективности экономики или призыв вернуться назад " в пещеры"?
2. Социальные сети и экономика
3. Цифровизация экономики и ее наиболее вероятный итог - рост производительности труда или увеличение безработицы ?
4. Глобализация или автаркизация (обособление) - будущая тенденция

развития мировой и национальной экономики?

5. Медицинское обслуживание населения: страховая медицина или государственное финансирование? Уроки пандемии

6. Удаленная работа, плюсы и минусы.

7. Дистанционное обучение глазами ученика, учителя и родителя

### **ТЕМЫ ДОКЛАДОВ (2 модуль)**

1. Деятельность АСИ
2. Кружковое движение
3. Университет НТИ «2035»
4. Движение WorldSkills
5. Атлас новых профессий
6. Эмоциональный интеллект.
7. Уникальное торговое предложение.
8. Краудфандинг
9. Микрофинансирование
10. Бизнес-ангелы
11. Международные стандарты бизнес-планирования.
12. Государственная поддержка бизнеса в России и в Удмуртии.
13. Теория великих людей, Т.Карлейл, Г.Спенсер.

### **Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. Принципы экономики. Основные условия развития экономики.
2. Экономический рост и эффективность. Кривая производственных возможностей (кривая трансформации).
3. Спрос и факторы его определяющие. Закон спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Цена спроса. Эластичность спроса, факторы ее определяющие.
4. Предложение и факторы его определяющие. Закон предложения. Цена предложения. Эластичность предложения, факторы его определяющие.
5. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное ценообразование. Рыночный дефицит и излишек. Излишек покупателя и рента продавца.
6. Издержки фирмы. Внутренние и внешние издержки. Постоянные и переменные издержки. Общие, средние и предельные издержки.
7. Валовой, средней и предельный доходы фирмы. Экономическая прибыль. Нормальная прибыль. Экономическая прибыль.
8. Рынок труда. Спрос и предложение услуг труда. Заработная плата. Эффекты дохода и замены на рынке труда. Изменения на рынке труда в условиях широкого использования цифровых технологий.

9. Государство в цифровой экономике: концентратор информации и генератор идей
10. Методы измерения ВВП в системе национальных счетов. Основные макроэкономические переменные. Дефлирование и инфлирование.
11. Экономические циклы. Деловой цикл. Цифровые волны в условиях становления цифровой экономики.
12. Безработица, ее формы, причины, государственная политика занятости. Цифровые технологии как способ преодоления безработицы
13. Инфляция: сущность, причины, следствия.
14. Понятие и цели предпринимательства.
18. Организационно-правовые формы ведения бизнеса.□
19. Охарактеризовать цифровые платформы, предназначенные для организации собственного бизнеса
  20. Способы генерирования бизнес-идей, коммерциализации идеи.
  21. Методы оценки эффективности командной работы: коллективные и индивидуальные КРІ.
  22. Методы анализа рынка (в том числе с использованием современных цифровых платформ, таких как Бизнес-навигатор и др.)
  23. Понятие целевой аудитории, методы описания типового потребителя.
24. Характеристика программных продуктов, используемых для финансового планирования.
25. Методы финансового планирования.
26. Необходимость, методы и временные рамки финансового планирования.
27. Способы и риски привлечения средств для открытия и развития бизнеса.
28. Анализ возможных объемов продаж.
29. Оценка финансовых и иных бизнес-рисков, управление рисками.
30. Режимы налогообложения. Выбор оптимального режима налогообложения.
31. Основные положения планирования рабочего процесса.
- 32.. Содержание управляющих, операционных и поддерживающих бизнес-процессов
33. Диаграмма Ганта: назначение, построение.
34. Методы расчета показателей экономической эффективности проекта.
35. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
36. Презентация компании

По выбору обучаемого зачет может проводиться в форме защиты бизнес-планов при участии во внутривузовском туре чемпионата Worldskills по компетенции «Предпринимательство», что включает публичное выступление, сопровождаемое приемлемыми средствами визуализации, в котором раскрывается разработка бизнес-проекта нового дела начиная от рождения проектной идеи и до оформления бизнес-плана в печатном виде. Требования к печатной форме:



Объём - не более 24 страниц, включая титульный лист, формы с примерами, маркетинговые материалы и другие сопроводительные документы.

Структура БП:

1. На титульном листе должно быть указано название команды, название компании/проекта (если расходится с названием команды), имена участников команды и даты представления.

4. Вторая страница – Оглавление.

5. Третья страница размещается «визитка» команды, где должен быть представлен краткий обзор выбранного командой бизнеса, а также описание опыта и навыков каждого члена команды, позволяющих добиться успеха.

Бизнес-план выполняется, как минимум, в соответствии с разделами, перечисленными ниже:

1. Резюме бизнес-идеи.

2. Описание компании.

3. Целевой рынок.

4. Планирование рабочего процесса.

5. Маркетинговый план.

6. Устойчивое развитие.

7. Техничко-экономическое обоснование проекта (включая финансовый план)

Предъявляется бизнес-идея и общая логика ее развития. Обосновывается выбор конкретного способа выхода на идею. Разрабатывается бизнес-концепция, демонстрирующая полное понимание студентами собственного проекта и ясную бизнес-стратегию - от проработки бизнес идеи и цели проекта, анализа целевой аудитории и конкурентов, до маркетинговой стратегии и бизнес модели.

Необходимо четко сформулировать не менее 3-х ключевых факторов успеха команды, которые могут быть применены в ходе реализации проекта, привести доводы, подтверждающие реалистичность и практическую значимость для проекта приведенных ключевых факторов.

При подготовке бизнес-проекта к защите оформление слайдов должно соответствовать сложившимся правилам оформления деловых презентаций. Презентация должна занимать не более 6 минут. Соблюдение временного регламента является существенным, так как презентация будет остановлена, если студенты выйдут за предложенные временные рамки.

Критерии оценки выступления в целом соответствуют требованиям Конкурсного задания WorldSkills по компетенции «Предпринимательство».

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки:

Оценка зачтено (отлично) ставится в случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка зачтено (хорошо) ставится студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка зачтено (удовлетворительно) ставится студенту, который освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Оценка не зачтено (неудовлетворительно) ставится студенту, который не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций являются анализ конкретных ситуаций, тесты, опросы, участие в обсуждении, дискуссии, стандартизированный тест с дополнительным творческим заданием, выполненным в презентации бизнес-плана.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают формирование соответствующих компетенций: знания, умения, навыки, так как предполагает оценку как теоретической подготовки студента, а так же его умения и навыки применения этих знаний на практике для решения конкретных экономических задач.

#### **Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:**

Общее количество баллов: 100

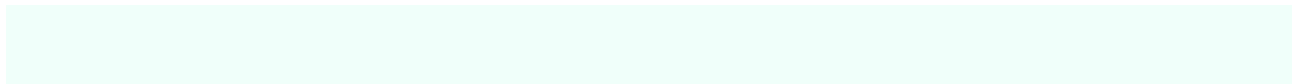
Количество рубежных контролей: 2

Текущая работа студента оценивается в 60 баллов, в т.ч. выполнение практических работ по темам дисциплины 5 - 10 баллов, а именно

Тема	Количество баллов
Тема 1. . Основные экономические понятия: экономические ресурсы и факторы производства, экономический выбор и экономическая ответственность.	6
Тема 2. Рыночное ценообразование: законы спроса и предложения на рынке.	6
Тема 3. Основные принципы экономического анализа для принятия решений.	6
Тема 4 Оценка результатов экономической деятельности государства.	6
Тема 5. Сущность и функции предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея. Тренды развития технологий цифровизации бизнеса	6

Тема 6. Формирование команды	6
Тема 7. Анализ рынка и целевой аудитории.	8
Тема 8. Финансовое планирование. Планирование рабочего процесса	8
Тема 9. Оформление бизнес-плана и презентация бизнес-проекта	8
ВСЕГО	60

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.



## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Рекомендуемая литература

#### 8.1.1. Основная литература

1. Ким И. А. Микроэкономика / И. А. Ким. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/mikroekonomika-432061>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/8DD439DE-B930-4252-8929-1953BBA2751C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-01637-6
2. Максимова В. Ф. Микроэкономика / В. Ф. Максимова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/0C9CE0E1-23A1-434B-80E8-3108A29F8A3C>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-9801-
3. Гребенников П. И. Микроэкономика / П. И. Гребенников. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 8-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/AF657A20-706F-4D28-9250-1A9F88A37AC8>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-03921-4
4. Серегина С. Ф. Макроэкономика / С. Ф. Серегина. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 3-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/745826D1-1105-4F81-A9B0-E7FC046737D3>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00254-6
5. Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с.
6. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование: учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 336 с.
7. Как? Пошаговое руководство по созданию бизнеса / Рид Стюарт [и др.]. – М.: Альпина Паблишер, 2017. — 248 с.
8. Остервальдер А. Построение бизнес-моделей: настольная книга стратега и новатора / Остервальдер Александр, Пинье Ив. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 287 с.
9. Основы бизнеса. Под ред. А.В.Трачука, Н.В.Линдер – М.:КНОРУС, 2017. – 346с.;
10. Торосян Е.К., Сажнева Л.П., Зарубина Ж.Н. Основы предпринимательской деятельности . – С.-Петербург: Университет ИТМО, 2016. – 130с.;
11. Жуков Ю.М., Журавлев А.В., Павлова Е.Н. Технологии командообразования: Учеб. пособие для студентов вузов. Москва: Издательство "Аспект Пресс", 2018. – 386с.;
12. Баркалов, С. А. Лидерство и управление организацией: учебное пособие / Воронеж : Научная книга, 2012. - 354 с.;
13. Евтихов О.В. Стратегии и приемы лидерства: теория и практика. - СПб.: Речь, 2017. – 240 с.;

14. Савинова С.Ю., Васильева Е.Н. *Лидерство в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата* - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 280 с.
15. Тиньков О. *Как стать бизнесменом* – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019. – 252с.;
16. Ким Ч., Моборн Р. *Стратегия голубого океана. Как найти или создать рынок, свободный от других игроков* – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2016. – 304с.;
17. Бикбаева Д. *Включите сердце и мозги. Как построить успешный творческий бизнес*. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015. – 316с.;
18. Уоткинс М. *Первые 90 дней. Стратегии успеха новых лидеров всех уровней* – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2017. – 288с.;
19. Кови Стивен Р. *Семь навыков высокоэффективных людей. Мощные инструменты развития личности: пер. с англ.* – М.: Альпина Бизнес Букс, 2016. – 375 с. ;
20. Дафт Р. Л. *Уроки лидерства: пер. с англ.* – М.: Эксмо, 2018. – 408 с.;
21. Беляцкий Н.П. *Основы лидерства: учеб.*– Минск: БГЭУ, 2006. – 268 с.;
22. Равино А.В. *Основы лидерства*. - Минск: БГТУ, 2014. – 85с.;
23. Коршунов, М. К. *Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978- 5-534-07724-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453333>.....*
24. Морозова, О. А. *Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —24 URL: <https://urait.ru/bcode/47403>*

#### 8.1.2. Дополнительная литература

1. Александров Д.В. *Моделирование и анализ бизнес-процессов: учебник / Д.В. Александров. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 226 с.*
2. Афонасова М.А. *Бизнес-планирование: учебное пособие / М.А. Афонасова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 108 с.*
3. *Новые лидеры российского бизнеса / Манфред Кетс де Врис [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблицер, 2016. — 340 с.*
4. Темерева Н.В. *Закусочная на колесах. Эффективные решения бизнеса: практическое пособие / Н.В. Темерева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 200 с.*
5. Звягинцев С.А. *Бизнес с нуля. Как заявить о себе? (2-е издание): практическое пособие / С.А. Звягинцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 126 с.*

6. Андерсон, Карл. Аналитическая культура. От сбора данных до бизнес-результатов / Карл Андерсон ; пер. с англ. Юлии Константиновой ; [науч. ред. Руслан Салахи-ев]. — М. : Манн, Иванов и Фербер, 2017. — 336 с.
7. [Михаэль Леврик, Ларри Лейфер, Патрик Линк](https://www.litres.ru/larri-leyfer-2114248/dizayn-myshlenie-ot-insayta-k-novym-produkтам-i-rynкам). Дизайн-мышление. От инсайта к новым продуктам и рынкам <https://www.litres.ru/larri-leyfer-2114248/dizayn-myshlenie-ot-insayta-k-novym-produkтам-i-rynкам>

### 8.1.3. Периодические издания

1. Березной А. Корпоративный Форсайт в стратегии транснационального бизнеса // Форсайт. 2017. Выпуск 1 том 11, С.9-22
2. Карачкова А.В. Особенности бизнес-планирования в организациях малого бизнеса // Символ науки. 2016. Выпуск 6-1, С.203-204
3. Кузнецова Е.В., Шаманаев А.А. Методики бизнес-планирования // Инновационная наука. 2017. Выпуск 12, С.111-113\
4. Паламаренко Е.В. К вопросу об инновационной активности национальной экономики // Научные записки молодых исследователей. 2017. Выпуск 5, С.19-24
5. Варюха Ю. Е. Формирование бизнес-процессов организации // Символ науки. 2017. Выпуск 2 том 1, С.35-37
6. Богатырёва Карина, Широкова Галина От предпринимательских намерений - к созданию бизнеса: опыт российских студентов // Форсайт. 2017. Выпуск 3 том 11, С.25-36
7. Гриднева Е. Е., Калиакпарова Г. Ш. Инновационные бизнес - модели как инструмент создания конкурентных преимуществ предприятий // European journal of economics and management sciences. 2017. Выпуск 1, С.63-67
8. Нуреев Р.М. Шумпетериаский предприниматель в теории и на практике // Экономический вестник РГУ. 2003. № 4 том 1, С. 31-47.
9. Шуваева И. Н. Развитие навыков создания эффективной презентации - шаг к успеху в бизнесе с зарубежным партнёром // Концепт. 2017. Выпуск V10, С.56-61

## **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. [http://asi.ru/upload/iblock/345/Forsight\\_0.4\\_2017.pdf](http://asi.ru/upload/iblock/345/Forsight_0.4_2017.pdf)
2. <https://rf2035.net/>
3. [http://worldskills.ru/assets/docs/media/WSdoklad\\_12\\_okt\\_rus.pdf](http://worldskills.ru/assets/docs/media/WSdoklad_12_okt_rus.pdf)
4. [https://youtu.be/\\_cpWkGwZMSI](https://youtu.be/_cpWkGwZMSI)
5. [https://drive.google.com/file/d/0B\\_ig52OR2K\\_VNnhjQTIEREQ0c1E/view](https://drive.google.com/file/d/0B_ig52OR2K_VNnhjQTIEREQ0c1E/view)
6. [http://expert.ru/russian\\_reporter/2013/34/shkola-zavtra-nenuzhna/](http://expert.ru/russian_reporter/2013/34/shkola-zavtra-nenuzhna/)
7. <https://asi.ru/nti/>
8. <http://www.nti2035.ru/>
9. <http://economy.udmurt.ru/> - сайт Министерства экономики Удмуртской Республики.
10. <http://invest.rin.ru/> – инвестиции, бизнес, экономика.
11. <http://www.finansy.ru/> – материалы по социально-экономическому положению и развитию в России.
12. <http://www.nalog.ru/>– официальный сайт Федеральной налоговой службы России.
13. <http://www.rbc.ru/> – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
14. <http://www.library.fa.ru/exhib.asp?id=55-> деловой этикет
15. <http://www.udbiz.ru/> - бизнес-портал "Предпринимательство в Удмуртии".
16. <http://www.udminvest.ru/>- освещение вопросов инвестиций и инвестиционных возможностей Удмуртской Республики.
17. Фильм «Кремниевая долина» <https://www.youtube.com/watch?v=9lO06Zxhu88&t=12s>
18. Канал П.Г. Щедровицкого <https://www.youtube.com/user/schedrovitsky>
19. <https://worldskills.udsu.ru/competencies/>
20. [https://newretail.ru/marketing/reklama/samye\\_gromkie\\_reklamnye\\_provaly\\_mirovykh\\_brendov9361/](https://newretail.ru/marketing/reklama/samye_gromkie_reklamnye_provaly_mirovykh_brendov9361/)

## **8.3. Перечень программного обеспечения**

Microsoft Office PowerPoint

Microsoft Office Excel

Microsoft Office Word

## **8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

[электронный курс Экономическая культура и предпринимательство \(Корепанова И.В.\) https://distedu.ru/course/view.php?id=2592](http://www.distedu.ru/course/view.php?id=2592)

<http://iprbookshop.ru>,

<http://e.lanbook.com>,

<http://www.biblio-online.ru>, [elibrary.udsu.ru](http://elibrary.udsu.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению**

Особенностью изучения дисциплины является максимальная практикоориентированность программы, выраженная в необходимости применения студентами полученных в процессе обучения знаний и навыков для решения практической задачи: освоения навыка коммерциализации знаний в профессиональной области. Программа курса включает работу в проектной команде, а также активное использование информационно-коммуникационных технологий.

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

– **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция. Использование традиционных технологий обеспечивает информирование студентов.

– **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: стратегическая сессия, публичные выступления, групповое обсуждение, деловая игра, командная работа.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию таких современных компетенций, как умение формировать временный проектный коллектив, работать в команде, брать на себя ответственность за руководство коллективом, проектное и стратегическое мышление, навык публичных выступлений, подготовки бизнес-планов и презентационных материалов.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей. Основой работы студентов по изучаемому курсу является расположенный на платформе MOODLE созданный преподавателем электронный курс «Экономическая культура и предпринимательство (Корепанова И.В.)» <https://distedu.ru/course/view.php?id=2592>. Он содержит необходимые обучающие и контрольные ресурсы и используется для работы на семинарах и самостоятельной подготовки. Зачисление на курс осуществляется автоматически с помощью системы ИИАС УдГУ в соответствии с учебным планом студентов.



## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

для лекционных занятий – аудитория, оборудованная видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном; для практических занятий – компьютерный класс

Требования к специализированному оборудованию: доска, доска-флипчарт.

Требования к перечню и объему расходных материалов: мел, тряпка, маркеры нескольких цветов, бумага для флипчарта.

## **11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Цифровая экономика и финансовая грамотность»**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. Года

### Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Хоменко Екатерина Борисовна	Д.Э.Н., доцент, зав. кафедрой	fin@inem.uni.udm.ru
		916-058

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** освоения дисциплины «Цифровая экономика и финансовая грамотность» является формирование экономической культуры обучающихся посредством изучения теоретических и практических аспектов развития цифровой экономики и овладения технологиями принятия обоснованных экономических решений в финансовой сфере на основе сбора, систематизации и анализа соответствующей информации.

**Задачи** освоения дисциплины:

- формирование основ экономической культуры личности как условия финансово грамотного мышления и поведения в условиях цифровой экономики;
- приобретение знаний о существующих в России тенденциях, преимуществах, рисках и перспективах развития цифровой экономики;
- знакомство с изменениями в сфере труда, потребления, получения государственных услуг и в цифровой экономике;
- изучение финансовых возможностей и ограничений для принятия индивидом обоснованных экономических решения в различных областях жизнедеятельности;
- приобретение элементов экономической культуры взаимодействия с финансовыми институтами в процессе выбора финансовых инструментов с учетом влияния финансовых рисков.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Цифровая культура и цифровой профессионализм», «История».

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению «Основы проектной деятельности» в обязательной части ООП.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы**

Планируемые результаты обучения по дисциплине – это знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности. Планируемые результаты освоения образовательной программы – это формируемые дисциплиной компетенции.

Освоение дисциплины направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная (очно-заочная) форма обучения*
<b>Общая трудоемкость, з.е./часов</b>	<b>2/72</b>	
<b>Контактная работа (всего), часов</b>	<b>52</b>	
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	<b>8/10</b>	
Практические занятия	<b>16/18</b>	
Лабораторные занятия		
Групповые и индивидуальные консультации		
Руководство, консультирование, рецензирование и прием защиты курсовой работы		
<b>Зачет/экзамен</b>	<b>0,25 / чел.</b>	
<b>Внеаудиторная:</b>		
Индивидуальные консультации		
иные формы		
<b>В ЭИОС:</b>		
Лекции		
Практические занятия		
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>Самостоятельная работа (всего), з.е./часов</b>	<b>0,5/12/8</b>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		
Подготовка и написание курсовой работы		

\*данная часть таблицы заполняется в случае реализации ООП в заочной или очно-заочной форме обучения

## 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

№ п/п	Разделы, темы дисциплины, аннотация темы	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции /индикаторы достижения компетенций	
			Контактная работа с преподавателем						СРС
			Лек.	Сем. (Практ.)	Лаб.	КСР *			
<b>Семестр 1</b>									
1.	Раздел 1. Цифровая экономика								
1.1	Цифровая экономика в России и в мире	1,2, 3,4	2	4		4	Кейсы, вопросы для обсуждения	УК-10	
1.2	Цифровая трансформация рынка труда в цифровой среде	5,6,7,8	2	4		6	Кейсы, вопросы для обсуждения	УК-10	
1.3	Рыночные отношения в условиях цифровой экономики	9,10, 11,12	2	4		6	Кейсы, вопросы для обсуждения	УК-10	
1.4	Государство в цифровой экономике	13, 14, 15,16	2	4		4	Кейсы, вопросы для обсуждения	УК-10	
<b>Форма промежуточной аттестации – зачет</b>									
<b>Семестр 2</b>									
2.	Раздел 2. Финансовая грамотность								
2.1	Микро- и макроэкономические основания финансовой грамотности	1,2	2	2		1	Кейсы	УК-10	
2.2	Активные доходы, их виды и источники формирования	3,4	2	2		1	Кейсы, задачи	УК-10	
2.3	Структура личных расходов и возможности ее оптимизации	5,6,7,8	1	4		1	Кейсы, задачи	УК-10	



2. 4	Формирование личного бюджета	9,10,11	1	2	1	Кейсы, задачи	УК-10
2. 5	Инструменты управления личными финансами	12,13	2	2	2	Кейсы	УК-10
2. 6	Пассивный доход в цифровой экономике	14,15	1	2	1	Кейсы, задачи	УК-10
2. 7	Финансовые риски и финансовая безопасность личности	16,17,1 8	1	4	1	Задачи	УК-10
Форма промежуточной аттестации – зачет							

Заполняются все строки и столбцы.

\* Столбец «КРС» заполняется обязательно при наличии данных в учебном плане.

При указании видов работ в ЭИОС сделать пометку «(д)».

**\*\* При проектировании содержания дисциплины необходимо обязательно включать воспитательный компонент по каждому разделу (модулю).**

## Аннотации тем

### Раздел 1. Цифровая экономика

#### Тема 1. Цифровая экономика в России и в мире

Характерные черты и уровни развития цифровой экономики. Этапы развития цифровой экономики. Национальные модели цифровой экономики США, Германии, Китая. Основные идеи концепции Индустрия 4.0. Преимущества, риски и перспективы развития цифровой экономики в России. Принцип совместного потребления и особенности бизнес-моделей в цифровой экономике. Прогнозы уровня автоматизации различных видов экономической деятельности. Изменение экономического поведения людей в цифровой среде, влияние цифровой экономики на формы индивидуальной и коллективной жизнедеятельности человека.

#### Тема 2. Цифровая трансформация рынка труда в цифровой среде

Влияние цифровой трансформации на формирование новых трендов на рынке труда. Изменение спроса на услуги труда. Новые концепции рабочего места и рабочего дня. Предприниматель на рынке труда в цифровой экономике. Человеческий капитал в эпоху цифровой экономики. Гибкая занятость: удаленная занятость, фриланс, аутсорсинг, лизинг персонала и др. Преимущества и недостатки гибкой занятости для работодателя и работника. Как найти свою нишу в цифровой экономике?

#### Тема 3. Рыночные отношения в условиях цифровой экономики

Механизм рыночного саморегулирования в цифровой среде и его особенности. Сущность цифрового доверия и меры по его повышению. Цифровой потребитель и изменение культуры потребителя в условиях цифровой среды. Принципы бережливого потребления. Производители и посредники в цифровой среде. Внимание как экономический ресурс. Экономика внимания и ее особенности. Что должны знать потребители, покупая товар в интернет-магазинах.

#### Тема 4. Государство в цифровой экономике

(Кибер)государство для цифровой экономики. Экономическая функция государства в цифровом мире. Электронные деньги и платежные системы в цифровой экономике. Взаимодействие государства и гражданского общества в цифровой реальности. Цифровая экономика и ее роль в повышении благосостояния государства, бизнеса и населения.

### **Раздел 2. Финансовая грамотность**

Тема 1. Микро- и макроэкономические основания финансовой грамотности

Возможен ли рациональный потребительский выбор? Ограниченная рациональность и наиболее типичные ошибки потребителей. Эффекты потребительного взаимовлияния. Макроэкономические факторы потребительского поведения. Цикличность экономического развития и ее влияние на потребительский выбор.

#### Тема 2. Активные доходы, их виды и источники формирования

Что такое активный доход? Плюсы и минусы активного дохода. Заработная плата как основной вид активного дохода. Трудовое законодательство о заработной плате. Доходы от предпринимательской деятельности. Гибкие формы занятости и особенности получения доходов.

#### Тема 3. Структура личных расходов и возможности ее оптимизации

Личные расходы: понятие и виды. Классификация личных расходов по: важности, периодичности, величине, срочности. Последовательность планирования расходов и их оптимизация. Личные налоги и личное налоговое планирование. Подходы к оптимизации структуры личных расходов.

#### Тема 4. Формирование личного бюджета

Личный бюджет и проблемы его балансирования. Как избежать дефицитного бюджета. Бюджетирование: преимущества и недостатки. Как работает «метод конвертов». Правила применения «метода конвертов». Почему необходимо знать постоянные расходы? Метод 60-10-10-10-10. Метод четырех конвертов (метод Макса Крайнова). Что такое семейный бюджет 20/30/50? Бюджет при нерегулярных доходах. Типичные ошибки, мешающие копить деньги.

## Тема 5. Инструменты управления личными финансами

Основы финансовых вычислений. Банковские вклады. Банковские карты. Банковские кредиты. Ипотечное кредитование. Ценные бумаги. Валюта. Страхование.

## Тема 6. Пассивный доход в цифровой экономике

Основные отличия активного и пассивного дохода. Сущность инвестиций. Правила создания пассивного дохода. Доход от операций с ценными бумагами. Доход от операций с недвижимостью. Получение дохода от продажи авторских прав. Пассивный доход в интернете: создание собственного сайта, реферальные программы, интернет-магазин, инфобизнес, социальные сети, собственный канал на Ютуб, покупка готовых работающих сайтов и др.

## Тема 7. Финансовые риски и финансовая безопасность личности

Личные финансовые риски и их виды. Сущность финансовой безопасности личности. Признаки финансовых пирамид. Финансовое мошенничество в цифровой экономике. Признаки опасного интернет-магазина. Мошенничество с банковскими картами. Траппинг (ливанская петля). СМС-мошенничество. Скимминг, фишинг, фарминг. «Нигерийские» письма. Способы защиты от финансового мошенничества.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

### Структура СРС

Код индикатора формируемой компетенции*	Тема *	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
УК-10	1.1	Изучение литературы, ответы на вопросы, подготовка докладов	СРС	4	Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие / В. В. Ильин. — Москва : Интермедиа, 2020. — 201 с. — ISBN 978-5-91349-074-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/96468.html">http://www.iprbookshop.ru/96468.html</a>
УК-10	1.2		СРС	6	
УК-10	1.3		СРС	6	
УК-10	1.4		СРС	4	
УК-10	2.1	Изучение литературы, ответы на вопросы	СРС	1	Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / А. Богдашевский. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 304 с.
УК-10	2.2		СРС	1	
УК-10	2.3		СРС	1	
УК-10	2.4		СРС	1	

УК-10	2.5	вопросы,	СРС	2	— ISBN 978-5-9614-6626-3. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/82629.html">http://www.iprbookshop.ru/82629.html</a>
УК-10	2.6	подготовк	СРС	1	
УК-10	2.7	а докладов	СРС	1	

### Содержание СРС:

#### Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Становление цифровой экономики: цифровые «волны».
2. Понятие «информационный продукт» как результат цифровой экономики.
3. Цифровое неравенство в глобальном мире.
4. Этические проблемы цифровизации.
5. Страхование как инструмент управления личными финансами.
6. Направления развития сферы личных финансов в условиях цифровой экономики.
7. Экономическое поведение предпринимателей и наёмных работников в сфере личных финансов.
8. Способы повышения эффективности управления личными финансами на этапах жизненного цикла семьи.

#### Тематика докладов:

1. Дистанционное управление деньгами – это тренд цифрового мира.
2. Способы защиты при управлении наличными и безналичными деньгами.
3. Цифровые деньги со временем вытеснят традиционные.
4. Мобильный телефон заменит в будущем банковскую карту.
5. Реклама склоняет человека к необдуманным расходам.
6. Как правильно учитывать семейные расходы и планировать доходы.
7. Правила постановки личных финансовых целей и составления финансового плана.
8. Инвестиции в реальные активы предпочтительнее, чем в финансовые активы.
9. Активный доход надежнее пассивного.
10. Фриланс как способ дополнительного заработка.
11. Плюсы и минусы фрилансинга.
12. Как создать пассивный доход.
13. Как зарабатывают блогеры в интернете.
14. Как зарабатывать деньги в социальных сетях.
15. Мошенникам проще выманить деньги у человека в интернете.
16. Крах финансовой пирамиды неизбежен.
17. Чем выше доходность, тем выше риск потери вложенных средств.
18. Цели и виды сбережения денежных средств.
19. Кредит – это благо, а не бремя.
20. Кредитная карта лучше, чем кредит наличными.

21. Человеческий капитал важнее, чем финансовый.
22. Hard skills (предметные навыки) важнее, чем Soft skills (коммуникативные навыки).
23. Ипотека или аренда жилья: что выгоднее?
24. Какие риски можно застраховать и от чего зависит стоимость страхования.

### **Учебно-методические материалы для СРС:**

- 1) Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / А. Богдашевский. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-9614-6626-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82629.html>
- 2) Бургумбаева, С. К. Финансовая математика. Процентные ставки и потоки платежей : учебное пособие к практическим занятиям / С. К. Бургумбаева, Э. Н. Мынбаева. — Алматы : Альманах, 2016. — 82 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69248.html>
- 3) Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие / В. В. Ильин. — Москва : Интермедиатор, 2020. — 201 с. — ISBN 978-5-91349-074-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96468.html>

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде аудиторных занятий, проводимых по расписанию, по графику выполнения самостоятельной работы студентов.

Формы текущего контроля: кейсы и задачи.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

### **Оценочные средства по дисциплине:**

- Примерные тестовые задания для текущего контроля

#### **Кейсы**

#### **Кейс 1. Непривычное поведение**

Корпоративный клиент и покупатель XXI в. кардинально отличаются от таковых буквально десятилетие назад. Изменилось все: образ жизни и мышления, стиль обучения и работы, отношение к совершению покупки. В бизнесе уже непродуктивны прежние «аналоговые» методы. Не вызывает никаких сомнений, что мы живем сейчас в эпоху Цифры. Это наложило серьезный отпечаток на наши потребительские привычки. Изменилось и то, что нами потребляется и время, и место.

С целью определения основных черт покупателей XXI столетия в 2013 г. компанией Accenture было проведено в очередной раз глобальное исследование в 33 странах (Global Consumer Pulse Research), в том числе и в Российской Федерации. Произведенное исследование убедительно продемонстрировало, что для современного потребителя не характерна лояльность: 74% опрошенных (в РФ — 84%) без каких-либо угрызений совести уйдут к конкурирующему производителю, если решат, что «их» компания в чем-то не соответствует ожиданиям потребителя. Если компания не отреагирует вовремя, то она потеряет массу клиентов, которые переметнутся к конкурентам, и в результате вообще потеряет бизнес. Этот процесс может не лежать на поверхности, но его неизбежность вполне очевидна. Впрочем, судя по результатам исследования, 88% покупателей согласятся сохранить верность прежнему поставщику, обманувшему их доверие, в том случае, если производитель предпримет какие-то шаги, чтобы вернуть доверие потребителя.

Компанией Accenture мировой потенциал «экономики переключения» был оценен в весьма кругленькую сумму — 5,9 трлн. долл. Таковы объемы выручки, которые генерируют сегодня покупатели, готовые к переключению на новых поставщиков нужного им продукта, таких, которые сумели больше соответствовать их ожиданиям. Эти суммы, с одной стороны, показывают фактические возможности для фирм, которые способны использовать особенности эпохи Цифры, а с другой стороны, демонстрируют для тех, кто еще не осознал необходимость «цифровой трансформации» и не торопится повернуться лицом к потребителю. Причем этот процесс не стоит на месте: примерно у 45% покупателей из России даже по сравнению с предыдущим годом произошли повышения ожиданий.

Проведенное исследование выявило также такую особенность сегодняшнего покупателя, как их больший контроль процесса покупки. Появилась возможность мгновенно получать информацию о новых товарах и услугах, возможность сравнивать новый товар с аналогичными, заказывать товар онлайн. Наталья Колобова — старший менеджер практики управленческого консалтинга компании Accenture утверждает: большинство потребителей при помощи смартфона сравнивают цены магазина, советуются с родственниками и знакомыми, знакомятся с откликами на форумах. Исследование компании Accenture убедительно подтвердило рост динамичности потребителей.

В качестве еще одной особенности современной цифровой культуры потребления называют открытость. В наши дни для клиента доступно огромное

количество информации, в том числе и той, получение которой, по мнению производителя, совсем нежелательно. Фирмы не в состоянии постоянно контролировать коммуникационные связи о своей продукции: выложить свой отзыв о ней легко может любой потребитель. И это отнюдь не «на руку» производителям: общеизвестно, что хвалят гораздо реже, чем жалуются на плохие товары или услуги. Проконтролировать подобные ситуации практически нереально.

Исследование, проведенное Accenture, установило, что в нашей стране, чаще, чем на Западе, в поисках Информации потребители обращаются к соцсетям, также россияне больше общаются с поставщиками. При этом по данным исследования в России традиционно наиболее влиятельным (60%) и широко используемым (86%) источником служит «сарафанное радио». Сайты, представляющие экспертные и сравнительные обзоры товаров, оказались в Российской Федерации на втором месте. При этом, постоянно находясь в процессе оценки товаров/услуг и совершения покупки, покупатели постоянно занимаются сопоставлением обещаний поставщика и своих ожиданий, оценивая не только цену, качество и характеристики продукта, но и сам процесс покупки (опыт покупателя до, в момент покупки, а также после совершения).

Исследование позволило выявить лишь одну черту современного потребителя: он очень легко меняет решение, сделав заказ, покупатель не торопится оплатить товар, он может передумать и обратиться в другой магазин, не испытывая никакого неудобства и не считая себя обязанным в связи с первым заказом. Отмена первого решения о покупке зафиксирована, судя по материалам исследования, в 80% случаев.

Обнаружилось, что наши потребители требовательнее западных. Россиянам необходимо, чтобы их проблема была решена сразу, причем быстро и эффективно, что предполагает высокую квалификацию сотрудника. Именно этот момент и дает наиболее значительный разрыв между ожиданиями и их удовлетворением.

### **Следуй за белым кроликом**

Цифровую трансформацию, которая произошла с покупателем, уже нельзя не принимать во внимание, так как очевидно серьезное изменение покупательского поведения. А это значит, что вслед за изменением потребителей нужно меняться бизнесу, который должен также стать «цифровым», что невозможно, если компания не применяет информационные технологии и в ней не слишком стратегическое отношение к ним. То есть предприятиям и организациям нужно взять на вооружение информационные технологии как возможность ответить на вызовы цифровой эпохи и определить новое направление пути своего развития на новом этапе.

Аналитики компании Accenture считают, что передовые фирмы воспринимают информационные технологии как стратегический актив, используя который можно добиться оптимизации бизнес-процесса, а в перспективе их построить инновационным путем. Такие фирмы охотно

вкладывают инвестиции в «цифру», так как это дает возможность идентификации полезных данных, их извлечения, анализа и оценивания, а далее — их своевременного распространения, получения потребительских инсайтов и, что очень значимо, позволяет руководствоваться этими полезными данными.

К примеру, компания Nike использует Меб-технологии и беспроводные сенсоры для организации системы наблюдения за показаниями спортсменов-атлетов, а на ее базе представляются сервисы для проведения тренировок. Производящая автомобили фирма Ford использует информации с датчиков, чтобы наблюдать, как автомобиль ведет себя на дороге и фиксировать поведение водителей. Так, Ford собирает аналитику, чтобы иметь возможность совершенствовать следующее поколение машин. Подобные производители видят в качестве инструмента борьбу с конкурентами, в том числе и цифровизацию своего бизнеса. Нет смысла ждать разработки новых, более зрелых технологий. Все необходимые информационные инструменты, по мнению «продвинутых» производителей, на рынке имеются, и применять их нужно уже сейчас (мобильные технологии, «облака», социальное взаимодействие, виртуализация, большие данные — самые «горячие» технологии последнего времени, быстро ставшие частью современного поколения ИТ-инструментов). Эти ИТ-инструменты позволят фирмам стать эффективнее в управлении расходами, обеспечат скорейший выпуск товара более низкой себестоимости.

Наталья Колобова отметила, что глобально бизнес недостаточно быстро откликается на новую потребительскую реальность: «Недавний опрос более шестисот руководителей фирм из разных стран показал, что более 80% из них признают важность и необходимость реакции на произошедшие изменения. Однако такое же количество опрошенных заявили, что они недостаточно активно реагируют на эту ситуацию. Нельзя сказать, что фирмы ничего не предпринимают. Играть, чтобы не проиграть, т.е. расчетливо, аккуратно, с минимальным риском, достигая небольших побед, но и не проигрывая по крупному — такой стратегии придерживались и пока продолжают придерживаться многие фирмы в отношении цифровизации. Немало опрошенных руководителей называли статьи бюджета своих фирм, которые направлены на социальный и мобильный маркетинг, “облачные” технологии, а также на развитие аналитики. Но все же, несмотря на эти инвестиции, опрос показал, что значительных улучшений в восприятии потребителей пока не происходит. На современном этапе недостаточно играть, чтобы не проиграть. Пора играть так, чтобы выигрывать».

Производители, добивающиеся успехов в наши дни — в «эпоху цифры», от аутсайдеров отличаются тем, что в сознании их управляющих произошел кардинальный сдвиг: нужно менять не бизнес, а парадигму работы с потребителем. Так, интернет-магазин Amazon совершил прорыв далеко не только в книжном ритейле. Компания стала для своих клиентов уникальным поставщиком многих категорий товаров.



Каждое предприятие способно найти способ для броска в будущее. Для этого его руководство должно хорошо уяснить: уже нельзя разделить бизнес и технологии. Информационные технологии помогают бизнесу придумать свой товар заново, поддерживают процесс его производства, управляют цепочками поставок, становясь частью продукта и создавая новые товары, а также предоставляя платформу для создания новых сетевых сервисов. На современном этапе без понимания и использования цифровых технологий невозможно быть лучшим в своей нише и на своем сегменте рынка.

### **Цифровые отношения**

Производителям, настроенным на выигрыш в эпоху цифры, нужно учесть, что у покупателей формируется пользовательский опыт на основании их потребностей и ожиданий. Так, потребитель рассчитывает на то, что фирма даст им возможность так, как им удобно, контролировать способы взаимодействия с поставщиком и менять их в любой конкретный момент в зависимости от своих потребностей. «Для большинства бизнесов это означает необходимость построения новой клиентской модели, и даже более того — требует создания новой операционной модели», — подводит итог Наталья Колобова. Этот момент актуален для любого бизнеса, но в первую очередь он значим для фирм, которые работают с массовым потребителем.

Вице-президент по операционной поддержке бизнеса, сервису и маркетингу «Эльдорадо», Соня Долежелова, отмечает: «Современный ритейл, особенно непродуктовый, сейчас очень активно развивается в сторону цифровизации. Практически у всех фирм есть страницы в социальных сетях, все больше рекламы материалов размещается в интернете. В качестве дополнительного канала продаж ряд крупных компаний использует интернет-магазины или размещает на сайте каталог своих товаров. Объясняется это достаточно просто: предложений становится все больше, а времени у потребителя все меньше, поэтому любой цифровой канал — электронная почта, SMS-рассылка или реклама на сайте, удобнее для потребителя, так как позволяет ему сделать выбор задолго до поездки в магазин».

В чем же смысл превращения компании в цифровую организацию? Для такой компании потребители перестают восприниматься безликими транзакциями, а превращаются в реальных людей, реально отличающихся друг от друга. Таким образом, происходит переход фирмы от транзакционной модели к модели построения цифровых отношений с потребителем.

По словам исполнительного вице-президента по развитию массового рынка ОАО «Вымпелком» Александра Поповского, компания от работы с сегментами клиентов переходит к индивидуальной работе с каждым клиентом. Это позволит при анализе потребностей клиента достичь совершенно иного уровня, развернув для него «собственную уникальную экосистему», т.е. создать для клиента тот набор сервисов, который будет интересен лично ему.

Составлено по материалам источника:

<https://studme.org/168227/marketing/praktikum>

## Вопросы:

1. Назовите основные черты характерные для потребителя в условиях цифровой экономики. Что потребитель рассчитывает получить в результате взаимодействия с фирмой-производителем?

2. Какие особенности российского потребителя были выявлены в результате исследования? С чем, по вашему мнению, связано их формирование?

3. Цифровая трансформация потребительского поведения потребовала ответной реакции со стороны бизнеса. В чем она проявляется? Согласны ли вы с мнением эксперта о том, что «глобально бизнес недостаточно быстро откликается на новую потребительскую реальность»? Ответ аргументируйте.

4. Какие отличительные черты присущи производителям, добивающимся успехов в «эпоху цифры»?

5. Объясните, в чем состоит переход фирмы от транзакционной модели к модели построения цифровых отношений с потребителем.

## Кейс 2. Что делать заёмщику, набравшему много кредитов?

«Заёмщиков с большим количеством действующих кредитов в России не очень много. Так, имеющих более трёх действующих кредитов, порядка 6%, а свыше 5-ти — менее 1%», — рассказывает директор по маркетингу Национального бюро кредитных историй (НБКИ) Алексей Волков.

Конечно, кто-то может сказать, мол, цифры не критические, чтобы бить тревогу. Однако определённой части таких банковских клиентов уж точно не позавидуешь. «Сегодня в среднем на одного заёмщика приходится более 1,3 проблемных кредитов. Растёт число заёмщиков, которые не сделали и первого платежа по кредиту – это люди, которые берут кредит, чтобы расплатиться с прошлыми долгами. У таких людей минимум 3–5 кредитов, максимум 17–20. Заёмщики строят пирамиду: берут новый кредит, чтобы покрыть предыдущий», — делится заместитель генерального директора по продажам и маркетингу «Секвойя Кредит Консолидейшн» Елена Терехова.

По её словам, заёмщику, оформившему несколько займов и оказавшемуся в сложной финансовой ситуации, не стоит пытаться убежать от ответственности. «Если нет возможности вносить ежемесячные платежи в полном объёме, самостоятельно обратитесь в банк. Письменно изложите проблемную ситуацию и попробуйте договориться с кредитором о реструктуризации долга или отсрочке выплат. Если до возникновения этой ситуации вы были благонадёжным заёмщиком, банк может пойти вам навстречу в решении вашей проблемы с кредитом», — объясняет эксперт.

Несмотря на то, что оформление новых кредитов для погашения старых рассматривалось как подобие пирамиды, если подойти к этому вопросу грамотно — то этот путь тоже может стать одним из вариантов выхода из сложившейся ситуации. Это называется рефинансированием кредитов. Сегодня часть банков, предлагающих программы рефинансирования, позволяют заёмщику перекредитоваться для погашения сразу нескольких займов,

полученных в разных банках, на более выгодных условиях (за счёт более низкой ставки, более долгого срока кредитования и соответственно более низкого ежемесячного платежа).

Программа рефинансирования кредитов действует в Номос-Банке, но данный продукт рассчитан только на сотрудников компаний-партнёров банка, а также сотрудников организаций в рамках зарплатных проектов. «Данная программа является весьма востребованной у клиентов банка и существенным образом позволяет сократить затраты клиента на обслуживание своих кредитных обязательств. Она позволяет клиенту осуществлять один единственный платёж в банк для погашения своих кредитных обязательств, что весьма удобно для клиента», — говорит Александр Базанов, директор департамента разработки и сопровождения продуктов розничного бизнеса кредитной организации.

По какому пути не пошёл бы решать свои финансовые проблемы заёмщик, ему следует задуматься над необходимостью тщательного планирования личного бюджета. «Когда вы начнёте записывать все свои траты, то увидите, скольких расходов можно было избежать, и удивитесь, сколько денег тратится у вас впустую», — заключает Елена Терехова.

### Вопросы:

1. В чём состоит опасность строительства «пирамиды» при погашении банковских кредитов?

2. Как лучше поступить заёмщику, если он оказался в сложной финансовой ситуации, и не может внести очередной платёж по кредиту?

3. Может ли быть выгодным для заёмщика перекредитование для погашения сразу нескольких займов, полученных в разных банках? Ответ обоснуйте.

4. Почему некоторые банки предлагают воспользоваться программой рефинансирования кредитов только определенной группе своих клиентов?

### Критерии оценивания ответа на вопрос кейса

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
1	Полный верный ответ. В логическом рассуждении нет ошибок.
0,5	Ответ в целом верный. В логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущено не более двух незначительных ошибок.
0	Ответ неверный. Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении.

## **Контрольные вопросы для текущего контроля**

### **Тема 1.1.** Цифровая экономика в России и в мире

1. Особенности и уровни развития цифровой экономики
2. Становление цифровой экономики: цифровые «волны».
3. Национальные модели цифровой экономики: США, Китай.
4. Основные идеи концепции Индустрия 4.0.
5. Принцип совместного потребления и особенности бизнес-моделей в цифровой экономике.
6. Преимущества, риски и перспективы развития цифровой экономики в России.
7. Изменение экономического поведения людей в цифровой среде.
8. Влияние цифровой экономики на формы индивидуальной и коллективной жизнедеятельности человека.
9. Этические проблемы цифровизации.
10. Цифровые риски и безопасность.

### **Тема 1.2.** Цифровая трансформация рынка труда в цифровой среде

1. Влияние цифровой экономики на формирование новых трендов на рынке труда. Изменение спроса на услуги труда.
2. Человеческий капитал в эпоху цифровой экономики.
3. Предприниматель на рынке труда в цифровой экономике.
4. Новые концепции рабочего места и рабочего дня.
5. Возможности и угрозы роботизации и автоматизации производства.
6. Гибкая занятость: удаленная занятость, фриланс, аутсорсинг, лизинг персонала и др.
7. Преимущества и недостатки гибкой занятости для работодателя и работника.
8. Трансформация системы образования и подготовка новых кадров.

### **Тема 1.3.** Рыночные отношения в условиях цифровой экономики

1. Механизм рыночного саморегулирования в цифровой среде и его особенности.
2. Диджитализация рынков услуг и потребительская лояльность
3. Сущность цифрового доверия и меры по его повышению
4. Цифровой потребитель и изменение культуры потребителя в условиях цифровой среды.
5. Влияние новых цифровых технологий на потребительское поведение
6. Цифровые производители и посредники.
7. Внимание как экономический ресурс. Экономика внимания и ее особенности

8. Розничная торговля через интернет-магазин в цифровой экономике
9. Варианты оплата товаров в интернет-магазинах
10. Плюсы и минусы покупки товаров онлайн

#### **Тема 1.4. Государство в цифровой экономике**

1. (Кибер)государство для цифровой экономики.
2. Экономическая функция государства в цифровом мире.
3. История развития электронных денег
4. Электронные деньги: виды, классификация, понятие, характеристика
5. Электронные деньги — плюсы и минусы их использования
6. Электронные деньги: виды в России
7. Электронные платежные системы в России
8. Взаимодействие государства и гражданского общества в цифровой реальности.
9. Цифровая экономика и ее роль в повышении благосостояния государства, бизнеса и населения.

Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы для текущего контроля

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
1	Полный верный ответ. В логическом рассуждении нет ошибок.
0,5	Ответ в целом верный. В логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущено не более двух незначительных ошибок.
0	Ответ неверный или отсутствует.

#### **Задачи**

**Задача 1.** После окончания университета Кристина решила взять так называемый «gap year» — это перерыв между окончанием университета и устройством на работу. Кристина решила не терять время зря, а осуществить свою давнюю мечту — провести месяц жизни в Австралии. Девушка стала рассматривать различные варианты кредитования. По ее подсчетам необходимая сумма для реализации задуманного плана — 1 млн. руб. Определите, в каком случае долг достигнет большей величины через 5 лет: при росте по сложной ставке процента, равной 14,5% годовых, или простой ставке, равной 18,5% годовых (округление до целых)?

**Задача 2.** Ирина и Олег решили положить 200 тыс. руб., полученные в качестве свадебного подарка, на депозит на два года под сложные проценты по ставке 6% годовых. Какая сумма будет доступна молодой паре в конце двухлетнего периода, а какая в случае снятия денег со счета спустя полгода (округление до целых)?

### Критерии оценивания решения задачи

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
1	Задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.
0	Ответ неверный или отсутствует.

### Примерный перечень вопросов к зачету 1

1. Особенности и уровни развития цифровой экономики.
2. Этапы развития цифровой экономики.
3. Национальные модели цифровой экономики: США, Германия, Китай.
4. Принцип совместного потребления и особенности бизнес-моделей в цифровой экономике.
5. Преимущества, риски и перспективы развития цифровой экономики в России.
6. Прогнозы уровня автоматизации различных видов экономической деятельности.
7. Изменение экономического поведения людей в цифровой среде, влияние цифровой экономики на формы индивидуальной и коллективной жизнедеятельности человека.
8. Влияние цифровой экономики на формирование новых трендов на рынке труда.
9. Изменение спроса на услуги труда.
10. Новые концепции рабочего места и рабочего дня.
11. Гибкая занятость: удаленная занятость, фриланс, аутсорсинг, лизинг персонала и др.
12. Преимущества и недостатки гибкой занятости для работодателя и работника.
13. Цифровой потребитель и изменение культуры потребителя в условиях цифровой среды.
14. Цифровые поставщики и «матрица создания ценности».
15. Цифровой механизм рынка и удаленный тип доверия.
16. Принципы бережливого потребления.
17. Внимание как ресурс. Экономика внимания и ее особенности.
18. (Кибер)государство для цифровой экономики.
19. Экономическая функция государства в цифровом мире.
20. Электронные деньги и платежные системы в цифровой экономике.
21. Взаимодействие государства и гражданского общества в цифровой реальности.
22. Цифровая экономика и ее роль в повышении благосостояния государства, бизнеса и населения.

### Примерный перечень вопросов к зачету 2

1. Макроэкономические факторы потребительского поведения.
2. Цикличность экономического развития и ее влияние на потребительский выбор.
3. Роль потребностей, интересов и стимулов в принятии финансово грамотных решений.
4. Ограниченная рациональность и наиболее типичные ошибки потребителей.
5. Эффекты потребительного взаимовлияния.
6. Понятие «активный доход» и виды активного дохода. Плюсы и минусы активного дохода.
7. Заработная плата как основной вид активного дохода. Трудовое законодательство о заработной плате.
8. Доходы от предпринимательской деятельности.
9. Особенности получения доходов в условиях гибких форм занятости.
10. Личные расходы: понятие и виды.
11. Классификация личных расходов по важности, периодичности, величине, срочности.
12. Последовательность планирования расходов.
13. Личные налоги и личное налоговое планирование.
14. Подходы к оптимизации структуры личных расходов.
15. Принципы формирования резервов.
16. Принципы постановки финансовых целей.
17. Типичные ошибки, мешающие копить деньги.
18. Мотивация к сбережению.
19. Денежные и неденежные способы формирования сбережений.
20. Как диверсифицировать свои сбережения.
21. Сущность понятия «бюджет». Как избежать дефицитного бюджета.
22. Личный бюджет и проблемы его балансирования.
23. Бюджетирование: преимущества и недостатки. Укрупненные группы доходов и расходов.
24. Методы бюджетирования. «Метод конвертов». Метод 60-10-10-10-10. Семейный бюджет 20/30/50.
25. Бюджет при нерегулярных доходах.
26. Понятие «пассивный доход» и виды пассивного дохода. Основные отличия активного дохода и пассивного дохода.
27. Пассивный доход в цифровой экономике и его основные виды.
28. Правила создания пассивного дохода.
29. Правила работы с банками.
30. Банковский вклад. Как выбрать вклад в банке?
31. Сущность кредита и правила погашения кредитов.
32. Основные требования к заемщикам.
33. Как выбрать микрофинансовую организацию и не стать жертвой мошенников.

34. Особенности ипотечного кредитования.
35. Сущность инвестиций.
36. Способы инвестирования.
37. Правила создания пассивного дохода.
38. Пассивный доход в интернете.
39. Доход от операций с ценными бумагами.
40. Доход от операций с недвижимостью.
41. Получение дохода от продажи авторских прав.
42. Признаки финансовых пирамид.
43. Финансовое мошенничество и финансовые риски в цифровой экономике.
44. Способы защиты от финансового мошенничества.
45. Сущность и способы обеспечения личной финансовой безопасности.

#### Критерии оценивания ответа на зачете

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
Зачтено	Полный верный ответ. В логическом рассуждении нет ошибок.
	Ответ в целом верный. В логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущено не более двух незначительных ошибок.
	Ответ верен частично. Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении.
Незачтено	Ответ неверный или отсутствует.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 8.1. Рекомендуемая литература

#### 8.1.1. Основная литература

1. Аксенов, А. П. Гид по финансовой грамотности / А. П. Аксенов, А. В. Пухов, А. Ф. Андреев. — Москва : ЦИПСИР, 2010. — 456 с. — ISBN 978-5-390-00523-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9029.html>
2. Блинов, А. Управление личными финансами: Как выжить максимум из банка, ПИФа и акций / А. Блинов. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 153 с. — ISBN 978-5-9614-0668-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82358.html>



3. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / А. Богдашевский. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-9614-6626-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82629.html>
4. Информационная экономика : учебник / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. В. Маслюкова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 356 с. — ISBN 978-5-9275-2612-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87714.html>
5. Кузовкова, Т. А. Цифровая экономика и информационное общество : учебное пособие / Т. А. Кузовкова. — Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2018. — 80 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92450.html> (дата обращения: 02.06.2020).

### 8.1.2. Дополнительная литература

1. Ишина, И. В. Управление общественными финансами. Теория и практика : монография / И. В. Ишина, О. Н. Долина, С. В. Фрумина. — Москва : Дашков и К, 2015. — 159 с. — ISBN 978-5-394-02642-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60339.html>
2. Каранина, Е. В. Финансовая безопасность : учебное пособие / Е. В. Каранина. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 336 с. — ISBN 978-5-4383-0130-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66805.html> 8.1.3.
3. Корольков, В. Е. Цифровая трансформация экономики в условиях геоэкономической нестабильности : монография / В. Е. Корольков, Т. А. Ерофеева. — Москва : Прометей, 2019. — 81 с. — ISBN 978-5-907166-41-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94579.html>
4. Кэтрин, Бейтман Юный инвестор : как быть финансово грамотным с детства / Бейтман Кэтрин ; перевод Н. Брагина. — Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2015. — 181 с. — ISBN 978-5-00057-378-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/39480.html>
5. Любимцева, О. Ю. Экономика информационного общества : учебное пособие / О. Ю. Любимцева, А. Л. Тарутин. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2013. — 40 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26663.html>
6. Малышев, С. Л. Основы интернет-экономики : учебное пособие / С. Л. Малышев. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 118 с. —

- ISBN 978-5-374-00556-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10745.html>
7. Мировые информационные ресурсы и сетевая экономика : учебное пособие / С. Н. Селетков, Н. В. Днепровская, И. В. Шевцова, Е. В. Макаренкова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 176 с. — ISBN 978-5-374-00387-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10788.html>
  8. Посыпанова, О. С. Экономическая психология: психологические аспекты поведения потребителей : монография / О. С. Посыпанова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 341 с. — ISBN 978-5-4487-0467-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80372.html>
  9. Цифровая экономика: социально-психологические и управленческие аспекты : коллективная монография / Е. В. Камнева, А. И. Гретченко, Н. П. Дедов [и др.] ; под редакцией Е. В. Камневой, М. М. Симоновой, М. В. Полевой. — Москва : Прометей, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-907166-27-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94580.html>

## **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Материалы с сайта: журнала «Цифровая экономика». — Режим доступа: <http://digital-economy.ru>
2. Материалы с сайта: НО Ассоциация участников рынка интернета вещей. Курс «Основы цифровой экономики». — Режим доступа: <https://iotas.ru/projects/leaders/course/>
3. Материалы с сайта: Современная цифровая образовательная среда в РФ. — Режим доступа: <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=139407>
4. Материалы с сайта: Эпоха цифрового развития: основы цифровой трансформации. — Режим доступа: <https://stepik.org/course/65359/promo>
5. Материалы с сайта: Портал центров по финансовой грамотности взрослого населения. — Режим доступа: <http://portal-kmfg.ru/>, вход свободный.
6. Материалы с сайта: Финансовый гений. — Режим доступа: <https://fingeniy.com/>, вход свободный.
7. Материалы с сайта: Личные финансы. — Режим доступа: <https://pfin.com.ua/>, вход свободный.
8. Материалы с сайта: Личные финансы и инвестиции. — Режим доступа: <http://finamer.ru/>, вход свободный.
9. Материалы журнала: Стань богаче! — Режим доступа: <https://bogache.ru/>, вход свободный.

10. Материалы с сайта: Личный план. – Режим доступа: <https://lplan.ru/about/>, вход свободный.
11. Материалы с сайта: BankerInfo: сайт о личных финансах и банковском деле. – Режим доступа: <https://bankerinfo.ru/>, вход свободный.
12. Материалы с сайта: Личный капитал. – Режим доступа: <https://lkapital.ru/>, вход свободный.

### **8.3. Перечень программного обеспечения**

Информационные технологии, предполагающие использование технологических возможностей компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: MS Windows, MS Office, Internet Explorer.

### **8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Перечень информационных справочных систем: информационно-правовое обеспечение «Гарант», справочная правовая система «Консультант Плюс».

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

1) Личные финансы и семейный бюджет: Как самим управлять деньгами и не позволять деньгам управлять вами / А. Никитина, Н. Смирнова, Д. Дерябин [и др.]. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-9614-1625-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82706.html>

2) Бургумбаева, С. К. Финансовая математика. Процентные ставки и потоки платежей : учебное пособие к практическим занятиям / С. К. Бургумбаева, Э. Н. Мынбаева. — Алматы : Альманах, 2016. — 82 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69248>.

3) Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие / В. В. Ильин. — Москва : Интермедиатор, 2020. — 201 с. — ISBN 978-5-91349-074-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96468.html>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) соответствует требованиям к:

- аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций;
- лабораторному оборудованию;
- специализированному оборудованию;
- перечню и объему расходных материалов.

## **11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



## Физическая культура и спорт

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИНФОРМАТИКА**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация – Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)
Ильин А.П	К.т.н, доцент	916004



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является получение представления об информатике и ее роли в развитии общества, раскрытие возможности технических и программных средств информатики.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование умений и навыков, позволяющих студентам ориентироваться в современных информационных технологиях;
- сформировать понимание – с какой целью и каким образом можно использовать информационные системы и технологии.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресован студентам 1 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

### **3. Компетенция(и) обучающегося, формируемая(ые) в результате освоения дисциплины**

- ОПК-9. Способен применять технологии получения, накопления, хранения, обработки, интерпретации и использования информации в ходе профессиональной деятельности.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции.**

ОПК-9.1.1 знает основные принципы построения компьютера, формы и способы представления данных в персональном компьютере

ОПК-9.2.1 Умеет применять типовые программные средства сервисного назначения, информационного поиска и обмена данными в сети Интернет;

ОПК-9.2.2 Умеет составлять документы, используя прикладные программы офисного назначения.

В результате освоения компетенции обучающийся должен:

знать:

- технологии получения, накопления, хранения, обработки, анализа, интерпретации и использования информации;
- способы и методы управления большими объемами информации с целью использования в профессиональной деятельности;

уметь:

- формировать и поддерживать в актуальном состоянии информационные ресурсы, создаваемые для решения задач профессиональной деятельности;
- проводить анализ полученной информации, интерпретировать результаты аналитических выборок, визуализировать полученные результаты;

владеть:

- навыками анализа информации с помощью средств и методов автоматизированной обработки информации;
- навыками составления аналитических справок и отчетов.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	14	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	32	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>Зачет</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	62	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

**5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	всего	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)	Всего компетенций
			Л.	ЛР.	Сам. раб.			
<b>Семестр 1</b>								
1	Введение и общие положения	2				Отчеты по самостоятельным работам	ОПК-9	1
2	Основы защиты информации	2		6		Отчеты по самостоятельным работам	ОПК-9	1
3	Технические и программные средства реализации информационных процессов	2		10		Отчеты по самостоятельным работам	ОПК-9	1
4	Операционные системы персональных компьютеров	2	10	10		Отчеты по самостоятельным работам	ОПК-9	1
5	Компьютерная графика	2		10		Отчеты по самостоятельным работам	ОПК-9	1
6	Текстовый редактор MS Word		6	8		Отчеты по лабораторным работам	ОПК-9	1
7	Электронные		6	6		Отчеты по	ОПК-9	1

	таблицы MS Excel				лабораторным работам		
8	Алгоритмизация и программирование	2	10	6	Отчеты по лабораторным работам	ОПК-9	1
9	Локальные и глобальные сети ЭВМ	2		6	Отчеты по самостоятельным работам	ОПК-9	1
		14	32	62			
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет							

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Темы и их аннотации

Тема: Введение и общие положения. Понятие информации. Свойства информации. Данные. Операции с данными. Виды данных. Кодирование данных двоичным кодом. Таблицы кодировки ASCII. Единицы представления, измерения и хранения данных. Основные структуры данных. Предмет и задачи информатики.

Тема: Основы защиты информации. Информационная безопасность и её составляющие. Угрозы безопасности информации и их классификация. Законодательные и иные правовые акты Российской Федерации, регулирующие правовые отношения в сфере информационной защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы. Организационные меры, инженерно-технические и иные методы защиты информации. Антивирусная защита.

Тема: Технические и программные средства реализации информационных процессов. Вычислительная техника. Компьютер. Классификация персональных компьютеров. Состав вычислительной системы (вычислительного комплекса). Аппаратное и программное обеспечение. Классификация служебных и прикладных программных средств. Устройство персонального компьютера. Базовая аппаратная конфигурация.

Тема: Операционные системы персональных компьютеров. Понятие и назначение операционных систем. Функции и режимы работы операционных систем. Виды операционных систем. Организация файловой системы. Обслуживание файловой структуры. Основы работы с операционной системой MS Windows (основные объекты и приемы управления, файлы и папки, операции с файловой структурой, использование главного меню). Основы работы с операционной системой MS Macintosh (основные объекты и приемы управления, файлы и папки, операции с файловой структурой, использование главного меню).

Тема: Компьютерная графика. Виды компьютерной графики. Растровая графика. Векторная графика. Фрактальная графика. Трёхмерная графика. Представление графических данных. Графические редакторы.

Тема: Текстовый редактор MS Word. Понятие и основные функции текстового процессора Word. Основные элементы окна и меню Word. Принципы работы с Word. Структура и основные элементы документа Word. Форматирование. Хранение и печать документов. Шаблоны документов. Мастер формул.

Тема: Электронные таблицы MS Excel. Понятие и основные функции электронных таблиц. Основные элементы окна и меню Excel. Панели и кнопки инструментов. Строка формул. Рабочий лист (лист таблицы, лист диаграммы), рабочая книга Excel. Ячейка, интервал ячеек. Способы адресации ячеек (относительные, абсолютные, смешанные ссылки). Ввод и редактирование данных. Функция рабочего листа. Конструирование формул. Управление вычислениями. Создание и редактирование диаграмм. Форматирование и защита рабочего листа. Базы данных (списки) в Excel. Стандартная экранная форма для работы со списком. Основные функции баз данных. Сортировка и фильтрация записей. Группировка данных, промежуточные и итоговые таблицы базы данных.

Тема: Алгоритмизация и программирование. Этапы решения задач на ПЭВМ. Понятие алгоритма. Свойства и способы описания алгоритмов. Графический способ описания. Основные графические символы. Базовые конструкции алгоритмов (линейная, циклическая, разветвленная). Понятие цикла. Виды циклов. Программирование. Алгоритмические языки. Объектно-ориентированное программирование.

Тема: Локальные и глобальные сети ЭВМ (. Основные понятия в вычислительных сетях. Локальные сети. Топология. Особенности построения и управления вычислительных сетей. Глобальная сеть Internet. Общая характеристика, особенности построения.

## **5.2. Планы практических занятий**

Практические занятия отсутствуют.

## **5.3. Планы лабораторного практикума**

Тема 1. Операционные системы.

Тема 2: Текстовый редактор MS Word. Настройка режимов MS Word. Создание, редактирование и форматирование документа. Создание, редактирование и форматирование разделов документа. Создание таблиц и работа с ними. Вычисления в таблицах. Работа в режиме рисования. Создание и редактирование диаграмм. Создание шаблонов документов.

Тема 3: Электронные таблицы MS Excel. Создание и форматирование таблиц. Выполнение инженерных расчетов. Графики функций и диаграммы. Работа с ссылками. Расчет заработной платы с помощью коэффициента трудового участия. Макросы. Создание макросов. Вычисления с помощью макросов. Форматирование и построение графиков с помощью макросов. Сортировка и анализ списков. Фильтрация списков. Применение расширенного фильтра для сортировки. Разработка промежуточных и итоговых таблиц.

Тема 4: Алгоритмизация и программирование. Способы записи алгоритма. Команда следования. Команда ветвления. Команда повторения.

Для выполнения лабораторного практикума подготовлены задания по каждой теме.

Занятия проводятся в компьютерных классах.

Лабораторные работы обеспечивают формирование ОК-2 компетенции.

Лабораторные работы помогают овладеть навыками практической работы с технологиями обработки и поиска информации, освоить опыт алгоритмизации и программирования.

## 6.4. Программа самостоятельной работы студентов

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма
ОПК-9	Введение и общие положения	решение задач; подготовка к контрольной работе	СРС
ОПК-9	Основы защиты информации	подготовка реферата, доклада	СРС
ОПК-9	Технические и программные средства реализации информационных процессов	подготовка реферата, доклада	СРС
ОПК-9	Операционные системы персональных компьютеров	подготовка реферата, доклада	СРС
ОПК-9	Компьютерная графика	подготовка реферата, доклада	СРС
ОПК-9	Локальные и глобальные сети ЭВМ	подготовка реферата, доклада	СРС

## 7. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: текстовый редактор, электронная таблица, среда алгоритмического языка.

Данные технологии обеспечивают освоение на практике теоретических положений информатики.

## 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для определения уровня сформированности компетенции предлагается следующий критерий оценки экзаменационного ответа: ответ на 2 случайных вопроса из разных тем.

- Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей 2

Текущая работа студента оценивается в 75 б., в т.ч 30 б. – контрольные, 30 б. – решение задач, 15 б. – самостоятельные работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 100 баллов, в т.ч. 25 б. за зачет.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают формализованный набор баллов.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Основная литература:

1. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии : учеб. для приклад. бакалавриата по юрид. спец. / М.В. Гаврилов, В. А. Климов, Саратов. гос. юрид. акад. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 382, [1] с. : ил. ; 84x108/32. - (Бакалавр. Прикладной курс). - Библиогр.: с. 383. - ISBN 978-5-9916-3666-7.
  2. О.П. Новожилов. Информатика: Учебное пособие / О.П. Новожилов. – М.: Юрайт. – 2011. – 564 с.
  3. Могилев А. В. и др. Информатика: Учеб. пособие для студ. пед. вузов / А.В. Могилев, Н.И. Пак, Е. К. Хеннер; Под ред. Е. К. Хеннера. – М.: Изд. центр «Академия», 2009. – 848 с.
  4. Луенбергер Д. Дж. Информатика: учебно-метод. пособие для вузов / Луенбергер Д. Дж. ; пер. с англ. Цвирко Ю. Л. ; ред. пер. с англ. Колин К. К. – М.: Техносфера, 2008. – 447 с.
- Интернет-ресурсы:

Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>.

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:  
компьютерный класс.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: пакет программ Microsoft Office.

Требования к специализированному программному обеспечению: среда программирования алгоритмического языка Кумир.

## **11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)
Мухин А.А	К.Ю н, доцент	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель курса – раскрыть сущность процессов информатизации, информационных технологий и систем, решаемые задачи и области практического применения, в том числе информационно-правовых систем.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Программа дисциплины построена линейно-хронологически, в ней выделены разделы:

1. Информационные технологии и системы.
2. Информационные технологии в правоохранительной деятельности.
3. Информационные технологии в области защиты информации.

Дисциплина имеет практическую часть в виде лабораторных работ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### **Знать**

понятия информации и информационной безопасности;  
место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации, основы государственной информационной политики;  
источники и классификацию угроз информационной безопасности;

#### **Уметь**

классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности.  
пользоваться сетевыми средствами для обмена данными, в том числе с использованием глобальной информационной сети интернет;  
осуществлять удалённый доступ к базам данных;  
навыками поиска информации в глобальной информационной сети Интернет и работы с офисными приложениями (текстовыми процессорами, средствами подготовки презентационных материалов, и т.п.);

#### **Владеть**

Терминологией в области информационной безопасности  
Для успешного освоения дисциплины должны быть сформирована(ны) следующие компетенции:

ПК-20 способностью применять технологии получения, накопления, хранения, обработки, анализа, интерпретации и использования информации в ходе профессиональной деятельности, работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями; проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	16	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	32	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>Зачет</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	60	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

**5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формируемые компетенции
	Лекц	Лаб.	Сам. раб./ КСР	
<b>Введение:</b> Предмет и задачи курса. Разделы и темы курса, источники и литература	0,5			ОПК-12
<b>Раздел 1. Информационные технологии и системы</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	ОПК-12
Тема 1. Общие представления, особенности и основные свойства информации	0,5		2	ОПК-12
Тема 2. Информатизация общества: основные понятия, термины, определения	0,5			ОПК-12
Тема 3. Переход от индустриального общества к информационному и изменения в среде бизнеса	0,5		2	ОПК-12
Тема 4. Сущность, структура, классификация и обзор информационных систем.	1		2	ОПК-12
Тема 5. Обзор основных информационных систем, программных продуктов и пакетов для бизнеса	2	8	10	ОПК-12
Тема 6. Организации и информационные системы	1		2	ОПК-12
<b>Раздел 2. Информационные технологии в правоохранительной деятельности</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	ОПК-12
Тема 7. Система информационно-справочного обеспечения правоохранительной деятельности	2	4	9	ОПК-12
Тема 8. справочно-правовые информационные системы (СПС)	2	4	6	ОПК-12
Тема 9. справочно-правовые системы как инструмент защиты информации	2	2	6	ОПК-12
<b>Раздел 3. Информационные технологии в области обеспечения информационной</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>21</b>	ОПК-12

<b>безопасности</b>				
Тема 10. Возможности Интернет и СПС для решения задач защиты информации	1	6	6	ОПК-12
Тема 11. Инструментальные средства анализа и управления рисками	1		6	ОПК-12
Тема 12. Законодательные акты и нормативные документы в области информационной безопасности	2	4	9	ОПК-12
<b>Всего</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>60</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации – зачет</b>				

## **6. Содержание дисциплины**

### **6.1. Темы и их аннотации**

#### **Введение**

Предмет и задачи курса. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами. Структура курса. Разделы и темы курса, их распределение по семестрам и видам аудиторных занятий. Формы контроля знаний. Источники и литература по курсу. Методика самостоятельной работы студентов по изучению курса. Знания и умения студентов, которые должны быть получены в результате изучения курса.

#### **Раздел 1. Информационные технологии и системы**

**Тема 1.** Общие представления, особенности и основные свойства информации.

Сущность понятия информация, что позволяет информация, виды информации. Особенности и специфика информации. Свойства информации. Ценность и цена информации. Количество информации, понятие тегауруса.

**Тема 2.** Информатизация общества: основные понятия, термины, определения.

Понятия информатизация, информатика, информационное общество. История развития информатики. Сущность и цели информатизации. Сущность понятий компьютерные технологии, информационные технологии, информационные системы, информационные ресурсы.

**Тема 3.** Переход от индустриального общества к информационному и изменения в среде бизнеса.

Возрастающая мощь информационных технологий. Этапы новейшей истории развития информационных технологий. Изменение характера труда внутри фирмы: работники знания, командная работа, работа в любое время и где угодно. Изменение внешней среды бизнеса: глобальная экономика, преобразование индустриальной экономики в информационную экономику. Преобразование делового предприятия. Специфика перехода к информационному обществу в России.

**Тема 4.** Сущность, структура классификация и обзор информационных систем.

Понятийный подход к определению информационной системы (ИС). Определение ИС. Структура ИС. Классификация ИС. Простые ИС общего назначения. ИС массового применения: справочные правовые системы, бухгалтерские системы, базы данных «Товары и услуги», системы автоматизированного документооборота. Статистические программные пакеты «Статистика» и «Статграфик».

**Тема 5.** Обзор основных информационных систем, программных продуктов и пакетов для бизнеса.

Системы поддержки принятия решений. Системы поддержки работы группы. Переработка руды данных. Виртуальная реальность. Географические информационные системы. Экспертные системы (ЭС) как интеллектуальный вид информационных систем: общая характеристика ЭС, структура и режимы использования, отличия от традиционных ИС. Виды ЭС и области практического применения.

**Тема 6.** Организации и информационные системы.

Понятие организации. Как информационные системы влияют на организации: экономические и поведенческие теории. Новые возможности для преобразования организаций: отделение работы от места расположения, увеличение гибкости организаций, электронный рынок, автоматизация трудовых процессов, изменение процесса управления.

Организационные уровни фирмы и основные информационные системы. Шесть главных типов систем: исполнительные системы (стратегический уровень), управляющие информационные системы и системы поддержки принятия решений (управленческий уровень), системы работы знания и системы автоматизации делопроизводства (уровень знаний), системы диалоговой обработки запросов (эксплуатационный уровень).

## **Раздел 2. Информационные технологии в правоохранительной деятельности**

### **Тема 7. Информационные системы в правоохранительной деятельности.**

Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности. Оперативно-справочные учеты. Розыскные учеты. Криминалистические учеты. Тенденции развития криминалистической регистрации.

### **Тема 8. справочно-правовые информационные системы (СПС).**

История создания, цели и задачи СПС. Государственные СПС. Коммерческие СПС. справочно-правовая система «Консультант Плюс». справочная правовая система Гарант». Информационно-правовые система «Кодекс». Интеграция бухгалтерских программ и правовых баз.

### **Тема 9. справочно-правовые системы как инструмент защиты информации**

Законодательные акты по защите информации: кодексы, законы, указы президента, постановления правительства. Документы уполномоченных органов. Судебная практика.

## **Раздел 3. Информационные технологии в области обеспечения информационной безопасности**

### **Тема 10. Возможности Интернет для решения задач защиты информации**

Интернет как источник информации для профессиональной деятельности. Сайты Уполномоченных органов по защите информации. Сайты компаний, оказывающих услуги по защите информации. Электронные версии профессиональных журналов, книг, блоги экспертов.

### **Тема 11. Инструментальные средства анализа и управления рисками**

Традиционные методики оценки уровня защищенности информации. Современный подход на основе анализа и управления рисками. Британский стандарт BS 7799. Стандарт США NIST 800. Специальные информационные системы для задач защиты информации. ИС базового уровня Собра. Средства анализа рисков Gramm, RiskWftch, АванГард.

### **Тема 12. Законодательные акты и нормативные документы в области информационной безопасности**

Законы, Указы президента, Постановления правительства. Нормативные документы уполномоченных органов.

## **5.2. Планы семинаров**

1. Цель практических занятий – закрепление студентами теоретических знаний, полученных на лекциях, и формирование навыков самостоятельной работы с информационными ресурсами и информационными системами.

При подготовке докладов к семинарам студенты должны разработать презентации для демонстрации основных положений своих сообщений с использованием видеопроектора. В обязательном порядке слайды должны содержать не только текстовую информацию, но и схемы, структуры, рисунки, фотографии, обеспечивающие наглядность восприятия материала.

Занятие проводится в форме обсуждения подготовленных сообщений по вопросам темы и разбора наиболее сложных моментов. По одной теме может назначаться несколько докладчиков с целью стимулирования активности обсуждения. Результаты обсуждения вопросов на семинарских занятиях студентам рекомендуется конспектировать в рабочих тетрадях.

### **Темы докладов по разделу 1. Информационные технологии и системы**

1. Этапы развития информатики. Движущая сила появления информационных технологий.
2. Классификация информационных систем по различным основаниям.
3. Экспертные системы и их отличие от других ИС.
4. Примеры практического применения экспертных систем.
5. Влияние информационных систем на организацию и организаций на информационные системы.

### **Литература к разд. 1.**

2. Грабауров А.В. Информационные технологии для менеджеров. – М.: Финансы и статистика, 2005.
3. Грабауров А.В. Информационные технологии для менеджеров. – М.: Финансы и статистика, 2001.
4. Острейковский В.А. Информатика: Учеб. Для вузов. – М.: Высш. шк., 2000.

### **Темы докладов по разделу 2. Информационные технологии и системы в правоохранительной деятельности**

1. Оперативно-справочные учеты
2. Розыскные учеты
3. Криминалистические учеты
4. СПС «Консультант»
5. СПС «Гарант»
6. СПС Кодекс

### **Литература к разд. 2.**

1. Информатика и математика для юристов. Х.А. Андрюшин, Москва, 2002 г.
2. Материалы Учебных центров Компаний «Гарант», «Консультант», «Кодекс».

### **Темы докладов по разделу 3. Информационные технологии в области обеспечения информационной безопасности, тема**

1. Возможности Интернет для решения задач защиты информации.
2. Сайты уполномоченных органов по защите информации.
3. Сайты компаний, оказывающих услуги по защите информации.
4. Блоги экспертов по защите информации.
5. Нормативные документы ФСТЭК по защите конфиденциальной информации

### **Литература к разд. 3.**

3. Петренко С.А.Симонов С. В. Управление информационными рисками. 2003. Экономически оправданная безопасность. - М: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2004.
- ВЭБ-сайты экспертов по информационной безопасности:
1. Федеральная служба таможенного и экспортного контроля: [www.fstec.ru](http://www.fstec.ru)
  2. Роскомнадзор: [www.18.rsoc.ru](http://www.18.rsoc.ru)

### **5.3. Планы лабораторных занятий**

5. Цель лабораторных занятий– закрепление студентами теоретических знаний, полученных на лекциях, и формирование навыков самостоятельной работы с различными информационными системами. Занятия охватывают основные разделы дисциплины.
6. Лабораторные занятия проводятся в компьютерном классе. Задания выполняются студентами в ходе занятия и предъявляются преподавателю для оценки в электронном виде.

### **Раздел 1. Информационные технологии и системы**

#### **Занятие № 1. База данных «Товары и услуги» (2 часа)**

Целью занятия является получение практических навыков работы с массовой коммерческой ИС, используемой менеджерами по продажам. Для работы используется база данных реального торгового предприятия.

#### **Задачи работы:**

1. Ознакомление с базой данных конкретного предприятия.
2. Освоение основных рабочих операций в базе данных: формирование и изменение базы данных, разработка сметы (счета) для Покупателя.
3. Определение закупочной стоимости товара, расчет прибыли от сделки.
4. Оценка прибыльности отдельных видов продукции.

### **Занятие № 2.** Информационная система «Статистика» (8 час.)

Целью занятия является ознакомление с возможностями и областями применения системы «Статистика» и приобретение практических навыков по обработке результатов наблюдений. Для проведения занятия используется функция «Мастер диаграмм» стандартного ПО Windows, которую можно рассматривать как упрощенную версию ИС «Статистика».

#### **Задание № 1.** Математическая обработка базы данных по продажам товаров (4 час.)

*Исходные данные:* база данных крупной торговой компании по продажам товара за 6 лет.

*Задачи работы:*

1. Ответить на вопрос, существует ли зависимость продаж по месяцам (сезонная зависимость).
2. Ответить на вопрос, существует ли зависимость продаж по годам.
3. Сделать прогноз продаж на следующий год.
4. Исследовать влияние параметров аппроксимации на результаты прогноза (альтернативные прогнозы продаж).
4. Показать необходимость учета физических факторов при проведении математической обработки.

Здесь и далее под продажей понимается объем продаж - количество автомобилей, проданных за определенное время (месяц, год, несколько лет).

#### **Задание № 2.** Математическая обработка данных по документообороту (2 час)

*Исходные данные:* имеется статистика работы отдела документооборота за 5 лет. Статистика включает количество поступающих документов, количество контролируемых документов по годам и количество конфиденциальных документов, обрабатываемых вручную. Имеются нормы времени на автоматизированную регистрацию поступающих документов, на автоматизированный контроль исполнения поступающих документов и на обработку конфиденциальных документов без применения средств автоматизации.

*Задачи работы:*

- 1) сделать прогноз объема документов на будущий год;
- 2) обосновать численность сотрудников отдела на следующий год на основе прогноза увеличения объема документов и вытекающей из него потребности в специалистах.

#### **Задание № 3.** Математическая обработка данных по оказанию услуг в области защиты информации (2 час.)

*Исходные данные:* имеется статистика работы отдела защиты информации по оказанию услуг по различным направлениям защиты: организационное, техническое, криптографическое, аттестация объектов информатизации. Статистика включает в себя количество предприятий и объемы работ по видам услуг. Имеются нормы времени на выполнение работ.

*Задачи работы:*

- 3) сделать прогноз объемов работ по направлениям деятельности на будущий год;
- 4) обосновать численность сотрудников отдела на следующий год на основе прогноза увеличения объемов работ.

## **Раздел 2. Информационные технологии в юриспруденции**

**Задание № 4.** Сравнение СПС по основным характеристикам и функциональным возможностям.

**Задание № 5.** Приобретение опыта работы по эксплуатации СПС «Консультант»

**Задание № 6.** Приобретение опыта работы по эксплуатации СПС «Гарант»

## **Раздел 3. Информационные технологии в области информационной безопасности**

**Задание № 7.**



На основе анализа нескольких сайтов компаний-конкурентов в Интернете, предложенных преподавателем, выявить компании, предлагающие товар (услугу) по оптимальному соотношению цена-качество.

**Задание № 8.** Выполнить анализ сайтов компаний г. Ижевска, предлагающих услуги в области информационной безопасности, по следующим показателям:

1) по видам услуг:

- организация системы защиты информации (с нуля);
- аудит информационной безопасности предприятия с целью адаптации СЗИ под изменившиеся внутренние и внешние условия;
- внедрение технических, программных, программно-технических, криптографических средств защиты (по результатам аудита)

2) по стоимости услуг.

Лабораторные занятия выполняются в компьютерном классе и предъявляются преподавателю для оценки в электронном виде по окончании занятия.

## **7. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: чтение лекций, отработка теоретического материала на практических занятиях и семинарах, закрепление полученных навыков.

Использование традиционных технологий обеспечивает усвоение больших объемов информации, умение исполнять и составлять алгоритмы действий.

В процессе изучения теоретических разделов курса применяются новые образовательные технологии: электронные презентации, используемые для визуализации лекционного материала и для самостоятельной подготовки студентов.

При проведении практических занятий, кроме того, используются следующие интерактивные методы: метод дискуссии, метод разбора конкретных ситуаций для выявления типичных ошибок, выполняемых студентами, поиска оптимальных решений конкретных практических задач, демонстрация, метод комментирования ответов студентов, творческие задания.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Особенности и специфика информации, свойства информации.
2. Ценность и цена информации.
3. Количество информации, понятие тезауруса.
4. Понятия информатизация, информатика, информационное общество.
5. История развития информатики, сущность и цели информатизации.
6. Сущность понятий компьютерные технологии, информационные технологии, информационные системы, информационные ресурсы.
7. Специфика перехода к информационному обществу в России.
8. Понятийный подход к определению информационной системы (ИС), структура ИС.
9. Классификация ИС. Простые ИС общего назначения.
10. Справочные правовые системы.
11. Бухгалтерские системы.

12. Системы поддержки принятия решений.
13. Системы поддержки работы группы.
14. ИС «Переработка руды данных».
15. ИС «Виртуальная реальность»
16. Географические информационные системы.
17. Статистические программные пакеты.
18. Общая характеристика экспертных систем (ЭС).
19. Структура и режим использования ЭС.
20. Отличия ЭС от традиционных программ.
21. Практические области применения.
22. Изменение роли информационных технологий с появлением ЭВМ.
23. Организационные уровни фирмы и основные ИС.
24. Исполнительные и управляющие ИС.
25. ИС уровня знаний и эксплуатационного уровня.
26. Назначение и функциональные возможности СПС «Консультант»
27. Назначение и функциональные возможности СПС «Гарант»

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров. – М.: Финансы и статистика, 2001.
2. Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров. – М.: Финансы и статистика, 2005.
3. Острейковский В.А. Информатика: Учеб. Для вузов. – М.: Высш. шк., 2000.

### **Дополнительная литература:**

1. Петренко С.А. Симонов С. В. Управление информационными рисками. 2003. Экономически оправданная безопасность. - М: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2004.

#### **ВЭБ-сайты уполномоченных органов в области информационной безопасности:**

1. Федеральная служба таможенного и экспортного контроля: [www.fstec.ru](http://www.fstec.ru)
2. Роскомнадзор: [www.18.rsoc.ru](http://www.18.rsoc.ru)

#### **ВЭБ-сайты экспертов по информационной безопасности:**

- Блог Евгения Царева (независимый консультант) <http://www.tsarev.biz/>  
Блог Алексея Лукацкого [http://lukatsky.blogspot.com/search/label/Персональные\\_данные](http://lukatsky.blogspot.com/search/label/Персональные_данные)  
Блог Игоря Хайрова [http://hayrov.blogspot.com/search/label/Персональные\\_данные](http://hayrov.blogspot.com/search/label/Персональные_данные)  
Блог Ригеля <http://xpomob.blogspot.com/search/label/Пдн>  
Блог Юрия Травкина <http://travkin333.livejournal.com/>  
Форум Сообщества Практиков Конкурентной разведки  
<http://forum.razved.info/index.php?f=20>

**Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:**  
компьютерный класс, проектор.

### **Программное обеспечение:**

Операционные системы: семейства Windows (не ниже Windows XP).

Пакет программ MS Office/

Справочно-правовые системы Гарант, Консультант, Кодекс.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Мерзлякова Дина Рафаиловна Тел.	Кандидат психологических наук, Доцент, зав. кафедрой безопасности жизнедеятельности	dinamerzlyakova26@gmail.c om916111

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Дисциплина адресован студентам 1 курса специальности.

### **1.1 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

#### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

- УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-8.1. Знает и владеет методами безопасности жизнедеятельности.

УК-8.2. Умеет применять в практической деятельности методы безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.

В результате освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся *должен уметь*:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуациях;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей, самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

*Обучающийся должен знать*:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях

- противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;
- области применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой медицинской помощи.

## **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объём учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности и виды учебной деятельности**

Виды учебной работы	Объём часов
всего	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
Контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
Промежуточная аттестация: зачет	

## 2.2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины в колледже имеется учебный кабинет «Основы безопасности жизнедеятельности и охраны труда».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для обучающихся - 28;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно - методической документации:
  - комплект таблиц «Основы безопасности жизнедеятельности»
  - комплект таблиц «Основы военной службы»
  - комплект таблиц «Терроризм»
  - комплект таблиц «Символы воинской чести»
  - комплект таблиц «Оружие России»
  - комплект таблиц «Единая система предупреждения ЧС (ГО)»
- наглядные пособия:
  1. Противогазы ГП-5;
  2. Противогазы ГП-7ВМ;
  3. Респираторы;
  4. Общевоинской защитный комплект;
  5. Легкий защитный костюм;
  6. Аптечка АИ;
  7. Пакет противохимический индивидуальный;
  8. Бинты медицинские;
  9. Шины проволочные для ног, рук;
  10. Шины импровизированные;
  11. Носилки;
  12. Вата медицинская;
  13. Косынка медицинская;
  14. Манекен тренажер для реанимационных мероприятий;
  15. Повязки медицинские;
  16. Жгуты;
  17. Макет автомата Калашникова;
  18. Компасы;
  19. Прибор химической разведки;
  20. Прибор контроля радиоактивного облучения;
  21. Бытовой дозиметр;
  22. Сантиметровая лента;
  23. Секундомер.
- технические средства обучения:
  - компьютер;
  - медиапроектор;
  - принтер.
- Экранно-звуковые пособия:
  - видеофильмы,
  - слайды по разделам курса БЖД

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Основные источники:**

1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. — Москва : КноРус, 2017. — 192 с.

### **Дополнительные источники:**

1. Латчук В.Н., Марков В.В., Миронов С.К., Вангородский С.Н. Основы безопасности жизнедеятельности Базовый уровень 10 класс – М., Дрофа, 2014
2. Латчук В.Н., Марков В.В., Миронов С.К. Основы безопасности жизнедеятельности Базовый уровень 11 класс – М., Дрофа, 2014
3. Васнев, В. А. Основы подготовки к военной службе. Методические материалы и документы. Книга для учителя. 10-11 классы – М.: Просвещение, 2003
4. Карташева, Т. А. Тесты по основам безопасности жизнедеятельности: 10-11 классы/ Т. А. Карташева, С. К. Миронов, В. К. Миронов – М.: Экзамен, 2011
5. Смирнов, А. Т. Основы военной службы: учебное пособие / А. Т. Смирнов, В. А. Васнев – М.: Дрофа, 2007
6. Соловьёв, С. С. ОБЖ: 11 класс: тесты к учебнику И. К. Топорова «Основы безопасности жизнедеятельности. 10-11 классы». – М.: Экзамен, 2006
7. Топоров, И. К. Основы безопасности жизнедеятельности. 10-11 классы/ И. К. Топоров – М.; Просвещение, 2008
8. Васнев, В. А. Основы подготовки к военной службе. Методические материалы и документы. Книга для учителя. 10-11 классы – М.: Просвещение, 2003
9. Смирнов, А. Т., Мишин Б.И., Васнев В.А. Основы военной службы: учебное пособие / А. Т. Смирнов, В. А. Васнев – М.: Академия, 2002
10. Военная доктрина Российской Федерации // Вестник военной информации – 2000-№5
11. Конституция Российской Федерации (последнее издание)
12. Федеральный закон «Об обороне»
13. Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе»
14. Федеральный закон «О гражданской обороне»
15. Закон Российской Федерации «О защите населения и территорий и от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
16. Закон Российской Федерации «О пожарной безопасности»
17. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации

### **Интернет-ресурсы:**

1. Безопасность жизнедеятельности: программа БЖД/ авт.-сост. Дронов А.А. (Электронный курс). – Режим доступа: -<http://www.danet88.ru/helpst/student.html> – Загл. с экрана
2. Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа – <http://www.lexed.ru/standart/03/02/20.html> – Загл. с экрана.
3. Федеральные государственные образовательные стандарты начального профессионального образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – [http://www.edu.ru/db/portal/nach/archiv\\_new.htm](http://www.edu.ru/db/portal/nach/archiv_new.htm) – Загл. с экрана.
4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности: информационно-методическое издание для преподавателей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.school-obz.org/topics/narco/narco.html> – агл. с экрана.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Математика (математический анализ, алгебра, геометрия)

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Дерр Василий Яковлевич	Доктор физико-математических наук	профессор	Зав. Кафедрой, профессор	Р.т.916-088 e-mail: derr@uni.udm.ru

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Математика» является: формирование навыков применения математических методов в теории информационной безопасности, которые могут служить для качественного и количественного исследования задач информационной безопасности

Задачи освоения дисциплины:

- изложить методы математического анализа, аналитической геометрии, линейной алгебры и теории алгебраических систем, основные понятия и методы теории функций комплексного переменного;
- сформировать навыки владения математическим аппаратом для решения прикладных задач теории информационной безопасности .

## 2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере» , квалификация выпускника – «Специалист по защите информации»..

Дисциплина адресована студентам 1 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Изучению дисциплины предшествуют: школьный курс алгебры и геометрии.

Программа дисциплины построена по блочно-модульному принципу, в ней выделены разделы:

№ п/п	Содержание
1	Множества, действия над ними. Вещественные числа. Множества на вещественной оси, абсолютная величина.
2	Определители, их свойства, методы вычисления.
3	Векторные пространства, действия над векторами. Скалярное и векторное произведения.
4	Матрицы, действия над ними. Обратная матрица. Системы линейных уравнений. Методы Крамера и Гаусса.
5	Плоскость, способы задания, задачи о плоскостях
6	Прямая в пространстве и на плоскости. Способы задания. Задачи о прямых.
7	Кривые и поверхности второго порядка.
8	Предел последовательности и предел функции, свойства пределов, теоремы о пределах.
9	Непрерывные функции, их свойства. Свойства функций, непрерывных на отрезке. Теорема Больцано-Коши, теоремы Вейерштрасса, теорема Кантора.
10	Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Определение производной, свойства, производная сложной функции, дифференциал. Производные и дифференциалы высших порядков. Теоремы о среднем. Формула Тейлора, правило Лопиталья, экстремумы функции. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций и построение графиков функций.
11	Интегральное исчисление функции одной переменной. Первообразная и неопределенный интеграл. Основные приемы нахождения первообразных. Определенный интеграл, его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Несобственные интегралы. Геометрические и механические приложения определенного интеграла.
12	Функции нескольких переменных (ФНП). Дифференциальное исчисление ФНП. Экстремум ФНП. Условный экстремум ФНП.
13	Ряды. Числовые ряды. Признаки сходимости. Функциональные ряды. Равномерная сходимость последовательностей и рядов. Степенные ряды. Теорема Абеля. Ряд Тейлора. Разложение функций в ряд Тейлора. Применение рядов. Ряды Фурье по тригонометрическим системам.
14	Интегральное исчисление ФНП. Определение интеграла по фигуре, его свойства и приложения. Вычисление двойного интеграла. Вычисление тройного интеграла. Вычисление криволинейного и поверхностного интегралов первого рода.

	Криволинейный и поверхностный интегралы второго рода.
15	Дифференциальные уравнения. Элементарные приемы интегрирования дифференциальных уравнений первого порядка. Дифференциальные уравнения высших порядков. Дифференциальные уравнения высших порядков с постоянными коэффициентами и системы таких уравнений. Применение дифференциальных уравнений.
16	Основные понятия теории функции комплексного переменного. Производная и интеграл ФКП. Аналитические функции. Условия Коши-Римана. Теорема Коши.
17	Преобразование Лапласа. Операционное исчисление.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

#### Компетенция обучающегося,

#### формируемая в результате освоения дисциплины (модуля)

- ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач.

#### Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

- ОПК-3.1.1 знает основные задачи векторной алгебры и аналитической геометрии;
- ОПК-3.1.2 знает возможности координатного метода для исследования различных геометрических объектов;
- ОПК-3.1.3 знает основные виды уравнений простейших геометрических объектов;
- ОПК-3.2.1 умеет решать основные задачи линейной алгебры;
- ОПК-3.2.2 умеет решать основные задачи аналитической геометрии на плоскости и в пространстве;
- ОПК-3.3.1 владеет навыками использования методов аналитической геометрии и векторной алгебры в смежных дисциплинах и физике;
- ОПК-3.1.4 знает основные свойства важнейших алгебраических систем: групп, колец, полей.
- ОПК-3.1.5 знает основы линейной алгебры и важнейшие свойства векторных пространств над произвольными полями.
- ОПК-3.1.6 знает основные свойства колец многочленов над кольцами и полями.
- ОПК-3.1.7 знает основные свойства отображений важнейших алгебраических систем.
- ОПК-3.2.1 умеет производить стандартные алгебраические операции в основных числовых и конечных полях, кольцах, а также оперировать с подстановками, многочленами, матрицами, в том числе с использованием компьютерных программ.
- ОПК-3.2.2 умеет решать системы линейных уравнений над полями, приводить матрицы и квадратичные формы к каноническому виду.
- ОПК-3.2.3 умеет производить оценку качества полученных решений прикладных задач
- ОПК-3.3.2 владеет методами решения стандартных алгебраических, матричных, подстановочных уравнений в алгебраических структурах.
- ОПК-3.3.3 владеет навыками решения типовых линейных уравнений над полем и кольцом вычетов
- ОПК-3.3.4 владеет навыками решения стандартных задач в векторных пространствах и методами нахождения канонических форм линейных преобразований.
- ОПК-3.2.17 умеет решать типовые прикладные физические задачи.
- ОПК-3.3.10 владеет навыками применения языка и средств дискретной математики при решении профессиональных задач
- ОПК-3.1.16 знает основные положения теории пределов и непрерывности функций одной и нескольких действительных переменных;
- ОПК-3.1.17 знает основные методы дифференциального исчисления функций одной и нескольких действительных переменных;
- ОПК-3.1.18 знает основные методы интегрального исчисления функций одной и нескольких действительных переменных;

- ОПК-3.1.19 знает основные методы исследования числовых и функциональных рядов;
- ОПК-3.1.20 знает основные задачи теории функций комплексного переменного;
- ОПК-3.1.21 знает основные типы обыкновенных дифференциальных уравнений и методы их решения;
- ОПК-3.2.12 умеет обосновывать основные положения теории пределов и непрерывности функций одной и нескольких действительных переменных;
- ОПК-3.2.13 умеет обосновывать основные методы дифференциального исчисления функций одной и нескольких действительных переменных;
- ОПК-3.2.14 умеет обосновывать основные методы интегрального исчисления функций одной и нескольких действительных переменных;
- ОПК-3.2.15 умеет обосновывать основные методы исследования числовых и функциональных рядов;
- ОПК-3.3.11 владеет навыками использования справочных материалов по математическому анализу.

#### **4. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часов, контактная работа- 108

### **5. Содержание дисциплины**

#### **5.1. Темы и их аннотации**

##### **1 семестр**

Тема 1. Множества, операции с множествами. Натуральные числа. Целые числа. Рациональные числа. Вещественные числа. Основные леммы. Абсолютная величина (модуль) числа.

Тема 2. Матрицы. Операции с матрицами. Определители 2 и 3 порядка. Свойства определителей. Индуктивное определение определителя  $n$  порядка. Минор; алгебраическое дополнение элемента. Теорема разложения определителя. Приемы вычисления определителей.

Тема 3. Векторы. Линейные операции с векторами. Базис и координаты вектора. Скалярное произведение векторов. Свойства. Скалярное произведение векторов, заданных координатами. Векторное произведение векторов. Свойства. Векторное произведение векторов, заданных координатами. Векторные пространства. Обобщение скалярного произведения. Длина (норма)  $n$ -мерного вектора.

Тема 4. Системы линейных уравнений. Классификация. Векторно-матричная запись. Формулы Крамера. Ранг матрицы и его вычисление. Теорема Кронекера-Капелли. Метод Гаусса исключения неизвестных. Обратная матрица. Теорема существования обратной матрицы. Решение системы линейных уравнений с помощью обратной матрицы. Собственные числа и собственные векторы матрицы.

Тема 5. Плоскость. Общее уравнение плоскости. Частные случаи. Уравнение плоскости в отрезках. Уравнение плоскости, проходящей через три точки. Расстояние от точки до плоскости. Взаимное расположение плоскостей.

Тема 6. Прямая на плоскости. Каноническое уравнение, общее уравнение. Уравнение с угловым коэффициентом. Уравнение прямой в отрезках.

Нормальное уравнение прямой. Уравнение прямой в полярных координатах. Угол между прямой и плоскостью. Расстояние от точки до прямой. Уравнения прямой в пространстве. Общие уравнения. Канонические уравнения. Расстояние между скрещивающимися прямыми.

Тема 7. Кривые второго порядка. Определение. Канонические уравнения. Понятие о преобразовании уравнений кривых второго порядка. Поверхности второго порядка. Классификация их.

Тема 8. Предел последовательности и предел функции, свойства пределов, бесконечно малые последовательности и функции; теоремы о пределах. Замечательные пределы.

Тема 9. Непрерывность. Непрерывные функции, их свойства. Сравнение бесконечно малых функций. Свойства функций, непрерывных на отрезке. Теорема Больцано-Коши, теоремы Вейерштрасса, теорема Кантора.

Тема 10. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Определение производной и дифференциала, их свойства, производная сложной функции, инвариантность формы дифференциала. Производные и дифференциалы высших порядков. Теоремы о среднем. Формула Тейлора, правило Лопиталя, экстремумы функции. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций и построение графиков функций.

Тема 11. Интегральное исчисление функции одной переменной. Первообразная и неопределенный интеграл. Интегрирование по частям и замена переменных. Основные приемы нахождения первообразных. Определенный интеграл, его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Несобственные интегралы. Геометрические и механические приложения определенного интеграла.

## **2 семестр**

Тема 12. Функции нескольких переменных (ФНП). Предел ФНП. Частные производные. Дифференциал ФНП. Градиент. Производная по направлению. Частные производные высших порядков. Экстремум ФНП. Необходимое

условие экстремума. Достаточное условие экстремума. Условный экстремум ФНП. Метод множителей Лагранжа.

Тема 13. Ряды. Числовые ряды. Свойства сходящихся рядов. Необходимое условие сходимости. Признаки сравнения. Признаки Даламбера и Коши. Признак Лейбница. Функциональные ряды. Равномерная сходимость последовательностей и рядов. Степенные ряды. Теорема Абеля. Структура области сходимости степенного ряда. Ряд Тейлора. Разложение функций в ряд Тейлора. Применение рядов. Ортогональные системы функций. Ряды Фурье по тригонометрическим системам.

Тема 14. Интегральное исчисление ФНП. Определение интеграла по фигуре, его свойства и приложения. Вычисление двойного интеграла. Вычисление тройного интеграла. Вычисление криволинейного и поверхностного интегралов первого рода. Криволинейный и поверхностный интегралы второго рода.

Тема 15. Дифференциальные уравнения. Элементарные приемы интегрирования дифференциальных уравнений первого порядка. Дифференциальные уравнения высших порядков. Дифференциальные уравнения высших порядков с постоянными коэффициентами и системы таких уравнений. Применение дифференциальных уравнений.

Тема 16. Основные понятия теории функции комплексного переменного. Производная ФКП. Аналитические функции. Условия Коши-Римана. Интеграл ФКП. Теорема Коши.

Тема 17. Преобразование Лапласа. Оригиналы и изображения их свойства и приемы нахождения. Применение операционного исчисления

## **5.2. Планы практических занятий**

### **1 семестр**

Занятие 1. Множества, операции. Числовые множества.

Занятие 2. Вычисление определителей 2-3 порядка и исследование их свойств.

Занятие 3. Вычисление определителей высших порядков.



Занятие 4. Линейные операции с векторами. Координаты вектора. Изменение базиса.

Занятие 5. Скалярное и векторное произведения. Смешанные задачи.

Занятие 6. Линейные операции с матрицами. Умножение матриц. Нахождение обратной матрицы.

Занятие 7. Ранг матрицы. Системы линейных уравнений. Исследование с помощью теоремы Кронекера – Капелли. Правило Крамера.

Занятие 8. Решение систем методом Гаусса. Обращение матрицы с помощью метода Гаусса.

Занятие 9. Уравнения плоскости (общее, в отрезках, нормированное). Нормальный вектор плоскости. Решение задач на составление уравнений плоскости.

Занятие 10. Исследование расположения плоскостей. Расстояние между параллельными плоскостями. Расстояние от точки до плоскости. Угол между плоскостями.

Занятие 11. Уравнение прямой на плоскости (общее, в отрезках, нормированное, параметрическое). Нормальный и направляющий векторы. Задачи на составление уравнений прямой.

Занятие 12. Исследование взаимного расположения прямых. Расстояние между прямыми. Угол между прямыми.

Занятие 13. Прямая в пространстве. Общие уравнения прямой. Направляющий вектор прямой. Канонические и параметрические уравнения прямой. Прямая и плоскость. Расстояние между скрещивающимися прямыми.

Занятие 14. Эллипс, гипербола и парабола. Простейшие задачи на составление канонических уравнений кривых второго порядка.

Занятие 15. Продолжение. Канонические уравнения поверхностей второго порядка.

Занятие 16. Предел последовательности и функции по определению. Свойства предела. Простейшие задачи на нахождение предела последовательности и функции.

Занятие 17. Замечательные пределы. Вычисление пределов, сводящихся к замечательным пределам.

Занятие 18. Комбинированные задачи на вычисление пределов.

Занятие 19. Задачи на доказательство непрерывности. Исследование характера точек разрыва.

Занятие 20. Свойства функций, непрерывных на отрезке. Равномерная непрерывность.

Занятие 21. Нахождение производной по определению. Производная сложной функции.

Занятие 22. Продолжение. Дифференциал функции. Геометрические задачи с применением производной.

Занятие 23. Производные высших порядков.

Занятие 24. Задачи на тему теорем о среднем. Формула Тейлора. Правило Лопиталя.

Занятие 25. Исследование функций и построение графиков.

Занятие 26. Простейшие приемы интегрирования сведением к табличным интегралам. Интегралы с квадратным трехчленом.

Занятие 27. Интегрирование по частям. Интегрирование заменой переменной.

Занятие 28. Интегрирование рациональных функций. Интегрирование некоторых иррациональностей.

Занятие 29. Вычисление определенного интеграла с помощью формулы Ньютона - Лейбница.

Занятие 30. Несобственные интегралы.

Занятие 31. Вычисление площадей плоских фигур и длины плоской кривой.

## **2 семестр**

Занятие 1. Область определения ФНП. Предел ФНП. Непрерывность.

Занятие 2. Частные производные. Градиент. Дифференциал ФНП. Производная по направлению.

Занятие 3. Производные высших порядков.

Занятие 4. Экстремум ФНП. Условный экстремум.

Занятие 5. Числовые ряды. Необходимое условие сходимости. Признаки сравнения.

Занятие 6. Признаки Даламбера и радикальный признак Коши; Интегральный признак Коши. Признак Лейбница.

Занятие 7. Область сходимости функционального ряда. Равномерная сходимость. Признак Вейерштрасса. Свойства суммы равномерно сходящегося ряда.

Занятие 8. Степенные ряды. Структура области сходимости. Разложение в ряд Тейлора.

Занятие 9. Ряды Фурье.

Занятие 10. Вычисление двойного интеграла. Приложения.

Занятие 11. Вычисление тройного интеграла. Приложения.

Занятие 12. Вычисление криволинейного и поверхностного интегралов первого рода. Приложения.

Занятие 13. Криволинейный и поверхностный интеграл второго рода. Формула Грина.

Занятие 14. Дифференциальные уравнения первого порядка (с разделяющимися переменными, однородные, линейные).

Занятие 15. Продолжение. Уравнения в полных дифференциалах.

Занятие 16. Линейные дифференциальные уравнения высших порядков с постоянными коэффициентами.

Занятие 17. Системы линейных дифференциальных уравнений первого порядка с постоянными коэффициентами.

Занятие 18. Функции комплексного переменного. Производная ФКП. Аналитические функции. Условия Коши-Римана.

Занятие 19. Интеграл ФКП. Особые точки. Вычеты.

Занятие 20. Теорема Коши о вычетах.

Занятие 21. Преобразование Лапласа. Оригиналы и изображения. Свойства.

Занятие 22. Применение операционного исчисления.

### **5.3. Программа самостоятельной работы студентов**

### Структура СРС

<b>Код формируемой компетенции</b>	<b>Тема</b>	<b>Вид</b>	<b>Форма</b>	<b>Учебно-методические материалы</b>
ОПК-3	На всех темах	Решение задач	КСР	Конспекты лекций
ОПК-3	Определители, их свойства, методы вычисления.	Подготовка к контрольной работе	СРС без участия преподавателя	Конспекты лекций

## **6. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений. Использование традиционных технологий обеспечивает лучшую систематизацию материала.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: проблемное обучение.

При проведении практических занятий используются: проблемное обучение. Данные технологии обеспечивают лучшее усвоение как теоретического так и практического материала.

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме балльно-рейтингового контроля, зачета и экзамена.

Оценочные средства по дисциплине:

Примерный перечень вопросов к зачету / экзамену:

1 семестр

1. Определители второго и третьего порядков и их свойства.
2. Миноры и алгебраические дополнения. Теоремы о разложении и об аннулировании определителя.
3. Линейные системы уравнений второго и третьего порядков. Формулы Крамера.
4. Векторы в пространстве. Линейные операции над векторами. Проекция вектора и ее свойства и вычисление.
5. Декартова система координат. Координаты вектора. Действия над векторами в координатной форме.

6. Скалярное произведение векторов, его свойства и вычисление.
7. Векторное произведение векторов, его свойства и вычисление.
8. Матрица, ее виды. Линейные операции над матрицами.
9. Умножение и транспонирование матриц.
10. Обратная матрица. Матричный метод решения линейных систем уравнений.
11. Линейные системы  $m$  уравнений с  $n$  неизвестными. Основные понятия.
12. Ранг матрицы. Теорема Кронекера-Капелли. Метод Гаусса.
13. Плоскость в пространстве. Способы задания плоскости и связь между ними.
14. Параметрическое и каноническое уравнения прямой.
15. Общее уравнение прямой, его связь с каноническим.
16. Прямая на плоскости.
17. Предел последовательности. Свойства предела.
18. Предел функции в точке: различные определения. Предел функции на бесконечности. Символика Ландау.
19. Замечательные пределы.
20. Непрерывность функции. Классификация точек разрыва.
21. Свойства функций, непрерывных в точке.
22. Теорема Больцано-Коши.
23. Теоремы Вейерштрасса.
24. Равномерная непрерывность. Теорема Кантора.
25. Определение производной, ее свойства.
26. Производные основных элементарных функций.
27. Дифференциал функции, его свойства. Геометрический смысл производной и дифференциала.
28. Производная сложной функции.
29. Производная неявной функции. Производная параметрически заданной функции. Производная обратной функции.

30. Производные и дифференциалы высших порядков.
31. Теорема Ферма. Теорема Ролля
32. Теорема Лагранжа. Формула конечных приращений.
33. Теорема Коши.
34. Формула Тейлора с остаточным членом в форме Пеано и в форме Лагранжа.
35. Правило Лопиталя раскрытия неопределенностей.
36. Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства. Таблица интегралов.
37. Интегрирование по частям.
38. Интегрирование заменой переменной.
39. Интегрирование рациональных функций.
40. Интегрирование некоторых иррациональностей.
41. Интегрирование тригонометрических функций.
42. Определение определенного интеграла. Его простейшие свойства.
43. Интеграл с переменным верхним пределом. Теорема Барроу.
44. Формула Ньютона-Лейбница (вывод).
45. Геометрические приложения интеграла.
46. Несобственный интеграл первого рода (интеграл от функции с бесконечными разрывами). Признаки сходимости.
47. Несобственный интеграл второго рода (по бесконечному промежутку). Признаки сходимости.

2 семестр.

1. Функции нескольких переменных. Линии и поверхности уровня. Предел в точке.
2. ФНП. Непрерывность.
3. Частные производные. Градиент. Дифференцируемость и непрерывность.
4. Дифференциал ФНП. Инвариантность формы первого дифференциала.

5. Производная по направлению. Свойства градиента и производной по направлению.
6. Повторное дифференцирование. Теорема о равенстве смешанных производных. Дифференциалы высших порядков
7. Экстремум ФНП. Необходимое условие Экстремума дифференцируемой функции.
8. Экстремум ФНП. Достаточное условие экстремума.
9. Условный экстремум. Постановка задачи и непосредственное ее решение.
10. Метод множителей Лагранжа решения задачи на условный экстремум.
11. Числовые ряды. Свойства сходящихся рядов. Необходимое условие сходимости.
12. Признаки сравнения для рядов с положительными членами.
13. Признак Даламбера.
14. Радиальный признак Коши.
15. Знакопеременные ряды. Абсолютная и условная сходимость. Признак Лейбница.
16. Функциональные ряды. Область сходимости. Равномерная сходимость функциональной последовательности и функционального ряда.
17. Признак Вейерштрасса равномерной сходимости ряда.
18. Функциональные свойства равномерно сходящегося ряда: непрерывность суммы ряда.
19. Почленное интегрирование равномерно сходящегося ряда.
20. Условия почленного дифференцирования функционального ряда.
21. Степенные ряды. Теорема Абеля.
22. Структура области сходимости степенного ряда. Радиус сходимости.
23. Разложение функции в ряд Тейлора. Примеры разложений.
24. Применение рядов к вычислениям.



25. Функции, интегрируемые с квадратом. Скалярное произведение, Ортогональные функции. Ортонормированные системы функций. Примеры.
26. Разложение функции в ряд Фурье. Сходимость ряда Фурье.
27. Дифференциальные уравнения первого порядка. Задача Коши. Теорема существования и единственности решения задачи Коши.
28. Интегрируемые типы уравнений первого порядка: уравнения с разделяющимися переменными.
29. Интегрируемые типы уравнений первого порядка: однородные уравнения.
30. Интегрируемые типы уравнений первого порядка: линейные уравнения.
31. Интегрируемые типы уравнений первого порядка: уравнения в полных дифференциалах.
32. Линейные дифференциальные уравнения высших порядков: элементы общей теории.
33. Линейные дифференциальные уравнения высших порядков с постоянными коэффициентами.
34. Системы линейных дифференциальных уравнений первого порядка с постоянными коэффициентами.
35. Функции комплексного переменного. Предел и непрерывность.
36. Производная ФКП. Аналитическая функция. Условия Коши-Римана.
37. Интеграл ФКП. Сведение к криволинейному интегралу.
38. Особые точки ФКП. Вычет ФКП в особой точке.
39. Теорема Коши о вычетах.
40. Преобразование Лапласа. Оригиналы и изображения. Свойства.
41. Применение операционного исчисления к интегрированию дифференциальных уравнений с постоянными коэффициентами.

Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации:

1 семестр

1. Вычислить определитель  $\begin{vmatrix} 1 & 2 & -1 \\ 0 & 2 & 1 \\ -2 & 1 & 0 \end{vmatrix}$
2. Найти угол между диагоналями (AC) и (BD) параллелограмма, если заданы три его вершины: A(2,1,3), B(5,2,-1) и C(-3,3,-3)
3. Найти матрицу, обратную к данной  $A = \begin{pmatrix} 1 & 2 & -1 \\ 3 & 0 & 2 \\ 4 & -2 & 5 \end{pmatrix}$
4. Найти точку пересечения плоскости  $P: 3x - 2y + z - 4 = 0$  и прямой  $L: \frac{x-1}{2} = \frac{y+1}{-1} = \frac{z+4}{0}$
5. Исследовать систему уравнений  $\begin{cases} 2x + 5y + 4z + u = 20 \\ x + 3y + 2z + u = 11 \\ 2x + 10y + 9z + 9u = 40 \\ 3x + 8y + 9z + 2u = 37 \end{cases}$
6. Найдите предел последовательности  $x_n \dot{=} \frac{5n^2 + 1}{7n^2 - 3}$
7. Найти предел  $\lim_{x \rightarrow 2} \left( \frac{1}{2-x} - \frac{3}{8-x^3} \right)$
8. Найти предел  $\lim_{x \rightarrow \infty} \left( \frac{x+2}{x-1} \right)^{2x+1}$
9. При каком значении параметра  $a$  функция  $f(x) \dot{=} \begin{cases} x-1, & x \leq 1 \\ ax^2 - 2, & x > 1 \end{cases}$  непрерывна на всей числовой оси?
10. Найти производную функции  $f(x) \dot{=} x^2$  в точке  $x_0 = 1$ , пользуясь лишь определением производной.
11. Найти производную функции  $f(x) \dot{=} \frac{\sin 2x - \cos 3x}{\cos 4x} + \sin 5x$ .
12. Закон движения материальной точки по прямой имеет вид  $x = \frac{1}{4}t^4 - 4t^3 + 16t^2$ ;
  1. в какие моменты времени точка находится в начале координат?
  2. в какие моменты времени направление ее движения совпадает с положительным направлением оси  $Ox$ ?
  3. в какие моменты времени ее ускорение равно нулю?
13. С помощью правила Лопиталья найти предел  $\lim_{x \rightarrow +\infty} \frac{\ln^2 x}{x^3}$ .
14. Исследовать функцию  $f(x) \dot{=} \frac{4}{4+x^2}$  и построить ее график.
15. Найти интеграл  $\int \frac{(2x+1)dx}{x^2+x+15}$ .
16. Вычислить интеграл  $\int_0^{\frac{\pi}{4}} \sin^2 x dx$ .
17. Исследовать на сходимость интеграл  $\int_1^{+\infty} \frac{dx}{3+2x^2+5x^4}$ .

18. Найти площадь фигуры, ограниченной параболой  $y^2=4x$ ,  $x^2=4y$ .
19. Найти длину дуги кривой  $x=e^t \cos t$ ,  $y=e^t \sin t$  от  $t=0$  до  $t=1$ .
20. Эллипс  $4x^2+y^2=4$  вращается вокруг оси  $Ox$ . Найти объем полученного тела.

2 семестр

1. Найти область определения функции  $z=\sqrt{4-x^2-y^2}$ ; указать линии уровня, на которых значение функции равно 0, 1, 5.
2. Показать, что функции  $u=C \sin x \cos at$  удовлетворяет дифференциальному уравнению  $\frac{\partial^2 u}{\partial t^2}=a^2 \frac{\partial^2 u}{\partial x^2}$ .
3. Найти дифференциал функции  $z=\ln(y+\sqrt{x^2+y^2})$ .
4. Вычислить интеграл  $\iint_S (x^2+y^2) dx dy$ , где  $S=\{(x,y):x^2+y^2 \leq 4\}$ .
5. Вычислить интеграл  $\iiint_V dx dy dz$ , где  $V=\{(x,y,z):x+y+z \leq 1, x \geq 0, y \geq 0, z \geq 0\}$ . Какой геометрический смысл он имеет?
6. С помощью двойного интеграла найти площадь фигуры, ограниченной кривыми  $xy=4$ ,  $x+y=5$ .
7. Найти объем тела, ограниченного поверхностями  $x^2+y^2=1$ ,  $x^2+z^2=1$ .
8. Показать, что ряд  $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{1}{n(n+1)}$  сходится и найти его сумму.
9. Исследовать на сходимость ряд  $\sum_{n=1}^{\infty} \left(\frac{2n+5}{3n-1}\right)^{2n}$ .
10. Исследовать на сходимость ряд  $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{2^n n!}{n^n}$ .
11. Исследовать на условную и абсолютную сходимость ряд  $\sum_{n=1}^{\infty} i^n$ .
12. Исследовать ряд  $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{\sin nx}{n^2}$  на равномерную сходимость.
13. Разложить функцию  $\int_0^x \frac{\ln(1+t^2)}{t} dt$  в ряд по степеням  $x$ .
14. Интегрирование и дифференцирование, найти сумму ряда  $\sum_{n=1}^{\infty} (n+1)x^n$ .
15. Найти решение задачи Коши  $y' + y \operatorname{tg} x = \frac{1}{\cos x}$ ,  $y(0)=0$ .
16. Найти общее решение дифференциального уравнения  $y'' = \frac{1}{1+x^2}$ .
17. Найти общее решение дифференциального уравнения  $y'' - 4y' + 4y = e^{2x}$ .

18. Доказать, что функция  $f(z)=e^{2z}$  аналитична и найти ее производную.
19. Вычислить интеграл  $\oint_{|x-i|=1} \frac{\sin iz}{z^2+1} dz$ .
20. По определению найти изображение функции  $f(t)=e^{2t}$ .

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки (экзаменационного ответа, ответа на зачете, контрольной работы и др.): хорошее владение изученным материалом при решении практических задач, владение терминологией дисциплины, ориентирование в методах решения поставленных задач.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций являются:

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100 баллов.

Количество рубежных контролей 3 в каждом семестре.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 25 баллов, в т.ч. за работу на практических занятиях, за контрольные работы.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают применение проблемного подхода в обучении.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### Основная литература

#### Основная

1. Беклемишев Д. В. Курс аналитической геометрии и линейной алгебры. М.:Наука, 1974. – 320 с.
2. Мышкис А. Д. Лекции по высшей математике. М.:Наука, 1967.- 649 с.
3. Сборник задач по математике для втузов, под редакцией А. В. Ефимова и Б.П. Демидовича, Т.1. М.:Наука, 1981.- 464 с.
4. Сборник задач по математике для втузов, под редакцией А. В. Ефимова и Б.П. Демидовича, Т.2. М.:Наука, 1981.- 367 с.

5. Сборник задач по математике для вузов, под редакцией А. В. Ефимова и Б.П. Демидовича, Т.3. М.:Наука, 1981.- 607 с.
6. Пискунов Н.С. Дифференциальные и интегральные исчисления. Т.1,2. - М.: Наука, 2003. – 334 с.

#### Дополнительная

1. Лунгу К.Н., Норин В.П. и др. Сборник по высшей математике. 2 курс. - М.: Айрис-Пресс, 2006. – 592 с.
2. Грес П.В. Математика для гуманитариев: Учеб.пособие для вузов рек.МО РФ / П.В. Грес . - М. : Логос, 2004. - 156,[2]с.
3. Баврин И.И. Высшая математика: Учеб.для вузов рек.МО РФ / И.И. Баврин . - 3-е изд.,стер. - М. : Академия, 2002. - 611с.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требований к аудитории нет.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФИЗИКА**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ 2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Бородулин Валерий Иванович	к.ф.м.н., доцент	val.borodulin@mail.ru 8-903-503-50-34



# 1. Цель и задачи освоения дисциплины

## Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета.

Дисциплина адресована студентам 1курса специальности 10.05.05«Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере» , квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

В курсе выделено несколько разделов / тем:

- 2) Физические основы классической и релятивистской механики
- 3) Молекулярная физика и термодинамика
- 4) Электричество и магнетизм
- 5) Колебания и волны
- 6) Волновая оптика
- 7) Основы квантовой механики и физики твердого тела

Курс имеет практическую часть в виде практических и лабораторных занятий.

## Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач.

### Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

- |            |   |
|------------|---|
| ОПК-3.1.22 | знает основные законы механики  |
| ОПК-3.1.23 | знает основные законы термодинамики и молекулярной физики               |
| ОПК-3.1.24 | знает основные законы электричества и магнетизма                        |
| ОПК-3.1.25 | знает основы теории колебаний и волн, оптики                            |
| ОПК-3.1.26 | знает основы квантовой физики и физики твёрдого тела                    |
| ОПК-3.2.16 | умеет использовать математические модели физических явлений и процессов |
| ОПК-3.2.17 | умеет решать типовые прикладные физические задачи                       |
| ОПК-3.3.12 | владеет методами исследования физических явлений и процессов.           |

Программа дисциплины построена блочно-модульно, состоит из трех модулей, в которых выделены разделы:

- Физические основы механики
- Молекулярная физика и термодинамика
- Электричество и магнетизм
- Оптика.
- Атомная и ядерная физика

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, или 288 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем аудиторной работы 110 часов, в том числе лекций 46 часов, практических занятий 44 часов, лабораторных работ 20 часов.

Объем самостоятельной работы составляет 115 академических часа.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) Темы лекций и их аннотации**

#### ПЕРВЫЙ МОДУЛЬ

#### ФИЗИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕХАНИКИ.

##### *Лекция 1. Кинематика материальной точки.*

Система отсчёта. Кинематика материальной точки. Способы описания движения. Скорость и ускорение при прямолинейном и криволинейном движении. Баллистика -самостоятельное изучение

##### *Лекция 2. Кинематика материальной точки.*

Характеристики вращательного движения: период, частота, линейная и угловая скорости. Нормальное и тангенциальное ускорение.

##### *Лекция 3. Динамика материальной точки.*

Законы Ньютона. Силы в природе: сила тяжести, вес тела, сила упругости, сила трения. Закон всемирного тяготения. Законы Кеплера – самостоятельно.

##### *Лекция 4. Законы сохранения в механике.*

Импульс. Закон сохранения импульса. Энергия. Работа. Мощность. Закон сохранения механической энергии. Реактивное движение и теоремы о кинетической, потенциальной энергии - самостоятельно.

##### *Лекция 5. Кинематика и динамика вращательного движения абсолютно твёрдого тела.*

Момент силы и момент импульса, момент инерции. Закон сохранения момента импульса. Кинетическая энергия вращательного движения. Теорема Гюйгенса-Штайнера, статика – самостоятельно.

##### *Лекция 6. Гармонические колебания.*

Гармонический осциллятор. Кинематические и динамические уравнения колебаний. Свободные колебания математического, пружинного и физического маятников. Превращения энергии при колебаниях. Затухающие, вынужденные колебания, явление резонанса - самостоятельно

##### *Лекция 7. Механика жидкостей и газов.*

Методы Эйлера, Лагранжа. Уравнение непрерывности, уравнение Бернулли. Силы внутреннего трения, Коэффициент вязкости. Капиллярные явления. Поверхностное натяжение, сжимаемость жидкостей и газов, гидростатика - самостоятельно (2 часа).

## МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА И ТЕРМОДИНАМИКА

### *Лекция 8. Молекулярно-кинетическая теория газа. Идеальный газ.*

Основные параметры состояния газа. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы. Распределение Максвелла по скоростям. Скорости (арифметическая, средне-квадратичная, наиболее вероятная). Распределение Больцмана – самостоятельно.

### *Лекция 9. Законы термодинамики.*

Теплота, работа, внутренняя энергия. Первое начало термодинамики. Теплоёмкость. Адиабатический процесс. Уравнение политропы. Идеальная тепловая машина и цикл Карно. К.П.Д. идеальной тепловой машины. Статистический характер второго закона термодинамики. Энтропия, тепловая смерть вселенной – самостоятельно.

### *Лекция 10. Реальные газы. Фазовые переходы.*

Уравнение Ван-Дер-Ваальса. Расчёт поправки на объём, наличие межмолекулярных сил. Критическое состояние вещества. Фазовые переходы. График уравнения Ван-Дер-Ваальса. Испарение, кипение, плавление, кристаллизация - самостоятельно.

## ВТОРОЙ МОДУЛЬ

### ЭЛЕКТРИЧЕСТВО И МАГНЕТИЗМ.

#### *Лекции 1-2. Электростатика.*

Электрическое поле, электрический заряд. Плотность заряда. Закон Кулона. Напряжённость электрического поля. Принцип суперпозиции. Поток напряжённости. Теорема Гаусса в интегральной форме. Расчёт напряжённости электрических полей. Теорема Гаусса в дифференциальной форме - самостоятельно. Потенциальность электрического поля. Работа в электрическом поле. Потенциал. Разность потенциалов. Связь между напряжённостью и потенциалом - самостоятельно

#### *Лекция 3. Проводники и диэлектрики в электрическом поле.*

Равновесное распределение электрического заряда, электростатическая индукция. Электроёмкость, конденсаторы. Энергия электрического поля. Диэлектрическая проницаемость. Уравнения электростатики в диэлектрике - самостоятельно

#### *Лекция 4-5. Постоянный электрический ток.*

Сила тока, плотность тока. Законы Ома и Джоуля-Ленца в интегральной и дифференциальной форме. Правила Кирхгофа. Полупроводники - самостоятельно

#### *Лекция 6-7. Магнитное поле в вакууме, в веществе.*

Вектор магнитной индукции. Вихревой характер магнитного поля. Закон Био-Савара-Лапласа. Магнитное поле длинного прямого провода, соленоида. Силы в магнитном поле. Сила Ампера, сила Лоренца. Взаимодействие магнитных полей проводников с токами. Электромагнитная индукция, самоиндукция. Энергия магнитного поля. Магнетизм, природа ферромагнетизма – самостоятельно.

#### *Лекция 8-9. Переменный электрический ток.*

Синусоидальный ток. Переменный ток в цепи из сопротивлений. Законы Ома и Джоуля-Ленца для цепи переменного тока. Метод векторных диаграмм.

Переменный ток в цепи с C,L Метод векторных диаграмм для цепи, содержащей конденсаторы и катушки индуктивности. Колебательный контур. Резонанс в цепи переменного тока - самостоятельно

*Лекция 10.* Теория Максвелла.

Токи смещения. Уравнения Максвелла, их физический смысл

### ТРЕТИЙ МОДУЛЬ

#### ОПТИКА

*Лекция 1-3.* Геометрическая оптика.

Закон отражения света. Принцип Ферма. Сферические зеркала.

Закон преломления света. Призма. Полное внутреннее отражение.

Преломление на сферической поверхности. Формула тонкой линзы. Оптические приборы (2 часа)

Основные фотометрические величины

*Лекция 4-6.* Основы волновой оптики.

Корпускулярно-волновой дуализм света. Волновое уравнение. Электромагнитные волны.

Плотность энергии, вектор Умова-Пойтинга. Поляризация света. Законы поляризованного света

Интерференция световых волн. Когерентность. Способы наблюдений интерференции Дисперсия света – самостоятельно

Дифракция света. Принципа Гюйгенса-Френеля. Метод зон Френеля. Дифракционная решётка

#### АТОМНАЯ И ЯДЕРНАЯ ФИЗИКА

*Лекция 7.* Квантовая теория теплового излучения. Фотоэффект.

Характер теплового излучения. Излучательная и поглощающая способность тела. Законы теплового излучения. Абсолютное чёрное тело. Виды фотоэффекта. Законы фотоэффекта.

Уравнение Эйнштейна для внешнего фотоэффекта. Лазеры. Давление света –самостоятельно.

*Лекция 8.* Строение атома.

Модели атомов. Опыт Резерфорда. Постулаты Бора. Гипотеза Луи де Бройля. Спектры атомов. Строение и свойства ядер атомов. Водородоподобные атомы – самостоятельно.

*Лекция 9.* Состав и основные свойства ядер.

Природа поля ядерных сил. Энергия связи нуклона в ядре. Изотопы. Радиоактивные распады. Закон радиоактивного распада.

*Лекция 10.* Классификация элементарных частиц.

Типы взаимодействий. Бозоны и фермионы. Кварки и лептоны. Бозон Хиггса.

## 5.2. Планы практических занятий

Решение задач – эффективное средство усвоения физики, надёжный инструмент для контроля за степенью понимания физических законов. Для решения задач, как правило, недостаточно формального знания физических законов. Для овладения типичными приёмами решения определённых задач большое значение имеют идеализированные задачи,

только моделирующие реальную ситуацию, физический процесс и явления. Особый акцент при выборе задач делается и на задачи с реальным содержанием. Так как нельзя дать рецепта для решения всех задач, основной целью семинарских занятий является обучение грамотному подходу к задаче, который позволит найти её решение.

В начале семинарского занятия студентам напоминаются основные понятия и законы, имеющие отношение к данной теме, а затем разбираются 4-5 задач в порядке возрастания сложности. В конце занятия выдается 4-5 заданий на дом. Большинство задач, приведённых в данном курсе, взято из задачника Т.И. Трофимовой «Сборник задач по курсу физики».

В каждом семестре проводится две контрольные работы. Варианты контрольной прилагаются.

Сборник задач:

**Трофимова, Т. И.**

Курс физики. Задачи и решения : учеб. пособие для вузов / Т. И. Трофимова, А. В. Фирсов. - 3 изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 590, [1] с. - ISBN 978-5-7695-7650-8.

## ПЕРВЫЙ МОДУЛЬ

### ФИЗИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕХАНИКИ.

*Занятие 1.* Кинематика движения материальной точки.

В аудитории: 1.1.5; 1.1.9; 1.1.34; 1.1.33; 1.1.35.

Домашнее задание: 1.1.4; 1.1.21; 1.1.33; 1.1.36; 1.1.39 (1).

*Занятие 2.* Динамика движения материальной точки. Силы в природе.

В аудитории: 2.1.44; 1.1.45(1); 1.1.47; 1.1.56; 1.1.183.

Домашнее задание: 1.1.43; 1.1.46; 1.1.57; 1.1.181; 1.1.176.

*Занятие 3.* Законы сохранения в механике. Законы сохранения импульса и энергии.

В аудитории: 1.1.65; 1.1.67; 1.1.110; 1.1.114; 1.1.112.

Домашнее задание: 1.1.66; 1.1.73; 1.1.81; 1.1.95; 1.1.116.

## МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА И ТЕРМОДИНАМИКА

*Занятие 4.* Идеальный газ.

В аудитории: 1.2.4; 1.2.10; 1.2.7; 1.2.26; 1.2.15.

Домашнее задание: 1.2.6; 1.2.11; 1.2.16; 1.2.25; 1.2.5

*Занятие 5.* Первое и второе начало термодинамики.

В аудитории: 1.2.49; 1.2.52; 1.2.58; 1.2.73; 1.2.74

Домашнее задание: 1.2.47; 1.2.51; 1.2.55; 1.2.75; 1.2.78.

## ВТОРОЙ МОДУЛЬ

### ЭЛЕКТРИЧЕСТВО И МАГНЕТИЗМ.

*Занятие 1.* Электрическое поле. Напряжённость электрического поля. Теорема Гаусса. Потенциал поля.

В аудитории: 1.3.3; 1.3.6; 1.3.7; 1.3.18; 1.3.21, 1.3.34; 1.3.36.

Домашнее задание: 1.3.8; 1.3.15; 1.3.11; 1.3.17; 1.3.13, 1.3.42; 1.3.38.

*Занятие 2.* Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Емкость.

В аудитории: 1.3.17; 1.3.44; 1.3.58; 1.3.60; 1.3.66.

Домашнее задание: 1.3.18; 1.3.45; 1.3.53; 1.3.61 ; 1.3.63.

*Занятие 3.* Постоянный электрический ток. Закон Ома. Закон Джоуля-Ленца

В аудитории: 1.3.75; 1.3.91; 1.3.100; 1.3.92; 1.3.102; 1.3.83; 1.3.89 .

Домашнее задание: 1.3.79; 1.3.94; 1.3.82; 1.3.97; 1.3.96; 1.3.100; 1.3.86.

*Занятие 4.* Магнитные поля. Закон Био-Савара-Лапласа. Силы Ампера и Лоренца. Электромагнитная индукция.

В аудитории: 1.3.123; 1.3.114; 1.3.125; 1.3.136; 1.3.147; 1.3.176; 1.3.189.

Домашнее задание: 1.3.122; 1.3.130; 1.3.129; 1.3.140; 1.3.143; 1.3.209; 1.3.212.

*Занятие 5.* Переменный ток.

В аудитории: 1.4.38; 1.4.43; 1.4.45; 1.3.206; 3.14.63.

Домашнее задание: 1.4.41; 1.4.42; 1.3.208; 3.14.62; 3.14.75.

## ТРЕТИЙ МОДУЛЬ

### ОПТИКА

*Занятие 1. Элементы геометрической оптики.*

В аудитории: 1.5.1;1.5.4; 1.5.12;1.5.24; 1.5.22.

Домашнее задание: 1.5.2; 1.5.3; 1.5.13; 1.5.9; 1.5.29.

*Занятие 2. Волновая оптика.*

В аудитории:1.5.42; 1.5.43; 1.5.44; 1.5.56; 1.5.92, 1.5.84.

Домашнее задание: 1.5.45; 1.5.52; 1.5.56; 1.5.72;1.5.93.

### АТОМНАЯ И ЯДЕРНАЯ ФИЗИКА

*Занятие 3. Квантовая природа света. Фотоэффект.*

В аудитории: 1.5.175; 1.5.185; 1.5.221; 1.5.205;1.5.208.

Домашнее задание: 1.5.173; 1.5.204; 1.5.220; 1.5.211; 1.5.233.

*Занятие 4. Строение атома.*

В аудитории:3.20.19; 3.20.23; 3.20.33;3.20.45;3.20.48.

Домашнее задание: 3.20.38;3.20.43; 3.20.51.

*Занятие 5. Строение ядра.*

В аудитории:3.20.19; 3.20.23; 3.20.33;3.20.45;3.20.48.

Домашнее задание: 3.20.38;3.20.43; 3.20.51.

## 5.3 Планы лабораторного практикума

Цикл лабораторных работ по дисциплине «Физика» реализуется в рамках аудиторных занятий, выделенных под эти цели. Каждая лабораторная работа выполняется самостоятельно студентом во время аудиторного занятия в присутствии преподавателя. Снятые показания или реализованные задания лабораторной работы каждый студент должен самостоятельно представить

преподавателю для проверки правильности выполнения. Замечания по ходу выполнения и оформлению лабораторной работы, а также выявленные ошибки устраняются каждым студентом самостоятельно.

Предварительные сведения о методах ведения лабораторного журнала, о записи и обработке результатов, о построении графиков и об оценке погрешностей излагаются на вводном занятии. Изложенный на вводном занятии материал повторяется и закрепляется при проведении лабораторных работ. В этих работах студент знакомится с простейшими методами измерений и с некоторыми наиболее употребительными приборами. Особое внимание уделено методам графического анализа. Каждый студент выполняет по пять лабораторных работ за семестр из числа выше перечисленных, лабораторные работы назначаются преподавателем.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня компетенции ОК-10. Они помогают овладеть навыками работы с измерительной аппаратурой, учат методам измерений физических величин, оценке погрешности измерений и умению сделать выводы о результатах опыта

Ниже представлен список лабораторных работ по механике и примерный перечень заданий, выносимых на лабораторные работы.

#### 1. Определение модуля Юнга

- Дать определение понятиям: деформация, напряжение, относительное удлинение. Назовите виды деформаций.
- Сформулируйте закон Гука. Когда он справедлив?
- Каков физический смысл модуля Юнга?
- Что такое пределы пропорциональности, упругости, прочности?
- Дать описание экспериментального метода определения модуля Юнга.

#### 4. Определение моментов инерции твердых тел

- Дать определение понятиям: момент силы, момент импульса, момент инерции материальной точки (все моменты относительно неподвижной оси).
- Как усовершенствовать данный эксперимент, чтобы получить более точные результаты?
- Чему равен момент инерции системы материальных точек?
- Записать основное уравнение вращательного движения твердого тела вокруг неподвижной оси.
- Дать описание экспериментального метода определения момента инерции твердого тела.
- Написать план проведения эксперимента по определению момента инерции твердого тела.

#### 3. Изучение законов равноускоренного движения при помощи машины Атвуда.

- Полученная погрешность должна быть минимальной. Благодаря чему?
- Как усовершенствовать данный эксперимент, чтобы получить более точные результаты?
- Дать определение пути, перемещения, средней скорости, ускорения, мгновенной скорости.
- Постройте графики зависимости координаты, скорости, ускорения в случае равномерного равноускоренного движения.
- Сформулируйте законы Ньютона.
- Получите формулы 4- 7, 9.

#### 4. Исследование закона сохранения количества движения

- Дать определение абсолютно упругого удара, неупругого удара.
- Сформулируйте закон изменения импульса системы материальных точек.
- Сформулируйте закон изменения полной механической энергии.
- Объясните большую величину силы соударения шаров при сравнительно малой их массе и скорости.

#### 5. Определение ускорения свободного падения



- Дать определения физического и математического маятников.
  - Записать выражения для периодов колебаний математического и физического маятников.
  - Что такое приведенная длина физического маятника?
  - Что такое центр качания?
  - Дать определение момента инерции твердого тела, сформулировать теорему Штейнера.
6. Изучение вращательного движения тел (маятник Максвелла)
- Дать определение момента инерции твердого тела относительно неподвижной оси.
  - Записать моменты инерции тел различной формы.
  - Сформулировать и доказать теорему Гюйгенса-Штейнера.
  - Вывести момент инерции какого-либо тела правильной формы.
  - Вывести формулы 1.15 и 1.20.

## Тематика лабораторных работ по остальным разделам

### Основы молекулярной физики и термодинамики:

1. Определение показателя адиабаты воздуха.
2. Определение коэффициента внутреннего трения и средней длины свободного пробега молекул воздуха.
3. Определение приращения энтропии нафталина при нагревании.
4. Экспериментальное определение функции распределения случайных величин.
5. Определение коэффициента поверхностного натяжения.
6. Определение коэффициента линейного расширения твердых тел.
7. Определение термического коэффициента упругости воздуха.
8. Определение влажности воздуха.

### Основы электричества и магнетизма:

1. Изучение работы электронно-лучевого осциллографа.
2. Определение удельного заряда электрона с помощью вакуумного диода.
3. Исследование затухающих колебаний в колебательном контуре.
4. Изучение электроизмерительных приборов.
5. Определение относительной диэлектрической проницаемости.
6. Изучение полупроводникового диода и выпрямителей.
7. Изучение резонанса в цепях переменного тока.
8. Изучение квазистатических процессов.

### Основы атомной физики:

1. Внешний фотоэффект.

2. Определение постоянной Ридберга.
3. Измерение температуры пламени.
4. Опыт Франка и Герца.
5. Дифракция электронов.
6. Характеристическое рентгеновское излучение.
7. Полуколичественный анализ стали.
8. Электронный парамагнитный резонанс.
9. Опыт Резерфорда.

.

## **Содержание СРС**

### Вопросы для самостоятельного изучения тем:

Баллистическое движение.

Закон всемирного тяготения. Законы Кеплера. Космические скорости.

Реактивное движение.

Теорема Гюйгенса-Штейнера.

Явление резонанса в вынужденных колебаниях.

Звуковые волны.

Поверхностное натяжение, сжимаемость жидкостей и газов.

Распределение Гиббса и Больцмана.

Энтропия. Тепловая смерть вселенной.

Фазовые переходы первого и второго рода.

Теорема Гаусса в дифференциальной форме.

Уравнения электростатики для диэлектрика.

Полупроводники.

Магнетики, природа ферромагнетизма.

Давление света.

### Примерные темы рефератов

1. Открытие законов Кеплера.
2. Объединение электрических и магнитных взаимодействий. опыты Фарадея.
3. Сверхпроводимость. Высокотемпературная сверхпроводимость и перспективы ее применения.

### Учебно-методические материалы для СРС

Представлены в разделе “Перечень основной и дополнительной литературы”.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Текущий контроль проводится в форме зачета и контрольных работ. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

**Методическое обеспечение проведения контроля включает:**

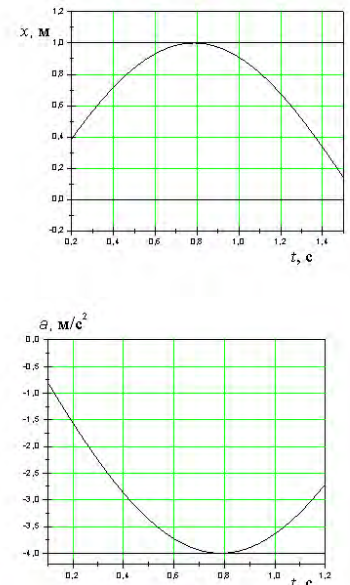
**Контрольные задания для текущей аттестации**

*Варианты*

*тестов*

задание № 5.

На рисунках изображены зависимости от времени координаты и ускорения материальной точки, колеблющейся по гармоническому закону.

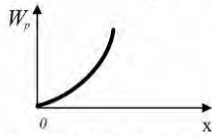


Варианты ответа:

- $1 \text{ с}^{-1}$
- $4 \text{ с}^{-1}$
- $2 \text{ с}^{-1}$
- $3 \text{ с}^{-1}$

Задание № 19.

В потенциальном поле сила  $\vec{F}$  пропорциональна градиенту потенциальной энергии  $W_p$ . Если график зависимости потенциальной энергии  $W_p$  от координаты  $x$  имеет вид



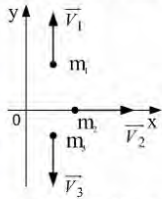
то зависимость проекции силы  $F_x$  на ось X будет....

Варианты ответа:

- $F_x$  vs  $x$
- $F_x$  vs  $x$
- $F_x$  vs  $x$
- $F_x$  vs  $x$

Задание № 22.

Система состоит из трех шаров с массами  $m_1=1$  кг,  $m_2=2$  кг,  $m_3=3$  кг, которые двигаются так, как показано на рисунке



Если скорости шаров равны  $v_1=3$  м/с,  $v_2=2$  м/с,  $v_3=1$  м/с, то величина скорости центра масс этой системы в м/с равна...

Варианты ответа:

- $\frac{5}{3}$
- $\frac{2}{3}$
- 10
- 4

Задание № 1.

Уравнение плоской синусоидальной волны, распространяющейся вдоль оси OX, имеет вид  $\xi = 0,01 \sin(10^3 t - 2x)$ . Тогда скорость распространения волны (в м/с) равна...

Варианты ответа:

- 2
- 500
- 1000

Задание № 9.

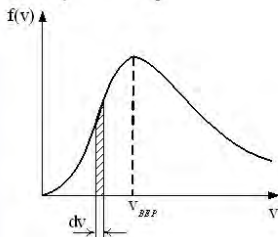
Сплошной и полый цилиндры, имеющие одинаковые массы и радиусы, вкатываются без проскальзывания на горку. Если начальные скорости тел одинаковы, то...

Варианты ответа:

- оба тела поднимутся на одну и ту же высоту
- выше поднимется сплошной цилиндр
- выше поднимется полый цилиндр

Задание № 4.

На рисунке представлен график функции распределения молекул идеального газа по скоростям (распределение Максвелла), где  $f(v) = \frac{dN}{Ndv}$  — доля молекул, скорости которых заключены в интервале скоростей от  $v$  до  $v+dv$  в расчете на единицу этого интервала.



Для этой функции верным утверждением является...

Варианты ответа:

- с ростом температуры площадь под кривой растет
- с ростом температуры величина максимума растет
- с ростом температуры максимум кривой смещается вправо

## Варианты контрольных работ

### «Механика. Молекулярная физика.»

1. Материальная точка движется вдоль прямой так, что её ускорение линейно растёт и за первые 10 секунд достигает значения  $5 \text{ м/с}^2$ . Определить в конце десятой секунды: 1) скорость точки, 2) пройденный точкой путь.
2. Тело массой  $m$  движется в плоскости  $xOy$  по закону  $x=A \cos \omega t$ ,  $y=B \sin \omega t$ , где  $A, B, \omega$  - некоторые постоянные. Определить модуль силы, действующей на это тело.
3. Пуля массой 10 г вылетает вертикально вверх из пружинного пистолета. Найдите максимальную высоту подъема пули, если жесткость пружины пистолета равна 100 Н/м, начальная деформация пружины равна 10 см..
4. Однородный диск массой 100 г, радиусом 10 см может вращаться без трения вокруг вертикальной оси. К ободу диска приложена горизонтальная сила 1 Н, направленная по касательной к диску. Найдите число оборотов диска за 2 секунды. Начальная скорость диска равна нулю.
5. Один моль идеального одноатомного газа расширяется так, что температура газа растет по закону  $T = \alpha V^2$ , где  $\alpha$  – постоянная величина. Найдите работу газа при расширении от  $V_1$  до  $V_2$  и молярную теплоемкость газа.

### «Электричество и магнетизм»

1. Кольцо радиусом  $r=5 \text{ см}$  из тонкой проволоки равномерно заряжено с линейной плотностью  $\tau=14 \text{ нКл/м}$ . Определите напряжённость поля на оси, проходящей через центр кольца в точке, удалённой на расстояние  $a=10 \text{ см}$  от центра кольца.
2. Определите суммарный импульс электронов в прямом проводе длиной  $l=500 \text{ м}$  по которому течёт ток  $I=20 \text{ А}$ .
3. Источник питания с ЭДС 10 В и внутренним сопротивлением 1 Ом замкнули на параллельно соединенные резистор  $R = 4 \text{ Ом}$  и конденсатор емкости 1 мкКл. Найдите энергию конденсатора после полной зарядки и напряжение на резисторе.
4. Кольцо из алюминиевого провода  $\rho=26 \text{ нОм*м}$  помещено в магнитное поле перпендикулярно линиям магнитной индукции. Диаметр кольца  $D=30 \text{ см}$ , диаметр провода  $d=2 \text{ мм}$ . Найдите скорость изменения магнитного поля, если ток в кольце  $I=1 \text{ А}$ .
5. Максимальный заряд конденсатора в колебательном контуре равен 1 мкКл, максимальный ток через катушку индуктивности равен 2 А. Найдите циклическую частоту колебаний силы тока в контуре.

### «Оптика. Атомная и ядерная физика»

1. На поверхности озера плавает круглый плот радиуса  $R = 4 \text{ м}$ . Глубина озера равна 2 м. Найдите радиус полной тени на дне озера, если показатель преломления воды равен  $4/3$ .
2. Линза создает прямое уменьшенное изображение предмета. Расстояние между изображением и предметом в два раза меньше фокусного расстояния линзы. Найдите увеличение линзы.
3. Поверхность стекла с показателем преломления 1,7 покрыта пленкой с показателем преломления 1,3. На пленку падает нормально луч света с длиной волны  $\lambda = 600 \text{ нм}$ . При какой минимальной толщине пленки в отраженных лучах будет наблюдаться минимум?

4. Дифракционная решетка содержит 400 штрихов на миллиметр. Луч света с длиной волны 500 нм падает нормально на решетку. Чему равно расстояние между максимумами первого и второго порядков на экране, расположенном в 1 м от дифракционной решетки?
5. Электрон в атоме водорода переходит из состояния с главным квантовым числом  $n=3$  в состояние с  $n=2$ . Излученный при этом фотон выбивает с поверхности металла электрон. Работа выхода для металла равна 0,9 эВ. Найдите напряжение запирающего, при котором фототок прекратится.

### Контрольные задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету по курсу «Электричество и магнетизм»

1. Электрический заряд. Плотность заряда.
2. Закон Кулона.
3. Напряжённость электрического поля. Принцип суперпозиции.
4. Линии напряжённости. Поток вектора напряжённости.
5. Теорема Гаусса в интегральном и дифференциальном виде.
6. Работа при перемещении заряда в электростатическом поле.
7. Понятие о потенциале. Потенциал поля точечного заряда.
8. Разность потенциалов. Связь между  $\phi$  и  $E$ .
9. Электроёмкость. Конденсаторы.
10. Электрический диполь. Структура диэлектриков.
11. Поляризация диэлектриков. Вектор поляризации.
12. Электрический ток. Сила тока. Плотность тока.
13. Законы Ома и Джоуля - Ленца в интегральной и дифференциальной форме.
14. Правила Кирхгофа для цепей постоянного тока.
15. Переходные процессы в цепях, содержащих резисторы и конденсаторы.
16. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции.
- 17.** Сила Ампера.
18. Закон Био – Савара - Лапласа.
19. Сила Лоренца.
20. Электромагнитная индукция. Закон Фарадея.
21. Самоиндукция. Индуктивность.
- 22.** Переменный электрический ток. Цепь переменного тока с  $R$ .
23. Переменный электрический ток. Цепь переменного тока с  $C$ .
- 24.** Переменный электрический ток. Цепь переменного тока с  $L$ .
- 25.** Закон Ома для цепи переменного тока с последовательно соединёнными  $R$ ,  $C$ ,  $L$  (метод векторных диаграмм).
- 26.** Уравнение Максвелла и их физический смысл.

Экзаменационные вопросы по курсу « Оптика. Атомная и ядерная физика»

1. Закон отражения света. Принцип Ферма.
2. Сферические зеркала. Свойства изображения в сферических зеркалах..
3. Закон преломления света. Полное внутреннее отражение.
4. Формула тонкой собирающей линзы. Свойства изображения.
5. Формула тонкой рассеивающей линзы. Свойства изображения.
6. Простейшие оптические приборы: очки, лупа. Увеличение лупы.
7. Основные свойства электромагнитных волн. Световая волна. Энергия электромагнитных волн. Интенсивность света.
8. Естественный и поляризованный свет. Поляризация света. Степень поляризации. Закон Малюса.
9. Поляризация света при отражении и преломлении. Закон Брюстера. Поляризация при двойном лучепреломлении. Поляризационные приборы.
10. Интерференция света. Когерентность световых волн. Монохроматичность световых волн. Оптическая разность хода.
11. Интерференция от двух когерентных источников. Распределение интенсивности света по экрану. Способы осуществления интерференции.
12. Интерференция в тонких пластинках. Полосы равного наклона и равной толщины.
13. Кольца Ньютона. Применение интерференции света. Интерферометр Майкельсона.
14. Понятие о дифракции света. Принцип Гюйгенса-Френеля.
15. Дифракция Френеля на круглом отверстии. Спираль Френеля. Зонные пластинки.
16. Дифракция Фраунгофера на щели и на дифракционной решетке.
17. Дифракция света на пространственной решетке. Формула Брегга-Вульфа.
18. Дисперсия света. Электронная теория дисперсии света.
19. Распределение энергии в спектре излучения абсолютно черного тела. Закон Стефана-Больцмана. Закон смещения Вина. Формула Рэлея - Джинса.
20. Гипотеза Планка о квантовом характере излучения. Формула Планка.
21. Внешний фотоэффект и его законы. Уравнение Эйнштейна.
22. Модели атома. Опыт Резерфорда.
23. Постулаты Бора. Уровни энергии электрона в атоме водорода.
24. Спектры поглощения и излучения атомов. Спонтанное и вынужденное излучение.
25. Состав ядер, природа ядерных сил. Дефект масс. Изотопы.
26. Типы радиоактивных распадов. Закон радиоактивного распада.
27. Типы взаимодействий элементарных частиц.
28. Классификация элементарных частиц. Спин частицы. Бозоны и фермионы.
29. Кварки и лептоны. Бозон Хиггса.

### **Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов**

Общее количество баллов – 100. Посещаемость занятий и активность оценивается максимально в 10 б, лабораторные работы - 15 б, качество выполнения домашних заданий до 15 б, рубежный контроль – 10 б, контрольная работа – 10 б. Для допуска к промежуточной аттестации требуется получить не менее 41 балла. На промежуточной аттестации максимальный балл – 40. Оценка за семестр выставляются в соответствии с таблицей:

Количество баллов	$N < 61$	$60 < N < 74$	$73 < N < 88$	$87 < N$
N				
Оценка	2	3	4	5

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература**

#### **Павлов, А. М.**

Курс общей физики. Механика / А. М. Павлов. - Москва, Ижевск : Регулярная и хаотическая динамика, Ижевский институт компьютерных исследований, 2013. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 5-93972-494-9.

#### **Никитин, А. К.**

Курс лекций по общей физике / А. К. Никитин. - Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-209-05180-0.

#### **Кузнецов, С. И.**

Курс физики с примерами решения задач. Часть III. Геометрическая и волновая оптика. Элементы атомной и ядерной физики. Основы физики элементарных частиц / С. И. Кузнецов. - 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-4387-0428-7

#### **Евсина, Е. М.**

Оптика. Основы квантовой и ядерной физики / Е. М. Евсина. - Астрахань : Астраханский инженерно-строительный институт, ЭБС АСВ, 2011. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

#### **Дубровский, В. Г.**

Механика, термодинамика и молекулярная физика. Сборник задач и примеры их решения / В. Г. Дубровский. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-7782-1410-1.

### **Дополнительная литература**

#### **Миронова, Г. А.**

Молекулярная физика и термодинамика в вопросах и задачах : учеб. пособие для вузов, обучающихся по специальности 010701 "Физика" / Г. А. Миронова, Н. Н. Брандт, А. М. Салецкий. - Москва ; Санкт-Петербург : Лань, 2012. - 474 с. : ил., табл. ; 70x100/16. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Библиогр.: с. 462-463. - Алф. указ.: с. 464-470. - ISBN 978-5-8114-1195-5.

#### **Казанцева, А. Б.**

Молекулярная физика. Задачи и решения / А. Б. Казанцева. - Москва : Московский



педагогический государственный университет, 2014. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-4263-0146-7.

**Трофимова, Т.И.**

Курс физики. Задачи и решения : учеб. пособие для вузов / Т. И. Трофимова, А. В. Фирсов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 590, [1] с. : ил. ; 70x100/16. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-7650-8.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

4. УдНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека) онфренций периодические и и продолжающиеся издания УдГУ. Доступ к ЭБ предоставлен с сайта научной библиотеки УдГУ по адресу: <http://lib.udsu.ru>, раздел УдНОЭБ, или по прямой ссылке <http://elibrary.udsu.ru>.
5. ЭБС “ Юрайт” Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>
6. ЭБС “Лань” Адрес для работы:<http://e.lanbook.com>
7. ЭБС IPRbooks Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru>

## **10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Физика**

Приступая к изучению дисциплины “Физика”, студенту следует внимательно изучить тематический план занятий, список рекомендованной литературы. Затем необходимо выяснить последовательность выполнения учебных заданий. Освоение дисциплины предполагает быстрое изучение учебной и научной литературы, активную работу на лекциях, своевременное выполнение домашних и контрольных заданий, проведение лабораторных работ. Балльная система оценки студента учитывает все достижения обучающегося: посещаемость, активность, выполнение заданий. Своевременное и успешное исполнение заданий позволит студенту прочнее освоить материал и получить достойную оценку своей деятельности. Основные виды аудиторной работы: лекции, практические занятия и лабораторный практикум. На всех этих занятиях студент может и должен активно работать с преподавателем, задавать вопросы по теме занятий. Кроме того, сложные темы можно обсуждать на консультациях, проводимых преподавателем дополнительно.

## **11. Образовательные технологии.**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине Физика, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Процесс организации познавательной деятельности студентов, обеспечивающий формирование заявленных компетенций, востребует разнообразия образовательных технологий.

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются **традиционные технологии сообщающего обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу:

3. Лекция – изложение нового материала;

4. Практическое занятие – решение типовых упражнений, учебных задач по предложенному образцу;

5. Лабораторная работа – проведение измерений и расчет величин по инструкции;

6. Контрольная работа с перечнем вопросов и списком литературы.

Использование традиционных технологий обеспечивает базовый задел для усвоения дисциплины и формируемых компетенций.

При проведении практических занятий используются занятия-консультации, связанные с выполнением и сдачей студентами задач домашних контрольных работ, подготовкой к аудиторным контрольным работам.

В ходе лабораторных работ деятельность студентов организована предложением им контрольных вопросов, которые необходимо разобрать перед сдачей допуска к работе и перед сдачей отчета. Для учета индивидуальных способностей студентов в ряде работ предусмотрены дополнительные задания.

**Интерактивные технологии обучения** предполагают организацию обучения как творческую деятельность в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем. Примером такой работы может быть подготовка реферата, презентации реферата и оценка работы студента двумя однокурсниками: оппонентом и рецензентом.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **12.1. Требования к аудиториям для проведения лекций:**

1. вместимость до 40 студентов;
2. наличие лаборантской.

### **12.2. Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению:**

1. наличие демонстрационного стола и демонстрационного оборудования;
2. большая доска;
3. наличие компьютера;
4. экран и проектор.

### **12.3. Требования к аудиториям для лабораторного практикума:**

1. исправность и безопасность оборудования;
2. наличие достаточного количества комплектов.

### **12.4. Требования к специализированному программному обеспечению:**

Нет.

#### 12.5. Требования к перечню и объему расходных материалов:

Нет.

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, наличие лекций в электронном виде, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СРЕДСТВА ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Емельянов Антон Александрович	Преподаватель кафедры информационной безопасности в управлении ИПСУБ	ant93@ro.ru, (3412) 916-005

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Средства вычислительной техники» является подготовка студентов к деятельности, связанной с эксплуатацией и обслуживанием аппаратуры и оборудования, оснащенных современными средствами вычислительной техники.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение арифметических и логических основ цифровых вычислительных машин, их элементов и узлов;
- овладение основами вычислительной техники;
- изучение принципов построения средств вычислительной техники (СВТ) и основных особенностей различных классов ЭВМ;
- освоение принципов работы микропроцессорных систем, архитектуры и принципов работы ПЭВМ и периферийных устройств;
- овладение аппаратно-программными средствами диагностики ПЭВМ;
- ознакомление с рабочими станциями и серверами;
- ознакомление с перспективными направлениями развития СВТ;
- освоение грамотного и эффективного использования компьютера как инструмента для решения задач в области компьютерной безопасности.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

- ОПК-12. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**ОПК-12.1.** Понимает принципы работы современных информационных технологий;

**ОПК-12.2.** Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач в соответствующих областях профессиональной деятельности.

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

## **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	144	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	16	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	46	
экзамен		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	55	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

#### **Темы лекций и их аннотации**

**Тема 1:** Арифметические и логические основы цифровых машин – 4 часа

Аннотация: История развития вычислительной техники, поколения ЭВМ. Системы счисления, перевод чисел из одной системы счисления в другую. Представление информации в ЭВМ, методы кодирования информации. Основные логические элементы ЭВМ. Основы алгебры логики. Синтез логических схем.

**Тема 2:** Элементы и узлы ЭВМ. –4 часов

Аннотация: Структура ЭВМ и назначение ее элементов. Общая структура центрального процессора. Назначение и основные элементы центрального процессора. Организация и структура памяти. Элементы памяти, их назначение, возможности и принцип работы. Структура памяти ПЭВМ. Системы прерываний. Назначение, принцип работы и организация системы прерываний ЭВМ. Системы ввода-вывода. Назначение и возможности интерфейсов, основные интерфейсы ЭВМ.

**Тема 3:** Периферийные устройства ЭВМ. – 2 часов

Аннотация: Назначение, состав и технические характеристики периферийного оборудования ЭВМ. Периферийное оборудование ПЭВМ. Средства ввода информации в ЭВМ. Клавиатура и графический манипулятор. Назначение, возможности и принцип работы. Средства отображения информации. Видеомонитор. Назначение, принцип работы и их технические характеристики. НГМД. Назначение, принцип работы и их технические характеристики. НЖМД. Назначение, принцип работы и его технические характеристики. Принтер. Назначение, принцип работы и его технические характеристики. Устройство ввода информации CD-ROM. Назначение, принцип работы и его технические характеристики.

**Тема 4:** Микропроцессоры. – 4 часов

Аннотация: Понятие микропроцессора (МП); виды технологии производства МП, поколения МП и их основные характеристики; обобщенная структура МП; основные промышленные линии микропроцессоров; перспективные МП ПЭВМ. Микропроцессорные комплекты.

**Тема 5:** Архитектура и принцип работы ПЭВМ – 4 часов

Аннотация: ПЭВМ. Архитектура современных ПЭВМ. Системная плата, ее назначение, основные элементы и их взаимодействие в системе. Системная магистраль. Основные стандарты системных магистралей (шин). Буферизация шин. Управление системной магистралью. Адаптеры внешних устройств (платы расширения).

**Тема 6:** ПЭВМ, рабочие станции и серверы. – 2 часа.

Аннотация: Использование ПЭВМ в системе обработки информации. ПЭВМ, АРМ, средства обработки сигналов на базе ПЭВМ, архитектура рабочих станций и серверов. Итоги изучения дисциплины.



## **Планы лабораторного практикума**

Лабораторные работы проходят в компьютерном классе с использованием ресурсов сети Интернет. Лабораторные работы, предполагающие работу с программным обеспечением, проводятся с использованием систем виртуализации.

**Тема 2: Элементы и узлы ЭВМ.**

Устройство ЭВМ. Работа блоков ЭВМ. Взаимодействие блоков ЭВМ.

**Тема 3: Периферийные устройства ЭВМ.**

Функционирование периферийных устройств. Преобразование различных типов информации в машинно-читаемую информацию. Управление работой периферийного оборудования. Устройство периферийного оборудования. Обслуживание периферийного оборудования.

**Тема 4: Микропроцессоры.**

Принцип организации, функционирования и структура микропроцессоров. Выполнение команд процессором.

**Тема 5: Архитектура и принцип работы ПЭВМ**

Классификация ЭВМ и архитектура вычислительных систем. Состав и устройство ЭВМ. Запоминающие устройства персонального компьютера.

**Тема 6: ПЭВМ, рабочие станции и серверы.**

Устройство, архитектура, структура и функционирование серверных ЭВМ. Отличия от ПЭФМ.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Таненбаум Э. Архитектура компьютера. 5-е изд. (+CD). — СПб.: Питер, 2007.
2. Гук М.Ю. Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. 3-е изд. – СПб.: Питер, 2006.

Дополнительная литература

1. Мураховский В.И. Железо ПК. Новые возможности. — СПб.: Питер, 2005.
2. Байджелу С. Железо ПК. Хитрости. — СПб.: Питер, 2006.
3. Мюллер С. Модернизация и ремонт ПК, 15 е юбилейное издание. Пер. с англ. -- М.: Издательский дом "Вильямс", 2004.

## **Планы практических занятий**

Практические занятия выполняются студентами по заданию и под руководством преподавателя. Практические занятия обеспечивают формирование практических умений и навыков, необходимых в последующей деятельности.

**Тема 1. Арифметические и логические основы цифровых машин –**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие: Изучение правил преобразования чисел из одной системы счисления в другую. Решение задач, возникающих при сборе, хранении, обработке и обмене информации. Решение логических задач. Кодирование данных в ПЭВМ.

**Тема 2. Элементы и узлы ЭВМ .**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие: Основные блоки ПЭВМ. Устройства, находящиеся в каждом из блоков.

**Тема 4. Микропроцессоры**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие: Адресная структура команд микропроцессора и планирование ресурсов.

**Тема 5. Архитектура и принцип работы ПЭВМ**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие: Операции над данными, представленными в различных форматах и форматах ПЭВМ.

Рекомендуемая литература:

1. **Таненбаум Э.**, Архитектура компьютера / Пер.с англ.И.Ткачева;Науч.ред.А.В.Гордеева. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2003. - 698с. ; 70x100/16. - (Классика computer science). - Пер. с англ. - Алф.указ.:с.683-698. - Рус. яз. - ISBN 0-13-095990-1(англ.). - 5-318-00298-6. - 966-552-122-5. (доступно 2 экз.)
2. **Гук М.Ю.** Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. 3-е изд. – СПб.: Питер, 2006.
3. **Гуров, В.В.** Основы теории и организации ЭВМ : учеб. пособие / В.В. Гуров, В.О. Чуканов. - М. : ИНТУИТ. ру : БИНОМ. ЛЗ, 2006. - 268, [1] с. ; 60x90/16. - (Основы информационных технологий). - Библиогр. : с. 269. - ISBN 5-9556-0040-X (ИНТУИТ. РУ). - 5-94774-409-0 (БИНОМ. ЛЗ). (доступно 10 экз.)
4. **Максимов, Н. В.** Технические средства информатизации : учеб. для сузов по спец. 2200 "Информатика и вычисл. техника" рек. МО РФ / Н. В. Максимов, Т. Л. Партыка, И. И. Попов. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2005. - 575 с. : ил. ; 60x90/16. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с. 537-538. - ISBN 5-8199-0185-1 (ФОРУМ). - 5-16-002344-5 (ИНФРА-М). (доступно 3 экз.)
5. **Пятибратов, А.П.** Вычислительные системы, сети и телекоммуникации : Учеб.для вузов рек.МО РФ / Под ред.А.П.Пятибратова. - 2-е изд.,перераб.и доп. - М. : Финансы и статистика, 2003. - 508,[1]с. ; 70x100/16. - Библиогр.:с.495-497. - Предм.указ.:с.501-505. - ISBN 5-279-02301-9. (доступно 5 экз.)
6. **Хамахер К.**, Организация ЭВМ : [Учеб.пособие] / Пер.с англ.О.Здир. - 5-е изд. - СПб. : Питер:BNV, 2003. - 845с. ; 70x100/16. - (Классика computer science). - Пер. с англ. - Алф.указ.:с.833-845. - Рус. яз. - ISBN 0-07-232086-9(англ.). - 5-8046-0162-8. - 966-552-122-5. (доступно 1 экз.)
7. **Ширшов, Е. В.** Учебный практикум по вычислительной технике : метод. указания и задания к контрол. работам : учеб. пособие / Е. В. Ширшов, О. В. Чурбанова. - Ростов н/Д. : Феникс, 2006. - 254 с. ; 84x108/32. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 254. - ISBN 5-222-09482-0. (доступно 1 экз.)

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

Вопросы для самостоятельного изучения:

- Позиционные системы счисления. Процедуры перевода чисел из одной системы счисления в другую.
- Организация хранения данных в компьютере. Единицы измерения объемов данных и памяти.
- Носители информации. Устройства ввода информации.
- Внешняя память компьютера. Виды устройств внешней памяти.
- Накопители на жестких дисках: магнитные и оптические диски.
- Устройства отображения информации. Вывод информации на видеотерминал.
- Характеристики принтеров. Типы принтеров.
- Структурная схема персонального компьютера.
- Функциональные характеристики компьютеров. Классификация компьютеров по размерам и функциональным возможностям.
- Функции микропроцессоров. Основные типы микропроцессоров.
- Ввод – вывод информации. Внешние устройства компьютера. Понятие мультимедиа.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в устного опроса, а также тестирования обучающихся по изученному материалу.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде комбинации письменного ответа и устного ответа на дополнительные вопросы.

Оценочные средства по дисциплине:

- *Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Классификация вычислительной техники.
2. Назначение и виды программного обеспечения.
3. Триггеры (функции и назначение)
4. Текстовые редакторы.
5. Регистры.
6. Электронные таблицы.
7. Счетчики.
8. Базы данных.
9. Сумматоры.
10. Системы автоматизированного проектирования.
11. Кодированные и декодирующие устройства.
12. Антивирусные программы.
13. Компораторы.
14. Операционная система MS-DOS/
15. Мультиплексоры
16. Операционная система-оболочка MS Windows
17. Арифметико-логические устройства.
18. Техническое обеспечение информационно-вычислительных сетей.
19. Управление процессом обработки информации.
20. Методы маршрутизации в компьютерных сетях.
21. Микроконтроллеры
22. Протоколы передачи данных.
23. Запоминающие устройства (принцип работы, виды).
24. Особенности архитектуры корпоративных компьютерных сетей.
25. Внешние запоминающие устройства.
26. Функциональная структурная организация информационных систем.
27. Параллельные и последовательные интерфейсы.
28. Основные классы вычислительных машин.
29. Устройства ввода-вывода.
30. Функциональные характеристики ПК.
31. Операционные системы ЭВМ.
32. Микропроцессоры.
33. Программное обеспечение.
34. Системные платы.
35. Основы построения компьютерных сетей.
36. Последовательность работы ПК при выполнении программы.
37. Локальные сети.
38. Файлы, их виды и организация.
39. Логические операции.
40. Типы оперативной памяти.
41. Законы логики.
42. Регистры микропроцессорной памяти.
43. Системы счисления.
44. Шины данных.
45. Уровни описания ЭВМ.
46. Технология печати.
47. Правила десятичной арифметики.
48. Факторы повышения производительности компьютера.

- *Примерный перечень вопросов для проведения текущего контроля в форме опроса:*

1. Поколения вычислительных машин. Аналоговые и цифровые вычислительные машины.
2. Тенденции развития вычислительной техники. Перспективные направления.
3. Квантовые вычислительные машины.
4. Интегральная технология. Виды и классификация интегральных микросхем.
5. Система счисления. Выполнение действий в системах счисления с различными основаниями. Перевод чисел из одной системы счисления в другую
6. Логические операции. Виды логических операций. Выполнение логических операций в ЭВМ.
7. Логические элементы. Виды логических элементов. Операции, выполняемые логическими элементами.
8. Основные характеристики и параметры логических элементов и интегральных схем.
9. Последовательные и комбинационные логические схемы. Принцип работы, примеры.
10. Описание комбинационных схем при помощи таблиц истинности и функций алгебры логики.
11. Микрооперации, машинные такты, тактирование в вычислительных машинах.
12. Устройство, принцип работы и схемотехническая реализация тактовых генераторов.
13. Возможные способы кодирования логических (дискретных) сигналов: прямая, обратная, однополярная, двухполярная логика. Диаграммы сигналов.
14. Основные параметры дискретных сигналов.
15. Преобразование аналоговых сигналов в дискретные. Виды квантования.
16. Конструктивные реализации интегральных микросхем. Виды корпусов, способы монтажа.
17. Основные виды дискретной логики и их свойства. Отличительные параметры элементов ДСЛ, ТТЛ, ИИЛ и др.
18. Полупроводниковый переход как основа интегральной технологии. Устройство, принцип работы и вольт-амперная характеристика полупроводникового перехода.
19. Полупроводниковый переход как основа интегральной технологии. Процессы в полупроводниковом переходе при прямом и обратном напряжении. Диоды.
20. Диоды в электронных схемах. Функции и работа диодов. Виды и обозначения диодов.
21. Транзистор как основа интегральной технологии. Устройство, обозначения и принцип работы транзисторов.
22. Диодная логика. Устройство и принцип работы элемента ИЛИ в диодной логике.
23. Диодная логика. Устройство и принцип работы элемента И в диодной логике.
24. Диодная логика. Устройство и принцип работы элемента НЕ на одном транзисторе.
25. Диодно-транзисторная логика. Устройство и принцип работы элемента ИЛИ-НЕ в диодно-транзисторной логике.
26. Диодно-транзисторная логика. Устройство и принцип работы элемента И-НЕ в диодно-транзисторной логике.
27. Транзисторная логика. Устройство и принцип работы элемента ИЛИ-НЕ в транзисторной логике.
28. Интегральная инжекционная логика. Устройство и принцип работы элемента ИЛИ-НЕ в инжекционной логике.
29. Транзисторно-транзисторная логика. Устройство и принцип работы элемента И-НЕ в транзисторной-транзисторной логике.
30. Триггеры. Виды и классификация триггеров.
31. Устройство, обозначение и принцип работы асинхронного RS-триггера. Таблица или диаграмма работы.
32. Устройство, обозначение и принцип работы синхронного RS-триггера. Таблица или диаграмма работы.

33. Устройство, обозначение и принцип работы синхронного JK-триггера. Таблица или диаграмма работы.
34. Устройство, обозначение и принцип работы асинхронного T-триггера. Таблица или диаграмма работы.
35. Устройство, обозначение и принцип работы асинхронного D-триггера. Таблица или диаграмма работы.
36. Устройство и работа тактового генератора на T-триггере. Диаграмма работы.
37. Счётчик импульсов. Классификация и виды счётчиков. Применение счетчиков в узлах и устройствах вычислительной техники.
38. Счётчик импульсов на T-триггере. Устройство, принцип работы, диаграмма.
39. Регистры. Виды и классификация регистров.
40. Дешифраторы. Виды, типы, обозначения дешифраторов. Применение дешифраторов в узлах и устройствах вычислительной техники.
41. Дешифраторы. Устройство дешифраторов на логических элементах. Принцип работы дешифратора. Таблица состояний дешифратора.
42. Дешифраторы. Устройство дешифратора со стробированием на логических элементах. Принцип и система функций логики работы дешифратора.
43. Дешифраторы. Применение дешифраторов в микропроцессорах.
44. Прямоугольные дешифраторы. Принцип работы и реализация.
45. Шифраторы. Виды, типы, обозначения шифраторов. Применение шифраторов в узлах и устройствах вычислительной техники.
46. Шифраторы. Приоритетные шифраторы. Применение приоритетных шифраторов в узлах и устройствах вычислительной техники.
47. Мультиплексоры. Виды, типы, обозначения мультиплексоров. Применение мультиплексоров в узлах и устройствах вычислительной техники.
48. Мультиплексоры. Схема реализации мультиплексора на логических элементах. Функции логики работы мультиплексора.
49. Демультимплексоры. Виды, типы, обозначения демультимплексоров. Применение демультимплексоров в узлах и устройствах вычислительной техники.
50. Демультимплексоры. Схема реализации демультимплексора на логических элементах. Функции логики работы демультимплексора.
51. Схемы мультиплексирования и демультимплексирования шин.
52. Компараторы. Назначение, применение, виды компараторов. Схема компаратора "на равно".
53. Компараторы. Применение компараторов для контроля вычислительных процессов и коррекции ошибок при выполнении операции сложения.
54. Компараторы. Применение компараторов для контроля вычислительных процессов и коррекции ошибок при пересылке информации по шинам.
55. Компараторы. Применение компараторов для проверки целостности данных методом контроля четности.
56. Преобразователи кодов. Схемная реализация преобразователя прямого кода в обратный на логических элементах и ее функция алгебра логики.
57. Преобразователи кодов. Схемная реализация преобразователя прямого кода в дополнительный на логических элементах и ее функция алгебра логики.
58. Преобразователи кодов. Схемная реализация преобразователя двоичных чисел в код Грея на логических элементах и ее функция алгебра логики.
59. Арифметико-логические устройства (АЛУ). Функции и операции, выполняемые АЛУ. Входные и выходные сигналы АЛУ.
60. Шины вычислительных систем. Виды и типы шин.
61. Основные архитектуры вычислительных систем.
62. Принцип организации и работы вычислительных машин с двухшинной архитектурой.
63. Принцип организации и работы вычислительных машин с трёхшинной архитектурой.

64. Общая структурная схема вычислительной машины. Основные узлы и внутренние блоки ЭВМ и их функции. Взаимодействие блоков ЭВМ между собой.
  65. Микропроцессоры. Обобщенная структурная схема и принцип работы микропроцессора. Основные функциональные узлы и блоки микропроцессора.
  66. Микропроцессоры. Виды, типы и классификация микропроцессоров.
  67. Классификация внутренних запоминающих устройств ЭВМ. Виды памяти. Основные параметры памяти.
  68. Классификация микросхем памяти. Способы доступа к ячейкам памяти.
  69. Виды и типы статического и динамического ОЗУ.
  70. Доступ к ячейкам памяти. Память с последовательным и ассоциативным доступом.
  71. Структуры памяти. Устройство и принцип работы памяти структуры 2D.
  72. Кэш-память. Принцип работы, виды и уровни кэш-памяти.
  73. Кэш-память. Устройство и принцип работы полностью ассоциативной кэш-памяти.
  74. Постоянная память. Виды, типы, классификация постоянной памяти.
  75. Виды, устройство, условное графическое обозначение и принцип программирования масочных ПЗУ.
  76. ППЗУ на МНОП и ЛИЗМОП транзисторах.
  77. Виды, устройство, условное графическое обозначение и принцип работы РПЗУ с электрическим стиранием на МНОП транзисторах.
  78. Виды, устройство, условное графическое обозначение и принцип работы РПЗУ с электрическим стиранием на ЛИЗМОП транзисторах.
  79. Виды, типы и особенности flash-памяти.
  80. Принцип работы микросхем файловой flash-памяти.
  81. Принцип действия, виды, структуры и особенности статической памяти.
  82. Принцип действия, виды, устройство ячейки и особенности динамической памяти.
  83. Адресация в динамической памяти. Влияние ёмкости линий в динамической памяти.
- Усилители-регенераторы.
84. Память типов FPM RAM, EDO RAM, BEDO RAM, MD RAM. Принцип работы, последовательность доступа и отличительные особенности.
  85. Память типов SD RAM, RD RAM, DRD RAM. Принцип работы, последовательность доступа и отличительные особенности.
  86. Регенерация памяти. Виды регенерации памяти.
  87. Память типа DDR SD RAM. Параметры, режим работы. Идентификация модулей DDR SD RAM в системе.
  88. Параметры, режимы работы и особенности памяти типов DDR2 SD RAM и DDR3 SD RAM.
  89. Управление в вычислительной системе. Устройства управления (УУ). Функции и составные блоки УУ. Взаимодействие УУ, АЛУ и памяти.
  90. Архитектура, устройство и принцип работы микропроцессоров аккумуляторного типа.
  91. Архитектура, устройство и принцип работы микропроцессоров стекового типа.
  92. Архитектура, устройство и принцип работы микропроцессоров безаккумуляторного типа.
  93. Поколение и характеристики CISC-процессоров. Скалярные и суперскалярные процессоры. Защищенный режим работы процессора.
  94. Характеристики CISC-процессоров. Основные группы команд суперскалярных CISC-процессоров.
  95. Суперскалярные RISC-процессоры. особенности RISC-архитектуры.
  96. Интерфейсы. Виды, типы и режимы работы интерфейсов.
  97. Интерфейсы. Структуры связей между устройствами по интерфейсам. Способы передачи информации по интерфейсам.
  98. Функции интерфейсного контроллера. Соединение по последовательному интерфейсу. Пример формата передачи данных по RS-232 в синхронном и асинхронном режимах.

99. Режим прямого доступа к памяти (ПДП). Функции контроллера ПДП.
100. Прерывания. Виды прерываний. Механизм работы системы прерываний.
101. Функции, устройство, принцип и режим работы программируемого контроллера прерываний.
102. Печатные платы. Особенности, технология и материалы производства печатных плат для вычислительных машин. Виды и классы печатных плат.
103. Режимы работы вычислительных машин.
104. Основные технические характеристики производительности и надёжности вычислительных машин.
105. Устройства ввода-вывода информации. Общая классификация устройств.
106. Принцип работы лазерного принтера.
107. Принцип работы светодиодного принтера.
108. Виды струйных принтеров. Принципы струйной печати.
109. Принцип записи и хранения информации на магнитных дисках.
110. Устройство накопителей на гибких и жёстких магнитных дисках.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки:

- результаты (баллы) промежуточных тестирований, устных опросов и контрольных работ по пройденным темам;
- результаты лабораторных работ по пройденным темам;
- результаты (баллы) итоговой промежуточной аттестации.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

Форма итогового контроля по дисциплине	Количество баллов за семестр					
	Текущий и рубежный контроль (аудиторная, самостоятельная работа, контрольные мероприятия)		Итоговый контроль по дисциплине (экзамен)		Сумма баллов за семестр	
	min	max	min	max	min	max
Экзамен	72	84	12	16	84	100

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература

1. **Лошаков С.** Периферийные устройства вычислительной техники. Издательство: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) 419 стр. ISSN: 2227-8397 ББК: 32.97 УДК: 681.3 Лошаков С. Периферийные устройства вычислительной техники [Электронный ресурс] / С. Лошаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 419 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62822.html>
2. **Сычев А.Н.** ЭВМ и периферийные устройства. Издательство: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники 113 стр. ISSN: 2227-8397 ББК: 32.97 УДК: 62 Сычев А.Н. ЭВМ и периферийные устройства [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Сычев. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 113 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72218.html>

### Дополнительная литература

1. **Таненбаум Э.** Архитектура компьютера. 5-е изд. (+CD). — СПб.: Питер, 2007.
2. **Гук М.Ю.** Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. 3-е изд. – СПб.: Питер, 2006.
3. **Гуров, В.В.** Основы теории и организации ЭВМ : учеб. пособие / В.В. Гуров, В.О. Чуканов. - М. : ИНТУИТ. ру : БИНОМ. ЛЗ, 2006. - 268, [1] с. ; 60x90/16. - (Основы информационных технологий). - Библиогр. : с. 269. - ISBN 5-9556-0040-X (ИНТУИТ. РУ). - 5-94774-409-0 (БИНОМ. ЛЗ).
4. **Мураховский В.И.** Железо ПК. Новые возможности. — СПб.: Питер, 2005.
5. **Байджеллоу С.** Железо ПК. Хитрости. — СПб.: Питер, 2006.
6. **Мюллер С.** Модернизация и ремонт ПК, 15 е юбилейное издание. Пер. с англ. -- М.: Издательский дом "Вильямс", 2004.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- [www.intuit.ru](http://www.intuit.ru)
- [www.habrahabr.ru](http://www.habrahabr.ru)
- [www.youtube.com](http://www.youtube.com)
- [www.securitylab.ru](http://www.securitylab.ru)

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): <http://lib.udsu.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Предполагается, что дисциплина будет читаться в 1 семестре 3 курса. При изложении ее теоретических основ предполагается определенный уровень знаний студентов в области математики, информатики, физики, теории вероятностей и математической статистики, дискретной математики, основ информационной безопасности, аппаратных средств вычислительной техники, информационных процессов и систем, позволяющий сформировать компетенции, указанные в разделе 3.

## **11. Образовательные технологии.**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного, а также дистанционного, обучающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.



Использование традиционных технологий обеспечивает непосредственное взаимодействие преподавателя и обучаемого.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 20 часов.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях:

- среда имитационного моделирования процессов логики Electronics Workbench;
- лабораторный комплекс в составе:
  - . подготовленной сетевой инфраструктуры,
  - . рабочих станций преподавателя и студентов,
  - . хостовых и виртуальных операционных систем (рабочие станции и сервера),
  - . программное обеспечение моделирования логики,
  - . интерактивная доска,
  - . проектор,
  - . доступ к ресурсам кампусной сети университета, интернету.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию навыков самостоятельной работы, проведения исследований, поиска решений.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются информационные технологии обучения, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

- доступ к учебным материалам предоставляется в том числе средствами глобальных сетей и WEB технологии;
- средствами социальных сетей реализуется групповое взаимодействие пользователей при решении поставленных задач;
- средствами имитационного моделирования и виртуализации достигаются цели самостоятельной работы студентов при решении задач логики.

Перечень программного обеспечения:

- Операционные системы:
  - . MS Windows 7;
  - . MS Windows 10;
- Среда виртуализации:
  - . Oracle Virtual Box;
- Дополнительное ПО:
  - . Electronics Workbench

Для обучения с применением ЭО и ДОТ:

- видеолекции: youtube и т. п.;
- электронные учебники (учебные пособия, практикумы): ИНТУИТ, youtube, habrahabr и т.п.;
- прикладные обучающие программы: указаны в предыдущем абзаце.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

- Требования к лабораторному оборудованию:
  - . Рабочие станции студентов - 12 шт.;
  - . Рабочая станция преподавателя – 1 шт.;
  - . Интерактивная доска;
  - . Проектор;
  - . Подготовленная сетевая инфраструктура класса;
  - . Наличие необходимого объема оперативной памяти на рабочих станциях достаточной для использования виртуальных машин (не менее 8 ГБ);
  - . Доступ к сети интернет;
- Требования к перечню и объему расходных материалов:
  - . Не предъявляется;

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и  
безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРОГРАММИРОВАНИЕ: ЯЗЫКИ, МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ**

Специальность  
10.05.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Специализация – Организация и технология защиты информации

Квалификация выпускника  
СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

Форма обучения  
очная

ПРИЕМ 2021/2022 уч. года



**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Ильин А.П	К.т.н, доцент	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов фундамента классических основ и методов программирования на различных языках.

Задача изучения дисциплины

- изучение основных этапов решения задачи на ЭВМ на основе языка программирования Pascal;
- изучение основных методов и средств разработки алгоритмов и программ, приемов программирования, способов представления структурных алгоритмов;
- формирование практических навыков позволяющих использовать языки программирования C++ и Python для решения прикладных задач профессиональной деятельности.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-7. Способен применять программные средства системного и прикладного назначения, языки, методы и инструментальные средства программирования для решения профессиональных задач.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-7.1.1 знает области и особенности применения языков программирования высокого уровня

ОПК-7.1.2 знает язык программирования высокого уровня (структурное, объектно-ориентированное программирование)

ОПК-7.2.1 умеет работать с интегрированной средой разработки программного обеспечения

ОПК-7.2.2 умеет разрабатывать и реализовывать на языке высокого уровня алгоритмы решения типовых профессиональных задач

ОПК-7.2.3 умеет разрабатывать программы для работы с файлами как с источником данных

ОПК-7.3.1 владеет навыками разработки, документирования, тестирования и отладки программ

ОПК-7.1.3 знает общие сведения о методах проектирования, документирования, разработки, тестирования и отладки программного обеспечения

ОПК-7.2.4 умеет применять известные методы программирования и возможности базового языка программирования для решения типовых профессиональных задач;

ОПК-7.3.2 владеет навыками разработки алгоритмов решения типовых профессиональных задач.

Планируемые результаты обучения по дисциплине – это знания, умения, навыки и опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Программирование: языки, методы и технологии» обучающийся должен:

**Знать:**

- основные физические явления, процессы, законы, используемые при решении профессиональных задач;
- предметную область технических наук, их роль в описании процессов и явлений; методы, средства моделирования и прогнозирования процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- порядок аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям безопасности информации;
- нормативные правовые акты, методические документы, национальные стандарты в области защиты информации ограниченного доступа, проектирования средств защиты информации, сертификации средств защиты информации на соответствие требованиям по безопасности информации и аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям по защите информации;
- способы защиты информации от утечки по техническим каналам;

**Уметь:**

- использовать принципы, законы, методы математических и физических наук для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать технологический процесс обработки информации в автоматизированной системе;

**Владеть:**

- навыками применения естественнонаучных знаний при использовании информационных технологий в профессиональной деятельности;
- методиками формирования математических моделей при исследовании различных физических процессов и явлений;
- основами анализа и прогнозирования процессов и явлений с использованием знаний технических наук

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 и 2 курсов специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Изучению дисциплины предшествуют дисциплины «Информатика», «Математика», «Физика».

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ОПК-1 (способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности и использовать общенаучные



методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач) и ПК-4 (способностью участвовать в аттестационных испытаниях и аттестации объектов, помещений, технических средств и систем, а также сертификационных программных средств на предмет соответствия требованиям защиты информации) на пороговом уровне.

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению дисциплин «Криптографическая защита информации», «Компьютерная экспертиза», «Аттестация объектов информатизации» в базовой части ООП.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы: Технология и методы программирования в Pascal, Основы программирования в C++, Основы программирования в Python.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	288
<b>Контактная работа (всего)</b>	
<b>Аудиторная:</b>	
Лекции	92
Практические занятия	
Лабораторные занятия	48
Групповые и индивидуальные консультации	
<b>Зачет/экзамен</b>	
<b>Внеаудиторная:</b>	
Индивидуальные консультации	
иные формы	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	101
Контроль самостоятельной работы (КСР)	

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)
			Контактная работа с преподавателем						
			Лек.	Прак.	Лаб	КСР			
Семестр 2									
1.	Введение и общие положения.	1	2		2		3	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
2.	Типы данных и операции в Pascal.	2	2		4		5	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
3.	Ветвление в Pascal.	4	2		10		5	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
4.	Циклы в Pascal.	8	4		10		10	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
5.	Массивы в Pascal.	13	2		10		10	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
6.	Строки в Pascal.	15	2		6		10	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
7.	Подпрограммы	17	2		6		10	Отчеты по	ОПК-7

	в Pascal.							лабораторной работе	
	итого		16		48		53		
Форма промежуточной аттестации – экзамен									
Семестр 3									
10.	Структура программы на языке программирования С++	1	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
11.	Типы данных и операции в С++	3	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
12.	Ветвление в С++.	5	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
13.	Циклы в С++.	7	2		6		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
14.	Массивы в С++.	9	2		6		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
15.	Структура программы на языке программирования Python.	11	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
16.	Типы данных и операции в Python.	13	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
17.	Ветвление в Python.	15	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
18.	Циклы в Python.	16			6		8	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
19.	Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python.	17			4		8	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
	Итого		16		44		48		
Форма промежуточной аттестации – экзамен									

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

### Темы лекций и их аннотации

Тема: Введение и общие положения . Этапы решения задач на ЭВМ. Запись алгоритмов при помощи блок-схем. Структура программы на языке программирования Pascal.

Тема: Типы данных и операции в Pascal. Понятие типа данных. Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в Pascal.

Тема: Ветвление в Pascal. Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы If – Then, и оператор выбора Case.

Тема: Циклы в Pascal. Понятие цикла, виды циклов. Описание синтаксиса цикла с параметром, цикла с предусловием и цикла с постусловием в Pascal.

Тема: Массивы в Pascal. Понятие линейного массива и задание его в Pascal. Значение элементов и индексы элементов линейного массива. Операции с линейными массивами. Понятие двумерного массива (матрицы) и задание его в Pascal. Операции с матрицами.

Тема: Строки в Pascal. (4 часа). Понятие строкового типа данных. Операции со строками.

Тема: Подпрограммы в Pascal. Понятие подпрограммы, вызов подпрограммы. Возвращаемое значение. Виды подпрограмм. Локальные данные, параметры. Описание процедур и функций в Pascal. Вызов процедур и функций.

Тема: Структура программы на языке программирования C++ . Структура программы в C++, операторы ввода и вывода данных, считывания введенных данных с клавиатуры.

Тема: Типы данных и операции в C++ Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в C++. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в C++ . Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы if – then.

Тема: Циклы в C++ . Понятие цикла, виды циклов в C++. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием.

Тема: Массивы в C++. Понятие линейного массива и задание его в C++. Значение элементов и индексы элементов линейного массива. Операции с линейными массивами. Понятие двумерного массива (матрицы) и задание его в C++. Операции с матрицами.

Тема: Структура программы на языке программирования Python . Структура программы в Python, операторы ввода и вывода данных, считывания введенных данных с клавиатуры.

Тема: Типы данных и операции в Python . Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в Python. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в Python. Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы if – then.

Тема: Циклы в Python . Понятие цикла, виды циклов в Python. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием в Python.

Тема: Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python . Задание линейного и двумерного массива при помощи кортежей в Python. Операции с кортежами.

## **Планы практических занятий**

Практические занятия отсутствуют.

## **Планы лабораторного практикума**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Для выполнения лабораторного практикума подготовлены задания по каждой теме.

Занятия проводятся в компьютерных классах.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня компетенции ОПК – 1, ПК – 1.

Лабораторные работы помогают овладеть навыками работы в языках программирования Pascal, C++, Python; освоить методы и технологии программирования на данных языках программирования.

Тема: Введение и общие положения

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

**Задача 1.**

Разработать алгоритм и оформить его в виде блок-схемы для следующей задачи: даны три положительных вещественных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Считая, что  $a$ ,  $b$  и  $c$  означают длины сторон треугольника, найти и вывести его периметр и площадь.

**Задача 2.**

Разработать алгоритм и оформить его в виде блок-схемы для следующей задачи: дано положительное вещественное число  $R$ . Найти площадь круга и длину окружности радиуса  $R$ .

**Задача 3.**

Разработать алгоритм и оформить его в виде блок-схемы для следующей задачи: даны два вещественных значения  $a$  и  $b$ . Найти среди них максимальное и минимальное без использования ветвления.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Тема: Типы данных и операции в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Даны вещественные положительные числа  $a$  и  $b$ . Считая эти числа длинами сторон прямоугольника, найти его периметр, площадь и длину диагонали.

**Вариант 2.** Даны вещественные положительные числа  $a$ ,  $b$ . Найти диагональ, площадь и периметр прямоугольного треугольника с катетами  $a$  и  $b$ .

**Вариант 3.** Даны вещественные положительные числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Считая эти числа длинами ребер прямоугольного параллелепипеда, найти его объём, площадь поверхности и длины диагоналей граней.

**Вариант 4.** Дано вещественное положительное число  $V$ . Считая это число объёмом куба, найти его ребро и площадь поверхности.

**Вариант 5.** Даны вещественные числа  $r_1$  и  $r_2$ . Найти площадь кольца, образованного двумя окружностями с радиусами  $r_1$  и  $r_2$ .

**Вариант 6.** Дано натуральное трехзначное число N. Найти сумму цифр этого числа. Указание: операция целочисленного деления div на 10 дает число без последней цифры, а остаток от деления mod на 10 – последнюю цифру числа.

**Вариант 7.** Даны вещественные числа a, b, c. Найти площадь треугольника со сторонами a и b и углом между ними c градусов. Указание: для перевода градусов в радианы можно использовать формулу

$$\text{Радианы} = \text{Градусы} \cdot \frac{\pi}{180}.$$

**Вариант 8.** Даны вещественные числа a, d, n. Найти n-ый член и сумму n первых членов арифметической прогрессии с первым членом равным a и разностью d.

Указание:  $a_n = a_1 + (n-1)d$ ,  $s_n = \frac{a_1 + a_n}{2} \cdot n$ .

**Вариант 9.** Даны вещественные числа x1, y1, x2, y2, x3, y3. Найти периметр и площадь треугольника, вершины которого имеют координаты (x1, y1), (x2, y2) и (x3, y3). Указание: расстояние между точками (x1, y1) и (x2, y2) можно найти по формуле  $L = \sqrt{(x_2 - x_1)^2 + (y_2 - y_1)^2}$ .

**Вариант 10.** Даны целые неотрицательные числа h, m и s. Найти углы поворота в градусах часовой и минутной стрелок часов, когда они показывают время h часов m минут и s секунд

**Вариант 11.** Дано целое неотрицательное число N. Считая, что N обозначает длину, выраженную в верстах, выразить эту длину в километрах, метрах и сантиметрах. В одной версте 1066 м 80 см. Пример: N = 12 верст = 12 км 801 м 60 см.

**Вариант 12.** Дано целое неотрицательное число N. Считая, что N – это время в секундах, выразить это время в сутках, часах, минутах и секундах. Пример: N = 100000 секунд = 1 сутки 3 часа 46 минут 40 секунд.

**Вариант 13.** Даны значения трёх целочисленных переменных a, b, c. Переместить их значения так, чтобы переменная a получила бы исходное значение b, b получила бы значения c, а переменная c - значение a.

**Вариант 14.** Дано натуральное число N, не превосходящее 9999. Получить число M перестановкой цифр числа N в обратном порядке.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Тема: Ветвление в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Даны три вещественных числа a, b и c. Найти среди них наибольшее значение.

**Вариант 2.** Дан номер года N. Определить, является ли он високосным.

Примечание: в действующем григорианском календаре високосным считается года, если он делится на 4, за исключением годов, которые делятся на 100, но не делятся на 400.

**Вариант 3.** Даны значения трех вещественных переменных  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Перераспределить их значения в порядке не убывания, то есть чтобы  $a \leq b \leq c$ .

**Вариант 4.** Даны значения трех вещественных переменных  $a$ ,  $b$  и  $c$ , отличные друг от друга. Обменять значения переменной, имеющей наибольшее значение с переменной, имеющей наименьшее значение.

**Вариант 5.** Даны два вещественных числа  $x$  и  $y$ . Определить область координатной плоскости, которой принадлежит точка с координатами  $(x, y)$ . Это может быть ось  $Ox$  или  $Oy$ , одна из четырех четвертей или начало координат.

**Вариант 6.** Даны три вещественных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Если треугольник с такими сторонами не существует, то выдать на экран число 0. Если треугольник равносторонний – то число 3; если равнобедренный, то число 2; для всех других треугольников число 1.

**Вариант 7.** Даны четыре вещественных числа  $a$ ,  $b$ ,  $c$  и  $d$ . Определить, можно ли прямоугольник со сторонами  $a$  и  $b$  разместить в прямоугольнике со сторонами  $c$  и  $d$  или наоборот?

**Вариант 8.** Даны вещественные числа  $x_1, y_1, x_2, y_2, x_3, y_3$ . Определить, лежит ли точка с координатами  $(x_1, y_1)$  внутри или вне прямоугольника, стороны которого параллельны осям координат, а противолежащие вершины имеют координаты  $(x_2, y_2)$  и  $(x_3, y_3)$ .

**Вариант 9.** Даны координаты точки  $(x, y)$ , радиус  $r$  и координаты центра окружности  $(x_c, y_c)$ . Определить, лежит ли точка внутри или вне круга, ограниченного указанной окружностью, или на самой окружности.

**Вариант 10.** Дано четыре числа  $a, b, c$  и  $d$ . Если они все равны друг другу, то вывести на экран число 4; если равны только три числа - то вывести число 3; если равны два числа, то вывести 2. Во всех остальных случаях вывести 1.

**Вариант 11.** Даны четыре точки на числовой оси  $A, B, C$  и  $D$  (известно, что  $A < B$ , а  $C < D$ ). Найти длину пересечения отрезков  $AB$  и  $CD$ .

**Вариант 12.** Даны вещественные числа  $x_1, y_1, x_2, y_2$ . Указать, каким четвертям координатной плоскости принадлежат точки с координатами  $(x_1, y_1)$  и  $(x_2, y_2)$ . Считать, что оси координат не включаются в четверти.

**Вариант 13.** Каждая клетка шахматной доски  $8 \times 8$  определяется двумя целыми числами - номером горизонтали  $m$  и номером вертикали  $n$ . Даны четыре натуральных числа  $m_1, n_1, m_2, n_2$ . Проверить, бьет ли конь, находящийся на  $m_1, n_1$  клетку  $m_2, n_2$ ?

**Вариант 14.** Даны вещественные положительные числа  $x, y, a, b$  и  $c$ . Определить, пройдет ли кирпич с ребрами  $a, b$  и  $c$  в прямоугольное отверстие в стене со сторонами  $x$  и  $y$ ?

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Пырышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и

Тема: Циклы в Pascal. (8 часа).

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{i}{1+2+\dots+i}.$$

**Вариант 2.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{3^i}{i!}.$$

**Вариант 3.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{2^i}{\frac{1}{1} + \frac{1}{2} + \dots + \frac{1}{i}}.$$

**Вариант 4.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{i!}{1+2+\dots+i}.$$

**Вариант 05.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\prod_{i=1}^N \frac{1+2+\dots+i}{i!}.$$

**Вариант 06.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\prod_{i=1}^N \left( 2^i + \frac{1+2+\dots+i}{i!} \right).$$

**Вариант 07.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sqrt{1+\sqrt{1+\sqrt{1+\dots+\sqrt{1}}}} \text{ (всего } N \text{ корней)}.$$

**Вариант 08.** Дано целое положительное число n. Найти

$$\frac{1}{2^n + \frac{1}{2^{n-1} + \frac{1}{\vdots + 2^2 + \frac{1}{2^1}}}}$$

**Вариант 09.** Дано целое положительное число n. Найти

$$\sqrt{n + \sqrt{(n-1) + \sqrt{(n-2) + \dots + \sqrt{1}}}}.$$

**Вариант 10.** Дано целое положительное число n. Найти

$$\sqrt{3n + \sqrt{3(n-1) + \sqrt{3(n-2) + \dots + \sqrt{3}}}}.$$

**Вариант 11.** Дано целое положительное число n. Найти

$$\frac{1}{n + \frac{1}{n-1 + \frac{1}{\vdots + 2 + \frac{1}{1}}}}$$



**Вариант 12.** Дано целое положительное число  $n$ , вещественное число  $x$ . Среди чисел  $\sin x, \sin x^2, \sin x^3, \dots, \sin x^n$  найти наибольшее, наименьшее и указать их номера.

**Вариант 13.** Дано целое положительное число  $n$ , вещественное число  $x$ . Найти значение многочлена вида  $a_n x^n + a_{n-1} x^{n-1} + \dots + a_1 x^1 + a_0$ , если коэффициенты многочлена вводятся последовательно с клавиатуры в следующем порядке:  $a_n, a_{n-1}, \dots, a_1, a_0$ . Указание: массивы не использовать.

**Вариант 14.** Дано натуральное число  $n$ . Среди натуральных чисел от 1 до  $n$  найти число с наибольшим количеством делителей.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перишкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Тема: Массивы в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 01.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наибольший элемент массива и обменять его местами с первым элементом.

**Вариант 02.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наименьший элемент массива и обменять его местами с последним элементом.

**Вариант 03.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наибольший элемент массива и определить, является он четным или нечетным?

**Вариант 04.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наименьший элемент массива и определить, в какой половине массива он находится – в первой или второй?

**Вариант 05.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти индекс наибольшего элемента массива, затем – обнулить все элементы с большими, чем у него, индексами.

**Вариант 06.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти индекс наименьшего элемента массива, затем – обнулить все элементы с меньшими, чем у него, индексами.

**Вариант 07.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти индексы наибольшего и наименьшего элементов массива, затем – найти сумму элементов, расположенных в массиве между ними.

**Вариант 08.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Циклически сдвинуть элементы этого массива на две позиции вправо. Указание: циклический сдвиг на одну позицию вправо - это присваивание каждого значения элементу справа, а последнего значения - первому элементу.

**Вариант 09.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти все локальные максимумы в массиве и их обнулить. Указание: локальным максимумом в массиве

называется элемент, значение которого больше его соседей - слева и справа (если они есть).

**Вариант 10.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наибольший элемент в первой половине массива и наименьший элемент во второй половине массива, обменять их местами.

**Вариант 11.** Даны два линейных массива  $x$  и  $y$  по  $N$  целых чисел в каждом ( $N=10$ ). Найти такие значения элементов, которые имеются и в  $x$ , и в  $y$ .

**Вариант 12.** Даны два линейных массива  $x$  и  $y$  по  $N$  целых чисел в каждом ( $N=10$ ). Найти такие значения элементов, которые имеются в  $x$ , но отсутствуют в  $y$ .

**Вариант 13.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Переместить все отрицательные элементы массива в его начало, сохраняя взаимное расположение.

**Вариант 14.** Даны два линейных массива  $x$  и  $y$  по  $N$  вещественных чисел в каждом ( $N=10$ ). Рассматривая пары значений  $(x_1, y_1)$ ,  $(x_2, y_2)$ , ... как координаты точек плоскости, указать номера двух наиболее удаленных точек.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Пeryшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Тема: Строки в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 01.** Дана строка символов  $s$ , символ  $c$ . Найти количество вхождений символа  $c$  в строку  $s$ . Пример: вход  $s='мама мыла раму'$ ,  $c='а'$ ; выход: 4 вхождения.

**Вариант 02.** Дана строка символов  $s$ , символы  $c_1$  и  $c_2$ . В строке  $s$  заменить каждое вхождение символа  $c_1$  на символ  $c_2$ . Пример: вход  $s='мама мыла раму'$ ,  $c_1='а'$ ,  $c_2='0'$ ; выход:  $s='м0м0 мыл0 р0му'$ .

**Вариант 03.** Дана строка символов  $s$ . Определить, является ли она палиндромом? Указание: палиндром - это последовательность символов, одинаково читаемая слева направо и справа налево.

**Вариант 04.** Даны две строки символов  $s_1$ ,  $s_2$ . Найти количество вхождений строки  $s_2$  в строку  $s_1$ . Пример: вход  $s_1='БАКЕНБАРДЫ'$ ,  $s_2='БА'$ ; выход: 2 вхождения. Указание: используйте функции Pos и Delete.

**Вариант 05.** Даны две строки символов  $s_1$ ,  $s_2$ . Удалить каждое вхождение строки  $s_2$  в строку  $s_1$ . Пример: вход  $s_1='БАКЕНБАРДЫ'$ ,  $s_2='БА'$ ; выход:  $s_1='КЕНРДЫ'$ . Указание: используйте функции Pos, Delete.

**Вариант 06.** Даны две строки символов  $s_1$ ,  $s_2$ . Удалить каждое вхождение строки  $s_2$  в строку  $s_1$ , начиная со второго. Пример: вход  $s_1='БАРАБАН'$ ,  $s_2='БА'$ ; выход:  $s_1='БАРАН'$ . Указание: используйте функции Pos, Delete.

**Вариант 07.** Дана строка символов  $s$ , содержащая арифметическое выражение — сумму двух натуральных чисел. Найти значение этой суммы. Пример: вход  $'123+5558'$ , выход 5681.

**Вариант 08.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти самое короткое слово строки. Подсказка: пустая строка не является словом!

**Вариант 09.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти, сколько раз в строке повторяется первое слово. Пример: вход  $s = \text{'мы не рабы, рабы не мы'}$ ; выход: 2 раза.

**Вариант 10.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти, сколько раз в строке повторяется последнее слово. Пример: вход  $s = \text{'мы не рабы, рабы не мы'}$ ; выход: 2 раза. Подсказка: можно дважды пройти по строке.

**Вариант 11.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти количество слов, состоящих только из русских букв.

**Вариант 12.** Дана строка символов  $s$ , в которой могут быть скобки двух типов – круглые ( ) и квадратные [ ]. Проверить баланс скобок. Пример. вход:  $\text{'1(2[34]5)'}$ , выход: баланс нарушен.

**Вариант 13.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Найти в строке все слова-палиндромы. Указание: палиндром – это последовательность символов, одинаково читаемая слева направо и справа налево.

**Вариант 14.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов, содержащая русские буквы и пробелы. Построить из неё новую строку, в которой первую букву каждого слова сделать прописной. Пример: вход  $\text{'мама мыла Раму'}$ , выход  $\text{'Мама Мыла Раму'}$ .

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Тема: Подпрограммы в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 01.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Выбрать из них то число, сумма цифр которого максимальна.

**Вариант 02.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Для каждого числа определить максимальную цифру и выбрать то число из трех, в котором она минимальна.

**Вариант 03.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Выбрать такие два числа из трех, чтобы НОК этой пары был бы наибольшим.

**Вариант 04.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Определить, какие из этих чисел являются полными квадратами.

**Вариант 05.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Найти в каждом числе произведение минимальной и максимальной цифр.

**Вариант 06.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами, вещественное число  $k$ . Найти вектор, равный  $k\vec{a} + (1-k)\vec{b} + k^2\vec{c}$ . Указание: реализовать функции умножения скаляра на вектор, суммы векторов.

**Вариант 07.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами, вещественное число  $k$ . Найти вектор, равный  $k(\vec{a} + \vec{b}) + (1-k)(\vec{a} + \vec{c})$ . Указание: реализовать функции умножения скаляра на вектор, суммы и разности векторов.

**Вариант 08.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами. Найти вектор, равный  $(\vec{a} + \vec{b}) + (2\vec{a} + 3\vec{c})$ . Указание: реализовать функции умножения скаляра на вектор, суммы векторов.

**Вариант 09.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами. Найти число, равное  $|\vec{a} + \vec{b}| + |\vec{b} + \vec{c}|$ . Указание: реализовать функции суммы векторов, длины вектора. Длина вектора  $a$  равна  $|\vec{a}| = \sqrt{a_1^2 + a_2^2 + a_3^2}$ .

**Вариант 10.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами. Найти вектор с наибольшей длиной. Указание: реализовать функцию, возвращающую длину вектора. Длина вектора  $a$  равна  $|\vec{a}| = \sqrt{a_1^2 + a_2^2 + a_3^2}$ .

**Вариант 11.** Даны два комплексных числа  $a$  и  $b$  ( $a = a_{re} + a_{im}i$ ;  $b = b_{re} + b_{im}i$ ). Найти сумму и разность данных чисел  $a + b$  и  $a - b$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода комплексного числа, суммы, разности комплексных чисел.

**Вариант 12.** Даны два комплексных числа  $a$  и  $b$  ( $a = a_{re} + a_{im}i$ ;  $b = b_{re} + b_{im}i$ ). Найти произведение данных чисел  $a \cdot b$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода комплексного числа, произведения комплексных чисел.

**Вариант 13.** Даны два комплексных числа  $a$  и  $b$  ( $a = a_{re} + a_{im}i$ ;  $b = b_{re} + b_{im}i$ ). Найти из них наибольшее и наименьшее по модулю комплексное число. Модуль комплексного числа равен  $|a| = \sqrt{a_{re}^2 + a_{im}^2}$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода комплексного числа, модуля комплексного числа.

**Вариант 14.** Даны вещественные квадратные матрицы  $A$  и  $B$  порядка  $n$ . Найти матрицу, равную  $AB + BA$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода матрицы, суммы и произведения матриц.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Тема: Структура программы на языке программирования C++

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Дана сторона квадрата  $a$ . Найти его периметр  $P = 4 \cdot a$ .

**Вариант 2.** Дана сторона квадрата  $a$ . Найти его площадь  $S = a^2$ .

**Вариант 3.** Даны стороны прямоугольника  $a$  и  $b$ . Найти его площадь  $S = a \cdot b$  и периметр  $P = 2 \cdot (a + b)$ .

**Вариант 4.** Дан диаметр окружности  $d$ . Найти ее длину  $L = \pi \cdot d$ . В качестве значения  $\pi$  использовать 3.14.

**Вариант 5.** Дана длина ребра куба  $a$ . Найти объем куба  $V = a^3$  и площадь его поверхности  $S = 6 \cdot a^2$ .

**Вариант 6.** Даны длины ребер  $a$ ,  $b$ ,  $c$  прямоугольного параллелепипеда. Найти его объем  $V = a \cdot b \cdot c$  и площадь поверхности  $S = 2 \cdot (a \cdot b + b \cdot c + a \cdot c)$ .

**Вариант 7.** Найти длину окружности  $L$  и площадь круга  $S$  заданного радиуса  $R$ :  $L = 2 \cdot \pi \cdot R$ ,  $S = \pi \cdot R^2$ . В качестве значения  $\pi$  использовать 3.14.

**Вариант 8.** Даны два числа  $a$  и  $b$ . Найти их среднее арифметическое:  $(a + b)/2$ .

**Вариант 9.** Даны два неотрицательных числа  $a$  и  $b$ . Найти их среднее геометрическое, то есть квадратный корень из их произведения:  $\sqrt{a \cdot b}$ .

**Вариант 10.** Даны два ненулевых числа. Найти сумму, разность, произведение и частное их квадратов.

**Вариант 11.** Даны два ненулевых числа. Найти сумму, разность, произведение и частное их модулей.

**Вариант 12.** Даны катеты прямоугольного треугольника  $a$  и  $b$ . Найти его гипотенузу  $c$  и периметр  $P$ .

**Вариант 13.** Даны два круга с общим центром и радиусами  $R_1$  и  $R_2$  ( $R_1 > R_2$ ). Найти площади этих кругов  $S_1$  и  $S_2$ , а также площадь  $S_3$  кольца, внешний радиус которого равен  $R_1$ , а внутренний радиус равен  $R_2$ .

**Вариант 14.** Дана длина  $L$  окружности. Найти ее радиус  $R$  и площадь  $S$  круга, ограниченного этой окружностью.

Рекомендуемая литература

Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. - 89 с.

Тема: Типы данных и операции в C++ . Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в C++. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в C++ Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы if – then.

Тема: Циклы в C++ . Понятие цикла, виды циклов в C++. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием.

Тема: Массивы в C++ . Понятие линейного массива и задание его в C++. Значение элементов и индексы элементов линейного массива. Операции с линейными массивами. Понятие двумерного массива (матрицы) и задание его в C++. Операции с матрицами.

Тема: Структура программы на языке программирования Python. Структура программы в Python, операторы ввода и вывода данных, считывания введенных данных с клавиатуры.

Тема: Типы данных и операции в Python . Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в Python. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в Python. Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы if – then.

Тема: Циклы в Python . Понятие цикла, виды циклов в Python. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием в Python.

Тема: Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python . Задание линейного и двумерного массива при помощи кортежей в Python. Операции с кортежами.

## 6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-7	Введение и общие положения.	решение задач, контрольная работа (входной контроль)	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Пeryшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Типы данных и операции в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Пeryшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Ветвление в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Пeryшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Циклы в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Пeryшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Массивы в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Пeryшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный

					университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Строки в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Подпрограммы в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Структура программы на языке программирования C++	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Типы данных и операции в C++	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Ветвление в C++.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Циклы в C++.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Массивы в C++.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Структура программы на языке программирования Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Типы данных и операции в Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.



ОПК-7	Ветвление в Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Циклы в Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.

### График контроля СРС

<b>Недели семестра</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>17</b>
<b>формы контроля</b>	<i>кр1</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>

Условные обозначения: *кр* – контрольная работа, *к* – коллоквиум, *р* – реферат, *д* – доклад, *ди* – деловая игра, *рз* – решение задач, *кур* – курсовая работа.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде решения задач и выполнения контрольных работ.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Оценочные средства по дисциплине:

- Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Типы данных в C++. Примеры.
2. Запись в блок-схеме разветвляющегося алгоритма и его синтаксис в C++. Примеры.
3. Запись в блок-схеме оператора выбора и его синтаксис в C++. Примеры.
4. Понятие цикла. Виды циклов. Запись в блок-схеме циклов с параметром и их синтаксис в C++. Примеры.
5. Понятие цикла. Виды циклов. Что такое «тело цикла» и «итерация». Запись в блок-схеме цикла с предусловием и его синтаксис в C++. Примеры.
6. Понятие цикла. Виды циклов. Какое минимальное количество итераций возможно в циклах с предусловием, с постусловием? Запись в блок-схеме цикла с постусловием и его синтаксис в C++. Примеры.
7. Понятие линейного массива. Как можно ввести элементы массива в C++? Как последовательно перебрать элементы с начала массива в C++? С конца массива? Примеры.

8. Понятие двумерного массива (матрицы). Опишите ввод элементов двумерного массива и вывод на экран в C++. Как организовать перебор элементов матрицы по столбцам (сверху вниз) в C++? Примеры.
9. Типы данных в Python. Примеры.
10. Запись в блок-схеме разветвляющегося алгоритма и его синтаксис в Python. Примеры.
11. Запись в блок-схеме оператора выбора и его синтаксис в Python. Примеры.
12. Понятие цикла. Виды циклов. Запись в блок-схеме циклов с параметром и их синтаксис в Python. Примеры.
13. Понятие цикла. Виды циклов. Что такое «тело цикла» и «итерация». Запись в блок-схеме цикла с предусловием и его синтаксис в Python. Примеры.
14. Понятие цикла. Виды циклов. Какое минимальное количество итераций возможно в циклах с предусловием, с постусловием? Запись в блок-схеме цикла с постусловием и его синтаксис в Python. Примеры.
15. Понятие линейного массива. Как можно ввести элементы массива в Python? Как последовательно перебрать элементы с начала массива в Python? С конца массива? Примеры.
16. Понятие двумерного массива (матрицы). Опишите ввод элементов двумерного массива и вывод на экран в Python. Как организовать перебор элементов матрицы по столбцам (сверху вниз) в Python? Примеры.

Примерные задания для экзамена:

1. Для данного вещественного  $x$  найти значение следующей функции  $f$ , принимающей значения целого типа:

$$f = \begin{cases} 0, & \text{если } x < 0 \\ 1, & \text{если } x \in \mathbb{Z} \cup \mathbb{Z} \cup \dots \\ -1, & \text{если } x \in \mathbb{Z} \cup \mathbb{Z} \cup \dots \end{cases}$$

2. Для данного вещественного  $x$  найти значение следующей функции  $f$ , принимающей значения целого типа:

$$f = \begin{cases} -x, & \text{если } x \leq 0 \\ x^2, & \text{если } 0 < x < 2 \\ 4, & \text{если } x \geq 2 \end{cases}$$

3. Для данного вещественного  $x$  найти значение следующей функции  $f$ , принимающей значения целого типа:

$$f = \begin{cases} 2x, & x \in (-\infty; -2) \cup (2; +\infty) \\ -3x, & x \notin (-\infty; -2) \cup (2; +\infty) \end{cases}$$

4. Дано вещественное число  $\varepsilon$  ( $\varepsilon > 0$ ). Последовательность вещественных чисел  $a_i$  определяется следующим образом:  $a_1 = 1$ ,  $a_2 = 2$ ,  $a_i = (a_{i-2} + 2 \cdot a_{i-1})/3$ ,  $i = 3, 4, \dots$ . Найти первый из номеров  $i$ , для которых выполняется условие  $|a_i - a_{i-1}| < \varepsilon$ , и вывести этот номер, а также числа  $a_{i-1}$  и  $a_i$ .

5. Дано вещественное число  $\varepsilon$  ( $\varepsilon > 0$ ). Последовательность вещественных чисел  $a_i$  определяется следующим образом:  $a_1 = 2$ ,  $a_i = 2 + 1/a_{i-1}$ ,  $i = 2, 3, \dots$ . Найти первый из номеров  $i$ , для которых выполняется условие  $|a_i - a_{i-1}| < \varepsilon$ , и вывести этот номер, а также числа  $a_{i-1}$  и  $a_i$ .

6. Дано целое число  $N (> 1)$ , являющееся числом Фибоначчи:  $N = a_k$ . Найти целое число  $k$  – порядковый номер числа Фибоначчи  $N$ . *Замечание.* Бесконечная последовательность чисел Фибоначчи  $a_1, a_2, a_3, a_4, \dots$  определяется следующим образом:  $a_1 = a_2 = 1$ ; для  $i > 2 : a_i = a_{i-1} + a_{i-2}$ .

7. Даны целые положительные числа  $M, N$ , число  $D$  и набор из  $M$  чисел. Сформировать матрицу размера  $M \times N$ , у которой первый столбец совпадает с исходным набором чисел, а элементы каждого следующего столбца равны сумме соответствующего элемента предыдущего столбца и числа  $D$  (в результате каждая строка матрицы будет содержать элементы арифметической прогрессии).

8. Даны целые положительные числа  $M, N$ , число  $Q$  и набор из  $N$  чисел. Сформировать матрицу размера  $M \times N$ , у которой первая строка совпадает с исходным набором чисел, а элементы каждой следующей строки равны соответствующему элементу предыдущей строки, умноженному на  $Q$  (в результате каждый столбец матрицы будет содержать элементы геометрической прогрессии).

9. Дана матрица размера  $M \times N$ . Вывести ее элементы, расположенные в строках с четными номерами (2, 4, ...). Вывод элементов производить по строкам, условный оператор не использовать.

10. Даны целые положительные числа  $a$  и  $b$ . Найти их наибольший общий делитель (НОД), используя алгоритм Евклида. *Замечание.* Алгоритм Евклида: большее из двух чисел заменяется их разностью до тех пор, пока числа не станут равными – это и есть НОД.

.....

- Примерные задания для входного контроля:

1. В программе используется одномерный целочисленный массив  $A$  с индексами от 0 до 9. Значения элементов равны 5; 7; 6; 2; 8; 9; 7; 7; 6; 9 соответственно, т.е.  $A[0] = 5$ ;  $A[1] = 7$  и т.д. Определите значение переменной  $s$  после выполнения следующего фрагмента программы, записанного ниже на разных языках программирования.

Паскаль	Алгоритмический язык
<pre> с := 0; for i := 1 to 9 do   if A[i - 1] &gt;= A[i] then     begin       t := A[i];       A[i] := A[i - 1];       A[i - 1] := t     end   else     с := с + 1; </pre>	<pre> с := 0 нц для i от 1 до 9 если A[i - 1] &gt;= A[i] то   t := A[i]   A[i] := A[i - 1]   A[i - 1] := t иначе   с := с + 1 все кц </pre>
<b>Си</b>	
<pre> с = 0; for (i = 1; i &lt;= 9; i++)   if (A[i-1] &gt;= A[i])   {     t = A[i];     A[i] = A[i - 1];     A[i - 1] = t;   } else   с++; </pre>	

2. Значения элементов двухмерного массива  $A[1..20,1..20]$  задаются с помощью следующего фрагмента программы:

```

for i:=1 to 20 do
  for k:=1 to 20 do
    if i > k then
      A[i,k] := i
    else A[i,k] := -k;

```

Чему равна сумма элементов массива после выполнения этого фрагмента программы?

3. В программе используется одномерный целочисленный массив  $A$  с индексами от 0 до 9. Значения элементов равны 3; 1; 5; 6; 7; 8; 8; 5; 5; 9 соответственно, т.е.  $A[0] = 3$ ;  $A[1] = 1$  и т.д. Определите значение переменной  $s$  после выполнения следующего фрагмента программы, записанного ниже на разных языках программирования.

Алгоритмический язык	Паскаль
<pre> с := 0 нц для i от 1 до 9   если A[i - 1] &gt;= A[i] то     t := A[i]     A[i] := A[i - 1]     A[i - 1] := t     с := с + 1   все кц </pre>	<pre> с := 0; for i := 1 to 9 do   if A[i - 1] &gt;= A[i] then     begin       t := A[i];       A[i] := A[i - 1];       A[i - 1] := t;       с := с + 1;     end; </pre>
<b>Си</b>	
<pre> с = 0; for (i = 1; i &lt;= 9; i++)   if (A[i - 1] &gt;= A[i])   {     t = A[i];     A[i] = A[i - 1];     A[i - 1] = t;     с++;   } </pre>	

4. Ниже представлен записанный на разных языках программирования фрагмент одной и той же программы. В программе описан одномерный целочисленный массив A, в представленном фрагменте программы обрабатываются элементы массива с индексами от 1 до 10.

Паскаль	Алгоритмический язык
<pre> s:=0; n:=10; for i:= 2 to n do begin   s:=s+A[i]*A[i]-A[i-1]*A[i-1]; end; </pre>	<pre> s:=0 n:=10 нц для i от 2 до n   s:=s + A[i]*A[i]-A[i-1]*A[i-1]; кц </pre>
<b>Си</b>	
<pre> s = 0; n = 10; for (i = 2; i &lt;= n; i++)   s=s + A[i]*A[i]-A[i-1]*A[i-1]; </pre>	

В начале выполнения этого фрагмента в массиве находились числа 11, 22, 33, 44, 55, 66, 77, 88, 99, 100, т. е.  $A[1]=11$ ,  $A[2]=22$  и т.д. Чему будет равно значение переменной s после выполнения данного фрагмента?

5. В программе описан двумерный целочисленный массив  $A$  [1..6,1..6]. Ниже представлен фрагмент этой программы, в котором изменяются значения элементов массива.

```
for n:=1 to 6 do
  for m:=1 to 6 do
    A[n,m]:=A[m,n]+2*n-m;
```

До выполнения данного фрагмента программы значение  $A[4,3]$  было равно 15, а значение  $A[3,4]$  было равно 10. Чему будет равно значение  $A[4,3]$  после выполнения этого фрагмента программы?

6. Значения элементов двумерного массива  $A[1..10,1..10]$  сначала равны 3. Затем выполняется следующий фрагмент программы:

```
for i:=1 to 4 do
  for j:=1 to 5 do begin
    A[i,j]:=A[i,j]+4;
    A[j,i]:=A[j,i]+5;
  end;
```

Сколько элементов массива будут равны 12?

7. Ниже представлен записанный на разных языках программирования фрагмент одной и той же программы, обрабатывающей одномерный целочисленный массив с индексами от 0 до 10.

Алгоритмический язык	Паскаль
<pre>s := 27 n := 10 нц для i от 0 до n-1   s:=s+A[i]-A[i+1]+2 кц</pre>	<pre>s := 27; n := 10; for i:=0 to n-1 do begin   s:=s+A[i]-A[i+1]+2 end;</pre>
Си	
<pre>s = 27; n = 10; for (i = 0; i &lt;= n-1; i++)   s=s+A[i]-A[i+1]+2;</pre>	

Известно, что в начале выполнения этого фрагмента в массиве находилась возрастающая последовательность чисел, т. е.  $A[0] < A[1] < \dots < A[10]$ . Какое

наибольшее значение может иметь переменная  $s$  после выполнения данной программы?

8. Ниже на пяти языках программирования записан алгоритм. Получив на вход число  $x$ , этот алгоритм печатает числа:  $a$  и  $b$ . Укажите наибольшее четырехзначное число  $x$ , при вводе которого алгоритм печатает сначала 7, а потом 3.

Паскаль	Алгоритмический язык
<pre>var x, y, a, b: integer; begin   a := 10;   b := 0;   readln(x);   while x &gt; 0 do     begin       y := x mod 10;       x := x div 10       if y &lt; a then         a := y;       if y &gt; b then         b := y;     end;   writeln(a);   writeln(b) end.</pre>	<pre>алг нач цел x, y, a, b a := 10 b := 0 ввод x нц пока x &gt; 0   y := mod(x, 10)   x := div(x, 10)   если y &lt; a     то a := y   все   если y &gt; b     то b := y   все кц вывод a, нс, b кон</pre>

Си
<pre> #include &lt;stdio.h&gt; void main() {     int x, y, a, b;     a = 10;     b = 0;     scanf("%d", &amp;x);     while (x &gt; 0)     {         y = x % 10;         x = x / 10;         if (y &lt; a)             a = y;         if (y &gt; b)             b = y;     }     printf("%d\n%d\n", a, b); } </pre>

9. Определите, какое число будет напечатано в результате выполнения следующего алгоритма:

Бэйсик	Паскаль
<pre> DIM A, B, T, M, R AS INTEGER A = -20: B = 20 M = A: R = F(A) FOR T = A TO B     IF F(T) &gt; R THEN         M = T         R = F(T)     END IF NEXT T PRINT M  FUNCTION F(x)     F := 16*(9+x)*(9+x)+127 END FUNCTION </pre>	<pre> var a,b,t,M,R :integer; Function F(x: integer):integer; begin     F := 16*(9+x)*(9+x)+127; end; BEGIN a := -20; b := 20; M := a; R := F(a); for t := a to b do begin     if (F(t)&gt; R) then begin         M := t;         R := F(t);     end; end; write(M); END. </pre>



Си	Алгоритмический
<pre>#include &lt;stdio.h&gt; int F(int x) {     return 16*(9+x)*(9+x)+127 } void main() {     int a, b, t, M, R;     a = -20; b = 20;     M = a; R = F(a);     for (t=a; t&lt;=b; t++){         if (F(t) &gt; R) {             M = t; R = F(t);         }     }     printf("%d", M); }</pre>	<pre>алг нач цел a, b, t, R, M a := -20; b := 20     M := a; R := F(a) нц для t от a до b если F(t) &gt; R то     M := t; R := F(t) все кц вывод M кон алг цел F(цел x) нач знач := 16*(9+x)*(9+x)+127 кон</pre>

10. Напишите текст программы на одном из языков программирования алгоритм подсчета произведения всех отрицательных элементов заданного целочисленного одномерно массива размером 20 элементов, в предположении, что в массиве есть хотя бы один отрицательный элемент.

11. Требовалось написать программу, которая решает неравенство

$$(x - a) / (bx) > 0$$

относительно  $x$  для любых ненулевых чисел  $a$  и  $b$  ( $a \neq 0$ ,  $b \neq 0$ ), введенных с клавиатуры. Все числа считаются действительными. Программист торопился и написал программу неправильно.

Паскаль	Бейсик	Си
<pre>var a,b,x: real; begin readln(a,b,x); if b&gt;0 then write ('x &gt; ', a, ' или x &lt; 0') else if a &gt; 0 then write ('0 &lt; x &lt;', a) else write (a, '&lt; x &lt; 0 '); end.</pre>	<pre>INPUT a, b, x IF b &gt; 0 THEN PRINT "x &gt; ",a," или x&lt;0" ELSE IF a &gt; 0 THEN PRINT "0 &lt; x &lt; ",a ELSE PRINT a," &lt; x &lt; 0" ENDIF ENDIF END</pre>	<pre>void main(void) { float a,b,x; scanf("%f%f%f", &amp;a,&amp;b,&amp;x); if (b &gt; 0) printf("x &gt; %f или x &lt; 0 ", a); else if (a&gt;0) printf("0 &lt; x &lt; %f",a); else printf("%f &lt; x &lt; 0",a); }</pre>

Последовательно выполните три задания:

1) Приведите пример таких чисел  $a$ ,  $b$ ,  $x$ , при которых программа неверно решает поставленную задачу.

2) Укажите, какая часть программы является лишней.

3) Укажите, как нужно доработать программу, чтобы не было случаев ее неправильной работы. (Это можно сделать несколькими способами, поэтому можно указать любой способ доработки исходной программы).

12. Напишите текст программы на одном из языков программирования, вычисляющей разности максимального и минимального элементов в заданном целочисленном одномерном массиве из 20 положительных элементов.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки (экзаменационного ответа):

ответ на теоретический вопрос из разных тем и выполнение трех практических заданий – 25 баллов;

ответ на теоретический вопрос из разных тем и выполнение двух практических заданий – 19 баллов;

ответ на теоретический вопрос из разных тем и выполнение одного практического задания – 13 баллов.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

общее количество баллов 100;

количество рубежных контролей 3.

Текущая работа студента оценивается в 75 б., в т.ч 30 б. – контрольные, 30 б. – решение задач, 15 б. – самостоятельные работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 100 баллов, в т.ч. 25 б. за экзамен.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают формализованный набор баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература

1. Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2. Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.

Дополнительная литература

3. Анисимов А.Е. Практикум по основам программирования: учебно -методическое пособие/А.Е. Анисимов.– Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2014. – 95 с.

## 9. Образовательные технологии.

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция, практические работы. контрольные работы.

Использование традиционных технологий обеспечивает передачу обучающимся теоретического материала, формирование учебных умений и контроль усвоения материала.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: наглядная демонстрация материала (слайды), создания проблемной ситуации, включения обучающихся в решение практических задач.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует предоставляют возможность развивать мышление (наглядно-образное, интуитивное, творческое) и коммуникативные способности, формировать информационную культуру.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: программные и технические средства (аудио- и видеосредства, компьютеры, телекоммуникационные сети) для работы с информацией.

#### **Перечень программного обеспечения:**

Операционная система семейства Windows,

Пакет офисных программа семейства MS Office.

Языки программирования Pascal (онлайн-компилятор), C++ (онлайн-компилятор), Python (онлайн-компилятор).

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

для проведения занятий лекционного типа – аудитория, оснащенная проекционным оборудованием и ПК (ауд. №303, корпус №4);

для проведения лабораторного практикума предназначена специализированная аудитория, оснащенная ПК и проекционным оборудованием (ауд. №301, корпус №4).

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. Года

### Разработчик рабочей программы дисциплины

ФИО		Ученая степен ь	Ученое звание	Должность	Контактная информация (служебные E- mail и телефон)
Лукомская Сергеевна	Анастасия	К.ю.н.	-	доцент	916-007
Игнатова Михайловна	Наталья	К.ю.н.	доцент	доцент	916-007

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины «Правоохранительные органы»**

Целью освоения дисциплины «Правоохранительные органы» является: приобретение обучаемыми первоначальных знаний, умений и навыков необходимых для квалифицированного выполнения должностных обязанностей, возлагаемых на специалистов в области правоохранительной, нормативной, правоприменительной, экспертно-консультационной деятельности.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

- приобретение знаний, позволяющих студенту ориентироваться в обилии нормативных актов регламентирующих организацию и деятельность правоохранительных органов;
- приобретение знаний сути и содержания деятельности каждого правоохранительного органа, а также негосударственных органов, которые осуществляют правоохранительную деятельность;
- приобретение знаний о предъявляемых государственных требованиях к претендентам на занятие должностей государственной правоохранительной службы, а также статусах должностных лиц, осуществляющих правоохранительную деятельность.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы «Правоохранительные органы»**

ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-2.3. Способен формировать ценностные, этические основы профессионально-служебной деятельности.

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы «Правоохранительные органы»**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации»..

Дисциплина адресована студентам 1 курс специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

## **4. Объем дисциплины «Правоохранительные органы» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 28 академических часов (из них: 14 академических часа - лекционные занятия, 14 академических часа - практические занятия).

Объем самостоятельной работы составляет 44 академических часов.

## **5. Содержание дисциплины «Правоохранительные органы», структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины «Правоохранительные органы» для очного отделения. Темы и их аннотации**

#### **Тема 1. (2 часа) Основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы» и законодательство о правоохранительных органах.**

Понятие правоохранительной деятельности. Ее основные признаки, задачи и цели. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности. Соотношение конституционного контроля, правосудия, организационного обеспечения деятельности судов, прокурорского надзора, выявления и расследования преступлений, оказание юридической помощи и защиты по уголовным делам.

Общая характеристика правоохранительных органов. Их место в системе органов государства.

Предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Ее соотношение с другими юридическими дисциплинами и неюридическими дисциплинами. Место курса «Правоохранительные органы» в системе юридических дисциплин.

Общая характеристика законодательства о правовых актах, о правоохранительных органах и их деятельности.

Два вида классификации нормативных актов о правоохранительных органах и их деятельности.

Классификация актов по юридическому значению. Конституция РФ; федеральные конституционные законы; федеральные законы; конституции республик и уставы субъектов РФ; законы субъектов РФ; акты Президента РФ и Правительства РФ; нормативные акты министерств и ведомств. Основные вопросы, решаемые в этих актах, организация и деятельность правоохранительных органов.

Классификация актов по содержанию. Характеристика основных групп актов: общего характера; о судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов, его осуществляющих; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи и ее организации.

Значение Определений и Постановлений Конституционного суда РФ и Верховного суда РФ по вопросам организации и деятельности правоохранительных органов.

#### **Тема 2. (2 часа). Демократические основы правосудия и правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ.**



Понятие правосудия и его отличительные признаки. Отличие правосудия от других форм государственной деятельности. Понятие судебной власти как вида государственной власти. Концепция разделения властей. Органы, осуществляющие судебную власть. Суд как орган судебной власти. Исключительность, независимость, самостоятельность судебной власти. Подзаконность и процессуальный порядок судебной деятельности.

Демократические основы (принципы) правосудия. Их общее понятие, истоки и значение. Законность. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия. Осуществление правосудия только судом, обеспечение законного, компетентного и беспристрастного состава суда. Независимость судей, присяжных и арбитражных заседателей и подчинение их только закону. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Обеспечение права граждан на судебную защиту. Состязательность и равноправие сторон. Обеспечение обвиняемому, подозреваемому, подсудимому, права на защиту. Презумпция невиновности. Открытое разбирательство дел во всех судах. Право на национальный язык в судопроизводстве. Участие граждан в отправлении правосудия. Сочетание единоличного и коллегиального начала при рассмотрении дел в судах.

### **Тема 3. (2 часа). Суды общей юрисдикции в РФ их структура и компетенция.**

Общее понятие судебной системы. Судебная система Российской Федерации, ее структура. Система судов общей юрисдикции. Место военных судов в системе судов общей юрисдикции. Конституционный Суд РФ и конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Совершенствование судебной системы.

Понятие судебного звена судебной системы. Мировой суд, как суд субъекта РФ. Основные суды, суды среднего звена, высший суд в РФ. Понятие судебной инстанции. Суды первой инстанции, суды апелляционной и кассационной инстанции. Суд или его структурные подразделения, рассматривающие гражданские и уголовные дела в порядке надзора (надзорные инстанции). Суд или его структурные подразделения, пересматривающие дела ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств. Понятие и виды судебных решений.

### **Тема 4. (2 часа). Верховный суд РФ и его полномочия.**

Верховный суд РФ – высший орган судов общей юрисдикции. Его судебные и организационные, контрольные и надзорные полномочия. Право законодательной инициативы. Порядок формирования составов судебных коллегий и структура Верховного суда РФ. Пленум Верховного суда РФ, его состав и полномочия, значение разъяснений Пленума Верховного суда РФ по вопросам судебной практики. Президиум Верховного суда РФ. Его состав, порядок формирования, судебные и организационные полномочия. Кассационная коллегия Верховного суда РФ, порядок ее формирования и полномочия. Судебные коллегии Верховного суда РФ. Их состав, порядок формирования и полномочия. Особенности полномочий Военной коллегии.

Военные суды и их место в системе судов общей юрисдикции. Система военных судов: основное, среднее и высшее звенья этих судов. Порядок формирования,

состав и структура военных судов. Полномочия военных судов. Подведомственность гражданских и уголовных дел военным судам. Разграничение подсудности военных судов. Организационное обеспечение деятельности военных судов. Судебный надзор и контроль за деятельностью военных судов. Требования к судьям, занимающим судебские должности в военных судах.

Верховные суды республик, краевые, областные суды, городские суды Москвы и Санкт-Петербурга, суды автономных областей и автономных округов; их место в системе судов общей юрисдикции; становление и развитие. Порядок формирования, состав, структура судов среднего звена. Подсудность дел судам среднего звена. Осуществление судами среднего звена надзора и контроля за судебной деятельностью нижестоящих судов. Президиум суда, его состав и порядок образования, судебные и организационные полномочия. Судебные коллегии, порядок образования и полномочия. Полномочия председателя суда, его заместителей, председателей судебных коллегий. Аппарат суда, его состав и задачи. Организация работы в суде среднего звена.

Мировой судья и его полномочия. Порядок формирования и финансирования мирового судьи и его аппарата, как суда субъекта РФ.

Районный суд – основное звено гражданских судов общей юрисдикции. Его полномочия, место и роль в судебной системе. Порядок формирования, состав и структура районного суда его полномочия. Организация работы в районном (городском) суде. Аппарат суда. Председатель суда, его права и обязанности, срок полномочий. Администратор районного суда.

#### **Тема 5. (2 часа). Арбитражные суды в РФ и негосударственные арбитражные органы.**

Система арбитражных судов, ее место в судебной системе Российской Федерации. Общая характеристика задач и подведомственность арбитражных судов. Их становление и этапы развития. Принципы организации и деятельности арбитражных судов.

Арбитражные суды субъектов РФ их полномочия как суда первой инстанции. Состав и структура этих судов. Порядок образования, состав и полномочия Президиума. Судебные коллегии: порядок образования и полномочия.

Судебные составы: порядок образования и полномочия. Председатель Арбитражного суда субъекта РФ, его основные полномочия.

Апелляционные арбитражные суды, порядок их образования, место нахождения, состав и структура. Основные полномочия: президиума, судебных коллегий, судебных составов. Председатель суда, его полномочия. Заместители председателя суда, их полномочия. Председатели судебных составов, их полномочия.

Арбитражный суд округа. Порядок их образования, местонахождение, состав и структура. Порядок образования, основные полномочия; президиума, судебных коллегий, судебных составов. Председатель суда, его полномочия, заместители председателя, их полномочия, председатели судебных составов, их полномочия.

Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате РФ и Морская арбитражная комиссия при Торгово-промышленной палате РФ. Порядок их образования. Споры, разрешаемые этими органами. Их взаимодействие с общими судами.

Третейские суды, порядок образования и функции.

### **Тема 6. (2 часа). Конституционный контроль в РФ.**

Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи, место в государственно-правовом механизме. Становление и развитие органов конституционного суда РФ. Полномочия Конституционного суда РФ и его место в Российской судебной системе. Состав этого суда. Особенности наделения судей полномочиями. Пленарные заседания их состав и полномочия. Палаты Конституционного суда РФ, их состав, порядок формирования, полномочия.

Права и обязанности судей Конституционного суда РФ. Порядок наделения полномочиями Председателя Конституционного суда РФ, его заместителей, судьи-секретаря, их организационные и судебные полномочия основные права и обязанности. Секретариат Конституционного суда РФ и его основные функции. Порядок принятия решений Конституционным судом РФ, их виды и значение. Организационное обеспечение деятельности Конституционного суда РФ.

Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов. Его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту правоохранительную функцию. Общая характеристика. Организационное обеспечение деятельности Верховного суда РФ и судов общей юрисдикции; роль в нем Судебного департамента при Верховном суде РФ. Организационное обеспечение деятельности Арбитражных судов в РФ. Участие органов военного командования и управления в организационном обеспечении деятельности военных судов.

### **Тема 7. (2 часа). Прокурорский надзор в РФ и органы прокуратуры.**

Понятие прокурорского надзора в РФ. Система органов прокуратуры в РФ. Структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор РФ. Прокуратуры республик, краевые, областные, окружные, городские и районные. Военная прокуратура, система ее и задачи. Специализированные прокуратуры РФ.

Работники прокуратуры и требования предъявляемые к ним. Классные чины работников прокуратуры.

Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Содержание принципов: централизации, независимости, законности, гласности.

Понятие прокурорского надзора как одного направления деятельности прокуратуры. Общий надзор прокуратуры; надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина; надзор за органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие; надзор за соблюдением законов в местах содержания задержанных, арестованных и подвергнутых мерам уголовного наказания или иным принудительным мерам; надзор за законностью деятельности судебных приставов. Полномочия прокурора при осуществлении каждого вида надзора. Акты реагирования прокурора и порядок их принесения.

Полномочия прокурора при участии в рассмотрении дел судами. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

Поощрения и взыскания работников прокуратуры. Гарантии неприкосновенности прокуроров и следователей. Материальные и социальные гарантии.

## **Тема 8. (2 часа). Органы выявления и расследования преступлений**

Понятие и основные задачи органов предварительного расследования. Органы предварительного следствия: СК РФ, следственные аппараты МВД РФ и ФСБ РФ. Органы дознания в системе органов предварительного расследования.

Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность, их задачи и полномочия.

Орган дознания (ст. 40 УПК РФ), понятие, задачи, функции. Полиция - основной орган дознания: состав и структура, задачи и полномочия. Органы предварительного следствия. Понятие и виды подследственности. Система органов предварительного следствия. Задачи и полномочия следователей. Единство процессуальных прав и обязанностей следователей, независимо от их должностного положения, специального или воинского звания и ведомственной принадлежности. Требования, предъявляемые к лицам, назначенным на должность следователя.

Понятие безопасности. Система органов обеспечения безопасности личности, общества и государства. Основные направления деятельности по обеспечению безопасности. Совет Безопасности РФ: состав, задачи, полномочия. Органы федеральной службы безопасности и их система. Основные задачи, функции и структура ФСБ. Органы внешней разведки РФ. Федеральная пограничная служба и ее задачи. Федеральные органы правительственной связи и информации. Федеральные органы государственной охраны. Задачи, основные права и обязанности. Служба безопасности Президента РФ.

Таможенные органы в РФ. Их система и основные функции и цели. Правовая регламентация деятельности таможенных органов. Таможенные органы их полномочия. Таможенный контроль.

## **Тема 9. (2 часа). Органы федеральной исполнительной власти в сфере юстиции.**

История создания Министерства юстиции Российской империи. Полномочия вновь созданного органа. Взаимоотношения Министерства юстиции с прокуратурой и судебными органами. Комиссариат юстиции РСФСР. Задачи НКЮ, определенные декретом о суде № 1. Основные полномочия Министерства юстиции СССР и его задачи и полномочия.

Министерство юстиции РФ, его положения в системе органов исполнительной власти и его основные функции. Вопросы Министерства юстиции РФ и территориальных органов юстиции и их основные полномочия. Органы и учреждения Министерства юстиции РФ. Служба судебных приставов и ее виды, основные задачи и полномочия, гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов.

## **Тема 10. (2 часа). Юридическая помощь и ее организация в РФ.**

Право на получение квалифицированной юридической помощи как одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Содержание юридической помощи. Ее разновидности. Правовой статус адвокатуры. Принципы организации адвокатуры. Формы адвокатских образований: адвокатская коллегия, адвокатское бюро, адвокатский кабинет, юридическая консультация. Органы самоуправления

адвокатов: адвокатская палата субъектов РФ, Федеральная адвокатская палата, порядок их формирования и их полномочия. Права и обязанности адвокатов. Союз адвокатов РФ и Всероссийский федеральный союз адвокатов.

Нотариат в системе правоохранительных органов РФ. История реформирования органов нотариата. Правовое регулирование деятельности нотариата. Система его органов. Организация органов нотариата. Государственный нотариус, его правовое положение. Частнопрактикующие нотариусы, их права, обязанности, ответственность. Контроль за деятельностью нотариусов. Нотариальные палаты субъектов РФ, Федеральная нотариальная палата, их задачи и компетенция. Принципы деятельности нотариусов. Ответственность нотариусов.

Правовые предпосылки обусловившие возникновение частных охранных предприятий и детективных агентств. Порядок образования частных детективных и охранных предприятий. Правовое положение частного детектива и частного охранника. Требования, предъявляемые к кандидатам на право занятий этим видом деятельности, понятие сыскной деятельности и ее виды. Понятие охранной деятельности и ее виды. Ответственность лиц, осуществляющих этот вид деятельности, лицензирование частной детективной и охранной деятельности. Контроль и надзор за частной детективной и охранной деятельностью.

### **Планы практических занятий**

Краткое описание подходов к организации семинарских занятий:

Семинары проводятся в учебных группах по ключевым темам с целью изучения студентами теоретических вопросов курса и привития навыков научного анализа правовых явлений.

Практические занятия проводятся в учебных группах по большинству тем курса. На них отрабатывается умение провести юридический анализ конкретных ситуаций, возникающих в практике, принять основанные на законе решения.

**Семинар 1. (Тема 1) (2 часа).** Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»:

1. Характеристика основных признаков правоохранительной деятельности.
2. Характеристика основных направлений (функции) правоохранительной деятельности и система органов выполняющих эти направления.
3. Предмет дисциплины; особая роль правосудия и конституционного контроля в правоохранительной деятельности.

**Методические указания студентам:** уяснить термины правоохранительная деятельность, правоохранительные органы, меры юридического воздействия государства, процедура применения законодательных актов, правосудия, конституционный контроль.

В рамках темы необходимо уметь выводить признаки правоохранительной деятельности из определения, которое дает студент. Уметь различать правосудие и конституционный контроль. Уяснить основные направления правоохранительной деятельности и знать органы осуществляющие данное направление деятельности.

### **Дополнительная литература:**

1. Мирзоев Г.Б. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс] : учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 463 с. — 978-5-238-01896-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15441.html>

**Семинар 2. (Тема 1) (2 часа).** Законодательство о правоохранительных органах в России. Система и классификация законодательства о правоохранительных органах в России.

1. Система законодательства о правоохранительных органах в России.
2. Основные виды классификации законодательных и иных правовых актов, регламентирующих деятельность правоохранительных органов.
3. Значение Конституции РФ и международных соглашений для правоохранительных органов.

**Методические указания студентам:** необходимо знать перечень нормативно-правовых актов регламентирующих организацию и деятельность правоохранительных органов, их структуру и содержание. Знать чем определяется юридическая сила нормативного акта. Знать какие международно-правовые акты действуют в отношении деятельности правоохранительных органов, их место в перечне нормативных актов РФ. Знать основные международные нормативные акты влияющие на Российское законодательство, касающиеся деятельности должностных лиц правоохранительных органов. Уметь определять юридическую силу конкретного нормативного акта.

### **Основная литература:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Электронный ресурс. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).

2. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867](http://www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867).

3. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).

5. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04450-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C](http://www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C).

### **Семинар 3. (Тема 2) (2 часа) Правосудие и его демократические принципы.**

Понятие, содержание и значение принципов правосудия:

законность;

отправление правосудия только судом;

право на судебную защиту;

презумпция невиновности;

равенство граждан перед законом и судом;

право на национальный язык;

состязательность и равноправие сторон;

обеспечение обвиняемому, подозреваемому права на защиту;

независимость судей;

гласность правосудия;

неприкосновенность частной жизни, жилища, личной и семейной тайны;

справедливость;

участие граждан в отправлении правосудия.

**Методические указания студентам:** в рамках данной темы необходимо уяснить содержание каждого демократического принципа правосудия, его значение для физических и юридических лиц при отправлении правосудия. Знать признаки принципов, их историческую обусловленность и их обязательность для всех ветвей власти и всех должностных лиц. Уметь находить в Конституции РФ содержание принципов.

#### **Основная литература:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2005 N 23 (ред. от 15.05.2018) "О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих судопроизводство с участием присяжных заседателей" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.1995 N 8 (ред. от 03.03.2015) "О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).

2. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867](http://www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867).

3. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).

5. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04450-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C](http://www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C).

6. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

#### **Семинар 4 (Тема 2) (2 часа). Судебная система в РФ.**

Признаки судебной власти в РФ и ее полномочия.

Понятие видов судопроизводств. Основные блоки российской судебной системы.

Понятие судебного звена, судебной инстанции. Отличие полномочий судов первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.

Федеральные суды РФ. Суды субъекта РФ.

Отличие судебной власти от других ветвей государственной власти.

**Методические указания студентам:** в рамках темы необходимо знать используемые термины: власть, судебная власть, судебное звено, судебная инстанция.

Знать различие Федеральных Судов и Судов субъекта. Уметь схематично изобразить судебную систему РФ с указанием судебных полномочий каждого суда по судебным инстанциям.



### Основная литература:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Бараева О.В. Судебная система РФ [Текст] : [учебное пособие] / О. В. Бараева ; М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Московская гос. юридическая акад. им. О. Е. Кутафина", Фил. МГЮА им. О. Е. Кутафина в г. Вологде. - Вологда : ИП Киселев А. В., 2011. - 149 с. : ил.; 21 см. - (Библиотечка "Просто о сложном").; ISBN 978-5-902579-26-7// [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

### Дополнительная литература:

1. Вилкова, Т. Ю. Судебное устройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).
2. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867](http://www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867).
3. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).
5. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04450-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C](http://www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C).
6. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**Семинар 5 (Тема 3) (2 часа).** Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ.

Судейское сообщество, его состав и понятие.  
Принципы формирования судейского корпуса.  
Требования предъявляемые претендентам на судейские должности и судьям.  
Порядок наделения судей полномочиями.  
Присяга судьи.  
Единство статуса судей.  
Гарантии независимости судей.  
Правило приостановления и прекращения полномочий судей.  
Органы судейского сообщества: Всероссийский съезд судей, Совет судей РФ, конференции и советы судей субъектов РФ, Высшая квалификационная коллегия судей РФ и квалификационная коллегия судей субъектов.  
Статус присяжных и арбитражных заседателей, особенность их полномочий.

**Методические указания студентам:** знать определение статуса судей, знать содержание понятия «судейское сообщество», «присяжный заседатель», «арбитражный заседатель», изучить рекомендуемые нормативные акты, знать порядок формирования органов судейского сообщества, а также порядок назначения судей в РФ на должность. Знать требования предъявляемые к претендентам на должность судьи, а также к претендентам в присяжные и арбитражные заседатели.

#### **Основная литература:**

1. Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. от 29.07.2018) "О статусе судей в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018). // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О Конституционном Суде Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) "О военных судах Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
5. Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ (ред. от 01.07.2017) "О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.02.2018 N 5 "О применении судами некоторых положений Федерального закона "О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).
2. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867](http://www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867).
3. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).
5. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04450-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C](http://www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C).
6. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**Семинар 6 (Тема 3) (2 часа).** Основное звено системы судов общей юрисдикции.

Мировой судья и его полномочия.

Порядок наделения мирового судьи полномочиями. Финансирование мирового судьи и его аппарата.

Состав и порядок формирования районного суда.

Полномочия районного суда.

Организация работы в районном (городском) суде.

Председатель районного (городского) суда: его права и обязанности.

**Методические указания студентам:** Студент должен знать порядок назначения на должность мирового судьи, федерального судьи, знать полномочия мирового судьи, компетенцию районного суда, знать полномочия районного суда по судебным инстанциям, структуру аппарата районного суда, особенности полномочий Председателя районного суда.

#### **Основная литература:**

1. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

2. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ (ред. от 18.04.2018) "О мировых судьях в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный закон от 29.12.1999 N 218-ФЗ (ред. от 03.04.2018) "Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
4. Федеральный закон от 08.01.1998 N 7-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).
2. Лиховицкая Е.П. Судустройство и правоохранительные органы [Текст] : краткий курс : [судебная власть, обеспечение деятельности судов, органы предварительного расследования, адвокатура, органы внутренних дел, органы юстиции, прокурорский надзор и органы прокуратуры] / Е. П. Лиховицкая. - Москва : Проспект, 2017. - 216 с.; 17 см. - (Судустройство и правоохранительные органы).; ISBN 978-5-392-21723-6 : 1000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
3. 6. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
5. Сенько А.С. Судустройство [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А.С. Сенько. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — 978-985-7067-88-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28232.html>

**Семинар 7 (Тема 4) (2 часа).** Суды среднего звена системы судов общей юрисдикции и особенности их полномочий.

Порядок формирования Верховного Суда субъекта.

Структура Верховного Суда субъекта.

Полномочия судебных коллегий Верховного Суда субъекта.

Особенности формирования и полномочий Президиума Верховного Суда субъекта.

Порядок формирования списка присяжных заседателей и требования к ним.

**Методические указания студентам:** Студент должен уяснить понятие апелляционной инстанции, кассационной инстанции, уметь различать их полномочия и особенности осуществления правосудия этими инстанциями. Необходимо уяснить особенности участия присяжных заседателей в рассмотрении уголовных дел. Знать порядок формирования списка присяжных заседателей и кто

утверждает этот список, зная особенности полномочий Президиума Верховного суда субъекта.

#### **Основная литература:**

1. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ (ред. от 18.04.2018) "О мировых судьях в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный закон от 29.12.1999 N 218-ФЗ (ред. от 03.04.2018) "Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
4. Федеральный закон от 08.01.1998 N 7-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судебное устройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).
2. Лиховицкая Е.П. Судебное устройство и правоохранительные органы [Текст] : краткий курс : [судебная власть, обеспечение деятельности судов, органы предварительного расследования, адвокатура, органы внутренних дел, органы юстиции, прокурорский надзор и органы прокуратуры] / Е. П. Лиховицкая. - Москва : Проспект, 2017. - 216 с.; 17 см. - (Судебное устройство и правоохранительные органы).; ISBN 978-5-392-21723-6 : 1000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
3. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**Семинар 8 (Тема 4) (2 часа).** Верховный Суд РФ. Его роль и место в системе судов общей юрисдикции.

Верховный суд РФ: его место и роль в системе судов общей юрисдикции  
структура и основные полномочия структурных подразделений

Пленум ВС РФ и его полномочия,

особенности формирования Президиума ВС РФ и его полномочия,

особенности формирования и полномочий апелляционной коллегии ВС РФ,

полномочия судебных коллегий ВС РФ,

полномочия аппарата ВС РФ.

**Методические указания студентам:** Студент должен изучив закон «О судах общей юрисдикции», знать порядок формирования Президиума Верховного Суда РФ, апелляционной коллегии, административной коллегии, дисциплинарного судебного присутствия и особенности полномочий этих структурных подразделений. Знать полномочия судебных коллегий по уголовным делам, по гражданским судам, военной коллегии. Знать порядок назначения судей в Верховный суд РФ, а также особенности приостановления прекращения полномочий судей этого суда и отставки судьи. Необходимо также знать особенность полномочий Председателя этого суда, а также роль Постановлений Пленума Верховного Суда РФ для всех судов общей юрисдикции.

#### **Основная литература:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О Верховном Суде Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судебное устройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).
2. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
3. Сенько А.С. Судебное устройство [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А.С. Сенько. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — 978-985-7067-88-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28232.html>

#### **Семинар 9 (Тема 5) (2 часа).** Подсистема военных судов в РФ.

- особенности формирования и полномочия военных судов;
- полномочия военной коллегии ВС РФ,
- военный суд военного округа (флотский суд), порядок его формирования,
- структура военного суда, военного округа, и полномочия структурных подразделений,

- военный гарнизонный суд и особенность его полномочий
- сходства и различия военных и общегражданских судов общей юрисдикции.

**Методические указания студентам:** Изучив, предложенные законодательные акты студент должен знать различие порядка формирования Военного Суда и общегражданского суда. Знать особенности полномочий Военных судов, а также особенности статуса судей Военных судов.

#### **Основная литература:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) "О военных судах Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
4. Федеральный закон от 27.12.2009 N 345-ФЗ (ред. от 07.06.2017) "О территориальной юрисдикции окружных (флотских) военных судов" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
5. Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. от 29.07.2018) "О статусе судей в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).
2. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
3. Сенько А.С. Судоустройство [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А.С. Сенько. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — 978-985-7067-88-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28232.html>.

**Семинар 10 (Тема 5) (2 часа).** Арбитражные суды в РФ и негосударственные арбитражные органы.

Система Арбитражных судов в РФ.

Законодательство об арбитражных судах в РФ.

Осуществление правосудия арбитражными судами в РФ.

Особенности полномочий арбитражных судов округов. Президиум арбитражного суда округа.

Особенности полномочий арбитражных апелляционных судов.

Структура и полномочия арбитражных судов субъектов РФ

Статус судебных коллегий арбитражного суда по интеллектуальным правам.

Третейские суды и их полномочия.

**Методические указания студентам:** необходимо уяснить суть государственных арбитражных органов и негосударственных арбитражных учреждений. Совпадение функций не есть совпадение статуса данных учреждений. Изучить порядок назначения судей арбитражных судов, роль в назначении судей на должность квалификационных коллегий судей субъектов и Высшей квалификационной коллегии судей России, запомнить срок полномочий Председателей судов и порядок их назначения на должность. Уметь разграничить полномочия арбитражного суда округа и арбитражного апелляционного суда. Необходимо уяснить роль и функции арбитражных заседателей арбитражных судов субъектов. При подготовке и изучении предложенного законодательства знать требования, предъявляемые к претендентам на назначение арбитрами, уметь разграничить полномочия международного коммерческого арбитражного суда, морской арбитражной комиссии. Знать порядок создания третейских судов.

#### **Основная литература:**

1. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "Об арбитражных судах в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.08.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный закон от 30.05.2001 N 70-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
4. Закон РФ от 07.07.1993 N 5338-1 (ред. от 29.12.2015) "О международном коммерческом арбитраже" (вместе с "Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации", "Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации") // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е



изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).

2. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Сенько А.С. Судостроительство [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А.С. Сенько. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — 978-985-7067-88-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28232.html>.

### **Семинар 11 (Тема 6) (2 часа). Конституционный Суд РФ.**

Понятие конституционного контроля, основные направления, установленные Конституцией РФ.

Принципы организации и деятельности Конституционного суда РФ, их особенности. Виды решений Конституционного Суда и их юридическое значение.

Аппарат Конституционного Суда и его задачи.

Конституционный контроль осуществляемый конституционными судами субъектов.

**Методические указания студентам:** необходимо уяснить суть и содержание Конституционного контроля, а также основные направления деятельности Конституционного суда РФ согласно ст. 125 Конституции РФ. Уметь разделять принципы организации Конституционного суда от принципов деятельности. Знать виды решений Конституционного суда, их действия в пространстве и во времени. Организационное обеспечение Конституционного суда.

### **Основная литература:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О Конституционном Суде Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

### **Дополнительная литература:**

1. Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр.

Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).

2. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Сенько А.С. Судоустройство [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А.С. Сенько. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — 978-985-7067-88-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28232.html>.

### **Семинар 12 (Тема 6) (2 часа). Прокуратура РФ.**

Понятие прокурорского надзора, как вида правоохранительной деятельности.

Основные направления деятельности прокуратуры РФ.

Система органов прокуратуры, принципы организации и деятельности.

Порядок назначения на должность Генерального прокурора РФ, прокуроров субъектов РФ, классные чины работников прокуратуры.

Особенности организации и деятельности военной прокуратуры в РФ.

**Методические указания студентам:** необходимо уяснить чем определяется статус прокурора, знать порядок назначения прокуроров РФ, особенности положения прокуратуры среди других государственных органов управления. Знать полномочия прокурора согласно Закона «О прокуратуре», знать сколько классных чинов у прокурорских работников, основания их присвоения, знать прокурорские чины, которые присваивает Президент РФ, знать требования предъявляемые к претендентам на должности в прокуратуру и требования к самим прокурорским работникам.

### **Основная литература:**

1. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 03.08.2018) "О прокуратуре Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

2. Приказ Генпрокуратуры России от 11.05.2016 N 276 (ред. от 03.04.2018) "Об утверждении Регламента Генеральной прокуратуры Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

### **Дополнительная литература:**

1. Салмина Е.А. Кадровая политика в органах и учреждениях прокуратуры РФ / Е. А. Салмина, О. Л. Гавриленко // ИДАБ: Информация. Документ. Архив. Библиотека. - Вып. 5. - Ульяновск : УлГУ, 2016. - С. 47-53. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Кехлеров, С. Г. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1 : практ. пособие / С. Г. Кехлеров, О. С. Капинус, А. Ю. Винокуров ; под общ. ред. С. Г. Кехлерова, О. С. Капинус. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. —

(Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01855-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/87214C25-0343-4DD9-8ABD-965C820F8368](http://www.biblio-online.ru/book/87214C25-0343-4DD9-8ABD-965C820F8368).

3. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 1 : практ. пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общ. ред. А. Э. Буксмана, О. С. Капинус. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01804-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B07AACB3-CD3D-4C74-9ADA-67AD4AAE0084](http://www.biblio-online.ru/book/B07AACB3-CD3D-4C74-9ADA-67AD4AAE0084).

4. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867](http://www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867).

5. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).

**Семинар 13. (2 часа).** Основные виды деятельности Прокуратуры РФ.

- Акты реагирования прокурора на нарушение закона и порядок их принесения.
- Общая характеристика общего надзора и надзора за соблюдением прав и законных интересов граждан.
- Участие прокурора в правотворческой деятельности.
- Координационная деятельность прокуратуры
- Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел.
- Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел.
- Международное сотрудничество осуществляемое прокуратурой.

**Методические указания студентам:** необходимо изучить статьи Закона «О прокуратуре» посвященные актам реагирования прокурора: ст. 22-25, 25<sup>1</sup>, знать виды деятельности осуществляемые прокуратурой, суть и содержание этой деятельности. Обратить особое внимание на международное сотрудничество осуществляемое прокуратурой по вопросам оказания международной правовой помощи иностранным государствам. Роль Генеральной прокуратуры при решении вопросов о выдаче преступников.

#### **Основная литература:**

1. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 03.08.2018) "О прокуратуре Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Приказ Генпрокуратуры России от 11.05.2016 N 276 (ред. от 03.04.2018) "Об утверждении Регламента Генеральной прокуратуры Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Салмина Е.А. Кадровая политика в органах и учреждениях прокуратуры РФ / Е. А. Салмина, О. Л. Гавриленко // ИДАБ: Информация. Документ. Архив. Библиотека. - Вып. 5. - Ульяновск : УлГУ, 2016. - С. 47-53. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
2. Кехлеров, С. Г. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1 : практ. пособие / С. Г. Кехлеров, О. С. Капинус, А. Ю. Винокуров ; под общ. ред. С. Г. Кехлерова, О. С. Капинус. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01855-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/87214C25-0343-4DD9-8ABD-965C820F8368](http://www.biblio-online.ru/book/87214C25-0343-4DD9-8ABD-965C820F8368).
3. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 1 : практ. пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общ. ред. А. Э. Буксмана, О. С. Капинус. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01804-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B07AACB3-CD3D-4C74-9ADA-67AD4AAE0084](http://www.biblio-online.ru/book/B07AACB3-CD3D-4C74-9ADA-67AD4AAE0084).
4. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867](http://www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867).
5. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).

**Семинар 14. (2 часа).** Министерство юстиции РФ и его органы. Федеральная служба судебных приставов.

- Министерство юстиции РФ и его положения в системе органов исполнительной власти.
- Задачи и основные функции Министерства юстиции РФ.
- Федеральная служба судебных приставов РФ.
- Виды судебных приставов и их основные полномочия.
- Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов.

**Методические указания студентам:** Изучить Указ Президента «Вопросы Министерства юстиции РФ», а также Положения о Министерстве юстиции, знать основные направления деятельности органов юстиции. Изучить Закон «О судебных приставах», знать основные полномочия судебных приставах исполнителей, и приставах обеспечивающих установленный порядок деятельности, изучить гарантии государства по судебным приставам.

**Основная литература:**

1. Указ Президента РФ от 13.10.2004 N 1313 (ред. от 28.05.2018) "Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Приказ Минюста России от 27.01.2010 N 8 (ред. от 29.05.2018) "Об утверждении Регламента Министерства юстиции Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2010 N 16096) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 29.12.2017) "О судебных приставах" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

### **Дополнительная литература:**

1. Мирзоев Г.Б. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс] : учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 463 с. — 978-5-238-01896-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15441.html>
2. Баскалова А.М. Правоохранительные органы [Текст] : учебно-методический комплекс / А. М. Баскалова; под общ. ред. С. Л. Лоя. - Новосибирск : Сиб. унив. изд-во, 2008. - 144 с.; ISBN 978-5-379-00709- // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
3. Серков В. Органы внутренних дел в системе правоохранительных органов Российской Федерации / Серков Валерий. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 146 с. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
4. Кучин В.В. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Кучин, А.А. Усачев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2011. — 170 с. — 978-5-89172-302-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41184.html>.

**Семинар 15. (2 часа).** Предварительное расследование и органы его осуществляющие.

- место органов предварительного расследования в системе правоохранительных органов РФ,
- понятие предварительного расследования,
- основные полномочия дознавателей и следователей
- взаимоотношения дознавателя и прокурора
- взаимоотношения дознавателя, следователя, прокурора и суда
- судебный контроль за законностью ограничений конституционных прав и свобод участников уголовного судопроизводства.

**Методические указания студентам:** необходимо изучить статьи Уголовно-процессуального кодекса ст. 37 по 41 УПК РФ, 73 УПК РФ, 29 УПК РФ. На основании изученных статей, знать основные полномочия должностных лиц, осуществляющих предварительное расследование, уметь делать выводы о подчиненности должностных лиц. Знать полномочия прокурора при осуществлении

надзора за соблюдением законности при производстве предварительного расследования, а также знать особенности полномочий суда при решении вопросов проведения следственных и процессуальных действий ограничивающих конституционные права участников уголовного судопроизводства.

#### **Основная литература:**

1. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Приказ Следственного комитета РФ от 15.01.2011 N 2 "Об организации предварительного расследования в Следственном комитете Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Шаталов А.С. Предварительное расследование [Текст] : учебно-методическое пособие. - 2-е изд. стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 241 с.; см.; ISBN 978-5-4475-8454-2 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
2. Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 224 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06224-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2F18B3DC-AFF2-41A2-8C7C-3DDAC55A0C20](http://www.biblio-online.ru/book/2F18B3DC-AFF2-41A2-8C7C-3DDAC55A0C20).

#### **Семинар 16. (2 часа).** Органы осуществляющие ОРД.

- понятие оперативно-розыскной деятельности и органы ее осуществляющие,
- принципы оперативно-розыскной деятельности,
- виды оперативно-розыскной деятельности,
- соблюдение конституционных прав и свобод личности,
- правовое положение лиц сотрудничающих с должностными лицами осуществляющими оперативно-розыскную деятельность,
- надзор прокурора за законностью оперативно-розыскной деятельности.

**Методические указания студентам:** Изучив Закон «Об оперативно-розыскной деятельности» необходимо запомнить: понятие оперативно-розыскной деятельности, знать перечень органов имеющих право осуществлять оперативно-розыскную деятельность, знать задачи оперативно-розыскной деятельности, принципы ее осуществления. Знать порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права и свободы граждан. Необходимо уяснить роль суда в охране прав и свобод личности. Иметь представление о правовом положении лиц сотрудничающих с должностными лицами на конфиденциальной основе. Иметь представление о роли государства в правовой защите должностных лиц осуществляющих данный вид правоохранительной деятельности. Знать полномочия прокурора при осуществлении надзора за оперативно-розыскной деятельностью и органами ее осуществляющими.

### **Основная литература:**

1. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 06.07.2016) "Об оперативно-розыскной деятельности" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Приказ МВД России N 776, Минобороны России N 703, ФСБ России N 509, ФСО России N 507, ФТС России N 1820, СВР России N 42, ФСИН России N 535, ФСКН России N 398, СК России N 68 от 27.09.2013 "Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2013 N 30544) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

### **Дополнительная литература:**

1. Оперативно-розыскная деятельность [Текст] = Operative-Investigatory activity : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности (030501) "Юриспруденция"; по научной специальности 12.00.12 "Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность" / [И. А. Климов и др.] ; под ред. И. А. Климова. - Москва : ЮНИТИ, 2014. - 383 с.; 22 см.; ISBN 978-5-238-02494-3 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
2. Пронин К.В. Краткий курс по оперативно-розыскной деятельности [Текст] / К. В. Пронин. - 4-е изд., стер. - Москва : Окей-книга, 2012. - 127, [1] с.; 17 см. - (Скорая помощь студенту); ISBN 978-5-409-00305-0 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.
3. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум для вузов / А. Г. Маркушин. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06462-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2338CF73-BCE3-48B0-AC2F-A374A88F0A1F](http://www.biblio-online.ru/book/2338CF73-BCE3-48B0-AC2F-A374A88F0A1F).

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правоохранительные органы»**

### **Содержание СРС**

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Понятие правоохранительной деятельности.
2. Понятие, система и общая характеристика правоохранительных судебных органов РФ.
3. Общая характеристика нормативно-правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности.
4. Понятие судебной власти, ее соотношение с другими ветвями государственной власти. Разделение властей.
5. Признаки судебной власти.
6. Органы, осуществляющие судебную власть.
7. Правосудие и его отличительные свойства.

8. Демократические основы (принципы) правосудия.
9. Содержание и гарантии реализации принципов правосудия и их юридическое значение.
10. Судебная система РФ.
11. Судебное звено и судебные инстанции.
12. Верховный Суд РФ: порядок формирования, состав, структура
13. Арбитражные суды в РФ: задачи и место в системе судов
14. Принципы и общие правила конституционного судопроизводства
15. Полиция: система и основные направления деятельности
16. Федеральные органы безопасности РФ: система, задачи
17. Органы юстиции РФ: функции и организация
18. Органы дознания: понятие, задачи, система
19. Органы предварительного следствия: понятие, задачи, система
20. Прокуратура: система и структура

#### Тематика рефератов

1. Судебная власть и ее роль в становлении в России правового государства.
2. Правосудие как правоохранительная деятельность.
3. Суд присяжных в России: история и современность.
4. Судебная реформа в России.
5. Мировые судьи, их роль в правоохранительной деятельности.
6. Районный суд - основное звено судебной системы в России.
7. Верховный Суд РФ - высший судебный орган судов общей юрисдикции.
8. Место и роль Конституционного Суда России в укреплении законности и правопорядка
9. Военные суды в судебной системе РФ.
10. Роль арбитражных судов в правоохранительной деятельности.
11. Роль и место Высшего Арбитражного Суда РФ в правоохранительной деятельности.
12. Роль третейских судов в правоохранительной деятельности.
13. Международные коммерческие арбитражные суды: их место и роль в правоохранительной деятельности.
14. Статус судей в РФ
15. Органы судейского сообщества в РФ.
16. Правоохранительная деятельность органов юстиции в РФ.
17. Роль и значение уголовно-исполнительной системы в правоохранительной деятельности.
18. Служба судебных приставов как правоохранительный орган.
19. Нотариат как правоохранительный орган.
20. Прокуратура РФ и ее роль в правоохранительной деятельности.
21. Правоохранительная деятельность таможенных органов РФ.
22. Роль и значение в правоохранительной деятельности органов федеральной службы по контролю за наркотиками.
23. Место и роль органов внутренних дел в правоохранительной деятельности
24. Полиция в системе правоохранительных органов России



25. Роль и значение оперативно-розыскной деятельности в борьбе с преступностью.
26. Расследование преступлений и правоохранительная деятельность.
27. Правоохранительная деятельность органов ФСБ РФ
28. Адвокатура и ее роль в правоохранительной деятельности.
29. Частная детективная деятельность.
30. Судебные системы зарубежных государств (какого-либо конкретного государства)

#### Учебно-методические материалы для СРС

1. Агабалаев М.И. Административно-правовой режим обеспечения общественной безопасности Российской Федерации [Текст] : монография / М. И. Агабалаев ; Гос. казенное образовательное учреждение высш. проф. образования "Российская таможенная акад.". - Москва : Изд-во Российской таможенной акад., 2012. - 189 с.; 24 см.; ISBN 978-5-9590-0344-9 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Адаменко И.Е. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Текст] : курс лекций : в 2 ч. / И. Е. Адаменко ; М-во внутренних дел Российской Федерации, Краснодарский ун-т. - Краснодар : КрУ МВД России, 2010. - 21 см. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 224 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06224-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2F18B3DC-AFF2-41A2-8C7C-3DDAC55A0C20](http://www.biblio-online.ru/book/2F18B3DC-AFF2-41A2-8C7C-3DDAC55A0C20).

4. Бараева О.В. Судебная система РФ [Текст] : [учебное пособие] / О. В. Бараева ; М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Московская гос. юридическая акад. им. О. Е. Кутафина", Фил. МГЮА им. О. Е. Кутафина в г. Вологде. - Вологда : ИП Киселев А. В., 2011. - 149 с. : ил.; 21 см. - (Библиотечка "Просто о сложном"); ISBN 978-5-902579-26-7// [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля		<i>р</i>	<i>р</i>		<i>к1</i>	<i>р</i>		<i>р</i>			<i>р</i>	<i>кр2</i>

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине "Правоохранительные органы"

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде 2 рубежных контролей.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Оценочные средства по дисциплине:

– Примерный перечень вопросов к зачету

1. Порядок формирования и состав Верховного Суда РФ и его место в судебной системе.
2. Федеральная служба безопасности РФ. Основные задачи, полномочия должностных лиц.
3. Понятие органов судейского сообщества, основные функции.
4. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных органов.
5. Понятие, основания и порядок отставки судьи.
6. Структура Верховного Суда РФ. Порядок формирования судебных коллегий Верховного Суда, их состав, полномочия.
7. Понятие юридической помощи, ее значение. Правовая основа данного вида правоохранительной деятельности.
8. Общее понятие статуса судьи и нормативные акты, регламентирующие статус судей.
9. Нотариальные палаты, Федеральная нотариальная палата. Их задачи, компетенция.
10. Принцип законности как принцип правосудия – понятие, содержание, значение, гарантии реализации.
11. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы в РФ» с другими юридическими дисциплинами.
12. Презумпция невиновности: понятие, содержание, значение. В каких правовых актах данный принцип закреплен?
13. Формы адвокатских объединений: коллегии адвокатов, адвокатское бюро, адвокатский кабинет, юридическая консультация.
14. Место судов среднего звена в системе судов РФ, порядок формирования, состав. Полномочия судов среднего звена.
15. Оперативно-розыскная деятельность как вид правоохранительной деятельности, органы, ее осуществление, права и обязанности, принципы.
16. Состязательность при отправлении правосудия: понятие, содержание, значение.
17. Полномочия государственного нотариуса и его ответственность.
18. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту. Понятие, содержание, значение.
19. Общая характеристика направлений деятельности прокуратуры, их цели, задачи.

20. Судебная коллегия Верховного Суда РФ по рассмотрению экономических споров. Порядок формирования, судебные и организационные полномочия.
21. Судебный департамент РФ: задачи, принципы, структура, полномочия.
22. Общее понятие судебной системы и ее современная структура в РФ.
23. Федеральные суды общей юрисдикции и их характеристика.
24. Структура судов среднего звена, порядок образования, судебные, организационные и иные полномочия структурных подразделений.
25. Дознание, органы дознания, основные полномочия, виды дознания.
26. Правоохранительная деятельность: понятие, признаки правоохранительной деятельности. Основные направления правоохранительной деятельности.
27. Понятие, основания и порядок приостановления, прекращения полномочий судьи.
28. Сходство и различие военных и общегражданских судов системы судов общей юрисдикции. Система военных судов РФ.
29. Понятие предварительного расследования, формы предварительного расследования. Должностные лица его осуществляющие и их полномочия.
30. Понятие правосудия, его отличие от других направлений правоохранительной деятельности.
31. Правовой статус нотариуса. Виды ответственности нотариуса государственного и частнопрактикующего.
32. Порядок формирования и состав районного суда. Полномочия районного суда.
33. Особенности организации и деятельности военной прокуратуры.
34. Основные полномочия должностных лиц полиции.
35. Мировые судьи: порядок формирования, полномочия, статус мирового судьи.
36. Права и обязанности адвоката при осуществлении защиты, представительства. Ответственность адвоката.
37. Полномочия Председателя Верховного Суда РФ, срок его полномочий.
38. Частная детективная и охранная деятельность: понятие, виды, статус, полномочия.
39. Формы коллегиального осуществления правосудия.
40. Система органов прокуратуры РФ, принципы организации и деятельности, статус прокурора, Генерального прокурора РФ.
41. Основные виды судопроизводства в Российской Федерации. Понятие судебного звена, судебной инстанции.
42. Порядок формирования квалификационных и Высшей квалификационной коллегии судей.
43. Состав и полномочия Пленума Верховного Суда РФ.
44. Основные права и обязанности адвоката, при осуществлении защиты по уголовным делам.
45. Понятие конституционного контроля, основные направления, установленные Конституцией РФ.
46. Органы осуществляющие предварительное расследование. Основные полномочия следователя дознавателя.
47. Порядок формирования и полномочия Президиума Верховного Суда РФ.

48. Права и обязанности адвоката при осуществлении защиты, представительства. Ответственность адвоката.
49. Общая характеристика демократических принципов правосудия, их юридическое значение.
50. Основные принципы и правила совершения нотариальных действий.
51. Равенство граждан перед законом и судом как принцип правосудия, содержание, значение.
52. Система военных судов и их полномочия.
53. Язык судопроизводства и делопроизводства в судах общей юрисдикции.
54. Понятие и содержание функции организационного обеспечения правосудия.
55. Статус арбитражных и присяжных заседателей. Отличие их полномочий.
56. Понятие нотариата, задачи и система органов нотариата в РФ.
57. Право на судебную защиту: понятие, значение, правовые акты, обеспечивающие реализацию этого принципа.
58. Понятие прокурорского надзора как вида правоохранительной деятельности и его характеристика.
59. Права и обязанности председателя районного суда. Срок полномочий. Принципы организации и деятельности районного суда.
60. Классные чины работников прокуратуры, правовое, материальное и социальное обеспечение работников прокуратуры, дисциплинарная ответственность, система поощрений.
61. Судебные приставы: виды, порядок назначения, полномочия.
62. Структура аппарата Верховного Суда России. Основные полномочия должностных лиц аппарата Верховного Суда.
63. Органы, обеспечивающие безопасность РФ, их система, полномочия, правовые акты, регламентирующие их деятельность.
64. Подсистема арбитражных судов РФ, их задачи, основные полномочия.
65. Понятие, признаки и общая характеристика судебной системы Российской Федерации.
66. Система таможенных органов в РФ, полномочия таможенных органов.
67. Принципы организации и деятельности Конституционного Суда.
68. Полномочия прокурора при осуществлении надзоров. Акты прокурорского реагирования и порядок их принесения.
69. Министерство юстиции РФ и его органы. Основные задачи и полномочия.
70. Полиция РФ. Принципы организации и деятельности.
71. Юридическое значение итоговых решений и иных решений, выносимых Конституционным Судом.
72. Частнопрактикующие нотариусы, их права и обязанность. Ответственность.
73. Основные гарантии независимости судей.
74. Система, структура, задачи и полномочия органов юстиции в РФ.
75. Негосударственные арбитражные органы. Международный коммерческий арбитраж. Морская арбитражная комиссия. Третейский суд.
76. Частно–детективная и охранная деятельность. Понятие, задачи. Принципы деятельности.

– Примерные темы для текущего контроля:

### **Темы рубежного контроля № 1:**

1. Признаки судебной власти.
2. Составьте схема судебной системы РФ
3. Демократические принципы правосудия
4. Содержание понятий «демократические принципы», законность, соблюдение чести и достоинства личности, осуществления правосудия только судом и т.д.
5. Порядок назначения судей в РФ.
6. Порядок утверждения списка присяжных заседателей.
7. Порядок утверждения арбитражных заседателей.
8. Понятие правоохранительной деятельности.
9. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и деятельность правоохранительных органов.
10. Система судов общей юрисдикции и их полномочия.
11. Подсистема Военных судов.
12. Система Арбитражных судов в РФ.
13. Система Конституционных судов РФ.
14. Порядок назначения судей Верховного суда РФ на должность.
15. Полномочия квалификационных коллегий и Высшей Квалификационной коллегии судей РФ при назначении судей на должность.
16. Порядок формирования структурных подразделений Верховных судов субъектов, военных судов военных округов.
17. Порядок утверждения персонального состава апелляционной коллегии Верховного суда России, Президиума Верховного суда России.
18. Основные полномочия структурных подразделений Верховных судов субъектов.
19. Основные полномочия структурных подразделений Верховного суда России.
20. Специфика полномочий Арбитражных судов субъектов, Апелляционных арбитражных судов, Арбитражных судов округов (Кассационных Арбитражных судов).
21. Принципы организации деятельности Конституционного Суда РФ.

### **Темы для рубежного контроля № 2:**

1. Прокуратура РФ, принципы организации и деятельности.
2. Виды надзоров и виды деятельности прокуратуры.
3. Понятия предварительного расследования и перечень органов его осуществляющих.
4. Основные полномочия должностных лиц, осуществляющих предварительное расследование.
5. Основные направления деятельности органов ФСБ, Полиции, гос. наркоконтроля, пограничной службы.

6. Виды нотариата в РФ.
7. Основные права и обязанности нотариусов, их ответственность.
8. Понятия адвокатской деятельности, основные права и обязанности адвоката.
9. Принципы организации деятельности адвокатуры.
10. Частно-детективные и охранные агентства, виды их деятельности.

Для определения уровня сформированности компетенции предлагаются следующие критерии оценки ответа на зачете:

**«зачтено»** студент получает за полное, всестороннее изложение материала по вопросу, умение из общего объема знаний выделить необходимое для ответа именно на поставленный вопрос, грамотное, логичное изложение своих знаний. Допускаются отдельные негрубые ошибки и неточности, допущенные при определении понятий, изложении содержания материала.

**«не зачтено»** студент получает, если недостаточно полно раскрыто содержание вопроса, допущены грубые ошибки при изложении материала, либо студент не представил ответ на вопрос, а также в тех случаях, когда студент не смог правильно сориентироваться в содержании вопроса.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции являются:

– Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Количество рубежных контролей очной формы обучения – 2;

Текущая работа студента оценивается в баллах, в т.ч. работа на практических занятиях – 3 баллов, выступление с докладом, участие в конференции – 2 балла, рубежный контроль – 30 баллов.

Условием допуска студента к экзамену является получение не менее 40 баллов. Экзамен оценивается в 40-60 баллов. Минимальная сумма баллов, дающая положительную оценку учебной работе студентов - 61 балл. При оценке экзамена и текущей работы менее чем 60 баллов итоговой оценки по дисциплине является «неудовлетворительно».

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы по дисциплине «Правоохранительные органы»**

### **Основная литература:**

1. Байдуков В. А. Правоохранительные органы Российской Федерации / В. А. Байдуков. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 3-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/C81FBDF2-4610-4FEA-A5E4-10C2AAA42212>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00445-8.

2. Божьев В. П. Правоохранительные органы России / В. П. Божьев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio->

online.ru/book/71448399-6DC1-4B1E-A930-46CEED2391C8. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00533-2.

3. Жилина Н.Ю. Правоохранительные органы [Текст] : учебно-методическое пособие / Н. Ю. Жилина, И. В. Миронюк ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Белгородский государственный национальный исследовательский университет". - Белгород : Белгород, 2017. - 79 с.; 21 см.; ISBN 978-5-9571-2427-6 : 100 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

4. Ширев Д.А. Правоохранительная деятельность [Текст] конспект... Правоохранительная деятельность [Текст] : конспект лекций / Д. А. Ширёв ; Федеральное гос. автономное образовательное учреждение высш. образования "Российский ун-т дружбы народов", Юридический ин-т. - Москва : Российский ун-т дружбы народов, 2016. - 122 с.; 20 см.; ISBN 978-5-209-07557-8 : 100 экз // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

5. Александров А.Ю. Правоохранительная деятельность [Текст] : учебно-методическое пособие по учебной (ознакомительной) практике / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Чувашский государственный университет имени И. Н. Ульянова" ; [составители: А. Ю. Александров, О. А. Иванова]. - Чебоксары : Изд-во Чувашского ун-та, 2016. - 47, [1] с.; 21 см. экз // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

#### **Дополнительная литература:**

5. Агабалаев М.И. Административно-правовой режим обеспечения общественной безопасности Российской Федерации [Текст] : монография / М. И. Агабалаев ; Гос. казенное образовательное учреждение высш. проф. образования "Российская таможенная акад.". - Москва : Изд-во Российской таможенной акад., 2012. - 189 с.; 24 см.; ISBN 978-5-9590-0344-9 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

6. Адаменко И.Е. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Текст] : курс лекций : в 2 ч. / И. Е. Адаменко ; М-во внутренних дел Российской Федерации, Краснодарский ун-т. - Краснодар : КрУ МВД России, 2010. - 21 см. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

7. Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 224 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06224-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2F18B3DC-AFF2-41A2-8C7C-3DDAC55A0C20](http://www.biblio-online.ru/book/2F18B3DC-AFF2-41A2-8C7C-3DDAC55A0C20).

8. Бараева О.В. Судебная система РФ [Текст] : [учебное пособие] / О. В. Бараева ; М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Московская гос. юридическая акад. им. О. Е. Кутафина", Фил. МГЮА им. О. Е. Кутафина в г. Вологде. - Вологда : ИП Киселев А. В., 2011. - 149 с. : ил.; 21 см. - (Библиотечка

"Просто о сложном"); ISBN 978-5-902579-26-7// [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

9. Баскалова А.М. Правоохранительные органы [Текст] : учебно-методический комплекс / А. М. Баскалова; под общ. ред. С. Л. Лоня. - Новосибирск : Сиб. унив. изд-во, 2008. - 144 с.; ISBN 978-5-379-00709- // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

10. Бегичев А.В. Нотариат: учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2018. 288 с. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

11. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).

12. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E](http://www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E).

13. Гришин А.И. Правовые и организационные основы оперативно-розыскной деятельности [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений по дисциплине "Основы оперативно-розыскной деятельности" по специальности 030501.65 "Юриспруденция" : учебное пособие для студентов высших учебных заведений Приволжского федерального округа, обучающихся по направлению 030500 "Юриспруденция" и по специальности 030501 "Юриспруденция" / А. И. Гришин ; под общ. ред. П. П. Сергуна ; Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Российская правовая акад. М-ва юстиции Российской Федерации", Поволжский (г. Саратов) юридический ин-т (фил.). - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Саратов : РПА Минюста России, 2010. - 191 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-89172-243-9 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

14. Калинин Л.Д. Защитительная адвокатская деятельность [Текст] : учебное пособие : учебная программа дополнительной образовательной программы: "Защитительная адвокатская деятельность" / [Л. Д. Калинин и др. ; под ред. Л. Д. Калинин]; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. образования "Мордовский гос. ун-т им. Н. П. Огарева", Юридический фак. - Саранск : [б. и.], 2015. - 247, [1] с.; 21 см. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

15. Качалова О.В. Прокуратура РФ : Учеб.-практ. пособие в схемах / О. В. Качалова, В. И. Качалов. - М. : Приор, 2001. - 92 с. : схемы; 20 см. - (В помощь студенту : Краткий курс); ISBN 5-7990-0490-6 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

16. Кехлеров, С. Г. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1 : практ. пособие / С. Г. Кехлеров, О. С. Капинус, А. Ю. Винокуров ; под общ. ред. С. Г. Кехлерова, О. С. Капинус. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01855-4. —



Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/87214C25-0343-4DD9-8ABD-965C820F8368](http://www.biblio-online.ru/book/87214C25-0343-4DD9-8ABD-965C820F8368).

17. Кодракова И.А. Адвокатура и нотариат [Текст] : учебное пособие / И. А. Кондракова, Е. Н. Еньшина ; Автономная некоммерческая организация высшего образования "Белгородский университет кооперации, экономики и права". - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2017. - 260 с.; 20 см.; ISBN 978-5-8231-0672-6 : 300 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

18. Короткова П.Е. Практические навыки адвоката [Текст] : учебное пособие для бакалавриата / П. Е. Короткова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 143 с.; 22 см.; ISBN 978-5-91768-894-7 (Норма) : 100 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

19. Крысин В.А. Предварительное расследование : курс лекций : учебное пособие / В. А. Крысин, С. Н. Потапкин ; М-во юстиции Российской Федерации, Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Российская правовая акад. М-ва юстиции Российской Федерации", Средне-Волжский (г. Саранск) фил. - Саранск : Вектор-Принт, 2008. - 230 с.; 22 см.; ISBN 978-5-9901086-7-7 (В пер.) // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

20. Кудряшов И.В. Судустройство в Российской Федерации : Конспект лекций / [Авт.-сост.: Кудряшов И.В.]. - М. : Приор, 2003. - 144, [1] с.; 20 см. - (В помощь студенту).; ISBN 5-9512-0076-8 : 4000 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

21. Кучин В.В. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Кучин, А.А. Усачев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2011. — 170 с. — 978-5-89172-302-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41184.html>.

22. Лиховицкая Е.П. Судустройство и правоохранительные органы [Текст] : краткий курс : [судебная власть, обеспечение деятельности судов, органы предварительного расследования, адвокатура, органы внутренних дел, органы юстиции, прокурорский надзор и органы прокуратуры] / Е. П. Лиховицкая. - Москва : Проспект, 2017. - 216 с.; 17 см. - (Судустройство и правоохранительные органы).; ISBN 978-5-392-21723-6 : 1000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

23. Лицензирование и контроль за частной охранной и детективной деятельностью [Текст] : учебно-практическое пособие / [А. И. Потапов и др.] ; М-во внутренних дел Российской Федерации, Федеральное гос. учреждение "Всероссийский научно-исследовательский ин-т". - Москва : ВНИИ МВД России, 2011. - 168 с.; 21 см. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

24. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум для вузов / А. Г. Маркушин. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06462-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2338CF73-BCE3-48B0-AC2F-A374A88F0A1F](http://www.biblio-online.ru/book/2338CF73-BCE3-48B0-AC2F-A374A88F0A1F).

25. Мирзоев Г.Б. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс] : учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 463 с. — 978-5-238-01896-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15441.html>

26. Миронов Р.Г. Правовые основы обеспечения национальной безопасности современной России в механизме взаимодействия правоохранительных органов [Текст] : монография / Р. Г. Миронов ; Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия (Академия ВЭГУ). - Уфа : Академия ВЭГУ, 2018. - 190 с.; ISBN 978-5-87865-653-5 : 500 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

27. Москаленко И.В. Нотариат России [Текст] : учебное пособие / И. В. Москаленко, С. И. Карпова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и Ко, 2010. - 135 с.; ISBN 978-5-394-00050-8 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

28. Новикова М.А. Краткий курс основ оперативно-розыскной, частной детективной и охранной деятельности [Текст] : учебное пособие / М. А. новикова ; Елецкий фил. НОУ ВПО "Российский новый ун-т". - Елец : Елецкий фил. Российского нового ун-та, 2014. - 191 с.; 22 см.; ISBN 978-5-94947-170-8 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

29. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 1 : практ. пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общ. ред. А. Э. Буксмана, О. С. Капинус. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01804-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B07AACB3-CD3D-4C74-9ADA-67AD4AAE0084](http://www.biblio-online.ru/book/B07AACB3-CD3D-4C74-9ADA-67AD4AAE0084).

30. Оперативно-розыскная деятельность [Текст] = Operative-Investigatory activity : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности (030501) "Юриспруденция"; по научной специальности 12.00.12 "Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность" / [И. А. Климов и др.] ; под ред. И. А. Климова. - Москва : ЮНИТИ, 2014. - 383 с.; 22 см.; ISBN 978-5-238-02494-3 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

31. Основы теории национальной безопасности [Текст] : учебник / [Е. А. Матвиенко, И. А. Мингес, А. И. Мелихов и др. ; под ред. Е. А. Матвиенко, Н. И. Грачева] ; Министерство внутренних дел Российской Федерации, Волгоградская академия. - 2-е изд., испр. и доп. - Волгоград : ВА МВД России, 2017. - 449, [1] с.; 21 см.; ISBN 978-5-7899-1042-9 : 100 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

32. Попова А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество. Становление и взаимодействие [Текст] : монография / А. Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. : диагр.; ISBN 978-5-392-21569-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

33. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Бакалавр.

Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04450-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C](http://www.biblio-online.ru/book/937A5B0E-4F78-41E5-84BB-226EC65C155C).

34. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867](http://www.biblio-online.ru/book/6B37E312-79D1-4911-9AD4-03FBD806A867).

35. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник для курсантов и слушателей образовательных учреждений Апрофессионального образования МВД России по специальности 030501 "Юриспруденция" : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция"; по научной специальности 12.00.11 "Судебная власть; прокурорский надзор; организация правоохранительной деятельности" / [Г. Б. Мирзоев и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, В. Н. Григорьева. - Москва : ЮНИТИ : Закон и право, 2010. - 463 с.; 22 см.; ISBN 978-5-238-01896-6 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

36. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).

37. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4](http://www.biblio-online.ru/book/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4).

38. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства [Текст] : учебное пособие / Е. В. Пономаренко ; под общ. ред. Н. А. Лопашенко. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 190 с. : диагр., табл.; 22 см. - (Уголовное право).; ISBN 978-5-4396-1281-9 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

39. Пронин К.В. Краткий курс по оперативно-розыскной деятельности [Текст] / К. В. Пронин. - 4-е изд., стер. - Москва : Окей-книга, 2012. - 127, [1] с.; 17 см. - (Скорая помощь студенту).; ISBN 978-5-409-00305-0 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

40. Романовская О.В. Нотариат в Российской Федерации [Текст] : учебное пособие / О. В. Романовская. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, печ. 2015. - 138, [1] с.; 16 см.; ISBN 978-5-369-01505-6 (РИОР) // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

41. Савчук Л.Ф. Адвокатура и адвокатская деятельность в Российской Федерации [Текст] : учебное пособие для студентов специальности "Юриспруденция" / Людмила Савчук ; Российский гос. социальный ун-т, Анапский фил. - Краснодар : Парабеллум, 2010 (Краснодар : Грэйд-Принт). - 143 с.; 21 см.; ISBN 978-5-904423-11-7 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

42. Салмина Е.А. Кадровая политика в органах и учреждениях прокуратуры РФ / Е. А. Салмина, О. Л. Гавриленко // ИДАБ: Информация. Документ. Архив. Библиотека. - Вып. 5. - Ульяновск : УлГУ, 2016. - С. 47-53. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

43. Сахарова Ю.В. Нотариат [Текст] : учебное пособие / Ю. В. Сахарова. - Брянск : Новый проект, 2018. - 96 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-6040600-4-9 : 1000 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

44. Свистов К.А. Краткий курс частного охранника [Текст] : учебное пособие / [подготовлено Свистуновым К. А.] ; Всероссийская ассоциация социальной защиты ветеранов спецподразделений правоохранительных органов и спецслужб "Русь", Ассоциация частных детективных и охранных предприятий "Собос-Русь", Негосударственное образовательное учреждение "Школа безопасности "Дружина". - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Саратов : Шк. безопасности "Дружина", 2007. - 104 с. : ил., табл.; 21 см. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

45. Сенько А.С. Судоустройство [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А.С. Сенько. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — 978-985-7067-88-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28232.html>

46. Серков В. Органы внутренних дел в системе правоохранительных органов Российской Федерации / Серков Валерий. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 146 с. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

47. Смирнов В.Н. Адвокатура и адвокатская деятельность [Текст] : учебное пособие / В. Н. Смирнов, А. С. Смыкалин ; М-во образования и науки Российской Федерации, Гос. общеобразовательное учреждение высш. проф. образования "Уральская гос. юридическая акад.". - Москва : Проспект ; Екатеринбург : Уральская гос. юридическая акад., 2014. - 312, [1] с.; ISBN 978-5-392-13467-0 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

48. Станкевич Г.В. Правоохранительные органы в схемах [Текст] : учебное пособие : [судебная власть в Российской Федерации, Прокуратура Российской Федерации, следственный комитет Российской Федерации, Министерство внутренних дел Российской Федерации, органы адвокатуры в Российской Федерации, частная детективная и охранный деятельность, органы нотариата в Российской Федерации] / Г. В. Станкевич, К. С. Григорова, С. М. Акопов. - Москва : Оригинал-макет, 2017. - 80 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-9909133-7-0 : 1000 экз. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

49. Структура системы обеспечения безопасности Российской Федерации [Текст] : учебное пособие / В. И. Аверченков [и др.]. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ФЛИНТА, 2011. - 139 с. : ил.; ISBN 978-5-9765-1260-3 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

50. Харченко И.Р. Предварительное расследование по уголовному делу [Текст] : курс лекций / И. Р. Харченко, Д. А. Натура ; М-во внутренних дел Российской Федерации, Краснодарский ун-т. - Краснодар : КрУ МВД России, 2011. - 298 с. : ил., табл.; 21 см. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

51. Харьбин А.Ю. Организация контроля участковым уполномоченным полиции за деятельностью частных детективных и охранных структур на обслуживаемой территории [Текст] : учебное пособие / А. Ю. Харьбин ; М-во внутренних дел Российской Федерации, Федеральное гос. казенное образовательное учреждение высш. образования "Орловский юридический ин-т М-ва внутренних дел Российской Федерации им. В. В. Лукьянова". - Орел : ОрЮИ МВД России имени В. В. Лукьянова, 2015. - 44 с., включая обл.; 21 см. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

52. Шаталов А.С. Предварительное расследование [Текст] : учебно-методическое пособие. - 2-е изд. стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 241 с.; см.; ISBN 978-5-4475-8454-2 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

## **Нормативные правовые акты**

### **Международные нормативные акты:**

1. Декларация прав и свобод человека и гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. Всеобщая декларация прав человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // Российская газета. 1998. 10 декабря.
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод, принятая Советом Европы 4 ноября 1950 г., и Протоколы к ней // Собрание законодательства РФ. 1998. № 20. Ст. 2143; №31. Ст. 3835 № № 36. Ст. 4467.
4. Международный Пакт от 16.12.1966 "О гражданских и политических правах"// [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
5. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения или наказания от 10 декабря 1984 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
6. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего человеческого достоинство обращения или наказания, принятая Советом Европы 26 ноября 1987 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
7. Европейская хартия о статусе судей, принятая на многосторонней встрече, организованной Советом Европы и состоявшаяся в Страсбурге 8-10 июля 1998 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

### **Законы:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

2. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ (ред. от 18.04.2018) "О мировых судьях в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) "О военных судах Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
4. Федеральный закон от 14.03.2002 N 30-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "Об органах судейского сообщества в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
5. Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ (ред. от 01.07.2017) "О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
6. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
7. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "Об арбитражных судах в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
8. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
9. Федеральный закон от 30.05.2001 N 70-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
10. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015) "О безопасности" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
11. Федеральный закон от 20.04.1995 N 45-ФЗ (ред. от 01.07.2017) "О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
12. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О Конституционном Суде Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
13. Регламент Конституционного Суда РФ (ред. от 10.10.2017) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
14. Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. от 29.07.2018) "О статусе судей в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
15. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об исполнительном производстве" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
16. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 29.12.2017) "О судебных приставах" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

17. Закон РФ от 07.07.1993 N 5338-1 (ред. от 29.12.2015) "О международном коммерческом арбитраже" (вместе с "Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации", "Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации") // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
18. Федеральный закон от 24.07.2002 N 102-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О третейских судах в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
19. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 03.08.2018) "О прокуратуре Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
20. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "О полиции" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
21. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 06.07.2016) "Об оперативно-розыскной деятельности" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
22. "Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации" от 08.01.1997 N 1-ФЗ (ред. от 20.12.2017) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
23. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
24. Федеральный закон от 27.05.1996 N 57-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "О государственной охране" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
25. Федеральный закон от 10.01.1996 N 5-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "О внешней разведке" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
26. Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "О федеральной службе безопасности" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
27. "Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
28. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
29. Закон УР от 20.06.2000 N 201-II (ред. от 11.07.2018) "О мировых судьях Удмуртской Республики" (с изм. и доп., вступающими в силу с 18.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
30. Указ Президента РФ от 18.04.1996 N 567 (ред. от 07.12.2016) "О координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью" (вместе с "Положением о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью") // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

31. Указ Президента РФ от 13.10.2004 N 1313 (ред. от 28.05.2018) «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

## **ПОСТАНОВЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОНСТИТУЦИОННОГО СУДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА РФ**

1. Постановление от 6 апреля 2006 г. № 3-П по делу о проверке конституционности отдельных положений Федерального конституционного закона «О военных судах российской Федерации», федеральных законов «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», «О введении в действие Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» и УПК РФ в связи с запросом Президента Чеченской республики, жалобой гражданки К.Г. Тубуровой и запросом Северо-кавказского окружного военного суда // СЗ РФ. 2006. № 16; Ст. 1775.

2. Постановление от 20 апреля 2006 г. № 4-П по делу о проверке конституционности части второй статьи 10, части второй статьи 3 Федерального Закона «О ведении в действие Уголовного кодекса Российской Федерации», Федерального Закона «О внесении изменений и дополнений в Уголовный кодекс Российской Федерации» и ряда положений УПК РФ, касающихся порядка приведения судебных решений в соответствие с новым уголовным законом устранивающим или смягчающим ответственность за преступление, в связи с жалобами граждан А.К. Айжанова, Ю.Н. Александрова и других // СЗ РФ. 01.05.2006. № 18. Ст. 2058.

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 25.06.2013 N 14-П "По делу о проверке конституционности положений части 1 статьи 1, пункта 1 части 1, частей 6 и 7 статьи 3 Федерального закона "О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок", частей первой и четвертой статьи 244.1 и пункта 1 части первой статьи 244.6 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки А.Е. Поповой" // СПС «Консультант Плюс»

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 11.11.2014 N 28-П "По делу о проверке конституционности положений части 1 статьи 1 Федерального закона «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» и части третьей статьи 6.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан В.В. Курочкина, А.Б. Михайлова и А.С. Русинова» // СПС «Консультант Плюс»

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 19.04.2016 N 12-П «По делу о разрешении вопроса о возможности исполнения в соответствии с Конституцией Российской Федерации постановления Европейского Суда по правам человека от 4 июля 2013 года по делу «Анчуглов и Гладков против России» в связи с запросом Министерства юстиции Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»



6. О некоторых вопросах, связанных с применением конфискации имущества в уголовном судопроизводстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ №17 от 14.06.18 // СПС «Консультант Плюс»

7. О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих судопроизводство с участием присяжных заседателей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2005 № 23 (ред. от 22.12.2015) // СПС «Консультант Плюс»

8. О практике применения судами законодательства, обеспечивающего право на защиту в уголовном судопроизводстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.15 № 29 // СПС «Консультант Плюс»

9. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 года № 5 // СПС «Консультант Плюс»

10. О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 N 21 // СПС «Консультант Плюс»

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины “Правоохранительные органы”**

### **Интернет - ресурсы:**

[www.search.rsl.ru](http://www.search.rsl.ru) – Российская государственная библиотека

[www.shpl.ru](http://www.shpl.ru) – Государственная Публичная Библиотека

<http://www.nbmgu.ru> – Научная Библиотека МГУ

<http://www.lib.pu.ru> – Научная Библиотека СПбГУ

<http://www.vsrp.ru/> - Верховный Суд РФ

<https://sudrf.ru/> - ГАС РФ «Правосудие»

<http://genproc.gov.ru> - сайт Прокуратуры РФ

- ЭБС IPRbooks – договор № 30342/17/Д-847 от 03.08.2017.
- ЭБС "Юрайт" - договор № Д-791 от 12.07.2017.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины “Правоохранительные органы”**

**Целью семинарских занятий по дисциплине «Правоохранительные органы»** является выработка обучающимися навыков самостоятельного, творческого освоения содержания дисциплины, критического анализа специальной научной литературы и соответствующих нормативных источников, регулирующих функциональную деятельность правоохранительных органов, представленных как международными актами, так и нормативными правовыми актами Российской

Федерации, в том числе ведомственными. Самостоятельная работа студента, как один из основных видов учебного процесса, имеет определяющее значение для формирования необходимого научно-теоретического, практического фундамента. В ходе проведения семинарских занятий обучающийся должен ознакомиться с современными проблемами правоохранительных органов.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо учитывать, что вопросы правоохранительных органов носят комплексный характер, а недостаток учебной литературы по данной дисциплине студенты должны компенсировать самостоятельной работой с научными статьями и монографиями, поэтому обучающимся необходимо обращаться не только к рекомендованной выше литературе, но и к специальной литературе по предметам юридического профиля: уголовно-процессуальное право, проблемы предварительного расследования, уголовно-процессуальное доказывание. Кроме того, необходимо самостоятельно изучать периодические издания (например, Законность, Уголовное право, Российский судья, Вестник Следственного Комитета и др.).

Семинарские занятия проводятся в форме освоения обучающимися предложенных теоретических вопросов с их последующим обсуждением в форме учебных дискуссий, «круглых столов», «презентаций»; «мозгового штурма», «кейс-методов», публичного выступления с подготовленным рефератом и его последующим обсуждением. По отдельным темам предусмотрено проведение рубежных контролей.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: - лекции: информирующие, ориентирующие на самостоятельную работу, аналитического типа;

- семинарские занятия: нацелены на проверку самостоятельной работы, формирования навыков и умения анализировать вопросы государственно-правовой практики.

– Использование традиционных технологий обеспечивает изучение основных положений, связанных с составлением обзоров актов органов предварительного расследования и прокурорского реагирования используемых в ходе обвинительной деятельности в уголовном судопроизводстве; анализом примеров юридической практики.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях **Круглый стол, Учебная дискуссия, Презентация, Case-study (кейс-метод), мозговой штурм.**

Использование интерактивных образовательных технологий способствует достижению целей и задач освоения дисциплины, формированию знаний и умений и заявленных компетенций.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: поиск нормативно-правовой базы в СПС КонсультантПлюс и использование сайтов судов, органов власти и иных интернет ресурсов для подготовки к занятиям.

**Перечень программного обеспечения:**

Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, Google Chrome, Internet Explorer и иные программы необходимые для обучения студентов и поиска необходимой информации.

**Перечень информационных справочных систем (при необходимости):**

СПС КонсультантПлюс

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

- стандартная учебная аудитория.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>Кол -во</b>	<b>Примечание (сведения о наличии, необходимости обновления, приобретения)</b>
1	Экран с проектором	1	338 аудитория 4 корпуса
2	Компьютер	30	408 аудитория 6 корпуса
3	Зал судебных заседаний	1	338 аудитория 4 корпуса

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

● для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы теории права

Специальность

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация: Организация и технология защиты информации

Квалификация выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

Очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

## Разработчики рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Лапшина Лариса Павловна	к.ю.н.	Доцент	Доцент	916-006, zg@jf.uni.udm.ru
Решетнева Татьяна Васильевна	к.ю.н.		Доцент	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины: Основы теории права является- усвоение студентами совокупности знаний об общих и специальных закономерностях развития личности, общества, государства и права в их диалектическом единстве и взаимосвязи. Ознакомление с выработанными наукой теорией государства и права понятийным аппаратом, методикой толкования и применения норм материального и процессуального права.

Задачи освоения дисциплины:

- выработка у студентов навыков и умений правильного применения теоретических знаний для освоения отраслевых дисциплин;
- овладение методологией юриспруденции позволяющей правильно толковать и применять правовые нормы.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-2.3. Способен формировать ценностные, этические основы профессионально-служебной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- Знать: основы правовой политики, природу, сущность и функции государства и права; формы государства и права; механизм государства; систему права; механизм и средства правового регулирования, реализации и применения права; особенности государственного и правового развития России
- Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать правотворческую, правоприменительную и правоохранительную сферы правовой политики, анализировать, толковать и применять правовые нормы

- Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых и политических явлений, правовых норм; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

### 3. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 курс специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 28 часов: (из них 14 час.- лекции, 14 час.- практические занятия)

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Виды работ
		Л.	Пр.	Сам. Раб.	
1.	<b>Тема 1 Предмет и методология теории государства и права.</b>	1		2	Устный опрос
2.	<b>Тема 2 Понятие права. Принципы и функции права. Право в системе социально-нормативного регулирования.</b>	1	1	3	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
3.	<b>Тема 3 Норма права.</b>	2	2	3	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
4.	<b>Тема 4 Формы (источники) права.</b>	1	1	3	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
5.	<b>Тема 5 Правотворчество. Систематизация права.</b>	1	1	3	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
6.	<b>Тема 6 Система права и система законодательства.</b>	1		3	Устный опрос
7.	<b>Тема 7 Правовые отношения</b>	2	2	6	Устный опрос, практическая работа, письменная



					работа
8.	<b>Тема 8 Реализация права.</b>	1	2	5	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
9.	<b>Тема 9 Толкование права.</b>	1	1	4	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
10.	<b>Тема 10 Правонарушение и юридическая ответственность.</b>	1	2	4	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
11.	<b>Тема 11 Понятие, функции и формы государства.</b>	1	1	4	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
12.	<b>Тема 12 Механизм государства.</b>	1	0	4	Устный опрос, практическая работа, письменная работа
	<b>ВСЕГО</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>44</b>	

**Форма промежуточной аттестации - зачёт**

**5. Содержание дисциплины структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**5.1. Темы и их аннотации**

**Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.**

Объект и предмет теории государства и права. Место в системе социальных и юридических дисциплин.

Понятие методологии теории государства и права. Разнообразие подходов к изучению государственно-правовых явлений.

**Тема 2. Понятие права. Принципы и функции права. Право в системе социально-нормативного регулирования.**

Понятие и основные признаки права. Сущность и социальное назначение права. Объективное и субъективное право.

Принципы права: понятие, система и классификация. Функции права: понятие, система и классификация.

Понятие социально-нормативного регулирования. Социальные нормы: понятие и виды. Право и иные социальные нормы.

**Тема 3. Норма права.**

Понятие и признаки нормы права. Элементы норм права.

Виды норм права: основания классификации и система.

Норма права и нормативный акт. Способы изложения норм права в нормативных правовых

актах

#### **Тема 4. Формы (источники) права.**

Понятие источника права. Соотношение источника и формы права.

Классификация источников права.

Нормативные правовые акты как источники права. Система нормативных правовых актов в РФ

#### **Тема 5. Правотворчество. Систематизация права.**

Понятие правотворчества. Виды правотворчества: законотворчество и подзаконное нормотворчество.

Законодательный процесс в РФ.

Порядок опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов.

Пределы действия нормативных правовых актов.

Систематизация нормативных правовых актов.

#### **Тема 6. Система права и система законодательства.**

Понятие системы права. Структурные элементы системы права.

Основания построения системы права: предмет и метод правового регулирования.

Классификация отраслей права.

Система права и система законодательства: структурные и функциональные связи.

#### **Тема 7. Правовые отношения**

Понятие правоотношения и классификация правоотношений.

Структура правоотношений. Субъекты правоотношений. Правосубъектность.

Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность.

Содержание правоотношений: субъективные права и субъективные обязанности. Объекты правоотношений.

Понятие и классификация юридических фактов.

#### **Тема 8. Реализация права.**

Понятие и формы реализации права. Применение права. Субъекты и стадии применения права. Правоприменительные акты: понятие и классификация.

Пробелы в законодательстве. Способы восполнения и преодоления пробелов. Институт аналогии: аналогия закона и аналогия права.

#### **Тема 9. Толкование права.**

Понятие толкования права. Способы толкования права.

Виды толкования права.

Акты толкования права: понятие, виды, юридическая сила.

Принципы толкования права.

#### **Тема 10. Правонарушение и юридическая ответственность.**

Понятие правонарушения. Состав правонарушения: объект и субъект правонарушения, объективная и субъективные стороны. Виды правонарушений.

Понятие и виды юридической ответственности. Основания юридической ответственности.

Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

Основания освобождения от юридической ответственности.

#### **Тема 11 Понятие, функции и формы государства.**

Понятие и основные признаки государства. Сущность и социальное назначение государства.

Функции государства: понятие и классификация. Формы и методы реализации функций государства.

Форма государства: понятие и элементы. Форма правления: понятие и классификация. Форма устройства: понятие и классификация. Форма режима: понятие и классификация.

## **Тема 12. Механизм государства.**

Понятие механизм государства. Теория разделения государственной власти и механизм государства.

Понятие и признаки государственного органа. Принципы организации и деятельности органов государства.

Государственная служба.

## **5.2. Планы практических занятий**

**Задачи практического занятия:** Уяснение сложных вопросов теории государства и права; Анализ с позиций теории отдельных вопросов правовой практики; Закрепление и усвоение материалов темы; Формирование активной жизненной позиции; Формирование навыков ведения полемики, отстаивания собственных взглядов, позиций, убеждений.

**Общее указание ко всем темам:** При подготовке к занятию необходимо изучить соответствующий раздел учебника, материал лекции преподавателя, и ознакомиться с любыми, на выбор студента, источниками из списка дополнительной литературы к рассматриваемой теме. Литература по соответствующим темам указана в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины»

### **Занятие 1. Понятие права. Принципы и функции права. Право в системе социально-нормативного регулирования.**

1. Право: понятие и признаки. Сущность и социальная ценность права.
2. Принципы и функции права.
3. Социально-нормативное регулирование. Понятие и виды социальных норм.
4. Соотношение норм права с другими социальными нормами. Право и мораль.

**Методические указания** :.Терминологический минимум: право, объективное право, субъективное право, сущность права, функции права, принципы права, социальные нормы, нормативное регулирование, правовое регулирование.

**Практическое задание:** по заданию преподавателя написать в качестве домашней работы или аудиторной работы эссе на одно из изречений классиков правовой мысли, определяющих понятие, признаки и сущность права.

### **Занятие 2.Нормы права**

Понятие и признаки норм права.

1. Логическая структура нормы права и характеристика её элементов
2. Основания классификации и виды норм права.
3. Способы изложения норм права в статьях нормативных актов.

**Методические указания:** Терминологический минимум: норма права, гипотеза нормы права, диспозиция нормы права, санкция нормы права.

**Практическое задание:** по заданию преподавателя на занятии провести анализ структуры нормы права. В качестве домашней работы проанализировать любой нормативный акт и подобрать примеры к различным видам норм права.

### **Занятие 3. Формы (источники) права. Правотворчество. Систематизация права.**

1. Понятие и виды форм (источников) права.
2. Правотворчество: принципы, субъекты, виды
3. Нормативно-правовой акт. Система нормативных актов в РФ.
4. Закон. Законотворческий процесс в РФ.
5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Систематизация нормативных актов: понятие, виды, значение.

**Методические указания студентам:** Терминологический минимум: источник права, форма права, нормативно-правовой акт, закон, юридическая сила закона, систематизация нормативно-правовых актов, кодификация, инкорпорация

В рамках данной темы необходимо не только уяснить основные признаки нормативно-правового акта, но и понять его особое место среди других источников в Российской правовой системе. При рассмотрении системы нормативно-правовых актов в России следует учитывать принцип юридической силы и принцип федерализма.

**Практическое задание:** Изучить следующие нормативные акты:

- Конституция РФ, ст. 104-108
- Федеральный закон от 14 июня 1994 года N 5-ФЗ О порядке опубликования и вступления в силу Федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания ( в ред. от 22.10.1999)
- Указ Президента РФ от 15 марта 2000 года N 511 «О классификаторе правовых актов»( в ред. от 28.06.2005 г. №736)
- Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года N 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента, Правительства РФ и нормативных правовых актов Федеральных органов исполнительной власти»( в ред. от 28.06.2005 г. № 736)

Домашняя работа: по изученным актам составить обзор об особенностях опубликования и вступления в силу нормативных актов различной юридической силы.

### **Занятие 4. Правовые отношения**

1. Понятие, структура и виды правоотношений
2. Понятие, виды и свойства субъектов правоотношений
3. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие, виды, взаимосвязь
4. Объекты правоотношений.
5. Юридические факты: понятие, виды, значение. Фактический состав.

**Методические указания:** Терминологический минимум: правоотношение, субъективное право, юридическая обязанность, субъект права, субъект правоотношения, правосубъектность, правоспособность, дееспособность, деликтоспособность, правовой статус, объект правоотношения, юридический факт

Подумать над вопросами: какую роль играют правоотношения в жизни общества? Могут ли субъективные права и юридические обязанности существовать друг без друга?

**Повторить:** понятие и структуру норм права, функции права, систему права

**Практическое задание:** на занятии: просмотр учебного фильма с последующим его анализом и обсуждением.

домашняя работа: составить перечень правоотношений, опираясь на свой жизненный опыт, определить объект в каждом из них, указать юридические факты, определившие их

возникновение. Из составленного перечня выбрать одно правоотношение и раскрыть его юридическое и фактическое содержание

### **Занятие 5. Реализация права**

1. Понятие, формы и процесс реализации норм права.
2. Применение права: понятие, признаки, значение.
3. Стадии процесса применения права.
4. Акты применения права
5. Пробелы в законодательстве. Применение права по аналогии.

**Методические указания:** Терминологический минимум: реализация права, исполнение, использование и соблюдение правовых норм, применение права, акт применения права., пробел в законодательстве, аналогия права, аналогия закона.

**Повторить:** принципы права, правотворчество, виды норм права, понятие и признаки нормативно-правовых актов

**Практическое задание:** из Конституции РФ подобрать примеры норм к различным формам реализации права

### **Занятие 6. Толкование права.**

1. Понятие, признаки и значение толкования права.
2. Субъекты и виды толкования права.
3. Акты официального толкования и их значение.
4. Способы (приемы) толкования норм права

**Методические указания:** При подготовке к практическому занятию по данной теме студент должен обратить внимание на ряд понятий, дать их определение, раскрыть содержание, показать их связи с другими юридическими понятиями: Понятие и сущность толкования, его значение для правотворческой и правоприменительной деятельности, уяснение и разъяснение; способы (приемы) толкования. Суть грамматического, логического, системного, специального юридического, исторического, функционального и др. способов толкования; виды толкования. По субъектам – официальное (аутентичное, делегированное/ нормативное, казуальное), не официальное (доктринальное, обыденное). По объему и по содержанию (ограничительное, буквальное, расширительное). Интерпретационный акт, его отличие от НПА и правоприменительного акта.

**Практическое задание:** на занятии: по заданию преподавателя применить необходимые способы толкования к отдельным статьям Конституции РФ, дать аргументированное объяснение

### **Занятие 7. Правонарушение и юридическая ответственность**

1. Понятие, признаки и виды правонарушений
2. Общая характеристика элементов состава правонарушений
3. Понятие, признаки и виды юридической ответственности
4. Основания возникновения и прекращения юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

**Методические указания:** Терминологический минимум: правомерное поведение, правонарушение, состав правонарушения, вина, юридическая ответственность.

**Практическое задание:** домашняя работа: каждому студенту на выбор проанализировать ГК РФ, УК РФ, ТК РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях и подыскать нормы, устанавливающие основания прекращения юридической ответственности и обстоятельства, исключающие ответственность.

### **Занятие 8. Понятие, функции и формы государства**

1. Понятие, сущность и признаки государства
2. Форма государства: понятие и виды.
3. Функция государства: понятие и классификация
4. Основные внутренние и внешние функции российского государства и формы их осуществления

**Методические указания:** Терминологический минимум: «Государство», «государственная власть», «государственный суверенитет», функции государства, форма правления, форма государственного устройства, политический режим, государственный аппарат, государственный орган, монархия, республика, федерация

**Практические задания.** В тетрадях начертить схему «Классификация монархий», «Классификация республик», «Классификация политический режимов».

Подготовить письменный аргументированный ответ на вопрос: «Чем обусловлена двухпалатная структура Федерального Собрания Российской Федерации?»

### **Занятие 9. Механизм государства**

1. Механизм государства: понятие, элементы. Соотношение понятий «механизм государства» и «государственный аппарат»
2. Государственный аппарат, принципы его организации и деятельности
3. Государственный орган. Система государственных органов РФ
4. Государственная служба

**Методические указания студентам:** Терминологический минимум: механизм государства, государственный аппарат, государственный орган, государственный служащий, должностное лицо.

**Практическое задание:** Проанализируйте содержание Конституции РФ и определите, какие принципы организации и деятельности аппарата и в каких статьях в ней закреплены, как в Конституции определен статус местного самоуправления?

Ознакомиться с содержанием Федерального Закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 (ред. От 11.07.2011) № 79-ФЗ, выполнить задание преподавателя по данному закону.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов**

Виды, содержание и формы самостоятельной работы студентов указаны в планах практических занятий. Учебно-методические материалы для СРС указаны в разделе 8 данной программы.

#### **График контроля СРС**

<b>Недели семестра</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>формы контроля</b>					<i>РК</i>				<i>РК</i>

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах:

- оценка текущей работы студента на семинарских занятиях в баллах:

активная работа на занятиях – до 22 баллов

выполнение домашних работ – (3 балла за 6 работ) до 18 баллов.

- РК знаний (30 баллов за 2 РК) – до 60 баллов

Зачет выставляется при получении 61-100 баллов

### **Вопросы к зачёту ( при условии пересдачи)**

1. Нормативное регулирование. Понятие, виды социальных норм. Право и мораль, их соотношение.
2. Право: понятие, признаки. Принципы права. Социальная роль, сущность права и его функции.
3. Норма права: понятие и признаки. Виды правовых норм. Структура нормы права, характеристика ее элементов. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта
4. Источники (формы) права: понятие и виды.
  1. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки и виды.
  2. Закон в системе нормативных актов: понятие, признаки и виды.
  3. Правотворчество: понятие, субъекты, виды, принципы.
  4. Законодательный процесс в РФ: понятие, стадии.
  5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
  6. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, виды, значение.
  7. Правовые отношения: понятие, признаки и виды. Содержание правоотношений.
  8. Понятие и виды субъектов права. Правосубъектность. Правовой статус.
  9. Юридические факты: понятие, виды. Фактический состав.
  10. Реализация права: понятие, процесс, формы.
  11. Применение права: понятие, значение, отличие от других форм реализации права. Стадии процесса применения права.
  12. Пробелы в законодательстве и способы их восполнения. Аналогия закона и аналогия права.
  13. Толкование права: понятие, виды, значение. Способы (приемы) толкования права.
  14. Юридическая ответственность: понятие и признаки. Цели и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
  15. Правонарушение: понятие, признаки и виды.
  16. Общая характеристика элементов состава правонарушения.
  17. Понятие и признаки государства. Форма государства: понятие и виды.
  18. Функции государства: понятие и классификация.
  19. Механизм (аппарат) государства. Система государственных органов в РФ.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература**

Теория государства и права : учеб. для вузов по спец. "Юриспруденция" рек. МО РФ / А. В. Малько, Д. А. Липинский, Д. В. Березовский [и др.] ; отв. ред. А. В. Малько. - 3-е изд., стер. - М. : КноРус, 2008. - 400 с.

Основы теории права : учеб.-метод. пособие / Л. П. Лапшина, Т. В. Решетнева, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и

безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 93, [1] с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензионный договор № 553ис от 17.10.2016 (Лок. сеть УдГУ : без ограничений). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/15132>.

## Дополнительная литература

### Тема 1:

Баранов В.М. О «хрестоматийных истинах» теории государства и права // Гос. и право. 2002. № 8.  
Жуков В.Н. Место теории государства и права, философии права и истории политических и правовых учений в системе высшего юридического образования (научно-практическая конференция) // Гос и право. 2000. № 12.  
Тарасов Н.Н. Юридические конструкции в праве и научном исследовании (методологические проблемы) // Рос.юрид. журнал. 2000. № 1

### Тема 2:

Алексеев С.С. Тайна права. Его понимание, назначение и социальная ценность. М., 2001.  
Мальцев В.А. Право как нормативно-деятельностная система // Журнал российского права. 2002. №4.  
Мартышин О.В. О «либертарно-юридической теории права и государства» // Гос. и право. 2002. № 10.  
Нерсесянц В.С. Наш путь к праву: от социализма к цивилизму. М., 1992.  
Явич Л.С. Сущность права. Л., 1985.  
Мальцев В.А. Право как нормативно-деятельностная система // Журнал российского права. 2002. №4.  
Погосбекян Д.Р. Проблемы права и нравственности в первом русском политическом трактате «Слово о законе и благодати» (X1в.) // Гос. и право. 2002. № 6.  
Шапш Я. О свободе, морали и праве // Гос. и право. 2002. № 5.  
Малько А.В. Законные интересы как правовая категория. СПб., 2004.  
Малько А.В. Стимулы и ограничения в праве. М., 2005.  
Протасов В.Н. Что и как регулирует право. М., 1995.  
Степанов О.А. Перспективы правового регулирования отношений в условиях развития высоких технологий // Гос. и право. 2003. № 1.

### Тема 3:

Берг О.В. Некоторые вопросы теории нормы права // Гос. и право. 2003. № 4.  
Ген Н.Л. Специфика конституционных норм и особенности их реализации // Журнал российского права. 2001. №11.  
Кудрявцев Ю.В. Нормы права как социальная информация. М., 1981.  
Сильченко Н.В., Толочко О.Н. Теоретические проблемы учения о нормах международного частного права // Гос. и право. 2000. № 1.

### Тема 4:

Зивс С.Л. Источники права. М., 1981.  
Иванов В.В. К вопросу о теории нормативного договора // Журнал российского права. 2000. №7.  
Иванов С.А. Федеральный закон и нормативный указ Президента России: проблемы взаимоотношений и пути их совершенствования // Гос. и право. 2003. № 2.  
Котелевская И.В. Закон и подзаконный акт // Журнал российского права. 2000. №2.  
Котелевская И.В. Закон и ведомственный акт // Журнал российского права. 2000. №10.  
Марченко М.Н. Закон в системе источников романо-германского права // Вестник Моск.ун-та. Серия 11. Право. 2000. №3.  
Марченко М.Н. Вторичные источники романо-германского права: прецедент, доктрина // Вестник Моск.ун-та. Серия 11. Право. 2000. №4.  
Марченко М.Н. Обычай в системе источников романо-германского права // Вестник Моск.ун-та. Серия 11. Право. 2000. №5.  
Романова О.В. К вопросу о понятии и природе правовых позиций Конституционного Суда РФ // Гос. и право. 2001. № 7..  
Толстик В.А. Общеизвестные принципы и нормы международного права в правовой системе России // Журнал российского права. 2000. №8.

### Тема 5:

Литягин Н.Н. Ревизия и систематизация законодательства // Гос. и право. 2003. № 4.  
Морозова Л.А. Юридическая техника (обзор материалов научно-методического семинара) // Гос. и право. 2000. № 11, 12.



Студеникина М.С. Вступление федерального закона в силу: правовое регулирование и практика// Журнал российского права. 2000. №7.

**Тема 6:**

Баландин В.Н. Соотношение материального и процессуального законодательства// Журнал российского права. 2002. №6.

Байтин М.И., Петров Д.Е. Система права: к продолжению дискуссии // Гос. и право. 2003. № 1.

Сырых В.М. Комплексные институты как компоненты системы российского законодательства// Журнал российского права. 2002. №10.

Тихомиров Ю.А. Публичное право: Учеб.для.вузов. М.,1995.

**Тема 7:**

Протасов В.Н. Правоотношение как система. М., 1991.

Ткаченко Ю.Г. Методологические вопросы теории правоотношения. М., 1980.

Хабибуллин А.Г., Рахимов Р.А. Государственная идентичность как элемент правового статуса личности// Государство и право. 2000. № 5.

Халфина Р.С. Общее учение о правоотношении. М., 1974.

**Тема 8:**

Ген Н.Л. Специфика конституционных норм и особенности их реализации // Журнал российского права. 2001. №11.

Гончаров В.Б., Кожевников В.В. Проблема усмотрения правоприменяющего субъекта в правоохранительной сфере// Государство и право. 2001. № 3.

Лазарев В.В. Социально - психологические аспекты применения права. Казань, 1982.

Тихомиров Ю.А. Действие закона. М., 1992.

Тихомиров Ю.А. Коллизионное право: Учеб., науч. практ. пособие/ Ин-т законодательства и сравнит. правоведения при Правительстве РФ. М., 2001.

Чеснокова М.Д. Правоприменительная деятельность: некоторые социально-психологические факторы// Журнал российского права. 2002. №11.

**Тема 9:**

Милославская Д. Трудности семантической интерпретации юридического текста// Российская юстиция. 2000. №3.

Рарог А.И. Правовое значение разъяснений Пленума Верховного Суда // Государство и право. 2001. №2.

Смирнов Л.В. Деятельность судов РФ как источник права // Журнал российского права. 2001. №3.

Соболева А. Каноны толкования в праве// Российская юстиция. 2000. №10.

Язык закона. / Под ред. А.С. Пиголкина. М., 1990.

**Тема 10:**

Лазарев В.В. Правомерное поведение как объект юридического исследования// Сов.государство и право. 1976. №10.

Лазарев В.В. Выявление закономерностей правомерного поведения// Сов.государство и право. 1983. №11.

Малеин Н.С. Правонарушение: понятие, причины, ответственность. М., 1985.

Базылев Б.Т. Юридическая ответственность (теоретические вопросы). Красноярск, 1985.

Денисов Ю.А. Общая теория правонарушения и ответственности. Л., 1983.

Духно Н.А., Ивакин В.И. Понятие и виды юридической ответственности// Гос. и право. 2000. №6

Егоров Н.Д. Причинная связь как условие юридической ответственности// Сов.государство и право. 1981. №9.

Лейст О.Э. Санкции и ответственность по советскому праву. М., 1981.

Малеин Н.С. Правонарушение: понятие, причины, ответственность. М., 1985.

**Тема 11:**

Малый А.Ф. Государственная власть как правовая категория // Государство и право. 2001. №3.

Мамут Л.С. Социальное государство с точки зрения права// Государство и право. 2001. № 7.

Мартьяшин О.В. О «либертарно-юридической теории права и государства»// Гос. и право. 2002. № 10.

Петрухин И.Л. Проблема судебной власти в современной России// Государство и право. 2000. № 7,8.

**Тема 12:**

Астафичев П.А. Социально-правовая природа народного представительства// Государство и право. 2001. № 11.

Иванов В.В. Вопросы теории государственного устройства //Журнал российского права. 2002. №1.

Лузин В.В. Президентская модель разделения властей (на примере США)// Государство и право. 1999. №3.

Чиркин В.Е. Нетипичные формы правления в современном государстве// Государство и право. 1994. №1.

### **9.Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://kremlin.ru/> Президент России
2. <http://www.duma.gov.ru/> Государственная Дума ФС РФ
3. <http://www.council.gov.ru/> Совет Федерации ФС РФ
4. <http://www.government.ru/> Правительство России
5. <http://www.ksrf.ru/> Конституционный Суд РФ
6. <http://www.udmgossovet.ru/> Государственный Совет УР
7. СПС «Консультант-плюс»

### **10.Образовательные технологии. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе преподавания в основном используются традиционные образовательные технологии:

- лекции: информирующие, ориентирующие на самостоятельную работу, аналитического типа;
- семинарские занятия: нацелены на проверку самостоятельной работы, формирования навыков и умения анализировать вопросы государственно-правовой практики.

При проведении семинарских занятий используются инновационные образовательные технологии: написание эссе с последующим рецензированием; составление тематических схем и обзоров законодательства; анализ примеров юридической практики; просмотр учебных фильмов с последующим анализом и обсуждением.

Использование традиционных и новых образовательных технологий позволяет при активном участии студента в процессе обучения не только усваивать информацию в готовом виде, но и получить минимальные навыки, умения воспринимать государственно-правовую информацию, достичь целей и задач освоения дисциплины; сформировать знания и умения и заявленные компетенции.

### **11.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания по изучению конкретных тем даны в планах практических занятий к каждой теме.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

- аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенная проектором. На используемых компьютерах, должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint, браузер для доступа в сеть Интернет.

### **13. Особенности организации образовательного процесса**

#### **по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ЛОГИКА

**Специальность:**

**10.05.05 –Безопасность информационных технологий**

**в правоохранительной сфере**

Степень выпускника

СПЕЦИАЛИСТ

Форма обучения

## ПРИЕМ 2021/2022

### Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 курса.

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению основных и специальных курсов в ООП специалитета.

Программа дисциплины построена блочно-модульно. В ней выделены разделы Введение в Логику, Понятия, Суждения, Умозаключения, Теория аргументации.

### Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-1.1. Критически оценивает, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.2. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.

### **4. Структура дисциплины по видам учебной работы,**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Лекций — 16

практические работы — 16

срс -40

### **5. Содержание дисциплины**

#### **5.1. Темы и их аннотации**

**Лекция 1.** Понятие «логика». Логика как философская дисциплина. Логика и процесс познания. Уровни познания. Общенаучное значение логики. Логика и мышление. Логика и Язык. Логика и Текст. Логика и Коммуникация. Предмет логики. Логика как процесс познания всеобщих законов понятийного мышления. (2 часа)

**Лекция 2.** Слово и понятие: виды их отношений. Структура понятия: смысл, индекс, содержание, объем. Виды понятий: общие, единичные, «нулевые». (2 часа)

**Лекция 3.** Операции с понятиями. Обобщение понятий. Ограничение понятий. Деление понятий. Виды отношений между понятиями по объему: тождественность, пересечение, несовместимость, подчиненность. Классификация понятий. (2 часа)

**Лекция 4.** Суждение и его роль в познании и коммуникации. Суждение и предложение. Простые суждения. Структурные элементы: субъект и предикат. Атрибутивные суждения: качественная и количественная характеристика. Виды атрибутивных суждений. «Логический квадрат». Реляционное суждение. Модальность суждения. (2 часа)

**Лекция 5.** Сложное суждение: процесс образования и структура. Пропозициональные союзы: конъюнкция, дизъюнкция сильная, дизъюнкция слабая, импликация, эквиваленция. (2 часа)

**Лекция 6.** Силлогизм или умозаключение. Роль умозаключений в познании. Умозаключение как форма мышления. Простой категорический силлогизм. Общие правила категорического силлогизма. Фигуры и модусы категорического силлогизма. (2 часа)

**Лекция 7.** Другие виды умозаключений. Дедуктивные умозаключения. Индуктивные умозаключения. Умозаключения по аналогии. (2 часа)

**Лекция 8.** Понятие аргументации. Роль аргументации в познавательном процессе. Проблема научности аргументации. (2 часа)

**Лекция 9.** Субъекты аргументации. Структура аргументации. (2 часа)

**Лекция 10.** Способы аргументации. Правила аргументации. Ошибки аргументации. (2 часа)

## **5.2. Планы практических занятий (при наличии в учебном плане).**

Темы практических занятий соответствуют темам лекций. Цель практических занятий заключается в углублении и освоении тем изложенных на лекционных занятиях. Семинарские занятия проводятся в форме сообщений и докладов по вынесенным вопросам. Студенты обсуждают заданные темы. Для подготовки к семинарским занятиям рекомендуется ознакомиться с предлагаемой к каждому занятию литературой, подготовить доклад или сообщение так, что бы в его содержание вошли основные мысли автора книги или статьи, относящиеся к вынесенному в плане семинарского занятия вопросу. Сообщение или доклад представляются в письменном или устном виде. Время сообщения 10-15 минут. После каждого сообщения преподаватель предлагает студентам задать вопросы, которые могут быть обращены как к докладчику, так к преподавателю.

### **Тематическое содержание курса**

#### **Тема 1. Введение в логику ( 2 часа)**

Понятие «логика». Логика как философская дисциплина. Логика и процесс познания. Уровни познания. Общенаучное значение логики. Логика и мышление. Логика и Язык. Логика и Текст. Логика и Коммуникация. Предмет логики. Логика как процесс познания всеобщих законов понятийного мышления.

Основная литература:

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 1998г.
2. Свинцов В.И. Логика. - М., 1998г.

3. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. – М., 1994г
4. Гетманова А.Д. Логика. – М., 1995г.
5. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. – М., 1994г.
6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. – М., 1991г.

Дополнительная литература:

1. Фреге Г. Мысль: логическое исследование. В кн. Философия. Логика. Язык. – М., 1987г.
2. Вригт Г.Х. фон Логико-философские исследования. Избранные труды. – М., 1986г.
3. Рассел Б. Человеческое познание. – М., 1957г
4. Арно А., Николь П. Логика, или Искусство мыслить. – М., 1991г.

### Тема 2. Понятие. (4 часа).

Слово и понятие: виды их отношений. Структура понятия: смысл, индекс, содержание, объем. Виды понятий: общие, единичные, «нулевые». Обобщение понятий. Ограничение понятий. Деление понятий. Виды отношений между понятиями по объему: тождественность, пересечение, несовместимость, подчиненность. Классификация понятий.

Основная литература:

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 1998г.
2. Свинцов В.И. Логика. – М., 1998г.
3. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. – М., 1994г
4. Гетманова А.Д. Логика. – М., 1995г.
5. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. – М., 1994г.
6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. – М., 1991г.

Дополнительная литература:

1. Войшвилло Е.К. Понятие как форма мышления. – М., 1989г.
2. Ветров А.А. Природа понятия и общественная практика. В сб.: Практика и познание. М., 1973г.
3. Горский Д.П. Определение. – М., 1974г.
4. Кириллов В.И., Орлов Г.А., Фокин Н.И. Упражнения по логике. М., 1997г.
5. Фреге Г. Смысл и денотат. В кн.: Семиотика и информатика. Вып. 8, М., 1977г.

### Тема 3. Суждение. (2 час).

Суждение и его роль в познании и коммуникации. Суждение и предложение. Простые суждения. Структурные элементы: субъект и предикат. Атрибутивные суждения: качественная и количественная характеристика. Виды атрибутивных суждений. «Логический квадрат». Реляционное суждение. Модальность суждения.

Основная литература:

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 1998г.
2. Свинцов В.И. Логика. – М., 1998г.
3. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. – М., 1994г

4. Гетманова А.Д. Логика. – М., 1995г.
  5. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. – М., 1994г.
  6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. – М., 1991г.
- Дополнительная литература:
1. Кириллов В.И., Орлов Г.А., Фокин Н.И. Упражнения по логике. М., 1997г.
  2. Фейс Р. Модальная логика. М., 1974г.

#### Тема 4. Сложные суждения. (2 час).

Сложное суждение: процесс образования и структура. Пропозициональные союзы: конъюнкция, дизъюнкция сильная, дизъюнкция слабая, импликация, эквиваленция.

Основная литература:

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 1998г.
  2. Свинцов В.И. Логика. - М., 1998г.
  3. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. – М., 1994г
  4. Гетманова А.Д. Логика. – М., 1995г.
  5. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. – М., 1994г.
  6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. – М., 1991г.
- Дополнительная литература:
1. Кириллов В.И., Орлов Г.А., Фокин Н.И. Упражнения по логике. М., 1997г.
  2. Фейс Р. Модальная логика. М., 1974г.

#### Тема 5. Силлогистика. (4 часа).

Силлогизм или умозаключение. Роль умозаключений в познании. Умозаключение как форма мышления. Простой категорический силлогизм. Общие правила категорического силлогизма. Фигуры и модусы категорического силлогизма. Другие виды умозаключений. Дедуктивные умозаключения. Индуктивные умозаключения. Умозаключения по аналогии.

Основная литература:

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 1998г.
  2. Свинцов В.И. Логика. - М., 1998г.
  3. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. – М., 1994г
  4. Гетманова А.Д. Логика. – М., 1995г.
  5. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. – М., 1994г.
  6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. – М., 1991г.
- Дополнительная литература:
1. Кириллов В.И., Орлов Г.А., Фокин Н.И. Упражнения по логике. М., 1997г.
  2. Аристотель Аналитики первая и вторая. Соч. 2т., М., 1978г.
  3. Лукасевич Я. Аристотелевская силлогистика с точки зрения современной формальной логики. М., 1959г.
  4. Пятницын Б.И., Субботин А.Л. О характере и теории индуктивных умозаключений. В кн.: Логика и эмпирическое познание. М., 1972г.

#### Тема 6. Теория аргументации.



Понятие аргументации. Роль аргументации в познавательном процессе. Проблема научности аргументации. Субъекты аргументации. Структура аргументации. Способы аргументации. Правила аргументации. Ошибки аргументации.

Основная литература:

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 1998г.
2. Свинцов В.И. Логика. - М., 1998г.
3. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. - М., 1994г
4. Гетманова А.Д. Логика. - М., 1995г.
5. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. - М., 1994г.
6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. - М., 1991г.

Дополнительная литература:

1. Кириллов В.И., Орлов Г.А., Фокин Н.И. Упражнения по логике. М., 1997г.
2. Алексеев А.П. Аргументация. Познание. Общение. М., 1991г.
3. Асмус В.Ф. Учение логики о доказательстве и опровержении. М., 1954г.
4. Такеути Г. Теория доказательства. М., 1978г.
5. Крайзель Г. Исследования по теории доказательств. М., 1981г.

#### **5.4. Программа самостоятельной работы студентов**

##### **Структура СРС**

Виды СРС:

- подготовка к семинару;
- подготовка к коллоквиуму;
- подготовка реферата, доклада;
- решение задач;

По одной теме может быть несколько видов СРС.

Формы СРС:

7. СРС без участия преподавателя;
8. КСР контроль самостоятельной работы студента.

Содержание СРС (по выбору преподавателя)

28. Что есть Логика? Почему Логика является философской дисциплиной?
29. Отличается ли «логика вещей» от логики мышления?
30. Всегда ли мышление логично? Что определяет логичность мышления?
31. Основные законы логического мышления?
32. В чем состоит общенаучное значение логики?
33. Формы чувственного познания?
34. Логические формы познания?
35. Естественные и искусственные языки?
36. Что есть текст? Роль текста в познании и коммуникации?

37. Сформулируйте предмет логики.
38. Определите основные различия в позициях рассмотрения и понимания человеческого мышления между логикой, психологией, физиологией высшей нервной деятельности и теорией познания (гносеологией).
39. Что есть Понятие? Почему слово это еще не понятие?
40. Где и как возникает Понятие?
41. Что такое синонимия? Приведите примеры.
42. Что такое омонимия? Приведите примеры.
43. Что такое полисемия? Приведите примеры.
44. Что такое метафора? Приведите примеры.
45. В чем состоит содержание Понятия? Как раскрыть содержание понятия?
46. Что такое дефиниция? Виды и правила дефиниций?
47. Что такое объем Понятия? Какие бывают понятия по объему?
48. Существуют ли «нулевые» или пустые по объему понятия?
49. Как определяются отношения между понятиями по объему?
50. Укажите все основные виды отношений между понятиями по объему. Приведите примеры.
51. Воспроизведите общую структуру Понятия.
52. Что такое операции обобщения, ограничения и деления понятий?
53. Что такое классификация понятий? Приведите примеры основной, дополнительной и полной классификации понятий.
54. Что такое Суждение? Почему не все предложения являются суждениями?
55. Какие возможности дает Суждение в познании и коммуникации?
56. Определите структуру простого суждения? Что такое Субъект, Предикат и Связка Суждения?
57. Что такое атрибутивное суждение?
58. Укажите структуру всех видов атрибутивных суждений. Приведите примеры для каждого случая.
59. Что такое логический квадрат?
60. Как можно использовать логический квадрат?
61. Что такое реляционное суждение? Укажите структуру двух, трех и многоместных реляционных суждений. Приведите примеры для каждого случая.
62. Что такое экзистенциональное суждение? Приведите примеры.
63. Что такое модальность суждений?
64. Что такое эпистемическая модальность? Приведите примеры.
65. Что такое деонтическая модальность? Приведите примеры.
66. Что такое алетическая модальность и ее подвиды: аподиктическая, проблематическая и ассерторическая модальности? Приведите примеры.
67. Что такое аксиологическая модальность? Приведите примеры.
68. Что такое символическая логика? Что такое кванторы и модальные операторы? Проведите запись простых и модальных суждений, используя логические символы.

69. Что такое сложное Суждение? Основной признак сложного суждения?
70. Что такое пропозициональные союзы?
71. Что такое конъюнкция? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с конъюнкцией.
72. Что такое слабая дизъюнкция? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений со слабой дизъюнкцией.
73. Что такое сильная дизъюнкция? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с сильной дизъюнкцией.
74. Что такое импликация? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с импликацией.
75. Что такое эквиваленцией? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с эквиваленцией.
76. Проведите запись сложных суждений, используя логические символы.
77. Что такое силлогизм? Роль силлогизмов в познавательном процессе?
78. Состав простого категорического силлогизма?
79. Правила терминов категорического силлогизма?
80. Правила посылок категорического силлогизма?
81. Что такое фигуры и модусы простого категорического силлогизма?
82. Как строятся умозаключения из суждений с отношением? Приведите примеры симметричных, рефлексивных и транзитивных умозаключений.
83. Что такое дедуктивное умозаключение? Приведите примеры.
84. Что такое дедукция?
85. Какие науки можно назвать дедуктивными?
86. Что такое индуктивные умозаключения? Приведите примеры.
87. Что такое индукция?
88. Виды индукции? Что такое элиминация и селекция?
89. Какие формы научного знания можно определить как индуктивные?
90. Что такое аналогия? Приведите примеры умозаключений по аналогии.
91. Что такое аргументация?
92. Что может быть аргументом?
93. Что является научным аргументом?
94. Роль аргументации в познавательном процессе?
95. Основные проблемы научности доказательств?
96. Чем отличаются проponent и оппонент?
97. Определите структуру и логику аргументации.
98. Что такое обоснование? Виды обоснований?
99. Что такое критика? Роль критики в познавательном процессе и в дискуссии?
100. Приемы и виды критики?
101. Основные правила аргументации?
102. Основные ошибки аргументации?

## 6. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция-изложение, лекция-объяснение, семинарские занятия в форме докладов и их обсуждений, а также выполнения практических заданий у доски.

Использование традиционных технологий обеспечивает вхождение студентов-первокурсников в режим вузовских академических занятий. Студенты учатся воспринимать сообщаемый материал, самостоятельно делать конспективные записи вслед за изложением материала. Студенты приобретают навыки работы с литературой, выделять главное, организовывать собственное выступление с устным сообщением.

Данные технологии обеспечивают постепенную активизацию позиции студента на лекциях и семинарских занятиях.

#### **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников в форме балльно-рейтинговой системы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Примерные вопросы для зачета:

4. Что есть Логика? Почему Логика является философской дисциплиной?
5. Отличается ли «логика вещей» от логики мышления?
6. Всегда ли мышление логично? Что определяет логичность мышления?
7. Основные законы логического мышления?
8. В чем состоит общенаучное значение логики?
9. Формы чувственного познания?
10. Логические формы познания?
11. Естественные и искусственные языки?
12. Что есть текст? Роль текста в познании и коммуникации?

13. Сформулируйте предмет логики.
14. Определите основные различия в позициях рассмотрения и понимания человеческого мышления между логикой, психологией, физиологией высшей нервной деятельности и теорией познания (гносеологией).
15. Что есть Понятие? Почему слово это еще не понятие?
16. Где и как возникает Понятие?
17. Что такое синонимия? Приведите примеры.
18. Что такое омонимия? Приведите примеры.
19. Что такое полисемия? Приведите примеры.
20. Что такое метафора? Приведите примеры.
21. В чем состоит содержание Понятия? Как раскрыть содержание понятия?
22. Что такое дефиниция? Виды и правила дефиниций?
23. Что такое объем Понятия? Какие бывают понятия по объему?
24. Существуют ли «нулевые» или пустые по объему понятия?
25. Как определяются отношения между понятиями по объему?
26. Укажите все основные виды отношений между понятиями по объему. Приведите примеры.
27. Воспроизведите общую структуру Понятия.
28. Что такое операции обобщения, ограничения и деления понятий?
29. Что такое классификация понятий? Приведите примеры основной, дополнительной и полной классификации понятий.
30. Что такое Суждение? Почему не все предложения являются суждениями?
31. Какие возможности дает Суждение в познании и коммуникации?
32. Определите структуру простого суждения? Что такое Субъект, Предикат и Связка Суждения?
33. Что такое атрибутивное суждение?
34. Укажите структуру всех видов атрибутивных суждений. Приведите примеры для каждого случая.
35. Что такое логический квадрат?

36. Как можно использовать логический квадрат?
37. Что такое реляционное суждение? Укажите структуру двух, трех и многоместных реляционных суждений. Приведите примеры для каждого случая.
38. Что такое экзистенциальное суждение? Приведите примеры.
39. Что такое модальность суждений?
40. Что такое эпистемическая модальность? Приведите примеры.
41. Что такое деонтическая модальность? Приведите примеры.
42. Что такое алетическая модальность и ее подвиды: аподиктическая, проблематическая и ассерторическая модальности? Приведите примеры.
43. Что такое аксиологическая модальность? Приведите примеры.
44. Что такое символическая логика? Что такое кванторы и модальные операторы? Проведите запись простых и модальных суждений, используя логические символы.
45. Что такое сложное суждение? Основной признак сложного суждения?
46. Что такое пропозициональные союзы?
47. Что такое конъюнкция? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с конъюнкцией.
48. Что такое слабая дизъюнкция? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений со слабой дизъюнкцией.
49. Что такое сильная дизъюнкция? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с сильной дизъюнкцией.
50. Что такое импликация? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с импликацией.
51. Что такое эквиваленцией? Приведите примеры в соответствии с таблицей истинности для сложных суждений с эквиваленцией.
52. Проведите запись сложных суждений, используя логические символы.
53. Что такое силлогизм? Роль силлогизмов в познавательном процессе?
54. Состав простого категорического силлогизма?
55. Правила терминов категорического силлогизма?
56. Правила посылок категорического силлогизма?
57. Что такое фигуры и модусы простого категорического силлогизма?

58. Как строятся умозаключения из суждений с отношением? Приведите примеры симметричных, рефлексивных и транзитивных умозаключений.
59. Что такое дедуктивное умозаключение? Приведите примеры.
60. Что такое дедукция?
61. Какие науки можно назвать дедуктивными?
62. Что такое индуктивные умозаключения? Приведите примеры.
63. Что такое индукция?
64. Виды индукции? Что такое элиминация и селекция?
65. Какие формы научного знания можно определить как индуктивные?
66. Что такое аналогия? Приведите примеры умозаключений по аналогии.
67. Что такое аргументация?
68. Что может быть аргументом?
69. Что является научным аргументом?
70. Роль аргументации в познавательном процессе?
71. Основные проблемы научности доказательств?
72. Чем отличаются пропонент и оппонент?
73. Определите структуру и логику аргументации.
74. Что такое обоснование? Виды обоснований?
75. Что такое критика? Роль критики в познавательном процессе и в дискуссии?
76. Приемы и виды критики?
77. Основные правила аргументации?
78. Основные ошибки аргументации?

Порядок расчета балльно-рейтинговой системы на факультете ФСФ:

Оценка успеваемости студентов в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего, рубежного и промежуточного контроля.

- 5) В начале семестра ведущий преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой дисциплиной в установленные сроки.

Входной контроль оценивается стартовым рейтингом. Стартовый рейтинг определяется в течение двух первых недель семестра. Результаты стартового рейтинга преподаватель использует для корректировки траектории изучения

дисциплины в семестре, и, в частности, для уточнения содержания аудиторной и самостоятельной работы студентов по дисциплине и её форм контроля.

4. *Текущий контроль* осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формы текущего контроля: опросы студентов на семинарских, практических и лабораторных занятиях; экспресс-опрос, выполнение тестовых заданий (15-20 минут), выполнение лабораторных работ, выполнение домашних заданий и др. Если потоки небольшие, тестовая проверка знаний может практиковаться в начале очередной лекции как форма проверки усвоения предшествующего материала;

Текущий контроль знаний студентов может иметь следующие виды:

- 8) устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- 9) проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- 10) защита лабораторных работ;
- 11) проведение контрольных работ;
- 12) тестирование (письменное или компьютерное);
- 13) проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- 14) контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются ведущими преподавателями по согласованию с кафедрами. Учитывается и посещаемость занятий;

3. *Рубежный контроль* осуществляется по отдельным разделам (модулям) курса. В течение семестра проводятся три таких контрольных мероприятия (6-я, 12-я, 18-я недели семестра), что позволит аттестовать (не аттестовать) студента по пройденному модулю (разделу) изучаемого предмета. Формы рубежного контроля: контрольные работы, тестирование, коллоквиумы, отчёты о выполнении домашних заданий и др. (по решению кафедры). Балльная оценка при рубежном контроле учитывает и итоги текущего контроля. От уже привычной аттестации, рубежный контроль отличается обязательным проведением итогового по модулю контрольного мероприятия;

4. *Промежуточная аттестация* – зачёты и экзамены, отчёты по практикам и др. Они могут проводиться как в традиционной форме, так в форме компьютерного тестирования;



5. *Итоговый рейтинг* – служит для оценки знаний, умений, навыков, компетенций студента по всему объему учебной дисциплины за семестр. Он измеряется в баллах и включает (нарастающим итогом) результаты рубежного контроля и промежуточной аттестации. За семестр таких точек контроля – четыре;
111. *Суммарный рейтинг* – комплексный накапливаемый показатель, определяющий успеваемость студента за определенный период обучения (семестр, курс, весь период обучения). Суммарный рейтинг служит для дифференциации и ранжирования студентов по итогам успеваемости, измеряется в баллах и определяется суммированием итоговых рейтингов по дисциплинам.

### **Баллы, оценки, шкалы, рейтинги**

49. Максимальная сумма баллов по дисциплине за семестр = 100. Баллы по текущему контролю отдельно не учитываются. При трех рубежных контрольных точках, количество баллов (максимальное) по каждой контрольной точке – 25, суммарное – 75. Максимальное количество баллов при промежуточном контроле (зачеты, экзамены) – 25;
50. Если дисциплина изучается в течение двух и более семестров, то работа студента в каждом семестре оценивается в 100 баллов. Итоговая оценка по дисциплине получается суммированием балльной оценки за каждый семестр;
- Пересчет полученных баллов в традиционные оценки осуществляется по следующей шкале:

Баллы	Оценка	Числовой эквивалент
91-100	Отлично	5
81-90	Хорошо	4
61-80	Удовлетворительно	3
0-60	Неудовлетворительно	2

- Для допуска к зачёту студент должен набрать в ходе текущего и рубежного контроля не менее 35 баллов. При этом обязательным является выполнение всех видов предусмотренных учебным планом работ. Баллы по отдельным видам работ не перекрывают друг друга;

Студент, получивший в ходе рубежного и текущего контроля 61 и более баллов, получает оценку «зачтено» автоматически.

- Если изучение дисциплины завершается экзаменом, то к нему допускается студент, имеющий по итогу текущего и рубежного контроля не менее 35 баллов. На экзамене он может получить не более 65 баллов.
- Не допускается проставление итоговой оценки (итогового рейтинга) без сдачи экзамена.
- Суммирование баллов по всем дисциплинам за семестр, включая баллы за комплексные курсовые проекты, практики определяют **рейтинг студента** в учебной группе, на курсе. Расчёт среднего рейтинга студента в группе определяют рейтинг группы. Сопоставление рейтингов студентов разных курсов, разных специальностей не имеет смысла;
- В начале семестра ведущий преподаватель, начиная работу с потоком, знакомит студентов с условиями изучения дисциплины по рейтинговой методике. При этом студентам сообщается количество модулей согласно рабочей программе дисциплины, виды и объём учебной работы, охватываемой каждым модулем, весовые коэффициенты модулей и видов учебной работы, сроки и формы проведения контрольных точек, проводится обзор необходимой литературы.

Рубежная контрольная работа должна быть индивидуализированной и иметь большое количество вариантов;

**Таблица переводов баллов в европейскую систем оценок ECTS  
(European Credit Transfer System)**

Сумма баллов	Буквенные обозначения	Числовой эквивалент	Название
91-100	A	5	отлично
84-90	B	4	очень хорошо
74-83	C	4	хорошо
68-73	D	3	удовлетворительно
61-67	E	3	посредственно

41-60	Fx	2	неудовлетворительн о
0-40	F	2	очень плохо

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 1998г.
2. Свинцов В.И. Логика. - М., 1998г.
3. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. - М., 1994г
4. Гетманова А.Д. Логика. - М., 1995г.
5. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. - М., 1994г.
6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. - М., 1991г.

Дополнительная литература:

- Фреге Г. Мысль: логическое исследование. В кн. Философия. Логика. Язык. - М., 1987г.
- Вригт Г.Х. фон Логико-философские исследования. Избранные труды. - М., 1986г.
- Рассел Б. Человеческое познание. - М., 1957г
- Арно А., Николь П. Логика, или Искусство мыслить. - М., 1991г.
- Войшвилло Е.К. Понятие как форма мышления. - М., 1989г.
- Ветров А.А. Природа понятия и общественная практика. В сб.: Практика и познание. М., 1973г.
- Горский Д.П. Определение. - М., 1974г.
- Кириллов В.И., Орлов Г.А., Фокин Н.И. Упражнения по логике. М., 1997г.
- Фреге Г. Смысл и денотат. В кн.: Семиотика и информатика. Вып. 8, М., 1977г.
- Фейс Р. Модальная логика. М., 1974г.
- Аристотель Аналитики первая и вторая. Соч. 2т., М., 1978г.
- Лукасевич Я. Аристотелевская силлогистика с точки зрения современной формальной логики. М., 1959г.
- Пятницын Б.И., Субботин А.Л. О характере и теории индуктивных умозаключений. В кн.: Логика и эмпирическое познание. М., 1972г.
- Алексеев А.П. Аргументация. Познание. Общение. М., 1991г.
- Асмус В.Ф. Учение логики о доказательстве и опровержении. М., 1954г.
- Такеути Г. Теория доказательства. М., 1978г.
- Крайзель Г. Исследования по теории доказательств. М., 1981г.

**Материально-техническое обеспечение дисциплины** Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: затемненное помещение либо плотные жалюзи на окнах.

СИХОЛОГИЯ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы теории национальной безопасности

Специальность

10.05.05 Безопасность информационных технологий  
в правоохранительной сфере

Специализация:

10.05.05.01 – Технологии защиты информации в правоохранительной сфере

Квалификация

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ**

Форма обучения

Очная

прием 2021/2022

Разработчик рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебные E-mail и телефон)</b>
Орлов А.С.	к.ю.н., доцент кафедры	8 3412 91-60-10

## Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета. специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 курса.

### Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

**ОПК-1.** Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**ОПК-1.2.** Способен анализировать место и роль России в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма

**ОПК-1.4.** Формирует устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга.

### Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем 16 академических часов – лекции, 16 академических часов – практические занятия).

Объем самостоятельной работы составляет 40 часов.

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

### 5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

#### Очная форма

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа с преподавателем	СРС	

			Лек.	Прак.	КСР			
<b>Семестр 4-ый.</b>								
	Раздел 1 Теоретические основы национальной безопасности.							
1	Россия в современном мире	1	2			2	Опрос, Научная дискуссия по теме, Рубежный контроль 1 (далее- РК1)	
2	Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности	2,3	2	2		4	Опрос, Научная дискуссия по теме РК 1	
3	Российская цивилизация и национальный интерес как объекты национальной безопасности	4		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме, РК 1	
4	Система национальной безопасности	5	2			2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК 1	
	Раздел 2. Обеспечение национальной безопасности в мире и Российской Федерации.							
5	Зарубежные концепции обеспечения национальной безопасности	6	2			2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК 1	
6	Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	7		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК 1	
7	Система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	8	2			2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК 1	ПК-13
	Раздел 3. Национальная безопасность России							
8	Политическая безопасность	9	2			2	Опрос, Научная дискуссия по теме, РК 1	
9	Общественная безопасность	10		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	
10	Социальная безопасность	11		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	
11	Духовная безопасность	12		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	
12	Военная безопасность	13	2			2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	
13	Экономическая безопасность	14		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	



14	Информационная безопасность	15		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	
15	Региональная и пограничная безопасность	16		2		2	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	
16	Международная безопасность	17	2			6	Опрос, Научная дискуссия по теме РК2	
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>18</b>		<b>40</b>		
<b>Форма промежуточной аттестации – зачет</b>								

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) Темы лекций и их аннотации

### Раздел I. Теоретические основы национальной безопасности

#### Тема 1. Россия в современном мире

Понятие предмета учебной дисциплины, цель и задачи учебной дисциплины. Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста.

Россия – мировая держава и объект национальной безопасности. Геополитический потенциал Российской Федерации.

Концепция внешней политики Российской Федерации. Внешние и внутренние факторы национальной безопасности Российской Федерации.

Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке:

Основные вызовы глобализации. Противоречия между государствами, связанные с неравномерностью развития в результате глобализационных процессов, углублением разрыва между уровнями благосостояния стран. Ценности и модели развития как предмет глобальной конкуренции.

Переход от блокового противостояния к принципам многовекторной дипломатии. Противоречия между основными участниками мировой политики.

Угрозы стабильности индустриальных и развивающихся стран мира. Развитие националистических настроений, ксенофобии, сепаратизма и насильственного экстремизма.

Мировая демографическая ситуация и проблемы окружающей природной среды. Дефицит пресной воды как угроза международной безопасности. Угрозы, связанные с неконтролируемой и незаконной миграцией, наркоторговлей и торговлей людьми, другими формами транснациональной организованной преступности.

Основные объекты глобальных интересов. Борьба за источники энергоресурсов на Ближнем Востоке, на шельфе Баренцева моря и в других районах Арктики, в бассейне Каспийского моря и в Центральной Азии. Ситуация в Ираке и Афганистане, конфликты на Ближнем и Среднем Востоке, в ряде стран Южной Азии и Африки, на Корейском полуострове. Размещение в Европе элементов глобальной системы противоракетной обороны США.

Баланс сил вблизи границ Российской Федерации и ее союзников. Вероятность решения возникающих проблем с применением военной силы. Возрастание риска увеличения числа государств - обладателей ядерного оружия.

Геополитический подход к национальной безопасности. Сущность геополитического моделирования. Зарубежные школы геополитики (Ф. Ратцель, Р. Чуллен, А. Мэхэн, Х. Маккиндер, Н. Спайкмен, П. В. дела Бланш, К. Хаусхофер). Отечественная геополитическая мысль о взаимоотношении геополитики и национальной безопасности. Подходы к геополитическому моделированию в интересах национальной безопасности. Геополитика и национальная безопасность России.

## **Тема 2. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности**

Понятие, цель, задачи, методы теории безопасности. Взаимоотношения теории безопасности с фундаментальными и отраслевыми дисциплинами.

Безопасность как социальное явление и категория национальной безопасности. Методологические подходы к сущности и содержанию понятий «безопасность», «государственная безопасность», «национальная безопасность». Классификация категории «безопасность».

Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза». Источники опасности и их классификация. Классификация угроз национальной безопасности по местонахождению источника опасности, по степени сформированности угроз, по их характеру, по сферам и областям жизнедеятельности, по степени субъективного восприятия.

«Стабильность», «устойчивость», «защищенность», «риск», «ущерб» как категории национальной безопасности.

## **Тема 4. Система национальной безопасности**

Система национальной безопасности как научная категория.

Методологические подходы к категории «система национальной безопасности». Структура системы национальной безопасности.

Функциональные основы системы национальной безопасности. Принципы функционирования системы национальной безопасности.

Личность, общество и государство как объекты национальной безопасности.

Субъекты системы национальной безопасности. Разграничение полномочий органов власти в системе безопасности. Руководство государственными органами обеспечения безопасности. Функции и задачи органов законодательной, исполнительной, судебной власти в системе национальной безопасности.

Совет безопасности Российской Федерации: правовой статус, структура и порядок формирования, основные задачи и функции, состав. Межведомственные комиссии Совета безопасности Российской Федерации, нормативно-правовые документы, регламентирующие их деятельность.

## **Раздел II. Обеспечение национальной безопасности в мире и Российской Федерации**

### **Тема 5. Зарубежные концепции обеспечения национальной безопасности**

Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина». Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).

### **Тема 7. Система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации**

Правовое обеспечение безопасности государства в советское время. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации. Общая характеристика документов, относящихся к различным аспектам национальной безопасности России: Конституция Российской Федерации (извлечение - Статья 83); Закон Российской Федерации «О безопасности» (утратил силу); Концепция национальной безопасности Российской Федерации (утратил силу); Морская доктрина Российской Федерации на период до 2020 года; Федеральный

закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Современная система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации: Федеральный Закон Российской Федерации (2010г.) «Обезопасности»: структура, основные положения; Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года: структура, основные положения.

Международные документы обеспечения безопасности мира.

### **Раздел III. Национальная безопасность России**

#### **Тема 8. Политическая безопасность**

Политическая безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды политической безопасности. Угрозы политической безопасности Российской Федерации и их парирование. Терроризм и экстремизм как угроза политической безопасности. Федеральный закон «Об обороте терроризмом»; Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».

#### **Тема 12. Военная безопасность**

Военная политика Российской Федерации. Военная доктрина Российской Федерации. Цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды военной безопасности. Факторы, способствующие перерастанию потенциальных военных угроз в реальную военную угрозу. Угрозы военной безопасности Российской Федерации и их парирование.

Стратегические цели совершенствования национальной обороны. Понятие оборонно-промышленного комплекса. Государственная политика Российской Федерации в области национальной обороны и военного строительства. Федеральный закон «О военном-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами»; Федеральный закон «О государственном оборонном заказе».

#### **Тема 16. Международная безопасность**

Международная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты. Угрозы международной безопасности в XXI веке и их парирование. Модели и параметры международной безопасности. Понятие Глобальной безопасности. Межгосударственные конфликты как угроза национальной безопасности.

### **Планы практических занятий**

Методика проведения семинарских занятий основана на проверке самостоятельной подготовки студентов по заявленным вопросам, усвоению лекционного, нормативного и дополнительного материала, отработке практических навыков по разрешению реальных правовых ситуаций. В качестве способов и приемов, используемых при проведении семинарских занятий, выступают: контрольный опрос студентов по теме семинарского занятия, блиц-опрос по наиболее значимым понятиям и категориям национальной безопасности, обсуждение вопросов по теме семинарского занятия по схемам: докладчик-оппонент, работа в группах – доклад от группы – общее обсуждение вопроса, решение задач, организация и проведение ролевых игр, основанных на конкретных правовых ситуациях.

Занятие № 1 Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности

1. Понятие теории национальной безопасности.
2. Сущность и содержание понятий «безопасность», «государственная безопасность», «национальная безопасность».
3. Классификация категории «безопасность»

Занятие №2 Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности

1. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза».
2. Классификация опасностей и угроз национальной безопасности.
3. «Стабильность», «устойчивость», «защищенность», «ущерб» как категории национальной безопасности.
4. Методика оценки угроз объекту безопасности.

Занятие №3 Зарубежные концепции обеспечения национальной безопасности

1. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
2. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).

Занятие №4

Общественная безопасность Российской Федерации

1. Сущность, содержание и элементы общественной безопасности государства.
2. Угрозы общественной безопасности России и механизм их парирования.
3. Этнонациональные конфликты как угроза общественной безопасности России.
4. Содержательный обзор основных нормативных документов Российской Федерации в сфере обеспечения ее общественной безопасности (доклад студента и разбор).

Занятие № 5

Социальная безопасность Российской Федерации

1. Сущность, содержание и элементы социальной безопасности государства.
2. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере демографии и их парирование.
3. Сущность, содержание и угрозы безопасности в сфере здравоохранения и фармацевтики и их парирование.
4. Образование как объект национальной безопасности Российской Федерации (доклад студента и разбор).

Занятие № 6

Духовная безопасность Российской Федерации

1. Сущность, содержание и элементы духовной безопасности государства.
2. Угрозы духовной безопасности России и механизм их парирования.
3. Религиозные конфликты как угроза духовной безопасности России.
4. Культура как объект духовной безопасности Российской Федерации(доклад студента и разбор).

Занятие № 7

Экономическая безопасность Российской Федерации

1. Сущность, содержание и элементы экономической безопасности государства.
2. Угрозы экономической безопасности России и механизм их парирования.
3. Энергетическая безопасность России, угрозы и их парирование.
4. Продовольственная безопасность Российской Федерации (доклад студента и разбор).

Занятие № 8

Информационная безопасность Российской Федерации

1. Сущность, содержание и элементы информационной безопасности государства.
2. Угрозы информационной безопасности России и механизм их парирования.
3. Интернет как источник информационных угроз Российскому обществу (доклад студента и разбор).

Занятие № 9

Региональная и пограничная безопасность

1. Основные положения региональной политики в Российской Федерации.
2. Безопасность Северного и Северо-Западного регионов России.
3. Безопасность Западного региона России.
4. Безопасность Юго-Западного региона России.
5. Безопасность России в Центрально-Азиатском регионе.
6. Безопасность России в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

#### Литература

**Кардашова И. Б.**

Основы теории национальной безопасности / И. Б. Кардашова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/254DBF60-F2A8-4DA2-AB6C-C0641A5B05FC>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-05903-8.

**Зеленков, М. Ю.**

Основы теории национальной безопасности / М. Ю. Зеленков. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-02801-9.

**Кардашова, И. Б.**

Обеспечение национальной безопасности / И. Б. Кардашова. - Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-00094-103-4.

**Тамаев, Р. С.**

Экстремизм и национальная безопасность. Правовые проблемы / Р. С. Тамаев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-01764-8.

**Капинус, О. С.**

Прокуратура в системе национальной безопасности России / О. С. Капинус. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-02245-1.

**Авдеев, Ю. И.**

Правовая основа обеспечения национальной безопасности Российской Федерации / Ю. И. Авдеев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 5-238-00652-7.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине Структура СРС**

Самостоятельная работа обучающегося предполагает:  
выполнение контрольной (реферативной) работы, включающее составление библиографии, сбор материала, его теоретическая обработка и оформление; защита рефератов осуществляется в ходе собеседования на консультациях, обсуждения на семинаре;  
подготовку к семинарским занятиям в виде подготовки докладов по вопросам занятий, в том числе с использованием компьютерных технологий (презентаций).

### **Требования, предъявляемые к выполнению контрольной (реферативной) работы**

В ходе изучения тем учебного курса обучающийся выбирает наиболее заинтересовавший его вопрос для написания реферата.

Требования, предъявляемые к реферату:

содержание реферата представляет освещение конкретного вопроса;

в тексте должны обязательно присутствовать ссылки на авторов, мнения которых анализируются;

ссылки оформляются в соответствии с требованиями научного исследования: или постранично (внизу страницы под конкретным номером указываются автор, название работы, место издания, год издания, страница), или при помощи сквозной нумерации (непосредственно в тексте в квадратных скобках через запятую указывается номер, под которым в списке литературы указывается цитируемая работа, и страница, где высказывается мнение, приводимое в реферате);

поскольку реферат освещает отдельный вопрос, то для изложения не требуется разбивать текст на главы и параграфы, при этом допускается выделение подвопросов непосредственно в тексте жирным шрифтом или курсивом;

оформляется реферат на одной стороне пронумерованных листов формата А4, которые обязательно сшиваются в папку (папка скоросшиватель), нумерация проставляется со 2-ой страницы в середине верхнего поля, где располагается текст;

страницы с оглавлением для реферата отсутствует;

первым считается титульный лист реферата, оформленный соответствующим образом;

объем реферата составляет 10-15 машинописных страниц (14-ый шрифт через полуторный интервал);

реферат должен иметь следующие поля: левое 30мм, правое 10мм, верхнее 25мм, нижнее 20мм

в реферате отсутствует «введение» и «заключение» как отдельные разделы работы; допускаются лишь несколько вступительных фраз, предваряющих изложение конкретной проблемы, и заключительные выводы, содержащиеся непосредственно в тексте по ходу изложения вопроса;

в конце реферата на отдельной странице приводится список используемой литературы, оформленный соответствующим образом: если сноски в тексте реферата даются внизу страницы, то литература в списке указывается в алфавитном порядке, если же ссылки показываются непосредственно в тексте (цифра в квадратных скобках), то литература в списке располагается не по алфавиту, а в порядке цитирования (под тем номером, какой указан в квадратных скобках);

помимо используемой литературы, необходимо выделить раздел «новая библиография», где следует указать не менее 3-х наименований статей или монографий опубликованных в течение 3-х последних календарных лет.

Таким образом, итогом самостоятельной работы, в ходе которой обучающийся демонстрирует умение правильного оформления научного изыскания, навыки поиска научной литературы и составления библиографии по самостоятельно выбранному интересующему его вопросу, является защита реферата. Она проводится на семинарском занятии, посвященном конкретной проблематике.

Защита реферата предполагает подробный доклад по указанной в реферате теме и диалог автора и оппонента, который заранее назначается и должен иметь возможность предварительного ознакомления с текстом реферата, оформив на него письменную рецензию. Все присутствующие активно участвуют в обсуждении: могут задавать вопросы, дать критическую оценку мнению автора, высказывать собственное мнение и аргументировать его.

Кроме защиты реферата на практических занятиях, данный реферат должны быть сдан в письменном виде в сроки, определенные в графике контроля СРС (17 неделя семестра).

Студенты заочной формы обучения сдают письменную контрольную работу, устная защита контрольной работы на практическом занятии не проводится.

Оценка работы осуществляется по системе: «зачтено»/ «незачтено». Оценка «незачтено»: обучающийся владеет фрагментарными знаниями, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

### **Тематика рефератов**

(примерный перечень, по согласованию с преподавателем возможно выбрать и иной вопрос для реферативного исследования)

- Понятие и классификация угроз безопасности.
- Президент Российской Федерации в системе обеспечения национальной безопасности.
- Организационные и правовые основы обеспечения транспортной безопасности.
- Понятие и правовая природа национальной безопасности.
- Основные направления деятельности полиции в области обеспечения национальной безопасности.
- Основы государственной политики в области обеспечения ядерной безопасности Российской Федерации.
- Национальное достояние и национальные интересы России.
- Федеральные органы исполнительной власти в системе обеспечения национальной безопасности.
- Понятие и основные направления обеспечения экономической безопасности.
- Международно-правовой механизм обеспечения национальной безопасности.
- Понятие и основные направления обеспечения экономической безопасности.
- Организационные и правовые основы противодействия экстремистской деятельности.
- Система обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
- Военная доктрина и национальная оборона в системе обеспечения безопасности Российской Федерации.
- Организационные и правовые основы противодействия терроризму.
- Понятие и юридическая характеристика Стратегии национальной безопасности Российской Федерации.
- Государственные органы субъектов Российской Федерации в механизме обеспечения национальной безопасности.
- Понятие и основные направления обеспечения экологической безопасности в Российской Федерации.
- Силы и средства обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
- Понятие и правовые основы обеспечения энергетической безопасности.
- Организационные и правовые основы противодействия коррупции.
- Стратегические приоритеты обеспечения национальной безопасности России.
- Органы местного самоуправления в системе обеспечения национальной безопасности.
- Правовой режим обеспечения пожарной безопасности.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Контроль знаний осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль для определения уровня освоенности дисциплины проводится в форме устных ответов на семинарских занятиях, проверки самостоятельной работы студентов; проверки работ, выполняемых по итогам изучения модулей БРС.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки. Контрольно-оценочные технологии обеспечивают планомерный контроль работы студентов как на аудиторных занятиях, так и в ходе выполнения самостоятельной работы, а также позволяют оценить степень усвоения студентами учебного материала, овладения компетенциями.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются: ответ на зачете и балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

Общее количество баллов – 100.

Количество рубежных контролей – 2.

Аттестация студента в виде БРС оценивается в 60 баллов, промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.

### **Порядок реализации балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов**

В течение семестра проводятся **два рубежных контроля**: 10-я и предпоследняя недели семестра, что позволит аттестовать (не аттестовать) студента по пройденному модулю (разделу) изучаемого предмета и заключается в обязательном проведении итогового по модулю контрольного мероприятия: (контрольной работы, тестирования).

Студенты заочной формы обучения выполняют задания во время практических занятий.

Критерии оценки контрольного мероприятия: устанавливаются от максимального количества баллов - 30 баллов. При двух рубежных контролях максимальная сумма баллов равна 60.

Если после проведения в семестре последнего рубежного контроля по дисциплине у студента образовалась задолженность по одному из **модулей**, то ликвидация задолженности производится на зачётной неделе по графику, разработанному кафедрой. **Зачётной неделей** считается последняя учебная неделя семестра перед началом экзаменационной сессии.

#### **I модуль - Темы:**

Россия в современном мире
Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности
Российская цивилизация и национальный интерес как объекты национальной безопасности
Система национальной безопасности
Зарубежные концепции обеспечения национальной безопасности
Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации
Система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации
Политическая безопасность

#### **II модуль - Темы:**

Общественная безопасность
Социальная безопасность
Духовная безопасность
Военная безопасность
Экономическая безопасность
Информационная безопасность
Региональная и пограничная безопасность
Международная безопасность

#### **Критерии по баллам:**

**Контрольная письменная работа** – 20 баллов (максимальная оценка)

(число контрольных работ – 2: они же рубежный контроль):

#### **Структура работы:**

1. Работа с понятийным аппаратом (представление студентом дефиниций терминам и правовым категориям, предложенным преподавателем).
2. Выполнение теста по пройденным темам.
3. Решение задачи по одной из пройденных тем модуля.

Количество баллов за каждое задание указывается в условиях заданий.

**Аудиторные занятия:** 10 баллов (максимальная оценка)

Всего по итогам одного рубежного контроля с учетом баллов за аудиторные занятия: 30 баллов.

**Зачет** – 40 баллов



Для определения количества получаемых на зачет баллов предлагаются следующие критерии оценки ответа:

От 31 до 40 баллов студент получает за полное, всестороннее изложение материала по вопросу, умение из общего объема знаний выделить необходимое для ответа именно на поставленный вопрос, грамотное, логичное изложение своих знаний.

От 21 до 30 баллов ставится за полное изложение вопроса при наличии отдельных негрубых ошибок и неточностей, допущенных при определении понятий, изложении содержания материала.

От 11 до 20 баллов оценивается ответ, в котором студент недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, допустил ошибки при изложении материала.

От 0 до 10 баллов выставляется при отсутствии ответа на вопрос, а также в тех случаях, когда студент не смог правильно сориентироваться в содержании вопроса, не раскрыл его содержание, допустил грубые ошибки при изложении материала.

### **Вопросы для зачета**

1. Россия – мировая держава и объект национальной безопасности. Геополитический потенциал Российской Федерации.
2. Внешние и внутренние факторы национальной безопасности Российской Федерации.
3. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке.
4. Противоречия между государствами, связанные с неравномерностью развития в результате глобализационных процессов, углублением разрыва между уровнями благосостояния стран.
5. Противоречия между основными участниками мировой политики.
6. Угрозы стабильности индустриальных и развивающихся стран мира.
7. Развитие националистических настроений, ксенофобии, сепаратизма и насильственного экстремизма.
8. Мировая демографическая ситуация и проблемы окружающей природной среды.
9. Геополитический подход к национальной безопасности. Геополитика и национальная безопасность России.
10. Понятие, цель, задачи, методы теории безопасности. Взаимоотношение теории безопасности с фундаментальными и отраслевыми дисциплинами.
11. Безопасность как социальное явление и категория национальной безопасности.
12. Методологические подходы к сущности и содержанию понятий «государственная безопасность», «национальная безопасность».
13. Классификация категории «безопасность».
14. «Стабильность», «устойчивость», «защищенность», «ущерб» как категории национальной безопасности.
15. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза».
16. Источники опасности и их классификация.
17. Понятие этноса и нации. Национальный состав мира и Российской Федерации. Понятие шовинизма, национализма, геноцида, сепаратизма.
18. Национальный интерес как категория национальной безопасности, его сущность, содержание.
19. Задачи формирования национальных интересов. Механизм, принципы, средства и методы формирования национальных интересов. Место государств в формировании национальных интересов.
20. Цивилизационный подход к национальной безопасности. Понятие и структура цивилизации.
21. Западные теории цивилизации (О. Шпенглер, А. Тойнби).
22. Отечественная цивилизационная мысль (Н. Данилевский, П. Сорокин).
23. Современные цивилизации и национальная безопасность.
24. Диалог цивилизаций (С. Хантингтон).
25. Российская цивилизация как объект национальной безопасности.
26. Жизненно важные интересы: понятие, сущность. Жизненно важные интересы личности, общества и государства в Российской Федерации.

27. Система национальной безопасности как научная категория. Методологические подходы к категории «система национальной безопасности». Структура системы национальной безопасности.
28. Функциональные основы системы национальной безопасности. Принципы функционирования системы национальной безопасности.
29. Личность, общество и государство как объекты национальной безопасности.
30. Субъекты системы национальной безопасности.
31. Функции и задачи органов законодательной, исполнительной, судебной власти в системе национальной безопасности.
32. Совет безопасности Российской Федерации: правовой статус, структура и порядок формирования, основные задачи и функции, состав.
33. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
34. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).
35. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы.
36. Система обеспечения национальной безопасности России: цель, задачи, структура.
37. Факторы, оказывающие влияние на функционирование процесс обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
38. Государственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
39. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
40. Национальные интересы Российской Федерации: порядок формирования и содержание.
41. Стратегические национальные приоритеты России (национальная оборона, государственная и общественная безопасность).
42. Основные направления политики государства, способствующие обеспечению национальной безопасности России.
43. Силы и средства обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
44. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации.
45. Общая характеристика документов, относящиеся к различным аспектам национальной безопасности России.
46. Современная система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
47. Федеральный Закон Российской Федерации (2010 г.) «Об безопасности»: структура, основные положения.
48. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации: структура, основные положения.
49. Международные документы обеспечения безопасности мира.
50. Понятие вида национальной безопасности. Классификация видов национальной безопасности и их характеристика.
51. Политическая безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды политической безопасности. Угрозы политической безопасности Российской Федерации и их парирование.
52. Социальная безопасность (здравоохранение, фармацевтика, демография, социальное обеспечение): цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды социальной безопасности. Угрозы социальной безопасности Российской Федерации и их парирование.
53. Духовная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды духовной безопасности. Угрозы духовной безопасности Российской Федерации и их парирование.
54. Этнорелигиозные конфликты как угроза духовной безопасности.
55. Общественная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды общественной безопасности.
56. Преступность и правопорядок в России. Роль правоохранительных структур российского государства в обеспечении общественной безопасности.
57. Терроризм и экстремизм как угроза общественной безопасности. Федеральный закон «О борьбе с терроризмом»; Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».

58. Цель, задачи, принципы, субъекты и объекты безопасности впограничной сфере. Угрозы безопасности в пограничной сфере и ихнейтрализация в России.
59. Цель, задачи, принципы, субъекты и объекты безопасности вчрезвычайных ситуациях. Угрозы безопасности в чрезвычайных ситуациях и ихнейтрализация в России.
60. Военная доктрина Российской Федерации.
61. Угрозы военной безопасности Российской Федерации и ихпарирование. Стратегические цели совершенствования национальной обороны.
62. Основные положения региональной политики в Российской Федерации. Понятие региональной безопасности, ее цель, задачи, принципы, субъекты и объекты.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### Основная литература

**Кардашова И. Б.**

Основы теории национальной безопасности / И. Б. Кардашова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/254DBF60-F2A8-4DA2-AB6C-C0641A5B05FC>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-05903-8.

**Зеленков, М. Ю.**

Основы теории национальной безопасности / М. Ю. Зеленков. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-02801-9.

### Дополнительная литература

**Кардашова, И. Б.**

Обеспечение национальной безопасности / И. Б. Кардашова. - Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-00094-103-4.

**Тамаев, Р. С.**

Экстремизм и национальная безопасность. Правовые проблемы / Р. С. Тамаев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-01764-8.

**Капинус, О. С.**

Прокуратура в системе национальной безопасности России / О. С. Капинус. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-02245-1.

**Авдеев, Ю. И.**

Правовая основа обеспечения национальной безопасности Российской Федерации / Ю. И. Авдеев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 5-238-00652-7.

## **9. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

<http://www.kremlin.ru> - официальный сайт Президента РФ

<http://www.government.ru> - официальный сайт Правительства РФ

<http://www.council.gov.ru> - официальный сайт Совета Федерации ФС РФ

<http://www.duma.gov.ru> - официальный сайт Государственной Думы

<http://www.genproc.gov.ru> - официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ

<http://www.mvdinform.ru> - официальный сайт Министерства внутренних дел РФ

<http://www.scrf.gov.ru> - официальный сайт Совета Безопасности РФ

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

IPRbooks : Электронно-библиотечная система

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система

WebofScience : Международная реферативная база данных индексов научного цитирования

Электронная библиотека диссертаций РГБ

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

К видам работы студента относятся аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Проверка самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе семинарских занятий, проверки контрольной работы изачета.

Планы семинарских занятий отражают перечень вопросов, подлежащих обсуждению. Основной акцент на семинарских занятиях по темам курса делается на детальном, углубленном рассмотрении наиболее важных вопросов сравнительного правоведения.

Цели семинарских занятий – освоение студентами основных угроз национальной безопасности и способов их парирования; выработка навыков четкого изложения сущности проблем национальной безопасности, а также проверка знаний студентов по темам курса, исправление ошибочных суждений и выводов.

Для грамотного овладения всеми темами учебного курса студентам необходимо работать как с лекционными материалами, так и с предложенной для изучения основной и дополнительной литературой (общий список литературы и источники к отдельным темам).

Таким образом, студентам следует ориентироваться на творческое восприятие изложенного в лекциях материала, выработку собственного мнения. Для этого следует самостоятельно изучать необходимые нормативные источники, судебную практику и монографические источники.

Ответ студента должен быть развернутым, подробным, мотивированным, со ссылками на необходимый нормативный материал и теоретические положения. Для этого анализируемые нормативно-правовые акты должны находиться у студентов на занятиях под руками. При рассмотрении тех или иных проблем студенты должны свободно ориентироваться в тексте рассматриваемых на семинарском занятии нормативных документов, понимать их содержание.

За каждый пропущенный семинар, либо семинар, к которому студент не подготовился, необходимо отчитаться на консультации.

По мере изучения курса в целях проверки знаний студентов по пройденным темам проводятся опросы и самостоятельные работы, заслушиваются доклады, оцениваются ответы в рамках рубежного контроля. Промежуточное формой контроля усвоения студентами материала курса является зачет.

При выведении итоговой оценки учитываются данные рубежного контроля, подготовка и участие студента на семинарских занятиях, результаты контрольных работ, полнота и правильность ответа на вопросы билета.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

5. **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу:
6. лекции;
7. семинары,
8. аналитические задания;
9. консультации преподавателей;
10. самостоятельная работа студентов.
- 15) **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях:

- подготовка и участие в аналитических заданиях по вопросам:

1. Основные угрозы национальной безопасности РФ.

2. Основные нормативные документы, определяющие стратегию национальной безопасности зарубежных стран.

- **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

- презентация с использованием технических средств обучения студенческих проектов с последующим обсуждением на практических занятиях;

Перечень программного обеспечения:

- Программы для подготовки интерактивных презентаций Microsoft Powerpoint;

- Программы для использования проектора.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа по всем темам должна иметь проектор и компьютер с необходимым программным обеспечением, в том числе Microsoft Powerpoint.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

112. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

113. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

## **Задания для проведения промежуточной аттестации в формезачета**

**Зачет – 40 баллов**

Для определения количества получаемых на зачете баллов предлагаются следующие критерии оценки ответа:

От 31 до 40 баллов студент получает за полное, всестороннее изложение материала по вопросу, умение из общего объема знаний выделить необходимое для ответа именно на поставленный вопрос, грамотное, логичное изложение своих знаний.

От 21 до 30 баллов ставится за полное изложение вопроса при наличии отдельных негрубых ошибок и неточностей, допущенных при определении понятий, изложении содержания материала.

От 11 до 20 баллов оценивается ответ, в котором студент недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, допустил ошибки при изложении материала.

От 0 до 10 баллов выставляется при отсутствии ответа на вопрос, а также в тех случаях, когда студент не смог правильно сориентироваться в содержании вопроса, не раскрыл его содержание, допустил грубые ошибки при изложении материала.

**Вопросы для зачета**

1. Россия – мировая держава и объект национальной безопасности. Геополитический потенциал Российской Федерации.
2. Внешние и внутренние факторы национальной безопасности Российской Федерации.
3. Реальные и потенциальные угрозы России и человечеству в XXI веке.
4. Противоречия между государствами, связанные с неравномерностью развития в результате глобализационных процессов, углублением разрыва между уровнями благосостояния стран.
5. Противоречия между основными участниками мировой политики.
6. Угрозы стабильности индустриальных и развивающихся стран мира.
7. Развитие националистических настроений, ксенофобии, сепаратизма и насильственного экстремизма.
8. Мировая демографическая ситуация и проблемы окружающей природной среды.
9. Геополитический подход к национальной безопасности. Геополитика и национальная безопасность России.
10. Понятие, цель, задачи, методы теории безопасности. Взаимоотношение теории безопасности с фундаментальными и отраслевыми дисциплинами.
11. Безопасность как социальное явление и категория национальной безопасности.
12. Методологические подходы к сущности и содержанию понятий «государственная безопасность», «национальная безопасность».
13. Классификация категории «безопасность».
14. «Стабильность», «устойчивость», «защищенность», «ущерб» как категории национальной безопасности.
15. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза».
16. Источники опасности и их классификация.
17. Понятие этноса и нации. Национальный состав мира и Российской Федерации. Понятие шовинизма, национализма, геноцида, сепаратизма.
18. Национальный интерес как категория национальной безопасности, его сущность, содержание.
19. Задачи формирования национальных интересов. Механизм, принципы, средства и методы формирования национальных интересов. Место государства в формировании национальных интересов.
20. Цивилизационный подход к национальной безопасности. Понятие и структура цивилизации.
21. Западные теории цивилизации (О. Шпенглер, А. Тойнби).
22. Отечественная цивилизационная мысль (Н. Данилевский, П. Сорокин).
23. Современные цивилизации и национальная безопасность.
24. Диалог цивилизаций (С. Хантингтон).
25. Российская цивилизация как объект национальной безопасности.
26. Жизненно важные интересы: понятие, сущность. Жизненно важные интересы личности, общества и государства в Российской Федерации.
27. Система национальной безопасности как научная категория. Методологические подходы к категории «система национальной безопасности». Структура системы национальной безопасности.
28. Функциональные основы системы национальной безопасности. Принципы функционирования системы национальной безопасности.
29. Личность, общество и государство как объекты национальной безопасности.
30. Субъекты системы национальной безопасности.
31. Функции и задачи органов законодательной, исполнительной, судебной власти в системе национальной безопасности.
32. Совет безопасности Российской Федерации: правовой статус, структура и порядок формирования, основные задачи и функции, состав.
33. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Понятия «концепция», «стратегия», «доктрина».
34. Особенности современных зарубежных концепций национальной безопасности (США, НАТО, Великобритания, ФРГ, Франция, Китай, Япония, страны СНГ).

35. Обеспечение национальной безопасности: сущность, задачи, принципы.
36. Система обеспечения национальной безопасности России: цель, задачи, структура.
37. Факторы, оказывающие влияние на функционирование процесс обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
38. Государственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
39. Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.
40. Национальные интересы Российской Федерации: порядок формирования и содержание.
41. Стратегические национальные приоритеты России (национальная оборона, государственная и общественная безопасность).
42. Основные направления политики государства, способствующие обеспечению национальной безопасности России.
43. Силы и средства обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
44. Правовое обеспечение безопасности государства в советское время. Генезис развития правового обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации.
45. Общая характеристика документов, относящиеся к различным аспектам национальной безопасности России.
46. Современная система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
47. Федеральный Закон Российской Федерации (2010 г.) «О безопасности»: структура, основные положения.
48. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации: структура, основные положения.
49. Международные документы обеспечения безопасности мира.
50. Понятие вида национальной безопасности. Классификация видов национальной безопасности и их характеристика.
51. Политическая безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды политической безопасности. Угрозы политической безопасности Российской Федерации и их парирование.
52. Социальная безопасность (здравоохранение, фармацевтика, демография, социальное обеспечение): цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды социальной безопасности. Угрозы социальной безопасности Российской Федерации и их парирование.
53. Духовная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды духовной безопасности. Угрозы духовной безопасности Российской Федерации и их парирование.
54. Этнорелигиозные конфликты как угроза духовной безопасности.
55. Общественная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды общественной безопасности.
56. Преступность и правопорядок в России. Роль правоохранительных структур российского государства в обеспечении общественной безопасности.
57. Терроризм и экстремизм как угроза общественной безопасности. Федеральный закон «О борьбе с терроризмом»; Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности».
58. Цель, задачи, принципы, субъекты и объекты безопасности в пограничной сфере. Угрозы безопасности в пограничной сфере и их нейтрализация в России.
59. Цель, задачи, принципы, субъекты и объекты безопасности в чрезвычайных ситуациях. Угрозы безопасности в чрезвычайных ситуациях и их нейтрализация в России.
60. Военная доктрина Российской Федерации.
61. Угрозы военной безопасности Российской Федерации и их парирование. Стратегические цели совершенствования национальной обороны.
62. Основные положения региональной политики в Российской Федерации. Понятие региональной безопасности, ее цель, задачи, принципы, субъекты и объекты.



#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

1. Сроки проведения процедуры оценивания: в соответствии графиком проведения занятия (для контрольных работ, БРС), во время сессии (зачет).
  2. Место проведения процедуры оценивания – учебная аудитория.
  3. Оценивание проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
  4. Форма предъявления заданий: устное сообщение, текста на бумажном носителе (задание БРС, контрольная работа).
  5. Время выполнения заданий (контрольная работа – в течение семестра, работа БРС – 1 час 30 минут).
  6. Требование к техническому оснащению процедуры оценивания: аудитория на 25 мест.
  7. Возможность использования дополнительных материалов: допускается по время выполнения контрольной работы, не допускается во время выполнения работы БРС, зачете.
  8. Сбор и обработка результатов оценивания осуществляется: собираются преподавателем, ведущим дисциплину, обрабатывается в виде проверки и оценки преподавателем.
  9. Предъявление результатов оценивания осуществляется: сразу после проверки и оценки.
  10. Апелляция результатов оценивания проводится в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Удмуртском государственном университете.
-

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационные процессы и системы

специальность

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Исхаков Р.И	Ст.преподаватель	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель курса – способствовать формированию специалиста – профессионала в области создания, внедрения, анализа и сопровождения профессионально ориентированных информационных систем в предметной области.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с историей, современными проблемами и перспективами развития информационных систем;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим различные аспекты информационных систем и области их применения;
- усвоение основных принципов построения различных информационных систем, методов и средств из создания, внедрения, анализа и сопровождения;
- приобретение опыта анализа и описания предметной области информационной системы и учета ее специфики при принятии проектных решений в процессе ее создания и модернизации

#### **1. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит обязательную часть л ООП специалитета специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Курс адресован студентам 1 курса.

Программа дисциплины “Информационные процессы и системы” включает следующие разделы-

- Информационные системы и сети. Общая характеристика
- Документальные информационные системы
- Фактографические информационные системы
- Основы проектирования информационных систем
- Современное состояние и тенденции развития информационных систем

#### **3. Компетенция(и) обучающегося, формируемая(ые) в результате освоения дисциплины**

ОПК-12. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**ОПК 12.1.** Понимает принципы работы современных информационных технологий;

**ОПК-12.2.** Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач в соответствующих областях профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенции обучающийся должен

Знать

эталонную модель взаимодействия открытых систем;

представление информации в системах и методы ее обработки;

Уметь

пользоваться сетевыми средствами для обмена данными, в том числе с использованием глобальной информационной сети интернет;

осуществлять удалённый доступ к базам данных;

навыками поиска информации в глобальной информационной сети Интернет и работы с офисными приложениями (текстовыми процессорами, средствами подготовки презентационных материалов, и т.п.);

Владеть

Терминологией в области информационной безопасности

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 144 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	144	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	16	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	52	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>экзамен</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	49	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

**5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формируемые компетенции (код)
		Лекц.	(лаб.)	Сам. раб./ КСР	
1	Информационные системы и сети. Общая характеристика	4		6	ОПК-12
2.	Документальные информационные системы	4	26	6	ОПК-12
3	Фактографические информационные системы	4	26	6	ОПК-12
4	Основы проектирования информационных систем	2		10	ОПК-12
5	Современное состояние и тенденции развития информационных систем	2		10	ОПК-12
	<b>Итого</b>	16	52	38	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Темы и их аннотации

#### РАЗДЕЛ 1.ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СЕТИ. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

##### Тема 1.1 ОСНОВНЫЕ ПРОЦЕССЫ ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ

Информационная деятельность как атрибут основной деятельности. Потребители информации. Приемники информации. Информационная потребность. Информационный поиск. Релевантность. Пертинентность. Поиск сообщений, интерпретация сообщений, решение задач основной деятельности, создание сообщений, распространение и преобразование сообщений. Первичная и вторичная информация. Информационный обмен. Системы информационного обмена. Сети информационного обмена.

##### Тема 1.2 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СЕТИ. СОСТАВ И СТРУКТУРА

Определение ИС. Задачи и функции ИС. Формализованное представление информации и функций ИС. Автоматизация ИС. Степень структурируемое информации и функций ИС.

Типология ИС. Функциональные подсистемы ИС. Особенности их реализации и функционирования для документальных и фактографических систем. Анализ функций подсистем ИС с учетом возможностей их автоматизации.

Информационные сети. Принципы построения. Типология информационных сетей. Современные информационные сети

##### Тема 1.3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АИПС И БнД

Основная терминология АИС. База данных, СУБД, банк данных, АИПС. Конкретная АИПС. Абстрактная АИПС. Фактографическая АИПС. Программная система. Порядок функционирования АИПС. Состав и структура АИПС: функциональная, покомпонентная, организационная и методологическая декомпозиции АИПС

##### Тема 1.4 ПРЕДМЕТНАЯ ОБЛАСТЬ ИС

Понятие предметной области (ПО) информационной системы. Специфика понятия ПО при моделировании областей гуманитарных исследований. ПО документальной и фактографической ИС. Моделирование ПО ИС. Необходимость и возможность формализованного представления ПО. Средства моделирования ПО документальных и фактографических ИС.

#### Раздел 2 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

##### Тема 2.1 ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-ПОИСКОВЫХ СИСТЕМ

Порядок функционирования АИПС. Состав и структура АИПС.

Назначение и состав логико-семантического комплекса (ЛСК). Определение основных понятий: информационный поиск, релевантность, пер-тинентность, критерий смыслового соответствия, критерий выдачи. Характеристика основных составляющих ЛСК

##### Тема 2.2 ИНФОРМАЦИОННО-ПОИСКОВЫЕ ЯЗЫКИ

Основные элементы ИПЯ. Требования к ИПЯ. Типы отношений между словами ИПЯ. Типология ИПЯ.

Дескрипторные ИПЯ. Метод координатного индексирования и поиска. Недостатки чистой координации. Состав и структура дескрипторных ИПЯ. Анализ информации и построение словарей. Количественные характеристики словарей.

Структура, построение и использование словарей, рубрикаторов, классификаторов, тезаурусов.

##### Тема 2.3 СИСТЕМЫ ИНДЕКСИРОВАНИЯ И КОДИРОВАНИЯ

Системы индексирования. Типы систем индексирования. Примеры систем индексирования. Качество индексирования. Автоматическое индексирование. Морфологический анализ и нормализация понятий.

Системы кодирования. Сущность процесса кодирования. Типы систем кодирования. Способы защиты кодовой информации

##### Тема 2.4 ПОИСКОВЫЙ АППАРАТ АИПС

Назначение и структура поискового аппарата АИПС. Организация поисковых массивов. Задачи и объекты информационного поиска. Информационно-логическая модель поиска информации. Типология информационных потребностей, информационных неопределенностей и видов поиска. Стратегии и методы поиска. Понятие навигации в базе данных.

Математический аппарат формализованного представления и поиска информации.

Методы и средства структурирования информационных запросов.

Способы и технологии представления запросов. Иерархический классификатор предметной области. QBE. Конструктор запросов, использующий словари и тезаурусы. Использование постоянных и типовых запросов. Поиск по прямым ссылкам (гипертекст). Поиск по опосредованным ссылкам (по цитированию). Использование "аналогов" документов и кластеров документов как запрос. Реформулировка запроса по обратной связи по релевантности.

Критерий релевантности. Критерий смыслового соответствия. Критерий выдачи (КВ). Типизация КВ. Меры корреляции (корреляционные функции), определяющие релевантность документа запросу.

Оценка эффективности информационного поиска

#### Тема 2.5 ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА ДОКУМЕНТАЛЬНЫХ АИС

Анализ особенностей документальных ИС. Поисковые функции ИПС. Характеристика ППП для хранения, поиска и обработки текстовой информации.

Интерфейс АИС. Виды режимов взаимодействия пользователя с системой: "вопрос-ответ", режим информационно-советующих систем, "равноправный диалог". Особенности интерфейсных решений для "конечных пользователей" и "администраторов БД". Особенности реализации технологий поиска для локальных и удаленных БД

### Раздел 3. ФАКТОГРАФИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

#### Тема 3.1 ФАКТОГРАФИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Основные принципы построения фактографических БД. Архитектура современных фактографических БД. Процесс функционирования фактографических БД

#### Тема 3.2 ПРЕДМЕТНАЯ ОБЛАСТЬ ФАКТОГРАФИЧЕСКИХ АИС

Понятие предметной области (ПО). Описание ПО. Концептуальные средства описания ПО. Модель "сущность - связь".

#### Тема 3.3 МОДЕЛИ ДАННЫХ

Понятие модели данных.

Основные компоненты модели данных. Структуры данных. Операции над данными. Ограничения целостности. Типы моделей данных. Реляционная модель данных. Структура данных. Ограничения целостности. Язык манипулирования данными. Нормализация отношений. Иерархическая модель данных. Структуры данных. Ограничения целостности и манипулирование данными. Сетевая модель данных. Объектно-характеристическая модель данных. Дескрипторная модель данных.

Объектно-ориентированная модель данных

#### Тема 3.4 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДАННЫХ В ПАМЯТИ ЭВМ

Организация памяти ЭВМ. Особенности физической организации данных. Способы организации распределения памяти ЭВМ. Методы адресации записей.

Методы организации обработки файлов

#### Тема 3.5 ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА ФАКТОГРАФИЧЕСКИХ ИС

Основные характеристики СУБД. Примеры современных ППП для фактографического поиска

### РАЗДЕЛ 4 ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

#### Тема 4.1 МЕТОДОЛОГИЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ИС

Принципы и этапы проектирования ИС. Методология системного подхода при проектировании ИС. Моделирование - основа проектирования ИС

## Тема 1.6 ОСОБЕННОСТИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ФАКТОГРАФИЧЕСКИХ И ДОКУМЕНТАЛЬНЫХ ИС

Сущность трехуровневого проектирования фактографической и документальной ИС. Концептуальное, логическое и физическое проектирование. Анализ предметной области документальной БД. Разработка состава и структуры документальной БД. Проектирование логико-семантического комплекса.

## Раздел 5. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ И ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

### Тема 5.1 АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ И ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Анализ современного состояния и тенденций развития ИС в целом, принципов и методик их построения и реализации. Анализ современного состояния и тенденций развития технических, программных и прочих средств ИС

#### **4.2. Планы лабораторный занятия**

Для проведения лабораторного практикума в лабораториях установлено следующее аппаратное и программное обеспечение:

- на рабочем месте студента: компьютер Pentium II с программным обеспечением, включающим: ОС Windows 2000, Microsoft Office 2000;

- на месте преподавателя: компьютер Pentium III с программным обеспечением, включающим ОС Windows 2000, Microsoft Office 2000, MS SQL Server 2000;

- Комплексная информационная система "Directum".

Лабораторная работа 1. Общие сведения о системе Directum

Лабораторная работа 2 Работа с папками и ссылками

Лабораторная работа 3 Работа с документами

Лабораторная работа 4 Поиск документов и папок

Лабораторная работа 6 Настройка вида проводника документов и задач

Лабораторная работа 7 Работа с задачами и заданиями

Лабораторная работа 8 Дополнительные действия с задачами и заданиями

Лабораторная работа 9 Работа со справочниками

Лабораторная работа №10 Основные сведения о SQL Server 2000

Лабораторная работа №12 Установка SQL Server 2000

Лабораторная работа №13 Подготовка к работе SQL Server 2000

Лабораторная работа №14 Создание и конфигурирование пользовательских баз данных

Лабораторная работа №15 Разработка стратегии восстановления данных

Лабораторная работа №16 Резервное копирование и восстановление баз данных

Лабораторная работа №17 Управление доступом к SQL Server 2000

Лабораторная работа №18 Управление разрешениями SQL Server 2000

Лабораторная работа №19 Администрирование SQL Server 2000

Лабораторная работа №20 Автоматизация административных задач

Содержание лабораторных работ представлено в лабораторном практикуме по дисциплине "Информационные процессы и системы"



## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

**Текущий контроль** проводится в форме оценки устных и письменных ответов, качества докладов на практических занятиях, оценки правильности выполнения лабораторных работ, проведения контрольных работ.

**Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины** проводится в форме экзамена.

### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Определить следующие понятия: информация, потребители информации, приемники информации, информационная потребность.
2. Определить следующие понятия: информационный поиск, релевантность, пертинентность.
3. Информационная деятельность как атрибут основной деятельности. Информационный обмен.
4. Системы информационного обмена.
5. Сети информационного обмена.
6. Информационная система: определение, задачи, функции.
7. Формализованное представление информации и функции ИС. Степень структурируемости информации и функций ИС.
8. Анализ функций подсистем ИС с учетом возможностей их автоматизации.
9. Типология ИС.
10. Функциональные подсистемы ИС. Особенности их реализации и функционирования для документальных и фактографических систем.
11. Основная терминология АИПС: база данных, СУБД, банк данных, АИПС, конкретная АИПС, абстрактная АИПС, фактографическая АИПС, программная система.
12. Порядок функционирования АИПС.
13. Состав и структура АИПС: функциональная, покомпонентная, организационная и методологическая декомпозиции АИПС.
14. Понятие предметной области информационной системы. ПО документальной и фактографической ИС.
15. Назначение и состав логико-семантического комплекса (ЛСК). Характеристика основных составляющих ЛСК.
16. Определение основных понятий: информационный поиск, релевантность, пертинентность, критерий смыслового соответствия, критерий выдачи.
17. Основные элементы ИПЯ. Требования к ИПЯ. Типы отношений между словами ИПЯ.
18. Типология ИПЯ.
19. ИПЯ предкоординатного типа: классификационные ИПЯ, перечислительные и фасетные классификации.
20. Дескрипторные ИПЯ. Метод координатного индексирования и поиска. Недостатки чистой координации.
21. Дескрипторные ИПЯ. Состав и структура дескрипторных ИПЯ.
22. Дескрипторные ИПЯ. Характеристика словарей.
23. Словари дескрипторных ИПЯ. Анализ информации и построение словарей.
24. Словари дескрипторных ИПЯ. Количественные характеристики словарей.
25. Системы индексирования. Типология, пример индексирования, качество индексирования.
26. Автоматическое индексирование.
27. Системы индексирования. Морфологический анализ и нормализация понятий.
28. Системы кодирования. Сущность процесса кодирования. Типы систем кодирования.
29. Поисковый аппарат АИПС: назначение структура.
30. Математический аппарат формализованного представления и поиска информации.
31. Методы и средства структурирования информационных запросов .
32. Критерий релевантности. Критерий смыслового соответствия. Критерий выдачи (КВ). Типизация КВ.

33. Методы корреляции (корреляционные функции), определяющие релевантность документа запросу.
34. Информационный поиск. Организация поисковых массивов.
35. Информационный поиск. Стратегии и методы поиска.
36. Информационный поиск. Оценка эффективности.
37. Языки запросов. Обобщенная форма представления критерия отбора. Расширенное логическое выражение. Понятие оператора и операнда.
38. Технология подготовки и выполнения запроса.
39. Основные и технологические (интерфейсные) объекты при поиске информации.
40. QBE-интерфейс, поиск по подобию, генерация структурно-логического выражения.
41. Основные положения технологии реформулирования запроса “по обратной связи”.
42. Стратегия и технология поиска.
43. Типология информационной неопределенности при поиске.
44. Критерии остановки процесса поиска.
45. Структурное и синтетическое преобразование информации в цепи “знания”- “документ”- “поисковый образ”.
46. Модели передачи знаний и информации. Технические и семантические проблемы информационных коммуникаций.
47. Интерфейс пользователя. Пользователь и модели его взаимодействия с АИС и базой данных. Адаптация и обучение в процессе диалога.
48. Программные средства реализации документальных АИС. Анализ типовых поисковых функций.
49. Характеристика ППП для хранения, поиска, и обработки текстовой информации.
  
50. Фактографические ИС: основные принципы построения, процесс функционирования.
51. Архитектура современных фактографических БНД.
52. Предметная область фактографических БНД.
53. Концептуальные средства описания ПО. Модель “сущность-связь”.
54. Модель данных: понятие, основные компоненты.
55. Реляционная модель данных. Структура данных.
56. Реляционная модель данных. Ограничения целостности.
57. Реляционная модель данных. Язык манипулирования данными.
58. Реляционная модель данных. Нормализация отношений.
59. Иерархическая модель данных. Структуры данных. Ограничение целостности. Манипулирование данными.
60. Сетевая модель данных.
61. Объектно – характеристическая модель данных.
62. Дескрипторная модель данных.
63. Представление данных в памяти ЭВМ. Организация памяти ЭВМ.
64. Представление данных в памяти ЭВМ. Особенности физической организации данных.
65. Представление данных в памяти ЭВМ. Способы организации распределения памяти ЭВМ.
66. Представление древовидных и сетевых структур в памяти ЭВМ.
67. Адресация записей. Методы адресации по первичному ключу.
68. Адресация записей. Методы адресации по вторичному ключу.
69. Методы организации обработки файлов.
70. Основные характеристики СУБД.
71. Характеристика современных ППП для фактографического поиска.
  
72. Методология проектирования ИС.
73. Особенности проектирования фактографических ИС.
74. Особенности проектирования документальных ИС.
75. Анализ современного состояния и тенденций развития ИС в целом, принципов и методик их построения и реализации.

76. Анализ современного состояния и тенденций развития технических, программных и прочих средств ИС.
77. Объектные ИС: предпосылки создания.
78. Объектные ИС: основные принципы объектно-ориентированной технологии.
79. Архитектура и основные инженерные решения по реализации объектной ИС.
- 80 Пример современных ППП для реализации объектных ИС.

## **7. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература**

1. Информационные системы : учеб. пособие для вузов по спец. "Информатика и вычислит. техника" рек. МО РФ / Ю.С. Избачков, В.Н. Петров . - 2-е изд. - СПб. и др. : Питер, 2005. - 655с.
2. Информационные системы в экономике : учеб. для вузов, обуч. по спец. экономики и управления (060000) рек. МО РФ / Г.А. Титоренко, Б.Е. Одинцов, В.В. Брага и др. ; под ред. Г.А. Титоренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2006. - 463 с.
3. Информационные технологии управления : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ / Г.А. Титоренко, И.А. Коноплева, Г.Л. Макарова и др. ; под ред. Г.А. Титоренко. - 2-е изд., доп. - М.: ЮНИТИ, 2005.
4. Информационные технологии для менеджеров / В.А. Грабауров . - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 507 с..
5. Data Mining : учеб. пособие / И.А. Чубукова . - М. : ИНТУИТ ; БИНОМ. Лаб. знаний, 2006

### **Дополнительная литература**

1. Информационные системы и технологии в управлении: учебное пособие/под ред. Проф. В.В. Трофимова – М:Высшее образование, 2007
2. Информационные технологии: учебное пособие/ под ред. И.А. Коноплевой – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007
3. Электронные документы в корпоративных сетях Клименко С. В., Крохин И. В., Куц В. М., Лагутин Ю. Л. М.: Радио и Связь, ИТЦ Эко-Трендз, 1999
4. Корпоративный документооборот. Принципы, технологии, методологии внедрения. Майкл Дж. Д. Саттон. Издательство Азбука, Санкт-Петербург, 2002
5. Острейковский В.А. Информатика: Учеб. Для вузов. – М.: Высш. шк., 2000.
6. Информационные системы в экономике / Под ред. В.В.Дика. – М.: Финансы и статистика, 1999.
7. Экономико-математические методы и прикладные модели / Под. ред. В.В.Федосеева. – М.: ЮНИТИ, 1999.
8. Автоматизированные рабочие места и компьютерные системы в деятельности внутренних дел. М., 1993.
9. Андреев Б. В., Бушуев Г. И. Моделирование при решении уголовно-правовых и криминологических задач. М., 1993.
10. Введение в правовую информатику. Справочные правовые системы Консультант Плюс. Под ред. Новиков Д. Б., Камынин В. Л. М., 1999.
11. Гаврилов О. А. Компьютерные технологии в правотворческой деятельности. М., 1999.
12. Морозов А. В. Системы правовой информации Минюста России. М., 1999
13. Байданов В., Куралиев С. Введение в конфигурирование "1С Бухгалтерия 7.5". – М.: Компьютер-Пресс, 1999.
14. Боровиков В.П. Популярное введение в программу Statistica. – М.: Компьютер-Пресс, 1998.
15. Дюк В. Обработка данных на ПК в примерах. – СПб: Питер, 1997.
16. Железко Б.А., Морозевич А.Н. Теория и практика построения информационно-аналитических систем поддержки принятия решения. – Минск.: Армада-Маркетинг, Менеджмент, 1999.
17. Гейтс Б. Дорога в будущее. – М.: Изд. отд. Русская редакция ТОО Channel Trading LTD, 1996.
18. Гуров В. Интернет для бизнеса. – М.: Электроинформ, 1997.
19. Дженел Д. 101 бизнес в Internet. – Ростов-на Дону: Феникс, 1997.
20. Хомоненко А. Д., Цыганков В. М., Мальцев М. Г. Базы данных. СПб.:Корона принт, 2000, 416 стр.
21. Карпова Т. С. Базы данных: модели, разработка, реализация. СПб.: Питер, 2001, 304 стр.
22. Глушаков С. В., Ломотько Д. В. Базы данных. Киев: Абрис, 2000, 504 стр.
23. Федоров А., Елманова Н. Базы данных для всех. М.: КомпьютерПресс, 2001, 256 стр.

24. Корнеев В. В., Гареев А. Ф., Васютин С. В., Райх В. В. Базы данных интеллектуальная обработка информации. М.: Нолидж, 2000, 352 стр.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ФИЛОСОФИЯ

**Направление подготовки**

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

**Степень выпускника**

Специалист

**Форма обучения**

очная

прием 2021/2022

Дисциплина входит обязательную часть ООП специалитет специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации»а.

Курс адресован студентам 1 курса.

Программа дисциплины построена блочно-модульно. В ней выделены разделы: философия и способы ее определения; философская онтология; социальная философия и философия истории; философская антропология; теория познания.

Курс имеет практическую часть в виде практических занятий.

**Компетенция(и) обучающегося,  
формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**ОПК-2.1.** Знает социально и личностно значимые философские проблемы

**ОПК-2.2.** Умеет анализировать вопросы мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем

УК-5.1. Знает основные категории философии, закономерности и особенности исторического процесса, его движущие силы, основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия и принципы межкультурной коммуникации

УК-5.2. Понимает и интерпретирует разнообразие общества в социально-историческом, этическом, философском и культурном контекстах.

УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, социально-исторической и этической оценки явлений культуры

**4. Структура дисциплины по видам учебной работы,**

1.	Раздел 1. Философия, ее предмет и место в культуре
2.	Раздел 2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии
3.	Раздел 3. Философская онтология.
4.	Раздел 4. Теория познания.
5.	Раздел 5. Философия и методология науки.
6.	Раздел 6. Социальная философия и философия истории.
7.	Раздел 7. Философская антропология

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Темы и их аннотации

Лекция 1. Философия, ее предмет и место в культуре. Философские вопросы в жизни современного человека, предмет философии. Философия как форма духовной культуры. Основные характеристики философского знания. Функции философии.

Лекция 2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии. Возникновение философии. Философия древнего мира.

Поиски первоначала мира, гносеологические, эстетические, этические идеи, понимание космоса и человека в философии Древней Греции. Первые греческие мудрецы. Милетская школа (Фалес, Анаксимандр). Стихийная диалектика Пифагора, Гераклита. Роль школы элеатов в становлении философии. Атомизм Демокрита. Сократические школы.

Философия Платона. Учение Платона об идеях. Диалектика. Космос (абсолют) и два микромира – индивид и полис. Добродетели души и устройство идеального государства.

Система Аристотеля. Различие платоновского и аристотелевского типов философии. Первоначала, энтелехия и утверждение значимости единичного. Теория познания Аристотеля. Учение о душе, виды души. Добродетели, мера и счастье. Учение о государстве.

Философия эллинизма. Особенности эпохи и этизация философии. Эпикуреизм.

Лекция 3. Средневековая философия. Религиозный период философии поздней античности. Гностицизм, манихейство, неоплатонизм. Учение Плотина о Едином благе и его эманации. Душа человека и проблема зла. Ступени восхождения к Абсолюту. Синтез неоплатонизма и христианства.

Становление христианства как мировой религии. Периодизация средневековой философии. Патристика, формирование теологической экзегезы и герменевтики. Осмысление проблем: креационизм, христология, теодицея, диатриба, триединство, телеология. Христианский психологизм Аврелия Августина. Учение о благодати. Бог и бытие. Проблемы души и тела, веры и разума. Философия истории Августина: время и вечность, учение о «двух градах». Формирование Северином Боэцием проблематики средневековой схоластики.

Особенности схоластики. Спор об «универсалиях». Фома Аквинский и философская линия Аристотеля. Рационалистическая гармонизация Бога и мира, общего и отдельного, сущности и существования, веры и разума, души и тела, церкви и государства в системе Фомы Аквинского.

Философия как служанки теологии. Понимание Бога как генетического начала и как личного Абсолюта.

Лекция 4. Философия Возрождения. Философия XVII-XIX веков.

Философия Возрождения о человеке как центре мироздания и высшей ценности (Данте, Петрарка). Гуманизм как философия (Валла, Пико делла Мирандола, Фичино). Деятельное и нравственное начало в понимании человеческого достоинства. Учение о красоте человека (Альберти). Леонардо да Винчи, Микеланджело, Рафаэль. Теизм и пантеизм в полемике с учением о божественном сотворении мира Николая Кузанского и Джордано Бруно.

Наукоцентризм философии Нового времени, ее опора на достижения экспериментального естествознания и математики. Задача «великого восстановления наук» (Ф. Бэкон). Методология эмпиризма, обоснование теории индукции.



Рационализм философии Нового времени (Р. Декарт, Б. Спиноза) Учение Т. Гоббса о государстве («Левиафан»). Сенсуализм Д.Локка, учение о «первичных» и «вторичных» качествах. Иррационализм Б.Паскаля.

Учение о предустановленной гармонии мира Лейбница, его монадология и теодицея. Предпосылки теории общественного договора. Скептицизм Д. Юма и солипсизм Д.Беркли.

Философия Просвещения (Монтескьё, Дидро, Руссо, Вольтер, Гердер, Гете). Философские и естественно-научные предпосылки немецкой философии.

Кант о главном вопросе философии, о связи познания и деятельности человека. Априоризм как попытка обоснования всеобщего характера научного знания. Категорический императив Канта. Идея деятельной сущности субъекта (Фихте). Пантеизм Шеллинга. Панлогизм и диалектика философии Гегеля. Законы диалектики. Антропологический материализм Фейербаха.

Философское учение Маркса и Ф.Энгельса. Основы социальной философии, материалистического понимания истории («Немецкая идеология», «Капитал»). Материальные предпосылки и условия жизни общества. Концепция отчуждения личности и его преодоление. Теория революционного преобразования общества. Исторические судьбы марксистской философии в 20 веке.

Философия А. Шопенгауэра, «Мир как воля и представление». Культурологическая концепция «переоценки ценностей» в философии Ницше. Предвосхищение кризиса западноевропейской культуры: идеи «смерти Бога» и пришествия «Сверхчеловека».

Лекция 5. Современная философия. Традиции отечественной философии. Идеология народничества. Материализм и позитивизм. Характерные черты русской философии. Связь русской философии с мировой философской традицией.

Аналитическая философия XX в. Б. Рассел, Дж.Э.Мур, Л. Витгенштейн. Экзистенциализм. М. Хайдеггер, К.Ясперс, Ж.-П. Сартр, А.Камю. Экзистенциальная философия в России (Бердяев, Шестов), Испании (Унамуно, Х.Ортега-и-Гассет) других странах. Философская герменевтика. В.Дильтей: философия жизни и герменевтика. Философия понимания Х.-Г. Гадамера. Герменевтический круг. Диалог с традицией. Текст как универсальная модель осмысления действительности. П.Рикер: конфликт интерпретаций. Философский структурализм. Философский постмодернизм. Критика интеллектуальной ценности культурного плюрализма. Чуткость к различиям и понятие «несоизмеримого» у Ж.Лотара. Ж.Деррида: «деконструкция» и философский язык. Конец эпохи «больших нарративов» и культура постмодерна. Дискурс, ризома, симулякры – категории постмодерна. (2 часа).

Лекция 6. Философская онтология. Бытие как проблема философии. Монистические и плюралистические концепции бытия. Материальное и идеальное бытие. Бытие как фундаментальная философская категория, ее содержание и специфика. Основные формы бытия. Бытие природы. Философская идея материального единства мира и целостное представление о нем: субстанциональное, системное, структурное, генетическое, атрибутивное.

Лекция 7. Специфика человеческого бытия. Пространственно-временные характеристики бытия. Проблема жизни, ее конечности и бесконечности, уникальности и множественности во Вселенной.

Лекция 8. Идея развития в философии. Бытие и сознание. Проблема сознания в философии. Знание, сознание, самосознание. Природа мышления. Язык и мышление.

Лекция 9. Теория познания. Познание как предмет философского анализа. Субъект и объект познания. Познание и творчество. Основные формы и методы познания.

Лекция 10. Проблема истины в философии и науке. Многообразии форм познания и типы рациональности. Истина, оценка, ценность. Познание и практика.

Лекция 11. Философия и методология науки. Философия и наука. Структура научного знания. Специфика социально-гуманитарного и естественно-научного познания. Свобода научного поиска и социальная ответственность ученого.

Лекция 12. Социальная философия и философия истории. Философское понимание общества и его истории общество как саморазвивающаяся система. Гражданское общество, нация и государство.

Лекция 13. Культура и цивилизация.

Лекция 14. Многовариантность исторического развития. Необходимость и сознательная деятельность людей в историческом процессе. Динамика и типология исторического развития.

Лекция 15. Насилие и ненасилие. Источники и субъекты исторического процесса. Основные концепции философии истории.

Лекция 16. Философская антропология. Человек и мир в современной философии. Природное (биологическое) и общественное (социальное) в человеке. Антропосоциогенез и его комплексный характер.

Лекция 17. Смысл жизни: смерть и бессмертие. Человек, свобода, творчество. Человек в системе коммуникаций: от классической этики к этике дискурса.

## **5.2. Планы практических занятий (при наличии в учебном плане)**

Семинарские занятия проводятся в форме сообщений и докладов по вынесенным вопросам. Студенты обсуждают актуальные проблемы философии. По ряду тем организуются дискуссии.

Для подготовки к семинарским занятиям рекомендуется ознакомиться с предлагаемой к каждому занятию литературой, подготовить доклад или сообщение так, чтобы в его содержание вошли основные мысли автора книги или статьи, относящиеся к вынесенному в плане семинарского занятия вопросу. Сообщение или доклад представляются как в письменном, так в устном виде. Время сообщения 5-7 минут. Приветствуется ситуация, когда студент в ходе изложения материала доклада ясно очерчивает собственную позицию по обсуждаемому вопросу. После каждого сообщения преподаватель предлагает студентам задать вопросы, которые могут быть обращены как к докладчику, так к преподавателю. После ответов на вопросы каждый студент может добавить нечто или высказать собственные мысли или мнение.

Тема 1. Философия, ее предмет и место в культуре человечества.

4. Мировоззрение и его историко-культурный характер. Типы мировоззрения.
5. Предмет философии и основные способы его определения.

6. Функции философии. Роль философии в кризисные периоды развития общества. Изменение предмета философии в ходе истории.

#### Литература

1. Бадью А. Манифест философии. СПб.: Machina, 2003.
2. Бушмакина О.Н. Учебно-методические материалы к лекции «Проблема определения философии и выделения ее предмета» // Вестник Удмуртского университета / Целостный человек: факторы формирования. 2000. № 8, с. 158-167.
3. Бушмакина О.Н. Язык и бытие: проблемы структурирования: монография. – Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2009
4. Гайденко П.П. Прорыв к трансцендентному: Новая онтология XX века. М.: Республика, 1997.
5. Делез Ж., Гваттари Ф. Что такое философия? СПб., 1998
6. Дильтей В. Сущность философии. М., 2001.
7. Хайдеггер М. Основные понятия метафизики // Вопросы философии, 1989, № 9, с. 116-157.
8. Хайдеггер М. Что такое философия? // Вопросы философии, 1993, № 8, с. 113-123.

#### Тема 2. Философия древнего мира

1. Условия возникновения и развития философии в Древней Греции и Древнем Риме.
2. Классический период философии античности (Платон, Аристотель).
3. Космоцентричность, всесторонность и универсальность античной философии. Ее место в историко-культурном развитии человечества.

#### Литература

7. Асмус В. Ф. Античная философия (история философии) / В. Ф. Асмус. – 3-е изд. – М.: Высш. шк., 2003. – 400 с.
8. Чанышев А. Н. Философия Древнего мира (история философии). М., Высш. школа, 2003. – 703 с.
9. Хайдеггер М. Время картины мира // Хайдеггер М. Время и бытие. – М.: Республика, 1993. – С. 49–50.
10. Флоренский П. Личность Сократа и лицо Сократа // Вопросы философии. – № 8. – 2003. – С. 123-131.
11. Хайдеггер М. Учение Платона об истине // Хайдеггер М. Время и бытие. – М.: Республика, 1993. – С. 345–361.
12. Платон. Государство // Платон. Собрание сочинений в 4-х т., Т. 3., М.: Мысль, 1994. – С. 79–149.

13. Аристотель Об истолковании // Аристотель Собрание сочинений в 4-х т., Т. 2., М., 1976. – С. 93–115.

Тема 3. Средневековая философия.

1. Теоцентризм – системообразующий принцип философии Средневековья.
2. Основные этапы средневековой философии.
3. Основные философские проблемы средневековой философии.

Литература

30. Аквинский Ф. О сущности и существовании <http://www.humanities.edu.ru/db/msg/6556>
31. Бородай Т. Ю. Вопрос о вечности мира и попытка его решения Фомой Аквинским // Интеллектуальные традиции античности и средних веков (Исследования и переводы). - М.: Кругъ, 2010. - С.107-121.
32. Жильсон Э. Философ и теология. — М., 1995.
33. О единстве разума против аверроистов / Пер. А. В. Аполлонова // Фома Аквинский. Сочинения (Bibliotheca scholastica II).- М., 2002. - С. 2-117.
34. Ортега-и-Гассет Х. Вера и разум в сознании европейского средневековья // Человек – 1992. – №2. – С. 81–89.
35. Сакутин В. А., Сакутина Т. М. , Каменев С. В. Христианство и проблема человеческих ценностей. – Владивосток: Мор. гос. ун-т, 2004. – 44 с.

Тема 4. Философия эпохи Возрождения.

6. Антропоцентризм, гуманизм, натурфилософия, пантеизм – отличительные особенности философского мировоззрения эпохи Возрождения.
7. Реформация как один из путей преодоления средневековой схоластики (М. Лютер, Ж. Кальвин). Реформация и контрреформация.
8. Философские аспекты концепции «открытости» истории (Н. Макиавелли); утопии как ранние формы ненаучного прогнозирования (Т. Мор, Т. Кампанелла).

Литература

1. Макиавелли Н. Государь. М.: ООО «Издательство АСТ»; Харьков: «Фолио», 2003. – С. 7–10, 39–48, 64–69, 71–79.
2. Кузанский Н. Соч. в 2-х т. Т. 1. М.: Мысль, 1979. – С. 47–185.

#### Тема 5. Философия Нового времени.

1. Научная революция XVII века и ее влияние на особенности рассмотрения основных философских проблем.
2. Приоритет гносеологии и методологии в философии Нового времени.
3. Философия эпохи Просвещения. Наука, прогресс, цивилизация в философии Нового времени.

#### Литература

6. Алексеев П.В., Панин А.В. Философия. Учебник. М., 2000.
7. Ильин В.В. Философия Нового времени. СПб.: Алетейя, 1993.

#### Тема 6. Философская онтология.

1. Бытие, небытие, ничто. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия.
2. Исторические судьбы онтологии и современные онтологические искания.
3. Концептуальный и категориальный строй онтологии.
4. Типология онтологических моделей. Проблема субстанции.
5. Понятие субстанции в материализме и идеализме.
6. Монизм, дуализм и плюрализм в онтологии.
7. Модели единства мира.

#### Литература

1. Иванов А.В., Миронов В.В. Университетские лекции по метафизике. М., 2004.
2. Гартман Н. К основоположению онтологии. СПб., 2003.
3. Хайдеггер М. Основные проблемы феноменологии. СПб., 2001.
4. Гайденко П.П. Время. Длительность. Вечность: Проблема времени в европейской философии и науке. М., 2006.
5. Хайдеггер М. Бытие и время. М.: Издательство Ad Marginem. 1999.
6. Бушмакина О.Н. Онтология постсовременного мышления. «Метафора постмодерна». Монография. Ижевск. Издательство Удмуртского университета, 1998.
7. Бушмакина О.Н. Язык и бытие: проблемы структурирования: монография. – Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2009.
8. Нанси Ж.-Л. Бытие единичное множественное. Мн.: Логвинов, 2004.

## Тема 7. Проблема сознания в философии.

- Постановка проблемы. Монизм. Дуализм. Современное состояние проблемы.
- Психологический бихевиоризм. Феноменология и экзистенциализм
- Натурализм в философии сознания и его проблемы
- Интенциональность
- Проблема свободы воли
- Самость или Я

### Литература

6. Бескова И.А. Феномен сознания. М.: Прогресс-Традиция, 2010.
7. Васильев В. В. Трудная проблема сознания. — М.: Прогресс-Традиция, 2009. — 272 с.
8. Гуссерль Э. Феноменология внутреннего сознания времени. Т. 1. Пер. с нем. М., 1994
9. Деннет, Д. Виды психики: на пути к пониманию сознания. — Перевод с англ. А. Веретенникова. Под общ. ред. Л. Б. Макеевой. — М.: Идея-Пресс, 2004. — 184 с.
10. Дубровский Д.И. Новое открытие сознания? (По поводу книги Джона Серла "Открывая сознание заново") // Вопросы философии, 2003, № 7, С.92-111.
11. Жижек С. "Матрица" или две стороны извращения. М., журнал «Искусства кино», № 6, 2000
12. Патнем, Х. Разум, истина и история. — М.: Праксис, 2002. — 296 с.
13. Пенроуз, Р. Тени разума. В поисках науки о сознании. — Москва, 2005.
14. Прист, С. Теории сознания. — М.: Идея-Пресс, Дом интеллектуальной книги, 2000.
15. Райл Г. Понятие сознания. — М.: Идея-Пресс, Дом интеллектуальной книги, 1999. — 408 с.
16. Сартр Ж.-П. Бытие и Ничто: Опыт феноменологической онтологии / Пер. с фр., предисл., примеч. В. И. Колядко. — М.: Республика, 2000.
17. Серл Д. Открывая сознание заново. М.: Идея-Пресс, 2002— 256 с.
18. Философия сознания: история и современность. Материалы научной конференции, посвященной памяти профессора МГУ А. Ф. Грязнова (1948 - 2001). - М.: изд-во "Современные тетради", 2003.
19. Хосе Ортега-и-Гассет. Две главные метафоры. // Теория метафоры: Сборник: Пер. с англ., фр., нем., исп., польск. яз. / Вступ. ст. и сост. Н. Д. Арутюновой; Общ. ред. Н. Д. Арутюновой и М. А. Журиной. — М.: Прогресс, 1990, с. 68.

## Тема 8. Теория познания.

1. Познание как предмет философского анализа.
2. Субъект и объект познания.
3. Познавательные способности человека. Познание и творчество.
4. Чувственный и рациональный этапы познания и их формы.

### Литература

1. Ильин В.В. Теория познания. Введение. Общие проблемы. М. Изд-во МГУ, 1993.
2. Кохановский В.П. Философия. Ростов-на-Дону, Феникс. 2003.

3. Лекторский В.А. Субъект, объект, познание. М., 1980.
4. Маркова Л.А. наука и религия: Проблемы границы. СПб.: Азбука, 2000.
5. Философия: справочник студента, М. Изд-во АСТ, Слово, 2000.
6. Философия: учебник/ под ред. А.Ф. Зотова, В.В. Миронова, А.В. Разина. – М.: Проспект. 2009.

#### Тема 9. Философия и методология науки.

27. Проблема истины в философии и науке.
28. Исторические разновидности понимания истины.
29. Абсолютное и относительное в истине.
30. Истина и заблуждение. Критерии истины.

#### Литература

#### Тема 10. Учение об обществе и философия истории.

- Общество как объективная и субъективная реальность. Различные способы понимания общества.
- Социальное конструирование реальности. Социальная реальность как языковая реальность.
- Социальный функционализм.
- Проблема смысла истории. Основные модели исторического процесса.

#### Литература

- Бадью А. Манифест философии. СПб: Machina, 2003.
- Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности. Трактат по социологии знания. М., 1995.
- Бушмакина О.Н. Язык и бытие : проблемы структурирования: монография. – Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2009.
- Гоббс Т. Огражданине //Гоббс Т. Соч.: в 2 т. М.,1989. Т.1
- Гофман А.Б. Семь лекций по истории социологии: Учебное пособие для вузов. – 5 изд. – М. Книжный дом «Университет», 2001.
- Деррида Ж. О грамματοлогии. М., 2000.
- Кемеров В.Е. Введение в социальную философию: Учебник для ВУЗов. 2001// Интернет-ресурс.
- Маркс К. Экономическо-философские рукописи 1844 года. М. 2005.
- Нанси Ж.-Л. Бытие единичное множественное. Мн.: Логвинов, 2004.

- Теоретическая социология: Антология: В 2 ч. М.: Книжный дом «Университет», 2002.
- Шеллинг Ф.В.Й. Философия откровения. Т.1. СПб.: Наука, 2000.
- Шеллинг Ф.В.Й. Философия откровения. Т.2. СПб.: Наука, 2002
- Шютц А. О множественности реальностей // Социологическое обозрение. Т.3 №2. 2003.
- Шютц А. Избранное: мир, светящийся смыслом. М., 2004.

#### Тема 11 Философская антропология.

- Проблема человека в историко-философском контексте. Природное (биологическое) и общественное (социальное) в человеке.
- Философия, антропология, психология, теология о духовности человека.
- Жизнь, смерть и бессмертие. Смысл жизни.

#### Литература

5. Бушмакина О.Н. Учебно-методические материалы к лекции «Проблема определения философии и выделения ее предмета»// Вестник Удмуртского университета/ Целостный человек: факторы формирования. 2000. № 8, с. 158-167.
6. Ануфриев Е.А. Личность и поведение. М. Эконом-Пресс, 1991.
7. Артамонов В.А. Об особенностях личности. М.: Наука, 1993.
8. Арье Ф. Человек перед лицом смерти. М.: Республика, 1993.
9. Сорокин П. Человек. Цивилизация. Общество. М.,1992.
10. Философия биологии: вчера, сегодня, завтра. М.: Республика, 1996.

#### 5.4. Программа самостоятельной работы студентов

##### Виды СРС:

- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к коллоквиуму;
- подготовка реферата, доклада;
- подготовка к деловым играм;
- решение задач;

По одной теме может быть несколько видов СРС.



Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

### Содержание СРС (по выбору преподавателя)

Вопросы для самостоятельного изучения

Культурный переворот в Древней Греции: рождение философии. Основная проблематика античной натурфилософии. Каково начало западной мысли? Каковы ее истоки в греческом мире? В чем сущность того культурного переворота, который осуществился в Древней Греции? Софисты и Сократ. Философия Сократа: первый антропологический поворот. Открытие метафизики: философия Платона. Философия Аристотеля. Кризис античной культуры и рождение христианства. Каков способ бытия в античности? Что имеет в виду Х. Ортега-и-Гассет, когда говорит, что «быть» – для античности значит находиться среди других предметов»?

Христианская философия средневековья: основная проблематика. Патристика и схоластика. Какие доказательства бытия Божия были разработаны в схолистике? В чем смысл онтологического доказательства бытия Божия Ансельма Кентерберийского? Почему официальная церковь не принимает его? Какие пять апостериорных доказательств выдвигает Фома Аквинский? Средневековая философия активно использовала философское наследие античности, особенно философию неоплатоников, стоиков и Аристотеля, однако по основным мировоззренческим принципам средневековая мысль резко расходилась с античной. В чем это расхождение? В чем суть подхода Августина Блаженного к теме теодицеи? Каково влияние на последующую философскую мысль учения Августина о двух Градах?

Философия эпохи Возрождения как переход к новой картине мира в западной культуре.

Европейская философия XVII века. Формирование принципов нового европейского мышления. Эмпиризм и рационализм. Философия Ф.Бэкона: критика схоластики, развитие экспериментального метода и метода индукции. Недостатки индуктивного метода, философия Р.Декарта. Картезианское мышление. Галилей и Ньютон: их вклад в философское мышление эпохи. Спиноза: субстанция и атрибуты; необходимость и свобода.

Английская классическая философия раннего новоевропейского периода: борьба материализма и идеализма. Философия Т.Гоббса и Дж.Локка. Субъективный идеализм Дж.Беркли и Д.Юма. Философия Лейбница: принципы тождества, достаточного основания, предустановленной гармонии, идеальности монад, непрерывности.

Новые философские воззрения XVIII века. Философия Французского просвещения (Вольтер и Руссо) и французского материализма (Гольбах). Идеология гуманизма.

Классическая немецкая философия. Философия Канта: трансцендентальный идеализм, соотношение способностей души с познавательными способностями и априорными причинами. Основные формы человеческой деятельности и сопутствующие им ценности: истина, добро и красота. Деятельностная философия Фихте. Философия Гегеля: идеализм и природа идей; диалектика. Схематика гегелевской энциклопедии философских наук. Вклад классической немецкой философии в европейскую и мировую культуру. Философия Фейербаха и завершение «классического» этапа развития философии.

Неклассическая и постмодернистская философия. Зарождение и становление неклассической философии, её принципы. Философия А.Шопенгауэра. Позитивизм. Ранний экзистенциализм. Марксизм. Философия Ф.Ницше как окончательный разрыв с классической традицией.

Философия XX века.

Позитивизм, неопозитивизм, позитивистская традиция в философии. Аналитическое направление в философии. Г.Фреге, Б.Рассел, Л.Витгенштейн. Логические открытия Фреге и Рассела. Логический позитивизм. Критический рационализм К.Поппера. Концепция парадигм и научных революций Т.Куна. Лингвистический поворот в философии XX века. Язык как форма жизни и деятельности. Современные тенденции развития аналитической философии.

Экзистенциализм XX века как преодоление психологизмов философии жизни. Основные экзистенциалы: свобода, страх, тревога, ожидание смерти и др. Основные идеи философии Сартра, Ясперса, Камю. Фундаментальная онтология Хайдеггера. Феноменология Гуссерля. Герменевтика. Структурализм и постмодернизм. Принципы постмодернистского мышления. Основные течения в философии постмодерна.

Специфика и основная проблематика отечественной философии. Генезис русской философии. Древнерусский (допетровский) период отечественной философской мысли (X – XVII вв.). Принятие христианства и складывание философского мировоззрения на Руси. Философские аспекты «Повести временных лет». Философия эпохи расцвета русской средневековой культуры (XVI в). Философская мысль на рубеже Нового времени (XVII в). Новый период развития русской философии – М.В.Ломоносов, Г.С.Сковорода, А.Н.Радищев. Философия второй половины XVIII в. – Н.Н.Поповский, Я.П. Козельский, Д.С.Аничков, Д.И.Фонвизин, Г.Р.Державин.

Русская философия XIX в. П.Я.Чаадаев и его философия истории. Славянофилы и западники. Сущность славянофильства и западничества. Философско-богословские проблемы в трудах Н.В.Киреевского и А.С.Хомякова. Проблема государственности и пути развития России – К.С.Аксаков, Ю.Ф.Самарин. Позднее славянофильство – Н.Я.Данилевский, Н.Н.Страхов. Становление западнического движения – Н.В.Станкевич, В.Г.Белинский, А.И.Герцен и философская публицистика Н.А.Добролюбова. Становление и развитие классической русской философии. Философия В.С.Соловьева. Русский космизм и социально – космическая

утопия. Русский экзистенциализм, Н.А.Бердяев и гуманистическая направленность его философии. Новейший период русской философии, И.А.Ильин и его философия жизни. Философские взгляды Н.О.Лосского, В.В.Розанов: жизнь и идеи. Религиозная философия С.Н.Булгакова и С.Л.Франка. П.А.Флоренский: ученый философ, гуманист. А.Ф.Лосев и закат классической русской философии.

Формирование и развитие понятия «материя» в истории философии и науки. Философское и естественнонаучное понимание материи. Соотношение понятий

«материя», «природа», «Вселенная». Современные представления о видах материи, уровнях ее системной организации. Философский смысл современных дискуссий о происхождении Вселенной и её эволюции. Живая материя. Проблема происхождения жизни: философский аспект.

Проблема идеального в философии. Сознание и его структура. Проблема идеального в философии. Идеальное и информация. Философский смысл категории «идеальное».

Проблема возникновения и сущности сознания человека в философии и естествознании: основные концепции. Сознание как форма отражения действительности и регуляции человеческой деятельности. Сознание и материальные процессы в мозге. Социальная сущность сознания. Действительность, мышление, логика и язык. Сверхсознание, сознание и бессознательное. Сознание, самосознание, личность. «Парапсихологические эффекты» и их философская интерпретация.

Проблема познаваемости мира: основные концепции. Познание как вид деятельности. Уровни и формы познания. Содержание и формы чувственного познания. Ощущение, восприятие, представление как основные составляющие чувственного способа получения познания, место в нем понятий, суждений и умозаключений. Связь чувственной и рациональной сторон познания. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Познание и творчество. Понимание и объяснение. Проблема истинности знания. Монизм, плюрализм и релятивизм в гносеологии. Критерии истинности знания. Знание и вера. Истина, заблуждение и ложь. Соотношение знания и веры, истины и убеждения.

Научное познание и его специфика. Специфика научного познания. Научное и ненаучное знание. Критерии научности. Принципы верифицируемости и фальсификации. Методология и методы научного познания. Особенности эмпирического научного исследования. Роль эксперимента в научном познании. Принципы экспериментального исследования. Средства и методы теоретического познания. Рост научного знания; основные этапы развития науки. Сущность математической абстракции и ее возможности для естественных, технических и общественных наук. Роль парадигм в науке. Структура научного знания. Научные законы и закономерности. Динамические и статистические закономерности. От научного факта к научной теории. Место науки в культуре человечества, соотношение научного и ненаучного знания. Идеалы научной рациональности в современной культуре. Рост научного знания и научные революции. Смена типов научной рациональности.

Концепция человека в античной философии и культуре. Антропосоциогенез как

философская проблема. Человек и природа: соотношение биологического и социального в человеке. Проблема антропосоциогенеза. Основные образы антропосоциогенеза в современной культуре как предмет философского анализа. Философский смысл и современный статус естественнонаучной концепции антропосоциогенеза. Проблема соотношения биологического и социального в человеке. Биологическая школа в постклассической антропологии, её основные школы и представители, вклад в современное понимание человека и роль в антропологических поисках на рубеже XX – XXI вв. Психологическая школа в антропологии, её научный статус в современной антропологии. Социологическая школа в антропологии, её вклад в современное

понимание человека. Интегрированные образы человека. Человек как космопланетарное существо. Человек в природе и природное в человеке в условиях техногенной цивилизации и экологического кризиса. Философское осмысление новейших естественнонаучных достижений в области генетики человека.

Ценностная сфера человеческого бытия. Понятие ценностей, генезис ценностного сознания. Ценностная динамика, «переоценка ценностей». Религиозные ценности их место в современном ценностном сознании. Представления о смысле жизни, предназначении человека и о совершенном человеке в различных культурах.

Человек в информационно-техническом пространстве. «Виртуальная реальность» как новый мир современного человека. Проблема трансляции традиционных форм культуры в современной цивилизации. Социокультурная идентичность современного человека. Образы смерти и бессмертия в культуре.

Конечность индивидуального существования человека и её осмысление в философии. Право на смерть, его этические и юридические аспекты. Проблема бессмертия человека.

Проблема законосообразности общественноисторического процесса как центральная проблема социальной философии: основные концепции. Сциентизм, неокантианство и марксизм как социально-философская методология. Общество и его структура. Основные сферы жизни общества: экономическая, политическая и духовная. Взаимодействие природы и общества как философская проблема. Основные концепции взаимодействия природы и общества. Основные этапы и революции во взаимодействии природы и общества. Особенности современного этапа взаимодействия природы и общества. Генезис ноосферы: современная утопия или программа устойчивого

развития человечества?

Единство и многообразие всемирной истории. Проблема направленности исторического процесса. Философские образы (паттерны) истории. Линейные, циклические, спиралевидные, ковариантные паттерны истории. Проблема

периодизации истории. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Проблема общественного прогресса в философии. Социально-исторический оптимизм и социально-исторический пессимизм. Критерии общественного прогресса. Россия перед историческим выбором. Запад – Восток или

самобытный путь развития? Западничество и почвенничество в современной российской культуре. Концепция евразийства и её современные варианты.

Человечество перед лицом глобальных проблем. Ускорение темпов научно-технического прогресса и реальная опасность экологической катастрофы. Национально-демографические взрывы и миграции как глобальная проблема.

Топливо-сырьевая и энергетическая проблемы – переход из регионального на глобальный уровень. Причины обострения глобальных проблем в системе «общество – природа», «человек – общество». Проблемы сохранения жизни личности, прав и свобод человека, продовольственная проблема, проблемы здравоохранения, вопросы социальной патологии – уголовная преступность, терроризм, наркомания, алкоголизм, другие проявления социальной деградации, переходящие из разряда локальных в глобальные.

Тематика рефератов

- Мифы, их роль в духовной культуре.
  - Религия как способ объяснения мира.
3. Философия как форма духовного освоения мира.
  4. Как я понимаю философию.
  5. Предмет философии: основные версии его интерпретации.
  6. Место философии в жизни современного общества.
  7. Античная философия и современность.
  8. Сократ как один из родоначальников диалектики.
  9. Платон – великий мыслитель античности.
  10. Этические взгляды Аристотеля.
  11. Принцип абсолютной личности в эпоху средневековья.
  12. Арабская, среднеазиатская и еврейская философия средневековья.
  13. Средневековая теодицея: смысл, содержание, функции.
  14. Антропоцентризм – важнейший принцип возрожденческой философии.
  15. Философия Николая Кузанского: развитие понятия предела.
  16. Пантеизм в философии Джордано Бруно.
  17. Р. Декарт, его жизненный путь и научная деятельность.
  18. Жизнь и философская деятельность Вольтера.

19. Деятельностная философия И. Фихте
20. «Вещь в себе» Иммануила Канта
21. Категорический императив Канта
22. Чем Гегель интересен для современного человека?
23. Философия воли к власти Ф. Ницше.
24. Фундаментальная онтология Хайдеггера.
25. Феноменология Гуссерля.
26. Лингвистический поворот в философии XX века.
27. Философия дискурсивных практик М. Фуко.
28. Деконструктивизм Ж. Деррида.
29. Постмодернизм в умеренном и авангардистко-анархическом вариантах.
30. Национально-культурное своеобразие русской философии.
31. От славянофильства к религиозно-этическому искательству.
32. П.Я. Чаадаев и его философия истории.
33. Философия западничества: А.И. Герцен и Н.Г. Чернышевский.
34. Концепция культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
35. Концептуальная парадигма философии Вл.С. Соловьева.
36. Русский космизм и социально-космическая утопия.
37. Философская концепция Н.А. Бердяева.
38. Диалектическая феноменология и символизм А.Ф. Лосева.
39. Характерные черты русской философии.
40. Тоталитаризм и философская наука.
41. Учение о бытии в элейской школе.
42. Специфика человеческого бытия, единство в нем индивидуального и социального, материального и духовного.
43. Проблема бытия в философии XX века (экзистенциализм, философия постмодерна).
44. Редукционизм в научном познании, его возможности и ограниченность.
45. Что такое синергетика? Философский смысл синергетик.
46. Проблема познаваемости мира в философии, основные гносеологические концепции.

47. Единство чувственной и рациональной сторон познания, рациональное и иррациональное в познании.
48. Проблема истины. Действительность, мышление и язык.
49. Развитие проблем познания в истории философии.
50. Диалектика субъекта и объекта в познавательной и практической деятельности человека.
51. Сенсуализм и рационализм в теории познания.
52. Взаимосвязь чувственных и логических форм познания.
53. Проблема объекта и субъекта в познании.
54. История возникновения и развития науки.
55. Особенности, закономерности, функции науки.
56. Эмпирический и теоретический уровни научных знаний.
57. Этика наук.
58. Мораль как базис культуры и цивилизации.
59. Правовое государство - идеал и действительность.
58. Проблема свободы личности, ее прав и интересов, чести и достоинства, их охрана и гарантированность.
59. Взаимная ответственность государства и личности.
60. Социальные функции техники.
61. Информатизация науки и производства как глобальный социокультурный процесс.
62. Глобальные проблемы современного общества: региональный аспект.
63. Транснациональный характер современной экономики и проблема культурного многообразия.
64. Социальная обусловленность ценностных систем и ценностных ориентаций на локальном и региональном уровне.

График контроля СРС

													13	14	15	16	17	18
<b>Недели семестра</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
<b>формы контроля</b>	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс	пс

Условные обозначения: пс – подготовка к семинарскому занятию, р – реферат.

## **6. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных

умений по образцу: Лекция-изложение, лекция-объяснение, семинарские занятия в форме докладов.

Использование традиционных технологий обеспечивает вхождение студентов-первокурсников в режим вузовских академических занятий. Студенты учатся воспринимать сообщаемый материал, самостоятельно делать записи вслед за изложением материала. Студенты приобретают навыки работы с литературой, выделять главное, организовывать собственное выступление с устным сообщением.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: лекция-презентация (с поддержкой PowerPoint), проблемная лекция.

При проведении практических занятий используются: Групповая проблемная работа по теме «Теория культуры и религии З. Фрейда психоанализ о религии».

Данные технологии обеспечивают постепенную активизацию позиции студента на лекциях и семинарских занятиях.

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Становление философии. Мифология, религия, философия.
2. Предмет философии. Место и роль философии в культуре.
3. Структура философского знания. Проблема научного статуса философии.
4. Научные, философские и религиозные картины мира, их соотношение в современной культуре.
5. Философия древнего Востока и ее вклад в культуру человечества.
6. Общая характеристика античной философии. «Антропологический поворот» Сократа в философии.
7. Атомизм Левкиппа и Демокрита. Роль атомизма развитие европейского мышления.
8. Философия Платона. Учение Платона об идеях.
9. Философия Аристотеля. Общество и этика в учении Аристотеля



10. Философия средних веков. Схоластика, ее вклад в развитие европейского мышления
11. Философия эпохи Возрождения. Антропоцентризм ренессансной философии
12. Становление новоевропейской философии. Ф. Бэкон и Р. Декарт.
13. Английская философия новоевропейского периода. Борьба материализма и идеализма.
14. Философия французского Просвещения.
15. Философия И. Канта. Принцип трансцендентального идеализма.
16. Философия Гегеля: система и метод.
17. Диалектический и исторический материализм К. Маркса и Ф. Энгельса.
18. Философия Ф. Ницше. Влияние Ф. Ницше на европейскую культуру.
19. Философия Вл. Соловьева. Роль Соловьева в развитии отечественной культуры.
20. Философия Н.А. Бердяева: темы свободы, творчества, ничто и Бога. Философия истории Н.А. Бердяева.
21. Русская философия: особенности и основные этапы развития.
22. Основные направления и тенденции развития современной западной философской мысли.
23. Позитивистская традиция в философии. Сциентизм в культуре XX века
24. Неклассическая философия жизни, ее роль в культуре XX века.
25. Проблема бытия в философии. Монистические и плюралистические концепции бытия.
26. Детерминизм и индетерминизм как философская методология. Динамические и статистические закономерности.
27. Движение, покой, пространство, время как атрибуты бытия.
28. Категории материи. Системная организация материального мира
29. Сознание, самосознание и личность, действительность, мышление, логика и язык.
30. Познание: основные гносеологические концепции. Познание, творчество и практика.
31. Чувственное познание и его формы. Соотношение чувственного и рационального познания.
32. Рациональное познание: понятие, суждение, умозаключение. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности.
33. Проблема истинности знания. Критерии истины.
34. Структура научного познания, его методы. Роль эксперимента в научном познании.
35. Структура научного знания. Эмпирическое и теоретическое знание. Научный факт.

36. Рост научного знания. Научные революции и сменатипов рациональности.
37. Общество как объект философского анализа. Сциентизм и антисциентизм в познании общества.
38. Общество и его структура. Основные сферы жизни общества.
39. Основные проблемы политической философии: человек, государство, гражданское общество.
40. Мораль, справедливость, право, их соотношение.
41. Человек и исторический процесс: личность и массы, свобода и необходимость в истории.
42. Проблема периодизации истории и исторического прогресса. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.
43. Запад, Восток, Россия в диалоге культур и цивилизаций. Славянофильство и западничество как философские концепции.
44. Проблема человека в философии. Представления о совершенном человеке в различных культурах.
45. Проблема антропосоциогенеза: основные концепции.
46. Ценности в жизни человека и общества. Религиозные ценности и свобода слова.
47. Эстетические ценности, их роль в жизни человека и общества.
48. Смысл человеческого бытия.  
Нравственные ценности.
49. Человек в информационном мире. Информационная революция и информационное общество.
50. Будущее человечества. Глобальные проблемы современности и пути ихразрешения.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки (экзаменационного ответа, ответа на зачете, творческой работы, контрольной работы и др.).

- Оценка «отлично» ставится, если студент свободно оперирует содержанием учебного материала, знает основные философские концепции, основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития, умеет их сравнивать, владеет философским языком. Умеет аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; использует положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.
- Оценка «хорошо» ставится, если в знаниях студента обнаруживаются незначительные недостатки и недочеты.
- Оценка «удовлетворительно» ставится, если знания студента ограничиваются лишь общими сведениями.

- Оценка «неудовлетворительно», если студент не знает учебного материала, не знаком с основными концепциями и принципами философии, не может их сравнивать и анализировать.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются: (по выбору преподавателя).....

#### Порядок расчета балльно-рейтинговой системы на факультете ФСФ:

Оценка успеваемости студентов в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего, рубежного и промежуточного контроля.

- В начале семестра ведущий преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой дисциплиной в установленные сроки.

Входной контроль оценивается стартовым рейтингом. Стартовый рейтинг определяется в течение двух первых недель семестра. Результаты стартового рейтинга преподаватель использует для корректировки траектории изучения дисциплины в семестре, и, в частности, для уточнения содержания аудиторной и самостоятельной работы студентов по дисциплине и её форм контроля.

- *Текущий контроль* осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формы текущего контроля: опросы студентов на семинарских, практических и лабораторных занятиях; экспресс-опрос, выполнение тестовых заданий (15-20 минут), выполнение лабораторных работ, выполнение домашних заданий и др. Если потоки небольшие, тестовая проверка знаний может практиковаться в начале очередной лекции как форма проверки усвоения предшествующего материала;

Текущий контроль знаний студентов может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются ведущими преподавателями по согласованию с кафедрами. Учитывается и посещаемость занятий;

- *Рубежный контроль* осуществляется по отдельным разделам (модулям) курса. В течение семестра проводятся три таких контрольных мероприятия (6-я, 12-я недели семестра), что позволит аттестовать (не аттестовать) студента по пройденному модулю (разделу) изучаемого предмета. Формы рубежного контроля: контрольные работы, тестирование, коллоквиумы, отчёты о выполнении домашних заданий и др. (по решению кафедры). Балльная оценка при рубежном контроле учитывает и итоги текущего контроля. От уже привычной аттестации, рубежный контроль отличается обязательным проведением итогового по модулю контрольного мероприятия;

- *Промежуточная аттестация* – зачёты и экзамены, отчёты по практикам и др. Они могут проводиться как в традиционной форме, так в форме компьютерного тестирования;
- *Итоговый рейтинг*– служит для оценки знаний, умений, навыков, компетенций студента по всему объему учебной дисциплины за семестр. Он измеряется в баллах и включает (нарастающим итогом) результаты рубежного контроля и промежуточной аттестации. За семестр таких точек контроля – четыре;
- *Суммарный рейтинг* – комплексный накапливаемый показатель, определяющий успеваемость студента за определенный период обучения (семестр, курс, весь период обучения). Суммарный рейтинг служит для дифференциации и ранжирования студентов по итогам успеваемости, измеряется в баллах и определяется суммированием итоговых рейтингов по дисциплинам.

### **Баллы, оценки, шкалы, рейтинги**

- Максимальная сумма баллов по дисциплине за семестр = 100. Баллы по текущему контролю отдельно не учитываются. При трех рубежных контрольных точках, количество баллов (максимальное) по каждой контрольной точке – 25, суммарное – 75. Максимальное количество баллов при промежуточном контроле (зачеты, экзамены) – 25;
- Если дисциплина изучается в течение двух и более семестров, работа студента в каждом семестре оценивается в 100 баллов. Итоговая оценка по дисциплине получается суммированием балльной оценки за каждый семестр;
- Пересчёт полученных баллов в традиционные оценки осуществляется по следующей шкале:

Баллы	Оценка	Числовой эквивалент
91-100	Отлично	5
81-90	Хорошо	4
61-80	Удовлетворительно	3
0-60	Неудовлетворительно	2

- Для допуска к зачёту студент должен набрать в ходе текущего и рубежного контроля не менее 35 баллов. При этом обязательным является выполнение всех видов предусмотренных учебным планом работ. Баллы по отдельным видам работ не перекрывают друг друга;

Студент, получивший в ходе рубежного и текущего контроля 61 и более баллов, получает оценку «зачтено» автоматически.

- Если изучение дисциплины завершается экзаменом, то к нему допускается студент, имеющий по итогу текущего и рубежного контроля не менее 35 баллов. На экзамене он может получить не более 65 баллов.
- Не допускается проставление итоговой оценки (итогового рейтинга) без сдачи экзамена.
- Суммирование баллов по всем дисциплинам за семестр, включая баллы за комплексные курсовые проекты, практики определяют **рейтинг студента** в учебной группе, на курсе. Расчёт среднего рейтинга студента в группе определяют рейтинг группы. Сопоставление рейтингов студентов разных курсов, разных специальностей не имеет смысла;

- В начале семестра ведущий преподаватель, начиная работу с потоком, знакомит студентов с условиями изучения дисциплины по рейтинговой методике. При этом студентам сообщается количество модулей согласно рабочей программе дисциплины, виды и объём учебной работы, охватываемой каждым модулем, весовые коэффициенты модулей и видов учебной работы, сроки и формы проведения контрольных точек, проводится обзор необходимой литературы.

Рубежная контрольная работа должна быть индивидуализированной и иметь большое количество вариантов;

#### **Таблица переводов баллов в европейскую систем оценок ECTS**

##### **(European Credit Transfer System)**

Сумма баллов	Буквенные обозначения	Числовой эквивалент	Название
91-100	A	5	отлично
84-90	B	4	очень хорошо
74-83	C	4	хорошо
68-73	D	3	удовлетворительно
61-67	E	3	посредственно
41-60	Fx	2	неудовлетворительно
0-40	F	2	очень плохо

#### **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### Основная литература

1. Алексеев П.В. Социальная философия: учеб. пособие. М., 2004.
2. Алексеев П.В., Панин А.В. Философия: учебник. – 3-е изд., испр. и доп. М., 2004.

##### Дополнительная литература:

- Алексеев П. В. Философы России XIX-XX столетий. Биографии, идеи, труды. М., 2002.
- Алексеев П.В. История философии: Учеб. М.: Проспект. 2006

- Аристотель Об истолковании // Аристотель Собрание сочинений в 4-х т., Т. 2., М., 2003. – С. 93–115.
- Артамонов В.А. Об особенностях личности. М.: Наука, 2003.
- Асмус В. Ф. Античная философия (история философии) / В. Ф. Асмус. – 3-е изд. – М.: Высш. шк., 2003. – 400 с.
- Бадью А. Манифест философии. СПб.: Machina, 2003
- Барулин В.С. Социальная философия: учебник.- 2-е изд., испр. и доп. М., 2002.
- Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности. Трактат по социологии знания. М., 2005.
- Бескова И.А. Феномен сознания. М.: Прогресс-Традиция, 2010.
- Бессонов Б.Н. История и философия науки: Учеб.пособ. М.: Высшая.шк. 2009
- Бессонов Б.Н. Социальные и духовные ценности на рубеже II и III тысячелетий: Учебное пособие. "НОРМА"2006
- Богомолов А.С. Античная философия. М.: Высш.школа. М.2006.
- Васильев В. В. Трудная проблема сознания. — М.: Прогресс-Традиция, 2009.
- Введение в философию: учеб. пособие / Авт. Колл.: И.Т. Фролов и др. М, 2004.
- Гайденок П.П. Время. Длительность. Вечность: Проблема времени в европейской философии и науке. М., 2006.
- Гайденок П.П. Прорыв к трансцендентному: Новая онтология XX века. М.: Республика, 1997.
- Гартман Н. К основоположению онтологии. СПб., 2003.
- Гофман А.Б. Семь лекций по истории социологии: Учебное пособие для вузов. – 5 изд. – М. Книжный дом «Университет», 2001.
- Грядовой Д.И. История философии. Древний мир. Античность. Кн.1.: Учеб. "ЮНИТИ" 2009.
- Гуссерль Э. Феноменология внутреннего сознания времени. Т. 1. Пер. с нем. М., 1994
- Делез Ж., Гваттари Ф. Что такое философия? СПб., 2008
- Деннет, Д. Виды психики: на пути к пониманию сознания. — Перевод с англ. А. Веретенникова. Под общ. ред. Л. Б. Макеевой. — М.: Идея-Пресс, 2004. — 184 с.
- Деррида Ж. О грамматиологии. М., 2000.
- Дильтей В. Сущность философии. М., 2001.
- Иванов А.В., Миронов В.В. Университетские лекции по метафизике. М., 2004.
- Ивин А.А. Социальная философия: учеб. пособие. М., 2003.
- Ильин В.В. История философии: учеб. пособие. СПб, 2003.
- Ильин В.В. Теория познания. Введение. Общие проблемы. М. Изд-во МГУ, 1993.
- Ильин В.В. Философия Нового времени. СПб.: Алетея, 2003.

- Кемеров В.Е. Введение в социальную философию: Учебник для ВУЗов. 2004// Интернет-ресурс.
- Кохановский В.П. Философия. Ростов-на-Дону, Феникс. 2003.
- Лекторский В.А. Субъект, объект, познание. М., 2000.
- Маркова Л.А. наука и религия: Проблемы границы. СПб.: Азбука, 2003.
- Нанси Ж.-Л. Бытие единичное множественное. Мн.: Логвинов, 2004.
- Патнем, Х. Разум, истина и история. — М.: Праксис, 2003. — 296 с.
- Пенроуз, Р. Тени разума. В поисках науки о сознании. — Москва, 2005.
- Платон. Государство // Платон. Собрание сочинений в 4-х т., Т. 3., М.: Мысль, 2003. – С. 79-149.
- Прист, С. Теории сознания. — М.: Идея-Пресс, Дом интеллектуальной книги, 2003.
- Райл Г. Понятие сознания. — М.: Идея-Пресс, Дом интеллектуальной книги, 2004. — 408 с.
- Сартр Ж.-П. Бытие и Ничто: : Опыт феноменологической онтологии / Пер. с фр., предисл., примеч. В. И. Колядко. — М.: Республика, 2005.
- Серл Д. Открывая сознание заново. М.: Идея-Пресс, 2002— 256 с.
- Соколов В.В. От философии античности к философии Нового времени М, 2003.
- Сорокин П. Человек. Цивилизация. Общество. М., 2002.
- Тейяр де Шарден П Феномен человека. - М.. 1965. Гл. I.1; Гл. II.1;
- Гл. III.1.2.
- Философия: справочник студента, М. Изд-во АСТ, Слово, 2005.
- Философия: учебник/ под ред. А.Ф. Зотова, В.В. Миронова, А.В. Разина. – М.: Проспект. 2009.
- Философия биологии: вчера, сегодня, завтра. М.: Республика, 2006.
- Философия и методологии науки. В 2-х частях. М., 2004.
- Хайдеггер М. Основные понятия метафизики // Вопросы философии, 2009, № 9, с. 116-157.
- Хайдеггер М. Что такое философия? // Вопросы философии, 2003, № 8, с. 113-123.
- Чанышев А. Н. Философия Древнего мира (история философии). М., Высш. школа, 2003. – 703 с.
- Хайдеггер М. Время картины мира // Хайдеггер М. Время и бытие. – М.: Республика, 2003. – С. 49–50.
- Хайдеггер М. Учение Платона об истине // Хайдеггер М. Время и бытие. – М.: Республика, 2003. – С. 345–361.
- Хайдеггер М. Основные проблемы феноменологии. СПб., 2004.
- Хайдеггер М. Бытие и время. М.: Издательство Ad Marginem. 2009.
- Хосе Ортега-и-Гассет. Две главные метафоры. // Теория метафоры: Сборник: Пер. с англ., фр., нем., исп., польск. яз. / Вступ. ст. и сост. Н. Д. Арутюновой; Общ. ред. Н. Д. Арутюновой и М. А. Журинской. — М.: Прогресс, 2004, с. 68.
- Шеллинг Ф.В.Й. Философия откровения. Т.1. СПб.: Наука, 2003.

- Шеллинг Ф.В.Й. Философия откровения. Т.2. СПб.: Наука, 2003
- Шютц А. О множественности реальностей // Социологическое обозрение. Т.3 №2. 2003.
- Шютц А. Избранное: мир, светящийся смыслом. М., 2004.
- Аквинский Ф. О сущности и существовании <http://www.humanities.edu.ru/db/msg/6556>
- Ануфриев Е.А. Личность и поведение. М. Эконом-Пресс, 2001.
- Арье Ф. Человек перед лицом смерти. М.: Республика, 2003.
- Бородай Т. Ю. Вопрос о вечности мира и попытка его решения Фомой Аквинским // Интеллектуальные традиции античности и средних веков (Исследования и переводы). - М.: Кругъ, 2010. - С.107-121.
- Гоббс Т. Огражданине //Гоббс Т. Соч.: в 2 т. М.,1989. Т.1
- Жильсон Э. Философ и теология. — М., 2005.
- Кузанский Н. Соч. в 2-х т. Т. 1. М.: Мысль, 2009. – С. 47–185.
- Макиавелли Н. Государь. М.: ООО «Издательство АСТ»; Харьков: «Фолио», 2003. – С. 7–10, 39–48, 64–69, 71–79.
- Маркс К. Экономическо-философские рукописи 1844 года. М. 2005.
- О единстве разума против аверроистов / Пер. А. В. Аполлонова // Фома Аквинский. Сочинения (Bibliotheca scholastica II).- М., 2002. - С. 2-117.
- Ортега-и-Гассет Х. Вера и разум в сознании европейского средневековья // Человек – 2002. – №2. – С. 81–89.
- Соловей И.В. Онтология «Исторической реальности»: герменевтический аспект. Монография. – Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2010.
- Теоретическая социология: Антология: В 2 ч. М.: Книжный дом «Университет», 2002.
- Флоренский П. Личность Сократа и лицо Сократа // Вопросы философии. – № 8. – 2003. – С. 123-131.
- Периодические издания
- Бушмакина О.Н. Учебно-методические материалы к лекции «Проблема определения философии и выделения ее предмета» // Вестник Удмуртского университета / Целостный человек: факторы формирования. 2000. № 8, с. 158-167.
- Бушмакина О.Н. Язык и бытие : проблемы структурирования: монография. – Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2009.
- Бушмакина О.Н. Онтология постсовременного мышления. «Метафора постмодерна». Монография. Ижевск. Издательство Удмуртского университета, 1998.



- Дубровский Д.И. Новое открытие сознания? (По поводу книги Джона Серла "Открывая сознание заново") // Вопросы философии, 2003, № 7, С.92-111.
- Жижек С. "Матрица" или две стороны извращения. М., журнал «Искусства кино», № 6, 2000
- Сакутин В. А., Сакутина Т. М. , Каменев С. В. Христианство и проблема человеческих ценностей. – Владивосток: Мор. гос. ун-т, 2004. – 44 с.
- Философия сознания: история и современность. Материалы научной конференции, посвященной памяти профессора МГУ А. Ф. Грязнова (1948 - 2001). - М.: изд-во "Современные тетради", 2003.

#### Интернет-ресурсы.

1. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>
2. Философский портал <http://www.philosophy.ru>
3. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» <http://www.humanities.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>

#### Электронно-библиотечные системы (ЭБС) <http://lib.udsu.ru/>

- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) <http://dis.rsl.ru>
- Научная электронная библиотека (НЭБ) РФФИ. <http://www.elibrary.ru/>
- Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>
- Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>
- Britannica - [www.britannica.com](http://www.britannica.com)
- Stanford Encyclopedia of Philosophy <http://plato.stanford.edu/>

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: затемненное помещение либо плотные жалюзи на окнах.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования экран, проектор, ноутбук, Windows7, PowerPoint.

Требования к перечню и объему расходных материалов: Бумага, CD-диски.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Прикладная математика

Направление подготовки

**100505 – «Безопасность информационных технологий  
в правоохранительной сфере»**

Квалификация выпускника

СПЕЦИАЛИСТ

прием 2021/2022

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Белоусов Л.А.	к.ф.-м.н., доцент	916-092, imi@udsu.ru

### **Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина входит обязательную часть ООП специалитета специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Курс адресован студентам 2 курса.

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-3.3.1 владеет навыками использования методов аналитической геометрии и векторной алгебры в смежных дисциплинах и физике;

ОПК-3.2.1 умеет производить стандартные алгебраические операции в основных числовых и конечных полях, кольцах, а также оперировать с подстановками, многочленами, матрицами, в том числе с использованием компьютерных программ

ОПК-3.2.3 умеет производить оценку качества полученных решений прикладных задач

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

1. Основные понятия и методы математической логики.
2. Основные понятия и методы булевой алгебры и теории множеств.
3. Основы алгебры предикатов.
4. Основы комбинаторного анализа.
5. Основные понятия и методы корреляционного, регрессионного и факторного анализов.
6. Основные понятия и методы оптимизации, математического программирования.
7. Основные понятия и алгоритмы теории графов.

### **Объем дисциплины**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единицы, 216 часов, лекций -40, практическая работа -60, самостоятельная работа 89

### **Содержание дисциплины**

#### **Темы и их аннотации**

5. Основные понятия и методы математической логики.

Высказывания и предикаты. Логические конструкции теорем. Алгебра высказываний и операции над высказываниями. Формулы алгебры высказываний. Таблицы истинности. Тавтологии алгебры высказываний. Равносильность формул. Построение отрицаний высказываний

6. Основные понятия и методы булевой алгебры и теории множеств.

Множества, отношения и функции в логике. Операции над множествами. Свойства операций над множествами. Множество истинности высказывания. Соотношения между высказываниями и множествами. Бинарные отношения и функции. Понятие  $n$ -арного отношения. Мощность множества.

7. Основы алгебры предикатов.

Понятие предиката. Классификация предикатов. Множество истинности предиката. Равносильность и следование предикатов. Логические операции над предикатами: отрицание предиката, конъюнкция и дизъюнкция двух предикатов, импликация и эквивалентность двух предикатов. Кванторные операции над предикатами. Формулы логики предикатов. Тавтологии логики предикатов. Законы де Моргана для кванторов. Пронесение кванторов через конъюнкцию и дизъюнкцию. Пронесение кванторов через импликацию предикатов. Построение отрицаний высказываний с кванторами.

8. Основы комбинаторного анализа.

Перестановки, сочетания, размещения с повторениями и без повторений. Биномиальные коэффициенты, их свойства. Треугольник Паскаля. Бином Ньютона. Биномиальная теорема; полиномиальная теорема; формула включения и исключения.

9. Основные понятия и методы корреляционного, регрессионного и факторного анализов.

Генеральная совокупность и выборка. Устойчивость выборочных средних. Понятие о доверительных границах для средних. Примеры математической обработки данных выборочного наблюдения. Понятие о критериях согласия. Функциональная и корреляционная зависимости. Линейная корреляция. Коэффициент корреляции. Способы вычисления коэффициента корреляции. Простейшие случаи криволинейной корреляции. Понятие о множественной корреляции. Уравнение регрессии. Парная линейная регрессионная модель. Нелинейная регрессия. Методы детерминированного факторного анализа: метод цепных подстановок; метод абсолютных разниц; метод относительных разниц; интегральный метод; метод логарифмирования.

10. Основные понятия и методы оптимизации, математического программирования.

Задача линейного программирования. Задача нелинейного программирования. Задача выпуклого программирования. Методы одномерной минимизации: метод перебора, методы сокращения промежутков, метод дихотомии, метод хорд, метод Ньютона. Методы безусловной оптимизации в  $R^n$ : метод покоординатного спуска, методы градиентного поиска, метод сопряженных градиентов, метод Ньютона.

11. Основные понятия и алгоритмы теории графов.

Графы: основные понятия; способы представления графов, перечисление графов. Оценка числа неизоморфных графов с  $q$  ребрами. Эйлеровы циклы, теорема Эйлера. Укладки графов, укладка графов в трехмерном пространстве. Планарность, формула Эйлера для плоских графов. Деревья и их свойства, оценка числа неизоморфных корневых деревьев с  $q$  ребрами. Сети.

## **Планы практических занятий**

Краткое описание подходов к организации практических занятий: практические занятия проходят в форме практикума по решению задач. Во время занятия преподаватель демонстрирует подробное решение нескольких типов задач по данной теме далее в процессе коллективного обсуждения студенты решают подобные задачи. На практических занятиях проводятся различные формы контроля знаний студентов (контрольная и самостоятельные работы, устный опрос). Темы практических занятий и основные типы задач, решаемых на каждом занятии, имеются в свободном доступе для студентов, то есть находятся на кафедре в печатной либо электронной форме.

Преподаватель может выбирать задачи из предложенного пакета контрольных заданий или из задачников, приведенных в списке литературы.

При подготовке к практическому занятию студентам рекомендуется повторить лекционный материал по соответствующей теме.

### **План лабораторного практикума**

Лабораторный практикум в плане не предусмотрен.

#### **Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов заключается в выполнении ими домашних и лабораторных работ, изучению ряда тем курса с использованием соответствующей литературы, выполнением курсовой работы по предмету.

Самостоятельная работа организована, следующим образом:

1. В начале семестра каждому студенту выдается набор лабораторных работ (список задач по выбранной тематике), которые они должны решить дома. Преподаватель в специально отведенное время проводит консультации, составляет график сдачи этих работ. Своевременная сдача лабораторных работ является необходимым условием для сдачи зачета по курсу.

2. Преподаватель определяет список отдельных тем курса, которые студенты самостоятельно должны изучить более глубоко. Они могут использовать как основную, так и дополнительную литературу. С возникающими в процессе изучения этих тем вопросами студенты могут обратиться к преподавателю во время, отведенное для консультаций.

### Содержание СРС

#### Вопросы для самостоятельного изучения.

- Совершенная дизъюнктивная нормальная форма.
- Булевы функции от одного и двух аргументов.
- Метод полной математической индукции.
- Производящие функции для сочетаний и перестановок.
- Теорема Куна-Таккера.
- Численные методы поиска условного экстремума
- Задача квадратичного программирования
- Деревья и их свойства, оценка числа неизоморфных корневых деревьев с  $q$  ребрами.

#### График контроля СРС.

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
формы контроля								<i>кр</i>						<i>кр</i>				<i>ксп</i>

#### Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится с целью оценивания каждой из компонент компетенции.

Оценочные средства по дисциплине:

Мотивационный компонент заявленных компетенций оценивается с помощью анкетирования, наблюдением за работой студентов и экспертной оценкой преподавателей.

Когнитивный компонент заявленных компетенций оценивается материалами для контроля с помощью технических средств и информационных систем.

Рефлексивный компонент заявленных компетенций оценивается на первоначальном этапе диагностикой уровня развития рефлексивности, используя опросник рефлексивности А. В. Карпова. Промежуточные этапы диагностики уровня рефлексивности заключаются в сравнении оценки преподавателя за выполнение студентом контрольной работы по выбранной им самим теме и самооценки студента этого же вида деятельности.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают поэтапное формирование заявленных компетенций и адекватную диагностику степени сформированности каждой из компонент.

В результате освоения дисциплины студенты должны

#### 11. знать:

фундаментальные разделы математики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности;

#### 12. уметь:

применять математические методы при решении конкретных задач по своей специальности;

#### 13. владеть:

математическими знаниями и методами, математическим аппаратом, необходимым для решения профессиональных задач.

#### Примерный перечень вопросов к зачету / экзамену.

### Вопросы к зачету.

7. Высказывания и предикаты. Алгебра высказываний и операции над высказываниями. Формулы алгебры высказываний.
8. Таблицы истинности. Тавтологии алгебры высказываний. Равносильность формул.
9. Построение отрицаний высказываний
10. Множества. Операции над множествами.
11. Множество истинности высказывания. Соотношения между высказываниями и множествами.
12. Бинарные отношения и функции. Понятие  $n$ -арного отношения. Мощность множества.
13. Понятие предиката. Классификация предикатов. Множество истинности предиката. Равносильность и следование предикатов.
14. Логические операции над предикатами: отрицание предиката, конъюнкция и дизъюнкция двух предикатов, импликация и эквивалентность двух предикатов. Кванторные операции над предикатами. Законы де Моргана для кванторов.
15. Перестановки, сочетания, размещения с повторениями и без повторений.
16. Биномиальные коэффициенты, их свойства. Треугольник Паскаля. Бином Ньютона. Биномиальная теорема; полиномиальная теорема; формула включения и исключения.
17. Линейная корреляция. Коэффициент корреляции. Способы вычисления коэффициента корреляции. Простейшие случаи криволинейной корреляции. Понятие о множественной корреляции.
18. Уравнение регрессии. Парная линейная регрессионная модель. Нелинейная регрессия.
19. Методы детерминированного факторного анализа: метод цепных подстановок; метод абсолютных разниц; метод относительных разниц; интегральный метод; метод логарифмирования.
20. Задача линейного программирования.
21. Задача нелинейного программирования.
22. Задача выпуклого программирования.
23. Методы одномерной минимизации.
24. Методы безусловной оптимизации в  $R^n$ .

25. Графы: основные понятия; способы представления графов, перечисление графов.
26. Эйлеровы циклы, теорема Эйлера. Укладки графов, укладка графов в трехмерном пространстве.
27. Планарность, формула Эйлера для плоских графов.

**Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:**

3. Стандартизированный тест с дополнительным творческим заданием (анализ текста, ситуационные задачи и др.);
4. Портфолио студента – комплекс индивидуальных учебных достижений, который содержит рефераты, сочинения, эссе, решения задач и т.п.;

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

- Рубежный контроль 0–30 баллов.
- Рубежный контроль 31–60 баллов.

Каждый рубежный контроль предусматривает выполнение домашней контрольной работы, оцениваемой от 0 до 20 баллов и аудиторной самостоятельной работы, оцениваемой от 0 до 5 баллов, оставшиеся 5 баллов выставляются на усмотрение преподавателя, учитывая активность студента на занятиях и посещаемость.

Зачет по курсу: от 0 до 40 баллов.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают поэтапное формирование заявленных компетенций и адекватную диагностику степени сформированности каждой из компонент.



## Перечень основной и дополнительной литературы

### Основная литература

9. Информатика и математика для юристов : учеб. пособия для вузов рек. МО РФ / Под ред. Андриашина Х.А., Казанцева С.Я. М.: ЮНИТИ, 2003. 462 с.  
1058755
10. Информатика и математика для юристов. Информационные системы : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ / В. А. Копылов, Ю. Н. Миронова, С. Г. Чубукова [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. - М. : Профобразование, 2003. - 197 с.  
1067469
11. Информатика и математика для юристов. Сеть ИНТЕРНЕТ : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ / А. Г. Серго, Ю. Е. Скалинский, М. И. Швоев [и др.]; под ред. В. Д. Элькина. - М. : Профобразование, 2003. - 182 с.       1058754
12. Кудрявцев В.А., Демидович Б.П. Краткий курс высшей математики: учеб. пособие для вузов. М. : Астрель : АСТ, 2001. - 654 с.   1406852
13. Маркович Э.С. Курс высшей математики с элементами теории вероятностей и математической статистики. М. : Высш.школа, 1972. 479 с.   200990
14. Информатика и математика для юристов. 2-е издание / Под ред. С.Я.Казанцева, Н.М.Дубининой. М.: ЮНИТИ, 2010. 560 с.
15. Роганов Е.А., Тихомиров Н.Б., Шелехов А.М. Математика и информатика для юристов. М.: МГИУ, 2005. 364 с.
16. Моисеев С.И. Математика для юристов. Учебное пособие. Воронеж: ВФ МАЕП, 2006. 78 с.

### Дополнительная литература

- Дистель Р. Теория графов. Новосибирск, 2002. -335с.
- Непейвода Н.Н. Прикладная логика. Новосибирск, 2000. -643с.
- Азарнова Т.В., Каширина И.Л., Чернышова Г.Д. Методы оптимизации. Учебное пособие. Воронеж: ВГУ, 2003. 86 с.
- Карпенко А.П. Методы оптимизации (базовый курс). URL: <http://bigor.bmstu.ru/?cnt/?doc=BaseCourse>

- Арбузов П.В., Гуде С.В., Герасименко В.Н., Медянцеv Д.В. Основы высшей математики для юристов. Учебное пособие. URL: <http://posobie-mii.narod.ru/HTML.html>

### **Интернет ресурсы:**

- 9. Интернет-сайт издательства «Лань» <http://www.lanbook.ru>.
- 10. Ресурсы научно-образовательных сайтов <http://www.exponenta.ru>,  
<http://www.math.ru>, <http://www.krugosvet.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся**

### **по освоению дисциплины**

#### **1. Подготовка к лекциям**

Лекция является важнейшей формой организации учебного процесса. Она знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе. Для того чтобы лекция для студента была продуктивной, к ней надо готовиться. Подготовка к лекции заключается в следующем:

- узнайте тему лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- прочитайте учебный материал по учебнику и учебным пособиям,
- уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по теме лекции,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными,
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

#### **2. Рекомендации по подготовке к лабораторному занятию**

- Чтение конспекта лекций и учебника должно сопровождаться практическим решением и исследованием математических задач на основании теоретических положений дисциплины, для чего рекомендуется завести специальную тетрадь. Если студент видит несколько путей для решения задачи, то он должен сравнить их и выбрать из них самый удобный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения. Решения задач и примеров следует излагать подробно, обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.
- Решение каждого задания должно доводиться до окончательного ответа, которого требует условие.
- Решение задач определенного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении. Однако следует предостеречь от весьма распространенной ошибки, заключающейся в том, что благополучное решение задач воспринимается студентом как признак хорошего усвоения теории. Правильное решение задачи часто получается в результате применения механически заученных формул и указаний по их использованию без понимания сущности.
- Если при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, он может обратиться к преподавателю для получения от него указаний в виде письменной или устной консультаций. В своих запросах студент должен точно указывать, в чем он испытывает затруднение при решении задачи, каков характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения. За консультацией следует обращаться и в случаях, если возникнут сомнения в правильности ответов решаемых задач или в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

### **3. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа над учебным материалом является составной частью обучения студента. По математическим курсам она складывается из чтения конспекта лекций и учебника, решения практических задач, самопроверки и выполнения контрольных заданий. Кроме этого, студент может обращаться с вопросами к преподавателю для получения устной или письменной консультации.

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачёта или экзамена в соответствии с учебным планом.

Полезно знать и применять на практике следующие основные принципы организации самостоятельной работы по ее отдельным видам.

### **3.1. Чтение учебника**

1. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, проделывая на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые по их простоте пропущены в первоисточнике). При наличии в учебнике пропусков «тривиальных вычислений» две пропущенные тривиальности могут в совокупности образовать непреодолимое препятствие в изучении математической дисциплины.

2. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса, которые отражают количественную сторону или пространственные свойства реальных объектов и процессов и возникают в результате абстракции из этих свойств и процессов. Без этого невозможно успешное изучение математики. Следует подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

3. Необходимо понимать, что каждая теорема состоит из предположений и утверждения. Все предположения должны обязательно использоваться в доказательстве. Нужно добиваться точного представления о том, в каком месте доказательства использовано каждое предположение теоремы. Полезно составлять схемы доказательств сложных теорем. Правильному пониманию многих теорем помогает разбор примеров математических объектов, обладающих и не обладающих свойствами, указанными в предположениях и утверждениях теорем.

4. При изучении материала рекомендуется выписывать определения, формулировки теорем, формулы и уравнения на отдельные листы. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется подчеркивать или обводить рамкой, чтобы при перечитывании они выделялись и лучше запоминались.

### **3.2. Консультации**

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), он может обратиться к преподавателю для получения от него указаний в виде письменной или устной консультации.

2. Если студент не разобрался в теоретических объяснениях или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет.

### **3.3. Самопроверка**

1. После изучения определенной темы по конспекту или учебнику и решения достаточного количества соответствующих задач студенту рекомендуется воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки и доказательства теорем, проверяя себя каждый раз по первоисточнику.

2. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад, еще раз внимательно разобраться в материале конспекта или учебника, порешать задачи, и вновь выучить плохо усвоенный раздел.

### **3.4. Контрольные работы и домашние задания**

1. В целях своевременного контроля лучшего усвоения дисциплины и интенсификации самостоятельных занятий студентам очной формы обучения выдаются домашние задания. Они содержат индивидуальные задания, выполняемые студентами самостоятельно с необходимыми пояснениями решения и указанием используемых теоретических понятий, определений, теорем и формул. Выполнение домашнего задания контролируется преподавателем. Предварительно проверяется правильность решения задач. Завершающим этапом беседы, во время которой студент должен уметь правильно отвечать на теоретические вопросы, пояснять решения своих задач и уметь решать задачи аналогичного типа.

2. В процессе изучения математических курсов студент должен выполнить ряд контрольных работ, главная цель которых – оказать студенту помощь в его

самостоятельной работе. Рецензии на эти работы позволяют студенту судить о степени усвоения им соответствующего раздела курса; указывают на имеющиеся у него пробелы, на желательное направление дальнейшей работы.

#### 4. Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачёту, экзамену)

На экзаменах выясняется прежде всего отчётливое знание теоретических вопросов программы курса. Определения, теоремы и правила должны формулироваться логически верно, ясно и аргументировано как в письменном изложении, так и устно. Выводы формул, их обоснования и анализ должны прodelываться с пониманием существа вопроса, без ошибок и уверенно. Только при выполнении этих условий знания могут быть признаны удовлетворяющими требованиями, формирующим компетенции.

При подготовке к экзамену теоретический материал рекомендуется учить по конспекту лекций, прорабатывая его **не менее трех раз**.

##### *Чтение учебника.*

При первом чтении конспекта необходимо, **не заучивая** текста лекций, прodelывать на бумаге все вычисления, воспроизводя имеющиеся чертежи. Одновременно следует выписывать определения, формулировки теорем, формулы и уравнения на отдельные листы.

При втором чтении конспекта **заучивается** текст лекций с выполнением уже разобранных вычислений и чертежей и сверкой определений, формулировок теорем, формул и определений с записанными ранее на отдельных листах.

При третьем чтении содержание экзаменационных вопросов воспроизводится по памяти, с уточнением по конспекту при необходимости в этом.

После трех проработок **заучиваются наизусть** определения, формулировки теорем, формулы и уравнения, записанные на отдельных листах, до их безошибочного воспроизведения в устной или письменной форме, так как они и должны составлять прочный набор остаточных знаний, необходимых для дальнейшего изучения математических дисциплин.

## **Образовательные технологии. Информационные технологии.**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: технологии контекстного обучения, моделирующие реальную социально-профессиональную деятельность. Основной единицей содержания контекстного обучения выступает проблемная ситуация в учебно-профессиональной, квазипрофессиональной и реальной профессиональной деятельности. Формы занятий: предметные лекции, лабораторно-практические занятия, анализ возможностей использования математики в конкретных профессиональных ситуациях.

Использование традиционных технологий обеспечивает базовые знания в области фундаментальной математики и компьютерных наук и владение навыками практического использования математических методов при анализе различных задач.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения. Технология систематизации и визуализированной презентации знаний предполагает определение многообразных связей и отношений между изучаемыми предметами и явлениями, их упорядочивание на основе установления сходства или различия между ними, наглядное представление структурно-функциональных связей и отношений в форме схем, таблиц, рисунков, знаково-символических моделей. Традиционные формы занятий (предметные лекции, лабораторно-практические занятия) включают в себя ситуационный анализ, работу со схемами, математическое и компьютерное моделирование.

Технология развивающего обучения ориентирована на актуализацию профессионально-личностного потенциала, социально-профессионального развития, обеспечение субъект-субъектного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Традиционные формы занятий предусматривают анализ и решение нестандартных задач, проектную и другие виды активной деятельности студентов.

Данные технологии обеспечивают диагностику в процессе обучения степени сформированности каждой из указанной компетенций, а также способствуют эффективности формирования заявленных компетенций.

Выбор методов обучения и закрепления практических навыков в ходе практических занятий зависит не только от содержания, цели, формы и организации занятия. Необходимо учитывать также двухсторонний характер процесса обучения: совместная деятельность преподавателя и студентов.

Одним из лучших приемов привлечения интереса, активизации внимания и мыслительной деятельности студентов на лекции является проблемный характер изложения, при котором студентам не преподносится готовый результат (готовая формулировка теоремы и готовое ее доказательство, кем-то и когда-то полученные), а ставится задача, проблема и при активном участии студентов выбирается способ решения, проводится решение и формулируется вывод.

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, доступ студентов к компьютеру с пакетом офисных программ.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРОГРАММИРОВАНИЕ: ЯЗЫКИ, МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ**

Специальность

10.05.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Специализация – Организация и технология защиты информации

Квалификация выпускника

СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

Форма обучения

очная

ПРИЕМ 2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Ильин А.П	К.т.н, доцент	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов фундамента классических основ и методов программирования на различных языках.

Задача изучения дисциплины

- изучение основных этапов решения задачи на ЭВМ на основе языка программирования Pascal;
- изучение основных методов и средств разработки алгоритмов и программ, приемов программирования, способов представления структурных алгоритмов;
- формирование практических навыков позволяющих использовать языки программирования C++ и Python для решения прикладных задач профессиональной деятельности.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Компетенция(и) обучающегося,**

**формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-7. Способен применять программные средства системного и прикладного назначения, языки, методы и инструментальные средства программирования для решения профессиональных задач.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-7.1.1 знает области и особенности применения языков программирования высокого уровня

ОПК-7.1.2 знает язык программирования высокого уровня (структурное, объектно-ориентированное программирование)

ОПК-7.2.1 умеет работать с интегрированной средой разработки программного обеспечения

ОПК-7.2.2 умеет разрабатывать и реализовывать на языке высокого уровня алгоритмы решения типовых профессиональных задач

ОПК-7.2.3 умеет разрабатывать программы для работы с файлами как с источником данных

ОПК-7.3.1 владеет навыками разработки, документирования, тестирования и отладки программ

ОПК-7.1.3 знает общие сведения о методах проектирования, документирования, разработки, тестирования и отладки программного обеспечения

ОПК-7.2.4 умеет применять известные методы программирования и возможности базового языка программирования для решения типовых профессиональных задач;

ОПК-7.3.2 владеет навыками разработки алгоритмов решения типовых профессиональных задач.

Планируемые результаты обучения по дисциплине – это знания, умения, навыки и опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Программирование: языки, методы и технологии» обучающийся должен:

**Знать:**

- основные физические явления, процессы, законы, используемые при решении профессиональных задач;
- предметную область технических наук, их роль в описании процессов и явлений; методы, средства моделирования и прогнозирования процессов и явлений при решении профессиональных задач;
- порядок аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям безопасности информации;
- нормативные правовые акты, методические документы, национальные стандарты в области защиты информации ограниченного доступа, проектирования средств защиты информации, сертификации средств защиты информации на соответствие требованиям по безопасности информации и аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям по защите информации;
- способы защиты информации от утечки по техническим каналам;

**Уметь:**

- использовать принципы, законы, методы математических и физических наук для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать технологический процесс обработки информации в автоматизированной системе;

**Владеть:**

- навыками применения естественнонаучных знаний при использовании информационных технологий в профессиональной деятельности;
- методиками формирования математических моделей при исследовании различных физических процессов и явлений;
- основами анализа и прогнозирования процессов и явлений с использованием знаний технических наук

**3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 и 2 курсов специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Изучению дисциплины предшествуют дисциплины «Информатика», «Математика», «Физика».

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ОПК-1 (способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности и использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач) и ПК-4 (способностью участвовать в аттестационных испытаниях и аттестации объектов, помещений, технических средств и систем, а также сертификационных программных средств на предмет соответствия требованиям защиты информации) на пороговом уровне.

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению дисциплин «Криптографическая защита информации», «Компьютерная экспертиза», «Аттестация объектов информатизации» в базовой части ООП.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

Технология и методы программирования в Pascal, Основы программирования в C++, Основы программирования в Python.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Очная форма обучения</b>
Общая трудоемкость дисциплины	<b>288</b>
<b>Контактная работа (всего)</b>	
<b>Аудиторная:</b>	
Лекции	<b>92</b>
Практические занятия	
Лабораторные занятия	<b>48</b>
Групповые и индивидуальные консультации	
<b>Зачет/экзамен</b>	
<b>Внеаудиторная:</b>	
Индивидуальные консультации	
иные формы	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>101</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	

**5. Содержание дисциплины, структурированное**

**по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий**

**(в академических часах)**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)
			Контактная работа с преподавателем	СРС		

			Лек.	Прак.	Лаб	КСР			
Семестр 2									
1.	Введение и общие положения.	1	2		2		3	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
2.	Типы данных и операции в Pascal.	2	2		4		5	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
3.	Ветвление в Pascal.	4	2		10		5	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
4.	Циклы в Pascal.	8	4		10		10	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
5.	Массивы в Pascal.	13	2		10		10	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
6.	Строки в Pascal.	15	2		6		10	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
7.	Подпрограммы в Pascal.	17	2		6		10	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
	итого		16		48		53		
Форма промежуточной аттестации – экзамен									
Семестр 3									
10.	Структура программы на языке программирования C++	1	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
11.	Типы данных и операции в C++	3	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
12.	Ветвление в C++.	5	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
13.	Циклы в C++.	7	2		6		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7

								й работе	
14.	Массивы в C++.	9	2		6		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
15.	Структура программы на языке программирования Python.	11	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
16.	Типы данных и операции в Python.	13	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
17.	Ветвление в Python.	15	2		4		4	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
18.	Циклы в Python.	16			6		8	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
19.	Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python.	17			4		8	Отчеты по лабораторной работе	ОПК-7
	Итого		16		44		48		
Форма промежуточной аттестации – экзамен									

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

### Темы лекций и их аннотации

Тема: Введение и общие положения . Этапы решения задач на ЭВМ. Запись алгоритмов при помощи блок-схем. Структура программы на языке программирования Pascal.

Тема: Типы данных и операции в Pascal. Понятие типа данных. Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в Pascal.

Тема: Ветвление в Pascal. Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы If – Then, и оператор выбора Case.

Тема: Циклы в Pascal. Понятие цикла, виды циклов. Описание синтаксиса цикла с параметром, цикла с предусловием и цикла с постусловием в Pascal.



Тема: Массивы в Pascal. Понятие линейного массива и задание его в Pascal. Значение элементов и индексы элементов линейного массива. Операции с линейными массивами. Понятие двумерного массива (матрицы) и задание его в Pascal. Операции с матрицами.

Тема: Строки в Pascal. (4 часа). Понятие строкового типа данных. Операции со строками.

Тема: Подпрограммы в Pascal. Понятие подпрограммы, вызов подпрограммы. Возвращаемое значение. Виды подпрограмм. Локальные данные, параметры. Описание процедур и функций в Pascal. Вызов процедур и функций.

Тема: Структура программы на языке программирования C++ . Структура программы в C++, операторы ввода и вывода данных, считывания введенных данных с клавиатуры.

Тема: Типы данных и операции в C++ Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в C++. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в C++ . Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы if – then.

Тема: Циклы в C++ . Понятие цикла, виды циклов в C++. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием.

Тема: Массивы в C++. Понятие линейного массива и задание его в C++. Значение элементов и индексы элементов линейного массива. Операции с линейными массивами. Понятие двумерного массива (матрицы) и задание его в C++. Операции с матрицами.

Тема: Структура программы на языке программирования Python . Структура программы в Python, операторы ввода и вывода данных, считывания введенных данных с клавиатуры.

Тема: Типы данных и операции в Python . Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в Python. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в Python. Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы if – then.

Тема: Циклы в Python . Понятие цикла, виды циклов в Python. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием в Python.

Тема: Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python . Задание линейного и двумерного массива при помощи кортежей в Python. Операции с кортежами.

### **Планы практических занятий**

Практические занятия отсутствуют.

### **Планы лабораторного практикума**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Для выполнения лабораторного практикума подготовлены задания по каждой теме.

Занятия проводятся в компьютерных классах.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня компетенции ОПК – 1, ПК – 1.

Лабораторные работы помогают овладеть навыками работы в языках программирования Pascal, C++, Python; освоить методы и технологии программирования на данных языках программирования.

Тема: Введение и общие положения

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

**Задача 1.**

Разработать алгоритм и оформить его в виде блок-схемы для следующей задачи: даны три положительных вещественных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Считая, что  $a$ ,  $b$  и  $c$  означают длины сторон треугольника, найти и вывести его периметр и площадь.

**Задача 2.**

Разработать алгоритм и оформить его в виде блок-схемы для следующей задачи: дано положительное вещественное число  $R$ . Найти площадь круга и длину окружности радиуса  $R$ .

**Задача 3.**

Разработать алгоритм и оформить его в виде блок-схемы для следующей задачи: даны два вещественных значения  $a$  и  $b$ . Найти среди них максимальное и минимальное без использования ветвления.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема: Типы данных и операции в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Даны вещественные положительные числа  $a$  и  $b$ . Считая эти числа длинами сторон прямоугольника, найти его периметр, площадь и длину диагонали.

**Вариант 2.** Даны вещественные положительные числа  $a$ ,  $b$ . Найти диагональ, площадь и периметр прямоугольного треугольника с катетами  $a$  и  $b$ .

**Вариант 3.** Даны вещественные положительные числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Считая эти числа длинами ребер прямоугольного параллелепипеда, найти его объём, площадь поверхности и длины диагоналей граней.

**Вариант 4.** Дано вещественное положительное число  $V$ . Считая это число объёмом куба, найти его ребро и площадь поверхности.

**Вариант 5.** Даны вещественные числа  $r_1$  и  $r_2$ . Найти площадь кольца, образованного двумя окружностями с радиусами  $r_1$  и  $r_2$ .

**Вариант 6.** Дано натуральное трехзначное число N. Найти сумму цифр этого числа. Указание: операция целочисленного деления div на 10 дает число без последней цифры, а остаток от деления mod на 10 – последнюю цифру числа.

**Вариант 7.** Даны вещественные числа a, b, c. Найти площадь треугольника со сторонами a и b и углом между ними c градусов. Указание: для перевода градусов в радианы можно использовать формулу

$$\text{Радианы} = \text{Градусы} \cdot \frac{\pi}{180}.$$

**Вариант 8.** Даны вещественные числа a, d, n. Найти n-ый член и сумму n первых членов арифметической прогрессии с первым членом равным a и разностью d. Указание:  $a_n = a_1 + (n-1)d$ ,  $s_n = \frac{a_1 + a_n}{2} \cdot n$ .

**Вариант 9.** Даны вещественные числа x1, y1, x2, y2, x3, y3. Найти периметр и площадь треугольника, вершины которого имеют координаты (x1, y1), (x2, y2) и (x3, y3). Указание: расстояние между точками (x1, y1) и (x2, y2) можно найти по формуле  $L = \sqrt{(x_2 - x_1)^2 + (y_2 - y_1)^2}$ .

**Вариант 10.** Даны целые неотрицательные числа h, m и s. Найти углы поворота в градусах часовой и минутной стрелок часов, когда они показывают время h часов m минут и s секунд

**Вариант 11.** Дано целое неотрицательное число N. Считая, что N обозначает длину, выраженную в верстах, выразить эту длину в километрах, метрах и сантиметрах. В одной версте 1066 м 80 см. Пример: N = 12 верст = 12 км 801 м 60 см.

**Вариант 12.** Дано целое неотрицательное число N. Считая, что N – это время в секундах, выразить это время в сутках, часах, минутах и секундах. Пример: N = 100000 секунд = 1 сутки 3 часа 46 минут 40 секунд.

**Вариант 13.** Даны значения трёх целочисленных переменных a, b, c. Переместить их значения так, чтобы переменная a получила бы исходное значение b, b получила бы значения c, а переменная c - значение a.

**Вариант 14.** Дано натуральное число N, не превосходящее 9999. Получить число M перестановкой цифр числа N в обратном порядке.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема: Ветвление в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Даны три вещественных числа a, b и c. Найти среди них наибольшее значение.

**Вариант 2.** Дан номер года N. Определить, является ли он високосным.

Примечание: в действующем григорианском календаре високосным считается года, если он делится на 4, за исключением годов, которые делятся на 100, но не делятся на 400.

**Вариант 3.** Даны значения трех вещественных переменных  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Перераспределить их значения в порядке не убывания, то есть чтобы  $a \leq b \leq c$ .

**Вариант 4.** Даны значения трех вещественных переменных  $a$ ,  $b$  и  $c$ , отличные друг от друга. Обменять значения переменной, имеющей наибольшее значение с переменной, имеющей наименьшее значение.

**Вариант 5.** Даны два вещественных числа  $x$  и  $y$ . Определить область координатной плоскости, которой принадлежит точка с координатами  $(x, y)$ . Это может быть ось  $Ox$  или  $Oy$ , одна из четырех четвертей или начало координат.

**Вариант 6.** Даны три вещественных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Если треугольник с такими сторонами не существует, то выдать на экран число 0. Если треугольник равносторонний – то число 3; если равнобедренный, то число 2; для всех других треугольников число 1.

**Вариант 7.** Даны четыре вещественных числа  $a$ ,  $b$ ,  $c$  и  $d$ . Определить, можно ли прямоугольник со сторонами  $a$  и  $b$  разместить в прямоугольнике со сторонами  $c$  и  $d$  или наоборот?

**Вариант 8.** Даны вещественные числа  $x_1, y_1, x_2, y_2, x_3, y_3$ . Определить, лежит ли точка с координатами  $(x_1, y_1)$  внутри или вне прямоугольника, стороны которого параллельны осям координат, а противоположные вершины имеют координаты  $(x_2, y_2)$  и  $(x_3, y_3)$ .

**Вариант 9.** Даны координаты точки  $(x, y)$ , радиус  $r$  и координаты центра окружности  $(x_c, y_c)$ . Определить, лежит ли точка внутри или вне круга, ограниченного указанной окружностью, или на самой окружности.

**Вариант 10.** Дано четыре числа  $a, b, c$  и  $d$ . Если они все равны друг другу, то вывести на экран число 4; если равны только три числа - то вывести число 3; если равны два числа, то вывести 2. Во всех остальных случаях вывести 1.

**Вариант 11.** Даны четыре точки на числовой оси  $A, B, C$  и  $D$  (известно, что  $A < B$ , а  $C < D$ ). Найти длину пересечения отрезков  $AB$  и  $CD$ .

**Вариант 12.** Даны вещественные числа  $x_1, y_1, x_2, y_2$ . Указать, каким четвертям координатной плоскости принадлежат точки с координатами  $(x_1, y_1)$  и  $(x_2, y_2)$ . Считать, что оси координат не включаются в четверти.

**Вариант 13.** Каждая клетка шахматной доски  $8 \times 8$  определяется двумя целыми числами - номером горизонтали  $m$  и номером вертикали  $n$ . Даны четыре натуральных числа  $m_1, n_1, m_2, n_2$ . Проверить, бьет ли конь, находящийся на  $m_1, n_1$  клетку  $m_2, n_2$ ?

**Вариант 14.** Даны вещественные положительные числа  $x, y, a, b$  и  $c$ . Определить, пройдет ли кирпич с ребрами  $a, b$  и  $c$  в прямоугольное отверстие в стене со сторонами  $x$  и  $y$ ?

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема: Циклы в Pascal. (8 часа).

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{i}{1+2+\dots+i}.$$

**Вариант 2.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{3^i}{i!}.$$

**Вариант 3.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{2^i}{\frac{1}{1} + \frac{1}{2} + \dots + \frac{1}{i}}.$$

**Вариант 4.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sum_{i=1}^N \frac{i!}{1+2+\dots+i}.$$

**Вариант 05.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\prod_{i=1}^N \frac{1+2+\dots+i}{i!}.$$

**Вариант 06.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\prod_{i=1}^N \left( 2^i + \frac{1+2+\dots+i}{i!} \right).$$

**Вариант 07.** Дано целое положительное число N. Найти

$$\sqrt{1+\sqrt{1+\sqrt{1+\dots+\sqrt{1}}}} \text{ (всего } N \text{ корней)}.$$

**Вариант 08.** Дано целое положительное число n. Найти

$$\frac{1}{2^n + \frac{1}{2^{n-1} + \frac{1}{\vdots + \frac{1}{2^2 + \frac{1}{2^1}}}}}$$

**Вариант 09.** Дано целое положительное число n. Найти

$$\sqrt{n+\sqrt{(n-1)+\sqrt{(n-2)+\dots+\sqrt{1}}}}.$$

**Вариант 10.** Дано целое положительное число n. Найти

$$\sqrt{\sqrt{3n + \sqrt{3(n-1) + \sqrt{3(n-2) + \dots + \sqrt{3}}}}$$

**Вариант 11.** Дано целое положительное число  $n$ . Найти

$$\frac{1}{n + \frac{1}{n-1 + \frac{1}{\vdots + \frac{1}{2 + \frac{1}{1}}}}}$$

**Вариант 12.** Дано целое положительное число  $n$ , вещественное число  $x$ .

Среди чисел  $\sin x, \sin x^2, \sin x^3, \dots, \sin x^n$  найти наибольшее, наименьшее и указать их номера.

**Вариант 13.** Дано целое положительное число  $n$ , вещественное число  $x$ . Найти значение многочлена вида  $a_n x^n + a_{n-1} x^{n-1} + \dots + a_1 x^1 + a_0$ , если коэффициенты многочлена вводятся последовательно с клавиатуры в следующем порядке:  $a_n, a_{n-1}, \dots, a_1, a_0$ . Указание: массивы не использовать.

**Вариант 14.** Дано натуральное число  $n$ . Среди натуральных чисел от 1 до  $n$  найти число с наибольшим количеством делителей.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема: Массивы в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 01.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наибольший элемент массива и обменять его местами с первым элементом.

**Вариант 02.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наименьший элемент массива и обменять его местами с последним элементом.

**Вариант 03.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наибольший элемент массива и определить, является он четным или нечетным?

**Вариант 04.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наименьший элемент массива и определить, в какой половине массива он находится – в первой или второй?

**Вариант 05.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти индекс наибольшего элемента массива, затем – обнулить все элементы с большими, чем у него, индексами.

**Вариант 06.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти индекс наименьшего элемента массива, затем – обнулить все элементы с

меньшими, чем у него, индексами.

**Вариант 07.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти индексы наибольшего и наименьшего элементов массива, затем – найти сумму элементов, расположенных в массиве между ними.

**Вариант 08.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Циклически сдвинуть элементы этого массива на две позиции вправо. Указание: циклический сдвиг на одну позицию вправо - это присваивание каждого значения элементу справа, а последнего значения - первому элементу.

**Вариант 09.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти все локальные максимумы в массиве и их обнулить. Указание: локальным максимумом в массиве называется элемент, значение которого больше его соседей - слева и справа (если они есть).

**Вариант 10.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Найти наибольший элемент в первой половине массива и наименьший элемент во второй половине массива, обменять их местами.

**Вариант 11.** Даны два линейных массива  $x$  и  $y$  по  $N$  целых чисел в каждом ( $N=10$ ). Найти такие значения элементов, которые имеются и в  $x$ , и в  $y$ .

**Вариант 12.** Даны два линейных массива  $x$  и  $y$  по  $N$  целых чисел в каждом ( $N=10$ ). Найти такие значения элементов, которые имеются в  $x$ , но отсутствуют в  $y$ .

**Вариант 13.** Дан линейный массив из  $N$  целых чисел ( $N=10$ ). Переместить все отрицательные элементы массива в его начало, сохраняя взаимное расположение.

**Вариант 14.** Даны два линейных массива  $x$  и  $y$  по  $N$  вещественных чисел в каждом ( $N=10$ ). Рассматривая пары значений  $(x_1, y_1)$ ,  $(x_2, y_2)$ , ... как координаты точек плоскости, указать номера двух наиболее удаленных точек.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема: Строки в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 01.** Дана строка символов  $s$ , символ  $c$ . Найти количество вхождений символа  $c$  в строку  $s$ .  
Пример: вход  $s$ ='мама мыла раму',  $c$ ='a'; выход: 4 вхождения.

**Вариант 02.** Дана строка символов  $s$ , символы  $c_1$  и  $c_2$ . В строке  $s$  заменить каждое вхождение символа  $c_1$  на символ  $c_2$ .  
Пример: вход  $s$ ='мама мыла раму',  $c_1$ ='a',  $c_2$ ='0'; выход:  $s$ ='m0m0 мыл0 p0му'.

**Вариант 03.** Дана строка символов  $s$ . Определить, является ли она палиндромом? Указание: палиндром - это последовательность символов, одинаково читаемая слева направо и справа налево.

**Вариант 04.** Даны две строки символов s1, s2. Найти количество вхождений строки s2 в строку s1. Пример: вход s1='БАКЕНБАРДЫ', s2='БА'; выход: 2 вхождения. Указание: используйте функции Pos и Delete.

**Вариант 05.** Даны две строки символов s1, s2. Удалить каждое вхождение строки s2 в строку s1. Пример: вход s1='БАКЕНБАРДЫ', s2='БА'; выход: s1='КЕНРДЫ'. Указание: используйте функции Pos, Delete.

**Вариант 06.** Даны две строки символов s1, s2. Удалить каждое вхождение строки s2 в строку s1, начиная со второго. Пример: вход s1='БАРАБАН', s2='БА'; выход: s1='БАРАН'. Указание: используйте функции Pos, Delete.

**Вариант 07.** Дана строка символов s, содержащая арифметическое выражение – сумму двух натуральных чисел. Найти значение этой суммы. Пример: вход '123+5558', выход 5681.

**Вариант 08.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти самое короткое слово строки. Подсказка: пустая строка не является словом!

**Вариант 09.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти, сколько раз в строке повторяется первое слово. Пример: вход s = 'мы не рабы, рабы не мы'; выход: 2 раза.

**Вариант 10.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти, сколько раз в строке повторяется последнее слово. Пример: вход s = 'мы не рабы, рабы не мы'; выход: 2 раза. Подсказка: можно дважды пройти по строке.

**Вариант 11.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов. Найти количество слов, состоящих только из русских букв.

**Вариант 12.** Дана строка символов s, в которой могут быть скобки двух типов – круглые ( ) и квадратные [ ]. Проверить баланс скобок. Пример: вход: '1(2[34]5)', выход: баланс нарушен.

**Вариант 13.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Найти в строке все слова-палиндромы. Указание: палиндром – это последовательность символов, одинаково читаемая слева направо и справа налево.

**Вариант 14.** Словом в строке называется последовательность букв, не прерываемая другими символами. Дана строка символов, содержащая русские буквы и пробелы. Построить из неё новую строку, в которой первую букву каждого слова сделать прописной. Пример: вход 'мама мыла Раму', выход 'Мама Мыла Раму'.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема: Подпрограммы в Pascal.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.



**Вариант 01.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Выбрать из них то число, сумма цифр которого максимальна.

**Вариант 02.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Для каждого числа определить максимальную цифру и выбрать то число из трех, в котором она минимальна.

**Вариант 03.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Выбрать такие два числа из трех, чтобы НОК этой пары был бы наибольшим.

**Вариант 04.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Определить, какие из этих чисел являются полными квадратами.

**Вариант 05.** Даны три целых положительных числа  $a$ ,  $b$  и  $c$ . Найти в каждом числе произведение минимальной и максимальной цифр.

**Вариант 06.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами, вещественное число  $k$ . Найти вектор, равный  $k\vec{a} + (1 - k)\vec{b} + k^2\vec{c}$ . Указание: реализовать функции умножения скаляра на вектор, суммы векторов.

**Вариант 07.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами, вещественное число  $k$ . Найти вектор, равный  $k(\vec{a} + \vec{b}) + (1 - k)(\vec{a} + \vec{c})$ . Указание: реализовать функции умножения скаляра на вектор, суммы и разности векторов.

**Вариант 08.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами. Найти вектор, равный  $(\vec{a} + \vec{b}) + (2\vec{a} + 3\vec{c})$ . Указание: реализовать функции умножения скаляра на вектор, суммы векторов.

**Вариант 09.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами. Найти число, равное  $|\vec{a} + \vec{b}| + |\vec{b} + \vec{c}|$ . Указание: реализовать функции суммы векторов, длины вектора. Длина вектора  $a$  равна  $|\vec{a}| = \sqrt{a_1^2 + a_2^2 + a_3^2}$ .

**Вариант 10.** Даны три трехмерных вектора  $a$ ,  $b$  и  $c$ , заданные своими координатами. Найти вектор с наибольшей длиной. Указание: реализовать функцию, возвращающую длину вектора. Длина вектора  $a$  равна  $|\vec{a}| = \sqrt{a_1^2 + a_2^2 + a_3^2}$ .

**Вариант 11.** Даны два комплексных числа  $a$  и  $b$  ( $a = a_{re} + a_{im}i$ ;  $b = b_{re} + b_{im}i$ ). Найти сумму и разность данных чисел  $a + b$  и  $a - b$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода комплексного числа, суммы, разности комплексных чисел.

**Вариант 12.** Даны два комплексных числа  $a$  и  $b$  ( $a = a_{re} + a_{im}i$ ;  $b = b_{re} + b_{im}i$ ). Найти произведение данных чисел  $a \cdot b$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода комплексного числа, произведения комплексных чисел.

**Вариант 13.** Даны два комплексных числа  $a$  и  $b$  ( $a = a_{re} + a_{im}i$ ;  $b = b_{re} + b_{im}i$ ). Найти из них наибольшее и наименьшее по модулю комплексное число. Модуль комплексного числа равен  $|a| = \sqrt{a_{re}^2 + a_{im}^2}$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода комплексного числа, модуля комплексного числа.

**Вариант 14.** Даны вещественные квадратные матрицы  $A$  и  $B$  порядка  $n$ . Найти матрицу, равную  $AB + BA$ . Указание: реализовать подпрограммы ввода, вывода матрицы, суммы и произведения матриц.

Рекомендуемая литература

Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема: Структура программы на языке программирования C++

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Написать и отладить программу, решающую задачи из следующего списка.

**Вариант 1.** Дана сторона квадрата  $a$ . Найти его периметр  $P = 4 \cdot a$ .

**Вариант 2.** Дана сторона квадрата  $a$ . Найти его площадь  $S = a^2$ .

**Вариант 3.** Даны стороны прямоугольника  $a$  и  $b$ . Найти его площадь  $S = a \cdot b$  и периметр  $P = 2 \cdot (a + b)$ .

**Вариант 4.** Дан диаметр окружности  $d$ . Найти ее длину  $L = \pi \cdot d$ . В качестве значения  $\pi$  использовать 3.14.

**Вариант 5.** Дана длина ребра куба  $a$ . Найти объем куба  $V = a^3$  и площадь его поверхности  $S = 6 \cdot a^2$ .

**Вариант 6.** Даны длины ребер  $a, b, c$  прямоугольного параллелепипеда. Найти его объем  $V = a \cdot b \cdot c$  и площадь поверхности  $S = 2 \cdot (a \cdot b + b \cdot c + a \cdot c)$ .

**Вариант 7.** Найти длину окружности  $L$  и площадь круга  $S$  заданного радиуса  $R$ :  $L = 2 \cdot \pi \cdot R$ ,  $S = \pi \cdot R^2$ . В качестве значения  $\pi$  использовать 3.14.

**Вариант 8.** Даны два числа  $a$  и  $b$ . Найти их среднее арифметическое:  $(a + b)/2$ .

**Вариант 9.** Даны два неотрицательных числа  $a$  и  $b$ . Найти их среднее геометрическое, то есть квадратный корень из их произведения:  $\sqrt{a \cdot b}$ .

**Вариант 10.** Даны два ненулевых числа. Найти сумму, разность, произведение и частное их квадратов.

**Вариант 11.** Даны два ненулевых числа. Найти сумму, разность, произведение и частное их модулей.

**Вариант 12.** Даны катеты прямоугольного треугольника  $a$  и  $b$ . Найти его гипотенузу  $c$  и периметр  $P$ .

**Вариант 13.** Даны два круга с общим центром и радиусами  $R_1$  и  $R_2$  ( $R_1 > R_2$ ). Найти площади этих кругов  $S_1$  и  $S_2$ , а также площадь  $S_3$  кольца, внешний радиус которого равен  $R_1$ , а внутренний радиус равен  $R_2$ .

**Вариант 14.** Дана длина  $L$  окружности. Найти ее радиус  $R$  и площадь  $S$  круга, ограниченного этой окружностью.

Рекомендуемая литература

Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. - 89 с.

Тема: Типы данных и операции в C++ . Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в C++. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в C++ Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы `if – then`.

Тема: Циклы в C++ . Понятие цикла, виды циклов в C++. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием.

Тема: Массивы в C++ . Понятие линейного массива и задание его в C++. Значение элементов и индексы элементов линейного массива. Операции с линейными массивами. Понятие двумерного массива (матрицы) и задание его в C++. Операции с матрицами.

Тема: Структура программы на языке программирования Python. Структура программы в Python, операторы ввода и вывода данных, считывания введенных данных с клавиатуры.

Тема: Типы данных и операции в Python . Целые, вещественные, символьный и логический типы. Арифметические операции и математические функции в Python. Примеры программ линейной структуры.

Тема: Ветвление в Python. Разветвляющиеся алгоритмы. Операторы if – then.

Тема: Циклы в Python . Понятие цикла, виды циклов в Python. Описание синтаксиса цикла с параметром и цикла с предусловием в Python.

Тема: Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python . Задание линейного и двумерного массива при помощи кортежей в Python. Операции с кортежами.

## 6.Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-7	Введение и общие положения.	решение задач, контрольная работа (входной контроль)	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Типы данных и операции в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Ветвление в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перьшкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a>

					ml.— ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Циклы в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Массивы в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Строки в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Подпрограммы в Pascal.	решение задач	КСР	2	Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55494.html">http://www.iprbookshop.ru/55494.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
ОПК-7	Структура	решение	КСР	2	Сивков А.М. Программирование.

	программы на языке программирования С++	задач			Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Типы данных и операции в С++	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Ветвление в С++.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Циклы в С++.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Массивы в С++.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Структура программы на языке программирования Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Типы данных и операции в Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Ветвление в Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
ОПК-7	Циклы в Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.

ОПК-7	Кортежи. Создание кортежа. Операции над кортежами. Методы кортежей. Python.	решение задач	КСР	2	Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд- во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.
-------	--	------------------	-----	---	---

#### График контроля СРС

<b>Недели семестра</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>17</b>
<b>формы контроля</b>	<i>кр1</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач, **кур** – курсовая работа.

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде решения задач и выполнения контрольных работ.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Оценочные средства по дисциплине:

- Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Типы данных в C++. Примеры.
2. Запись в блок-схеме разветвляющегося алгоритма и его синтаксис в C++. Примеры.
3. Запись в блок-схеме оператора выбора и его синтаксис в C++. Примеры.
4. Понятие цикла. Виды циклов. Запись в блок-схеме циклов с параметром и их синтаксис в C++. Примеры.

5. Понятие цикла. Виды циклов. Что такое «тело цикла» и «итерация». Запись в блок-схеме цикла с предусловием и его синтаксис в C++. Примеры.
6. Понятие цикла. Виды циклов. Какое минимальное количество итераций возможно в циклах с предусловием, с постусловием? Запись в блок-схеме цикла с постусловием и его синтаксис в C++. Примеры.
7. Понятие линейного массива. Как можно ввести элементы массива в C++? Как последовательно перебрать элементы с начала массива в C++? С конца массива? Примеры.
8. Понятие двумерного массива (матрицы). Опишите ввод элементов двумерного массива и вывод на экран в C++. Как организовать перебор элементов матрицы по столбцам (сверху вниз) в C++? Примеры.
9. Типы данных в Python. Примеры.
10. Запись в блок-схеме разветвляющегося алгоритма и его синтаксис в Python. Примеры.
11. Запись в блок-схеме оператора выбора и его синтаксис в Python. Примеры.
12. Понятие цикла. Виды циклов. Запись в блок-схеме циклов с параметром и их синтаксис в Python. Примеры.
13. Понятие цикла. Виды циклов. Что такое «тело цикла» и «итерация». Запись в блок-схеме цикла с предусловием и его синтаксис в Python. Примеры.
14. Понятие цикла. Виды циклов. Какое минимальное количество итераций возможно в циклах с предусловием, с постусловием? Запись в блок-схеме цикла с постусловием и его синтаксис в Python. Примеры.
15. Понятие линейного массива. Как можно ввести элементы массива в Python? Как последовательно перебрать элементы с начала массива в Python? С конца массива? Примеры.
16. Понятие двумерного массива (матрицы). Опишите ввод элементов двумерного массива и вывод на экран в Python. Как организовать перебор элементов матрицы по столбцам (сверху вниз) в Python? Примеры.

Примерные задания для экзамена:

1. Для данного вещественного  $x$  найти значение следующей функции  $f$ , принимающей значения целого типа:

$$f = \begin{cases} 0, & \text{если } x < 0 \\ 1, & \text{если } x \in \mathbb{Z} \cup \mathbb{Z} \cup \dots \\ -1, & \text{если } x \in \mathbb{Z} \cup \mathbb{Z} \cup \dots \end{cases}$$

2. Для данного вещественного  $x$  найти значение следующей функции  $f$ , принимающей значения целого типа:

$$f = \begin{cases} -x, & \text{если } x \leq 0 \\ x^2, & \text{если } 0 < x < 2 \\ 4, & \text{если } x \geq 2 \end{cases}$$



3. Для данного вещественного  $x$  найти значение следующей функции  $f$ , принимающей значения целого типа:

$$f = \begin{cases} 2x, & x \in (-\infty; -2) \cup (2; +\infty) \\ -3x, & x \notin (-\infty; -2) \cup (2; +\infty) \end{cases}$$

4. Дано вещественное число  $\varepsilon$  ( $\varepsilon > 0$ ). Последовательность вещественных чисел  $a_i$  определяется следующим образом:  $a_1 = 1$ ,  $a_2 = 2$ ,  $a_i = (a_{i-2} + 2 \cdot a_{i-1})/3$ ,  $i = 3, 4, \dots$ . Найти первый из номеров  $i$ , для которых выполняется условие  $|a_i - a_{i-1}| < \varepsilon$ , и вывести этот номер, а также числа  $a_{i-1}$  и  $a_i$ .

5. Дано вещественное число  $\varepsilon$  ( $\varepsilon > 0$ ). Последовательность вещественных чисел  $a_i$  определяется следующим образом:  $a_1 = 2$ ,  $a_i = 2 + 1/a_{i-1}$ ,  $i = 2, 3, \dots$ . Найти первый из номеров  $i$ , для которых выполняется условие  $|a_i - a_{i-1}| < \varepsilon$ , и вывести этот номер, а также числа  $a_{i-1}$  и  $a_i$ .

6. Дано целое число  $N$  ( $> 1$ ), являющееся числом Фибоначчи:  $N = a_k$ . Найти целое число  $k$  – порядковый номер числа Фибоначчи  $N$ . *Замечание.* Бесконечная последовательность чисел Фибоначчи  $a_1, a_2, a_3, a_4, \dots$  определяется следующим образом:  $a_1 = a_2 = 1$ ; для  $i > 2$ :  $a_i = a_{i-1} + a_{i-2}$ .

7. Даны целые положительные числа  $M, N$ , число  $D$  и набор из  $M$  чисел. Сформировать матрицу размера  $M \times N$ , у которой первый столбец совпадает с исходным набором чисел, а элементы каждого следующего столбца равны сумме соответствующего элемента предыдущего столбца и числа  $D$  (в результате каждая строка матрицы будет содержать элементы арифметической прогрессии).

8. Даны целые положительные числа  $M, N$ , число  $Q$  и набор из  $N$  чисел. Сформировать матрицу размера  $M \times N$ , у которой первая строка совпадает с исходным набором чисел, а элементы каждой следующей строки равны соответствующему элементу предыдущей строки, умноженному на  $Q$  (в результате каждый столбец матрицы будет содержать элементы геометрической прогрессии).

9. Дана матрица размера  $M \times N$ . Вывести ее элементы, расположенные в строках с четными номерами (2, 4, ...). Вывод элементов производить по строкам, условный оператор не использовать.

10. Даны целые положительные числа  $a$  и  $b$ . Найти их наибольший общий делитель (НОД), используя алгоритм Евклида. *Замечание.* Алгоритм Евклида: большее из двух чисел заменяется их разностью до тех пор, пока числа не станут равными – это и есть НОД.

.....

- Примерные задания для входного контроля:

1. В программе используется одномерный целочисленный массив  $A$  с индексами от 0 до 9. Значения элементов равны 5; 7; 6; 2; 8; 9; 7; 7; 6; 9 соответственно, т.е.  $A[0] = 5$ ;  $A[1] = 7$  и т.д. Определите значение переменной  $s$  после выполнения следующего фрагмента программы, записанного ниже на разных языках программирования.

Паскаль	Алгоритмический язык
<pre> с := 0; for i := 1 to 9 do   if A[i - 1] &gt;= A[i] then     begin       t := A[i];       A[i] := A[i - 1];       A[i - 1] := t     end   else     с := с + 1; </pre>	<pre> с := 0 нц для i от 1 до 9 если A[i - 1] &gt;= A[i] то   t := A[i]   A[i] := A[i - 1]   A[i - 1] := t иначе   с := с + 1 все кц </pre>
<b>Си</b>	
<pre> с = 0; for (i = 1; i &lt;= 9; i++)   if (A[i-1] &gt;= A[i])   {     t = A[i];     A[i] = A[i - 1];     A[i - 1] = t;   }   else     с++; </pre>	

2. Значения элементов двумерного массива  $A[1..20,1..20]$  задаются с помощью следующего фрагмента программы:

```

for i:=1 to 20 do
  for k:=1 to 20 do
    if i > k then
      A[i,k] := i
    else A[i,k] := -k;

```

Чему равна сумма элементов массива после выполнения этого фрагмента программы?

3. В программе используется одномерный целочисленный массив  $A$  с индексами от 0 до 9. Значения элементов равны 3; 1; 5; 6; 7; 8; 8; 5; 5; 9 соответственно, т.е.  $A[0] = 3$ ;  $A[1] = 1$  и т.д. Определите значение

переменной *c* после выполнения следующего фрагмента программы, записанного ниже на разных языках программирования.

Алгоритмический язык	Паскаль
<pre> с := 0 нц для i от 1 до 9   если A[i - 1] &gt;= A[i] то     t := A[i]     A[i] := A[i - 1]     A[i - 1] := t     с := с + 1   все кц </pre>	<pre> с := 0; for i := 1 to 9 do   if A[i - 1] &gt;= A[i] then     begin       t := A[i];       A[i] := A[i - 1];       A[i - 1] := t;       с := с + 1;     end; end; </pre>
<b>Си</b>	
<pre> с = 0; for (i = 1; i &lt;= 9; i++)   if (A[i - 1] &gt;= A[i])   {     t = A[i];     A[i] = A[i - 1];     A[i - 1] = t;     с++;   } </pre>	

4. Ниже представлен записанный на разных языках программирования фрагмент одной и той же программы. В программе описан одномерный целочисленный массив *A*, в представленном фрагменте программы обрабатываются элементы массива с индексами от 1 до 10.

Паскаль	Алгоритмический язык
<pre>s:=0; n:=10; for i:= 2 to n do begin   s:=s+A[i]*A[i]-A[i-1]*A[i-1]; end;</pre>	<pre>s:=0 n:=10 нц для i от 2 до n   s:=s + A[i]*A[i]-A[i-1]*A[i-1]; кц</pre>
<b>Си</b>	
<pre>s = 0; n = 10; for (i = 2; i &lt;= n; i++)   s=s + A[i]*A[i]-A[i-1]*A[i-1];</pre>	

В начале выполнения этого фрагмента в массиве находились числа 11, 22, 33, 44, 55, 66, 77, 88, 99, 100, т. е.  $A[1]=11$ ,  $A[2]=22$  и т.д. Чему будет равно значение переменной  $s$  после выполнения данного фрагмента?

5. В программе описан двумерный целочисленный массив  $A [1..6,1..6]$ . Ниже представлен фрагмент этой программы, в котором изменяются значения элементов массива.

```
for n:=1 to 6 do
  for m:=1 to 6 do
    A[n,m]:=A[m,n]+2*n-m;
```

До выполнения данного фрагмента программы значение  $A[4,3]$  было равно 15, а значение  $A[3,4]$  было равно 10. Чему будет равно значение  $A[4,3]$  после выполнения этого фрагмента программы?

6. Значения элементов двумерного массива  $A[1..10,1..10]$  сначала равны 3. Затем выполняется следующий фрагмент программы:

```
for i:=1 to 4 do
  for j:=1 to 5 do begin
    A[i,j]:=A[i,j]+4;
    A[j,i]:=A[j,i]+5;
  end;
```

Сколько элементов массива будут равны 12?

7. Ниже представлен записанный на разных языках программирования фрагмент одной и той же программы, обрабатывающей одномерный целочисленный массив с индексами от 0 до 10.

Алгоритмический язык	Паскаль
<pre>s := 27 n := 10 нц для i от 0 до n-1   s:=s+A[i]-A[i+1]+2 кц</pre>	<pre>s := 27; n := 10; for i:=0 to n-1 do begin   s:=s+A[i]-A[i+1]+2 end;</pre>
Си	
<pre>s = 27; n = 10; for (i = 0; i &lt;= n-1; i++)   s=s+A[i]-A[i+1]+2;</pre>	

Известно, что в начале выполнения этого фрагмента в массиве находилась возрастающая последовательность чисел, т. е.  $A[0] < A[1] < \dots < A[10]$ . Какое наибольшее значение может иметь переменная  $s$  после выполнения данной программы?

8. Ниже на пяти языках программирования записан алгоритм. Получив на вход число  $x$ , этот алгоритм печатает числа:  $a$  и  $b$ . Укажите наибольшее четырехзначное число  $x$ , при вводе которого алгоритм печатает сначала 7, а потом 3.

Паскаль	Алгоритмический язык
<pre> var x, y, a, b: integer; begin   a := 10;   b := 0;   readln(x);   while x &gt; 0 do     begin       y := x mod 10;       x := x div 10       if y &lt; a then         a := y;       if y &gt; b then         b := y;     end;   writeln(a);   writeln(b); end. </pre>	<pre> алг нач цел x, y, a, b a := 10 b := 0 ввод x нц пока x &gt; 0   y := mod(x, 10)   x := div(x, 10)   если y &lt; a     то a := y   все   если y &gt; b     то b := y   все кц вывод a, нс, b кон </pre>

Си
<pre> #include &lt;stdio.h&gt; void main() {   int x, y, a, b;   a = 10;   b = 0;   scanf("%d", &amp;x);   while (x &gt; 0)   {     y = x % 10;      x = x / 10;     if (y &lt; a)       a = y;     if (y &gt; b)       b = y;   }   printf("%d\n%d\n", a, b); } </pre>

9. Определите, какое число будет напечатано в результате выполнения следующего алгоритма:

Бэйсик	Паскаль
<pre> DIM A, B, T, M, R AS INTEGER A = -20: B = 20 M = A: R = F(A) FOR T = A TO B   IF F(T) &gt; R THEN     M = T     R = F(T)   END IF NEXT T PRINT M  FUNCTION F(x)   F := 16*(9+x)*(9+x)+127 END FUNCTION </pre>	<pre> var a,b,t,M,R :integer; Function F(x: integer):integer; begin   F := 16*(9+x)*(9+x)+127; end; BEGIN a := -20; b := 20; M := a; R := F(a); for t := a to b do begin   if (F(t)&gt; R) then begin     M := t;     R := F(t);   end; end; write(M); END. </pre>

Си	Алгоритмический
<pre> #include &lt;stdio.h&gt; int F(int x) {   return 16*(9+x)*(9+x)+127 } void main() {   int a, b, t, M, R;   a = -20; b = 20;   M = a; R = F(a);   for (t=a; t&lt;=b; t++){     if (F(t) &gt; R) {       M = t; R = F(t);     }   }   printf("%d", M); } </pre>	<pre> алг нач цел a, b, t, R, M a := -20; b := 20   M := a; R := F(a) нц для t от a до b если F(t) &gt; R то   M := t; R := F(t) все кц вывод M кон алг цел F(цел x) нач знач := 16*(9+x)*(9+x)+127 кон </pre>

10. Напишите текст программы на одном из языков программирования алгоритм подсчета произведения всех отрицательных элементов заданного целочисленного одномерно массива размером 20 элементов, в предположении, что в массиве есть хотя бы один отрицательный элемент.

11. Требовалось написать программу, которая решает неравенство

$$(x - a) / (bx) > 0$$

относительно  $x$  для любых ненулевых чисел  $a$  и  $b$  ( $a \neq 0, b \neq 0$ ), введенных с клавиатуры. Все числа считаются действительными. Программист торопился и написал программу неправильно.

Паскаль	Бейсик	Си
<pre>var a,b,x: real; begin readln(a,b,x); if b&gt;0 then write ('x &gt; ', a, ' или x &lt; 0') else if a &gt; 0 then write ('0 &lt; x &lt;', a) else write (a, '&lt; x &lt; 0 '); end.</pre>	<pre>INPUT a, b, x IF b &gt; 0 THEN PRINT "x &gt; ",a," или x&lt;0" ELSE IF a &gt; 0 THEN PRINT "0 &lt; x &lt; ",a ELSE PRINT a," &lt; x &lt; 0" ENDIF ENDIF END</pre>	<pre>void main(void) { float a,b,x; scanf ("%f%f%f", &amp;a,&amp;b,&amp;x); if (b &gt; 0) printf("x &gt; %f или x &lt; 0 ", a); else if (a&gt;0) printf("0 &lt; x &lt; %f",a); else printf("%f &lt; x &lt; 0",a); }</pre>

Последовательно выполните три задания:

- 1) Приведите пример таких чисел  $a, b, x$ , при которых программа неверно решает поставленную задачу.
- 2) Укажите, какая часть программы является лишней.
- 3) Укажите, как нужно доработать программу, чтобы не было случаев ее неправильной работы. (Это можно сделать несколькими способами, поэтому можно указать любой способ доработки исходной программы).

12. Напишите текст программы на одном из языков программирования, вычисляющей разности максимального и минимального элементов в заданном целочисленном одномерном массиве из 20 положительных элементов.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки (экзаменационного ответа):

ответ на теоретический вопрос из разных тем и выполнение трех практических заданий – 25 баллов;

ответ на теоретический вопрос из разных тем и выполнение двух практических заданий – 19 баллов;

ответ на теоретический вопрос из разных тем и выполнение одного практического задания – 13 баллов.



Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

общее количество баллов 100;

количество рубежных контролей 3.

Текущая работа студента оценивается в 75 б., в т.ч 30 б. – контрольные, 30 б. – решение задач, 15 б. – самостоятельные работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 100 баллов, в т.ч. 25 б. за экзамен.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают формализованный набор баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература

1. Поляков А.Ю. Программирование [Электронный ресурс]: практикум/ Поляков А.Ю., Полякова А.Ю., Перышкова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55494.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Сивков А.М. Программирование. Руководство по выполнению лабораторных работ. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. – 89 с.

Дополнительная литература

3. Анисимов А.Е. Практикум по основам программирования: учебно -методическое пособие/А.Е. Анисимов.– Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2014. – 95 с.

## **9. Образовательные технологии.**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция, практические работы. контрольные работы.

Использование традиционных технологий обеспечивает передачу обучающимся теоретического материала, формирование учебных умений и контроль усвоения материала.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: наглядная демонстрация материала (слайды), создания проблемной ситуации, включения обучающихся в решение практических задач.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует предоставлять возможность развивать мышление (наглядно-образное, интуитивное, творческое) и коммуникативные способности, формировать информационную культуру.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: программные и технические средства (аудио- и видеосредства, компьютеры, телекоммуникационные сети) для работы с информацией.

#### **Перечень программного обеспечения:**

Операционная система семейства Windows,

Пакет офисных программа семейства MS Office.

Языки программирования Pascal (онлайн-компилятор), C++ (онлайн-компилятор), Python (онлайн-компилятор).

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

для проведения занятий лекционного типа – аудитория, оснащенная проекционным оборудованием и ПК (ауд. №303, корпус №4);

для проведения лабораторного практикума предназначена специализированная аудитория, оснащенная ПК и проекционным оборудованием (ауд. №301, корпус №4).

## **13. Особенности организации образовательного процесса**

### **по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы электротехники и радиоэлектроники

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Жигалов В.А	К.т.н, доцент	916004

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины /модуля «Основы электротехники и радиоэлектроники» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков решения задач анализа и расчета характеристик электрических цепей и электромеханических устройств, а также практическая подготовка будущих специалистов в области безопасности информационных технологий.

Задачи освоения дисциплины:

- рассмотрение основных закономерностей функционирования электротехнических и радиоэлектронных изделий;
- изучение принципов действия, свойств, областей применения и потенциальных возможностей основных электротехнических радиоэлектронных устройств;
- изучение современных пакетов программ для ПК, позволяющих проводить расчеты электрических и радиоэлектронных устройств.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ОПК-6. Способен применять положения теорий электрических цепей, радиотехнических сигналов, распространения радиоволн, цифровой обработки сигналов, информации и кодирования, электрической связи для решения профессиональных задач.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-6.1.1. знает основополагающие принципы работы элементов и функциональных узлов электронной аппаратуры средств защиты информации;

ОПК- 6.1.2 знает основные законы электротехники, элементы электрических цепей;

ОПК-6.1.3 знает дифференциальные уравнения простых электрических цепей

ОПК-6.1.4 знает методы анализа электрических цепей в переходных и установившихся режимах в частотной и временной областях;

ОПК-6.2.1 умеет измерять параметры электрической цепи;

ОПК-6.2.2 умеет анализировать процессы, протекающие в линейных и нелинейных электрических цепях;

ОПК-6.3.1 владеет методами расчета простых линейных и нелинейных электрических цепей.

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит обязательную часть ООП специалитета специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Курс адресован студентам 2 курса.

## **4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических (астрономических) часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 68 академических часов.

Объем самостоятельной работы составляет 76 академических часов

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

#### **Темы лекций и их аннотации**

**Тема 1.1 Введение.** Электрическая энергия, особенности ее производства, распределения и области применения. Роль электротехники и электроники в развитии автоматизации производственных процессов и систем управления. Содержание и структура дисциплины

**Тема 1.2. Анализ и расчет линейных цепей постоянного тока.** Основные понятия и обозначения электрических величин и элементов электрических цепей. Источники электрической энергии. Эквивалентные схемы замещения элементов электрических цепей.

**Тема 1.3 Основные принципы, теоремы и законы электротехники.** Законы Ома и Кирхгофа. Методы анализа и расчета линейных электрических цепей постоянного тока.

**Тема 1.4. Анализ и расчет линейных цепей переменного тока.**

Активное, реактивное и полное сопротивления ветви. Фазовые соотношения между током и напряжением. Мощность в цепях переменного тока, коэффициент мощности  $\cos(\varphi)$ . Комплексное сопротивление и комплексная проводимость цепи.

**Тема 1.5. Анализ и расчет трехфазных цепей переменного тока.** Элементы трехфазных цепей. Способы изображения и соединения фаз трехфазного источника питания и приемников энергии. Назначение нейтрального провода. Техника безопасности при эксплуатации устройств в трехфазных цепях.

**Тема 1.6 Применение пакетов прикладных программ «WORKBENCH», «MicroCap»** расчета цепей постоянного тока и переменного тока.

**Тема 1.7. Анализ и расчет магнитных цепей** Основные магнитные величины и законы электромагнитного поля. Устройство и принцип работы двигателей постоянного тока и асинхронного двигателя. Аппаратура управления и защиты электроприводов.

**Тема 2.1.** Структура и электрические свойства германия и кремния. Легирование полупроводников и их свойства. Электрические переходы. Свойства р-п-перехода. Вольтамперная характеристика р-п-перехода. Диод, как выпрямитель. Емкость р-п-перехода. Варикапы.

**Тема 2.2** Пробой р-п-перехода. Стабилитроны. Стабилизаторы и выпрямители. Схемы включения транзисторов. Статические характеристики транзисторов. Эквивалентная схема транзистора. Полевые транзисторы с управляющим р-п-переходом. МОП-транзисторы со встроенным и индуцированным каналом. **Тема 2.3**

Интегральные микросхемы. Условные графические обозначения полупроводниковых приборов. Классификация усилителей, их основные параметры и характеристики. Основные положения теории обратной связи применительно к усилителям. Усилительный каскад на биполярном транзисторе с общим эмиттером.

**Тема 2.4** Режим работы транзистора в усилительных каскадах. Графоаналитический метод расчета усилительного каскада. Усилительный каскад на биполярном транзисторе с общим коллектором (эмиттерный повторитель). Фазоинверсный каскад.

**Тема 2.5** Бестрансформаторные двухтактные каскады усиления мощности. Дифференциальные усилительные каскады. Операционные усилители (ОУ), их основные параметры и характеристики. Инвертирующий и неинвертирующий усилители на ОУ. Схемы сумматоров сигналов на ОУ. Вычитающие устройства на ОУ. Избирательный усилитель на ОУ. Интегратор и дифференциатор на ОУ.

**Тема 2.6** Логарифмический и экспоненциальный усилители. Схемы умножения и деления сигналов. Активные фильтры. Генераторы гармонических колебаний. Условия возникновения автоколебаний. LC-генератор с трансформаторной обратной связью. Генераторы «индуктивная трехточка», «емкостная трехточка», генератор с параллельным LC-контуром и операционным усилителем. RC-генератор с трехзвенным Г-образным RC-звеном. RC-генератор с мостом Вина. Кварцевая стабилизация частоты генераторов.

## **Планы практических занятий**

### **Тема 2** Расчет линейных электрических цепей постоянного тока

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

1. Законы: Ома и Кирхгоффа.
2. Методы расчета.

Литература

**1. Новожилов, О. П.** Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450

**2. Алиев, И. И.** Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

**Тема 3** Расчет цепей переменного тока при последовательном и параллельном соединении реактивных элементов

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие



1. Расчет цепей переменного тока при последовательном соединении реактивных элементов.
2. Расчет цепей переменного тока при параллельном соединении реактивных элементов

Литература

**1. Новожилов, О. П.** Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450

**2. Алиев, И. И.** Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

**Тема 4** Расчет трехфазных цепей переменного тока.

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

1. Схема замещения.
2. Методы расчета.

Литература

**1. Новожилов, О. П.** Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450

**2. Алиев, И. И.** Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

**Тема 5.** Электронные и полупроводниковые приборы.

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

1. Электронные приборы.
2. Полупроводниковые приборы.

Литература

**3. Новожилов, О. П.** Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450

**4. Алиев, И. И.** Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа :

<http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

### **Тема 6 Операционные усилители часа).**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

1. Операционные усилители (ОУ), их основные параметры и характеристики.
2. Схемы подключения ОУ.

Литература

**5. Новожилов, О. П.** Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90 16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450

**6. Алиев, И. И.** Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

### **Планы лабораторного практикума**

Занятия проводятся в электротехнической лаборатории с соблюдением правил техники безопасности.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня компетенции ОПК 1.

Лабораторные работы помогают овладеть методикой испытаний электротехнических и электронных устройств освоить опыт проведения экспериментов.

Тема 1 Исследование режимов работы и методов расчета линейных цепей постоянного тока с одним источником питания.

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Исследование режимов работы линейных цепей постоянного тока с одним источником питания
2. Исследование методов расчета линейных цепей постоянного тока с одним источником питания

Тема 2 Исследование режимов работы и методов расчета линейных цепей постоянного тока с двумя источниками питания

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Исследование режимов работы линейных цепей постоянного тока с двумя источниками питания
2. Исследование методов расчета линейных цепей постоянного тока с двумя источниками питания

Тема 3 Определение параметров и исследование режимов работы электрической цепи переменного тока с последовательным соединением катушки индуктивности, резистора и конденсатора (резонанс напряжений)

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Определение электрической цепи переменного тока с последовательным соединением катушки индуктивности, резистора и конденсатора (резонанс напряжений)
2. Исследование режимов работы электрической цепи переменного тока с последовательным соединением катушки индуктивности, резистора и конденсатора (резонанс напряжений)

Тема 4 Определение параметров и исследование режимов работы трехфазной цепи при соединении потребителей звездой и треугольником

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Определение параметров трехфазной цепи при соединении потребителей звездой.
2. Исследование режимов работы трехфазной цепи при соединении потребителей звездой.
3. Определение параметров трехфазной цепи при соединении потребителей звездой.
4. Исследование режимов работы трехфазной цепи при соединении треугольником

Тема 5 Определение параметров и основных характеристик однофазного выпрямителя

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Определение параметров однофазного выпрямителя
2. Определение основных характеристик однофазного выпрямителя

Тема 6 Исследование асинхронного трехфазного электродвигателя с короткозамкнутым ротором

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Конструкция и принцип действия трёхфазного электродвигателя.
2. Как устроена короткозамкнутая обмотка.
3. Что такое «скольжение асинхронного двигателя»?

Тема 7 Исследование переходных процессов на RC-цепочках

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Исследование переходных процессов в линейных электрических цепях при наличии одного или двух накопителей энергии.
2. Определить влияние параметров исследуемой цепи на характер переходного процесса.

## Тема 8 Исследование характеристик однокаскадного RL-усилителя

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Исследование переходных процессов в линейных электрических цепях при наличии одного или двух накопителей энергии.
2. Определить влияние параметров исследуемой цепи на характер переходного процесса.

Рекомендуемая литература

1. **Новожилов, О. П.** Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450
2. **Алиев, И. И.** Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

### **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю) Структура СРС**

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Метод эквивалентного генератора для расчета однофазных цепей постоянного тока.
2. Резонанс в электрических цепях синусоидального тока.
3. Методы расчета сложных электрических цепей синусоидально тока при установившихся процессах.
4. Мощность трехфазной цепи.
5. Генераторы постоянного тока. Основные положения и формулы.
6. Двигатели постоянного тока. Основные положения и формулы.
7. Трансформаторы Основные положения и формулы.
8. Трехфазные асинхронные двигатели. Основные положения и формулы.
9. Трехфазные синхронные машины. Основные положения и формулы.
10. Выбор электродвигателей.
11. Выбор марки провода.
12. Выбор сечения проводов.

Учебно-методические материалы для СРС

1. **Новожилов, О. П.** Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450

2. **Алиев, И. И.** Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде защиты лабораторных работ.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме контрольной работы.

Оценочные средства по дисциплине:

- Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Основные понятия и обозначения электрических величин и элементов электрических цепей.
2. Источники электрической энергии. Эквивалентные схемы замещения элементов электрических цепей.
3. Основные принципы, теоремы и законы электротехники. Законы Ома и Кирхгофа.
4. Методы анализа и расчета линейных электрических цепей постоянного тока.
5. Активное, реактивное и полное сопротивления цепи. Фазовые соотношения между током и напряжением.
6. Последовательное соединение элементов R, L, C (резонанс напряжений).
7. Параллельное соединение элементов R, L, C (резонанс токов).
8. Мощность в цепях переменного тока, коэффициент мощности  $\cos(\varphi_j)$ . Комплексное сопротивление и комплексная проводимость цепи.
9. Законы коммутации. Переходной процесс в цепях RC.
10. Основные определения трехфазных цепей. Способы изображения и соединения фаз трехфазного источника питания и приемников энергии.
11. Назначение нейтрального провода. Техника безопасности при эксплуатации устройств в трехфазных цепях.
12. Анализ возможностей пакетов прикладных программ «WORKBENCH», «MicroCap» для расчета цепей постоянного тока и переменного тока.
13. Основные магнитные величины и законы электромагнитного поля.
14. Устройство и принцип работы двигателей постоянного тока и асинхронного двигателя.
15. П/п, общие сведения, определения. Доноры и акцепторы.
16. Устройство и принцип работы диода при U обр и при U пр.
17. Основные параметры п/п перехода. Принцип работы стабилитрона, варикапа, тиристора.
18. Устройство и принцип действия однофазного выпрямителя.

19. Устройство и работа биполярного транзистора. Способы включения и статические характеристики транзистора.
20. Качественные показатели линейных усилителей (линейн. и нелинейные искажения, динамич. диапазон, к.п.д.).
21. Режим работы (класс А, В, АВ).
22. Влияние ОС на основные характеристики усилителей.
23. Измерения электрических величин. Прямые и косвенные методы измерения.
24. Аналоговые электроизмерительные приборы прямого преобразования: устройство, принцип действия, области применения.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки (экзаменационного ответа, ответа на зачете, творческой работы, контрольной работы и др.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:

Портфолио студента – комплекс индивидуальных учебных достижений, в виде решения задач и защиты лабораторных работ.

- Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии ответа на зачете.

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

общее количество баллов – 100;

количество рубежных контролей – 2;

текущая работа студента оценивается в 30 баллов за один рубежный контроль, в том числе все выполненные и защищённые лабораторные работы, а также отсутствие пропусков занятий без уважительных причин.

При невыполнении:

не выполнение лабораторной работы – минус четыре балла;

не посещение одного занятия без уважительной причины – минус два балла.

Для допуска к зачёту студент по итогам двух рубежных контролей должен набрать не менее 40 баллов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает максимальное количество баллов – 40.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература:

1. Новожилов, О. П. Электротехника и электроника : учеб. для бакалавров вузов по направлениям подгот. 230100 (654600) "Информатика и вычислительная техника" / О. П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2012. - 652, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 632-635. - Предм. указ.: с. 636-648. - ISBN 978-5-9916-1450

2.Алиев, И. И. Электротехника и электрооборудование в трех частях. Часть 1 / И. И. Алиев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A846BC52-313B-4E8C-BE94-5891571A25D1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04340-2. - 978-5-534-04339-6.

Дополнительная литература

3. Лунин В. П. Электротехника и электроника в 3 т. Том 1. Электрические и магнитные цепи / В. П. Лунин. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/C9A55F02-566F-4D9A-9D90-27CA863F6A3F>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-03755-5. - 978-5-534-03752-4.

4. Миленина С. А. Электротехника, электроника и схемотехника / С. А. Миленина. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/DC834448-B8C9-4B75-9932-F81A83F43AE2>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-02681-8.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины Ресурсы**

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....

Интернет-ресурсы (Электронный каталог на сайте НБ УдГУ

<http://lib.udsu.ru/>).

1. <http://certification.net.ru/>
  2. <http://www.ria-stk.ru/>
  3. <http://www.consultant.ru/>
  4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
  5. [www.elibrary.udsu.ru](http://www.elibrary.udsu.ru)
  6. [www.lib.udsu.ru](http://www.lib.udsu.ru)
  7. <http://www.consultant.ru/>
  8. <http://www.iprbookshop.ru/>
  9. <http://www.mchs.gov.ru/>
-

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

1. Методические указания для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Электротехника, электроника и схемотехника». ч. 1 «Электротехника»
2. Методические указания для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Электротехника, электроника и схемотехника». ч. 2 «Электроника»

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: - лекция - объяснение;

- практическое занятие – решение задач по пройденному разделу: ответы на два вопроса.

Использование традиционных технологий обеспечивает ясное понимание студентами сути объясняемых теоретических положений, запоминание материала и решение задач.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 14 (часов)

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях, заключаются в совместной работе студентов в коллективах «Рабочая группа», где они самостоятельно разбираются в решении задач, помогая друг другу знаниями, советами и навыками.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию самостоятельности, чувства работы в коллективе, лучшему пониманию теоретического материала.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей.



## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций: аудитория – светлая, просторная, сухая; учебное место – горизонтальный стол, стул с мягким сиденьем, достаточное пространство для локтей и ног.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: на каждом учебном месте – компьютер с доступом к библиотечному фонду университета.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы электро-, радиизмерений

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Жигалов В.А	К.т.н, доцент	916004

## **Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Основы электро-, радиоизмерений» является приобретение знаний и навыков в области методов и способов измерения электрических величин в микроэлектронике, структуры и методов построения измерительных приборов, а также приобретение опыта проведения электро- и радиоизмерений

Задачи освоения дисциплины:

- дать общую классификацию электронных измерительных средств по назначению, видам используемых сигналов и применяемым методам измерений;
- рассмотреть типичные структурно-функциональные схемы аналоговых и цифровых электронных измерительных средств, основные источники погрешностей и меры по их минимизации;
- определить основные направления дальнейшего развития электронных измерительных средств (встраивание микропроцессорных систем, использование сложных алгоритмов измерений и обработки измерительной информации, развитие виртуальных измерительных комплексов на базе персональных компьютеров);
- овладеть методами и средствами инструментального анализа сигналов и цепей;
- изучить принцип действия и нормируемые метрологические характеристики основных типов электроизмерительных приборов;-

## **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ОПК-6. Способен применять положения теорий электрических цепей, радиотехнических сигналов, распространения радиоволн, цифровой обработки сигналов, информации и кодирования, электрической связи для решения профессиональных задач.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-6.1.1. знает основополагающие принципы работы элементов и функциональных узлов электронной аппаратуры средств защиты информации;

ОПК- 6.1.2 знает основные законы электротехники, элементы электрических цепей;

ОПК-6.1.3 знает дифференциальные уравнения простых электрических цепей

ОПК-6.1.4 знает методы анализа электрических цепей в переходных и установившихся режимах в частотной и временной областях;

ОПК-6.2.1 умеет измерять параметры электрической цепи;

ОПК-6.2.2 умеет анализировать процессы, протекающие в линейных и нелинейных электрических цепях;

ОПК-6.3.1 владеет методами расчета простых линейных и нелинейных электрических цепей.

## **3.Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит обязательную часть ООП специалитета специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Курс адресован студентам 2 курса.

## **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных**

**на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических (астрономических) часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 52 часов.

Объем самостоятельной работы составляет 20 часов.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

**Темы лекций и их аннотации**

**Тема 1.1 Введение. Основные определения и термины. Эталоны.** Метрологическое обеспечение единства измерений. Техническая основа обеспечения единства измерений. Поверка, ревизия и экспертиза средств измерений. Виды и методы измерений. Классификация методов измерений (2 часа.)

**Тема 1.2. Погрешности измерений.** Определение погрешности. Классификация погрешности. Метод, которым проводятся измерения. Принцип измерений. Погрешность измерений. Точность измерений. Правильность измерений. Достоверность измерений. (2 часа)

**Тема 1.3 Общие сведения электромеханических приборов.** Метрологические характеристики средств измерений. Точность средств измерений. Класс точности. Диапазон измерений. Порог чувствительности. Потребляемая мощность. Динамические характеристики. Надежность измерительных приборов (2 часа.)

**Тема 1.4. Измерение постоянного тока и напряжения.** Приборы для измерения постоянного тока и напряжения. Пределы измерений. (2 часа.)

**Тема 1.5. Измерение мощности в цепях постоянного и переменного тока.** Методы измерения переменного и постоянного тока. Приборы для измерения мощности. Конструкция и принцип работы ваттметра. Счетчики учета электроэнергии. (2 часа.)

**Тема 2.1 Электронные осциллографы, исследование формы электрических сигналов.** Классификация осциллографов. Устройство. Сигнальные входы. Управление разверткой. Синхронизация развертки с исследуемым сигналом. Применение осциллографов. Формы электрических сигналов. (2 часа.)

**Тема 2.2 Измерительные низкочастотные генераторы.** Устройство и принцип действия. Общие сведения. Классификация. Основные нормируемые характеристики. (2 часа)

**Тема 2.3 Измерительные высокочастотные генераторы.** Устройство и принцип действия. Общие сведения. Классификация. Основные нормируемые характеристики. (2 часа)

**Тема 2.4 Измерительные генераторы импульсов.** Устройство и принцип действия. Общие сведения. Классификация. Основные нормируемые характеристики. (2 часа)

**Тема 2.5 Измерение частоты, частотомеры их устройство принцип работы**  
Измерение частоты при помощи вольтметра. Емкостные частотомеры. Электронносчетные частотомеры. Осциллографические методы измерения частоты. (2 часа)

**Тема 2.6 Измерение нелинейных искажений.** Методы и средства измерения нелинейных искажений. Основные характеристики измерителей нелинейных искажений. (2 часа)

**Тема 3.1 Измерение параметров компонентов с сосредоточенными постоянными.** Параметры компонентов с сосредоточенными постоянными. Изучение методов измерения сопротивления, емкости и индуктивности. Измерители LCR. (2 часа)

**Тема 3.2 Исследование АЧХ радиоустройств.** Приборы для исследования амплитудно-частотных характеристик. Сравнительная характеристика существующих измерителей АЧХ. Рабочие диапазоны частот измерителей АЧХ. (2 часа)

**Планы практических занятий (при наличии в учебном плане)**

**Планы лабораторного практикума (при наличии в учебном плане)**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Для выполнения лабораторного практикума подготовлены методические указания.

Занятия проводятся в лаборатории «Специальная техника» с соблюдением правил техники безопасности.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня компетенции ПК 26.

Лабораторные работы помогают овладеть методикой испытаний электротехнических и электронных устройств освоить опыт проведения экспериментов.

**Тема 1 Исследование LC автогенератора часа (4часа)**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Исследуйте «мягкий» и «жесткий» режимы самовозбуждения генератора.
2. Получите амплитудные характеристики стационарного режима при разных смещениях.
3. Получите колебательные характеристики резонансного усилителя без обратной связи.
4. Наблюдайте колебания в стационарном и переходных режимах.

**Тема 2 Исследование аналого-цифрового и цифроаналогового преобразования сигналов (4часа)**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Получите статические характеристики А-Ц и Ц-А преобразований.
2. Получите осциллограммы исходного сложного сигнала, отсчеты этого сигнала и сигнала, восстановленного в ЦАП.
3. Изучите влияние частоты дискретизации, разрядности кода и сглаживающего фильтра на точность преобразования.

### **Тема 3 Исследование детектора ЧМ сигналов (4часа)**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Принципиальную схему частотного детектора.

2. Статическую модуляционную характеристику частотного модулятора.
3. Характеристику детектирования.
4. Временные диаграммы оптимального и неоптимальных режимов.

### **Тема 4 Измерение постоянного напряжения и тока (4часа)**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Рассчитать шунты при других параметрах АЦП.
2. Почему не производятся измерения при пределе шкалы измерения 200 В, 200 мА?
3. Объяснить зависимость показания приборов от переключения пределов измерения в одной точке (например, при значении 1,9 мА при переключении предела измерения с 2 мА на 20 мА и 200 мА).

### **Тема 5 Измерение переменного напряжения (4часа)**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. Изучение особенности измерения переменного напряжения электронными вольтметрами переменного напряжения.
2. Получение практических навыков работы с измерительными приборами.
3. Получение навыков определения погрешности измерительных приборов.

### **Тема 6 Экспериментальное подтверждение закона Ома (2часа)**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1. К резистору 39 кОм подключен источник питания с неизвестным напряжением. Через резистор протекает ток 0,31 мА. Чему равно напряжение источника питания?
3. Как изменится ток через резистор при уменьшении напряжения, приложенного к резистору?
4. Как изменится ток через резистор, подключенный к источнику питания с неизменным значением напряжения, при уменьшении сопротивления резистора?
5. Для измерения тока, протекающего через резистор, амперметр должен быть подключён к резистору: а) параллельно; б) последовательно. Запишите правильный ответ.

### **Тема 7 Исследование переходных процессов на RC-цепочках (4часа).**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

3. Исследование переходных процессов в линейных электрических цепях при наличии одного или двух накопителей энергии.
4. Определить влияние параметров исследуемой цепи на характер переходного процесса.

### **Тема 8 Исследование характеристик однокаскадного RL-усилителя (4часа).**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

3. Исследование переходных процессов в линейных электрических цепях при наличии одного или двух накопителей энергии.
4. Определить влияние параметров исследуемой цепи на характер переходного процесса.

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения**

## **для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю) Структура СРС**

### **Содержание СРС**

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Область применения и перспективы развития электрорадиоизмерений.
2. Основные метрологические понятия и определения. Общие сведения об измерениях.
3. Системы единиц измерения.
4. Международная система единиц “СИ”. Основные и производные электрические единицы.
5. Приставки к единицам измерения.
6. Погрешности измерений.
7. Виды погрешностей.
8. Эталоны, образцовые и рабочие меры.
9. Меры тока, ЭДС, электрического сопротивления, емкости, индуктивности, взаимной индуктивности.
10. Государственные стандарты на электро, радио и электронные измерительные приборы.
11. Основные нормативные требования к приборам.
12. Классификация аналоговых измерительных приборов в зависимости от назначения, принципа действия, класса точности и др.
13. Условные обозначения, наносимые на приборы

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде защиты лабораторных работ.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме контрольной работы.

Оценочные средства по дисциплине:

- Примерный перечень вопросов к зачету:
  1. Классификация электронных измерительных приборов, их использование при эксплуатации технических средств защиты информации.
  2. Электронные вольтметры, применение, достоинства и недостатки.
  3. Структурные схемы электронных вольтметров на постоянном и переменном токе, принцип работы, достоинства и недостатки.
  4. Схемы детектирования.



5. Основные технические показатели электронных вольтметров.
6. Общие сведения о методах сравнения, их применение, сущность мостового метода. Мост постоянного тока, условие равновесия моста.
7. Мост переменного тока, условие равновесия моста. Измерение мостом переменного тока емкости, индуктивности, добротности.
8. Универсальные мосты.
9. Цифровые измерители параметров цепей. Основные технические показатели приборов.
10. Особенности приборов при эксплуатации технических средств защиты информации
11. Назначение и классификация измерительных генераторов, требования, предъявляемые к ним.
12. Типы низкочастотных генераторов, генераторы типа RC и LC. Структурная схема генераторов, принципы работы,
13. Назначение блоков. Выходные устройства.
14. Органы регулирования и отсчета напряжения и частоты выходного сигнала. Основные технические показатели.
15. Понятие о генераторах стандартных сигналов (Г.С.С.) и генераторах сигналов (Г.С.).
16. Область применения генераторов, предъявляемые к ним, особенности работы при эксплуатации технических средств защиты информации.
17. Основные технические показатели, структурная схема генератора, назначение блоков.
18. Понятие о модуляции, особенности амплитудной и частотной модуляции.
19. Классификация, назначение и область применения импульсных
20. генераторов. Требования, предъявляемые к ним, особенности работы при эксплуатации технических средств защиты информации.
21. Структурная схема импульсного генератора с использованием принципа ограничения.
22. Структурная схема импульсного генератора, назначение блоков, принцип работы, регулировка и измерение амплитуды, длительности, частоты и временного сдвига импульсов.
23. Основные технические показатели генераторов.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки (экзаменационного ответа, ответа на зачете, творческой работы, контрольной работы и др. *(по выбору преподавателя)*.....

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются: *(по выбору преподавателя)*.....

- Портфолио студента – комплекс индивидуальных учебных достижений, в виде решения задач и защиты лабораторных работ.

- Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии ответа на зачете.

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

общее количество баллов – 100;

количество рубежных контролей – 2;

текущая работа студента оценивается в 30 баллов за один рубежный контроль, в том числе все выполненные и защищённые лабораторные работы, а также отсутствие пропусков занятий без уважительных причин.

При невыполнении:

не выполнение лабораторной работы – минус четыре балла;

не посещение одного занятия без уважительной причины – минус два балла.

Для допуска к зачёту студент по итогам двух рубежных контролей должен набрать не менее 40 баллов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает максимальное количество баллов – 40.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Шишмарев, В. Ю. Электрорадиоизмерения : практикум : учеб. пособие сред. проф. образования / В. Ю. Шишмарев. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2011. - 232, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 227-228. - ISBN 978-5-7695-8286-8.

2. Банк, М.У. Параметры бытовой приемно-усилительной аппаратуры и методы их измерения / М. У. Банк. - М. : Радио и связь, 1982. - 137 с. : ил. ; 20 см.

Дополнительная литература:

1. Дзисяк, А. Б. Исследование метрологических характеристик измерителя флуктуаций сигналов КВЧ / А. Б. Дзисяк // Инфокоммуникационные технологии. - 2008. - Т. 6, № 2. - С. 41-45.

2. Измерительная СВЧ-техника сантиметрового и миллиметрового диапазона / А. Гусинский [и др. ] // Наука и инновации. - 2012. - № 3. - С. 22-24. - Библиогр.: с. 24 (11 назв. ).

3. Андреев, В. Амперметр переменного тока с линейной шкалой / В. Андреев // Радио. - 2001. - № 1. - 25-26.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....

Интернет-ресурсы (Электронный каталог на сайте НБ УдГУ <http://lib.udsu.ru/>).

1. <http://certification.net.ru/>
  2. <http://www.ria-stk.ru/>
  3. <http://www.consultant.ru/>
  4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
-

5. [www.elibrary.udsu.ru](http://www.elibrary.udsu.ru)
  6. [www.lib.udsu.ru](http://www.lib.udsu.ru)
  7. <http://www.consultant.ru/>
  8. <http://www.iprbookshop.ru/>
  9. <http://www.mchs.gov.ru/>
- 

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

3. Методические указания для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Основы электро-, радиоизмерения». ч. 1 «Электрические измерения»
4. Методические указания для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Основы электро-, радиоизмерения». ч. 2 «Радиоизмерения»

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: - лекция - объяснение;

- практическое занятие – решение задач по пройденному разделу: ответы на два вопроса.

Использование традиционных технологий обеспечивает ясное понимание студентами сути объясняемых теоретических положений, запоминание материала и решение задач.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 14 (часов)

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях, заключаются в совместной работе студентов в коллективах «Рабочая группа», где они самостоятельно разбираются в решении задач, помогая друг другу знаниями, советами и навыками.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию самостоятельности, чувства работы в коллективе, лучшему пониманию теоретического материала.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств

связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей.

### **13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций: аудитория – светлая, просторная, сухая; учебное место – горизонтальный стол, стул с мягким сиденьем, достаточное пространство для локтей и ног.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: на каждом учебном месте – компьютер с доступом к библиотечному фонду университета.

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости

выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Теория информационной безопасности и методология защиты информации

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

**ОЧНАЯ**

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Колчерина Ж.Н	Ст. преподаватель	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины основы информационной безопасности является раскрытие сущности и значения информационной безопасности и защиты информации, их места в системе национальной безопасности, определение теоретических, концептуальных, методологических и организационных основ обеспечения безопасности информации, классификация и характеристики составляющих информационной безопасности и защиты информации, установление взаимосвязи и логической организации входящих в них компонентов.

Задачи освоения дисциплины:

- раскрытие понятийного аппарата в области информационной безопасности и защиты информации;
- раскрытие базовых содержательных положений в области информационной безопасности и защиты информации;
- раскрытие современной доктрины информационной безопасности;
- определение целей и принципов защиты информации;
- установление факторов, влияющих на защиту информации;
- раскрытие методами определения состава защищаемой информации, классификация ее по видам тайны, материальным носителям, собственникам и владельцам;
- установление структуры угроз защищаемой информации;
- раскрытие направлений, видов, методов и особенностей деятельности органов по обеспечению безопасности информации;
- установление и раскрытие сущности компонентов защиты информации;
- раскрытие назначения, сущности и структуры систем защиты информации.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП специальности**

Дисциплина входит в базовую часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере». Дисциплина адресована для студентов 2 курса обучения.

Дисциплина является водной в проблематику информационной безопасности, поэтому требований к входным знаниям, умениям студента необходимым для ее изучения не предъявляется. В 5 сем. студентами выполняется курсовая работа. Входными знаниями для выполнения курсовой работы являются знания и умения, полученные студентами по дисциплинам «история защиты информации, «теория информационной безопасности и методология защиты информации».

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению следующих дисциплин:

- Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

- Введение



- Раздел 1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности РФ
- Раздел 2. Обеспечение информационной безопасности объектов информационной сферы
- Раздел 3. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности.
- Раздел 4. Теоретические и концептуальные основы защиты информации.

### **3. Компетенция(и) обучающегося, формируемая(ые) в результате освоения дисциплины**

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества, государства.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

- ПК-1.1.1 знает понятия информации и информационной безопасности;
- ПК-1.1.2 знает место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации, основы государственной информационной политики;
- ПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности;
- ПК-1.2.1 умеет классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

Основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя в автоматизированных системах;

- основные требования и систему мер по обеспечению комплексной защиты информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации, компоненты комплексной системы защиты информации и их возможности;
- классификацию объектов информатизации по классам защищенности;

**Уметь:**

- Определять информационные ресурсы, подлежащие защите;
- Классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности;
- планировать и реализовывать мероприятия по обеспечению комплексной защиты информации на основе анализа решаемых задач, структуры объекта, внешних воздействий и вероятных угроз безопасности защищаемой информации;

**Владеть:**

навыками выявления внешних воздействий и вероятных угроз безопасности защищаемой информации, выбора и применения методов и средств комплексной защиты информации на объекте информатизации

#### 4. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов, в том числе: Курсовая работа 2 зачетных единицы (72 час), из них подготовка и написание курсовой работы -66 часов, руководство( консультирование, рецензирование и прием защиты) – 6 часа

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Всего	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)				Всего компетенций
			Л.	Пр.	Сам. раб.						
<b>Семестр 1</b>											
		всего	20	32	56	конт					
1.	Введение		2								
2.	<b>Раздел 1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности РФ.</b>	38	6	12	20	конт		ПК-1			
2.1	Тема 1. Понятие национальной безопасности, виды безопасности. Значение информационной безопасности и ее место в системе национальной безопасности.		2	4	4			ПК-1			
2.2	Тема 2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.		2	4	8			ПК-1			
2.3	Тема 3. Виды угроз информационной безопасности РФ		2	4	8			ПК-1			
3.	<b>Раздел 2. Обеспечение информационной безопасности объектов информационной сферы</b>	30	6	8	16			ПК-1			
3.1	Тема 1. Основные направления обеспечения информационной безопасности объектов информационной сферы		4	4	8			ПК-1			
3.2	Тема 2. Общие методы обеспечения информационной безопасности РФ		2	4	8			ПК-1			
4.	<b>Раздел 3. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности.</b>	38	6	12	20	конт		ПК-1			
4.1	Тема 1. Классификация информации (категория доступа, порядок предоставления и распространения).		2	6	6			ПК-1			

4.2	Тема 2. Информация ограниченного доступа.	4	6	14		ПК-1				
Форма промежуточной аттестации – зачет										
Семестр 2										
		<b>20</b>	<b>32</b>	<b>29</b>	<b>конт</b>					
5.	<b>Раздел 4. Теоретические и концептуальные основы защиты информации.</b>					ПК-1	+	+	+	<b>3</b>
5.1.	Тема 1. Сущность и понятие защиты информации.	4	8	8		ПК-1				
5.2.	Тема 2. Современные факторы, влияющие на защиту информации	6	8	8		ПК-1				
5.3.	Тема 3. Методы нарушения конфиденциальности, целостности и доступности информации.	4	8	6		ПК-1				
5.4.	Тема 4. Методы и средства защиты информации	6	8	6		ПК-1				
Форма промежуточной аттестации – экзамен										

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Темы и их аннотации

Тема 1. Понятие национальной безопасности, виды безопасности. Значение информационной безопасности и ее место в системе национальной безопасности.

Национальная безопасность. Виды безопасности и сферы жизнедеятельности личности, общества и государства: экономическая, внутривнутриполитическая, социальная, международная, информационная, военная, пограничная, экологическая и другие. Виды защищаемой информации. Роль информационной безопасности в обеспечении национальной безопасности государства.

Тема 2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

Составляющие информационной безопасности РФ. Интересы личности в информационной сфере. Интересы общества в информационной сфере. Интересы государства в информационной сфере. Основные составляющие национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере.

Тема 3. Виды угроз информационной безопасности РФ .

Угрозы конституционным правам и свободам человека и гражданина в области духовной жизни и информационной деятельности, индивидуальному, групповому и общественному сознанию, духовному возрождению России.

Угрозы информационному обеспечению государственной политики Российской Федерации.

Угрозы развитию отечественной индустрии информации, включая индустрию средств информатизации, телекоммуникации и связи, обеспечению потребностей внутреннего рынка в ее продукции и выводу этой продукции на мировой рынок, а также обеспечению накопления, сохранности и эффективного использования отечественных информационных ресурсов.

Угрозы безопасности информационных систем, как уже развернутых, так и создаваемых на территории России.

Источники угроз.

Тема 4. Основные направления обеспечения информационной безопасности объектов информационной сферы

Стандарты в области информационной безопасности: Оранжевая книга, Европейские критерии безопасности ИТ, Канадские критерии, Федеральные критерии, Общие критерии оценки безопасности ИТ. Руководящие документы Гостехкомиссии. Модель наиболее опасного поведения потенциального нарушителя (злоумышленника).

Методы нарушения конфиденциальности, целостности и доступности информации. Причины, виды, каналы утечки и искажения информации.

Тема 5. Общие методы обеспечения информационной безопасности РФ

Правовые , организационно-технические и экономические методы.

Тема 6. Классификация информации (категория доступа, порядок предоставления и распространения).

Информация свободно распространяемая. Информация распространяемая по соглашению лиц. Информация распространение которой запрещается. Информация распространение, которой ограничивается в соответствии с ФЗ.

Тема 7. Информация ограниченного доступа.

Государственная тайна. Конфиденциальная информации. Критерии отнесения. Коммерческая тайна. Служебная тайна. Профессиональная тайна. Персональные данные.

Тема 8. Сущность и понятие защиты информации.

Основные термины и определения. ГОСТ Р 50922-96 “Защита информации. Основные термины и определения”. Понятие уязвимости информации. Формы проявления уязвимости информации. Виды уязвимости информации. Понятие “утечка информации”. Соотношение форм и видов уязвимости информации. Значение защиты информации для субъектов информационных отношений государства, общества, личности.

Тема 9. Современные факторы, влияющие на защиту информации

Факторы, обусловленные объективными тенденциями развития мирового сообщества, характер их влияния на защиту информации.

Факторы, обусловленные современным состоянием России. Влияние политико-правовых и социально-экономических реальностей на защиту информации.

Тема 10. Методы нарушения конфиденциальности, целостности и доступности информации.

Виды и способы дестабилизирующего воздействия на информацию со стороны различных источников. Соотношение видов дестабилизирующего воздействия на защищаемую информацию с формами проявления уязвимости информации. Соотношение между причинами, обстоятельствами и условиями дестабилизирующего воздействия на информацию, их обусловленность источниками и видами воздействия.

Модели и методы оценки защищенности (уязвимости) информации. Модель анализа риска. Модели защиты информации от несанкционированного доступа. Модели систем разграничения доступа к ресурсам АСОД.

Тема 11. Методы и средства защиты информации.

Понятие объекта защиты. Носители информации как конечные объекты защиты. Особенности отдельных видов носителей как объектов защиты. Виды и способы дестабилизирующего воздействия на объекты защиты.

Виды защиты информации, сферы их действия.

Классификация методов защиты информации. Области применения организационных, криптографических и инженерно-технических методов защиты информации.

Понятие и классификация средств защиты информации. Назначение программных, криптографических и технических средств защиты.

## 5.2. Программа самостоятельной работы студентов

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ПК 1	Раздел 1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности РФ.	Формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); Подбор и изучение литературных источников, работа с периодической печатью, подготовка тематических обзоров по периодике; подготовка реферата, доклада; подготовка к контрольной работе	СРС	12	См. раздел 5
ПК 1	Раздел 2. Обеспечение информационной безопасности объектов информационной сферы	Формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); Подбор и изучение литературных источников, работа с периодической печатью, подготовка тематических обзоров по периодике; подготовка реферата, доклада; подготовка к контрольной работе	СРС КСР	4	
ПК 1	Раздел 3. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности.	Формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники,	СРС КСР	16	

		электронные библиотеки и др.); Подбор и изучение литературных источников, работа с периодической печатью, подготовка тематических обзоров по периодике; подготовка реферата, доклада; подготовка к контрольной работе			
ПК 1	Раздел 4. Теоретические и концептуальные основы защиты информации.	Решение задач подготовка к контрольной работе	СРС КСР		

Виды СРС:

## Содержание СРС

### Вопросы для самостоятельного изучения

1. Понятие национальной безопасности. Виды безопасности и сферы жизнедеятельности личности, общества и государства.
2. Виды защищаемой информации. Основные понятия и общеметодологические принципы теории информационной безопасности.
3. Интересы личности, общества и государства в информационной сфере.
4. Угрозы информационной безопасности Российской Федерации.
5. Внешние и внутренние источники угроз информационной безопасности государства.
6. Проблемы региональной информационной безопасности.
7. Информационное оружие, его классификация и возможности.
8. Методы нарушения конфиденциальности, целостности и доступности информации.
9. Правовые, организационно-технические и экономические методы обеспечения информационной безопасности.
10. Компьютерная система как объект информационной безопасности.

### Тематика докладов:

1. Место и роль информационной безопасности в различных сферах жизнедеятельности личности (общества, государства).
2. Правовая база обеспечения информационной безопасности личности (общества, государства).
3. Виды защищаемой информации.
4. Интересы личности (общества, государства) в информационной сфере.
5. Угрозы информационной безопасности Российской Федерации.
6. Внешние (внутренние) источники угроз информационной безопасности государства.
7. Проблемы региональной информационной безопасности.
8. Информационное оружие, его классификация и возможности.
9. Методы нарушения конфиденциальности (целостности, доступности) информации.
10. Правовые (организационно-технические, экономические) методы обеспечения информационной безопасности.
11. Компьютерная система как объект информационной безопасности.
12. Обеспечение информационной безопасности компьютерных систем.



## Этапы выполнения курсовой работы

Курсовая работа – это самостоятельное исследование студентом определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов.

После выбора темы студент приходит на первую консультацию к руководителю, на которой рассматриваются следующие вопросы:

- определение цели и задач работы;
- подбор литературы;
- составление предварительного плана;
- составление графика выполнения курсовой работы (см. график самостоятельной работы студента).

Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно. После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание. Составленный список литературы и предварительный вариант плана уточняются, согласуются на очередной консультации с руководителем.

Затем начинается изучение литературы. Только внимательно читая и конспектируя литературу, можно разобраться в основных вопросах темы и подготовиться к самостоятельному (авторскому) изложению содержания курсовой работы. Конспектируя первоисточники, необходимо выделить основную идею автора и его позицию по исследуемому вопросу, выявить проблемы и наметить задачи для дальнейшего изучения данной проблемы.

Непременным требованием к курсовой работе является логическое соответствие наименованию темы, объекта, предмета, целей и задач работы.

Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать первую (теоретическую) главу.

Выполнение курсовой работы предполагает проведение определенного исследования. Цель исследования состоит в том, чтобы разрешить какую-то проблему. Для достижения цели исследования выделяются конкретные задачи. Задачи исследования должны быть соизмеримы: формулировка задач не должна быть громоздкой.

На основе разработанного плана студент осуществляет сбор фактического материала. Затем полученные результаты подвергаются анализу и представляются в виде текстового описания, таблиц. Исследование и анализ полученных результатов составляют содержание второй (аналитической) главы.

В заключительной части должны быть отражены общие итоги проведенного исследования, обобщаются результаты и выводы, содержится авторская оценка результатов с точки зрения соответствия их поставленным целям и задачам исследования, могут быть указаны перспективы и направления дальнейшей разработки темы.

Рабочий вариант текста курсовой работы предоставляется руководителю на проверку. На основе рабочего варианта руководитель вместе со студентом обсуждает возможности доработки текста, его оформление. После доработки курсовая работа сдается на кафедру для ее оценивания руководителем.

Защита курсовой работы студентов проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса.

#### Структура и содержание курсовой работы

Работа не должна состояться из фрагментов статей, монографий, пособий. Кроме простого изложения фактов и цитат, в курсовой работе должно проявляться авторское видение проблемы и ее решения.

Содержание курсовой работы должно соответствовать ее теме и плану.

Курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (делится на разделы, допускается внутреннее деление разделов);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность и значимость, цели и задачи курсовой работы, объект и предмет исследования; для работ, посвященным историческим аспектам проблем защиты информации – обоснование хронологических рамок выбранной темы. Следует составить краткий обзор литературы, который позволяет оценить ранее сделанное другими исследователями по данной тематике. Анализируя источники и литературу, их целесообразно группировать по отдельным проблемам или направлениям темы. По объему введение не должно быть больше какой-либо главы(раздела) основной части работы (от 3-5 стр.).

Основная часть курсовой работы состоит из нескольких разделов, количество которых определяется, исходя из задач курсовой работы и собранного материала. Названия разделов не должны дублировать название темы курсовой работы. При необходимости каждый раздел можно разделить на подразделы.

Как правило, основная часть работы состоит из теоретической и аналитической частей. В теоретической части курсовой работы раскрывается сущность рассматриваемой темы на основе изучения нормативно-правовой базы и источников литературы по вопросам информационной безопасности. Центральное место в курсовой работе занимает аналитическое исследование в рамках выбранной темы.

В конце каждого раздела студентом формулируются выводы, обобщающие результаты изложенного вопроса и содержащие логический переход к следующей части текста. Выводы должны начинаться со слов «следовательно», «таким образом» и т.п.

Содержание работы можно проиллюстрировать схемами, таблицами, рисунками. Графическому материалу в тексте необходимо давать пояснения.

Заключение содержит краткое изложение выводов по теме работы. Оно не должно быть сжатым пересказом всей работы, в нем необходимо обобщить все выводы и практические рекомендации, которые были даны в работе, а также определить направления для дальнейшего исследования в дипломной работе).

Курсовая работа может иметь приложения. В приложения включаются вспомогательные материалы, использованные в курсовой работе для анализа объекта исследования. Они могут содержать образцы документов, примеры их оформления, таблицы вспомогательных данных, методические материалы, инструкции, формы отчетности и т.п. Приложения помещают за списком использованной литературы, в порядке упоминания о них в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа и имеет свое название. В правом верхнем углу пишется слово «Приложение» с указанием порядкового номера. В тексте делаются соответствующие ссылки.

В курсовых работах используются цитаты, статистические материалы. Все приводимые в курсовой работе факты, цифры, даты, конкретные данные должны быть подтверждены подстрочными ссылками на источник. При этом следует соблюдать основные правила цитирования: нельзя вырывать фразы из контекста, искажать текст произвольными сокращениями, цитату необходимо заключать в кавычки и точно указывать источники. Ссылки, как правило, приводятся в подстрочных сносках внизу страницы, на которой расположен цитируемый материал. Для этого в конце цитаты ставится цифра, обозначающая порядковый номер сноски. Внизу страницы под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется, и за ним следует фамилия автора, название источника, из которого взята цитата, обязательно с номером страницы. Допускается нумерация ссылок в пределах раздела, в этом случае ссылки размещаются в конце раздела после текста в порядке нумерации. Библиографические ссылки, воспроизведенные из других изданий, приводят с указанием источника заимствования, например: «Цит. по:», «Приводится по:». Если подряд ссылаются на один документ, то в повторной ссылке приводят слова «Там же» и указывают соответствующие страницы, например: «Там же. С. 87». В повторных ссылках на один и тот же источник, встречающихся в разных местах курсовой работы, указывают фамилию и инициалы автора и слова, например: «Иванов В.В. Указ.соч.с.12»..

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых.

Список использованных источников и литературы помещается в конце работы перед приложениями и содержит наименование работ, источников, которые были непосредственно использованы студентом при работе над курсовой работой.

Список формируется по разделам “Источники” (он может подразделяться на два подраздела - "Опубликованные источники" и "Неопубликованные источники") и “Литература”. В список источников включают государственные законодательные и нормативные акты, нормативно-методические и нормативно-технические документы, методические указания, правила, регламенты, инструкции и др. Систематизация источников обычно проводится по группам (законы, постановления, стандарты, инструкции и др.), которые определяются исходя из значимости источника, а внутри выбранных групп по хронологии. В список источников не включаются отмененные правовые, нормативные и нормативно-методические документы.

При включении в список законов, указов, постановлений органов государственной власти и управления указывают вид документа (закон, указ), дату, номер, название, название издания, год, номер издания, номер статьи.

Например: Федеральный закон от 25 января 1995 года № 119-ФЗ “Об информации, информатизации и защите информации” // Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 8. Ст. 609.

Для обозначения государственного стандарта указывают номер стандарта, его название, место издания, издательство, год издания.

Например: ГОСТ Р 50922-96: Защита информации: основные термины и определения. М., 1996.

В список неопубликованных источников включают положения об учреждении (его структурном подразделении), должностные и ведомственные инструкции, регламенты и др. документы.

Например: Положение об отделе

В списке литературы названия монографий, статей, рецензий, учебных пособий, авторефератов располагают в алфавитном порядке первой буквы фамилии автора. Каждая книга (статья) списка должна быть описана в соответствии с ГОСТ 7.1-84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. Если книга написана одним, двумя, тремя авторами, в описание входят: фамилия и инициалы автора; полное название книги; после тире – название города, в котором издана книга (названия городов Москва, Ленинград, Санкт-Петербург указываются сокращенно – М., Л., СПб, соответственно); после двоеточия – название издательства (без кавычек); после запятой – год издания. (Название издательства допускается не указывать).

Например: Степанов Е.А., Корнеев И.К. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие. М., 2001.

Если книга издана без обозначения автора или имеет четырех и более авторов, то указывают заглавие книги; после косой черты – трех первых авторов и слово «и др.»; после тире – выходные данные.

При использовании статьи из периодического издания необходимо указать фамилию, инициалы автора; название статьи; после двух косых линий – название издания (без кавычек), где она помещена; после тире – год издания; после тире – номер, затем – номера страниц, на которых помещена данная статья. При указании статей, опубликованных в сборниках, пишут фамилию и инициалы автора (авторов), название работы, название сборника, место издания, год издания, номера страниц.

### Оформление курсовой работы

Курсовая работы выполняется на писчей бумаге формата А4 на одной стороне листа. При выполнении курсовой работы машинописным способом текст печатается через полтора межстрочных интервала, размер шрифта – 12-14. Текст каждой ссылки печатают через один межстрочный интервал. Между двумя ссылками оставляют два межстрочных интервала. Объем курсовой работы 25-30 страниц текста. Приложения в общий объем не входят. Листы

курсовой работы сшиваются в папке-скоросшивателе или переплетаются. Выполнение курсовых работ в тетрадях не допускается.

Курсовая работа должна начинаться титульным листом, оформленным печатным шрифтом или набранным на компьютере. Титульный лист должен содержать:

- наименование учебного заведения;
- название кафедры;
- тему работы;
- фамилию, имя, отчество студента (допускается указывать инициалы и фамилию);
- номер группы, (включая курс, форму обучения);
- инициалы, фамилию и ученое звание научного руководителя;
- название города, в котором находится учебное заведение, и год написания работы. (Приложение ).

Оглавление содержит перечень составных частей курсовой работы и указание страниц, на которых расположено начало каждой части.

В курсовой работе используется сквозная нумерация страниц. Второй страницей является план (содержание) работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждый раздел, заключение, список использованных источников начинаются с новой страницы. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Разделы должны иметь заголовки, слово «раздел» при этом не пишется. Наименования разделов в тексте курсовой работы должны соответствовать их наименованиям в оглавлении. Разделы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация подразделов состоит из номера главы и номера подраздела разделенными точкой. Например:

1. Структурирование информации, циркулирующей на предприятии

1.1 Составление перечня конфиденциальных сведений

1.2 Составление перечня конфиденциальных документов

Заголовки разделов, слова «Введение», «Заключение», «Содержание», «Список использованной литературы» располагаются в середине строки без точки в конце и должны быть написаны (напечатаны) прописными буквами без подчеркивания.

Текст письменной работы должен быть написан грамотно, научным языком, тщательно отредактирован и проверен после распечатки. Материал излагается от третьего лица, например: «нами установлено», «автором работы предложено» и т.д. Местоимения «я», «мною» и т.п. не применяются. Курсовая работа должна быть подписана студентом на последней странице после списка источников.

Методические указания по выполнению курсовой работы (5 семестр)

Курсовая работа выполняется студентами в 5 семестре и направлена на творческое освоение дисциплин: «История защиты информации», «теория информационной безопасности и методология защиты информации». При

выполнении курсовой работы студент должен продемонстрировать способности:

- выдвинуть научную (рабочую) гипотезу;
- собрать и обработать информацию по теме;
- изучить и критически проанализировать полученные материалы;
- систематизировать и обобщить имеющуюся информацию;
- самостоятельно решить поставленные творческие задачи;
- логически обосновать и сформулировать выводы, предложения и рекомендации.

Для успешного выполнения курсовой работы студент должен:

- знать:

- место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации;

- основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;

- уметь:

- пользоваться нормативными документами по защите информации;

- проводить исторический анализ событий;

- владеть:

- профессиональной терминологией;

- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;

- навыками поиска нормативной правовой информации;

- навыками публичной речи.

#### Темы курсовой работы

1. Становление и развитие понятийного аппарата в области защиты информации (СССР, Россия)

Анализ нормативных актов в области информационной безопасности и защиты информации.

2. Роль стандарта «Критерии безопасности компьютерных систем» в сфере информационной безопасности.

Проанализировать влияние стандарта министерства обороны США на стандарты ISO 15408; ГОСТ Р ИСО\МЭК 15408 .

3. Методы оценки уязвимости информации.

Рассмотреть подходы к оценке уязвимости информации (эмпирический, теоретический и т.п.), выделить недостатки и достоинства.

4. Скрытые каналы утечки информации.

5. Теоретические и практические аспекты применения аналога собственноручной подписи.

Анализ технических и юридических особенностей применения аналогов собственноручной подписи в бумажном и электронном видах документа.

6. Формальное моделирование политики безопасности.

Анализ моделей безопасности, достоинства и недостатки моделей.

7. Анализ основных принципов криптографии без использования средств вычислительной техники: сокрытие носителя информации, сокрытие метода шифрования, сокрытие ключа шифрования.

8. Анализ основных принципов криптографии с использованием средств вычислительной техники: шифрование поточное, блочное, симметричное, асимметричное.

9. Основные тенденции развития защиты информации (периоды, страны, ИТ, международное сотрудничество).

Анализ может быть проведен относительно стран, временных периодов, развития информационных технологии или международного сотрудничества, основанного на информационном противоборстве или сотрудничестве.

10. Влияние государственного устройства на систему защиты информации (Англия, Израиль, США, Китай).

Особенности оформления государственной тайны, формирования органов ее защиты, а также разведывательных структур на примере Англии, Израиля, США, Китая и др. стран

11. Мировой исторический опыт развития критериев оценки безопасности.

## **6. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного (может быть и дистанционным), сообщающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий содержит все основные предпосылки и условия освоения знаний, эффективная реализация которых определяется множеством факторов, в частности индивидуально-психологическими особенностями обучающихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения - проблемное обучение

При проведении практических занятий используется решение теоретических и практических проблем, задач с включением элементов проблемности, научного поиска, широким использованием резервов самостоятельной работы обучающихся. Данные технологии обеспечивают получение новых знаний обучающимися посредством решения теоретических и практических проблем, задач в создающихся в силу этого проблемных ситуациях.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций путем чтения студентам лекций; проведения с ними практических занятий (проблемных, дискуссионных); использования в процессе обучения компьютерной техники и мультимедийной аппаратуры; организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов и подготовки ими письменных работ (контрольных работ, рефератов, докладов).

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета и экзамена. Используются следующие виды и формы контроля:

- письменные работы (тесты, контрольные работы, рефераты)
- устный опрос (экзамен)



Оценочные средства по дисциплине:

- Примерный перечень вопросов к экзамену:
- Национальная безопасность. Угрозы национальной безопасности
- Информационная безопасность РФ. Методы обеспечения информационной безопасности РФ.
- Законодательные акты в сфере информационной безопасности.
- Руководящие документы Гостехкомиссии России. Классификация автоматизированных систем.
- Основные понятия теории защиты информации.
- Классификация угроз.
- Оранжевая книга.
- Формальные модели безопасности.
- Дискреционная модель Харрисона-Руззо-Ульмана.
- Мандатная модель Белла-Ла-Падула.
- Применение мандатных моделей.
- Ролевая модель безопасности.
- Классификация и содержание угроз информации.
- Адекватность информации. Толерантность информации.
- Методы формирования, представления множества задач защиты.
- Обеспечение целостности информации.
- Анализ угроз информационной безопасности.
- Основные методы реализации угроз информационной безопасности.
- Объекты информатизации. Факторы, воздействующие на информацию
- Информация ограниченного доступа.
- Подходы к оценке уязвимости информации. Эмпирический подход.
- Парольная система разграничения доступа.
- Тематические модели разграничения доступа
- Скрытый канал связи

- Примерные тестовые задания для текущего контроля:
- 1. Система, использующая достаточные аппаратные и программные средства, чтобы обеспечить одновременную обработку информации разной степени секретности группой пользователей без нарушения прав доступа называется:
- 
- 2. Уровень безопасности В, согласно «Оранжевой книге», характеризуется:
  - а) произвольным управлением доступом;
  - б) принудительным управлением доступом;
  - в) верифицируемой безопасностью
- 3. По каким критериям оценивается степень доверия системе?
- 4. Как называется управление доступом, осуществляемое на основании заданного администратором множества разрешенных отношений доступа (например, в виде троек <объект, субъект, тип доступа>)?
- 5. Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства называется:
  - а) политика безопасности
  - б) защита информации
  - в) стандартизация
  - г) спецификация
- 6. Предоставление доступа пользователю, программе или процессу называется :
- 7. Что является одним из средств обеспечения конфиденциальности и целостности информации, согласно Критериям оценки доверенных компьютерных систем»?
- 8. Сколько классов безопасности насчитывается, согласно Критериям оценки доверенных компьютерных систем»? Перечислите их.
- 9. Совокупность правил, регламентирующих права доступа субъектов доступа к объектам доступа называется..
- 10. Перечислите методы обеспечения информационной безопасности
- 11. Защищенность информации и поддерживающей ее инфраструктуры от случайных или преднамеренных воздействий естественного или искусственного характера, которые могут нанести ущерб владельцам или пользователям информации это-
- 12. состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз, которое позволяет обеспечить конституционные права, свободы, достойные качество и уровень жизни граждан, суверенитет, территориальную целостность и устойчивое развитие Российской Федерации, оборону и безопасность государства:
  - а) информационная безопасность
  - б) экономическая безопасность
  - в) национальная безопасность
  - г) национальные интересы России
- 13. Назовите федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации
- 14. Перечислите технологии информационных войн
- 15. Перечислите основные характеристики состояния национальной безопасности РФ.
- 16. перечислите исходные данные для проведения классификации конкретной автоматизированной системы.
- 17. перечислите подсистемы системы защиты информации от несанкционированного доступа.

- 18. чем отличаются автоматизированные системы второй группы от третьей группы?
- 19. Перечислите компоненты понятия безопасности. Приведите примеры.
- 20. перечислите критерии, позволяющие отнести информацию к информации ограниченного доступа

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов. Общее количество баллов 100; количество рубежных контролей 2.

Форма итогового контроля по дисциплине	Количество баллов за семестр					
	Текущий и рубежный контроль (аудиторная, самостоятельная работа, контрольные мероприятия)		Итоговый контроль* (экзамен, зачет)		Сумма баллов за семестр	
			min	max	min	max
Экзамен	40	70	20	30	60	100
Зачет	41	80	10	20	51	100

\*В зависимости от структуры контрольно-измерительных материалов (количества вопросов, задач, др. заданий) для итогового контроля (билетов) преподаватель устанавливает вклад каждого вопроса (задания) в итоговую экзаменационную оценку. Например:

*Пример 1.*

Экзамен	min	max
1 вопрос	7,5 баллов	10 баллов
2 вопрос	7,5 баллов	10 баллов
3 вопрос	5 баллов	10 баллов
всего	20 баллов	30 баллов

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают объективное оценивание ответов при отсутствии помощи преподавателя, позволяют проверить освоенность студентом терминологического аппарата, выявить уровень и систематичность полученных теоретических и практических знаний, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов :

- за активность на занятиях;
- за выступление с докладом на научной конференции;
- за научную публикацию;

- за иные учебные или научные достижения.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### Нормативные акты

Конституция Российской Федерации

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ

Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ(ред. от 24.07.2007)"О коммерческой тайне"

Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 06.04.2011)"Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"

Федеральный закон от 27.07.2010 N 224-ФЗ "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"

Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации"

Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1(ред. от 15.11.2010)"О государственной тайне"

Указ Президента РФ от 17.03.2008 N 351 (ред. от 14.01.2011) "О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена"

Указ Президента РФ от 30.11.1995 N 1203 "Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне"

Указ Президента РФ от 06.03.1997 N 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера"

"Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации" (утв. Президентом РФ 07.02.2008 N Пр-212)

Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 N 63"Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне"

Приказ ФСБ РФ N 416, ФСТЭК РФ N 489 от 31.08.2010 "Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в информационных системах общего пользования

"Доктрина информационной безопасности Российской Федерации" (утв. Президентом РФ 09.09.2000 N Пр-1895)

"Окинавская хартия глобального информационного общества" (Принята на о. Окинава 22.07.2000)

#### Основная литература

Государственная тайна в Российской Федерации. Учебно-методическое пособие. Издание 2-е, перераб. и дополн. /Под ред. Вуса М.А./. – СПб.: Изд-во Санкт-Петербургского университета, 2000. –409 с.

Грушо А.А., Тимонина Е.Е. Теоретические основы защиты информации. - М.: Издательство Агентства "Яхтсмен", 1996. – 192 с.

Домарев В.В. Защита информации и безопасность компьютерных систем – Киев.: «ДиаСофт», 1999. – 453 с.

Малюк, А. А. Информационная безопасность: концептуальные и методологические основы защиты информации : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ по спец. "Комплекс. защита объектов информации"

Галатенко, В.А. Основы информационной безопасности : Курс лекций рек.УМО в области приклад.информатики / Под ред.В.Б.Бетелина. - М. : Интернет-Ун-т информ.технологий, 2003. - 277с.

#### Дополнительная литература

Михаэль А.Бэнкс. Информационная защита ПК: Пер. с англ. - К.:ВЕК+, М.: Энтроп, СПб.: Корона-Принт 2001. - 272 с.

Информационная безопасность России / Акад.безопасности,обороны и правопорядка. - М. : 4-й филиал Воен.изд-ва, 2001

Орлов, С. Информационная безопасность : от обсуждения к практике // Мобильные системы. - 2007. - № 2. - С. 62-63.

Партыка, Т.Л. Информационная безопасность : Учеб.пособие для вузов рек.МО РФ / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М. : Форум-ИНФРА-М, 2002. - 367с. ; 60x90/16. - (Профессиональное образование).

Расторгуев, С. П. Основы информационной безопасности // Информатика и образование. - 2007. - № 8. - С. 13-23. –

Романец Ю.В., Тимофеев П.А., Шаньгин В.Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях. - М.: Радио и связь, 1999. - 328 с.

Рыженкова, О. Ю. Информационная безопасность : определение понятия, место в системе национальной безопасности // Закон и право. - 2009. - № 1. - С. 50-52.

Сердюк, В. Большой, большой секрет : информационная безопасность автоматизированных систем предприятий // Бухгалтер и компьютер. - 2007. - № 1. - С. 39-43.

Филин, С. А. Информационная безопасность : учеб. пособие / С. А. Филин. - М. : Альфа Пресс, 2006. - 410,

Шубинский, И. Б. Безопасность информации в ключевых системах // Автоматика, связь, информатика. - 2005. - № 3. - С. 22-23.

Шпер, В. Л. Безопасность информации // Методы менеджмента качества. - 2007. - № 9. - С. 48-49.

Периодические издания:

- Законодательство
- Закон и право
- Защита информации. Инсайд

**9. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<https://bdu.fstec.ru/> - Банк данных угроз и уязвимостей ФСТЭК России

<http://protect.gost.ru/> -Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

<http://www.consultant.ru/> - консультант Плюс

<http://www.garant.ru/> - Гарант

Интернет-ресурсы

<http://www.iso27000.ru/katalog-ssylok/informaciya-ob-uyazvimostyah>

[www.fstec.ru](http://www.fstec.ru)

[www.gov.ru](http://www.gov.ru)

<http://www.infosecurityrussia.ru>

<http://infoforum.ru/>

[www.infosec.ru](http://www.infosec.ru)

<http://infobez.com>

<http://www.zki.infosec.ru/>

<http://sovety.net/>

[http://just.siberia.net/50922\\_96.htm](http://just.siberia.net/50922_96.htm)

<http://www.security.ukrnet.net>

<http://iso27000.ru>

<http://www.intuit.ru>

<http://persondata.ru/>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): <http://lib.udsu.ru>

ЭБС "Юрайт" - Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>

ЭБС «Лань» - Адрес для работы: <http://e.lanbook.com/>

ЭБС IPRbooks - Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru/>

## 10. Методические указания по дисциплине

Учебным планом на изучение дисциплины отводится два семестра. В конце первого семестра –зачет, в конце второго семестра в качестве итогового контроля предусмотрен экзамен.

При преподавании дисциплины методически целесообразно в каждом разделе выделить наиболее важные моменты и акцентировать на них внимание студентов.

## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения лекций и практических занятий требуется класс оснащенный средствами вычислительной техники с доступом в сеть Интернет, СПС Консультант, Гарант

## **12. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости

выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Администрирование локальных вычислительных сетей

специальность

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной  
сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Квалификация выпускника

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ**

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Васильев Д.С.	К.т.н, доцент	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Администрирование локальных вычислительных сетей» является формирование у студентов знаний и умений для администрирования локальных вычислительных сетей, а также практических навыков по настройке сетевых устройств.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение методов построения локальных вычислительных сетей (ЛВС);
- получение студентами умения администрировать ЛВС;
- формирование у студентов навыков по настройке сетевых устройств.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-8.2.2 умеет обосновывать решения по обеспечению информационной безопасности объектов в профессиональной сфере деятельности

ОПК-8.3.2 владеет навыками реализации политики информационной безопасности

ОПК-8.1.5 знает методы анализа процессов для определения актуальных угроз

ОПК-8.1.6 знает особенности работы решений по защите информации в информационных процессах и системах

ОПК-8.3.4 владеет навыками применения современных программно-аппаратных средств моделирования информационных процессов и систем ЗИ

ОПК-8.1.14 знает принципы построения и функционирования систем и сетей передачи информации; способы передачи и распределения информации в телекоммуникационных системах и сетях

ОПК-8.1.15 знает основные телекоммуникационные протоколы

ОПК-8.2.6 умеет анализировать тенденции развития систем и сетей электросвязи, внедрения новых служб и услуг связи.

Планируемые результаты обучения по дисциплине – это знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Администрирование локальных вычислительных сетей» обучающийся должен:

Знать:

- основные категории требований к программным и программно-аппаратным средствам защиты информации;
- требования по защите автоматизированных систем от НСД;
- основы администрирования вычислительных сетей
- основы организации систем управления БД;
- принципы организации операционных систем в защищённом исполнении;
- требования к шифрам и основные характеристики шифров;
- типовые поточные и блочные шифры, а также асимметричные криптосистемы;
- основные криптографические протоколы системы шифрования с открытыми ключами;
- частотные характеристики открытых текстов и их применение к анализу простейших симметричных криптосистем;
- понятие и виды защищаемой информации;
- основные угрозы безопасности информации;
- методы и средства управления информационной безопасностью;
- принципы формирования политики информационной безопасности;

Уметь:

- делать обоснованный выбор существующих средств защиты информации для нейтрализации определенного вида угроз;
- настраивать политики безопасности наиболее распространенных операционных систем
- умеет выявлять и устранять сбои в работе ОС, систем электронного документооборота и основных СУБД;
- выявлять и анализировать характеристики возможных угроз и каналов утечки информации;
- определять информационную инфраструктуру и информационные ресурсы организации, подлежащие защите;
- конфигурировать программно-аппаратные средства защиты информации в соответствии с заданными политиками безопасности;
- пользоваться нормативными документами в области защиты информации

Владеть:

- навыками выбора и применения современных аппаратных и программных средств технической защиты информации;
- навыками эффективного использования средств автоматического контроля и обнаружения возможных каналов утечки информации

- навыками установки и администрирования основных операционных систем и систем электронного документооборота;
- установкой программно-аппаратных средств защиты информации в операционных системах.

Изучение дисциплины «Администрирование локальных вычислительных сетей» позволит сформировать компетенцию(и) обучающегося (результат освоения образовательной программы):

- способностью осуществлять установку, настройку и эксплуатацию компонентов технических систем обеспечения безопасности информации и поддержку их работоспособного состояния (ПК-5);
- способностью осуществлять администрирование подсистем обеспечения информационной безопасности объекта информатизации (ПК-6).

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере». Дисциплина адресована студентам 2 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

1. Введение в сетевые технологии.
2. Основы маршрутизации и коммутации.

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	180	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	34	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	52	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>Зачет/экзамен</b>		
<b>Внеаудиторная:</b>		

Индивидуальные консультации		
иные формы		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>67</b>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

\*

## 5. Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

### 5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)
			Контактная работа с преподавателем			КСР		
			Лек.	Прак.	Лаб			
<b>Семестр 3</b>								
<b>Раздел 1. Введение в сетевые технологии</b>								
1	Изучение сети	1,2	1		1		ОПК-8	
2	Настройка сетевой операционной системы	3,4	1		1	4	ОПК-8	
3	Сетевые протоколы и коммуникации	5,6	1		1	4	ОПК-8	
4	Сетевой доступ	7,8	1		1	4	ОПК-8	
5	Ethernet	9,10	2		2	4	Выполнение, оформление и защита лабораторных работ.	
6	Сетевой уровень	11,12	1		2	4		
7	IP-адресация	13,14	1		2	4	ОПК-8	
8	Разделение IP-сетей на подсети	15,16	2		2	4	ОПК-8	
9	Транспортный уровень	17,1	2		2	2	ОПК-8	

		8								
10	Уровень приложений	19	2		2		2	ОПК-8		
11	Создание небольшой сети	20	2		2		2	ОПК-8		
Форма промежуточной аттестации – зачет / экзамен								зачет	ОПК-8	
Семестр 4										
Раздел 2. Основы маршрутизации и коммутации										
1	Концепция маршрутизации	1,2	1		4		4	ОПК-8		
2	Статическая маршрутизация	3,4	1		4		3	ОПК-8		
3	Динамическая маршрутизация	5,6	2		4		3	ОПК-8		
4	Коммутируемые сети	7,8	2				4	ОПК-8		
5	Конфигурация коммутатора	9,10	2		4		3	Выполнение, оформление и защита лабораторных работ.		
6	Сети VLAN	11,12	2		4		3			
7	Списки контроля доступа	13,14	2		2		3			
8	DHCP	15,16	2		4		2			
9	Преобразование NAT для IPv4	17,18	2		4		2			
10	Устройства – обнаружение, управление, обслуживание	19	2		4		2			
Форма промежуточной аттестации – зачет / экзамен									экзамен	ОПК-8

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)



## **Темы лекций и их аннотации**

### **Семестр 3**

#### **Раздел 1. Введение в сетевые технологии**

##### **1 Изучение сети (1 час)**

Локальные сети (LAN), глобальные сети (WAN), а также сеть Интернет. Сеть как платформа. Постоянно меняющаяся среда.

##### **2 Настройка сетевой операционной системы (1 час)**

Учебный курс IOS. Базовая настройка устройств. Схемы адресов.

##### **3 Сетевые протоколы и коммуникации (1 час)**

Правила коммуникаций. Сетевые протоколы и стандарты. Передача данных в сети.

##### **4 Сетевой доступ (1 час)**

Протоколы физического уровня. Сетевые средства подключения. Протоколы канального уровня. Управление доступом к среде.

##### **5 Ethernet (2 часа)**

Протокол Ethernet. Коммутаторы локальных сетей (LAN). Протокол разрешения адресов (ARP).

##### **6 Сетевой уровень (2 часа)**

Протоколы сетевого уровня. Маршрутизация. Маршрутизаторы. Настройка маршрутизатора Cisco.

##### **7 IP-адресация (2 часа)**

Сетевые IPv4-адреса. Сетевые IPv6-адреса. Проверка соединения.

##### **8 Разделение IP-сетей на подсети (2 часа)**

Разделение IPv4-сети на подсети. Схема адресации. Особенности проектирования IPv6-сети.

##### **9 Транспортный уровень (2 часа)**

Протоколы транспортного уровня. TCP и UDP.

##### **10 Уровень приложений (2 часа)**

Протоколы уровня приложений. Общеизвестные протоколы и сервисы уровня приложений.

##### **11 Создание небольшой сети (2 часа)**

Проект сети. Обеспечение сетевой безопасности. Основные рабочие характеристики сети. Поиск и устранение неполадок в сети.

### **Семестр 4**

#### **Раздел 2. Основы маршрутизации и коммутации**

##### **1 Концепция маршрутизации (1 час)**

Исходная конфигурация маршрутизатора. Решения маршрутизации. Операции маршрутизатора.

##### **2 Статическая маршрутизация (1 час)**

Реализация статических маршрутов. Настройка статических маршрутов IPv4 и маршрутов IPv4 по умолчанию. Поиск и устранение неполадок, связанных со статическими маршрутами по умолчанию.

### **3 Динамическая маршрутизация (2 часа)**

Динамические протоколы маршрутизации. RIPv2. Таблица маршрутизации.

### **4 Коммутируемые сети (2 часа)**

Проект локальной сети. Коммутируемая среда.

### **5 Конфигурация коммутатора (2 часа)**

Базовая настройка коммутатора. Безопасность коммутаторов.

### **6 Сети VLAN (2 часа)**

Сегментация виртуальных локальных сетей. Реализации виртуальной локальной сети. Маршрутизация между сетями VLAN при помощи маршрутизаторов.

### **7 Списки контроля доступа (2 часа)**

Принцип работы списков контроля доступа. Стандартные ACL-списки для IPv4. Поиск и устранение неполадок в работе ACL-списков.

### **8 DHCP (2 часа)**

DHCPv4. DHCPv6.

### **9 Преобразование NAT для IPv4 (2 часа)**

Принцип работы NAT. Настройка NAT. Поиск и устранение неполадок NAT.

### **10 Устройства – обнаружение, управление, обслуживание (2 часа)**

Обнаружение устройств. Управление устройствами. Обслуживание устройств.

## **Планы лабораторного практикума (при наличии в учебном плане)**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения: оборудование академии Cisco.

Для выполнения лабораторного практикума подготовлены описания лабораторных работ и необходимое оборудование.

Занятия проводятся в кабинете академии Cisco с соблюдением правил техники безопасности.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня: способности применять технические и программно-аппаратные средства обработки и защиты информации (ПК-2); способности осуществлять установку, настройку и эксплуатацию компонентов технических систем обеспечения безопасности информации и поддержку их работоспособного состояния (ПК-5); способности применять технологии получения, накопления, хранения, обработки, анализа, интерпретации и использования информации в ходе профессиональной деятельности, работать с различными источниками

информации, информационными ресурсами и технологиями; проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач (ПК-20); способности анализировать структуру и содержание информационных массивов и информационных процессов на предмет выявления угроз безопасности (ПК-22).

Лабораторные работы помогают овладеть навыками настройки сетевых устройств.

## **Семестр 3**

### **Раздел 1. Введение в сетевые технологии**

#### **1 Изучение сети (1 час)**

Лабораторная работа. Изучение сервисов конвергентных сетей

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Проверка понимания конвергенции
- Часть 2. Изучение рынка интернет-провайдеров, предоставляющих конвергентные сервисы
- Часть 3. Изучение рынка местных интернет-провайдеров, предоставляющих технологии конвергенции
- Часть 4. Выбор лучшего местного интернет-провайдера, предоставляющего конвергентные сервисы
- Часть 5. Поиск местной компании или государственного учреждения, которые используют конвергентные сервисы

#### **2 Настройка сетевой операционной системы (1 час)**

Лабораторная работа. Запуск сеанса консоли с помощью программы Tera Term

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Получение доступа к коммутатору Cisco через консольный порт последовательного подключения
- Часть 2. Отображение и настройка основных параметров устройства
- Часть 3. Получение доступа к маршрутизатору Cisco с помощью консольного кабеля mini-USB (дополнительно)

Лабораторная работа. Создание простой сети

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Проектирование топологии сети (только Ethernet)
- Часть 2. Настройка узлов ПК
- Часть 3. Настройка и проверка основных параметров коммутатора

Лабораторная работа. Настройка адреса управления коммутатором

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Настройка основного сетевого устройства
- Часть 2. Проверка сетевых подключений

#### **3 Сетевые протоколы и коммуникации (1 час)**

Лабораторная работа. Установка программы Wireshark

Wireshark — это программа для анализа протоколов (анализатор пакетов), которая используется для поиска и устранения неполадок в сети, анализа, разработки программного обеспечения и протоколов, а также обучения. В этом курсе программа Wireshark используется для демонстрации принципов работы сети. В этой лабораторной работе вам нужно будет загрузить и установить программу Wireshark.

Лабораторная работа. Использование программы Wireshark для просмотра сетевого трафика

В этой лабораторной работе вы воспользуетесь программой Wireshark для захвата и анализа трафика.

Лабораторная работа. Изучение сетевых стандартов

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Изучение деятельности организаций, разрабатывающих сетевые стандарты
- Часть 2. Интернет и сетевые технологии: итоговые выводы

#### **4 Сетевой доступ (1 час)**

Лабораторная работа. Определение сетевых устройств и кабелей

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Определение сетевых устройств
- Часть 2. Определение средства сетевого подключения

Лабораторная работа. Просмотр данных о беспроводных и проводных сетевых платах

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Определение сетевых плат ПК и работа с ними
- Часть 2. Определение сетевых значков области уведомлений и их использование

Лабораторная работа. Изготовление перекрестного кабеля Ethernet

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Анализ стандартов и схем подключения контактов кабелей Ethernet
- Часть 2. Изготовление перекрестного кабеля Ethernet
- Часть 3. Тестирование перекрестного кабеля Ethernet

#### **5 Ethernet (2 часа)**

Лабораторная работа. Анализ кадров Ethernet с помощью программы Wireshark

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Изучение полей заголовков в кадре Ethernet II
- Часть 2. Захват и анализ кадров Ethernet с помощью программы Wireshark

Лабораторная работа. Просмотр MAC-адресов сетевых устройств

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Настройка топологии и инициализация устройств
- Часть 2. Настройка устройств и проверка подключения
- Часть 3. Отображение, описание и анализ MAC-адресов Ethernet

Лабораторная работа. Просмотр таблицы MAC-адресов коммутатора

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Создание и настройка сети
- Часть 2. Изучение таблицы MAC-адресов коммутатора

## **6 Сетевой уровень (2 часа)**

Лабораторная работа. Изучение физических характеристик маршрутизатора

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Изучение внешних характеристик маршрутизатора
- Часть 2. Изучение внутренних характеристик маршрутизатора с помощью команд show

Лабораторная работа. Создание сети, состоящей из коммутатора и маршрутизатора

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Настройка топологии и инициализация устройств
- Часть 2. Настройка устройств и проверка подключения
- Часть 3. Отображение сведений об устройстве

## **7 IP-адресация (2 часа)**

Лабораторная работа. Использование калькулятора Windows в работе с сетевыми адресами

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Доступ к калькулятору Windows
- Часть 2. Преобразование чисел из одной системы счисления в другую
- Часть 3. Преобразование IPv4-адресов узлов и масок подсети в двоичный формат
- Часть 4. Определение количества узлов в сети с помощью степеней двойки
- Часть 5. Преобразование MAC- и IPv6-адресов в двоичный формат

Лабораторная работа. Преобразование IPv4-адресов в двоичный формат

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Преобразование IPv4-адресов из разделенных точками десятичных чисел в двоичный формат
- Часть 2. Использование побитовой операции И для определения сетевых адресов
- Часть 3. Применение расчетов сетевых адресов

Лабораторная работа. Определение IPv4-адресов

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Определение IPv4-адресов

- Часть 2. Классификация IPv4-адресов

Лабораторная работа. Определение IPv6-адресов

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Определение различных типов IPv6-адресов
- Часть 2. Изучение IPv6-адресов сетевого интерфейса и узлов
- Часть 3. Отработка правил сокращения IPv6-адресов

Лабораторная работа. Настройка IPv6-адресов на сетевых устройствах

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Настройка топологии и конфигурация основных параметров маршрутизатора и коммутатора
- Часть 2. Ручная настройка IPv6-адресов
- Часть 3. Проверка сквозного соединения

Лабораторная работа. Проверка сетевого подключения с помощью команд ping и traceroute

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Создание и настройка сети
- Часть 2. Базовая проверка сети с помощью команды ping
- Часть 3. Базовая проверка сети с помощью команд tracert и traceroute
- Часть 4. Поиск и устранение проблем в топологии

Лабораторная работа. Составление карты сети Интернет

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Проверка сетевого подключения с помощью команды ping
- Часть 2. Трассировка маршрута к удаленному серверу с помощью команды Windows tracert
- Часть 3. Трассировка маршрута к удаленному серверу с помощью программных и веб-инструментов
- Часть 4. Сравнение результатов команды traceroute

## **8 Разделение IP-сетей на подсети (2 часа)**

Лабораторная работа. Расчет подсетей IPv4

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Определение подсетей по IPv4-адресу
- Часть 2. Расчет подсетей по IPv4-адресу

Лабораторная работа. Разработка и внедрение схемы адресации разделенной на подсети IPv4-сети

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Разработка схемы деления сети на подсети
- Часть 2. Настройка устройств
- Часть 3. Проверка сети и устранение неполадок

Лабораторная работа. Разработка и реализация схемы адресации VLSM

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Изучение требований к сети

- Часть 2. Разработка схемы адресации VLSM
- Часть 3. Подключение кабелей и настройка IPv4-сети

## **9 Транспортный уровень (2 часа)**

Лабораторная работа. Наблюдение за процессом трехстороннего квитирования протокола TCP с помощью программы Wireshark

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Подготовка программы Wireshark к захвату пакетов
- Часть 2. Захват, поиск и изучение пакетов

Лабораторная работа. Изучение захваченных пакетов DNS и UDP с помощью программы Wireshark

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Запись данных IP-конфигурации ПК
- Часть 2. Захват запросов и ответов DNS с помощью программы Wireshark
- Часть 3. Анализ захваченных пакетов DNS или UDP

Лабораторная работа. Изучение захваченных пакетов FTP и TFTP с помощью программы Wireshark

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Определение полей заголовков и принципа работы протокола TCP с помощью функции захвата сеанса FTP программы Wireshark
- Часть 2. Определение полей заголовков и принципа работы протокола UDP с помощью функции захвата сеанса TFTP программы Wireshark

## **10 Уровень приложений (2 часа)**

Лабораторная работа. Изучение обмена файлами по сетям р2р

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Определение сетей р2р, протоколов обмена файлами и приложений
- Часть 2. Анализ проблем, возникающих при обмене файлами по сетям р2р
- Часть 3. Изучение судебных процессов, связанных с нарушением авторских прав в сетях р2р

Лабораторная работа. Изучение DNS-серверов

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Изучение DNS-преобразования URL в IP-адрес
- Часть 2. Изучение поиска в DNS с помощью команды nslookup на веб-сайте
- Часть 3: Изучение поиска в DNS с помощью команды nslookup на почтовых серверах

Лабораторная работа. Изучение FTP

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Запуск FTP из командной строки
- Часть 2. Загрузка FTP-файла с помощью клиента WS\_FTP LE
- Часть 3. Запуск FTP в браузере

## **11 Создание небольшой сети (2 часа)**

Лабораторная работа. Доступ к сетевым устройствам по протоколу SSH  
В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка маршрутизатора для доступа по протоколу SSH

Лабораторная работа. Изучение сеансов связи по протоколам Telnet и SSH с помощью программы Wireshark

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Изучение сеанса Telnet с помощью программы Wireshark
- Часть 2. Изучение сеанса SSH с помощью программы Wireshark

Лабораторная работа. Обеспечение безопасности сетевых устройств

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка базовых мер безопасности на маршрутизаторе
- Часть 3. Настройка базовых мер безопасности на коммутаторе

Лабораторная работа. Проверка задержки сети с помощью команд ping и traceroute

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Регистрация задержки сети с помощью команды ping
- Часть 2. Регистрация задержки сети с помощью команды traceroute

Лабораторная работа. Использование интерфейса командной строки (CLI) для сбора сведений о сетевых устройствах

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи.

- Часть 1. Настройка топологии и инициализация устройств
- Часть 2. Настройка устройств и проверка подключения
- Часть 3. Сбор сведений о сетевых устройствах

## **Семестр 4**

### **Раздел 2. Основы маршрутизации и коммутации**

#### **1 Концепция маршрутизации (4 часа)**

Лабораторная работа. Настройка основных параметров маршрутизатора с помощью интерфейса командной строки (CLI) системы Cisco IOS

**Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:**

- Часть 1. Настройка топологии и инициализация устройств
- Часть 2. Настройка устройств и проверка подключения
- Часть 3. Отображение сведений о маршрутизаторе
- Часть 4. Конфигурация протокола IPv6 и проверка подключения

#### **2 Статическая маршрутизация (4 часа)**

Лабораторная работа. Настройка статических маршрутов IPv4 и маршрутов IPv4 по умолчанию.

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Настройка топологии и инициализация устройств



- Часть 2. Конфигурация основных параметров устройств и проверка соединения
- Часть 3. Настройка статических маршрутов
- Часть 4. Настройка и проверка маршрута по умолчанию

Лабораторная работа. Настройка статических маршрутов и маршрутов IPv6 по умолчанию

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка статических и динамических маршрутов IPv6

Лабораторная работа. Поиск и устранение неполадок статических маршрутов

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Выполнение поиска и устранения неполадок в работе статических маршрутов в сети IPv4
- Часть 3. Выполнение поиска и устранения неполадок в работе статических маршрутов в сети IPv6

### **3 Динамическая маршрутизация (4 часа)**

Лабораторная работа. Базовая настройка протокола RIPv2

В ходе лабораторной работы необходимо выполнить следующие задания:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка и проверка маршрутизации RIPv2

### **4 Коммутируемые сети (0 часов)**

### **5 Конфигурация коммутатора (4 часа)**

Лабораторная работа. Базовая настройка коммутатора

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и проверка настроек коммутатора по умолчанию
- Часть 2. Настройка параметров основных сетевых устройств
- Часть 3. Проверка сетевых подключений
- Часть 4. Управление таблицей MAC-адресов

Лабораторная работа. Настройка параметров безопасности коммутатора

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Настройка топологии и инициализация устройств
- Часть 2. Конфигурация основных параметров устройств и проверка соединения
- Часть 3. Конфигурирование и проверка доступа с помощью протокола SSH на коммутаторе S1
- Часть 4. Настройка и проверка параметров безопасности для S1

### **6 Сети VLAN (4 часа)**

Лабораторная работа. Настройка VLAN и транковых каналов

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Создание виртуальных локальных сетей и назначение портов коммутатора
- Часть 3. Поддержка назначения портов VLAN и базы данных VLAN
- Часть 4. Настройка транкового канала стандарта 802.1Q между коммутаторами
- Часть 5. Удаление базы данных VLAN

Лабораторная работа. Поиск и устранение неполадок в конфигурации сети VLAN

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Поиск и устранение неисправностей в виртуальной локальной сети VLAN 10
- Часть 3. Поиск и устранение неисправностей в виртуальной локальной сети VLAN 20

Лабораторная работа. Настройка маршрутизации между VLAN для каждого интерфейса

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка коммутаторов с сетями VLAN и транковой связи
- Часть 3. Проверка транковой связи, сетей VLAN, маршрутизации и подключения

Лабораторная работа. Настройка маршрутизации между сетями VLAN на основе стандарта 801.2Q и транкового канала

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка коммутаторов с сетями VLAN и транковой связи
- Часть 3. Настройка маршрутизации между VLAN на основе транкового канала

## **7 Списки контроля доступа (4 часа)**

Лабораторная работа. Настройка и изменение стандартных списков контроля доступа (ACL) IPv4.

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Настройка топологии и инициализация устройств
- Часть 2. Настройка устройств и проверка подключения
- Часть 3. Настройка и проверка стандартных нумерованных списков ACL и стандартных именованных ACL-списков
- Часть 4. Изменение стандартного ACL-списка

Лабораторная работа. Настройка и проверка ограничений VTU

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Настройка основных параметров устройства

- Часть 2. Настройка и применение списка контроля доступа на маршрутизаторе R1
- Часть 3. Проверка списка контроля доступа с помощью Telnet
- Часть 4. Задание повышенной сложности. Настройка и применение списка контроля доступа на коммутаторе S1

## **8 DHCP (4 часа)**

Лабораторная работа. Базовая настройка DHCPv4 на маршрутизаторе

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Выполнение настройки DHCPv4-сервера и агента-ретранслятора DHCP

Лабораторная работа. Настройка базового DHCPv4 на коммутаторе

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Изменение параметров SDM
- Часть 3. Настройка DHCPv4
- Часть 4. Настройка DHCP для нескольких VLAN
- Часть 5. Активация IP-маршрутизации

Лабораторная работа. Поиск и устранение неполадок в работе DHCPv4

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Выполнение поиска и устранения неполадок в работе DHCPv4

Лабораторная работа. Настройка DHCPv6-сервера без отслеживания состояния и с отслеживанием состояния

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка сети для функции SLAAC
- Часть 3. Настройка сети для сервера DHCPv6 без отслеживания состояния
- Часть 4. Настройка сети для сервера DHCPv6 с отслеживанием состояния

Лабораторная работа. Поиск и устранение неполадок в работе DHCPv6

Выполняя эту лабораторную работу, вы решите следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Выполнение поиска и устранения неполадок подключения IPv6
- Часть 3. Выполнение поиска и устранения неполадок в работе сервера DHCPv6 без отслеживания состояния

## **9 Преобразование NAT для IPv4 (4 часа)**

Лабораторная работа. Настройка динамического и статического NAT

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Построение сети и проверка соединения
- Часть 2. Настройка и проверка статического NAT
- Часть 3. Настройка и проверка динамического NAT

Лабораторная работа. Настройка преобразования адреса и номера порта (PAT)

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Построение сети и проверка соединения
- Часть 2. Настройка и проверка пула NAT с перегрузкой
- Часть 3. Настройка и проверка PAT

## **10 Устройства – обнаружение, управление, обслуживание (4 часа)**

Лабораторная работа. Настройка протоколов CDP и LLDP

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Обнаружение сетевых ресурсов с помощью протокола CDP
- Обнаружение сетевых ресурсов с помощью протокола LLDP

Лабораторная работа. Настройка Syslog и NTP

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Настройка NTP
- Часть 3. Настройка Syslog

Лабораторная работа. Управление файлами конфигурации маршрутизатора с помощью программы Tera Term

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Создание резервной копии файла конфигурации с помощью программы эмуляции терминала
- Часть 3. Восстановление маршрутизатора из резервной копии файла конфигурации

Лабораторная работа. Управление файлами конфигурации устройств с использованием TFTP-сервера, флеш-памяти и USB-накопителя

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Создание сети и настройка основных параметров устройства
- Часть 2. Загрузка ПО сервера TFTP (необязательно)
- Часть 3. Использование TFTP для резервного копирования и восстановления текущей конфигурации коммутатора
- Часть 4. Использование TFTP для резервного копирования и восстановления текущей конфигурации маршрутизатора
- Часть 5. Резервное копирование и восстановление текущих конфигураций с помощью флеш-памяти маршрутизатора
- Часть 6. Использование USB-накопителя для резервного копирования и восстановления текущей конфигурации (необязательно)

Лабораторная работа. Изучение процедур восстановления паролей

В этой лабораторной работе вы выполните следующие задачи:

- Часть 1. Изучение регистра конфигурации

- Часть 2. Описание процедуры восстановления пароля для отдельного маршрутизатора Cisco

Рекомендуемая литература

1. Олифер Н.А, Олифер В.Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы // Учебник для вузов, 4-е изд. – СПб.: Питер, 2014. – 943 с.
2. Сети и системы передачи информации: телекоммуникационные сети: Учебник и практикум для вузов/ К.Е. Самуйлов, И.А. Шалимов, Н.Н. Васин, В.В. Василевский, Д.С. Кулябов, А.В. Королькова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 363 с.
3. Таненбаум Э. Компьютерные сети. 5-е изд. - СПб.: Питер, 2017. -992с.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

Структура СРС  
Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Технология X.25
2. Технология FRAME RELAY
3. Технология ATM
4. Цифровые системы передачи синхронной иерархии (SDH)

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде отчетов по лабораторным работам.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме теста.

Оценочные средства по дисциплине(по выбору преподавателя):

- Примерный перечень вопросов к зачету / экзамену
  1. Настройка сетевой операционной системы
  2. Сетевые протоколы и коммуникации
  3. Сетевой доступ
  4. Ethernet
  5. Сетевой уровень
  6. IP-адресация

7. Разделение IP-сетей на подсети
8. Транспортный уровень
9. Уровень приложений
10. Создание небольшой сети
11. Концепция маршрутизации
12. Статическая маршрутизация
13. Динамическая маршрутизация
14. Коммутируемые сети
15. Конфигурация коммутатора
16. Сети VLAN
17. Списки контроля доступа
18. DHCP
19. Преобразование NAT для IPv4
20. Устройства – обнаружение, управление, обслуживание

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки отчетов по лабораторным работам и теста.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются бально-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

### **Семестр 3. Раздел 1. Введение в сетевые технологии**

Общее количество баллов — 100

Количество рубежных контролей — 2

Текущая работа студента оценивается в 40 б., в т.ч каждый отчет по лабораторной работе — 5 б. (максимально 40 б. за 8 лабораторных работ)

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 30 баллов, в т.ч. за прохождение теста — 30 б.

### **Семестр 4. Раздел 2. Основы маршрутизации и коммутации**

Общее количество баллов — 100

Количество рубежных контролей — 2

Текущая работа студента оценивается в 40 б., в т.ч каждый отчет по лабораторной работе — 5 б. (максимально 40 б. за 8 лабораторных работ)

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 30 баллов, в т.ч. за прохождение теста — 30 б.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля)

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### Основная литература

1. Олифер, В. Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы : учеб. пособие для вузов по направлению "Информатика и вычислительная техника", спец. "Вычислительные машины, комплексы, системы и сети", "Автоматизированные машины, комплексы, системы и сети", "Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем" / В. Г. Олифер, Н. А. Олифер. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 943 с. : ил. ; 70x100/16. - (Учебник для вузов, Стандарт третьего поколения). - Библиогр.: с. 917. - ISBN 978-5-496-00004-8.

2. Уэйн Томаси Электронные системы связи [Электронный ресурс]/ Уэйн Томаси— Электрон. текстовые данные.— М.: Техносфера, 2016.— 1360 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58897>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Сундукова Т.О. Структуры и алгоритмы компьютерной обработки данных [Электронный ресурс]/ Сундукова Т.О., Ванькина Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 749 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57384>.— ЭБС «IPRbooks»

### Дополнительная литература

1. Самуйлов, К.Е. Сети и системы передачи информации: телекоммуникационные сети: Учебник и практикум для вузов/ К.Е. Самуйлов, И.А. Шалимов, Н.Н. Васин, В.В. Василевский, Д.С. Кулябов, А.В. Королькова. – М.: Издательство Юрайт, 2016.

– 363 с.

2. Таненбаум Э. Компьютерные сети. 5-е изд. - СПб.: Питер, 2017. -992с.

### Периодические издания

Журнал Электросвязь

Журнал Инфокоммуникационные Технологии

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): Электронно-библиотечная система IPRbooks

Сетевая Академия Cisco ([www.netacad.com](http://www.netacad.com))



## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом знаний в умения в ходе лабораторных работ.

На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Теоретические знания, полученные студентами на лекциях и при самостоятельном изучении курса по литературным источникам, закрепляются в лабораторных работах.

### **Лекция**

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Текущая работа над изучением информации по амбулаторному ведению больных представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу.

### **Лабораторная работа**

Подготовка к лабораторному занятию по дисциплине «**Администрирование локальных вычислительных сетей**» включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение ситуационных задач, ведение индивидуальных дневников, изучение нормативно-правовых документов.

Студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Работу с литературой рекомендуется делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца; конспектирование прочитанного. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационная лекция, опрос, тестирование.

Использование традиционных технологий обеспечивает ориентирование студента в потоке информации, связанной с различными подходами к определению сущности, содержания, методов, форм развития и саморазвития личности; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных студентом в процессе аудиторной и самостоятельной работы. Практические занятия обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков определения целей и задач саморазвития и принятия наиболее эффективных решений по их реализации.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 21 час

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях:

№	Тема	Вид учебной работы	Используемые интерактивные технологии	Количество часов
	<b>Семестр 3</b>			
1.	Изучение сети	Лекция	Проблемная лекция	1
2	Настройка сетевой операционной системы	Лекция	Проблемная лекция	1
3	Сетевые протоколы и коммуникации	Лекция	Проблемная лекция	1
4	Сетевой доступ	Лекция	Проблемная лекция	1
5	Ethernet	Лекция	Проблемная лекция	1
6	Сетевой уровень	Лекция	Проблемная лекция	1
7	IP-адресация	Лекция	Проблемная лекция	1
8	Разделение IP-сетей на подсети	Лекция	Проблемная лекция	1
9	Транспортный уровень	Лекция	Проблемная лекция	1
10	Уровень приложений	Лекция	Проблемная лекция	1
11	Создание небольшой сети	Лекция	Проблемная лекция	1
	<b>Семестр 4</b>			
1	Концепция маршрутизации	Лекция	Проблемная лекция	1

2	Статическая маршрутизация	Лекция	Проблемная лекция	1
3	Динамическая маршрутизация	Лекция	Проблемная лекция	1
4	Коммутируемые сети	Лекция	Проблемная лекция	1
5	Конфигурация коммутатора	Лекция	Проблемная лекция	1
6	Сети VLAN	Лекция	Проблемная лекция	1
7	Списки контроля доступа	Лекция	Проблемная лекция	1
8	DHCP	Лекция	Проблемная лекция	1
9	Преобразование NAT для IPv4	Лекция	Проблемная лекция	1
10	Устройства – обнаружение, управление, обслуживание	Лекция	Проблемная лекция	1
	Итого			21

Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации учащихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала студентов, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение и ввести экстренную коррекцию знаний.

При проведении лекционных занятий используется **лекция-проблема**. Данная технология обеспечивает высокий уровень усвоения студентами знаний, эффективное и успешное овладение умениями и навыками в области администрирования локальных вычислительных сетей, формируют познавательную потребность и необходимость дальнейшего самообразования, позволяют активизировать исследовательскую деятельность, обеспечивают эффективный контроль усвоения знаний.

Лекция-проблема создает возможности исследовательского отношения к содержанию лекции. Суть лекции-проблемы заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя

определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает, подталкивает их к поиску правильного решения проблемы. Основная задача лектора в проблемной лекции – это приобщение слушателей к противоречиям научного знания и способам их разрешения (формирование научного мышления). А основная задача слушателя здесь – в диалоге (внутреннем и внешнем) с лектором – открыть для себя новые знания, закономерности, отношения.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:  
имитационное моделирование сетей связи

**Перечень программного обеспечения:**

Веб-браузер

Среда имитационного моделирования Packet Tracer

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций: **компьютерный класс с доступом в Интернет, мультимедийный проектор**

Требования к лабораторному оборудованию: **оборудование академии Cisco**

Требования к специализированному оборудованию: **нет**

Требования к перечню и объему расходных материалов: **нет**

**13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ФИЗИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ**

специальность  
10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной  
сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника  
Специалист по защите информации

Форма обучения  
очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Кропачев Л.А	Доцент,к.т.н	916004



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины "Физические основы защиты информации" являются приобретение знаний, умений, навыков и формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для будущей успешной профессиональной деятельности выпускника.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов знаний по физическим основам информации, а также навыков и умения в применении знаний для конкретных условий;
- развитие в процессе обучения системного мышления, необходимого для решения задач инженерно-технической защиты информации с учетом требований системного подхода.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП специальности**

Дисциплина входит в базовую часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Курс адресован студентам 2 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Программа дисциплины построена линейно-хронологически, в ней выделены четыре раздела посвященные: видам угроз информационным ресурсам; защите информации при передаче по каналам связи; техническим средствам выявления и подавления каналов утечки информации; защите информации в ЭВМ, локальных и глобальных сетях.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

- ОПК-3.1.22 знает основные законы механики
- ОПК-3.1.23 знает основные законы термодинамики и молекулярной физики
- ОПК-3.1.24 знает основные законы электричества и магнетизма
- ОПК-3.1.25 знает основы теории колебаний и волн, оптики
- ОПК-3.1.26 знает основы квантовой физики и физики твёрдого тела
- ОПК-3.2.16 умеет использовать математические модели физических явлений и процессов
- ОПК-3.2.17 умеет решать типовые прикладные физические задачи
- ОПК-3.3.12 владеет методами исследования физических явлений и процессов.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	144	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	28	
Практические занятия	16	
Лабораторные занятия	24	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>экзамен</b>		
<b>Внеаудиторная:</b>		
Индивидуальные консультации		
иные формы		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>40</b>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

**5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	компетенции
		Л.	Пр.	Лаб. раб.		
<b>1.</b>	<b>Раздел 1 Виды угроз информационным ресурсам</b>				<b>ОУ-1</b>	ОПК-3
1.1	Различные аспекты защиты информации	1		1	ОУ-1	ОПК-3
1.2	Виды угроз информационным ресурсам	1		1	ОУ-1	ОПК-3
<b>2</b>	<b>Раздел 2 Защита информации при передаче по каналам связи</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>ОУ-1, ОУ-3</b>	ОПК-3
2.1	Каналы утечки информации.	2		2	ОУ-3	ОПК-3
2.2	Передача информации по проводным и радиоканалам.	1	6	1	ОУ-1	ОПК-3
2.3	Специальные виды модуляции	2		2	ОУ-3	ОПК-3
2.4	Генераторы шума	1	4	1	ОУ-1	ОПК-3
<b>3</b>	<b>Раздел 3.</b>				<b>ОУ-1, ОУ-3</b>	ОПК-3

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	компетенции
		Л.	Пр.	Лаб. раб.		
	<b>Технические средства выявления и подавления каналов утечки информации</b>					
3.1	Технические средства выявления каналов утечки информации	1		2	ОУ-1	ОПК-3
3.2	Индикаторы поля	1		1	ОУ-1	ОПК-3
3.3	Сканирующие радиоприемники, панорамные индикаторы.	1		1	ОУ-1	ОПК-3
3.4	Автоматизированные комплексы обнаружения радиозакладок.	1		1	ОУ-1	ОПК-3
3.5	Технические средства выявления и противодействия несанкционированной звукозаписи.	2		1	ОУ-1	ОПК-3
3.6	Технические средства защиты речевой информации.	2	4		ОУ-3	ОПК-3
3.7	Радиотелефоны и защита передаваемой информации.	2	2		ОУ-3	ОПК-3
<b>4</b>	<b>Раздел 4. Защита информации в ЭВМ, локальных и глобальных сетях</b>				<b>ОУ-1</b>	ОПК-3
4.1	Электронные носители информации.	2		1	ОУ-1	ОПК-3
4.2	Излучение ЭВМ и монитора	2		1	ОУ-1	ОПК-3
4.3	Операционные системы с точки зрения защиты информации	2		2	ОУ-1	ОПК-3
4.4	Локальные сети,	2		4	ОУ-1	ОПК-3

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	компетенции
		Л.	Пр.	Лаб. раб.		
	принципы организации и защиты информации					
4.5	Принципы функционирования глобальных сетей и защита информации в них	2		2	ОУ-1	ОПК-3
	ИТОГО	28	16	24		

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Темы и их аннотации

#### Тема 1 Различные аспекты защиты информации

Понятие информации. Роль и значение защиты информации в современных условиях. Проблема обеспечения безопасности в информационных системах, политика информационной безопасности. Определение технических средств защиты информации, их роль и место в обеспечении безопасности информационных систем.

**Тема 2 Виды угроз информационным ресурсам** Каналы утечки речевой информации. Технические средства негласного съема речевой информации. Методы и средства съема информации с использованием радиоканала, оптического канала, локальных сетей. Оперативные и технические возможности злоумышленника по перехвату речевой информации.

#### Тема 3 Каналы утечки информации

Классификация каналов утечки информации. Классификация технических средств защиты информации.

**Тема 4 Передача информации по проводным и радиоканалам** Амплитудная, однополосная, фазовая, частотная, узкополосная частотная, кодово-импульсная модуляция. Частота Найквиста, теорема Котельникова. Изменение

помехоустойчивости канала при уменьшении полосы частот при кодово-импульсной модуляции. Способы модуляции и кодирования передаваемой информации. Формула Шенона для максимального количества передаваемых битов информации через канал с помехами. Общее соотношение для полосы канала связи и его пропускной способности

### **Тема 5 Специальные виды модуляции**

Основные требования к системам связи с точки зрения обеспечения безопасности передачи информации. Сверхширокополосная связь на основе шумоподобных сигналов, помехоустойчивость, скрытность, применение и ограничения вследствие дисперсии. Связь на основе ППРЧ (псевдослучайное переключение частот). Сравнение с классическим шумоподобным сигналом, области применения.

### **Тема 6 Генераторы шума**

Принципы создания цифровых и аналоговых генераторов шума. Их применение в качестве активной помехи радио, акустических и электрических сигналов в проводных линиях.

### **Тема 7 Технические средства выявления каналов утечки информации**

Средства выявления каналов утечки информации. Общий анализ и назначение приборов. Технические средства обнаружения аппаратуры негласного съема информации.

### **Тема 8 Индикаторы поля**

Типовые характеристики, принцип действия индикаторов поля. Ограничения с точки зрения поиска радиопередающих устройств.

### **Тема 9 Сканирующие радиоприемники, панорамные индикаторы**

Принципы построения, особенности, основные характеристики и методы их измерения, типовые блок-схемы, панорамные индикаторы их принципы работы и типовые блок-схемы. Анализатор спектра. Организация и проведение радиомониторинга. Организация радиомониторинга на объекте защиты.

## **Тема 10 Автоматизированные комплексы обнаружения радиозакладок**

Автоматизированные комплексы. Общие принципы работы. Метод обнаружения координат радиозакладки. Выбор аппаратуры и помещения для радиомониторинга.

## **Тема 11 Технические средства выявления и противодействия несанкционированной звукозаписи**

Технические средства выявления и противодействия несанкционированной звукозаписи. Определители диктофонов и РЗУ. Подавители диктофонов. Принцип действия. Регистрация и анализ результатов работы.

## **Тема 12 Технические средства защиты речевой информации**

Защита речевой информации в помещениях. Стетоскопы. Распространение акустических волн в воздухе и твердых телах, процессы на границе двух сред с различными плотностями. Радиообъемные генераторы шума. Виброакустические генераторы шума.

## **Тема 13 Радиотелефоны и защита передаваемой информации**

Анализаторы телефонных и проводных линий. Генераторы шумовой помехи для локальных линий.

## **Тема 14 Электронные носители информации**

Электронные носители информации. Форматирование, запись информации, стирание, кластеры. Полное уничтожение записанной информации. Методы борьбы с утечкой информации.

## **Тема 15 Излучение ЭВМ и монитора**

Виды излучений от ЭВМ. Съём информации с использованием проводных и радиоканалов. Методы съёма и защиты информации выводимой на экран монитора.

## **Тема 16 Операционные системы с точки зрения защиты информации**

Операционные системы с точки зрения защиты информации DOS, UNIX, Windows.

## **Тема 17 Локальные сети, принципы организации и защиты информации**

Локальные сети, принципы организации и защиты информации. Понятие открытой системы. Сетевые архитектуры. Уровни сетевой архитектуры. Протоколы.

## **Тема 18 Принципы функционирования глобальных сетей и защита информации в них**

Функционирование глобальных сетей. Особенности защиты информации передаваемой в глобальных сетях. Протоколы TCP/IP, Ethernet. Структура адресация и стандарты.

### **5.2. Планы практических занятий**

Краткое описание подходов к организации семинарских занятий: в процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии.

### **Тема "Передача информации по проводным и радиоканалам"**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Закодировать первую букву своей фамилии кодом МТК-2. Показать, с использованием временных диаграмм, как будет выглядеть это сообщение при амплитудной, фазовой и частотной модуляциях.
2. Непрерывное сообщение с верхней граничной частотой спектра  $F_{\text{в}} = 5$  кГц преобразуется в цифровое и передается с использованием пятиразрядного двоичного кода. При применении синхронного метода передачи определить скорость передачи данных.
3. Объяснить разницу между технической и информационной скоростью передачи информации. В каких случаях техническая скорость может быть больше информационной, а в каких меньше?
4. Что понимается под термином "скремблирование"? С какой целью оно применяется? Привести примеры кодов, одновременно решающих задачи скремблирования.

## Литература

- 1 Радиотехнические системы передачи информации: Учеб. Пособие для вузов / под ред. В.В. Калмыкова. М.: Радио и связь 1990. – 304с.
- 2 Теория передачи сигналов: Учебник для вузов / А.Г. Зюко, Д.Д. Кловский, М.В. Назаров, Л.М. Финк. М.: Радио и связь 1986. – 304с.
- 3 Емельянов Г.А., Шварцман В.О. Передача дискретной информации: Учебник для вузов. М.: Радио и связь 1982. – 240с.

### **Тема "Генераторы шума"**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Опишите работу генераторов шумовой помехи.
2. Принцип построения радиообъемных генераторов шума.
3. Принцип работы виброакустических генераторов шума.
4. Поясните принцип работы генераторов шума как средства защиты от несанкционированного съема информации.

## Литература

- 1 Дмитриев В.И. Прикладная теория информации. М.: Высшая школа, 1989. – 328с.
- 2 Теория передачи сигналов: Учебник для вузов / А.Г. Зюко, Д.Д. Кловский, М.В. Назаров, Л.М. Финк. М.: Радио и связь 1986. – 304с.

### **Тема "Технические средства защиты речевой информации" (4 часа)**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Приведите примеры защиты речевой информации в помещениях.
2. На что направлены пассивные методы защиты акустической (речевой) информации.
3. На что направлены активные методы защиты акустической (речевой) информации.
4. Перечислите мероприятия по защите речевой информации.

## Литература



1 Хорев А. А. Защита информации от утечки по техническим каналам. Часть 1. Технические каналы утечки информации. Учебное пособие. М.: Гостехкомиссия России, 1998. - 320с.

2 Кларк Д., Кейн Д. Кодирование с исправлением ошибок в системах цифровой связи: Пер. с англ. М.: Радио и связь 1987. – 300с.

### **Тема "Радиотелефоны и защита передаваемой информации"**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

1. Поясните в чем принцип работы телефонного скремблера.
2. Как работает выжигатель телефонных закладных устройств.
3. Пассивные устройства защиты аналоговых телефонов.
4. Пассивные устройства защиты цифровых телефонов.

Литература

1 Куприянов А.И. Основы защиты информации. Учебное пособие / А.И. Куприянов, А.В. Сахаров, В.А. Шевцов. – М.: Радиоэлектроника, 2006 – 256с.

2 Хорев А.А. Способы и средства защиты информации. – М.: МО РФ, 1998 – 316с.

3 Петраков А. В. Утечка и защита информации в телефонных каналах. М.: Энергоатомиздат. 1996 –320с.

### **5.3. Планы лабораторного практикума**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Для выполнения лабораторного практикума подготовлены лабораторные работы и методические указания к выполнению лабораторных работ.

Занятия проводятся в компьютерном классе на персональных компьютерах типа IBM–PC/AT работающих под управлением операционной системы DOS или Windows с соблюдением требований и мер по охране труда и

электробезопасности. На первом лабораторном занятии все студенты проходят необходимый инструктаж.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня по следующим компетенциям:

Лабораторные работы помогают овладеть способами и принципами оценки информации содержащейся в передаваемых сообщениях, освоить опыт построения систем цифровой связи и использования алгоритмов и методов помехоустойчивого кодирования.

### **Тема Каналы утечки информации - Первичные коды**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

- 1 Назвать основные причины быстрого развития систем передачи цифровой информации. Какие обстоятельства способствуют этому развитию?
- 2 Охарактеризовать основные особенности цифровой передачи информации.
- 3 Объяснить разницу между технической и информационной скоростью передачи информации. В каких случаях техническая скорость может быть больше информационной, а в каких меньше?
- 4 Пояснить принципы преобразования непрерывных сообщений в цифровые. Дать определение теоремы Котельникова и пояснить ее физическую сущность.
- 5 Зарисовать временную диаграмму кодированного сообщения своих инициалов (имя, фамилия - код МТК-2) при использовании для передачи сообщения одного пятиразрядного слова с двойной модуляцией (АМ-ЧМ, АМ-ФМ, ЧМ-ФМ).
- 6 Какой код называется первичным? Какой максимальной избыточностью может обладать такой код? Почему для передачи цифровой информации в основном применяется двоичная система счисления?

7 Перечислить основные характеристики кодов, пояснить их физическую сущность. Определить кодовое расстояние для букв А и Я (код МТК-2) и минимальное кодовое расстояние для первичных полных кодов.

8 Определить избыточность кода с проверкой на четность, корреляционного и инверсного кодов и минимальное кодовое расстояние для них.

Рекомендуемая литература

1 Радиотехнические системы передачи информации: Учеб. Пособие для вузов / под ред. В.В. Калмыкова. М.: Радио и связь 1990. – 304с.

2 Теория передачи сигналов: Учебник для вузов / А.Г. Зюко, Д.Д. Кловский, М.В. Назаров, Л.М. Финк. М.: Радио и связь 1986. – 304с.

3 Емельянов Г.А., Шварцман В.О. Передача дискретной информации: Учебник для вузов. М.: Радио и связь 1982. – 240с.

### **Тема Специальные виды модуляции - Эффективные коды**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

1 Дайте определения понятий "информация", "сигнал", "модуляция", "кодирование", "объем алфавита".

2 Сравните три вида определения меры количества информации. Достоинства определения меры по Шеннону.

3 Поясните определение "энтропия". Перечислите свойства энтропии.

4 Дайте определение избыточности источника сообщений, коэффициента сжатия и коэффициента избыточности.

5 Поясните различие понятий производительности и скорости формирования символов источника сообщений.

6 Объясните, зачем нужно производить эффективное (статистическое) кодирование и в чем его суть.

7 Поясните связь между скоростью передачи информации и пропускной способностью дискретного канала.

8 Дайте определение теоремы кодирования для канала без помех. Какие свойства оптимальных кодов являются следствием этой теоремы?

Рекомендуемая литература

1 Дмитриев В.И. Прикладная теория информации. М.: Высшая школа, 1989. – 328с.

2 Теория передачи сигналов: Учебник для вузов / А.Г. Зюко, Д.Д. Кловский, М.В. Назаров, Л.М. Финк. М.: Радио и связь 1986. – 304с.

3 Петраков А. В. Основы практической защиты информации. М.: Радио и связь, 1999 – 368с.

**Тема Технические средства защиты речевой информации -**

**Корректирующие коды Хеминга**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу

1 Перечислить и пояснить методы повышения качества приема передаваемой информации.

2 Какие способы повышения избыточности находят применение в настоящее время?

3 Рассмотрите преимущества и недостатки метода многократного повторения.

4 Какие коды называются равнодоступными?

5 В чем заключается сущность помехоустойчивого кодирования?

6 Какой код называется кодом с проверкой по паритету?

7 В чем заключается сложность выбора корректирующего кода для реальных каналов связи?

8 Перечислите основные характеристики корректирующих кодов.

Рекомендуемая литература

1 Кларк Д., Кейн Д. Кодирование с исправлением ошибок в системах цифровой связи: Пер. с англ. М.: Радио и Связь, 1987.

2 Пенин П.Е., Филиппов Л.Н. Радиотехнические системы передачи информации. М.: Радио и Связь, 1984.

3 Блейхут Р. Теория и практика кодов, контролирующих ошибки. Пер. с англ. М.: Мир, 1986.

4 Петраков А. В. Основы практической защиты информации. М.: Радио и связь, 1999 – 368с.

### **Тема Радиотелефоны и защита передаваемой информации - Циклические коды**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу

1 Каковы принципы помехоустойчивого кодирования ?

2 Порождающий и проверочный полиномы циклических кодов. Их основные свойства.

3 Циклические коды. Их особенности.

4 Укороченные циклические коды. Порождающая и проверочная матрицы укороченных кодов и их порождающие полиномы.

5 Чем отличается порождающий полином BCH-кодов от порождающих полиномов других циклических кодов ?

6 Какие существуют способы кодирования циклическими кодами? Их преимущества и недостатки.

7 Как осуществляется кодирование и декодирование циклическими кодами при помощи ЛПС ? Показать на примере.

8 Как построить каноническую порождающую матрицу циклического кода зная его порождающий или проверочный полином? Покажите на примере.

Рекомендуемая литература

1 Блейхут Р. Теория и практика кодов, контролирующих ошибки. Пер. с англ. М.: Мир, 1986. – 576с.

2 Колесников В.Д., Мирончиков Е.Т. Декодирование циклических кодов. М.: Связь, 1968.

3 Хорев А.А. Способы и средства защиты информации. – М.: МОРФ, 1998 – 316с.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература**

1. Мельников В.П. Информационная безопасность и защита информации: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.П. Мельников, С.А. Клейменов, А.М. Петраков; под ред. С.А. Клейменова. – М.: Издательский центр "Академия", 2006 – 336с.

2. Куприянов А.И. Основы защиты информации. Учебное пособие / А.И. Куприянов, А.В. Сахаров, В.А. Шевцов. – М.: Радиоэлектроника, 2006 – 256с.

3. Хорев А. А. Защита информации от утечки по техническим каналам. Часть 1. Технические каналы утечки информации. Учебное пособие. М.: Гостехкомиссия России, 1998, 320 с.

4. Калашников Н.П. «Электричество», М.: Наука, 1989.

5. Каторин Ю.В., Куренков Е.В., Лысов А.В., Остапенко А.Н. Энциклопедия промышленного шпионажа. Санкт-Петербург, «Полигон», 1999 – 511с.

6. Хорев А.А. Способы и средства защиты информации. – М.: МОРФ, 1998 – 316с.

### **Дополнительная литература**

1. Герасименко В. А., Малюк А. А. Основы защиты информации. М.: МОПО РФ, МИФИ, 1997 – 537с.

2. Петраков А. В. Основы практической защиты информации. М.: Радио и связь, 1999 – 368с.

3. Петраков А. В. Утечка и защита информации в телефонных каналах. М.: Энергоатомиздат. 1996 – 320с.

## **Методические указания по дисциплине**

1 Копысов А.Н., Климов И.З. Физические основы защиты информации  
Методические указания к лабораторным работам. Ижевск, 2008г. – 130с.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

Аудитория, оборудованная доской (для мела) и экраном проектором для проведения лекционных и практических занятий. Аудитория, оборудованная персональными компьютерами для проведения лабораторных работ.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования персональные компьютеры типа IBM-PC/AT работающих под управлением операционной системы DOS или Windows

Требования к специализированному оборудованию: не предъявляются.

Требования к специализированному программному обеспечению: не предъявляются.

Требования к перечню и объему расходных материалов: не предъявляются.

### **10. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-

синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ТЕОРИЯ ИНФОРМАЦИИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Ильин А.П	К.т.н, доцент	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Теория информации» является знакомство студентов с понятиями и методами теории информации и кодирования информации, основами сбора, хранения, кодирования и передачи информации, с современной методологией, математическим аппаратом теории информации, с классами задач, которые могут быть решены с помощью этой теории.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с основными понятиями теории информации и теории кодирования;
- формирование представления о различных методах и алгоритмах, применяемых в теории информации и теории кодирования информации;
- знакомство с основными теоретическими принципами получения, преобразования, передачи, хранения и представления информации;
- изучение общих закономерностей информационных процессов и оценок качества функционирования информационных систем.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит в базовую часть ООП специалитета «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере». Дисциплина адресована для студентов 2 курса обучения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные физические явления, процессы, законы, используемые при решении профессиональных задач;
- предметную область технических наук, их роль в описании процессов и явлений; методы, средства моделирования и прогнозирования процессов и явлений при решении профессиональных задач;

Уметь:

- использовать принципы, законы, методы математических и физических наук для решения профессиональных задач;

Владеть:

- навыками применения естественнонаучных знаний при использовании информационных технологий в профессиональной деятельности;
- методиками формирования математических моделей при исследовании различных физических процессов и явлений;
- основами анализа и прогнозирования процессов и явлений с использованием знаний технических наук

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы «Основы теории информации», «Спектральное моделирование сигналов», «Количественная оценка информации», «Информационные характеристики источников сообщений и каналов связи», «Кодирование информации», «Преобразование и обработка информации».

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-9. Способен применять технологии получения, накопления, хранения, обработки, интерпретации и использования информации в ходе профессиональной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**  
 ОПК-9.1.3 знает фундаментальные понятия теории информации (энтропия, взаимная информация, источники сообщений, каналы связи, коды), свойства энтропии и взаимной информации;

ОПК-9.1.4 знает основные результаты о кодировании дискретных источников сообщений при наличии и отсутствии шума.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	180	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	34	
Практические занятия	52	
Лабораторные занятия		
<b>зачет</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>86</b>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

**5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)				Всего компетенций
		Л.	Пр.	Лаб.	Сам. раб.	
1.	Раздел 1 «Основы теории информации»	6	8		12	ОПК-9
2.	Раздел 2 «Спектральное моделирование сигналов»	6	8		12	ОПК-9
3.	Раздел 3 «Количественная оценка информации»	6	8		12	ОПК-9
4.	Раздел 4 «Информационные характеристики источников сообщений и каналов связи»	6	8		10	ОПК-9
5.	Раздел 5 «Кодирование информации»	6	8		20	ОПК-9
6.	Раздел 6 «Преобразование и обработка информации»	8	12		20	ОПК-9

		34	52		86	
--	--	----	----	--	----	--

## **6. Содержание дисциплины**

### **6.1. Темы и их аннотации**

**Раздел 1:** Основы теории информации

**Тема 1:** История развития и задачи теории информации.

**Тема 2:** Основные понятия теории информации.

Информация. Информационная система. Информационная технология. Этапы обращения информации. Данные.

**Тема 3:** Качество информации (данных).

Показатели качества данных. Составляющие качества данных. Достоверность данных. Кумулятивность данных. Временные свойства данных. Защищенность данных.

**Тема 4:** Основы систем передачи данных.

Сообщения. Сигнал. Помеха. Кодирование. Линия связи. Канал связи. Общая схема канала передачи данных

**Раздел 2:** Спектральное моделирование сигналов

**Тема 1:** Информативные параметры и классификация сигналов

Модели сигналов. Информативные параметры сигналов. Классификация сигналов. Детерминированные и случайные сигналы. Дискретные и аналоговые сигналы. Периодические и непериодические сигналы.

**Тема 2:** Спектральная теория сигналов

Энергетические характеристики сигналов. Взаимная энергия. Взаимная мощность. Условия ортогональности и когерентности. Спектральная модель сигнала. Дискретный спектр. Порядок спектральной модели. Обобщенная система ортогональных функций. Получение ортогональных систем базисных функций (ОСБФ). Расчет спектральных коэффициентов. Задачи спектральной теории сигналов (спектрального анализа).

**Тема 3:** Моделирование детерминированных сигналов.

Выбор ОСБФ. Требования к базисным функциям. Непрерывные ОСБФ Фурье, Хартли, Лагерра, Лежандра, экспоненциальные. Дискретные ОСБФ Фурье, Хартли, Лагерра, экспоненциальные, Уолша, Хаара. Спектры детерминированных сигналов в базисе Фурье. Спектры периодических и непериодических сигналов. Распределение энергии в спектре. Соотношения между длительностью импульсов и шириной их спектров. Функция автокорреляции и спектральная плотность мощности детерминированных сигналов. Спектры детерминированных сигналов в базисах Хартли, экспоненциальном, Лагерра, Лежандра. Спектральный анализ дискретных сигналов (цифровой спектральный анализ). Прямые и обратные дискретные преобразования Фурье, Хартли, Лагерра, Перова, Уолша, Хаара. Быстрые преобразования. Рекуррентный спектральный анализ. Многовариантное спектральное оценивание сигналов. Недостатки одновариантного спектрального анализа.

**Тема 3:** Моделирование случайных сигналов.

Случайный процесс - как модель сигнала. Вероятностные характеристики случайных процессов: математическое ожидание и корреляционные функции. Экспериментальное определение вероятностных характеристик случайных процессов. Нестационарные, стационарные и эргодические случайные процессы. Спектральное представление случайных процессов. Преобразование Хинчина-Винера. Обобщенный спектр случайных процессов. Дискретные и непрерывные спектры. Спектральная плотность и ее свойства. Модели случайных сигналов и их спектральное представление. Телеграфный сигнал. Белый шум. Гауссовский процесс. Узкополосный сигнал. Распределение огибающих и фаз узкополосного сигнала.

**Раздел 3:** Количественная оценка информации.

**Тема 1:** Энтропия дискретного источника сообщений.

Дискретный источник сообщений. Энтропия. Свойства энтропии. Условная энтропия и ее свойства. Производительность дискретного источника сообщений.

**Тема 2:** Дифференциальная энтропия.

Непрерывный источник сообщений. Специфика оценки неопределенности непрерывного источника сообщений. Свойства дифференциальной энтропии.

**Тема 3:** Количество информации

Передача информации от непрерывного и дискретного источников сообщений. Количество информации. Основные свойства количества информации. Эпсилон-энтропия случайных величин. Избыточность информации. Коэффициент избыточности.

**Раздел 4:** Информационные характеристики источников сообщений и каналов связи.

**Тема 1:** Информационные характеристики источника дискретных сообщений (ИДС). Модели НДС. Цепь Маркова. Эргодичность ИДС. Избыточность ИДС. Производительность ИДС. Коэффициент избыточности.

**Тема 2:** Информационные характеристики дискретного канала связи (ДКС)

Модели ДКС. Скорость передачи информации по ДКС. Пропускная способность ДКС с помехами и без помех. Идеальные и реальные ДКС.

**Тема 3:** Информационные характеристики источника непрерывных сообщений.

Эпсилон-производительность источника непрерывных сообщений.

**Тема 4:** Информационные характеристики непрерывного канала связи (НКС).

Модели НКС. Скорость передачи информации по НКС. Пропускная способность НКС. Сравнение пропускной способности дискретного и непрерывного каналов связи.

**Тема 5:** Согласование статистических свойств источников сообщений и каналов связи.

Согласование физических характеристик сигналов и каналов связи.

**Раздел 5:** Кодирование информации

**Тема 1:** Основы теории кодирования.

Двоичный цифровой код. Взвешенные и невзвешенные коды. Код Грея. Кодовое расстояние. Избыточность кода. Классификация двоичных кодов.

**Тема 2:** Кодирование как средство криптографического закрытия информации.

Проблема защиты информации. Шифрование и дешифрование. Криптограмма. Шифр простой подстановки. Шифр Вижинера. Шифрование гаммированием. Стандартный метод шифрования данных.

**Тема 3:** Кодирование информации для каналов связи без помех.

Основная теорема Шеннона о кодировании для каналов связи без помех. Методы эффективного кодирования некоррелированной последовательности знаков. Код Шеннона-Фано. Требование префиксности эффективных кодов. Префиксные коды. Методы эффективного кодирования коррелированной последовательности знаков. Коды Хаффмана.

**Тема 4:** Кодирование информации для каналов связи с помехами.

Основная теорема Шеннона о кодировании для каналов связи с помехами. Помехоустойчивые коды. Корректирующее кодирование. Корректирующая способность кода. Избыточность корректирующих кодов. Показатели качества корректирующих кодов. Классификация корректирующих кодов. Блочные и непрерывные коды. Систематические и несистематические коды. Циклические коды. Код Файра. Коды Хэмминга. Коды Боуза-Чоудхури-Хоквингема. Адаптивные корректирующие коды.

**Раздел 6:** Преобразование и обработка информации.

**Тема 1:** Дискретизация сигналов.

Преимущества цифровой формы представления сигналов. Понятие дискретизации сигнала. Общая постановка задачи дискретизации. Шаг дискретизации. Дискретная последовательность. Равномерная и неравномерная дискретизация.

**Тема 2:** Методы дискретизации сигналов.

Дискретизация сигналов посредством отсчетов. Теорема отсчетов. Теоретические и практические аспекты использования теоремы отсчетов. Дискретизация по критерию наибольшего отклонения. Дискретизация по допустимой ошибке. Адаптивная дискретизация.

**Тема 3:** Восстановление непрерывных сигналов.

Критерии качества восстановления непрерывных сигналов по отсчетам. Интерполяционные методы восстановления непрерывного сигнала. Оптимальная интерполяция. Расчет погрешностей интерполяции. Восстановление полиномами Лагранжа. Интерполяция фильтрами низкой частоты. Сплайн-интерполяция.

**Тема 4:** Квантование сигналов.

Равномерное и неравномерное квантование. Шаг квантования. Число уровней квантования. Шум квантования. Квантование сигналов при наличии помех.

**Тема 5:** Обработка непрерывной информации.

Типовая схема анализа помехоустойчивости. Оптимальная фильтрация непрерывных сигналов. Оптимальный фильтр Колмогорова-Винера. Фильтр Калмана-Бьюси. Нелинейная фильтрация непрерывных сигналов. Противоподменная аналоговая фильтрация.

**Тема 6:** Обработка дискретной информации.

Принцип дискретной фильтрации. Цифровые фильтры. Передаточная функция цифрового фильтра. Рекурсивные и нерекурсивные цифровые фильтры. Фильтры скользящего среднего и текущей медианы. Фильтры экспоненциального сглаживания. Робастные цифровые фильтры.

#### **6.4. Планы практических занятий**

Тема 1: Теория информации. Базовые понятия теории информации

Тема 2: Энтропия Шеннона

Тема 3: Математическая модель системы связи

Тема 4: Спектральное моделирование сигналов в базисах

Тема 5: Моделирование случайных сигналов

Тема 6: Количественная оценка информации

Тема 7: Дискретизация и восстановление сигналов



## 6.5. Программа самостоятельной работы студентов

Вопросы для самостоятельного изучения следующих тем дисциплины "Теория информации":

Наименование темы Объем

в часах

1. Модели и информативные параметры сигналов. Классификация сигналов. Детерминированные и случайные сигналы. Дискретные и аналоговые сигналы. Периодические и непериодические сигналы.
2. Требования к базисным функциям. Непрерывные ОСБФ Фурье, Хартли, Лагерра, Лежандра, экспоненциальные. Дискретные ОСБФ Фурье, Хартли, Лагерра, экспоненциальные, Уолша, Хаара. Спектры детерминированных сигналов в базисе Фурье.
3. Случайные процессы: классификация и характеристики.
4. Вероятностные характеристики случайных процессов: математическое ожидание и корреляционные функции. Экспериментальное определение вероятностных характеристик случайных процессов. Нестационарные, стационарные и эргодические случайные процессы. Спектральное представление случайных процессов.
5. Модели НКС. Скорость передачи информации по НКС. Пропускная способность НКС. Сравнение пропускной способности дискретного и непрерывного каналов связи.
6. Модели ИДС. Цепь Маркова. Эргодичность ИДС. Избыточность ИДС. Производительность ИДС. Коэффициент избыточности.
7. Двоичный цифровой код. Взвешенные и невзвешенные коды. Код Грея. Кодовое расстояние. Избыточность кода. Классификация двоичных кодов.
8. Префиксные коды. Методы эффективного кодирования коррелированной последовательности знаков. Коды Хаффмана.

### 7. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии обучающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: глобальная сеть Интернет, электронная почта, внутренние ресурсы локальной вычислительной сети.

### 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

- Примерные тестовые задания для текущего контроля:

#### Тестовые задания

##### Тест 1

1. Какое количество информации по Хартли может содержать система, информационная емкость которой определяется десятичным числом 1250.
2. Найти среднее количество информации по Шеннону в системе со следующим вероятностным распределением  $p(1/2; 1/4; 1/4)$ .
3. Какое максимальное количество информации по Шеннону содержит система со следующим вероятностным распределением  $\vec{p}(0,2; 0,8)$ .
4. Сравните условную и безусловную энтропии системы.

Варианты ответов:

$$a) H_Y(X) \geq H(X); \quad b) H_Y(X) \leq H(X).$$

5. Определить дифференциальную энтропию системы с заданной плотностью распределения вероятностей:  $f(x) = \begin{cases} x, & x \in (0; 1) \end{cases}$ .

### Тест 2

- Выберите наиболее реальную модель сигнала.  
Варианты ответов:  
а) случайный процесс;  
б) детерминированный сигнал;  
в) случайный сигнал.
- Сколько видов модуляции гармонического сигнала существует?  
Варианты ответов:  
а) два;  
б) бесконечно много;  
в) три.
- Какой спектр имеет периодический сигнал?  
Варианты ответов:  
а) сплошной;  
б) линейчатый.
- Определить шаг равномерной дискретизации для сигнала с ограниченным спектром  $f_{\max} = 50$  гц.

### Тест 3

- Что происходит с длиной сообщения при эффективном кодировании?  
Варианты ответов:  
а) увеличивается;  
б) остается прежней;  
в) уменьшается.
- Как изменяется эффективность кода при увеличении длины блока при блоковом кодировании?  
Варианты ответов:  
а) не убывает;  
б) не изменяется;  
в) не возрастает.
- Закодировать сообщение 100110 кодом с проверкой четности.  
Варианты ответов:  
а) 1001100;  
б) 10011011;  
в) 1001101.
- Закодировать число 13 кодом Хэмминга (4,7).  
Варианты ответов:  
а) 1010101;  
б) 1110101;  
в) 1011101.
- Исправить ошибку в кодовом слове 1010111 (код Хэмминга (4,7)) и найти передаваемое десятичное число.  
Варианты ответов:  
а) 15;  
б) 13;  
в) 9.

#### Тест 4

1. Какое устройство системы передачи информации обеспечивает эффективность ее передачи?  
Варианты ответов:  
а) модулятор;  
б) кодер источника;  
в) кодер канала.
2. Какое устройство системы передачи информации обеспечивает достоверность ее передачи?  
Варианты ответов:  
а) кодер канала;  
б) кодер источника;  
в) модулятор.
3. Что является информационной характеристикой только канала связи?  
а) скорость передачи информации;  
б) пропускная способность.
4. Определить пропускную способность дискретного канала связи без шума, по которому передается 10 сигн./сек. Алфавит сообщений источника состоит из 16 букв.

#### Вопросы

1. Понятие информации.
2. Системы передачи информации.
3. Различные подходы к измерению информации и их применение.
4. Структурные меры информации.
5. Статистический подход к измерению информации.
6. Энтропия и ее свойства.
10. Понятие сигнала и его модели.
11. Основные преобразования сигналов.
12. Информационные характеристики источника сообщений.
13. Основные задачи кодирования.
14. Эффективное кодирование. Теорема Шеннона о кодировании для канала без шума.
15. Код Шеннона-Фано.
16. Код Хаффмана.
17. Помехоустойчивое кодирование. Теорема Шеннона о кодировании для канала с шумом.
18. Код с проверкой четности. Код с тройными повторениями.
19. Код Хэмминга.
20. Информационные характеристики канала связи.
21. Пропускная способность канала связи.
22. Условная энтропия. Свойства.
23. Энтропия сложной системы.
24. Количество информации.
25. Дифференциальная энтропия.
26. Теорема Котельникова и ее применение.
27. Кодирование, основанное на системах счислений.
28. Блочное кодирование.

#### Задачи

1. Определить количество информации, содержащееся в телевизионном сообщении, которое длится 1 с. Число элементов разложения в одной строке равно 600. Число строк равно 600. Число градаций яркости равно 128. Число кадров в секунду равно 25.
2. Сколько сообщений длиной 3 можно составить, если в алфавите 5 букв?
3. Рассчитать дифференциальную энтропию нормального распределения.
4. Найти спектр амплитуд периодической последовательности импульсов:  
 $U(t) = |t|, t \in [-\tau/2; \tau/2]; T = 3\tau$ .
5. Найти спектральную плотность стационарного случайного сигнала  $U(t)$ , если его корреляционная функция имеет вид  
 $k_x(\tau) = (1 - |\tau|, |\tau| \leq 1, |$
6. Вычислить энтропию источника и его избыточность, если алфавит состоит из независимых букв с вероятностями 0,4; 0,25; 0,2; 0,1; 0,05.
7. Вычислить энтропию однородного марковского источника, если задана матрица переходных вероятностей:  $p_{ij} = p(u_j \vee u_i) = \begin{pmatrix} 1/4 & 1/4 & 1/2 \\ 1/4 & 1/2 & 1/4 \\ 0 & 1/2 & 1/2 \end{pmatrix}$ .
8. Построить код Шеннона-Фано и вычислить его эффективность для источника с вероятностями букв 1/4; 1/4; 1/8; 1/8; 1/16; 1/16; 1/16; 1/16.
9. Построить код Хаффмана и вычислить его эффективность для источника с вероятностями букв 7/16; 5/16; 3/16; 1/16.
10. Построить блочный код Хаффмана с блоками длиной 3 и вычислить его эффективность для источника с вероятностями букв 8/9; 1/9.
11. Построить блочный код Шеннона-Фано с блоками длиной 3 и вычислить его эффективность для однородного марковского источника с матрицей переходных вероятностей  $p_{ij} = p(u_j \vee u_i) = \begin{pmatrix} 1/3 & 2/3 \\ 3/4 & 1/4 \end{pmatrix}$ .
12. Задано десятичное число 13. Закодировать соответствующее двоичное число кодом Хэмминга (7, 4).
13. Декодировать полученное сообщение 11011101. При кодировании использовался (7, 4) код Хэмминга с проверкой четности.
14. Построить проверочную матрицу (9, 5) кода, исправляющего одиночные ошибки.
15. Построить проверочную матрицу (10, 3) кода, исправляющего двойные ошибки.
16. Найти пропускную способность канала связи. Число сигналов в единицу времени равно  $N = 10$ . Помехи определяются матрицей условных вероятностей  $\begin{pmatrix} 0,5 & 0,3 & 0,2 \\ 0,2 & 0,3 & 0,5 \end{pmatrix}$ .
17. Найти пропускную способность канала связи. Число сигналов в единицу времени равно  $N = 10$ . Помехи определяются матрицей условных вероятностей  $\begin{pmatrix} 1 & 0 \\ 1/3 & 2/3 \end{pmatrix}$ .

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 75

Количество рубежных контролей 3

Текущая работа студента оценивается в 15 б., в т.ч. 10 б. за самостоятельную работу

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 25 баллов

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

№ п.п.	Автор(ы), Наименование	Изд-во	Год издания	Кол-во в библиот. УдГУ
<b>А. Основная</b>				
1.	Панин В.В. Основы теории информации. Учебное пособие для вузов. - 3-е изд.	М.: БИНОМ. Лаборатория знаний	2009	
2.	Хохлов Г.И. Основы теории информации : Учеб.пособие / Г. И. Хохлов. - М. : Академия, 2008. - 172 с. - (Высшее профессиональное образование).	М.:Академия	2008	
<b>Б. Дополнительная</b>				
4.	Игнатов В.А. Теория информации и передачи сигналов. Учебник для вузов. - 2-е изд.	М.: Радио и связь	1991	
5.	Дмитриев В.И. Прикладная теория информации. Учебник для вузов.	М.: Высшая школа	1989	
7.	Колесник В.Д. Курс теории информации: Учебное пособие для втузов	М.: Наука	1982	
8.	Акулиничев Ю.П., Дроздова Б.И. Сборник задач по теории информации	Томск: Изд-во Том.ун-та	1976	
9.	Липкин И.А. Статистическая радиотехника. Теория информации и кодирования. -2-е изд.	М.: Вузовская книга	2006	

## **10. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
«Основы уголовного и административного процесса»

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Лукомская А.С.	к.ю.н., доцент кафедры уголовного процесса и правоохранительной деятельности	916-007



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины «Основы уголовного и административного процесса»**

Целью освоения дисциплины «Основы уголовного и административного процесса» является: приобретение обучаемыми первоначальных знаний, умений и навыков необходимых для квалифицированного выполнения должностных обязанностей, возлагаемых на специалистов в области защиты информации.

Задачи освоения дисциплины «Основы уголовного и административного процесса»:

- приобретение знаний об источниках, назначении, форм, гарантиях, принципах уголовного и административного процесса, основных понятиях и категориях уголовно-процессуальной и административно-процессуальной науки;
- приобретение знаний о субъектном составе участников уголовного и административного процесса, особенностях реализации их полномочий, прав и обязанностей;
- приобретения навыков в осуществлении процесса доказывания по уголовным и административным делам;
- приобретение знаний о уголовно-процессуальном и административно-процессуальном принуждении, особенностях его применения;
- получение знания о досудебном производстве по уголовным делам;
- приобретение знаний о производстве в судах различных инстанций по уголовным и административным делам.

Знания и умения, полученные студентами в ходе изучения курса, могут применяться ими во время работы в экспертных учреждениях, органах дознания, предварительного следствия, прокуратуры и др.

## **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Основы уголовного и административного процесса», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;  
ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-10.3. Владеет навыками применения требований антикоррупционного поведения в соответствии с законодательством: навыками выявления и устранения причин и условий коррупционного поведения и навыками пресечения коррупционного поведения.

ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

ПК-5.2.1 умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;

ПК-5.2.2 умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Основы уголовного и административного процесса» – это знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Основы уголовного и административного процесса» обучающийся должен:

**знать:** основные теоретические понятия и положения уголовного процесса и административного процесса; содержание Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодекса

административного судопроизводства Российской Федерации, других нормативно-правовых актов, регулирующих уголовно-процессуальные и административно-процессуальные правоотношения;

**уметь:** работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по различным правовым явлениям, юридическим фактам, правовым нормам и уголовно-процессуальным и административно-процессуальным отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций, в рамках уголовно-процессуальных и административно-процессуальных отношений;

**владеть** навыками по применению уголовно-процессуального и административно-процессуального законодательства в конкретных ситуациях.

### **3. Указание места дисциплины «Основы уголовного и административного процесса» в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в базовую часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 2 курса.

Изучению дисциплины предшествуют освоенные в рамках подготовки специалистов дисциплины: основы теории права, основы уголовного права, информационные технологии в правоохранительной деятельности.

### **4. Объем дисциплины «Основы уголовного и административного процесса» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 академических часа.

## **5. Содержание дисциплины «Основы уголовного и административного процесса», структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **5.1. Структура дисциплины «Основы уголовного и административного процесса» и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)
			Контактная работа с преподавателем						
			Лек.	Прак.	Лаб	КСР			
Семестр 5									
1.	Тема 1. Понятие, сущность и назначение уголовного процесса. Принципы уголовного процесса.	1.	1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
2.	Тема 2. Механизм реализации уголовно-процессуального права. Источники уголовно-	2.	1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5

	процессуально го права. Участники уголовного процесса.								
3.	Тема 3. Доказательства в уголовном процессе. Понятие, структура и содержание доказывания.		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
4.	Тема 4. Меры уголовно- процессуально го принуждения. Процессуальн ые сроки. Жалобы и ходатайства.		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
5.	Тема 5. Стадии уголовного судопроизводс тва.		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
6.	Тема 6. Следственные действия. Реабилитация.		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
7.	Тема 7. Общие условия судебного разбирательств а.		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
8.	Тема 8. Особые		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на	ПК-5

	<p>порядок уголовного судопроизводства.</p> <p>Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.</p>							<p>тему,</p> <p>рецензия на эссе</p>	
9.	<p>Тема 9.</p> <p>Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.</p>		1	1			2	<p>Эссе, опрос, дискуссия на тему,</p> <p>рецензия на эссе</p>	ПК-5
10.	<p>Тема 10.</p> <p>Теоретические основы административного процесса в России.</p> <p>Принципы административного процесса.</p>		1	1			3	<p>Эссе, опрос, дискуссия на тему,</p> <p>рецензия на эссе</p>	ПК-5
11.	<p>Тема 11.</p> <p>Участники административного судопроизводства.</p> <p>Доказательства и доказывание в административном</p>		1	1			3	<p>Эссе, опрос, дискуссия на тему,</p> <p>рецензия на эссе</p>	ПК-5

	судопроизводстве								
12.	Тема 12. Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение, расследование и рассмотрение дел об административных правонарушениях. Пересмотр принятых постановлений (решений) по делу об административном правонарушении. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
13.	Тема 13. Предъявление административ		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему,	ПК-5

	ного заявления. Подготовка административного дела к судебному разбирательству.							рецензия на эссе	
14.	Тема 14. Судебное разбирательство. Решения и определения суда.		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
15.	Тема 15. Производство по отдельной категории дел.		1	1			2	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
16.	Тема 16. Производство в суде апелляционной инстанции.			1			3	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
17.	Тема 17. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений		1	1			3	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5
18.	Тема 18. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и			1			3	Эссе, опрос, дискуссия на тему, рецензия на эссе	ПК-5



	разрешаемые судом.								
	<b>ИТОГО:</b>		<b>16</b>	<b>18</b>			<b>38</b>		
Форма промежуточной аттестации – зачет									

## **5.2. Содержание дисциплины**

### **Темы и их аннотации**

#### **Лекция 1. Понятие, сущность и назначение уголовного процесса.**

##### **Принципы уголовного процесса**

Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Соотношение понятий «уголовный процесс» и «уголовное судопроизводство». Соотношение понятий «уголовный процесс» и «правосудие». Содержание уголовного процесса. Назначение уголовного судопроизводства, его характеристика. Цель и задачи уголовного процесса. Дифференциация уголовного судопроизводства. Стадии уголовного процесса: понятие и признаки. Сущность и предмет науки уголовного процесса. Методы науки уголовного процесса. Соотношение уголовного процесса с другими науками. Понятие и виды уголовно-процессуальных функций. Понятие принципов уголовного процесса для выполнения его задач. Значение принципов уголовного права для уголовного судопроизводства. Система конституционных принципов уголовного процесса. Содержание принципов уголовного процесса.

#### **Лекция 2. Механизм реализации уголовно-процессуального права.**

##### **Источники уголовно-процессуального права. Участники уголовного процесса**

Нормы уголовно-процессуального права, их виды и применение. Структура нормы уголовно-процессуального права. Санкции в уголовно-

процессуальном праве. Предпосылки возникновения и развития уголовно-процессуальных отношений. Состав уголовно-процессуальных правоотношений. Субъекты уголовно-процессуальных отношений, содержание их прав и обязанностей. Объект уголовно-процессуальных отношений. Взаимосвязь и действие во времени уголовных материальных и процессуальных правоотношений. Процессуальная форма, ее понятие и виды. Уголовно-процессуальное право и его источники. Классификация источников уголовно-процессуального права. Понятие и классификация участников уголовного процесса.

### **Лекция 3. Доказательства в уголовном процессе. Понятие, структура и содержание доказывания**

Доказательства в уголовном процессе (общие положения). Понятие доказательств. Структура доказательств. Требования, предъявляемые к доказательствам: относимость, допустимость и достоверность доказательств их понятие и значение. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми. Классификация доказательств, ее практическое значение. Условия использования косвенных доказательств. Достаточность доказательств. Виды доказательств в уголовном процессе, их характеристика. Показания свидетелей как вид доказательств. Понятие и цели доказывания в уголовном процессе. Предмет и пределы доказывания. Процесс доказывания по уголовному делу.

### **Лекция 4. Меры уголовно-процессуального принуждения. Процессуальные сроки. Жалобы и ходатайства**

Понятие, виды и значение мер уголовно-процессуального принуждения. Основания применения мер уголовно-процессуального принуждения. Гарантии прав граждан при применении мер принуждения. Задержание лица,

подозреваемого в совершении преступления, как мера уголовно-процессуального принуждения. Основания и порядок задержания подозреваемого, его личный обыск. Процессуальный порядок продления срока задержания подозреваемого лица. Основания освобождения подозреваемого. Меры пресечения как вид мер процессуального принуждения. Понятие и значение мер пресечения. Виды мер пресечения, их характеристика.

### **Лекция 5. Стадии уголовного судопроизводства**

Стадия возбуждения уголовного дела. Возбуждение уголовного дела как стадия процесса. Понятие, задачи, значение и содержание стадии возбуждения уголовного дела.

Стадия предварительного расследования. Понятие и формы предварительного расследования. Предварительное следствие, его понятие. Общие условия предварительного следствия, их понятие. Органы предварительного следствия. Обязательность предварительного следствия.

Производство в суде первой инстанции при рассмотрении уголовного дела по существу. Судебное разбирательство в суде первой инстанции как стадия процесса. Структура судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного разбирательства, ее значение.

Стадия апелляционного производства. Право апелляционного обжалования. Порядок принесения жалобы и представления. Сроки обжалования приговоров. Порядок восстановления срока обжалования. Извещение о поданных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Апелляционное производство как стадия уголовного процесса. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке.

Стадия производства в суде кассационной инстанции. Право кассационного обжалования. Порядок принесения жалобы и представления.

Сроки обжалования приговоров. Порядок восстановления срока обжалования. Извещение о поданных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Пределы рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанций.

Производство в суде надзорной инстанции. Стадия производства в надзорной инстанции и возобновления уголовного дела по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Надзорное производство как стадия уголовного процесса. Понятие, сущность, задачи и значение производства в надзорной инстанции. Отличие производства в кассационной инстанции от производства в надзорной инстанции.

Возобновление дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам как стадия процесса, ее понятие, сущность и задачи. Понятие вновь открывшихся и новых обстоятельств, их отличие.

## **Лекция 6. Следственные действия. Реабилитация**

Понятие и классификация следственных действий. Протокол следственных действий. Допрос, его понятие. Виды допроса.

Очная ставка как следственное действие, ее понятие. Участники очной ставки. Процессуальный порядок проведения очной ставки. Протокол очной ставки, порядок его оформления.

Осмотры, понятие, виды и значение. Процессуальные особенности проведения отдельных видов осмотров.

Процессуальный порядок проведения освидетельствования. Протокол освидетельствования. Следственный эксперимент, понятие и виды. Основания для производства следственного эксперимента.

Опознание, его понятие и виды. Случайное и оперативно-розыскное опознание, понятие и виды. Легализация полученных в процессе их проведения результатов. Следственное опознание, его виды.

Процессуальный порядок производства обыска. Производство обыска по «горячим следам». Участники производства обыска. Протокол обыска, порядок его оформления. Особенности производства обыска у лиц, обладающих различными иммунитетам.

Выемка, понятие и виды. Процессуальный порядок производства выемки. Протокол выемки, порядок его оформления. Отличие выемки от обыска.

Проверка показаний на месте, ее понятие. Процессуальный порядок проведения проверки показаний на месте. Протокол проверки показаний.

Производство экспертизы. Порядок назначения экспертизы. Обязательное назначение и производство экспертизы. Постановление о назначении экспертизы, его структура и содержание.

Процессуальный порядок получения образцов для сравнительного исследования. Протокол изъятия образцов для сравнительного исследования.

Признание права на реабилитацию. Виды реабилитации: полная и частичная. Основания признания права на частичную реабилитацию. Особенности возмещения вреда при наличии частичной реабилитации. Виды возмещения (компенсации) вреда. Возмещение имущественного и морального вреда. Порядок возмещения (компенсации) вреда. Обжалование и опротестование решений о производстве выплат. Возмещение вреда юридическим лицам.

## **Лекция 7. Общие условия судебного разбирательства**

Сущность и значение стадии судебного разбирательства. Понятие общих условий судебного разбирательства. Реализация принципов уголовного процесса в судебном разбирательстве. Соотношение принципов уголовного процесса и общих условий судебного разбирательства. Непосредственность, устность судебного разбирательства. Гласность судебного разбирательства. Слушание дела в закрытом судебном заседании, основания для принятия

данного решения. Неизменный состав суда. Председательствующий в судебном заседании, его полномочия. Осуществление судопроизводства на основе состязательности и равенстве прав участников судебного разбирательства. Участие прокурора. Участие подсудимого. Основания для рассмотрения дела без участия подсудимого в судебном разбирательстве. Участие защитника подсудимого. Обязательное участие защитника. Участие потерпевшего, его представителя в судебном разбирательстве. Участие гражданского истца, гражданского ответчика (их представителей) в судебном разбирательстве. Права и обязанности лиц, участвующих в судебном разбирательстве. Пределы судебного разбирательства. Возможность изменения обвинения. Основания для изменения обвинения в судебном разбирательстве. Варианты изменения обвинения в процессе судебного разбирательства. Регламент судебного заседания. Отложение судебного разбирательства и приостановление производства по делу. Прекращение дела в судебном заседании, его порядок и основания. Порядок вынесения определений, постановлений в судебном заседании. Меры воздействия на нарушителей порядка в судебном заседании.

### **Лекция 8. Особый порядок уголовного судопроизводства. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц**

Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайств. Порядок рассмотрения дела. Порядок постановления приговора. Пределы обжалования приговора. Спорные положения особого порядка судебного разбирательства.

Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок заявления и рассмотрении ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок

составления заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Предварительное следствие в отношении подозреваемого (обвиняемого), заключившего досудебное соглашение о сотрудничестве. Порядок проведения судебного заседания и постановление приговора в отношении обвиняемого, заключившего досудебное соглашение о сотрудничестве. Пересмотр приговора по уголовному делу при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Принятие мер безопасности в отношении подозреваемого (обвиняемого), заключившего досудебное соглашение о сотрудничестве.

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

## **Лекция 9. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства**

Направление запроса о правовой помощи. Содержание и форма запроса. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Порядок вызова свидетеля, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика, их представителей, находящихся вне пределов Российской Федерации. Исполнение в Российской Федерации запроса о правовой помощи. Направление материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования. Исполнение запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории Российской Федерации.

Выдача лица для целей уголовного преследования или для исполнения приговора. Направление запроса о выдаче лица, находящегося на территории иностранного государства. Пределы уголовной ответственности лица, выданного Российской Федерации. Исполнение запроса о выдаче лица, находящегося на территории Российской Федерации. Порядок обжалования решения о выдаче и судебная проверка его законности и обоснованности. Отказ в выдаче. Отсрочка в выдаче и выдача на время. Избрание меры пресечения для обеспечения возможной выдачи. Передача выдаваемого лица. Передача предметов.

Передача лица, осужденного к лишению свободы для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является. Основания передачи лица, осужденного к лишению свободы. Условия и порядок передачи осужденного. Отказ иностранному государству в передаче осужденного к лишению свободы для отбывания наказания. Порядок предварительного рассмотрения ходатайства об отбывании наказания в Российской Федерации. Порядок разрешения судом вопросов, связанных с исполнением приговора суда иностранного государства.

## **Лекция 10. Теоретические основы административного процесса в России. Принципы административного процесса**



Понятие и признаки юридического процесса. Понятие и признаки административного процесса. Соотношение понятий административный процесс и административное судопроизводство. Понятие, цели и задачи административно-процессуальной деятельности. Понятие, содержание и характеристика административно-процессуальных правоотношений. Административно-процессуальная форма, ее понятие и значение. Административно-процессуальное право, как самостоятельная отрасль права, наука и учебная дисциплина. Источники административно-процессуального права, их характеристика.

Понятие и значение принципов административного процесса. Признаки принципов административного процесса. Взаимосвязь принципов административного процесса. Характеристика отдельных принципов административного судопроизводства: независимость судей; равенство всех перед законом и судом; законность и справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел; осуществление административного судопроизводства в разумный срок и исполнение судебных актов по административным делам в разумный срок; гласность и открытость судебного разбирательства; непосредственность судебного разбирательства; состязательность и равноправие сторон административного судопроизводства при активной роли суда.

**Лекция 11. Участники административного судопроизводства.  
Доказательство и доказывание в административном судопроизводстве**

Понятие участника административного судопроизводства. Административно-процессуальная правоспособность и дееспособность. Суд как участник административного судопроизводства. Лица, участвующие в деле: стороны; заинтересованные лица; прокурор; органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц; их характеристика. Иные участники судебного процесса: представители лиц, участвующих в деле; лица, содействующие осуществлению правосудия, в том числе эксперт, специалист, свидетель, переводчик, секретарь судебного заседания; их характеристика. Представительство в суде.

Цель доказывания: понятие и содержание. Предмет доказывания в административном судопроизводстве и его пределы. Понятие доказательства, свойства доказательств, их характеристика. Средства доказывания в административном судопроизводстве. Субъекты доказывания. Элементы процесса доказывания, их характеристика. Презумпции и прюдиции в административном судопроизводстве.

**Лекция 12. Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение, расследование и рассмотрение дел об административных правонарушениях. Пересмотр принятых постановлений (решений) по делу об административном правонарушении. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении**

Правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Общие условия осуществления производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Предмет и пределы доказывания. Доказательства: понятие и виды. Оценка доказательств. Прокурорский надзор в производстве по делам об административных правонарушениях. Поводы и основания к возбуждению дела об административном правонарушении. Процессуальное оформление возбужденного уголовного дела. Протокол осмотра места совершения административного правонарушения. Протокол об административном правонарушении. Возбуждение дел об административных правонарушениях прокурором. Назначение административного наказания без составления протокола. Административное расследование. Направление протокола (постановления прокурора) об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Прекращение производства по делу об административном правонарушении до передачи дела на рассмотрение. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Порядок вступления постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению.. Исполнение постановления о назначении административного наказания лицу, проживающему или находящемуся за пределами Российской Федерации и не имеющему на территории Российской Федерации имущества. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний (доклады).

**Лекция 13. Предъявление административного заявления. Подготовка административного дела к судебному разбирательству**

Право на судебную защиту путем подачи административного искового заявления. Понятие административного искового заявления. Право подачи административного искового заявления. Форма и содержание административного искового заявления. Документы, прилагаемые к административному исковому заявлению. Принятие административного искового заявления. Отказ в принятии административного искового заявления. Возвращение административного искового заявления. Оставление административного искового заявления без движения. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления.

Задачи подготовки административного дела к судебному разбирательству. Определение суда о подготовке административного дела к судебному разбирательству. Срок проведения подготовки административного дела к судебному разбирательству. Действия сторон и суда при подготовке административного дела к судебному разбирательству. Объединение административных дел и выделение административных исковых требований. Примирение сторон. Соглашение о примирении сторон. Предварительное судебное заседание.

#### **Лекция 14. Судебное разбирательство. Решения и определения суда**

Общие условия судебного разбирательства, их характеристика. Устность судебного разбирательства. Сроки рассмотрения и разрешения административных дел. Участие в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи. Председательствующий в судебном заседании. Порядок в судебном заседании. Открытие судебного заседания. Проверка явки участников судебного разбирательства. Участие переводчика. Удаление свидетелей из зала судебного заседания. Объявление состава суда и разъяснение права самоотвода и отвода. Последствия неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, их представителей. Последствия неявки в судебное

заседание прокурора, свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков. Отложение судебного разбирательства административного дела. Разъяснение лицам, участвующим в деле, их процессуальных прав и обязанностей, пояснения относительно полномочий представителя. Разрешение судом ходатайств лиц, участвующих в деле. Разъяснение эксперту и специалисту их прав и обязанностей.

Начало рассмотрения административного дела по существу. Отказ административного истца, его представителя от административного иска, признание административного иска административным ответчиком, его представителем и соглашение о примирении сторон. Установление очередности исследования доказательств. Объяснения лиц, участвующих в деле. Предупреждение свидетеля об ответственности за отказ от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний. Порядок допроса свидетеля. Допрос несовершеннолетнего свидетеля. Оглашение свидетельских показаний. Исследование письменных доказательств. Оглашение и исследование переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений граждан. Исследование вещественных доказательств. Воспроизведение аудио- и видеозаписей и их исследование. Исследование заключения эксперта. Назначение дополнительной или повторной экспертизы. Консультация специалиста. Окончание рассмотрения административного дела по существу. Судебные прения. Возобновление рассмотрения административного дела по существу. Удаление суда для принятия решения. Объявление решения суда. Приостановление производства по административному делу.

### **Лекция 15. Производство по отдельной категории дел**

Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и

обладающих нормативными свойствами. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации

гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Упрощенное производство по административным делам.

### **Лекция 16. Производство в суде апелляционной инстанции**

Право апелляционного обжалования. Суды, рассматривающие апелляционные жалобы, представления. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Срок подачи апелляционных жалобы, представления. Содержание апелляционных жалобы, представления. Оставление апелляционных жалобы, представления без движения. Возвращение апелляционных жалобы, представления. Действия суда первой инстанции после получения апелляционных жалобы, представления. Отказ от апелляционных жалобы, представления. Отказ административного истца от иска, признание иска административным ответчиком, соглашение о примирении сторон в суде апелляционной инстанции. Сроки рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Подготовка административного дела к рассмотрению в суде апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. Судебный акт суда апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения апелляционных жалобы, представления, поступивших после рассмотрения административного дела. Обжалование определений суда

первой инстанции. Срок подачи частной жалобы, представления прокурора. Порядок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора. Полномочия суда апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы, представления прокурора. Законная сила определения суда апелляционной инстанции.

### **Лекция 17. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений**

Производство в суде кассационной инстанции. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалобы, представления, их содержание. Возвращение кассационных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Сроки рассмотрения кассационных жалобы, представления. Рассмотрение кассационных жалобы, представления. Отказ в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции.

Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора. Порядок, содержание и срок подачи надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Отказ в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Порядок и срок рассмотрения надзорных жалобы, представления с административным делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Основания для отмены или изменения судебных актов в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных актов в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по



новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Суды, пересматривающие судебные акты по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Срок подачи заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Форма и содержание заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и прилагаемые к ним документы. Рассмотрение заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Судебные акты, принимаемые судом по результатам рассмотрения заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

### **Лекция 18. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом**

Порядок исполнения судебного акта. Выдача исполнительного листа. Выдача дубликата исполнительного листа. Разъяснение исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного листа к исполнению. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения. Приостановление, прекращение и возобновление исполнительного производства. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Поворот исполнения судебного акта. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта. Порядок разрешения судом иных вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства. Ответственность за утрату исполнительного листа.

### **5.3. Планы практических занятий**

Краткое описание подходов к организации семинарских занятий:

Семинарские занятия проводятся в форме обсуждения поставленных вопросов. Следует обратить внимание на вопросы, связанные с процессуальной формой, ее значением, необходимостью дальнейшего развития. При изучении поставленных вопросов к семинарским занятиям необходимо обратить особое внимание на нормативно-правовую базу, регламентирующую данные положения, а также список рекомендованной литературы.

## **Блок I «Основы уголовного процесса»**

### **Семинар 1. (Тема 1). Уголовный процесс: понятие, принципы и назначение уголовного процесса .**

1. Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса).
2. Назначение уголовного судопроизводства, его характеристика.
3. Дифференциация уголовного судопроизводства: понятие и предпосылки.
4. Процессуальная форма, ее понятие и виды.
5. Понятие и признаки стадий уголовного процесса.
6. Понятие уголовно-процессуальной деятельности.
7. Соотношение уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности.
8. Понятие и значение принципов уголовного процесса.
9. Международные принципы и их отражение в уголовном судопроизводстве.
10. Система конституционных принципов уголовного процесса.
11. Общеправовые принципы.
12. Принципы, характерные только для уголовного судопроизводства.

13. Конституционные принципы, не закрепленные в УПК РФ, их значение и реализация в уголовном процессе.

#### **Дополнительная литература:**

1) Баранов А.М., Смирнова К.Н. Основные понятия Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации [Текст] : монография / А. М. Баранов, К. Н. Смирнова. - Москва : Юрлитинформ, 2015. - 214 с.; 22 см. - (Уголовный процесс).; ISBN 978-5-4396-0776-1 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2) Зинатуллин З.З. Избранные труды. Том 1 [Электронный ресурс] / З.З. Зинатуллин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2012. — 608 с. — 978-5-94201-651-7., С. 558-588, Том 2 с. 316-322, 359-365, 424-431 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://www.iprbookshop.ru/18004.html>.

**Семинар 2. (Тема 2). Уголовно-процессуальное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, источники. Субъекты уголовно-процессуальных отношений .**

1. Предмет и методы науки уголовного процесса.
2. Соотношение уголовного процесса с другими науками.
3. Санкции в уголовно-процессуальном праве.
4. Источники уголовно-процессуального права: понятие и классификация.
5. Общеизвестные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ, их роль в регламентации производства по уголовным делам.
6. Уголовно-процессуальный кодекс как источники уголовно-процессуального права.

7. Применение постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики в уголовном процессе.

8. Понятие, сущность, социальное назначение уголовно-процессуальных функций.

9. Виды уголовно-процессуальных функций.

10. Обвинение, защита и разрешение дела как основные функции процесса, их содержание и характеристика.

11. Понятие участника уголовного процесса.

12. Классификация участников уголовного процесса.

13. Суд как орган правосудия по уголовным делам.

#### **Обязательная литература:**

1) О практике применения судами законодательства, обеспечивающего право на защиту в уголовном судопроизводстве (Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.15 №29) // СПС «Консультант Плюс» // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

2) О практике применения судами норм, регламентирующих участие потерпевшего в уголовном судопроизводстве № 17 от 29 июня 2010 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

3) О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.03.2004 № 1 (ред. от 30.06.2015) // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: СПС Консультант Плюс.

4) О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 № 21 // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: СПС Консультант Плюс.

5) О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 (ред. от 05.03.2013) // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: СПС Консультант Плюс.

6) О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

7) Постановление Конституционного Суда РФ от 14.07.2011 № 16-П "По делу о проверке конституционности положений пункта 4 части первой статьи 24 и пункта 1 статьи 254 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан С.И. Александрина и Ю.Ф. Ващенко" // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: СПС Консультант Плюс.

#### **Дополнительная литература:**

1) Березин А.А. Защита прав граждан адвокатом в уголовном процессе [Текст] : А. А. Березин. - Москва : Статут, 2014. - 160 с.; ISBN 978-5-8354-1047-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2) Адильшаев Э.А. Судебное санкционирование как форма реализации правосудия в уголовном судопроизводстве России [Текст] : монография / Э. А. Адильшаев, И. В. Жеребятьев, А. А. Шамардин ; Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Московский гос. юридический ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА)", Оренбургский ин-т (фил.). - Оренбург : Университет, 2013. - 277 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-4417-0314-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3) Вопросы уголовного судопроизводства в решениях Конституционного Суда Российской Федерации [Текст] / З. Д. Еникеев, Е. Г.

Васильев, Р. М. Шагеева, Е. В. Ежова. - Москва : Юрайт, 2011. - 555 с.; 22 см. - (Практика применения).; ISBN 978-5-9916-1446-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

4) Зинатуллин З.З. Избранные труды. Том 1 [Электронный ресурс] / З.З. Зинатуллин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2012. — 608 с. — 978-5-94201-651-7., С. 558-588, Том 2 с. 370-528 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://www.iprbookshop.ru/18004.html>.

5) Малышева Ю.В. Реализация в уголовном процессе Российской Федерации решений Европейского Суда по правам человека: автореферат дис. ... кандидата юридических наук : 12.00.09 / Малышева Юлия Владимировна; [Место защиты: Акад. упр. МВД РФ]. - Москва, 2017. - 26 с. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

6) Щерба С.П., Ережипалиев Д.И. Прокурор в досудебном производстве по уголовным делам: функции, правовой статус, полномочия [Текст] : монография / С. П. Щерба, Д. И. Ережипалиев. - Москва : Юрлитинформ, 2015. - 165 с. : табл.; 22 см. - (Уголовный процесс).; ISBN 978-5-4396-0945-1 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

7) Якимович Ю.К. Участники уголовного процесса [Текст]. - Санкт-Петербург : Юридический центр, 2015. - с.; ISBN 978-5-94201-708-8// [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

### **Семинар 3. (Тема 3). Доказательства и доказывание в уголовном процессе .**

1. Понятие доказательств, их классификация.
2. Прямые и косвенные доказательства.

3. Допустимые и недопустимые доказательства. Условия недопустимости доказательств.
4. Личные и предметные доказательства.
5. Обвинительные и оправдательные доказательства.
6. Требования, предъявляемые к доказательствам: относимость, допустимость, достоверность.
7. Достаточность доказательств.
8. Показания свидетелей как вид доказательств. Предмет и значение показаний свидетеля. Проверка и оценка свидетельских показаний.
9. Показания потерпевшего, их предмет и значение. Проверка и оценка показаний потерпевшего.
10. Показания подозреваемого, их предмет и значение. Проверка и оценка показаний подозреваемого.
11. Показания обвиняемого, их предмет и значение. Свобода от самоизобличения. Показания обвиняемого против других лиц. Оговор и самооговор. Проверка и оценка показаний обвиняемого.
12. Заключение и показания эксперта как вид доказательств. Проверка и оценка заключения эксперта.
13. Заключение и показания специалиста как вид доказательств. Проверка и оценка заключения специалиста.
14. Вещественные доказательства, их понятие и виды.
15. Протоколы следственных действий как вид доказательств.
16. Иные документы как вид доказательств. Понятие и виды документов. Отличие документов от вещественных доказательств.

### **Основная литература:**

1. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и

ядовитыми веществами: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2006 № 14 (ред. от 30.06.2015) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

2. О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 июня 2006 года № 14 "О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 N 30 // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

3. О судебной экспертизе по уголовным делам: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2010 № 28 // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1) Александров А.С. Фролов С.А. Относимость уголовно-процессуальных доказательств [Текст]: монография / А. С. Александров, С. А. Фролов ; Нижегородская правовая акад. - Нижний Новгород : Нижегородская правовая акад., 2011. - 175 с.; 20 см.; ISBN 978-5-8263-0156-2 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2) Зинатуллин З.З. Избранные труды. Том 2 [Электронный ресурс] / З.З. Зинатуллин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2012. — 704 с. — 978-5-94201-652-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18005.html>.

3) Иванов Н.А. Доказательства и источники сведений в уголовном процессе: проблемы теории и практики [Текст] : монография / Н. А. Иванов. - Москва : Юрлитинформ, 2015. - 229, [2] с. : ил.; 22 см. - (Уголовный процесс); ISBN 978-5-4396-0772-3 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.



## **Семинар 4. (Тема 4). Принуждение в уголовном процессе. Уголовно-процессуальные сроки. Институт жалоб и ходатайств в уголовном процессе**

1. Понятие, виды и значение мер уголовно-процессуального принуждения.
2. Задержание лица, подозреваемого в совершении преступления, как мера уголовно-процессуального принуждения. Основания и порядок задержания подозреваемого, его личный обыск.
3. Процессуальный порядок продления срока задержания подозреваемого лица. Основания освобождения подозреваемого.
4. Меры пресечения как вид мер процессуального принуждения.
5. Основания и порядок избрания мер пресечения в отношении подозреваемых.
6. Основания и порядок избрания меры пресечения в виде залога.
7. Основания и порядок избрания меры пресечения в виде домашнего ареста.
8. Основания и порядок применения в качестве меры пресечения заключения под стражу.
9. Подписка о невыезде и надлежащем поведении как мера пресечения, порядок и основания ее избрания.
10. Личное поручительство как мера пресечения, порядок ее избрания и основания.
11. Наблюдение командования воинской части как мера пресечения.
12. Обжалование судебных решений о применении меры пресечения.
13. Присмотр за несовершеннолетними обвиняемыми как мера пресечения, порядок ее избрания.
14. Иные меры процессуального принуждения: понятие и виды.

15. Обязательство о явке, привод как меры процессуального принуждения.
16. Временное отстранение от должности, порядок его применения.
17. Наложение ареста на имущество, основания и порядок его применения.
18. Особенности наложения ареста на ценные бумаги.
19. Денежное взыскание как мера процессуального принуждения, порядок его наложения и исполнения.
20. Понятие и значение процессуальных сроков. Процессуальные сроки как процессуальные гарантии.
21. Виды процессуальных сроков. Порядок исчисления сроков.
22. Процессуальные издержки, их понятие и виды.
23. Порядок подачи и рассмотрения ходатайств. Сроки рассмотрения ходатайств.
24. Право обжалования действий и решений должностных лиц, осуществляющих уголовное преследование, и суда.
25. Порядок и сроки рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.
26. Судебный порядок рассмотрения жалобы судом.

### **Основная литература:**

1. О практике применения судами законодательства о мерах пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста и залога: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2013 № 41 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от

01.02.2011 № 1(ред. от 02.04.2013) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ №17 от 14.06.18 О некоторых вопросах, связанных с применением конфискации имущества в уголовном судопроизводстве // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

а. О практике рассмотрения судами вопросов, связанных с выдачей лиц для уголовного преследования или исполнения приговора, а также передачей лиц для отбывания наказания // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1) Чернова С.С. Меры уголовно-процессуального принуждения [Текст] : учебно-практическое пособие / С. С. Чернова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрлитинформ, 2015. - 194, [1] с. : схемы, табл.; 21 см. - (Уголовный процесс.); ISBN 978-5-4396-0827-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

#### **Семинар 5. (Тема 5). Стадийность уголовного судопроизводства. Понятие и виды стадий в уголовном судопроизводстве.**

1. Понятие, задачи, значение и содержание стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.
3. Понятие и формы предварительного расследования.
4. Общие условия предварительного расследования, их понятие и значение.
5. Проведение неотложных следственных действий.
6. Соединение и выделение уголовных дел.
7. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному заседанию.

8. Процессуальный порядок проведения предварительного слушания.
9. Судебное разбирательство как стадия процесса.
10. Исполнение приговора как стадия процесса.
11. Понятие и значение стадии исполнения приговора.
12. Апелляционное производство как стадия уголовного процесса. Основные черты апелляционного производства.
13. Кассационное производство как стадия уголовного процесса.
14. Надзорное производство как стадия уголовного процесса.

#### **Дополнительная литература:**

1) Буланова Н.В. Прокурор в досудебных стадиях уголовного судопроизводства Российской Федерации [Текст] : монография / Н. В. Буланова. - Москва : Юрлитинформ, печ. 2014. - 215 с.; 21 см. - (Уголовный процесс); ISBN 978-5-4396-0819-5 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

#### **Семинар 6. (Тема 6). Понятие и виды следственных действий.**

##### **Реабилитация: понятие, виды.**

1. Допрос как следственное действие.
2. Процессуальный порядок проведения очной ставки.
3. Процессуальный порядок проведения проверки показаний на месте.
4. Оpozнание, его понятие и виды. Случайное и оперативно-розыскное опознание, понятие и виды. Легализация полученных в процессе их проведения результатов.
5. Процессуальный порядок проведения опознания. трупов, животных. Процессуальный порядок проведение опознания по фотографии, видеозаписи и фейсменеджеру.

6. Экспертиза как следственное действие. Порядок назначения экспертизы. Обязательное назначение и производство экспертизы.

7. Процессуальный порядок получения образцов для сравнительного исследования. Протокол изъятия образцов для сравнительного исследования.

8. Помещение в медицинское учреждение для производства экспертизы.

9. Допрос эксперта, его значение. Основания допроса эксперта.

10. Понятие реабилитации, ее виды.

11. Основания и условия возникновения права на реабилитацию.

### **Дополнительная литература:**

1) Писарев А.В. Производство следственных действий, ограничивающих право граждан на личную неприкосновенность / А. В. Писарев ; М-во внутренних дел Российской Федерации, Омская акад. - Омск : Омская акад. МВД России, 2006. - 74 с. : табл.; 20 см.; ISBN 5-88651-333-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

### **Семинар 7. (Тема 7). Производство по уголовному делу в суде первой инстанции .**

1. Понятие и значение стадии судебного разбирательства при рассмотрении уголовного дела по существу в суде первой инстанции.

2. Допрос подсудимого.

3. Основания оглашения показаний обвиняемого, потерпевшего, свидетеля, протоколов и документов.

4. Допрос потерпевшего. Допрос свидетелей. Использование потерпевшим и свидетелем письменных заметок и документов.

5. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля.

6. Производство экспертизы в суде, основания и порядок проведения. Допрос эксперта. Назначение и производство дополнительной и повторной экспертиз.

7. Осмотр вещественных доказательств.

8. Заявление ходатайств и порядок их разрешения.

9. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду.

10. Осмотр местности и помещения, основания и порядок его проведения.

11. Порядок постановления приговора.

#### **Дополнительная литература:**

1) Орлова Т.В. Дифференциация форм судебного разбирательства в уголовном процессе Российского государства [Текст] : монография / под ред. Г. И. Загорского. - Москва : Проспект, 2015. - 113 с.; ISBN 978-5-392-15515-6// [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**Семинар 8 (Тема 8). Производство по уголовному делу в особом порядке. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц .**

1. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

2. Порядок проведения судебного заседания при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

3. Порядок постановления приговора.

4. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

5. Особенности возбуждения уголовного дела в отношении прокурора, следователя, адвоката.

6. Особенности задержания указанных лиц.
7. Особенности избрания меры пресечения в отношении указанных лиц.
8. Особенности проведения отдельных следственных действий в отношении указанных лиц.
9. Порядок направление уголовного дела в суд.
10. Особенности проведения отдельных следственных действий в отношении указанных лиц.

### **Дополнительная литература:**

1. Колосович М.С. Гласность уголовного судопроизводства России: историко-правовой анализ [Текст] : монография. - Москва : Юрлитинформ, 2017. - 270, [1] с.; 21 см. - (Уголовный процесс: судебное производство).; ISBN 978-5-4396-1486-8 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Шмарев А.И. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением [Текст] : монография / А. И. Шмарев, Т. А. Шмарева. - Москва : Юрлитинформ, 2013. - 142, [1] с.; 21 см. - (Уголовный процесс: судебное производство).; ISBN 978-5-4396-0215-5 (в пер.) 0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Днепроvская М.А. Особый порядок судебного разбирательства уголовных дел [Текст] : монография / М. А. Днепроvская. - Москва : Российская академия правосудия, 2010. - 129, [1] с. 0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

4. Деришев Ю.В. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением [Текст] : монография / Ю. В. Деришев, И. Ю. Мурашкин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 172, [2] с.; 21 см. - (Уголовный процесс : судебное производство).; ISBN 978-5-4396-1046-4 : 3000 экз. 0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**Семинар 9 (Тема 9). Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями .**

1. Направление и исполнение запроса о правовой помощи.
2. Выдача лица для целей уголовного преследования или для исполнения приговора.
3. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.
4. Порядок вызова свидетеля, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика, их представителей, находящихся вне пределов Российской Федерации.
5. Выдача лица для целей уголовного преследования или для исполнения приговора.
6. Направление запроса о выдаче лица, находящегося на территории иностранного государства.
7. Пределы уголовной ответственности лица, выданного Российской Федерации.
8. Порядок обжалования решения о выдаче и судебная проверка его законности и обоснованности.
9. Отказ в выдаче. Отсрочка в выдаче и выдача на время.
10. Избрание меры пресечения для обеспечения возможной выдачи.

**Блок II. «Основы административного процесса».**



## **Семинар 10. (Тема 10). Административный процесс: понятие, структура, принципы .**

1. Административное судопроизводство как часть административного процесса.
2. Соотношение понятий административный процесс и административное судопроизводство.
3. Понятие, цели и задачи административно-процессуальной деятельности.
4. Понятие, содержание и характеристика административно-процессуальных правоотношений.
5. Административно-процессуальная форма, ее понятие и значение.
6. Классификация и виды административных производств.
7. Понятие и значение принципов административного процесса.
8. Признаки принципов административного процесса.
9. Законность и справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел.
10. Характеристика принципов административного судопроизводства.

### **Основная литература:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.
2. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 19.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

3. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.08.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

#### **Дополнительная литература:**

1. Свирин. Ю.А. Административное судопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 163, [1] с.; 22 см. - (Административный процесс); ISBN 978-5-4396-1063-1 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

#### **Семинар 11. (Тема 11). Участники административного судопроизводства. Доказательство и доказывание в административном судопроизводстве.**

1. Суд как участник административного судопроизводства.
2. Прокурор как участник административного процесса, его характеристика
3. Органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц; их характеристика.
4. Эксперт и специалист как участники административного процесса, характеристика
5. Свидетель как участник административного процесса, его характеристика
6. Переводчик как участник административного процесса, его характеристика
7. Секретарь судебного заседания; их характеристика как участник административного процесса, его характеристика.
8. Представительство в суде, его виды и характеристика. Полномочия представителя.

9. Предмет доказывания в административном судопроизводстве и его пределы.
10. Понятие доказательства, свойства доказательств, их характеристика.
11. Требования, предъявляемые к доказательствам, их характеристика.
12. Относимость доказательств и допустимость доказательств.
13. Средства доказывания в административном судопроизводстве.
14. Судебные поручения. Порядок выполнения судебного поручения.
15. Объяснения лиц, участвующих в деле как доказательство.
16. Свидетельские показания как доказательство.
17. Письменные доказательства: понятие, виды, характеристика.
18. Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств.
19. Назначение и проведение экспертизы.

#### **Дополнительная литература:**

1. Зуева Л.Ю. Административное судопроизводство: стадии, сроки, документы [Текст] : учебное пособие / Л. Ю. Зуева ; под научной редакцией доктора юридических наук, профессора, заслуженного юриста Российской Федерации А. С. Дугенца. - Москва : Юрлитинформ, 2017. - 182, [1] с. : ил., табл.; 22 см. - (Административный процесс).; ISBN 978-5-4396-1409-7 : 3000 экз // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации [Текст] : учебник. - Москва : Юстиция, 2017. - 568 с.; ISBN 978-5-4365-1146-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Участие специалиста в процессуальных действиях [Текст] : учебник / под общ. ред. А. М. Зинина. - Москва : Проспект, 2016. - 289 с.; ISBN 978-5-392-20377-2 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

4. Басов С.Л. Участие прокурора в административно-юрисдикционном процессе [Текст] : учебное пособие / С. Л. Басов ; Санкт-Петербургский юридический ин-т (фил.) Акад. Генеральной Прокуратуры Российской Федерации. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский юридический ин-т (фил.) Акад. Генеральной Прокуратуры Российской Федерации, 2015. - 187 с.; 21 см. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

### **Семинар 12. (Тема 12). Отдельные вопросы производства по делам об административных правонарушениях.**

1. Общие условия осуществления производства по делам об административных правонарушениях, их характеристика.
2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
3. Предмет и пределы доказывания по делам об административных правонарушениях.
4. Доказательства: понятие и виды. Оценка доказательств по делам об административных правонарушениях.
5. Прокурорский надзор в производстве по делам об административных правонарушениях.
6. Сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
7. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.
8. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении.
9. Порядок и сроки подачи жалобы на не вступившее в законную силу постановление (определение) по делу об административном правонарушении.

### **Дополнительная литература:**

1. Цуканов Н.Н. Теория и практика производства по делам об административных правонарушениях, осуществляемого органами внутренних дел [Текст] : монография / Н. Н. Цуканов ; Федеральное гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Сибирский юридический ин-т Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотами наркотиков". - Красноярск : СибЮИ ФСКН России, 2012. - 287 с.; 21 см.; ISBN 978-5-7889-0193-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Чепурная И.В. Производство по делам об административных правонарушениях [Текст] : учебное пособие / И. В. Чепурная ; Федеральная таможенная служба, Гос. казенное образовательное учреждение высш. проф. образования "Российская таможенная акад.", Владивостокский фил. - Владивосток : Владивостокский фил. Российской таможенной акад., 2012. - 62, [1] с.; 20 см.; ISBN 978-5-9590-0582-5 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

### **Семинар 13. (Тема 13). Предъявление административного искового заявления. Подготовка административного дела к судебному разбирательству.**

1. Право на судебную защиту путем подачи административного искового заявления.

2. Понятие административного искового заявления.

3. Право подачи административного искового заявления.

4. Форма и содержание административного искового заявления.

Документы, прилагаемые к административному исковому заявлению.

5. Принятие административного искового заявления.

6. Отказ в принятии и возвращение административного искового заявления.
7. Оставление административного искового заявления без движения.
8. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления.
9. Задачи подготовки административного дела к судебному разбирательству.
10. Определение суда о подготовке административного дела к судебному разбирательству.
11. Срок проведения подготовки административного дела к судебному разбирательству.
12. Действия сторон и суда при подготовке административного дела к судебному разбирательству.
13. Объединение административных дел и выделение административных исковых требований.
14. Примирение сторон. Соглашение о примирении сторон.
15. Назначение административного дела к судебному разбирательству.

#### **Дополнительная литература:**

1. Свирин Ю.А. Административное судопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 163, [1] с.; 22 см. - (Административный процесс).; ISBN 978-5-4396-1063-1 : 3000 экз // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Дурнева П.Н. Сборник судебных документов [Текст] : гражданское и административное судопроизводство : [все образцы : ходатайства, заявления, возражения, доверенности, исковые заявления, жалобы и другие образцы] / П. Н. Дурнева, Г. В. Станкевич. - Москва : Оригинал-макет, 2017. - 142, [1] с.; 21 см.; ISBN 978-5-9908289-3-3 : 1500 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Зуева Л.Ю. Административное судопроизводство: стадии, сроки, документы [Текст] : учебное пособие / Л. Ю. Зуева ; под научной редакцией доктора юридических наук, профессора, заслуженного юриста Российской Федерации А. С. Дугенца. - Москва : Юрлитинформ, 2017. - 182, [1] с. : ил., табл.; 22 см. - (Административный процесс); ISBN 978-5-4396-1409-7 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

#### **Семинар 14. (Тема 14). Судебное разбирательство по административному исковому заявлению. Решения и определения суда.**

1. Общие условия судебного разбирательства, их характеристика.
2. Устность судебного разбирательства. Сроки рассмотрения и разрешения административных дел.
3. Председательствующий в судебном заседании.
4. Открытие судебного заседания. Проверка явки участников судебного разбирательства.
5. Участие переводчика.
6. Удаление свидетелей из зала судебного заседания.
7. Объявление состава суда и разъяснение права самоотвода и отвода.
8. Последствия неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, их представителей, прокурора, свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков.

9. Отложение судебного разбирательства административного дела.
10. Разъяснение лицам, участвующим в деле, их процессуальных прав и обязанностей, пояснения относительно полномочий представителя.
11. Разрешение судом ходатайств лиц, участвующих в деле.
12. Разъяснение эксперту и специалисту их прав и обязанностей.
13. Начало рассмотрения административного дела по существу.  
Установление очередности исследования доказательств.
14. Окончание рассмотрения административного дела по существу.
15. Судебные прения.
16. Возобновление рассмотрения административного дела по существу.
17. Приостановление и прекращение производства по административному делу.

#### **Дополнительная литература:**

1. Свирин. Ю.А. Административное судопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 163, [1] с.; 22 см. - (Административный процесс); ISBN 978-5-4396-1063-1 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Дурнева П.Н. Сборник судебных документов [Текст] : гражданское и административное судопроизводство : [все образцы : ходатайства, заявления, возражения, доверенности, исковые заявления, жалобы и другие образцы] / П. Н. Дурнева, Г. В. Станкевич. - Москва : Оригинал-макет, 2017. - 142, [1] с.; 21 см.; ISBN 978-5-9908289-3-3 : 1500 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**Семинар 15. (Тема 15). Общая характеристика производств по отдельным категориям дел в административном процессе.**



1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

2. Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов. Решение суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта. Последствия признания нормативного правового акта не действующим полностью или в части.

3. Предъявление административного искового заявления об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего и рассмотрение административного дела по предъявленному административному исковому заявлению. Срок обращения с административным исковым заявлением в суд.

4. Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов, организаций, лиц, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

5. Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.

6. Рассмотрение административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Распределение обязанностей по доказыванию по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.

7. Обращение в суд с административным исковым заявлением об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Содержание административного искового заявления об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости и прилагаемые к нему документы.

8. Рассмотрение административного дела об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

9. Основания для пересмотра результатов определения кадастровой стоимости. Решение суда по административному делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

10. Предъявление требований о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

#### **Дополнительная литература:**

1. Панова И.В. Административно-процессуальное право России [Текст] / И. В. Панова. - 4-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2016. - 286 с. : табл.; 22 см.; ISBN 978-5-91768-670-7 (Норма) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Сойников М.А. Особенности судопроизводства по отдельным категориям административных дел [Текст] / Сойников Михаил Алексеевич. - Курск : Университетская книга, 2016. - 238 с.; 20 см.; ISBN 978-5-9907725-6-4 : 500 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Свирин. Ю.А. Административное судопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 163, [1] с.; 22 см. - (Административный процесс); ISBN 978-5-4396-1063-1 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

### **Семинар 16. (Тема 16). Отдельные вопросы производства в суде апелляционной инстанции в административном судопроизводстве.**

1. Право апелляционного обжалования. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Срок подачи апелляционных жалобы, представления. Содержание апелляционных жалобы, представления.

2. Оставление апелляционных жалобы, представления без движения. Возвращение апелляционных жалобы, представления.

3. Действия суда первой инстанции после получения апелляционных жалобы, представления.

4. Сроки рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

5. Подготовка административного дела к рассмотрению в суде апелляционной инстанции.

6. Порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции.

7. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.

8. Порядок рассмотрения апелляционных жалобы, представления, поступивших после рассмотрения административного дела.

9. Обжалование определений суда первой инстанции.

10. Срок подачи частной жалобы, представления прокурора.

11. Порядок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора.

12. Полномочия суда апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы, представления прокурора.

### **Дополнительная литература:**

1. Панова И.В. Административно-процессуальное право России [Текст] / И. В. Панова. - 4-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2016. - 286 с. : табл.; 22 см.; ISBN 978-5-91768-670-7 (Норма) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Сойников М.А. Особенности судопроизводства по отдельным категориям административных дел [Текст] / Сойников Михаил Алексеевич. - Курск : Университетская книга, 2016. - 238 с.; 20 см.; ISBN 978-5-9907725-6-4 : 500 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Свирин. Ю.А. Административное судопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 163, [1] с.; 22 см. - (Административный процесс); ISBN 978-5-4396-1063-1 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

### **Семинар 17. (Тема 17). Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.**

1. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалобы, представления.

2. Содержание кассационных жалобы, представления. Возвращение кассационных жалобы, представления без рассмотрения по существу.

3. Сроки рассмотрения кассационных жалобы, представления.

4. Срок и порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления в судебном заседании.

5. Отказ в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

6. Полномочия суда кассационной инстанции.

7. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора.

8. Порядок, содержание и срок подачи надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу.

9. Отказ в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

10. Определение о передаче надзорных жалобы, представления с административным делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

#### **Дополнительная литература:**

1. Панова И.В. Административно-процессуальное право России [Текст] / И. В. Панова. - 4-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2016. - 286 с. : табл.; 22 см.; ISBN 978-5-91768-670-7 (Норма) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Сойников М.А. Особенности судопроизводства по отдельным категориям административных дел [Текст] / Сойников Михаил Алексеевич. - Курск : Университетская книга, 2016. - 238 с.; 20 см.; ISBN 978-5-9907725-6-4 : 500 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Свирин. Ю.А. Административное судопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 163, [1] с.; 22 см. - (Административный процесс); ISBN 978-5-4396-1063-1 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**Семинар 18 (Тема 18). Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.**

1. Порядок исполнения судебного акта.
2. Выдача исполнительного листа. Выдача дубликата исполнительного листа. Разъяснение исполнительного листа.
3. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного листа к исполнению.
4. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения.
5. Приостановление, прекращение и возобновление исполнительного производства.
6. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
7. Поворот исполнения судебного акта. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта.
9. Порядок разрешения судом иных вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства.
10. Ответственность за утрату исполнительного листа.

**Дополнительная литература:**

1. Панова И.В. Административно-процессуальное право России [Текст] / И. В. Панова. - 4-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2016. - 286 с. : табл.; 22 см.; ISBN 978-5-91768-670-7 (Норма) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Сойников М.А. Особенности судопроизводства по отдельным категориям административных дел [Текст] / Сойников Михаил Алексеевич. - Курск : Университетская книга, 2016. - 238 с.; 20 см.; ISBN 978-5-9907725-6-4 : 500 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Свирин. Ю.А. Административное судопроизводство [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Москва : Юрлитинформ, 2016. - 163, [1] с.; 22 см. - (Административный процесс); ISBN 978-5-4396-1063-1 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы уголовного и административного процесса»**

**Структура СРС**

<b>Код формируемой компетенции</b>	<b>Тема</b>	<b>Вид</b>	<b>Форма</b>	<b>Объем учебной работы (часов)</b>	<b>Учебно-методические материалы</b>
ПК-5	1. Понятие, сущность и назначение уголовного процесса. Принципы уголовного процесса.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	2. Механизм реализации	Подготовка к	СРС	См. выше	Практикум по

	уголовно- процессуального права. Источники уголовно- процессуального права. Участники уголовного процесса.	написанию эссе, подготовка к дискуссии, анализ практики			Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	3. Доказательства в уголовном процессе. Понятие, структура и содержание доказывания.	Подготовка к написанию доклада, подготовка к дискуссии	СРС	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	4. Меры уголовно- процессуального принуждения. Процессуальные сроки. Жалобы и ходатайства.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к колоквиуму, написание доклада; КСР	СРС;	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	5. Стадии уголовного судопроизводства.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	6. Следственные действия. Реабилитация.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	7. Общие условия судебного разбирательства.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018



ПК-5	8. Особые порядок уголовного судопроизводства. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	9. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС; КСР	См. выше	Практикум по Уголовному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	10. Теоретические основы административного процесса в России. Принципы административного процесса.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	11. Участники административного судопроизводства. Доказательство и доказывание в административном судопроизводстве	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	12. Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение, расследование и рассмотрение дел об административных	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018

	правонарушениях. Пересмотр принятых постановлений (решений) по делу об административном правонарушении				
ПК-5	13. Предъявление административного заявления. Подготовка административного дела к судебному разбирательству.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	14. Судебное разбирательство. Решения и определения суда.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	15. Производство по отдельной категории дел.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	16. Производство в суде апелляционной инстанции.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018
ПК-5	17. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018

		рецензия на эссе			
ПК-5	18. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.	Подготовка к написанию эссе, подготовка к коллоквиуму, написание рецензия на эссе	СРС;	См. выше	Практикум по административному процессу для студентов Ижевск, 2018

## **Содержание самостоятельной работы студента**

### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Принципы, характерные только для уголовного процесса: уважение чести и достоинства личности; неприкосновенность личности; охрана прав и свобод личности в уголовном судопроизводстве; неприкосновенность жилища; тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; презумпция невиновности; обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту; свобода оценки доказательств; право обжалования процессуальных действий и решений.

2. Значение решений Европейского Суда для уголовного судопроизводства. Место решений Конституционного суда РФ в уголовном процессе.

3. Обстоятельства, исключающие участие в деле адвоката, представителя общественной организации в качестве защитника или представителя потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.

4. Применение научно-технических средств для собирания и проверки доказательств.

5. Судебное санкционирование применения мер уголовно-процессуального принуждения в ходе предварительного расследования.

6. Рассмотрение ходатайства о передаче дела в суд присяжных.  
Назначение дела к слушанию.

7. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

8. Рассмотрение ходатайств о снятии судимости.

9. Решение суда надзорной инстанции по заключению прокурора.  
Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.

10. . Отличие возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам от пересмотра дела в порядке надзора. Основания и сроки возобновления дел в виду вновь открывшихся или новых обстоятельств.

11. Понятие реабилитации. Основания и условия возникновения права на реабилитацию.

12. Протокол судебного заседания. Ознакомление с протоколом судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания, порядок их рассмотрения.

13. Право на обжалование, опротестование в порядке надзора постановления по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов.

14. Суды, рассматривающие в порядке надзора жалобы, протесты на постановление по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов.

15. Порядок подачи жалобы и принесения протеста в порядке надзора.  
Принятие к рассмотрению в порядке надзора жалобы, протеста.

16. Пределы и сроки рассмотрения в порядке надзора жалобы, протеста.

17. Виды постановлений, принимаемых по результатам рассмотрения в порядке надзора жалобы, протеста.

18. Содержание постановления, принимаемого по результатам рассмотрения в порядке надзора жалобы, протеста.

19. Назначение административного дела к судебному разбирательству.

20. Прекращение производства по административному делу.

21. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.

Протоколы: содержание, составление, обязательность ведения. Замечание на протокол.

### **Вопросы к коллоквиуму**

1. Порядок проведения предварительного слушания.

2. Ходатайства об исключении доказательств. Порядок их заявления и рассмотрения. Возвращение уголовного дела прокурору, основания принятия данного решения. Основания приостановление производства.

3. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования, его основания.

4. Выделение уголовного дела: основания и процессуальный порядок.

5. Порядок обращения к исполнению приговора, определения, постановления суда.

6. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора.

7. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Отсрочка исполнения приговора.

8. Возбуждение производства по вновь открывшимся обстоятельствам.

9. Действия прокурора по окончании проверки или расследования.

Порядок разрешение судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу.

### **Тематика контрольных работ**

1. Понятие и содержание уголовного процесса

2. Уголовно-процессуальные функции: понятие, виды.

3. Процессуальная форма.
4. Процессуальные гарантии.
5. Назначение уголовного процесса.
6. Цель, задачи уголовного процесса.
7. Дифференциация уголовного судопроизводства.
8. Стадии уголовного процесса.
9. Источники уголовно-процессуального права.
10. Уголовно-процессуальные правоотношения.
11. Механизм уголовно-процессуального регулирования.
12. Принципы уголовного процесса.
13. Участники уголовного судопроизводства.
14. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
15. Обстоятельства, подлежащие доказыванию.
16. Пределы доказывания.
17. Понятие и содержание доказательств.
18. Свойства доказательств.
19. Классификация доказательств.
20. Виды доказательств.
21. Элементы доказывания.
22. Субъекты доказывания.
23. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности.
24. Презумпции в уголовном процессе.
25. Общие условия судебного разбирательства, их характеристика.
26. Устность судебного разбирательства. Сроки рассмотрения и разрешения административных дел.
27. Председательствующий в судебном заседании.

28. Открытие судебного заседания. Проверка явки участников судебного разбирательства.

29. Участие переводчика.

30. Удаление свидетелей из зала судебного заседания.

31. Объявление состава суда и разъяснение права самоотвода и отвода.

32. Последствия неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, их представителей, прокурора, свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков.

33. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

34. Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов. Решение суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта. Последствия признания нормативного правового акта не действующим полностью или в части.

35. Предъявление административного искового заявления об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего и рассмотрение административного дела по предъявленному административному исковому заявлению. Срок обращения с административным исковым заявлением в суд.

36. Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов, организаций, лиц, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

37. Право апелляционного обжалования. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Срок подачи апелляционных жалобы, представления. Содержание апелляционных жалобы, представления.

38. Оставление апелляционных жалобы, представления без движения. Возвращение апелляционных жалобы, представления.

39. Действия суда первой инстанции после получения апелляционных жалобы, представления.

40. Сроки рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

41. Подготовка административного дела к рассмотрению в суде апелляционной инстанции.

42. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалобы, представления.

43. Содержание кассационных жалобы, представления. Возвращение кассационных жалобы, представления без рассмотрения по существу.

44. Сроки рассмотрения кассационных жалобы, представления.

45. Срок и порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления в судебном заседании.

46. Отказ в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

47. Полномочия суда кассационной инстанции.

48. Порядок исполнения судебного акта.

49. Выдача исполнительного листа. Выдача дубликата исполнительного листа. Разъяснение исполнительного листа.

50. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного листа к исполнению.

51. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения.



52. Приостановление, прекращение и возобновление исполнительного производства.

53. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

### **Тематика эссе**

1. Понятие и признаки административного процесса.
2. Понятие, содержание и характеристика административно-процессуальных правоотношений.
3. Административно-процессуальная форма, ее понятие и значение.
4. Суд как участник административного судопроизводства.
5. Прокурор как участник административного процесса, его характеристика
6. Органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц; их характеристика.
7. Эксперт и специалист как участники административного процесса, характеристика
8. Свидетель как участник административного процесса, его характеристика
9. Относимость доказательств и допустимость доказательств.
10. Средства доказывания в административном судопроизводстве.
11. Общие условия осуществления производства по делам об административных правонарушениях, их характеристика.
12. Участники производства по делам об административных правонарушениях.

13. Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения дела об административном правонарушении. Самоотводы и отводы судьи, члена коллегиального органа, должностного лица.

14. Обстоятельства, исключающие производство по делам, об административных правонарушениях, их характеристика.

15. Предмет и пределы доказывания по делам об административных правонарушениях.

16. Доказательства: понятие и виды. Оценка доказательств по делам об административных правонарушениях.

17. Понятие административного искового заявления.

18. Право подачи административного искового заявления.

19. Форма и содержание административного искового заявления.

Документы, прилагаемые к административному исковому заявлению.

20. Принятие административного искового заявления.

21. Отказ в принятии административного искового заявления.

22. Возвращение искового заявления.

23. Оставление административного искового заявления без движения.

24. Подача и условия принятия встречного

25. Преюдиции в уголовном процессе.

26. Цель уголовно-процессуального доказывания.

27. Виды доказательств.

28. Задержание подозреваемого: порядок, основания.

29. Меры пресечения: понятие, виды, условия, основания, сроки и процессуальный порядок применения.

30. Виды иных мер процессуального принуждения.

31. Иные меры принуждения, применяемые к подозреваемым и обвиняемым.

32. Иные меры принуждения, применяемые к свидетелям.

33. Реабилитация: понятие, виды, основания, условия реабилитации.
34. Процессуальные сроки.
35. Процессуальные издержки.
36. Возбуждение уголовного дела: понятие, стадии, поводы и основания, процессуальные сроки, состав участников, процессуальные решения, принимаемые данной стадией.
37. Предварительное расследование как стадия уголовного процесса.
38. Общие условия стадии предварительного расследования.
39. Привлечение в качестве обвиняемого.
40. Основания привлечения лица в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого.
41. Следственные действия: виды, порядок, основания их проведения.
42. Иные процессуальные действия, проводимые на стадии предварительного расследования.
43. Приостановление производства по уголовному делу.
44. Основания прекращения уголовного дела.
45. Порядок производства дознания.
46. Обвинительный акт. Обвинительное заключение.
47. Дознание: виды, формы, сроки, условия и процессуальный порядок производства.
48. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу.
49. Стадия подготовки уголовного дела к судебному заседанию: задачи, сроки, процессуальные решения, субъектный состав, процессуальный порядок.
50. Основания проведения предварительного слушания.
51. Основания возвращения уголовного дела прокурору.
52. Основания приостановления уголовного дела в суде.
53. Основания прекращения уголовного дела.

54. Решения, принимаемые на предварительном слушании, не обжалуемые в суде второй инстанции.

55. Стадии разбирательства в суде первой инстанции: общие условия судебного разбирательства, задачи, субъектный состав, сроки.

56. Судебное следствие. Судебные прения, последнее слово подсудимого.

57. Приговор: классификация, виды, требования, предъявляемые к приговору.

58. Основания и условия вынесения приговора при согласии подсудимого с предъявленным обвинением.

59. Рассмотрение уголовного дела в отношении обвиняемого, заключившего досудебное соглашение о сотрудничестве

60. Порядок постановления приговора при согласии подсудимого с предъявленным обвинением.

### **График контроля СРС**

Неделя семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Формы контроля	д	рз	к	к	р	рз, д	к	р	кр, к	д	рз	к, д

Условные обозначения: кр-контрольная работа; к-коллоквиум; р-реферат; д-доклад; рз-решение задач.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы уголовного и административного процесса»**

Оценка качества освоения дисциплины «Основы уголовного и административного процесса» включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде рубежного контроля.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Оценочные средства по дисциплине:

### **Вопросы к экзамену по дисциплине**

#### **«Основы уголовного и административного процесса»**

1. Понятие и социально-правовая природа российского уголовного процесса. Назначение российского уголовного процесса.

2. Свидетель как участник уголовного процесса, его права и обязанности. Свидетельский иммунитет.

3. Прокурор как участник процесса. Полномочия прокурора.

4. Законность как принцип российского уголовного процесса.

5. Суд как участник уголовного процесса, его полномочия. Состав суда.

6. Показания подозреваемого и обвиняемого как доказательства.

7. Понятие и виды доказательств. Требования, предъявляемые к доказательствам.

8. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.

9. Гражданский ответчик и его представители как участники процесса.: их права и обязанности.

10. Потерпевший как участник уголовного процесса. Его права и обязанности.

11. Защитник как участник уголовного процесса. Полномочия защитника. Обязательное участие защитника. Отказ от защитника.
12. Орган дознания как участник уголовного процесса.
13. Дознаватель как участник уголовного процесса. Его полномочия.
14. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Постановление о возбуждении уголовного дела.
15. Следователь и руководители следственных органов, как участники уголовного процесса, их полномочия.
16. Показания потерпевшего и свидетеля как доказательства.
17. Уголовно-процессуальные функции: понятие, значение, система.
18. Уголовно-процессуальная норма: понятие, содержание. Реализация уголовно-процессуальных норм.
19. Эксперты и специалисты как участники уголовного процесса. Их права и обязанности.
20. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного процесса.
21. Уголовно-процессуальная форма и уголовно-процессуальные гарантии.
22. Уголовно-процессуальные правоотношения: понятие и характеристика.
23. Российская уголовно-процессуальная наука, ее состояние, развитие, влияние на производство по уголовным делам.
24. Понятие и виды уголовного преследования.
25. Решения Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ как источники уголовно-процессуального права, их значение.
26. Получение образцов для сравнительного исследования: понятие, основания, процессуальный порядок проведения.
27. Залог как мера уголовно-процессуального пресечения: понятие, основания, процессуальный порядок избрания, изменения и отмены.

28. Заключение под стражу как мера пресечения: понятие, основания, процессуальный порядок избрания, изменения и отмены.

29. Освидетельствование как следственное действие. Виды, основания и порядок проведения и оформления.

30. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Розыск обвиняемого, подозреваемого. Основания, порядок и сроки.

31. Недопустимые доказательства, их характеристика.

32. Задержание подозреваемого: понятие, порядок, основания задержания и освобождения.

33. Допрос как следственное действие: понятие, виды, порядок производства и оформления.

34. Уведомление о подозрении в совершении преступления: понятие, структура, содержание, порядок предъявления.

35. Ходатайства и жалобы: понятие, основания, порядок их подачи и разрешения.

36. Следственный эксперимент. Проверка показаний на месте как следственное действие. Основания и порядок производства.

37. Преюдиция в уголовном процессе, ее характеристика; значение преюдиции.

38. Подозреваемый как участник уголовного процесса. Его права и обязанности.

39. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности по уголовным делам.

40. Личное поручительство и отдача несовершеннолетнего под присмотр как меры пресечения: понятие, основания, процессуальный порядок избрания, изменения и отмены.

41. Вещественные доказательства, их виды и процессуально-правовой режим.

42. Очная ставка как следственное действие. Основания, порядок проведения и оформления.

43. Уголовно-процессуальное доказывание: понятие, структура, значение.

44. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.

45. Производство неотложных следственных действий.

46. Понятие реабилитации. Основания для возникновения права на реабилитацию. Признание права на реабилитацию.

47. Осмотр как следственное действие. Виды, основания и порядок проведения и оформления.

48. Производство по уголовным делам в суде апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции, их характеристика.

49. Понятие и виды приговоров: основания постановления, содержание. Требования, предъявляемые к судебным приговорам.

50. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением: основания, порядок проведения, принятия решения.

51. Разумный срок уголовного судопроизводства как уголовно-процессуальный принцип. Компенсация за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.

52. Особенности производства дознания. Обвинительный акт: понятие, значение, содержание. Решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом.

53. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела: понятие, структура, содержание.

54. Процессуальные издержки: понятие, виды, порядок исчисления и взыскания.



55. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.

56. Производство в судах надзорной инстанции. Основания отмены или изменение приговора, судебного решения в судах надзорной инстанций.

57. Производство в суде с участием присяжных заседателей после провозглашения их вердикта.

58. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке.

59. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции.

60. Протокол судебного заседания: понятия, виды, структура, значение.

61. Процессуальный порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления.

62. Понятие и признаки административного процесса.

63. Понятие, содержание и характеристика административно-процессуальных правоотношений.

64. Источники административно-процессуального права: понятие и виды.

65. Место решений Конституционного Суда РФ в системе источников административного процесса.

66. Место решений ЕСПЧ в системе источников административного процесса.

67. Место решений Верховного Суда РФ в системе источников административного процесса.

68. Понятие участника административного судопроизводства.

69. Суд как участник административного судопроизводства.

70. Стороны как участники административного процесса, их характеристика.

71. Заинтересованные лица как участники административного процесса, их характеристика.

72. Прокурор как участник административного процесса, его характеристика

73. Органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц; их характеристика.

74. Эксперт как участник административного процесса, его характеристика

75. Специалист как участник административного процесса, его характеристика

76. Свидетель как участник административного процесса, его характеристика

77. Переводчик как участник административного процесса, его характеристика

78. Секретарь судебного заседания; их характеристика как участник административного процесса, его характеристика.

79. Представительство в суде, его виды и характеристика.

80. Меры административно-процессуального принуждения, их виды и классификация.

81. Порядок применения административного задержания. Сроки административного задержания.

82. Поводы и основания к возбуждению дела об административном правонарушении.

83. Назначение административного наказания без составления протокола.

84. Административное расследование.

85. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.

86. Протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении.

87. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении. Объявление постановления по делу об административном правонарушении.

88. Понятие административного искового заявления. Право подачи административного искового заявления. Форма и содержание административного искового заявления. Документы, прилагаемые к административному исковому заявлению. Принятие административного искового заявления.

89. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления.

90. Рассмотрения административного дела по существу.

91. Принятие решения суда. Законность и обоснованность решения суда. Составление мотивированного решения суда. Вопросы, разрешаемые при принятии решения суда. Содержание решения суда.

92. Решение суда в пользу нескольких административных истцов или против нескольких административных ответчиков.

93. Порядок вынесения определения суда. Содержание определения суда. Частное определение суда. Порядок обжалования определения суда. Вступление определения суда в законную силу и исполнение определения суда.

94. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Решение суда по административному делу об оспаривании решения, действия (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

95. Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Решение Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

96. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Решение суда по административному делу о защите избирательных прав и

права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и его реализация

97. Порядок рассмотрения административного искового заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

98. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

99. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

100. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

101. Рассмотрение административного дела о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

102. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

103. Психиатрическое освидетельствование в недобровольном порядке.

104. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

105. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.

106. Упрощенное производство по административным делам.

107. Порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.

108. Порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления в судебном заседании. Полномочия суда кассационной инстанции.

109. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Срок подачи заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

110. Рассмотрение заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Примерные тестовые задания для текущего контроля:

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки экзаменационного ответа:

- Оценка «Отлично»:

- выставляется за обстоятельный, безошибочный ответ на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы экзаменатора. Студент правильно определяет понятия и категории свободно ориентируется в теоретическом и практическом материале, относящемся к предмету.

- Оценка «Хорошо»:

- выставляется за правильные и достаточно полные ответы на вопросы экзаменационного билета, не содержащие грубых ошибок и упущений. Если у студента возникли затруднения при ответе на дополнительные вопросы членов экзаменационной комиссии.

- Оценка «Удовлетворительно»:

- выставляется при недостаточно полном ответе на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете, при наличии пробелов в знаниях студента. Если у студента возникли серьезные затруднения при ответе на дополнительные вопросы экзаменатора.

- Оценка «Неудовлетворительно»:

- выставляется в случае отсутствия необходимых для ответа теоретических и практических знаний по дисциплине. Если студент демонстрирует на данный момент неспособность к решению задач, связанных с его будущими профессиональными обязанностями.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций являются:

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

- оценки текущей работы студента на семинарских занятиях в баллах:

активная работа на занятиях – до 5 баллов; написание эссе и творческого конспекта – до 5 баллов за каждую работу; подготовка рецензии на эссе и конспекта – до 5 баллов за каждую работу.

- подготовка одним или двумя студентами (по желанию) доклада с презентацией, отражающего основные положения доктрины конкретного мыслителя (по выбору студента) – до 75 баллов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает:

От 45 до 50 баллов студент получает за полное, всестороннее изложение материала по вопросам, умение из общего объема знаний выделить

необходимое для ответа именно на поставленный вопрос, грамотное, логичное изложение своих знаний.

От 40 до 44 баллов ставится за полное изложение ответов на вопросы при наличии отдельных негрубых ошибок и неточностей, допущенных при определении понятий, изложении содержания материала.

От 31 до 39 баллов оценивается ответ, в котором студент недостаточно полно раскрыл содержание вопросов, допустил ошибки при изложении материала.

От 0 до 30 баллов выставляется при отсутствии ответа на вопросы, а также в тех случаях, когда студент не смог правильно сориентироваться в содержании вопросов, не раскрыл их содержание, допустил грубые ошибки при изложении материала.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Основы уголовного и административного процесса»**

Основная литература:

1. Административное судопроизводство: Учебник для студентов высших учебных заведений по направлению "Юриспруденция" (специалист, бакалавр, магистр) / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, С.К. Загайнова и др.; под ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2016. 560 с. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

2. Зеленцов А.Б., Ястребов О.А. Судебное административное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". М.: Статут, 2017. 768 с. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

3. Курс уголовного процесса / А.А. Арутюнян, Л.В. Брусницын, О.Л. Васильев и др.; под ред. Л.В. Головки. М.: Статут, 2016. 1278 с. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

4. Гриненко А. В. Уголовный процесс : учебник. Москва. Юрайт, 2017. <http://www.biblio-online.ru/book/93BAB241-D560-46B6-8D97-895F4A8D560E>.

5. Колоколов Н.А. Уголовное судопроизводство в 3 томах: учебник. Москва. ВШЭ. 2017 . // [Электронный ресурс}: Режим доступа: URL: [www/biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

6. Томин В.Т. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Москва. Юрайт.2017. <http://www.biblio-online.ru/book/D96BAC3B-6EFD-49FC-9B1A-384F855AAF6C>.

7. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В.К. Бобров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 727 с. — 978-5-238-02549-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66303.html>.

8. Химичева Г.П. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки 030900.62 - «Юриспруденция» / Г.П. Химичева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2015. — 144 с. — 978-5-4263-0223-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70025.html>.

9. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Ендольцева [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 447 с. — 978-5-238-01904-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52579.html>.

**Дополнительная литература:**



1. Адильшаев Э.А. Судебное санкционирование как форма реализации правосудия в уголовном судопроизводстве России [Текст] : монография / Э. А. Адильшаев, И. В. Жеребятьев, А. А. Шамардин ; Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Московский гос. юридический ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА)", Оренбургский ин-т (фил.). - Оренбург : Университет, 2013. - 277 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-4417-0314-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

2. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации [Текст] : учебник. - Москва : Юстиция, 2017. - 568 с.; ISBN 978-5-4365-1146-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

3. Александров А.С. Фролов С.А. Относимость уголовно-процессуальных доказательств [Текст] : монография / А. С. Александров, С. А. Фролов ; Нижегородская правовая акад. - Нижний Новгород : Нижегородская правовая акад., 2011. - 175 с.; 20 см.; ISBN 978-5-8263-0156-2 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

4. Барабаш А.С. Основной, дополнительные и вспомогательные процессы доказывания в стадиях предварительного расследования и судебного разбирательства [Текст] : монография / А. С. Барабаш. - Москва : Юрлитинформ, 2017. - 268, [1] с.; 22 см. - (Уголовный процесс); ISBN 978-5-4396-1477-6 : 3000 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

5. Баранов А.М., Смирнова К.Н. Основные понятия Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации [Текст] : монография / А. М. Баранов, К. Н. Смирнова. - Москва : Юрлитинформ, 2015. - 214 с.; 22 см. - (Уголовный процесс); ISBN 978-5-4396-0776-1 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

6. Басов С.Л. Участие прокурора в административно-юрисдикционном процессе [Текст] : учебное пособие / С. Л. Басов ; Санкт-Петербургский юридический ин-т (фил.) Акад. Генеральной Прокуратуры Российской Федерации. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский юридический ин-т (фил.) Акад. Генеральной Прокуратуры Российской Федерации, 2015. - 187 с.; 21 см. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

7. Березин А.А. Защита прав граждан адвокатом в уголовном процессе [Текст] : А. А. Березин. - Москва : Статут, 2014. - 160 с.; ISBN 978-5-8354-1047-7 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

8. Буланова Н.В. Прокурор в досудебных стадиях уголовного судопроизводства Российской Федерации [Текст] : монография / Н. В. Буланова. - Москва : Юрлитинформ, печ. 2014. - 215 с.; 21 см. - (Уголовный процесс); ISBN 978-5-4396-0819-5 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

9. Васильева, Е. Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч. Часть 1 : практ. пособие / Е. Г. Васильева, Е. В. Ежова, Р. М. Шагеева. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 228 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02054-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/081F2136-6B5B-43B4-9157-1EA908CE5FA2](http://www.biblio-online.ru/book/081F2136-6B5B-43B4-9157-1EA908CE5FA2).

10. Васильева, Е. Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч. Часть 2. : практ. пособие / Е. Г. Васильева, Е. В. Ежова, Р. М. Шагеева. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 360 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02056-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/E0FECC2-048C-4F4F-91FA-C0BA1998102F](http://www.biblio-online.ru/book/E0FECC2-048C-4F4F-91FA-C0BA1998102F).

11. Зинатуллин З.З. Избранные труды. Том 1 [Электронный ресурс] / З.З. Зинатуллин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр

Пресс, 2012. — 608 с. — 978-5-94201-651-7., С. 558-588, Том 2 с. 370-528 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://www.iprbookshop.ru/18004.html>.

12. Зинатуллин З.З. Избранные труды. Том 2 [Электронный ресурс] / З.З. Зинатуллин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2012. — 704 с. — 978-5-94201-652-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18005.html>.

13. Сафоненков П. Н. Производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов : учебник для вузов / П. Н. Сафоненков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 251 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-9369-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7382935B-A9F0-4ECE-829C-2CEB4CD96621](http://www.biblio-online.ru/book/7382935B-A9F0-4ECE-829C-2CEB4CD96621).

14. Участие специалиста в процессуальных действиях [Текст] : учебник / под общ. ред. А. М. Зинина. - Москва : Проспект, 2016. - 289 с.; ISBN 978-5-392-20377-2 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

15. Цуканов Н.Н. Теория и практика производства по делам об административных правонарушениях, осуществляемого органами внутренних дел [Текст] : монография / Н. Н. Цуканов ; Федеральное гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Сибирский юридический ин-т Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотами наркотиков". - Красноярск : СибЮИ ФСКН России, 2012. - 287 с.; 21 см.; ISBN 978-5-7889-0193-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

16. Чащина С.И. Административное судопроизводство [Текст] : учебное пособие / С. И. Чащина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Комсомольский-на-Амуре государственный университет". - Комсомольск-на-Амуре : КНАГУ, 2018. - 62 с.;

20 см.; ISBN 978-5-7765-1324-4 : 82 экз. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

17. Чернова С.С. Меры уголовно-процессуального принуждения [Текст] : учебно-практическое пособие / С. С. Чернова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрлитинформ, 2015. - 194, [1] с. : схемы, табл.; 21 см. - (Уголовный процесс.); ISBN 978-5-4396-0827-0 // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

18. Якимович Ю.К. Участники уголовного процесса [Текст]. - Санкт-Петербург : Юридический центр, 2015. - с.; ISBN 978-5-94201-708-8// [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://search.rsl.ru>.

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС Консультант Плюс.

2. «Международный пакт о гражданских и политических правах» (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС Консультант Плюс.

3. «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) Всеобщая декларация прав человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

4. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) (с изм. от 13.05.2004) (вместе с «Протоколом [N 1]»

(Подписан в г. Париже 20.03.1952), «Протоколом N 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16.09.1963), «Протоколом N 7» (Подписан в г. Страсбурге 22.11.1984)) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

5. Конвенция о защите прав человека и основных свобод, принятая Советом Европы 4 ноября 1950 г., и Протоколы к ней // Собрание законодательства РФ. 1998. № 20. Ст. 2143; №31. Ст. 3835 № № 36. Ст. 4467.

6. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения или наказания от 10 декабря 1984 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

7. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего человеческого достоинства обращения или наказания, принятая Советом Европы 26 ноября 1987 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

8. Европейская хартия о статусе судей, принятая на многосторонней встрече, организованной Советом Европы и состоявшаяся в Страсбурге 8-10 июля 1998 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

9. Декларация прав и свобод человека и гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г. // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

10. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

11. О военных судах Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и

доп., вступ. в силу с 01.06.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

12. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

13. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

14. О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ (ред. 18.04.2018 г.) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

15. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ (ред. 01.07.2017 г.) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

16. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015) «О безопасности» // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС «Консультант Плюс».

17. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС «Консультант Плюс».

18. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

19. О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов: Федеральный закон от

20.04.1995 N 45-ФЗ (ред. от 01.07.2017) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС «Консультант Плюс».

20. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС «Консультант Плюс».

21. О судебных приставах: Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (в ред. от 29.12.2017) // [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: СПС КонсультантПлюс.

22. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 03.08.2018) «О прокуратуре Российской Федерации» // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС «Консультант Плюс».

23. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О полиции» // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС «Консультант Плюс»

24. Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности» от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 06.07.2016) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС «Консультант Плюс».

25. Федеральный закон «О государственной охране» от 27.05.1996 N 57-ФЗ (ред. от 07.03.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС «Консультант Плюс».

26. Федеральный закон «О Федеральной службе безопасности» от 03.04.1995 N 40-ФЗ (ред. от 07.03.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС «Консультант Плюс».

27. «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» (ред. от 03.08.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС «Консультант Плюс».

28. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

29. Федеральный закон «О противодействии терроризму» от 06.03. 2006 г. № 35-ФЗ (в ред. от 18.04.2018) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС «Консультант Плюс».

30. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

31. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

32. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (ред. от 03.11.2015) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

33. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (ред. от 01.05.2017) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

34. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ред. от 30.12.2015) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

35. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ (по сост. на 01.09.2015) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.



36. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ (ред. от 05.04.2016) "О мировых судьях в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

37. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ (ред. от 08.03.2015) "О военных судах Российской Федерации"// [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

38. Федеральный закон от 14.03.2002 N 30-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об органах судейского сообщества в Российской Федерации" // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

39. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (ред. от 18.07.2017)"Об исполнительном производстве"// [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

40. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О судебных приставах"// [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

41. Федеральный закон от 08.01.1998 N 7-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации"// [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

42. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 29.07.2017) "О прокуратуре Российской Федерации"// [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

43. Указ Президента РФ от 18.04.1996 N 567 (ред. от 25.07.2014) "О координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью" (вместе с "Положением о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью")// [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

44. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 14.12.2015) "О полиции" (ред. от 18.06.2017) // [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

45. Федеральный закон Об адвокатской деятельности и адвокатуре от 31.05.2002 № 63- (ред. от 29.07.2017// [Электронный ресурс]. Режим доступа. URL: СПС КонсультантПлюс.

### **Периодические издания**

- Административное право и административный процесс
- Российский судья
- Уголовный процесс
- Государство и право
- Российская юстиция
- Законность
- Мировой судья
- Адвокатская практика

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Основы уголовного и административного процесса»**

#### **ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

- [www.igpan.ru/rus](http://www.igpan.ru/rus)
- [www.shpl.ru](http://www.shpl.ru)
- <http://www.nbmgu.ru>
- <http://www.lib.pu.ru>
- Официальный интернет-портал правовой информации – [pravo.gov.r](http://pravo.gov.ru)

- Сайт Президента РФ - [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
- Конституция Российской Федерации - [constitution.kremlin.ru](http://constitution.kremlin.ru)
- Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ – [www.duma.gov.ru/](http://www.duma.gov.ru/)
- Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - [council.gov.ru](http://council.gov.ru)
- Сайт Правительства Российской Федерации - [www.government.ru](http://www.government.ru)
- Сайт Министерства юстиции Российской Федерации - [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)
- Сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - [www.ombudsmanrf.org](http://www.ombudsmanrf.org)
- Сайт Конституционного Суда РФ - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
- Сайт Верховного Суда РФ - [www.vsrfl.ru](http://www.vsrfl.ru)
- Научная библиотека диссертаций и авторефератов [disserCat](http://www.dissercat.com/content/zashchita-prav-nesovershennoletnikh-v-grazhdanskom-protseesse#ixzz35InZR3Tm)<http://www.dissercat.com/content/zashchita-prav-nesovershennoletnikh-v-grazhdanskom-protseesse#ixzz35InZR3Tm>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС IPRbooks – договор № 30342/17/Д-847 от 03.08.2017
- ЭБС "Юрайт" - договор № Д-791 от 12.07.2017

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Семинары проводятся в учебных группах по узловым и наиболее сложным темам с целью углубленного изучения студентами теоретических проблем курса и привития навыков научного анализа правовых явлений.

Практические занятия проводятся в учебных группах по большинству тем курса. На них отрабатывается умение провести юридический анализ конкретных ситуаций, возникающих в практике и применения органов прокуратуры, принять основанные на законе решения, а также правильно

подготовить акты прокурорского реагирования и другие документы. Текущий контроль полученных студентами знаний включает следующие компоненты: индивидуальные (в отдельных случаях групповые) собеседования, контрольные письменные работы, выполнение программных заданий, проведение тестирования для определения остаточных знаний по ряду тем. Итоговым контролем является промежуточный зачет и экзамен. Цель которого – проверка теоретических знаний студентов и навыков применения этих знаний при решении ситуаций, возникающих в процессе предварительного расследования по уголовным делам. В процессе преподавания применяются комплекс традиционных и современных интенсивных (активных) форм и методов обучения, в том числе проблемный подход, метод разрешения конкретных проблемных ситуаций. Семинарские занятия проводятся в форме дискуссий, обмена мнениями и анализа допускаемых на практике ошибок, а также правонарушений. Для этого необходимо:

- *ознакомиться с заданием к семинарскому занятию, определить примерный объем работы по подготовке к нему;*

- *ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения;*

- при ответах на вопросы и решении задач, необходимо внимательно прочитать их текст, попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы, тексты правовых актов, литературные источники, а также документы конкретных актов правоприменения. За ответы выставляются оценки по пятибалльной системе.

Обсуждение каждого вопроса, задачи обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит

итоги дискуссии и высказывает собственную позицию, отмечает как положительные, так и отрицательные моменты.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Основы уголовного и административного процесса», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: - лекции: информирующие, ориентирующие на самостоятельную работу, аналитического типа;

- семинарские занятия: нацелены на проверку самостоятельной работы, формирования навыков и умения анализировать вопросы государственно-правовой практики.

- Использование традиционных технологий обеспечивает изучение основных положений, связанных с составлением обзоров актов органов предварительного расследования и прокурорского реагирования используемых в ходе обвинительной деятельности в уголовном судопроизводстве; анализом примеров юридической практики.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях **Круглый стол, Учебная дискуссия, Презентация, Case-study (кейс-метод), мозговой штурм.**

Использование интерактивных образовательных технологий способствует достижению целей и задач освоения дисциплины, формированию знаний и умений и заявленных компетенций.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: поиск нормативно-правовой базы в СПС КонсультантПлюс и использование сайтов судов, органов власти и иных интернет ресурсов для подготовки к занятиям.

***Перечень программного обеспечения:***

Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, Google Chrome, Internet Explorer и иные программы необходимые для обучения студентов и поиска необходимой информации.

***Перечень информационных справочных систем (при необходимости):***

СПС КонсультантПлюс

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы уголовного и административного процесса»**

Требования к аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

- стандартная учебная аудитория.
- компьютерное оборудование и программное обеспечение, включая доступ в Интернет ауд. 338 (4 корпус).

**Основное оборудование по дисциплине**

## **«Основы уголовного и административного процесса»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Примечание (сведения о наличии, необходимости обновления, приобретения)</b>
1	Экран с проектором	1	338 аудитория 4 корпуса
2	Компьютер	30	408 аудитория 6 корпуса
3	Зал судебных заседаний	1	338 аудитория 4 корпуса

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине «Основы уголовного и административного процесса»**

#### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



**ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ УДГУ  
КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА И КРИМИНОЛОГИИ**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Основы уголовного права**

Специальность

10.05.05 «Безопасность информационных технологий

в правоохранительной сфере»

Квалификация

СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

Форма обучения

Очная

прием 2021/2022

### **Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина входит в базовую часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 2 курса.

**Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-10.2. Умеет проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению, осуществлять профилактику коррупционного поведения, устранять причины и условия коррупционных правонарушений, выявлять и пресекать коррупционные правонарушения в соответствии с правовыми нормами

УК-10.3. Владеет навыками применения требований антикоррупционного поведения в соответствии с законодательством: навыками выявления и устранения причин и условий коррупционного поведения и навыками пресечения коррупционного поведения.

Программа дисциплины построена блочно, в ней выделены разделы и темы:

#### **Раздел 1. Уголовное право (Общая часть):**

1. Уголовный закон.
2. Преступление.
3. Наказание.
4. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.
5. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
6. Иные меры уголовно-правового характера.

#### **Раздел 2. Уголовное право (Особенная часть):**

1. Преступления против личности.
2. Преступления в сфере экономики.
3. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.
4. Преступления против государственной власти.
5. Преступления против военной службы.
6. Преступления против мира и безопасности человечества.

# **5. Содержание дисциплины**

## **5.1. Темы и их аннотации**

### **Раздел 1. Уголовное право (Общая часть).**

#### **Тема 1. Уголовный закон**

##### **Тема 1.1. Уголовное право как отрасль права.**

Понятие уголовного права. Предмет и метод уголовно-правового регулирования. Задачи уголовного права. Система уголовного права.

##### **Тема 1.2. Уголовный закон как источник уголовного права (0,5 ч).**

Понятие и значение уголовного закона. Уголовно-правовая норма, ее структура и виды. Простая и описательная, ссылочная и бланкетная диспозиций. Виды санкций: относительно-определенная, альтернативная, кумулятивная.

Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона.

Действие уголовного закона в пространстве. Территориальный принцип действия уголовного закона. Понятие территории РФ. Место совершения преступления. Персональный принцип (принцип гражданства). Реальный принцип. Универсальный принцип. Выдача лица, совершившего преступление.

Понятие, виды и уголовно-правовое значение толкования уголовного закона.

#### **Тема 2. Преступление**

##### **Тема 2.1. Понятие и признаки преступления (0,5 ч).**

Понятие преступления. Признаки преступления. Малозначительное деяние.

Понятие и критерии общественной опасности. Отграничение преступлений от иных правонарушений и аморальных поступков.

Категории преступлений по действующему уголовному законодательству, их виды и уголовно-правовое значение.

## **Тема 2.2. Состав преступления как основание уголовной ответственности (1 ч).**

Понятие, содержание и формы реализации уголовной ответственности.

Понятие состава преступления. Элементы состава преступления и признаки, их характеризующие. Объективные элементы состава преступления: объект и объективная сторона. Классификация составов преступлений: по степени общественной опасности, способу описания, особенностям конструкции объективной стороны.

Значение состава преступления для уголовной ответственности и квалификации преступлений.

## **Тема 2.3. Объект преступления (0,5 ч).**

Понятие объекта преступления. Структура объекта преступления. Виды объектов преступления (классификация объектов «по вертикали» и «по горизонтали»). Общий объект преступления. Родовой и видовой объекты преступления и их значение. Непосредственный объект преступления и его значение для квалификации преступлений. Основной, дополнительный и факультативный объекты.

Понятие предмета преступления и его значение. Потерпевший от преступления.

## **Тема 2.4. Объективная сторона преступления (0,5 ч).**

Понятие и содержание объективной стороны состава преступления. Обязательные и факультативные признаки объективной стороны состава преступления.

Понятие общественно-опасного деяния и его формы. Понятие уголовного наказуемого действия и бездействия. Условия уголовной ответственности за преступное бездействие. «Смешанное» бездействие. Понятие общественно опасного последствия и его виды; уголовно-правовое значение последствий преступления.

Понятие и признаки причинно-следственной связи в уголовном праве. Необходимая и случайная причинно-следственные связи. Уголовно-правовое значение правильного установления причинно-следственной связи.

Способ, орудия и средства, время, место, обстановка совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны состава преступления. Их содержание и уголовно-правовое значение.

## **Тема 2.5. Субъект преступления (0,5 ч).**

Субъект преступления: понятие и признаки (обязательные и факультативные). Возраст как признак субъекта преступления. Вменяемость как обязательное условие уголовной ответственности. Понятие вменяемости по уголовному праву. Понятие и критерии невменяемости.

Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступления в состоянии опьянения.

Понятие специального субъекта преступления. Виды специальных субъектов преступления.

Субъект преступления и личность виновного.

## **Тема 2.6. Субъективная сторона преступления (0,5 ч).**

Субъективная сторона состава преступления: понятие, признаки (обязательные и факультативные) и значение.

Понятие и содержание вины в российском уголовном праве. Формы вины. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Ответственность за преступления, совершенные с двумя формами вины.

Невиновное причинение вреда (казус) его виды.

Мотив, цель, эмоции как факультативные признаки субъективной стороны состава преступления и их уголовно-правовое значение.

Понятие ошибки в уголовном праве. Юридическая и фактическая ошибки и их значение в уголовном праве.

## **Тема 2.7. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.**

Обстоятельства, исключающие преступность деяния: понятие, значение, виды.

Необходимая оборона: понятие, условия правомерности причинения вреда (относящиеся к посягательству и относящиеся к защите). Превышение пределов необходимой обороны. Мнимая оборона.

Условия и пределы правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.

Крайняя необходимость: понятие и условия правомерности (относящиеся к характеристике грозящей опасности и условия правомерности, относящиеся к защите от грозящей опасности). Превышение пределов крайней необходимости. Отличие от необходимой обороны.

Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Виды принуждения.

Обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения как обстоятельства, исключающие преступность деяния.

## **Тема 2.8. Стадии совершения преступления (0,5 ч).**

Понятие и виды стадий совершения преступления.

Приготовление к преступлению как вид неоконченного преступления: понятие, признаки (объективные и субъективные), формы, условия и пределы ответственности.

Покушение на преступление как вид неоконченного преступления: понятие, признаки (объективные и субъективные), виды, пределы ответственности.

Понятие и виды оконченного преступления.

Добровольный отказ от преступления: понятие, признаки и уголовно-правовое значение. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния.

## **Тема 2.9. Соучастие в преступлении (1 ч).**

Понятие, объективные и субъективные признаки соучастия.

Виды соучастников: исполнитель, организатор, подстрекатель, пособник.

Формы и виды соучастия.

Основания и пределы ответственности соучастников. Эксцесс исполнителя. Особенности соучастия в преступлении со специальным субъектом. Неудавшееся соучастие. Добровольный отказ соучастников.

Прикосновенность к преступлению: понятие, виды, отличие от соучастия.

## **Тема 2.10. Множественность преступлений (0,5 ч).**

Понятие, признаки, формы (виды) множественности преступлений.

Совокупность преступлений: понятие, виды, значение.

Рецидив преступлений: понятие, виды и уголовно-правовое значение.

Конкуренция уголовно-правовых норм: понятие, виды, способы преодоления.

## **Тема 3. Наказание**

### **Тема 3.1. Понятие, цели, система и виды наказаний (0,5 ч).**

Понятие, признаки и цели наказания.

Система наказаний: понятие и уголовно-правовое значение.

Правовая характеристика и порядок назначения отдельных видов наказаний.

### **Тема 3.2. Назначение наказания (0,5 ч).**

Понятие, содержание и значение общих начал назначения наказания.

Специальные правила назначения наказания (назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств; назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление; назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении; назначение наказания за неоконченное преступление; назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии; назначение наказания при рецидиве преступлений).

Назначение наказания по совокупности преступлений.

Назначение наказания по совокупности приговоров.

Определение сроков наказания при сложении наказаний различных видов. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

## **Тема 4. Освобождение от уголовной ответственности и наказания**

### **Тема 4.1. Освобождение от уголовной ответственности (0,5 ч).**

Понятие, виды и правовые последствия освобождения от уголовной ответственности.

Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.

### **Тема 4.2. Освобождение от наказания (0,5 ч).**

Освобождение от уголовного наказания: понятие, виды, правовые последствия.

Условное осуждение (правовая природа, основания и условия применения, отмена условного осуждения или продление испытательного срока).

Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания (основание и условия применения и отмены).

Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.

Освобождение от наказания в связи с болезнью.

Отсрочка отбывания наказания.

Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.

Освобождения от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора.

### **Тема 4.3. Амнистия. Помилование. Судимость.**

Понятие и правовая природа амнистии. Порядок объявления и применения.

Понятие и правовая природа помилования. Порядок осуществления.

Судимость и ее уголовно-правовое значение. Погашение и снятие судимости.

## **Тема 5. Уголовная ответственность несовершеннолетних**

### **Тема 5.1. Уголовная ответственность несовершеннолетних.**

Лица, признаваемые несовершеннолетними в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.

Особенности освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности. Понятие принудительных мер воспитательного воздействия, применяемых к несовершеннолетним. Виды принудительных мер воспитательного воздействия, их содержание. Основания и порядок применения принудительных мер воспитательного воздействия. Юридические последствия неисполнения принудительных мер воспитательного воздействия несовершеннолетним. Отличие принудительных мер воспитательного воздействия от уголовного наказания.

Особенности наказания несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности назначения наказания несовершеннолетнему. Особенности освобождения несовершеннолетнего от уголовного наказания. Основания и порядок применения к несовершеннолетним условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.

Особенности применения в отношении несовершеннолетних сроков давности, а также сроков погашения судимости. Определение размера этих сроков.

Применение особенностей уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних к лицам в возрасте от 18 до 20 лет.

## **Тема 6. Иные меры уголовно-правового характера**

### **Тема 6.1. Принудительные меры медицинского характера.**

Принудительные меры медицинского характера. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Виды принудительных мер медицинского характера. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера.

### **Тема 6.2. Конфискация имущества.**

Конфискация имущества: понятие, основания применения и правила ее осуществления.

### **Тема 6.3. Судебный штраф.**

Понятие судебного штрафа. Правовые последствия неуплаты судебного штрафа. Порядок определения размера судебного штрафа.

## **Раздел 2. Уголовное право (Особенная часть).**

## **Тема 7. Преступления против личности**

### **Тема 7.1. Преступления против жизни и здоровья (2 ч).**

Понятие и общая характеристика преступлений против личности.



Преступления против жизни. Понятие и общая характеристика преступлений против жизни. Виды преступлений против жизни. Жизнь как объект уголовно-правовой охраны. Определение начального и конечного момента жизни человека. Виды причинения смерти другому человеку: убийство и причинение смерти по неосторожности. Понятие и виды убийства: простое убийство (ч.1 ст.105 УК РФ); убийство при отягчающих обстоятельствах (ч.2 ст.105 УК РФ); убийство при смягчающих обстоятельствах (ст.106 УК РФ «Убийство матерью новорожденного ребенка»; ст.107 УК РФ «Убийство в состоянии аффекта»; ст.108 УК РФ «Убийство при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление»). Причинение смерти по неосторожности (ст.109 УК РФ). Доведение до самоубийства (ст.110 УК РФ).

Преступления против здоровья. Понятие и общая характеристика преступлений против здоровья личности. Виды преступлений против здоровья личности.

Преступления против здоровья, в основу выделения которых положены степень тяжести причинения вреда здоровью: понятие и критерии тяжести вреда здоровью; причинением вреда различной тяжести (тяжкого, средней тяжести, легкого). Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст.111 УК РФ). Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью (ст.112 УК РФ). Умышленное причинение легкого вреда здоровью (ст.115 УК РФ). Умышленное причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при смягчающих обстоятельствах: в состоянии аффекта (ст.113 УК РФ), при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер необходимых для задержания лица, совершившего преступление (ст.114 УК РФ). Причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности (ст.118 УК РФ).

Преступления против здоровья личности, разграничивающиеся не по степени тяжести причиненного вреда здоровью, а характеризующиеся специфическими последствиями: ст.116 УК РФ «Побои», ст.116.1 «Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию», ст.117 УК РФ «Истязание».

Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека: общая характеристика и виды: ст.119 УК РФ «Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью», ст.120 УК РФ «Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации», ст.121 УК РФ «Заражение венерической болезнью», ст.122 УК РФ «Заражение ВИЧ-инфекцией», ст.123 УК РФ «Незаконное проведение искусственного прерывания беременности», ст.124 УК РФ «Неоказание помощи больному», ст.125 УК РФ «Оставление в опасности».

## **Тема 7.2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.**

Преступления против свободы, чести и достоинства личности: понятие и виды. Виды преступлений против свободы личности: ст.126 УК РФ «Похищение человека», ст.127 УК РФ «Незаконное лишение свободы», ст.127.1 УК РФ «Торговля людьми», ст.127.2 УК РФ «Использование рабского труда», ст.128 УК РФ «Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях», ст.128.1 УК РФ «Клевета».

## **Тема 7.3. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.**

Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности, совершаемые насильственным способом (насильственные половые преступления): изнасилование (ст.131 УК РФ), насильственные действия сексуального характера (ст.132 УК РФ).

Преступление против половой свободы личности, осуществляемое ненасильственным способом: понуждение к действиям сексуального характера (ст.133 УК РФ).

Преступления против половой неприкосновенности, посягающие на нормальное нравственное и физическое развитие несовершеннолетних: половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим 16-летнего возраста (ст.134 УК РФ); развратные действия (ст.135 УК РФ).

## **Тема 7.4. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина (2 ч).**

Понятие, система и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Преступления против личных прав и свобод: нарушение неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ); нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ); незаконный оборот специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации (ст.138.1 УК РФ); нарушение неприкосновенности жилища (ст.139 УК РФ); нарушение права на свободу совести и вероисповеданий (ст.148 УК РФ).

Преступления против политических прав и свобод: воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий (ст.141 УК РФ); нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, избирательного блока, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума (ст.141.1 УК РФ); фальсификация избирательных документов, документов референдума (ст.142 УК РФ); фальсификация итогов голосования (ст.142.1 УК РФ); воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них (ст.149 УК РФ).

Преступления против социально-экономических прав и свобод: нарушение равенства прав и свобод человека и гражданина (ст.136 УК РФ); отказ в предоставлении гражданину информации (ст.140 УК РФ); нарушение требований охраны труда (ст.143 УК РФ); воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов (ст.144 УК РФ); необоснованный отказ в приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины или женщины, имеющей детей в возрасте до трех лет (ст.145 УК РФ); невыплата заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат (ст.145.1 УК РФ); нарушение авторских и смежных прав (ст.146 УК РФ); нарушение изобретательских и патентных прав (ст.147 УК РФ).

## **Тема 7.5. Преступления против семьи и несовершеннолетних.**

Понятие, система и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних.

Преступления против несовершеннолетних: вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления (ст.150 УК РФ); вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий (ст.151 УК РФ); розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции (ст.151.1 УК РФ); неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего (ст.156 УК РФ).

Преступления против семьи: подмена ребенка (ст.153 УК РФ); незаконное усыновление (удочерение) (ст.154 УК РФ); разглашение тайны усыновления (удочерения) (ст.155 УК РФ); неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей (ст.157 УК РФ).

## **Тема 8. Преступления в сфере экономики**

### **Тема 8.1. Преступления против собственности (1 ч).**

Общая характеристика преступлений против собственности: отношения собственности в РФ, формы собственности, их уголовно-правовая защита. Понятие преступлений против собственности. Система преступлений против собственности. Виды преступлений против собственности.

Хищение чужого имущества как наиболее опасное посягательство на собственность. Предмет хищения. Формы хищения и виды хищения чужого имущества. Кража (ст.158 УК РФ). Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию (ст.158.1 УК РФ). Мошенничество (ст.159 УК РФ). Мошенничество в сфере кредитования (ст.159.1 УК РФ). Мошенничество при получении выплат (ст.159.2 УК РФ). Мошенничество с использованием платежных карт (ст.159.3 УК РФ). Мошенничество в сфере страхования (ст.159.5 УК РФ). Мошенничество в сфере компьютерной информации (ст.159.6 УК РФ). Присвоение или растрата (ст.160 УК РФ). Грабеж (ст.161 УК РФ). Разбой (ст.162 УК РФ). Хищение предметов, имеющих особую ценность (ст.164 УК РФ).

Иные преступления против собственности: вымогательство (ст.163 УК РФ); причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (ст.165 УК РФ); неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон) (ст.166 УК РФ); умышленное уничтожение или повреждение имущества (ст.167 УК РФ); уничтожение или повреждение имущества по неосторожности (ст.168 УК РФ).

### **Тема 8.2. Преступления в сфере экономической деятельности (1 ч).**

Понятие и система преступлений в сфере экономической деятельности. Виды преступлений в сфере экономической деятельности.

Преступления в сфере предпринимательства: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (ст.169 УК РФ); регистрация незаконных сделок с недвижимым имуществом (ст.170 УК РФ); фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета (ст.170.1 УК РФ); незаконное предпринимательство (ст.171 УК РФ); незаконная организация и проведение азартных игр (ст.171.2 УК РФ); незаконная банковская деятельность (ст.172 УК РФ); незаконное образование (создание, реорганизация) юридического лица (ст.173.1 УК РФ); незаконное использование документов для образования (создания, реорганизации) юридического лица (ст.173.2 УК РФ); неправомерные действия при банкротстве (ст.195 УК РФ); преднамеренное банкротство (ст.196 УК РФ); фиктивное банкротство (ст.197 УК РФ).

Преступления в сфере финансов:

- преступления в сфере формирования бюджета (уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица (ст.194 УК РФ); уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с физического лица (ст.198 УК РФ); уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации (ст.199 УК РФ); неисполнение обязанностей налогового агента (ст.199.1 УК РФ); сокрытие денежных средств либо имущества организации или индивидуального предпринимателя, за счет которых должно

производиться взыскание налогов и (или) сборов (ст.199.2 УК РФ); нарушение правил сдачи государству драгоценных металлов и драгоценных камней (ст.192 УК РФ));

- преступления в сфере обращения платежных средств (злоупотребления при эмиссии ценных бумаг (ст.185 УК РФ); злостное уклонение от раскрытия или предоставления информации, определенной законодательством Российской Федерации о ценных бумагах (ст.185.1 УК РФ); нарушение порядка учета прав на ценные бумаги (ст.185.2 УК РФ); манипулирование рынком (ст.185.3 УК РФ); воспрепятствование осуществлению или незаконное ограничение прав владельцев ценных бумаг (ст.185.4 УК РФ); фальсификация решения общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества или решения совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества (ст.185.5 УК РФ); неправомерное использование инсайдерской информации (ст.185.6 УК РФ); изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст.186 УК РФ); неправомерный оборот средств платежей (ст.187 УК РФ); незаконный оборот драгоценных металлов, природных драгоценных камней или жемчуга (ст.191 УК РФ));

- преступления в сфере кредитования (незаконное получение кредита (ст.176 УК РФ); злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности (ст.177 УК РФ)).

Преступления в сфере распределения материальных и иных благ: принуждение к совершению сделки или отказу от ее совершения (ст.179 УК РФ); легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст.174 УК РФ); легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (ст.174.1 УК РФ); приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (ст.175 УК РФ); ограничение конкуренции (ст.178 УК РФ); незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст.183 УК РФ).

Преступления в сфере потребления материальных и иных благ: производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт товаров и продукции без маркировки и (или) нанесения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации (ст.171.1 УК РФ); незаконное использование средств индивидуализации товаров (работ, услуг) (ст.180 УК РФ); нарушение правил изготовления и использования государственных пробирных клейм (ст.181 УК РФ); оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса (ст.184 УК РФ).

Преступления в сфере внешнеэкономической деятельности: незаконные экспорт из РФ или передача сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники (ст.189 УК РФ); невозвращение на территорию Российской Федерации культурных ценностей (ст.190 УК РФ); уклонение от исполнения обязанностей по репатриации денежных средств в иностранной валюте или валюте Российской Федерации (ст.193 УК РФ); совершение валютных операций по переводу денежных средств в иностранной валюте или валюте Российской Федерации на счета нерезидентов с использованием подложных документов (ст.193.1 УК РФ); контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (ст.200.1 УК РФ).

## **Тема 8.3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.**

Понятие и система преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Отличие этих преступлений от преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие и признаки лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой и иной организации; отличие от должностного лица. Злоупотребление полномочиями (ст.201 УК РФ). Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст.202 УК РФ). Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей (ст.203 УК РФ). Коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ). Посредничество в коммерческом подкупе (ст.204.1 УК РФ). Мелкий коммерческий подкуп (ст.204.2 УК РФ).

## **Тема 9. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка**

### **Тема 9.1. Преступления против общественной безопасности.**

Общая характеристика преступлений против общественного порядка и общественной безопасности. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности.

Преступления, посягающие на состояние защищенности личности, общества и государства от разнообразных внутренних и внешних угроз общепасного характера (преступления против общественной (общей) безопасности): понятие и система. Преступления против общественной (общей) безопасности: террористический акт (ст.205 УК РФ); содействие террористической деятельности (ст.205.1 УК РФ); публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст.205.2 УК РФ); прохождение обучения в целях осуществления террористической деятельности (ст.205.3 УК РФ); организация террористического сообщества и участие в нем (ст.205.4 УК РФ); организация деятельности террористической организации и участие в деятельности такой организации (ст.205.5 УК РФ); несообщение о преступлении (ст.205.6 УК РФ); захват заложника (ст.206 УК РФ); заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст.207 УК РФ); организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем (ст.208 УК РФ); бандитизм (ст.209 УК РФ); организация преступного сообщества (преступной организации) или участие в нем (ней) (ст.210 УК РФ); угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава (ст.211 УК РФ); прекращение или ограничение подачи электрической энергии либо отключение от других источников жизнеобеспечения (ст.215.1 УК РФ); приведение в негодность объектов жизнеобеспечения (ст.215.2 УК РФ); приведение в негодность нефтепроводов, нефтепродуктопроводов и газопроводов (ст.215.3 УК РФ); пиратство (ст.227 УК РФ).

Преступления против общественной безопасности и общественного порядка: массовые беспорядки (ст.212 УК РФ); неоднократное нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования (ст.212.1 УК РФ); хулиганство (ст.213 УК РФ); вандализм (ст.214 УК РФ).

Преступления, связанные с нарушением правил производства различного рода работ: нарушение правил безопасности на объектах атомной энергетики (ст.215 УК РФ); нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных либо иных работ (ст.216 УК РФ); нарушение правил безопасности на

взрывоопасных объектах (ст.217 УК РФ); нарушение требований обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса (ст.217.1 УК РФ); нарушение требований пожарной безопасности (ст.219 УК РФ).

Преступления, связанные с нарушением правил обращения с общеперильными предметами: нарушение правил учета, хранения, перевозки и использования взрывчатых, легковоспламеняющихся веществ и пиротехнических изделий (ст.218 УК РФ); незаконное обращение с ядерными материалами или радиоактивными веществами (ст.220 УК РФ); хищение либо вымогательство ядерных материалов или радиоактивных веществ (ст.221 УК РФ); незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей, боеприпасов (ст.222 УК РФ); незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение взрывчатых веществ или взрывных устройств (ст.222.1 УК РФ); незаконное изготовление оружия (ст.223 УК РФ); незаконное изготовление взрывчатых веществ, незаконное изготовление, переделка или ремонт взрывных устройств (ст.223.1 УК РФ); небрежное хранение огнестрельного оружия (ст.224 УК РФ); ненадлежащее исполнение обязанностей по охране оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст.225 УК РФ); хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст.226 УК РФ); контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей либо особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов (ст.226.1 УК РФ).

## **Тема 9.2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.**

Понятие и система преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.

Преступления против здоровья населения, соединенные с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ, сильнодействующих или ядовитых веществ, а также новых потенциально опасных психоактивных веществ: незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст.228 УК РФ); незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст.228.1 УК РФ); нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.2 УК РФ); незаконные приобретение, хранение или перевозка прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ, а также незаконные приобретение, хранение или перевозка растений, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, либо их частей, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.3 УК РФ); незаконные производство, сбыт или пересылка прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, либо их частей, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.4 УК РФ); хищение либо вымогательство наркотических средств или

психотропных веществ, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст.229 УК РФ); контрабанда наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ (ст.229.1 УК РФ); склонение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст.230 УК РФ); незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры (ст.231 УК РФ); организация либо содержание притонов или систематическое предоставление помещений для потребления наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст.232 УК РФ); незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ (ст.233 УК РФ); незаконный оборот сильнодействующих или ядовитых веществ в целях сбыта (ст.234 УК РФ); незаконный оборот новых потенциально опасных психоактивных веществ (ст.234.1 УК РФ).

Иные преступления против здоровья населения: незаконное осуществление медицинской деятельности или фармацевтической деятельности (ст.235 УК РФ); незаконное производство лекарственных средств и медицинских изделий (ст.235.1 УК РФ); нарушение санитарно-эпидемиологических правил (ст.236 УК РФ); сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей (ст.237 УК РФ); производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности (ст.238 УК РФ); создание некоммерческой организации, посягающей на личность и права граждан (ст.239 УК РФ).

Преступления против общественной нравственности: вовлечение в занятие проституцией (ст.240 УК РФ); получение сексуальных услуг несовершеннолетнего (ст.240.1 УК РФ); организация занятия проституцией (ст.241 УК РФ); незаконное изготовление и оборот порнографических материалов или предметов (ст.242 УК РФ); изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних (ст.242.1 УК РФ); использование несовершеннолетнего в целях изготовления порнографических материалов или предметов (ст.242.2 УК РФ); уничтожение или повреждение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия, природных комплексов, объектов, взятых под охрану государства, или культурных ценностей (ст.243 УК РФ); нарушение требований сохранения или использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо выявленных объектов культурного наследия (ст.243.1 УК РФ); незаконные поиск и (или) изъятие археологических предметов из мест залегания (ст.243.2 УК РФ); уклонение исполнителя земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных или иных работ либо археологических полевых работ, осуществляемых на основании разрешения (открытого листа), от обязательной передачи государству обнаруженных при проведении таких работ предметов, имеющих особую культурную ценность, или культурных ценностей в крупном размере (ст.243.3 УК РФ); надругательство над телами умерших и местами их захоронения (ст.244 УК РФ); жестокое обращение с животными (ст.245 УК РФ).

### **Тема 9.3. Экологические преступления.**

Законодательство Российской Федерации об охране окружающей среды. Значение уголовно-правовой охраны окружающей среды. Понятие и общая характеристика экологических преступлений. Классификация экологических преступлений.

Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ (ст.246 УК РФ).

Нарушение правил обращения с опасными веществами и отходами: нарушение правил обращения экологически опасных веществ и отходов (ст.247 УК РФ); нарушение правил безопасности при обращении с микробиологическими либо другими биологическими агентами или токсинами (ст.248 УК РФ).

Посягательства на отдельные элементы окружающей среды: загрязнение вод (ст.250 УК РФ); загрязнение атмосферы (ст.251 УК РФ); загрязнение морской среды (ст.252 УК РФ); нарушение законодательства РФ о континентальном шельфе и об исключительной экономической зоне РФ (ст.253 УК РФ); порча земли (ст.254 УК РФ); нарушение правил охраны и использования недр (ст.255 УК РФ); нарушение режима особо охраняемых природных территорий и природных объектов (ст.262 УК РФ).

Посягательства на животный и растительный мир: нарушение ветеринарных правил и правил, установленных для борьбы с болезнями и вредителями растений (ст.249 УК РФ); незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов (ст.256 УК РФ); нарушение правил охраны водных биологических ресурсов (ст.257 УК РФ); незаконная охота (ст.258 УК РФ); незаконные добыча и оборот особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации (ст.258.1 УК РФ); уничтожение критических местообитаний для организмов, занесенных в Красную книгу РФ (ст.259 УК РФ); незаконная рубка лесных насаждений (ст.260 УК РФ); уничтожение или повреждение лесных насаждений (ст.261 УК РФ).

### **Тема 9.4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.**

Понятие и общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Классификация преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта и метрополитена (ст.263 УК РФ). Нарушение требований в области транспортной безопасности (ст.263.1 УК РФ). Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст.264 УК РФ). Недоброкачественный ремонт транспортных средств и выпуск их в эксплуатацию с техническими неисправностями (ст.266 УК РФ). Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения (ст.267 УК РФ). Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта (ст.268 УК РФ). Нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов (ст.269 УК РФ). Неоказание капитаном судна помощи терпящим бедствие (ст.270 УК РФ). Нарушение правил международных полетов (ст.271 УК РФ). Нарушение правил использования воздушного пространства РФ (ст.271.1 УК РФ).

### **Тема 9.5. Преступления в сфере компьютерной информации.**

Понятие преступлений в сфере компьютерной информации. Виды преступлений в сфере компьютерной информации. Юридическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.



Неправомерный доступ к компьютерной информации (ст.272 УК РФ). Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ). Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст.274 УК РФ).

## **Тема 10. Преступления против государственной власти**

### **Тема 10.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства (1 ч).**

Законодательство Российской Федерации о государственной власти, основах конституционного строя, безопасности государства. Общая характеристика и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.

Преступления, посягающие на внешнюю безопасность государства: государственная измена (ст.275 УК РФ); шпионаж (ст.276 УК РФ); разглашение государственной тайны (ст.283 УК РФ); незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну (ст.283.1 УК РФ); утрата документов, содержащих государственную тайну (ст.284 УК РФ).

Преступления, посягающие на основы конституционного строя и внутреннюю безопасность государства: посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля (ст.277 УК РФ); насильственный захват власти или насильственное удержание власти (ст.278 УК РФ); вооруженный мятеж (ст.279 УК РФ); публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности (ст.280 УК РФ); публичные призывы к осуществлению действий, направленных на нарушение территориальной целостности Российской Федерации (ст.280.1 УК РФ); возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства (ст.282 УК РФ); организация экстремистского сообщества (ст.282.1 УК РФ); организация деятельности экстремистской организации (ст.282.2 УК РФ); финансирование экстремистской деятельности (ст.282.3 УК РФ).

Преступление, посягающее на экономическую безопасность государства: диверсия (ст.281 УК РФ).

### **Тема 10.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления (1 ч).**

Понятие и общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Общественная опасность этих преступлений. Система преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Субъекты этих преступлений. Понятие и виды должностного лица.

Виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления: злоупотребление должностными полномочиями (ст.285 УК РФ); нецелевое расходование бюджетных средств (ст.285.1 УК РФ); нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст.285.2 УК РФ); внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (ст.285.3 УК РФ); превышение должностных полномочий (ст.286 УК РФ); неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа (ст.286.1 УК РФ); отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ (ст.287 УК РФ); присвоение полномочий должностного лица (ст.288 УК РФ); незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст.289 УК РФ).

РФ); получение взятки (ст.290 УК РФ); дача взятки (ст.291 УК РФ); посредничество во взяточничестве (ст.291.1 УК РФ); мелкое взяточничество (ст.291.2 УК РФ); служебный подлог (ст.292 УК РФ); незаконная выдача паспорта гражданина РФ, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшие незаконное приобретение гражданства (ст.292.1 УК РФ); халатность (ст.293 УК РФ).

### **Тема 10.3. Преступления против правосудия.**

Понятие и общая характеристика преступлений против правосудия. Общественная опасность этих преступлений. Классификация преступлений против правосудия.

Преступления против правосудия, совершенные в отношении лиц, осуществляющих правосудие: посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование (ст.295 УК РФ); угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования (ст.296 УК РФ); неуважение к суду (ст.297 УК РФ); клевета в отношении судьи, присяжного заседателя, прокурора, следователя, лица, производящего дознание, судебного пристава, судебного исполнителя (ст.298.1 УК РФ).

Преступления против правосудия, совершенные работниками органов правосудия: привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности (ст.299 УК РФ); незаконное освобождение от уголовной ответственности (ст.300 УК РФ); незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей (ст.301 УК РФ); принуждение к даче показаний (ст.302 УК РФ); вынесение заведомо неправосудного приговора, решения или иного судебного акта (ст.305 УК РФ).

Преступления против правосудия, совершенные лицами, к которым применены меры правового принуждения: побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи (ст.313 УК РФ); уклонение от отбывания ограничения свободы, лишения свободы, а также от применения принудительных мер медицинского характера (ст.314 УК РФ); уклонение от административного надзора или неоднократное несоблюдение установленных судом в соответствии с федеральным законом ограничения или ограничений (ст.314.1 УК РФ).

Преступления против правосудия, совершенные лицами, нарушающими или не выполняющими общегражданские обязанности содействовать правосудию и не препятствовать его осуществлению: воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования (ст.294 УК РФ); фальсификация доказательств и результатов оперативно-розыскной деятельности (ст.303 УК РФ); провокация взятки либо коммерческого подкупа (ст.304 УК РФ); заведомо ложный донос (ст.306 УК РФ); заведомо ложные показания, заключение эксперта или неправильный перевод (ст.307 УК РФ); отказ свидетеля или потерпевшего от дачи показаний (ст.308 УК РФ); подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (ст.309 УК РФ); разглашение данных предварительного расследования (ст.310 УК РФ); разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи, и участников уголовного процесса (ст.311 УК РФ); незаконные действия в отношении имущества, подвергнутого описи или аресту либо подлежащего конфискации (ст.312 УК РФ); неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта (ст.315 УК РФ); укрывательство преступлений (ст.316 УК РФ).

### **Тема 10.4. Преступления против порядка управления.**

Понятие и общая характеристика преступлений против порядка управления. Общественная опасность этих преступлений. Виды преступлений против порядка управления.

Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на субъектов управленческой деятельности: посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа (ст.317 УК РФ); применение насилия в отношении представителя власти (ст.318 УК РФ); оскорбление представителя власти (ст.319 УК РФ); разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении должностного лица правоохранительного или контролирующего органа (ст.320 УК РФ).

Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на предметы управленческой деятельности: приобретение или сбыт официальных документов и государственных наград (ст.324 УК РФ); похищение или повреждение документов, штампов, печатей либо похищение марок акцизного сбора, специальных марок или знаков соответствия (ст.325 УК РФ); подделка или уничтожение идентификационного номера транспортного средства (ст.326 УК РФ); подделка, изготовление, сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков (ст.327 УК РФ); изготовление, сбыт поддельных марок акцизного сбора, специальных марок или знаков соответствия либо их использование (ст.327.1 УК РФ).

Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на содержание управленческой деятельности: дезорганизация нормальной деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (ст.321 УК РФ); уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы (ст.328 УК РФ); самоуправство (ст.330 УК РФ); злостное уклонение от исполнения обязанностей, определенных законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях, выполняющих функции иностранного агента (ст.330.1 УК РФ).

Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на неприкосновенность государственной границы РФ и символы государства: незаконное пересечение Государственной границы РФ (ст.322 УК РФ); организация незаконной миграции (ст.322.1 УК РФ); фиктивная регистрация гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации и фиктивная регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации (ст.322.2 УК РФ); фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в жилом помещении в Российской Федерации (ст.322.3 УК РФ); противоправное изменение Государственной границы РФ (ст.323 УК РФ); надругательство над Государственным гербом РФ или Государственным флагом РФ (ст.329 УК РФ).

## **Тема 11. Преступления против военной службы**

### **Тема 11.1. Преступления против военной службы.**

Понятие и признаки преступлений против военной службы (воинских преступлений). Субъект преступлений против военной службы. Разграничение преступлений против военной службы и дисциплинарных проступков. Система преступлений против военной службы. Виды преступлений против военной службы.

Нарушение установленных правил взаимоотношений военнослужащих: неисполнение приказа (ст.332 УК РФ); сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы (ст.333 УК РФ); насильственные действия в отношении начальника (ст.334 УК РФ); нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности (ст.335 УК РФ); оскорбление военнослужащего (ст.336 УК РФ).

Уклонение от исполнения обязанностей военной службы: самовольное оставление части или места службы (ст.337 УК РФ); дезертирство (ст.338 УК РФ); уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иным способом (ст.339 УК РФ).

Преступления против порядка несения специальных служб: нарушение правил несения боевого дежурства (ст.340 УК РФ); нарушение правил несения пограничной службы (ст.341 УК РФ); нарушение уставных правил караульной службы (ст.342 УК РФ); нарушение правил несения службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности (ст.343 УК РФ); нарушение уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне (ст.344 УК РФ).

Преступления против порядка обращения с военным имуществом и эксплуатации военной техники: оставление погибающего военного корабля (ст.345 УК РФ); умышленное уничтожение или повреждение военного имущества (ст.346 УК РФ); уничтожение или повреждение военного имущества по неосторожности (ст.347 УК РФ); утрата военного имущества (ст.348 УК РФ); нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих (ст.349 УК РФ); нарушение правил вождения или эксплуатации машин (ст.350 УК РФ); нарушение правил полетов или подготовки к ним (ст.351 УК РФ); нарушение правил кораблевождения (ст.352 УК РФ).

## **Тема 12. Преступления против мира и безопасности человечества**

### **Тема 12. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Понятие преступлений против мира и безопасности человечества. Международно-правовые акты – источники норм об уголовной ответственности за преступления против мира и безопасности человечества. Система преступлений против мира и безопасности человечества.

Преступления против мира: планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны (ст.353 УК РФ); публичные призывы к развязыванию агрессивной войны (ст.354 УК РФ); реабилитация нацизма (ст.345.1 УК РФ); нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой (ст.360 УК РФ); акт международного терроризма (ст.361 УК РФ).

Военные преступления: разработка, производство, накопление, приобретение или сбыт оружия массового поражения (ст.355 УК РФ); применение запрещенных средств и методов ведения войны (ст.356 УК РФ); наемничество (ст.359 УК РФ).

Преступления против человечества: геноцид (ст.357 УК РФ), экоцид (ст.358 УК РФ).

## **5.2. Планы практических занятий.**

### **Общие методические указания**

Практические занятия по Основам уголовного права помогают учащимся образовательных учреждений закрепить теоретические знания, полученные на лекциях, приобрести практические навыки применения уголовного закона в конкретных ситуациях.

Традиционным методом проведения практических занятий является решение задач (казусов). Приближая учебные занятия к условиям деятельности правоприменительных органов, такой метод способствует лучшему усвоению теоретического курса и более квалифицированной подготовке студентов к их будущей практической работе. Решение задач позволяет связать в сознании студентов теорию уголовного права с законодательством, а теорию и уголовное законодательство с практикой в сфере борьбы с преступностью.

Необходимым условием успешного решения задач является обязательная предварительная подготовка студентов к занятиям. В первую очередь они должны изучить законодательство, относящееся к соответствующей теме, затем им необходимо усвоить учебный материал (конспект лекций, основную и дополнительную литературу), ознакомиться с судебной практикой.

При решении задач учащиеся должны обращаться к положениям Общей и Особенной частей УК РФ, нормативным правовым актам иной отраслевой принадлежности, постановлениям Пленума Верховного Суда РФ, изучение которых позволяет осмыслить содержание (фабулу) и сформулировать правильный вывод.

Задачи целесообразно выполнять в специальных тетрадях. Все фактические обстоятельства, приводимые в задачах, считаются установленными и доказанными. Если приводятся несколько взаимосвязанных самостоятельных фабул дела, то следует провести анализ каждой фабулы. При упоминании в задаче нескольких лиц следует дать юридическую оценку поведения каждого из них.

Решение задач необходимо аргументировать, давая развернутый доказательственный ответ на каждый поставленный вопрос. Надо также иметь в виду, что фабулы некоторых задач весьма лаконичны, что требует определенного домысливания деталей, уточнений, характеризующих обстоятельства дела. В ходе практического занятия преподаватель может изменить условия задачи, поставить дополнительные вопросы, если есть необходимость в более основательной проработке того или иного положения уголовного права.

В последние годы российское уголовное законодательство характеризуется беспрецедентным динамизмом. Для того, чтобы своевременно учитывать происходящие изменения в уголовном законодательстве, необходимо следить за официальным опубликованием федеральных законов о внесении изменений и дополнений в УК РФ в Собрании законодательства РФ, Российской газете и Парламентском вестнике. Несомненным подспорьем здесь будет использование электронных справочно-правовых систем («Гарант», «КонсультантПлюс», Кодекс» и др.).

## **Раздел 1. Уголовное право. Общая часть.**

### **Тема 1.1. Уголовное право как отрасль права (0 ч, СРС).**

1. Понятие уголовного права. Предмет и метод уголовно-правового регулирования.
2. Задачи уголовного права.
3. Система уголовного права.

## **Тема 1.2. Уголовный закон как источник уголовного права (0 ч, СРС).**

1. Понятие и значение уголовного закона.
2. Уголовно-правовая норма, ее структура и виды. Простая и описательная, ссылочная и бланкетная диспозиций. Виды санкций: относительно-определенная, альтернативная, кумулятивная.
3. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона.
4. Действие уголовного закона в пространстве. Территориальный принцип действия уголовного закона. Понятие территории РФ. Место совершения преступления. Персональный принцип (принцип гражданства). Реальный принцип. Универсальный принцип. Выдача лица, совершившего преступление.
5. Понятие, виды и уголовно-правовое значение толкования уголовного закона.

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (ред. от 21 июля 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Конвенция по морскому праву (1982 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
4. Конвенция о преступлениях и некоторых других действиях, совершенных на борту воздушного судна (1963 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Конвенция о территориальном море и прилегающей зоне (1958 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
6. О принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела (1967 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
7. Венская конвенция о дипломатических сношениях (18.04.1961 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
8. Венская конвенция о консульских сношениях (1963 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
9. Европейская конвенция о выдаче (1957 г.) (с изм. от 17.03.1978 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
10. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (1993 г.) (с изм. от 28.03.1997) // СПС «КонсультантПлюс».
11. О государственной границе РФ: Закон от 1 апреля 1993 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

12. О континентальном шельфе РФ: Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. (ред. от 2 мая 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
13. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания: Федеральный закон от 24 июня 1994 г. (ред. от 25 декабря 2012 г.) // СПС «Консультант Плюс».
14. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31 мая 2002 г. (ред. от 1 мая 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
15. О правовом положении иностранных граждан в России: Федеральный закон РФ от 25 июля 2002 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
16. О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
17. О недрах: Закон РФ от 21 февраля 1992 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
18. Об исключительной экономической зоне Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 17 декабря 1998 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
19. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. №5 (ред. от 5 марта 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».
20. О практике рассмотрения судами вопросов, связанных с выдачей лиц для уголовного преследования или исполнения приговора, а также передачей лиц для отбывания наказания: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14 июня 2012 г. №11 (ред. от 3 марта 2015 г.) // СПС «Консультант Плюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т.Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

- Васильченко А. Прецедентный характер правоположений в уголовно-правовом регулировании // Уголовное право. 2014. №3.
- Елинский А. Интерпретация в судебной практике правила о запрете обратной силы уголовного закона: опыт сравнительного исследования // Уголовное право. 2012. №1.
- Ображиев К. Действие уголовно-правовых норм во времени: проблемы теории и практики // Уголовное право. 2016. №2.
- Решняк М.Г. О некоторых вопросах совершенствования действия уголовного закона во времени // Рос. следователь. 2014. №6.

## **Тема 2.1. Понятие и признаки преступления (0 ч, СРС).**

1. Понятие и признаки преступления. Малозначительное деяние. Понятие и критерии общественной опасности.
2. Отграничение преступлений от иных правонарушений и аморальных поступков.
3. Категории преступлений по действующему уголовному законодательству, их виды и уголовно-правовое значение. Правомочия суда по изменению категории преступления.

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
3. О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2015 г. № 58 // СПС «Консультант Плюс».

#### **Специальная литература**

##### **а) основная:**

5. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т.Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина; отв. ред. А.И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
6. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель



права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

1. Гребенкин Ф. Общественная опасность преступления и ее характеристики // Уголовное право. 2006. №1.
2. Дядькин Д. Уголовно-правовые проблемы применения ч. 6 ст. 15 УК РФ // Уголовное право. 2015. №2.
3. Мальцев А., Михаль О. Уголовно-правовая классификация преступлений // Уголовное право. 2005. №5.
4. Никулин С.И. Вопросы применения ч. 6 ст. 15 УК РФ // Уголовное право. 2012. №5.
5. Чугаев А.П., Ругина О.А. Наказуемость как обязательный признак преступления: проблемы толкования конституционной концепции российского уголовного права // Рос. следователь. 2012. №23.

### **Тема 2.2. Состав преступления как основание уголовной ответственности (2 ч).**

14. Понятие и содержание уголовной ответственности. Формы реализации уголовной ответственности.
15. Понятие, элементы и признаки состава преступления.
16. Классификация составов преступлений: по степени общественной опасности, способу описания, особенностям конструкции объективной стороны.
17. Значение состава преступления для уголовной ответственности и квалификации преступлений.

#### **Литература**

##### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. №174-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

4. О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2015 г. № 58 // СПС «Консультант Плюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

- Коняхин В., Чикин Д. Юридическое окончание продолжаемого преступления // Уголовное право. 2013. №2.
- Мальцев В. Принцип вины в уголовном законодательстве // Уголовное право. 2003. №3.
- Мальцев В. Принцип гуманизма в уголовном законодательстве // Рос. юстиция. 2002. №7.
- Мальцев В. Принцип законности в Уголовном кодексе РФ // Уголовное право. 2003. №1.
- Мальцев В. Принцип равенства граждан перед уголовным законом // Уголовное право. 2002. №3.
- Мальцев В. Принцип справедливости в уголовном законодательстве // Уголовное право. 2004. №2.
- Якушин В., Тюшнякова О. Цели уголовной ответственности // Уголовное право. 2003. №2.

### **Тема 2.3. Объект преступления (0 ч, СРС).**

1. Понятие объекта преступления. Структура объекта преступления.
2. Виды объектов преступления (классификация объектов «по вертикали» и «по горизонтали»).
3. Понятие предмета преступления и его значение. Потерпевший от преступления.

### **Литература**

## Нормативные правовые акты и судебная практика

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Об оружии: Федеральный закон РФ от 13 декабря 1996 г. №150-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // // СПС «КонсультантПлюс».
4. О судебной практике по делам о хищении, вымогательстве и незаконном обороте оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12 марта 2002 г. №5 (ред. от 3 декабря 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».

## Специальная литература

### а) основная:

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

### б) дополнительная:

1. Мальцев В. Понятие общего объекта преступления // Уголовное право. 2012. №4.
2. Мальцев В. Понятие непосредственного индивидуального объекта преступления // Уголовное право. 2011. №5.
3. Мальцев В. Виды непосредственного индивидуального объекта преступления // Уголовное право. 2012. №1.
4. Расторопов С. Понятие объекта преступления: история, состояние, перспектива // Уголовное право. 2002. №1.
5. Фаргиев И. Терминология о потерпевшем в уголовном праве // Уголовное право. 2004. №2.

## **Тема 2.4. Объективная сторона преступления (0 ч, СРС).**

1. Понятие и содержание объективной стороны состава преступления. Обязательные и факультативные признаки объективной стороны состава преступления.
2. Понятие общественно опасного деяния и его формы. Понятие уголовного наказуемого действия и бездействия. Условия уголовной ответственности за преступное бездействие. «Смешанное» бездействие.
3. Понятие общественно опасного последствия и его виды; уголовно-правовое значение последствий преступления.
4. Понятие и признаки причинно-следственной связи в уголовном праве. Необходимая и случайная причинно-следственные связи. Уголовно-правовое значение правильного установления причинно-следственной связи.
5. Факультативные признаки объективной стороны состава преступления, их содержание и уголовно-правовое значение.

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

#### **Специальная литература**

##### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т.Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

### **б) дополнительная:**

1. Атальянц М. Значение факультативных признаков состава преступления // Рос. следователь. 2009. №18.
2. Афанасьева О.Р. Последствия преступления: понятие, сущность, признаки // Рос. следователь. 2013. №8.
3. Балашов С. Причинная связь: теоретические основы и судебная практика // Уголовное право. 2009. №2.
4. Кильчицкий И.Ф., Кильчицкий М.М. Бездействие как форма преступного поведения. Особенности бездействия в некоторых преступлениях со специальным субъектом // Право в Вооруженных Силах. 2012. №5.
5. Тарбагаев А. Место совершения преступления // Уголовное право. 2009. №3.

## **Тема 2.5. Субъект преступления (0 ч, СРС).**

- Субъект преступления: понятие и признаки (обязательные и факультативные).
- Возраст как признак субъекта преступления. Дифференцированный подход к возрасту субъекта преступления в уголовном законе. Возраст условной уголовной ответственности («возрастная невменяемость»).
- Вменяемость как обязательное условие уголовной ответственности. Понятие вменяемости по уголовному праву. Презумпция вменяемости. Понятие и критерии невменяемости. Содержание медицинского (биологического) и юридического (психологического) критериев невменяемости.
- Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости.
- Уголовная ответственность лиц, совершивших преступления в состоянии опьянения.
- Понятие специального субъекта преступления. Виды специальных субъектов преступления.
- Субъект преступления и личность виновного.

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

- 1) Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- 2) Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

- 3) О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 1 февраля 2011 г. №1 (ред. от 2 апреля 2013 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В. В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

8. Антонова Е. Ответственность юридических лиц в уголовном праве: аргументы за и против // Уголовное право. 2009. №5.
9. Берш А.Я. Невменяемость в уголовном праве // Адвокатская практика. 2013. № 4.
10. Огурцов С.А. Уголовно-правовые последствия, применяемые к лицам с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости // Рос. судья. 2012. №10.
11. Ситковский И. Проблемы ответственности юридических лиц в уголовном законодательстве // Уголовное право. 2002. №4.
12. Спасенников Б. Вменяемость как категория уголовного права // Уголовное право. 2003. №2.
13. Спасенников Б.А., Тихомиров А.Н. Психические расстройства и их уголовно-правовое значение // Рос. юстиция. 2014. №3.
14. Чирков А. Проблемы определения субъекта преступлений коррупционной направленности // Уголовное право. 2013. №5.

## **Тема 2.6. Субъективная сторона преступления (0 ч, СРС).**

1. Субъективная сторона состава преступления: понятие, признаки (обязательные и факультативные) и значение.

2. Понятие и содержание вины в российском уголовном праве. Формы вины.
3. Умысел и его виды.
4. Неосторожность и ее виды.
5. Ответственность за преступления, совершенные с двумя формами вины.
6. Невинное причинение вреда (казус) его виды.
7. Мотив, цель, эмоции как факультативные признаки субъективной стороны состава преступления и их уголовно-правовое значение.
8. Понятие ошибки в уголовном праве. Юридическая и фактическая ошибки и их значение в уголовном праве.

## **Литература**

### **Нормативные правовые акты**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В. В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

14. Велиев Ф.З. Мотив ненависти или вражды в уголовном законодательстве России // Актуальные проблемы российского права. 2013. №10.

15. Коваленко Т.С. Особенности неосторожности как формы вины и их проявление в судебной практике // Адвокат. 2011. №12.
16. Недопекина Т. Проблемные аспекты преступного легкомыслия // Уголовное право. 2009. №5.
17. Синельников А. Иная личная заинтересованность как мотив должностного преступления // Уголовное право. 2011. №5.
18. Теслицкий И. Невинное причинение вреда по психофизиологическому основанию // Уголовное право. 2008. №3.
19. Шевелева С.В. Свобода воли и субъективные признаки состава преступления // Актуальные проблемы российского права. 2014. №3.

## **Тема 2.7. Обстоятельства, исключающие преступность деяния (0 ч, СРС).**

20. Обстоятельства, исключающие преступность деяния: понятие, значение, виды.
21. Необходимая оборона: понятие, условия правомерности причинения вреда (относящиеся к посягательству и относящиеся к защите). Превышение пределов необходимой обороны. Мнимая оборона.
22. Условия и пределы правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.
23. Крайняя необходимость: понятие и условия правомерности (относящиеся к характеристике грозящей опасности и условия правомерности, относящиеся к защите от грозящей опасности). Превышение пределов крайней необходимости. Отличие от необходимой обороны.
24. Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Виды принуждения.
25. Обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения как обстоятельства, исключающие преступность деяния.

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».



3. Об оружии: Федеральный закон РФ от 13 декабря 1996 г. №150-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
4. О применении судами законодательства о необходимой обороне и причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 сентября 2012 г. №19 // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

1. Берлин Е.М. Реализация права на необходимую оборону // Гражданин и право. 2002. №9, 10.
2. Гарбатович Д. Необходимая оборона при защите права собственности // Уголовное право. 2007. №2.
3. Гарбатович Д. Необходимая оборона при защите чести и достоинства // Уголовное право. 2008. №5.
4. Гарбатович Д.А. Проблемы применения уголовно-правовой нормы о причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление // Рос. юстиция. 2013. №11.
5. Гарбатович Д. Проблемы применения нормы об обоснованном риске // Уголовное право. 2013. №2.
6. Дядюн К.В. Состояние аффекта и превышение пределов необходимой обороны: вопросы соотношения и разграничения составов // Адвокат. 2013. №9.
7. Михаль О., Власов Ю. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния // Уголовное право. 2011. №2.

### **Тема 2.8. Стадии совершения преступления (2 ч).**

1. Понятие и виды стадий совершения преступления.

2. Понятие и признаки приготовления к преступлению. Наказуемость приготовления к преступлению.
3. Понятие и признаки покушения на преступление. Виды покушений на преступление. Наказуемость покушения на преступление.
4. Понятие и виды оконченного преступления.
5. Добровольный отказ от доведения преступления до конца: понятие, условия (признаки) и уголовно-правовое значение. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния.

## **Литература**

### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

9. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
10. О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2002 г. №29 (ред. от 24 мая 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».

### **Специальная литература**

#### ***а) основная:***

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
5. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### ***а) дополнительная:***

1. Ахметшин Р., Гафурова Э. Момент окончания длящегося преступления (на примере захвата заложников) // Уголовное право. 2007. №2.
2. Гонтарь И.Я. Неоконченное преступление: критические размышления // Адвокат. 2011. №5.
3. Проценко С.В. О приготовлении к преступлению // Рос. следователь. 2012. №10.
4. Редин М. Понятие покушения на преступление в российском уголовном праве // Уголовное право. 2002. №2.

5. Сверчков В. Место добровольного отказа от преступления в системе уголовного законодательства // Уголовное право. 2001. №2.
6. Селезнев М. Неоконченное преступление и добровольный отказ // Рос. юстиция. 1997. №11.
7. Сердюк Л.В., Одинцова Л.З. Вопросы квалификации вовлечения несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий (ст.151 УК РФ) // Вопросы ювенальной юстиции. 2014. №1.
8. Ситников А. Наказуемость неоконченных видов преступлений // Уголовное право. 2002. №4.

## **Тема 2.9. Соучастие в преступлении (2 ч).**

1. Понятие, объективные и субъективные признаки соучастия.
2. Виды соучастников: исполнитель, организатор, подстрекатель, пособник.
3. Формы и виды соучастия.
4. Основания и пределы ответственности соучастников. Эксцесс исполнителя. Особенности соучастия в преступлении со специальным субъектом. Неудавшееся соучастие. Добровольный отказ соучастников.
5. Прикосновенность к преступлению: понятие, виды, отличие от соучастия.

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участия в нем (ней): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 июня 2010 г. // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т.Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.

2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

**б) дополнительная:**

1. Андрианов А. Преступная организация и преступное сообщество – самостоятельные уголовно-правовые категории // Уголовное право. 2004. №1.
2. Арутюнов А. Квалификация преступлений, совершенных группой лиц по предварительному сговору // Уголовное право. 2007. №3.
3. Балеев С. Соучастие в преступлении: формы и классификация // Уголовное право. 2006. №5.
4. Коробков Г. Исполнитель преступления: проблемы теории, законодательной регламентации и судебной практики // Уголовное право. 2006. №2.
5. Куфлева В.Н. Уголовное законодательство о борьбе с преступными сообществами (преступными организациями): необходимость модернизации // Рос. следователь. 2012. №23.
6. Мондохонов А.Н. Создание, руководство и участие в организованной группе // Законность. 2012. №10.
7. Осокин Р., Курсаев А. Посредственное исполнение // Уголовное право. 2011. №2.
8. Плаксина Т. Неудавшееся подстрекательство // Уголовное право. 2011. №4.
9. Соболев В.В. Форма и вид соучастия как основание дифференциации уголовной ответственности соучастников преступления // Рос. следователь. 2013. №11.
10. Тарбагаев А., Челнокова Т. Проблемы квалификации преступлений, совершенных участниками преступного сообщества // Уголовное право. 2012. №3.

**Тема 2.10. Множественность преступлений (2 ч).**

1. Понятие, признаки, формы (виды) множественности преступлений.
2. Совокупность преступлений: понятие, виды, значение.
3. Рецидив преступлений: понятие, виды и уголовно-правовое значение.
4. Конкуренция уголовно-правовых норм: понятие, виды, способы преодоления.

**Литература**

**Нормативные правовые акты**

12. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

### Специальная литература

#### а) основная:

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т.Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### б) дополнительная:

1. Благоев Е. Квалификация преступлений при конкуренции части и целого // Уголовное право. 2003. №1.
2. Гарбатович Д. Отдельные проблемы квалификации множественности преступлений // Уголовное право. 2009. №5.
3. Гарбатович Д., Сумской Д. Отграничение совокупности преступлений от единичных сложных преступлений // Уголовное право. 2015. №1.
4. Спивак С. Понятие совокупности преступлений и ее виды // Уголовное право. 2005. №5.
5. Сябаев И О некоторых вопросах, возникающих при определении виде рецидива // Уголовное право. 2015. №2.
6. Энгельгардт А. Совершение двух и более преступлений в отсутствие совокупности // Уголовное право. 2012. №3.

### **Тема 3.1. Понятие, цели, система и виды наказаний (0 ч, СРС).**

1. Понятие, признаки и цели наказания.
2. Система наказаний: понятие и уголовно-правовое значение.
3. Правовая характеристика и порядок назначения отдельных видов наказаний.

## Литература

### Нормативные правовые акты и судебная практика

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2015 г. №58 // СПС «Консультант Плюс».
4. О практике назначения и изменения судами видов исправительных учреждений: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2014 г. №9 // СПС «КонсультантПлюс».
5. О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 1 февраля 2011 г. №1 (ред. от 2 апреля 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».
6. О практике применения судами законодательства об исполнении приговора: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 декабря 2011 г. №1 (ред. от 9 февраля 2012 г.) // СПС «Консультант Плюс».

### Специальная литература

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

1. Арзамасцев М. Вопросы назначения судами уголовного наказания в виде ограничения свободы // Уголовное право. 2012. №3.
2. Казакова Е.Н. Реализация уголовно-правовых принципов при применении и назначении пожизненного лишения свободы // Современное право. 2008. №9.
3. Карганова Б. Место штрафа в системе наказаний по УК РФ // Уголовное право. 2003. №4.

4. Мирошниченко Н. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью // Уголовное право. 2014. №1.
5. Усеев Р.З. Принудительные работы: место в системе наказаний и некоторые проблемы применения // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2014. №2.
6. Федотов И.С., Уваров И.А. Поиск путей повышения эффективности исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества // Рос. юстиция. 2014. №3.

### **Тема 3.2. Назначение наказания (2 ч).**

1. Понятие, содержание и значение общих начал назначения наказания.
2. Специальные правила назначения наказания (назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств; назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление; назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении; назначение наказания за неоконченное преступление; назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии; назначение наказания при рецидиве преступлений).
3. Назначение наказания по совокупности преступлений.
4. Назначение наказания по совокупности приговоров.
5. Определение сроков наказания при сложении наказаний различных видов. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

4. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
6. О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2015 г. №58 // СПС «Консультант Плюс».
7. О практике назначения и изменения судами видов исправительных учреждений: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2014 г. №9 // СПС «КонсультантПлюс».
8. О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 1 февраля 2011 г. №1 (ред. от 2 апреля 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».

9. О практике применения судами законодательства об исполнении приговора: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 декабря 2011 г. №1 (ред. от 9 февраля 2012 г.) // СПС «Консультант Плюс».

### Специальная литература

#### а) основная:

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### б) дополнительная:

5. Дядькин Д. Правила учета исключительных обстоятельств для назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление // Уголовное право. 2006. №2.
6. Костылева Т.В. Специальные нормы смягчения наказания судом с участием присяжных заседателей // Рос. юстиция. 2011. №9.
7. Морозов В. Уголовно-правовое обеспечение института досудебного соглашения о сотрудничестве: проблемы и решения // Уголовное право. 2010. №1.
8. Непомнящая Т., Савин С. Совершение преступления в состоянии опьянения как отягчающее наказание обстоятельство // Уголовное право. 2015. №6.
9. Севастьянов А.П. Применение правил назначения наказания, установленных ст. ст. 62, 65, 66, 68 УК РФ // Рос. юрид. журнал. 2012. №2.
10. Тащилин М.Т. Проблемы учета судом общих начал назначения наказания // Рос. юстиция. 2014. №2.
11. Шкредова Э. Проблемы применения норм о назначении наказания по совокупности преступлений в судебной практике Верховного Суда: пути их решения // Уголовное право. 2003. №1.

### **Тема 4.1. Освобождение от уголовной ответственности (0 ч, СРС).**

4. Понятие, виды и правовые последствия освобождения от уголовной ответственности.



5. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
6. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.
7. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности.
8. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа.
9. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.

## **Литература**

### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Об условиях применения давности и амнистии к длящимся и продолжаемым преступлениям: Постановление Пленума Верховного Суда СССР от 4 марта 1929 г. (ред. от 14 марта 1963 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2013 г. №19 // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

- Ендольцева А. Некоторые проблемы института освобождения от уголовной ответственности // Уголовное право. 2004. №2.

- Ильютченко Н.В. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности: условия и механизм реализации // Предпринимательское право. 2013. №3.
- Кочои С.М., Краснов В.Н. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности: вопросы практики применения УК и УПК // Адвокатская практика. 2013. №6.
- Лобанова Л. Длительный характер злостного неисполнения судебного акта и особенности исчисления сроков давности совершения данного преступления // Уголовное право. 2013. №3.
- Киреева Н. Практические проблемы института примирения с потерпевшим // Уголовное право. 2005. №5.
- Князьков А.А. Проблемы разграничения и нормативной модернизации условных и безусловных видов освобождения от уголовной ответственности // Законы России: опыт, анализ, практика. 2013. №8.
- Сотников С. Амнистия в современном российском праве // Уголовное право. 2004. №2.

#### **Тема 4.2. Освобождение от наказания (0 ч, СРС).**

4. Освобождение от уголовного наказания: понятие, виды, правовые последствия.
5. Условное осуждение (правовая природа, основания и условия применения, отмена условного осуждения или продление испытательного срока).
6. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания (основание и условия применения и отмены).
7. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
8. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
9. Освобождение от наказания в связи с болезнью.
10. Отсрочка отбывания наказания.
11. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.
12. Освобождения от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора.

#### **Литература**

##### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

- Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

- О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 апреля 2009 г. № 8 (ред. от 17 ноября 2015 г.) // СПС «Консультант Плюс».
- О практике применения судами законодательства об исполнении приговора: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 декабря 2011 г. №21 (ред. от 22 декабря 2015 г.) // СПС «Консультант Плюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

1. Артеменко Н., Шимбарева Н. Уголовно-правовые аспекты вынесения судом обвинительного приговора без назначения наказания // Уголовное право. 2012. №3.
2. Буркина О.А., Кузнецов А.И. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией: проблемы применения // Наркоконтроль. 2013. №4.
3. Бутенко Т., Петров М. Некоторые вопросы применения условно-досрочного освобождения от отбывания наказания в виде лишения свободы // Уголовное право. 2012. №1.
4. Жевлаков Э. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией // Уголовное право. 2012. №3.
5. Волков К. Проблемы судебной практики при замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания // Уголовное право. 2016. №1.
6. Мальцев В. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки // Уголовное право. 2008. №6.
7. Бурлакова И. Возможно ли исполнение условного осуждения самостоятельно? // Уголовное право. 2006. №3.
8. Звонов А.В. Некоторые вопросы отмены условного осуждения с исполнением назначенного наказания // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2013. №5.

### **Тема 4.3. Амнистия. Помилование. Судимость (0 ч, СРС).**

4. Понятие и правовая природа амнистии. Порядок объявления и применения.
5. Понятие и правовая природа помилования. Порядок осуществления.
6. Судимость и ее уголовно-правовое значение. Погашение и снятие судимости.

#### **Литература**

##### **Нормативные правовые акты**

4. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

##### **Специальная литература**

###### **а) основная:**

8. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
9. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

###### **б) дополнительная:**

- Арзамасцев М. Уголовно-правовые последствия судимости за преступления, совершенные в несовершеннолетнем возрасте // Уголовное право. 2013. № 3.
- Понятовская Т.Г., Шаутаева Г.Х. Правовое значение судимости: Моногр. / УдГУ. Ин-т права, соц.упр. и безопасности. - Ижевск: Детектив-информ, 2003.
- Шаутаева Р.Х. Судимость как форма реализации уголовной ответственности // Вестник Удмуртского университета. 2010. Вып. 2.
- Гукасов И.А. Помилование как конституционно-правовой институт // Общество и право. 2008. №2.

### **Тема 5.1. Уголовная ответственность несовершеннолетних (0 ч, СРС).**

1. Лица, признаваемые несовершеннолетними в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.

2. Особенности освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности. Понятие принудительных мер воспитательного воздействия, применяемых к несовершеннолетним. Виды принудительных мер воспитательного воздействия, их содержание. Основания и порядок применения принудительных мер воспитательного воздействия. Юридические последствия неисполнения принудительных мер воспитательного воздействия несовершеннолетним. Отличие принудительных мер воспитательного воздействия от уголовного наказания.
3. Особенности наказания несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности назначения наказания несовершеннолетнему. Особенности освобождения несовершеннолетнего от уголовного наказания. Основания и порядок применения к несовершеннолетним условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.
4. Особенности применения в отношении несовершеннолетних сроков давности, а также сроков погашения судимости. Определение размера этих сроков.
5. Применение особенностей уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних к лицам в возрасте от 18 до 20 лет.

## **Литература**

### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

4. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
6. О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 1 февраля 2011 г. №1 (ред. от 2 апреля 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

7. Боровиков В. О совершенствовании института уголовной ответственности несовершеннолетних // Уголовное право. 2002. №4.
8. Горшенин А.А. Виды принудительных мер воспитательного воздействия // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2011. №4.
9. Давыденко В. Помещение несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа как мера уголовно-правового воздействия // Уголовное право. 2011. №5.
10. Пудовочкин Ю.Е. Ювенальное уголовное право: понятие, структура, источники // Журн. рос. права. 2002. №3.
11. Скрипченко Н.Ю. К вопросу об учете уровня психического развития несовершеннолетнего при назначении ему мер уголовно-правового характера // Медицинское право. 2012. №6.

#### **Тема 6.1. Принудительные меры медицинского характера (0 ч, СРС).**

1. Принудительные меры медицинского характера: основания и цели применения.
2. Виды принудительных мер медицинского характера.
3. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера.

#### **Тема 6.2. Конфискация имущества (0 ч, СРС).**

1. Конфискация имущества: понятие, основания применения и правила ее осуществления.

#### **Тема 6.3. Судебный штраф (0 ч, СРС).**

1. Понятие судебного штрафа. Правовые последствия неуплаты судебного штрафа.
2. Порядок определения размера судебного штрафа.

#### **Литература**

##### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. О практике применения судами принудительных мер медицинского характера: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 7 апреля 2011 г. (ред. от 3 марта 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

## Специальная литература

### а) основная:

2. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
3. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

### б) дополнительная:

1. Акутаев Р.М. Понятие и система мер уголовно-правового характера, их отличие от наказания // Рос. юстиция. 2014. №4.
2. Батанов А.Н. Иные меры уголовно-правового характера - самостоятельный институт Российского уголовного законодательства? // Общество и право. 2011. №5.
3. Медведев Е.В. Спорные положения института конфискации и вопросы его применения на практике // Рос. юстиция. 2010. №5.
4. Михайлов В. Законодательное закрепление конфискации имущества: позитивный анализ // Уголовное право. 2008. №2.
5. Скрипченко Н.Ю. Применение принудительных мер медицинского характера в отношении несовершеннолетних // Рос. юрид. журнал. 2012. №4.
6. Спасенников Б.А., Тихомиров А.Н. Психические расстройства и их уголовно-правовое значение // Рос. юстиция. 2014. №3.

## Раздел 2. Уголовное право. Особенная часть.

### Общие методические указания

Практические занятия по Особенной части уголовного права помогают закрепить теоретические знания, полученные на лекциях и в процессе других форм обучения, приобрести практические навыки применения уголовного закона в конкретных ситуациях.

При решении задач учащиеся должны обращаться к положениям Общей и Особенной частей Уголовного кодекса РФ, постановлениям Пленума Верховного Суда РФ, нормативным правовым актам иной отраслевой принадлежности, изучение которых позволяет осмыслить содержание (фабулу) и сформулировать правильный вывод.

Задачи целесообразно выполнять в специальных тетрадах. Все фактические обстоятельства, приводимые в задачах, считаются установленными и доказанными. Следует исходить из того, что квалифицирующие признаки, прямо не указанные в условиях задачи, отсутствуют. При юридической оценке содеянного квалификация должна быть полной: применительно к каждому из лиц, в отношении которых можно предположить, что они совершили преступление, должно быть отмечено, что состав преступления в деянии отсутствует (какие конкретно признаки отсутствуют и почему), либо указан пункт, часть и номер статьи Особенной части УК РФ, предусматривающие ответственность за содеянное, а если необходимо, то и соответствующие части статей 30 или 33 УК РФ. При совокупности преступлений нужно указать все статьи (их пункты, части), образующие совокупность. Отдельные задачи могут быть решены по-разному, поскольку толкование некоторых норм уголовного права является в науке дискуссионным, а в практике нет единообразия в применении этих норм. При решении таких задач умение юридически грамотно аргументировать свою точку зрения имеет принципиальное значение. При наличии по рассматриваемому вопросу разъяснений Пленума Верховного Суда РФ, следует привести эти разъяснения.

В ходе практического занятия преподаватель может изменить условия задачи, поставить дополнительные вопросы, если есть необходимость в более основательной проработке того или иного положения уголовного права.

Необходимым условием успешного решения задач и, следовательно, эффективности практического занятия является обязательная предварительная подготовка к нему, предполагающая самостоятельное изучение законодательного материала, разъяснений судебной практики и соответствующей учебной и научной литературы.

В последние годы российское уголовное законодательство характеризуется беспрецедентным динамизмом. Для того, чтобы своевременно учитывать происходящие изменения в уголовном законодательстве, необходимо следить за официальным опубликованием федеральных законов о внесении изменений и дополнений в УК РФ в Собрании законодательства Российской Федерации, Российской газете и парламентском вестнике. Несомненным подспорьем здесь будет использование электронных справочно-правовых систем («Гарант», «Консультант Плюс» и др.).

Все задачи по Особенной части уголовного права решаются по единой схеме.

### Пример решения задачи

#### Условие:

Суховеева, одинокая престарелая женщина, зная о наличии у нее неизлечимой болезни – рака почек и видя безрезультатность проведенных сеансов химиотерапии, обратилась к знакомой медсестре Лазаревой с просьбой помочь ей «достойно», без особых страданий уйти из жизни. Лазарева ввела ей внутривенно препарат, вызвавший смерть. Лазарева согласилась выполнить просьбу Суховеевой при условии, что та ей завещает свою однокомнатную квартиру.

#### Решение:

	Фактические обстоятельства (из условий задачи)	Признаки состава преступления (из статьи УК РФ)
Объект	Право на жизнь Суховеевой.	Право человека на жизнь



	Суховеева, одинокая престарелая женщина, зная о наличии у нее неизлечимой болезни – рака почек и видя безрезультатность проведенных сеансов химиотерапии, обратилась к медсестре Лазаревой с просьбой помочь ей «достойно», без особых страданий уйти из жизни.	
Объективная сторона	Лазарева ввела ей (Суховеевой) внутривенно препарат, вызвавший смерть.	Причинение смерти другому человеку
Субъект	Медсестра Лазарева	Физическое вменяемое лицо, достигшее 14 лет
Субъективная сторона	Лазарева согласилась выполнить просьбу Суховеевой при условии, что та ей завещает свою однокомнатную квартиру.	Прямой умысел на убийство, корыстные побуждения.
Квалификация	<p>В соответствии со ст.ст.19, 20 Конституции РФ все равны перед законом и судом; государство гарантирует равенство прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. Запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности; каждый имеет право на жизнь. Таким образом право на жизнь человека не зависит от состояния его здоровья.</p> <p>В соответствии со ст.45 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» эвтаназия запрещена. Таким образом, наличие просьбы потерпевшей не имеет значения для квалификации содеянного как убийства.</p> <p>В соответствии с п.11 постановления Пленума Верховного Суда РФ «О судебной практике по делам об убийстве (ст.105 УК РФ)» по п. «з» ч.2 ст.105 УК РФ (убийство из корыстных побуждений) следует квалифицировать убийство, совершенное в целях получения материальной выгоды для виновного или других лиц (денег, имущества или прав на его получение, прав на жилплощадь и т.п.) или избавления от материальных затрат (возврата имущества, долга, оплаты услуг, выполнения имущественных обязательств, уплаты алиментов и др.). Таким образом, совершение убийства для получения прав на квартиру должно квалифицироваться как убийство, совершенное из корыстных побуждений.</p> <p>Вывод: п. «з» ч.2 ст.105 УК РФ, т.е. убийство из корыстных побуждений</p>	

По темам практических занятий разработаны практикумы. Методические указания к темам, нормативные акты, судебная практика и специальная литература содержатся в практикумах. Также на семинарских занятиях используется сборник задач.

## **Тема 7. Преступления против личности.**

### **Тема 7.1. Преступления против жизни и здоровья (2 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

1. Ившин В.Г., Решетникова Г.А. Преступления против жизни и здоровья (Глава 16 УК РФ): практикум. Ижевск: Jus est, 2012.
2. **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&pl1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&pl1_id=1707))

Размещен: <http://lib.udsu.ru/>

## **Тема 7.2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности (0 ч, СРС).**

## **Тема 7.3. Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности личности (0 ч, СРС).**

## **Тема 7.4. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина (2 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

1. Решетникова Г.А. Преступления против личности (Раздел VII УК РФ): практикум / Г.А. Решетникова, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет», Ин-т права, соц. упр. и безопасности, Каф. уголов. права и криминологии. Ижевск: Jus est, 2016.
2. **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&pl1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&pl1_id=1707))

Размещен: <http://lib.udsu.ru/>

## **Тема 7.5. Преступления против семьи и несовершеннолетних (0 ч, СРС).**

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (ред. от 21 июля 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

1. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания от 10 декабря 1984 г. // СПС «КонсультантПлюс».
2. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. О полиции: Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
4. О государственном регулировании в области генно-инженерной деятельности: Федеральный закон от 5 июля 1996 г. №86-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
5. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
6. О донорстве крови и ее компонентов: Федеральный закон от 20 июля 2012 г. №125-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
7. О трансплантации органов и (или) тканей человека: Закон РФ от 22 декабря 1992 г. №4180-1 // СПС «КонсультантПлюс».
8. О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции): Федеральный закон от 30 марта 1995 г. №38-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
9. Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека: Постановление Правительства РФ от 17 августа 2007 г. №522 // СПС «КонсультантПлюс».
10. Об утверждении Медицинских критериев определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека: Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24 апреля 2008 г. №194н // СПС «КонсультантПлюс».
11. Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утв. Постановлением Правительства РФ от 16 октября 2000 г. №789 // СПС «КонсультантПлюс».
12. Инструкция по констатации смерти человека на основании диагноза смерти мозга, утв. Приказом Минздрава России от 20 декабря 2001 г. №460 // СПС «КонсультантПлюс».
13. Инструкция по определению критериев и порядка определения момента смерти человека, прекращения реанимационных мероприятий, утв. Приказом Минздрава России от 4 марта 2003 г. №73 // СПС «КонсультантПлюс».
14. О судебной практике по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 4 декабря 2014 г. №16 // СПС «КонсультантПлюс».
15. О применении судами законодательства о необходимой обороне и причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 сентября 2012 г. №19 // СПС «КонсультантПлюс».

16. О судебной практике по уголовным делам о хулиганстве и иных преступлениях, совершенных из хулиганских побуждений: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2007 г. №45 // СПС «КонсультантПлюс».
17. О судебной практике по делам об убийстве (ст.105 УК РФ): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 января 1999 г. №1 (ред. от 3 марта 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т.Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

1. Авдеева М.В. Спорные вопросы квалификации насильственных половых преступлений // Уголовный процесс. 2011. №2.
2. Бавсун М., Попов П. Проблемы квалификации убийства во время родов // Уголовное право. 2009. №3.
3. Баринов С.В. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам о преступных нарушениях неприкосновенности частной жизни // Рос. следователь. 2016. №10.
4. Баринов С.В. Современная уголовно-правовая политика в сфере обеспечения неприкосновенности частной жизни // Рос. следователь. 2016. №2.
5. Безверхов А. О некоторых вопросах квалификации насильственных преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности // Уголовное право. 2014. №5.
6. Белякова Е.В. История развития российского уголовного законодательства об ответственности за ненасильственные половые преступления в отношении несовершеннолетних // Вопросы ювенальной юстиции. 2014. №2.
7. Беспаль О.Л. Зарубежный опыт уголовно-правовой охраны жизни и здоровья несовершеннолетних // Рос. юстиция. 2013. №12.

8. Бимбинов А. Ненасильственные посягательства на половую неприкосновенность несовершеннолетних по законодательству стран Евросоюза (на примере Германии, Франции и Англии) // Уголовное право. 2014. №2.
9. Борков В.Н. Квалификация провокационно-подстрекательских действий сотрудников правоохранительных органов // Уголовное право. 2015. №1.
10. Бохан А. Вопросы квалификации изнасилований (ст.131 УК РФ) и насильственных действий сексуального характера (ст.132 УК РФ) // Уголовное право. 2014. №5.
11. Бриллиантов А. Насилие и угроза применения насилия при совершении изнасилования // Уголовное право. 2014. №5.
12. Векленко В.В., Галюкова М.И. Об определении понятия «преступления против здоровья человека» // Рос. судья. 2014. №2.
13. Вижик Е.Е. К вопросу о квалификации убийства матерью новорожденного ребенка // Право и государство: теория и практика. 2011. № 2 (74).
14. Винокуров В.Н. Правовая оценка причинения вреда лицу с его согласия и критерии признания этого деяния непроступным // Современное право. 2013. №12.
15. Габай П.Г. К вопросу о детерминации неосторожных преступлений, связанных с ненадлежащим оказанием медицинской помощи // Рос. следователь. 2014. №2.
16. Габай П.Г. Проблемы уголовно-правового обеспечения предупреждения неосторожного причинения медицинскими работниками вреда здоровью или смерти пациентам // Рос. следователь. 2013. №6.
17. Гарбатович Д.Л. Типичные ошибки в процессе квалификации угрозы убийством или причинением тяжкого вреда здоровью (ст.119 УК РФ) // Мировой судья. 2011. №11.
18. Гукасян А.А. Уголовная ответственность за убийства, связанные с совершением других преступлений, предусмотренных в качестве его квалифицирующих признаков, в условиях изменяющегося законодательства // Рос. следователь. 2012. №12.
19. Дядюн К.В. Состояние аффекта и превышение пределов необходимой обороны: вопросы соотношения и разграничения составов // Адвокат. 2013. №9.
20. Дядюн К.В. Убийство матерью новорожденного ребенка: вопросы объективной стороны состава // Адвокат. 2013. №11.
21. Жданов Ю.А. Уголовно-правовая попытка защиты личности от психического насилия // Рос. следователь. 2014. №1.
22. Камнев В.Н. Квалификация умышленного причинения средней тяжести вреда здоровью, совершенного из хулиганских побуждений // Закон и право. 2011. №3.
23. Козаев Н.Ш. Вопросы уголовно-правовой охраны жизни в свете современных достижений научно-технического прогресса // Медицинское право. 2014. №2.

24. Комарова В.В. Право на жизнь в доктрине и в праве // Право и государство: теория и практика. 2013. №5.
25. Конышева Л. Понятие психически беспомощного состояния жертвы преступления // Рос. юстиция. 1999. №4.
26. Кружкова Я.А. Особенности вины при причинении тяжкого вреда здоровью, повлекшего смерть потерпевшего (часть 4 статьи 111 УК РФ) // Рос. следователь. 2011. №9.
27. Кулькин А. Субъект ответственности за неоказание помощи больному (ст.124 УК РФ) // Уголовное право. 2014. №1.
28. Куренев Д. Квалификация убийства, совершенного с участием малолетнего или невменяемого // Уголовное право. 2011. №2.
29. Лаврентьев А.Р., Федосин А.С. Правовое регулирование ответственности за нарушение законодательства в сфере оборота специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации // Информационное право. 2012. №2.
30. Лупов Д.В., Титушкина Е.Ю. Уголовно-правовая охрана жизни и здоровья лиц, выполняющих общественные обязанности в сфере охраны общественного порядка // Рос. следователь. 2009. №15.
31. Медведев Е.В. Поставление в опасность в структуре оставления в опасности // Рос. юрид. журнал. 2010. №1.
32. Новиков В.А. неприкосновенность частной жизни как конституционное право и объект уголовно-правовой охраны // Юридический мир. 2014. №7.
33. Плешаков А.М., Яковлева С.Е. Обязанности полиции в отношении беспомощных лиц и уголовная ответственность за оставление в опасности // Законы России: опыт, анализ, практика. 2013. №3.
34. Рязанов Н.Ю. Способы нарушения тайны связи в уголовном праве России // Рос. следователь. 2016. №9.
35. Семенихин В. Защита персональных данных. Административная и уголовная ответственность // Финансовая газета. 2016. №9.
36. Сучков А.В., Николина Н.С. Здоровье пациента как предмет преступления по уголовному праву Российской Федерации // Медицинское право. 2013. №3.
37. Ярошенко О.Н. Убийство, совершенное в состоянии аффекта, особенности квалификации // Рос. следователь. 2011. №5.

## **Тема 8. Преступления в сфере экономики.**

### **Тема 8.1. Преступления против собственности (1 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

1. Решетникова Г.А. Судебная практика по делам о краже, грабеже и разбое: практикум. Ижевск: Jus est, 2012.
2. **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&pl1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&pl1_id=1707))

Размещен: <http://lib.udsu.ru/>

## **Тема 8.2. Преступления в сфере экономической деятельности (1 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

1. Зварыгин В.Е. Преступления в сфере экономической деятельности: практикум по Особенной части УК РФ. Ижевск: Jus est, 2010.
2. **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&pl1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&pl1_id=1707))

Размещен: <http://lib.udsu.ru/>

## **Тема 8.3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях (0 ч, СРС).**

### **Литература**

#### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (ред. от 21 июля 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Конвенция об отмывании, выявлении, изъятии и конфискации доходов от преступной деятельности (1990 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества (высшего органа таможенного союза) на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. №17) (ред. от 29 мая 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

4. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
5. О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках: Закон РСФСР от 22 марта 1991 г. №948-1 (ред. от 26 июля 2006 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
6. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. №395-1 (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
7. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. №39-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
8. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. №229-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
9. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. №122-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
10. О драгоценных металлах и драгоценных камнях: Федеральный закон от 26 марта 1998 г. №41-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
11. О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции: Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. №171-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
12. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
13. О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2010 г. №224-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
14. Об экспортном контроле: Федеральный закон от 18 июля 1999 г. №183-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
15. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 7 августа 2001 г. №115-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
16. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 4 мая 2011 г. №99-ФЗ (ред. от 30 декабря 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
17. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 8 августа 2001 г. №129-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
18. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. №86-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».



19. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 октября 2002 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
20. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. №164-ФЗ (ред. от 13 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
21. О валютном регулировании и валютном контроле: Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. №173-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
22. О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29 июля 2004 г. №98-ФЗ (ред. от 12 марта 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
23. О таможенном регулировании в Российской Федерации: Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. №311-ФЗ (ред. от 23 июня 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
24. Временные правила проверки арбитражным управляющим наличия признаков фиктивного и преднамеренного банкротства, утв. Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 г. №855 // СПС «КонсультантПлюс».
25. О судебной практике по делам об изготовлении или сбыте поддельных денег и ценных бумаг: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 апреля 1994 г. №2 (ред. от 17 апреля 2001 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
26. О судебной практике по делам о нарушении правил пожарной безопасности, уничтожении или повреждении имущества путем поджога либо в результате неосторожного обращения с огнем: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 июня 2002 г. №14 (ред. от 18 октября 2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
27. О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2002 г. №29 (ред. от 24 мая 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
28. О судебной практике по делам о легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем, и о приобретении или сбыте имущества, заведомо добытого преступным путем: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 7 июля 2015 г. №32 // СПС «КонсультантПлюс».
29. О практике применения судами уголовного законодательства об ответственности за налоговые преступления: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 декабря 2006 г. №64 // СПС «КонсультантПлюс».
30. О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 апреля 2007 г. №14 // СПС «КонсультантПлюс».
31. О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. №51 // СПС «КонсультантПлюс».
32. О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. №19 // СПС «КонсультантПлюс».

33. О судебной практике по делам о вымогательстве (статья 163 Уголовного кодекса Российской Федерации): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 декабря 2015 г. №56 // СПС «КонсультантПлюс».
34. О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 ноября 2004 г. №23 (ред. от 7 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
35. О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2013 г. №24 (ред. от 3 декабря 2013 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В. В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

7. Агафонова М. Хищения из могил и с могил // Уголовное право. 2014. №2.
8. Алистархов В. Мошенничество с ипотечными ценными бумагами // Жилищное право. 2014. №8.
9. Бакрадзе А.А. Продолжаемое мошенничество: теория и практика // Безопасность бизнеса. 2014. №2.
10. Богданчиков С.В. Корыстная цель как обязательный признак субъективной стороны хищения // Закон и право. 2011. №1.
11. Боровых Л.В., Корепанова Е.А. Проблема квалификации хищения с использованием банковских карт // Рос. юрид. журнал. 2014. №2.
12. Винокуров В. Право на имущество и имущественное право как способы описания предмета преступления против собственности // Уголовное право. 2011. №4.
13. Воронин В.Б. К характеристике объекта и предмета причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием // Рос. следователь. 2013. №6.

14. Забавко Р.А. Категория «неправомерное завладение» в уголовном праве: критический анализ // Адвокатская практика. 2013. №4.
15. Кленова Т.В. О разграничении смежных и конкурирующих составов преступлений (на примере мошенничества) // Уголовное судопроизводство. 2014. №1.
16. Коркина Н.М., Бабин А.А. Мошенничество на рынке недвижимости: способы защиты и восстановления прав пострадавших // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2014. №4.
17. Корецкий Д.А., Куринова Я.И. Почему взяточники и расхитители превращаются в мошенников? // Законность. 2013. №5.
18. Кошаева Т.О. Ответственность за преступления в сфере экономической деятельности: пути развития российского уголовного законодательства // Журнал рос. права. 2014. №6.
19. Лясколо А. Особенности предмета легализации (отмывания) денежных средств и иного имущества, приобретенных преступным путем // Уголовное право. 2014. №2.
20. Медведев Е.В. Момент окончания хищения в уголовном праве России // Рос. судья. 2011. №8.
21. Медведев Е.В. Проблема общих составов хищений // Рос. следователь. 2011. №1.
22. Мун О. Махинации с материнским капиталом // Жилищное право. 2013. №6.
23. Рудая Т.Ю. Проблемы уголовно-правовой регламентации противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем // Рос. следователь. 2009. №2.
24. Русанов Г.А. Уголовная ответственность за манипулирование ценами на рынке ценных бумаг (ст.185.3 УК РФ) // Адвокат. 2011. №8.
25. Соболев В.В., Шульга А.В. Квалификация противоправного изъятия чужого имущества с последующим уничтожением // Рос. юстиция. 2007. №5.
26. Токарчук Р.Е. Пробелы и излишества уголовного законодательства РФ, касающиеся некоторых форм хищения. Пути их устранения // Рос. юрид. журнал. 2014. №3.
27. Хилjuta В.В. Всегда ли преступно принуждение к совершению сделки? // Законность. 2013. №2.
28. Шарапов Р.Д. Квалификация мелкого хищения при наличии квалифицирующих признаков, предусмотренных уголовным законом // Законность. 2013. №7.
29. Шеслер А. Мошенничество: проблемы реализации законодательных новелл // Уголовное право. 2013. №2.
30. Шеслер А.В. Общие квалифицирующие признаки хищения // Законность. 2014. №2.
31. Шишкин А.Д. Вымогательство в системе уголовно-правовых понятий: некоторые проблемы законодательной регламентации // Рос. юстиция. 2006. №12.
32. Шклярук М.С. Сравнительно-правовой анализ уголовно-правовой защиты финансовых интересов Европейского союза и Российской Федерации // Международное уголовное право и международная юстиция. 2013. №2.

33. Яни П.С. Образование юридического лица через подставных лиц // Законность. 2014. №5.
34. Яни П.С. Изменения уголовно-экономического законодательства // Законность. 2014. №2.
35. Яни П.С. Проблемы квалификации преступлений в сфере банкротства // Законность. 2014. №1.

## **Тема 9. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

### **Тема 9.1. Преступления против общественной безопасности (0 ч, СРС).**

### **Тема 9.2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности (1 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

1. Зварыгин В.Е. Практикум по Особенной части уголовного права России (гл. 24, 25). Ижевск: Детектив-информ, 2001.
2. **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&pl1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&pl1_id=1707))

Размещен: <http://lib.udsu.ru/>

### **Тема 9.3. Экологические преступления (0 ч, СРС).**

### **Тема 9.4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта (0 ч, СРС).**

### **Тема 9.5. Преступления в сфере компьютерной информации (1 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

- Зварыгин В.Е. Практикум по Особенной части уголовного права Российской Федерации. Глава 28. Преступления в сфере компьютерной информации. Ижевск: Детектив-информ, 2007.
- **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&pl1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&pl1_id=1707))

## Литература

### Нормативные правовые акты и судебная практика

17. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (ред. от 21 июля 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
18. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
19. Конвенция от 16 декабря 1970 г. «О борьбе с незаконным захватом воздушных судов» // СПС «КонсультантПлюс».
20. Европейская конвенция от 27 января 1977 г. «О пресечении терроризма» // СПС «КонсультантПлюс».
21. Международная конвенция от 17 декабря 1979 г. «О борьбе с захватом заложников» // СПС «КонсультантПлюс».
22. Конвенция от 10 марта 1988 г. «О борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства» // СПС «КонсультантПлюс».
23. Международная конвенция от 9 декабря 1999 г. «О борьбе с финансированием терроризма» // СПС «КонсультантПлюс».
24. Конвенция от 2 декабря 1949 г. «О борьбе с торговлей людьми и с эксплуатацией проституции третьими лицами» // СПС «КонсультантПлюс».
25. Единая Конвенция от 30 марта 1961 г. «О наркотических средствах» // СПС «КонсультантПлюс».
26. Конвенция от 21 февраля 1971 г. «О психотропных веществах» // СПС «КонсультантПлюс».
27. О пожарной безопасности: Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ (ред. от 23 июня 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
28. Об использовании атомной энергии: Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. №170-ФЗ (ред. от 5 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
29. Об оружии: Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. №150-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
30. О промышленной безопасности опасных производственных объектов: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. №116-ФЗ (ред. от 2 июня 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
31. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

32. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 7 августа 2001 г. №115-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
33. О противодействии терроризму: Федеральный закон от 6 марта 2006 г. №35-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
34. Об особо охраняемых природных территориях: Федеральный закон от 14 марта 1995 г. №33-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
35. О животном мире: Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. №52-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
36. О континентальном шельфе: Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. №187-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
37. Об исключительной экономической зоне Российской Федерации: Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. №191-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
38. Об охране атмосферного воздуха: Федеральный закон от 4 мая 1999 г. №96-ФЗ (ред. от 13 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
39. Об охране окружающей среды: Федеральный закон от 10 января 2002 г. №7-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
40. Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 30 июня 1998 г. №681 (ред. от 1 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
41. Об утверждении значительного, крупного и особо крупного размеров наркотических средств и психотропных веществ, а также значительного, крупного и особо крупного размеров для растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, для целей статей 228, 228.1, 229 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 1 октября 2012 г. №1002 (ред. от 1 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
42. Об утверждении крупного и особо крупного размеров прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ, а также крупного и особо крупного размеров для растений, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, либо их частей, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, для целей статей 228.3, 228.4, 229 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 8 октября 2012 г. №1020 (ред. от 2 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
43. Об утверждении перечня растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры и подлежащих контролю в Российской Федерации, крупного и особо крупного размеров культивирования растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, для целей статьи 231 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации по вопросу оборота растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры: Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2010 г. №934 (ред. от 1 октября 2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

44. Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей Уголовного кодекса Российской Федерации, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей статьи 234 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 29 декабря 2007 г. №964 (ред. от 26 сентября 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
45. Правила оборота боевого ручного стрелкового и иного оружия, боеприпасов и патронов к нему, а также холодного оружия в государственных военизированных организациях, утв. Постановлением Правительства от 15 октября 1997 г. №1314 (ред. от 11 октября 2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
46. Правила оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 21 июля 1998 г. №814 (ред. от 6 мая 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
47. О лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утв. Постановлением Правительства РФ от 28 августа 2012 г. №865 // СПС «КонсультантПлюс».
48. О противопопном режиме (вместе с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»): Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. №390 (ред. от 6 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
49. О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 февраля 2012 г. №1 // СПС «КонсультантПлюс».
50. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с нарушением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, а также с их неправомерным завладением без цели хищения: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 декабря 2008 г. №25 (ред. от 24 мая 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
51. О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участии в нем (ней): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 июня 2010 г. №12 // СПС «КонсультантПлюс».
52. О практике применения судами законодательства об ответственности за бандитизм: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 января 1997 г. №1 // СПС «КонсультантПлюс».
53. О судебной практике по делам о хищении, вымогательстве и незаконном обороте оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12 марта 2002 г. №5 (ред. от 3 декабря 2013 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
54. О судебной практике по делам о нарушении правил пожарной безопасности, уничтожении или повреждении имущества путем поджога либо в результате неосторожного обращения с огнем: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 июня 2002 г. №14 (ред. от 18 октября 2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
55. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 июня 2006 г. №14 (ред. от 30 июня 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

56. О судебной практике по уголовным делам о хулиганстве и иных преступлениях, совершенных из хулиганских побуждений: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2007 г. №45 // СПС «КонсультантПлюс».
57. О некоторых вопросах применения судами законодательства об уголовной ответственности в сфере рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (статьи 253, 256 УК РФ): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23 ноября 2010 г. №26 (ред. от 26 мая 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
58. О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. №21 (ред. от 26 мая 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

28. Безверхов А. О некоторых вопросах квалификации преступлений террористической направленности // Уголовное право. 2013. №1.
29. Бражник Ф., Толкаченко А. Бандитизм и его отграничение от смежных составов // Уголовное право. 2000. №2.
30. Бытко С.Ю. Элементы объективного вменения в составах преступлений против общественной безопасности // Правовая культура. 2009. №1.
31. Бычков В.В. К вопросу о вооруженности банды // Рос. следователь. 2013. №22.
32. Волеводз А. Уголовно-правовое противодействие международному терроризму // Уголовное право. 2014. №2.
33. Евдокимов К.Н. К вопросу о совершенствовании объективной стороны состава преступления при создании, использовании и распространении вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ) // Рос. следователь. 2013. №7.



34. Евдокимов К.Н. К вопросу о субъективной стороне состава преступления при создании, использовании и распространении вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ) // Рос. следователь. 2013. №8.
35. Ефремова М.А. К вопросу о понятии компьютерной информации // Рос. юстиция. 2012. №7.
36. Ефремова М.А. Уголовно-правовое обеспечение кибербезопасности: некоторые проблемы и пути их решения // Информационное право. 2013. №5.
37. Живаев Д.В. Незаконный оборот оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств в современной России: уголовно-правовой аспект // Право в Вооруженных Силах. 2014. №1.
38. Карпов Я.С. О противодействии незаконному обороту прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ // Наркоконтроль. 2013. №3.
39. Кибальник А.Г., Сичкаренко А.Ю. Незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью // Законность. 2013. №6.
40. Киреева И.Л. Судебная практика по делам о преступлениях, предусмотренных статьей 228 Уголовного кодекса РФ // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. №1.
41. Клебанов Л.Р. О некоторых новеллах уголовного законодательства, охраняющего культурные ценности // Законы России: опыт, анализ, практика. 2014. №5.
42. Комиссаров В.С. Вооруженность как признак бандитизма // Законы России: опыт, анализ, практика. 2006. №5.
43. Маслакова Е.А. К вопросу об организации незаконного вооруженного формирования или участия в нем // Военно-юридический журнал. 2014. №3.
44. Медведев Е.В. Особенности определения причинной связи в составах нарушения правил обращения с источниками повышенной опасности // Вопросы правоведения. 2011. №1.
45. Медведев Е.В. Понятие взрывоопасного объекта // Право и безопасность. 2011. №2 (39).
46. Медведев Е.В. К вопросу о субъективной стороне транспортных преступлений // Проблемы права. 2009. №3.
47. Медведев Е.В. Уголовно-правовая оценка приведения в негодность транспортных средств или путей сообщения // Транспортное право. 2013. №3.
48. Муцаев А.Х. О некоторых особенностях захвата заложника и мерах противодействия // Рос. следователь. 2013. №16.
49. Ображиев К.В. Решение Верховного Суда РФ о применении примечаний к ст.ст.222 и 223 УК РФ: досадная ошибка или опасный прецедент? // Рос. следователь. 2014. №4.
50. Панфилов И.А. Порнография в сети Интернет и ее криминогенное значение // Рос. следователь. 2013. №23.
51. Пестерева Ю., Чекмезова Е. Пособничество в приобретении наркотических средств // Уголовное право. 2014. №1.

52. Розенко С.В. Массовые беспорядки (ст.212 УК РФ): история развития и проблемы совершенствования // Рос. юстиция. 2013. №1.
53. Солопченко Д.В. Новые тенденции развития законодательства об экстремизме и терроризме в Российской Федерации и за рубежом // Рос. следователь. 2014. №6.
54. Ткаченко В. Ответственность за хулиганство // Законность. 2006. №7.
55. Чопенко Я.Л. Законодательные основы борьбы с финансированием терроризма // Международное уголовное право и международная юстиция. 2014. №2.
56. Ульянова В.В. Проблемы реализации уголовной ответственности за содействие террористической деятельности в форме финансирования терроризма // Актуальные проблемы российского права. 2014. №3.
57. Фирсаков С.В., Савинков А.А. Ответственность за ослепление лиц, управляющих воздушным, железнодорожным и автотранспортом, с использованием лазерного излучения // Рос. следователь. 2013. №1.
58. Харук А.Л. Уголовно-правовые проблемы борьбы с преступлениями, связанными с легализацией денежных средств, совершаемыми в целях финансирования терроризма // Рос. следователь. 2011. №1.
59. Хлебушкин А. Организация деятельности террористической организации и участие в деятельности такой организации (ст.205.5 УК РФ): уголовно-правовая характеристика и квалификация // Уголовное право. 2014. №2.

## **Тема 10. Преступления против государственной власти.**

### **Тема 10.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства (1 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

1. **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&p1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&p1_id=1707))

Размещен: <http://lib.udsu.ru/>

### **Тема 10.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления (1 ч).**

Решение задач по теме из сборника задач и практикума:

1. **Боровиков В.Б.** Сборник задач по уголовному праву. Общая и Особенная части: учеб. пособие для вузов, обучающихся по юрид. спец. / В.Б. Боровиков. М.: Юрайт, 2011.

Представлен в электронном виде (электронные ресурсы, электронные базы данных, ЭБС «Лань»:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?l1\\_cid=25&pl1\\_id=1707](http://e.lanbook.com/books/element.php?l1_cid=25&pl1_id=1707))

Размещен: <http://lib.udsu.ru/>

2. Стяжкина С.А. Практикум по Особенной части уголовного права (глава 30) Ижевск: Детектив-информ, 2007.

### **Тема 10.3. Преступления против правосудия (0 ч, СРС).**

### **Тема 10.4. Преступления против порядка управления (0 ч, СРС).**

#### **Литература**

##### **Нормативные правовые акты и судебная практика**

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (ред. от 21 июля 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- Конвенция от 14 декабря 1973 г. «О предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов» // СПС «КонсультантПлюс».
- Шанхайская конвенция от 15 июня 2001 г. «О борьбе с терроризмом, сепаратизмом и экстремизмом» // СПС «КонсультантПлюс».
- О безопасности: Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. №390-ФЗ (ред. от 5 октября 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- О государственной тайне: Закон РФ от 21 июля 1993 г. №5485-1 (ред. от 8 марта 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- Об обороне: Федеральный закон от 31 мая 1996 г. №61-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- О противодействии экстремистской деятельности: Федеральный закон от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ (ред. от 23 ноября 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне: Указ Президента РФ от 30 ноября 1995 г. №1203 (ред. от 10 октября 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

- Об утверждении Правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности: Постановление Правительства РФ от 4 сентября 1995 г. №870 (ред. от 18 марта 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- О судебной практике по уголовным делам о преступлениях экстремистской направленности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 июня 2011 г. №11 // СПС «КонсультантПлюс».
- О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участии в нем (ней): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 июня 2010 г. №12 // СПС «КонсультантПлюс».
- О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2013 г. №24 (ред. от 3 декабря 2013 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. №5 (ред. от 5 марта 2013 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- О практике рассмотрения судами уголовных дел об уклонении от призыва на военную службу и от прохождения военной или альтернативной гражданской службы: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 3 апреля 2008 г. №3 (ред. от 23 декабря 2010 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
- О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. №19 // СПС «КонсультантПлюс».

### **Специальная литература**

#### **а) основная:**

8. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
9. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### **б) дополнительная:**

1. Антонов А. Специальные основания освобождения от уголовной ответственности за государственную измену, шпионаж, насильственный захват или удержание власти // Уголовное право. 2011. №3.

2. Борисов С. Проблемы определения содержания и соотношения мотивов при квалификации преступлений экстремистской направленности // Уголовное право. 2013. №6.
3. Ефремов И.А. Как защитить власть от захвата и (или) ее незаконного удержания // Законодательство и экономика. 2012. №5.
4. Кунашев А.А. Актуальные вопросы квалификации преступлений экстремистской направленности // Прокурор. 2013. №2.
5. Макеева И.С. Экстремизм как уголовно-правовая категория // Законодательство и экономика. 2014. №6.
6. Маршакова Н.Н. Посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля (ст.277 УК) // Рос. следователь. 2012. №14.
7. Николаенко Н.П. Законодательное определение экстремизма и отдельных форм экстремистской деятельности // Закон и право. 2009. №2.
8. Петухов Р.Б. Понятие "безопасность государства" в системе норм Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации // Рос. следователь. 2013. №17.
9. Петухов Р.Б. Конституционный строй Российской Федерации как объект уголовно-правовой охраны // Рос. юстиция. 2013. №8.
10. Ростокинский А.В. Хедхайтеры: маньяки или экстремисты? // Рос. следователь. 2013. №13.
11. Сабитов Т.Р. Квалификация разглашения государственной тайны (ст.283 УК РФ) по форме вины // Уголовное право. 2007. №4.
12. Шарапов Р., Фарберова Л. Незаконное оказание услуг имущественного характера как предмет взяточничества // Уголовное право. 2014. №2.
13. Шнитенков А.В., Акулов А.И. Дифференциация наказания за насилие при превышении должностных полномочий // Рос. юстиция. 2005. №11.
14. Щепотин А.В. Привлечение к уголовной ответственности за покушение на дачу взятки и мошенничество // Законность. 2014. №7.
15. Эрделевский А.М. Понятие коррупции в российском законодательстве // Законность. 2014. №6.
16. Яни П.С. Разъяснения Пленума о квалификации взяточничества: стадии, соучастие, множественность // Законность. 2013. №4.
17. Яни П.С. Получить взятку может только должностное лицо // Законность. 2014. №7.
18. Яни П.С. Вопросы квалификации должностных преступлений в Постановлении Пленума и судебной практике // Законность. 2014. №4.
19. Яни П. Посредничество во взяточничестве // Законность. 2011. №9.
20. Яни П. Корысть как признак получения взятки // Законность. 2010. №2.
21. Яни П.С. Выгоды имущественного характера как предмет взятки // Законность. 2009. №1.

# Тема 11. Преступления против военной службы (0 ч, СРС).

## Литература

### Нормативные правовые акты и судебная практика

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (ред. от 21 июля 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Об обороне: Федеральный закон от 31 мая 1996 г. №61-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
4. О воинской обязанности и военной службе: Федеральный закон от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
5. О статусе военнослужащих: Федеральный закон от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
6. О практике рассмотрения судами уголовных дел об уклонении от призыва на военную службу и от прохождения военной или альтернативной гражданской службы: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 3 апреля 2008 г. №3 // СПС «КонсультантПлюс».

### Специальная литература

#### а) основная:

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.

#### б) дополнительная:

31. Антонченко В. Объект преступлений, связанных с хищением оружия и боеприпасов в воинских формированиях // Уголовное право. 2008. №5.

32. Ахметшин Х.М. Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами (научно-практический комментарий к ст.339 УК РФ) // Право в Вооруженных Силах. 2004. №8.
33. Бражник Ф.С. Нарушение правил полетов или подготовки к ним (научно-практический комментарий к ст.351 УК РФ) // Право в Вооруженных Силах. 2006. №8.
34. Бражник Ф.С. Нарушение правил кораблевождения (научно-практический комментарий к ст.352 УК РФ) // Право в Вооруженных Силах. 2006. №10.
35. Бриллиантов А. О признаках приказа, неисполнение которого сотрудником органа внутренних дел влечет уголовную ответственность (ст.286.1 УК) // Уголовное право. 2012. №4.
36. Ермолович Я.Н. К вопросу о проблеме соучастия в преступлениях против военной службы // Право в Вооруженных Силах. 2011. №6.
37. Гарбатович Д.А. Оценка ошибок при квалификации преступлений против военной службы // Рос. судья. 2012. №10.
38. Зателепин О. Квалификация нарушений порядка несения специальных видов военной службы, сопряженных с применением насилия // Уголовное право. 2013. №4.
39. Кудрявцев П. Уголовно-правовая характеристика преступлений, предусматривающих ответственность за неисполнение приказа военнослужащими и сотрудниками органов внутренних дел (ст.ст.286.1 и 332 УК РФ) // Уголовное право. 2013. №4.
40. Михайлов В.И. О субъекте воинского преступления // Рос. юстиция. 2005. №7.
41. Тонконогов В.П. К вопросу уголовно-правовой характеристики преступлений против военной службы // Рос. следователь. 2008. №24.
42. Шарапов С.Н. Дезертирство с оружием: основания криминализации, вопросы квалификации и проблемы законодательной конструкции // Законы России: опыт, анализ, практика. 2006. №5.
43. Щербаков С.В. Уголовно-правовая характеристика преступлений против порядка подчиненности и воинских уставных взаимоотношений // Рос. следователь. 2011. №10.

## **содержание СРС**

### **ЗАДАНИЯ**

**для контрольных работ (№1, №2)**

**по Основам уголовного права**

**для студентов очной формы обучения**

**(нормативные сроки)**

# Контрольная работа №1

## Вариант I. «А» - «Н».

**Задача 1.** Рогов, находившийся в нетрезвом состоянии, ночью стучал в окно сторожевой будки, в которой дежурила сторож Иванова, и обзывал ее нецензурными словами, требуя, чтобы она вышла к нему. Затем Рогов разбил окно, пытался влезть в него, продолжая обзывать Иванову непристойными словами. Прибывший по вызову Ивановой сотрудник полиции предложил Рогову следовать в отдел полиции. Однако тот отказался выполнить это требование, оказал сопротивление сотруднику полиции, ударив его кулаком в лицо.

1. *Дайте анализ признаков состава преступления, предусмотренного ст.318 УК РФ. Имеются ли в действиях Рогова признаки указанного состава преступления?*
2. *Определите виды состава преступления, предусмотренного ч.1 ст.318 УК РФ, по степени общественной опасности, способу описания, конструкции объективной стороны. Ответ обоснуйте.*

**Задача 2.** Горшков и Сатин путем пролома стены проникли в склад автотреста и похитили оттуда 40 автопокрышек с камерами. Похищенное вывезли на автомашине в горы и там спрятали, о чем сообщили Борисову. Через день с помощью Борисова они перевезли авторезину к нему во двор и спрятали ее в сарае, где через три дня похищенное было обнаружено сотрудниками полиции.

1. *Дайте характеристику содеянного с учетом объективных и субъективных признаков соучастия, предусмотренных ст.32 УК РФ.*
2. *Определите роль каждого в совершенном преступлении.*
3. *Определите форму и вид соучастия.*
4. *Укажите квалификацию в отношении каждого с учетом роли в соучастии.*

**Задача 3.** Сурнов был осужден за разбой (ч.2 ст.162 УК РФ) к восьми годам лишения свободы. Отбыв два года, он явился с повинной и сообщил, что до своего осуждения совершил кражу из квартиры. Через два месяца после явки с повинной (за это время шло расследование и судебное рассмотрение уголовного дела) он был осужден за кражу по п. «а» ч.3 ст.158 УК РФ.

11. *Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2015 г. №58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания». Какое наказание должно быть назначено за кражу? Как определить окончательное наказание?*
12. *Применимы ли в данном случае правила назначения наказания при рецидиве преступлений (ст.68 УК РФ)?*
13. *Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2014 г. №9 «О практике назначения и изменения судами видов исправительных учреждений». Определите вид исправительного учреждения, в котором должен отбывать наказание виновный.*

## Вариант II. «О» - «Я».



**Задача 1.** Нагиев А., директор ООО «Мираж», и его сын Нагиев С. Были привлечены к уголовной ответственности за то, что они подожгли помещение налоговой инспекции с целью уничтожения документов об учете полученной прибыли и избежания уплаты налога, чем причинили значительный материальный ущерб государству. Органами следствия действия Нагиева А. и его сына были квалифицированы по ст.205 УК РФ. Однако суд не согласился с такой квалификацией и переквалифицировал действия виновных на ч.1 ст.325 УК РФ.

8. *Дайте анализ признаков составов преступлений, предусмотренных ст.205 и 325 УК РФ, сопоставьте их с признаками конкретного общественно опасного действия, совершенного виновными. Какая квалификация, на ваш взгляд, более правильная?*
9. *Определите виды состава преступления, предусмотренного ст.325 УК РФ, по степени общественной опасности, способу описания, конструкции объективной стороны. Ответ обоснуйте.*

**Задача 2.** Неоднократно судимый за хищения и вымогательство Потапов после освобождения из места заключения проживал у своей знакомой Ивановой, которая знала прошлое своего сожителя, в том числе об имеющихся у него судимостях.

Однажды в разговоре Иванова сообщила Потапову, что в соседней квартире поселились Самсоновы, приехавшие с Крайнего Севера. При этом она высказала предположение, что у них много денег, так как они часто приобретают ценные вещи.

Через три дня, действуя по указанию Потапова, Иванова предложила супругам Самсоновым билеты на двухсерийный фильм, сказав, что из-за болезни она не может идти в кино. Когда Самсоновы ушли, Потапов проник к ним в квартиру и совершил кражу денег и ценных вещей в крупном размере.

Похищенное прятала и сбывала Иванова.

1. *Дайте характеристику содеянного с учетом объективных и субъективных признаков соучастия, предусмотренных ст.32 УК РФ.*
2. *Определите роль каждого в совершенном преступлении.*
3. *Определите форму и вид соучастия.*
4. *Укажите квалификацию в отношении каждого с учетом роли в соучастии.*

**Задача 3.** Губин был осужден за кражу по ч.3 ст.158 УК РФ условно к трем годам лишения свободы с испытательным сроком в пять лет. Через месяц после своего осуждения он совершил убийство по мотиву мести на почве личных неприязненных отношений (ч.1 ст.105 УК РФ). После совершения преступления Губин сразу же явился с повинной, активно способствовал раскрытию преступления.

1. *Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2015 г. №58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания». Какое наказание должно быть назначено за убийство? Как определить окончательное наказание?*
2. *Применимы ли в данном случае правила назначения наказания при рецидиве преступлений (ст.68 УК РФ)?*
3. *Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2014 г. №9 «О практике*

назначения и изменения судами видов исправительных учреждений». Определите вид исправительного учреждения, в котором должен отбывать наказание виновный.

## Контрольная работа №2

### Вариант I. «А» - «Н».

**Задача 1.** Ефремов с целью убийства мужа своей любовницы Павловой Г. предложил Гриневу совершить убийство Павлова Бориса, за что обещал выплатить ему 200 тыс. руб. Когда Павлова Г. была на ночном дежурстве, Гринева пришел в медицинском халате к Павлову Б. и сказал, что его жена попала в больницу и, если он того желает, то его в больницу подвезут на автомашине. Павлов Б. согласился поехать, вышел вместе с Гриневым на улицу, где его усадили на заднее сиденье между Гриневым и Ефремовым. Автомобилем управлял Нилов, рядом с водителем расположился 4-й участник группы - Колинцев, которому Гринева накануне сообщил, что они собираются «с одним тут поквитаться». Как только Павлов Б. сел в автомашину, Гринева скомандовал: «Руки за спину!», и надел на него наручники. На голову Павлова Б. надели целлофановый пакет и закрутили его резиновым жгутом. Через несколько минут Павлов Б. задохнулся.

Труп потерпевшего участники убийства сбросили в канализационный люк. Ефремов тут же у машины отдал Гриневу 200 тыс. руб.

1. Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 27 января 1999 г. №1 (ред. от 3 марта 2015 г.) «О судебной практике по делам об убийстве (ст.105 УК РФ)». Квалифицируйте действия указанных лиц. Ответ обоснуйте.

**Задача 2.** Савченко осуществлял рассылку подложных электронных писем с целью завладения персональной информацией клиентов «Ситибанка». Рассылка представляла собой электронное письмо с сообщением о переводе 100 долларов США на личный счет клиента и содержала просьбу зайти в систему Интернет-банкинга «Citibank Online» для подтверждения перевода. В случае следования по указанной ссылке происходило попадание на сайт, созданный Савченко, и очень похожий на стартовый экран «Citibank Online». Десять человек ввели номер кредитной карты и пин-код для того, чтобы войти в систему. Воспользовавшись полученной таким образом информацией, Савченко совершил завладение денежными средствами Павлова и Костенко, находящимися в Ситибанке, в сумме 15 и 20 тысяч долларов соответственно.

1. Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. №51 «О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате». Квалифицируйте действия Савченко. Ответ обоснуйте.

**Задача 3.** Мастер участка технического обслуживания и ремонта автомобилей Гришанин за отпуск клиентам дефицитных запасных частей для ремонта автомашин получал с последних деньги, которые присваивал. Всего им присвоено 50 тыс. руб., полученных от нескольких граждан и в разное время. Гришанин привлечен к ответственности и осужден за получение взятки.

В жалобе осужденного и его защитника утверждалось, что мастер участка по ремонту автомашин не может рассматриваться как должностное лицо, а, следовательно, и не может быть субъектом состава получения взятки.

- Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2013 г. №24 (ред. от 3 декабря 2013 г.) «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях».
- Решите, является ли мастер участка по ремонту автомашин должностным лицом. Квалифицируйте содеянное Гришаниным.

## **Вариант II. «О» - «Я».**

**Задача 1.** Филимонов, решив совершить хищение денег из кассы судоремонтного завода, где он работал, стал наблюдать за работой кассира. Убедившись, что в кассе имеется крупная сумма денег, после работы он поехал за кассиром Охотиной, у которой при себе были ключи от помещения кассы и сейфа, напал на нее, дважды ударил кулаком по голове, отчего она потеряла сознание. Он оттащил Охотину в кусты, где она пришла в сознание и закричала. Тогда Филимонов нанес потерпевшей удары камнем по голове, после чего задушил ее поясом.

Взяв у умершей ключи от помещения кассы и сейфа, Филимонов прибыл к зданию заводоуправления, через форточку проник в это здание, похищенными ключами открыл дверь помещения кассы, а затем сейф и похитил из него 350 тыс. руб.

1. Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 27 января 1999 г. №1 (ред. от 3 марта 2015 г.) «О судебной практике по делам об убийстве (ст.105 УК РФ)». Квалифицируйте действия Филимонова. Ответ обоснуйте.

**Задача 2.** Гуляшов, студент факультета вычислительной математики, организовывал сетевые атаки, заключающиеся в получении обманным путем доступа в сеть посредством имитации соединения. Таким образом он получил доступ к информации о счетах пользователей интернета и номерах некоторых кредитных карт и пин-кодов. Полученную информацию Гуляшов передавал Сорокиной за вознаграждение, которая использовала ее для хищения денежных средств.

- Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. №51 «О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате». Что такое «фишинг», «спуфинг» и «фарминг»? Признаки какого явления усматриваются в деянии Гуляшова?
- Квалифицируйте содеянное Гуляшовым и Сорокиной. Ответ обоснуйте.

**Задача 3.** Проводник почтового вагона Рыбин по договоренности с бригадиром поезда Базиным за 21 тыс. руб. провезли без билета и оплаты багажа 7 пассажиров и 390 кг груза. Оба привлечены к уголовной ответственности и осуждены за получение взятки.

В представлении на приговор суда был поставлен вопрос о переквалификации действий Рыбина в связи с тем, что последний необоснованно признан должностным лицом.

- Ознакомьтесь с постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2013 г. №24 (ред. от 3 декабря 2013 г.) «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях». Можно ли отнести проводника железнодорожного вагона к должностным лицам?
- Квалифицируйте действия Рыбина, если в них содержится состав иного преступления.

КСР включает в себя контроль за решением задач, выносимых на СРС, для определения количества баллов и их учета в БРС (в рубежные контроли)

## График контроля СРС

Недели семестра (в соответствии с графиком учебного процесса)	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
Формы контроля									Кр1									Кр2

## 6. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные** технологии обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция – изложение, лекция – объяснение, практические работы, контрольные работы и др.

Использование традиционных технологий обеспечивает ориентирование студента в потоке информации относительно основных, фундаментальных положений доктрины уголовного права, уголовного законодательства и практики его применения. Практические занятия обеспечивают систематизацию знаний, полученных студентами в процессе аудиторной и самостоятельной работы, обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков работы с законодательными источниками, их толкования, применения уголовно-правовых норм на основе оценки фактических обстоятельств совершенного противоправного деяния.

- **Интерактивные** технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем (кейс-стади, решение задач в малой группе, обсуждение проблемы в форме дискуссии, сравнительный анализ законодательства).

При проведении практических занятий используется кейс-технология: анализ конкретных ситуаций (кейс-стади). «Кейс-стади» – это вид учебного занятия, сочетающий в себе несколько методов (самостоятельная работа с нормативными правовыми актами, судебной практикой, научной литературой, учебной информацией; анализ конкретных ситуаций; мозговой штурм; дискуссия и др.) и форм обучения. Речь идет о таком виде аудиторного занятия, на котором студенты, предварительно изучив информационный пакет учебного материала (кейс), ведут коллективный выбор правовой нормы, подлежащей применению в конкретной ситуации. Результатом использования «кейс-стади» являются не только полученные знания, но сформированные навыки профессиональной деятельности.

Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения студентами знаний, эффективное и успешное овладение умениями и навыками в области уголовного права. Использование кейс-технологии позволяет успешно формировать компетенции и решать следующие задачи:

а) студент должен продемонстрировать способность мыслить логично, ясно и последовательно, а также понимать смысл исходных данных и предположенных решений;

б) оперативно принимать решения;

в) отрабатывать умение востребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения исходной ситуации, т.е. правильно формулировать вопросы «на развитие», «на понимание»;

г) приобретать навыки ясного и точного изложения собственной точки зрения в устной или письменной форме;

д) вырабатывать умения осуществлять презентацию, т.е. убедительно преподнести обосновывать и защищать свою точку зрения;

е) отрабатывать навыки конструктивного критического оценивания точки зрения других;

ж) развивать умение самостоятельно принимать решение на основе группового анализа ситуации;

з) формировать способность к саморазвитию и профессиональному росту на основе анализа своих и чужих ошибок, опираясь на данные обратной связи.

Согласно учебному плану количество аудиторных часов по дисциплине – 36, из них проводимых в интерактивной форме – 8, что соответствует 22%.

Тема	Виды учебной работы	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2.2. Состав преступления как основание уголовной ответственности	Практическое занятие	Кейс-стади	2
2.9. Соучастие в преступлении	Практическое занятие	Кейс-стади	2

3.2. Назначение наказания	Практическое занятие	Кейс-стади	2
10.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Практическое занятие	Кейс-стади	2
Итого: 8 часов			

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме **зачета**.

**Оценочные средства** по дисциплине «Основы уголовного права»:

### **I. Перечень вопросов к зачету:**

#### **1. Теоретическая часть**

- Понятия и признаки преступления. Классификация преступлений и ее уголовно-правовое значение.
- Состав преступления как основание уголовной ответственности.
- Понятие, виды и уголовно-правовое значение объекта.
- Объективная сторона состава преступления и ее признаки.
- Понятие субъекта преступления и его виды. Субъект преступления и личность преступника.
- Понятие, содержание и уголовно-правовое значение субъективной стороны состава преступления.

- Условия и пределы правомерности необходимой обороны.
- Условия и пределы крайней необходимости.
- Неоконченное преступление: понятие, виды, условия и пределы ответственности.
- Соучастие в преступлении: признаки, формы, виды. Виды соучастников.
- Множественность преступлений: понятие, формы, уголовно-правовые последствия.
- Сущность и цели наказания в российском уголовном праве. Система наказаний и ее уголовно-правовое значение.
- Понятие и уголовно-правовое значение общих начал назначения наказания.
- Специальные правила назначения наказания.
- Условное осуждение.
- Назначение наказания по совокупности преступлений и совокупности приговоров.
- Виды и условия освобождения от уголовной ответственности.
- Виды и условия освобождения от наказания.
- Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
- Понятие, основания назначения и уголовно-правовые последствия применения принудительных мер воспитательного воздействия.
- Понятие, основания назначения и уголовно-правовые последствия применения принудительных мер медицинского характера.
- Конфискация имущества.
- Судебный штраф.
- Убийство (ст.105 УК РФ).
- Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст.111 УК РФ).
- Торговля людьми (ст.127.1 УК РФ). Использование рабского труда (ст.127.2 УК РФ).
- Изнасилование (ст.131 УК РФ).
- Нарушение неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ).
- Нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ).
- Незаконный оборот специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации (ст.138.1 УК РФ).
- Отказ в предоставлении гражданину информации (ст.140 УК РФ).
- Разглашение тайны усыновления (удочерения) (ст.155 УК РФ).

- Мошенничество в сфере компьютерной информации (ст.159.6 УК РФ).
- Незаконные получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст.183 УК РФ).
- Неправомерное использование инсайдерской информации (ст.185.6 УК РФ).
- Соккрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей (ст.237 УК РФ).
- Неправомерный доступ к компьютерной информации (ст.272 УК РФ).
- Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ),
- Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст.274 УК РФ).
- Государственная измена (ст.275 УК РФ). Шпионаж (ст.276 УК РФ).
- Разглашение государственной тайны (ст.283 УК РФ). Утрата документов, содержащих государственную тайну (ст.284 УК РФ).
- Незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну (ст.283.1 УК РФ).
- Злоупотребление должностными полномочиями (ст.285 УК РФ). Превышение должностных полномочий (ст.286 УК РФ).
- Получение взятки (ст.290 УК РФ). Дача взятки (ст.291 УК РФ).
- Разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи, участников уголовного процесса, должностного лица правоохранительного или контролирующего органа (ст.311, 320 УК РФ).
- Реабилитация нацизма (ст.354.1 УК РФ).

## **2. Практическая часть**

Решение задач, сформулированных преподавателем. Умение применять теоретические знания по вопросам, выносимым на зачет, проверяется умением решать студентами типовых задач по пройденным темам.

- 2 теоретических вопроса – до 20 баллов (по 10 баллов за вопрос)

- решение 2 задач – до 20 баллов (по 10 баллов за задачу)

Оценка зачет/незачет выставляется также в баллах (менее 15 баллов – незачет, зачет – от 15 до 40 баллов)



## **II. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов**

Порядок реализации БРС:

Общее количество баллов – 100 (40 баллов – зачет, 30 баллов – I рубежный контроль; 30 баллов – II рубежный контроль)

**I рубежный контроль (30 баллов).**

Темы, по которым проводится первый рубежный контроль:

1. **Уголовный закон.**
2. **Преступление.**
3. **Наказание.**
4. **Освобождение от уголовной ответственности и наказания.**
5. **Уголовная ответственность несовершеннолетних.**
6. **Иные меры уголовно-правового характера.**

Подготовка и участие на практических занятиях – 5 баллов

Контрольная работа №1 (внеаудиторная) – 15 баллов

Знание теоретических вопросов – 10 баллов

(проверка знания теоретических вопросов проводится при помощи тестирования на «Интернет-тренажере»; полученный в результате тестирования результат в процентах переводится в баллы:

0-4 % - 0 баллов;

5-14 % - 1 балл;

15-24 % - 2 балла,

25-34 % - 3 балла;

35-44 % - 4 балла;

45-54% - 5 баллов;

55-64% - 6 баллов;

65-74 % - 7 баллов;

75-84 % - 8 баллов;

85-94% - 9 баллов;

95-100% - 10 баллов)

## **II рубежный контроль (30 баллов).**

Темы, по которым проводится второй рубежный контроль:

36. Преступления против личности.
37. Преступления в сфере экономики.
38. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.
39. Преступления против государственной власти.
40. Преступления против военной службы.
41. Преступления против мира и безопасности человечества.

Подготовка и участие на практических занятиях – 5 баллов

Контрольная работа №2 (внеаудиторная) – 15 баллов

Аудиторная контрольная работа – 10 баллов (теоретический вопрос – 5 баллов, решение задачи – 5 баллов)

# **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

## **8.1. Основная литература**

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров: учеб. по спец. и направлению подготовки «Юриспруденция» / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва: Проспект, 2015.
2. Уголовное право. Общая и Особенная части: учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям (032700) 050402 «Юриспруденция (учитель права)», 030501 (021100) «Юриспруденция», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)», 030502 (350600) «Судебная экспертиза», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность» / В.В. Сверчков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.
3. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации / Г.Н. Борзенков, А.В. Бриллиантов, А.В. Галахова [и др.]; отв. ред. В.М. Лебедев. М.: Юрайт, 2014.

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров по специальности и направлению подготовки "Юриспруденция" / Г.А. Есаков, Л.В. Иногамова-Хегай, Т.Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина; отв. ред. А.И. Рарог. М.: Проспект, 2014.
5. Уголовное право [Электронный ресурс]: учеб. для бакалавров: учеб. для вузов, обучающихся по юрид. направлениям и спец. Т. 1. Общая часть / С.И. Улезько, В.Т. Гайков, А.Л. Карасова [и др.]; отв. ред.: И.А. Подройкина, Е.В. Серегина, С.И. Улезько. - М.: Юрайт, 2012. URL: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/9746>.
6. Уголовное право России. Общая часть: учеб. для вузов по напр. "Юриспруденция" и спец. "Юриспруденция" рек. УМО РФ / В.С. Комиссаров, Н.А. Лопашенко, А.В. Наумов [и др.]. М.: Эксмо, 2009.

## 8.2. Дополнительная литература

1. Авдеева М.В. Спорные вопросы квалификации насильственных половых преступлений // Уголовный процесс. 2011. №2.
2. Агафонова М. Хищения из могил и с могил // Уголовное право. 2014. №2.
3. Акутаев Р.М. Понятие и система мер уголовно-правового характера, их отличие от наказания // Рос. юстиция. 2014. №4.
4. Алистархов В. Мошенничество с ипотечными ценными бумагами // Жилищное право. 2014. №8.
5. Андрианов А. Преступная организация и преступное сообщество – самостоятельные уголовно-правовые категории // Уголовное право. 2004. №1.
6. Антонов А. Специальные основания освобождения от уголовной ответственности за государственную измену, шпионаж, насильственный захват или удержание власти // Уголовное право. 2011. №3.
7. Антонова Е. Ответственность юридических лиц в уголовном праве: аргументы за и против // Уголовное право. 2009. №5.
8. Антонченко В. Объект преступлений, связанных с хищением оружия и боеприпасов в воинских формированиях // Уголовное право. 2008. №5.
9. Арзамасцев М. Вопросы назначения судами уголовного наказания в виде ограничения свободы // Уголовное право. 2012. №3.
10. Арзамасцев М. Уголовно-правовые последствия судимости за преступления, совершенные в несовершеннолетнем возрасте // Уголовное право. 2013. № 3.
11. Артеменко Н., Шимбарева Н. Уголовно-правовые аспекты вынесения судом обвинительного приговора без назначения наказания // Уголовное право. 2012. №3.
12. Арутюнов А. Квалификация преступлений, совершенных группой лиц по предварительному сговору // Уголовное право. 2007. №3.

13. Атальянц М. Значение факультативных признаков состава преступления // Рос. следователь. 2009. №18.
14. Афанасьева О.Р. Последствия преступления: понятие, сущность, признаки // Рос. следователь. 2013. №8.
15. Ахметшин Р., Гафурова Э. Момент окончания длящегося преступления (на примере захвата заложников) // Уголовное право. 2007. №2.
16. Ахметшин Х.М. Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами (научно-практический комментарий к ст.339 УК РФ) // Право в Вооруженных Силах. 2004. №8.
17. Бавсун М., Попов П. Проблемы квалификации убийства во время родов // Уголовное право. 2009. №3.
18. Бакрадзе А.А. Продолжаемое мошенничество: теория и практика // Безопасность бизнеса. 2014. №2.
19. Балашов С. Причинная связь: теоретические основы и судебная практика // Уголовное право. 2009. №2.
20. Балеев С. Соучастие в преступлении: формы и классификация // Уголовное право. 2006. №5.
21. Баринов С.В. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам о преступных нарушениях неприкосновенности частной жизни // Рос. следователь. 2016. №10.
22. Баринов С.В. Современная уголовно-правовая политика в сфере обеспечения неприкосновенности частной жизни // Рос. следователь. 2016. №2.
23. Батанов А.Н. Иные меры уголовно-правового характера - самостоятельный институт Российского уголовного законодательства? // Общество и право. 2011. №5.
24. Безверхов А. О некоторых вопросах квалификации насильственных преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности // Уголовное право. 2014. №5.
25. Безверхов А. О некоторых вопросах квалификации преступлений террористической направленности // Уголовное право. 2013. №1.
26. Белякова Е.В. История развития российского уголовного законодательства об ответственности за ненасильственные половые преступления в отношении несовершеннолетних // Вопросы ювенальной юстиции. 2014. №2.
27. Берлин Е.М. Реализация права на необходимую оборону // Гражданин и право. 2002. №9, 10.
28. Берш А.Я. Невменяемость в уголовном праве // Адвокатская практика. 2013. № 4.
29. Беспаль О.Л. Зарубежный опыт уголовно-правовой охраны жизни и здоровья несовершеннолетних // Рос. юстиция. 2013. №12.
30. Бимбинов А. Ненасильственные посягательства на половую неприкосновенность несовершеннолетних по законодательству стран Евросоюза (на примере Германии, Франции и Англии) // Уголовное право. 2014. №2.

31. Благов Е. Квалификация преступлений при конкуренции части и целого // Уголовное право. 2003. №1.
32. Богданчиков С.В. Корыстная цель как обязательный признак субъективной стороны хищения // Закон и право. 2011. №1.
33. Борисов С. Проблемы определения содержания и соотношения мотивов при квалификации преступлений экстремистской направленности // Уголовное право. 2013. №6.
34. Борков В.Н. Квалификация провокационно-подстрекательских действий сотрудников правоохранительных органов // Уголовное право. 2015. №1.
35. Боровиков В. О совершенствовании института уголовной ответственности несовершеннолетних // Уголовное право. 2002. №4.
36. Боровых Л.В., Корепанова Е.А. Проблема квалификации хищения с использованием банковских карт // Рос. юрид. журнал. 2014. №2.
37. Бохан А. Вопросы квалификации изнасилований (ст.131 УК РФ) и насильственных действий сексуального характера (ст.132 УК РФ) // Уголовное право. 2014. №5.
38. Бражник Ф., Толкаченко А. Бандитизм и его отграничение от смежных составов // Уголовное право. 2000. №2.
39. Бражник Ф.С. Нарушение правил кораблевождения (научно-практический комментарий к ст.352 УК РФ) // Право в Вооруженных Силах. 2006. №10.
40. Бражник Ф.С. Нарушение правил полетов или подготовки к ним (научно-практический комментарий к ст.351 УК РФ) // Право в Вооруженных Силах. 2006. №8.
41. Бриллиантов А. Насилие и угроза применения насилия при совершении изнасилования // Уголовное право. 2014. №5.
42. Бриллиантов А. О признаках приказа, неисполнение которого сотрудником органа внутренних дел влечет уголовную ответственность (ст.286.1 УК) // Уголовное право. 2012. №4.
43. Буркина О.А., Кузнецов А.И. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией: проблемы применения // Наркоконтроль. 2013. №4.
44. Бурлакова И. Возможно ли исполнение условного осуждения самостоятельно? // Уголовное право. 2006. №3.
45. Бутенко Т., Петров М. Некоторые вопросы применения условно-досрочного освобождения от отбывания наказания в виде лишения свободы // Уголовное право. 2012. №1.
46. Бытко С.Ю. Элементы объективного вменения в составах преступлений против общественной безопасности // Правовая культура. 2009. №1.
47. Бычков В.В. К вопросу о вооруженности банды // Рос. следователь. 2013. №22.
48. Васильченко А. Прецедентный характер правоположений в уголовно-правовом регулировании // Уголовное право. 2014. №3.

49. Векленко В.В., Галюкова М.И. Об определении понятия «преступления против здоровья человека» // Рос. судья. 2014. №2.
50. Велиев Ф.З. Мотив ненависти или вражды в уголовном законодательстве России // Актуальные проблемы российского права. 2013. №10.
51. Вижик Е.Е. К вопросу о квалификации убийства матерью новорожденного ребенка // Право и государство: теория и практика. 2011. № 2 (74).
52. Винокуров В. Право на имущество и имущественное право как способы описания предмета преступления против собственности // Уголовное право. 2011. №4.
53. Винокуров В.Н. Правовая оценка причинения вреда лицу с его согласия и критерии признания этого деяния непроступным // Современное право. 2013. №12.
54. Волеводз А. Уголовно-правовое противодействие международному терроризму // Уголовное право. 2014. №2.
55. Волков К. Проблемы судебной практики при замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания // Уголовное право. 2016. №1.
56. Воронин В.Б. К характеристике объекта и предмета причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием // Рос. следователь. 2013. №6.
57. Габай П.Г. К вопросу о детерминации неосторожных преступлений, связанных с ненадлежащим оказанием медицинской помощи // Рос. следователь. 2014. №2.
58. Габай П.Г. Проблемы уголовно-правового обеспечения предупреждения неосторожного причинения медицинскими работниками вреда здоровью или смерти пациентам // Рос. следователь. 2013. №6.
59. Гарбатович Д. Необходимая оборона при защите права собственности // Уголовное право. 2007. №2.
60. Гарбатович Д. Необходимая оборона при защите чести и достоинства // Уголовное право. 2008. № 5.
61. Гарбатович Д. Отдельные проблемы квалификации множественности преступлений // Уголовное право. 2009. №5.
62. Гарбатович Д. Проблемы применения нормы об обоснованном риске // Уголовное право. 2013. №2.
63. Гарбатович Д., Сумской Д. Отграничение совокупности преступлений от единичных сложных преступлений // Уголовное право. 2015. №1.
64. Гарбатович Д.А. Проблемы применения уголовно-правовой нормы о причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление // Рос. юстиция. 2013. №11.
65. Гарбатович Д.А. Оценка ошибок при квалификации преступлений против военной службы // Рос. судья. 2012. №10.

66. Гарбатович Д.Л. Типичные ошибки в процессе квалификации угрозы убийством или причинением тяжкого вреда здоровью (ст. 119 УК РФ) // Мировой судья. 2011. №11.
67. Гонтарь И.Я. Неоконченное преступление: критические размышления // Адвокат. 2011. №5.
68. Горшенин А.А. Виды принудительных мер воспитательного воздействия // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2011. №4.
69. Гребенкин Ф. Общественная опасность преступления и ее характеристики // Уголовное право. 2006. №1.
70. Гукасов И.А. Помилование как конституционно-правовой институт // Общество и право. 2008. № 2.
71. Гукасян А.А. Уголовная ответственность за убийства, связанные с совершением других преступлений, предусмотренных в качестве его квалифицирующих признаков, в условиях изменяющегося законодательства // Рос. следователь. 2012. №12.
72. Давыденко В. Помещение несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа как мера уголовно-правового воздействия // Уголовное право. 2011. №5.
73. Дядькин Д. Правила учета исключительных обстоятельств для назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление // Уголовное право. 2006. №2.
74. Дядькин Д. Уголовно-правовые проблемы применения ч. 6 ст. 15 УК РФ // Уголовное право. 2015. №2.
75. Дядюн К.В. Состояние аффекта и превышение пределов необходимой обороны: вопросы соотношения и разграничения составов // Адвокат. 2013. №9.
76. Дядюн К.В. Убийство матерью новорожденного ребенка: вопросы объективной стороны состава // Адвокат. 2013. №11.
77. Евдокимов К.Н. К вопросу о совершенствовании объективной стороны состава преступления при создании, использовании и распространении вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ) // Рос. следователь. 2013. №7.
78. Евдокимов К.Н. К вопросу о субъективной стороне состава преступления при создании, использовании и распространении вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ) // Рос. следователь. 2013. №8.
79. Елинский А. Интерпретация в судебной практике правила о запрете обратной силы уголовного закона: опыт сравнительного исследования // Уголовное право. 2012. №1.
80. Ендольцева А. Некоторые проблемы института освобождения от уголовной ответственности // Уголовное право. 2004. №2.
81. Ермолович Я.Н. К вопросу о проблеме соучастия в преступлениях против военной службы // Право в Вооруженных Силах. 2011. №6.
82. Ефремов И.А. Как защитить власть от захвата и (или) ее незаконного удержания // Законодательство и экономика. 2012. №5.

83. Ефремова М.А. К вопросу о понятии компьютерной информации // Рос. юстиция. 2012. №7.
84. Ефремова М.А. Уголовно-правовое обеспечение кибербезопасности: некоторые проблемы и пути их решения // Информационное право. 2013. №5.
85. Жданов Ю.А. Уголовно-правовая попытка защиты личности от психического насилия // Рос. следователь. 2014. №1.
86. Жевлаков Э. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией // Уголовное право. 2012. №3.
87. Живаев Д.В. Незаконный оборот оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств в современной России: уголовно-правовой аспект // Право в Вооруженных Силах. 2014. №1.
88. Забавко Р.А. Категория «неправомерное завладение» в уголовном праве: критический анализ // Адвокатская практика. 2013. №4.
89. Зателепин О. Квалификация нарушений порядка несения специальных видов военной службы, сопряженных с применением насилия // Уголовное право. 2013. №4.
90. Звонов А.В. Некоторые вопросы отмены условного осуждения с исполнением назначенного наказания // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2013. №5.
91. Ильютченко Н.В. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности: условия и механизм реализации // Предпринимательское право. 2013. №3.
92. Казакова Е.Н. Реализация уголовно-правовых принципов при применении и назначении пожизненного лишения свободы // Современное право. 2008. №9.
93. Камнев В.Н. Квалификация умышленного причинения средней тяжести вреда здоровью, совершенного из хулиганских побуждений // Закон и право. 2011. №3.
94. Карганова Б. Место штрафа в системе наказаний по УК РФ // Уголовное право. 2003. №4.
95. Карпов Я.С. О противодействии незаконному обороту прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ // Наркоконтроль. 2013. №3.
96. Кибальник А.Г., Сичкаренко А.Ю. Незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью // Законность. 2013. №6.
97. Кильчицкий И.Ф., Кильчицкий М.М. Бездействие как форма преступного поведения. Особенности бездействия в некоторых преступлениях со специальным субъектом // Право в Вооруженных Силах. 2012. №5.
98. Киреева И.Л. Судебная практика по делам о преступлениях, предусмотренных статьей 228 Уголовного кодекса РФ // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. №1.
99. Киреева Н. Практические проблемы института примирения с потерпевшим // Уголовное право. 2005. №5.
100. Клебанов Л.Р. О некоторых новеллах уголовного законодательства, охраняющего культурные ценности // Законы России: опыт, анализ, практика. 2014. №5.



101. Кленова Т.В. О разграничении смежных и конкурирующих составов преступлений (на примере мошенничества) // Уголовное судопроизводство. 2014. №1.
102. Князьков А.А. Проблемы разграничения и нормативной модернизации условных и безусловных видов освобождения от уголовной ответственности // Законы России: опыт, анализ, практика. 2013. №8.
103. Коваленко Т.С. Особенности неосторожности как формы вины и их проявление в судебной практике // Адвокат. 2011. №12.
104. Козаев Н.Ш. Вопросы уголовно-правовой охраны жизни в свете современных достижений научно-технического прогресса // Медицинское право. 2014. №2.
105. Комарова В.В. Право на жизнь в доктрине и в праве // Право и государство: теория и практика. 2013. №5.
106. Комиссаров В.С. Вооруженность как признак бандитизма // Законы России: опыт, анализ, практика. 2006. №5.
107. Конышева Л. Понятие психически беспомощного состояния жертвы преступления // Рос. юстиция. 1999. №4.
108. Коняхин В., Чикин Д. Юридическое окончание продолжаемого преступления // Уголовное право. 2013. №2.
109. Корецкий Д.А., Куринова Я.И. Почему взяточники и расхитители превращаются в мошенников? // Законность. 2013. №5.
110. Коркина Н.М., Бабин А.А. Мошенничество на рынке недвижимости: способы защиты и восстановления прав пострадавших // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2014. №4.
111. Коробков Г. Исполнитель преступления: проблемы теории, законодательной регламентации и судебной практики // Уголовное право. 2006. №2.
112. Костылева Т.В. Специальные нормы смягчения наказания судом с участием присяжных заседателей // Рос. юстиция. 2011. №9.
113. Кочои С.М., Краснов В.Н. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности: вопросы практики применения УК и УПК // Адвокатская практика. 2013. №6.
114. Кошаева Т.О. Ответственность за преступления в сфере экономической деятельности: пути развития российского уголовного законодательства // Журнал рос. права. 2014. №6.
115. Кружкова Я.А. Особенности вины при причинении тяжкого вреда здоровью, повлекшего смерть потерпевшего (часть 4 статьи 111 УК РФ) // Рос. следователь. 2011. №9.
116. Кудрявцев П. Уголовно-правовая характеристика преступлений, предусматривающих ответственность за неисполнение приказа военнослужащими и сотрудниками органов внутренних дел (ст.ст.286.1 и 332 УК РФ) // Уголовное право. 2013. №4.

117. Кулькин А. Субъект ответственности за неоказание помощи больному (ст.124 УК РФ) // Уголовное право. 2014. №1.
118. Кунашев А.А. Актуальные вопросы квалификации преступлений экстремистской направленности // Прокурор. 2013. №2.
119. Куренев Д. Квалификация убийства, совершенного с участием малолетнего или невменяемого // Уголовное право. 2011. №2.
120. Куфлева В.Н. Уголовное законодательство о борьбе с преступными сообществами (преступными организациями): необходимость модернизации // Рос. следователь. 2012. №23.
121. Лаврентьев А.Р., Федосин А.С. Правовое регулирование ответственности за нарушение законодательства в сфере оборота специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации // Информационное право. 2012. №2.
122. Лобанова Л. Длительный характер злостного неисполнения судебного акта и особенности исчисления сроков давности совершения данного преступления // Уголовное право. 2013. №3.
123. Лупов Д.В., Титушкина Е.Ю. Уголовно-правовая охрана жизни и здоровья лиц, выполняющих общественные обязанности в сфере охраны общественного порядка // Рос. следователь. 2009. №15.
124. Ляскало А. Особенности предмета легализации (отмывания) денежных средств и иного имущества, приобретенных преступным путем // Уголовное право. 2014. №2.
125. Макеева И.С. Экстремизм как уголовно-правовая категория // Законодательство и экономика. 2014. №6.
126. Мальцев А., Михаль О. Уголовно-правовая классификация преступлений // Уголовное право. 2005. №5.
127. Мальцев В. Виды непосредственного индивидуального объекта преступления // Уголовное право. 2012. №1.
128. Мальцев В. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки // Уголовное право. 2008. №6.
129. Мальцев В. Понятие непосредственного индивидуального объекта преступления // Уголовное право. 2011. №5.
130. Мальцев В. Понятие общего объекта преступления // Уголовное право. 2012. №4.
131. Мальцев В. Принцип вины в уголовном законодательстве // Уголовное право. 2003. №3.
132. Мальцев В. Принцип гуманизма в уголовном законодательстве // Рос. юстиция. 2002. №7.
133. Мальцев В. Принцип законности в Уголовном кодексе РФ // Уголовное право. 2003. №1.
134. Мальцев В. Принцип равенства граждан перед уголовным законом // Уголовное право. 2002. №3.
135. Мальцев В. Принцип справедливости в уголовном законодательстве // Уголовное право.

2004. №2.

136. Маршакова Н.Н. Посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля (ст.277 УК) // Рос. следователь. 2012. №14.
137. Маслакова Е.А. К вопросу об организации незаконного вооруженного формирования или участия в нем // Военно-юридический журнал. 2014. №3.
138. Медведев Е.В. К вопросу о субъективной стороне транспортных преступлений // Проблемы права. 2009. №3.
139. Медведев Е.В. Момент окончания хищения в уголовном праве России // Рос. судья. 2011. №8.
140. Медведев Е.В. Особенности определения причинной связи в составах нарушения правил обращения с источниками повышенной опасности // Вопросы правоведения. 2011. №1.
141. Медведев Е.В. Понятие взрывоопасного объекта // Право и безопасность. 2011. №2 (39).
142. Медведев Е.В. Поставление в опасность в структуре оставления в опасности // Рос. юрид. журнал. 2010. №1.
143. Медведев Е.В. Проблема общих составов хищений // Рос. следователь. 2011. №1.
144. Медведев Е.В. Спорные положения института конфискации и вопросы его применения на практике // Рос. юстиция. 2010. №5.
145. Медведев Е.В. Уголовно-правовая оценка приведения в негодность транспортных средств или путей сообщения // Транспортное право. 2013. №3.
146. Мирошниченко Н. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью // Уголовное право. 2014. №1.
147. Михайлов В. Законодательное закрепление конфискации имущества: позитивный анализ // Уголовное право. 2008. №2.
148. Михайлов В.И. О субъекте воинского преступления // Рос. юстиция. 2005. №7.
149. Михаль О., Власов Ю. Обстоятельства, исключающие преступность деяния // Уголовное право. 2011. №2.
150. Мондохонов А.Н. Создание, руководство и участие в организованной группе // Законность. 2012. №10.
151. Морозов В. Уголовно-правовое обеспечение института досудебного соглашения о сотрудничестве: проблемы и решения // Уголовное право. 2010. №1.
152. Мун О. Махинации с материнским капиталом // Жилищное право. 2013. №6.
153. Муцаев А.Х. О некоторых особенностях захвата заложника и мерах противодействия // Рос. следователь. 2013. №16.

154. Недопекина Т. Проблемные аспекты преступного легкомыслия // Уголовное право. 2009. №5.
155. Непомнящая Т., Савин С. Совершение преступления в состоянии опьянения как отягчающее наказание обстоятельство // Уголовное право. 2015. №6.
156. Николаенко Н.П. Законодательное определение экстремизма и отдельных форм экстремистской деятельности // Закон и право. 2009. №2.
157. Никулин С.И. Вопросы применения ч. 6 ст. 15 УК РФ // Уголовное право. 2012. №5.
158. Новиков В.А. Неприкосновенность частной жизни как конституционное право и объект уголовно-правовой охраны // Юридический мир. 2014. №7.
159. Ображиев К. Действие уголовно-правовых норм во времени: проблемы теории и практики // Уголовное право. 2016. №2.
160. Ображиев К.В. Решение Верховного Суда РФ о применении примечаний к ст.ст.222 и 223 УК РФ: досадная ошибка или опасный прецедент? // Рос. следователь. 2014. №4.
161. Огурцов С.А. Уголовно-правовые последствия, применяемые к лицам с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости // Рос. судья. 2012. №10.
162. Осокин Р., Курсаев А. Посредственное исполнение // Уголовное право. 2011. №2.
163. Панфилов И.А. Порнография в сети Интернет и ее криминогенное значение // Рос. следователь. 2013. №23.
164. Пестерева Ю., Чекмезова Е. Пособничество в приобретении наркотических средств // Уголовное право. 2014. №1.
165. Петухов Р.Б. Конституционный строй Российской Федерации как объект уголовно-правовой охраны // Рос. юстиция. 2013. №8.
166. Петухов Р.Б. Понятие "безопасность государства" в системе норм Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации // Рос. следователь. 2013. №17.
167. Плаксина Т. Неудавшееся подстрекательство // Уголовное право. 2011. №4.
168. Плешаков А.М., Яковлева С.Е. Обязанности полиции в отношении беспомощных лиц и уголовная ответственность за оставление в опасности // Законы России: опыт, анализ, практика. 2013. №3.
169. Понятовская Т.Г., Шаутаева Г.Х. Правовое значение судимости: Моногр. / УдГУ. Ин-т права, соц.упр. и безопасности. - Ижевск: Детектив-информ, 2003.
170. Проценко С.В. О приготовлении к преступлению // Рос. следователь. 2012. №10.
171. Пудовочкин Ю.Е. Ювенальное уголовное право: понятие, структура, источники // Журн. рос. права. 2002. №3.
172. Расторопов С. Понятие объекта преступления: история, состояние, перспектива // Уголовное право. 2002. №1.

173. Редин М. Понятие покушения на преступление в российском уголовном праве // Уголовное право. 2002. №2.
174. Решняк М.Г. О некоторых вопросах совершенствования действия уголовного закона во времени // Рос. следователь. 2014. №6.
175. Розенко С.В. Массовые беспорядки (ст.212 УК РФ): история развития и проблемы совершенствования // Рос. юстиция. 2013. №1.
176. Ростокинский А.В. Хедхайтеры: маньяки или экстремисты? // Рос. следователь. 2013. №13.
177. Рудая Т.Ю. Проблемы уголовно-правовой регламентации противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем // Рос. следователь. 2009. №2.
178. Русанов Г.А. Уголовная ответственность за манипулирование ценами на рынке ценных бумаг (ст.185.3 УК РФ) // Адвокат. 2011. №8.
179. Рязанов Н.Ю. Способы нарушения тайны связи в уголовном праве России // Рос. следователь. 2016. №9.
180. Сабитов Т.Р. Квалификация разглашения государственной тайны (ст.283 УК РФ) по форме вины // Уголовное право. 2007. №4.
181. Сверчков В. Место добровольного отказа от преступления в системе уголовного законодательства // Уголовное право. 2001. №2.
182. Севастьянов А.П. Применение правил назначения наказания, установленных ст. ст. 62, 65, 66, 68 УК РФ // Рос. юрид. журнал. 2012. №2.
183. Селезнев М. Неоконченное преступление и добровольный отказ // Рос. юстиция. 1997. №11.
184. Семенихин В. Защита персональных данных. Административная и уголовная ответственность // Финансовая газета. 2016. №9.
185. Сердюк Л.В., Одинцова Л.З. Вопросы квалификации вовлечения несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий (ст.151 УК РФ) // Вопросы ювенальной юстиции. 2014. №1.
186. Синельников А. Иная личная заинтересованность как мотив должностного преступления // Уголовное право. 2011. №5.
187. Ситковский И. Проблемы ответственности юридических лиц в уголовном законодательстве // Уголовное право. 2002. №4.
188. Ситников А. Наказуемость неоконченных видов преступлений // Уголовное право. 2002. №4.
189. Скрипченко Н.Ю. К вопросу об учете уровня психического развития несовершеннолетнего при назначении ему мер уголовно-правового характера // Медицинское право. 2012. №6.
190. Скрипченко Н.Ю. Применение принудительных мер медицинского характера в отношении несовершеннолетних // Рос. юрид. журнал. 2012. №4.

191. Соболев В.В. Форма и вид соучастия как основание дифференциации уголовной ответственности соучастников преступления // Рос. следователь. 2013. №11.
192. Соболев В.В., Шульга А.В. Квалификация противоправного изъятия чужого имущества с последующим уничтожением // Рос. юстиция. 2007. №5.
193. Солопченко Д.В. Новые тенденции развития законодательства об экстремизме и терроризме в Российской Федерации и за рубежом // Рос. следователь. 2014. №6.
194. Сотников С. Амнистия в современном российском праве // Уголовное право. 2004. №2.
195. Спасенников Б. Вменяемость как категория уголовного права // Уголовное право. 2003. №2.
196. Спасенников Б.А., Тихомиров А.Н. Психические расстройства и их уголовно-правовое значение // Рос. юстиция. 2014. №3.
197. Спасенников Б.А., Тихомиров А.Н. Психические расстройства и их уголовно-правовое значение // Рос. юстиция. 2014. №3.
198. Спивак С. Понятие совокупности преступлений и ее виды // Уголовное право. 2005. №5.
199. Сучков А.В., Николина Н.С. Здоровье пациента как предмет преступления по уголовному праву Российской Федерации // Медицинское право. 2013. №3.
200. Сюбаев И. О некоторых вопросах, возникающих при определении виде рецидива // Уголовное право. 2015. №2.
201. Тарбагаев А. Место совершения преступления // Уголовное право. 2009. №3.
202. Тарбагаев А., Челнокова Т. Проблемы квалификации преступлений, совершенных участниками преступного сообщества // Уголовное право. 2012. №3.
203. Тащилин М.Т. Проблемы учета судом общих начал назначения наказания // Рос. юстиция. 2014. №2.
204. Теслицкий И. Невинное причинение вреда по психофизиологическому основанию // Уголовное право. 2008. №3.
205. Ткаченко В. Ответственность за хулиганство // Законность. 2006. №7.
206. Токарчук Р.Е. Пробелы и излишества уголовного законодательства РФ, касающиеся некоторых форм хищения. Пути их устранения // Рос. юрид. журнал. 2014. №3.
207. Тонконогов В.П. К вопросу уголовно-правовой характеристики преступлений против военной службы // Рос. следователь. 2008. №24.
208. Ульянова В.В. Проблемы реализации уголовной ответственности за содействие террористической деятельности в форме финансирования терроризма // Актуальные проблемы российского права. 2014. №3.
209. Усеев Р.З. Принудительные работы: место в системе наказаний и некоторые проблемы применения // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2014. №2.

210. Фаргиев И. Терминология о потерпевшем в уголовном праве // Уголовное право. 2004. №2.
211. Федотов И.С., Уваров И.А. Поиск путей повышения эффективности исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества // Рос. юстиция. 2014. №3.
212. Фирсаков С.В., Савинков А.А. Ответственность за ослепление лиц, управляющих воздушным, железнодорожным и автотранспортом, с использованием лазерного излучения // Рос. следователь. 2013. №1.
213. Харук А.Л. Уголовно-правовые проблемы борьбы с преступлениями, связанными с легализацией денежных средств, совершаемыми в целях финансирования терроризма // Рос. следователь. 2011. №1.
214. Хилjuta В.В. Всегда ли преступно принуждение к совершению сделки? // Законность. 2013. №2.
215. Хлебушкин А. Организация деятельности террористической организации и участие в деятельности такой организации (ст.205.5 УК РФ): уголовно-правовая характеристика и квалификация // Уголовное право. 2014. №2.
216. Чирков А. Проблемы определения субъекта преступлений коррупционной направленности // Уголовное право. 2013. №5.
217. Чопенко Я.Л. Законодательные основы борьбы с финансированием терроризма // Международное уголовное право и международная юстиция. 2014. №2.
218. Чугаев А.П., Ругина О.А. Наказуемость как обязательный признак преступления: проблемы толкования конституционной концепции российского уголовного права // Рос. следователь. 2012. №23.
219. Шарапов Р., Фарберова Л. Незаконное оказание услуг имущественного характера как предмет взяточничества // Уголовное право. 2014. №2.
220. Шарапов Р.Д. Квалификация мелкого хищения при наличии квалифицирующих признаков, предусмотренных уголовным законом // Законность. 2013. №7.
221. Шарапов С.Н. Дезертирство с оружием: основания криминализации, вопросы квалификации и проблемы законодательной конструкции // Законы России: опыт, анализ, практика. 2006. №5.
222. Шаутаева Р.Х. Судимость как форма реализации уголовной ответственности // Вестник Удмуртского университета. 2010. Вып. 2.
223. Шевелева С.В. Свобода воли и субъективные признаки состава преступления // Актуальные проблемы российского права. 2014. №3.
224. Шеслер А. Мошенничество: проблемы реализации законодательных новелл // Уголовное право. 2013. №2.
225. Шеслер А.В. Общие квалифицирующие признаки хищения // Законность. 2014. №2.
226. Шишкин А.Д. Вымогательство в системе уголовно-правовых понятий: некоторые проблемы законодательной регламентации // Рос. юстиция. 2006. №12.

227. Шклярук М.С. Сравнительно-правовой анализ уголовно-правовой защиты финансовых интересов Европейского союза и Российской Федерации // Международное уголовное право и международная юстиция. 2013. №2.
228. Шкредова Э. Проблемы применения норм о назначении наказания по совокупности преступлений в судебной практике Верховного Суда: пути их решения // Уголовное право. 2003. №1.
229. Шнитенков А.В., Акулов А.И. Дифференциация наказания за насилие при превышении должностных полномочий // Рос. юстиция. 2005. №11.
230. Щепотин А.В. Привлечение к уголовной ответственности за покушение на дачу взятки и мошенничество // Законность. 2014. №7.
231. Щербаков С.В. Уголовно-правовая характеристика преступлений против порядка подчиненности и воинских уставных взаимоотношений // Рос. следователь. 2011. №10.
232. Энгельгардт А. Совершение двух и более преступлений в отсутствие совокупности // Уголовное право. 2012. №3.
233. Эрделевский А.М. Понятие коррупции в российском законодательстве // Законность. 2014. №6.
234. Якушин В., Тюшнякова О. Цели уголовной ответственности // Уголовное право. 2003. №2.
235. Яни П. Корысть как признак получения взятки // Законность. 2010. №2.
236. Яни П. Посредничество во взяточничестве // Законность. 2011. №9.
237. Яни П.С. Вопросы квалификации должностных преступлений в Постановлении Пленума и судебной практике // Законность. 2014. №4.
238. Яни П.С. Выгоды имущественного характера как предмет взятки // Законность. 2009. №1.
239. Яни П.С. Изменения уголовно-экономического законодательства // Законность. 2014. №2.
240. Яни П.С. Образование юридического лица через подставных лиц // Законность. 2014. №5.
241. Яни П.С. Получить взятку может только должностное лицо // Законность. 2014. №7.
242. Яни П.С. Проблемы квалификации преступлений в сфере банкротства // Законность. 2014. №1.
243. Яни П.С. Разъяснения Пленума о квалификации взяточничества: стадии, соучастие, множественность // Законность. 2013. №4.
244. Ярошенко О.Н. Убийство, совершенное в состоянии аффекта, особенности квалификации // Рос. следователь. 2011. №5.



### **8.3. Международные акты**

1. Конвенция по морскому праву (1982 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Конвенция о преступлениях и некоторых других действиях, совершенных на борту воздушного судна (1963 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Конвенция о территориальном море и прилегающей зоне (1958 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
4. О принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела (1967 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Венская конвенция о консульских сношениях (1963 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
6. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (1993 г.) (с изм. от 28.03.1997) // СПС «КонсультантПлюс».
7. Международная конвенция о борьбе с финансированием терроризма (9 декабря 1999 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
8. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (10 декабря 1984 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
9. Конвенция о борьбе с торговлей людьми и с эксплуатацией проституции третьими лицами (2 декабря 1949 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
10. Единая Конвенция о наркотических средствах (30 марта 1961 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
11. Венская конвенция о дипломатических сношениях (18.04.1961 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
12. Конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов (16 декабря 1970 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
13. Конвенция о психотропных веществах (21 февраля 1971 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
14. Европейская конвенция о пресечении терроризма (27 января 1977 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
15. Европейская конвенция о выдаче (1957 г.) (с изм. от 17.03.1978 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
16. Международная конвенция о борьбе с захватом заложников (17 декабря 1979 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
17. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства (10 марта 1988 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
18. Конвенция об отмывании, выявлении, изъятии и конфискации доходов от преступной деятельности (1990 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

## 8.4. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (ред. от 21 июля 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
3. Уголовный кодекс РФ: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
4. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. №174-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества (высшего органа таможенного союза) на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. №17) (ред. от 29 мая 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
6. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания: Федеральный закон от 24 июня 1994 г. (ред. от 25 декабря 2012 г.) // СПС «Консультант Плюс».
7. О правовом положении иностранных граждан в России: Федеральный закон РФ от 25 июля 2002 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
8. О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
9. Об исключительной экономической зоне Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 17 декабря 1998 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
10. О государственном регулировании в области генно-инженерной деятельности: Федеральный закон от 5 июля 1996 г. №86-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
11. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
12. О трансплантации органов и (или) тканей человека: Закон РФ от 22 декабря 1992 г. №4180-1 // СПС «КонсультантПлюс».
13. О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции): Федеральный закон от 30 марта 1995 г. №38-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
14. О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках: Закон РСФСР от 22 марта 1991 г. №948-1 (ред. от 26 июля 2006 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
15. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. №395-1 (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

16. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. №122-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
17. О драгоценных металлах и драгоценных камнях: Федеральный закон от 26 марта 1998 г. №41-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
18. О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции: Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. №171-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
19. О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2010 г. №224-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
20. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 7 августа 2001 г. №115-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
21. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 4 мая 2011 г. №99-ФЗ (ред. от 30 декабря 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
22. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 8 августа 2001 г. №129-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
23. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. №86-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
24. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 октября 2002 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
25. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. №164-ФЗ (ред. от 13 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
26. О валютном регулировании и валютном контроле: Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. №173-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
27. О таможенном регулировании в Российской Федерации: Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. №311-ФЗ (ред. от 23 июня 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
28. О промышленной безопасности опасных производственных объектов: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. №116-ФЗ (ред. от 2 июня 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
29. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
30. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 7 августа 2001 г. №115-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

31. Об особо охраняемых природных территориях: Федеральный закон от 14 марта 1995 г. №33-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
32. Об исключительной экономической зоне Российской Федерации: Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. №191-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
33. О государственной границе РФ: Закон от 1 апреля 1993 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
34. О пожарной безопасности: Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ (ред. от 23 июня 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
35. О животном мире: Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. №52-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
36. О континентальном шельфе: Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. №187-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
37. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. №39-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
38. Об обороне: Федеральный закон от 31 мая 1996 г. №61-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
39. Об оружии: Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. №150-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
40. О статусе военнослужащих: Федеральный закон от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
41. Об охране атмосферного воздуха: Федеральный закон от 4 мая 1999 г. №96-ФЗ (ред. от 13 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
42. Об экспортном контроле: Федеральный закон от 18 июля 1999 г. №183-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
43. Об охране окружающей среды: Федеральный закон от 10 января 2002 г. №7-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
44. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31 мая 2002 г. (ред. от 1 мая 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
45. О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29 июля 2004 г. №98-ФЗ (ред. от 12 марта 2014 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
46. О противодействии терроризму: Федеральный закон от 6 марта 2006 г. №35-ФЗ (ред. от 6 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
47. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
48. О полиции: Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

49. О недрах: Закон РФ от 21 февраля 1992 г. (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
50. О донорстве крови и ее компонентов: Федеральный закон от 20 июля 2012 г. №125-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
51. Об использовании атомной энергии: Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. №170-ФЗ (ред. от 5 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
52. О воинской обязанности и военной службе: Федеральный закон от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
53. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. №229-ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
54. Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека: Постановление Правительства РФ от 17 августа 2007 г. №522 // СПС «КонсультантПлюс».
55. Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утв. Постановлением Правительства РФ от 16 октября 2000 г. №789 // СПС «КонсультантПлюс».
56. Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 30 июня 1998 г. №681 (ред. от 1 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
57. Об утверждении значительного, крупного и особо крупного размеров наркотических средств и психотропных веществ, а также значительного, крупного и особо крупного размеров для растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, для целей статей 228, 228.1, 229 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 1 октября 2012 г. №1002 (ред. от 1 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
58. Об утверждении крупного и особо крупного размеров прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ, а также крупного и особо крупного размеров для растений, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, либо их частей, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, для целей статей 228.3, 228.4, 229 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 8 октября 2012 г. №1020 (ред. от 2 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
59. Об утверждении перечня растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры и подлежащих контролю в Российской Федерации, крупного и особо крупного размеров культивирования растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, для целей статьи 231 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации по вопросу оборота растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры: Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2010 г. №934 (ред. от 1 октября 2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
60. Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей Уголовного кодекса Российской Федерации, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей статьи 234 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление

Правительства РФ от 29 декабря 2007 г. №964 (ред. от 26 сентября 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

61. Правила оборота боевого ручного стрелкового и иного оружия, боеприпасов и патронов к нему, а также холодного оружия в государственных военизированных организациях, утв. Постановлением Правительства от 15 октября 1997 г. №1314 (ред. от 11 октября 2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
62. Правила оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 21 июля 1998 г. №814 (ред. от 6 мая 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
63. О лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утв. Постановлением Правительства РФ от 28 августа 2012 г. №865 // СПС «КонсультантПлюс».
64. О противопожарном режиме (вместе с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»): Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. №390 (ред. от 6 апреля 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
65. Временные правила проверки арбитражным управляющим наличия признаков фиктивного и преднамеренного банкротства, утв. Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 г. №855 // СПС «КонсультантПлюс».
66. Об утверждении Медицинских критериев определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека: Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24 апреля 2008 г. №194н // СПС «КонсультантПлюс».
67. Инструкция по констатации смерти человека на основании диагноза смерти мозга, утв. Приказом Минздрава России от 20 декабря 2001 г. №460 // СПС «КонсультантПлюс».
68. Инструкция по определению критериев и порядка определения момента смерти человека, прекращения реанимационных мероприятий, утв. Приказом Минздрава России от 4 марта 2003 г. №73 // СПС «КонсультантПлюс».

## **8.5. Постановления Пленума Верховного Суда РФ**

1. О некоторых вопросах применения судами законодательства об уголовной ответственности в сфере рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (статьи 253, 256 УК РФ): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23 ноября 2010 г. №26 (ред. от 26 мая 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 февраля 2012 г. №1 // СПС «КонсультантПлюс».
3. О практике назначения и изменения судами видов исправительных учреждений: Постановление

Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2014 г. №9 // СПС «КонсультантПлюс».

4. О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2015 г. № 58 // СПС «Консультант Плюс».
5. О практике применения судами законодательства об исполнении приговора: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 декабря 2011 г. №1 (ред. от 9 февраля 2012 г.) // СПС «Консультант Плюс».
6. О практике применения судами законодательства об ответственности за бандитизм: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 января 1997 г. №1 // СПС «КонсультантПлюс».
7. О практике применения судами принудительных мер медицинского характера: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 7 апреля 2011 г. (ред. от 3 марта 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
8. О практике применения судами уголовного законодательства об ответственности за налоговые преступления: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 декабря 2006 г. №64 // СПС «КонсультантПлюс».
9. О практике рассмотрения судами вопросов, связанных с выдачей лиц для уголовного преследования или исполнения приговора, а также передачей лиц для отбывания наказания: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14 июня 2012 г. №11 (ред. от 3 марта 2015 г.) // СПС «Консультант Плюс».
10. О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 апреля 2007 г. №14 // СПС «КонсультантПлюс».
11. О практике рассмотрения судами уголовных дел об уклонении от призыва на военную службу и от прохождения военной или альтернативной гражданской службы: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 3 апреля 2008 г. №3 // СПС «КонсультантПлюс».
12. О применении судами законодательства о необходимой обороне и причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 сентября 2012 г. №19 // СПС «КонсультантПлюс».
13. О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. №21 (ред. от 26 мая 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
14. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. №5 (ред. от 5 марта 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».
15. О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2013 г. №24 (ред. от 3 декабря 2013 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

16. О судебной практике по делам о вымогательстве (статья 163 Уголовного кодекса Российской Федерации): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 декабря 2015 г. №56 // СПС «КонсультантПлюс».
17. О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. №19 // СПС «КонсультантПлюс».
18. О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2002 г. №29 (ред. от 24 мая 2016 г.) // СПС «Консультант Плюс».
19. О судебной практике по делам о легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем, и о приобретении или сбыте имущества, заведомо добытого преступным путем: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 7 июля 2015 г. №32 // СПС «КонсультантПлюс».
20. О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. №51 // СПС «КонсультантПлюс».
21. О судебной практике по делам о нарушении правил пожарной безопасности, уничтожении или повреждении имущества путем поджога либо в результате неосторожного обращения с огнем: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 июня 2002 г. №14 (ред. от 18 октября 2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
22. О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 ноября 2004 г. №23 (ред. от 7 июля 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
23. О судебной практике по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 4 декабря 2014 г. №16 // СПС «КонсультантПлюс».
24. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 июня 2006 г. №14 (ред. от 30 июня 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
25. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с нарушением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, а также с их неправомерным завладением без цели хищения: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 декабря 2008 г. №25 (ред. от 24 мая 2016 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
26. О судебной практике по делам о хищении, вымогательстве и незаконном обороте оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12 марта 2002 г. №5 (ред. от 3 декабря 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».
27. О судебной практике по делам об изготовлении или сбыте поддельных денег и ценных бумаг: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 апреля 1994 г. №2 (ред. от 17 апреля 2001 г.) // СПС «КонсультантПлюс».
28. О судебной практике по делам об убийстве (ст.105 УК РФ): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 января 1999 г. №1 (ред. от 3 марта 2015 г.) // СПС «КонсультантПлюс».



29. О судебной практике по уголовным делам о хулиганстве и иных преступлениях, совершенных из хулиганских побуждений: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2007 г. №45 // СПС «КонсультантПлюс».
30. О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 1 февраля 2011 г. №1 (ред. от 2 апреля 2013 г.) // СПС «Консультант Плюс».
31. О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участия в нем (ней): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 июня 2010 г. №12 // СПС «КонсультантПлюс».
32. О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 апреля 2009 г. № 8 (ред. от 17 ноября 2015 г.) // СПС «Консультант Плюс».

## 8.6. Периодические издания (журналы)

### I. В фонде библиотеки:

1. Бюллетень Верховного Суда РФ
2. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти
3. Вестник Конституционного Суда РФ
4. Закон
5. Законность
6. Государство и право
7. Российская юстиция
8. Собрание законодательства РФ
9. Уголовное право

II. Список периодических изданий, предоставленных в полнотекстовом машиночитаемом виде (Выписка из Договора "Об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям" между УдГУ и Elibrary.ru: научной библиотеке УдГУ представлен доступ к полнотекстовым коллекциям журналов по всем отраслям знаний. Доступны архивы различной глубины. Доступ возможен только с компьютеров в локальной сети УдГУ).

Для документов, доступ к которым предоставлен Elibrary, необходимо самостоятельно пройти процедуру регистрации на сайте <http://elibrary.ru/>

Компания East View предоставляет доступ к полным текстам без регистрации по адресу: <http://dlib.eastview.com/>

1. Журнал Российского права
2. Российский юридический журнал
3. Уголовное право

## 8.7. Интернет-ресурсы

1. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
2. СПС «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru/>
3. СПС «ГАРАНТ». URL: <http://www.garant.ru/>
4. Открытые ресурсы сети Интернет (сайты судов).

## 8.8. Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. Электронный каталог НБ УдГУ. URL: <http://lib.udsu.ru/>
2. Электронная библиотека УдГУ (УдНОЭБ). URL: <http://elibrary.udsu.ru/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» (Айбукс). URL: <http://ibooks.ru/>
5. НТВП "Кедр" : Центр сети КонсультантПлюс в Удмуртии <http://www.ntvpkedr.ru/>
6. Уголовное право [Электронный ресурс]: учеб. для бакалавров: учеб. для вузов, обучающихся по юрид. направлениям и спец. Т. 1. Общая часть / С.И. Улезько, В.Т. Гайков, А.Л. Карасова [и др.]; отв. ред.: И.А. Подройкина, Е.В. Серегина, С.И. Улезько. - М.: Юрайт, 2012. URL: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/9746>.
7. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс]: электрон. учеб. / М.П. Журавлев, А.В. Наумов, С.И. Никулин [и др.]; под ред. А.И. Рагога. М.: Проспект, 2010. URL: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/7087>.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Банников Александр Сергеевич	к.ф.-м.н.		доцент	<a href="mailto:imi@uni.udm.ru">imi@uni.udm.ru</a> 91-60-92

### Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Дискретная математика»: дать студентам понятийный и методологический аппарат современной дискретной математики, заложить основы его применения в информационно-коммуникационной сфере в соответствии с доктриной информационной безопасности Российской Федерации. Программа курса ставит своей целью последовательное формирование, в процессе непрерывного математического образования, математической картины мира, во многом определяющей ключевые компетентности современного специалиста по информационным технологиям и системам защиты информации.

Задачами освоения дисциплины являются:

- развитие логического, информационного и алгоритмического мышления студентов;
- освоение математических методов качественного исследования дискретно протекающих процессов и явлений реального мира.

### Место дисциплины в структуре ООП специалитета

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам второго года обучения, обучающимся по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Для успешного освоения данного курса студентам рекомендуется повторить курсы математического анализа, алгебры и геометрии.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

1. Элементы комбинаторики: перестановки, сочетания, размещения. Бином Ньютона.
2. Графы. Определения и примеры. Теорема Эйлера.
3. Потоки в сетях. Теорема Холла.
4. Теория кодирования.
5. Линейные коды и их свойства.
6. Ограниченно-детерминированные функции.
7. Вычислимые функции. Теорема Поста.

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач.

### Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

ОПК-3.2.11 умеет применять стандартные методы дискретной математики для решения профессиональных задач

ОПК-3.3.9 владеет навыками решения типовых комбинаторных и теоретико-графовых задач

ОПК-3.3.10 владеет навыками применения языка и средств дискретной математики при решении профессиональных задач.

### Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц, 108 часов.

№ п/п	Наименование тем и разделов	Все го час	Аудиторные занятия (час.)	СР С	Коды компетенций
-------	-----------------------------	------------	---------------------------	------	------------------

		ов	в том числе			
			лекц.	практ.		
1.	Элементы комбинаторики: перестановки, сочетания, размещения. Бином Ньютона.	11	4	5		
2.	Графы. Определения и примеры. Теорема Эйлера.	11	4	5		
3.	Потоки в сетях. Теорема Холла.	12	4	3		
4.	Теория кодирования.	12	4	5		
5.	Линейные коды и их свойства.	12	4	5		
6.	Ограниченно-детерминированные функции.	12		5		
7.	Вычислимые функции. Теорема Поста.	9		4		
	КСР	2				
	Экзамен	27				
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>56</b>	

### Содержание дисциплины

#### Темы и их аннотации

1. Элементы комбинаторики: перестановки, сочетания, размещения. Бином Ньютона. Комбинаторика: выборки, перестановки, сочетания, перестановки с повторениями, сочетания с повторениями, биномиальные коэффициенты, их свойства. Биномиальная теорема; полимиальная теорема; формула включения и исключения.

2. Графы. Определения и примеры. Теорема Эйлера. Графы: основные понятия; способы представления графов, перечисление графов. Оценка числа неизоморфных графов с  $q$  ребрами. Эйлеровы циклы, теорема Эйлера. Укладки графов, укладка графов в трехмерном пространстве. Планарность, формула Эйлера для плоских графов. Деревья и их свойства, оценка числа неизоморфных корневых деревьев с  $q$  ребрами. Сети.

3. Потоки в сетях. Теорема Холла. Потоки в сетях: теорема Форда-Фалкерсона о максимальном потоке и минимальном разрезе. Алгоритм нахождения максимального потока, теорема о целочисленности. Задача о назначениях. Паросочетания. Теорема Холла о паросочетаниях в двудольном графе.

4. Теория кодирования. Теория кодирования: побуквенное кодирование, разделимые коды, префиксные коды. Критерий однозначности декодирования. Неравенство Крафта-Макмиллана для разделимых кодов. Условие существования разделимого кода с заданными длинами кодовых слов. Оптимальные коды, методы построения оптимальных кодов. Метод Хаффмана. Самокорректирующиеся коды. Коды Хэмминга, исправляющие единичную ошибку.

#### 5. Линейные коды и их свойства.

Линейные коды и их простейшие свойства. Коды Боуза-Чоудхури.

#### 6. Ограниченно-детерминированные функции.

Детерминированные функции, задание детерминированных функций при помощи деревьев. Вес дерева. Ограниченно-детерминированные функции (ОДФ). Задание ОДФ диаграммами переходов и каноническими уравнениями. Конечные автоматы, автоматные функции, состояние автомата. Эквивалентность состояний, теорема об эквивалентности состояний конечного автомата.

#### 7. Вычислимые функции. Теорема Поста.

Машины Тьюринга, вычислимые функции, тезис Черча, примеры вычислимых функций. Рекурсивные, рекурсивно-перечислимые множества и их алгоритмическая характеристика. Теорема Поста. Примеры алгоритмически неразрешимых проблем. Неразрешимость проблем самоприменимости, применимости. Теорема Поста-Маркова о существовании ассоциативного исчисления с алгоритмически неразрешимой проблемой равенства.

### **Планы практических занятий**

Краткое описание подходов к организации практических занятий: практические занятия проходят в форме практикума по решению задач. Во время занятия преподаватель демонстрирует подробное решение нескольких типов задач по данной теме далее в процессе коллективного обсуждения студенты решают подобные задачи. На практических занятиях проводятся различные формы контроля знаний студентов (контрольная и самостоятельные работы, устный опрос). Темы практических занятий и основные типы задач, решаемых на каждом занятии, имеются в свободном доступе для студентов, то есть находятся на кафедре в печатной либо электронной форме.

Преподаватель может выбирать задачи из предложенного пакета контрольных заданий или из задачник, приведенных в списке литературы.

При подготовке к практическому занятию студентам рекомендуется повторить лекционный материал по соответствующей теме.

### **План лабораторного практикума**

Лабораторный практикум в плане не предусмотрен.

### **Программа самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов заключается в выполнении ими домашних и лабораторных работ, изучению ряда тем курса с использованием соответствующей литературы, выполнением курсовой работы по предмету.

Самостоятельная работа организована, следующим образом:

1. В начале семестра каждому студенту выдается набор лабораторных работ (список задач по выбранной тематике), которые они должны решить дома. Преподаватель в специально отведенное время проводит консультации, составляет график сдачи этих работ. Своевременная сдача лабораторных работ является необходимым условием для сдачи зачета по курсу.

2. Преподаватель определяет список отдельных тем курса, которые студенты самостоятельно должны изучить более глубоко. Они могут использовать как основную, так и

дополнительную литературу. С возникающими в процессе изучения этих тем вопросами студенты могут обратиться к преподавателю во время, отведенное для консультаций.

### **Содержание СРС**

#### **Вопросы для самостоятельного изучения.**

1. Планарность, формула Эйлера для плоских графов.
2. Деревья и их свойства, оценка числа неизоморфных корневых деревьев с  $q$  ребрами.
3. Алгоритм нахождения максимального потока, теорема о целочисленности.
4. Задача о назначениях.
5. Паросочетания.
6. Оптимальные коды, методы построения оптимальных кодов.
7. Метод Хаффмана.
8. Самокорректирующиеся коды.
9. Коды Хэмминга, исправляющие единичную ошибку.



Для проведения контрольных работ предполагается использование двух пакетов заданий из нескольких вариантов по пять задач на вариант

### Элементы комбинаторики.

#### Вариант 1

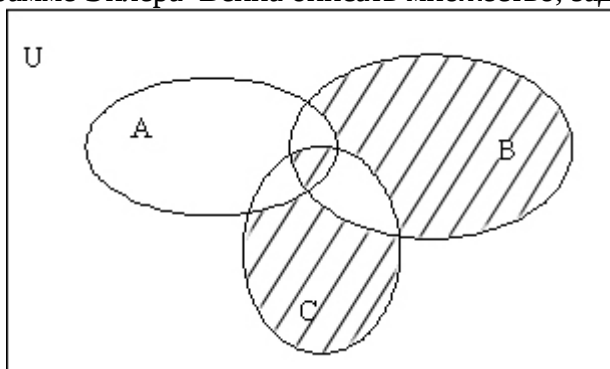
1. У англичан принято давать детям несколько имён. Сколькими способами можно назвать ребенка, если ему дают *не более* трёх имён, а общее число имён равно 300?
2. Сколькими способами можно расставить  $n$  нулей и  $k$  единиц так, чтобы никакие две единицы не стояли рядом?
3. Докажите равенства:

а)

$$\sum_{k=0}^n C_n^k = 2^n;$$

б)  $\sum_{k=1}^n k C_n^k = n 2^{n-1}$  (рассмотреть тождество  $\frac{d}{dx}(x+1)^n = n(x+1)^{n-1}$  при  $x=1$ ).

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. На контрольной работе было дано три задания. Правильно выполнили первое задание 18 студентов, второе задание – 9 студентов, третье задание – 13 студентов, причем правильно выполнивших первое и второе задания, оказалось 3 студента, первое и третье – 7 студентов, второе и третье – 5 студентов. Все три задания правильно выполнили 2 студента. Сколько студентов неправильно выполнило все три задания? Ответ обосновать.

#### Вариант 2

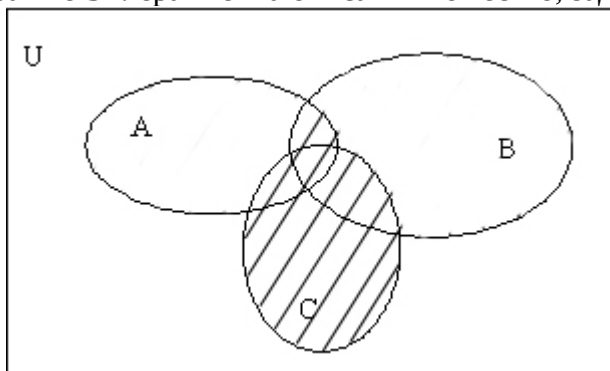
1. У англичан принято давать детям несколько имён. Сколькими способами можно назвать ребенка, если ему дают три имени, а общее число имён равно 200?
2. Сколькими способами можно расставить  $n$  нулей и  $k$  единиц так, чтобы никакие два нуля не стояли рядом?
- 3.

а) Докажите, что биномиальные коэффициенты членов разложения, равноотстоящих от концов разложения, равны между собой (правило симметрии)

$$C_n^k = C_n^{n-k}.$$

- б) Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[5]{3} + \sqrt[3]{7})^{36}$  являются целыми числами?

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. По результатам опроса пользователей мобильной связи выяснилось, что абонентами сети Билайн является 35% опрошенных, сети МТС – 40%, сети Мегафон – 50%. Также выяснилось, что периодически абоненты пользуются услугами и других сетей, так, пользуются Билайном и МТС – 15%, Билайном и Мегафоном – 15%, МТС и Мегафоном – 10%. Сколько процентов абонентов пользуется услугами только сети МТС? Ответ обосновать.

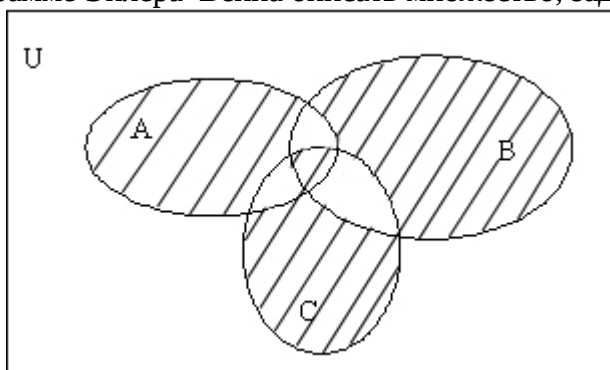
### Вариант 3

- Сколько существует целых чисел между 100 и 1000, не содержащих в своей записи цифру 8?
- Сколькими способами можно разбить 10 человек на 2 команды по 5 человек в каждой? А 15 человек на 3 команды по 5 человек в каждой?
- Докажите, что сумма биномиальных коэффициентов, стоящих на нечётных местах, равна сумме биномиальных коэффициентов, стоящих на чётных местах и равна  $2^{n-1}$ :

$$C_n^0 + C_n^2 + C_n^4 + \dots = C_n^1 + C_n^3 + C_n^5 + \dots = 2^{n-1}.$$

- Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[4]{4} - \sqrt[3]{6})^{72}$  являются целыми числами?

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.

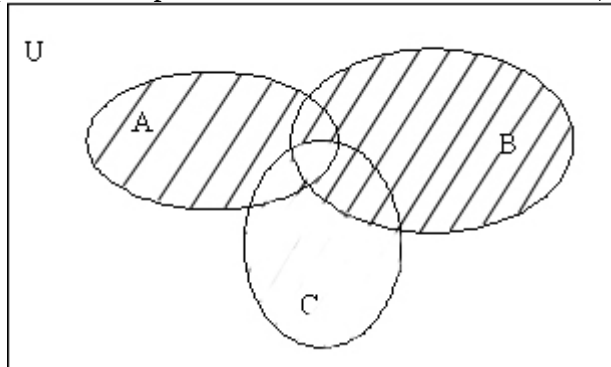


5. При создании флага используются три цвета: красный, белый, синий. Известно, что красный цвет используется на 55% всех флагов, синий – на 50%, белый – на 35%. Сочетаются синий и красный цвета на 20% всех флагов, белый и синий – на 15%, белый и красный – на 10%. На скольких процентах всех флагов используется только один цвет? Ответ обосновать.

### Вариант 4

- В портмоне 4 отделения. Сколькими способами можно разложить 2 денежные купюры, чтобы в отделении было не более одной купюры?

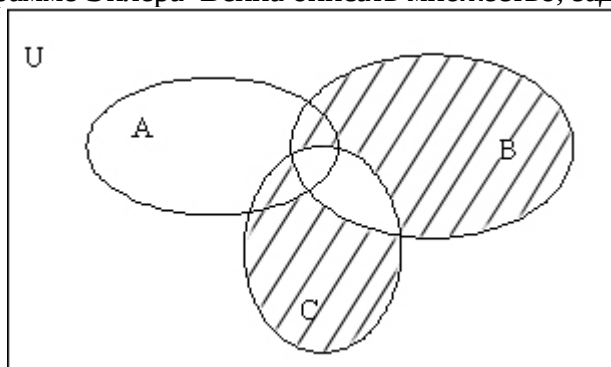
2. Сколько в  $n$ -ичной системе счисления натуральных чисел, записываемых ровно  $k$  знаками?
3.
  - a) Докажите правило Паскаля:  $C_n^m = C_{n-1}^m + C_{n-1}^{m-1}$ .
  - b) Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[6]{4} + \sqrt[3]{7})^{66}$  являются целыми числами?
4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В институте имеется 24 кафедры, в распоряжении которых находятся кабинеты и аудитории, расположенные на трех этажах. Известно, что на первом этаже имеют кабинеты 7 кафедр, на втором этаже – 8 кафедр, на третьем этаже – 15 кафедр, причем на первом и втором этажах расположены кабинеты 2 кафедр, на первом и третьем – 3 кафедр, на втором и третьем – 3 кафедр. Сколько кафедр имеют кабинеты только на третьем этаже? Ответ обосновать.

### Вариант 5

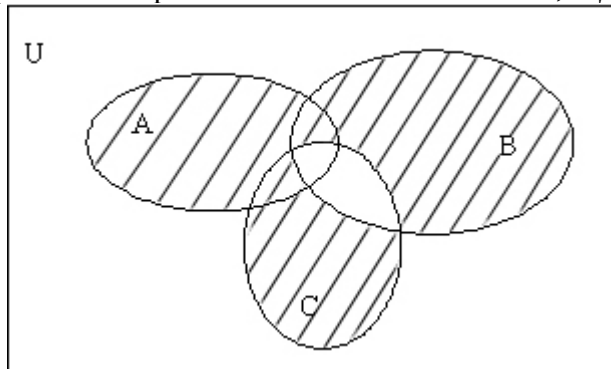
1. Для создания баскетбольной команды требуется выбрать 8 человек. Сколько различных команд можно составить, если желающих оказалось 13?
2. Сколькими способами можно расставить семь девушек в хоровод?
3.
  - a) Докажите равенство  $\sum_{k=0}^n C_n^k = 2^n$ .
  - b) В биномиальном разложении  $(x^3 + \frac{1}{x^3})^{18}$  найти члены разложения, не содержащий  $x$ .
4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В ходе опроса был задан вопрос: Каким способом Вы добираетесь до работы? И даны три варианта ответа: пешком, на личном автомобиле, на маршрутном такси. 22% ответили, что добираются на личном автомобиле, 55% - на такси, 45% - пешком. Совмещают различные способы прибытия: 7% - на автомобиле и такси, 10% - на такси и пешком, 2% - используют все три вида транспорта. Сколько процентов добирается только пешком? Ответ обосновать.

### Вариант 6

1. В группе 16 юношей и 8 девушек. Сколько возможно вариантов построения их в одну колонну?
2. Сколькими способами можно раскрасить забор, состоящий из  $n$  дощечек, используя только 3 цвета?
3. Докажите равенства:
  - a)  $C_{n+1}^k = C_n^k + C_n^{k-1}$
  - b) В биномиальном разложении  $\left(\frac{x^2}{y^3} + \frac{y^2}{x^3}\right)^{36}$  найти члены разложения, не содержащие  $x$ .
4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.

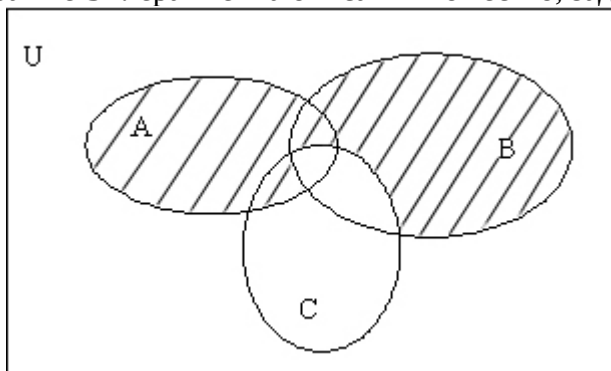


5. В группе 30 студентов. У 17 из них имеются задолженности по математике, у 11 – по физике, у 13 – по информатике, причём две задолженности по математике и физике имеют 4 студента, по математике и информатике – 5 студентов, по физике и информатике – 6 студентов. Из всей группы только 2 студента не имеют задолженностей по этим предметам. Сколько студентов имеют задолженности по трем предметам? Ответ обосновать.

### Вариант 7

1. У египтян принято давать детям несколько имён. Сколькими способами можно назвать ребенка, если ему дают не более четырёх имён, а общее число имён равно 220?
2. Секретный замок сейфа состоит из 5 дисков, на каждом из которых написано по 12 букв. Сейф открывается, если на каждом из дисков выбрана определенная буква. Сколько неудачных попыток может быть сделано человеком, не знающим кода и подбирающим его наудачу?
3. Докажите равенства:
  - a)  $\sum_{k=0}^n 2^k C_n^k = 3^n$ ;
  - b)  $\sum_{k=2}^n k(k-1)C_n^k = n(n-1)2^{n-2}$  (рассмотреть тождество  $\frac{d^2}{dx^2}(x+1)^n = n(n-1)(x+1)^{n-2}$  при  $x=1$ ).

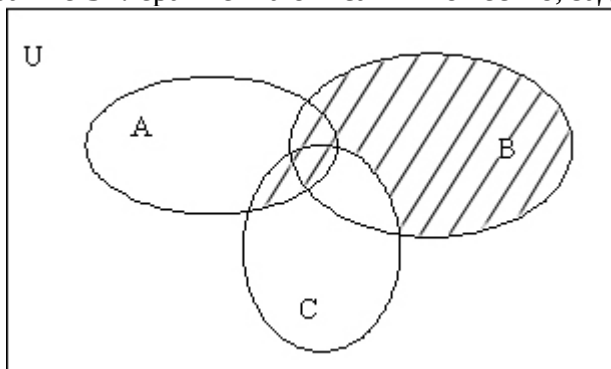
4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В группе 28 студентов, на первую пару пришли 9 студентов, на вторую – 14 студентов, на третью – 16 студентов; на первой и второй парах присутствовали 3 студента, на второй и третьей – 9 студентов, на первой и третьей – 3 студента, 2 студента не были ни на одной из пар. Сколько студентов присутствовало на трех занятиях? Ответ обосновать.

### Вариант 8

- Сколько различных слов можно написать из букв, составляющих слово МЕДВЕДЬ? Сколько из них имеют смысл?
- В кондитерском магазине продаются пирожные 4 сортов: наполеоны, песочные, эклеры и слоёные. Сколькими способами можно купить 7 пирожных?
- Докажите равенства:
  - $C_n^0 - C_n^1 + C_n^2 - C_n^3 + C_n^4 - \dots = 0$ ;
  - Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[6]{16} - \sqrt[4]{8})^{24}$  являются целыми числами?
- По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



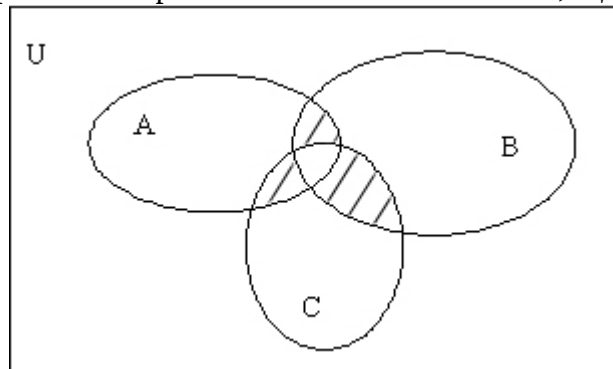
5. Из 17 человек в шахматы умеют играть 7 человек, в нарды – 11 человек, в шашки – 7 человек, причем в шашки и шахматы умеет играть 4 человека, в нарды и шахматы – 4 человека, в шашки и нарды – 5 человек. Сколько человек умеет играть во все три игры? Ответ обосновать.

### Вариант 9

- Сколько чисел можно составить из цифр числа 55 121 213? Сколько из них окажутся чётными?
- На прямой взято 5 точек, а на параллельной ей прямой взято 3 точки. Сколько существует различных треугольников, вершинами которых являются эти точки?
- Докажите равенства:
  - $C_n^k = \frac{n}{k} C_{n-1}^{k-1}$ ;

б) В биномиальном разложении  $\left(\frac{x^2}{y^3} + \frac{y^2}{x^3}\right)^{25}$  найти члены разложения, не содержащие  $y$ .

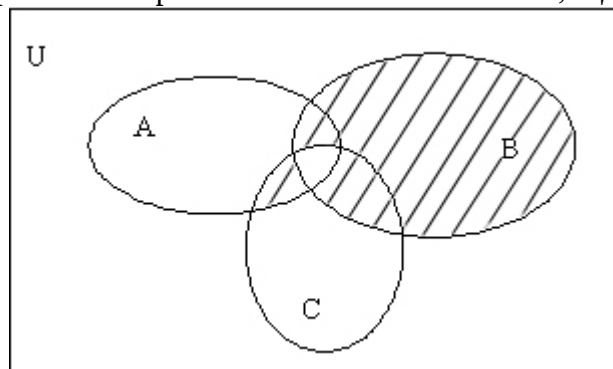
4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В камеру помещен 31 заключенный, известно, что 20 заключенных отбывают наказание по 105 ст. УК РФ, по ст. 111 – 14 заключенных, по ст. 116 – 11 человек. Одновременно по двум статьям 105 и 111 осуждено 6 человек, по 105 и 116 – 5 человек, по 111 и 116 – 3 человека. Сколько человек в камере осуждено по 3 статьям одновременно? Ответ обосновать.

### Вариант 10

1. Автомобильные номера некоторой страны состоят из 3 букв (все буквы различны) и четырех цифр (цифры могут повторяться). Сколько максимально машин может быть в этой стране, если в её алфавите 26 букв?
2. Сколькими способами можно расставить  $n$  нулей и  $k$  единиц так, чтобы никакие две единицы не стояли рядом?
3. Пусть  $k$ ,  $m$  и  $n$  – натуральные числа. Докажите равенства:
  - а)  $C_n^m C_m^k = C_n^k C_{n-k}^{m-k}$  (правило замены индексов);
  - б) Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[3]{5} + \sqrt[5]{7})^{17}$  являются целыми числами?
4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В библиотеку записаны 87 читателей. Известно, что 46 читателей периодически берут романы, 46 – научно-техническую литературу, 51 - фантастику, причем читают и романы, и научно-техническую литературу 12 человек, романы и фантастику – 14, фантастику и научно-техническую литературу – 31 читатель. Сколько человек в библиотеке читает только романы? Ответ обосновать.

### Вариант 11

1. Некто забыл последние 4 цифры телефонного номера, помнит только, что все цифры разные и среди них есть 9. Какое максимальное число номеров ему придется набрать, если он попытается дозвониться до абонента?

2. Сколько способов разбить 6 мужчин и 6 женщин на пары для танцев?

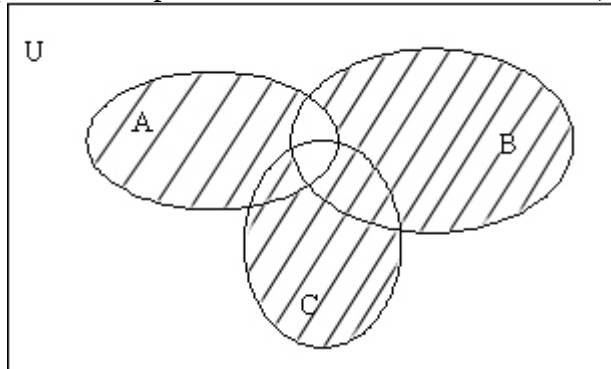
3.

a) Докажите, что биномиальные коэффициенты членов разложения, равноотстоящих от концов разложения, равны между собой (правило симметрии)

$$C_n^k = C_n^{n-k}.$$

b) Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[6]{64} - \sqrt[3]{8})^{360}$  являются целыми числами?

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. 55% опрошенных ответили, что используют бытовую технику фирмы Phillips, 37% - технику фирмы LG, 55% - технику фирмы Samsung. Также они заявили, что пользуются техникой от разных производителей: LG и Samsung - 22%, LG и Phillips - 12%, Samsung и Phillips - 20%. Каков процент пользующихся техникой только от LG? Ответ обосновать.

### Вариант 12

1. Сколько различных автомобильных номеров можно составить из 28 букв и 10 цифр, если каждый номер состоит из 3 букв и 3 цифр?

2. Сколькими способами можно расставить  $k$  нулей и  $n$  единиц так, чтобы никакие два нуля не стояли рядом?

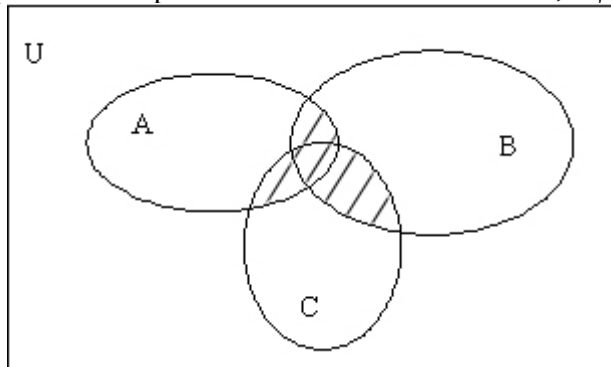
3. Докажите равенства:

a)

$$\sum_{k=0}^n C_n^k = 2^n;$$

b)  $\sum_{k=0}^n (C_n^k)^2 = C_{2n}^n$  (рассмотреть тождество  $(x+1)^n (x+1)^n = (x+1)^{2n}$  и найти коэффициент при  $x^n$ ).

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.

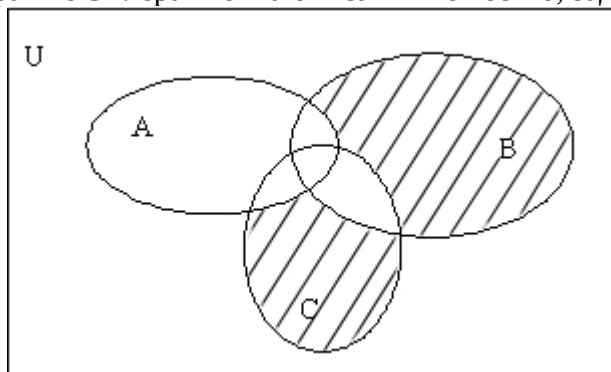


5. Из 56 опрошенных фермеров 20 заявили, что выращивают только свеклу, 15 - только подсолнечник, 10 - только рожь. Выращивают рожь и подсолнечник 8 фермеров, рожь и

свеклу – 7 фермеров, свеклу и подсолнечник – 6 фермеров. Сколько фермеров выращивает рожь? Ответ обосновать.

### Вариант 13

- Сколько различных четырехбуквенных слов можно составить из букв слова РЕФЕРАТ, написанных на отдельных карточках?
- Из колоды, содержащей 52 карты, вынули 10 карт. Во скольких случаях среди них окажется ровно три туза?
- Докажите равенства:
  - $C_n^k = \frac{n}{n-k} C_{n-1}^k$ ;
  - $\sum_{k=1}^n k C_n^k = n 2^{n-1}$  (рассмотреть тождество  $\frac{d}{dx} (x+1)^n = n(x+1)^{n-1}$  при  $x=1$ ).
- По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



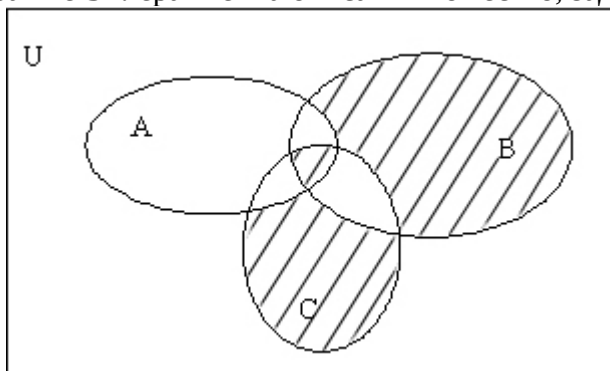
- Известно, что в семьях, в которых содержат домашних животных, 50% кошек, 40% собак, 35% попугаев, причем собак и кошек содержат лишь 10% семей, собак и попугаев – 15%, кошек и попугаев – 10%. Сколько процентов семей содержат только одного животного? Ответ обосновать.

### Вариант 14

- У англичан принято давать детям несколько имён. Сколькими способами можно назвать ребенка, если ему дают не более трёх имён, а общее число имён равно 300?
- Сколькими способами можно расставить  $n$  нулей и  $k$  единиц так, чтобы никакие две единицы не стояли рядом?
- Докажите равенства:
  - $\sum_{k=0}^n C_n^k = 2^n$ ;
  - $\sum_{k=1}^n k C_n^k = n 2^{n-1}$  (рассмотреть тождество  $\frac{d}{dx} (x+1)^n = n(x+1)^{n-1}$  при  $x=1$ ).



4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. На контрольной работе было дано три задания. Правильно выполнили первое задание 18 студентов, второе задание – 9 студентов, третье задание – 13 студентов, причем правильно выполнивших первое и второе задания, оказалось 3 студента, первое и третье – 7 студентов, второе и третье – 5 студентов. Все три задания правильно выполнили 2 студента. Сколько студентов неправильно выполнило все три задания? Ответ обосновать.

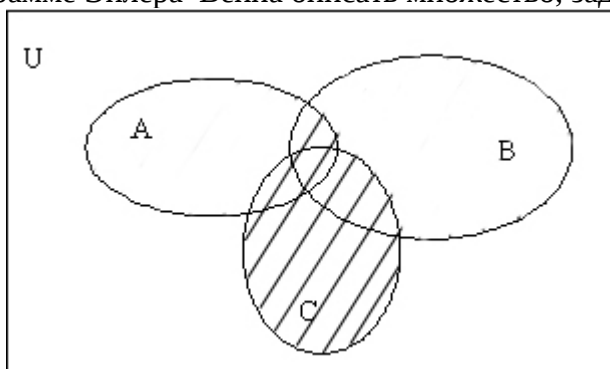
### Вариант 15

- У англичан принято давать детям несколько имён. Сколькими способами можно назвать ребенка, если ему дают три имени, а общее число имён равно 200?
- Сколькими способами можно расставить  $n$  нулей и  $k$  единиц так, чтобы никакие два нуля не стояли рядом?
- Докажите, что биномиальные коэффициенты членов разложения, равноотстоящих от концов разложения, равны между собой (правило симметрии)

$$C_n^k = C_n^{n-k}.$$

- Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[5]{3} + \sqrt[3]{7})^{36}$  являются целыми числами?

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. По результатам опроса пользователей мобильной связи выяснилось, что абонентами сети Билайн является 35% опрошенных, сети МТС – 40%, сети Мегафон – 50%. Также выяснилось, что периодически абоненты пользуются услугами и других сетей, так, пользуются Билайном и МТС – 15%, Билайном и Мегафоном – 15%, МТС и Мегафоном – 10%. Сколько процентов абонентов пользуется услугами только сети МТС? Ответ обосновать.

### Вариант 16

- Сколько существует целых чисел между 100 и 1000, не содержащих в своей записи цифру 8?

2. Сколькими способами можно разбить 10 человек на 2 команды по 5 человек в каждой? А 15 человек на 3 команды по 5 человек в каждой?

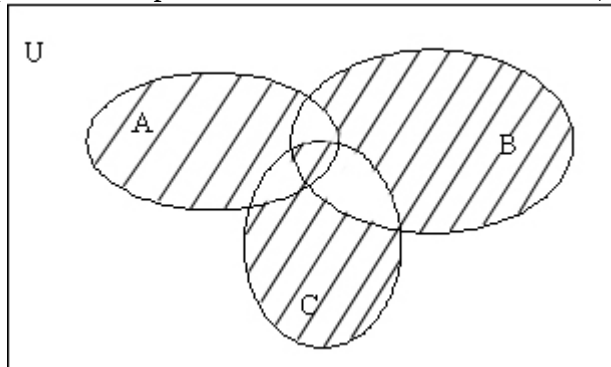
3.

а) Докажите, что сумма биномиальных коэффициентов, стоящих на нечётных местах, равна сумме биномиальных коэффициентов, стоящих на чётных местах и равна  $2^{n-1}$ :

$$C_n^0 + C_n^2 + C_n^4 + \dots = C_n^1 + C_n^3 + C_n^5 + \dots = 2^{n-1}.$$

б) Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[4]{4} - \sqrt[3]{6})^{72}$  являются целыми числами?

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. При создании флага используются три цвета: красный, белый, синий. Известно, что красный цвет используется на 55% всех флагов, синий – на 50%, белый – на 35%. Сочетаются синий и красный цвета на 20% всех флагов, белый и синий – на 15%, белый и красный – на 10%. На скольких процентах всех флагов используется только один цвет? Ответ обосновать.

### Вариант 17

1. В портмоне 4 отделения. Сколькими способами можно разложить 2 денежные купюры, чтобы в отделении было не более одной купюры?

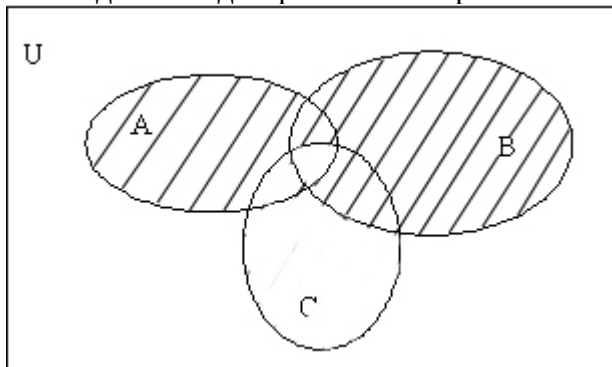
2. Сколько в  $n$ -ичной системе счисления натуральных чисел, записываемых ровно  $k$  знаками?

3.

а) Докажите правило Паскаля:  $C_n^m = C_{n-1}^m + C_{n-1}^{m-1}$ .

б) Сколько членов разложения бинома  $(\sqrt[6]{4} + \sqrt[3]{7})^{66}$  являются целыми числами?

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В институте имеется 24 кафедры, в распоряжении которых находятся кабинеты и аудитории, расположенные на трех этажах. Известно, что на первом этаже имеют кабинеты 7 кафедр, на втором этаже – 8 кафедр, на третьем этаже – 15 кафедр, причем на первом и втором этажах расположены кабинеты 2 кафедр, на первом и третьем – 3

кафедр, на втором и третьем – 3 кафедр. Сколько кафедр имеют кабинеты только на третьем этаже? Ответ обосновать.

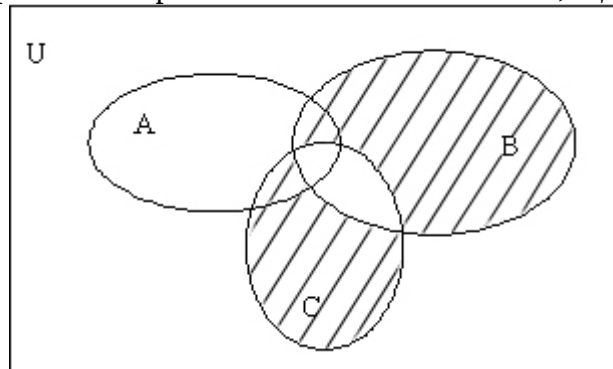
### Вариант 18

1. Для создания баскетбольной команды требуется выбрать 8 человек. Сколько различных команд можно составить, если желающих оказалось 13?
2. Сколькими способами можно расставить семь девушек в хоровод?
- 3.

а. Докажите равенство  $\sum_{k=0}^n C_n^k = 2^n$ .

б. В биномиальном разложении  $\left(x^3 + \frac{1}{x^3}\right)^{18}$  найти члены разложения, не содержащий  $x$ .

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.

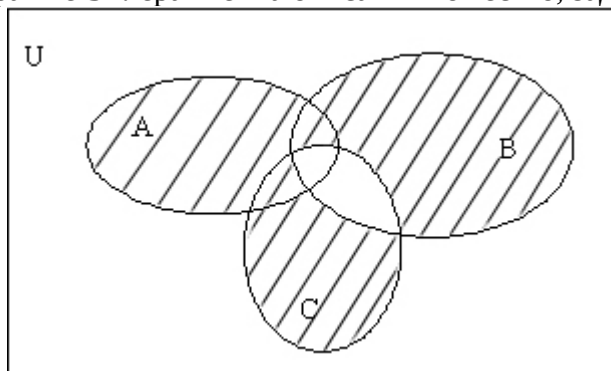


5. В ходе опроса был задан вопрос: Каким способом Вы добираетесь до работы? И даны три варианта ответа: пешком, на личном автомобиле, на маршрутном такси. 22% ответили, что добираются на личном автомобиле, 55% - на такси, 45% - пешком. Совмещают различные способы прибытия: 7% - на автомобиле и такси, 10% - на такси и пешком, 2% - используют все три вида транспорта. Сколько процентов добирается только пешком? Ответ обосновать.

### Вариант 19

1. В группе 16 юношей и 8 девушек. Сколько возможно вариантов построения их в одну колонну?
2. Сколькими способами можно раскрасить забор, состоящий из  $n$  дощечек, используя только 3 цвета?
3. Докажите равенства:
  - а.  $C_{n+1}^k = C_n^k + C_n^{k-1}$
  - б. В биномиальном разложении  $\left(\frac{x^2}{y^3} + \frac{y^2}{x^3}\right)^{36}$  найти члены разложения, не содержащие  $x$ .

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В группе 30 студентов. У 17 из них имеются задолженности по математике, у 11 – по физике, у 13 – по информатике, причём две задолженности по математике и физике имеют 4 студента, по математике и информатике – 5 студентов, по физике и информатике – 6 студентов. Из всей группы только 2 студента не имеют задолженностей по этим предметам. Сколько студентов имеют задолженности по трем предметам? Ответ обосновать.

### Вариант 20

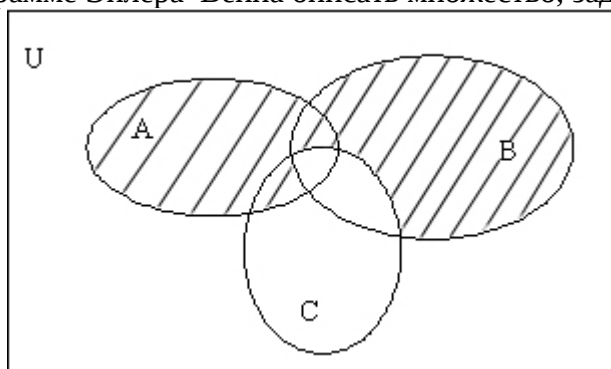
- У египтян принято давать детям несколько имён. Сколькими способами можно назвать ребенка, если ему дают не более четырёх имён, а общее число имён равно 220?
- Секретный замок сейфа состоит из 5 дисков, на каждом из которых написано по 12 букв. Сейф открывается, если на каждом из дисков выбрана определенная буква. Сколько неудачных попыток может быть сделано человеком, не знающим кода и подбирающим его наудачу?
- Докажите равенства:

а.

$$\sum_{k=0}^n 2^k C_n^k = 3^n;$$

- б.  $\sum_{k=2}^n k(k-1)C_n^k = n(n-1)2^{n-2}$  (рассмотреть тождество  $\frac{d^2}{dx^2}(x+1)^n = n(n-1)(x+1)^{n-2}$  при  $x=1$ ).

4. По заданной диаграмме Эйлера–Венна описать множество, заданное штриховкой.



5. В группе 28 студентов, на первую пару пришли 9 студентов, на вторую – 14 студентов, на третью – 16 студентов; на первой и второй парах присутствовали 3 студента, на второй и третьей – 9 студентов, на первой и третьей – 3 студента, 2 студента не были ни на одной из пар. Сколько студентов присутствовало на трех занятиях? Ответ обосновать.

:

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Элементы комбинаторики: выборки, перестановки, сочетания, перестановки с повторениями, сочетания с повторениями; биномиальные коэффициенты, их свойства.
2. Биномиальная теорема; полиномиальная теорема; формула включения и исключения.
3. Графы: основные понятия; способы представления графов, перечисление графов.
4. Эйлеровы циклы, теорема Эйлера.
5. Деревья и их свойства.
6. Потоки в сетях: теорема Форда-Фалкерсона о максимальном потоке и минимальном разрезе. Алгоритм нахождения максимального потока.
7. Задача о назначениях. Паросочетания. Теорема Холла о паросочетаниях в двудольном графе.
8. Теория кодирования: побуквенное кодирование, делимые коды, префиксные коды. Критерий однозначности декодирования. Неравенство Крафта-Макмиллана для делимых кодов.
9. Оптимальные коды, методы построения оптимальных кодов. Метод Хаффмана.
10. Самокорректирующиеся коды. Коды Хэмминга, исправляющие единичную ошибку.
11. Линейные коды и их простейшие свойства.
12. Коды Боуза-Чоудхури.

#### **Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии обучающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: технологии контекстного обучения, моделирующие реальную социально-профессиональную деятельность. Основной единицей содержания контекстного обучения выступает проблемная ситуация в учебно-профессиональной, квазипрофессиональной и реальной профессиональной деятельности. Формы занятий: предметные лекции, лабораторно-практические занятия, анализ возможностей использования математики в конкретных профессиональных ситуациях.

Использование традиционных технологий обеспечивает базовые знания в области фундаментальной математики и компьютерных наук и владение навыками практического использования математических методов при анализе различных задач.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения. Технология систематизации и визуализированной презентации знаний предполагает определение многообразных связей и отношений между изучаемыми предметами и явлениями, их упорядочивание на основе установления сходства или различия между ними, наглядное представление структурно-функциональных связей и отношений в форме схем, таблиц, рисунков, знаково-символических моделей. Традиционные формы занятий (предметные лекции, лабораторно-практические занятия) включают в себя ситуационный анализ, работу со схемами, математическое и компьютерное моделирование.

Технология развивающего обучения ориентирована на актуализацию профессионально-личностного потенциала, социально-профессионального развития, обеспечение субъект-субъектного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Традиционные формы занятий предусматривают анализ и решение нестандартных задач, проектную и другие виды активной деятельности студентов.

Данные технологии обеспечивают диагностику в процессе обучения степени сформированности каждой из указанной компетенций, а также способствуют эффективности формирования заявленных компетенций.

Выбор методов обучения и закрепления практических навыков в ходе практических занятий зависит не только от содержания, цели, формы и организации занятия. Необходимо учитывать также двухсторонний характер процесса обучения: совместная деятельность преподавателя и студентов.

Одним из лучших приемов привлечения интереса, активизации внимания и мыслительной деятельности студентов на лекции является проблемный характер изложения, при котором студентам не преподносится готовый результат (готовая формулировка теоремы и готовое ее доказательство, кем-то и когда-то полученные), а ставится задача, проблема и при активном участии студентов выбирается способ решения, проводится решение и формулируется вывод.

#### **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится с целью оценивания каждой из компонент компетенции.

Оценочные средства по дисциплине:

Мотивационный компонент заявленных компетенций оценивается с помощью анкетирования, наблюдением за работой студентов и экспертной оценкой преподавателей.

Когнитивный компонент заявленных компетенций оценивается материалами для контроля с помощью технических средств и информационных систем.

Рефлексивный компонент заявленных компетенций оценивается на первоначальном этапе диагностикой уровня развития рефлексивности, используя опросник рефлексивности А. В. Карпова. Промежуточные этапы диагностики уровня рефлексивности заключаются в сравнении оценки преподавателя за выполнение студентом контрольной работы по выбранной им самим теме и самооценки студента этого же вида деятельности.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают поэтапное формирование заявленных компетенций и адекватную диагностику степени сформированности каждой из компонент.

В результате освоения дисциплины студенты должны

- **знать:**

фундаментальные разделы математики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности;

- **уметь:**

применять математические методы при решении конкретных задач по своей специальности;

- **владеть:**

математическими знаниями и методами, математическим аппаратом, необходимым для решения профессиональных задач.

#### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Элементы комбинаторики: выборки, перестановки, сочетания, перестановки с повторениями, сочетания с повторениями; биномиальные коэффициенты, их свойства.
2. Биномиальная теорема; полиномиальная теорема; формула включения и исключения.
3. Графы: основные понятия; способы представления графов, перечисление графов. Оценка числа неизоморфных графов с  $q$  ребрами.
4. Эйлеровы циклы, теорема Эйлера. Укладки графов, укладка графов в трехмерном пространстве. Планарность, формула Эйлера для плоских графов.
5. Деревья и их свойства, оценка числа неизоморфных корневых деревьев с  $q$  ребрами.
6. Потоки в сетях: теорема Форда-Фалкерсона о максимальном потоке и минимальном разрезе. Алгоритм нахождения максимального потока, теорема о целочисленности.
7. Задача о назначениях. Паросочетания. Теорема Холла о паросочетаниях в двудольном графе.
8. Теория кодирования: побуквенное кодирование, разделимые коды, префиксные коды. Критерий однозначности декодирования. Неравенство Крафта-Макмиллана для разделимых кодов. Условие существования разделимого кода с заданными длинами кодовых слов.
9. Оптимальные коды, методы построения оптимальных кодов. Метод Хаффмана. Самокорректирующиеся коды. Коды Хэмминга, исправляющие единичную ошибку.
10. Линейные коды и их простейшие свойства. Коды Боуза-Чоудхури.
11. Детерминированные функции, задание детерминированных функций при помощи деревьев. Вес дерева. Ограниченно-детерминированные функции (ОДФ). Задание ОДФ диаграммами переходов и каноническими уравнениями.
12. Конечные автоматы, автоматные функции, состояние автомата. Эквивалентность состояний, теорема об эквивалентности состояний конечного автомата.
13. Машины Тьюринга, вычислимые функции, тезис Черча, примеры вычислимых функций. Рекурсивные, рекурсивно-перечислимые множества и их алгоритмическая характеристика. Теорема Поста.
14. Примеры алгоритмически неразрешимых проблем. Неразрешимость проблем самоприменимости, применимости. Теорема Поста-Маркова о существовании ассоциативного исчисления с алгоритмически неразрешимой проблемой равенства.

**Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:**

- Стандартизированный тест с дополнительным творческим заданием (анализ текста, ситуационные задачи и др.);
  - Портфолио студента – комплекс индивидуальных учебных достижений, который содержит рефераты, сочинения, эссе, решения задач и т.п.;
- Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

1. Рубежный контроль 0–30 баллов.
2. Рубежный контроль 31–60 баллов.

Каждый рубежный контроль предусматривает выполнение домашней контрольной работы, оцениваемой от 0 до 20 баллов и аудиторной самостоятельной работы, оцениваемой от 0 до 5 баллов, оставшиеся 5 баллов выставляются на усмотрение преподавателя, учитывая активность студента на занятиях и посещаемость.

Экзамен по курсу: от 0 до 40 баллов.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают поэтапное формирование заявленных компетенций и адекватную диагностику степени сформированности каждой из компонент.

## **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература**

1. Новиков Ф.А. Дискретная математика: учеб. для вузов (для бакалавров и магистров) по направлениям подготовки «Системный анализ и управление». Санкт-Петербург: Питер, 2013. 399 с.
2. Капитонова Ю.В., Кривой С.Л., Липичевский А.А. и др. Лекции по дискретной математике: учебное пособие. СПб.: БХВ-Петербург, 2004. 614 с.
3. Яблонский С.В. Введение в дискретную математику: учебное пособие для вузов. М.: Высшая школа, 2003. 384 с.
4. Сачков В.Н. Введение в комбинаторные методы дискретной математики: учебное пособие. М.: МЦНМО, 2004. 421 с.

### **Дополнительная литература**

1. Асанов М.О., Баранский В.А., Расин В.В. Дискретная математика. Графы, матроиды, алгоритмы. РХД, 2001. -411с.
2. Дистель Р. Теория графов. Новосибирск, 2002. -335с.
3. Влэдуц С.П. Алгеброгеометрические коды. Основные понятия. М.: МЦНМО, 2003. -503с.
4. Дискретный анализ. Под редакцией А.Д. Коршунова. Новосибирск, 1994. -181с.
5. Непейвода Н.Н. Прикладная логика. Новосибирск, 2000. -643с.
6. Гаврилов Г.П., Сапоженко А.А. Задачи и упражнения по курсу дискретной математики. М.: Наука, 1992. -327с.
7. Избранные вопросы алгебры, геометрии и дискретной математики. Под редакцией О.Б. Ляпунова, А.И. Кострикина. М.: Московский университет, 1992. -198с.
8. Гаврилов Г.П., Сапоженко А.А. Сборник задач по дискретной математике. М.: Наука, 1990. -368с.

### **Интернет ресурсы:**

1. Интернет-сайт издательства «Лань» <http://www.lanbook.ru>.
2. Ресурсы научно-образовательных сайтов <http://www.exponenta.ru>,  
<http://www.math.ru>, <http://www.krugosvet.ru>

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, доступ студентов к компьютеру с пакетом офисных программ.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

операционные системы

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

азработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Дюгуров Денис Владимирович	К.т.н., доцент, зав.кафедрой ММиП	dugurov@gmail.com  89226826677

### **Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 2 года обучения, обучающимся по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

В курсе выделено несколько тем:

- Введение. Основные определения и понятия. Назначение, функции и архитектура операционных систем.
- Процессы и потоки. Управление, планирование и синхронизация.
- Управление памятью. Методы, алгоритмы и средства.
- Подсистема ввода-вывода. Файловые системы.
- Распределенные операционные системы и среды.
- Безопасность и надежность, диагностика и восстановление ОС после отказов.
- Сетевые операционные системы
- Основные понятия и положения защиты информации в информационно-вычислительных системах
- Угрозы безопасности информации в информационно-вычислительных системах
- Угрозы безопасности ОС
- Программно-технический уровень информационной безопасности
- Требования к защите ОС
- Обзор и статистика методов, лежащих в основе атак на современные ОС.
- Разграничение доступа в ОС, идентификация и аутентификация пользователей
- Разграничение доступа к ресурсам в ОС Windows, Unix
- Аудит в ОС
- Защита сетевого взаимодействия Windows, Unix
- Повышение уровня защищенности рабочей среды пользователей на базе Windows, Unix.
- Анализ параметров безопасности и конфигурирование безопасности систем под управлением Windows, Unix.
- Повышение защищенности служб на базе Windows, Unix

Курс имеет практическую часть в виде лабораторных занятий.

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-7. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-7.1.1 знает области и особенности применения языков программирования высокого уровня

ОПК-7.1.2 знает язык программирования высокого уровня (структурное, объектно-ориентированное программирование)

ОПК-7.2.1 умеет работать с интегрированной средой разработки программного обеспечения

ОПК-7.2.2 умеет разрабатывать и реализовывать на языке высокого уровня алгоритмы решения типовых профессиональных задач

ОПК-7.2.3 умеет разрабатывать программы для работы с файлами как с источником данных

ОПК-7.3.1 владеет навыками разработки, документирования, тестирования и отладки программ

ОПК-7.1.3 знает общие сведения о методах проектирования, документирования, разработки, тестирования и отладки программного обеспечения.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены следующие разделы: Введение в сетевую обработку данных: история компьютерных сетей и сети Интернет; сетевые архитектуры; области сетевой обработки данных (компьютерные сети и протоколы, распределенные системы мультимедиа, распределенная обработка данных, мобильная и беспроводная обработка данных). Связь и компьютерные сети: сетевые стандарты и организации стандартизации; семиуровневая эталонная модель ISO и ее сравнение с моделью TCP/IP; коммутация каналов и коммутация пакетов; потоки и дейтаграммы; физический уровень (теоретические основы, среда передачи, стандарты); уровень звена данных (кадрирование, управление ошибками, управление потоком, протоколы); межсетевое взаимодействие и маршрутизация (алгоритмы маршрутизации, комплексирование сетей, управление перегрузкой); сервисы транспортного уровня (установление соединения, оптимизация производительности). Сетевая безопасность: основы криптографии; алгоритмы симметричного шифрования; алгоритмы шифрования с открытым ключом; протоколы аутентификации; электронная цифровая подпись; примеры использования средств сетевой безопасности. Web как пример обработки с архитектурой клиент-сервер: Web-технологии (серверные программы, CGI-интерфейс, скрипты со стороны клиентской части, понятие апплета); характеристики web-серверов (управление файлами и доступом, функциональность общей серверно-ориентированной архитектуры); функции клиентских систем; взаимосвязь клиент-сервер; протоколы Web; средства поддержки создания сайтов и управления web-системами; разработка информационных серверов в сети Интернет; публикация информации и web-приложения.

## **5. Структура дисциплины по видам учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа.

## **5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

### **3. Обзор семейства систем Windows Server 2016. Консоли управления MMC.**

Редакции Windows Server 2016. Установка и настройка Windows Server 2016 и Active Directory. Домены, деревья и леса. Организационные подразделения. Групповая политика. Службы каталогов и контроллеры доменов. Консоли управления: навигация. Обзор и использование оснасток. Удаленное управление. Удаленный помощник.

### **4. Управление учетными записями пользователей.**

Создание и управление объектами пользователей в Active Directory. Свойства учетной записи. Команда CSVDE и команды семейства DS. Управление профилями пользователей. Политика паролей, блокировки и аудита.

### **5. Управление учетными записями групп и компьютеров.**

Понятие типа группы и области действия. Автоматизация управления: команда LDIFDE и команды семейства DS... Создание учетных записей компьютеров. Команда NETDOM. Сравнение контейнера Computers и организационного подразделения.

### **6. Файлы и папки. Управление данными.**

Настройка общих папок. Настройка разрешений доступа к общему ресурсу. Управление сеансами пользователей и открытыми файлами. Настройка разрешений файловой системы. ACL. Шаблоны разрешений и особые разрешения. Наследование. Администрирование служб IIS/ Настройка управления Web и FTP узлами. Виртуальные каталоги. Аудит и защита.

## **7. Архивация данных.**

Стратегия архивации. Выбор файлов для архивации. Типы архивации: обычная, разностная, добавочная, ежедневная, копирующая. Маркеры. Восстановление данных из архивов.

## **8. Управление принтерами.**

Настройка свойств принтера. Подключение к клиентам. Пул принтеров. Приоритеты печати. Расписание работы принтера. Логические принтеры. Публикация принтеров. Безопасность. Мониторинг и аудит принтеров.

## **9. Обслуживание операционной системы.**

Службы обновления ПО. Сервер и клиент SUS. Настройка SUS. Пакеты обновлений. Развертывание обновлений через групповую политику. Администрирование лицензий на ПО.

## **10. Управление оборудованием и драйверами.**

Устройства и драйверы. Подписывание драйверов. Установка устройств. Откат драйвера. Конфигурирование ресурсов. Восстановление после сбоя устройства.

## **11. Управление дисковой памятью.**

Физические диски. Логические тома. Смонтированные диски. Отказоустойчивость. Базовые и динамические диски, разделы. Установка и инициализация диска. Импорт дисков. Форматирование и монтирование дисков. Квоты. Технология RAID. Зеркала, чередующиеся тома, смешенные тома, RAID-5.

## **12. Мониторинг системы.**

Журналы событий: создание и просмотр. Производительность системы. Объекты и счетчики. Базовая линия. Оповещения. Работа с поставщиком журнала событий WMI.

### 13. Восстановление системы после сбоя.

Обзор методов восстановления. Состояние системы на контроллере домена. Консоль восстановления. Архивация состояния системы. Создание и использование набора ASR. Автоматическое восстановление.

### Планы лабораторных работ

Для проведения лабораторных работ подготовлены инструкции к выполнению соответствующих заданий. Структурно каждая работа состоит из нескольких упражнений. Результаты некоторых лабораторных работ обязательны для начала выполнения следующих работ. Некоторые лабораторные работы являются обособленными.

Занятия проводятся в компьютерном классе с возможностью виртуализации.

Лабораторные работы помогают овладеть навыками построения, использования и сопровождения корпоративных вычислительных сетей.

Перечень лабораторных работ практических работ:

- 4) Установка Windows Server 2016, настройка сервера.
- 5) Создание и сохранение консолей. Удаленное подключение.
- 6) Установка служб терминалов и удаленное администрирование: настройка удаленного подключения к рабочему столу; подключение к серверу.
- 7) Создание и управление объектами пользователей: создание объектов пользователей; изменение свойств объектов пользователей; изменение свойств нескольких объектов пользователей одновременно.

- 8) Создание нескольких объектов пользователей: создание шаблона пользователя; копирование шаблона; импорт объектов при помощи CSVDE; использование средств командной строки Active Directory.
- 9) Управление профилями пользователей: создание общего ресурса для профилей; создание шаблона профиля; работа с предустановленными и обязательными профилями.
- 10) Проверка подлинности: настройка политик; генерация событий входа в систему; генерация событий управления учетными записями.
- 11) Создание группы и изменение ее области действия. Изменение состава группы. Создание группы командой LDIFDE.
- 12) Присоединение компьютера к домену Active Directory. Отключение и переустановка учетных записей компьютеров.
- 13) Настройка общих папок: открытие общего доступа; подключение, перевод сервера в автономный режим.
- 14) Настройка разрешений NTFS. Аудит доступа к файловой системе: включение политики аудита, генерация событий, просмотр журналов.
- 15) Установка IIS, создание Web-узла, создание защищенного виртуального каталога.
- 16) Архивация данных: создание данных для примера, обычная, разностная, копирующая архивация; восстановление данных из архивов. Составление расписания архивации. Использование теневого копирования тома. Восстановление ранних версий файлов.
- 17) Добавление локального принтера и настройка общей печати.
- 18) Группировка принтеров в пул. Настройка нескольких логических принтеров для обслуживания одного устройства.



- 19) Перенаправление принтера.
- 20) Установка драйверов устройств: установка сетевого адаптера; настройка параметров подписывания драйверов; отключение устройства; возврат к предыдущей конфигурации.
- 21) Настройка дисков и томов: преобразование базового диска в динамический; использование DiskPart; расширение томов; буквы диска и смонтированные тома.
- 22) Реализация дисковых квот: настройка квотирования; создание индивидуальных записей квот; проверка квот.
- 23) Планирование конфигурации RAID.
- 24) Мониторинг событий: настройка журнала безопасности; настройка аудита файлов и объектов; чтение журнала безопасности.
- 25) Работа с консолью «Производительность»: запись данных производительности; выбор счетчиков.
- 26) Восстановление после сбоя системы: архивация состояния системы; создание набора ASR; установка и использование консоли восстановления.

Пример инструкции к выполнению лабораторной работы.

***Лабораторная работа №19. Упражнение 6. Настройка параметров дисковых квот по умолчанию***

7. Откройте оснастку *Управление дисками*.
8. Выделите том MoreSpace правой кнопкой мыши и выберите в меню пункт *Свойства*.
9. Перейдите на вкладку *Квота*.

10. Установите флажок напротив параметра *Включить управление квотами*.
11. Установите флажок напротив параметра *Не выделять место на диске при превышении квоты*.
12. Перейдите в поле *Выделять на диске не более*.
13. Введите лимит 10 Мб и порог предупреждения 6 Мб.
14. Установите оба флажка журналов.
15. Нажмите кнопку *Применить*. Откроется окно *Дисковая квота* с предупреждением, что том будет повторно просканирован для обновления статистики об использовании диска, если вы включите квоты. Нажмите кнопку *Ок* для подтверждения.

Рекомендуемая литература:

12. *Макин П., Маклин Й.* Внедрение, сопровождение и поддержка сетевой инфраструктуры Microsoft Windows Server 2016. –М: Русская редакция, 586, 2017.
13. *Томас О. Холме Д.* Управление и поддержка Microsoft Windows Server 2016. – М: Русская редакция, 420, 2017
14. *Дюгуров Д.В.* Системное администрирование. –Ижевск: УдГУ, 176, 2008.

## **6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов заключается в выполнении ими домашних и аудиторных контрольных работ, изучению ими тем, используя соответствующую литературу, выполнением курсовой работы по предмету. Самостоятельная работа организована, следующим образом:

1. В начале семестра каждому студенту выдается набор контрольных работ (список задач по выбранной тематике), которые они должны решить дома. Преподаватель в специально отведенное время проводит консультации, составляет график сдачи этих работ. Своевременная сдача контрольных работ является необходимым условием для сдачи зачета по курсу.

2. В течение семестра студент совместно с преподавателем выбирает тему курсовой работы, определяют необходимый список литературы для ее написания и время консультации. В конце семестра проводится защита курсовых работ (**если курсовые предусмотрены учебным планом**).

3. Преподаватель определяет список отдельных тем курса, которые студенты самостоятельно должны изучить более глубоко. Они могут использовать как основную так и дополнительную литературу. С возникающими в процессе изучения этих тем вопросами студенты могут обратиться к преподавателю во время отведенное для консультаций.

Структура СРС

Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
1 - 11	Решение задач	КСР контроль самостоятельной работы студента	18	Основная литература: №1, №2, №3
4,6,8,11	Решение задач	КСР контроль самостоятельной работы студента	10	Основная литература: №1, №2, №3
1 - 11	Подготовка доклада	СРС без участия преподавателя	8	Основная литература: №1, №2, №3

## Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

42. Использование групповой политики безопасности домена. .

43. Сценарии запуска программ и служб.

44. Удаленное администрирование.

Тематика докладов:

4. Использование ACL объектов файловой системы.

5. Политики ограниченного использования программ.

6. Наследование политик.

7. Перехват владения общими объектами.

8. Использование в доменах универсальных групп безопасности и распространения.

9. Методы ускорения загрузки перемещаемых профилей пользователей.

10. Стратегии резервного копирования.

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
формы контроля	р з	р з	р з	р з	р з	р з	р з	д	р з	р з	р з	рз	р з	р з	р з	р з	д	рз

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета во втором семестре обучения.

Оценочные средства по дисциплине

- Примерный перечень вопросов к зачету:

### Вопрос 1.

Вы – администратор домена Contoso.com. Ваша сеть включает компьютер с именем ContosoSrv1, под управлением WS 2016 и Windows 10 с двойной загрузкой. На ContosoSrv1 установлены два простых диска, которые сконфигурированы как показано на рисунках:

Partition	Disk 1	Size
1	System	3 GB
2	Boot	4 GB
N/A	Unused	9 GB
3	Backup data	8 GB

Partition	Disk 2	Size
1	Boot	4 GB
2	Application files	8 GB
N/A	Unused	5 GB
3	N/A	N/A

Вы должны создать 10 Гбайтный раздел для хранения данных пользователей, причем должна сохраниться возможность двойной загрузки. **Что Вы должны сделать?**

- а) Конвертировать оба диска в динамические диски. Создать 10 Гбайтный том, используя незанятое пространство на Disc1 и Disc2.
- б) Back up Раздел2 на Disk2. Удалить Раздел2 с Disk2 и восстановить его на Disc1, используя незанятое пространство на Disc1. Создать 10 Гбайтный раздел на Disc2.
- в) Back up Раздел2 на Disk1. Удалить Раздел2 с Disk1, и восстановить его на Disk 2, используя незанятое пространство. Создать 10 Гбайтный раздел на Disk1.
- г) Конвертировать оба диска в динамические диски. Back up Том2 на Disk2. Удалить Том2 с Disk2, и восстановить его на Disk1, используя незанятое пространство. Создать 10 Гбайтный том на Disk2.

## **Вопрос 2.**

Вы – администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016, а все клиенты – под Windows 2000 Professional. Вы должны унифицировать настройки рабочего стола на всех клиентских компьютерах. Пользователи не должны иметь возможности изменять региональные стандарты и картинку рабочего стола. **Какие два действия Вы должны предпринять (каждый ответ – часть решения, выберите два)?**

- а) в оснастке Active Directory – пользователи и компьютеры определите сетевой путь к профилю в настройках пользователей.
- б) в оснастке Управление компьютером определите локальный путь к профилю в настройках пользователей.
- в) в оснастке Управление компьютером определите сетевой путь к профилю в настройках пользователей.

г) в общей сетевой папке, где находятся профили, переименуйте Ntuser.dat в Ntuser.man

д) в локальной папке, где находятся профили, переименуйте Ntuser.dat в Ntuser.man

е) в общей сетевой папке, где находятся профили, переименуйте Ntuser.ini в Ntuser.man

### Вопрос 3

Вы – администратор домена Contoso.com. Функциональный уровень домена – основной Windows 2000. Все пользователи из бухгалтерии – члены глобальной группы распространения Global-1. Вы создали для них общую папку. Вам нужно дать доступ группе Global-1 к этой папке. **Что Вы должны сделать?**

а) поднять уровень работы домена до WS2016.

б) сделать группу Global-1 группой безопасности.

в) сделать группу Global-1 универсальной.

г) поднять уровень работы домена до WS2016.

### Вопрос № 4.

Вы – администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016, а все клиенты – под Windows 2000 Professional. Вы должны

унифицировать настройки рабочего стола на всех клиентских компьютерах. Пользователи не должны иметь возможности изменять региональные стандарты и картинку рабочего стола. **Какие два действия Вы должны предпринять (каждый ответ – часть решения, выберите два)?**

а) в оснастке Active Directory – пользователи и компьютеры определите сетевой путь к профилю в настройках пользователей.

б) в оснастке Управление компьютером определите локальный путь к профилю в настройках пользователей.

в) в оснастке Управление компьютером определите сетевой путь к профилю в настройках пользователей.

г) в общей сетевой папке, где находятся профили, переименуйте Ntuser.dat в Ntuser.man

д) в локальной папке, где находятся профили, переименуйте Ntuser.dat в Ntuser.man

е) в общей сетевой папке, где находятся профили, переименуйте Ntuser.ini в Ntuser.man

### Вопрос 5.

Вы – сетевой администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016. В сети есть сервер приложений с именем Contoso9. Диски на Contoso9 сконфигурированы так:

Physical disk	Drive	Data	Size
0	C	Operating system	20 GB
1	D	Free space	20 GB



Вы закупили четыре 20-Гбайтных жестких диска для Contoso9. Вы планируете установить большую базу данных на этот сервер. Вы рассчитали, что для этого нужно 60 Гбайт свободного пространства. Вы должны защитить данные в случае отказа какого-либо диска с операционной системой или базой данных. **Какие два действия Вы предпримите? (каждый правильный ответ-часть решения, выберите два)**

- а) используйте один дополнительный диск для создания зеркала диска C.
- б) используйте два дополнительных диска для создания полосатого тома с диском C.
- в) используйте три дополнительных диска для создания RAID-5 тома с диском D.
- г) используйте два дополнительных диска для создания RAID-5 тома с диском C.
- д) используйте один дополнительный диск для создания зеркала диска D.
- е) используйте три дополнительных диска для создания полосатого тома с диском D.

#### **Вопрос 6.**

Вы – системный администратор Contoso. Сеть состоит из двух доменов ch.contoso.com de.contoso.com в едином лесе. Функциональный уровень работы обоих доменов – Смешанный Windows 2000. В домене ch.contoso.com два контроллера домена управляются WS2016 и три контроллера домена управляются Windows 2000 server. На рядовом сервере Contoso9 в этом домене хранятся файлы и приложения, которыми пользуются все сотрудники компании. Вы должны предоставить пользователям домена de.contoso.com доступ к документам и

приложениям на Contoso9. **Какие три действия Вы должны предпринять? (Каждый ответ – часть решения. Выберите три).**

а) создать доменную локальную группу DeutschUsers в ch.contoso.com.

б) создать доменную локальную группу DeutschUsers в de.contoso.com.

в) добавить группу *Пользователи домена* из ch.contoso.com в группу DeutschUsers.

г) добавить группу *Пользователи домена* из de.contoso.com в группу DeutschUsers.

д) на Contoso9, дать группе *Пользователи домена* из ch.contoso.com необходимые разрешения.

е) на Contoso9, дать необходимые разрешения группе DeutschUsers.

### **Вопрос 7.**

Вы – администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016, а все клиенты – под Windows 10 Professional. Все важные документы хранятся на файловых серверах компании. Для каждого отдела существует своя общая папка. Все пользователи объединены в глобальные группы по отделам. Каждая такая глобальная группа имеет разрешение Разрешить – Полный доступ на общую папку своего отдела. Правила компании гласят, что доступ к ресурсам должен осуществляться только с помощью глобальных групп. Анна работает в отделе продаж. Она должна иметь право изменять файлы и папки отдела маркетинга. Вы должны дать Анне необходимые разрешения и убедиться, что ни у кого нет излишних разрешений. **Что вы должны предпринять?**

а) Добавить учетную запись Анны в глобальную группу Marketing.

б) Дать группе Sales разрешение *Разрешить – Изменение* на общую папку отдела маркетинга.

в) создать новую глобальную группу. Сделать Анну ее членом. Дать этой группе разрешение *Разрешить – Изменение* на общую папку отдела маркетинга.

г) дать Анне разрешение *Разрешить – Изменение* на общую папку отдела маркетинга.

#### **Вопрос 8.**

Вы – администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016, а все клиенты – под Windows 10 Professional. В Домене есть группа SalesAdmin. Члены этой группы имеют возможность создавать объекты групповой политик и привязывать их только к организационному подразделению (OU) Sales. Вы должны дать группе SalesAdmin минимально-необходимые разрешения для выполнения этой задачи. **Что Вам сделать?**

а) добавить группу SalesAdmins в группу *Создатель–Владелец групповой политики*.

б) настроить DACL всех групповых политик, привязанных к Sales OU, и дать разрешение *Разрешить – Применение политики* группе SalesAdmins.

в) запустить мастер делегирования управления на уровне домена и дать разрешение *Изменять привязку политик* группе SalesAdmin.

г) запустить мастер делегирования управления на уровне Sales OU и дать разрешение *Изменять привязку политик* группе SalesAdmin.

## Вопрос 9.

Вы – администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016, а все клиенты – под Windows 10 Professional. Рядовой сервер С1 находится в организационном подразделении (OU) Servers. На этом сервере расположена папка Contracts с включенным аудитом всех событий. Вы просматриваете журналы аудита с целью увидеть какие файлы были изменены пользователем с именем Andrew за последнюю неделю. В журналах – тысячи записей всяких событий, Вам сложно их все просмотреть. Вы должны выделить только нужные события. **Как Вам поступить?**

- а) в оснастке Active Directory – Пользователи и компьютеры открыть свойства учетной записи Andrew. Просмотреть вкладку Аудит.
- б) в Проводнике Windows открыть папку Contacts. Добавить в таблицу столбец Владелец. Найти файлы владельцем которых является Andrew.
- в) на С1 использовать WordPad и открыть файл C:\windows\system32\config\SecEvent.evt. Найти вхождения слова Andrew.
- г) изменить групповую политику, привязанную к Servers OU. Добавить учетной записи Andrew право *Создавать журналы аудита*.
- д) в Просмотре событий настроить фильтр по полю Пользователь и слову Andrew.

## Вопрос 10.

Вы администрируете сервер С1 под управлением WS2016. Он функционирует как сервер приложений. Сервер сильно загружен с 8-00 до 17-00 и с 18-30 до 02-

30. Необходимо ежедневно полностью архивировать сервер. Полная архивация (complete backup) занимает около четырех часов. Архивация изменений за день (daily backup) занимает примерно 30 минут. Задачи архивации не должны нагружать сервер в указанные часы большой нагрузки. Вы должны по возможности обеспечить архивацию изменений, произведенных с 8-00 до 17-00. Вы должны настроить резервное копирование на C1 в соответствии с вышеизложенным. **Что Вы должны сделать?**

а) создать две задачи архивации: одна – полная архивация и одна добавочная. Назначить расписание для полной архивации: начало в 17-30, окончание – через пять часов. Назначить расписание для добавочной архивации: начало в 03-00, окончание – через час.

б) создать две задачи архивации: одна – полная архивация и одна разностная. Назначить расписание для полной архивации: начало в 03-00, окончание – через пять часов. Назначить расписание для разностной архивации: начало в 17-30, окончание – через час.

в) создать задачу для ежедневной архивации. Назначить для нее следующее расписание: начало в 17-40, окончание – через час, и, затем, начало в 03-00, окончание – через пять часов.

г) создать задачу для копирующей архивации. Назначить для нее следующее расписание: начало в 17-30, окончание – через час, и, затем, начало в 03-00, окончание – через пять часов.

**Вопрос 11.**

Вы администратор домена Contoso.com. Все сервера в сети управляются WS 2016. Сервер с именем Server1 поддерживает несколько приложений. В этом сервере два диска: Disk0 и Disk1. Каждый диск подключен к собственному EIDE каналу. Оба диска отформатированы как простые диски с файловой системой NTFS. Системные файлы установлены на Disk1.

Вы устанавливаете третий жесткий диск на Server1. Вы сконфигурировали его, как простой диск и отформатировали его под NTFS. Когда Вы перезапустили Server1, Вы получили следующее сообщение:

**“Windows could not start because of a computer disk hardware configuration problem. Could not read the selected boot disk. Check boot path and disk hardware. Please check Windows documentation about hardware disk configuration and your hardware reference manuals for additional information.”**

Вы нажимаете клавишу. Server1 перезапустился, но это сообщение появилось снова. Вы должны убедиться, что Server1 работает нормально. Ваше решение не должно предусматривать повторную установку приложений на Server1. **Что Вы должны сделать?**

- а) Запустить Server1 с установочного CD-ROMа WS2016, используя **Консоль восстановления** для загрузки системы.
- б) Запустить Server1 в **Безопасном режиме с поддержкой командной строки**.
- в) Запустить Server1 с установочного CD-ROMа WS2016. Нажать F6, чтобы заменить основной драйвер хранения.
- г) Реконфигурировать новый диск, так, чтобы он нумеровался после существующих дисков. Перезагрузить Server1.

**Вопрос 12.**

Вы администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016, а все клиенты – под Windows 10. Сервер с именем Contoso6 функционирует как файловый сервер. Компания периодически нанимает временных сотрудников. Вы должны приготовить специальный профиль для всех временных сотрудников. Вы вошли в клиентский компьютер как администратор и настроили рабочий стол. Вы скопировали профиль в папку \\Contoso6\Profiles\Temp\_profile. Вы переименовали файл Ntuser.dat в этой папке в Ntuser.man. Вы создали три новых учетных записи для временных сотрудников. Учетные записи названы temp\_user1, temp\_user2 и temp\_user3. Вы должны сконфигурировать учетные записи временных сотрудников на использование настроек рабочего стола, которые Вы создали. Временные сотрудники не должны изменять эти настройки. **Что Вы должны сделать?**

**а)** Настроить папку профиля на \\Contoso6\Profiles\username для каждого из трех аккаунтов.

**б)** Настроить папку профиля на \\Contoso6\Profiles\username.man для каждого из трех аккаунтов.

**в)** Настроить домашнюю папку профиля на \\Contoso6\Profiles\username для каждого из трех аккаунтов

**г)** Настроить папку профиля на \\Contoso6\Profiles\Temp\_profile для каждого из трех аккаунтов.

**д)** Настроить папку профиля на \\Contoso6\Profiles\Temp\_profile.man для каждого из трех аккаунтов.

**Вопрос 13.**

Вы администратор домена Contoso.com. Функциональный уровень работы домена – основной Windows 2000. Учетные записи пользователей финансового отдела – члены глобальной группы распространения Finance\_Users. Вы создали общую папку Finance\_Docs. Вы должны разрешить членам группы Finance\_Users доступ к ней. **Что Вы должны сделать?**

- а) Сделать группу Finance\_Users группой безопасности
- б) Сделать группу Finance\_Users универсальной группой
- в) Сделать группу Finance\_Users доменно-локальной
- г) Поднять уровень работы домена до WS 2016

#### **Вопрос 14.**

Вы администратор домена Contoso.com. Все сервера работают под управлением WS2016. Администратор Анна должна устранять ошибки на файловом сервере. Однако, когда она пыталась открыть журнал безопасности, она получила сообщение об ошибке: «невозможно выполнить данную операцию, доступ запрещен». Необходимо дать Анне возможность просматривать журналы безопасности. **Что Вы должны сделать?**

- а) Добавить учетную запись Анны в доменную группу **Операторы сервера**.
- б) Добавить учетную запись Анны в локальную группу **Администраторы** на файловом сервере
- в) Настроить компьютер Анны и разрешить политику **IPSec Server (Request Security)**.



г) Дать Анне право **Разрешить вход через службы терминалов** на файловый сервер.

### **Вопрос 15.**

Вы администратор домена Contoso.com. Все серверы работают под управлением WS2016. Сервер Contoso4 имеет один физический диск, сконфигурированный как простой том. Вы планируете разместить на Contoso4 большую базу данных. Вы решили установить дополнительные диски в Contoso4. Вы должны переконфигурировать диски на сервере. Ваше решение должно обеспечить отказоустойчивость и сохранность операционной системы и базы данных. **Какие два действия Вы предпримите? (каждый правильный ответ – часть решения, выберите два).**

а) Установите три дополнительных диска. Создайте RAID-5 том. Разместите базу данных на этом томе.

б) Установите три дополнительных диска. Создайте полосатый том. Разместите базу данных на этом томе.

в) Установите один дополнительный диск. Сконфигурируйте зеркальный том.

г) Установите один дополнительный диск. Сконфигурируйте простой том.

### **Вопрос 16.**

Вы администратор домена Contoso.com. Все сервера управляются WS2016, а все клиенты – Windows 10. Вы разработали стратегию резервного копирования для всех пяти серверов сети. Вы воспользовались утилитой резервного копирования и установили расписания ночных задач архивации. Для выполнения этих задач Вы

создали учетную запись **Backup\_user** и поместили ее в группы **Операторы архива** на всех пяти серверах. Архивирование корректно выполнялось в течение 6 недель, потом дало сбой на всех пяти серверах. Вы определили, что у учетной записи **Backup\_user** истек срок действия пароля. Вы сбросили пароль, и в свойствах аккаунта выбрали опцию **Пароль никогда не истекает**. На следующее утро Вы обнаружили, что архивация на серверах опять не выполнялась. Резервное копирование должно выполняться на всех пяти серверах каждую ночь. **Какие два действия Вам следует предпринять? (каждый ответ – часть решения, выберите два)**

а) Перезагрузить все пять серверов.

б) Перезапустить задачи архивации на всех пяти серверах.

в) Сменить пароль для каждого задания архивации на всех серверах.

г) В оснастке **Active Directory – пользователи и компьютеры** увеличить значение параметра **Порог блокировки учетной записи**.

д) Разблокировать учетную запись **Backup\_user**.

### **Вопрос 17.**

Вы администратор домена Contoso.com. Все сервера управляются WS2016, а все клиенты – Windows 10. SUS с настройкам по умолчанию установлен на сервер Contoso5. Вы обнаружили, что важное обновление для IE не было установлено ни на один клиентский компьютер, прежде обновления устанавливались нормально. Также вы обнаружили, что необходимое обновление было скачано из Интернета на Contoso5. Вы должны определить причину проблемы, работая с **Консолью**

администрирования SUS на Contoso5. Какие данные Вы должны изучить?  
(Каждый ответ – часть решения, выберите два)

- а) Обновления безопасности в журнале синхронизации.
- б) Обновления безопасности в журнале одобренных обновлений.
- в) Статус IE 5.5x в Мониторе Сервера.
- г) Статус IE 5.5x в Мониторе Сервера.

### Вопрос 18.

Вы администратор домена Contoso.com. Все сервера управляются WS2016, а все клиенты – Windows 10. Вы управляете сервером Contoso 3. Этот сервер выполняет роли сервера печати и файлового сервера в сети. Все тома этого сервера используют файловую систему NTFS. Пользователь Анна является членом только доменных групп по умолчанию. Ей нужна возможность изменять разрешения на файлы в папке \\Contoso3\Data. Вы сделали папку общей и назначили разрешения на нее как показано в таблице:

Пользователи	NTFS-разрешения	Разрешения общего доступа
Anna	Чтение	Полный доступ
Group1	Изменение	Изменение
Group2	Чтение\Запись	Изменение
Group3	Полный доступ	Запрещено – Чтение

Анна попыталась изменить разрешение у одного из файлов в папке \\Contoso3\Data, но у нее ничего не получилось. Как решить проблему?

- а) Отменить NTFS-разрешение **Разрешить - Чтение** у учетной записи Анны. Добавить учетную запись Анны в группу Group1.
- б) Добавить учетную запись Анны в группу Group2.
- в) Назначить разрешение общего доступа **Разрешить - Полный доступ** группе Group2. Добавить учетную запись Анны в группу Group2.
- г) Назначить NTFS-разрешение **Разрешить - Изменение** учетной записи Анны.

### **Вопрос 19.**

Вы администратор домена Contoso.com. Все сетевые серверы управляются WS 2016, а все клиенты – Windows 10. Contoso управляет 10-ю филиалами и одним головным офисом. В каждом филиале один файловый сервер с двумя логическими дисками P:\ и U:\. Каждый диск вмещает 20 Гбайт. Для каждого отдела в филиале на диске P:\ размещена одна папка, в которой сотрудники хранят общие документы. Для всех пользователей филиала диск U:\ хранит домашние папки. Основной офис включает центр управления сетью, который контролирует серверы и сетевое состояние. Однако сотрудники филиалов периодически сообщают, что на их серверах недостаточно свободного места. В большинстве таких случаев, локальные администраторы заходят на сервера и удаляют ненужные файлы. Вы должны разработать действенную стратегию контроля для центра управления сетью. Мониторинг должен включать оповещение центра управления сетью о том, что на серверах филиалов недостаточно свободного места. Мониторинг должен также сообщить о том, какой диск скоро переполнится. Стратегия мониторинга должна предусматривать минимальное административное влияние. **Что Вы должны сделать?**

а) Сконфигурировать сервер в основном офисе для контроля за серверами филиалов с помощью **Предупреждений**. Использовать счетчик **logicaldisk(\_total)\&Free Space** для определения того, что свободного пространства осталось менее 5%. Использовать счетчик **logicaldisk(\_total)\Free megabytes** чтобы определить на каком диске осталось менее 100 MB свободного пространства.

б) На каждом сервере филиала создать **Предупреждение**. Использовать счетчик **logicaldisk(\_total)\%Free Space** для определения того, что свободного пространства осталось менее 5%. Использовать счетчик **logicaldisk(\_total)\Free megabytes** чтобы определить на каком диске осталось менее 100 MB свободного пространства.

в) Сконфигурировать сервер в основном офисе для контроля за серверами филиалов с помощью **Предупреждений**. Использовать счетчики **logicaldisk(P)\%Free Space** и **logicaldisk(U)\%Free Space**, чтобы определить, что осталось менее 5% свободного пространства.

г) На каждом сервере филиала создать **Предупреждение**. Использовать счетчики **logicaldisk(P)\%Free Space** и **logicaldisk(U)\%Free Space**, чтобы определить, что осталось менее 5% свободного пространства.

## Вопрос 20.

Вы администратор домена Contoso.com. В данный момент Вы администрируете компьютер Contoso3 под управлением WS2016. Этот компьютер функционирует как сервер приложений, также на нем запущены службы IIS. Вы обнаружили, что один из размещенных на сервере сайтов поврежден. Вы должны восстановить IIS-настройки сайта с минимальным уровнем административного вмешательства. **Что Вы должны сделать?**

- а) Восстановить настройки IIS выполнив команду **iisweb.vbs /create**.
- б) Открыть **Диспетчер служб IIS** и восстановить предыдущую версию сайта.
- в) Восстановить настройки IIS выполнив команду **iisweb.vbs /restore**.
- г) Восстановить настройки IIS выполнив команду **iisweb.vbs /backup**.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки

ответ на зачете – для получения оценки «зачтено» необходимо дать более 50% ответов на вопросы билета;

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций является:

10. стандартизированный тест состоящий из вопросов – практических ситуаций, возникающих при управлении крупными распределенными вычислительными системами.

- балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов – 100.

Количество рубежных контролей – 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 баллов, в т.ч 20 баллов за самостоятельную работу студентов, выполненную в форме доклада на выбранную тему.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают объективную оценку полученных студентами знаний и навыков, а также позволяют студентам распределить усилия на изучение дисциплины.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Основная литература:

2. *Кондратьев В.К.* Операционные системы и оболочки -М.: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2007. 172 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10730.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. *Макин П., Маклин Й.* Внедрение, сопровождение и поддержка сетевой инфраструктуры Microsoft Windows Server 2016. –М: Русская редакция, 586, 2017.
4. *Томас О. Холме Д.* Управление и поддержка Microsoft Windows Server 2016. – М: Русская редакция, 420, 2017
5. *Дюгуров Д.В.* Системное администрирование. –Ижевск: УдГУ, 176, 2008.

Дополнительная литература:

15. *Дегглер С., Дэнис Д., Карлинг М.* Системное администрирование Linux. – М.: Вильямс, 2010, 320 с
16. *Лимончелли Т., Хоган К., Чейлап С.* Системное и сетевое администрирование. Практическое руководство, 2-е издание. – Символ Плюс, 2009, 944 с.

17. Фролов А.В., Фролов Г.В. Аппаратное обеспечение IBM PC. – М.: Диалог МИФИ, 1995, 476 с.

18. Дюгуров Д.В. Системное администрирование + Топология сети. Электронный образовательный ресурс. Режим доступа:

<https://www.facultyresourcecenter.com/curriculum/8229-Architecture-for-Networks-and-Distributed-Systems.aspx?c1=en-us&c2=0>.

19. Дюгуров Д.В. Сетевая безопасность на основе серверных продуктов Microsoft. Электронный образовательный ресурс. Режим доступа:

<https://www.facultyresourcecenter.com/curriculum/8226-Architecture-for-Networks-and-Distributed-Systems-Network-Security.aspx?c1=en-us&c2=0>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

3. Электронные ресурсы [www.technet.com](http://www.technet.com).

4. УдНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека). конференций, периодические и продолжающиеся издания УдГУ. Доступ к ЭБ предоставлен с сайта научной библиотеки УдГУ по адресу: <http://lib.udsu.ru/>, раздел УдНОЭБ, или по прямой ссылке <http://elibrary.udsu.ru/>

5. ЭБС «ЮРАЙТ» Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>

6. ЭБС «Лань» Адрес для работы: <http://e.lanbook.com/>

7. ЭБС IPRbooks Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru/>.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**



## 1. Подготовка к лекциям

Лекция является важнейшей формой организации учебного процесса. Она знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе. Для того чтобы лекция для студента была продуктивной, к ней надо готовиться. Подготовка к лекции заключается в следующем:

- узнайте тему лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- прочитайте учебный материал по учебнику и учебным пособиям,
- уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по теме лекции,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными,
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

## 2. Рекомендации по подготовке к практическому занятию

13. Чтение конспекта лекций и учебника должно сопровождаться практическим решением и исследованием математических задач на основании теоретических положений дисциплины, для чего рекомендуется завести специальную тетрадь. Если студент видит несколько путей для решения задачи, то он должен сравнить их и выбрать из них самый удобный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения. Решения задач и примеров следует излагать подробно, обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.
14. Решение каждого задания должно доводиться до окончательного ответа, которого требует условие.
15. Решение задач определенного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении. Однако следует предостеречь от весьма распространённой ошибки, заключающейся в том, что благополучное решение задач воспринимается студентом как признак хорошего усвоения теории. Правильное решение задачи часто получается в результате применения

механически заученных формул и указаний по их использованию без понимания сущности.

16. Если при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, он может обратиться к преподавателю для получения от него указаний в виде письменной или устной консультаций. В своих запросах студент должен точно указывать, в чем он испытывает затруднение при решении задачи, каков характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения. За консультацией следует обращаться и в случаях, если возникнут сомнения в правильности ответов решаемых задач или в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

### **3. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа над учебным материалом является составной частью обучения студента. По математическим курсам она складывается из чтения конспекта лекций и учебника, решения практических задач, самопроверки и выполнения контрольных заданий. Кроме этого, студент может обращаться с вопросами к преподавателю для получения устной или письменной консультации.

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачёта или экзамена в соответствии с учебным планом.

Полезно знать и применять на практике следующие основные принципы организации самостоятельной работы по ее отдельным видам.

#### **3.1. Чтение учебника**

1. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, проделывая на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые по их простоте пропущены в первоисточнике). При наличии в учебнике пропусков «тривиальных вычислений» две пропущенные тривиальности могут в совокупности образовать непреодолимое препятствие в изучении математической дисциплины.

2. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса, которые отражают количественную сторону или пространственные свойства реальных объектов и процессов и возникают в результате абстракции из этих свойств и процессов. Без этого невозможно успешное изучение математики.

Следует подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

3. Необходимо понимать, что каждая теорема состоит из предположений и утверждения. Все предположения должны обязательно использоваться в доказательстве. Нужно добиваться точного представления о том, в каком месте доказательства использовано каждое предположение теоремы. Полезно составлять схемы доказательств сложных теорем. Правильному пониманию многих теорем помогает разбор примеров математических объектов, обладающих и не обладающих свойствами, указанными в предположениях и утверждениях теорем.

4. При изучении материала рекомендуется выписывать определения, формулировки теорем, формулы и уравнения на отдельные листы. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется подчеркивать или обводить рамкой, чтобы при перечитывании они выделялись и лучше запоминались.

### **3.2. Консультации**

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), он может обратиться к преподавателю для получения от него указаний в виде письменной или устной консультации.

2. Если студент не разобрался в теоретических объяснениях или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет.

### **3.3. Самопроверка**

1. После изучения определенной темы по конспекту или учебнику и решения достаточного количества соответствующих задач студенту рекомендуется воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки и доказательства теорем, проверяя себя каждый раз по первоисточнику.

2. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад, еще раз внимательно разобраться в материале конспекта или учебника, порешать задачи, и вновь выучить плохо усвоенный раздел.

### 3.4. Контрольные работы и домашние задания

1. В целях своевременного контроля лучшего усвоения дисциплины и интенсификации самостоятельных занятий студентам очной формы обучения выдаются домашние задания. Они содержат индивидуальные задания, выполняемые студентами самостоятельно с необходимыми пояснениями решения и указанием используемых теоретических понятий, определений, теорем и формул. Выполнение домашнего задания контролируется преподавателем. Предварительно проверяется правильность решения задач. Завершающим этапом беседы, во время которой студент должен уметь правильно отвечать на теоретические вопросы, пояснять решения своих задач и уметь решать задачи аналогичного типа.
2. В процессе изучения математических курсов студент должен выполнить ряд контрольных работ, главная цель которых – оказать студенту помощь в его самостоятельной работе. Рецензии на эти работы позволяют студенту судить о степени усвоения им соответствующего раздела курса; указывают на имеющиеся у него пробелы, на желательное направление дальнейшей работы.

### 4. Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачёту, экзамену)

На экзаменах выясняется прежде всего отчётливое знание теоретических вопросов программы курса. Определения, теоремы и правила должны формулироваться логически верно, ясно и аргументировано как в письменном изложении, так и устно. Выводы формул, их обоснования и анализ должны прodelываться с пониманием существа вопроса, без ошибок и уверенно. Только при выполнении этих условий знания могут быть признаны удовлетворяющими требованиями, формирующим компетенции.

При подготовке к экзамену теоретический материал рекомендуется учить по конспекту лекций, прорабатывая его **не менее трех раз**.

*Чтение учебника.*

При первом чтении конспекта необходимо, **не заучивая** текста лекций, прodelывать на бумаге все вычисления, воспроизводя имеющиеся чертежи. Одновременно следует выписывать определения, формулировки теорем, формулы и уравнения на отдельные листы.

При втором чтении конспекта **заучивается** текст лекций с выполнением уже разобранных вычислений и чертежей и сверкой определений, формулировок теорем, формул и определений с записанными ранее на отдельных листах.

При третьем чтении содержание экзаменационных вопросов воспроизводится по памяти, с уточнением по конспекту при необходимости в этом.

После трех проработок **заучиваются наизусть** определения, формулировки теорем, формулы и уравнения, записанные на отдельных листах, до их безошибочного воспроизведения в устной или письменной форме, так как они и должны составлять прочный набор остаточных знаний, необходимых для дальнейшего изучения математических дисциплин.

## **11. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: практические работы в учебном классе с преподавателем, доклады студентов, дискуссии.

Использование традиционных технологий обеспечивает необходимый уровень владения информацией о предметной области изучаемой дисциплины, а также формирует необходимый уровень навыков и компетенций студентов.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: использование виртуальных распределенных сетей, построенных на основе связанных виртуальных машин.

При выполнении лабораторных работ используются: специализированные лаборатории, позволяющие получить доступ к управлению системой виртуальных машин с центральной консоли.

Данные технологии обеспечивают продвинутый технический уровень проведения занятий, а также позволяют максимально приблизить выполнения самостоятельных работ студентов к технологической цепочке реальных вычислительных центров.

## **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории для проведения занятий:

- 20.наличие персональных компьютеров по числу студентов группы, с возможностью использования виртуализации;
- 21.проектор;
- 22.пульт для управления презентациями;
- 23.маркерная доска.

Требования к специализированному программному обеспечению:

- 24.наличие средств виртуализации от Oracle или VMware;
- 25.наличие серверных операционных систем Microsoft Windows семейства 2016 Standard.

Требования к перечню и объему расходных материалов:

- 10. маркеры по необходимости.

## **13. Особенности организации образовательного процесса**

**по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

36. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

37. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

МАТЕМАТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ

Направление подготовки /специальность

10.05.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В  
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ

Квалификация выпускника

СПЕЦИАЛИСТ

Форма обучения

ОЧНАЯ

ПРИЕМ 2021/2022



Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)
Митрохин Ю.С.	Доцент кафедры ВВП, к.ф.-м.н.	916-089
		mit@uni.udm.ru

### **Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 2 года обучения, обучающимся по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-3.2.6 умеет оценивать сложность алгоритмов и вычислений

ОПК-3.2.7 умеет применять методы математической логики и теории алгоритмов к решению задач математической кибернетики.

Программа дисциплины построена по блочно-модульному принципу, в ней выделены разделы:

Раздел 1. Основные понятия реляционных баз данных.

Раздел 2. Нормализация данных, ключи и связи.

Раздел 3. Проектирование БД на основе модели реальных данных.

Раздел 4. Построение БД, создание таблиц.

Раздел 5. Наполнение БД информацией и ее сопровождение.

Раздел 6. Создание запросов на основе языка SQL.

Раздел 7. Формирование форм и отчетов.

## **4. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, общее число часов 144, при лекции – 18 часов, лабораторные работы 44 часов, практические занятия – 10 часов, , экзамен 36

## Содержание дисциплины (модуля)

### 6.1. Темы и их аннотации

#### Раздел 1. Основные понятия реляционных баз данных (БД).

Реляционная модель данных, кортежи и домены.

Нормализация БД, три нормальных формы

#### Раздел 2 Проектирование БД

Отношения один-к-одному, один-ко-многим

Типы данных, создание таблиц

#### Раздел 3. Создание БД.

Модель клиент-сервер, права пользователей и администратора БД.

#### Раздел 4. Сопровождение БД.

Наполнение БД данными, экспорт данных.

Корректировка данных.

#### Раздел 5. Язык запросов.

Язык запросов SQL в БД MS Access.

Создание форм и отчетов.

### 6.2. Планы практических занятий

Краткое описание подходов к организации практических занятий:

Практические занятия проходят в виде практикума по выполнению лабораторных работ. Обучаемые овладевают основными методами и приемами работы с пакетом MS Office в среде операционной системы Windows. Изучение и освоение СУБД MS Access, самостоятельного выполнения лабораторных работ предусмотренных программой курса.

Преподаватель может выбирать варианты заданий с учетом подготовки каждого студента из списка контрольных заданий или из списка лабораторных работ, приведенных ниже. Если уровень подготовки студентов примерно одинаков, то каждый студент выполняет свой вариант задания в соответствии со своим номером в списке группы.

При подготовке к практическому занятию студентам рекомендуется повторить лекционный материал по соответствующей теме.

На практических занятиях проводятся различные формы контроля знаний студентов. Таким образом, преподаватель на занятиях контролирует знания обучаемых по теоретическому материалу, изложенному на лекциях, и результаты самостоятельного решения заданий.

Система контрольных мероприятий должна обеспечивать объективную оценку знаний и навыков студентов, способствовать повышению эффективности всех видов учебных занятий, включая и самостоятельную работу.

### **Темы практических занятий:**

#### **Тема 1. Создание базы данных.**

Создайте базу данных **Продажи**,

Создайте таблицы "Склады", "Товары", "Фирмы", "Контактные лица" и "Продажи". Сохраните таблицы под соответствующими названиями.

Установите связи между таблицами, подтвердив необходимость обеспечения целостности данных, каскадного обновления и удаления данных в связанных таблицах.

#### **Тема 2. Ввод данных в таблицы.**

Введите данные в таблицы Склад, Фирмы, Товары.

#### **Тема 3. Создание запроса.**

Создайте запрос для отображения названий товаров, их цен и телефонов складов, на которых они хранятся. Сохраните запрос, присвоив ему имя, отражающее смысл выполняемого запроса.

#### **Тема 4. Создание резервной копии и обновление БД.**

Создайте и сохраните запрос на создание резервной копии таблицы **Товары**. Присвойте ей имя **Товары 1**.

Создайте и сохраните запрос на обновление в таблице **Товары 1** количества товара, оставшегося на складе после продаж.

Создайте и сохраните запрос на создание таблицы **Видеокамеры**, отображающей данные о ценах на видеокамеры, марке товара, а также о названиях и телефонах фирм, их реализующих.

### **Тема 5. Создание форм запросов.**

С помощью **Мастера форм** создайте и сохраните форму на основе таблицы **Товары**, выводящую в один столбец значения полей **Наименование, Марка, Цена, Описание**.

### **Тема 6. Создание макросов.**

Создайте макрос, позволяющий в созданной форме выполнять команду фильтрации записей по названиям товаров.

Поместите в созданную простую форму кнопку, при нажатии на которую будет выполняться этот макрос.

## **6.3. Планы лабораторных занятий**

Лабораторный практикум предусматривает выполнение студентами своего варианта лабораторной работы к концу семестра. Ниже приведены варианты заданий для лабораторных работ.

### **Задания для самостоятельной работы**

#### **Задание 1**

1. Создать БД некоторого банка, содержащую информацию о клиентах, выданных кредитах и сведения о возврате основного долга и процентов.

### **Задание 2**

Создать БД некоторой налоговой инспекции по учету налоговых деклараций физических лиц.

### **Задание 3**

Создать БД музыкальных компакт-дисков, состоящую из следующих таблиц:

Таблица Диски, Исполнители, Оркестр, Производство.

### **Задание 4**

Создать БД, содержащую информацию об операциях с ценными бумагами.

### **Задание 5**

Создать БД, содержащую информацию об имеющихся на предприятии основных средствах, включающую единственную таблицу "Картотека".

### **Задание 6**

Создать БД, обеспечивающую хранение и обработку бухгалтерских проводок. БД включает единственную таблицу "Проводки".

### **Задание 7.**

Создать базу данных, содержащую следующую информацию о студентах: Фамилия, имя, № зачетной книжки студента, курс, адрес, телефон (не менее 5 записей).

## **Задание 8**

Создать базу данных, содержащую следующую информацию о фирмах:

Название, код фирмы, фамилия директора, телефон, адрес (3-5 записей).

## **Задание 9**

Создать базу данных, содержащую следующую информацию о сотрудниках некоторой организации: Фамилия, имя, код сотрудника, телефон, адрес (не менее 5 записей).

## **7. Учебно-методическое обеспечение**

### **для самостоятельной работы студентов**

#### **Структура СРС**

Самостоятельная работа студентов заключается в выполнении ими домашних заданий, содержащих типовые примеры для тренировки умений, домашних и аудиторных контрольных работ, изучению ими тем, используя соответствующую литературу.

Самостоятельная работа организована, следующим образом:

1. В течение семестра каждому студенту выдается набор заданий по изучаемой тематике, которые они должны выполнить дома. Работа оформляется в виде отдельных файлов. Своевременная сдача работ является необходимым условием для аттестации по курсу в конце семестра.

2. В течение семестра проводятся контрольные работы по каждому разделу. Работы проводятся в виде самостоятельной работы на одном из практических занятий.

3. В случае пропуска какой-либо темы, студент обязан восстановить материал самостоятельно подготовив реферат по ней.

Виды СРС:

27) подготовка своей БД и ее защита;

Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

### **Содержание СРС**

Вопросы для самостоятельного изучения: Студент по учебникам изучает темы, рассмотренные или обозначенные на лекциях и практических занятиях.

Учебно-методические материалы для СРС – пособия по БД, включенные в список литературы.



## График контроля СРС

2 семестр

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1 3	1 4	1 5	1 6	1 7	1 8	19
Формы Контроля	<i>р</i>	<i>р</i>	<i>р</i>	<i>р</i>	<i>р</i>	<i>р</i>	<i>р</i>	<i>к</i>	<i>р</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>кр</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>кр</i>	

Условные обозначения: *кр* – контрольная работа, *рз* – лабораторная работа.

### 8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль проводится в форме защиты выполненной лабораторной работы перед преподавателем.

Окончательная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Оценочные средства по дисциплине.

**Перечень вопросов к экзамену:**

59. Общие сведения о MS Access

60. Структура таблицы и типы данных
61. Объекты базы данных
62. Типы данных
63. Несовместимые данные .
64. Создание однотабличной базы данных
65. Заполнение базы данных.
66. Создание таблиц-подстановок.
67. Заполнение таблиц данными.
68. Создание подстановочного поля.
- 69.. Ввод ограничения на данные в поле.
- 70.. Размещение новых объектов в таблице.
- 71.. Размещение объекта OLE.
- 72.. Добавление нового поля в таблицу.
73. Создание маски ввода.
- 74.. Фильтрация данных по полям
- 75.. Создание новых таблиц.
- 76.. Ввод и просмотр данных посредством формы.
- 77.. Панель элементов и Список полей
- 78.. Создание схемы данных
- 79.. Автоматический запуск формы из файла-приложения ACCESS.
- 80.. Создание многотабличной формы.
- 81.. Создание вычисляемых полей в форме.
- 82.. Создание других кнопок на форме.
83. Формирование запросов на выборку

- 84.. Формирование запросов на обновление и удаление.
- 85.. Запрос на обновление.
- 86. Запрос на удаление.
- 87.. Создание перекрестного запроса
- 88.. Создание сводных таблиц и диаграмм.
- 89.. Создание отчетов.
- 90.. Создание макросов.

**Примерные задания для промежуточной аттестации (примеры экзаменационных билетов)**

**Билет №1**

- 1. Создание новой базы жданных.
- 2. Схема данных, целостность данных.

**Билет 2**

- 7. Создание простого запроса.
- 8. Создание формы для добавление и удаления записей в БД.

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов – 100;

Количество рубежных контролей – 2;

Текущая работа студента оценивается в 60 баллов, в т.ч. максимально за каждый из двух контрольных рубежей – 30 баллов. Структура балльной оценки за каждый рубеж: 30 баллов – за письменную контрольную работу и/или иные формы контроля (самостоятельная работа, работа на практических и лекционных занятиях).

Для допуска к промежуточной аттестации студент должен набрать не менее 41 балла.

Промежуточная аттестация (экзамен) по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов. Положительная оценка выставляется в случае получения не менее 15 баллов за экзамен.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают объективную оценку уровня и полноты полученных знаний студентов в области математики, качество сформированных практических навыков решения типовых задач.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1 - 2	6	0	8	16	0	30	40	100

## Программа оценивания учебной деятельности студента

### 2 семестр

Лекции: посещаемость, активность, умение выделить главную мысль и др.

(от 0 до 6 баллов)

Критерии оценки:

- ☐ менее 25% – 0 баллов;
- ☐ от 25% до 50% – 2 баллов;
- ☐ от 51% до 75% – 4 баллов;
- ☐ от 76% до 100% – 6 баллов.

Лабораторные занятия (от 10 до 15 баллов)

Практические занятия: самостоятельность при выполнении работы, активность работы в аудитории, правильность выполнения заданий, уровень подготовки к занятиям и т.д. (от 0 до 8 баллов)

Критерии оценки:

- ☐ менее 25% – 0 баллов;
- ☐ от 25% до 50% – 3 баллов;
- ☐ от 51% до 75% – 6 баллов;
- ☐ от 76% до 100% – 8 баллов.

Самостоятельная работа: качество и количество выполненных домашних работ, правильность выполнения и т.д. (от 0 до 16 баллов)

Критерии оценки:

- ☐ менее 25% – 0 баллов;
- ☐ от 25% до 50% – 6 баллов;
- ☐ от 51% до 75% – 12 баллов;
- ☐ от 76% до 100% – 16 баллов.

Автоматизированное тестирование: не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности:

Контрольная работа №1 (от 0 до 10 баллов)

Контрольная работа №2 (от 0 до 10 баллов)

Контрольная работа №3 (от 0 до 10 баллов)

Промежуточная аттестация: формой промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в каждом семестре является экзамен, который проводится в виде ответа на экзаменационный билет, состоящий из 6-8 вопросов. Задаются еще один –

два дополнительных вопроса из перечня вопросов для промежуточной аттестации. На прохождение аттестации студенту отводится 90 минут.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки экзаменационного ответа:

*ответ на «отлично» оценивается от 31 до 40 баллов;*

*ответ на «хорошо» оценивается от 22 до 30 баллов;*

*ответ на «удовлетворительно» оценивается от 15 до 22 баллов;*

*ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 14 баллов.*

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за семестр по дисциплине «Математика (математический анализ, алгебра и геометрия)» составляет 100 баллов.

Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Математика (математический анализ, алгебра и геометрия)» в оценку (экзамен):

менее 60 баллов	«неудовлетворительно»
61 – 73 баллов	«удовлетворительно»
74 – 87 баллов	«хорошо»
88 – 100 баллов	«отлично»

## **9. Перечень основной и дополнительной литературы**

### **Основная литература**

26. Дейт, К.Дж. Введение в системы баз данных; К.: Диалектика; Издание 6-е, 2012 -360 с.
27. Тимошок, Т.В. Microsoft Office Access 2007: самоучитель; Вильямс, 2008. - 464 с.
28. Гурвиц Г. А., Microsoft® Access 2010. Разработка приложений на реальном примере. — СПб.: БХВ-Петербург, 2010. — 496 с.: ил. + CD-ROM — (Профессиональное программирование)

29. Работа с базами данных в MS ACCESS 2010. Методические указания и задания к изучению курса "Информатика", "Экономическая информатика", Москва 2012 г.
30. MS Access 2007, учебно-методическое пособие, Тамбовский университет, 2007 г.
31. Рубцова Р.Г., Лабораторный практикум по курсу «Базы данных» для студентов 3, курса методические материалы, Казань, 2012.
32. Тарасов В.Л. Тарасов Работа с базами данных в Access 2010, Часть 1, Новгород 2014 Работа с базами данных в Access 2010, Часть 1, Новгород 2014.
33. Гринченко, Н.Н. и др. Проектирование баз данных. СУБД Microsoft Access; Горячая Линия Телеком, 2012. - 613 с
34. Голицына, О.Л. и др. Базы данных; Форум; Инфра-М, 2013. - 399 с.
35. Наумов, А.Н.; Вендров, А.М.; Иванов, В.К. и др. Системы управления базами данных и знаний; М.: Финансы и статистика, 2010. - 352 с.  
 [автор не указан] MySQL руководство администратора; М.: Вильямс, 2009. - 621 с.
36. [автор не указан] Oracle 8. Администрирование баз данных. Учебное пособие; Oracle, 2012. - 649 с.
37. Александров, В.В.; Вишняков, Ю.С.; Горская, Л.М. и др. Информационное обеспечение интегрированных производственных комплексов; Л.: Машиностроение, 2009. - 511 с.
38. Аткинсон, Леон MySQL. Библиотека профессионала; М.: Вильямс, 2010. - 624 с.
39. Бек, Кент, Шаблоны реализации корпоративных приложений; М.: Вильямс, 2008. - 369 с.
40. Веймаер Р.; Сотел Р. Освой самостоятельно Microsoft SQL Server 2000 за 21 день (+ CD-ROM); М.: Вильямс, 2013. - 549 с.
41. Гандерлой, Майк; Харкинз, Сьюзан Сейлз Автоматизация Microsoft Access с помощью VBA; М.: Вильямс, 2013. - 416 с.
42. Гетц, Кен; Джинберт, Майкл; Литвин, Пол Access 2000. Руководство разработчика. Том 1. Настольные приложения. том 1; Киев: BHV, 2008. - 576 с.

### **Дополнительная литература**

- Дэвидсон, Луис проектирование баз данных на SQL Server 2000; Бином, 2009. - 631 с.
- Дюваль, Поль М. Непрерывная интеграция. Улучшение качества программного обеспечения и снижение риска; М.: Вильямс, 2008. - 497 с.
- Каратыгин, С.; Тихонов, А. Работа в Paradox для Windows 5.0 на примерах; М.: Бином, 2011. - 512 с.
- Каратыгин Сергей Access 2000 на примерах. Руководство пользователя с примерами; М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2012. - 376 с.
- Кауфельд Джон, Microsoft Office Access 2003 для "чайников"; М.: Диалектика, 2013. - 439 с.

- Каучмэн, Джейсон; Швинн, Ульрике Oracle 8i CertifiedProfessional DBA Подготовка администраторов баз данных; ЛОРИ, 2009. - 510 с.
- Луни, Кевин; Брила, Боб Oracle 10g. Настольная книга администратора баз данных; М.: Лори, 2008. - 365 с.
- Мак-Федрис, Пол Формы, отчеты и запросы в Microsoft Access 2003; М.: Вильямс, 2010. - 416 с.
- Нимик, Ричард Дж Oracle9i. Оптимизация производительности. Советы и методы; М.: Лори, 2012. - 648 с.
- Озкарахан, Э. Машины баз данных и управление базами данных; М.: Мир, 2009. - 551 с.
- Постолит, Анатолий Visual Studio .NET: разработка приложений баз данных; СПб: БХВ, 2009. - 544 с.
- Редько, В.Н.; Бассараб, И.А. Базы данных и информационные системы; Знание, 2011. - 602 с.
- Тоу Дэн Настройка SQL; СПб: Питер, 2009. - 539 с.
- Туманов, В.Е. Основы проектирования реляционных баз данных; Бином, 2012. - 420 с.
- Уорден, К. Новые интеллектуальные материалы и конструкции. Свойства и применение; М.: Техносфера, 2012. - 456 с.
- Федоров А.; Елманова Н/ Введение в OLAP-технологии Microsoft; М.: Диалог-МИФИ, 2008. - 473 с.
- Фейерштейн, С.; Прибыл, Б. Oracle PL/SQL для профессионалов; СПб: Питер, 2012. - 540 с.
- Фуллер Лори Ульрих; Кауфельд, Джон; Кук, Кен Microsoft Office Access 2007 для "чайников"; М.: Вильямс, 2012. - 384 с.
- Хаббард, Дж. Автоматизированное проектирование баз данных; М.: Мир, 2011. - 453 с.
- Хабрейкен, Джо; Хайден, Мэтт Освой самостоятельно сетевые технологии за 24 часа; М.: Вильямс, 2008. - 432 с.
- Шаймарданов, Р.Б. Моделирование и автоматизация проектирования структур баз данных; М.: Радио и связь, 2008. - 469 с.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Сайт Мир математических уравнений

<https://accesshelp.ru/samouchitel-ms-access/>

Самоучитель MS, Год издания: 2011, Страниц: 432, Формат: PDF, Размер: 7 Мб



<http://5informatika.net/Access/Access-2010.html>

Access 2010, презентация

<https://accesshelp.ru/celostnost-dannyh-v-microsoft-access/>

Целостность данных в microsoft acces

<https://sites.google.com/site/gosyvmkss12/bazy-dannyh/17-ponatie-kluca-v-bazah-dannyh-pervicnye-i-vnesnie-kluci19>

Понятие ключа в базах данных, первичные и внешние ключи.

<http://www.firststeps.ru/msoffice/access/r.php?24>

Шаг 24 - Запрос с условиями отбора

<http://nastroyvse.ru/programs/review/sozдание-form-microsoft-access.html>

Создание форм в microsoft access

<http://fb.ru/article/198388/access-formyi-sozдание-form-dlya-vvoda-dannyih>

Access-формы. Создание форм для ввода данных

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

<http://e.lanbook.com/>

<http://iprbookshop.ru/>

<http://www.biblioclub.ru>

Сайт новостей и обзоров СМИ <http://polpred.com>

Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

смотреть Приложение 1.

## **12. Образовательные технологии. Информационные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются **традиционные технологии** сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных

умений по образцу: технологии контекстного обучения, моделирующие реальную социально-профессиональную деятельность. Основной единицей содержания контекстного обучения выступает проблемная ситуация в учебно-профессиональной, квазипрофессиональной и реальной профессиональной деятельности. Формы занятий предметные лекции, лабораторно-практические занятия, анализ возможностей использования математики в конкретных профессиональных ситуациях.

Использование традиционных технологий обеспечивает лучшую систематизацию материала, базовые знания в области математики и владение навыками практического использования математических методов при анализе различных задач.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: Технология систематизации и визуализированной презентации знаний предполагает определение многообразных связей и отношений между изучаемыми предметами и явлениями, их упорядочивание на основе установления сходства или различия между ними, наглядное представление структурно-функциональных связей и отношений в форме схем, таблиц, рисунков, знаково-символических моделей. Формы занятий предметные лекции, практические занятия включают в себя ситуационный анализ, работу со схемами, математическое моделирование.

Технология развивающего обучения ориентирована на актуализацию профессионально-личностного потенциала, социально-профессионального

развития, обеспечение субъект-субъектного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Формы занятий предметные лекции, практические занятия предусматривают анализ и решение нестандартных задач, проектную и другие виды активной деятельности студентов.

При проведении практических занятий используются: интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем. Формы и методы интерактивного обучения на аудиторных занятиях: дискуссионные (групповая дискуссия, «мозговой штурм») и тренинговые (тренажеры, практикумы).

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 20 (часов).

Данные технологии обеспечивают диагностику в процессе обучения степени сформированности каждой компетенции, а также способствуют эффективности формирования заявленных компетенций.

Выбор методов обучения и закрепления практических навыков в ходе практических занятий зависит не только от содержания, цели, формы и организации занятия. Необходимо учитывать также двухсторонний характер процесса обучения: совместная деятельность преподавателя и студентов.

Содержание лекционного курса должно быть продумано лектором на весь период обучения. При составлении рабочей программы следует иметь в виду, что результат обучения измеряется не количеством сообщенной информации, а качеством ее усвоения, умением ее использовать и развитием способностей обучаемого к дальнейшему самостоятельному образованию.

#### **Перечень информационных справочных систем:**

смотреть Приложение 1.

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

**Требования к аудитории** (помещению, местам) для проведения лекционных и практических занятий: соответствуют действующим Санитарным правилам и нормам.

**Требования к аудиторному оборудованию**, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: ОС Windows 7 и выше, MS Office 2010.

**Требования к специализированному оборудованию** – компьютерный класс

**Требования к специализированному программному обеспечению:** – . наличие лицензии.

**Требования к перечню и объему расходных материалов** – принтер и бумага.

## Политология

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. Года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Камалова Гульфия Гафиятовна	Д.ю.н., доцент, заведующий кафедры информационной безопасности в управлении	916004

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Правовая защита информации» является приобретение знаний по теоретическим и практическим проблемам формирования и функционирования систем нормативно-правового обеспечения информационной безопасности и формирование практических навыков по правовой защите информации.

Задачами первого модуля дисциплины являются:

- формирование взглядов на обеспечение информационной безопасности как на системную научно-практическую деятельность, одну из основ которой составляет работа по ее нормативно-правовому обеспечению;
- изучение базовых теоретических понятий, лежащих в основе мероприятий по правовому обеспечению информационной;
- освоение нормативно-правовых методов защиты информации.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции.**

ПК-5.1.2 знает основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации;

ПК-5.1.3 знает основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области информационной безопасности и защиты информации, правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры правовой и дисциплинарной ответственности за разглашение защищаемой информации;

ПК-5.1.4 знает правовые основы организации защиты персональных данных и охраны результатов интеллектуальной деятельности;

ПК-5.2.1 умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;

ПК-5.2.2 умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации;

ПК-5.2.3 умеет формулировать основные требования при лицензировании деятельности в области защиты информации, сертификации и аттестации по требованиям безопасности информации;

ПК-5.2.4 умеет формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации.

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, квалификация выпускника



«Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 3 года обучения, обучающимся по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 64 академических часов.

Объем самостоятельной работы составляет 44 академических часа.

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

##### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

##### **Темы лекций и их аннотации**

Раздел 1. Общие положения правового обеспечения информационной безопасности

Тема 1.1. Правовое обеспечение информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации

*1 ч. лекции, 2 ч. практ. занятий*

Информационная безопасность и защита информации в информационном обществе. Документы стратегического планирования в сфере обеспечения информационной безопасности. Базовые принципы правового обеспечения информационной безопасности. Правовые средства обеспечения информационной безопасности и безопасности информационной инфраструктуры Российской Федерации. Правовые проблемы обеспечения международной информационной безопасности.

Тема 1.2. Субъекты обеспечения информационной безопасности

*1 ч. лекции и 2 ч. практ. занятий*

Понятие и виды субъектов правового обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации. Система государственных органов: компетенция и полномочия в сфере обеспечения информационной безопасности.

Тема 1.3. Правовое обеспечение информационной безопасности правоохранительной сферы

*2ч. лекции и 4 ч. практ. занятий*

Понятие и виды информации, используемой в деятельности правоохранительных органов. Информационное обеспечение административной деятельности правоохранительных органов. Информационное обеспечение предварительного расследования и судебно-экспертной деятельности. Защита информации в деятельности правоохранительных органов.

#### Тема 1.4. Правовой режим информации

*2 ч. лекции и 2 ч. практ. занятий*

Понятие и элементы правовых режимов информации. Общие и специальные правовые режимы информации. Основы правовых режимов информационных ресурсов, информационных систем, информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей.

Основания и условия ограничения доступа к информации в целях защиты интересов личности, общества и государства. Общая характеристика правовых режимов информации ограниченного доступа. Цели ограничения доступа. Виды правовых режимов информации ограниченного доступа.

#### Раздел 2. Правовое обеспечение безопасности отдельных видов информации ограниченного доступа

##### Тема 2.1. Правовой режим государственной тайны

*4 ч. лекций и 4 ч. практ. занятий*

Цель и объект правового режима государственной тайны. Особенности правового статуса субъектов правового режима государственной тайны.

Правовые средства охраны государственной тайны. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны. Ответственность за нарушение законодательства о государственной тайне.

##### Тема 2.2. Правовое обеспечение безопасности персональных данных

*2 ч. лекций и 4 ч. практ. занятий*

Правовая охрана и защита неприкосновенности частной жизни.

Понятие и виды персональных данных. Правовой статус субъекта и оператора персональных данных. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

Принципы и условия обработки персональных данных. Правовые средства обеспечения безопасности персональных данных. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных.

##### Тема 2.3. Правовой режим защиты коммерческой тайны

*2 ч. лекций и 2 ч. практ. занятий*

Цель и объект правового режима коммерческой тайны. Правовой статус субъектов правового режима коммерческой тайны.

Правовые средства обеспечения конфиденциальности сведений, составляющих коммерческую тайну. Особенности правовой охраны секретов производства (ноу-хау) в режиме коммерческой тайны. Служебный секрет производства.

Ответственность за нарушение законодательства о коммерческой тайне.

Тема 2.4. Правовое регулирование защиты профессиональной и служебной тайны

*2 ч. лекций и 4 ч. практ. занятий*

Объект правового режима профессиональной тайны. Виды тайн, относимых к профессиональным тайнам. Правовой статус субъектов правового режима профессиональной тайны. Права доверителя в отношении сведений, ставших на законном основании известными держателю профессиональной тайны. Защита доверителем своих прав.

Объект правового режима служебной тайны. Признаки служебной тайны. Виды служебной тайны. Субъекты права на служебную тайну. Правовые основы защиты служебной тайны.

Раздел 3. Правовое регулирование деятельности в области обеспечения информационной безопасности

Тема 3.1. Правовой режим информационных систем и технологий

*2 ч. лекций и 2 ч. практ. занятий*

Понятие и виды информационных систем, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Особенности функционирования, правовые последствия использования информационных систем.

Правовая охрана информационных технологий: современное состояние и проблемы развития.

Правовые основы обеспечения информационной безопасности критически важной инфраструктуры.

Тема 3.2. Правовые основы стандартизации в сфере защиты информации

*2 ч. лекций и 2 ч. практ. занятий*

История становления стандартизации. Законодательство о стандартизации. Понятие и значение стандартизации. Основные понятия, используемые в сфере стандартизации. Документы и процедура стандартизации. Виды стандартов, используемых при защите информации. Соотношение технических регламентов и стандартов.

Тема 3.3. Правовые основы сертификации средств защиты информации

*2 ч. лекций и 2 ч. практ. занятий*

Законодательство о техническом регулировании. Понятие и процедура подтверждения соответствия. Общие положения о сертификации средств защиты информации. Ответственность за нарушение законодательства о сертификации средств защиты информации.

Тема 3.4. Правовые основы лицензирования деятельности в области защиты информации

*2 ч. лекций и 4 ч. практ. занятий*

Основные понятия, используемые в области лицензирования. Порядок

лицензирования деятельности. Лицензируемые виды деятельности в сфере защиты информации. Ответственность за нарушение законодательства о лицензировании.

#### Раздел 4. Актуальные проблемы правового обеспечения информационной безопасности

##### Тема 4.1. Правовые средства противодействия распространению вредной информации

*2 ч. лекций и 4 ч. практ. занятий*

Понятие и виды вредной информации в соответствии с законодательством России. Правовые средства противодействия ведению информационных войн. Противодействие экстремистской деятельности в информационной сфере. Правовые средства обеспечения информационно-психологической безопасности личности и общества. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

##### Тема 4.2. Правовые проблемы обеспечения международной информационной безопасности

*2 ч. лекций и 4 ч. практ. занятий*

Понятие международной информационной безопасности. Международные акты в сфере обеспечения информационной безопасности. Зарубежный опыт правового обеспечения информационной безопасности. Современное информационное противоборство и обеспечение информационной безопасности. Международное сотрудничество в области противодействия угрозе информационного противоборствования. Российские инициативы в сфере обеспечения международной информационной безопасности.

##### Тема 4.3. Ответственность за правонарушения в информационной сфере

*2 ч. лекций и 4 ч. практ. занятий*

Понятие юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности за проступки в информационной сфере. Гражданско-правовая ответственность.

Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Уголовно-правовая ответственность.

#### **Планы практических занятий**

*Краткое описание подходов к организации семинарских занятий:*

Важнейшей частью практических занятий проводимых в форме семинара является опрос по контрольным вопросам, выносимым на занятие. В ходе опроса студенты должны показать знания, приобретенные на лекционных занятиях и в ходе самостоятельной работы, включая дополнительные сведения по проблемным вопросам правового обеспечения информационной безопасности. По вопросам выносимым на занятие, предполагается наличие обсуждения и дискуссии. В ходе

дискуссии студент демонстрирует понимание изучаемого материала.

Дополнительно к контрольным вопросам могут рассматриваться задачи и задания, позволяющие закрепить полученные теоретические знания, а также творческие задания, позволяющие углубить понимание изучаемого материала.

Текущий контроль усвоения необходимых знаний по дисциплине считается успешным, если студент активно участвует в обсуждении и возникающей дискуссии, а также решении задач и выполнении творческих заданий.

Необходимым элементом текущего контроля выступает проведение контроля по балльно-рейтинговой системе, включая текущие контрольные работы.

## Раздел 1. Общие положения правового обеспечения информационной безопасности

### Темы 1.1-1.2. Правовое обеспечение информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Информационная безопасность – подходы к определению понятия. Место информационной безопасности в системе обеспечения национальной безопасности.
2. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности. Политико-правовые акты в сфере обеспечения информационной безопасности.
3. Сущность и направления правового обеспечения информационной безопасности. Базовые принципы обеспечения информационной безопасности.
4. Понятие и виды субъектов обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации.
5. Система государственных органов информационной безопасности: компетенция и полномочия в сфере обеспечения информационной безопасности.

Задания: Проведите сравнение определений безопасности и информационной безопасности, использованных в различных официальных документах.

Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.
2. .Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» //

- Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448,
3. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015) «О безопасности» // Собрание законодательства РФ, 03.01.2011, N 1, ст. 2.
  4. Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «О Федеральной службе безопасности» // Собрание законодательства РФ, 10.04.1995, N 15, ст. 1269..
  5. Указ Президента РФ от 31.12.2015 N 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.12.2015.
  6. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации».

Тема 1.3. Правовое обеспечение информационной безопасности правоохранительной сферы

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и виды информации, используемой в системе деятельности правоохранительных органов.
2. Организация и тактика защиты информации в правоохранительной сфере.
3. Правовое обеспечение информационной безопасности информационных ресурсов правоохранительных органов.
4. Правовое обеспечение информационной безопасности административной деятельности правоохранительных органов.
5. Правовое обеспечение информационной безопасности предварительного расследования.

Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ, 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 24.12.2001, N 52 (ч. I), ст. 4921.

Тема 1.4. Правовой режим информации

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и содержание правового режима информации.
2. Правовой статус субъектов правового режима информации.
3. Виды правового режима информации.
4. Правовой режим общедоступной информации.
5. Основания и условия ограничения информационных прав человека и гражданина.
6. Критерии охраноспособности (признаки) информации ограниченного доступа.
7. Цели ограничения доступа и виды информации ограниченного доступа.
8. Ответственность за неправомерное ограничения права доступа к информации.

#### Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

#### Нормативно-правовые акты

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.
3. .Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448,
4. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ (ред. от 09.03.2016) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Собрание законодательства РФ, 16.02.2009, N 7, ст. 776.
5. Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6217.
6. Указ Президента РФ от 06.03.1997 N 188(ред. от 13.07.2015) «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

## Раздел 2. Правовое обеспечение безопасности отдельных видов информации ограниченного доступа

### Тема 2.1.Правовой режим государственной тайны

#### Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Объект права на государственную тайну. Перечни, используемые при формировании объекта государственной тайны. Ограничения на отнесение сведения к государственной тайне.
2. Степени секретности сведений и грифы секретности их носителей. Порядок засекречивания.

3. Сроки и порядок рассекречивания сведений и их носителей.
4. Субъекты права на государственную тайну. Органы, наделенные полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне.
5. Органы защиты государственной тайны. Характеристика полномочий в области защиты государственной тайны.
6. Порядок допуска должностных лиц и граждан к государственной тайне.
7. Порядок допуска предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.
8. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.
9. Уголовно-правовая защита информации, составляющей государственную тайну.
10. Административная ответственность за нарушение законодательства о государственной тайне.
11. Гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за нарушение законодательства о государственной тайне.

Задачи:

Программиста НИИ средств связи Суходольского пригласил к себе начальник Главка Госкомитета РФ по связи и информатизации Выскуб и предложил ему возглавить в комитете отдел закрытых программ. Суходольский подумал и согласился. Впоследствии он в установленном порядке уволился из НИИ, его назначили на новую должность и он приступил к работе. Однако буквально через несколько дней после назначения Выскуб заглянул к Суходольскому и, извиняясь, сказал: «Простите, Вас не допустили к работе с секретной информацией, т.к. Вы в свое время работали в информационной коммерческой фирме. Нам придется расстаться».

Суходольский ничего не ответил. Однако когда его уволили из Госкомитета, он через суд стал доказывать, что имеет право работать с секретными сведениями и должен быть восстановлен на работе.

Нарушено ли здесь законодательство о государственной тайне?

Задание: провести анализ судебной практики по делам, связанным с охраной государственной тайны. Какие аспекты охраны государственной тайны находят отражение в судебной практике?

Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к



- Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
2. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 08.03.2015) «О государственной тайне» // Собрание законодательства РФ, 13.10.1997, N 41, стр. 8220-8235.
  3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.05.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3..
  4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
  5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
  6. Постановление Правительства РФ от 15.04.1995 N 333 (ред. от 24.12.2014) «О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны».
  7. Постановление Правительства РФ от 22.08.1998 N 1003 (ред. от 18.03.2016) «Об утверждении Положения о порядке допуска лиц, имеющих двойное гражданство, лиц без гражданства, а также лиц из числа иностранных граждан, эмигрантов и реэмигрантов к государственной тайне».
  8. Постановление Правительства РФ от 04.09.1995 N 870 (ред. от 18.03.2016) «Об утверждении Правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности».
  9. Инструкция о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утв. Постановлением Правительства РФ от 06.02.2010 № 63.

## Тема 2.2. Правовое обеспечение безопасности персональных данных

### Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и содержание права на неприкосновенность частной жизни.
2. Объект правовой охраны информации о гражданах (персональных данных). Понятие и виды персональных данных.
3. Правовой статус и права субъекта персональных данных.
4. Правовой статус и обязанности оператора персональных данных.
5. Требования к работе с персональными данными в информационных системах персональных данных.
6. Требования к работе с персональными данными, хранящимися вне автоматизированных систем персональных данных.
7. Защита персональных данных работников.
8. Контроль и надзор за соблюдением законодательства о персональных данных. Ответственность за нарушение законодательства.

Задание: провести анализ судебной и административной правоприменительной

практики и определить каковы проблемы правоприменительной практики в сфере правовой охраны персональных данных.

#### Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

#### Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 22.02.2017) «О персональных данных» // Собрание законодательства РФ, 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.05.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3..
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
6. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
7. Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687.

#### Тема 2.3. Правовой режим коммерческой тайны

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие коммерческой тайны. Критерии правоохраноспособности сведений, составляющих коммерческую тайну. Правовой режим коммерческой тайны.
2. Охрана секрета производства в режиме коммерческой тайны.
3. Субъекты права на коммерческую тайну. Права обладателя коммерческой тайны.
4. Режим допуска различных лиц правообладателем к сведениям, составляющим его коммерческую тайну. Правовая охрана и защита права на коммерческую тайну при предоставлении информации. Правовая охрана и защита права на коммерческую тайну в гражданско-правовых отношениях.
5. Правовая охрана и защита права на коммерческую тайну в трудовых отношениях. Служебный секрет.

6. Ответственность за незаконное получение, разглашение и использование коммерческой тайны.

**Задачи:**

Задача 1.

Руководитель службы безопасности фирмы «К» составил для персонала инструкцию по работе с документами, составляющими коммерческую тайну данной фирмы. В соответствии с этой инструкцией работники фирмы должны были давать соответствующую подписку о неразглашении либо это обязательство должно было включаться в качестве отдельного пункта в трудовое соглашение того или иного сотрудника. Если в сведения, составляющие коммерческую тайну, приходилось посвящать деловых партнеров или клиентов фирмы, то положения о неразглашении должны были включаться в соответствующие договоры с участниками правоотношений.

В разработанной инструкции предусматривались также обязательства службы безопасности в области оперативно-розыскной деятельности. В целях предотвращения утечки коммерческой информации сотрудникам службы запрещалось передавать любую информацию правоохранительным органам; информацию могли передавать лишь руководитель фирмы и руководитель службы безопасности. В инструкции были введены положения об осуществлении фото- и киносъемки служебных и иных помещений с письменного разрешения директора фирмы «К».

Дайте оценку положений данной инструкции с точки зрения законодательства.

Задача 2.

Руководитель фирмы «Русский лес» Воротов поручил сотруднику этой фирмы Глазкову временно устроиться на работу в конкурирующую фирму «Импортдрев» и выяснить перспективные планы ее финансовой деятельности, а также получить документацию, касающуюся ее финансового положения. Благодаря покровительству одного из руководителей фирмы «Импортдрев» Глазков был принят на работу в фирму, выяснил необходимые сведения, составляющие ее коммерческую тайну, и передал сведения Воротову, за что получил крупное вознаграждение. Фирма «Русский лес», воспользовавшись полученной информацией, получила доминирующее положение на рынке сбыта леса, и конкурирующая фирма обанкротилась.

Проанализируйте ситуацию.

Задача 3.

Инженер Смыслов был приглашен на работу в акционерное общество «Оптрон» для организации выпуска нового вида продукции. В процессе работы Смыслов обратил внимание на то, что сведения о переходе предприятия на выпуск новых изделий и их характеристики известны многим работникам и никаких мер по защите этой информации руководство общества не принимает. Смыслов поделился своими сомнениями с бывшим работником «Оптрона» Недремовым.

Вскоре акционерное общество «Т», где работал Недремов, освоило производство

указанных новых изделий, тем самым опередив по всем параметрам предприятие «Оптрон». Руководство «Оптрона» обвинило Смыслова в разглашении коммерческой тайны и пожаловалось на него в прокуратуру города. Проанализируйте данную ситуацию.

Задание: произведите анализ судебной практики по делам, связанным с охраной коммерческой тайны.

Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.05.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3..
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
5. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О коммерческой тайне» // Собрание законодательства РФ, 09.08.2004, N 32, ст. 3283.

Тема 2.4. Правовое регулирование защиты профессиональной и служебной тайны

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие профессиональной тайны. Критерии охраноспособности профессиональной тайны.
2. Права доверителя в отношении сведений, ставших на законном основании известными держателю профессиональной тайны. Защита доверителем своих прав.
3. Тайна связи – тайна переписки, телефонных и телеграфных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Объект и субъекты правоотношений. Ограничения права на тайну связи. Вскрытие личной корреспонденции.
4. Процедура ареста, осмотра, изъятия корреспонденции. Прослушивание телефонных и иных переговоров. Ответственность за нарушение тайны переписки, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
5. Банковская тайна. Понятие и виды кредитных организаций. Условия осуществления банковских операций. Понятие банковской тайны и субъекты

- правоотношений. Защита права на банковскую тайну.
6. Служебная тайна: объект правоотношений, признаки, виды служебный тайн.
  7. Основные субъекты правоотношений. Правовой статус.
  8. Особенности охраны служебной информации ограниченного распространения.

### **Задачи:**

#### **Задача 1.**

В управление по борьбе с экономическими преступлениями ГУВД Москвы поступило сообщение о том, что промышленно-финансовая компания «Нефтегорская» использует средства связи и информационные сети для укрывательства и отмыwania бюджетных денег.

По распоряжению начальника ГУВД в офис компании прибыла оперативная группа во главе с полковником милиции Сапожковым и потребовала от президента компании Лаврова обеспечить ей возможность проведения оперативно-розыскных мероприятий в сетях связи. Лавров выслушал работников милиции и попросил их немедленно покинуть помещение до приезда его адвоката. В ответ на это Сапожков приказал своим подчиненным приостановить деятельность средств связи и информационных сетей компании, и они выполнили приказ.

Разгневанный Лавров обвинил милицию в нарушении законодательства о связи и средствах ее обеспечения и обратился в прокуратуру.

Кто прав в данной ситуации?

#### **Задача 2.**

В конце года по телевидению сообщили, что все долги по зарплате работникам бюджетной сферы погашены. В тоже время в некоторых районах Приморского края учителя объявили забастовку в связи с невыплатой заработной платы за последние четыре месяца.

Журналист Воронцов обратился в администрацию Приморского края с просьбой предоставить ему документы, содержащие подробные сведения об использовании бюджетных средств края за прошедший год. Ему в этой просьбе отказали, ссылаясь на то, что запрашиваемая информация является служебной информацией ограниченного доступа. Журналист написал жалобу в суд.

Прав ли Воронцов?

Задание: на основании элементов правового режима информации проведите анализ общих и отличительных черт профессиональной и служебной тайны.

### **Литература:**

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

### **Нормативно-правовые акты**

2. .Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об

- информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
3. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ (ред. от 17.04.2017) «О связи» // Собрание законодательства РФ, 14.07.2003, N 28, ст. 2895.
  4. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 18.06.2017) «О банках и банковской деятельности» // Собрание законодательства РФ, 05.02.1996, N 6, ст. 492.
  5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 28.03.2017) // Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410.
  6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.05.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3..
  7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
  8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
  9. Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 N 1233 (ред. от 18.03.2016) «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности».

### Раздел 3. Правовое регулирование деятельности в области обеспечения информационной безопасности

#### Тема 3.1. Правовой режим информационных систем и технологий

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и виды информационных систем и информационных технологий по законодательству России. Современное состояние и перспективы правовой охраны информационных технологий.
2. Правовой режим государственных и муниципальных информационных систем.
3. Правовой режим информационных систем правоохранительных органов.
4. Правовой режим информационных систем коммерческих организаций.
5. Правовые основы обеспечения безопасности критически важной информационной инфраструктуры.
6. Правовой режим информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
7. Проблемы обеспечения информационной безопасности личности, обществ и государства в сети Интернет.

##### Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А.

Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

#### Нормативно-правовые акты

2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
3. Федеральный закон от 26.07.2017 N 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 31.07.2017, N 31 (Часть I), ст. 4736.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

#### Тема 3.2. Правовые основы стандартизации в сфере защиты информации

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. История становления стандартизации
2. Основные понятие, используемые в сфере стандартизации.
3. Правовое регулирование стандартизации.
4. Документы и порядок стандартизации.
5. Основные стандарты, используемые в сфере защиты информации.

##### Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2016.

#### Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
2. Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О стандартизации в Российской Федерации».
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

#### Тема 3.3. Правовые основы сертификации средств защиты информации

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Законодательство в сфере сертификации средств защиты информации.

2. Основные понятия, используемые в области сертификации.
3. Порядок сертификации средств защиты информации.
4. Система органов сертификации средств защиты информации.
5. Ответственность за нарушение законодательства о сертификации средств защиты информации.

#### Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

#### Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
4. Указ Президента РФ от 09.01.1996 N 21 (ред. от 30.12.2000) «О мерах по упорядочению разработки, производства, реализации, приобретения в целях продажи, ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за ее пределы, а также использования специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации».
5. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 05.04.2016) «О техническом регулировании».
6. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 N 608 (ред. от 21.04.2010) «О сертификации средств защиты информации».

#### Тема 3.4. Правовые основы лицензирования деятельности в области защиты информации

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Законодательство в сфере лицензирования.
2. Основные понятия, используемые в области лицензирования. Основные виды лицензий.
3. Условия выдачи лицензий. Приостановление действия или аннулирование лицензий.
4. Лицензируемые виды деятельности в сфере защиты информации.
5. Ответственность за нарушение законодательства о лицензировании.

##### Задачи:

Построить сравнительную характеристику лицензируемых видов деятельности в области защиты информации по предъявляемым лицензионным требованиям и



условиям. Результаты отобразить в табличной форме.

#### Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

#### Нормативно-правовые акты

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
4. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 30.12.2016) «О лицензировании отдельных видов деятельности».
5. Указ Президента РФ от 09.01.1996 N 21 (ред. от 30.12.2000) «О мерах по упорядочению разработки, производства, реализации, приобретения в целях продажи, ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за ее пределы, а также использования специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации».
6. Указ Президента РФ от 03.04.1995 N 334 (ред. от 25.07.2000) «О мерах по соблюдению законности в области разработки, производства, реализации и эксплуатации шифровальных средств, а также предоставления услуг в области шифрования информации».
7. Постановление Правительства РФ от 15.04.1995 N 333 (ред. от 24.12.2014) «О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны».
8. Постановление Правительства РФ от 03.03.2012 N 171 «О лицензировании деятельности по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации».
9. Постановление Правительства РФ от 03.02.2012 N 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации».
10. Постановление Правительства РФ от 21.11.2011 N 957 (ред. от 03.10.2015) «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности».
11. Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 N 314 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по выявлению электронных устройств, предназначенных для негласного получения информации (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)».
12. Постановление Правительства РФ от 12.04.2012 N 287 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству,

реализации и приобретению в целях продажи специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации».

#### Раздел 4. Актуальные проблемы правового обеспечения информационной безопасности

##### Тема 4.1. Правовые средства противодействия распространению вредной информации

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и виды вредной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Понятие информационной войны. Правовые средства противодействия ведению информационных войн.
3. Правовые механизмы противодействия экстремистской деятельности.
4. Правовые средства обеспечения информационно-психологической безопасности личности и общества в Российской Федерации.
5. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
2. Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности».
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
4. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

##### Тема 4.2. Правовые проблемы обеспечения информационной безопасности использования информационно-коммуникационных сетей

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие международной информационной безопасности. Международные акты в сфере обеспечения информационной безопасности.
2. Современное информационное противоборство и обеспечение информационной

безопасности.

3. Международное сотрудничество в области противодействия угрозе информационного противоборствования.
4. Международное информационное сотрудничество в сфере борьбы с преступностью.
5. Российские инициативы в сфере обеспечения международной информационной безопасности.

Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

Нормативно-правовые акты

1. .Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

Тема 4.3. Ответственность за нарушения в информационной сфере

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и виды юридической ответственности. Основные принципы привлечения к ответственности за нарушение законодательства
2. Виды и условия применения правовых норм уголовной правовой охраны за разглашение защищаемой информации и невыполнение правил ее защиты.
3. Привлечение к уголовно-правовой ответственности за преступления в сфере компьютерной информации.
4. Виды и условия применения правовых норм административной ответственности за разглашение защищаемой информации и невыполнение правил ее защиты.
5. Виды и условия применения правовых норм гражданско-правовой ответственности за разглашение защищаемой информации и невыполнение правил ее защиты.
6. Виды и условия применения правовых норм дисциплинарной ответственности за разглашение защищаемой информации и невыполнение правил ее защиты.

Литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / под.ред. Т.А.

Поляковой, А.А. Стрельцова. М.: Изд-во Юрайт, 2018.

#### Нормативно-правовые акты

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.05.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3..
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.

### **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

Содержание СРС:

#### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Тайна как социальное и правовое явление. Тайна как правовая категория и её соотношение с понятием информация.
2. Понятия «позитивное обяызование» и «запрет» в отношении режима любой тайны. Реализация этих понятий в законодательстве о государственной, коммерческой и иных видов тайн.
3. Защита права на доступ к информации. Ответственность за нарушение прав и свобод.
4. Основания и условия ограничения права на неприкосновенность частной жизни.
5. История регулирования государственной тайны в Советском союзе.
6. Проблемы формирования института служебной тайны.
7. История правовой охраны коммерческой тайны.
8. Проблемы формирования института коммерческой тайны.
9. Сущность банковской тайны и отличие от иных видов тайн.
10. Нормативно-правовое регулирование вопросов информационной безопасности.
11. Правовые основы деятельности подразделений защиты информации на предприятии.
12. Правовое регулирование взаимоотношений администрации и персонала в области защиты информации.
13. Правовые аспекты проблемы оценки ущерба, наносимого безопасности Российской Федерации в следствии противоправного распространения информации.
14. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации в информационной сфере. Правовой статус журналиста. Журналистская тайна.
15. Правовая охрана инсайдерской информации.
16. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности.

17. Правовое регулирование разведывательной и контрразведывательной деятельности.
18. Правовые вопросы использования технологии блокчейн.
19. Преступления в информационной сфере.
20. Преступления в сфере компьютерной информации.

### **Учебно-методические материалы для СРС:**

1. Баринов С.В. О криминализации преступного нарушения неприкосновенности частной жизни, совершаемого в форме распространения баз персональных данных // Российский следователь, 2017, N 4.
2. Бачило И.Л. Информационное право: основы практической информатики: Учебное пособие. М., 2003.
3. Бойченко И.С. Правовое обеспечение электронного взаимодействия при формировании информационного общества в Российской Федерации // Государственная власть и местное самоуправление", 2017, N 1.
4. Булгаков И.Т. Правовые вопросы использования технологии блокчейн // Закон, 2016, N 12.
5. Васюков В.Ф. Некоторые вопросы проведения следственных действий, направленных на обнаружение, фиксацию и изъятие электронных сообщений, переданных посредством мобильных абонентских устройств сотовой связи // Российский следователь, 2016, N 23.
6. Волчинская Е.К. Роль государства в обеспечении информационной безопасности // Информационное право, 2008, N 4/СПС КонсультантПлюс.
7. Добролюбова Е.И. Совершенствование правового регулирования информационного обеспечения государственного управления // Государственная власть и местное самоуправление, 2017, N 2.
8. Долотказин Р.Х. Информационная безопасность как основная составляющая информационного законодательства // Альманах. Приложение к Российскому юридическому журналу. - 2001. № 1.
9. Информационное право: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 "Юриспруденция" (Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.) (под ред. И.Ш. Килясханова) ("ЮНИТИ-ДАНА", "Закон и право", 2004) /СПС КонсультантПлюс.
10. Калинина Ю.В. Понятие и признаки инсайдерской информации // Информационное право, 2017, N 1.
11. Косякин А.В. Информационная безопасность как объект юрисдикционной охраны // Административное и муниципальное право, 2009, N 2/СПС КонсультантПлюс.
12. Кротов А.В. Проблемы конституционализации права на частную жизнь в России в условиях глобализации // Актуальные проблемы российского права, 2017, N 2.
13. Кузнецов П.У. Методологические особенности правового обеспечения информационных процессов и информационной безопасности // Альманах. Приложение к Российскому юридическому журналу. 2001. № 1. С. 55-75.

- 14.Липин Д.Проблемы оценки ущерба, причиненного кибератакой // Административное право, 2017, N 1.
- 15.Михайленко, Е.В. Информационное право в свете развития глобальной сети интернет // Закон и право. - 2004.
- 16.Никитин К.Защита авторских прав в интернет-среде // ЭЖ-Юрист, 2016, N 50.
- 17.Петров В.Информационные права участников обществ. Ищем баланс интересов // ЭЖ-Юрист, 2017, N 16.
- 18.Рассолов И.М. Право и Интернет. Теоретические проблемы. М.: НОРМА, 2003.
- 19.Сторчак, Б. И. Персональные данные в налоговых органах: обработка, защита, борьба с утечками / Б. И. Сторчак // Налоговая политика и практика. - 2009. - № 6. - С. С. 16-21.
- 20.Тедеев, А. А. Информационное право : учебник / А. А. Тедеев ; Рос.юрид. образование. - М. : ЭКСМО, 2005.
- 21.Терещенко Л.К. О соблюдении баланса интересов при установлении мер защиты персональных данных // Журнал российского права, 2011, N 5/СПС Консультант Плюс.
- 22.Титлина, Е. Ю. Государственная тайна и суд присяжных заседателей / Е. Ю. Титлина // Вестник Амурского государственного университета. - 2009. - Вып. 44. - С. С. 44-46.
- 23.Топорин, Б. Информационное право как необходимое условие построения информационного общества // Информационные ресурсы России. - 2001.
- 24.Туманова Л.В., Снытникова А.А. «Обеспечение и защита права и на информацию». М., 2001.
- 25.Фатьянов А.А. Тайна и право (основные системы ограничений на доступ к информации в российском праве). М., 1998.
- 26.Шергин Р.Ю.Уголовная ответственность за компьютерное мошенничество: новое не всегда лучшее // Законность. 2017, N 5.
- 27.Ярцев А.С.Правовое регулирование конфиденциальной информации, составляющей секрет производства, в Великобритании // ИС. Промышленная собственность, 2017, N 2.

#### График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
формы контроля	с	с, з	с,з	с,з	с, з	с,з	кр	с,з	с, з	с,з	с, з	с,з	с, з	с,з	с,з	с, з	кр	с

Условные обозначения: **с** - семинар, **з** – решение задач, **кр** – рубежный контроль, **Зч**-зачет.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде опроса на семинарских занятиях, контроля хода и результатов решения практических задач, рубежного контроля в форме компьютерного теста, письменной работы или выполнения творческого задания.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена на основании результатов компьютерного теста, подготовка к которому осуществляется на основе вопросов к зачету и примерных тестовых заданий.

Оценочные средства по дисциплине:

### **Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине Правовая защита информации:**

1. Государственная политика в сфере обеспечения информационной безопасности.
2. Понятие информационной безопасности. Принципы обеспечения информационной безопасности.
3. Субъекты правового обеспечения информационной безопасности.
4. Правовой режим информации: понятие и содержание. Виды правовых режимов информации.
5. Правовые проблемы международной информационной безопасности.
6. Понятие и виды информации, используемой в деятельности правоохранительных органов.
7. Обеспечение информационной безопасности предварительного расследования.
8. Основные условия режима ограниченного доступа к информации.
9. Основы правового режима информации ограниченного доступа.
10. Объект правового режима государственной тайны.
11. Субъекты правоотношений в области охраны государственной тайны.
12. Порядок допуска и доступа должностных лиц и граждан к сведениям, отнесенным к государственной тайне.
13. Лицензирование деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.
14. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.
15. Виды юридической ответственности за правонарушения в сфере охраны режима государственной тайны.
16. Правовая охрана и защита неприкосновенности частной жизни.
17. Объект правового режима персональных данных.
18. Правовой статус субъекта персональных данных.

19. Правовой статус оператора персональных данных.
20. Принципы и условия обработки персональных данных.
21. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных.
22. Цель и объект правового режима коммерческой тайны. Правовой статус субъектов правового режима коммерческой тайны.
23. Правовые средства обеспечения конфиденциальности сведений, составляющих коммерческую тайну. Ответственность за нарушение законодательства о коммерческой тайне.
24. Правовой режим профессиональной тайны. Краткая характеристика видов профессиональных тайн.
25. Правовой статус субъектов правового режима профессиональной тайны. Права доверителя в отношении сведений, ставших на законном основании известными держателю профессиональной тайны
26. Правовой режим служебной тайны. Порядок правовой охраны конфиденциальной информации, переданной в государственные органы исполнительной власти юридическими или физическими лицами – субъектами предпринимательской или иной деятельности.
27. Правовой режим тайны связи.
28. Правовой режим информационных систем и технологий.
29. Правовое регулирование метрологии и стандартизации.
30. Сертификация средств защиты информации.
31. Лицензирование деятельности в области защиты информации.
32. Правовое обеспечение противодействия распространения вредной информации.
33. Ответственность за правонарушения в информационной сфере.

**Технология проверки знаний** – при проведении промежуточной аттестации (экзамена) – устный опрос.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки – готовность к обсуждению вопросов, выносимых на семинарское занятие; активное участие в решении задач (заданий), выносимых на семинарское занятие; самостоятельное решение задач; правильное выполнение тестовых заданий, выносимых на рубежный контроль, верные ответы на экзаменационные вопросы.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:

- Стандартизированный компьютерный тест;
- Экзаменационный опрос;
- Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100.

Количество рубежных контролей - 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 б., в т.ч 30 баллов каждый модуль, включая 15 баллов за результаты семинарских занятий и 15 баллов – рубежный контроль.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40



баллов.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература:

1. Бачило И. Л. Информационное право / И. Л. Бачило. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00608-7.
2. Рассолов И. М. Информационное право / И. М. Рассолов. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/761AB1D7-97CB-4D8D-99EF-2C39FC65F042>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-5253-7.
3. Полякова Т. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности / Т. А. Полякова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/054509D0-1E35-4080-9E86-19742B336897>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00843-2.
4. Лапина, М. А. Информационное право / М. А. Лапина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 5-238-00798-1.

Дополнительная:

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учеб. для магистров вузов по юрид. направлениям и специальностям / И. Л. Бачило, Ин-т гос-ва и права РАН, Акад. правовой ун-т (ин-т). - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 564 с. ; 84x108/32. - (Магистр). - Библиогр. в конце разд. - ISBN 978-5-9916-2677-4.
2. Городов, О. А. Информационное право : учеб. для бакалавров / О. А. Городов. - Москва : Проспект, 2014. - 242 с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-392-12269-1.
3. Правовое обеспечение информационной безопасности : учеб. пособие для вузов рек. УМО / С. Я. Казанцев, О. Э. Згадзай, Р. М. Оболенский [и др.] ; под ред. С. Я. Казанцева. - М. : Академия, 2005. - 238, [1] с. ; 60x90/16. - (Высшее профессиональное образование ; Информационная безопасность). - Библиогр.: с. 235-237. - ISBN 5-7695-1209-1.
4. Родичев, Ю. А. Информационная безопасность: нормативно-правовые аспекты : учеб. пособие для вузов по спец. 090102 "Компьютерная безопасность", "Комплексное обеспечение информац. безопасности автоматизир. систем" рек. УМО / Ю. А. Родичев. - СПб. : Питер, 2008. - 271 с. ; 70x100/16. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 269-271. - ISBN 978-5-388-00069-9.
5. Тедеев, А. А. Информационное право : учебник / А. А. Тедеев, Рос. юрид. образование. - М. : ЭКСМО, 2005. - 463 с. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 431-

436. - ISBN 5-699-12287-7.
6. Камалова, Г. Г. Информационное право в схемах, определениях и заданиях : учеб. пособие / Г. Г. Камалова. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017.
  7. Морозов, А. В. Информационное право и информационная безопасность. Часть 2 / А. В. Морозов. - 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-00094-297-0.
  8. Ковалева, Н. Н. Информационное право России (2-е издание) / Н. Н. Ковалева. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-394-01486-4.
  9. Ловцов, Д. А. Информационное право / Д. А. Ловцов. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2011. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-93916-270-8.
  10. Килясханов, И. Ш. Информационное право в терминах и понятиях / И. Ш. Килясханов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-01369-5.

#### Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.
2. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О коммерческой тайне» // Собрание законодательства РФ, 09.08.2004, N 32, ст. 3283.
3. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 08.03.2015) «О государственной тайне» // Собрание законодательства РФ, 13.10.1997, N 41, стр. 8220-8235.
4. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
5. Федеральный закон от 26.06.2008 N 102-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об обеспечении единства измерений».
6. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015) «О безопасности» // Собрание законодательства РФ, 03.01.2011, N 1, ст. 2.
7. Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности».
8. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ (ред. от 09.03.2016) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Собрание законодательства РФ, 16.02.2009, N 7, ст. 776.
9. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 05.04.2016) «О техническом регулировании».
10. Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».

- Федерации» // Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6217.
11. Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О стандартизации в Российской Федерации».
  12. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 30.12.2016) «О лицензировании отдельных видов деятельности».
  13. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 22.02.2017) «О персональных данных» // Собрание законодательства РФ, 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451.
  14. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ (ред. от 17.04.2017) «О связи» // Собрание законодательства РФ", 14.07.2003, N 28, ст. 2895.
  15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
  16. Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ (ред. от 18.06.2017) «О Федеральной службе безопасности» // Собрание законодательства РФ, 10.04.1995, N 15, ст. 1269..
  17. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1(ред. от 18.06.2017) «О банках и банковской деятельности» // Собрание законодательства РФ, 05.02.1996, N 6, ст. 492.
  18. Федеральный закон от 26.07.2017 N 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 31.07.2017, N 31 (Часть I), ст. 4736.
  19. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
  20. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 28.03.2017) // Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410.
  21. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.
  22. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.05.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3..
  23. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
  24. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
  25. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 07.06.2017) // Собрание законодательства РФ, 24.12.2001, N 52 (ч. I), ст. 4921.
  26. Указ Президента РФ от 31.12.2015 N 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.12.2015.
  27. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 «Об утверждении Доктрины

- информационной безопасности Российской Федерации». Указ Президента РФ от 06.03.1997 N 188 (ред. от 13.07.2015) «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».
28. Указ Президента РФ от 03.04.1995 N 334 (ред. от 25.07.2000) «О мерах по соблюдению законности в области разработки, производства, реализации и эксплуатации шифровальных средств, а также предоставления услуг в области шифрования информации».
29. Указ Президента РФ от 09.01.1996 N 21 (ред. от 30.12.2000) «О мерах по упорядочению разработки, производства, реализации, приобретения в целях продажи, ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за ее пределы, а также использования специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации».
30. Постановление Правительства РФ от 15.04.1995 N 333 (ред. от 24.12.2014) «О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны».
31. Постановление Правительства РФ от 22.08.1998 N 1003 (ред. от 18.03.2016) «Об утверждении Положения о порядке допуска лиц, имеющих двойное гражданство, лиц без гражданства, а также лиц из числа иностранных граждан, эмигрантов и реэмигрантов к государственной тайне».
32. Постановление Правительства РФ от 04.09.1995 N 870 (ред. от 18.03.2016) «Об утверждении Правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности».
33. Инструкция о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утв. Постановлением Правительства РФ от 06.02.2010 № 63.
34. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
35. Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687.
36. Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 N 1233 (ред. от 18.03.2016) «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности».
37. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 N 608 (ред. от 21.04.2010) «О сертификации средств защиты информации».
38. Постановление Правительства РФ от 03.03.2012 N 171 «О лицензировании деятельности по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации».

39. Постановление Правительства РФ от 03.02.2012 N 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации».
40. Постановление Правительства РФ от 21.11.2011 N 957 (ред. от 03.10.2015) «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности».
41. Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 N 314 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по выявлению электронных устройств, предназначенных для негласного получения информации (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)».
42. Постановление Правительства РФ от 12.04.2012 N 287 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, реализации и приобретению в целях продажи специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации».

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
<http://www.consultant.ru/> – Справочная правовая система КонсультантПлюс.  
<http://www.garant.ru> – Правовая система Гарант

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)  
ЭБС "Юрайт" - Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>  
ЭБС «Лань» - Адрес для работы: <http://e.lanbook.com/>  
ЭБС IPRbooks - Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В ходе подготовке к семинарским занятиям следует обратить внимание на историю возникновения и становления правового обеспечения информационной безопасности. Теоретические основы являются базой, основой для понимания объективности. При изучении тем необходимо получить знания об основных понятиях, используемых в сфере правовой защиты информации.

Использование рекомендованной в рабочей программе литературы является желательным. Однако научная и учебная информация по изучаемым темам достаточно широко представлена и автор рабочей программы не ставит цели ограничивать обучающихся в выборе материала. Поэтому может быть использован как рекомендованный, так и иной учебный материал в объеме необходимом для выработки понимания рассматриваемых вопросов.

Большинство практических занятий по темам дисциплины состоит из двух последовательных этапов: обсуждения контрольных вопросов вынесенных на семинарское (практическое) занятие и решения задач по данной теме или

выполнения заданий, с последующим обсуждением результатов между членами группы. В случае необходимости углубления знаний, упрочения полученных навыков у студентов конкретной группы преподаватель оставляет за собой право использования и иных задач и заданий. Преподавателем также могут быть выданы индивидуальные задания и задачи для закрепления или углубления полученных знаний.

Роль преподавателя в данном занятии – организация процесса проведения практического занятия и коррекция его хода.

## 11. Образовательные технологии.

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: В качестве традиционных технологий используются конспектирование лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, анализ образцов статистических задач с готовыми решениями.

Использование традиционных технологий обеспечивает овладение основными понятиями, получение навыков самостоятельного использования инструментария статистической науки. Использование традиционных технологий обеспечивает получение обучающимся основных базовых знаний по дисциплине;

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: электронные презентации изучаемого материала в ходе лекционных занятий, обработка статистических данных с использованием ЭВМ на практических занятиях и в часы самостоятельной работы. При проведении практических занятий используются метод дискуссии при обсуждении вопросов, выносимых на практические занятия, работа в малых группах (2 человека) при решении задач с последующим обменом мнениями между группами. При обмене мнениями между группами – каждая группа кратко формулирует поставленную задачу, характеризует методы ее решения и полученные результаты с использованием необходимых демонстрационных материалов. Данные технологии обеспечивают выработку навыка обработки и подачи статистического материала, умения грамотно оперировать статистическими терминами, данными и понимать их в научном и ином сообщении.

- **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: системы электронных презентаций, электронные таблицы, системы компьютерного

тестирования.

**Перечень программного обеспечения:**

Microsoft PowerPoint.

**Перечень информационных справочных систем (при необходимости):**

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Справочная правовая система Гарант.

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций: компьютерный класс с интерактивной доской или проектором.

**13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»**

Специальность

**10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной  
сфере**

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Соколовская Татьяна Анатольевна	Старший преподаватель	916-004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель курса – изучение современных проблем документирования правовой, управленческой, экономической, социальной, технической, научной информации и формирование систем документации, обеспечивающих деятельность организаций, учреждений и предприятий независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование понимания закономерности образования документов, способы их создания, становления и развития систем документации;
- изучить теоретические, методологические и практические документоведческие проблемы применительно к управленческой (деловой) и научно-технической документации на традиционных и иных носителях;
- сформировать у студентов практические навыки документирования на основе современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению рабочей технической документации с учетом действующих нормативных и методических документов;

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Документоведение», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ОПК-4. Способен выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений по созданию систем обеспечения информационной безопасности, разрабатывать рабочую техническую документацию в соответствии с действующими нормативными и методическими документами в области защиты информации.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции.**

ОПК-4.1.2 знает требования Единой системы конструкторской документации и Единой системы программной документации при разработке технической документации;

ОПК-4.1.3 знает основные этапы процесса проектирования и общие требования к содержанию проекта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- o Знать правила оформления профессиональной документации.
- o Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации
- o Владеть приемами правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности

О оформлять документы в соответствии с требованиями государственных стандартов РФ.

### **3. Место дисциплины в структуре ОП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 3 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Программа дисциплины построена линейно-хронологически,

- В ней выделены разделы :

1. Предмет и содержание курса, методы его изучения, основные понятия..
2. Документ , его функции и способы документирования.
3. Свойства и признаки документа
4. Структура документа, его составление и оформление.
5. Классификация документов и систем документации.

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет: лекции - 38 академических часа, в том числе: лекции - 16 академических часов, практические занятия – 22 академических часов

Объем самостоятельной работы составляет 34 академических часа

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины		Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)
			Л.	Пр.	Сам. раб.		
<b>Семестр 1</b>							
1.	Тема 1. Предмет и содержание курса, методы его изучения, основные понятия. Источники и литература	6	2	2	2		ОПК-4
2.	Тема 2. Документ, его функции и способы документирования	8	2	2	4		ОПК-4
3.	Тема 3. Свойства и признаки документа	8	2	4	2		ОПК-4
4.	Тема 4. Структура документа, его составление и оформление	40	6	10	22	РК	ОПК-4
5.	Тема 5. Классификация документов и систем документации	10	2	4	4	РК	ОПК-4
<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	<b>16</b>	<b>22</b>	<b>34</b>		
Форма промежуточной аттестации – зачет							

**5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам.**

**Темы лекций и их аннотации**

**Тема 1. Предмет и содержание курса, методы его изучения, основные понятия. Источники и литература**

Документ как объект документоведческих исследований. Роль документа в различных областях деятельности общества.

Документообразование. Документная систематика. Классификация документов, систем и комплексов документов.

Особенности формирования терминологии научной дисциплины. Понятийный аппарат дисциплины.

Законодательные акты. Нормативные документы. Методические материалы. Периодические издания. Обязательная и дополнительная литература.

**Тема 2. Документ, его функции и способы документирования.**

Понятие «информация» и «документ». Связь информации и документа. Роль информации в социальных и экономических процессах. Информация как основа принятия управленческого решения.

Возникновение документа и его назначение. Понятие «документ», его трансформация. Расширение понятия «документ» с развитием науки и техники. Документы официальные, и личного происхождения. Человеческие и машиночитаемые документы. Документы рукописные и изготовленные с помощью технических средств. Изобразительные и графические документы.

Функция документа как его системное свойство. Связь функции документа с документообразующей средой. Состав функций документов. Влияние функций документа на его структуру. Полифункциональность документа.

Исторические этапы развития способов и средств документирования.

Текстовое документирование и область его применения. Средства текстового документирования.

Техническое документирование и область его применения. Средства технического документирования.

Фотодокументирование, его средства и область применения.

Кинодокументирование, его средства и область применения. Видеодокументирование.

Фоно(аудио)документирование, его средства и область применения. Аудиовизуальное документирование.

Документирование средствами ЭВМ (АЦПУ, принтеров) и видеотерминалов (дисплеев).

Основные способы и средства копирования и размножения документов. Средства передачи информации.

Эволюция типов носителей информации. Изготовление и применение папируса. Использование для письма пергамента, бересты и других материалов. Изобретение бумаги, ее достоинства, обусловившие повсеместность ее распространения. Материалы для технического документирования. Фотографические носители информации, его виды. Классификация современных носителей документной информации.

Перспективные носители информации.

### **Тема 3. Свойства и признаки документа.**

Основные свойства и соответствующие признаки, образующие документ и обусловленные его функциями.

Содержание, форма, авторство документа. Датирование документа. Удостоверение документа. Основные характеристики качества документа.

Юридическая сила документа. Требования к сочетанию в документе его признаков.

Оригинальность документа. Признаки оригинала. Умноженные оригиналы. Черновик и беловик. Автограф. Оригиналы текстовых, технических, фото-, кино-, фотодокументов. Оригиналы машиночитаемых документов.

Подлинность документов. Критерии дефектности документов. Подлинные и подложные документы. Виды фальсифицированных документов. Способы защиты документов от фальсификации.

Копийность документов. Историческое развитие копий. Виды копий. Порядок оформления копий. Юридическая сила копий.

### **Тема 4. Структура документа, его составление и оформление.**

Типы и виды документов. Общие требования к составлению и оформлению документов. Формуляр документа и его составные части. Требования к размещению реквизитов документов. Требования к оформлению документов.

Требования, предъявляемые к бланкам. Особенности составления и оформления отдельных видов документов.

Структура и элементы текста. Стил ь языка. Неформализованная и формализованная содержательные части документа. Правила использования в документах языка цифр, формул, условных обозначений, математического языка

### **Тема 5. Классификация документов и систем документации.**

Принципы и методы классификации и кодирования документов. Цели и объекты классификации. Основания классификации. Факторы, влияющие на выбор классификационной схемы. Основные классификационные схемы.

Классификация управленческих, технических, машиночитаемых, аудиовизуальных и фотодокументов.

Классификация систем документации. Признаки системы документации. Основания классификации систем документации. Унифицированные системы документации. Стандарты на унифицированные системы документации. Государственная система документации. отраслевые и ведомственные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации.

#### **5.3. Планы семинарских занятий**

Цель семинарских занятий – закрепление студентами теоретических знаний лекционного курса, приобретение ими практических навыков составления и оформления документов и формирование навыков работы с первоисточниками.

**Тема 1. Предмет и содержание курса методы его изучения основные понятия.**

Цель занятия – установить круг вопросов, изучаемых документоведением.

Содержание темы: зарождение научной дисциплины документоведение, определение объекта и предмета изучения в документоведении, становление и развитие документоведения, место документоведения в системе наук, методы документоведческих исследований.

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Каковы основные задачи документоведения?
2. В чем состоит различие между предметом и объектом документоведения?
3. Назовите предпосылки и основные этапы становления отечественного документоведения.
4. В чем проявляется связь документоведения с историей ?
5. Каким образом документоведение встроено в цикл социально-коммуникационных наук?
6. Какие методы научных исследований применяются в документоведении?

Источники и литература:

- Кушнарченко Н.Н. Документоведение. Учебник. Киев ; Заня, 2005
- Ларьков Н.С. Документоведение. Учебное пособие. М. 2006.
- Сокова А.Н. Документоведение: теория и практика. – М., 2009

- Кузнецова Т.В. История профессии документоведа в 19 – 20 вв. Делопроизводство.2003. № 1. С. 74-77.

- Астахова Л.В. Документоведение как наука; эволюция, понятие, структура, место в системе наук. Делопроизводство. 2007. № 4. С.76-82.

- Плешкевич Е.А. Объект и предмет исследования в документоведении; сравнительный анализ. Делопроизводство.2007. № 4. С.83-85.

## **Тема 2. Документ, его функции и способы документирования.**

Цель занятия - анализ развития понятий “ информация ” и “ документ ”, определение функций документов, изучение различных способов запечатления информации, изучение средств записи информации, изучение понятия носитель документированной информации.

Содержание темы: появление понятия “ документ ”, расширение понятия “ документ ” с развитием науки и техники, правовой, управленческий, исторический аспекты в определении документа; определение документа в государственных стандартах и его изменения, трудности определения понятия “ документ ”, достоинства и недостатки существующих определений, понятие “ информация ” и его развитие, связь информации и документа. Понятие функция документа: информационная, социальная, культурная, коммуникативная, управленческая, правовая функции, функция учета, функция документа как исторического источника, полифункциональность документа, понятие документирования, знаки и знаковые системы, пиктографическое, логографическое, буквенно-звуковое письмо, их достоинства и недостатки, применение в настоящее время; развитие графики русского письма, техническое документирование, фотодокументирование, значение фотографии как способа фиксации информации, достоинства и недостатки различных способов документирования. Развитие средств документирования, ручные пишущие средства, развитие технических средств письменного документирования, фотохимический и электромагнитный способы документирования. Определение понятия носитель информации в стандартах, связь носителя информации со способами и средствами документирования, эволюция типов и видов материальных носителей, значение бумаги как носителя информации, фотографические и магнитные носители, влияние типа носителя информации на информационную емкость, долговечность и стоимость документа.

Вопросы и задания:

1. Анализ употребления понятия “ документ ” и его синонимов по Генеральному регламенту 1720 г., Учреждению для управления губерний 1775г. Общему учреждению министерств 1811 г., Общему губернскому учреждению.

2. Сделайте выписки определений понятия “ документ ” из различных энциклопедий и словарей. Проведите их сравнительный анализ.

3. Анализ развития термина “ документ ” по государственным стандартам.

4. Анализ развития термина “ информация ” по словарям и Федеральным законам.

5. Изучите функции документов. В чем заключается социальная природа и информационная сущность документа?



6. Определите функции, присущие следующим документам: Конституция Российской Федерации, аттестат о среднем образовании, приказ о приеме на работу, театральная афиша, пластиковая банковская карта, проездной билет.

7. Какое значение имеет функциональный анализ документа для практической работы с документированной информацией?

8. Приведите примеры документов, выполняющих следующие функции: управленческая, правовая, социальная, культурная, информационная, коммуникативная, учета. Обоснуйте свою точку зрения. Дайте определение понятию документирование информации.

9. Запишите встретившиеся Вам в жизни случаи передачи информации в виде пиктограммы. Зарисуйте в рабочей тетради две пиктограммы и растолкуйте их значение.

10. Запишите известные Вам случаи передачи информации логографическим способом.

11. Ответьте на вопрос: есть ли у буквенно-звукового письма преимущества перед другими способами текстового документирования?

12. Запишите, какие виды технической документации Вы знаете, опишите их особенности.

13. Укажите особенности, достоинства и недостатки различных способов аудиовизуального документирования.

14. Проследите эволюцию ручных пишущих средств, использовавшихся человеком на различных этапах его истории.

15. Охарактеризуйте пишущие средства, которыми Вы пользуетесь.

16. Что Вы знаете о механической звукозаписи?

17. Что представляет собой электронное документирование?

18. Дайте определение материального носителя документированной информации.

19. Какие материалы использовались в древности для письма?

20. Когда и где появилась бумага? Что Вы знаете о свойствах, видах и форматах бумаги? Дайте характеристику бумаги, на которой Вы пишете.

21. Каковы особенности кинофотоматериалов как носителей информации?

22. Опишите носители механической звукозаписи, которые Вам приходилось использовать.

23. Дайте классификацию магнитных носителей информации.

24. Какие материальные носители документированной информации являются наиболее перспективным?

Источники и литература:

Генеральный регламент. – Полн. Собр. Законов Российской империи. Собрание 1. Т. VI, с. 141

Учреждения для управления губерний. – Российское законодательство X-XX веков. Под ред. О.И. Чистякова. Т. 5. М., 1987

Общее губернское учреждение. – Свод законов Российской империи. Т. 2. Ч. 1. С-Пб., 1857

Общее учреждение министерств. - Российское законодательство X-XX веков. Под ред. О.И. Чистякова. Т. 6. М., 1988

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ

ГОСТ 16487-70. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ 16487-83. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ Р 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ Р 7.0.8-2013 Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования.

Большая советская энциклопедия. Т.8. – м., 1972

Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка. Т.1. (любое издание).

Ожегов С.И. Словарь русского языка (любое издание).

Словарь иностранных слов (любое издание).

Советский энциклопедический словарь (любое издание).

Толковый словарь русского языка. Под ред. Д.Н.Ушакова (любое издание).

Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник. Под общей ред. Т.В.Кузнецовой. – М., МЦФЭР, 2006

Ларьков Н.С. Документоведение. Учебное пособие. – М., 2006

Гельман-Виноградов К.Б. О сложностях трактовки понятия документ и способах их преодоления. Делопроизводство. 2005. № 2 . С. 16-24.

Кузнецова Т.В. Назначение документа /функции документа /. Секретарское дело.2004. № 12. С. 14-16.

- Кузнецова Т.В. Материал и орудие письма. Секретарское дело.2004.№10.С.11-16.

- Плешкевич Е.А. Социальный институт документирования информации: истоки зарождения. Делопроизводство. № 1. 2004. С. 75-77.

- Столяров Ю.Н. Материальный носитель информации как составная часть документа.Делопроизводство. 2003. № 3 С. 33-35.

### **Тема 3 . Свойства и признаки документа.**

Цель занятия: изучение документа как системного объекта, обладающего множеством свойств. Изучение отличительных признаков документа.

Содержание темы: связь свойств с содержанием понятия документа и его основными функциями.. Зависимость ценности документированной информации от полноты, объективности, достоверности, своевременности передачи и получения, периодичности или частоты передачи информации. Признаки документа: оригинальность, подлинность, копияность. Понятие оригинала. Умноженные оригиналы. Черновики и беловики текстовых документов. Понятие копия, виды копий и способы их удостоверения. Юридическая сила копий. Понятие подлинник документа. Виды и методы фальсификации документов. Формы защиты от фальсификации.

Вопросы и задания:

1. Назовите основные свойства документа.
2. Назовите основные признаки документа и дайте краткую характеристику каждого из них.
3. Что такое юридическая сила документа?
4. Что понимается под подлинником документа?
5. Дайте определение копии документа, виды копий. Когда копия приобретает юридическую силу?
6. Каковы правила выдачи копий в организациях?
7. Что такое фальсификация документа? Назовите и охарактеризуйте основные виды фальсификации.
8. Назовите и охарактеризуйте категории условий обращения документной информации.
9. Назовите формы защиты документов от фальсификации. Дайте им краткую характеристику.

Источники и литература:

- Ларьков Н.С. Документоведение . Учебное пособие. М. 2006.
- Бардаев Э.А., Кравченко В.Б. Документоведение Учебник. М. 2008.
- Козлов В.П. Подлоги письменных источников в 20 веке.

Делопроизводство. 2003. №1 .С.87 – 94.

- Кузнецова Т.В. Подлинники и копии документов. Секретарское дело.2003.№10. С.6-9.

- **Тема 4. Структура документа, его составление и оформление**

- Цель занятия: изучение требований нормативных и методических документов к видам бланков, способам и вариантам их оформления, к составу реквизитов бланков; приобретение навыков конструирования бланков(2 часа). Изучение требований нормативно-методических документов к составу, содержанию и оформлению распорядительных документов. Выработка навыков составления и оформления приказов, распоряжений, указаний(4 часа). Выработка навыков составления и оформления постановлений и решений (2 часа). Изучение требований нормативно-методических документов к составу, содержанию и оформлению организационных документов (4 часа). Изучение требований нормативно-методических документов к составу, содержанию и оформлению информационно-справочных документов; выработка навыков составления и оформления актов, справок, докладных и объяснительных записок, писем (4 часа)

- Содержание темы :понятия «формуляр документа», «бланк документа», виды бланков, состав и порядок расположения реквизитов различных видов бланков. Роль и значение распорядительной документации в документировании управленческой деятельности, состав распорядительных документов, правила составления и оформления приказов по основной деятельности, распоряжений, решений, постановлений, особенности составления и оформления совместных распорядительных документов нескольких организаций. Значение и состав информационно-справочных документов, письмо как основной вид документа для осуществления коммуникаций, оформление протоколов, актов, справок, докладных и объяснительных записок.

- Вопросы и задания :
- 1. Изучить требования стандартов к размерам, составу и реквизитам бланков.
- 2. Подготовиться к конструированию бланков по заданиям, указанным в раздаточном материале.
- 3. Изучить требования нормативно-методических документов к составлению и оформлению распорядительных документов.
- 4. Подготовиться к составлению и оформлению приказов, распоряжений, постановлений и решений на основе управленческих ситуаций, указанных в раздаточном материале.
- 5. Изучите требования к составлению и оформлению организационных документов. Подготовка к тестовой работе в форме традиционного письменного опроса
- 6. Изучите требования нормативно-методических документов к составлению и оформлению информационно-справочных документов.
- 7. Подготовиться к составлению и оформлению актов справок писем.
- Источники и литература :

Правила оказания услуг почтовой связи, утв. приказом Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 31. 07. 2014 № 214.

Правила оказания услуг телеграфной связи, утв. постановлением Правительства РФ от 15. 04. 2005 № 222.

Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477.

ГОСТ Р6.30-2003 Унифицированные системы документации.

Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76.

- Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Унифицированные формы, инструктивные и методические материалы по их применению. М., 1982

Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник. Под общей ред. Т.В.Кузнецовой. – М., ИНФРА-М, 2012

Делопроизводство: Учебник. Под общей редакцией Т.В.Кузнецовой. – М., МЦФЭР, 2004

Документирование управленческой деятельности : Сборник заданий. – Ижевск, 2008

Ларьков Н.С. Документоведение. Учебное пособие. -М., 2006

Сокова А.Н. Документоведение: теория и практика. – М., 2009

Березина Н.М., Лысенко Л.М., Воронцова Е.П. Современное делопроизводство. 3-е изд. – СПб.: Питер, 2008.

## **Тема 5. Классификация документов и систем документации.**

Цель занятия: изучение классификационных схем документированной информации, изучение основных методов классификации, изучение единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК ТЭСИ РФ).

Содержание темы: цель и основные методы классификации, основания и схемы классификации документов. Понятие системы документации, историческое развитие систем документации, функциональные и корпоративные системы документации, унифицированные системы документации. Классификаторы документированной информации, методы кодирования.

Вопросы и задания:

1. Для чего необходима классификация документов?
2. Расскажите об основных методах классификации и основных классификационных схемах.
3. Дайте определение понятия «система документации».
4. В чем отличия функциональных и корпоративных систем документации?
5. С какой целью создаются унифицированные системы документации и как они строятся?
6. Что такое ЕСКК ТЭСИ? Каковы ее задачи и состав?
7. В чем заключается отличие иерархического метода классификации от фасетного?
8. Проанализируйте структуру классификаторов и лежащих в их основе кодов.

Источники и литература:

- Ларьков Н.С. Документоведение. Учебное пособие. М. 2006.
- Кушнарченко Н.Н. Документоведение. Учебник. Киев. «Знания».2005.
- Куняев Н.Н., Уралов Д.Н., Фабричных А.Г. Документоведение : Учебник – М. 2008
- Костомаров М.Н. Классификация и кодирование документов и документной информации (классификация документов). Секретарское дело. 2003 №10. С.35-38.

## 6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине

Цель самостоятельной работы студентов (СРС) – овладение навыками самостоятельной познавательной деятельности, становление профессиональных компетенций.

Задачи самостоятельной работы студентов:

- создать условия для формирования у студентов навыков самостоятельной учебной, научно- исследовательской и практической работы;
- содействовать углублению и расширению профессиональных научных и практических интересов студентов;
- способствовать гармоничному творческому развитию.

В ходе самостоятельной работы студент должен овладеть определенным объемом знаний, умений, навыков, научиться самостоятельно приобретать знания, работать с информацией, овладевать способами познавательной деятельности, которые обеспечат его профессиональную компетентность.

Самостоятельная работа осуществляется студентом при подготовке к написанию контрольных работ, при подготовке к проведению семинарских занятий, а также при подготовке к сдаче зачета.

**Структура СРС**

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-4	Предмет и содержание курса, методы его изучения, основные понятия .Источники и литература	Подготовка к лекции, семинарскому занятию и зачету	СРС без участия преподавателя	2	См. список источников и литературы в перечне п.8
ОПК-4	Документ, его функции и способы документирования	Подготовка к лекции, семинарскому занятию и зачету	СРС без участия преподавателя	4	Ларьков Н.С. Документоведение
ОПК-4	Свойства и признаки документа	Подготовка к лекции, семинарскому занятию и зачету	СРС без участия преподавателя	2	Ларьков Н.С. Документоведение

ОПК-4	Структура документа, его составление и оформление	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и зачету	КСР	22	См. список источников и литературы к практическим занятиям
ОПК-4	Классификация документов и систем документации	Подготовка к лекции, семинарскому занятию и зачету	СРС без участия преподавателя	4	Ларьков Н.С. Документоведение

## Вопросы для самостоятельного изучения

1. Каковы основные задачи документоведения?
2. В чем проявляется связь документоведения с историей?
3. Каким образом документоведение встроено в цикл социально-коммуникационных наук?
4. Какие методы научных исследований применяются в документоведении?
5. Какие вопросы рассматриваются в Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
6. Анализ развития термина «документ» по государственным стандартам.
7. Анализ развития термина «информация» по словарям и Федеральным законам.
8. В чем заключается социальная природа и информационная сущность документа?
9. Какое значение имеет функциональный анализ документа для практической работы с документированной информацией?
10. Что представляют собой свойства документированной информации?
11. Назовите основные признаки документа и дайте им краткую характеристику.
12. Способы создания документов и их развитие.
13. Что Вы знаете о механической звукозаписи?
14. В чем состоит отличие видеозаписи от кинодокументирования?
15. Что представляет собой электронное документирование?
16. Что Вы знаете о свойствах, видах и форматах бумаг?
17. Какие материальные носители документированной информации являются наиболее перспективными?
18. Как решалась человеком на разных этапах его развития проблема долговечности материальных носителей документированной информации?
19. Каким законодательным актом закреплена обязательность документирования информации?
20. В каких нормативно-методических документах закреплён порядок оформления документов?
21. Какой ГОСТ устанавливает состав реквизитов документов и требования к их оформлению?
22. Каковы особенности оформления организационных документов?
23. Где закреплены требования к оформлению и структуре текста положения, должностной инструкции?
24. Какие виды распорядительных документов используются в организациях, действующих на основе единоначалия?
25. В каких случаях составляются акты и каковы требования к оформлению этого документа?
26. Каковы требования к оформлению текста документов?
27. Какие задачи решает унификация текстов? Назовите основные ее виды.

28. Каковы особенности оформления деловых писем?
29. Для чего необходима классификация документов?
30. В чем отличия функциональных и корпоративных систем документации?
31. С какой целью создаются унифицированные системы документации и как они строятся?
32. Что такое ЕСКК ТЭСИ? Каковы ее задачи и состав?
33. В чем заключается отличие иерархического метода классификации от фасетного?
34. Какой ГОСТ описывает требования к постановке работы с документами?
35. Что собой представляет технологическая обработка документированной информации?
36. Какую роль играет регистрация в документационном обеспечении управления?
37. Дайте характеристику основных информационно-поисковых систем.
38. Каковы принципы и критерии экспертизы ценности документов?
39. В чем заключаются особенности оперативного и постоянного хранения документов? Какие органы осуществляют хранение документов?
40. Первичные и сложные комплексы документов.
  41. Из каких систем и подсистем состоит научно-техническая документация?
  42. Дайте классификацию и назначение основных типов технических документов.
  43. Раскройте назначение основных видов научно-исследовательских документов.
  44. Изложите основные особенности составления и оформления технического задания на НИР.
  45. Изложите основные особенности составления и оформления отчета о НИР.

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
формы контроля							к с р								к с р				

Условные обозначения: кср – контроль самостоятельной работы

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в форме оценки устных и письменных ответов, качества докладов на практических занятиях, оценки правильности выполнения практических заданий, проведения контрольных работ по содержанию курса. Кроме того для оценки знаний студентов разработана система тестов, которые предлагаются студентам в конце лекционного занятия и помогают проверить усвоение каждой отдельной темы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

### Примерный перечень вопросов к зачету :

1. Документ и его место в системе управления. Связь информации и документа.



2. Нормативно-методические акты, регламентирующие создание и оформление документов.
3. Документоведение как научная дисциплина и его связь с другими научными дисциплинами.
4. Понятие «документ» и его развитие.
5. Общие и частные функции документа.
6. Текстовое документирование и этапы его развития.
7. Техническое документирование, виды технических документов и их применение.
8. Материал для документирования. Его развитие.
9. Свойства документов и документной информации.
10. Виды копий. Способы удостоверения копий.
11. Унификация и стандартизация документов.
12. Требования к бланкам документов. Виды бланков.
13. Содержание и оформление реквизитов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016
14. Общие требования к тексту управленческих документов. Унификация текстов документов.
15. Классификация документов.
16. Системы документации, унифицированные системы документации.
17. Требования к составлению и оформлению организационных документов.
18. Требования к составлению и оформлению распорядительных документов.
19. Требования к составлению и оформлению справочно-информационных документов.
20. Требования к составлению и оформлению служебных писем.
21. Правила составления и оформления отчета о НИР.

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

Текущий контроль проводится в ходе аудиторных занятий в форме экспресс-опроса по пройденному материалу и решения тестовых заданий, предлагаемых студенту в конце лекционных занятий; ответы на семинарских занятиях оцениваются в зависимости от сложности вопроса, трудоемкости подготовки к занятию и полноты ответа. Выполнение практических заданий оценивается в зависимости от сложности, трудоемкости, полноты и правильности выполнения задания. Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение каждого из практических заданий, указано в раздаточном материале к занятиям. Выполнение заданий оценивается в зависимости от сложности и трудоемкости, полноты, правильности и самостоятельности работы.

Рубежный контроль отличается обязательным проведением итогового контрольного мероприятия. В течение семестра проводится 2 рубежных контроля. Максимальное количество баллов за каждый рубежный контроль составляет -30. Итоги текущего контроля учитываются в балльной оценке рубежного контроля. При двух рубежных контролях максимальная сумма баллов равна 60. Для допуска к зачету студент должен набрать по итогам двух рубежных контролей не менее -41 балла. Если студент по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), то он получает оценку «зачтено» автоматически ( по усмотрению преподавателя).

Если по итогам 2-х рубежных контролей набрано менее 60 баллов, студент обязательно должен пройти промежуточную аттестацию в форме зачета. Дисциплина считается неосвоенной, если итоговый рейтинг студента по дисциплине за семестр составляет менее 61 балла.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Источники:**

- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Федеральный конституционный закон «О Государственном гербе Российской Федерации» от 25.12.2000 2-ФКЗ (в ред. от 30.06.2003)
- Федеральный закон «О наименованиях географических объектов» от 18. 12. 1987 № 152-ФЗ.
- Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06. 04. 2011 № 63-ФЗ.
- Федеральный закон от 27. 12. 2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (в ред. от 09. 05. 2005).
- Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ.

Федеральный закон «О государственном языке Российской Федерации» от 01.06.2005 № 53-ФЗ.

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ.

Закон Удмуртской Республики «О Государственном гербе Удмуртской Республики» от 18.09.2002 № 52-РЗ.

Постановление Правительства Российской Федерации «Об упорядочении изготовления, использования, хранения и уничтожения печатей и бланков с воспроизведением государственного герба Российской Федерации» от 27 декабря 1995 г. № 1268.

Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» от 13.08.1997 № 1009 (в ред. от 30.09.2002).

Правила оказания услуг почтовой связи, утв. приказом Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 31.07.2014 № 214.

Правила оказания услуг телеграфной связи, утв. постановлением Правительства РФ от 15.04.2005 № 222.

Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477.

ГОСТ 1.5-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления, обозначения.

ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов..

ГОСТ Р 7.0.8.-2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения. – М., 1991.

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76.

Общероссийский классификатор управленческой документации ОК 011-93.

### **Основная литература :**

Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник. Под общей ред. Т.В.Кузнецовой. – М., ИНФРА-М, 2012

Делопроизводство: Учебник. Под общей редакцией Т.В.Кузнецовой. – М., МЦФЭР, 2004

Документирование управленческой деятельности : Сборник заданий. – Ижевск, 2008

Ларин М.В., Рысков О.И. Электронные документы в управлении. Научно-методическое пособие. – М., 2008  
Ларьков Н.С. Документоведение. Учебное пособие. -М., 2006  
Сокова А.Н. Документоведение: теория и практика. – М., 2009  
Березина Н.М., Лысенко Л.М., Воронцова Е.П. Современное делопроизводство. 3-е изд. – СПб.: Питер, 2008.

#### **Дополнительная литература:**

Андреева В.И. Делопроизводство. – М., ЗАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», 2008  
Бардаев Э.А., Кравченко В.Б. Документоведение :учебник для студ .высш. учеб. заведений – М.: Издательский центр «Академия», 2008  
Куняев Н.Н., Уралов Д.Н., Фабричных А.Г. Документоведение: Учебник.- М., 2008  
Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления: учебное пособие для вузов/ под ред. проф. Т.В.Кузнецовой. – М., Издательский дом МЭИ, 2010  
Кушнаренко Н.Н. Документоведение. – Киев, 2006  
Ларин М.В., Рысков О.И. Управление документацией на основе международного стандарта ИСО 15489-2001. Методическое пособие. – М.,2005  
Разработка нормативных документов по документационному обеспечению организации. Рекомендации.М., ВНИИДАД, 2007.  
Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. М.: Главархив СССР, 1991  
Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. М.: Главархив СССР, 1991

#### **Периодические издания:**

Журнал «Делопроизводство»  
Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»  
Журнал «Справочник секретаря и офис менеджера»

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

<http://znanium.com/> - цифровая коллекция современных образовательных и научных изданий.

<http://www.biblio-online.ru/> - виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России.

<http://iprbookshop.ru/>- научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом.

<http://lib.udsu.ru/>- Научная библиотека Удмуртского государственного университета.

<http://unatlib.org.ru> – Национальная библиотека Удмуртской Республики.



## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной работы обучающегося. Все задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать её. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно» и т.п., либо с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьёзная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к практическим занятиям**

Практические занятия являются одним из видов практического обучения. Их цель – закрепить полученные теоретические знания. Подготовку к каждому практическому занятию нужно начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практическое задание.

В процессе подготовки к практическому занятию необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами практических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует отношение к конкретной проблеме.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отметить те страницы, которые требуют более внимательного изучения. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений;
- формулировать устно и письменно основную идею сообщения, составлять план, формулировать тезисы;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов.,

## **11. Образовательные технологии.**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационные лекции, самостоятельная работа с нормативными методическими источниками, учебниками, опросы, проведение контрольных работ по темам.

Использование традиционных технологий обеспечивает возможность преподнести большее количество учебного материала в ограниченных временных рамках лекции, традиционные технологии обеспечивают обратную связь между участниками образовательного процесса.....

(обоснование использования)

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану ..... (часов)

Использование интерактивных образовательных технологий позволяет студентам погрузиться в смоделированную ситуацию (проблему), взятую из реальной жизни, отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Использование интерактивных образовательных технологий позволяет оценить способность студента мыслить логично, понимать смысл исходных данных, оперативно принимать решения.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия проводятся в в аудитории, где размещены плакаты по оформлению документов. Для контроля освоения обучающимся дисциплины используются комплекты раздаточного материала , имеющиеся на кафедре.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.



Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Системы и сети передачи данных  
специальность

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Васильев Д.С.	К.т.н, доцент	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Системы и сети передачи данных» является формирование у студентов знаний и умений для построения надежных систем и сетей передачи данных, а также практических навыков по настройке протоколов маршрутизации.

Задачи освоения дисциплины :

- изучение методов организации систем и сетей передачи данных;
- получение студентами умения оценить надежность построенной системы или сети передачи данных;
- формирование у студентов навыков по настройке протоколов маршрутизации.

## **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ОПК-12. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции.**

**ОПК-12.1.** Понимает принципы работы современных информационных технологий;

**ОПК-12.2.** Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач в соответствующих областях профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине – это знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Системы и сети передачи данных» обучающийся должен:

Знать:

- программные средства обработки, накопления, преобразования информации, используемые для решения профессиональных задач;
- основы моделирования, тенденции развития программных системных средств управления вычислительной техникой;;
- основные физические явления, процессы, законы, используемые при решении профессиональных задач;
- предметную область технических наук, их роль в описании процессов и явлений; методы, средства моделирования и прогнозирования процессов и явлений при решении профессиональных задач.

Уметь:

- применять программные средства системного и прикладного назначения, языки, методы и инструментальные средства программирования для решения профессиональных задач;
- проводить анализ и выбор наиболее эффективных средств и методов реализации алгоритмов для решения профессиональных задач;
- использовать принципы, законы, методы математических и физических наук для решения профессиональных задач;

Владеть:

- навыками решения профессиональных задач с применением прикладных средств и языков программирования;
- навыками использования программных средств и систем математической обработки информации и моделирования;
- навыками применения естественнонаучных знаний при использовании информационных технологий в профессиональной деятельности;
- методиками формирования математических моделей при исследовании различных физических процессов и явлений;
- основами анализа и прогнозирования процессов и явлений с использованием знаний технических наук.

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Дисциплина адресована студентам 3 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

3. Введение в масштабирование сетей
4. Избыточность LAN
5. Агрегирование каналов
6. Беспроводные локальные сети
7. Настройка OSPF для одной области
8. Настройка OSPF для нескольких областей
9. EIGRP
10. Расширенные настройки и устранение неполадок EIGRP
11. Угрозы операционной системы IOS.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы, 324 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	324	
Контактная работа (всего)	152	
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	68	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	88	
Зачет/экзамен		
Самостоятельная работа (всего)	136	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)
			Контактная работа с преподавателем						
			Лек.	Прак.	Лаб	КСР			
<b>Семестр 5</b>									
1	Введение в масштабирование сетей	1,2	6		8		Выполнение, оформление и защита лабораторных работ.	ОПК-12	
2	Избыточность LAN	3,4	10		12			ОПК-12	
3	Агрегирование каналов	5,6	10		10			ОПК-12	
4	Беспроводные локальные сети	7,8	10		10			ОПК-12	
5	Настройка OSPF для одной области	9,10	10		10			ОПК-12	
6	Настройка OSPF для нескольких	11,12	10		10			ОПК-12	

	областей							
7	EIGRP	13,1 4	8		10			ОПК-12
8	Расширенные настройки и устранение неполадок EIGRP	15,1 6	4		10			ОПК-12
9	Угрозы операционной системы IOS	17, 18, 19	6		10		Выполнение, оформление и защита лабораторных работ.	ОПК-12
Форма промежуточной аттестации – зачет / экзамен								Зачет 5 семестр; Экзамен 6 семестр

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

### Темы лекций и их аннотации

#### 1. Тема «Введение в масштабирование сетей»

Реализация проекта сети. Расширение сети. Выбор сетевых устройств. Коммутационное оборудование. Маршрутизаторы. Управляющие устройства.

#### 2. Тема «Избыточность LAN»

Понятие протокола spanning-tree. Типы протоколов STP. Настройка протокола STP. Протокол резервирование первого перехода (FHRP).

#### 3. Тема «Агрегирование каналов»

Основные понятия агрегирование каналов. Настройка агрегирования каналов.

#### 4. Тема «Беспроводные локальные сети»

Концепции беспроводной связи. Принципы работы беспроводной локальной сети. Безопасность беспроводных локальных сетей.

#### 5. Тема «Настройка OSPF для одной области»

Настройка и устранение неполадок в работе OSPF для одной области. Расширенные параметры протокола OSPF для одной области. Устранение неполадок реализации протокола OSPF для одной области.

#### 6. Тема «Настройка OSPF для нескольких областей»

Принцип работы OSPF для нескольких областей. Настройка OSPF для нескольких областей.

## 7. Тема «EIGRP»

Характеристики протокола EIGRP. Настройка EIGRP для IPv4. Принцип работы EIGRP. Настройка EIGRP для IPv6.

## 8. Тема «Расширенные настройки и устранение неполадок EIGRP»

Расширенные настройки EIGRP. Поиск и устранение неполадок в работе EIGRP.

## 9. Тема «Образы IOS»

Управление системными файлами IOS. Лицензирование IOS.

### **Планы практических занятий (при наличии в учебном плане)**

Краткое описание подходов к организации семинарских занятий: имитационное моделирование в среде Packet Tracer, работа в аудитории.

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

### **Тема «Введение в масштабирование сетей»**

Сравнение коммутаторов серий 2960 и 3560

Настроить исходные параметры на двух коммутаторах под управлением ОС Cisco IOS, а также настроить параметры IP-адресации на узлах для установления сквозного подключения.

### **Тема «Избыточность LAN»**

Исследование проектирования с резервированием

Необходимо настроить сети VLAN и транковые каналы, настроить и изучить основной и вспомогательный корневые мосты с помощью протокола STP. Также вы оптимизируете коммутируемую топологию, используя PVST+, PortFast и BPDU Guard

### **Тема «Агрегирование каналов»**

Между коммутаторами настроены избыточные каналы. Обычно можно использовать лишь один из этих каналов, иначе может возникнуть петля коммутации. Однако при эксплуатации одного канала используется только половина доступной пропускной способности. EtherChannel позволяет объединять до восьми избыточных каналов в один логический. В этой лабораторной работе вам предстоит настроить протокол агрегирования портов (PAgP), протокол Cisco EtherChannel и протокол управления агрегированием каналов (LACP), версию EtherChannel открытого стандарта IEEE 802.3ad.

Поиск и устранение неполадок в работе EtherChannel.

### **Тема «Беспроводные локальные сети»**

Необходимо настроить беспроводной маршрутизатор Linksys, позволяющий выполнить удалённый доступ через компьютеры, а также обеспечить безопасность беспроводного подключения с помощью WPA2. Вам предстоит вручную настроить



беспроводное подключение ПК посредством ввода идентификатора SSID маршрутизатора Linksys и пароля.

Необходимо настроить сети VLAN, маршрутизацию между сетями VLAN, DHCP и быстрый PVST+. Также от вас потребуются настроить маршрутизатор Linksys для беспроводного подключения, обеспечив защиту беспроводной сети. В конце задания компьютеры не смогут отправлять эхо-запросы друг другу, но должны успешно отправлять эхо-запросы на внешний узел.

### **Тема «Настройка OSPF для одной области»**

Изучить роли DR и BDR, а также проследить за изменением ролей при изменениях в сети. Затем вам предстоит изменить приоритет для контроля функций и инициировать новый выбор. Наконец, вам нужно будет проверить, выполняют ли маршрутизаторы свои функции.

настроить маршрут по умолчанию IPv4 в Интернет и распространить этот маршрут по умолчанию на другие маршрутизаторы OSPF. Затем понадобится проверить, что маршрут по умолчанию содержится в находящихся ниже таблицах маршрутизации, и узлы могут получить доступ к веб-серверу в Интернете.

Вам необходимо изменить конфигурацию маршрутизации OSPF по умолчанию, изменив таймеры приветствия (hello) и простоя (dead), настроив пропускную способность канала и включив аутентификацию OSPF. Затем вам нужно убедиться в восстановлении полного подключения для всех оконечных устройств.

найти и устранить неполадки маршрутизации OSPF, используя команды ping и show для определения ошибок в конфигурации сети. Затем вам нужно будет задокументировать найденные ошибки и применить соответствующее решение. Наконец, нужно будет проверить успешное установление сквозного подключения.

настроить маршрутизацию OSPFv2 с пассивными интерфейсами и распространением маршрута по умолчанию. Также вам нужно будет изменить конфигурацию OSPFv2, настроив таймеры и аутентификацию MD5. По окончании этих работ вы проверите свои конфигурации и протестируете соединение между оконечными устройствами.

### **Тема «Настройка OSPF для нескольких областей»**

Необходимо настроить OSPFv2 для нескольких областей. Сеть уже подключена, а для интерфейсов настроена IPv4-адресация. Ваша задача — включить OSPFv2 для нескольких областей, проверить подключение и изучить работу OSPFv2 для нескольких областей.

Необходимо настроить OSPFv3 для нескольких областей. Сеть уже подключена, а для интерфейсов настроена адресация IPv6. Ваша задача — включить OSPFv3 для нескольких областей, проверить подключения и изучить работу OSPFv3 для нескольких областей.

### **Тема «EIGRP»**

Необходимо реализовать базовые конфигурации EIGRP, в том числе команды network, пассивные интерфейсы и отключение автоматического объединения. После этого нужно будет проверить конфигурацию EIGRP с помощью различных команд show, а затем проверить сквозное подключение.

Необходимо изменить формулу метрики EIGRP. Это позволяет увидеть, как протокол EIGRP реагирует на ситуацию, когда соседнее устройство отказывает из-за непредвиденных обстоятельств. Затем с помощью команды debug нужно будет просмотреть изменения топологии и то, как конечный автомат алгоритма DUAL определяет маршрут-преемник и возможные маршруты-преемники для повторной сходимости сети.

Необходимо настроить сеть с маршрутизацией EIGRP для IPv6. Также понадобится назначить идентификаторы маршрутизаторов, настроить пассивные интерфейсы, убедиться, что сеть полностью сошлась, и просмотреть информацию о маршрутах с помощью команды show.

В общем и целом принцип работы и функции EIGRP для IPv6 аналогичны работе и функциям EIGRP для IPv4. Но между ними есть несколько основных отличий:

EIGRP для IPv6 настраивается прямо на интерфейсах маршрутизатора.

В случае EIGRP для IPv6 на каждом маршрутизаторе необходим идентификатор маршрутизатора, либо процесс маршрутизации не запускается.

Процесс маршрутизации EIGRP для IPv6 использует функцию shutdown.

### **Тема «Расширенные настройки и устранение неполадок EIGRP»**

Необходимо выполнить расчёт и настройку суммарных маршрутов для сетей IPv4 и IPv6. EIGRP уже настроен, но необходимо настроить суммарные маршруты IPv4 и IPv6 для указанных интерфейсов. EIGRP заменит текущие маршруты более конкретным суммарным маршрутом, уменьшая таким образом размер таблиц маршрутизации.

Необходимо настроить и распространить маршрут по умолчанию в EIGRP для сетей IPv4 и IPv6. EIGRP уже настроен. Но вам нужно настроить маршрут IPv4 и IPv6 по умолчанию. Затем необходимо настроить процесс маршрутизации EIGRP для распространения маршрута по умолчанию следующим соседним устройствам EIGRP. Наконец, вам понадобится проверить работу маршрутов по умолчанию, отправив эхо-запросы на узлы вне домена маршрутизации EIGRP.

Необходимо выполнить поиск и устранение неполадок в работе соседних устройств EIGRP. Используйте команды show для определения ошибок конфигурации сети. Затем вам нужно будет задокументировать найденные ошибки и применить соответствующее решение. Наконец, понадобится проверить, восстановлено ли полное сквозное подключение.

### **Тема «Угрозы операционной системы IOS»**

Как специалист по сетям вы должны разбираться в схеме нумерации образов IOS, чтобы с первого взгляда понимать, какие ОС работают на устройствах в вашей компании. Согласно сценарию, произошло слияние компаний А и В. Компания А унаследовала сетевое оборудование от компании В. Вам поручено задокументировать характеристики образов IOS на этих устройствах.

TFTP-сервер может помочь управлять хранением образов IOS и выпусками образов IOS. В любой сети рекомендуется сохранить резервную копию образа ОС Cisco IOS на случай повреждения или случайного удаления образа системы на

маршрутизаторе. TFTP-сервер можно также использовать для хранения новых обновлений IOS, чтобы затем развернуть их по всей сети там, где это необходимо. В рамках данного задания необходимо выполнить обновление образов IOS на устройствах Cisco с помощью TFTP-сервера. Также необходимо выполнить резервное копирование образа IOS, используя TFTP-сервер.

В рамках практического задания по созданию заключительного проекта вам предстоит продемонстрировать свои способности и решить следующие задачи:

- разработка, настройка, проверка и обеспечение безопасности EIGRP, IPv4 или IPv6 в сети;
- разработка схемы адресации VLSM для устройств, подключенных к локальным сетям;
- представление проекта сети с использованием документации сети, созданной в процессе заключительного задания.

В рамках практического задания по созданию заключительного проекта вам предстоит продемонстрировать свои способности и решить следующие задачи:

- Настройте базовые функции OSPFv2, чтобы включить межсетевое взаимодействие в сети IPv4 предприятия малого и среднего бизнеса.
- Реализуйте расширенные функции OSPF для улучшения работы сети предприятия малого и среднего бизнеса.
- Реализуйте OSPF для нескольких областей IPv4, чтобы разрешить межсетевое взаимодействие в сети предприятия малого и среднего бизнеса.
- Настройте базовые функции OSPFv3, чтобы включить межсетевое взаимодействие в сетях IPv6 предприятий малого и среднего бизнеса.

Будучи сетевым специалистом, знакомым с IPv4-адресацией, маршрутизацией и сетевой безопасностью, вы готовы применить свои знания и навыки для разработки и внедрения сетевой инфраструктуры. Ваша задача — завершить разработку схемы адресации IPv4 VLSM, реализовать OSPF для нескольких областей и предоставить защищённый доступ к каналам VTY, используя списки управления доступом (ACL).

### **Планы лабораторного практикума (при наличии в учебном плане)**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения: оборудование академии Cisco.

Для выполнения лабораторного практикума подготовлены описания лабораторных работ и необходимое оборудование.

Занятия проводятся в кабинете академии Cisco (к.319) с соблюдением правил техники безопасности.

Лабораторные работы обеспечивают формирование повышенного уровня: способности применять технические и программно-аппаратные средства обработки и защиты информации (ПК-2); способности осуществлять установку, настройку и эксплуатацию компонентов технических систем обеспечения безопасности

информации и поддержку их работоспособного состояния (ПК-5); способности применять технологии получения, накопления, хранения, обработки, анализа, интерпретации и использования информации в ходе профессиональной деятельности, работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями; проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач (ПК-20); способности анализировать структуру и содержание информационных массивов и информационных процессов на предмет выявления угроз безопасности (ПК-22).

Лабораторные работы помогают овладеть навыками настройки протоколов маршрутизации и освоить опыт оценки надежности систем и сетей передачи данных.

### **Тема «Избыточность LAN»**

Перечень заданий, задач, выносимых на лабораторную работу:

Развертывание коммутируемой сети с резервными каналами.

- Создание сети и настройка базовых параметров устройств
- Выбор корневого моста
- Наблюдение за процессом выбора протоколом STP порта, исходя из стоимости портов
- Наблюдение за процессом выбора протоколом STP порта, исходя из приоритета портов

Настройка Rapid PVST+, PortFast и BPDU Guard

- Создание сети и настройка базовых параметров устройств
- Настройка сетей VLAN, native VLAN и транковых каналов
- Настройка корневого моста и проверка сходимости PVST+
- Настройка Rapid PVST+, PortFast, BPDU guard и проверка сходимости

Настройка протоколов HSRP и GLBP

- Построение сети и проверка соединения
- Настройка обеспечения избыточности на первом хопе с помощью HSRP
- Настройка обеспечения избыточности на первом хопе с помощью GLBP

### **Тема «Агрегирование каналов»**

Настройка EtherChannel

- Настройка базовых параметров коммутатора
- Настройка PAgP
- Настройка LACP

Поиск и устранение неполадок в работе EtherChannel

- Построение сети и загрузка конфигураций устройств
- Отладка EtherChannel

### **Тема «Беспроводные локальные сети»**

Лабораторная работа. Исследование реализации беспроводной связи

- Часть 1. Исследование интегрированных беспроводных маршрутизаторов
- Часть 2. Исследование точек беспроводного доступа

Лабораторная работа. Настройка беспроводного маршрутизатора и клиента

- Часть 1. Настройка основных параметров маршрутизатора Linksys серии EA
- Часть 2. Настройка защиты беспроводной сети
- Часть 3. Настройка дополнительных функций маршрутизатора Linksys серии EA
- Часть 4. Подключение беспроводного клиента

### **Тема «Настройка OSPF для одной области»**

Лабораторная работа. Настройка базового протокола OSPFv2 для одной области

- Часть 1. Создание сети и настройка базовых параметров устройств
- Часть 2. Настройка и проверка маршрутизации OSPF
- Часть 3. Изменение назначений идентификаторов маршрутизаторов
- Часть 4. Настройка пассивных интерфейсов OSPF
- Часть 5. Изменение метрик OSPF

Лабораторная работа. Настройка OSPFv2 в сети множественного доступа

- Часть 1. Создание сети и настройка базовых параметров устройств
- Часть 2. Настройка и проверка OSPFv2 на DR, BDR и DROther
- Часть 3. Настройка приоритета интерфейса OSPFv2 для определения DR и BDR

Лабораторная работа. Настройка расширенных функций OSPFv2

- Часть 1. Создание сети и настройка базовых параметров устройств
- Часть 2. Настройка и проверка маршрутизации OSPF
- Часть 3. Изменение метрик OSPF
- Часть 4. Настройка и распространение статического маршрута по умолчанию
- Часть 5. Настройка аутентификации на базе протокола OSPF

Лабораторная работа. Поиск и устранение неполадок в работе основных протоколов OSPFv2 и OSPFv3 для одной области

- Часть 1. Построение сети и загрузка конфигураций устройств
- Часть 2. Поиск и устранение неполадок подключения уровня 3
- Часть 3. Поиск и устранение неполадок в работе OSPFv2
- Часть 4. Поиск и устранение неполадок в работе OSPFv3

Лабораторная работа. Поиск и устранение неполадок в работе усовершенствованного протокола OSPFv2 для одной области

- Часть 1. Построение сети и загрузка конфигураций устройств
- Часть 2. Поиск и устранение неполадок в работе OSPF

### **Тема «OSPF для нескольких областей»**

Настройка OSPFv2 для нескольких областей

- Часть 1. Создание сети и настройка базовых параметров устройств
- Часть 2. Настройка сети OSPFv2 для нескольких областей
- Часть 3. Настройка межобластных суммарных маршрутов

Настройка OSPFv3 для нескольких областей

- Часть 1. Создание сети и настройка базовых параметров устройств

- Часть 2. Настройка маршрутизации с использованием протокола OSPFv3 для нескольких областей
- Часть 3. Настройка суммирования межобластных маршрутов

Поиск и устранение неполадок в работе OSPFv2 и OSPFv3 для нескольких областей

- Часть 1. Построение сети и загрузка конфигураций устройств
- Часть 2. Поиск и устранение неполадок подключения уровня 3
- Часть 3. Поиск и устранение неполадок в работе OSPFv2
- Часть 4. Поиск и устранение неполадок в работе OSPFv3

### Тема «EIGRP»

Базовая настройка протокола EIGRP с IPv4

- Часть 1. Построение сети и проверка соединения
- Часть 2. Настройка маршрутизации EIGRP
- Часть 3. Проверка маршрутизации EIGRP
- Часть 4. Настройка пропускной способности и пассивных интерфейсов

Базовая настройка протокола EIGRP для IPv6

- Часть 1. Построение сети и проверка соединения
- Часть 2. Настройка маршрутизации EIGRP для IPv6
- Часть 3. Проверка маршрутизации EIGRP для IPv6
- Часть 4. Настройка и проверка пассивных интерфейсов

### Тема «Расширенные настройки и устранение неполадок EIGRP»

Настройка расширенных функций EIGRP для IPv4

- Часть 1. Создание сети и настройка базовых параметров устройств
- Часть 2. Настройка EIGRP и проверка подключения
- Часть 3. Настройка объединения для EIGRP
- Часть 4. Настройка и распространение статического маршрута по умолчанию
- Часть 5. Выполнение точной настройки EIGRP
- Часть 6. Настройка аутентификации EIGRP

Поиск и устранение неполадок базового EIGRP для IPv4 и IPv6

- Часть 1. Построение сети и загрузка конфигураций устройств
- Часть 2. Поиск и устранение неполадок подключения уровня 3
- Часть 3. Поиск и устранение неполадок в EIGRP для IPv4
- Часть 4. Поиск и устранение неполадок в EIGRP для IPv6

Поиск и устранение неполадок в работе расширенной версии EIGRP

- Часть 1. Построение сети и загрузка конфигураций устройств
- Часть 2. Поиск и устранение неполадок в работе EIGRP

## 6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы

ОПК-12	Беспроводные локальные сети	подготовка к контрольной работе	КСР контроль самостоятельно работы студента	2	
--------	-----------------------------	---------------------------------	---	---	--

### Содержание СРС (по выбору преподавателя)

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Технология GSM
2. Технология UMTS
3. Технология LTE
4. Системы КВ-радиосвязи

### График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
формы контроля									кр								

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач, **зо** – выполнение заданий в ЭИОС, **кур** – курсовая работа.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде отчетов по лабораторным работам и контрольной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме теста.

Оценочные средства по дисциплине (по выбору преподавателя):

- Примерный перечень вопросов к зачету / экзамену .....
- 1. Реализация проекта сети.
- 2. Расширение сети.
- 3. Выбор сетевых устройств.
- 4. Коммутационное оборудование.
- 5. Маршрутизаторы.
- 6. Управляющие устройства.
- 7. Понятие протокола spanning-tree.
- 8. Типы протоколов STP.
- 9. Настройка протокола STP.
- 10. Протокол резервирование первого перехода (FHRP).
- 11. Основные понятия агрегирование каналов.
- 12. Настройка агрегирования каналов.
- 13. Концепции беспроводной связи.

14. Принципы работы беспроводной локальной сети.
15. Безопасность беспроводных локальных сетей.
16. Настройка и устранение неполадок в работе OSPF для одной области.
17. Принцип работы OSPF для нескольких областей.
18. Характеристики протокола EIGRP.
19. Поиск и устранение неполадок в работе EIGRP.
20. Управление системными файлами IOS.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки отчетов по лабораторным работам, контрольной работы и теста.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов — 100

Количество рубежных контролей — 1

Текущая работа студента оценивается в 40 б., в т.ч каждый отчет по лабораторной работе — 5 б. (максимально 35 б. за 7 лабораторных работ), контрольная работа — 5 б.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 30 баллов, в т.ч. за прохождение теста — 30 б.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература

1. Олифер, В. Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы : учеб. пособие для вузов по направлению "Информатика и вычислительная техника", спец. "Вычислительные машины, комплексы, системы и сети", "Автоматизированные машины, комплексы, системы и сети", "Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем" / В. Г. Олифер, Н. А. Олифер. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 943 с. : ил. ; 70x100/16. - (Учебник для вузов, Стандарт третьего поколения). - Библиогр.: с. 917. - ISBN 978-5-496-00004-8.

2. Уэйн Томаси Электронные системы связи [Электронный ресурс]/ Уэйн Томаси— Электрон. текстовые данные.— М.: Техносфера, 2016.— 1360 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58897>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Сундукова Т.О. Структуры и алгоритмы компьютерной обработки данных [Электронный ресурс]/ Сундукова Т.О., Ванькина Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ),



2016.— 749 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57384>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Голдсмит, А. Самоорганизующие беспроводные сети / пер. И. Е. Сацевич, Андреа Голдсмит, Мюриэл Медар, Мишель Эффрос // В мире науки. - 2010. - № 6. - С. 76-81. - Библиогр.: с. 81

Дополнительная литература

1. Самуйлов, К.Е. Сети и системы передачи информации: телекоммуникационные сети: Учебник и практикум для вузов/ К.Е. Самуйлов, И.А. Шалимов, Н.Н. Васин, В.В. Василевский, Д.С. Кулябов, А.В. Королькова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 363 с.

2. Таненбаум Э. Компьютерные сети. 5-е изд. - СПб.: Питер, 2017. -992с.

Периодические издания

Журнал Электросвязь

Журнал Инфокоммуникационные Технологии

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): Электронно-библиотечная система IPRbooks

Сетевая Академия Cisco ([www.netacad.com](http://www.netacad.com))

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом знаний в умения в ходе лабораторных работ.

На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Теоретические знания, полученные студентами на лекциях и при самостоятельном изучении курса по литературным источникам, закрепляются в лабораторных работах.

### **Лекция**

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Текущая работа над изучением информации по амбулаторному ведению больных представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу.

### **Лабораторная работа и практическое занятие**

Подготовка к лабораторному или практическому занятию по дисциплине «Сети и системы передачи информации» включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение ситуационных задач, ведение индивидуальных дневников, изучение нормативно-правовых документов.

Студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Работу с литературой рекомендуется делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца; конспектирование прочитанного. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационная лекция, опрос, тестирование.

Использование традиционных технологий обеспечивает ориентирование студента в потоке информации, связанной с различными подходами к определению сущности, содержания, методов, форм развития и саморазвития личности; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных студентом в процессе аудиторной и самостоятельной работы. Практические занятия обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков определения целей и задач саморазвития и принятия наиболее эффективных решений по их реализации.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 18 часов

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях:

№	Тема	Вид учебной работы	Используемые интерактивные технологии	Количество часов
1.	Введение в масштабирование	Практическое занятие	Технология ситуационного	2

	сетей		анализа	
2	Избыточность LAN	Практическое занятие	Технология ситуационного анализа	2
3	Агрегирование каналов	Практическое занятие	Технология ситуационного анализа	2
4	Беспроводные локальные сети	Практическое занятие	Технология ситуационного анализа	2
5	Настройка OSPF для одной области	Практическое занятие	Технология ситуационного анализа	2
6	Настройка OSPF для нескольких областей	Практическое занятие	Диспут	2
7	EIGRP	Практическое занятие	Технология ситуационного анализа	2
8	Расширенные настройки и устранение неполадок EIGRP	Практическое занятие	Технология ситуационного анализа	2
9	Угрозы операционной системы IOS	Практическое занятие	Технология ситуационного анализа	2
	Итого			18

Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации учащихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала студентов, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение и ввести экстренную коррекцию знаний.

При проведении практических занятий используются **технология ситуационного анализа** и **диспут**. Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения студентами знаний, эффективное и успешное овладение умениями и навыками в области систем и сетей передачи данных, формируют познавательную потребность и необходимость дальнейшего самообразования, позволяют активизировать исследовательскую деятельность, обеспечивают эффективный контроль усвоения знаний, а также влияют на приобретение и развитие общекультурных навыков и умений делового взаимодействия, формирования команды, разрешения межличностных конфликтов, проведения деловых совещаний, телефонной коммуникации.

Использование **технологии ситуационного анализа** позволяет успешно формировать компетенции и решать следующие задачи: а) студент должен продемонстрировать способность мыслить логично, ясно и последовательно, а также понимать смысл исходных данных и предположенных решений; б) оперативно принимать решения; в) отрабатывать умение востребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения исходной ситуации, то есть правильно формулировать вопросы «на развитие», «на понимание»; г)

наглядно представлять особенности принятия решения в ситуации неопределенности, а также различные подходы к разработке плана действий, ориентированных на достижение конечного результата; д) приобретать навыки ясного и точного изложения собственной точки зрения в устной или в письменной форме; е) вырабатывать умения осуществлять презентацию, то есть убедительно преподнести, обосновать и защищать свою точку зрения; ж) отрабатывать навыки конструктивного критического оценивания точки зрения других; з) развивать умение самостоятельно принимать решения на основе группового анализа ситуации; и) формировать способность и готовность к саморазвитию и профессиональному росту на основе анализа (рефлексии) своих и чужих ошибок, опираясь на данные обратной связи.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

имитационное моделирование сетей связи

#### **Перечень программного обеспечения:**

Веб-браузер

Среда имитационного моделирования Packet Tracer

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций: **компьютерный класс с доступом в Интернет, мультимедийный проектор**

Требования к лабораторному оборудованию: **оборудование академии Cisco**

Требования к специализированному оборудованию: **нет**

Требования к перечню и объему расходных материалов: **нет**

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**КРИПТОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Кропачев Л.А	Доцент,к.т.н	916004



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ КУРСА "КРИПТОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ"**

Курс является основой для изложения вопросов обеспечения информационной безопасности с применением криптографической защиты в последующих курсах «Программно-аппаратная защита информации» и «Защита информационных процессов в компьютерных системах».

Программа курса построена на лекционных занятиях, лабораторном практикуме и самостоятельной работе студентов.

Предметом курса является изложение основ криптографической защиты информации и ее применение в современных информационных технологиях.

При преподавании дисциплины методически целесообразно в каждом разделе курса выделить наиболее важные моменты и акцентировать на них внимание обучаемых.

При чтении лекций по всем разделам программы иллюстрировать теоретический материал большим количеством примеров, что позволяет усилить наглядность изложения и продемонстрировать обучаемому приемы решения задач.

При изучении всех разделов программы добиться точного знания обучаемыми основных исходных понятий и фактов теории.

На практических занятиях постоянно обращать внимание обучаемых на прикладные аспекты данного курса. Курс имеет практическую часть в виде лабораторного практикума.

Цель курса — сформировать представление о современных методах и средствах криптографической защиты информации, в частности, для решения проблем компьютерной безопасности.

В результате изучения курса студенты должны овладеть основным криптографическим инструментарием, необходимым для построения защищенных информационно-телекоммуникационных систем.

После изучения теоретических разделов курса и прохождения практикума в объеме рабочей программы студент должен иметь представление:

- об отечественной терминологии в области криптографии;
- о роли математики, ее месте в криптографии и методах решения задач криптоанализа;
- о методах криптоанализа;

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции.**

- ОПК-8.1.7 знает основные задачи, решаемые криптографическими методами;
- ОПК-8.1.8 знает математические модели шифров, подходы к оценке их стойкости;
- ОПК-8.1.9 знает зарубежные и российские криптографические стандарты;
- ОПК-8.2.3 умеет корректно использовать криптографические алгоритмы на практике при решении задач криптографическими методами;
- ОПК-8.2.4 умеет применять математические методы при исследовании криптографических алгоритмов;
- ОПК-8.3.5 владеет навыками использования типовых криптографических алгоритмов;

## **2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

По дисциплине предусмотрено всего 108 часов, из них 18 часа лекций, 34 часа лабораторных занятий, 20 часов самостоятельной работы студентов

### **3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА**

#### **Раздел 1 Введение, история, основные понятия и определения.**

1. **Тема 1.1** История развития криптографии. Классические шифры, шифры подстановки, перестановки и гаммирования; простейшие шифры и их свойства.
2. **Тема 1.2** Основные понятия криптографии. Определение шифра, понятие криптографической стойкости, вопросы практической стойкости, предположения об исходных условиях криптоанализа.
3. **Тема 1.3** Основные требования к шифрам, имитостойкость и помехоустойчивость шифров, однонаправленные функции, перестановки, блочные и поточные шифры.
4. **Тема 1.4** Принципы построения криптографических алгоритмов; различие между программными и аппаратными реализациями шифров.
5. **Тема 1.5** Криптосистемы с открытым ключом, функции хэширования. Криптопротоколы.

#### **Раздел 2 Поточные шифры.**

6. **Тема 2.1** Классификация поточных шифров. Синхронные поточные шифры. Самосинхронизирующиеся поточные шифры. Поточные шифры на регистрах сдвига.
7. **Тема 2.2** Регистры сдвига с обратной связью. Линейные регистры сдвига с обратной связью. Линейная сложность.
8. **Тема 2.3** Нелинейные регистры сдвига с обратной связью. Поточные шифры. Нелинейная комбинация генераторов.
9. **Тема 2.4** Режимы использования поточных шифров. Автономный и самовосстановления, линейное (канальное) шифрование, предварительное шифрование, информация об используемом ключе.
10. **Тема 2.5** Методы построения больших периодов в поточных шифрах. Методы получения случайных и псевдослучайных последовательностей.
11. **Тема 2.6** Анализ генераторов псевдослучайных чисел. Узлы наложения поточного шифра. Роторные машины и их электронные аналоги, гаммирование.

#### **Раздел 3 Блочные шифры.**

12. **Тема 3.1** Примеры схем блочных шифров. DES. IDEA. RC5. ГОСТ 28147-89. AES. Blowfish.
13. **Тема 3.2** Шифры перестановки и шифры подстановки. Многоалфавитные подстановочные шифры, роторные машины.
14. **Тема 3.3** Режимы использования блочных шифров. «Электронная кодовая книга», режимы с зацеплением, режимы использования блочных шифров для получения поточных шифров.
15. **Тема 3.4** Американский стандарт шифрования DES, его свойства и режимы использования. Triple DES.
16. **Тема 3.5** Отечественный стандарт шифрования ГОСТ 28147-89, его свойства и режимы использования.
17. **Тема 3.6** Американский стандарт шифрования AES, его свойства и режимы использования.
18. **Тема 3.7** Сравнение стандартов шифрования ГОСТ 28147-89 и DES. Сравнение стандартов шифрования ГОСТ 28147-89 и AES.

#### **Раздел 4 Криптография с открытым ключом.**

19. **Тема 4.1** Математика для систем с открытым ключом.
20. **Тема 4.2** Генерация больших простых чисел. Тесты на простоту.
21. **Тема 4.3** Системы шифрования с открытыми ключами. Примеры систем с открытым ключом. Особенности использования вычислительной техники в криптографии вопросы организации сетей засекреченной связи.
22. **Тема 4.4** Режимы использования систем с открытым ключом. Схема RSA. Атаки на RSA. Система Диффи и Хелмана. Схема шифрования ElGamal. Подпись ElGamal.
23. **Тема 4.5** Стандарты электронной цифровой подписи DSA (DSS) и ГОСТ Р 34.10-94. Стандарт электронной цифровой подписи ГОСТ Р 34.10-2001. Стандарты на функции хэширования SHA и ГОСТ Р 34.11-94.
24. **Тема 4.6** Криптографические протоколы. Схемы аутентификации. Оценки сложности «трудных» проблем, на которых строятся системы с открытым ключом. Методы дешифрования «ранцевых» систем. Применение универсальных методов к системам с открытым ключом.

#### **Раздел 5 Организационно-правовые аспекты создания систем с использованием СКЗИ.**

25. **Носители ключевой информации.** Управление ключевой системой. Центр генерации ключей и Центр управления ключевой системой. Сертификация и стандартизация СКЗИ. Лицензирование. Функции и обязанности лицензиатов, их органов криптографической защиты и пользователей СКЗИ. Государственный контроль.

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

##### Основная литература:

1. Бабаш А.В., Шанкин Г.П. Криптография. Под ред. В.П. Шерстюка, Э.А. Применко/ Бабаш А.В., Шанкин Г.П. - М.: СОЛОН-Р. 2002. - 512 с.
2. Криптография. Официальное руководство RSA Security / С. Бернет, С. Пэйн ; пер. с англ.: А.П. Караваева, Ю.А. Левчука. - М. : Бином, 2002. - 381 с.
3. Криптография. Скоростные шифры / А.А. Молдовян, Н.А. Молдовян, Н.Д. Гуц [и др.]. - СПб.: БХВ-Петербург., 2002. - 493 с.
4. Криптография: от примитивов к синтезу алгоритмов / А. Молдовян. - СПб.: БХВ-Петербург., 2004. - 446с.
5. Криптография в задачах и упражнениях / В. О. Осипян, К. В. Осипян. - М. : Гелиос АРВ, 2004. - 143с.
6. Криптография: / Н. Смарт ; пер. с англ. С. А. Кулешова ; пер. под ред. С. К. Ландо. - М. : Техносфера, 2006. - 525 с.
7. Столлингс В. Криптография и защита сетей : Принципы и практика / Пер.с англ.А.Г.Сивака,А.А.Шпака;Под ред.А.Г.Сивака. - 2-е изд. - М.;СПб.;Киев : Вильямс, 2001. - 669с.
8. Асимметричные криптографические системы. Алгоритм Rivest—Shamir—Adleman (RSA): Материалы к лаб. работе по курсу «Криптографическая защита информации» / Сост. В.В. Майшев. Ижевск: Детектив-информ, 2003. 35 с.
9. Алгоритм криптографического преобразования ГОСТ 28147-89: Материалы к лаб. работе по курсу «Криптографическая защита информации» / Сост. В.В. Майшев. Ижевск: Детектив-информ, 2003. 55 с.
10. Криптографические функции хеширования. Алгоритм SHA1: Материалы к лаб. работе по курсу «Криптографическая защита информации» / Сост. В.В. Майшев. Ижевск: Детектив-информ, 2003. 35 с.
11. Стандарт шифрования данных DES: Материалы к лаб. работе по курсу «Криптографическая защита информации» / Сост. В.В. Майшев. Ижевск: Детектив-информ, 2003. 35 с.

##### Дополнительная литература:

1. Алфёров А.П., Зубов А.Ю., Кузьмин А.С., Черёмушкин А.В. Основы криптографии: Учебное пособие. – М.: Изд-во Гелиос АРВ, 2001. – 480 с.
2. Баричев С. Г., Гончаров В. В., Серов Р. Е. Основы современной криптографии. – 2-е изд., испр. и доп. -М.: Горячая линия – Телеком, 2002. – 175 с.
3. Иванов М.А. Криптографические методы защиты информации в компьютерных системах и сетях. – М.: КУДИЦ-ОБРАЗ, 2001. — 368 с.
4. Каутинхо С. Введение в теорию чисел. Алгоритм RSA. – М.: Постмаркет. 2001.– 325с.
5. Петров А.А. Компьютерная безопасность. Криптографические методы защиты. – М.: ДМК, 2000. – 448с.
6. Романец Ю.В., Тимофеев П.А., Шаньгин В.Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях / Под ред. Шаньгина В.Ф. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Радио и связь, 2001. – 376 с.

#### 5. ПРОГРАММА ЛАБОРАТОРНОГО ПРАКТИКУМА

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Для выполнения лабораторного практикума по дисциплине «Криптографическая защита информации» подготовлены следующие лабораторные работы:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1	<b>Блочные шифры</b>	Стандарт шифрования данных DES
2	<b>Блочные шифры</b>	Алгоритм криптографического преобразования ГОСТ 28147-89
3	<b>Криптография с открытым ключом</b>	Асимметричные криптографические системы. Алгоритм RSA
4	<b>Криптография с открытым ключом</b>	Криптографические функции хеширования. Алгоритм SHA1

Занятия проводятся в компьютерном классе на ПК IBM–PC/AT.

#### 6. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

1. Основные задачи защиты информации в информационно-телекоммуникационных системах. Применение криптографических методов.

2. Классификация методов шифрования. Этапы развития криптологии.
3. Криптография древних цивилизаций: Индия, Египет, Месопотамия, Древняя Греция.
4. Шифры замены и перестановки. Квадрат Полибия.
5. Шифры замены и перестановки. Системы Цезаря и Августа.
6. Шифры замены и перестановки. Разовый блокнот.
7. Шифры замены и перестановки. Магические квадраты.
8. Шифры замены и перестановки. Шифр Тритемиуса (сложение с ключом).
9. Шифры замены и перестановки. Маршрутная перестановка.
10. Шифры замены и перестановки. Метод графов (маршруты Гамильтона).
11. Шифры замены и перестановки. Решетка Кардано.
12. Шифры замены и перестановки. Вертикальная перестановка с ключом.
13. Шифры замены и перестановки. Система Цезаря с ключевым словом.
14. Шифры замены и перестановки. Шифрующие таблицы Тритемиуса.
15. Шифры замены и перестановки. Шифр Плейфейра.
16. Шифры замены и перестановки. Метод Хилла.
17. Шифры замены и перестановки. Шифры сложной замены.
18. Шифры замены и перестановки. Система Вижинера.
19. Шифры замены и перестановки. Двойной квадрат Уитстона.
20. Одноразовая система шифрования.
21. Шифрование методом Вернама.
22. Гаммирование.
23. Классическая криптография.
24. Надежность криптоалгоритмов. Критерии выбора криптоалгоритмов.
25. Требования к криптосистемам.
26. Математические основы криптологии. Обратимые математические преобразования. Часто используемые математические алгоритмы. Сравнение арифметических операций по их трудоемкости.
27. Поточковые шифры.
28. Самосинхронизирующиеся шифры.
29. Синхронные шифры.
30. Генераторы случайных чисел.
31. Сеть Файстеля.
32. Система Lucifer.
33. Data Encryption Standard. Характеристики. Обобщенная схема. Схемы вычисления функции шифрования и выработки раундовых ключей. Режимы работы. Криптографическая стойкость DES. Недостатки и развитие DES.
34. ГОСТ 28147–89. Термины и обозначения. Описание алгоритма. Основной шаг криптопреобразования. Базовые циклы криптографических преобразований. Общая структурная схема алгоритма. Основные режимы шифрования. Простая замена. Режим гаммирования. Гаммирование с обратной связью. Выработка имитовставки к массиву данных. Криптографическая стойкость ГОСТ.
35. ГОСТ 28147–89 и DES. Сравнительная характеристика.
36. AES (Rijndael). Общая характеристика криптоалгоритма.
37. Сравнительная характеристика ГОСТ 2814-89 и AES.

38. Асимметричные криптосистемы. Однонаправленные функции.
39. Асимметричные криптосистемы. Алгоритмы, основанные на задаче «Укладка ранца».
40. Асимметричные криптосистемы. Алгоритм распределения ключей Диффи-Хеллмана.
41. Асимметричные криптосистемы. Алгоритм RSA.
42. Асимметричные криптосистемы. Криптосистема Эль-Гамала.
43. Асимметричные криптосистемы. Криптосистема на основе эллиптических кривых.
44. Функция хеширования. Классификация. Требования к применяемым в криптографии хеш-функциям.
45. Функция хеширования. Message Digest. MD2. MD4. MD5.
46. Функция хеширования. Secure Hash Algorithm.
47. ГОСТ Р 34.11-94. Общие положения. Шаговая функция хеширования. Процедура вычисления хеш-функции.
48. Анализ современных хеш-функций. Алгоритмы хеширования SHA-2 (SHA-256, SHA-384 и SHA-512).
49. Электронная подпись. Общие характеристики. Электронная цифровая подпись. ГОСТ Р 34.10-94. ГОСТ Р 34.10-2001.
50. Сертификация СКЗИ. Лицензирование деятельности по криптографической защите информации. Порядок разработки, производства, реализации и использования СКЗИ.
51. Организация и обеспечение безопасности хранения, обработки и передачи конфиденциальной информации с использованием СКЗИ. Функции и обязанности органа криптографической защиты и пользователей СКЗИ.
52. Организация и обеспечение безопасности хранения, обработки и передачи конфиденциальной информации с использованием СКЗИ. Порядок обращения с СКЗИ и криптоключами. Требования к помещениям органа криптографической защиты и пользователей

## **7. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Организационная защита информации

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Фадеев Ю.И	К.т.н, доцент	916004
Азиатцев С.В.	специалист II категории группы противодействия иностранным техническим разведкам и технической защиты информации АО «Ижевский радиозавод	



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цели и задачи дисциплины.**

Курс «Организационная защита информации» ставит своей целью приобретение студентами знаний по организационному обеспечению защиты информации и формирование практических навыков работы в реальных конкретных условиях.

Задача дисциплины - изучение теоретических, методологических и практических проблем формирования, функционирования и развития систем организационной защиты информации. «Организационная защита информации» является одним из основных курсов специальной профессиональной подготовки. Он связан с правовыми, социально-психологическими, экономическими и техническими дисциплинами, дисциплинами по теории и методологии защиты информации, дисциплинами документоведческого и информационного циклов. Курс является основой для изучения ряда дисциплин по выбору и специальных курсов.

### **2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 3 и 4 курсов специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

#### **В курсе выделено несколько блоков:**

- организационные методы защиты информации;
- правовая защита информации;
- организация охраны территорий, зданий, помещений, персонала;
- разрешительная система как основа защиты информации;
- организация защиты информации при работе с персоналом;
- организация защиты информации при работе с партнерами и сторонними лицами;
- организация защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности;
- организация аналитической работы, планирования и контроля функционирования системы защиты информации.

**Курс имеет практическую часть в виде** самостоятельного выполнения практических заданий по каждому из разделов настоящей программы.

**Технология обучения ориентирована на** сочетание теоретических занятий с практической работой.

### **3. Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины**

ОПК-5. Способен планировать проведение работ по комплексной защите информации на объекте информатизации.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-5.1.1 знает принципы формирования политики информационной безопасности в информационных системах;

ОПК-5.1.2 знает систему нормативных правовых актов и стандартов по лицензированию в области обеспечения защиты государственной тайны, технической защиты конфиденциальной информации, по аттестации объектов информатизации и сертификации средств защиты информации;

ОПК-5.1.3 знает систему организационных мер, направленных на защиту информации ограниченного доступа

ОПК-5.1.4 знает основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя объекта информатизации

ОПК-5.2.1 умеет разрабатывать модели угроз и модели нарушителя объекта информатизации

ОПК-5.2.2 умеет определить политику контроля доступа работников к информации ограниченного доступа

ОПК-5.2.3 умеет формулировать основные требования, предъявляемые к физической защите объекта и пропускному режиму в организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные нормативные и методические акты в области информационной безопасности и защиты информации, в том числе документы Федеральной службы безопасности РФ, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю;

оптимальные организационно- управленческие решения.

- основные требования и систему мер по обеспечению комплексной защиты информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации, компоненты комплексной системы защиты информации и их возможности;

Уметь принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

- планировать и реализовывать мероприятия по обеспечению комплексной защиты информации на основе анализа решаемых задач, структуры объекта, внешних воздействий и вероятных угроз безопасности защищаемой информации;

организовывать технологические процессы организации в соответствии с нормативно-правовыми актами

Владеть навыками организационно- управленческие решения.

навыками выявления внешних воздействий и вероятных угроз безопасности защищаемой информации, выбора и применения методов и средств комплексной защиты информации на объекте информации

навыками работы с нормативно-правовыми актами в области защиты информации

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часов.

<i>Объем дисциплины</i>	<i>Всего часов</i>	
	<i>Очная форма обучения</i>	
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	<b>216</b>	
<b><i>Контактная работа (всего)</i></b>	<b>100</b>	
<b><i>Аудиторная:</i></b>		
<i>Лекции</i>	<b>36</b>	
<i>Практические занятия</i>	<b>64</b>	
<i>Лабораторные занятия</i>		
<i>Групповые и индивидуальные консультации</i>		
<b><i>экзамен</i></b>		
<b><i>Самостоятельная работа (всего)</i></b>	<b>80</b>	
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>		

### **5. Содержание лекционных занятий.**

#### **Введение.**

Предмет и содержание курса, методы его изучения.

Место организационной защиты информации в системе комплексной защиты информации организации (предприятия, учреждения, ведомства). Организационная защита информации как один из основных инструментов обеспечения безопасности предприятия. Цели и задачи курса и его место в подготовке специалистов по защите информации.

Взаимосвязь курса с правовыми, социальными, социально-психологическими и техническими дисциплинами учебного плана. Курс “Организационная защита информации” как основа для изучения ряда дисциплин по выбору и специальных курсов.

Источники и литература: законодательные акты, нормативные документы, обязательная и дополнительная литература, периодические издания, методические материалы.

## **Раздел 1. Организационные методы защиты информации**

### **Тема 1.1. Понятие «организационная защита информации».**

Понятия защита информации, система защиты информации, организационная защита информации (ОЗИ). Основные направления защиты информации: охранные мероприятия, правовая защита, техническая защита, страхование, организационная защита. Сущность организационных методов защиты информации. Соотношение организационных методов защиты информации с правовыми, охранными и техническими. Организационные методы как реализация полномочий и их распределение между уровнями управления организацией. Различные подходы к определению понятия «организационная защита информации». Определение понятия по целям, по функциям, по структуре и т.д. Понятие «режим защиты информации» как составной части организационной защиты информации.

Основные составляющие работ по организационной защите информации. Разрешительная система и круг связанных с ней организационных задач. ОЗИ при работе с персоналом. ОЗИ при работе с партнерами и сторонними лицами. ОЗИ в рекламной и публикаторской деятельности. Организация аналитической работы, планирования и контроля функционирования системы организационной защиты информации.

### **Тема 1.2. Организационные источники и каналы утечки информации. Силы, средства и условия организационной защиты информации.**

Коммуникационный процесс и его базовые элементы: источник информации, отправитель, сообщение, канал, получатель. Источники конфиденциальной информации: люди, документы, изделия, технические носители и средства коммуникации. Организационные каналы передачи информации и каналы утечки информации и несанкционированного доступа к ней.

Классификация организационных каналов утечки конфиденциальной информации по различным основаниям: по каналам коммуникации и источникам информации; по источникам угроз; по направлениям деятельности организации; по характеру конфиденциальной информации; по характеру взаимоотношений с партнерами; по способам и средствам несанкционированного доступа к конфиденциальной информации; по способам, средствам и методам защиты информации от утечки и т.д.

Основные организационные каналы утечки информации: разглашение информации персоналом организации: разглашение информации при осуществлении сотрудничества с другими организациями, в частности в ходе переговоров, при проведении совещаний, при приеме в организации посетителей; при осуществлении рекламной и публикаторской деятельности.

Соотношение организационных и правовых методов защиты информации при взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями (налоговой инспекцией, санитарной и пожарной службами, органами статистики, правоохранительными органами и т.п.), с другими организациями на основе договоров (банками, адвокатскими конторами, аудиторскими фирмами, страховыми компаниями, службами связи, охранными агентствами и т.п.). Соотношение организационных и технических методов защиты информации при использовании технических, в том числе, электронных средств передачи, обработки, хранения конфиденциальной информации.

Совокупности каждого из методов защиты информации, используемых для перекрытия каналов утечки информации, как основные направления организационной защиты информации.

## **Раздел 2. Правовая защита информации**

### **Тема 2.1. Организация правовой защиты информации.**

Основные направления правовой защиты информации и структура законодательства в этой области. Виды тайн: государственная тайна, конфиденциальная информация, служебная или коммерческая тайна. Формы защиты информации: патентование, авторское право, товарный знак, признание сведений конфиденциальными, применение норм обязательного права. Анализ и корректировка основополагающих документов: устав предприятия, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор, договора с партнерами.

Основные положения закона о государственной тайне. Основные положения Закона о коммерческой тайне. Разработка необходимых для предприятия нормативно-правовых документов, ориентированных на обеспечение собственной информационной безопасности – положения, инструкции, методики.

### **Раздел 3. Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала**

#### **Тема 3.1. Защита объекта.**

Основные понятия: объект защиты, угрозы, защищенность объекта, система защиты объекта. Основные направления защиты объекта: охрана, физические и технические средства защиты, организационные мероприятия. Классификация угроз, понятие главных угроз. Два подхода к защите объекта. Понятие концепции защиты объекта. Цели, задачи и содержание концепции защиты объекта: описание объекта, определение главных угроз и оценка степени риска, оценка существующего уровня защиты объекта по видам угроз и режимам защиты, моделирование угроз, матрица безопасности объекта. Разработка мероприятий по усилению степени защищенности объекта.

#### **Тема 3.2. Физические и технические средства защиты объекта.**

Общая классификация технических средств защиты объекта. Недостатки человека-часового и основные требования к техническим системам защиты. Обоснование разумного соотношения охраны и технических средств, роль человека в системе охраны.

*Охранная сигнализация:* термины и определения, структура системы охранной сигнализации, принципы работы основных извещателей, шлейфы сигнализации, контрольные панели.

*Пожарная безопасность:* термины и определения, структура системы пожарной сигнализации, принципы работы основных извещателей, контрольные панели, специальные устройства. Системы пожаротушения.

*Системы охранного теленаблюдения:* назначение, термины и определения, основные характеристики камер и объективов. Способы передачи видеосигнала, устройства коммутации видеосигналов, мониторы, средства записи видеоинформации. Аналоговые и цифровые системы.

*Системы контроля и управления доступом (СКД):* назначение систем, термины и определения, структура СКД. Устройства идентификации, считыватели, контроллеры, исполнительные устройства. Основные функции и возможности систем.

*Интегрированные системы безопасности как оптимальное решение задачи защиты объекта.*

#### **Тема 3.3. Организация охраны, пропускного и внутриобъектового режима.**

Понятие системы охраны объекта. Основные принципы организации охраны. Режимы охраны. Факторы, учитываемые при организации охраны. Виды постовой охраны. Виды технической охраны. План охраны объекта. Оптимальное соотношение сил и средств при охране объекта. Роль человека в системе охраны.

Пропускной режим. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. Понятие пропуска. Виды пропусков и отличительных шифров. Порядок оформления и выдачи пропусков.

Контрольно-пропускные пункты, их оборудование и организация работы. Порядок прохода и проезда на территорию предприятия. Порядок выноса-вывоза материальных ценностей и документации с территории предприятия и ввоза-вноса их на территорию.

Внутриобъектовый режим, его назначение при проведении конфиденциальных работ сохраняемыми документами и изделиями. Порядок определения перечня предметов, запрещенных к проносу-провозу на режимную территорию. Общие требования внутриобъектового режима.

Порядок передвижения людей и грузов по режимной территории. Создание выделенных производственных зон по типу и степени секретности работ с самостоятельными системами контроля доступа. Порядок допуска работников в выделенные помещения. Организация контроля за выполнением распорядка дня работниками режимных подразделений.

Методика проектирования системы пропускного и внутриобъектового режимов и оценки эффективности их функционирования.

### ***Тема 3.4. Требования к помещениям и хранилищам, в которых ведутся закрытые работы и хранятся конфиденциальные документы и изделия.***

Понятие режимных помещений и требования, предъявляемые к ним. Особенности оборудования помещения, где ведутся конфиденциальные работы.

Порядок назначения комиссии для аттестации помещений на пригодность их для ведения конфиденциальных работ. Порядок лицензирования. Документальное оформление после обследования помещений на пригодность. Назначение ответственных лиц, имеющих право вскрывать и опечатывать режимные помещения.

Оборудование специальных хранилищ, сейфов и металлических шкафов, предназначенных для хранения конфиденциальных изделий и документов. Порядок приема-сдачи под охрану режимных помещений.

## **Раздел 4. Разрешительная система как основа режима защиты информации**

### ***Тема 4.1. Организация допуска и доступа к конфиденциальной информации.***

Принципы построения, цели и задачи разрешительной системы. Понятие допуска и доступа к конфиденциальной информации. Условия разрешения на доступ. Иерархическая последовательность доступа к информации. Разграничение доступа. Выдача разрешений на доступ. Доступ к документам на бумажных носителях. Особенности доступа к электронным документам.

Порядок разработки, примерная структура и содержание Положения о разрешительной системе доступа. Организация работы по обеспечению контроля за ее выполнением, Формы разрешительных документов.

### ***Тема 4.2. Допуск и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.***

Формы допусков, их назначение и классификация. Основные принципы допускной работы. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения. Документальное оформление для отправки на согласование.

Процедура оформления и переоформления допусков и ее документирование, подлежащих согласованию с органами государственной безопасности. Особенности оформления допуска, не требующего такого согласия. Снижение формы допуска и восстановление имевшегося допуска. Аннулирование допуска.

Особенности инструктажа и документальное оформление контракта об оформлении допуска к государственной тайне. Учет и хранение допусков. Порядок уничтожения допусков, справок о допуске и контракта об оформлении допуска к государственной тайне.

### ***Тема 4.3. Порядок засекречивания и рассекречивания конфиденциальных сведений, документов и изделий.***

Понятие и сущность засекречивания. Основные формы засекречивания. Установление и изменение степени секретности сведений, содержащихся в работах, документах и изделиях.

Правила отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности. Присвоение грифа и изменение грифа секретности работам, документам и изделиям. Понятие «рассекречивание сведений». Основания для рассекречивания конфиденциальных сведений, документов и изделий.

### ***Тема 4.4. Особенности системы организационной защиты информации, составляющей государственную и коммерческую тайну.***

Отличительные особенности системы организационной защиты государственной и коммерческой тайны, обусловленные характером защищаемой информации и правом собственности на нее.

Организационные особенности: распределение функций ОЗИ и их структуры.

Организационно-правовые особенности: распределение между уровнями государственного управления процессами ОЗИ прав на регулирование процессов защиты, санкций и ответственности, предусмотренных законодательством.

Управленческие особенности: распределение между уровнями государственного управления процессов защиты Гостайны, полномочий, управленческих функций и задач.

## **Раздел 5. Организационная защита информации при работе с персоналом**

### ***Тема 5.1. Подбор персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией***

Персонал организации как источник конфиденциальной информации и один из основных каналов ее разглашения. Теории мотивации поведения человека. Проблемы российского наемного работника.

Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации “группы риска”: руководящий состав организации, средний управленческий персонал, исполнители, сотрудники, осуществляющие технологические процессы передачи, обработки и хранения информации и др.

Оценка кандидатов на должности, связанные с доступом к конфиденциальной информации. Основные критерии оценки: уровень профессиональной подготовки, знаний, умений и наличие практического опыта работы; личностные характеристики. Методы проверки кандидатов на должности.

Состав документов, необходимых при подборе и приеме сотрудников на должности, связанные с доступом к конфиденциальной информации. Особенности документирования трудовых отношений с персоналом, обладающим конфиденциальной информацией.

### ***Тема 5.2. Текущая работа с персоналом, обладающим конфиденциальной информацией.***

Профессиональная ориентация и обучение персонала. Ознакомление сотрудника с правилами, процедурами и методами защиты информации. Организация обучения персонала. Основные формы обучения и методы контроля знаний.

Мотивация персонала к выполнению требований по защите информации. Основные формы воздействия на персонал как методы мотивации: использование различных форм вознаграждения, управление карьерой, привлечение к участию в прибылях, воспитание “фирменного патриотизма” и др.

Организация контроля за соблюдением персоналом требований режима защиты информации. Методы проверки персонала.

Основные меры по защите информации при увольнении сотрудника. Документирование процедуры увольнения сотрудника.

### ***Тема 5.3. Организация служебного расследования по фактам разглашения персоналом конфиденциальной информации***

Понятие “служебное расследование по фактам разглашения информации”. Цели и задачи служебного расследования.

Основания для проведения служебного расследования. Процедура служебного расследования. Меры, принимаемые по результатам расследования.

Документирование хода и результатов служебного расследования.

### ***Тема 5.4. Увольнение персонала, обладающего конфиденциальной информацией***

Общая характеристика проблем, возникающих при увольнении персонала и особенности увольнения персонала, работавшего с конфиденциальной информацией.

Особенности увольнения персонала по собственному желанию. Особенности увольнения персонала по инициативе администрации.

## **Раздел 6. Организация защиты информации при работе с партнерами и сторонними лицами**

### ***Тема 6.1. Организация подготовки и проведения совещаний и переговоров по конфиденциальным вопросам***

Основные требования, предъявляемые к подготовке и проведению совещаний и переговоров по конфиденциальным вопросам. Порядок назначения ответственных лиц и их обязанности по проведению совещаний и переговоров. Подготовка программы проведения закрытого совещания. Составление списков участников совещания.

Определение состава информации, используемой в ходе совещания, переговоров. Порядок подготовки перечня вопросов, подлежащих обсуждению по степени важности. Порядок пригласения лиц на совещание, переговоры; ведение ими записей; особенности использования технических средств документирования информации. Документирование хода совещаний и их

результатов. Порядок регистрации приглашенных лиц, необходимые документы, предъявляемые ими.

Требования к помещениям, где проводятся совещания и переговоры по конфиденциальным вопросам. Порядок реализации режимных мер в ходе подготовки и проведения закрытого совещания и переговоров.

### **Тема 6.2. Организация защиты информации при приеме в организации посетителей и командированных лиц.**

Требования режима защиты информации при приеме в организации посетителей. Порядок доступа посетителей и командированных лиц к конфиденциальной информации. Порядок пребывания посетителей на территории и в помещениях организации. Организация контроля исполнения режимных требований в период пребывания в организации посетителей.

Обязанности лиц, участвующих в работе с посетителями. Порядок отчетности о результатах работы с посетителями.

### **6.3. Организация защиты информации при приеме в организации иностранных представителей.**

Функции и полномочия РСО или СБ при приеме иностранцев. Требования к программе приема иностранцев. Основные положения плана мероприятий по обеспечению режима конфиденциальности в период пребывания иностранцев на объекте.

Организация работы с иностранцами. Требования к помещениям, в которых проводится прием представителей другой страны.

Порядок ознакомления иностранцев со сведениями, составляющими конфиденциальную информацию.

Особенности документирования в процессе переговоров. Порядок пересылки (передачи) документации этим лицам.

Обязанности лиц, участвующих в работе с иностранцами. Порядок отчетности о результатах работы с иностранцами.

## **Раздел 7. Организация защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности**

### **Тема 7.1. Организация защиты информации при подготовке материалов к открытому опубликованию.**

Понятие “публикация в открытой печати”. Общие требования режима защиты конфиденциальной информации при опубликовании материалов в открытой печати. Особенности защиты информации при опубликовании материалов, определяемые характером деятельности организации, целями публикации, содержанием и характером публикации.

Организация работ по защите информации при открытом опубликовании материалов. Организационно-правовое регулирование процессов защиты информации, составляющей государственную тайну. Государственные, ведомственные и организационные нормативные акты, регламентирующие защиту государственной тайны в печати.

Порядок создания и функционирования Экспертных комиссий предприятий. Порядок представления и рассмотрения материалов, предназначенных для опубликования. Основания к принятию решений по результатам рассмотрения и оценки материалов. Документирование процессов рассмотрения материалов и принятия решений.

### **7.2. Организация защиты информации при осуществлении рекламной и публикаторской деятельности.**

Рекламная и публикаторская деятельность как реализация принципа открытости организации, возможности обеспечения социального контроля. Соотношение принципов открытости и “разумной закрытости” в деятельности организации.

Понятие “реклама”. Основные виды и формы рекламы. Общие требования режима защиты информации в процессе рекламной и других форм деятельности по продвижению на рынке товаров, услуг и имиджа организации. Особенности защиты информации, определяемые направлениями деятельности организации, целями продвижения, характером рекламируемых

товаров и услуг, содержанием и характером рекламных обращений, видами, формами и средствами рекламы. Наиболее уязвимые с точки зрения защиты информации виды, формы и средства рекламы. Основные методы защиты информации в рекламной деятельности; совокупности методов, используемых в различных видах рекламы.

Понятия “публикаторская деятельность”, “связи с прессой и общественностью”. Общие требования режима защиты информации при осуществлении организации публикаторской деятельности и связей с прессой и общественностью. Необходимость обеспечения прав личности на интеллектуальную собственность, научную и социальную активность при реализации мер по защите информации. Организация работы по защите информации при осуществлении публикаторской деятельности и связей с прессой; участие в ней Службы безопасности. Методы оценки эффективности защитных мероприятий в рекламной и публикаторской деятельности.

## **Раздел 8. Организация аналитической работы, планирования процессов ОЗИ и контроля функционирования системы ОЗИ.**

### ***Тема 8.1. Аналитическая работа как основа управления системой организационной защиты информации***

Понятие, цели и задачи аналитической работы по защите информации. Анализ методик аналитической работы, обеспечивающих управляемость системы организационной защиты информации. Технология аналитической работы и основные этапы:

Первый этап. Определение проблемы, формулирование целей и предварительных гипотез (или версий). Разработка программы (проекта) исследования.

Второй этап. Сбор информации. Отбор и анализ источников информации. Категории источников. Методы их оценки с точки зрения надежности. Внутренние и внешние источники. Категории исходных данных: первичные и вторичные; стратегические, тактические и сигнальные; базовые, текущие и умозрительно-оценочные. Первичная группировка данных; формы их учета.

План сбора информации. Методы сбора (получения) информации. Методы оценки информации с точки зрения ее объективности, и достоверности. Определение состава собираемых данных.

Третий этап. Анализ собранной информации - производство аналитического продукта, его распространение (использование). Процедура производства аналитического продукта: поиск смысловых логических связей между явлениями, фактами, событиями, людьми в соответствии с программой исследования и формулирования выводов, подтверждающих или опровергающих гипотезу.

Основные методы анализа: сравнение, сопоставление или противопоставление, классификация, в том числе многомерная, моделирование, графические методы, в том числе метод сети связей и др. Представление и оформление полученных результатов. Основные формы представления аналитического продукта. Формы распространения и использования результатов аналитического исследования.

Использование аналитических методов при определении объектов и субъектов защиты, их взаимоотношений; при проектировании построения, функционировании и оценке эффективности системы организационной защиты информации.

### ***Тема 8.2. Планирование процессов организационной защиты информации***

Сущность планирования как одной из основных функций управления системой организационной защиты информации. Цели планирования. Оценка и анализ состояния системы ОЗИ как основа планирования. Стратегические и тактические планы. Соотношение планов ОЗИ с планами организации. Разновидности планов; их содержание и форма. Методы планирования. Особенности программно-целевого планирования.

### ***Тема 8.3. Контроль функционирования системы организационной защиты информации***

Сущность контроля как функции управления. Цели контроля. Функции контроля: сбор, обработка и анализ информации о фактических результатах деятельности по защите информации, сравнение их с планами, выявление отклонений и анализ причин отклонений; разработка мероприятий, необходимых для достижения целей ОЗИ. Учет и отчетность по ОЗИ, как основа контроля.



Объекты контроля. Методы контроля: анализ, наблюдение, проверка, сравнение, учет и др.  
Формы контроля: предварительный, текущий и заключительный.

Технология контроля: выработка стандартов и критериев ОЗИ, сопоставление с ними полученных результатов и принятие необходимых корректирующих действий. Выбор методов контроля, используемых на различных его этапах в зависимости от объектов контроля.

Методика оценки эффективности контроля.

Документирование процесса и результатов контроля как основа анализа, планирования и организационно-правового регулирования структур и процессов ОЗИ.

## **6. Рекомендуемые источники и литература.**

### **Основные источники и литература**

1. Закон РФ от 21.07.1993 №5485-1 (ред. от 08.11.2011) «О государственной тайне».
2. Федеральный закон РФ от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».
3. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».
4. Федеральный закон РФ 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"
5. Указ президента РФ № 1111 от 23.09.2005. «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».
6. Указ президента РФ № 1517 от 23.10.2008 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего российской федерации и ведении его личного дела».
7. Постановление правительства РФ от 15.09.08. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
8. Постановление правительства РФ от 21.03.2012 N 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».
9. Постановление правительства РФ от 01.11.2012 N1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".
10. ГОСТ 50922-96 «Защита информации. Основные термины и определения».

### Основная литература

1. Аверченков, В. И. Организационная защита информации / В. И. Аверченков. - Брянск : Брянский государственный технический университет, 2012.
2. Полякова Т. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности / Т. А. Полякова. - М. : Издательство Юрайт, 2016.

### Дополнительная литература

- Корнеев И.К. Степанов Е.А. Защита информации в офисе. – М.: Изд-во Про-спект, 2008. - 336 с.
- Информационная безопасность : учеб. для вузов рек. МО РФ / В. И. Ярочкин. - 4-е изд. - М.: Акад. проект, 2006. - 542 с.
- Росенко, А. П. Внутренние угрозы безопасности конфиденциальной информации: методология и теоретическое исследование / А. П. Росенко, ГОУ ВПО "Ставропольский гос. ун-т". - М. : URSS, 2010. – 156 с.
- Северин В.А. Коммерческая тайна в России. Монография - Москва: Зерцало-М, 2009.- 472 с.
- Степанов Е. А. Управление персоналом: Персонал в системе защиты информации. М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2002. – 288 с.
- Степанов Е.А., Корнеев И.К. Информационная безопасность и защита информации. М.: ИНФРА-М, 2001. – 304 с.
- Ярочкин В.И. Система безопасности фирмы. - М: «Ось-89», 2003, - 352с.
- Ярочкин В.И. Информационная безопасность. – М: Акад. Проспект: Фонд «Мир», 2003, - 640 с.
- Демушкин А.С. Документы и тайна. - «Городец-издат», 2003. – 400 с.
- Степанов А.Г., Шерстнева О.О. Защита коммерческой тайны. – М.: «Альфа-Пресс, 2006, - 180 с.
- Магура М.И. Поиск и отбор персонала. – М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», 2001. – 272 с.
- Харский О.В. Благонадежность и лояльность персонала. – Спб.: Питер, 2003. – 650с.

Брединский А.Г. Люди источники конфиденциальной информации // Защита информации. Конфидент. 2004, N1.

Гамза В.А., Ткачук И.Б. Безопасность коммерческого банка. – М.: Изд-ль Шу-милова И.И., 2000. – 216 с.

Государственная тайна в Российской Федерации. Учебно-методическое пособие. Издание 2-е, перераб. и дополн. /Под ред. Вуса М.А./, СПб.: Изд-во Санкт-Петербургского университета, 2000 г., 409с.

Барсуков В.В., Водолазкий В.В. Современные технологии безопасности. Интегральный подход. М.: «Нолидж», 2000, 496 с.

Организация и современные методы защиты информации /Под общей редакцией Диева С.А., Шаваева А.Г./, М.: Концерн «Банковский Деловой Центр», 1998, 472с.

Петраков А.В., Дорошенко П.С., Савлуков Н.В. Охрана и защита современного предприятия. М.: Энергоатомиздат, 1999, 568с.

#### **Периодические издания:**

Журналы - «Мир безопасности»; Защита информации «Конфидент»; «Безопасность информации»; «Бизнес и безопасность в России»; «Вопросы защиты информации»; «Безопасность информационных технологий».

## **7. Вопросы к зачету и экзамену**

### **7.1. Вопросы к зачету**

1. Понятие информации, виды информации, что дает информация.
2. Особенности и специфика информации.
3. Ценность и цена информации. Информация как товар.
4. Организационные методы защиты информации.
5. Основные направления защиты информации.
6. Каналы утечки информации: разглашение.
7. Каналы утечки информации: несанкционированный доступ.
8. Классификация технических каналов утечки информации.
9. Источники и носители информации.
10. Правовая защита информации на уровне государства.
11. Общая классификация информации и виды тайн
12. Понятие «коммерчески ценной информации».
13. Правовая защита информации на уровне предприятия.
14. Режим охраны и виды охраны.
15. Классификация технических средств охраны ресурсов предприятия.
16. Контрольно-пропускной режим.
17. Внутриобъектовый режим.
18. Понятие разрешительной системы. Принципы построения и решаемые задачи.
19. Допуск к конфиденциальной информации.
20. Доступ к конфиденциальной информации.
21. Засекречивание информации: общие положения.
22. Система и органы защиты государственной тайны (ГТ).
23. Засекречивание и рассекречивание сведений, составляющих ГТ.
24. Допуск к сведениям, составляющих ГТ.
25. Перечень сведений, составляющих ГТ, и сведения, не подлежащие отнесению к ГТ.
26. Сведения, не подлежащие отнесению к ГТ.
27. Основные положения Закона «О коммерческой тайне».
28. Внедрение режима коммерческой тайны на основании закона о КТ.
29. Особенности защиты информации, составляющей КТ и ГТ.

## 7.2. Вопросы к экзамену

1. Основные направления защиты информации и их краткая характеристика.
2. Соотношение организационных методов защиты информации с другими методами защиты.
3. Коммуникационный процесс и его базовые элементы. Понятие канала передачи информации и технического канала утечки информации.
4. Источники и носители конфиденциальной информации.
5. Основные организационные каналы утечки информации.
6. Особенности организационной защиты государственной и коммерческой тайны.
7. Порядок засекречивания и рассекречивания конфиденциальных сведений, документов и изделий.
10. Персонал организации как источник конфиденциальной информации и один из основных каналов ее разглашения.
11. Подбор персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией.
12. Состав документов при приеме и особенности документирования трудовых отношений с персоналом, обладающим конфиденциальной информацией.
13. Понятие «разрешительная система»: цели, задачи и основные требования
14. Понятие «допуска», формы допусков и основные особенности допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.
15. Процедура оформления и переоформления допусков.
16. Особенности инструктажа и документальное оформление контракта об оформлении допуска к государственной тайне.
17. Понятие «доступ к защищаемой информации». Условия получения доступа и способы регулирования доступа к информации.
18. Работа с персоналом: ознакомление с нормативной документацией по защите информации и обучение.
19. Работа с персоналом: мотивация персонала к выполнению требований по защите персонала, основные формы воздействия.
20. Организация контроля за соблюдением персоналом требований по защите информации.
21. Меры по защите информации при увольнении сотрудника.
22. Служебное расследование: цели и задачи, основания для проведения, процедура расследования, принимаемые меры по результатам расследования.
23. Охрана: цели, задачи и объекты охраны.
24. Классификация и краткая характеристика инженерно-технических средств охраны.
25. Обобщенная структура видов, способов и средств охраны.
26. Пропускной режим: понятие, цели и задачи. Виды пропусков и разрешительных знаков.
27. Контрольно-пропускные пункты, их оборудование и организация работы.
28. Внутриобъектовый режим: основное назначение, общие требования, методика проектирования.
29. Понятие режимных (выделенных) помещений и требования, предъявляемые к ним.
30. Порядок работы по аттестации выделенных помещений и лицензированию деятельности по работе со сведениями, составляющими государственную тайну.
31. Основные требования, порядок и подготовка к проведению совещаний и переговоров по конфиденциальным вопросам.
32. Порядок и процедура совещания по конфиденциальным вопросам.
33. Организация защиты информации при приеме в организации посетителей и командированных лиц.
34. Организация защиты информации при приеме в организации иностранных представителей.
35. Организация защиты информации в рекламной и выставочной деятельности предприятия.
36. Организация защиты информации при осуществлении публикаторской деятельности и подготовке материалов к открытому опубликованию.

37. Понятие, цели и задачи аналитической работы. Основные направления аналитической работы по организационной защите информации.
38. Основные этапы аналитической работы.
39. Анализ собранной информации, производство аналитического продукта и его использование.
40. Планирование и контроль функционирования организационной защиты информации.

## **8. Порядок реализации балльно-рейтинговой системы (БРС) оценки работы студентов**

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе выполнения практических занятий и проведения семинаров.

Первый рубежный контроль проводится на 5-ой неделе учебы по результатам выполнения практических занятий и опросов по темам: «Основные организационные источники и каналы утечки информации», «Определение перечня требований к сведениям, составляющим коммерческую тайну», «Определение перечня мероприятий по внедрению режима коммерческой тайны».

Критерии оценки выполнения по каждому занятию – до 7 баллов, Посещение лекций – до 4-х баллов. Всего максимально возможное количество баллов -25.

Второй рубежный контроль проводится на 10 неделе учебы по результатам выполнения практических занятий по темам: «Разработка рекомендаций по охране, пропускному и внутриобъектовому режимам для данного предприятия», «Сущность разрешительной системы», «Основные принципы системы доступа».

Критерии оценки выполнения:

- 1-ое занятие до 10 баллов,
- 2-ое занятие до 5 баллов,
- 3-ье занятие до 6 баллов.

Посещение лекций – до 4-х баллов. Всего максимально возможное количество баллов -25.

Третий рубежный контроль проводится на 15 неделе учебы по результатам выполнения практического занятия по теме: «Особенности защиты информации, составляющей государственную и коммерческую тайну»

Критерии оценки выполнения: практическое занятие до 7 баллов, контрольная работа 5-14 баллов. Посещение лекций – до 4-х баллов. Всего максимально возможное количество баллов -25.

Итоговое максимальное количество баллов по рубежным контролям – 75 баллов.

При оценке контрольной работы менее 5 баллов студент к зачету не допускается.

Условием допуска к зачету является получение не менее 41 балла.

Если студент по итогам трех рубежных контролей набрал не менее 61 балла, то преподаватель может выставить зачет автоматически. К набранным баллам при этом добавляется до 25 баллов максимум.

## **9. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства

(диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ЗАЩИТА И ОБРАБОТКА ДОКУМЕНТОВ ОГРАНИЧЕННОГО**  
**ДОСТУПА»**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Соломатова Е.В	Ст.преподаватель, начальник секретной части Первого специального отдела	916004



## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Основная цель курса – сформировать у студентов знания и умения в области построения и совершенствования технологии защищенного документооборота в условиях применения разнообразных типов носителей документной конфиденциальной информации (бумажных, магнитных и др.), а также различных средств, способов и систем обработки и хранения конфиденциальных документов.

Предмет курса – формирование и совершенствование технологии конфиденциального делопроизводства. Изучаются научные, прикладные и методические аспекты организации технологических стадий, выполнения процедур и операций в процессе создания, рассмотрения, исполнения и использования конфиденциальных документов, проектирования рациональной технологической схемы защищенного документооборота.

Задачи курса:

- определение места конфиденциального делопроизводства;
- определение документационного обеспечения для всех видов конфиденциальной деятельности;
- обеспечение защиты, содержащейся в конфиденциальных документах информации;
- раскрытие принципов и методов конфиденциального документооборота;
- изучение технологии защиты и обработки конфиденциальных документов.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 3 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «защита и обработка документов ограниченного доступа»**

ОПК-9. Способен применять технологии получения, накопления, хранения, обработки, интерпретации и использования информации в ходе профессиональной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-9.3.3 владеет навыком составления и оформления реферата по результатам обзора научно-технической литературы, нормативных и методических документов.

ОПК-9.2.5 умеет разрабатывать проекты инструкций, регламентов, положений и приказов, регламентирующих защиту информации ограниченного доступа в организации.

#### **4. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Контактная работа – 68

### **5. Содержание дисциплины**

#### **5.1. Темы и их аннотации**

##### **1. ВВЕДЕНИЕ**

Предмет, задачи и содержание курса. Основные понятия в области защиты и обработки конфиденциальных документов.

Предпосылки и направления совершенствования технологии защиты и обработки конфиденциальных документов в условиях развития научно-технического прогресса и рыночных экономических отношений.

Назначение курса и его роль в подготовке документоведа. Место курса среди других дисциплин учебного плана. Методика работы над проблемами курса.

Обзор изучаемых источников и литературы. Законодательные акты. Нормативные документы. Инструкции, методические указания и правила. Обязательная и дополнительная научная и учебная литература. Периодические издания. Организация поиска источников и литературы в научных библиотеках и информационных центрах.

##### **2. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Сущность, задачи и особенности конфиденциального делопроизводства. Функции, реализующие задачи конфиденциального делопроизводства. Организация работы подразделения конфиденциального делопроизводства. Задачи, функции и организация работы постоянно действующей экспертной комиссии. Разрешительная система доступа к конфиденциальным документам.

Угрозы информации при документировании и задачи ее защиты. Критерии документирования конфиденциальной информации. Критерии отнесения документов к категории конфиденциальных. Ограничения на отнесение информации к категории конфиденциальной. Понятие степени и срока конфиденциальности.

Перечень сведений, составляющий служебную или коммерческую тайну предприятия: назначение, методика составления и ведения, структура, оформление.

Перечень издаваемых предприятием конфиденциальных документов: назначение, методика составления и ведения, структура, оформление.

Виды грифов конфиденциальности и ограничительных отметок (пометок). Оформление грифа и отметок (пометок). Порядок присвоения, изменения и снятия грифа конфиденциальности.

Процедура составления конфиденциального документа. Особенности составления черновика и вариантов текста конфиденциального документа. Процедура изготовления оригинала конфиденциального документа. Порядок уничтожения черновиков.

Процедура издания подготовленных конфиденциальных документов, особенности согласования, подписания и утверждения. Размножение конфиденциальных документов. Угрозы изданным документам и задачи их защиты.

Особенности направления на исполнение изданных внутренних документов. Особенности пакетирования отправляемых конфиденциальных документов, способы доставки их адресатам. Особенности передачи по незащищенным линиям связи факсимильных, электронных документов, телеграмм, телексов.

### **3. УЧЕТ КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ФОРМИРОВАНИЕ СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО БАНКА ПО ДОКУМЕНТАМ**

Понятие учета конфиденциальных документов и носителей. Цели и задачи учета конфиденциальных документов и носителей конфиденциальной информации, специфические принципы учета. Угрозы документам в процессе их учета, способы защиты. Виды учета (основные и дополнительные), их место в технологической системе обработки и хранения конфиденциальных документов. Информационная взаимосвязь отдельных видов учета. Формы учета: преимущества и недостатки. Функции и структура традиционного справочно-информационного банка данных по документам (журналов учета, контрольных журналов, картотек). Назначение страховой учетной картотеки. Правила применения электронной подписи за получение документа.

Виды носителей информации. Оформление носителей перед постановкой на учет. Процедуры и назначение учета бумажных и технических носителей конфиденциальной информации. Процедура снятия носителей с учета, перевод носителей на другой вид учета.

Процедуры и назначение учета издаваемых предприятием конфиденциальных документов. Правила защиты документов и информации при изготовлении проектов бумажных и электронных документов. Процедура снятия издаваемых предприятием конфиденциальных документов с учета, перевод на другой вид учета.

Назначение и процедуры учета поступивших конфиденциальных пакетов. Назначение и процедуры учета поступивших конфиденциальных документов. Процедура снятия поступивших конфиденциальных документов с учета.

Понятие документов выделенного хранения, их разновидности. Назначение и процедуры учета конфиденциальных документов выделенного хранения (инвентарный учет).

Учет законченных делопроизводством дел, содержащих конфиденциальные документы. Учет картотек и журналов учета документов. Значение номенклатуры конфиденциальных дел для учета дел, картотек и журналов.

#### **4. ЗАЩИЩЕННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

Понятие, принципы, цели и задачи защищенного документооборота как совокупности документопотоков. Критерии безопасности документооборота. Анализ угроз несанкционированного получения документированной информации, хищения или уничтожения документов, их фальсификации или подмены в документопотоках. Основные требования к защищенному документообороту. Типовая структура этапов входного, выходного и внутреннего потоков конфиденциальных документов. Особенности всех этапов по сравнению с аналогичными процедурами открытого документооборота. Персональная ответственность за сохранность информации, носителя информации и документа.

## **5. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

Понятие технологической системы обработки и хранения конфиденциальных документов. Виды угроз документированной информации, исходящие от технологической системы. Задачи защиты информации, решаемые технологической системой. Организационные и технологические требования к обработке и хранению конфиденциальных документов. Методика обработки и организация хранения конфиденциальных документов. Единство научных и методических основ обработки и хранения открытых и конфиденциальных документов. Преимущества и недостатки традиционной («ручной») технологической схемы. Особенности автоматизированной технологической схемы обработки конфиденциальных документов.

## **6. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕРСОНАЛА С КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ**

Угрозы документам в процессе работы с ними руководителей, специалистов и технических сотрудников, задачи защиты документов. Способы реализации разрешительной системы доступа к бумажным и электронным документам. Порядок предоставления конфиденциальной информации и документов. Особенности процедуры рассмотрения документов руководителем. Особенности процедур ознакомления исполнителей с документами и передачи

документов на исполнение. Особенности процедур получения документов от исполнителей и передачи документов в другие отделы подразделения конфиденциального делопроизводства фирмы. Правила работы персонала с документами на бумажных и технических носителях. Порядок работы с шифрованной перепиской. Учет документов, находящихся у исполнителя. Порядок работы исполнителей со средствами вычислительной и организационной техники, средствами связи. Порядок хранения документов на рабочем месте. Хранение документов в нерабочее время. Порядок работы с конфиденциальными документами в командировках.

## **7. ФОРМИРОВАНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ В ДЕЛА, ХРАНЕНИЕ ДЕЛ И ПЕРЕДАЧА ИХ В АРХИВ. УНИЧТОЖЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ДЕЛ И НОСИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ**

Угрозы документам в процессе формирования их в дела и хранения. Особенности процедур составления, оформления, ведения и закрытия номенклатуры конфиденциальных дел. Формирование конфиденциальных дел. Особенности оформления дела (учетного журнала, учетной картотеки) при его заведении, в течение делопроизводственного года, при закрытии. Правила формирования и организация хранения дел с конфиденциальными документами. Назначение и задачи учета законченных производством дел, картотек и журналов.

Экспертиза ценности конфиденциальных документов: понятие, особенности, технология, оформление результатов. Подготовка конфиденциальных дел и документов для архивного хранения, составление описей дел. Подготовка конфиденциальных дел и документов для уничтожения. Порядок уничтожения конфиденциальных дел, документов и носителей конфиденциальной информации. Прием конфиденциальных документов в архив организации и работа с ними.

Угрозы документам в процессе уничтожения и задачи защиты документов. Процедура составления акта на уничтожение конфиденциальных документов и дел. Состав документов, проектов документов, других

материалов и носителей информации, уничтожаемых без акта. Процедура физического уничтожения документов и ее документирование.

Классификация и учет архивных дел, научно-справочный аппарат, организация использования документов и дел.

## **8. ПРОВЕРКИ НАЛИЧИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ДЕЛ И НОСИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ**

Назначение, задачи и виды проверок наличия конфиденциальных документов, дел и носителей информации. Принципы проведения проверок наличия конфиденциальных документов, дел и носителей информации. Проверки правильности проставления регистрационных данных конфиденциальных носителей, документов и дел. Проверки правильности проставления отметок о движении конфиденциальных документов, носителей и дел. Квартальные проверки фактического наличия конфиденциальных носителей и документов. Годовая проверка наличия конфиденциальных дел, документов и учетных журналов. Нерегламентированные проверки наличия конфиденциальных носителей, документов и дел.

## **5.2. Планы практических занятий**

Цель практических занятий – закрепление теоретических знаний, полученных в ходе лекций, а также формирование у студентов практических навыков документирования на основе современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческих документов.

Для проведения практических занятий подготовлены комплекты документов, сборник заданий по составлению и оформлению бланков документов, организационных, распорядительных и информационно-справочных документов, перечни документов с указанием сроков хранения. Практические занятия проводятся в учебной аудитории.

**Тема 1. Разработка и оформление нормативно-методических документов по регламентации конфиденциального делопроизводства (фрагментов инструкций, положений, должностных инструкций, перечней)**

### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов практический опыт и навыки по составлению и оформлению нормативно-методических документов по регламентации конфиденциального делопроизводства. Студенты должны продемонстрировать знания этапов определения состава конфиденциальных документов, а также критериев, определяющих, какая из всей циркулирующей на предприятии информации должна быть конфиденциальной и отнесена к коммерческой тайне. Опираясь на знания, полученные в ходе изучения курса «Документоведение», студенты должны показать умение и навыки по оформлению документов.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- 5-6 чистых листов бумаги формата А4;
- линейку;
- простой карандаш;
- ластик.

**Содержание задания:**



1) выбрать информацию, которая может составлять коммерческую или служебную тайну предприятия из предложенного списка:

- структура кадров и производства;
- сведения об организационной структуре предприятия;
- характер производства объекта;
- условия производства;
- структура и штатная численность;
- организация труда;
- сведения о производственных возможностях предприятия;
- данные о типе и размещении оборудования;
- уровень запасов, материалов и комплектующих, готовой продукции;
- данные о резервах сырья на предприятии;
- сведения о фондах отдельных товаров (в т. ч. товаров, не включенных в план или госзаказ), выделяемых для поставки на экспорт.
- сведения о перспективных и оригинальных методах управления производством;
- сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководства по коммерческим, организационным и иным вопросам;
- сведения о планах предприятия по расширению производства и другие коммерческие замыслы;
- планы инвестиций предприятия;
- планы запасов и готовой продукции;
- планы закупок и продаж;
- планово-аналитические материалы за текущий период;
- сведения о свертывании производства различных видов продукции и их технико-экономическое обоснование;
- объем предстоящих покупок по срокам, ассортименту, ценам, странам, фирмам;
- сведения о планах предприятия (организации) по расширению производства (кроме оговариваемых в переговорах);

- сведения, содержащиеся в бухгалтерских книгах предприятия;
- сведения, раскрывающие плановые и фактические показатели финансового плана;
- сведения о балансах предприятия;
- имущественное положение;
- стоимость товарных запасов;
- бюджет;
- обороты;
- сведения о кругообороте средств предприятия:
- банковские операции;
- сведения о финансовых операциях;
- банковские связи;
- состояние банковских счетов предприятия и производимых операций;
- уровень доходов предприятия;
- долговые обязательства предприятия;
- размеры и условия банковских кредитов;
- оригинальные методы изучения рынка сбыта;
- состояние рынка сбыта и перспектив рыночной конъюнктуры;
- результаты маркетинговых исследований;
- сведения, содержащие выводы и рекомендации специалистов стратегии и тактике деятельности организаций;
- политика внешнеэкономической деятельности в целом и по регионам;
- оригинальные методы осуществления продаж;
- сведения о продажах товара на новых рынках;
- круг клиентов;
- списки клиентуры;
- списки компаньонов, посредников, спонсоров;
- списки покупателей;
- поставщики и потребители;

- сведения о составе торговых и пр. клиентов представителей и посредников;
- коммерческие связи;
- карточки клиентов;
- места закупки товаров;
- данные о поставщиках и клиентах;
- данные на клиентов в торговле и рекламе;
- сведения о потребителях;
- сведения по иностранным коммерческим партнерам;
- сведения о финансовом состоянии, репутации или другие данные, характеризующие степень надежности, иностранной фирмы или ее представителей как торгового партнера, а также о их конкурентах;
- сведения о подготовке и результатах проведения переговоров;
- сведения о получаемых и прорабатываемых заказах и предложениях;
- сведения о фактах подготовки и ведения переговоров;
- сроки, выделенные для проработки и заключения сделки;
- сведения о лицах, ведущих переговоры, руководстве фирм, их характеристиках;
- уровень предложенных цен;
- тактика переговоров с партнерами;
- сведения, раскрывающие тактику ведения переговоров при заключении контрактов или соглашений на закупку (продажу товаров), уровень максимально достижимых (уговорных) цен, объемы имеющихся средств (фондов) и другие конкурентные материалы, используемые для повышения эффективности сделки;
- условия по сделкам и соглашениям;
- условия контрактов, включая цены;
- особые условия контрактов (скидки, приплаты, рассрочки платежей, опционы и т. п.);
- условия платежа по контрактам;

- сравнительные расчеты экономической эффективности строительства аналогичных объектов в РФ, и за рубежом;
- затраты;
- внутренние прејскуранты и тарифы;
- уровень цен и размер скидок с прејскурантных цен;
- скидки;
- сведения о расчетах цен и обоснований сделок;
- сведения о контрактной цене товара или услуг;
- сведения о размерах предоставленных скидках до и после заключения контракта;
- результаты научных исследований и проектных разработок;
- технические проекты;
- особенности конструирования;
- изобретения, научные, технические, конструкторские и технологические решения; изобретения, новые идеи и ноу-хау;
- сведения о работе над изобретением или рацпредложением до момента подачи заявления на изобретение или рацпредложение;
- схемы и чертежи отдельных узлов и готовых изделий;
- проекты, схемы, технические решения и рецептура;
- документы конструкторских и проектных бюро, содержащие новые технические решения; схемы и чертежи отдельных узлов, готовых изделий, новых разработок;
- технический норматив;
- технический образец;
- сведения, связанные с технологической информацией;
- технологические достижения, обеспечивающие преимущества в конкурентной борьбе;
- сведения о модификации и модернизации ранее известных технологий, процессов и оборудования;
- способы, методы и опыт изготовления и продукции;

- сведения о фактах проведения и целях совещаний и заседаний;
- предмет и результаты совещаний и заседаний органов управления фирмы;
- сведения о структуре, составе, материально-техническом оснащении службы безопасности предприятия;
- сведения о сотрудниках службы безопасности, в том числе ФИО, домашний адрес, телефоны, личная информация;
- сведения о порядке и состоянии организации защиты коммерческой тайны;
- сведения о порядке и состоянии организации охраны, пропускном режиме, системе сигнализации;
- сведения о технических средствах охраны используемых на предприятии;
- сведения, составляющие коммерческую тайну предприятий-партнеров и переданные на доверительной основе.

2) классифицировать эту информацию по тематическому признаку;

*Например,*

№ п/п	Наименование сведений	Срок конфиден-ти	Степень конфиден-ти
1	2	3	4
<b>Производство</b>			
1	Сведения о производственных возможностях предприятия		
2	Данные о типе и размещении оборудования		
3	Условия производства		
4	...		
<b>Управление</b>			
4	Сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений		

	руководства по коммерческим, организационным и иным вопросам		
5	...		

- 3) оформить Перечень сведений, составляющих коммерческую или служебную тайну предприятия;
- 4) на основании Перечня сведений, составляющих коммерческую или служебную тайну предприятия составить и оформить Перечень издаваемых предприятием конфиденциальных документов;
- 5) составить и оформить должностную инструкцию документоведа подразделения конфиденциального делопроизводства;
- 6) составить и оформить фрагмент Положения о постоянно-действующей экспертной комиссии.

#### ***Литература и источники:***

1. Закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006г.
2. Закон РФ «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004г. № 98-ФЗ.
3. Указ Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» от 6 марта 1997г. №188.
4. Квалификационный справочник должностей служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37).
5. Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76
6. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).
7. Говорухин, О. Как составить перечень конфиденциальной информации // Служба кадров и персонал. - 2008. - № 10. - С. 85-89.
8. Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и

технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.

## **Тема 2. Оформление и учет носителей конфиденциальной информации Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов навыки по оформлению различных носителей, на которых предполагается создание конфиденциальных документов, до и после взятия их на учет. В ходе занятия студенты должны продемонстрировать понимание необходимости учета черновиков и проектов конфиденциальных документов.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- 3 – 4 чистых листа бумаги формата А4;
- тетрадь (12 листов);
- блокнот с перфорацией листов (или без);
- любой на выбор съемный носитель информации (дискета, CD-R, CD-ROM, DVD-R и т.п.);
- линейку;
- простой карандаш;
- ластик.

### **Содержание задания:**

- 1) оформить рабочую тетрадь;
- 2) оформить спецблокнот;
- 3) оформить машинный носитель информации;
- 4) внести сведения о носителях в соответствующую учетную форму;
- 5) внести в учетную форму сведения о любом носителе научно-технической документации (ватмане, кальке, миллиметровой бумаге и др.);
- 6) перевести носитель научно-технической информации на учет документов выделенного хранения.

*Например:*

### **Журнал учета бумажных носителей на 2007 год**

Учетный № и гриф конфиденциальности	Дата регистрации	Вид носителя	Наименование или назначение носителя	Кол-во листов	Фамилия лица, получившего носитель	Подпись за получение, дата	Подпись за возврат, дата	Отметка об уничтожении носителя
1КТ	02.02	стенографическая тетрадь	для стенограмм	25	Иванова			

### ***Литература и источники:***

1. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).
2. Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.
3. <http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.
4. <http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

**Тема 3. Изготовление и учет изданных конфиденциальных документов и экспедиционная обработка отправляемых документов.**

#### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов навыки по оформлению конфиденциальных документов и выборе формы учет, принимая во внимание специфику деятельности той или иной организации. Также студенты должны получить практический опыт по обработке отправляемых конфиденциальных документов. Студенты должны продемонстрировать знания о составе реквизитов и требований их оформления, а также особенности оформления отдельных реквизитов с точки зрения обеспечения защиты содержащихся в документах конфиденциальных сведений. В ходе занятия студенты должны



определить критерии выделения конфиденциальных документов из общего потока поступающих документов и обосновать необходимость их выделения.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- 3 – 4 чистых листа бумаги формата А4;
- линейку;
- простой карандаш;
- ластик;
- конверт;
- нитки с иглой;
- ножницы;
- силикатный клей.

### **Содержание задания:**

1. составить и оформить приказ об утверждении Перечня сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия:

*В соответствии со ст. 10 Федерального закона «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ (с изменениями от 2 февраля 2006г.) сотрудник подразделения конфиденциального делопроизводства И.И.Иванова подготовила проект приказа «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».*

*В соответствии с этим приказом:*

*- начальнику Управления контроля качества И.О. Фамилия, начальнику Управления лицензирования, аттестации и аккредитации И.О. Фамилия следует довести Перечень до сведения подведомственных учреждений и обеспечить контроль за принятием ими мер по защите включенных в Перечень сведений;*

*- начальникам Управлений, руководителям подведомственных учреждений в срок до 00.00.0000 следует подготовить и провести мероприятия по организации работы по обращению со сведениями, включенными в Перечень, и их защите в установленном законодательством порядке в возглавляемых ими Управлениях и учреждениях;*

*- начальнику режимно-секретного отдела И.О.Фамилия в срок до 00.00.0000 необходимо подготовить рекомендации по обращению со сведениями, включенными в Перечень, и предложения по организации их защиты, а также организовать проверку работы по обращению со сведениями конфиденциального характера и их защите в управлениях и подведомственных учреждениях и в срок до 00.00.0000 представить отчет о ее результатах.*

Контроль исполнения приказа был возложен на заместителя руководителя И.О.Фамилия.

Печатала проект С.С. Сидорова в \_\_ экземплярах с рабочей тетради И.И. Ивановой (уч. № 15), при этом \_\_ экземпляров оказались лишними и были уничтожены в соответствии с актом от 00.00.0000 №\_\_ о выделении к уничтожению конфиденциальных дел и документов после проведения квартальной проверки наличия носителей, документов и дел.

В подведомственные учреждения были отправлены экземпляры \_\_ по реестру от 00.00.0000 №\_\_.

Экземпляр \_\_ возвращен 00.00.0000 с сопроводительным письмом №\_\_.

2. внести сведения о проекте приказа в соответствующую учетную форму;
3. после подписания приказа один из экземпляров следует отправить в филиал данного предприятия, который находится в пределах данного населенного пункта;
4. внести соответствующие сведения о приказе в учетную форму после его подписания и отправления.

#### ***Литература и источники:***

1. Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 477
2. Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76
3. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).
4. Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.

5. Сукач, А.Н. Особенности конфиденциального делопроизводства // Отдел кадров. - 2006. - 55-57. - Библиогр. в сносках.

#### **Тема 4 Учет поступивших конфиденциальных документов.**

##### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов практические навыки и умения по учету поступающих конфиденциальных документов и выборе форм учета. Студенты должны продемонстрировать понимание целесообразности учета поступающих конфиденциальных пакетов до регистрации содержащихся в них документов.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- 3 – 4 чистых листа бумаги формата А4;
- линейку;
- простой карандаш;
- ластик;
- ножницы;
- конверт, с вложенным документом, оформленный на предыдущем занятии.

##### **Содержание задания**

- 1) зарегистрировать поступивший конверт с конфиденциальными документами;
- 2) вскрыть конверт;
- 3) внести сведения о поступившем конфиденциальном документе в соответствующую учетную форму;
- 4) проставить на поступившем конфиденциальном документе соответствующие отметки;
- 5) внести в учетную форму отметку о передаче поступившего документа исполнителю.

##### ***Литература и источники:***

1. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).

2. Некрах А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.
3. Шкаричев, А. Отличие конфиденциального делопроизводства от обычного // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2011. - № 12. - С. 43-45.
4. Щегельский, А. В. Понятийный аппарат и его влияние на технологию документирования конфиденциальной информации : (в порядке дискуссии) // Делопроизводство. - 2008. - № 3. - С. 91-97. - Библиогр. в примеч.
5. <http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.
6. <http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

### **Тема 5 Учет документов выделенного хранения**

#### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов практические навыки по учету документов выделенного хранения. Студенты должны продемонстрировать понимание термина «документ выделенного хранения», а также условия, при которых документ подлежит переводу на учет выделенного хранения.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- 2 чистых листа бумаги формата А4;
- линейку;
- простой карандаш;
- ластик.

#### **Содержание занятия**

1. внести в учетную форму сведения о документе выделенного хранения;
2. оформить карточку учета выдачи конфиденциального документа выделенного хранения.

### ***Литература и источники:***

1. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).
2. Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.
3. Шкаричев, А. Отличие конфиденциального делопроизводства от обычного // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2011. - № 12. - С. 43-45.
4. Щегельский, А. В. Понятийный аппарат и его влияние на технологию документирования конфиденциальной информации : (в порядке дискуссии) // Делопроизводство. - 2008. - № 3. - С. 91-97. - Библиогр. в примеч.
5. <http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.
6. <http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

### **Тема 6. Размножение конфиденциальных документов**

#### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов практические навыки по размножению конфиденциальных документов. Студенты должны продемонстрировать понимание терминов «дополнительный экземпляр конфиденциального документа», «копия конфиденциального документа», «выписка», должны показать знание, кто имеет право давать разрешение на размножение конфиденциальных документов и порядок оформления такого разрешения на самом документе.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- 2-3 чистых листа бумаги формата А4;
- линейку;
- простой карандаш;

- ластик.

### **Содержание занятия**

1. оформить дополнительный экземпляр приказа об утверждении Перечня сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия;
2. оформить выписку из приказа об утверждении Перечня сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия;
3. оформить журнал учета размножения конфиденциальных документов;
4. внести сведения о копии, выписке и дополнительном экземпляре приказа в журнал учета изданных конфиденциальных документов.

### ***Литература и источники:***

1. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).
2. Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.
3. Шкаричев, А. Отличие конфиденциального делопроизводства от обычного // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2011. - № 12. - С. 43-45.
4. Щегельский, А. В. Понятийный аппарат и его влияние на технологию документирования конфиденциальной информации : (в порядке дискуссии) // Делопроизводство. - 2008. - № 3. - С. 91-97. - Библиогр. в примеч.
5. <http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.
6. <http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

### ***Тема 7. Составление и оформление номенклатуры конфиденциальных дел***

#### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов практические навыки и умения по составлению и оформлению номенклатуры конфиденциальных дел.

Студенты должны продемонстрировать понимание термина «номенклатура дел». При подготовке к занятию студентам следует повторить правила составления заголовков дел, принципы систематизации дел, изучавшиеся в рамках курса «Организация и технология документационного обеспечения управления».

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- 2-3 чистых листа бумаги формата А4;
- линейку;
- простой карандаш;
- ластик.

### **Содержание занятия**

Составить и оформить фрагмент номенклатуры конфиденциальных дел.

### ***Литература и источники:***

1. Основные правила работы архивов организаций. – М., 2002.
2. Основные правила работы с кинофотофонодокументами и видеофонограммами в ведомственных архивах. – М., 1989.
3. Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. – М., 1991.
4. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения. Утвержден приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558
5. Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 477
6. Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76
7. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).

8. Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.

### **Тема 8. Формирование и оформление конфиденциальных дел**

#### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов практические навыки по формированию и оформлению конфиденциальных дел. Студент должен продемонстрировать знания по установлению грифа ограничения доступа к делу, по оформлению дела при заведении, в течение делопроизводственного года, при закрытии, а также знание правил систематизации документов внутри дела.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе:

- документы, оформленные в ходе предыдущих практических занятий;
- обложку дела;
- шило;
- нитки;
- иголку;
- 2-3 чистых листа бумаги формата А4.

#### **Содержание занятия**

1. оформить обложку дела;
2. систематизировать документы внутри дела;
3. внести сведения о документах во внутреннюю опись документов дела;
4. оформить лист-заверитель;
5. сшить дело.

#### ***Литература и источники:***

1. Основные правила работы архивов организаций. – М., 2002.
2. Основные правила работы с кинофотофонодокументами и видеофонограммами в ведомственных архивах. – М., 1989.



3. Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. – М.,1991.

4. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения. Утвержден приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558

5. Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 477

6. Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76

7. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).

8. Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.

### **Тема 9. Проверки наличия конфиденциальных дел, документов, носителей информации. Оформление результатов проверок**

#### **Методические указания**

Занятие имеет целью сформировать у студентов практические навыки по проведению проверок наличия конфиденциальных дел, документов, носителей конфиденциальной информации. Студенты должны продемонстрировать знания технологии проведения различных видов проверок и принципов проведения проверок.

Для проведения практического занятия студенты должны иметь при себе все документы, оформленные в ходе предыдущих занятий и не подшитые в дело, все учетные формы, номенклатуру конфиденциальных дел.

#### **Содержание занятия**

1. провести проверку правильности проставления регистрационных данных конфиденциальных носителей, документов, дел и учетных форм;
2. провести проверку правильности проставления отметок о движении конфиденциальных документов, дел и носителей;
3. провести проверку наличия конфиденциальных дел, документов выделенного хранения и учетных форм;
4. оформить результаты проверок.

#### ***Литература и источники:***

1. Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76
2. Алексенцев А.И. «Конфиденциальное делопроизводство». – М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 1 изд. 2001г. (2 изд. 2003г.).
3. Некрах А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.

#### **5.3. Программа самостоятельной работы студентов**

Задачи самостоятельной работы студентов:

- создать условия для формирования у студентов навыков самостоятельной учебной, научно- исследовательской и практической работы;
- содействовать углублению и расширению профессиональных научных и практических интересов студентов;
- способствовать гармоничному творческому развитию.

Самостоятельная работа осуществляется студентом при подготовке к написанию контрольных работ, при подготовке к проведению практических занятий, а также при подготовке к сдаче зачета.

#### **Вопросы для подготовки к практическим занятиям:**

1. Обосновать критерии выделения конфиденциальных документов из общего потока поступающих документов.
2. Обосновать целесообразность процедур, сопровождающих учет конфиденциальных документов.
3. Регламентировать в виде фрагмента инструкции порядок доступа персонала конфиденциальным документам предприятия.
4. Обосновать состав показателей карточки (журнала) учета поступивших пакетов и правила их заполнения.
5. Обосновать состав показателей карточки (журнала) учета поступивших конфиденциальных документов и правила их заполнения.
6. Обосновать состав показателей карточки (журнала) учета конфиденциальных документов выделенного хранения и правила их заполнения.
7. Обосновать состав показателей карточки (журнала) учета изданных конфиденциальных документов и правила их заполнения.
8. Регламентировать в виде фрагмента инструкции порядок работы исполнителей с конфиденциальными документами.
9. Проанализировать особенности контроля исполнения конфиденциальных документов, его организационное и технологическое отличие от контроля исполнения открытых документов.
10. Сформулировать возможности, трудности и направления использования электронной почты для передачи конфиденциальных документов.
11. Обосновать необходимость реквизитов, указываемых на пакете с конфиденциальными документами.
12. Регламентировать в виде фрагмента инструкции порядок формирования в дела конфиденциальных электронных документов.
13. Составить фрагмент номенклатуры конфиденциальных дел.
14. Составить план эвакуации и охраны конфиденциальных документов при возникновении угрозы экстремальной ситуации, регламентировав способы обеспечения их сохранности при упаковке и транспортировке.

15. Проанализировать пути поиска документов и дел, не обнаруженных при проверке их наличия, дать рекомендации, повышающие эффективность поиска и предотвращающие утрату документов и дел.
16. Указать и проанализировать задачи защиты информации, которые должны быть решены при формировании и оформлении дел с конфиденциальными документами.
17. Проанализировать основные проблемы защиты документированной конфиденциальной информации в организациях (на примере конкретной организации).
18. Рассчитать численность сотрудников службы конфиденциального делопроизводства (на примере конкретной организации).
19. Нормы административного, уголовного и иных отраслей законодательства, устанавливающие ответственность за нарушение правил работы с конфиденциальными документами.
20. Роль документоведа в обеспечении информационной безопасности организации.
21. Квалификационные характеристики и требования к сотрудникам службы конфиденциального делопроизводства, особенности их должностных инструкций.
22. Классифицировать способы и средства физического уничтожения документов, изготовленных на носителях различных типов.

### **Учебно-методические материалы для СРС:**

#### ***Основная литература***

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

Гражданский кодекс Российской Федерации

Уголовный кодекс Российской Федерации

Закон Российской Федерации «О государственной тайне» от 21 июля 1993 г.

Закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. – (принят ГД ФС РФ 08.07.2006)

Закон Российской Федерации «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ.

Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» от 6 марта 1997 г. №188.

Положение об Архивном фонде Российской Федерации от 17 марта 1994 г.

ГОСТ Р 50922-96. Защита информации. Основные термины и определения. – М., 1996

ГОСТ 17914-72. Обложки дел длительных сроков хранения. Типы, размеры и технические требования. - М., 1981.

ГОСТ Р 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. – М., 1998.

Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения. – М., 1991.

Квалификационный справочник должностей служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37).

Межотраслевые укрупненные нормативы времени на работы по документационному обеспечению управления. – М., 1995.

Нормы времени на работы по автоматизированной архивной технологии и документационному обеспечению органов управления. - М., 1993.

Нормы времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти. – М., 2002.

Основные правила работы архивов организаций. – М., 2002.

Основные правила работы с кинофотофонодокументами и видеофонограммами в ведомственных архивах. – М., 1989.

Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. – М.,1991.

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения. Утвержден приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558

Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 477

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76

Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.

Степанов. А.Г. Защита коммерческой тайны. - М.: Альфа-Пресс, 2006. - 178 с.

Филин С. А. Информационная безопасность: учеб. пособие. - М.: Альфа Пресс, 2006. - 410с.

Говорухин, О. Как составить перечень конфиденциальной информации // Служба кадров и персонал. - 2008. - № 10. - С. 85-89.

Еремеева, В. И. Коммерческая тайна: когда документы защищают документы // Справочник кадровика. - 2009. - № 5. - С. 59-73.

Ключко, Н. В. Закладываем фундамент информационной безопасности предприятия // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2007. - № 5. - С. 44-55. - Примеч. в сносках и на полях.- Ил.: 1 табл.

Козырева, В. П. Организуем работу с документами ограниченного доступа // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2007. - № 11. - С. 67-72. - Продолж. следует.

Козырева, В. П. Организуем работу с документами ограниченного доступа // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2007. - № 12. - С. 7-21. - Окончание. Начало в N 11.

Сукач, А.Н. Организационные мероприятия по защите конфиденциальных документов // Отдел кадров. - 2006. - 56-59. - Библиогр. в сносках.

Сукач, А.Н. Особенности конфиденциального делопроизводства // Отдел кадров. - 2006. - 55-57. - Библиогр. в сносках.

Сукач, А.Н. Особенности учета документов, содержащих коммерческую тайну // Отдел кадров. - 2006. - 67-69.

Пермяков, М. В. Организационные меры по защите тайны (конфиденциальной информации) // Право и образование. - 2010. - № 7. - С. 74-79. - Библиогр.: с. 79 (4 назв).

Шкаричев, А. Отличие конфиденциального делопроизводства от обычного // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2011. - № 12. - С. 43-45.

Щегельский, А. В. Понятийный аппарат и его влияние на технологию документирования конфиденциальной информации : (в порядке дискуссии) // Делопроизводство. - 2008. - № 3. - С. 91-97. - Библиогр. в примеч.

### ***Дополнительная литература***

Алексенцев А.И. Конфиденциальное делопроизводство. М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2001.-157с.

Алексенцев А.И. Конфиденциальное делопроизводство. М.: Журн. "Управление персоналом", 2003. - 200 с.

Делопроизводство : учеб. для вузов по спец. 032001 "Документоведение и документац. обеспечение упр." рек. МО РФ / Т. А. Быкова, Л. М. Вялова, Л. В. Санкина ; под общ. ред. Т. В. Кузнецового. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : МЦФЭР, 2006. – 557с.

Введение в защиту информации : учеб. пособие для вузов рек. УМО по спец., не входящим в группу спец. 075000 / В. Б. Байбурин, М. Б. Бровкова, И. Л. Пластун и др. . - М.: ИНФРА-М ; ФОРУМ, 2004. - 127 с.

Демушкин. А.С. Документы и тайна. - М.: Городец, 2003. - 396с.

### ***Периодические издания***

Журнал «Делопроизводство»

Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»

Журнал «Секретарское дело»

Журнал «Служба кадров и персонал»

Журнал «Управление персоналом»

### ***Электронно-библиотечные системы (ЭБС)***

<http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.

<http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

## **6. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии, которые построены на объяснительно-иллюстрационном способе обучения. В основе информирование обучающихся и побуждение их к самостоятельной работе, с целью выработки определенных навыков и умений.

При проведении лекционных занятий используются различные иллюстрационные материалы, подготовленные с помощью Microsoft PowerPoint (Презентация). Это дает возможность представить теоретический материал наглядно, задействовать у обучающего визуальную память, что в целом способствует более качественному усвоению теоретического материала.

При проведении практических занятий применяется проблемное обучение, которое предполагает создание проблемных ситуаций и организацию деятельности обучающихся по решению учебных проблем, обеспечивает оптимальное сочетание самостоятельной поисковой деятельности с усвоением готовых выводов науки.



Данные технологии обеспечивают формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых им для осуществления профессиональной деятельности.

### **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система (БРС).

Порядок реализации балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы студентов разработан на основании Положения о балльно-рейтинговой системе оценки учебной работы студентов Удмуртского государственного университета, утвержденного решением Ученого Совета УдГУ (протокол от 30.06.2009 № 6), с учетом накопленного опыта реализации БРС в университете.

БРС основана на суммировании баллов, полученных обучающимся по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, выполнение индивидуальных заданий, выполнение контрольных работ). По каждому виду учебной работы в течение семестра БРС предусматривает текущий контроль, рубежный контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний, формирования навыков и умений за фиксируемый период времени. Формами текущего контроля при освоении дисциплины «Основы документоведения» являются проверка присутствия и активности работы обучающихся на лекциях и практических занятиях, самостоятельное выполнение индивидуальных заданий, выполнение контрольных работ, разбор практических ситуаций. Текущий контроль проводится в период проведения

аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Его результаты учитываются при выставлении баллов на этапе рубежного контроля.

Рубежный контроль – это определение результатов усвоения учебного материала по модулям (разделам) дисциплины. В соответствии с БРС, в семестровой учебной дисциплине «Конфиденциальное делопроизводство» условно выделяется два модуля. По окончании изучения каждого модуля проводится рубежная контрольная работа в форме теста, охватывающая весь изученный материал и оцениваемая в баллах. Таким образом, в течение семестра проводятся два рубежных контроля.

Максимальная сумма баллов, которую может набрать обучающийся за семестр по дисциплине «Конфиденциальное делопроизводство» - 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся за один рубежный контроль – 30. Эта сумма складывается из баллов, полученных в ходе текущего контроля и рубежного контроля.

В период освоения первого модуля дисциплины «Конфиденциальное делопроизводство» обучающемуся необходимо самостоятельно выполнить 3 индивидуальных задания, каждое из которых оценивается в 5 баллов. Показатели и критерии оценивания индивидуальных заданий доводятся преподавателем до сведения обучающихся в начале каждого занятия. Рубежная контрольная работа включает 15 вопросов, за каждый правильный ответ обучающийся получает 1 балл. Таким образом, максимальное количество баллов по итогам первого рубежного контроля – 30.

В период освоения второго модуля дисциплины обучающемуся необходимо самостоятельно выполнить одно индивидуальное задание, которое оценивается в 5 баллов, а также разобрать 5 практических ситуаций, каждая из которых оценивается в 2 балла. Показатели и критерии оценивания индивидуальных заданий и разбора практических ситуаций доводятся преподавателем до сведения обучающихся в начале каждого занятия. Рубежная контрольная работа включает 15 вопросов, за каждый правильный ответ обучающийся получает 1 балл. Таким образом, максимальное количество

баллов по итогам второго рубежного контроля – 30, а по итогам двух рубежных контролей – 60.

Если после проведения второго рубежного контроля по дисциплине у обучающегося образовалась задолженность по отдельным видам работ одного из рубежей, то ее ликвидация допускается на последней (зачётной) неделе семестра.

Если после проведения второго рубежного контроля по дисциплине у обучающегося образовалась задолженность по отдельным видам работ двух рубежей, то обучающийся не допускается к сдаче зачёта. Однако, если задолженность образовалась по уважительной причине (обязательно подтвержденной документально), то ее ликвидация допускается на последней (зачётной) неделе семестра.

Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) обучающийся должен набрать по итогам двух рубежных контролей не менее 40 баллов. При этом обязательным является выполнение всех видов работ (индивидуальных заданий, контрольных работ, разбор практических ситуаций).

Промежуточная аттестация – это оценка итогов изучения дисциплины. Максимальное количество баллов, которое может быть получено обучающимся на этапе промежуточной аттестации, составляет 40 баллов.

Если обучающийся по итогам двух рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), то преподаватель вправе оценить его работу за семестр в 100 баллов (добавив 40) и поставить оценку «зачтено» автоматически.

Промежуточная аттестация (зачёт) проводится в форме письменного тестирования. Тест включает 20 вопросов, каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Итоговый рейтинг студента по дисциплине является суммой баллов двух рубежных контролей и промежуточной аттестации. Минимальная сумма баллов, дающая оценку «зачтено» учебной работе студентов – 61 балл.

Ликвидировать задолженность по дисциплине студент может в первые 10 дней следующего семестра. Его ответ в этом случае оценивается максимально в 61 балл.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### ***Основная литература***

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

Гражданский кодекс Российской Федерации

Уголовный кодекс Российской Федерации

Закон Российской Федерации «О государственной тайне» от 21 июля 1993 г.

Закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. – (принят ГД ФС РФ 08.07.2006)

Закон Российской Федерации «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ.

Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» от 6 марта 1997 г. №188.

Положение об Архивном фонде Российской Федерации от 17 марта 1994 г.

ГОСТ Р 50922-96. Защита информации. Основные термины и определения. – М., 1996

ГОСТ 17914-72. Обложки дел длительных сроков хранения. Типы, размеры и технические требования. - М., 1981.

ГОСТ Р 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. – М., 1998.

Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения. – М., 1991.

Квалификационный справочник должностей служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37).

Межотраслевые укрупненные нормативы времени на работы по документационному обеспечению управления. – М., 1995.

Нормы времени на работы по автоматизированной архивной технологии и документационному обеспечению органов управления. - М., 1993.

Нормы времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти. – М., 2002.

Основные правила работы архивов организаций. – М., 2002.

Основные правила работы с кинофотофонодокументами и видеофонограммами в ведомственных архивах. – М., 1989.

Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. – М., 1991.

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения. Утвержден приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558

Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 477

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утверждены приказом Росархива от 23 декабря 2009 г. № 76

Некраха А.В. Организация конфиденциального делопроизводства и защита информации : учеб. пособие для вузов по спец. 090103 "Орг. и технология защиты информации" рек. УМО. Ин-т инф. наук и технологий безопасности, РГГУ. - М. : Акад. проект, 2007. – 219с.

Степанов. А.Г. Защита коммерческой тайны. - М.: Альфа-Пресс, 2006. - 178 с.

Филин С. А. Информационная безопасность: учеб. пособие. - М.: Альфа Пресс, 2006. - 410с.

Говорухин, О. Как составить перечень конфиденциальной информации // Служба кадров и персонал. - 2008. - № 10. - С. 85-89.

Еремеева, В. И. Коммерческая тайна: когда документы защищают документы // Справочник кадровика. - 2009. - № 5. - С. 59-73.

Ключко, Н. В. Закладываем фундамент информационной безопасности предприятия // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2007. - № 5. - С. 44-55. - Примеч. в сносках и на полях.- Ил.: 1 табл.

Козырева, В. П. Организуем работу с документами ограниченного доступа // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2007. - № 11. - С. 67-72. -

Козырева, В. П. Организуем работу с документами ограниченного доступа // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2007. - № 12. - С. 7-21. - Окончание. Начало в N 11.

Сукач, А.Н. Организационные мероприятия по защите конфиденциальных документов // Отдел кадров. - 2006. - 56-59. - Библиогр. в сносках.

Сукач, А.Н. Особенности конфиденциального делопроизводства // Отдел кадров. - 2006. - 55-57. - Библиогр. в сносках.

Сукач, А.Н. Особенности учета документов, содержащих коммерческую тайну // Отдел кадров. - 2006. - 67-69.

Пермяков, М. В. Организационные меры по защите тайны (конфиденциальной информации) // Право и образование. - 2010. - № 7. - С. 74-79. - Библиогр.: с. 79 (4 назв).

Шкаричев, А. Отличие конфиденциального делопроизводства от обычного // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2011. - № 12. - С. 43-45.

Щегельский, А. В. Понятийный аппарат и его влияние на технологию документирования конфиденциальной информации : (в порядке дискуссии) // Делопроизводство. - 2008. - № 3. - С. 91-97. - Библиогр. в примеч.

### ***Дополнительная литература***

Алексенцев А.И. Конфиденциальное делопроизводство. М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2001.-157с.

Алексенцев А.И. Конфиденциальное делопроизводство. М.: Журн. "Управление персоналом", 2003. - 200 с.

Делопроизводство : учеб. для вузов по спец. 032001 "Документоведение и документац. обеспечение упр." рек. МО РФ / Т. А. Быкова, Л. М. Вялова, Л. В. Санкина ; под общ. ред. Т. В. Кузнецового. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : МЦФЭР, 2006. – 557с.

Введение в защиту информации : учеб. пособие для вузов рек. УМО по спец., не входящим в группу спец. 075000 / В. Б. Байбурин, М. Б. Бровкова, И. Л. Пластун и др. . - М.: ИНФРА-М ; ФОРУМ, 2004. - 127 с.

Демушкин. А.С. Документы и тайна. - М.: Городец, 2003. - 396с.

### ***Периодические издания***

Журнал «Делопроизводство»

Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»

Журнал «Секретарское дело»

Журнал «Служба кадров и персонал»

Журнал «Управление персоналом»

### ***Электронно-библиотечные системы (ЭБС)***

<http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.

<http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются: учебные аудитории Удмуртского государственного университета, кабинет документоведения кафедры информационной безопасности в управлении Института права, социального управления и безопасности УдГУ, мультимедийный проектор, библиотека Института права, социального управления и безопасности и Удмуртского государственного университета.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Стандарты по информационной безопасности

Специальность

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной  
сфере

Специализация: организация и технология защиты информации

Квалификация выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

Очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Колчерина Ж.Н	Ст.преподаватель	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является приобретение обучаемыми необходимого объема знаний и практических навыков в области стандартизации по вопросам информационной безопасности.

Задачи освоения дисциплины:

раскрытие понятийного аппарата в области стандартизации информационной безопасности и защиты информации;

накоплением знаний о процедурном и программно-техническом уровнях информационной безопасности;

изучение основ технических регламентов, национальных стандартов и сводов правил;

в получении студентами основных научно-практических знаний в области стандартизации по вопросам информационной безопасности, необходимых для решения задач обеспечения защищенности информационной инфраструктуры, выполнения работ по стандартизации и сертификации продукции и процессов разработки и внедрения систем менеджмента информационной безопасности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 3 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Для успешного усвоения данной дисциплины необходимо, чтобы студент владел знаниями, умениями и навыками, сформированными в процессе изучения дисциплин:

- «теория информационной безопасности и методология защиты информации» – знать сущность и понятие ИБ и характеристику ее составляющих, источники и классификацию угроз ИБ, основные средства и способы обеспечения информационной безопасности, принципы построения систем защиты информации; уметь классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности для объекта информатизации; владеть профессиональной терминологией в области информационной безопасности;

- «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности»

Дисциплина является предшествующей для прохождения производственной практики.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:  
Стандартизация в Российской Федерации. Национальная система стандартизации в Российской Федерации.

Международная стандартизация в области информационной безопасности. Методы оценки доверия.

Система стандартов по защите информации. Классификация  
Профессиональные стандарты в области защиты информации

### **3. Компетенция(и) обучающегося, формируемая(ые) в результате освоения дисциплины**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**  
ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-5.2.1 умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;

ПК-5.2.2 умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации;

ПК-5.2.3 умеет формулировать основные требования при лицензировании деятельности в области защиты информации, сертификации и аттестации по требованиям безопасности информации;

ПК-5.2.4 умеет формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации;

ПК-5.2.5 умеет формировать требования и разрабатывать внешние спецификации для разрабатываемого программного обеспечения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

**Знать**

основные нормативные и методические акты в области информационной безопасности и защиты информации, в том числе документы Федеральной службы безопасности РФ, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю;

**Уметь**

организовывать технологические процессы организации в соответствии с нормативно-правовыми актами

**Владеть**

навыками работы с нормативно-правовыми актами в области защиты информации

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Всего часов</b>	
	<b>Очная форма обучения</b>	
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	<b>144</b>	
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>72,6</b>	
<b>Аудиторная:</b>	<b>70</b>	
<i>Лекции</i>	<b>4</b>	
<i>Практические занятия</i>	<b>66</b>	
<i>Лабораторные занятия</i>		
<b>экзамен</b>	<b>27</b>	
<b>Внеаудиторная:</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>47</b>	
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>		

## 5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)	Всего компетенций
			Л.	прак	Сам. раб.			
Семестр 1								
		<b>ВСЕГО</b>	<b>4</b>	<b>66</b>	<b>45</b>		ПК -13	
1.	Стандартизация в Российской Федерации.	8	4	8	4		ПК -13	
2.	Международная стандартизация в области информационной безопасности. Методы оценки доверия	54		34	25	Рубежная контрольная	ПК -13	
3.	Система стандартов по защите информации	22		12	10		ПК -13	
4.	Профессиональные стандарты в области защиты информации	18		12	6	Рубежная контрольная	ПК -13	
Контроль самостоятельной работы – 2 час. Форма промежуточной аттестации – экзамен								

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Темы и их аннотации

Тема 1. Стандартизация в Российской Федерации: законодательство по стандартизации в Российской Федерации. Национальная система стандартизации в Российской Федерации. Правила оформления стандартов. Сертификация. Знаки соответствия. Технические комитеты по защите информации.

Тема 2. Международная стандартизация в области информационной безопасности: история развития международной стандартизации в области информационной безопасности. Международные организации по стандартизации (ICO, IEC, NIST, ISACA, BSI и др). Система оценки уязвимостей (CSVV). Cobit 5. Общие критерии оценки безопасности информационных технологий. Методы оценки доверия.

Тема 3. Система стандартов по защите информации. Классификация.

Тема 4. Профессиональные стандарты в области защиты информации.

### 5.2. Планы практических занятий

Тема 1. Стандартизация в Российской Федерации

1.1. Правила оформления стандартов ( 4 часа)

Для выполнения работы студенты используют комплекс национальных стандартов по оформлению стандартов в Российской Федерации (ГОСТ Р 1.0)

Пример оформления ГОСТА



1.2. Знаки соответствия (2 часа).

1.3. Технические комитеты (2 часа)

Тема 2. Международная стандартизация в области информационной безопасности:

2.1. Международные организации по стандартизации (ICO, IEC, NIST, ISACA, BSI и др). (4 часа)

2.2. Стандарты NIST. Система оценки уязвимостей (CSVV) (10 час)

2.3. Cobit 5 (8 час).

2.4. Общие критерии оценки безопасности информационных технологий.

Методы оценки доверия (12 час).

Тема 3. Система стандартов по защите информации. Классификация. (12 час)

Тема 4. Профессиональные стандарты в области защиты информации. (12 час)

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю) Структура СРС**

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ПК -13	Тема 1	Выполнение заданий	КСР	4	
	Тема 2	Выполнение заданий	КСР	25	
	Тема 3	Выполнение заданий	КСР	10	
	Тема 4	Решение задач	КСР	6	

### Содержание СРС

Учебно-методические материалы для СРС

<http://www.iso.org/iso/ru/home/standards.htm>

<http://standard.gost.ru/wps/portal/>

<http://tk.gost.ru/wps/portal/>

[http://citforum.ru/security/articles/zahita\\_aktivov/](http://citforum.ru/security/articles/zahita_aktivov/)

<https://habrahabr.ru/post/164371/>

Библиотека стандартов в области информационной безопасности

<http://www.securitylab.ru/analytics/355336.php>

<https://habrahabr.ru/company/pt/blog/266485/>

<https://csrc.nist.gov/csrc/media/publications/fips/199/final/documents/fips-pub-199-final.pdf>

<http://www.cbi-info.ru/common.htm>

<http://www.securitylab.ru/informer/240673.php>

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде балльнорейтинговой системы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Оценочные средства по дисциплине:

- Примерный перечень вопросов к экзамену :

1. Стандартизация в Российской Федерации

2. Объекты стандартизации

3. Технические комитеты в области информационной безопасности (международные и в России)



4. Виды документов в области стандартизации
5. Знаки соответствия. Знаки соответствия в области информационной безопасности
6. Международные организации в области стандартизации (направление информационная безопасность)
7. ISACA (направления деятельности, сертификация)
8. NIST (направления деятельности , стандарты в области информационной безопасности)
9. Стандарт Common Vulnerability Scoring System CVSS
10. CVE. Банк данных угроз и уязвимостей ФСТЭК России
11. Госты классификации уязвимостей
12. ГОСТ Р 15408 Общие критерии оценки безопасности информационных технологий. Назначение. Пользователи. Среда безопасности. Доверие. Объект оценки
13. ГОСТ Р 15408 Критерии оценки защищенности
14. ГОСТ Р 15408 Уровни доверия. Классы
15. ГОСТ Р 15408 Профили защиты. Задание по безопасности
16. Методы и средства обеспечения безопасности (серия стандартов ИСО/МЭК 15443)
17. Методы обеспечения доверия (серия стандартов ИСО/МЭК 15443)
18. Комбинации методов обеспечения доверия.
19. Матрица характеристик. Образование пар (серия стандартов ИСО/МЭК 15443)
20. Аттестация персонала в области информационной безопасности, сертификация (серия стандартов ИСО/МЭК 15443)
21. Cobit 5. Назначение. Процессы. Фазы жизненного цикла
22. Профессиональные стандарты в области информационной безопасности

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:

- Стандартизированный тест с дополнительным творческим заданием (анализ текста, ситуационные задачи и др.);
  - Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:
- |                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| Общее количество баллов .....      | 100 |
| Количество рубежных контролей..... | 2   |

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Нормативные документы:

Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»

Распоряжение Правительства РФ от 24.09.2012 N 1762-р «Об одобрении Концепции развития национальной системы стандартизации РФ на период до 2020 года»

ГОСТ Р 1.0-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения"

ГОСТ 1.2 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Правила разработки, принятия, применения, обновления и отмены

ГОСТ Р 1.1 Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности

ГОСТ Р 1.2 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила разработки, утверждения, обновления и отмены

ГОСТ Р 1.4 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения

ГОСТ Р 1.6 Стандартизация в Российской Федерации. Проекты стандартов. Правила организации и проведения экспертизы

ГОСТ Р 1.8 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты межгосударственные. Правила проведения в Российской Федерации работ по разработке, применению, обновлению и прекращению применения

ГОСТ Р 1.9 Стандартизация в Российской Федерации. Знак соответствия национальным стандартам Российской Федерации. Изображение. Порядок применения

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52069.0-2013 "Защита информации. Система стандартов. Основные положения" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 февраля 2013 г. N 3-ст)

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 53114-2008 "Защита информации. Обеспечение информационной безопасности в организации. Основные термины и определения" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 декабря 2008 г. N 532-ст)

ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-2-2013 Национальный стандарт Российской Федерации. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий. Часть 2. Функциональные компоненты безопасности.

ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-3-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий. Часть 3. Компоненты доверия к безопасности

ГОСТ Р 54583-2011/ISO/IEC/TR 15443-3:2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Основы доверия к безопасности информационных технологий. Часть 3. Анализ методов доверия

ГОСТ Р 54582-2011/ISO/IEC/TR 15443-2:2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Основы доверия к безопасности информационных технологий. Часть 2. Методы доверия

## Периодические издания:

Пономарев, Ю. А. Таксономия моделей нарушителей на основе анализа руководящих документов в области информационной безопасности / Ю. А. Пономарев, Р. В. Лукьянов, А. М. Сухов // Защита информации. Инсайд. - 2016. - № 2, от март-апрель. - С. 69-71. - Библиогр.: с. 71 (8 назв.).

Селиверстова, Н. ISO обновил стандарты управления информационной безопасностью и менеджмента ИТ-сервисов / Н. Селиверстова // Управление качеством. - 2012. - № 10. - С. 49-50.

Сердюк, В. Гроза угроз : практические аспекты создания ситуационных центров управления информационной безопасностью / В. Сердюк // Бухгалтер и компьютер. - 2011. - № 7. - С. 8-12.

Куканова, Н. Управление инцидентами информационной безопасности / Н. Куканова // Открытые системы. СУБД. - 2006. - № 10. - С. 55-59.

Лемешев, С. В. Информационные угрозы: проблемы терминологии и классификации / Сергей Лемешев, Владимир Есаулов // Безопасность Евразии. - 2009. - № 4. - С. 419-425. - Библиогр. в подстроч. примеч. - Подстроч. примеч.

Зосимовская, Н. BS 7799: аудит и сертификация [Электронный ресурс] / Н. Зосимовская // Открытые системы. СУБД. - 2007. - № 3. - Режим доступа : <http://www.osp.ru/os/2007/03/069.htm>.

## **9. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<https://bdu.fstec.ru/> - Банк данных угроз и уязвимостей ФСТЭК России

<http://protect.gost.ru/> - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

<http://www.consultant.ru/> - консультант Плюс

<http://www.garant.ru/> - Гарант

<https://nvd.nist.gov/> - национальная база данных уязвимостей NVD

<https://cwe.mitre.org/> - уязвимости программного обеспечения MITre

интернет-ресурсы:

<http://www.iso.org/iso/ru/home/standards.htm>

<http://standard.gost.ru/wps/portal/>

<http://tk.gost.ru/wps/portal/>

[http://citforum.ru/security/articles/zahita\\_aktivov/](http://citforum.ru/security/articles/zahita_aktivov/)

<https://habrahabr.ru/post/164371/>

Библиотека стандартов в области информационной безопасности

<http://www.securitylab.ru/analytics/355336.php>

<https://habrahabr.ru/company/pt/blog/266485/>

<https://csrc.nist.gov/csrc/media/publications/fips/199/final/documents/fips-pub-199-final.pdf>

<http://www.cbi-info.ru/common.htm>

<http://www.securitylab.ru/informer/240673.php>

## **10. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного (может быть и дистанционным), сообщающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий содержит все основные предпосылки и условия освоения знаний, эффективная реализация которых определяется множеством факторов, в частности индивидуально-психологическими особенностями обучающихся.

При проведении практических занятий используется решение теоретических и практических проблем, задач с включением элементов проблемности, научного поиска, широким использованием резервов самостоятельной работы обучающихся. Данные технологии обеспечивают получение новых знаний обучающимися посредством решения теоретических и практических проблем, задач в создающихся в силу этого проблемных ситуациях.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций путем проведения с ними практических занятий (проблемных, дискуссионных); использования в процессе обучения компьютерной техники и мультимедийной аппаратуры; организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов и подготовки ими письменных работ (контрольных работ).

Занятия в интерактивной форме -16 час.

При проведении практических занятий по дисциплине могут использоваться следующие инновационно-педагогические технологии и инновационные методы в образовании:

- доклады с презентациями на заданные темы или вопросы программы в условиях аудитории и Интернет, подготовленные лектором, студентом или группой студентов (по всем темам курса);
- использование компьютерной визуализации учебной информации в различных формах, в том числе использование интерактивной доски как эффективного мультимедийного средства обучения приемам работы с офисными программными продуктами (по всем темам курса);
- игровые технологии в форме деловых и ролевых игр;

- исследовательский метод обучения на основе поисковой, познавательной деятельности студентов путем постановки преподавателем практических задач в области информационной безопасности (по всем темам курса);
- метод творческих заданий (по всем темам курса).

**Перечень программного обеспечения:** операционная система с офисом  
**Перечень информационных справочных систем** (при необходимости):

«Гарант», «Консультант Плюс»

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Рабочие места обучающихся обеспечены доступом к справочно-правовым системам «Гарант», «Консультант Плюс», а так же к электронным ресурсам: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии protect.gost.ru, Федеральная служба по техническому и экспортному контролю fstec.ru и др. поисковые системы по тематике информационной безопасности.

## **12. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости

выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И  
БЕЗОПАСНОСТИ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СХЕМОТЕХНИКА**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Стерхова Т.Н.	К.т.н., доцент	916212



## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Схемотехника» является профессиональная подготовка будущих специалистов в области элементной базы радиоэлектронной аппаратуры, формирование у обучаемых предметной компетентности и творческого мышления.

**Задачи** освоения дисциплины:

- формирование специальных физических, математических, теоретических знаний, которые обеспечили бы возможность понимать и анализировать процессы в электронных цепях систем обработки информации;
- привитие навыков в использовании методов анализа базовых элементов и микроэлектронных устройств, применяемых в системах передачи и обработки информации;
- приобретение опыта использования элементной базы радиоэлектронной аппаратуры;
- формирование способности к самостоятельному и инициативному решению технических проблем;
- обучение основам элементной базы полупроводниковой электроники, схемотехники электронных аналоговых устройств, схемотехники электронных цифровых устройств, схемотехники смешанных аналогово-цифровых устройств, устройств отображения информации

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-6. Способен применять положения теорий электрических цепей, радиотехнических сигналов, распространения радиоволн, цифровой обработки сигналов, информации и кодирования, электрической связи для решения профессиональных задач.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-6.1.1. знает основополагающие принципы работы элементов и функциональных узлов электронной аппаратуры средств защиты информации;

ОПК- 6.1.2 знает основные законы электротехники, элементы электрических цепей;

ОПК-6.1.3 знает дифференциальные уравнения простых электрических цепей

ОПК-6.1.4 знает методы анализа электрических цепей в переходных и установившихся режимах в частотной и временной областях;

ОПК-6.2.1 умеет измерять параметры электрической цепи;

ОПК-6.2.2 умеет анализировать процессы, протекающие в линейных и нелинейных электрических цепях;

ОПК-6.3.1 владеет методами расчета простых линейных и нелинейных электрических цепей

### **3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 3 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часа. Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часов.

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) Темы лекций и их аннотации**

#### **Раздел 1. СХЕМОТЕХНИКА АНАЛОГОВЫХ И ЦИФРОВЫХ УСТРОЙСТВ ОБРАБОТКИ СИГНАЛОВ**

Тема 1.1. Усилители электрических сигналов. Понятие усилителей электрических сигналов. Классификация. Характеристики и параметры усилителей. Обратная связь в усилителях.

Тема 1.2. Режимы работы усилителей. Характеристики и параметры апериодического усилителя напряжения. Дифференциальные усилители. Усилители мощности.

Тема 1.3. Схемотехника аналоговых устройств обработки сигналов. Операционные усилители (ОУ). Аналоговые устройства на ОУ: масштабные усилители, инструментальные усилители, сумматоры, интеграторы, дифференциаторы, активные RC-фильтры.

Тема 1.4. Нелинейные преобразователи на ОУ: ограничители, функциональные преобразователи, логарифмические и антилогарифмические усилители. Тема 1.4. Генераторы гармонических

и импульсных колебаний. Определение, классификация, назначение. Условие самовозбуждения автогенераторов. LC-генераторы: с индуктивной связью, с емкостной связью, с автотрансформаторной связью. RC-генераторы.

Тема 1.5. Мультивибраторы. Генераторы сигналов пилообразной формы.

Тема 1.6. Цифровые интегральные схемы (ЦИС). Основные характеристики и параметры ЦИС. Базовые логические элементы основных серий ЦИС: ТТЛ, ЭСЛ, КМОП. Комбинационные логические устройства. Основы синтеза комбинационных логических устройств в заданном базисе логических элементов. Типовые комбинационные логические устройства.

Тема 1.7. Последовательностные логические устройства. Триггеры: классификация, назначение, принципы построения. Основы синтеза последовательностных устройств. Счетчики. Регистры.

Тема 1.8. Полупроводниковые запоминающие устройства. Классификация. Оперативные запоминающие устройства. Постоянные запоминающие устройства. Перепрограммируемые запоминающие устройства.

Тема 1.9. Аналого-цифровые и цифро-аналоговые преобразователи (ЦАП и АЦП). Классификация, основные понятия и характеристики ЦАП и АЦП. Типовые схемы построения ЦАП.

Тема 1.10. Основные типы АЦП: последовательного счета, поразрядного уравнивания, параллельного преобразования.

### **Планы практических занятий (при наличии в учебном плане)**

Краткое описание подходов к организации семинарских занятий:

**Тема 1.** Расчет схем на пассивных элементах (2 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Резисторы: постоянные, переменные.
2. Конденсатор
3. Катушками индуктивности
4. Практическое применение пассивных элементов

**Тема 2** Расчет схем с полупроводниковыми диодами и транзисторами (4 часа).

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

1. Определение параметров полупроводниковых приборов аналитическим, способом.
2. Определение параметров полупроводниковых приборов графоаналитическим способом.

3. Определение параметров полупроводниковых приборов графическим способом.

**Тема 3.** Расчет усилительных каскадов на транзисторах (4часа).

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Расчёт усилительного каскада на биполярном транзисторе
2. Расчёт усилительного каскада на полевом транзисторе
3. Расчёт  $h$ -параметров и характеристик транзистора

**Тема 4.** Расчет функциональных устройств на основе операционных усилителей (4часа).

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. усиление напряжения  $u_1$  с коэффициентом передачи по напряжению  $k_1$  , 2) сложение напряжений  $u_2$  и  $u_3$  с коэффициентами передачи по напряжению  $k_2$  и  $k_3$  соответственно;
- 3) выпрямление напряжения  $u_4$  после сумматора с коэффициентом передачи по напряжению  $k_4$ .

**Тема 5.** Расчет импульсных устройств (4часа).

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Знакомство с методикой расчета импульсных регуляторов.
2. Получение навыков компьютерного моделирования электронных цепей
3. Исследование характеристик импульсного регулятора

**Тема 6.** Анализ работы схем на комбинационных и последовательностных устройствах. Построение временных диаграмм (4часа).

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Сумматоры
2. Шифраторы
3. Дешифраторы

**Литература:**

1. Орлова, М. Н. Схемотехника / М. Н. Орлова. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-87623-981-5.
2. Волович, Г. И. Схемотехника аналоговых и аналого-цифровых электронных устройств / Г. И. Волович. - Саратов : Профобразование, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-44880123-5.
3. Лоскутов, Е. Д. Схемотехника аналоговых электронных устройств / Е. Д. Лоскутов. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

Планы лабораторного практикума (*отсутствуют*)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Чем занимается цифровая схемотехника.
2. Направления развития цифровой схемотехники.
3. Чем отличаются позиционные и непозиционные системы счисления?
4. Как рассчитывается вес позиции?
5. Как связаны основание системы счисления и количество цифр в системе счисления?
6. Назовите преимущества конвейерной организации выполнения команды?
7. Дальнейшее развитие идеи параллельности в конструкции МП
8. Поясните алгоритм сложения чисел в двоичном коде
9. Что такое дополнительный код и для чего он используется?
10. При сложении двух двоичных чисел каким может максимально быть перенос в следующий разряд?
11. Поясните алгоритм сложения чисел в восьмеричном коде
12. Поясните алгоритм сложения чисел в шестнадцатеричном коде
13. При сложении двух шестнадцатеричных чисел каким может максимально быть перенос в следующий разряд?
14. Как перевести число из одной системы счисления в другую?
15. Как выполняются математические операции над числами, заданными в разных системах счисления?
16. Что такое основной и дополнительный код?

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля		<i>рз</i>	<i>кр</i>		<i>к1</i>	<i>р</i>		<i>д</i>	<i>кур</i>	<i>к2</i>	<i>ди</i>	<i>кр2</i>

### Особый порядок организации образовательной деятельности

Занятия проводятся в соответствии с расписанием на текущий семестр в дистанционной форме.

Лекционный материал просматривается студентами самостоятельно на электронном ресурсе, размещенном в ИИАС, где необходимо предварительно зарегистрироваться.

Лекционный материал на указанном электронном ресурсе просматривается студентом последовательно в объеме соответствующем двум академическим часам. По результатам изучения лекционного материала обучающийся отвечает на вопросы, представленные в конце каждой лекции.

Практические занятия, проводятся в форме подготовки и сдачи творческих работ в соответствии с заданием в виде решения задач. Выполненные задания высылаются на проверку преподавателю на его электронную почту в день занятий по расписанию. В случае, если соответствующие работы не сданы студентом, он считается пропустившим занятие.

Преподаватель в течение 1-2 рабочих дней проверяет результаты решения задачи, делает письменные замечания и пояснения, указывает оценку, направляет студентам файлы с замечаниями.

Студенты могут получить дополнительную консультацию, разъяснения по электронной почте преподавателя в течение рабочего дня.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии обучающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу.

Использование традиционных технологий обеспечивает системность обучения, упорядоченную логически правильную подачу материала, организационную четкость и минимизацию затрат при массовом обучении.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения, в частности, проблемное изложение, элементы «мозгового штурма».

При проведении практических занятий используются такие педагогические приемы, как работа в малых группах, обучение как научное исследование.

Данные технологии обеспечивают повышение самооценки студентов, умение логически мыслить и использовать накопленные знания для получения новых знаний.

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Оценочные средства по дисциплине:

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Механизмы электропроводности в полупроводниковых материалах. Энергетические диаграммы полупроводниковых материалов.
2.  $P$ - $n$ -переход в равновесном состоянии. Токи в  $p$ - $n$ -переходе.
3.  $P$ - $n$ -переход при прямом и обратном смещении. Вольтамперная характеристика  $p$ - $n$ -перехода.
4. Барьерная емкость  $p$ - $n$ -перехода.
5. Полупроводниковые диоды. Вольтамперная характеристика диода.
6. Выпрямительные диоды, стабилитроны, варикапы. Характеристики, параметры и назначение.
7. Физические основы работы БПТ.
8. Статические характеристики и параметры БПТ.
9. Схемы замещения БПТ.
10. Физические основы работы полевых транзисторов с управляющим  $p$ - $n$ -переходом. Статические характеристики и параметры ПТУП.
11. Физические основы работы МДП-транзисторов. Статические характеристики и параметры МДП-транзисторов.
12. Микроэлектроника. Основные технологические процессы изготовления интегральных микросхем.
13. Элементы полупроводниковых интегральных микросхем.
14. Усилители электрических сигналов. Характеристики и параметры усилителей.
15. Обратная связь в усилителях и ее влияние на характеристики и параметры усилителей.
16. Режимы работы усилителей и их использование в различных типах усилителей.
17. Методика расчета схемы апериодического усилителя.
18. Дифференциальные усилители. Схема дифференциального усилителя. Характеристики и параметры. Назначение.
19. Усилители мощности. Принципы построения. Схемы бестрансформаторных усилителей мощности.
20. Операционные усилители. Принципы построения. Основные характеристики и параметры.
21. Схемы включения операционных усилителей в режиме масштабных усилителей. Расчет масштабного коэффициента.
22. Схемы аналоговых устройств обработки сигналов на ОУ: сумматор, интегратор, дифференциатор.

23. Активные RC-фильтры на ОУ. Схемы активных RC-фильтров. Принципы работы.
24. Генераторы гармонических колебаний. Условие самовозбуждения автогенераторов.
25. Схемы LC-автогенераторов с индуктивной, емкостной и автотрансформаторной обратной связью.
26. Мультивибраторы. Принципы действия. Назначение. Схемы мультивибратора на транзисторах и ОУ.
27. Основные характеристики и параметры цифровых интегральных микросхем.
28. Базовый логический элемент серии ТТЛ. Принцип работы, реализация логических функций. Характеристики и параметры.
29. Базовый логический элемент серии ЭСЛ. Принцип работы, реализация логических функций. Характеристики и параметры.
30. Базовый логический элемент серии К-МОП. Принцип работы, реализация логических функций. Характеристики и параметры.
31. Комбинационные логические устройства. Примеры типовых комбинационных логических устройств.
32. Основы синтеза комбинационных логических устройств в заданном базисе логических элементов.
33. Триггеры. Назначение. Классификация триггеров. Способы описания триггеров.
34. Схемотехника триггерных устройств.
35. Основные сведения о счетчиках. Двоичные счетчики.
36. Основные сведения о регистрах. Регистры сдвига. Универсальные регистры.
37. Запоминающие устройства. Классификация ЗУ. Основные параметры ЗУ.
38. Принципы работы основных типов ЗУ: ROM(M), PROM, EPROM, EEPROM.
39. Аналого-цифровые преобразователи последовательного счета. Схема АЦП, принцип работы.
40. Аналого-цифровые преобразователи параллельного счета. Схема АЦП, принцип работы.
41. Цифроаналоговые преобразователи с масштабирующими резисторами. Схем ЦАП, принцип работы.
42. Цифроаналоговые преобразователи с многозвенной матрицей R-2R. Схем ЦАП, принцип работы



Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

4. Орлова, М. Н. Схемотехника / М. Н. Орлова. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-87623-981-5.
5. Волович, Г. И. Схемотехника аналоговых и аналого-цифровых электронных устройств / Г. И. Волович. - Саратов : Профобразование, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-44880123-5.
6. Лоскутов, Е. Д. Схемотехника аналоговых электронных устройств / Е. Д. Лоскутов. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»..... Интернет-ресурсы (*Электронный каталог на сайте НБ УдГУ <http://lib.udsu.ru/>*)

1. <http://certification.net.ru/>
  2. <http://www.ria-stk.ru/>
  3. <http://www.consultant.ru/>
  4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
  5. [www.elibrary.udsu.ru](http://www.elibrary.udsu.ru)
  6. [www.lib.udsu.ru](http://www.lib.udsu.ru)
  7. <http://www.consultant.ru/>
- 
8. <http://www.iprbookshop.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации к выполнению лабораторных работ по электронике / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности, Каф. информ. безопасности в упр. ; сост.: Т. Н. Стерхова, А. С. Бас. - Ижевск : Jus est, 2020. - 60 с. - Режим доступа :

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу:

- лекция - объяснение;

- практическое занятие – решение задач по пройденному разделу: ответы на два вопроса.

Использование традиционных технологий обеспечивает ясное понимание студентами сути объясняемых теоретических положений, запоминание материала и решение задач.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 14 (часов)

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях, заключаются в совместной работе студентов в коллективах «Рабочая группа», где они самостоятельно разбираются в решении задач, помогая друг другу знаниями, советами и навыками.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию самостоятельности, чувства работы в коллективе, лучшему пониманию теоретического материала.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: аудитория на 20-25 посадочных мест, оснащенная

интерактивной доской, локальной сетью для объединения рабочих станций и сервера преподавателя.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: компьютеры не ниже класса Pentium 4, наличие офисных программ для составления текстовых отчетов по лабораторным работам.

Требования к специализированному оборудованию – нет.

Требования к специализированному программному обеспечению: наличие программ схемотехнического моделирования типа Spice, MicroCap, Multisym.

Требования к перечню и объему расходных материалов – нет.

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материальнотехническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

«Анализ данных»

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Мерзлякова Анастасия Юрьевна	к.э.н.		Доцент кафедры ММЭ	Т. 916-095

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель дисциплины** – дать студентам знания о методологии анализа данных с целью использования результатов анализа для принятия решения; сформировать навыки применения методов анализа данных и использования математического и информационно-программного инструментария для анализа данных и моделирования проблемных ситуаций, процессов, объектов, систем.

**Задача дисциплины:** освоение методов и средств анализа данных, изучение современных информационных технологий в области анализа данных.

Дисциплина является важной составной частью теоретической и практической подготовки специалиста в области информационной безопасности и занимает существенное место в его будущей практической деятельности.

Комплекс теоретических основ и методов, включенный в дисциплину, обеспечивает целостный, процессно-ориентированный подход к анализу данных.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-10. Способен осуществлять аналитическую деятельность с последующим использованием данных при решении профессиональных задач;

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-10.1.3 знает базовые структуры данных

ОПК-10.1.4 знает основные алгоритмы сортировки и поиска данных

ОПК-10.3.3 владеет навыками оценки адекватности моделей и анализа результатов моделирования

ОПК-10.2.4 умеет обобщать, анализировать и систематизировать научную информацию в области информационной безопасности

УК-1.1. Критически оценивает, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.4. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации

В результате освоения компетенций студент должен:

**Знать:**

- категории анализа данных как основы для логического и последовательного подхода к проблеме принятия решений, усвоить способы формулировки проблемной ситуации;
- · определение целей;
- · определение критериев достижения целей;
- · построение моделей для обоснования решений;
- · согласование решения;
- · подготовку решения к реализации;
- · утверждение решения;
- управление ходом реализации решения;
- · проверку эффективности решения.

**Уметь:**

- пользоваться основными методами и приемами использования анализа данных при исследовании сложных объектов;
- применять последовательность методов анализа данных при описании и изучении экономических систем.

**Иметь представление:** об основных методах и средствах анализа данных.

**Владеть:** автоматизированной информационной системой для моделирования систем в области экономики.

### **3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 3 курса специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

### **4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 64 академических часов.

Объем самостоятельной работы составляет 44 академических часов.



## **5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Темы и их аннотации**

**Тема 1.** Предмет и содержание курса. Основные понятия и определения. Применение методов анализа данных в социально-экономических исследованиях (2 часа)

Аннотация.

*Предмет и содержание курса «Анализ данных».* Задачи Анализа данных в области социально-экономических исследований и процессов. Использование ППП в анализе. Генеральная и выборочная совокупности. Задачи оценивания. Многомерное нормальное распределение, как основная модель современных многомерных методов анализа данных. Основные типы и формы представления исходных данных. Проблема размерности в многомерных методах исследования. Многомерные методы оценивания и статистического сравнения.

#### **Основная литература:**

1. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы.– М.: Финансы и статистика, 2003
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998,- 1022с.
3. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

#### **Дополнительная литература:**

1. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985.
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С. Прикладная статистика в задачах и упражнениях. – М.: ЮНИТИ, 2001.
3. Айвазян С. А., Бухштабер В. М., Енюков И. С., Мешалкин Л. Д. Прикладная статистика: Классификация и снижение размерности. - М: Финансы и статистика, 1989, 607 с.
4. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.
5. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.Кокрен У. Методы выборочного исследования: Пер. с англ. – М.: Статистика, 1976.
6. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
7. Кендалл М. Дж., Стюарт А. Многомерный статистический анализ и временные ряды. - М.: Наука, 1976, 736 с.
8. Мхитарян В. С., Дубров А.М., Трошин Л. В. Многомерные статистические методы в экономике: Учебное пособие. - М.: МЭСИ. 1995. – 140 с.
9. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

**Тема 2.** Корреляционный анализ данных (6 часов)

Аннотация.

*Основы корреляционного анализа. Двумерная корреляционная модель*  
Основные измерители линейной статистической связи между объектами. Точечные оценки параметров двумерной корреляционной модели. Корреляционное облако. Проверка значимости параметров связи.

*Трехмерная корреляционная модель*  
Частный и множественный коэффициенты корреляции и их свойства. Множественный коэффициент детерминации и его свойства. Проверка значимости параметров связи. Построение доверительных интервалов параметров связи.

*Многомерная корреляционная модель*  
Частный и множественный коэффициенты корреляции и их свойства. Множественный коэффициент детерминации и его свойства. Проверка значимости параметров связи. Построение доверительных интервалов параметров связи.

#### **Основная литература:**

1. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы. – М.: Финансы и статистика, 2003
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998,- 1022с.
3. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

#### **Дополнительная литература:**

1. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985.
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С. Прикладная статистика в задачах и упражнениях. – М.: ЮНИТИ, 2001.
3. Айвазян С. А., Бухштабер В. М., Енюков И. С., Мешалкин Л. Д. Прикладная статистика: Классификация и снижение размерности. - М: Финансы и статистика, 1989, 607 с.
4. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.
5. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с. Кокрен У. Методы выборочного исследования: Пер. с англ. – М.: Статистика, 1976.
6. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
7. Кендалл М. Дж., Стюарт А. Многомерный статистический анализ и временные ряды. - М.: Наука, 1976, 736 с.
8. Мхитарян В. С., Дубров А.М., Трошин Л. В. Многомерные статистические методы в экономике: Учебное пособие. - М.: МЭСИ. 1995. – 140 с.
9. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

### **Тема 3. Основы регрессионного анализа (4 часа).**

Аннотация.

Основы регрессионного анализа. Основные понятия и определения. Основные задачи регрессионного анализа. Нормальный закон распределения и его свойства. Двумерная линейная регрессионная модель. Оценка уравнения

регрессии  $Y$  на  $X$ . Оценка остаточной дисперсии  $\sigma^2$ . Проверка значимости уравнения регрессии и отдельных коэффициентов регрессии. Построение интервальных оценок параметров регрессионной модели.

**Основная литература:**

1. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы.– М.: Финансы и статистика, 2003
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998,- 1022с.
3. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

**Дополнительная литература:**

1. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985.
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С. Прикладная статистика в задачах и упражнениях. – М.: ЮНИТИ, 2001.
3. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.
4. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
5. Мхитарян В. С., Дубров А.М., Трошин Л. В. Многомерные статистические методы в экономике: Учебное пособие. - М.: МЭСИ. 1995. – 140 с.
6. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

**Тема 4. Методы снижения размерности. Компонентный анализ (6 часов)**  
**Аннотация**

Модель, математическое обоснование и алгоритм метода главных компонент. Собственные векторы и собственные значения корреляционной матрицы и их использование для получения матрицы весовых коэффициентов. Квадратичные формы и главные компоненты. Главные компоненты двумерного, трехмерного и конечномерного пространства. Получение и использование матрицы индивидуальных значений главных компонент. Особенности регрессии на главные компоненты. Использование метода главных компонент в экономических и социологических исследованиях. Методы факторного и компонентного анализа в ППП SPSS.

**Основная литература:**

1. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы.– М.: Финансы и статистика, 2003
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998,- 1022с.

**Дополнительная литература:**

1. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985.
2. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.

3. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
4. Кендалл М. Дж., Стюарт А. Многомерный статистический анализ и временные ряды. - М.: Наука, 1976, 736 с.
5. Мхитарян В. С., Дубров А.М., Трошин Л. В. Многомерные статистические методы в экономике: Учебное пособие. - М.: МЭСИ. 1995. – 140 с.

**Тема 5.** Классификация многомерных наблюдений. Кластерный анализ (6 часов)

Аннотация.

Основные понятия кластерного анализа. Методы классификации без обучения. Расстояния между объектами. Меры близости между кластерами. Классификация признаков на основе матриц коэффициентов статистической связи между ними. Функционалы качества разбиения. Иерархические кластер процедуры. Зависимость выбора метода классификации от цели исследования.

**Основная литература:**

1. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы.– М.: Финансы и статистика, 2003
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998,- 1022с.

**Дополнительная литература:**

1. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985. .
2. Айвазян С. А., Бухштабер В. М., Енюков И. С., Мешалкин Л. Д. Прикладная статистика: Классификация и снижение размерности. - М: Финансы и статистика, 1989, 607 с.
3. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.
4. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.Кокрен У. Методы выборочного исследования: Пер. с англ. – М.: Статистика, 1976.
5. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
6. Мхитарян В. С., Дубров А.М., Трошин Л. В. Многомерные статистические методы в экономике: Учебное пособие. - М.: МЭСИ. 1995. – 140 с.
7. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

**Тема 6.** Классификация многомерных наблюдений. Дискриминантный анализ (6 часов).

Аннотация

Основные понятия дискриминантного анализа. Методы классификации с обучением. Линейный дискриминантный анализ. Дискриминантный анализ при нормальном законе распределения. Методы дискриминантного анализа в ППП SPSS.

**Основная литература:**

1. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы.– М.: Финансы и статистика, 2003
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998,- 1022с.

**Дополнительная литература:**

1. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985.
2. Айвазян С.А., Мхитарян В.С. Прикладная статистика в задачах и упражнениях. – М.: ЮНИТИ, 2001.
3. Айвазян С. А., Бухштабер В. М., Енюков И. С., Мешалкин Л. Д. Прикладная статистика: Классификация и снижение размерности. - М: Финансы и статистика, 1989, 607 с.
4. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.
5. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с. Кокрен У. Методы выборочного исследования: Пер. с англ. – М.: Статистика, 1976.
6. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
7. Мхитарян В. С., Дубров А.М., Трошин Л. В. Многомерные статистические методы в экономике: Учебное пособие. - М.: МЭСИ. 1995. – 140 с.

**Тема 7. Основы расщепление смесей вероятностных распределений (4 часа).**

**Аннотация**

Основные понятия и определения. Идентифицируемость (различимость) смесей вероятностных распределений. Процедура оценивания параметров модели смеси распределений.

**Основная литература:**

- 1 Сиротин В.П., Архипова М.Ю. Расщепление смесей вероятностных распределений в задачах моделирования структуры. Учебное пособие. – М.:МЭСИ, 2008.

**Дополнительная литература:**

1. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985.
2. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.
3. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы.– М.: Финансы и статистика, 2003
4. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998,- 1022с.
5. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.

**Планы практических занятий**

Краткое описание подходов к организации практических занятий:

В этом разделе рассмотрены вопросы, которые вынесены на лабораторные занятия в соответствии с темами лекций

**Тема 2.** Корреляционный анализ данных (6 часов)

Лабораторная работа №1.

Исследование зависимостей для выбранного объекта с использованием линейных коэффициентов корреляции. Построение и интерпретация матриц парных, частных и множественных коэффициентов корреляции. Исследование корреляционных зависимостей графическими методами. Проверка значимости коэффициентов корреляции, построение доверительных интервалов параметров связи.

**Тема 3.** Основы регрессионного анализа (6 часа).

Лабораторная работа №2.

Построение и анализ двумерных регрессионных моделей с помощью пакетов программ Excel и R. Интерпретация полученных результатов.

**Тема 4.** Методы снижения размерности. Компонентный анализ (6 часов)

Лабораторная работа №3.

Снижение признакового пространства с использованием метода главных компонент. Проведение компонентного анализа с использованием языка программирования R. Интерпретация латентных факторов.

**Тема 5.** Классификация многомерных наблюдений. Кластерный анализ (6 часов)

Лабораторная работа №4.

Классификация объектов с использованием иерархических кластер процедур и метода «к-средних» кластерного анализа

**Тема 6.** Классификация многомерных наблюдений. Дискриминантный анализ (6 часов).

Лабораторная работа №5.

Исследование качества разбиения с помощью аппарата дискриминантного анализа. Построение дискриминантных функций. Отнесение новых объектов к одному из имеющихся кластеров

**Тема 7.** Основы расщепление смесей вероятностных распределений (6 часа).

Лабораторная работа №6.

Расщепление смесей вероятностных распределений. Интерпретация полученных результатов. Сравнение классификаций, полученных с помощью метода «к-средних» кластерного анализа и с помощью расщепление смесей вероятностных распределений.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
	Раздел 1				Мерзлякова А.Ю. «Методические рекомендации по дисциплине «Анализ данных»»
ОПК-10; УК-1	Тема 1			1/1	
ОПК-10; УК-1	Тема 2	Лабораторная работа №1 Домашняя работа №1		1/5	
ОПК-10; УК-1	Тема 3	Лабораторная работа №2 Домашняя работа №1		1/3	
ОПК-10; УК-1	Тема 4	Лабораторная работа №3, Контрольная работа		1/5	
ОПК-10; УК-1	Тема 5	Лабораторная работа №4 Домашняя работа №2		1/7	
ОПК-10; УК-1	Тема 6	Лабораторная работа №5, Контрольная работа		1/3	
ОПК-10; УК-1	Тема 7	Лабораторная работа №6		1/3	

### Содержание СРС

#### *Тематика домашних заданий*

1. Выбор исходных данных для проведения домашних заданий.

Выбрать объект исследования. Сформировать матрицу исходных данных (данные должны быть выбраны за 2-3 года по 5-7 показателям не менее, чем для 30-50 объектов). Рекомендуются сайты: <http://stat.hse.ru>, <http://cbr.ru>; <http://gks.ru>; <http://cbr.ru>; <http://fira.ru> и другие

## 2. Постановка задачи

- обосновать актуальность темы исследования;
- описать выбранные объекты и характеризующие их показатели (почему Вы их выбрали, их экономическое содержание и измерение);

### **1. Домашнее задание №1 (по корреляционному и регрессионному анализу)**

- Рассчитать парные, частные, множественные коэффициенты корреляции.
- Построить матрицу парных и частных коэффициентов корреляции.
- Описать, какие показатели тесно (слабо) связаны, являются независимыми, построить 3 поля корреляции (положительная связь, отрицательная связь, практически отсутствует)
- Проверить значимость коэффициентов корреляции (парных, частных, множественных)
- Построить интервальные оценки для парных, частных и множественных коэффициентов корреляции
- Сравнить коэффициенты корреляции  $\rho_{1,2}$  и  $\rho_{1,2/3,\dots,7}$ , сделать выводы.
- Построить регрессионную модель. Проинтерпретировать характеристики значимости и адекватности регрессионной модели.
- Снизить признаковое пространство с использованием метода главных компонент.
- Аргументировать выбор главных компонент с использованием критерия Кайзера и «каменистой осыпи».
- Дать название латентным факторам (главным компонентам), если необходимо, провести вращение системы общих факторов (главных компонент), наиболее подходящее для возможности их содержательной интерпретации.
- Проинтерпретировать полученные результаты.
- Построить графики объектов в пространстве выделенных главных компонент.

### **2. Домашнее задание №2 (классификация объектов)**

- ранжировать объекты по выбранным показателям. Выделить аномальные наблюдения (выбросы), построить диаграммы рассеивания. Сделать выводы.
- Проверить исходные данные на наличие мультиколлинеарности.
- Провести классификацию объектов с использованием иерархических кластер-процедур, используя Евклидово расстояние и расстояние Махаланобиса, а также методы ближнего соседа, дальнего соседа, центра тяжести, средней связи, Уорда (Warda)
- Описать, что означает каждый метод, условия применения, ограничения.



- Когда можно использовать Евклидову метрику, ограничения на ее использование. Как можно преодолеть возникающие трудности.
- Сделать вывод о том, на сколько кластеров целесообразно разбить исходную совокупность объектов.
- Классификация объектов с помощью метода к-средних

Алгоритм:

- задать количество кластеров, на которое целесообразно разбить исследуемую совокупность объектов (можно руководствоваться выводами, полученными при изучении результатов применения *иерархических кластер-процедур*);
- построить и описать график средних значений показателей по кластерам;
- дать характеристику каждому из выделенных кластеров;
- привести таблицу классификаций (состав кластеров);
- вывести характеристики полученных кластеров с помощью графических инструментов.

Сравнить состав выделенных кластеров за 2-3 года. Сделать выводы об устойчивости разбиений.

*Учебно-методические материалы для СРС: методические рекомендации по выполнению лабораторных работ и решению задач.*

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
формы контроля	лр	лр	лр	лр	лр	лр	лр	лр др	лр кр	рк лр	лр	лр тз	лр	лр др	лр	лр кр	рк лр	лр

Условные обозначения: *лр* – лабораторная работа, *кр* – контрольная работа, *др* – домашняя работа, *рк* – рубежный контроль.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме тестирования и проверки лабораторных работ.

## Оценочные средства по дисциплине:

- Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Дайте определение корреляционной зависимости между случайными величинами.
2. Укажите основные задачи корреляционного анализа.
3. Назовите предпосылки корреляционного анализа.
4. Перечислите параметры двумерной модели корреляционного анализа и этапы процедуры ее анализа.
5. Перечислите свойства парного линейного коэффициента корреляции.
6. Какие линейные коэффициенты корреляции Вы знаете, в чем их различия?
7. В каких интервалах изменяются коэффициенты корреляции?
8. Дайте определения и укажите различие парного и частного коэффициентов корреляции.
9. С какой целью проводится проверка значимости коэффициентов корреляции?
10. Может ли интервальная оценка коэффициента корреляции иметь разные знаки?
11. Как выглядит поле корреляции в случае отсутствия взаимосвязи между показателями?
12. Коэффициент детерминации и его свойства.
13. Основные задачи регрессионного анализа.
14. Оценка уравнения регрессии  $Y$  на  $X$
15. Оценка остаточной дисперсии  $\sigma^2$
16. Укажите основные задачи регрессионного анализа.
17. Назовите предпосылки регрессионного анализа.
18. Укажите основные виды уравнений регрессии.
19. Поясните принцип оценки генеральных коэффициентов регрессии методом наименьших квадратов.
20. Как проверить значимость уравнения регрессии и отдельных коэффициентов уравнения.
21. Двумерная линейная регрессионная модель.
22. Проверка значимости линейной регрессионной модели.
23. Проверка значимости коэффициентов регрессии в двумерной линейной регрессионной модели;
24. Построение интервальных оценок коэффициентов регрессии в двумерной линейной регрессионной модели.
25. Цель проведения компонентного анализа.
26. Опишите модель метода главных компонент.
27. Собственные векторы и собственные значения корреляционной матрицы и их использование для получения матрицы весовых коэффициентов.
28. Квадратичные формы и главные компоненты. Главные компоненты двумерного, трехмерного и конечномерного пространства.

29. Получение и использование матрицы индивидуальных значений главных компонент.
30. Свойства ортогональной матрицы собственных векторов в модели метода главных компонент
31. Как определить относительный вклад  $m$  первых главных компонент в суммарную дисперсию?
32. Сколько главных компонент (факторов) следует выделять при снижении признакового пространства.
33. Как проинтерпретировать выделенные главные компоненты (факторы)?
34. Опишите Критерий Кайзера и «каменистой осыпи» и цель их использования.
35. Какие методы классификации без обучения Вы знаете?
36. Назовите основные расстояния между объектами и меры близости;
37. Функционалы качества разбиения;
38. Принципы работы иерархических кластер процедур;
39. Цель расщепления смеси вероятностных распределений?

- Рекомендуемый перечень вопросов для вынесения на междисциплинарный итоговый государственный экзамен: не выносятся

- Примерное содержание контрольных заданий для промежуточной аттестации:

1. На основе выборочных данных о производительности труда ( $X$ ), измеряемой в млн. рублей на человека, и себестоимости продукции ( $Y$ ), измеряемой в тыс. рублей на единицу продукции, полученных с однотипных предприятий за месяц, найти выборочный коэффициент корреляции между  $X$  и  $Y$ :

$x$	5	4	3	20	10
$y$	7	10	12	2	5

2. На основе выборки из генеральной совокупности

$x$	10	15	4	4	5
$y$	5	7	1	2	2

найти выборочную дисперсию регрессии  $Y$  на  $X$ .

3. На основе выборочных данных из генеральной совокупности

$x$	3	5	8	10
$y$	7	9	10	15

найти оценку условного математического ожидания случайной компоненты  $Y$  при условии  $X=5$ , воспользовавшись выборочным уравнением регрессии.

4. На основе выборочных характеристик

$$\bar{x}=7.5 \quad \bar{y}=8.2 \quad S_x^2=1.25 \quad S_y^2=2.56 \quad r=0.8$$

найти оценку условного математического ожидания случайной компоненты  $Y$  при условии  $X=8$ .

5. На основе выборки из генеральной совокупности

x	2	8	4	10	5
y	6	5	3	2	6

проверить значимость парного коэффициента корреляции с  $\alpha=0.05$ .

На основе выборки объемом в 30 наблюдений из двумерной генеральной совокупности были получены выборочные характеристики  $b_{yx} = -0.50$ ,  $S_x^2 = 31.16$ ,  $S_y^2 = 9.21$ . С  $\alpha = 0.01$  проверить значимость генерального коэффициента корреляции.

6. На основе 50 наблюдений из двумерной генеральной совокупности были получены выборочные характеристики  $S_x^2 = 9.21$ ,  $S_{x/y}^2 = 4.01$ . Найти длину интервальной оценки генерального коэффициента корреляции с надежностью  $\gamma = 0.95$ .

7. На основе 30 выборочных наблюдений получены выборочные коэффициенты регрессии  $b_{yx} = -0.51$ ,  $b_{xy} = -1.72$ . С надежностью  $\gamma = 0.95$  найти длину доверительного интервала для генерального коэффициента регрессии  $\beta_{xy}$ .

8. Для выяснения взаимозависимости между себестоимостью 1т песка ( $Z$ ), сменной добычей песка ( $Y$ ) и фондоотдачей ( $X$ ) было обследовано 5 карьеров. В результате получены следующие данные:

x	30	20	40	35	45
y	20	30	50	70	80
z	20	25	20	15	10

Вычислить определитель матрицы выборочных парных коэффициентов корреляции.

9. На основе выборки объемом  $n=100$  наблюдений из трехмерной генеральной совокупности были получены следующие характеристики:

$$\bar{x}=4 \quad S_x=2 \quad r_{xy}=-0.6$$

$$\bar{y}=5 \quad S_y=2 \quad r_{xz}=0.8$$

$$\bar{z}=7 \quad S_z=3 \quad r_{yz}=-0.6$$

найти точечную оценку условного математического ожидания случайной величины  $X$  при  $Y=5, Z=8$ .

10. На основе выборки объемом  $n=100$  наблюдений из трехмерной генеральной совокупности были получены следующие характеристики:

$$\bar{x}=4 \quad S_x=2 \quad r_{xy}=-0.6$$

$$\bar{y}=5 \quad S_y=2 \quad r_{xz}=0.8$$

$$\bar{z}=7 \quad S_z=3 \quad r_{yz}=-0.6$$

Требуется проверить значимость  $\rho_{xy/z}^2$  с уровнем значимости  $\alpha=0.05$ .

11. На основе выборочных коэффициентов частной регрессии  $b_{xy/z} = -0.4$ ,  $b_{yx/z} = -0.9$ , полученных по  $n=25$  наблюдениям найти с надежностью  $\gamma=0.99$  длину доверительного интервала для частного коэффициента корреляции  $\rho_{xy/z}$ .

12. Имеются данные выборки из двумерной генеральной совокупности  $(X, Y)$ :

x	1	1	2	3	3
y	1	2	2	3	4

Требуется найти точечную оценку  $MY/x = \beta_0 + \beta_1 x$  при  $x=5$ .

*Материалы для контроля с помощью технических средств и информационных систем: тестирование в системе МООДУС*

*Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки: ответы на зачете, выполнение контрольных, лабораторных и домашних работ.*

**Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций являются:**

- Портфолио студента – комплекс индивидуальных учебных достижений, который содержит отчеты лабораторных работ, решения задач, решение тестов.

- Балльно – рейтинговая система оценки успеваемости студентов:  
Общее количество баллов 100 баллов  
Количество рубежных контролей: 2 рубежных контроля  
Текущая работа студента оценивается в 30 б., в т.ч

Виды работ	Баллы за рубеж
<b>1 рубеж</b>	
Контрольная работа	0-4
Домашняя работа	0-5
Лабораторная работа №1	0-7
Лабораторная работа №2	0-7
Лабораторная работа №3	0-7
Итого	0-30
<b>2 рубеж</b>	
Домашняя работа	0-5
Контрольная работа	0-4
Лабораторная работа №4	0-7
Лабораторная работа №5	0-7

Лабораторная работа №6	0-7
Итого	0-30
Контрольное тестирование	0-10
Всего	0-70
Зачет	0-30
Итоговый рейтинг	0-100

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают отслеживать усвоение студентами каждой темы курса, контроль за выполнением самостоятельной работы.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### ***Основная литература:***

1. Айвазян С. А., Мхитарян В. С. Прикладная статистика. Основы эконометрики. – Т.1: Теория вероятностей и прикладная статистика М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001.
2. Дубров А.М., Мхитарян В.С., Трошин Л.И. Многомерные статистические методы.– М.: Финансы и статистика, 2003

### ***Дополнительная литература:***

1. Айвазян С.А., Мхитарян В.С. Теория вероятностей и прикладная статистика. Изд-е 2-е. – М.: ЮНИТИ, 2001.
2. Айвазян С.А., Енюков И.С., Мешалкин Л.Д. Прикладная статистика: исследование зависимостей. – М.: Финансы и статистика, 1985.
3. Айвазян С.А., Мхитарян В.С. Прикладная статистика в задачах и упражнениях. – М.: ЮНИТИ, 2001.
4. Айвазян С. А., Бухштабер В. М., Енюков И. С., Мешалкин Л. Д. Прикладная статистика: Классификация и снижение размерности. - М: Финансы и статистика, 1989, 607 с.
5. Болч Б. , Хуань К. Дж. Многомерные статистические методы для экономики. - М.: Статистика, 1979. - 317 с.
6. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
7. Кокрен У. Методы выборочного исследования: Пер. с англ. – М.: Статистика, 1976.
8. Дубров А. М., Мхитарян В. С., Трошин Л. И., Френкель А.А. Статистические методы многомерной классификации в экономики. - М. : МЭСИ, 1984, 96с.
9. Кендалл М. Дж., Стюарт А. Многомерный статистический анализ и временные ряды. - М.: Наука, 1976, 736 с.
10. Мхитарян В. С., Дубров А.М., Трошин Л. В. Многомерные статистические методы в экономике: Учебное пособие. - М.: МЭСИ. 1995. – 140 с.

11. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Балаш В.П., Дуброва Т.А. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2008.
12. Сиротин В.П., Архипова М.Ю. Расщепление смесей вероятностных распределений в задачах моделирования структуры. Учебное пособие. – М.:МЭСИ, 2008.
13. Сиротин В.П., Архипова М.Ю. Расщепление смесей вероятностных распределений в задачах моделирования структуры. Учебное пособие. – М.:МЭСИ, 2008.

#### ***Сборники задач:***

1. Айвазян С.А., Мхитарян В.С., Зехин В.А. практикум по многомерным статистическим методам. Учебное пособие. М.МЭСИ, 2005.
2. В.С.Мхитарян, Л.И.Трошин, Е.В.Астафьева, Ю.Н.Миронкина Контрольные работы по математической статистике. Задачник для самостоятельной работы студентов.М.МЭСИ, 2008.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

#### ***Интернет-ресурсы***

1. Госкомстат России <http://www.gks.ru>
2. Центр макроэкономического анализа <http://www.forecast.ru>
3. Статистический портал Высшей Школы Экономики <http://stat.hse.ru>
4. Официальная статистика на сервере RBC.ru <http://www.rbc.ru/gks/>

#### ***Электронно-библиотечные системы (ЭБС):***

1. «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ibooks.ru» <http://ibooks.ru/>
3. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. «Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека» (УдНОЭБ) <http://elibrary.udsu.ru/>

### **10. Образовательные технологии. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных

умений по образцу: лекции, семинарские занятия. Использование традиционных технологий обеспечивает формирование и развитие профессиональных компетенций у учащихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: показ слайдов по теме занятия.

При проведении практических занятий используются: проектор и компьютеры.

Данные технологии обеспечивают формирование и развитие профессиональных компетенций у учащихся.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: компьютерный класс.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: проектор, графический планшет.

Требования к специализированному программному обеспечению: SPSS, Microsoft Office, RStudio, R.

### **12. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты,



кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности

« \_\_\_\_\_ »  
«Утверждаю»  
Директор института  
/Институт права,  
социального  
управления  
(подпись, ФИО)  
«17» февраля 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Безопасность сетей.**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Емельянов Антон Александрович	Преподаватель кафедры информационной безопасности в управлении ИПСУБ	ant93@ro.ru, (3412) 916-005

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Безопасность сетей» является приобретение обучающимися теоретических знаний умений и практических навыков в области обеспечения безопасности передачи данных, организации систем защиты информации локальных и глобальных сетей, действия сетевых протоколов безопасности, маршрутизации, формирование у студентов компетентности в области информационной безопасности сетей ЭВМ; изучение методов и средств обеспечения защиты информации при передаче ее по каналам связи от нарушения таких свойств защищаемой информации, как конфиденциальность, целостность и доступность

Задачи освоения дисциплины:

- изучение базовой инфраструктуры сетей ЭВМ, основных устройств и систем, требований к обеспечению информационной безопасности, соответствующих стандартов, технических спецификаций, протоколов и технологий;
- формирование умений по созданию, настройке и эксплуатации безопасных сетей ЭВМ;
- овладение навыками по использованию компонентов защищенных сетей ЭВМ, способностью разрабатывать модели угроз и модели нарушителей ИБ на основе исходных данных о сети;
- оценка и описание назначения функций безопасности маршрутизаторов;
- оценка и описание назначения функций безопасности файрволов;
- оценка и описание основных протоколов безопасности;
- оценка и описание принципов создания подсетей безопасности и VLAN как одного из способов обеспечения безопасности передачи данных;
- оценка и описание принципов безопасной коммутации и маршрутизации;
- понимание принципов работы стандартных списков контроля доступа (ACL) для сетей IPv4;
- изучение основных векторов реализации атак на сетевые службы, сетевые узлы, программное обеспечение, операционные системы и оборудование и способы защиты от атак либо минимизации последствий их реализации.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих

государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-8.1.1 знает технологии обеспечения информационной безопасности, способы их организации и оптимизации

ОПК-8.1.5 знает методы анализа процессов для определения актуальных угроз

ОПК-8.1.6 знает особенности работы решений по защите информации в информационных процессах и системах

ОПК-8.3.4 владеет навыками применения современных программно-аппаратных средств моделирования информационных процессов и систем ЗИ

ОПК-8.1.13 знает основные характеристики сигналов электросвязи, спектры и виды модуляции

ОПК-8.1.14 знает принципы построения и функционирования систем и сетей передачи информации; способы передачи и распределения информации в телекоммуникационных системах и сетях

ОПК-8.1.15 знает основные телекоммуникационные протоколы

ОПК-8.2.6 умеет анализировать тенденции развития систем и сетей электросвязи, внедрения новых служб и услуг связи

Планируемые результаты обучения по дисциплине— это знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Безопасность сетей» обучающийся должен:

- Знать:
  - базовую инфраструктуру сетей ЭВМ, основных ее устройств и систем;
  - основные направления развития информационно-коммуникационных технологий объекта защиты,
  - методы оценки эффективности функционирования систем информационной безопасности, способы оценки затрат и рисков;
  - типовые структуры, принципы организации, средства и технологии обеспечения информационной безопасности объектов защиты
  - современные методы обеспечения информационной безопасности, вновь вводимые отечественные и международные стандарты;
  - основные угрозы информационной безопасности объектов и методы противодействия им;
  - требования к архитектуре информационных систем и их компонентам для обеспечения безопасности функционирования;
  - нормативные документы по метрологии, стандартизации и сертификации программных и аппаратных средств защиты.
  - структуры и организацию построения узлов защищенных компьютерных телекоммуникационных сетей;

- методы обеспечения надежности защищенных компьютерных телекоммуникационных сетей;
- основные методы криптографической защиты информации;
- Уметь:
  - использовать полученные знания для организации безопасной работы сетей ЭВМ;
  - анализировать и выявлять угрозы и уязвимости информационных телекоммуникационных систем, определять источники этих угроз, их способы реализации и цели;
  - защищать ресурсы сетей ЭВМ от вредоносных программ и их вредного воздействия;
  - оценить защищенность сетей ЭВМ;
- Владеть:
  - навыками проектирования системы защиты сетей ЭВМ, обеспечивающей сохранность целостности и авторства передаваемых сообщений, защиты от несанкционированного доступа к передаваемой информации;
  - навыками работы со специализированным программно-аппаратным обеспечением безопасности компьютерных сетей.

### **3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 3 курса обучения.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

- Тема 1 Основные понятия информационных сетей,
- Тема 2 Основы построения современных локальных сетей,
- Тема 3 Сетевые операционные системы,
- Тема 4 Средства реализации межсетевое взаимодействия,
- Тема 5 Основные понятия информационной безопасности,
- Тема 6 Технологии обеспечения безопасности в локальных сетях,
- Тема 7 Обеспечение безопасности межсетевое взаимодействие,
- Тема 8 Обеспечение безопасности передаваемой по сетям информации,
- Тема 9 Обеспечение безопасности информации, обрабатываемой на ЭВМ
- Тема 10 Правовые основы защиты информации в компьютерных сетях.

#### **4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часа.

Объем самостоятельной работы составляет 18 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	18	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	36	
<b>экзамен</b>		
<b>Внеаудиторная:</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	18	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

##### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

##### **Темы лекций и их аннотации**

*Тема 1 Основные понятия информационных сетей (2 часа).*

История развития сетей ЭВМ, их значение в современных процессах. Основные понятия и терминология. Общие представления о вычислительной сети. Модель OSI. Стандартные стеки коммуникационных протоколов.

Классификация вычислительных сетей. Топологии сетей. Основное коммуникационное оборудование.

*Тема 2 Основы построения современных локальных сетей (2 часа).*

Каналы связи. Характеристики каналов связи. Асинхронная и синхронная передачи. Структурированная кабельная система.

Конфигурации локальных вычислительных сетей и методы доступа в них. Структура и функции локальных сетей. Содержание стандарта IEEE 802. Базовые технологии локальных сетей. Оборудование локальных сетей.

*Тема 3 Сетевые операционные системы (2 часа).*

Программные средства телекоммуникации. Структура программного обеспечения локальной сети.



Классификация программного обеспечения локальных сетей. Принципы построения сетевого программного обеспечения и сетевых операционных систем. Классификация серверов. Проектирование сетей ЭВМ по принципу «клиент-сервер»

*Тема 4 Средства реализации межсетевого взаимодействия (2 часа).*

Сетевой уровень передачи данных. IP-адресация. Реализация межсетевого взаимодействия средствами TCP/IP. Порядок распределения IP-адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. ARP протокол.

Принципы маршрутизации в IP-сетях. Протоколы маршрутизации. Понятие домена. Доменная адресация в IP-сетях. DNS протокол.

Протокол IPv6. Протоколы транспортного уровня TCP и UDP.

*Тема 5 Основные понятия информационной безопасности (2 часа).*

Обеспечение безопасности телекоммуникационных связей и административный контроль. Основные понятия и терминология.

Типовые угрозы сетевой безопасности. Основы классификации сетевых угроз и атак. Влияние человеческого фактора на сетевую безопасность

*Тема 6 Технологии обеспечения безопасности в локальных сетях (2 часа).*

Защита топологии сети. Виртуальные локальные сети.. Персональные экраны. Абонентское шифрование. Защита сетевого трафика и компонентов сети. Защита компонентов сети от НСД. Безопасность ресурсов сети. Средства идентификации и аутентификации, методы разделения ресурсов и технологии разграничения доступа.

Средства повышения надежности функционирования сетей. Защита от сбоев электропитания, аппаратного и программного обеспечения. Контроль и распределение нагрузки на вычислительную сеть.

*Тема 7 Обеспечение безопасности межсетевого взаимодействия (2 часа).*

Основные механизмы обеспечения безопасности и управления распределенными ресурсами.

Защита каналов связи в Интернет. Использование межсетевых экранов. Виртуальные частные сети.

Уязвимости и защита базовых протоколов и служб. Протоколы маршрутизации. Семейство TCP/IP. Средства анализа защищенности сетей ЭВМ.

*Тема 8 Обеспечение безопасности передаваемой по сетям информации (2 часа).*

Системы контроля передаваемой по сетям информации и ее защиты от утечек. DLP-системы

Системы защиты передаваемой по сетям информации от угроз безопасности (угрозы нарушения конфиденциальности, целостности, доступности).

Системы обнаружения и предотвращения вторжений.

Системы защищенного электронного документооборота. Цифровая подпись.

*Тема 9 Обеспечение безопасности информации, обрабатываемой на ЭВМ (2 часа).*

Системы защиты информации, обрабатываемой на ЭВМ.

Средства защиты от несанкционированного доступа к информации. Средства контроля отчуждения информации на различные носители.

*Тема 10 Правовые основы защиты информации в компьютерных сетях. (2 часа).*

Регламентирующие документы в области безопасности вычислительных сетей. Стандарты безопасности вычислительных сетей и их компонентов. Правовые основы защиты информации в сетях.

### **Планы лабораторного практикума**

Лабораторные работы проходят в компьютерном классе с использованием ресурсов сети Интернет. Лабораторные работы, предполагающие работу с программным обеспечением, проводятся с использованием систем виртуализации.

*Тема 5 Основные понятия информационной безопасности (2 часа).*

Составление карты-схемы угроз сетевой безопасности.

*Тема 6 Технологии обеспечения безопасности в локальных сетях (2 часа).*

Анализ рынка персональных экранов, сравнение характеристики и возможностей.

*Тема 7 Обеспечение безопасности межсетевого взаимодействия (8 часов).*

Работа со средствами анализа защищенности: изучение возможностей, установка (в виртуальной среде) и работа с инструментами сканеров; сравнение их конфигураций.

*Тема 8 Обеспечение безопасности передаваемой по сетям информации (14 часов).*

Системы предотвращения утечек данных (DLP-системы): анализ рынка, изучение возможностей работы, конфигурирование DLP-систем (в виртуальной среде).

*Тема 9 Обеспечение безопасности информации, обрабатываемой на ЭВМ (6 часов).*

Системы защиты информации от несанкционированного доступа: изучение возможностей, установка, конфигурирование (в виртуальной среде).

*Тема 10 Правовые основы защиты информации в компьютерных сетях (4 часа).*

Изучение стандартов IEEE.

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)**

### **Структура СРС**

Код	Тема	Вид	Форма	Объем	Учебно-
-----	------	-----	-------	-------	---------

формируемой компетенции				учебной работы (часов)	методические материалы
ОПК-8	Тема 1 Основные понятия информационных сетей	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 2 Основы построения современных локальных сетей	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 3 Сетевые операционные системы	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 4 Средства реализации межсетевое взаимодействия	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 5 Основные понятия информационной безопасности	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 6 Технологии обеспечения безопасности в локальных сетях	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 7 Обеспечение безопасности межсетевое взаимодействия	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 8 Обеспечение безопасности передаваемой по сетям информации	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 9 Обеспечение безопасности информации, обрабатываемой на ЭВМ	решение задач	СРС		learn.dlink.ru
ОПК-8	Тема 10 Правовые основы защиты информации в компьютерных сетях	решение задач	СРС		learn.dlink.ru

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в устного опроса, а также тестирования обучающихся по изученному материалу.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде комбинации письменного ответа и устного ответа на дополнительные вопросы.

Оценочные средства по дисциплине:

– *Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Типовые конфигурации информационных систем. Влияние конфигурации информационной системы на безопасность хранимых, обрабатываемых и передаваемых по сети данных.
2. Угроза. Уязвимость. Атака. Взаимосвязь между этими понятиями.
3. Классификация угроз информационной безопасности вычислительных сетей.
4. Классификация уязвимостей.
5. Классификация атак.
6. Перехват информации в сети. Инструменты. Способы противодействия перехвату.
7. Методы обеспечения информационной безопасности компьютеров и компьютерных сетей.
10. Идентификация и аутентификация. Особенности аутентификации пользователей в компьютерных сетях.
11. Разграничение доступа к информационным ресурсам компьютерных сетей.
12. Криптографическая защита информации в компьютерных сетях. Достоинства и недостатки. Способы преодоления криптографической защиты информации.
13. Электронная подпись. Назначение. Применение для защиты сетевого взаимодействия. Примеры.
14. Сканеры безопасности. Способы выявления уязвимостей в информационных системах.
15. Аудит в информационных системах. Функции и назначение аудита, его роль в обеспечении информационной безопасности.
16. Системы обнаружения вторжений. Системы предотвращения вторжений. Методики выявления сетевых атак.
17. Сетевые и хостовые системы обнаружения и предотвращения вторжений. Достоинства и недостатки.
18. Межсетевые экраны. Классификация. Варианты размещения межсетевого экрана. Достоинства и недостатки.
19. Классификация межсетевых экранов по уровням защищенности. Показатель защищенности, применяемые для классификации. Применение межсетевых экранов различных классов.
20. Технология VPN (Виртуальные частные сети). Назначение. Достоинства и недостатки.
21. Основные компоненты технологии виртуальных частных сетей (VLAN).
22. Вредоносные программы. Классификация. Каналы распространения. Влияние на информационные системы.
23. Антивирусные средства. Классификация. Методики выявления вредоносного кода.
24. Основные этапы разработки защищенной компьютерной сети.
25. Системы предотвращения утечек данных (DLP): особенности работы, функции систем.
26. Системы защищенного электронного документооборота. Цифровая подпись.
27. Средства контроля отчуждения информации на различные носители
28. Средства защиты от несанкционированного доступа к информации

– *Примерные тестовые задания для текущего контроля:*

1. По масштабу компьютерные сети подразделяются на
  - a) звездообразные, кольцевые, шинные
  - b) одноранговые и сети "клиент-сервер"
  - c) проводные и беспроводные
  - d) локальные и глобальные
2. Задачей какого уровня модели OSI является управление доступом к среде в сетях, построенных на основе разделяемой среды?
  - a) прикладного
  - b) сетевого
  - c) канального
  - d) физического

3. Какое минимальное количество уровней протоколов (в терминах модели OSI) должны поддерживать маршрутизаторы сетей с коммутацией пакетов?
- 1
  - 2
  - 3
  - 4
4. К транспортному уровню модели OSI относятся протоколы:
- IP, RIP, OSPF
  - SSL, TLS
  - SMTP, IMAP, POP3
  - UDP, TCP
5. По какой причине в протоколе RIP расстояние в 16 хопов между сетями полагается недостижимым?
- поле, отведенное для хранения значения расстояния, имеет длину 4 двоичных разряда
  - для получения приемлемого времени сходимости алгоритма
  - сети, в которых работает RIP, редко бывают большими
  - таблицы маршрутизации не могут хранить больше 16 записей
6. Что нужно сделать на DHCP сервере чтобы исключить выдачу определенного IP адреса из существующего диапазона?
- создать диапазон IP адресов
  - создать параметр DHCP
  - создать область DHCP
  - создать исключение для IP адреса
7. Как называется объект Active Directory, который хранит информацию об учетных записях, общих ресурсах, подразделениях?
- сетевой доступ
  - каталог
  - папка
  - домен
8. Какой протокол используется для доступа к службе каталогов AD?
- LDAP
  - ShareDiscovery
  - ADSL
  - UDP
9. Компьютер, занимающийся обслуживанием сети, управлением передачей сообщений, и предоставляющий удаленный доступ к своим ресурсам, называется
- хабом
  - сервером
  - рабочей станцией
  - хостом
10. Метод передачи данных, при котором данные пересылаются в двух направлениях одновременно, называется ...
- симплексным
  - дуплексным
  - синхронным
  - полудуплексным
11. Анализ защищенности - это ...
- выбор обоснованного набора контрмер, позволяющих снизить уровень рисков до приемлемой величины
  - независимая экспертиза отдельных областей функционирования предприятия
  - процедура учета действий, выполняемых пользователем на протяжении сеанса доступа
  - поиск уязвимых мест информационной системы
12. Воздействие на систему с целью создания условий, при которых легальные пользователи системы не могут получить доступ к предоставляемым системой ресурсам, либо этот доступ затруднен.
- DoS-атака
  - несанкционированный доступ

- c) незаконное использование привилегий
  - d) программная закладка
13. Программное средство для удаленной или локальной диагностики различных элементов сети на предмет выявления в них различных уязвимостей.
- a) агент безопасности
  - b) политика безопасности
  - c) средство делегирования административных полномочий
  - d) сканер безопасности
14. ... - процесс блокировки выявленных вторжений.
- a) анализ защищенности
  - b) обнаружение атак
  - c) предотвращение атак
  - d) аудит безопасности
15. В журнале аутентификации обнаружено несколько записей неуспешных попыток войти в систему под учетными записями пользователей. Возможно была попытка подбора паролей. Какое стандартное средство следует использовать для уменьшения риска такого рода атак?
- a) использовать систему обнаружения вторжений
  - b) переименовать учетную запись администратора
  - c) использовать мультифакторную аутентификацию
  - d) включить блокировку учетных записей при определенном количестве неуспешных попыток регистрации
16. Политика безопасности требует сокрытия схемы IP-адресации, используемой во внутр-тренней сети. Какая из перечисленных технологий позволит решить поставленную задачу?
- a) система обнаружения вторжений
  - b) персональный межсетевой экран
  - c) NAT
  - d) антивирусное программное обеспечение
17. Технология, которая для обнаружения атак использует, например, образец IP-пакета, характерного для какой-нибудь определенной атаки.
- a) монитор регистрационных файлов
  - b) контроль целостности
  - c) выявление аномальной деятельности
  - d) анализ сигнатур
18. Согласно классификации ФСТЭК России, межсетевой экран применяемый на логической границе ИС или между логическими границами сегментов ИС, это МЭ ...
- a) типа А
  - b) типа Б
  - c) типа В
  - d) типа Г
19. Согласно классификации ФСТЭК России системы обнаружения вторжений делятся на
- a) уровня узла и уровня сети
  - b) внешние и внутренние
  - c) симметричные и асимметричные
  - d) коммутируемые и некоммутируемые
20. Согласно профилю защиты средства антивирусной защиты типа «Б» устанавливаются на ... информационной системы, функционирующей на базе вычислительной сети.
- a) рабочие станции пользователей
  - b) серверы
  - c) рабочую станцию администратора
  - d) серверы и рабочие станции
21. Защита ресурсов сети от несанкционированного использования - это
- a) охрана оборудования сети
  - b) защита ядра безопасности
  - c) контроль доступа
  - d) защита периметра безопасности
22. Средство защиты, обеспечивающее защищенность информации от угроз нелегитимной передачи данных из защищенного сегмента системы путем анализа и блокирования исходящего трафика

- a) межсетевой экран
  - b) средство антивирусной защиты
  - c) DLP-система
  - d) сканер безопасности
23. Средство, решающее задачи консолидации и хранения журналов событий от различных источников, а также имеющее инструменты для анализа событий и разбора инцидентов на основе их корреляции и обработки по правилам – это ...
- a) DLP-система
  - b) система обнаружения вторжений
  - c) SIEM-система
  - d) сканер безопасности
24. Способ перехвата информации, при котором на машину устанавливается программное средство, собирающее и передающее информацию – это ...
- a) перехват в разрыв
  - b) сетевой перехват
  - c) агентский перехват
  - d) перехват путем интеграции со сторонними продуктами
25. Программное или аппаратное средство, которое осуществляет мониторинг сети в реальном времени с целью выявления, предотвращения и блокировки вредоносной активности.
- a) межсетевой экран
  - b) система обнаружения вторжений
  - c) система предотвращения вторжений
  - d) средство антивирусной защиты
26. К каким методам сбора данных, используемых при аудите информационной безопасности, относится MaxPatrol?
- a) анализ документации
  - b) предоставление опросных листов
  - c) использование специализированных программных средств
  - d) интервьюирование
27. Какой из методов проверки направлен на определение наличия уязвимости по косвенным признакам?
- a) активные зондирующие проверки
  - b) проверка заголовков и активные зондирующие проверки
  - c) проверка заголовков
  - d) имитация атак
28. В каком режиме сканирования системы анализа защищенности MaxPatrol можно произвести подбор паролей?
- a) Audit
  - b) Compliance
  - c) PenTest
  - d) Pentest и Compliance
29. В каком режиме функционирования IPsec шифруется весь исходный IP-пакет, а затем он вставляется в поле данных нового пакета?
- a) транспортном
  - b) туннельном
  - c) в обоих режимах
  - d) IPsec не использует шифрование
30. Процесс получения объективных качественных и количественных оценок о текущем состоянии информационной безопасности организации в соответствии с определенными критериями и показателями безопасности – это ...
- a) выявление аномальной деятельности
  - b) анализ защищенности
  - c) аудит информационной безопасности
  - d) установка системы защиты

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки:

- результаты (баллы) промежуточных тестирований, устных опросов и контрольных работ по пройденным темам;
- результаты лабораторных работ по пройденным темам;
- результаты (баллы) итоговой промежуточной аттестации.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

Форма итогового контроля по дисциплине	Количество баллов за семестр					
	Текущий и рубежный контроль (аудиторная, самостоятельная работа, контрольные мероприятия)		Итоговый контроль по дисциплине (экзамен)		Сумма баллов за семестр	
	min	max	min	max	min	max
Экзамен	72	84	12	16	84	100

### Распределение баллов

	Наименование модулей дисциплины	Виды текущей работы				Кол-во баллов (max)	Итоговый контроль (экзамен)	Сумма баллов за семестр	Уровень усвоения дисциплины (min)
		Посещаемость лекций (max)	Текущий контроль (max)	Выполнение и защита лаб. работ (max)	Рубежный контроль (max)				
1.	Тема 1	1	5						
2.	Тема 2	1	5						
3	Тема 3	1	5						
4	Тема 4	1	5						
5	Тема 5	1	5		0	30			
6	Тема 6	1	1	1					
7	Тема 7	1	1	4					
8	Тема 8	1	1	10					
9	Тема 9	1	1	3					
10	Тема 10	1	1	2	0	30			
ИТОГО						60	15-40	61-100	Не менее 61



Распределение баллов:

- Посещение лекции – 1 балл;
- Текущий контроль (в форме устного опроса или тестирование) – 3 балла;
- Выполнение лабораторной работы по теме 5 – 1 балла;
- Выполнение лабораторной работы по теме 7 – 4 балла;
- Выполнение лабораторной работы по теме 8 – 10 балла;
- Выполнение лабораторной работы по теме 9 – 3 балла;
- Выполнение лабораторной работы по теме 10 – 2 балла;
- Рубежный контроль – 0 баллов (подводятся итоги текущего контроля и сданных работ);
- Итоговый контроль (экзамен) – 40 баллов (max – 100%), 12 баллов (min – 37,5%)

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература:

- Мэйволд Э. Безопасность сетей [Электронный ресурс] / Э. Мэйволд. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 571 с. — 5-9570-0046-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73727.html>
- Фороузан Бехроуз А. Криптография и безопасность сетей [Электронный ресурс] : учебное пособие / БехроузА. Фороузан. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. — 782 с. — 978-5-4487-0143-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72337.html>

Дополнительная литература:

- Компьютерные сети и службы удаленного доступа [Электронный ресурс] : справочник / О. Ибе. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2007. — 336 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1169> (дата обращения: 01.09.2018).
- Портал дистанционного обучения D-Link [Электронный ресурс] : [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://learn.dlink.ru> (дата обращения: 01.09.2018).

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- [learn.dlink.ru](http://learn.dlink.ru)
- [www.intuit.ru](http://www.intuit.ru)
- [www.habrahabr.ru](http://www.habrahabr.ru)

- [www.youtube.com](http://www.youtube.com)
- [www.securitylab.ru](http://www.securitylab.ru)

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): <http://lib.udsu.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Предполагается, что дисциплина будет читаться в 1 семестре 3 курса. При изложении ее теоретических основ предполагается определенный уровень знаний студентов в области математики, информатики, физики, теории вероятностей и математической статистики, дискретной математики, основ информационной безопасности, аппаратных средств вычислительной техники, информационных процессов и систем, позволяющий сформировать компетенции, указанные в разделе 3.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного, а также дистанционного, сообщающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий обеспечивает непосредственное взаимодействие преподавателя и обучаемого.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 20 часов.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях:

- учебные материалы, располагаемые на сайте [learn.dlink.com](http://learn.dlink.com), содержащие:
  - теоретическую часть в виде текста, графических и мультимедийных объектов, видеоматериалов;
  - интерактивные задания для самостоятельной проверки усвоенного материала;

- . практическую часть в виде задач, решаемых в среде имитационного моделирования;
- среда имитационного моделирования процессов построения сети, администрирования сети и сетевого оборудования, процесса передачи данных, исследования процессов и протоколов передачи данных;
- лабораторный комплекс в составе:
  - . подготовленной сетевой инфраструктуры,
  - . рабочих станций преподавателя и студентов,
  - . хостовых и виртуальных операционных систем (рабочие станции и сервера),
  - . набор сетевого оборудования (маршрутизаторы, коммутаторы, беспроводные точки доступа, устройства безопасности),
  - . программное обеспечение мониторинга и исследования процессов, протекающих в сетях,
  - . интерактивная доска,
  - . проектор,
  - . доступ к ресурсам кампусной сети университета, интернету.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию навыков самостоятельной работы, проведения исследований, поиска решений.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются информационные технологии обучения, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

- доступ к учебным материалам предоставляется средствами глобальных сетей и WEB технологии (NETACAD);
- выполнение диагностического тестирования выполняется средствами информационной системы NETACAD;
- средствами глобальных сетей предоставляется доступ к распределенным данным примеров (опыта) решения задач построения и администрирования сетей;
- средствами социальных сетей реализуется групповое взаимодействие пользователей при решении поставленных задач;
- средствами имитационного моделирования и виртуализации достигаются цели самостоятельной работы студентов при решении задач построения и администрирования сетей, а также задачи исследования процессов передачи данных.

Перечень программного обеспечения:

- Операционные системы:
  - . MS Windows Server 2008 R2;
  - . MS Windows Server 2003;
  - . MS Windows 7;

- . MS Windows 10;
- Утилиты:
  - . Putty;
  - . Wireshark;
  - . TCPDump;
  - . nmap;
  - . TCPView;
- Среда виртуализации:
  - . Oracle Virtual Box;
- Системы защиты информации:
  - . Предотвращения утечки данных (DLP SearchInform, в виде готовых образов виртуальных машин);
  - . Защиты от несанкционированного доступа (Secret Net Studio, устанавливается на виртуальные машины);
- Дополнительное ПО:
  - . Java;
  - . MS office;
  - . Adobe Reader/ Foxit Reader;
  - . Internet Explorer/ Google Chrome/ FireFox;
  - . и т.д.

Для обучения с применением ЭО и ДОТ:

- сетевые технологии (локальные и глобальные сети) – learn.dlink.ru,
- видеолекции: youtube и т. п.;
- вебинары: Код Безопасности, Zecurion, Positive Technologies и др.
- электронные учебники (учебные пособия, практикумы): learn.dlink.ru, ИНТУИТ, youtube, habrahabr и т.п.;
- прикладные обучающие программы: указаны в предыдущем абзаце.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

- Требования к лабораторному оборудованию:
  - . Рабочие станции студентов - 12 шт.;
  - . Рабочая станция преподавателя – 1 шт.;
  - . Интерактивная доска;
  - . Проектор;
  - . Подготовленная сетевая инфраструктура класса;

- . Наличие необходимого объема оперативной памяти на рабочих станциях достаточной для использования виртуальных машин (не менее 8 ГБ);
- . Доступ к сети интернет;
- Требования к перечню и объему расходных материалов:
  - . Не предъявляется;

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационное право

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Черняев Виктор Николаевич	к.ю.н.	доцент	Доцент кафедры гражданского права	916-008

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Информационное право» является изучение основ информационного права и содержания информационного законодательства.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение знаний в сфере правового регулирования общественных отношений по поиску, получению, передаче, производству и распространению информации, а также смежных с ними отношений (далее – информационные отношения),
- формирование навыков исполнения, применения и использования норм информационного права.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

ПК-5.1.2 знает основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации;

ПК-5.1.3 знает основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области информационной безопасности и защиты информации, правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры правовой и дисциплинарной ответственности за разглашение защищаемой информации.

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере». Дисциплина адресована для студентов 3 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Объем контактной (аудиторной) работы с преподавателем составляет 52 часов, из них 20 часов лекций, 32 часов практических занятий.

Объем самостоятельной работы составляет 56 часа

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

#### **Содержание дисциплины**

#### **Темы лекций и их аннотации**



**Тема 1.** Информация, как объект правовых отношений. Понятие информационного права и его место в системе российского права

Информационное общество: понятие, структура, признаки. Понятие информационной сферы общества. Информационная политика: понятие, содержание и правовое значение.

Понятие информационного права, его место в системе российского права. Предмет и метод информационного права. Информационное право, как наука.

**Тема 2.** Информационное законодательство Российской Федерации и установленные им правовые режимы информации.

Понятие источников информационного права и их классификация. Особенности системы источников информационного права. Система информационного законодательства Российской Федерации. Классификация источников информационного права, их виды. Общая характеристика принципов информационного права. Действие информационного законодательства во времени и в пространстве.

**Тема 3.** Сущность конституционного права на информацию. Обеспечение права на доступ к информации в Российской Федерации.

Общая характеристика информационных прав и свобод человека и гражданина. Правовой режим информации. Право граждан и организаций на информации

**Тема 4.** Организационно-правовые основы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации.

Понятие информационной безопасности. Понятие правонарушения в информационной сфере. Киберпреступление и киберпреступность: понятие, основные черты и формы проявления.

**Тема 5.** Правовое регулирование защиты персональных данных и прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну в Российской Федерации.

Понятие и виды персональных данных. Порядок обработки персональных данных. Контроль и надзор за обработкой персональных данных.

**Тема 6.** Правовое регулирование охраны коммерческой тайны в Российской Федерации.

Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну. Правовой режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Права и обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну.

**Тема 7.** Правовое регулирование защиты государственной тайны в Российской Федерации.

Понятие государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание и рассекречивание. Распоряжение сведений составляющие государственную тайну. Защита сведений, составляющих государственную тайну. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.

**Тема 8.** Правовое регулирование отношений в сфере архивного дела.

Правовое регулирование общественных отношений в области формирования обязательного экземпляра документов. Правовое регулирование общественных отношений в области архивного дела и архивов.

**Тема 9.** Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации.

Правовой статус средств массовой информации. Правовые формы организации деятельности средств массовой информации. Специальная редакционная ответственность средств массовой информации.

**Тема 10.** Правовое регулирование отношений в области связи и в сфере рекламы.

Понятие связи, ее структура, принципы функционирования. Право и Интернет как социальные явления. Социальное регулирование деятельности субъектов права в

киберпространстве. Источники интернет – права. Правовое регулирование деятельности сетевого СМИ.

### **Планы практических занятий**

Практические занятия по учебной дисциплине «Информационное право» проводятся с целью закрепления знаний, полученных обучающимися на лекциях.

Подготовка обучающегося к практическому занятию осуществляется на основании задания (плана практического занятия), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо усвоить основные вопросы темы занятия. Важным условием успешной подготовки является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе и работа с первоисточниками.

**Тема.1** Информация, как объект правовых отношений. Понятие информационного права и его место в системе российского права.

Вопросы к теме:

1. Информационное общество: понятие, структура, признаки.
2. Понятие информационной сферы общества.
3. Информационная политика: понятие, содержание и правовое значение.
4. Понятие информационного права, его место в системе российского права.
5. Предмет и метод информационного права.
6. Информационное право, как наука.

**Тема 2.** Информационное законодательство Российской Федерации и установленные им правовые режимы информации.

Вопросы к теме:

1. Понятие источников информационного права и их классификация.
2. Особенности системы источников информационного права.
3. Система информационного законодательства Российской Федерации.
4. Классификация источников информационного права, их виды.
5. Общая характеристика принципов информационного права.
6. Действие информационного законодательства во времени и в пространстве.

**Тема 3.** Сущность конституционного права на информацию. Обеспечение права на доступ к информации в Российской Федерации.

Вопросы к теме:

1. Общая характеристика информационных прав и свобод человека и гражданина.
2. Правовой режим информации.
3. Право граждан и организаций на информации

**Тема 4.** Организационно-правовые основы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации.

Вопросы к теме:

1. Понятие информационной безопасности.
2. Понятие правонарушения в информационной сфере.
3. Киберпреступление и киберпреступность: понятие, основные черты и формы проявления.

**Тема 5.** Правовое регулирование защиты персональных данных и прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну в Российской Федерации.

Вопросы к теме:

1. Понятие и виды персональных данных.
2. Порядок обработки персональных данных.
3. Контроль и надзор за обработкой персональных данных.

**Тема 6.** Правовое регулирование охраны коммерческой тайны в Российской Федерации.

Вопросы к теме:

1. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну.
2. Правовой режим коммерческой тайны.
3. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях.
4. Права и обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны.
5. Защита прав на коммерческую тайну.

**Тема 7.** Правовое регулирование защиты государственной тайны в Российской Федерации.

Вопросы к теме:

1. Понятие государственной тайны.
2. Сведения, составляющие государственную тайну.
3. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание, и рассекречивание.
4. Распоряжение сведений составляющие государственную тайну.
5. Защита сведений, составляющих государственную тайну.
6. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.

**Тема 8.** Правовое регулирование отношений в сфере архивного дела.

Вопросы к теме:

1. Правовое регулирование общественных отношений в области формирования обязательного экземпляра документов.
2. Правовое регулирование общественных отношений в области архивного дела и архивов.

**Тема 9.** Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации.

Вопросы к теме:

1. Правовой статус средств массовой информации.
2. Правовые формы организации деятельности средств массовой информации.
3. Специальная редакционная ответственность средств массовой информации.

**Тема 10.** Правовое регулирование отношений в области связи и в сфере рекламы.

Вопросы к теме:

1. Понятие связи, ее структура, принципы функционирования.
  2. Право и Интернет как социальные явления.
  3. Социальное регулирование деятельности субъектов права в киберпространстве.
- Источники интернет – права.
4. Правовое регулирование деятельности сетевого СМИ.

**6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся**  
**Программа самостоятельной работы**

## **Содержание СРС**

Самостоятельная работа студентов подразумевает написание докладов, сообщений и выполнение практических работ под руководством преподавателей (в виде консультаций и методической помощи), а также индивидуальную работу студентов в государственных и негосударственных организациях

### **Виды СРС:**

**Реферат** – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношении вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для выполнения рефератов:

1. Конфиденциальное делопроизводства: понятие, принципы, особенности.
2. Порядок получения и передачи персональных данных.
3. История развития зарубежного информационного законодательства.
4. Юридические особенности и свойства информации.

**Доклад** – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для подготовки доклада:

1. Сведения, которые не могут составлять государственную тайну.
2. Регулирование отношений в области эксплуатации и использования государственная автоматизированная система «Выборы».
3. Авторское право в деятельности библиотек.
4. Обязанности получателя обязательного экземпляра.

### **Формы СРС:**

- СРС без участия преподавателя
- КСР (2 часа) контроль самостоятельной работы студентов

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Информационное право»

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся. В качестве форм текущей аттестации студентов может быть заслушивание и оценка докладов, сообщений, собеседование при приёме результатов практических работ (рефератов), аудиторная контрольная работа.

Оценочные средства по дисциплине:

**Аудиторные контрольные работы** - это текущий метод проверки знаний студента. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объёму вопросов по разным темам раздела для каждого студента. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Контрольная работа проходит во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п.

**Характеристика оценочного средства «Аудиторная контрольная работа»:**

**Шкала и процедура оценивания решенной задачи:**

Оценка «отлично» проставляется в случае полного, всестороннего выполнения задачи с применением нормативно-правовых актов и материалов правоприменительной практики.

Оценка «хорошо» предполагает грамотное и полное решение задачи при наличии отдельных несущественных неточностей, которые не влияют на итоговое решение по задаче.

Оценка «удовлетворительно» проставляется в случаях: 1) неполного решения одной или нескольких задач при отсутствии оценки описанных в задании обстоятельств; 2) неверного решения задач при неправильной оценке описанных в задаче обстоятельств

Оценка «неудовлетворительно» проставляется в случае отсутствия решения по задаче и отсутствия ответов на поставленные в задаче вопросы.

Примерные задания для контрольной работы:

**Ситуационные задачи и казусы** - представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм конституционного права. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных судов, материалы правоприменительной практики.

**Пример ситуационной задачи:**

1. Прокуратура РФ внесла протест в газету «Комсомольская правда», в котором указывала на недопустимость выпуска в свет очередного номера газеты, в котором была опубликована статья, нарушающая авторское право гражданина Петрова, направившего в прокуратуру соответствующее заявление. Газета «Комсомольская правда», оспорил данный протест в суд, мотивировав его незаконность тем, что оно нарушает требования статьи 3 Закона РФ «О средствах массовой информации», в соответствии с которой цензура в форме наложения запрета на распространение сообщений и материалов, а также их отдельных частей не допускается. По мнению газеты, поскольку указанная статья закона не содержит указание на то, что в

отдельных случаях, предусмотренных законодательством, такой запрет может быть наложен, и, кроме того, повторяет норму Конституции РФ о недопустимости цензуры, то такая статья как более специальная норма (по сравнению с нормами законодательства о прокуратуре) и должна применяться в данном деле.

Какое решение должен вынести суд по заявлению газеты?

2. Гражданин Петров обратился с письмом в газету «Жизнь» с просьбой прислать ему информацию о работе регионального комитета по поддержке сельского хозяйства. Не получив в течение 3 месяцев ответа, гражданин обратился в суд, мотивировав незаконность действий газеты ссылкой на статью 38 Закона РФ о СМИ, в соответствии с которой «граждане имеют право на оперативное получение через средства массовой информации достоверных сведений о деятельности государственных органов».

Решите

дело.

**Рефераты** - Написание рефератов является одной из форм самостоятельной работы студентов и направлено на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, юридически грамотным языком и в хорошем стиле.

Реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы. При наличии в студенческой группе нескольких студентов, намеревающихся специализироваться по кафедре гражданского права и занимающихся разработкой какой-то общей проблемы, возможно взаимное использование материалов написанных ими рефератов.

### **Шкала и процедура оценивания рефератов**

Оценка «зачтено» проставляется в случае полного, всестороннего изложения сведений, необходимых по существу реферата при применении нормативно-правовых актов и материалов правоприменительной практики. При этом допустимы отдельные несущественные неточности, которые не влияют на понимание смысла задания.

Оценка «не зачтено» проставляется в случаях

- 1) неполного освещения выбранного вопроса темы;
- 2) неверного применения правовых норм или разъяснений высших судебных инстанций.

**Дифференцированный зачет** – это форма промежуточного контроля освоения студентами учебной дисциплины «Информационное право» и формирование у них соответствующих компетенций.

На дифференцированном зачете преподаватель проверяет не только уровень

запоминания и воспроизведения студентом учебного материала, но и понимание им тех или иных правовых категорий и реальных правовых проблем, способность, мыслить, аргументировать, отстаивать свою позицию, объяснять юридическим языком правовую проблему.

Ответ обучающегося на зачете должен быть аргументирован. Преподаватель может задать обучающемуся уточняющие и дополнительные вопросы. Дополнительные вопросы задаются по всему курсу «Информационное право», и, как правило, связаны с плохим ответом студента. На зачете преподаватель оценивает, как знания материалов дисциплины, так и форму их изложения студентом.

### **Критерии оценки знаний студентов на дифференцированном зачете:**

1. Для получения оценки «зачет» студент должен дать полные ответы на вопросы. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений.
2. Оценка «не зачет» предполагает, что обучающийся не знает основных понятий курса Информационного права или не ориентируется в системе информационного права, не может определить предмет дисциплины.

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Информационное общество: понятие, структура, признаки.
2. Понятие информационной сферы общества.
3. Информационная политика: понятие, содержание и правовое значение.
4. Понятие информационного права, его место в системе российского права.
5. Предмет и метод информационного права.
6. Информационное право, как наука.
7. Понятие источников информационного права и их классификация.
8. Особенности системы источников информационного права.
9. Система информационного законодательства Российской Федерации.
10. Классификация источников информационного права, их виды.
11. Общая характеристика принципов информационного права.
12. Действие информационного законодательства во времени и в пространстве.
13. Общая характеристика информационных прав и свобод человека и гражданина.
14. Правовой режим информации.
15. Право граждан и организаций на информацию
16. Понятие информационной безопасности.
17. Понятие правонарушения в информационной сфере.
18. Киберпреступление и киберпреступность: понятие, основные черты и формы проявления.
19. Понятие и виды персональных данных.
20. Порядок обработки персональных данных.
21. Контроль и надзор за обработкой персональных данных.
22. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну.
23. Правовой режим коммерческой тайны.
24. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях.

25. Права и обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны.
  26. Защита прав на коммерческую тайну.
  27. Понятие государственной тайны.
  28. Сведения, составляющие государственную тайну.
  29. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание, и рассекречивание.
  30. Распоряжение сведениями составляющими государственную тайну.
  31. Защита сведений, составляющих государственную тайну.
  32. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.
  33. Правовое регулирование общественных отношений в области библиотечного дела.
  34. Правовое регулирование общественных отношений в области формирования обязательного экземпляра документов.
  35. Правовое регулирование общественных отношений в области архивного дела и архивов.
  36. Правовой статус средств массовой информации.
  37. Правовые формы организации деятельности средств массовой информации.
  38. Специальная редакционная ответственность средств массовой информации.
  39. Понятие связи, ее структура, принципы функционирования.
  40. Право и Интернет как социальные явления.
  41. Социальное регулирование деятельности субъектов права в киберпространстве.
- Источники интернет – права.
42. Правовое регулирование деятельности сетевого СМИ

## 8. Перечень основной и дополнительной литературы

### Основная литература

#### **Рассолов И. М.**

Информационное право / И. М. Рассолов. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/761AB1D7-97CB-4D8D-99EF-2C39FC65F042>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-5253-7.

#### **Беляева Т. М.**

Информационные технологии в юридической деятельности / Т. М. Беляева. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/0CC76DA0-57FF-4471-A4E6-6E60C43C36B7>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00565-3.

#### **Ковалева, Н. Н.**

Информационное право России (2-е издание) / Н. Н. Ковалева. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-394-01486-4.

#### **Морозов, А. В.**

Информационное право и информационная безопасность. Часть 2 / А. В. Морозов. - 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-00094-297-0.

#### **Бачило И. Л.**

Информационное право / И. Л. Бачило. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00608-7.



## Дополнительная литература

**Мистров, Л. Е.**

Информационные технологии в юридической деятельности. Microsoft Office 2010 / Л. Е. Мистров. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-93916-503-7.

**Згадзай, О. Э.**

Информационные технологии в юридической деятельности / О. Э. Згадзай. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-238-02548-3.

Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. для бакалавров : учеб. для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / П. У. Кузнецов, А. А. Стрельцов, А. В. Морозов [и др.], Урал. гос. юрид. акад. ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 441 с. ; 84x108/32. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 428-441. - ISBN 978-5-9916-5130-1.

**Королев, В. Т.**

Информационные технологии в юридической деятельности. EXCEL / В. Т. Королев. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

Информационные технологии в юридической деятельности. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Справочная правовая система «Гарант».

Международный институт по унификации частного права (УНИДРУА) (Рим) - [www.unidroit.org](http://www.unidroit.org)

Конституционный суд Российской Федерации - <http://ksrf.ru/>

Система арбитражных судов Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru/>

Верховный суд Российской Федерации - <http://www.supcourt.ru/>

Портал российского частного права - <http://www.privlaw.ru/>

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

ЭБС "Юрайт". Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>. Технические требования: Adobe Flash Player.

ЭБС "IPRBooks". Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru/>. Технические требования: Adobe Flash Player.

ЭБС "УдНОЭБ". Адресу для работы: <http://lib.udsu.ru/>, раздел УдНОЭБ, или по прямой ссылке <http://elibrary.udsu.ru/>.

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студент обязан применять и ссылаться исключительно на действующие

нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

Для подготовки к зачету обучающемуся следует использовать два и более учебника и (или) учебного пособия. Подготовку к зачету не следует откладывать на последние дни и часы перед зачетом. Такая экстремальная подготовка к сдаче зачета не образует прочных знаний по дисциплине, не связывает ее понятия и категории с другими правовыми явлениями, не позволяет видеть все возможные разрешения практических правовых ситуаций. Приобретенная таким способом информация и компетенция ненадежна и бессистемна.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция – изложение, лекция – объяснение, практические работы, контрольная работа. Использование традиционных технологий обеспечивает формирование когнитивного (знаниевого) компонента профессиональных компетенций документоведа.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии** обучения, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей. Обучающиеся в специально оборудованных аудиториях используют СПС «КонсультантПлюс», доступ к которой предоставлен ООО «НТВП «Кедр - Консультант».

## **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий составляют:

- аудитории, пригодные в техническом и санитарно-эксплуатационном плане для проведения занятий;
- рабочее место преподавателя; рабочие места студентов.
- класс самоподготовки обучающихся

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

техническая защита информации

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Бас А.С	Ст.преподаватель	916004

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «техническая защита информации» обучиться методике и методам поиска каналов утечки информации и защиты конфиденциальной информации.

Задачи освоения дисциплины:

- основные этапах организации и проведения мероприятий по поиску и защите технических каналов утечки информации;
- основные закономерности планирования и проведения розыскных мероприятий, а также тактику и стратегию использования технических средств;
- принципы и механизмы внедрения и дальнейшего использования средств негласного съёма информации и методики их обнаружения.
- планировать профилактическую, поисковую работу и работу по защите конфиденциальной информации.
- обладать навыками практической работы с любой аппаратурой поиска и защиты информации.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит в базовую часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

### **3. Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины**

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-8.1.11 знает возможности технических средств перехвата информации;

ОПК-8.1.12 знает организацию защиты информации от утечки по техническим каналам на объектах информатизации

ОПК-8.2.5 умеет пользоваться нормативными документами в области технической защиты информации

В результате освоения компетенции обучающийся должен:

**Знать**

- основные требования и систему мер по обеспечению комплексной защиты информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации, компоненты комплексной системы защиты информации и их возможности;

Уметь:

- планировать и реализовывать мероприятия по обеспечению комплексной защиты информации на основе анализа решаемых задач, структуры объекта, внешних воздействий и вероятных угроз безопасности защищаемой информации;

Владеть:

- навыками выявления внешних воздействий и вероятных угроз безопасности защищаемой информации, выбора и применения методов и средств комплексной защиты информации на объекте информации

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	252	
<b>Контактная работа (всего)</b>	120	
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	50	
Практические занятия	34	
Лабораторные занятия	36	
<b>экзамен</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	96	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

## 5. Содержание дисциплины

### Тема 1. Введение

Предмет и задачи курса. История развития средств технической разведки и её современное состояние. Правовые документы, регламентирующие изготовление, приобретение и использование СТС.

### Тема 2. Принципы организации и функционирования технических каналов утечки информации

- 2.1. Характеристики каналов утечки информации
- 2.2. Акустические и виброакустические каналы утечки информации
- 2.3 Визуальный и ИК каналы утечки информации
- 2.3. Радиоэлектронные каналы утечки информации

### Тема 3. Физические принципы работы аппаратуры поиска каналов утечки информации.

- 3.1. Нелинейные локаторы
- 3.2. Индикаторы поля
- 3.3. Анализаторы проводных коммуникаций
- 3.4. Сканирующие приёмники и поисковые комплексы на их основе
- 3.5. Обнаружители диктофонов

### Тема 4. Физические принципы работы аппаратуры защиты каналов утечки информации.

- 4.1. Генераторы радишума
- 4.2. Аппаратура защиты телефонных линий и иных проводных коммуникаций
- 4.3. Подавители диктофонов.
- 4.4. Аппаратура защиты утечки информации по акустическому и виброакустическому каналам
- 4.5. Скремблеры и вокодеры

### Тема 5. Организация и планирование мероприятий по поиску технических каналов утечки информации.

- 6.1. Порядок документального оформления результатов оперативно-технической разведки
- 6.2. Порядок проведения поисковых мероприятий.
- 6.3. Порядок документального оформления результатов поискового мероприятия

### Практические занятия:



Для выполнения практических занятий в лаборатории «Специальная техника» подготовлена и находится в постоянной готовности аппаратура поиска каналов утечки информации и аппаратура защиты информации.

Занятия проводятся в аудиториях ИПСУБ с соблюдением требований Госстандарта. Перед проведением цикла практических занятий в обязательном порядке проводится инструктаж по технике безопасности при работе с электроустановками с обязательной росписью каждого студента в «Журнале инструктажа по ТБ».

Эти занятия помогают овладеть практическими навыками по поиску технических каналов утечки информации и приобрести опыт работы с аппаратурой защиты информации.

**Практическая работа 1:** Поиск радиозакладочного устройства подслушивания с помощью индикаторов поля «RAKSA-120», «Ловец», «Сигнал-6.3» и изделий «Акула» и «Пиранья». Поиск радиозакладочного устройства подслушивания с помощью изделий «Оракул».

**Практическая работа 2.** Поиск средств негласного съема информации в проводных коммуникациях с помощью изделий «Пиранья» и «Акула». Определение зоны действия подавителей сотовых сетей «Бархан-4», «Ритон-3», «Квартет-1» и «Бриз».

### **6.3. План лабораторных занятий:**

**Лабораторная работа 1:** Поиск скрытых видеокамер с помощью изделия «Оптик». Поиск РЗУ работающих по акустическому, виброакустическому и инфракрасному каналам с помощью изделия «Пиранья». Поиск средств негласного съема информации с помощью нелинейного локатора «Катран»

**Лабораторная работа 2:** Практическая работа с изделием защиты информации «Соната РК1». Практическая работа с анализатором спектра АКС-1292. Практическая работа с прибором защиты телефонной линии SEL SP-17D.

**Лабораторная работа 3:** Определение зоны действия и эффективности подавления средств звукозаписи с помощью подавителей работы диктофонов «Мангуст» и «Бубен-Колонка» - 5 часов.

## **6. Программа самостоятельной работы студентов**

Содержание СРС (по выбору преподавателя)

1. Оформление результатов лабораторных работ и подготовка ответов на контрольные вопросы;
2. Выполнение домашних заданий по результатам материалов, изученных на практических занятиях.

Учебно-методические материалы для СРС: [1 - 4]

## **7. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу.

Использование традиционных технологий обеспечивает системность обучения, упорядоченную логически правильную подачу материала, организационную четкость и минимизацию затрат при массовом обучении.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения, в частности, проблемное изложение, элементы «мозгового штурма».

При проведении практических занятий используются такие педагогические приемы, как работа в малых группах, обучение как научное исследование.

Данные технологии обеспечивают повышение самооценки студентов, умение логически мыслить и использовать накопленные знания для получения новых знаний.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Оценочные средства по дисциплине: Оценка знаний и умений осуществляется начислением баллов за выполнение практических, лабораторных работ и контрольных заданий. Выполнение практических заданий оценивается в зависимости от сложности, трудоемкости, полноты, правильности и самостоятельности выполнения задания.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Нелинейные локаторы. Принцип действия, схемы построения, сравнительная характеристика. Тактика применения в поисковых мероприятиях.
2. Методы и средства защиты телефонных линий.
3. Классификация технических каналов утечки информации.
4. Принципы и методы обнаружения и подавления работы диктофонов.
5. Порядок организации и проведения мероприятий по поиску технических каналов утечки информации.
6. Методы и средства обнаружения радиоизлучающих средств съёма информации. Сканирующие приёмные устройства и поисковые комплексы. Индикаторы поля.

7. Акустические и виброакустические каналы утечки информации. Типы направленных микрофонов. Стетоскопы. Методы и средства защиты акустических и виброакустических каналов утечки информации.
8. Проблемы обнаружения и подавления работы сотовых телефонов и радиоуправляемых взрывных устройств. Методы обнаружения скрытых видеокамер. Рентгеновская техника, техника дозиметрического контроля, металлоискатели.
9. Радиотехнический канал утечки информации. Классификация РЗУ.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают объективную оценку сформированности компетенции ПК-1, ПК-4.

### **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Основная литература:

1. Каторин, Ю. Ф. Техническая защита информации / Ю. Ф. Каторин. - Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2013.
2. **Техническая защита информации.** Учебник для вузов / А. П. Зайцев, А. А. Шелупанов, Р. В. Мещеряков и др.; под ред. А. П. Зайцева и А. А. Шелупанова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Горячая линия - Телеком, 2009. - 616 с.
3. **Торокин А.А.** Инженерно-техническая защита информации. – М.: Гелиос АРВ, 2005. – 959 с.
4. **Ярочкин В.И.** Информационная безопасность. – М.: Академический проект, 2006. – 543 с.

Дополнительная литература:

5. **Корнеев И.К., Степанов Е.А.** Защита информации в офисе. – М.: Проспект, 2007. – 333 с.
6. **Петровский В.В., Петровский В.И.** Помехи в технологии обеспечения информационной безопасности. – Казань: Изд-во Казан. гос. техн. ун-та, 2004. - 282 с.
7. **Хорев А.А** Способы и средства защиты информации. М.: МО РФ, 2000 г. – 316 с.
8. **Большая энциклопедия промышленного шпионажа/** Ю.Ф. Каторин, Е.В. Куренков, А.В. Лысов, А.Н. Остапенко / под общ. Ред. Е.В. Куренкова. – С. Петербург: ООО «Изд-во Полигон», 2000. – 962 с.
9. **Абалмазов Э.И.** Методы и инженерно-технические средства противодействия информационным угрозам. М.: Гротек, 1997. – 248 с.
10. **Лагутин В.С., Петраков А.В.** Утечка и защита информации в телефонных каналах. М.: Энергоатомиздат. 1996. – 304 с.
11. **Орлов В.А., Петров В.И.** Приборы наблюдения ночью и при ограниченной видимости. М.: Военное издательство, 1989. – 105 с.
12. **Периодические издания:**  
"Системы безопасности связи и телекоммуникаций" - издатель компания

«Гротек», Москва;  
”Защита информации. Конфидент” - издатель ООО «Конфидент», С.-Петербург;  
”Специальная техника” - учредитель ОАО ХК «Электrozавод», Москва;  
”БДИ” (Безопасность, Достоверность, Информация), С.-Петербург.

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: аудитория, оснащенная интерактивной доской, локальной сетью для объединения рабочих станций и сервера преподавателя.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: компьютеры не ниже класса Pentium 4, наличие офисных программ для составления текстовых отчетов по лабораторным работам.

Требования к специализированному оборудованию:

- индикаторы поля;
- анализатор спектра;
- осциллограф;
- подавитель микрофонов;
- генератор шума;

Требования к специализированному программному обеспечению: наличие программ схемотехнического моделирования типа Spice, MicroCap, Multisym.

Требования к перечню и объему расходных материалов – нет.

## **11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Программно-аппаратная защита информации

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Шлыков Г.Н		916004



## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Программно-аппаратная защита информации» является знакомство студентов с понятиями и методами построения защищенных компьютерных систем, основами защиты средств вычислительной техники, с современными методами выявления и анализа потенциально существующих угроз, с современным методами защиты программного обеспечения.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с основными понятиями и проблемами программно-аппаратной защиты информации;
- формирование представления о различных методах, алгоритмах и основных подходах к защите данных от НСД;
- знакомство с основными теоретическими принципами получения, преобразования, передачи, хранения и представления информации в защищенных компьютерных системах;
- изучение общих закономерностей, каналов и методов несанкционированного доступа к конфиденциальной информации.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета**

Дисциплина входит в базовую часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-7. Способен применять программные средства системного и прикладного назначения, языки, методы и инструментальные средства программирования для решения профессиональных задач

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-7.3.1 владеет навыками разработки, документирования, тестирования и отладки программ

ОПК-7.1.3 знает общие сведения о методах проектирования, документирования, разработки, тестирования и отладки программного обеспечения

ОПК-7.2.4 умеет применять известные методы программирования и возможности базового языка программирования для решения типовых профессиональных задач;

ОПК-7.3.2 владеет навыками разработки алгоритмов решения типовых профессиональных задач;

ОПК-8.1.1 знает технологии обеспечения информационной безопасности, способы их организации и оптимизации

ОПК-8.3.1 владеет навыками выявления и устранения угроз информационной безопасности

ОПК-8.1.3 знает определения рисков информационной безопасности применительно к объекту информатизации с заданными характеристиками

ОПК-8.1.4 знает методы и подходы к реализации системы управления безопасностью информационных систем

ОПК-8.1.6 знает особенности работы решений по защите информации в информационных процессах и системах

ОПК-8.3.4 владеет навыками применения современных программно-аппаратных средств моделирования информационных процессов и систем ЗИ

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	144	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>	52	
Лекции	18	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	34	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>экзамен</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	56	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

**5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

**Содержание дисциплины**

**Темы и их аннотации**

**Раздел 1:** Предмет и задачи программно-аппаратной защиты информации – Компьютерная система (КС). Структура и компоненты КС. Классы и типы КС. Электронный документ (ЭД). Виды информации в КС. Информационные потоки в КС. Понятие ЭД. Типы ЭД. Понятие исполняемого модуля.

**Раздел 2:** Уязвимость компьютерных систем – Понятие доступа, субъект и объект доступа. Понятие несанкционированного доступа (НСД). Классы и виды НСД. Несанкционированное копирование программ как особый вид НСД. Понятие злоумышленника при решении проблем компьютерной безопасности.

**Раздел 3:** Политика безопасности в компьютерных системах. Оценка защищенности. Способы защиты конфиденциальности, целостности и доступности в КС. Руководящие документы ФСТЭК (Гостехкомиссии) по оценке защищенности от НСД.

**Раздел 4:** Понятие идентификации пользователя. Задача идентификации пользователя. Понятие протокола идентификации. Локальная и удаленная идентификация. Идентифицирующая информация. Понятие идентифицирующей информации. Способы хранения идентифицирующей информации. Связь с ключевыми системами.

**Раздел 5:** Основные подходы к защите данных от НСД  
Шифрование. Контроль доступа. Файл как объект доступа. Оценка надежности систем ограничения доступа – сведение у задаче оценки стойкости.

**Раздел 6:** Организация и фиксация доступа к файлам. – Иерархический доступ к файлам. Понятие атрибутов доступа. Организация доступа к файлам в различных ОС. Способы фиксации доступа. Журналы доступа. Критерии информативности журналов доступа. Выявление следов несанкционированного доступа к файлам, метод иницированного НСД.

**Раздел 7:** Доступ к данным со стороны процесса. – Понятие доступа к данным со стороны процесса. Отличия от доступа со стороны пользователя. Понятие и примеры скрытого доступа. Надежность систем ограничения доступа.

**Раздел 8:** Особенности защиты данных от изменения – Защита массивов информации от изменения. Подходы к решению задачи защиты данных от изменения. Особенности защиты ЭД и исполняемых файлов. Проблема самоконтроля исполняемых модулей.

**Раздел 9:** Компоненты ПЭВМ –Классификация защищаемых компонент ПЭВМ: отчуждаемые и неотчуждаемые компоненты. Процесс начальной загрузки ПЭВМ, взаимодействие аппаратной и программной частей. Механизмы расширения BIOS. Преимущества и недостатки программных и аппаратных средств. Проблемы использования расширений BIOS: эмуляция файловой системы до загрузки ОС и т.д.

**Раздел 10:** Проблема защиты отчуждаемых компонентов ПЭВМ. Надежность средств защиты компонент –Способы защиты информации на съемных дисках. Организация прозрачного режима шифрования. Понятие временной и гарантированной надежности.

**Раздел 11:** Несанкционированное копирование программ. Подходы к задаче защиты от копирования

Несанкционированное копирование программ как тип НСД. Общее понятие защиты от копирования. Разновидности задач защиты от копирования. Привязка ПО к аппаратному окружению и физическим носителям как единственное средство защиты от копирования ПО. Привязка программ к гибким магнитным дискам (ГМД). Структура данных на ГМД. Способы создания не копируемых меток. Точное измерение форматирования дорожки. Технология «слабых битов». Физические метки и технология работы с ними. Привязка программ к жестким магнитным дискам (ЖМД). Особенности привязки к ЖМД. Виды меток на ЖМД. Привязка к прочим компонентам штатного оборудования ПЭВМ. Привязка к внешним (добавляемым) элементам ПЭВМ. Привязка к портовым ключам. Использование дополнительных плат расширения. Методы «водяных знаков» и методы «отпечатков пальцев».

**Раздел 12:** Пароли и ключи

Секретная информация, используемая для контроля доступа: ключи и пароли. Злоумышленник и ключи. Классификация средств хранения ключей и идентифицирующей информации. Магнитные диски прямого доступа. Магнитные и интеллектуальные карты. Типовые решения в организации ключевых систем.

**Раздел 13:** Изучение и обратное проектирование ПО

Понятие изучения и обратного проектирования ПО. Цели и задачи изучения работы ПО. Способы изучения ПО: статическое и динамическое изучение. Роль программной и аппаратной среды. Временная надежность. Защита от отладки. Динамическое преобразование кода. Принцип ловушек и избыточного кода. Защита от дизассемблирования. Принцип внешней загрузки файлов. Динамическая модификация программ. Способы ассоциирования защиты и программного обеспечения. Оценка надежности.

**Раздел 14:** Вирусы Защита от разрушающих программных воздействий. Вирусы как особый класс разрушающих программных воздействий. Необходимые и достаточные условия недопущения разрушающего воздействия. Понятие изолированной программной среды.

## **6. Планы лабораторного практикума**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Занятия проводятся в компьютерном классе с набором технических средств, тестовым и программным обеспечением, с соблюдением техники безопасности.

Лабораторные работы обеспечивают формирование повышенный уровень ПК-2, ПК-5 компетенций

Студенты должны выполнить задание, представить полученные результаты преподавателю и сделать выводы по занятию.

**Тема 1:** Определение уязвимости компьютерных систем –

**Тема 2:** Создание политик безопасности в компьютерных системах

**Тема 3:** Идентификация и аутентификация.

**Тема 4:** Основные функции защиты от НСД.

**Тема 5:** Методы создания замкнутой программной среды

**Тема 6:** Методы защиты от НСД со стороны процесса

**Тема 7:** Методы защиты от угроз нарушения доступности

**Тема 8:** Основные компоненты ПЭВМ. Встроенные механизмы защиты

**Тема 9:** Контроль и разграничение доступа к аппаратным средствам.

**Тема 10:** Механизмы контроля целостности

**Тема 11:** Методы парольной защиты в КС

**Тема 12:** Защита ПО от изучения и обратного проектирование

**Тема 13:** Антивирусное ПО. Защита от РПС

Рекомендуемая литература:

1. Белов Е. Б., Лось В. П., Мещеряков Р. В., Шелупанов А. А. Основы информационной безопасности. — М.: Горячая линия — Телеком, 2005. — 464 с.
2. Блэк У. Интернет протоколы безопасности. — СПб, «Питер», 2001.
3. Брагг Р. Система безопасности Windows 2000: Пер. с англ. — М.: Издательский дом «Вильямс», 2001.— 595 с.: ил.
4. Душин В.К. Теоретические основы информационных процессов и систем. М.: Дашков и К., 2003.
5. Зегжда Д.П., Ивашко А.М. Основы безопасности информационных систем. — М.: Горячая линия — Телеком, 2000. 452 с., ил.
6. Мельников В.В. Безопасность информации в автоматизированных системах – М.: Финансы и статистика, 2003.
7. Куприянов А.И., Сахаров А.В., Шевцов В.А. Основы защиты информации: Учеб.пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2006.
8. Мельников В.П., Клейменов С.А., Петраков А.М. Информационная безопасность: Учеб.пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2005

### Программа самостоятельной работы студентов

Наименование темы	Объем в часах
1. Предмет и задачи программно-аппаратной защиты информации	3
2. Уязвимость компьютерных систем.	3
3. Политика безопасности в компьютерных системах. Оценка защищенности.	3
4. Понятие идентификации пользователя.	3
5. Основные подходы к защите данных от НСД.	3
6. Организация и фиксация доступа к файлам.	3
7. Доступ к данным со стороны процесса.	3
8. Особенности защиты данных от изменения	3
9. Компоненты ПЭВМ	3
10. Проблема защиты отчуждаемых компонентов ПЭВМ. Надежность средств защиты компонент	3
11. Несанкционированное копирование программ. Подходы к задаче защиты от копирования	3
12. Изучение и обратное проектирование ПО	1
13. Пароли и ключи	1
14. Вирусы	2
ИТОГО:	37

### 7. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии обучающего обучения, предполагающие передачу

информации в готовом виде. При подготовке контрольных работ и проведении практических занятий, наряду с традиционными технологиями обучения, предусмотрена интерактивная форма с постоянным взаимодействием по каналам педагогических коммуникаций «Преподаватель» ↔ «Студент» и «Студент» ↔ «Студент».

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: глобальная сеть Интернет, электронная почта, внутренние ресурсы локальной вычислительной сети.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

В начале изучения дисциплины проводится индивидуальное тестирование студентов с целью проверки знаний, полученных при изучении предшествующих дисциплин и необходимых для изучения данной дисциплины.

В конце изучения каждой темы проводится индивидуальное письменное тестирование с целью определения качества усвоения полученных знаний. Тестирование предполагает перечень вопросов по изученной теме и предлагаемые варианты ответов.

Примерный перечень вопросов для опросов для тестирования:

1. Основные компоненты АС и СВТ.
2. Угрозы при информационном взаимодействии.
3. Права доступа, матрица доступа.
4. Классификация РПС.
5. Аппаратные компоненты защищенных СВТ.
6. Программные компоненты защищенных СВТ.

После выполнения лабораторных работ, студент оформляет отчет о выполнении, где описывает цель и задачи работы, интерпретирует полученные результаты, а также отвечает на контрольные вопросы.

Текущий контроль успеваемости формирует оценку уровня сформированности компетенций, которая выражается в балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей 2

Текущая работа студента оценивается в 30 б., в т.ч. 25 б. за самостоятельную работу.

Балльно-рейтинговая система оценки по итогам освоения дисциплины предполагает 10 баллов.

Результатом изучения дисциплины и формирования компетенций является промежуточная аттестация в виде зачета. Для получения зачета студенту необходимо пройти все индивидуальные письменные тестирования, выполнить все практические занятия, выполнить и защитить все лабораторные работы, подготовить контрольные работы.

## **9. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**Рабочая программа по дисциплине**  
**Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности**

Специальность  
**10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере**

Специальность 10.05.05  
Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника  
Специалист по защите информации

Форма обучения  
очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Трубицын А.В.	преподаватель	916-009, kafedra.krim@gmail.com



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целями** освоения дисциплины настоящего курса являются получение студентами знаний о современных информационных технологиях, применяемых в правоохранительной деятельности, а также программном и техническом обеспечении автоматизированных информационных систем.

**Задачами** дисциплины являются:

- знакомство с современными специальными информационными технологиями, применяемыми в правоохранительной сфере;
- изучение компьютерных технологий анализа правовой информации;
- изучение специальных информационных технологий автоматизации рабочего места;
- изучение способов, методов и средств защиты информации в правоохранительных органах.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ОПК-11. Способен использовать автоматизированные информационные системы в профессиональной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-11.1.1 знает принципы и порядок работы информационно-справочных систем

ОПК-11.1.2 знает способы поиска и обработки информации, методы работы с научной информацией, принципы и правила построения суждений и оценок

ОПК-11.2.1 умеет пользоваться информационно-справочными системами.

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина входит в базовую часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения.

### **4. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 часов:

- 36 ч. - лекции, 68 ч. – лаб. занятий;

- 76 часов самостоятельной работы студента.

### **5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

## **5. Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Предмет, задачи и особенности изучения дисциплины «Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности».**

Предмет и задачи изучения дисциплины «Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности». Структура учебной дисциплины и последовательность её изучения. Связь содержания дисциплины с иными учебными дисциплинами Государственного образовательного стандарта.

Основные виды занятий, формы контроля знаний, умений и навыков обучающихся. Особенности проведения практических занятий, контрольных работ, подготовки письменных работ.

Направления научно-исследовательской работы обучающихся по тематике учебной дисциплины и её организация.

### **Тема 2. Понятие, виды и сферы применения специальных информационных технологий в деятельности правоохранительных органов.**

Понятия технологии и информационной технологии. Основные черты современных информационных технологий. Понятие и виды специальных информационных технологий, используемых в деятельности правоохранительных органов. Специфика правоохранительной деятельности и отличительные признаки специальных информационных технологий. Основные направления применения специальных информационных технологий в деятельности правоохранительных органов. Задачи, решаемые с помощью технологий получения информации о криминальной среде, технологий первичной обработки оперативно-розыскной информации и ведения автоматизированных информационных учётов, аналитической обработки оперативно-розыскной информации (анализа и систематизации, повышения достоверности оперативно-розыскной информации, принятия решений), технологий обеспечения реализации принятых решений, в том числе информационных воздействий на криминальную среду, технологий обеспечения безопасности информации.

Требования к подготовке сотрудников правоохранительных органов в сфере применения специальных информационных технологий.

### **Тема 3. Правовые основы применения специальных информационных технологий в деятельности правоохранительных органов.**

Общие принципы нормативного регулирования применения специальных информационных технологий.

Основные положения нормативного регулирования применения технологий получения информации о криминальной среде, первичной обработки оперативно-розыскной информации и ведения автоматизированных оперативных учётов, аналитической обработки оперативно-розыскной информации (анализа и систематизации, повышения достоверности оперативно-розыскной информации, принятия решений), обеспечения реализации принятых решений, в том числе информационных воздействий на криминальную среду, особенности обеспечения безопасности информации.

Проблемы нормативного регулирования применения специальных информационных технологий в деятельности правоохранительных органов.

Основные положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, регламентирующие собирание, проверку и оценку доказательств.

### **Тема 4. Информационные технологии выявления признаков подготовки террористических актов.**

Задачи автоматической аутентификации и идентификации в реальном масштабе времени. Критерии распознавания. Основные методы распознавания лиц. Освоение

современной инфраструктуры систем видеоконтроля обеспечения общественной безопасности с учетом перспективы преобразования инфраструктуры: особенности сбора и передачи видеоинформации, формирования и актуализации баз данных сравнения. Автоматический мониторинг и анализ общедоступной информации.

#### **Тема 5. Технологии первичной обработки, хранения и поиска оперативно-розыскной информации.**

Ролевое моделирование элементов деятельности сотрудников информационных подразделений оперативных служб органов внутренних дел. Анализ задач и функций системы информационного обеспечения службы, описания специализированной автоматизированной информационной системы (АИС). Разработка структуры базы данных специализированной АИС: видов объектов учёта, видов и типов поддерживаемых связей. Методика разработки эскизного проекта технологического цикла эксплуатации специализированной АИС. Определение требований к средствам и системам обеспечения безопасности специализированной АИС. Подготовка основных видов эксплуатационной документации. Ролевое моделирование технологических операций по регистрации пользователей системы, формированию и актуализации базы данных специализированной АИС, обработке входящего потока запросов, анализу системных журналов и т.п. Анализ результатов опытной эксплуатации специализированной АИС.

#### **Тема 6. Техническое обеспечение справочных, оперативно-розыскных и криминалистических учетов.**

Нормативное регулирование ведения информационных учетов. Информационно-техническое оснащение Главного информационно-аналитического центра МВД России и информационно-техническое оснащение зональных и информационных центров ГУВД, УВД. Системы управления базами данных, применяемые в информационных центрах МВД России. Информационные базы и банки данных, используемые для организации справочных, оперативно-розыскных и криминалистических учетов. Особенности территориально-распределенных банков данных.

Основные виды специализированных автоматизированных информационных систем (АИС) оперативных подразделений органов внутренних дел; задачи, решаемые с их помощью. Структура баз данных специализированных АИС.

#### **Тема 7. Специальные информационные технологии в оперативно-поисковых подразделениях.**

Методики первичной обработки оперативных фонограмм, фото и видеоматериалов. Основные этапы первичной обработки акустической информации. Методика и особенности формирования цифровых копий изображений на основе исходных фото- или видеоматериалов. Приёмы улучшения яркости и/или контрастности изображения, повышения его резкости. Работа с глобальной навигационной системой (ГЛОНАСС). Работа с геоинформационными системами в оперативно-поисковой деятельности. Проведение оперативно-поисковых мероприятий с использованием геоинформационной системы.

#### **Тема 8. Специальные информационные технологии в подразделениях специальных технических мероприятий.**

Методики прерывания услуг связи в ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий. Специальные технические средства блокирования работы мобильных сотовых телефонов: принцип действия, тактико-технические характеристики. Особенности организационно-правового регулирования компьютерной разведки. Способы и средства мониторинга, анализа трафика компьютерных систем и оповещения о фактах вторжения. Тактические приемы применения программных и аппаратных «ловушек», отслеживания и документирования действий правонарушителя. Организация и способы трассировки

подозрительных соединений в компьютерных сетях; тактические приемы удержания сетевого соединения с правонарушителем. СОРМ.

### **Тема 9. Компьютерная разведка в расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.**

Проблемы расследования и раскрытия преступлений в сфере компьютерной информации. Роль компьютерной разведки на различных этапах расследования и раскрытия преступлений. Признаки и способы выявления фактов несанкционированного проникновения в систему. Особенности подготовки и проведения процессуальных действий, связанных с получением компьютерной информации. Определение и описание конфигурации компьютерной системы. Предотвращение возможности умышленной модификации или уничтожения информации. Информационно-технические аспекты принятия решения о необходимости изъятия средств вычислительной техники, компьютерных носителей информации. Особенности изъятия объектов; порядок их транспортировки, складирования и хранения. Основные задачи, возможности и ограничения программно-технических экспертиз.

### **Тема 10. Специальные информационные технологии в подразделениях по защите информации.**

Специальные информационные технологии как средство обеспечения информационной безопасности. Роль специальных технологий защиты информации в блокировании угроз и обеспечении безопасности ведомственной информации.

Защита информации в автоматизированных системах подразделений правоохранительных органов. Методика обнаружения и нейтрализация угроз безопасности информации на ПЭВМ. Методы противодействия вредоносному программному обеспечению. Защита информации в локальных вычислительных сетях правоохранительных органов. Принципы работы и конфигурирование активного сетевого оборудования, роль и место систем обнаружения и предупреждения вторжений, пограничных сетевых устройств. Угрозы безопасности информации при использовании беспроводных технологий передачи данных. Аудит безопасности информационных систем. SIEM.

### **Тема 11. Технологии компьютерной стеганографии.**

Основные принципы компьютерной стеганографии и области её применения. Условия применения средств компьютерной стеганографии. Основные элементы стеганографической системы: контейнер и скрываемый файл. Основные положения современной компьютерной стеганографии: аутентичность и целостность файлов, известность возможных стеганографических методов закрытия информации, сохранение свойств контейнеров после стеганографических преобразований, применение криптографических методов защиты информации.

Цели и задачи стеганографических методов защиты информации: защита конфиденциальной информации от несанкционированного доступа, преодоление систем защиты (мониторинга и управления доступом), камуфлирование программного обеспечения, защита авторского права на некоторые виды интеллектуальной деятельности.

Освоение основных стеганографических методов защиты информации. Методы, основанные на использовании специальных свойств компьютерных форматов. Использование зарезервированных для расширения полей компьютерных форматов данных. Методы специального форматирования текстовых файлов. Методы, основанные на избыточности аудио- и визуальной информации. Использование избыточности цифровых фотографий, цифрового звука и цифрового видео.

### **Тема 12. Инженерно-техническая защита информации.**

Разработка системы защиты информации от утечки по техническим каналам в организации. Анализ объекта защиты, расчет каналов утечки и выработка рекомендаций по организации защиты конфиденциальной информации на рассматриваемом объекте. Ассортимент устройств съема информации, представленных на рынке. Выявление их технических характеристик и примерной стоимости. Оценка реальности канала утечки для каждого возможного канала утечки и средств съема информации. Расчет цены защищаемой информации. Определение величины угрозы и их ранжирование. Разработка рекомендаций по защите сведений, составляющих конфиденциальную информацию.

Изучение ассортимента устройств защиты информации от утечки, представленных на рынке, их технических характеристик и примерной стоимости.

### **Тема 13. Организация и методика проведения специальных проверок объектов информатизации.**

Нормативная база методики и проведения специальных проверок объектов информатизации.

Технология составления плана категоризируемого помещения, его описания. Составление рекомендаций по обеспечению соответствия данного помещения требованиям нормативных актов. Особенности категорирования вычислительной и иной специальной техники, располагаемой в данном помещении.

### **Тема 14. Специальные информационные технологии в компьютерной криминалистике.**

Понятие и виды компьютерной криминалистики. Программно-аппаратные средства для компьютерной криминалистики. Восстановление информации. Методы получения доступа к зашифрованной информации, восстановление паролей и учетных данных. Анализ системных журналов.

#### **6. Планы практических занятий**

Описание базы практических занятий, форм их проведения:

Занятия проводятся в компьютерном классе с набором технических средств, тестовым и программным обеспечением, с соблюдением техники безопасности.

Практические занятия обеспечивают формирование следующих компетенций: ПК-9, ПСК-1.1

Студенты должны выполнить задание (либо подготовиться к семинару), представить полученные результаты преподавателю и сделать выводы по занятию.

**Тема 1:** Специальные операторы поисковых систем для оперативного поиска и структурирования информации – 1 ч.;

#### **Контрольные вопросы**

1. Логические операторы (и, или, сравнение);
2. Типы и виды поисковых систем;
3. Google dorks и базы уязвимостей.

#### **Список рекомендуемой литературы:**

1. В.П.Дьяконов «Internet. Настольная книга пользователя.» Изд. 5-е, перераб. и доп. – М.:СОЛОН-Пресс, 2010. – 576 с.
2. Кутовенко А. Профессиональный поиск в Интернете. – СПб.: Питер, 2011. – 256 с.
3. Johnny Long Google Hacking for Penetration Testers, Volume 2, 2007. – 448 с.

**Тема 2:** Подготовка аналитической справки с использованием общедоступных ресурсов сети интернет – 2 ч.;

### **Контрольные вопросы**

1. Что такое аналитическая справка;
2. Значимые источники информации при конкурентной разведке;
3. Программное обеспечение для конкурентной разведки.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Е.Л.Ющук Конкурентная разведка: маркетинг рисков и возможностей. – Изд. Вершина, 2006. – 240 с.
2. Кутовенко А. Профессиональный поиск в Интернете. – СПб.: Питер, 2011. – 256 с.
3. Johnny Long Google Hacking for Penetration Testers, Volume 2, 2007. – 448 с.

**Тема 3:** Правовые основы применения специальных информационных технологий в деятельности правоохранительных органов – 2 ч.;

### **Контрольные вопросы**

1. Правовые основы применения специализированных учетов;
2. Основные положения Федерального закона №144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»;
3. Основные сферы применения информационных технологий в правоохранительной деятельности.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Олег Вагин, Борис Гаврилов, Константин Горяинов, Владимир Овчинский, А. Осипенко, А. Федоров, Валерий Черников, Андрей Чечетин, «Комментарий к Федеральному Закону «Об оперативно-розыскной деятельности», Изд. –Норма, Инфра-М, 2019. – 576 с.
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Элькин [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

**Тема 4:** Технологии выявления признаков готовящихся террористических актов – 2 ч.;

### **Контрольные вопросы**

1. Принцип работы систем видеонаблюдения;
2. Алгоритмы распознавания изображения;
3. Идентификация и аутентификация.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Криминалистическая идентификация человека по признакам внешности : учеб. пособие для вузов / А. М. Зинин [и др.] ; под ред. А. М. Зинина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — (Серия : Специалист).

2. Кудрявцев, В. Б. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Б. Кудрявцев, Э. Э. Гасанов, А. С. Подколзин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).
3. Кафтан, В. В. Противодействие терроризму : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Кафтан. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 261 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль).

**Тема 5:** Поиск, обработка, хранение оперативно-розыскной информации – 4 ч.;

#### **Контрольные вопросы**

1. Классификация оперативно-розыскных учетов;
2. Сбор информации с использованием информационно-телекоммуникационных средств;
3. Принципы работы СОПМ.

#### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Олег Вагин, Борис Гаврилов, Константин Горяинов, Владимир Овчинский, А. Осипенко, А. Федоров, Валерий Черников, Андрей Чечетин, «Комментарий к Федеральному Закону «Об оперативно-розыскной деятельности», Изд. –Норма, Инфра-М, 2019. – 576 с.
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Элькин [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

**Тема 6:** Техническое обеспечение справочных и криминалистических учетов – 2 ч.;

#### **Контрольные вопросы**

1. Разновидности криминалистических учетов;
2. Правовые основы ведения криминалистических и справочных учетов;
3. Реляционные базы данных. Архитектура криминалистических учетов.

#### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Криминалистика в 3 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; отв. ред. Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
2. Егоров, Н. Н. Криминалистика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).
3. Нестеров, С. А. Базы данных : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Нестеров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

**Тема 7:** Специальные информационные технологии в оперативно-поисковых подразделениях – 2 ч.;

**Контрольные вопросы**

1. Функции оперативно-поисковых подразделений;
2. Технологии оперативно-розыскной деятельности;
3. Технические средства обеспечения оперативно-поисковых подразделений.

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Олег Вагин, Борис Гаврилов, Константин Горяинов, Владимир Овчинский, А. Осипенко, А. Федоров, Валерий Черников, Андрей Чечетин, «Комментарий к Федеральному Закону «Об оперативно-розыскной деятельности», Изд. –Норма, Инфра-М, 2019. – 576 с.
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Элькин [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

**Тема 8:** Специальные информационные технологии в подразделениях специальных технических мероприятий – 2 ч.;

**Контрольные вопросы**

1. Функции подразделений специальных технических мероприятий;
2. Технические средства и системы, используемые подразделениями СТМ;
3. Правовые основы работы подразделений СТМ.

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Олег Вагин, Борис Гаврилов, Константин Горяинов, Владимир Овчинский, А. Осипенко, А. Федоров, Валерий Черников, Андрей Чечетин, «Комментарий к Федеральному Закону «Об оперативно-розыскной деятельности», Изд. –Норма, Инфра-М, 2019. – 576 с.
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Элькин [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

**Тема 9:** Компьютерная разведка – сбор и анализ информации – 4 ч.;

**Контрольные вопросы**



1. Правовые основы компьютерной разведки;
2. Технические средства для проведения компьютерной разведки;
3. Средства хранения и анализа информации.

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Е.Л.Ющук Конкурентная разведка: маркетинг рисков и возможностей. – Изд. Вершина, 2006. – 240 с.
2. Кутовенко А. Профессиональный поиск в Интернете. – СПб.: Питер, 2011. – 256 с.
3. Johnny Long Google Hacking for Penetration Testers, Volume 2, 2007. – 448 с.

**Тема 10:** Специальные информационные технологии в подразделениях по защите информации – 2 ч.;

**Контрольные вопросы**

1. Функции и задачи подразделений обеспечивающих информационную безопасность в правоохранительных органах;
2. Методы и средства обеспечения информационной безопасности в информационно-телекоммуникационных системах ведомств;
3. Программно-аппаратные средства защиты информации.

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Внуков, А. А. Защита информации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 261 с.
2. Лось, А. Б. Криптографические методы защиты информации : учебник для академического бакалавриата / А. Б. Лось, А. Ю. Нестеренко, М. И. Рожков. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 473 с.
3. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для вузов / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с.

**Тема 11:** Компьютерная стеганография – 2 ч.;

**Контрольные вопросы**

1. Что такое стеганография;
2. Контейнеры хранения данных, структуры файлов;
3. Демаскирующие признаки применения стеганографии.

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Лось, А. Б. Криптографические методы защиты информации : учебник для академического бакалавриата / А. Б. Лось, А. Ю. Нестеренко, М. И. Рожков. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 473 с.
2. Фомищев, В. М. Криптографические методы защиты информации в 2 ч. Часть 2. Системные и прикладные аспекты : учебник для академического бакалавриата / В. М.

Фомичёв, Д. А. Мельников ; под ред. В. М. Фомичёва. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с.

3. Аграновский А.В. Стеганография, цифровые водяные знаки и стеганоанализ, М.: Вузовская книга, 2009. -220 с.

**Тема 12:** Инженерно-техническая защита информации – 2 ч.;

### **Контрольные вопросы**

1. Основные понятия инженерно-технической защиты информации;
2. Методика построения защищенного периметра;
3. Моделирование угроз информационной безопасности, расчетов рисков.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Внуков, А. А. Защита информации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 261 с.
2. Лось, А. Б. Криптографические методы защиты информации : учебник для академического бакалавриата / А. Б. Лось, А. Ю. Нестеренко, М. И. Рожков. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 473 с.
3. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для вузов / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с.

**Тема 13:** Организация и методика проведения специальных проверок объектов информатизации – 2 ч.;

### **Контрольные вопросы**

1. Нормативно-правовое обеспечение объектов информатизации в сфере информационной безопасности;
2. Специальные исследования и специальная проверка средств СВТ;
3. Методика проведения специальных проверок объектов информатизации.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Внуков, А. А. Защита информации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 261 с.
2. Лось, А. Б. Криптографические методы защиты информации : учебник для академического бакалавриата / А. Б. Лось, А. Ю. Нестеренко, М. И. Рожков. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 473 с.
3. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для вузов / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с.

**Тема 14:** Специальные информационные технологии в компьютерной криминалистике, компьютерно-техническая экспертиза носителей информации – 4 ч.

### **Контрольные вопросы**

1. Специальные информационные технологии в компьютерной криминалистике;
2. Требования к специалисту для проведения компьютерно-технической экспертизы;
3. Подготовка отчетов по КТЭ.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности: науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
2. Приказ МВД России № 752 от 12 июля 2000 г. «Об утверждении Наставления по формированию и ведению оперативно-справочных, криминалистических, розыскных учётов, экспертно-криминалистических коллекций и картотек органов внутренних дел Российской Федерации».
3. Шаньгин В. Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях. ДМК Пресс, 2012, – 592с.
4. Современная компьютерная безопасность. Теоретические основы. Практические аспекты учеб. пособие для вузов А. Ю. Щербаков - М. Книж. мир 2009 - 352 с. ил.
5. Информационно-справочная система по документам в области технической защиты информации [Электронный ресурс]/ ФСТЭК России - ФСТЭК России, 2011 – Режим доступа: <http://www.fstec.ru/razd/isp0o.htm> , свободный. – заглавие с экрана.

## **7. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов Структура СРС**

Самостоятельная работа студентов заключается в выполнении ими домашних работ и изучению ряда тем курса с использованием соответствующей литературы. Преподаватель определяет список отдельных тем курса, которые студенты самостоятельно должны изучить более глубоко. Они могут использовать как основную, так и дополнительную литературу. С возникающими в процессе изучения этих тем вопросами студенты могут обратиться к преподавателю во время, отведенное для консультаций.

## **Содержание СРС. Вопросы для самостоятельного изучения**

**Тема 3. Правовые основы применения специальных информационных технологий в деятельности правоохранительных органов.**

Основные положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, регламентирующие сбор, проверку и оценку доказательств.

**Тема 7. Специальные информационные технологии в оперативно-поисковых подразделениях.**

Методика и особенности формирования цифровых копий изображений на основе исходных фото- или видеоматериалов. Приёмы улучшения яркости и/или контрастности изображения, повышения его резкости.

**Тема 12. Инженерно-техническая защита информации.**

Оценка реальности канала утечки для каждого возможного канала утечки и средств съема информации. Расчет цены защищаемой информации. Определение величины угрозы и их ранжирование.

### **Тема 13. Организация и методика проведения специальных проверок объектов информатизации.**

Технология составления плана категорируемого помещения, его описания.

#### Учебно-методические материалы для СРС

##### **Основная литература:**

1. Конституция Российской Федерации. 1993 г.
2. Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ (принят ГД ФС РФ 28.01.2011) «Российская газета», № 25, 08.02.2011.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон Российской Федерации от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».
5. Судебная компьютерно-техническая экспертиза: научно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.Е. Бегларян, Г.Н. Возняк. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. – 71 с.
6. Торокин А.А. Инженерно-техническая защита информации. // Учебное пособие. – М.: Гелиос АРВ, 2005. – 960 с.

##### **Дополнительная литература:**

6. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности: науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
7. Приказ МВД России № 752 от 12 июля 2000 г. «Об утверждении Наставления по формированию и ведению оперативно-справочных, криминалистических, розыскных учётов, экспертно-криминалистических коллекций и картотек органов внутренних дел Российской Федерации».
8. Шаньгин В. Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях. ДМК Пресс, 2012, – 592с.
9. Современная компьютерная безопасность. Теоретические основы. Практические аспекты учеб. пособие для вузов А. Ю. Щербаков - М. Книж. мир 2009 - 352 с. ил.
10. Информационно-справочная система по документам в области технической защиты информации [Электронный ресурс]/ ФСТЭК России - ФСТЭК России, 2011 – Режим доступа: <http://www.fstec.ru/razd/isp00.htm>, свободный. – заглавие с экрана.

### **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся. Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде экзамена.

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся демонстрирует глубокое познание программного материала, в полном объеме раскрывает теоретическое содержание вопросов билета (задания), увязывая его с задачами и деятельностью органов внутренних дел, не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы экзаменатора, успешно выполнил практические задания, продемонстрировав необходимые навыки и умения и (владения) правильно применять теоретические знания в практической деятельности, дает

четкое обоснование принятых решений, умеет самостоятельно последовательно, логично, аргументированно излагать анализировать, обобщать изученный материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся знает программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание вопросов билета (задания), в целом правильно выполнил практическое задание, владеет основными умениями и навыками (владениями), но при ответе допускает незначительные ошибки и неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся усвоил только основные положения программного материала соответствующие уровню сформированности компетенции, содержание вопросов билета излагает поверхностно, дает неточные определения понятий, при аргументации без должного обоснования, допускает неточности и ошибки, нарушает последовательность в изложении материала, практические задания выполнены не в полном объеме, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает основных положений программного материала, соответствующих уровню сформированности компетенции, при ответе на билет допускает существенные ошибки, не выполнил практические задания, не смог ответить на дополнительные вопросы или отказался отвечать.

### **Оценочные средства по дисциплине Вопросы к экзамену.**

1. Предмет и задачи изучения дисциплины «Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности».
2. Понятия технологии и информационной технологии.
3. Основные черты современных информационных технологий.
4. Понятие и виды специальных информационных технологий, используемых в деятельности правоохранительных органов.
5. Основные направления применения специальных информационных технологий в деятельности правоохранительных органов.
6. Задачи, решаемые с помощью технологий получения информации о криминальной среде.
7. Технологии первичной обработки оперативно-розыскной информации и ведения автоматизированных информационных учётов.
8. Технологии обеспечения безопасности информации в правоохранительной деятельности.
9. Применение технологий ведения автоматизированных оперативных учётов.

10. Понятие информации, информационной сферы, безопасности информации и информационной безопасности субъекта.
11. Виды и источники угроз информационной безопасности правоохранительных органов.
12. Процесс информатизации современного общества и появление новых угроз информационной безопасности.
13. Принципы государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности.
14. Основные интересы оперативных подразделений органов внутренних дел в информационной сфере.
15. Роль специальных информационных технологий в борьбе с преступностью и обеспечении информационной безопасности органов внутренних дел.
16. Специальные информационные технологии разведывательного назначения как средство реализации интересов правоохранительных органов.
17. Основные факторы, влияющие на качество фонограмм, получаемых в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности.
18. Цели и задачи первичной обработки акустической информации.
19. Основные факторы, влияющие на качество фото и видеоматериалов, получаемых в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности.
20. Понятие компьютерной стеганографии.
21. Основные принципы компьютерной стеганографии и области её применения. Условия применения средств компьютерной стеганографии.
22. Основные элементы стеганографической системы: контейнер и скрываемый файл.
23. Современная инфраструктура систем видеоконтроля обеспечения общественной безопасности.
24. Автоматизация информационного обеспечения правоохранительной деятельности как элемент ведомственной информационной инфраструктуры и важнейший фактор обеспечения информационной безопасности правоохранительных органов.
25. Основные виды автоматизированных информационных учётов оперативных подразделений органов внутренних дел; объекты учёта, решаемые задачи.
26. Основные виды специализированных автоматизированных информационных систем оперативных подразделений органов внутренних дел; задачи, решаемые с их помощью.

27. Структура баз данных специализированных автоматизированных информационных систем: виды объектов учёта, виды и типы поддерживаемых связей.
28. Типы телекоммуникационных сетей. Необходимость создания информационно-телекоммуникационной сети.
29. Обеспечение безопасности информации и функционирования единой информационно-телекоммуникационной сети ОВД.
30. Разработка структуры базы данных специализированной автоматизированной информационной системы: видов объектов учёта, видов и типов поддерживаемых связей.
31. Методика разработки эскизного проекта технологического цикла эксплуатации специализированной автоматизированной информационной системы.
32. Определение требований к средствам и системам обеспечения безопасности специализированной автоматизированной информационной системы.
33. Технологические операции по регистрации пользователей системы, формированию и актуализации базы данных специализированной автоматизированной информационной системы, обработке входящего потока запросов, анализу системных журналов и т.п.
34. Методика прерывания услуг систем мобильной сотовой связи.
35. Специальные технические средства блокирования работы мобильных сотовых телефонов, принцип действия, тактико-техническая характеристика.
36. Методика прерывания услуг связи симплексных сетей радиосвязи с базовыми станциями.
37. Состав комплекса технических средств для прерывания услуг связи.
38. Приёмы перехвата радиосообщений и выделения сигналов систем избирательного вызова сети.
39. Возможности использования технологий компьютерной разведки в правоохранительной деятельности
40. Тактические приемы применения программных и аппаратных «ловушек», отслеживания и документирования действий правонарушителя.
41. Приемы создания контролируемых сайтов для выявления характерного почерка совершения правонарушений в сети Интернет.
42. Организация и способы трассировки подозрительных соединений в компьютерных сетях; тактические приемы удержания сетевого соединения с правонарушителем.

## 9. Перечень основной и дополнительной литературы

### Основная литература:

1. Советов Б.Я. Информационные технологии: Учебник для вузов/Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. – 6-е изд. М.: Юрайт, 2012. – 263 с.
2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие для вузов / В.А. Литвинов. – СПб., М.; Харьков: Питер, 2013. – 320 с.
3. Судебная компьютерно-техническая экспертиза: научно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.Е. Бегларян, Г.Н. Возняк. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. – 71 с.
4. Структуры и алгоритмы компьютерной обработки данных/ Т.О. Сундукова, Г.В. Ваныкина – М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2011, – 844 с.
5. Шаньгин В. Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях. ДМК Пресс, 2012, – 592с.

### Дополнительная литература:

1. Технические средства и методы защиты информации: Учебник для вузов / Зайцев А.П., Шелупанов А.А., Мещеряков Р.В. и др.; под ред. А.П. Зайцева и А.А. Шелупанова. – М.: ООО «Издательство Машиностроение», 2009 – 508 с.
2. Торокин А.А. Инженерно-техническая защита информации. // Учебное пособие. – М.: Гелиос АРВ, 2005. – 960 с.
3. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности: науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
4. Приказ МВД России № 752 от 12 июля 2000 г. «Об утверждении Наставления по формированию и ведению оперативно-справочных, криминалистических, розыскных учётов, экспертно-криминалистических коллекций и картотек органов внутренних дел Российской Федерации».
5. Шаньгин В. Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях. ДМК Пресс, 2012, – 592с.
6. Современная компьютерная безопасность. Теоретические основы. Практические аспекты учеб. пособие для вузов А. Ю. Щербаков - М. Книж. мир 2009 - 352 с. ил.
7. Информационно-справочная система по документам в области технической защиты информации [Электронный ресурс]/ ФСТЭК России - ФСТЭК России, 2011 – Режим доступа: <http://www.fstec.ru/razd/isp0o.htm> , свободный. – заглавие с экрана.

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»



Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечающая техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Электронные ресурсы:

Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru/>

Русская виртуальная библиотека: <http://rvb.ru/index.html>

Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>

Библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова: <http://www.lib.msu.su/>

Библиотека ФГБОУ ВО «УдГУ»: <https://io.udsu.ru>

Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru>

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Работа студентов по курсу «Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности» осуществляется как во время лекционных занятий, так и в рамках самостоятельной подготовки, и при сдаче экзамена.

Вузовская лекция – устное изложение преподавателем систематизированного материала изучаемого курса. Ценность лекции, ее незаменимость состоит в том, что именно лекция является наиболее доступной для слушателя информацией о новейшем материале по изучаемому курсу. На лекционных занятиях студентам рекомендуется внимательно слушать преподавателя, вести конспект, задавать вопросы для более глубокого понимания темы, предварительно ознакомиться с учебной литературой и нормативно-правовой базой по курсу, которые представлены в рабочей программе.

К современному специалисту общество предъявляет широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет умение самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через организацию самостоятельной работы. Самостоятельная работа способствует активизации творческого потенциала личности, развитию мобильности будущего высококвалифицированного специалиста.

Задачи самостоятельной работы студента:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- умение использовать материал, собранный и полученный в ходе самостоятельной работы при написании выпускной квалификационной работы, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Изучение предмета нужно начинать со знакомства с его рабочей программой. Она включает тринадцать тем. Необходимо четко осмыслить структуру каждой темы и логику построения учебного материала темы. Затем по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, брошюры, журналы и др.). После тщательного изучения и глубокого осмысления записей, сделанных на лекциях, а также указанных источников целесообразно краткое конспектирование материала темы, выполнение рабочих иллюстративных схем. По завершении усвоения содержания всех тем рационально сравнение их структуры и нахождение общих черт, логических связей между ними.

Учебная деятельность студентов в учебный период должна строиться по определенным правилам, которых необходимо придерживаться. Их выполнение гарантирует ритмичность и равномерность изучения курса «Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности», сочетание процесса его усвоения с овладением знаниями по другим предметам.

Одним из неизменно сопутствующих учебному процессу видов занятий в вузе является консультация. Она предоставляет студенту возможность получить от преподавателя необходимые разъяснения, советы и рекомендации как по предмету в целом, так и по отдельным его темам; получить более полное и цельное представление о предмете накануне экзамена и лучше подготовиться к нему.

Экзамен является формой итогового контроля знаний студента теоретических и прикладных положений предмета, а также нормативно-правовой базы в объеме учебной программы.

В широком смысле вся работа по изучению курса является подготовкой к сдаче экзамена. Поэтому, рассматривая материал каждой темы, студенты должны учитывать то, каким образом они будут излагать ее положения на экзамене.

Подготовка к экзамену должна начинаться с осмысления структуры курса, содержания каждой темы. Студентам при этом следует руководствоваться программой курса. Рекомендуется вести краткие записи. Они используются при непосредственной подготовке к экзамену в сессионный период, когда на основе конспектов лекций, учебной литературы отрабатываются положения, составляющие содержание каждой из тем.

## **12. Образовательные технологии.**

### **Информационные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: технологии контекстного обучения, моделирующие реальную социально-профессиональную деятельность. Основной единицей содержания контекстного обучения выступает проблемная ситуация в учебно-профессиональной и реальной профессиональной деятельности. Формы занятий - предметные лекции и самостоятельная работа студентов.

Технология развивающего обучения ориентирована на актуализацию профессионально-личностного потенциала, социально-профессионального развития, обеспечение субъект-субъектного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Формы занятий предметные лекции, лабораторно-практические занятия предусматривают анализ и решение нестандартных правовых ситуаций, проектную и другие виды активной деятельности студентов.

Выбор методов обучения и закрепления практических навыков студентов в ходе занятий зависит не только от содержания, цели, формы и организации занятия. Необходимо учитывать также двухсторонний характер процесса обучения: совместная деятельность преподавателя и студента.

Одним из лучших приемов привлечения интереса, активизации внимания и мыслительной деятельности студентов на лекции является проблемный характер изложения, при котором им не преподносится готовый результат, а ставится задача, проблема и при активном участии студентов вырабатывается способ решения проблемы и формулируется вывод.

Содержание лекционного курса должно быть продумано лектором на весь период обучения. При составлении рабочей программы следует иметь в виду, что результат обучения измеряется не количеством сообщенной информации, а качеством ее усвоения, умением ее использовать и развитием способностей обучаемого к дальнейшему самостоятельному образованию.

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, оснащенные мультимедиа технологиями (проектор, ноутбук). Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Пакет программ Microsoft Office.
3. Система виртуализации операционных систем VirtualBox.
4. Антивирусное программное обеспечение.

## Технология защищенного документооборота

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление информационной безопасностью

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Колчерина Жанна Николаевна		zhulya@jf.uni.udm.ru

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Управление информационной безопасностью» имеет целью подготовить выпускника к деятельности, связанной с применением методов управления информационной безопасностью объектов информатизации.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение обучаемыми необходимого объема знаний и практических навыков в области стандартизации и нормотворчества в управлении информационной безопасностью, оценки рисков информационных ресурсов предприятия и аудита информационной безопасности, организации работы и разграничения полномочий персонала, ответственного за информационную безопасность;
- формирование у обучаемых целостного представления об организации и содержании процессов управления информационной безопасностью на предприятии как результата внедрения системного подхода к решению задач обеспечения информационной безопасности (ИБ).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-10. Способен осуществлять аналитическую деятельность с последующим использованием данных при решении профессиональных задач.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-1.1. Критически оценивает, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

ОПК-10.1.5 знает особенности работы решений по защите информации в информационных процессах и системах

## 3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения.

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа (всего)		



<b>Аудиторная:</b>	<b>52</b>	
Лекции	18	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	34	
<b>Зачет</b>		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>56</b>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Темы лекций:

**Тема 1. Введение.** Системный подход к проектированию, внедрению и поддержанию системы обеспечения ИБ в организации. Стандартизация в сфере управления ИБ (на основе международных стандартов ISO/IEC 17799, ISO/IEC 27002, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 15408). Стандарты системы менеджмента информационной безопасности (СМИБ). Взаимосвязь стандартов СМИБ: Стандарты, задающие требования; Стандарты, содержащие общие рекомендации; Стандарты, описывающие рекомендации для специальной области; взаимосвязь с другими стандартами ISO и ISO/IEC.

**Тема 2. Процессный подход.** внедрение СМИБ в организации. PDCA. управление документами (политики управления иб). гар-анализ. диаграмма ганта. чек-лист. методы реализации и внедрения средств управления для достижения информационной безопасности. Политика информационной безопасности.

**Тема 3. Менеджмент инцидентов ИБ (ГОСТ Р ИСО/МЭК 18044).** Политика менеджмента инцидентов информационной безопасности. Группа реагирования на инциденты информационной безопасности. Обработка событий и инцидентов иб. Отчеты о событиях и инцидентах информационной безопасности. Менеджмент риска. Методы оценки риска (ГОСТ Р ИСО 31000; ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010; ГОСТ Р 51897-2011/Руководство ИСО 73:2009). Критерии принятия рисков. Обработка риска.

**Тема 4. Аудит ИБ.** Назначение, цели и виды аудита ИБ. Руководящие указания по аудиту систем менеджмента: управление программой аудита, планирование и проведение аудита системы менеджмент. Компетентность и оценка аудиторов. (ГОСТ Р ИСО 19011). Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021; ГОСТ Р ИСО/МЭК 27006).

**Тема 5. Контроли.** Классификация мер управления. Меры и средства контроля и управления информационной безопасностью организации (ГОСТ Р 56045-2014/ISO/IEC TR 27008:2011). Обзор проверок мер, средств контроля и управления информационной безопасностью. Методы проверок. Отчеты проверок.

### 5.2. Темы практических занятий:

**Тема 1. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27000-2012.** Национальный стандарт Российской Федерации. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Общий обзор и терминология". Цель – познакомиться с терминами и определениями

стандарта. Задание - Соотнесите между собой следующие термины и определения

Тема 2. Задание: определите предварительную область действия СМИБ на примере организации (в качестве примера может быть взята организация, в которой студент проходил практику)

Используя "ГОСТ Р ИСО/МЭК 27003-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Руководство по реализации системы менеджмента информационной безопасности"

1) Определите входные данные для предварительной области действия СМИБ

(выходные данные п.5.2. являются входными данными п.5.3.).

2) Для этого необходимо осуществить сбор информации, показывающей значение СМИБ для организации. (в п.5.2. приводятся вопросы, позволяющие собрать необходимую информацию по указанным направлениям):

- a) важнейшие сферы деятельности предприятия и организации;
- b) ценная информация;
- c) законы, делающие обязательным принятие мер информационной безопасности;
- d) контрактные или организационные соглашения, относящиеся к информационной безопасности;
- e) требования непрерывности бизнес-процессов
- f) угрозы
- g) Конкурентные движущие факторы:
- h) отраслевые требования, определяющие конкретные способы управления и меры информационной безопасности:

Выходные данные на этом этапе должны представлять собой документ, определяющий предварительную область действия СМИБ, а именно:

a) изложение обязательных требований к менеджменту информационной безопасности, определяемых руководством организации, и обязательств, накладываемых на организацию извне;

b) описание того, как части области действия системы взаимодействуют с другими системами управления;

c) перечень целей предприятия в области менеджмента информационной безопасности (как определено в 5.2);

d) перечень важнейших бизнес-процессов, информационных активов, организационных структур и регионов, где будет использоваться СМИБ;

e) соотношение существующих систем управления, регулирования, соответствия и целей организации;

f) характеристики предприятия, организация, местонахождение, активы и технологии.

Тема 3. Менеджмент инцидентов ИБ (ГОСТ Р ИСО/МЭК 18044). Документирование событий и инцидентов ИБ с использованием средств MS Office/

Тема 4. Проведение аудита на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 270001, требованиям законодательства РФ по обеспечению безопасности информации. (работа выполняется средствами MS Office

Тема 5. Расчет рисков с использованием средств MS Office.

### **5.3. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (СРС).**

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- *для овладения знаниями:* чтение текста первоисточника, составление выписки из текста, конспектирование текста, работа и ознакомление с нормативными документами в справочно-правовых системах.
- *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (первоисточника, дополнительной литературы, ответ на контрольные вопросы, и др), тестирование и др.

Объединяющим условием (особенностью) проведения аудиторной и внеаудиторной СРС по лабораторным работам № 1-2 является изучение (использование) нормативных актов, в том числе с применением справочно-правовых систем. В связи с этим, качество сформированных ответов на поставленные вопросы зависит от навыков и умений проведения целевого поиска с помощью электронных баз данных, а также сочетания параметров поиска: по реквизитам, по ситуации, с помощью строки поиска и др..

Самостоятельная работа осуществляется студентами индивидуально, итогом выполнения каждой лабораторной работы является предоставление отчета преподавателю.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

При подготовке к зачету (в конце семестра) повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета. Используются следующие виды и формы контроля - письменные работы (отчеты по лабораторным работам, тесты, контрольные работы). Зачет проводится в форме теста. Материалы для контроля с помощью технических средств и информационных систем представлены на <http://distedu.ru/>

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются: стандартизированный тест (зачет) и балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов. Студент, получивший в ходе рубежного контроля 60 и более баллов, получает оценку «зачтено» автоматически (по усмотрению преподавателя).

Форма итогового контроля по дисциплине	Количество баллов за семестр					
	Текущий и рубежный контроль (аудиторная, самостоятельная работа, контрольные мероприятия)		Итоговый контроль по дисциплине (зачет)		Сумма баллов за семестр	
	min	max	min	max	min	max
Зачет	40	60	20	40	60	100

### **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Нормативные документы:

ГОСТ Р 51275-2006 Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения. (утв. Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2006 N 374-ст)

ГОСТ Р 50922-96: Защита информации: основные термины и определения. М. 1996.

ГОСТ Р ИСО/МЭК 27002 -2013 "Информационные технологии. Методы обеспечения безопасности. Практические правила управления информационной безопасностью."

ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001:2013 Информационные технологии - Методы обеспечения безопасности - Системы менеджмента информационной безопасности - Требования.

ГОСТ Р ИСО/МЭК 27005:2011 Информационные технологии - Методы обеспечения безопасности - Управление рисками информационной безопасности

Астахов А.М. Искусство управления информационными рисками. –М. ДМК Пресс, 2010.- 312 с.

Периодические издания:

Пономарев, Ю. А. Таксономия моделей нарушителей на основе анализа руководящих документов в области информационной безопасности / Ю. А. Пономарев, Р. В. Лукьянов, А. М. Сухов // Защита информации. Инсайд. - 2016. - № 2, от март-апрель. - С. 69-71. - Библиогр.: с. 71 (8 назв.).

Марков, А. Управление рисками - нормативный вакуум информационной безопасности / А. Марков, В. Цирлов // Открытые системы. СУБД. - 2007. - № 8. - С. 63-67.

Костров, Д.В. Методика анализа рисков информационной безопасности / Д. В. Костров // Вестник связи. - 2005. - 40-43. - Ил.: 2 табл.

Селиверстова, Н. ISO обновил стандарты управления информационной безопасностью и менеджмента ИТ-сервисов / Н. Селиверстова // Управление качеством. - 2012. - № 10. - С. 49-50.

Сердюк, В. Гроза угроз : практические аспекты создания ситуационных центров управления информационной безопасностью / В. Сердюк // Бухгалтер и компьютер. - 2011. - № 7. - С. 8-12.

Куканова, Н. Управление инцидентами информационной безопасности / Н. Куканова // Открытые системы. СУБД. - 2006. - № 10. - С. 55-59.

Лемешев, С. В. Информационные угрозы: проблемы терминологии и классификации / Сергей Лемешев, Владимир Есаулов // Безопасность Евразии. - 2009. - № 4. - С. 419-425. - Библиогр. в подстроч. примеч. - Подстроч. примеч.

Зосимовская, Н. BS 7799: аудит и сертификация [Электронный ресурс] / Н. Зосимовская // Открытые системы. СУБД. - 2007. - № 3. - Режим доступа : <http://www.osp.ru/os/2007/03/069.htm>.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

[protect.gost.ru](http://protect.gost.ru)

<http://80na20.blogspot.com/2015/08/dlp.html>

## **9. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного (может быть и дистанционным), сообщающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий содержит все основные предпосылки и условия освоения знаний, эффективная реализация которых определяется множеством факторов, в частности индивидуально-психологическими особенностями обучающихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения - проблемное обучение

При проведении практических занятий используется решение теоретических и практических проблем, задач с включением элементов проблемности, научного поиска, широким использованием резервов самостоятельной работы обучающихся. Данные технологии обеспечивают получение новых знаний обучающимися посредством решения теоретических и практических проблем, задач в создающихся в силу этого проблемных ситуациях.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций путем чтения студентам лекций; проведения с ними практических занятий (проблемных, дискуссионных); организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов и подготовки ими письменных работ (контрольных работ, рефератов, докладов).

Off-лайн тестирование - \\rs\testeditor

**Перечень информационных справочных систем:**Консультант Плюс, Гарант

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лабораторные работы проводятся в компьютерном классе с использованием СПС Консультант Плюс, Гарант., MS Office

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Психология воздействия

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Е.В.Мухачёва	К.п.н.	доцент	доцент	Vanusha05@mail.ru

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Психология воздействия» является формирования представления о бесконфликтном, толерантном и эффективном общении и использовании приемов и способов коммуникаций для достижения поставленных целей

Задачи освоения дисциплины:

- формирование представлений о закономерностях процессов межличностной коммуникации;
- ознакомление с многообразием методов и техник психологического воздействия и противостояния воздействию;
- овладение индивидуализированными приемами межличностного взаимодействия.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;  
ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-6.3. Находит приоритеты и определяет, намечает, устанавливает, обозначает направленность собственной деятельности, профессионального самоопределения и карьерного роста на основе принципов непрерывного образования.

ОПК-2.2. Умеет анализировать вопросы мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем

ОПК-2.3. Способен формировать ценностные, этические основы профессионально-служебной деятельности

### **3. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

### **4. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 34 академических часов, 16-лекционных, 18 –практических.

Объем самостоятельной работы составляет 38 академических часов.

## 5. Содержание дисциплины

### 5.2. Темы и их аннотации

Модуль 1. Сущность и виды психологического воздействия

Тема 1. Определение понятия «психологическое воздействие»

Психология воздействия, как отрасль психологического знания, ее объект, предмет, содержание. Место психологии воздействия в системе наук и в структуре психологического знания. Краткий очерк истории психологии воздействия. Основные понятия психологии воздействия. Объект и субъект воздействия

Тема 2. Общение и взаимопонимание

Общение: общепсихологический, социологический, психологический, социально-педагогический подходы. Элементы общения как коммуникативной деятельности. Структура акта общения. Механизмы взаимопонимания в общении. Социально-психологические особенности восприятия информации (персонификация информации, кредит доверия, стереотипизация и др.). Условия понимания (мнемическое, целевое, эмпатическое, нормативное). Факторы адекватности межличностного познания. Модели коммуникации.

Тема 3. Барьеры и защиты во взаимодействии.

Коммуникация как влияние. Барьеры непонимания как защита от нежелательного влияния. Суггестия и контрсуггестия (Б.Ф.Поршнева). Механизмы контрсуггестии: «избегание», «непонимание» и «авторитет». Внешние и внутренние барьеры. Техники преодоления барьеров. Психологическая защита как употребление психологических средств устранения или ослабления ущерба, грозящего со стороны другого/других. Межличностные и внутриличностные защиты. Базовые защитные установки. Пассивные и активные способы защиты. Позиции во взаимодействии. Транзактный анализ Э.Берна. Основные характеристики позиций Взрослого, Родителя, Ребенка.

Модуль 2. Концепции и практики социального воздействия

Тема 4. Психология манипулятивных отношений

Характеристика манипулятивного общения. Признаки манипулятивного общения. Манипулятивные приемы общения. Манипулятивные системы. Четыре основные манипулятивные системы: Активный манипулятор, пассивный, соревнующийся и безразличный.

Внутриличностное взаимодействие как манипуляция. Понятие о сублимностях и состояниях Эго. Анализ манипулятивных воздействий и сопротивление манипуляциям

Тема 5. Самопрезентация как метод психологического влияния. Стратегии самопрезентации

## Тема 6. Психология убеждения Субъект-субъектные отношения

Убеждение и его слагаемые. Эффекты первичности, дезинформации, “ссылки на себя”.

Убеждения и реальное поведение. Искусство слушания собеседника. Рефлексивное и эмпатическое слушание. Правила выяснения, перефразирования, резюмирования, отражения чувств.

«Научная риторика» как совокупность приемов и техник общения. Самоподача как управление восприятием другого человека. Невербальная коммуникация (жесты, мимика, пантомима, организация пространства и времени коммуникации). Сопротивление убеждению. Контраргументация. Коммуникативная компетентность, ее элементы и способы развития. Методы и приемы активного социально-психологического обучения. Психологические исследования рекламного образа. Мотивационные исследования рекламных сообщений и аудитории.

Субъект-субъектные отношения. Принципы гуманистического общения. Концепция диалога. Обратная связь. Формирование межличностной аттракции. Перцептивный уровень формирования межличностной аттракции. Интерактивный уровень формирования межличностной аттракции. Когнитивный уровень формирования межличностной аттракции.

## Тема 7. Конфликтное взаимодействие: способы психологического анализа конфликтных ситуаций.

Конфликт: представления обыденного сознания и научные определения. Личностные конфликты (мотивационные, когнитивные, ролевые конфликты). Межличностные конфликты (психоаналитическая интерпретация, К.Левин, М.Дойч). Межгрупповые конфликты (мотивационные подходы, ситуационный подход, когнитивные подходы, соединение подходов). Конфликтное взаимодействие. Мотивы и цели участников взаимодействия. Стратегии и тактики взаимодействия. Модели развития конфликта. Тактики соперничества. Эскалация конфликта.

Методы разрешения конфликта: контроль эмоциональной сферы (преодоление раздражения и недоверия), выработка взаимовыигрышных решений; выработка альтернатив; превращение конфликтов в созидательные возможности, переход к налаживанию отношений. Работа с конфликтами в психологической традиции. Психотерапия: диалог с самим собой. Психологическое консультирование. Групповая психологическая работа. Посредничество в конфликте. Барьеры коммуникации в конфликте. «Контролируемые коммуникации» и исправление искаженного восприятия ситуаций с их помощью.

## Тема 8. Влияние группы на личность.

Влияние группы на личность: конформизм, фасилитация, социальная леность, групповая поляризация, огруппление мышления, влияние меньшинства. Массовые влияния в больших группах: деиндивидуализация,

массовая коммуникация. Управление и манипуляция в толпе. Слухи. Вожаки толпы и их способы убеждения.

### **5.3. Содержание практических (семинарских) занятий**

Модуль 1. Сущность и виды психологического воздействия

Тема 1. Определение понятия «психологическое воздействие» (2 часа).

Вопросы к семинарскому занятию

1. Психология воздействия как наука, ее объект, предмет, содержание.
2. Место психологии воздействия в системе наук и в структуре психологического знания.
3. История психологии воздействия.
4. Основные понятия психологии воздействия. Объект и субъект воздействия.

Литература:

1. Кабаченко Т. С. Методы психологического воздействия [Электронный ресурс] – Режим доступа:

[http://www.koob.ru/kabachenko/kabachenko\\_metodi\\_psihologicheskogo\\_vozdejstvia](http://www.koob.ru/kabachenko/kabachenko_metodi_psihologicheskogo_vozdejstvia)

2. Психология влияния : хрестоматия / сост. А. В. Морозов. 3-е изд. -Харьков. : Изд-во «Гуманитарный центр», 2009. - 560 с.

3. Сидоренко Е. В. Тренинг влияния и противостояния влиянию / Е. В. Сидоренко. - СПб. : Речь, 2007.–256 с.

4. Шейнов В. П. Психологическое влияние [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/psy/psy112.htm>

Тема 2. Психологические механизмы и модель воздействия ( 2 часа).

Вопросы к семинарскому занятию

1. Основные социально-психологические механизмы психологического воздействия
2. Заражение
3. Внушение
4. Подражание
5. Убеждение.
6. Деловое общение. Формы реализации делового общения: беседа (по телефону и лицом к лицу), переговоры, интервью, совещания и собрания, публичные выступления, прием посетителей и гостей, выставки и конференции, деловая переписка. Правила эффективной коммуникации в деловом общении.

Литература

1. Зимбардо Ф. Социальное влияние / Ф. Зимбардо, М.Ляйппе . -СПб.: Питер, 2001. - 448 с.

2. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е. П. Ильин. – СПб. : Питер, 2010. - 575с.-

3. Крысько В. Г. Социальная психология : учебник для вузов / В. Г. Крысько. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2007. - 432 с.

4. Куницына В. Н. Межличностное общение : учеб. пособие для вузов / В. Н. Куницына, Н. В. Казаринова, В. М. Погольша. – СПб. : Питер,

2009.- 586 с.

5. Майерс Д. Социальная психология. Интенсивный курс [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.koob.ru/myers/social\\_psychology\\_1](http://www.koob.ru/myers/social_psychology_1)

6. Михайлюк Е. Б. Психология влияния / Е. Б. Михайлюк. – Ростов н/Д : Феникс, 2003. – 160 с.

7. Назаретян А. П. Психология стихийного массового поведения: лекции / А. П. Назаретян. - М.: Персэ, 2001.- 111 с.

8. Панкратов В. Н. Манипуляции в общении и их нейтрализация / В. Н. Панкратов. [Электронный ресурс]

<http://www.gennadij.pavlenko.name/exbook?text=922>

9. Почепцов Г. Г. Информационные войны / Г.В. Почепцов. - М. : Рефл-бук; Ваклер, 2000.- 574 с.

10. Почепцов Г. Г. Психологические войны / Г.В. Почепцов.- М. : Рефл-бук; Ваклер, 2010.- 523 с.

11. Семечкин Н. И. Психология социального влияния : психологический практикум / Н. И. Семечкин. – СПб.: Речь, 2004.-304 с.

Тема 3. Барьеры и защита от воздействия.

Темы для обсуждения:

Как связаны особенности восприятия с возникновением барьеров восприятия?

Что такое коммуникативные барьеры?

Назовите основные характеристики логического барьера и пути их преодоления.

Назовите основные характеристики барьера восприятия и понимания и пути его преодоления.

Назовите основные характеристики семантического барьера и пути его преодоления.

Назовите основные характеристики фонетического барьера и пути его преодоления.

Назовите основные характеристики барьера взаимодействия и пути его преодоления.

Расскажите о своем опыте преодоления барьеров в общении. Проблемные ситуации обсудите.

Элементы психологического тренинга. Пример упражнения - “Брачные объявления”

Каждый участник получает карточку с названием какого-то предмета, обладающего характерными свойствами: ему для полноты существования нужен другой предмет, дополняющий его. Каждый участник игры произносит текст “брачного объявления” от имени своего предмета. В первой части объявления нужно представить свой предмет: описать его внешность,

самые характерные черты, интересы и увлечения; вторая часть объявления – “заказ” на будущего спутника жизни: его внешность, черты характера, интересы. Объявление составлено правильно, если удалось найти те главные черты предмета и его “половины”, сочетание которых

образует прочный союз, наполнит смыслом “жизнь” обоих. Необходимо внимательно слушать, чтобы не пропустить свою пару.

Модуль 2. Концепции и практики социального воздействия

Тема 4. Психология манипулятивных отношений (2 часа).

Вопросы к семинарскому занятию

1. Характеристика манипулятивного общения.
2. Признаки манипулятивного общения.
3. Манипулятивные приемы общения.
4. Манипулятивные системы.
5. Четыре основные манипулятивные системы: Активный манипулятор, пассивный, соревнующийся и безразличный.

Семинар проходит в форме презентаций мини-проектов, выполненными группами студентов по 3-4 человека, и последующего обсуждения. Тема мини-проектов – воздействие СМИ на поведение аудитории (студенты анализируют различные продукты СМИ с точки зрения воздействия на поведение аудитории).

Литература

1. Адамчик В.В., сост. Манипулятор: секреты успешной манипуляции человеком : [книга-тренажер] / [авт.-сост. В. В. Адамчик] Москва: АСТ; Минск: Харвест, 2013.
2. Антонова А. В. Речевая манипуляция в предвыборном агитационном дискурсе Великобритании / А. В. Антонова. Москва [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1790926/>
3. Дидык Ю.А. Речевая манипуляция в оригинальном и переводном тексте: (на материале пьес Б. Шоу) : [монография] / Ю. А. Дидык ; Пензенский гос. пед. ун-т им. В. Г. Белинского Пенза: Пензенский гос. пед. ун-т им. В. Г. Белинского, 2011
4. Зелинский С.А. Информационно-психологическое воздействие на массовое сознание: средства массовой коммуникации, информации и пропаганды - как проводник манипулятивных методик воздействия на подсознание и моделирования поступков индивида и масс / С. А. Зелинский. Санкт-Петербург: Скифия, 2008.
5. Кара-Мурза С.Г. Манипуляция сознанием. XXI век: [16+] / Сергей Кара-Мурза Москва: Алгоритм, 2013.
6. Кроз М.В. Криминальное психологическое воздействие / М. В. Кроз, Н. А. Ратинова, О. Р. Онищенко. Москва: Юрлитинформ, 2008.
7. Лисова С.Ю. Манипуляция в политической рекламе [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://cheloveknauka.com/manipulyatsiya-massovymsoznaniem-v-politicheskoy-reklame>
8. Первушина В.Н. Манипуляция общественным сознанием: сущность, исторические формы, трансформация: монография / В. Н. Первушина, И. В. Князева; [Военный авиационный инженерный ун-т (г. Воронеж)] Воронеж:

Изд-во ВАИУ (г. Воронеж), 2011

Тема 5. Самопрезентация как метод психологического влияния.  
Стратегии самопрезентации. (2 часа).

Вопросы к семинарскому занятию

1. Практики социального влияния и убеждения .
2. Психологические факторы успешной самопрезентации.
3. Спорные методы психологического влияния: самопродвижение, самопрезентация, формирование благосклонности целевой персоны, харизма и обаяние.
4. Самопрезентация как метод психологического влияния.
5. Стратегия самопрезентации: формирование благосклонности целевой персоны; самопродвижение.
6. Харизма и обаяние как личностные факторы влияния.

Литература

1. Зимбардо Ф. Социальное влияние / Ф. Зимбардо, М.Ляйппе . - [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.law.vsu.ru/structure/criminalistics/books/zimbardo\\_lyaippe.pdf](http://www.law.vsu.ru/structure/criminalistics/books/zimbardo_lyaippe.pdf)
  2. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е. П. Ильин. – СПб. : Питер, 2010. - 575с.-
  3. Крысько В. Г. Социальная психология : учебник для вузов / В. Г. Крысько. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2007. - 432 с.
  4. Куницына В. Н. Межличностное общение : учеб. пособие для вузов / В. Н. Куницына, Н. В. Казаринова, В. М. Погольша. – СПб. : Питер, 2009.- 586 с.
  5. Майерс Д. Социальная психология. Интенсивный курс [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.koob.ru/myers/social\\_psychology\\_1](http://www.koob.ru/myers/social_psychology_1)
  6. Михайлюк Е. Б. Психология влияния / Е. Б. Михайлюк. – Ростов н/Д : Феникс, 2003. – 160 с.
  7. Назаретян А. П. Психология стихийного массового поведения: лекции / А. П. Назаретян. - М.: Персэ, 2001.- 111 с.
  8. Панкратов В. Н. Манипуляции в общении и их нейтрализация / В. Н. Панкратов. – М. : Изд. ин-та психотер.,2000.– 200 с.
  9. Почепцов Г. Г. Информационные войны / Г.В. Почепцов. - М. : Рефл-бук; Ваклер, 2000.- 574 с.
  10. Почепцов Г. Г. Психологические войны / Г.В. Почепцов.- М. : Рефл-бук; Ваклер, 2000.- 523 с.
- Семечкин Н. И. Психология социального влияния : психологический практикум / Н. И. Семечкин. – СПб.: Речь, 2004.-304

Тема 7. Конфликтное взаимодействие.

Конфликты иерархические и «горизонтальные». Специфика профессиональных конфликтов.



Анализ кейсов, сравнительный анализ альтернативных способов поведения в конфликте с учетом индивидуальных особенностей участников и характеристик ситуации.

Конструирование учебного кейса – работа по микрогруппам, одна из которых составляет кейс на тему «Разрешение конфликтов в организации», другая - «Разрешение супружеских конфликтов». Конструирование кейса предполагает проработку не только сюжетной линии, но и информационной части.

Групповая дискуссия: цели, задачи, формы организации. Этапы проведения дискуссии – определение темы и цели дискуссии, сбор информации, упорядочение информации, подведение итогов. Основные ошибки, допускаемые в ходе проведения дискуссии, варианты их устранения.

Проведение групповой дискуссии.

Тема: Выбор стратегии – начинать работать во время учебы в университете или после его окончания. 2-3 человека в дискуссии не участвуют – выступают в роли внешних наблюдателей. После окончания дискуссии и участники, и наблюдатели высказывают свои мнения и оценки по двум вопросам: 1) какие социально-психологические феномены были выявлены в процессе групповой дискуссии, 2) насколько эффективно групповое решение.

Мозговой штурм как метод выработки группового решения. История создания метода, его основные характеристики. Правила организации и проведения.

Организация «мозгового штурма» в группе. Цель - выявить ассоциативные ряды, связанные с вашим товаром/услугой/компанией. Участники делятся на три примерно равные, смешанные по составу группы. Каждой группе выдается лист, на котором ее просят в режиме мозгового штурма написать следующее: 1. Ассоциативный ряд. Какие ассоциации возникают у вас при слове (словосочетании) «\_\_\_\_\_»? 2. Культурный подтекст. Какие вы можете вспомнить распространенные выражения, пословицы, поговорки, загадки, анекдоты, сюжеты из фильмов, эпизоды литературных произведений, произведения живописи, в которых фигурирует «\_\_\_\_\_»? 3. Любопытство и опасения. Что бы вы хотели знать о «\_\_\_\_\_»?

Литература.

«Вспахивание информационного поля (Выявление ассоциативных рядов)// Мачнев Е.В. Развлекунки. Креатив в розничной торговле. –СПб.: «Питер», 2008.

Тема 8. Влияние группы на личность. Влияние в массовых информационных процессах ( 2 часа)

1. Влияние группы на личность: конформизм, фасилитация, социальная леность, групповая поляризация, огруппление мышления, влияние меньшинства.

2. Массовые влияния в больших группах: деиндивидуализация, мссовая коммуникация.

3. Управление и манипуляция в толпе. Слухи. Вожаки толпы и их

способы убеждения.

Задание: провести анализ ситуаций массового влияния группы на личность )  
примеры из кинофильмов, сми, книг)

Литература

1. Кабаченко Т. С. Методы психологического воздействия

[Электронный ресурс] – Режим доступа:

[http://www.koob.ru/kabachenko/kabachenko\\_metodi\\_psihologicheskogo\\_vozdejstvia](http://www.koob.ru/kabachenko/kabachenko_metodi_psihologicheskogo_vozdejstvia)

2. Психология влияния : хрестоматия / сост. А. В. Морозов. 3-е изд. -Харьков. :  
Изд-во «Гуманитарный центр», 2009. - 560 с.

3. Сидоренко Е. В. Тренинг влияния и противостояния влиянию / Е.  
В. Сидоренко. - СПб. : Речь, 2007.–256 с.

4. Шейнов В. П. Психологическое влияние [Электронный ресурс] –  
Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/psy/psy112.htm>

## 6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-2, УК-6	1	Написание ЭССЕ	КРС	4	Айви А. Лицом к лицу: Практическое пособие для освоения приемов и навыков делового общения / А. Айви. – Новосибирск, 1995. – 160 с. Болотова А.К., Жуков Ю.М., Петровская Л.А. Социальные коммуникации. - Москва, «Гардарики», 2008. Зимбардо Ф., Ляйппе М. Социальное влияние. – СПб: Питер, 2000. Куницына В.Н., Казаринова Н.В., Погольша В.М. Межличностное общение: учебник для вузов. СПб: Питер, 2002. Сидоренко Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии / Елена Сидоренко. – СПб.: Речь, 2003. – 208 с
ОПК-2, УК-6	2	подготовка реферата, доклада	КРС	4	Аронсон Э. Общественное животное. М., 1998. Гл.7. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. – Екатеринбург, «Литур», 1999. Гиппенрейтер Ю.Б. Общаться с ребенком. Как? - М., «АСТ», 2007. Петровская Л.А. Компетентность в общении. М.: МГУ, 1989. Кабаченко Т.С. Психология управления. Учебное пособие. — М.: Педагогическое общество России, 2000. Кабаченко Т.С. Методы психологического воздействия.- М.: Педагогическое общество России, 2000.
ОПК-2, УК-6	3	Подготовка к дискуссии по анализу кейсов	СРС	4	Кейс «Бутики Христордара»
ОПК-2, УК-6	4	чтение литературы последующим	КРС	4	Брайант Д., Томпсон С. Основы воздействия СМИ. М.-СПб.-Киев: Вильямс, 2004. С.83-175.

		разбором на семинарских занятиях, подготовка к решению задач			Гулевич О.А. Психология коммуникации: учеб. пособие. М.: НОУ ВПО Московский психолого-социальный институт, 2008. Зимбардо Ф., Ляйппе М. Социальное влияние. СПб: Питер, 2000. Харрис Р. Психология массовых коммуникаций. СПб: Прайм-Еврознак-М: Олма-Пресс, 2003 (2002). Чалдини Р. Психология влияния. СПб: Питер, 2000.
ОПК-2, УК-6	5	Разработка ПИТЧа о самом себе с последующим представлением	КРС	6	Аронсон Э., Уилсон Т., Эйкерт Р. Психологические законы поведения человека в социу-ме. СПб: Нева-М: Олма-Пресс, 2002. Брайант Д., Томпсон С. Основы воздействия СМИ. М.-СПб.-Киев: Вильямс, 2004. С.83-175. Михайлова Е.В. Обучение самопрезентации. М., 2006.
ОПК-2, УК-6	6	чтение литературы последующим разбором на семинарских занятиях,	СРС	4	Болотова А.К., Жуков Ю.М., Петровская Л.А. Социальные коммуникации. - Москва, «Гардарики», 2008. Куницына В.Н., Казаринова Н.В., Погольша В.М. Межличностное общение: учебник для вузов. СПб: Питер, 2002. Майерс Д. Социальная психология. СПб: Питер, 2002. Матяш Н.В., Павлова Т.А. Методы активного социально-психологического обучения. -М.: Академия, 2007. С. 5-14. Сидоренко Е. Тренинг влияния и противостояния влиянию. – СПб: Речь, 2001.
ОПК-2, УК-6	7	Решение задач	КРС	4	Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология. СПб.: Питер, 2008. Братченко Л.С. Межличностный конфликт как общение// Конфликт в конструктивной психологии, Красноярск, 1990. Гришина Н.В. Давайте договоримся. Практическое пособие для тех, кому приходится разрешать конфликты. СПб.: 1993. Гришина Н.В. Психология конфликта. СПб.: Питер, 2005. Корнеулис Х., Фэйр Ш. Выиграть может каждый. Как разрешать конфликты. М.: 1992.

					Рубин Д., Пруйт Д., Ким С.Х. Социальный конфликт. М.: Олма-Пресс, 2002. Тесты, эксперименты, игровые процедуры для изучения конфликта. Методическая разработка/ Сост. Б.И.Хасан, Красноярск, 1990. Фишер Р., Юри У. Путь к согласию или переговоры без поражения. М.: Наука, 1990. Хасан Б.И. Психотехника конфликта и конфликтная компетентность. Красноярск, 1996.
ОПК-2, УК-6	8	Анализ кино и видео материалов и подготовка презентации по результатам работы	КРС	6	Самостоятельный поиск

### Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

- Виды психологического влияния в деловом общении.
- Речевые конструкции, разрушающие доверие в процессе делового общения. Речевые техники, помогающие понять собеседника и наладить с ним контакт.
- Деловая беседа с целью продажи товаров или услуг. Основные ошибки.
- Особенности коммуникации при переговорах по телефону.
- Работы с вопросами и возражениями аудитории.
- Стереотипы и предрассудки, их формирование посредством СМК.
- Способы психологического воздействия в средствах массовой коммуникации.
- Феномен телесериала.
- Проблема демонстрации секса и насилия в средствах массовой коммуникации.
- Критика и похвала в деловом общении: эффективное использование

### **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде выступлений на семинарских и практических занятиях, по качеству выполнения и защиты результатов самостоятельной работы, участию в групповых дискуссиях и тренингах.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Оценочные средства по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Теоретические основания психологического воздействия.
2. Понятие психологического воздействия.
3. Психологическое воздействие и психологическая безопасность.
4. Возможные направления исследований психологической безопасности в связи психологическим воздействием.
5. Формальные признаки различных вариантов психологического воздействия.
- 6 Произвольное и непроизвольное воздействие.
- 7 Прямое и косвенное воздействие.
8. Непосредственное и опосредованное воздействие.
9. Явное и скрытое воздействие.
10. Психологическое воздействие в структуре деятельности различных профессионалов.
11. Власть и психологическое воздействие в контексте регуляции поведения человека.
12. Технология воздействия.
13. Метод воздействия и прием воздействия.
15. Средства воздействия. Языковые средства воздействия.
17. Механизмы вербального воздействия
- 18 Невербальные компоненты коммуникации как средство психологического воздействия.
19. Метод психологического принуждения, формы принуждения, способы контрвлиания.
20. Понятие, признаки, причины манипуляции. Актуализация. Деструктивность манипуляции.
21. Виды манипулятивного воздействия (по Шострому Э., Сидоренко Е.В., Доценко Е.Л.).
22. Аргументация как метод психологического влияния. Понятие аргументации, убеждения, тезиса, аргумента. Отличие аргументации от внушения. Фазы, процедуры аргументации.
23. Контраргументация. Техники контраргументации.
24. Заражение как метод психологического влияния: понятие, факторы, формы.
25. Внушение как метод психологического влияния: понятие, отличие внушения и заражения, факторы и виды. Способы внушения.
26. Пробуждение импульса к подражанию как метод психологического влияния: понятие, виды, законы, условия эффективности.
27. Самопрезентация как метод психологического влияния. Стратегии самопрезентации.
28. Массовые влияния в больших группах: деиндивидуализация,

феномен очевидца. Массовая коммуникация.

29. Подхалимаж (подлизывание). Оправдание усилий. Моделирование. Инструментальный контакт (класс как составная картина-головоломка). Страх.

30. Возможные направления исследований психологической безопасности в связи с психологическим воздействием. Отношения между поведением и установками.

31. Элементы общения как коммуникативной деятельности. Структура акта общения.

32. Внешние и внутренние коммуникативные барьеры. Техники преодоления барьеров. Межличностные и внутриличностные психологические защиты. Транзактный анализ Э.Берна.

33. Уровни и виды конфликтов. Характеристики социального восприятия в конфликте. Барьеры коммуникации в конфликте.

34. Конфликтное взаимодействие: стратегии и тактики.

35. Методы разрешения конфликта. Посредничество в конфликте.

Примерные задания для текущего контроля

1. Как, по мнению Дж. О'Нила, определяется понятие сексизма? По каким параметрам можно судить об использовании сексизмов.

2. Стиль поведения в конфликте, по К.Томасу, характеризующийся высокой степенью ориентации на интересы партнера и низкой степенью ориентации на собственные интересы называется

- А. Приспособление
- Б. Сотрудничество
- В. Компромисс
- Г. Уход
- Д. Соперничество

3. Проанализируйте приведенный ниже вариант манипулятивного высказывания. Кратко сформулируйте, на какой аспект личности направлено это высказывание и как ему противостоять

- «Все здравомыслящие люди, а именно таковым я вас и считаю, понимают, что... Как же вы можете такое утверждать?»

4. Какие основные характеристики представляют гуманистический стиль общения?

5. Расскажите, как хитрый продавец может попытаться провести покупателя с помощью приемов «правило взаимного обмена», «нога — в-дверях», и др.

6. Установочную систему относительно какого — либо значимого для индивида объекта определяют пять компонентов:

- Поведение, поведенческие интенции, собственно установки...

Назовите еще два

7. Какие приемы активного слушания Вы знаете?

8. Опишите несколько способов оказания социального влияния вне сферы осознания.....

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки ответа на зачете:

1. Полнота ответа,
2. Соответствие содержания ответа вопросу (валидность ответа),
3. Владение речью и невербальными средствами общения,
4. Связь теории с практикой (жизненные примеры),
5. Самостоятельность мысли.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются

- Портфолио студента – комплекс индивидуальных учебных достижений, который содержит рефераты, сочинения, эссе, решения задач, выступления на семинарских и практических занятиях.

- Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 б., в т.ч работа на практических и семинарских -26,(36)

Выполнение и представление результатов самостоятельно работы- 26.(24)

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов, в т.ч. ответ на зачете.

## 8. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. **Чалдини, Р.** Психология влияния : [учеб. пособие] / Р. Чалдини ; пер. с англ. : Е. Бугаева, Е. Волкова, И. Волкова [и др.]. - 5-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 294 с. : ил., табл. ; 70х100/16. - (Мастера психологии). - Библиогр.: с. 272-294. - Рус. яз. - ISBN 978-5-496-00167-0.
2. **Андреева, Г. М.** Социальная психология : учеб. для вузов по направлению и спец. "Психология" рек. МО РФ / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 362, [1] с. ; 60х90/16. - Библиогр.: с. 355-360. - Имен. указ.: с. 350-354. - ISBN 978-5-7567-0274-3.

Дополнительная литература

1. **Гласс, Л.** Я читаю ваши мысли / Л. Гласс ; пер. с англ. Е. М. Пестеревой. - Москва : АСТ, 2009. - 251, [4] с. ; 84х108/32. - (Библиотека практической психологии). - Рус. яз. - ISBN 978-5-9713-2081-5 (АСТ Москва). - 978-5-17-016743-2 (АСТ).
2. **Савченко, А.** Феномен латентного управления / А. Савченко // Консультант директора. - 2005. - № 18. - С. 18-22. - Библиогр.: с. 22 (9 назв. ).
3. **Савченко, А.** Функциональная структура латентного управления как



- социального явления / А. Савченко // Консультант директора. - 2006. - № 20. - С. 14-19. - Библиогр.: с. 18 (16 назв. ). - Окончание. Начало: N 18, 2005.
4. **Латынов, В. В.** Коммуникативное воздействие: принципы, закономерности, эффекты / В. В. Латынов // Психологический журнал. - 2012. - Т. 33, № 5, от сентябрь-октябрь. - С. 16-27. - Библиогр.: с. 25-27 (54 назв.).
  5. **Юнг, Р.** Психология убеждения: главные секреты влияния на людей : [16+] / Р. Юнг. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 237 с. : табл. ; 60x90/16. - (Сам себе психолог). - Пер. с англ. - Рус. яз. - ISBN 978-1-9057-4465-7 (англ.). - 978-5-496-00777-1.
  6. **Берн, Э.** Игры, в которые играют люди: Психология человеческих взаимоотношений; Люди, которые играют в игры: Психология человеческой судьбы : пер. с англ. / Э. Берн ; послесл.: Л. Г. Иониной, М. С. Мацковского. - Москва : Университетская книга ; Санкт-Петербург : АСТ, 1997. - 397, [1] с. : схемы. ; 60x90/16. - (Классика зарубежной психологии). - Пер. с англ. - Рус. яз. - ISBN 5-7841-0226-5.
  7. **Чиркова, С.** Обманы вокруг нас / Чиркова С. // Практическая психология и логопедия. - 2010. - № 1. - С. 70-73.
  8. Зимбардо Ф., Ляйппе М. Социальное влияние. - СПб.: Питер, 2014. - 448 с
  9. Куницына В.Н., Казаринова Н.В., Погольша В.М. Межличностное общение. Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2001. – 544 с.
  10. Чалдини Р. Психология влияния. СПб: Питер, 2013.
  11. Кабаченко Т. С. Методы психологического воздействия. - М.: Пед. общество России, 2009. - 544 с.
  12. Сидоренко Е.В. Тренинг влияния и противостояния влиянию - СПб.: Речь, 2002.–256с.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Электронно-библиотечные системы (ЭБС), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://polpred.com/> База данных polpred

<http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

<http://www.edu.ru/> Российское образование. Федеральный портал

<http://www.biblioclub.ru/> Университетская библиотека Online

[www.azps.ru/handbook](http://www.azps.ru/handbook) (психологический словарь)

[www.edu.ru](http://www.edu.ru/) (федеральный портал «Российское образование»)

[www.e-library.ru](http://www.e-library.ru) (электронная библиотека)

[www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru) (педагогическая библиотека)

[www.psyedu.ru](http://www.psyedu.ru) (электронный журнал «Психологическая наука и образование»)

[www.rospsy.ru](http://www.rospsy.ru) (сайт Федерации психологов образования России)

[www.azps.ru/handbook](http://www.azps.ru/handbook) (психологический словарь)

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) (Федеральный портал «Российское образование»)  
[www.e-library.ru](http://www.e-library.ru) (электронная библиотека)  
[www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru) (педагогическая библиотека)  
[www.psyedu.ru](http://www.psyedu.ru) (электронный журнал «Психологическая наука и образование»)  
[www.rospsy.ru](http://www.rospsy.ru) (сайт Федерации психологов образования России)  
[www.personal-mix.ru](http://www.personal-mix.ru) (Журнал «Персонал-микс»)  
[www.top-personal.ru](http://www.top-personal.ru) (Журнал «Управление персоналом»)  
[www.kdelo.ru](http://www.kdelo.ru) (Журнал «Кадровое дело» )  
[www.hr-journal.ru](http://www.hr-journal.ru) (Электронный журнал «Работа с персоналом»)  
[www.sup.kad-rovik.ru](http://www.sup.kad-rovik.ru) (Журнал «Справочник по управлению персоналом»)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение дисциплины «Психология воздействия» ведется на 3 курсе очной обучения (Специалитет).

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины с целью оптимального определения времени на успешное освоение дисциплины, необходимо заранее собрать требуемые материалы. Внимательно изучите список литературы. Желательно на занятиях иметь при себе данные источники в электронном виде на ноутбуках или планшетах.

Необходимо иметь доступ к основным, обновляемым источникам информации. В частности, рекомендуется использовать информацию, содержащуюся на следующих сайтах: 1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/> 2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/> 3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://schoolcollection.edu.ru/> 4. Портал учеба.ру профессия психолог <http://www.ucheba.ru/>

В рамках изучения дисциплины «Психология воздействия» необходима организация поисковой научно-исследовательской деятельности студентов, чтение журналов по психологии: «Вопросы психологии», «Психологический журнал», «Психологическая газета», «Психологическая наука и образование», подготовка докладов по темам курса, чтение учебной литературы по основным темам курса. спецкурса «Психология воздействия» строится на основе учета нескольких важных моментов: - большого количества теорий и концепций о развитии психологии влияния; - понятия воздействия и влияния; - спорных методов психологического влияния, воздействия и манипуляций.

В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом.

На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятиях. При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции.

## **11. Образовательные технологии. Информационные технологии.**

### **Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий и организации самостоятельной работы. Поскольку дисциплина ориентирована на содействие формированию у студентов профессиональных компетенций, то в процессе ее освоения эффективны такие технологии личностно-ориентированного обучения, как проектная, технология Коллективной мыслительной деятельности (групповая форма работы), технология кейс-стади.

В реализации образовательного процесса традиционная технология обучения дополняется как активными аудиторными, так и внеаудиторными формами образовательного взаимодействия. В аудиторных взаимодействиях развиваются результаты, достигаемые обучающимися в индивидуальной и малогрупповой образовательной деятельности.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются интерактивные образовательные технологии обучения:

<b>№ темы</b>	<b>Форма</b>
1,2,	Учебные групповые дискуссии: обсуждение задач (методы, приемы решения, выбор оптимального способа решения)
3,4,5,	МАО, мозговой штурм, КСО
8,	Решение Кейс-стади, игровое проектирование.
6,7	Ролевые и деловые игры. Презентация микроисследований и их обсуждение

## **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

Аудитории для проведения занятий, должны соответствовать всем необходимым нормам организации труда и учебной деятельности, закрепленным законодательными актами РФ, куда входят: освещенность, баланс температурного режима, баланс шума, меблировка, гигиеничность.

Для проведения занятий различных типов, в зависимости от специфики дисциплины, как правило, требуется (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

1. Для проведения занятий лекционного типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).

2. Для проведения практических занятий семинарского типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения

(Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).

3. Для проведения практических занятий тренингового типа – стулья/кресла-мешки, свободное пространство, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, расходные материалы: бумага/фломастеры/карандаши.

Требования к расходным материалам (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

- мел/маркер;
- тряпка/губка;
- бумага формата А4 принтерная;
- фломастеры/карандаши.

### **13. Особенности организации образовательного процесса**

по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий, преподавателю следует стремиться к созданию гибкой и вариативной организационно-методической системы обучения, адекватной образовательным потребностям данной категории студентов, которая позволит не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего профессионального образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины необходимо способствовать созданию на каждом занятии толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования у всех студентов гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для студентов с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы необходимо способствовать формированию у всех студентов активной жизненной позиции и развитию способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечить соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в т.ч. и студентов с ОВЗ на такие же права.

В процессе обучения студентов с ОВЗ в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, обусловленные различными стартовыми возможностями данной категории обучающихся (структурой, тяжестью, сложностью дефектов развития).

В процессе овладения студентами с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины (РПД) преподавателю следует неукоснительно руководствоваться следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из студентов с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы студентов необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения студентами с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, олигофренопедагогики, логопедии.

Принцип модульной организации основной образовательной программы, подразумевающий включение в основную образовательную программу модулей из специальных коррекционных программ, способствующих коррекции и реабилитации студентов с ОВЗ, а также необходимости учета преподавателем конкретной учебной дисциплины их роли в повышении качества профессиональной подготовки данной категории студентов.

Принцип самостоятельной активности студентов с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории студентов, посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине», заданиями, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий преподавателю необходимо осуществлять учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ: повышенной утомляемости, лабильности или инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях следует учитывать их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма и т.д.

С целью коррекции и компенсации вышеперечисленных типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ, преподавателю в ходе проведения учебных занятия следует использовать здоровьесберегающие технологии по отношению к данной категории студентов, в соответствии с

рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ различной нозологии, при проведении учебных занятий преподавателю следует обратить особое внимание:

– при обучении студентов с дефектами слуха на создание безбарьерной среды общения, которая определяется наличием у студентов данной категории индивидуальных слуховых аппаратов (или кохлеарных имплантов), наличия технических средств, обеспечивающих передачу информации на зрительной основе (средств статической и динамической проекции, видеотехника, лазерных дисков, адаптированных компьютеров и т.д.); присутствия на занятиях тьютора (при наличии в штате), владеющего основами разговорной, дактильной и калькирующей жестовой речи;

– при обучении студентов с дефектами зрения наличия повышенной освещенности (не менее 1000 люкс) или локального освещения не менее 400-500 люкс, а также наличия оптических средств (лупы, специальные устройства для использования компьютера, телевизионные увеличители, аудио оборудование для прослушивания «говорящих книг»), звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– при обучении студентов с нарушениями опорно-двигательной функции (с сохранным интеллектом) предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение безбарьерной архитектурной среды обеспечивающей доступность маломобильным группам студентов с ОВЗ;

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, преподавателю следует использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ.

В процессе учебных занятий в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать технологии направленные на решение дидактических, коммуникативных и компенсаторных задач, посредством использования информационно-коммуникативных технологий дистанционного и on-line обучения:

– стандартные технологии — например, компьютеры, имеющие встроенные функции настройки для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– доступные форматы данных, известные также как альтернативные форматы — например, доступный HTML и др.

– вспомогательные технологии (ВТ) — это «устройства, продукты, оборудование, программное обеспечение или услуги, направленные на усиление, поддержку или улучшение функциональных возможностей студентов

с ОВЗ, к ним относятся аппараты, устройства для чтения с экрана, клавиатуры со специальными возможностями и т.д.

– дистанционные образовательные технологии обучения студентов с ОВЗ предоставляют возможность индивидуализации траектории обучения данной категории студентов, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в деятельность обучающегося и преподавателя; данные технологии позволяют эффективно обеспечивать коммуникации студента с ОВЗ не только с преподавателем, но и с другими обучающимися в процессе познавательной деятельности.

– наиболее эффективными формами и методами дистанционного обучения являются персональные сайты преподавателей, обеспечивающих онлайн поддержку профессионального образования студентов с ОВЗ, электронные УМК и РПД, учебники на электронных носителях, видеолекции и т.д.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентами с ОВЗ данной учебной дисциплины;

– работа в диадах (парах) сменного состава, включающих студента с ОВЗ и его однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;

– опорные конспекты и схемы, позволяющие систематизировать и адаптировать изучаемый материал в соответствии с особенностями развития студентов с ОВЗ различной нозологии;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ и их возможностей;

– методика ситуационного обучения (кейс-метода)

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;

– методики совместного обучения, реализуемые в составе временных инициативных групп, которые создаются в процессе учебных занятий из числа студентов с ОВЗ и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии, с целью совместного написания докладов, рефератов, эссе, а также подготовки библиографических обзоров научной и методической литературы, проведения экспериментальных исследований, подготовки презентаций, оформления картотеки нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность и т.п.



В процессе учебных занятий, в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии, направленные на позитивное стимулирование их учебной деятельности:

- предоставлять реальную возможность для получения в процессе занятий индивидуальной консультативно-методической помощи,
- давать возможность для выбора привлекательного задания, после выполнения обязательного,
- предупреждать возникновение неконструктивных конфликтов между студентами с ОВЗ и их однокурсниками, исключая, таким образом, возможность возникновения у участников образовательного процесса, стрессовых ситуаций и негативных реакций.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе учебных занятий преподавателю желательно использовать технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления студентов с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специально адаптированный фонд оценочных средств и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя студентам с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов (при наличии в штате).

По результатам текущего мониторинга степени успешности формирования у студентов с ОВЗ компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО в рамках изучения данной учебной дисциплины, при возникновении объективной необходимости, обусловленной оптимизацией темпов профессионального становления конкретного студента с ОВЗ, преподавателю, совместно с тьютором (при наличии в штате) и службой психологической поддержки, следует разработать адаптированный индивидуальный маршрут овладения данной учебной дисциплиной, адекватный его образовательным потребностям и возможностям.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Теория кодирования, сжатия и восстановления информации

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)
Васильев Д.С.	К.т.н, доцент	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по специальности 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «26» ноября 2020 г., № 1461 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Теория кодирования, сжатия и восстановления информации» является формирование у студентов знания основных понятий и теорем теории кодирования, сжатия и восстановления информации, умения использовать методы кодирования, сжатия и восстановления информации, а также практических навыков по применению алгоритмов кодирования, сжатия и восстановления информации в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основных понятий и теорем теории кодирования, сжатия и восстановления информации;
- получение студентами умения использовать методы теории кодирования, сжатия и восстановления информации;
- формирование у студентов навыков по применению алгоритмов теории кодирования, сжатия и восстановления информации в профессиональной деятельности.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы)**

ОПК-6. Способен применять положения теорий электрических цепей, радиотехнических сигналов, распространения радиоволн, цифровой обработки сигналов, информации и кодирования, электрической связи для решения профессиональных задач.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-6.1.5 Знает базовые понятия теории кодирования

ОПК-6.1.6 Знает методы кодирования дискретных источников информации

ОПК-6.1.7 Знает основные методы сжатия информации

ОПК-6.2.3 Умеет строить модели источников информации

ОПК-6.2.4 Умеет строить оптимальные и помехоустойчивые коды для каналов с шумом

ОПК-6.3.2 Владеет методами сжатия информации

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть ООП специалитета.

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Курс адресован студентам 4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

#### **4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов. При преподавании используется ЭИОС.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часа.

Объем самостоятельной работы составляет 1,5 зачетную единицу, 54 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа (всего)	54	
Аудиторная:		
Лекции	20	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	34	
Зачет		
Самостоятельная работа (всего)	54	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

**Темы лекций и их аннотации**

##### **1 Простейшие корректирующие коды (3 часа)**

Основные вопросы, изучаемые в теории кодирования. Возникновение теории кодирования. Теория кодирования и теория информации. Коды с исправлением ошибок и коды сжатия информации. Простейшие способы кодирования: код с повторением, равновесный код, код с обобщенной проверкой на четность, код Хэмминга. Общая схема системы связи. Канал. Симметричный канал. Кодер и декодер.

##### **2 Линейные блочные коды (3 часа)**

Блочный код. Важнейшие параметры блочного кода: длина, скорость, избыточность, объем. Основные требования, предъявляемые к коду. Информационные и проверочные символы. Исправление и обнаружение ошибок блочным кодом. Минимальное расстояние кода.

Линейный код. Порождающая матрица. Процедура кодирования. Проверочная матрица линейного кода. Процедуры декодирования линейного кода: декодирование по словарю, декодирование по таблице стандартного

расположения, декодирование по синдрому. Исправление и обнаружение пакетов ошибок линейным кодом.

Обнаружение ошибок в блочных кодах. Расстояние Хемминга для блочных кодов. Код проверки четности.

### **3 Циклические коды (2 часа)**

Циклический избыточный код (CRC). Полиномиальное представление.

Порождающий и проверочный многочлены циклического кода. Порождающая и проверочная матрицы циклического кода. Процедура декодирования циклического кода. Алгоритм контрольной суммы (CHECKSUM).

### **4 Коды Рида-Соломона (2 часа)**

Аналитическое описание кода Рида-Соломона (РС). Определение обобщенного РС-кода. Порождающая матрица ОРС-кода. Проверочная матрица ОРС-кода. Процедура декодирования ОРС-кода.

### **5 Сверточные коды (2 часа)**

Двоичные сверточные коды. Параметры и характеристики сверточных кодов.

### **6 Помехоустойчивое кодирование (FEC) (2 часа)**

Примеры использования помехоустойчивого кодирования (FEC) в инфокоммуникационных сетях. Место алгоритмов кодирования в модели OSI. Метод восстановления информации на основе запроса повторной передачи (ARQ). Примеры использования метода ARQ совместно с FEC. Виды сетевого кодирования.

### **7 Свойства сжимающих кодов (2 часа)**

Коды: определение, префиксность, делимость, сильная делимость, полнота, избыточность, оптимальность. Неравенство Крафта-Макмиллана. Тест полноты делимого кода. Тест делимости Сардинаса-Паттерсона. Тест делимости Ал. А. Маркова. Тесты сильной делимости. Автоматность и сильная делимость. Код Фано. Код Шеннона. Код Хаффмена и минимальность его избыточности.

### **8 Методы сжатия данных без потерь (2 часа)**

Арифметическое сжатие. Нумерующее кодирование. Векторное квантование. Метод линейного предсказания. Субполосное кодирование. Алгоритмы сжатия Lempel-Ziv. Методы контекстного моделирования. Преобразование Барроуза-Уиллера

## **Планы практических занятий (при наличии в учебном плане)**

Краткое описание подходов к организации семинарских занятий: имитационное моделирование, решение задач

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие

### **1 Простейшие корректирующие коды (5 часа)**

Теорема Котельникова и её применение. Кодирование символьной и числовой информации. Системы кодирования ASCII, UNICODE и др. Кодирование чисел. Кодирование звуковой информации. Метод частотной модуляции и таблицы волн. Кодирование видеoinформации.

## **2 Линейные блочные коды (5 часа)**

Решение задач и имитационное моделирование с использованием линейных блочных кодов.

## **3 Циклические коды (4 часа)**

Решение задач и имитационное моделирование с использованием циклических кодов.

## **4 Коды Рида-Соломона (4 часа)**

Задачи на группы, кольца, поля, векторные пространства и другие понятия и результаты теории конечных полей, применяемых в кодах РС.

## **5 Сверточные коды (4 часа)**

Рассматривается возможность практической реализации кодирования и декодирования на основе сверточных кодов.

## **6 Помехоустойчивое кодирование (FEC) (4 часа)**

Имитационно моделирование беспроводного соединения семейства стандартов 802.11 между точкой доступа и станцией, исследование характеристик беспроводного соединения. Изучение эффективности алгоритма контроля скорости передачи для беспроводного соединения семейства стандартов 802.11.

## **7 Свойства сжимающих кодов (4 часа)**

Решение задач и имитационное моделирование с использованием сжимающих кодов.

## **8 Методы сжатия данных без потерь (4 часа)**

Способы архивации информации. Степень сжатия файлов. Методы сжатия. Работа с программой-архиватором

Рекомендуемая литература:

1. Мак-Вильямс Ф. Дж., Слоэн Н. Дж. А. Теория кодов, исправляющих ошибки: пер. с англ. - М.: Связь, 1979. - 744с.
2. Питерсон У. Коды, исправляющие ошибки: пер. с англ. / под ред. Р.Л. Добрушина. - М.: Мир, 1964.
3. Касами Т., Токура Н., Ивадари Ё., Инагаки Я. Теория кодирования.
4. Уэйн Томаси Электронные системы связи [Электронный ресурс]/ Уэйн Томаси— Электрон. текстовые данные.— М.: Техносфера, 2016.— 1360 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58897>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Курапова Е.В. Основные методы кодирования данных [Электронный ресурс]: практикум/ Курапова Е.В., Мачикина Е.П.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2010.— 62 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55454>.— ЭБС «IPRbooks»

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю) Структура СРС**

Код	Тема	Вид	Форма	Объем	Учебно-
-----	------	-----	-------	-------	---------

формируемой компетенции				учебной работы (часов)	методические материалы
ОПК-6	Корректирующие коды и понятие информации	подготовка к контрольной работе	контроль самостоятельной работы студента	1	
ОПК-6	Корректирующие коды и понятие информации	подготовка к контрольной работе	контроль самостоятельной работы студента	1	

### Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Понятие информации.
2. Информация и данные.
3. Виды и формы представления информации.
4. Свойства информации.
5. Достоверность, полнота, избыточность, актуальность, доступность, объективность, полезность.
6. Правила десятичной арифметики.
7. Способы представления чисел в компьютере.
8. Естественная и нормальная форма чисел.
9. Применение правил десятичной арифметики.
10. Меры информации.
11. Параметры измерения информации, объём данных.
12. Количество информации.
13. Единицы измерения информации.
14. Бит, байт, килобайт, файл.
15. Укрупнённые единицы измерения информации.

### График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
формы контроля				кр				кр									

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач, **зо** – выполнение заданий в ЭИОС, **кур** – курсовая работа.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется рубежных контролей и подготовки к практическим занятиям.



Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме теста.

Оценочные средства по дисциплине(по выбору преподавателя):

- Примерный перечень вопросов к зачету
  1. Коды с исправлением ошибок и коды сжатия информации.
  2. Простейшие способы кодирования: код с повторением, равновесный код, код с обобщенной проверкой на четность, код Хэмминга. .
  3. Кодер и декодер.
  4. Блочный код.
  5. Информационные и проверочные символы.
  6. Исправление и обнаружение ошибок блочным кодом.
  7. Минимальное расстояние кода.
  8. Линейный код.
  9. Процедуры декодирования линейного кода.
  10. Исправление и обнаружение пачек ошибок линейным кодом.
  11. Обнаружение ошибок в блочных кодах.
  12. Расстояние Хемминга для блочных кодов.
  13. Аналитическое описание кода Рида-Соломона (РС).
  14. Циклический избыточный код (CRC).
  15. Порождающий и проверочный многочлены циклического кода.
  16. Процедура декодирования циклического кода.
  17. Алгоритм контрольной суммы (CHECKSUM).
  18. Двоичные сверточные коды.
  19. Примеры использования помехоустойчивого кодирования (FEC) в инфокоммуникационных сетях.
  20. Место алгоритмов кодирования в модели OSI.
  21. Свойства сжимающих кодов
  22. Методы сжатия данных без потерь

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки контрольной работы и теста.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов — 100

Количество рубежных контролей — 2

Текущая работа студента оценивается в 20 б., в т.ч каждая контрольная работа — 10 б.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 30 баллов, в т.ч. за прохождение теста — 30 б.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### Основная литература

1. Курапова Е.В. Основные методы кодирования данных [Электронный ресурс]: практикум/ Курапова Е.В., Мачикина Е.П.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2010.— 62 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55454>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Уэйн Томаси Электронные системы связи [Электронный ресурс]/ Уэйн Томаси— Электрон. текстовые данные.— М.: Техносфера, 2016.— 1360 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58897>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Сальникова Н.А. Информатика. Основы информатики. Представление и кодирование информации. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Сальникова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2009. — 94 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11321.html>
4. Голиков А.М. Кодирование и шифрование информации в системах связи. Часть 1. Кодирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для специалитета: 210601.65 Радиоэлектронные системы и комплексы. Курс лекций, компьютерный практикум, задание на самостоятельную работу / А.М. Голиков. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 327 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72112.html>

### Дополнительная литература

1. Хэмминг Р.В. Теория кодирования и теория информации. – М.: «Радио и связь», 1983.
2. Мак-Вильямс Ф. Дж., Слоэн Н. Дж. А. Теория кодов, исправляющих ошибки: пер. с англ. - М.: Связь, 1979. - 744с.
3. Питерсон У. Коды, исправляющие ошибки: пер. с англ. / под ред. Р.Л. Добрушина. - М.: Мир, 1964.
4. Касами Т., Токура Н., Ивадари Ё., Инагаки Я. Теория кодирования. / М.: Мир, 1978
5. Блейхут Р. Теория и практика кодов, контролирующих ошибки Москва / пер. с англ. —М.: Мир, 1986 — 576 с.
6. Аршинов М.Н., Садовский Л.Е. Коды и математика. / М.: Наука, 1983

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): Электронно-библиотечная система IPRbooks

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Обучение проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом знаний в умения в ходе лабораторных работ.

На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Теоретические знания, полученные студентами на лекциях и при самостоятельном изучении курса по литературным источникам, закрепляются в лабораторных работах.

### **Лекция**

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Текущая работа над изучением информации по амбулаторному ведению больных представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу.

## **Практическое занятие**

Подготовка к практическому занятию по дисциплине «**Теория кодирования, сжатия и восстановления информации**» включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение ситуационных задач, ведение индивидуальных дневников, изучение нормативно-правовых документов.

Студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Работу с литературой рекомендуется делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца; конспектирование прочитанного. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационная лекция, опрос, тестирование.

Использование традиционных технологий обеспечивает ориентирование студента в потоке информации, связанной с различными подходами к определению сущности, содержания, методов, форм развития и саморазвития личности; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных студентом в процессе аудиторной и самостоятельной работы. Практические занятия обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков определения целей и задач саморазвития и принятия наиболее эффективных решений по их реализации.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 18 часов

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях:

№	Тема	Вид учебной работы	Используемые интерактивные технологии	Количество часов
1.	Простейшие корректирующие коды	Лекция	Лекция-установка	2
2	Линейные блочные коды	Практическое занятие	Проблемный семинар	2
3	Циклические коды	Практическое занятие	Проблемный семинар	2
4	Коды Рида-Соломона	Практическое занятие	Проблемный семинар	2
5	Сверточные коды	Практическое занятие	Проблемный семинар	1
6	Помехоустойчивое кодирование (FEC)	Практическое занятие	Проблемный семинар	1
7	Свойства сжимающих кодов	Практическое занятие	Проблемный семинар	1
8	Методы сжатия данных без потерь	Практическое занятие	Проблемный семинар	1
	Итого			12

Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации учащихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала студентов, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение и ввести экстренную коррекцию знаний.

При проведении практических занятий используются **лекция-установка** и **проблемный семинар**. Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения студентами знаний, эффективное и успешное овладение умениями и навыками в области теории кодирования, сжатия и восстановления информации, формируют познавательную потребность и необходимость дальнейшего самообразования, позволяют активизировать исследовательскую деятельность, обеспечивают эффективный контроль усвоения знаний.

При проведении **лекции-установки** предметом заботы лектора становится установка к организации совместной деятельности (индивидуальной, групповой и коллективной) по освоению данного предмета. Подобные лекции по своей сути являются навигаторами, позволяющими студентам увидеть новые пространства деятельности, которые им предстоит освоить, самоопределиваться, оценив свои возможности и точки роста, и проложить некоторые маркеры – вехи предстоящего пути. С помощью таких лекций-навигаторов задаются границы предстоящей деятельности, определяются требования к ней в виде заданий для самостоятельной индивидуальной и групповой работы. Поэтому место такой лекции, если она замыслена как установка на весь цикл - в самом начале цикла обучения, до того, как студенты будут предьявлять свой опыт и идеи. Вместе с тем, во вспомогательной функции лекция-навигатор уместна перед началом каждой фазы цикла обучения или в любой момент возникновения у обучающихся затруднений, связанных с организацией собственной учебной деятельности и самоопределением в ней.

**Проблемный семинар.** Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Накануне студенты получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Технология проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать стойкий интерес к изучаемому разделу учебного курса.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: имитационное моделирование.

#### **Перечень программного обеспечения:**

Веб-браузер

Среда имитационного моделирования

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций: **компьютерный класс с доступом в Интернет, мультимедийный проектор**

Требования к лабораторному оборудованию: **нет**

Требования к специализированному оборудованию: **нет**  
Требования к перечню и объему расходных материалов: **нет**

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ В КОМПЬЮТЕРНЫХ**  
**СИСТЕМАХ**

Направление подготовки высшего образования - бакалавриат

10.03.01 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная



ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)
Шлыков Г.Н.	Ст. преподаватель	

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Защита информационных процессов в компьютерных системах» является знакомство студентов с понятиями и методами построения защищенных компьютерных систем, основами защиты информационных процессов в компьютерных системах, с современными методами выявления и анализа потенциально существующих угроз, с классами задач, которые могут быть решены с помощью технологий защиты информационных процессов.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с основными понятиями и проблемами защиты информации в компьютерных системах;
- формирование представления о различных методах и алгоритмах, применяемых в защищенных компьютерных системах;
- знакомство с основными теоретическими принципами получения, преобразования, передачи, хранения и представления информации в защищенных компьютерных системах;
- изучение общих закономерностей информационных процессов и оценок качества функционирования информационных систем.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **Знать:** технологию построения защищенных компьютерных систем; методы оценки защищенности компьютерных систем; основные Российские и зарубежные стандарты и нормативные документы, применяемые при построении защищенных компьютерных систем.

- **Уметь:** использовать основные теоретические принципы информационной безопасности для проектирования, построения и эксплуатации защищенных компьютерных систем, обеспечения эффективной и надежной передачи информации; оценивать защищенность компьютерных систем; анализировать риски в компьютерных системах.

- **Владеть:** методами количественного и качественного анализа процессов обработки, поиска и передачи информации; навыками полученных знаний для решения инженерных задач; навыками проектирования, построения и эксплуатации защищенных компьютерных систем.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы «Основные задачи информационной безопасности в компьютерных системах», «Идентификация и аутентификация в компьютерных системах», «Модели разграничения доступа в компьютерных системах», «Методы защиты периметра АС», «Методы защиты от угроз нарушения доступности», «Определение и классификация компьютерных вирусов в компьютерных системах», «Основные стандарты и нормативные документы для защиты компьютерных систем».

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач;

ОПК-9. Способен применять технологии получения, накопления, хранения, обработки, интерпретации и использования информации в ходе профессиональной деятельности.

### Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

ОПК-3.2.6 умеет оценивать сложность алгоритмов и вычислений

ОПК-3.2.7 умеет применять методы математической логики и теории алгоритмов к решению задач математической кибернетики

ОПК-9.1.1 знает основные принципы построения компьютера, формы и способы представления данных в персональном компьютере

ОПК-9.3.2 владеет навыками применения математического аппарата для решения прикладных теоретико-информационных задач.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

<b>Объем дисциплины</b>	
	<b>Очная форма обучения</b>
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	72
<b>Контактная работа (всего)</b>	38
<b>Аудиторная:</b>	38
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	
<i>Лабораторные занятия</i>	20
<i>Групповые и индивидуальные консультации</i>	
<b>зачет</b>	
<b>Внеаудиторная:</b>	
<i>Индивидуальные консультации</i>	
<i>иные формы</i>	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	34
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	

**5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
		Л.	Пр.	Лаб.	Сам. раб.		
1.	Раздел 1 «Основные определения информационной безопасности. Классификация угроз информационной безопасности.»	2			2	Индивидуальное письменное тестирование.	ОПК-3, ОПК-9
2.	Раздел 2 «Идентификация и аутентификация»	2		2	4	Индивидуальное письменное тестирование. Защита лабораторных работ.	ОПК-3,
3.	Раздел 3 «Модели разграничения доступа, их свойства»	2		2	4	Индивидуальное письменное тестирование. Защита лабораторных работ.	ОПК-9
4.	Раздел 4 «Методы защиты периметра АС»	4		4	6	Индивидуальное письменное тестирование.	ОПК-3,

						Защита лабораторных работ.	
5.	Раздел 5 «Методы защиты от угроз нарушения доступности»	2		6	6	Индивидуальное письменное тестирование. Защита лабораторных работ.	ОПК-9
6.	Раздел 6 «Определение и классификация компьютерных вирусов. Антивирусное ПО»	2		4	4	Индивидуальное письменное тестирование. Защита лабораторных работ.	ОПК-3,
7.	Раздел 7 «Стандарты и нормативные документы в области информационной безопасности»	4		2	8	Индивидуальное письменное тестирование. Защита лабораторных работ.	ОПК-3, ОПК-9
	итого	18		20	34		

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Темы и их аннотации

**Раздел 1:** Основные определения информационной безопасности. Классификация угроз информационной безопасности

Задачи информационной безопасности. Информационная безопасность, автоматизированная система, субъекты информационных отношений, конфиденциальность, целостность, доступность информации, правила разграничения доступа, объект и субъект доступа, авторизованный субъект доступа, несанкционированный доступ, нарушитель, злоумышленник. Классификация угроз ИБ по различным признакам, в том числе по трем базовым свойствам защищаемой информации.

**Раздел 2:** Идентификация и аутентификация: базовая схема, классификация методов. Парольная аутентификация: угрозы безопасности, рекомендации по применению, количественная оценка стойкости

Идентификация, аутентификация, авторизация. Три основных класса методов аутентификации. Блок-схема, преимущества и недостатки парольного метода. Виды угроз безопасности парольного метода и рекомендации по их устранению. Оценка стойкости парольного метода при угрозе полного перебора множества паролей.

**Раздел 3:** Модели разграничения доступа, их свойства.

Дискреционная модель разграничения. Права доступа, матрица прав доступа. Мандатная модель, ее свойства. Преимущества и недостатки каждой из моделей.

**Раздел 4:** Методы защиты периметра АС: межсетевое экранирование, системы обнаружения вторжений. Классификация, структура, алгоритмы функционирования.

Назначение МЭ, классификация МЭ по уровням модели OSI. Назначение, структура и принцип действия СОВ. Виды СОВ, ошибки I и II рода.

**Раздел 5:** Методы защиты от угроз нарушения доступности: дублирование шлюзов, резервное копирование, использование RAID-массивов

Модель защиты от угроз нарушения доступности. Использование Failover-связи при дублировании шлюзов. Назначение, виды и применение резервного копирования. Назначение, уровни RAID-массивов и их свойства.

**Раздел 6:** Определение и классификация компьютерных вирусов. Антивирусное ПО: классификация, состав, принципы работы.

Компьютерный вирус, классификация по среде обитания, принципам работы, деструктивным возможностям. Классификация антивирусов по принципам действия,

применению. Компоненты антивирусов. Сканирование по сигнатурам, обнаружение подозрительного поведения программ, метод «белого списка», эвристический анализ.

**Раздел 7:** Стандарты и нормативные документы в области информационной безопасности: определение, классификация, примеры.

Определение и обоснование использования стандарта. Два вида стандартов в области ИБ, примеры. Критерии оценки доверенных компьютерных систем («Оранжевая книга»): структура требований, классы защищенности АС. Требования ОК к политике безопасности, к подотчетности системы, гарантии системы. Классы защищенности автоматизированных систем D-A. Нормативные документы Гостехкомиссии России: этапы классификации АС, классы защищенности АС и МЭ, набор требований защищенности к АС. Поэтапная классификация АС. Три группы защищенности АС. Набор требований к подсистеме управления доступом, регистрации и учету, криптографической подсистеме, подсистеме обеспечения целостности. Сопоставление классов защищенности МЭ и АС. Показатели защищенности МЭ. «Общие критерии»: структура, объект оценки, категории пользователей, среда безопасности, ограничения. Определение в ОК объекта оценки, продукта, системы. Три категории пользователей. Компоненты среды безопасности. Ограничения по использованию ОК.

### **6.3. Планы лабораторного практикума**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Занятия проводятся в компьютерном классе с набором технических средств, тестовым и программным обеспечением, с соблюдением техники безопасности.

Лабораторные работы обеспечивают формирование ПК-1, ПК-2, ПК-6 компетенций

Студенты должны выполнить задание, представить полученные результаты преподавателю и сделать выводы по занятию.

**Тема 1:** Идентификация и аутентификация.

**Тема 2:** Модели разграничения доступа, их свойства.

**Тема 3:** Методы защиты периметра АС

**Тема 4:** Методы защиты от угроз нарушения доступности

**Тема 5:** Определение и классификация компьютерных вирусов. Антивирусное ПО.

**Тема 6:** Стандарты и нормативные документы в области информационной безопасности.

Рекомендуемая литература:

1. Белов Е. Б., Лось В. П., Мещеряков Р. В., Шелупанов А. А. Основы информационной безопасности. — М.: Горячая линия — Телеком, 2005. — 464 с.
2. Блэк У. Интернет протоколы безопасности. — СПб, «Питер», 2001.
3. Брагг Р. Система безопасности Windows 2000: Пер. с англ. — М.: Издательский дом «Вильямс», 2001. — 595 с.: ил.
4. Душин В.К. Теоретические основы информационных процессов и систем. М.: Дашков и К., 2003.
5. Зегжда Д.П., Ивашко А.М. Основы безопасности информационных систем. — М.: Горячая линия — Телеком, 2000. 452 с., ил.

### **6.4. Программа самостоятельной работы студентов**

Вопросы для самостоятельного изучения следующих тем дисциплины "Защита информационных процессов в компьютерных системах":

Наименование темы	Объем в часах
1. Основные определения информационной безопасности. Классификация угроз информационной безопасности	2
2. Идентификация и аутентификация.	4

3. Модели разграничения доступа, их свойства.	4
4. Методы защиты периметра АС.	6
5. Методы защиты от угроз нарушения доступности.	6
6. Определение и классификация компьютерных вирусов. Антивирусное ПО.	4
7. Стандарты и нормативные документы в области информационной безопасности.	8
ИТОГО:	34

## 7. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде. При подготовке контрольных работ и проведении практических занятий, наряду с традиционными технологиями обучения, предусмотрена интерактивная форма с постоянным взаимодействием по каналам педагогических коммуникаций «Преподаватель» ↔ «Студент» и «Студент» ↔ «Студент».

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: глобальная сеть Интернет, электронная почта, внутренние ресурсы локальной вычислительной сети.

## 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

В начале изучения дисциплины проводится индивидуальное тестирование студентов с целью проверки знаний, полученных при изучении предшествующих дисциплин и необходимых для изучения данной дисциплины.

В конце изучения каждой темы проводится индивидуальное письменное тестирование с целью определения качества усвоения полученных знаний. Тестирование предполагает перечень вопросов по изученной теме и предлагаемые варианты ответов.

Примерный перечень вопросов для опросов для тестирования:

7. Основные компоненты компьютерных систем.
8. Угрозы при информационном взаимодействии.
9. Права доступа, матрица доступа.
10. Классификация вирусов по среде обитания.
11. Аппаратные компоненты защищенных компьютерных сетей.
12. Программные компоненты защищенных компьютерных сетей.

После выполнения лабораторных работ, студент оформляет отчет о выполнении, где описывает цель и задачи работы, интерпретирует полученные результаты, а также отвечает на контрольные вопросы.

Текущий контроль успеваемости формирует оценку уровня сформированности компетенций, которая выражается в балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей 2

Текущая работа студента оценивается в 30 б., в т.ч. 25 б. за самостоятельную работу.

Балльно-рейтинговая система оценки по итогам освоения дисциплины предполагает 10 баллов.

Результатом изучения дисциплины и формирования компетенций является промежуточная аттестация в виде зачета. Для получения зачета студенту необходимо пройти все индивидуальные письменные тестирования, выполнить все практические занятия, выполнить и защитить все лабораторные работы, подготовить контрольные работы.

### **9. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства. Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Институт права, социального управления и безопасности**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Компьютерная экспертиза**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

**ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года**

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Дюгуров Денис Владимирович	К.т.н., доцент, зав.кафедрой ММиП	dugurov@gmail.com 89226826677

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Компьютерная экспертиза» является формирование у студентов представления о современных методах экспертного исследования вычислительных систем и сетей, мобильных устройств, баз данных и программных кодов, а также ознакомление студентов с принципами работы судебного эксперта при выполнении компьютерной технической экспертизы.

**Задачи** освоения дисциплины:

- освоить принципы проведения исследований объектов при проведении компьютерно-технической экспертизы;
- изучить основные подходы к проведению экспертизы качества компьютерных систем, экспертизы соответствия компьютерных систем заявленным характеристикам, экспертизы функциональных особенностей вычислительных систем, баз данных и программных кодов;
- сформировать навыки проведения соответствующих экспертных исследований.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды формируемых в результате освоения дисциплины компетенций представлены на титуле ОПК-3. Способен использовать общенаучные методы, законы физики, математический аппарат, методы моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений при решении профессиональных задач;

ОПК-12. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-3.3.12 владеет методами исследования физических явлений и процессов

**ОПК-12.1.** Понимает принципы работы современных информационных технологий;

**ОПК-12.2.** Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач в соответствующих областях профессиональной деятельности

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина входит в обязательную часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены следующие разделы: устройство ЭВМ, исследование персональных ЭВМ и их блоков, исследование файлов, исследование баз данных, исследование мобильных устройств, исследование вычислительных сетей, транспортные технологии больших распределенных систем; технологии аутентификации в корпоративных системах.

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Общий объем часов 180 аудиторных часов, из них 34 академических часов лекций, лабораторных занятий 52 часа, 58 академических часов самостоятельная работа студента. Промежуточная аттестация зачет в 7 семестре и экзамен в 8 семестре.

#### **5. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

##### **7. Основные сведения об инфраструктуре сети и создание сетей на основе стандартных компонентов Windows Server 2016.**

Физическая и логическая инфраструктуры. Анализ сетей. Адресация. Разрешение имен. Конфигурирование подключений. Компоненты по умолчанию. Стандартные параметры TCP/IP. Дополнительные компоненты: клиент NetWare, типы кадров.

##### **8. Общие сведения о TCP/IP. Адресация.**

Уровни в модели TCP/IP. Общие IP-адреса. Частные IP-адреса. Ручная адресация. DHCP. Структура IP-адреса. Преобразование двоичного и десятичного представлений. Идентификаторы сети и узла. Классы. Автоматическая адресация. Альтернативная конфигурация. Маска подсети. Основной шлюз.

##### **9. Подсети и надсети. Установка и конфигурирование TCP/IP.**

Разбиение на подсети. Количество узлов. Емкость подсети. Определение диапазонов адресов. Сложение маршрутов путем создания надсетей. Использование межклассовой междоменной маршрутизации. Маски подсети переменной длины. Использование VLSM. Установка TCP/IP. Автоматическая и ручная настройка.

##### **10. Анализ сетевого трафика. Устранение неполадок подключения TCP/IP.**

Компоненты Сетевого монитора. Запись данных. Добавление парсеров. Анализ кадров. Диагностика сети. Утилита Netdiag. Использование команд Ping, PathPing, Tracert. Утилита ARP.

**11. Разрешение имен в Windows Server 2016. DNS и NetBIOS.**

Сравнение DNS и NetBIOS. Доменные имена. DNS-серверы. Зоны DNS. Распознаватели. Записи ресурсов. Механизм работы DNS-запросов.

**12. Развертывание DNS-серверов. Настройка DNS-клиентов.**

Типы серверов. Создание зон, типы зон. Создание записей ресурсов. Кэш сервера. Настройка параметров сервера. Настройка свойств зоны и передачи зон. Дополнительные параметры сервера. Создание делегирования зон. Зоны-заглушки. Настройка клиента: использование NetBIOS, суффиксы DNS, список серверов, динамическое обновление, кэш распознавателя.

**13. Мониторинг и устранение неполадок DNS.**

DNS запросы с помощью Nslookup. Отладочный журнал DNS. Оснастка Replication Monitor. Обнаружение ошибок репликации. Мониторинг производительности DNS-сервера с помощью Системного Монитора. Счетчики производительности.

**14. Конфигурирование DHCP-серверов и клиентов.**

Преимущества протокола DHCP. Установка служб DHCP-сервера. Авторизация. Настройка областей. Правило 80/20 Консоль DHCP. Утилиты командной строки. Суперобласти. Изменение адресации в подсети. Настройка DHCP-серверов для динамического обновления в DNS. Перенастройка клиентов с APIPA-адресами или альтернативной конфигурацией. Перенастройка после ICS-подключения.

**15. Мониторинг и устранение неполадок DHCP.**

Анализ DHCP-трафика. Ведение журнала аудита DHCP. Конфликты адресов. Сбои получения IP-адреса от DHCP-сервера. Адрес некорректной области. Согласование базы данных DHCP.

**16. Маршрутизация в Windows Server 2016.**

Основные сведения о маршрутизации. Служба «Маршрутизация и удаленный доступ». Управление таблицами маршрутизации. Статические маршруты. Настройка маршрутизации вызовов по требованию. Настройка NAT. Настройка и управление протоколами маршрутизации (RIP, BGP). Агент DHCP-ретрансляции. Настройка фильтров пакетов.

**17. Настройка и управление удаленным доступом.**

Удаленный доступ по телефонной линии. Адресация клиентов. Настройка аутентификации: RADIUS. Авторизация подключений удаленного доступа. Развертывание VPN.

**18. Общие сведения о безопасности сети.**

Применение шаблонов безопасности для администрирования. Принцип наименьших привилегий. Мониторинг безопасности протоколов в сети. Основные сведения об IPSec. Netsh. Основные сведения о Kerberos. Устранение неполадок.

**19. Сетевая безопасность. План защиты.**

Анализ задач, объема и требований корпоративной сети. Технические ограничения. Разработка плана защиты.

**20. Службы сертификации и их применение.**

Иерархия центров сертификации, работа с сертификатами – запрос, обновление, отзыв.

**21. Защитные экраны.**

Обзор возможностей ISA Server 2014.

**22. Установка ISA Server 2014.**

Установка ISA Server 2014 Enterprise Edition. Параметры командной строки. Проблемы при установке.

**23. Установка и настройка клиентов ISA Server 2014.**

Клиенты брандмауэра. Web-прокси, SecureNAT.

**24. Мониторинг ISA Server 2014.**

Оповещения, службы, сеансы. Контроль журналов.

**25. Сетевые шаблоны.**

Настройка политики брандмауэра. Edge Firewall, 3-Leg Perimeter, Front/Back Firewall. Применение сценариев, работа с массивами.

**26. Защита серверных ролей.**

Защита контроллера домена. Защита DNS. Защита VPN. Настройка экрана в указанных случаях. Выбор протокола, туннельные режимы.

## **27. Защита передачи данных внутри сети.**

Рекомендации по аутентификации, протоколам, выбору туннельного режима, шифрованию и размеру группы Диффи-Хеллмана.

## **28. Отношения доверия в лесах и доменах.**

Модели доверия, режимы работы. Проектирование проверки подлинности.

## **Планы лабораторных работ**

Для проведения лабораторных работ подготовлены инструкции к выполнению соответствующих работ.

Занятия проводятся в компьютерном классе с возможностью виртуализации.

Практические работы обеспечивают формирования продвинутого уровня компетенций и помогают овладеть навыками построения, использования и сопровождения крупных распределенных вычислительных систем, освоить опыт применения централизованных механизмов управления системой разнородных распределенных объектов.

Перечень заданий, решаемых в рамках лабораторных работ:

26. Анализ ситуации и устранение неполадок с использованием команды `ipconfig`.
27. Преобразование сетевых адресов и масок подсетей из десятично-точечной формы представления в двоичную.
28. Вычисление масок и различных параметров подсетей.
29. Настройка TCP/IP адресов.
30. Использование сетевого монитора.
31. Диагностика сети и Netdiag.
32. Запись трафика разрешения имен.
33. Установка DNS-сервера.
34. Сравнение трафика разрешения имен NetBOIS и DNS.
35. Проверка записи ресурса SRV в DNS соответствующей Active Directory.
36. Развертывание дополнительного DNS-сервера.

37. Создание делегирования зоны.
38. Развертывание зоны-заглушки.
39. Использование Nslookup.
40. Установка и настройка DHCP-сервера.
41. Создание суперобласти и ее дочерних областей.
42. Анализ DHCP-сообщений.
43. Включение и настройка службы «Маршрутизация и удаленный доступ».
44. Настройка маршрутизации вызовов по требованию.
45. Установка и настройка NAT.
46. Создание и использование консоли «Анализ и настройка безопасности».
47. Использование протоколов сетевой безопасности.
48. Анализ политики безопасности в соответствии с бизнес-процессами на предприятии.
49. Проектирование иерархии ЦС, установка корневого сервера сертификатов и подчиненного сервера сертификатов.
50. Запрос сертификатов.
51. Установка ISA Server 2014. Создание протоколов, наборов сетей и пользователей.
52. Установка Web-прокси, SecureNAT и клиента брандмауэра.
53. Анализ журналов ISA Server 2014. Составление отчетов.
54. Внедрение шаблона 3-Leg Perimeter.
55. Настройка защищенной репликации DNS.
56. Создание постоянных политик. Выбор режима запуска IPSec.
57. Создание доверия между доменами.
58. Проектирование политики паролей и учетных записей.
59. Настройка разрешений на доступ к общим объектам.
60. Создание межсайтовой VPN.



61. Проектирование политики удаленного доступа.
62. Защита беспроводной точки доступа.
63. Проектирование защиты IPS.

Рекомендуемая литература:

12. *Баллард Дж., Рэтклифф Б.* Microsoft ISA Server 2014. –М: Русская редакция, 2015, 380 с.
13. *Макин П., Маклин Й.* Внедрение, сопровождение и поддержка сетевой инфраструктуры Microsoft Windows Server 2016. –М: Русская редакция, 586, 2017.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов заключается в выполнении ими домашних и аудиторных контрольных работ, изучению ими тем, используя соответствующую литературу, выполнением курсовой работы по предмету. Самостоятельная работа организована, следующим образом:

1. В начале семестра каждому студенту выдается набор контрольных работ (список задач по выбранной тематике), которые они должны решить дома. Преподаватель в специально отведенное время проводит консультации, составляет график сдачи этих работ. Своевременная сдача контрольных работ является необходимым условием для сдачи зачета по курсу.
2. В течение семестра студент совместно с преподавателем выбирает тему курсовой работы, определяют необходимый список литературы для ее написания и время консультации. В конце семестра проводится защита курсовых работ (*если курсовые предусмотрены учебным планом*).
3. Преподаватель определяет список отдельных тем курса, которые студенты самостоятельно должны изучить более глубоко. Они могут использовать как основную так и дополнительную литературу. С возникающими в процессе изучения этих тем вопросами студенты могут обратиться к преподавателю во время отведенное для консультаций.

Структура СРС

Тема	Вид	Форма	Объем учебной	Учебно-
------	-----	-------	---------------	---------

			<b>работы (часов)</b>	<b>методические материалы</b>
6-9,19,20	Подготовка доклада	СРС без участия преподавателя	28	Основная литература: №1, №2
1-5,10-18,21,22	Решение задач	КСР контроль самостоятельной работы студента	26	Основная литература: №1, №2

## Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

- Применение e-learning и m-learning в образовательном процессе.
- Перспективы развития WWW.
- Технология CORBA.

Тематика докладов:

18. Использование XEN вместе с DRBD. Особенности. Преимущества и недостатки. Производительность.
19. «Живая» документация и автоматизированное построение виртуальных сетей.
20. Системы управления распределенным набором виртуальных машин.
21. Применение OpenVPN для построения виртуальных частных сетей.
22. Системы обнаружения атак.
23. Роль коммутаторов в безопасности канального уровня
24. Тестирование безопасности сетевых протоколов.

## График контроля СРС

<b>Недели семестра</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>
<b>формы</b>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>д</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>p</i>	<i>д</i>	<i>pз</i>

контроля	з	з	з	з	з	з	з		з	з	з	з	з	з	з	з		
----------	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета в восьмом семестре обучения.

Оценочные средства по дисциплине

44. Примерный перечень вопросов к зачету:

### Вопрос 1.

Вы администратор домена contoso.com. Все сервера работают под управлением WS2016 и имеют статические IP-адреса. Все клиентские компьютеры работают под управлением WinXP и получают адреса у DHCP-сервера.

У Вашей компании есть главный офис и филиал, сети которых связаны маршрутизатором. DHCP-сервера есть в каждом отделении. Один из этих серверов неожиданно выключился. На его восстановление ушло более 4 часов, а в это время несколько сотрудников с ноутбуками пытались подключиться к общим ресурсам в сети и не смогли этого сделать.

После восстановления сервера Вы создали на каждом из серверов дополнительные пулы адресов, включающие адреса для компьютеров из соседнего офиса. Вы активировали области. Для проверки новой конфигурации Вы отключили сервер в главном офисе. Вы обнаружили, что компьютеры в главном офисе не получают адресов от DHCP-сервера в филиале компании.

Вы должны обеспечить получение клиентами корректных адресов в случае выхода из строя одного из DHCP-серверов. **Что Вы должны делать? (Каждый ответ – решение. Выберите два)**

- Настройте протокол BOOTP на маршрутизаторе, установленном между офисами.
- Настройте области на DHCP-серверах в каждом из офисов таким образом, чтобы адреса одной области были исключены из другой.

- Установите на каждый из DHCP-серверов по дополнительному сетевому адаптеру. Настройте для этих сетевых адаптеров IP-адреса из диапазонов соседних офисов и подключите их к сети.
- В каждом из офисов сконфигурируйте Агента DHCP ретрансляции.

## Вопрос 2.

Вы администратор домена contoso.com. Вы настроили новый сервер C1. Вы создали на нем общие папки, назначили на них корректные разрешения NTFS и написали скрипт, который монтирует сетевые диски C1 к файловой системе клиентских компьютеров при входе последних в домен. Однако пользователи сообщают, что смонтированные сетевые диски не работают. Вы еще раз проверили наличие папок и разрешения на них – все правильно. Вы выполнили команду ipconfig на C1 и вот результат – IP – 169.254.6.6, маска – 255.255.0.0, DNS-суффикс и шлюз по умолчанию отсутствуют. Вы должны обеспечить доступность дисков C1 для клиентов. **Что Вы должны сделать?**

11. Назначить C1 DNS-суффикс contoso.com.
12. Назначить шлюз по умолчанию.
13. Назначить для C1 адрес DNS-сервера.
14. Присвоить C1 статический IP-адрес.

## Вопрос 3.

Вы администратор домена contoso.com. Все сервера работают под управлением WS2016. Офисы Вашей компании расположены в Лондоне, Нью-Йорке и Сан-Франциско. В каждом из офисов есть контроллер домена, который является еще и DNS-сервером. Клиентские компьютеры настроены так, что DNS-сервер из их офиса является для них предпочтительным.

В лондонском отделении Вы создали новую основную зону east.contoso.com на сервере C1. Вы должны настроить DNS-сервера в американских офисах на разрешение запросов имен из зоны east.contoso.com. При этом нужно не сильно загружать канал, связывающий офисы. Также нужно позаботиться о том, чтобы клиентские компьютеры могли обновлять свои записи ресурсов в базе данных DNS. **Что Вы должны сделать?**

- На DNS-серверах в Сан-Франциско и Нью-Йорке создать дополнительную зону для east.contoso.com и загружать ее с лондонского сервера.

- На DNS-серверах в Сан-Франциско и Нью-Йорке создать основную зону для east.contoso.com и разрешить в ней любые динамические обновления.
- На сервере C1 интегрировать зону в AD и разрешить любые динамические обновления.
- На DNS-серверах в Сан-Франциско и Нью-Йорке создать интегрированную в AD зону-заглушку для east.contoso.com и загрузить для нее нужную информацию с лондонского DNS-сервера.

#### Вопрос 4.

Вы администратор домена Contoso.com. В сети есть 3 DNS-сервера, не являющихся контроллерами домена. Основная зона Contoso.com создана на одном из этих серверов, на двух других эта зона является дополнительной. Планируется добавить четвертый DNS-сервер, который будет содержать все имеющиеся дополнительные DNS-зоны. Отдел мультимедиа использует собственные DNS-сервера и пространство имен **m.contoso.com** в этом отделе тоже три DNS-сервера. Основная зона расположена на одном, на двух других – дополнительная. Вы должны настроить механизм разрешения имен, который позволял бы любым серверам компании Contoso разрешать имена компьютеров, находящихся в отделе мультимедиа. Для уменьшения административного вмешательства необходимо предложить решение, которое достаточно настроить на одном сервере. Причем, если в будущем будут появляться другие DNS-сервера, содержащие зону Contoso.com, дополнительно настраивать их было бы не нужно. **Как необходимо настроить DNS-сервера которыми вы управляете?**

10. в зоне Contoso.com создать делегированный поддомен с именем **m**. Настроить все сервера в отделе мультимедиа в качестве серверов имен (NS).
11. создать дополнительную зону **m.contoso.com**. Настроить все DNS-сервера в отделе мультимедиа в качестве основных для этой зоны.
12. настроить пересылку запросов для всех имен из пространства **m.contoso.com** . В качестве адресатов пересылки выбрать все DNS-сервера в отделе мультимедиа.
13. создать зону-заглушку с именем **m.contoso.com**. Настроить все DNS-сервера в отделе мультимедиа в качестве основных для этой зоны.

#### Вопрос 5.

Вы администратор домена Contoso.com. В сети есть 300 удаленных клиентов. Они используют VPN по телефонной линии для подключения к внутренней корпоративной сети. DNS-сервера внутренней корпоративной сети настроены на пересылку запросов на разрешение имен Интернета DNS-серверам

провайдера. При установке VPN-соединения удаленные пользователи жалуются, что скорость открытия Интернет страниц катастрофически снижается. Они не испытывают подобных проблем если используют модемное подключение к Интернету, не устанавливая VPN-подключение с сетью Contoso. **Что необходимо сделать для устранения описанной проблемы?**

11. в свойствах IE выбрать Настройки сети и поставить галочку напротив параметра Автоматическое определение параметров.
12. в настройках TCP/IP каждого клиентского VPN-подключения настроить адреса DNS-серверов провайдера в качестве предпочитаемых DNS-серверов.
13. в настройках TCP/IP каждого клиентского VPN-подключения настроить адреса внутренних DNS-серверов компании в качестве предпочитаемых DNS-серверов.
14. в настройках TCP/IP каждого клиентского VPN-подключения убрать галочку напротив параметра Сделать это соединение шлюзом по умолчанию.

#### **Вопрос 6.**

Вы администратор домена Contoso.com. В домене функционирует единственный DNS-сервер. На нем расположена зона contoso.com. Недавно был создан внутренний корпоративный сайт компании. Он очень востребован, поэтому было решено разместить его копии сразу на трех Web-серверах Web1, Web2 и Web3. Пользователи должны подключаться к этому сайту по имени intranet.contoso.com. Причем нагрузка должна распределяться на все три Web-сервера. **Какие два действия на DNS-сервере Вы должны предпринять? (Каждый ответ – часть решения. Выберите два.)**

- Создать одну запись типа A с именем intranet.contoso.com.
- Создать три записи типа A с именем intranet.contoso.com для каждого из Web-серверов.
- Создать одну запись типа CNAME для Web-серверов. Настроить ее как ссылку на все Web-сервера.
- Создать три записи типа CNAME для каждого из Web-серверов. Настроить каждую запись как ссылку на соответствующую запись ресурса A.

45. Примерные тестовые задания для текущего контроля / промежуточной аттестации:

#### **Вопрос 1.**

Вы администратор домена contoso.com. В Вашей сети 150 клиентов и 16 серверов в единой подсети. Для адресации использована следующая схема: 10.10.0.0/16.

Руководство поставило перед Вами задачу – выделить серверы в отдельную подсеть с адресным пространством 192.164.0.0 с тем расчетом, что в будущем количество серверов увеличится до 30, а оставшееся адресное пространство надо использовать для максимально возможного числа клиентов.

Вы должны выполнить задачу. **Какую маску подсети Вы выберете?**

- 9. 255.255.255.224
- 10. 255.255.255.240
- 11. 255.255.255.248
- 12. 255.255.255.252
- 13. 255.255.255.254

## **Вопрос 2.**

Вы администратор домена contoso.com. Все сервера работают под управлением WS2016. Сервер C9 – файловый сервер. Сервер C10 – DHCP-сервер. Сервер C11 – DNS-сервер. Для имени C9 на сервере C10 настроено резервирование с использованием адреса 10.90.80.70/24. При входе в домен клиентских компьютеров используется скрипт, который монтирует к ним сетевые диски C9.

Вы хотели сделать «Базовую линию», записав счетчики производительности удаленных серверов, в том числе и C9, но указав его IP-адрес в оснастке *Производительность*, увидели вместо него компьютер client876.contoso.com. Тем не менее пользователи не испытывают проблем при работе с дисками C9.

Выполнив на C9 команду **ipconfig /all** Вы увидели IP-адрес 10.90.80.128/24 и MAC-адрес 00-20-ED-3D-41-C8. Вы должны гарантировать, что у C9 всегда будет IP-адрес 10.90.80.70/24. **Что Вы должны предпринять?**

- 11. Создать в DNS запись типа CNAME для client876.contoso.com с указанием на C9.contoso.com.
- 12. Настроить DNS-сервер на прием только безопасных динамических обновлений.
- 13. В записях резервирования поставить черточки в MAC-адресах (как в результатах ipconfig).
- 14. В резервировании для C9 использовать не имя, а MAC-адрес сетевой карты.

## **Вопрос 3.**

Вы администратор домена contoso.com. Все сервера работают под управлением WS2016. Служба DNS-сервера настроена на трех серверах, являющихся контроллерами доменов. Стандарты Вашего предприятия таковы, что необходимо выделять в отдельную зону пространство DNS-имен для каждого регионального подразделения.

Компания открывает новый офис в южной Америке. Вам нужно создать зону samerica.contoso.com, удовлетворяющую следующим условиям: все сетевые узлы должны быть зарегистрированы в DNS; записи ресурсов должны всегда поддерживаться в актуальном состоянии; компьютеры не должны иметь возможности обновлять «чужие» записи ресурсов в базе DNS, прошедший аутентификацию; максимальное количество процедур по управлению зоной должно быть автоматизировано.

Вы должны создать зону в соответствии с перечисленными условиями. **Что Вы должны предпринять? (Каждый ответ – часть решения. Выберите два)**

8. Создать основную зону samerica.contoso.com и убедиться, что флажок **Хранить зону в Active Directory** снят.

9. Создать основную зону samerica.contoso.com и убедиться, что флажок **Хранить зону в Active Directory** установлен.

10. Параметру **Динамические обновления** присвоить значение **Безопасные и небезопасные**.

11. Параметру **Динамические обновления** присвоить значение **Только безопасные**.

#### Вопрос 4.

Вы администратор DNS-сервера Contoso1. Сетевые интерфейсы на Contoso 1 настроены так, как показано в таблице:

IP-адрес	Маска подсети	Назначение
10.10.1.1	255.255.2.0.0	Используется клиентами для запросов на разрешение имен
10.10.2.1	255.255.2.0.0	Мониторинг приложений
10.10.3.1	255.255.2.0.0	Мониторинг приложений
10.10.4.1	255.255.2.0.0	Используется клиентами для запросов на разрешение имен
10.10.5.1	255.255.2.0.0	Временно не используется



10.10.6.1	255.255.2.0.0	Временно не используется

Адрес 127.0.0.1 настроен на Contoso1 в качестве адреса основного DNS-сервера. Вы должны ускорить работу службы DNS на Contoso1. Это необходимо сделать, не причиняя неудобств пользователю. **Что вы должны предпринять?**

- в консоли DNS настроить Contoso1 на прослушивание адресов 10.10.5.1 и 10.10.6.1.
- в консоли DNS настроить Contoso1 на прослушивание адресов 10.10.1.1 и 10.10.4.1.
- в свойствах соединения по локальной сети на Contoso1 настроить следующие адреса DNS-серверов: 10.10.1.1 и 10.10.4.1.
- в свойствах соединения по локальной сети на Contoso1 настроить следующие адреса DNS-серверов: 10.10.5.1 и 10.10.6.1.

#### **Вопрос 5.**

Вы администратор домена contoso.com. В сети есть сервер Contoso7 с включенной службой Маршрутизация и удаленный доступ. Пользователи соединяются с Contoso7 посредством VPN в любое время. Правила компании предписывают собирать информацию о VPN-соединениях. Эта информация должна включать в себя время, когда было установлено соединение, как долго оно было активно и сколько информации было передано через соединение. **Что вы должны сделать, чтобы собрать эту информацию?**

14. на Contoso7 включить аудит всех событий, связанных с учетной записью RRAS. Активировать системный журнал на Contoso7.
15. настроить политику аудита для организационного подразделения Domain Controllers. Записывать все успешные события входа в сеть.
16. в консоли Маршрутизация и удаленный доступ отслеживать список удаленных клиентов.
17. в консоли Маршрутизация и удаленный доступ отслеживать список используемых портов.

#### **Вопрос 6.**

Вы администратор сети contoso.com. У компании один главный офис и два филиала в разных городах. В каждом офисе один DNS-сервер. В главном офисе размещена основная зона DNS, в филиалах –

дополнительная зона. Вы должны проверить актуальность базы данных DNS на всех серверах. **Что вы должны сделать на каждом DNS-сервере?**

60. просмотреть журнал событий.

61. просмотреть свойства зон.

62. использовать Системный монитор.

63. использовать Replication Monitor.

### Вопрос 7.

Вы администратор сети contoso.com. Сеть разбита на 15 подсетей и состоит из леса, содержащего два домена contoso.com и corp.contoso.com. DNS установлена на контроллерах доменов и интегрирована в AD. Контроллеры доменов настроены так, как показано в таблице

Имя контроллера домена	Домен	Зона (основная или дополнительная)	Зона-заглушка
ContosoA	Contoso.com	Contoso.com	Corp.Contoso.com
ContosoB	Contoso.com	Contoso.com	Corp.Contoso.com
ContosoC	Corp.Contoso.com	Corp.Contoso.com	Нет
ContosoD	Corp.Contoso.com	Corp.Contoso.com	Нет

В зоне Contoso.com зарегистрированы только ContosoA и ContosoB. Все остальные компьютеры зарегистрированы в зоне Corp.Contoso.com. В домене corp.contoso.com есть файловый сервер под управлением WinNT 4.0 и у него сменили статический IP-адрес. **Какие записи необходимо изменить, чтобы изменения адреса файлового сервера отразились в корпоративной системе DNS? (Каждый ответ – часть решения. Выберите два.)**

- Запись типа PTR в зоне corp.contoso.com.
- Запись типа A в зоне corp.contoso.com.
- Запись типа CNAME в зоне corp.contoso.com.
- Запись типа PTR в зоне-заглушке.
- Запись типа A в зоне-заглушке

- Запись типа CNAME в зоне-заглушке.

### Вопрос 8.

Вы администратор домена contoso.com. В сети есть 100 клиентский компьютеров под управлением Windows XP. DNS-сервер Contoso1 имеет статический IP-адрес 192.168.0.2 и содержит все записи ресурсов типа A корпоративной сети. Вы подключили в сеть новый сервер Contoso2 и настроили на нем DHCP со следующими параметрами

Наименование	Значение
Пул адресов	192.168.0.100 – 192.168.0.200
Маска подсети	255.255.255.0
Основной шлюз	192.168.0.1
DNS-сервер	192.168.0.2

Вы установили в сеть сервер Contoso3 с внутренним адресом 192.168.0.1 и настроили на нем подключение к Интернету через внешний сетевой адаптер с адресом 131.107.96.21. Потом вы сделали это подключение общим с помощью ICS. Вам также известен адрес DNS-сервера провайдера 131.107.62.9. Однако пользователи Вашей сети не могут подключиться ни к одному Интернет-ресурсу. **Как добиться того, чтобы все пользователи могли использовать общее подключение к Интернету?**

- Удалить DHCP с Contoso2.
- В настройках DHCP изменить маску подсети на 255.255.255.192.
- В настройках DHCP изменить адрес основного шлюза на 131.107.96.21.
- На Contoso3 установить DNS-сервер и настроить его на пересылку запросов на разрешение имен Интернета на адрес 131.107.62.9.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки

ответ на зачете – для получения оценки «зачтено» необходимо дать более 50% ответов на вопросы билета;(

экзаменационный ответ – для получения оценки «удовлетворительно» необходимо дать более 50%, но менее 60% ответов на вопросы билета, для получения оценки «хорошо» необходимо дать более 60%, но менее 70% ответов на вопросы билета, для получения оценки «отлично» необходимо дать более 70% правильных ответов на вопросы билета.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций является:

- стандартизированный тест состоящий из вопросов – практических ситуаций, возникающих при управлении крупными распределенными вычислительными системами.

38. балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов – 100.

Количество рубежных контролей – 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 баллов б., в т.ч 20 баллов за самостоятельную работу студентов, выполненную в форме доклада на выбранную тему.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают объективную оценку полученных студентами знаний и навыков, а также позволяют студентам распределить усилия на изучение дисциплины.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Основная литература:

11. *Кондратьев В.К.* Операционные системы и оболочки -М.: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2007. 172 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10730.html>.— ЭБС «IPRbooks».
12. *Макин П., Маклин Й.* Внедрение, сопровождение и поддержка сетевой инфраструктуры Microsoft Windows Server 2016. –М: Русская редакция, 586, 2017.
13. *Томас О. Холме Д.* Управление и поддержка Microsoft Windows Server 2016. –М: Русская редакция, 420, 2017
14. *Дюгуров Д.В.* Системное администрирование. –Ижевск: УдГУ, 176, 2008.

Дополнительная литература:

20. Дегглер С., Дэнис Д., Карлинг М. Системное администрирование Linux. – М.: Вильямс, 2010, 320 с
21. Лимончелли Т., Хоган К., Чейлан С. Системное и сетевое администрирование. Практическое руководство, 2–е издание. – Символ Плюс, 2009, 944 с.
22. Фролов А.В., Фролов Г.В. Аппаратное обеспечение IBM PC. – М.: Диалог МИФИ, 1995, 476 с.
23. Дюгуров Д.В. Системное администрирование + Топология сети. Электронный образовательный ресурс. Режим доступа:  
<https://www.facultyresourcecenter.com/curriculum/8229-Architecture-for-Networks-and-Distributed-Systems.aspx?c1=en-us&c2=0>.
24. Дюгуров Д.В. Сетевая безопасность на основе серверных продуктов Microsoft. Электронный образовательный ресурс. Режим доступа:  
<https://www.facultyresourcecenter.com/curriculum/8226-Architecture-for-Networks-and-Distributed-Systems-Network-Security.aspx?c1=en-us&c2=0>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- Электронные ресурсы [www.technet.com](http://www.technet.com).
- УдНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека).конференций, периодические и продолжающиеся издания УдГУ. Доступ к ЭБ предоставлен с сайта научной библиотеки УдГУ по адресу: <http://lib.udsu.ru/>, раздел УдНОЭБ, или по прямой ссылке <http://elibrary.udsu.ru/>
- ЭБС «ЮРАЙТ» Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Лань» Адрес для работы: <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС IPRbooksАдрес для работы: <http://iprbookshop.ru/>.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению**

### **дисциплины (модуля)**

#### **1. Подготовка к лекциям**

Лекция является важнейшей формой организации учебного процесса. Она знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе. Для того чтобы лекция для студента была продуктивной, к ней надо готовиться. Подготовка к лекции заключается в следующем:

- ▣ узнайте тему лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ▣ прочитайте учебный материал по учебнику и учебным пособиям,

- ▣ уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- ▣ выпишите основные термины,
- ▣ ответьте на контрольные вопросы по теме лекции,
- ▣ уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными,
- ▣ запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

## **2. Рекомендации по подготовке к практическому занятию**

15. Чтение конспекта лекций и учебника должно сопровождаться практическим решением и исследованием математических задач на основании теоретических положений дисциплины, для чего рекомендуется завести специальную тетрадь. Если студент видит несколько путей для решения задачи, то он должен сравнить их и выбрать из них самый удобный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения. Решения задач и примеров следует излагать подробно, обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.
16. Решение каждого задания должно доводиться до окончательного ответа, которого требует условие.
17. Решение задач определенного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении. Однако следует предостеречь от весьма распространенной ошибки, заключающейся в том, что благополучное решение задач воспринимается студентом как признак хорошего усвоения теории. Правильное решение задачи часто получается в результате применения механически заученных формул и указаний по их использованию без понимания сущности.
18. Если при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, он может обратиться к преподавателю для получения от него указаний в виде письменной или устной консультаций. В своих запросах студент должен точно указывать, в чем он испытывает затруднение при решении задачи, каков характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения. За консультацией следует обращаться и в случаях, если возникнут сомнения в правильности ответов решаемых задач или в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

## **3. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа над учебным материалом является составной частью обучения студента. По математическим курсам она складывается из чтения конспекта лекций и учебника, решения практических задач, самопроверки и выполнения контрольных заданий. Кроме этого, студент может обращаться с вопросами к преподавателю для получения устной или письменной консультации.

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачёта или экзамена в соответствии с учебным планом.

Полезно знать и применять на практике следующие основные принципы организации самостоятельной работы по ее отдельным видам.

### **3.1. Чтение учебника**

1. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, проделывая на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые по их простоте пропущены в первоисточнике). При наличии в учебнике пропусков «тривиальных вычислений» две пропущенные тривиальности могут в совокупности образовать непреодолимое препятствие в изучении математической дисциплины.
2. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса, которые отражают количественную сторону или пространственные свойства реальных объектов и процессов и возникают в результате абстракции из этих свойств и процессов. Без этого невозможно успешное изучение математики. Следует подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.
3. Необходимо понимать, что каждая теорема состоит из предположений и утверждения. Все предположения должны обязательно использоваться в доказательстве. Нужно добиваться точного представления о том, в каком месте доказательства использовано каждое предположение теоремы. Полезно составлять схемы доказательств сложных теорем. Правильному пониманию многих теорем помогает разбор примеров математических объектов, обладающих и не обладающих свойствами, указанными в предположениях и утверждениях теорем.
4. При изучении материала рекомендуется выписывать определения, формулировки теорем, формулы и уравнения на отдельные листы. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется подчеркивать или обводить рамкой, чтобы при перечитывании они выделялись и лучше запоминались.

### **3.2. Консультации**

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), он может обратиться к преподавателю для получения от него указаний в виде письменной или устной консультации.
2. Если студент не разобрался в теоретических объяснениях или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет.

### **3.3. Самопроверка**

1. После изучения определенной темы по конспекту или учебнику и решения достаточного количества соответствующих задач студенту рекомендуется воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки и доказательства теорем, проверяя себя каждый раз по первоисточнику.
2. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад, еще раз внимательно разобраться в материале конспекта или учебника, порешать задачи, и вновь выучить плохо усвоенный раздел.

### **3.4. Контрольные работы и домашние задания**

1. В целях своевременного контроля лучшего усвоения дисциплины и интенсификации самостоятельных занятий студентам очной формы обучения выдаются домашние задания. Они содержат индивидуальные задания, выполняемые студентами самостоятельно с необходимыми пояснениями решения и указанием используемых теоретических понятий, определений, теорем и формул. Выполнение домашнего задания контролируется преподавателем. Предварительно проверяется правильность решения задач. Завершающим этапом беседы, во время которой студент должен уметь правильно отвечать на теоретические вопросы, пояснять решения своих задач и уметь решать задачи аналогичного типа.

2. В процессе изучения математических курсов студент должен выполнить ряд контрольных работ, главная цель которых – оказать студенту помощь в его самостоятельной работе. Рецензии на эти работы позволяют студенту судить о степени усвоения им соответствующего раздела курса; указывают на имеющиеся у него пробелы, на желательное направление дальнейшей работы.

#### 4. Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачёту, экзамену)

На экзаменах выясняется прежде всего отчётливое знание теоретических вопросов программы курса. Определения, теоремы и правила должны формулироваться логически верно, ясно и аргументировано как в письменном изложении, так и устно. Выводы формул, их обоснования и анализ должны прорабатываться с пониманием существа вопроса, без ошибок и уверенно. Только при выполнении этих условий знания могут быть признаны удовлетворяющими требованиями, формирующим компетенции.

При подготовке к экзамену теоретический материал рекомендуется учить по конспекту лекций, прорабатывая его **не менее трех раз**.

##### *Чтение учебника.*

При первом чтении конспекта необходимо, **не заучивая** текста лекций, прорабатывать на бумаге все вычисления, воспроизводя имеющиеся чертежи. Одновременно следует выписывать определения, формулировки теорем, формулы и уравнения на отдельные листы.

При втором чтении конспекта **заучивается** текст лекций с выполнением уже разобранных вычислений и чертежей и сверкой определений, формулировок теорем, формул и определений с записанными ранее на отдельных листах.

При третьем чтении содержание экзаменационных вопросов воспроизводится по памяти, с уточнением по конспекту при необходимости в этом.

После трех проработок **заучиваются наизусть** определения, формулировки теорем, формулы и уравнения, записанные на отдельных листах, до их безошибочного воспроизведения в устной или письменной форме, так как они и должны составлять прочный набор остаточных знаний, необходимых для дальнейшего изучения математических дисциплин.

## 11. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных



умений по образцу: практические работы в учебном классе с преподавателем, доклады студентов, дискуссии.

Использование традиционных технологий обеспечивает необходимый уровень владения информацией о предметной области изучаемой дисциплины, а также формирует необходимый уровень навыков и компетенций студентов.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: использование виртуальных распределенных сетей, построенных на основе связанных виртуальных машин.

При проведении практических занятий используются: специализированные лаборатории, позволяющие получить доступ к управлению системой виртуальных машин с центральной консоли.

Данные технологии обеспечивают продвинутый технический уровень проведения занятий, а также позволяют максимально приблизить выполнения самостоятельных работ студентов к технологической цепочке реальных вычислительных центров.

## **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории для проведения занятий:

43. наличие персональных компьютеров по числу студентов группы, с возможностью использования виртуализации;
44. проектор;
45. пульт для управления презентациями;
46. маркерная доска.

Требования к специализированному программному обеспечению:

47. наличие сред разработки от фирм Microsoft и/или Embarcadero;
48. наличие серверных операционных систем Microsoft Windows семейства 2016 Enterprise;
49. наличие межсетевых экранов Cisco ASA;

Требования к перечню и объему расходных материалов: маркеры по необходимости.

## **13. Особенности организации образовательного процесса**

## **по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

16. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

17. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Аттестация объектов информатизации

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Вичужанин Я.Г.	Ст. преподаватель, начальник Первого специального отдела УдГУ	916004

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование систематизированных знаний об организации мероприятий по информационной безопасности на объекте информатизации и об их правовом обеспечении.

Задачи дисциплины – освоение студентами знаний в области:

- информационного законодательства РФ и международного законодательства по вопросам защиты информации;
- организации государственного лицензирования по вопросам защиты информации;
- организации системы сертификации и аттестации объектов защиты информации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Дисциплина адресована для студентов 4 курса обучения.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

Раздел 1. Государственная система защиты информации

Раздел 2. Система нормативно-правового регулирования деятельности в области защиты информации в Российской Федерации

Раздел 3. Автоматизированные системы. Защита информации от несанкционированного доступа

Раздел 4. Аттестация объектов информатизации (ОИ) по требованиям безопасности информации

## 3. Компетенция(и) обучающегося, формируемая(ые)

### в результате освоения дисциплины

ОПК-4. Способен выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений по созданию систем обеспечения информационной безопасности, разрабатывать рабочую техническую документацию в соответствии с действующими нормативными и методическими документами в области защиты информации;

ОПК-5. Способен планировать проведение работ по комплексной защите информации на объекте информатизации.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-4.1.2 знает требования Единой системы конструкторской документации и Единой системы программной документации при разработке технической документации;

ОПК-4.2.2 умеет анализировать показатели качества и критерии оценки систем и отдельных методов и средств защиты информации;

ОПК-4.2.3 умеет разрабатывать основные показатели технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений;

ОПК-5.1.1 знает принципы формирования политики информационной безопасности в информационных системах;

ОПК-5.1.2 знает систему нормативных правовых актов и стандартов по лицензированию в области обеспечения защиты государственной тайны, технической защиты конфиденциальной

информации, по аттестации объектов информатизации и сертификации средств защиты информации;

ОПК-5.1.3 знает систему организационных мер, направленных на защиту информации ограниченного доступа

ОПК-5.1.4 знает основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя объекта информатизации

ОПК-5.2.1 умеет разрабатывать модели угроз и модели нарушителя объекта информатизации

ОПК-5.2.2 умеет определить политику контроля доступа работников к информации ограниченного доступа

ОПК-5.2.3 умеет формулировать основные требования, предъявляемые к физической защите объекта и пропускному режиму в организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные и методические документы в области ТЗИ (в том числе по защите информации от ее утечки по техническим каналам, защите информации от несанкционированного доступа (НСД))

- правовые нормы и стандарты по лицензированию в области обеспечения защиты государственной тайны и сертификации средств защиты информации;

- методики проверки защищенности объектов информатизации на соответствие требованиям нормативных документов;

- виды конфиденциальной информации;

- перечни сведений конфиденциального характера, основные требования и рекомендации по их защите;

- действующую систему сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации;

- основы лицензирования деятельности по ТЗКИ и (или) деятельности по разработке и производству средств защиты информации;

- угрозы безопасности информации;

- цели, задачи, основы организации, основные способы и средства ТЗКИ и контроля защищенности информации;

**уметь:**

- пользоваться нормативными документами по защите информации;

- определять возможные ТКУИ на объектах информатизации и угрозы безопасности информации в результате НСД и специальных воздействий;

- формировать требования по ТЗКИ (в том числе по защите информации от ее утечки по техническим каналам, защиты информации от НСД);

- формировать требования к средствам ТЗКИ и контроля защищенности информации;

- определять требования к программным и аппаратным средствам, предназначенным для хранения, обработки и передачи информации;

- разрабатывать проекты документов (положений, инструкций, руководств и др.) в области ТЗКИ, а также оформлять результаты аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации;

**владеть:**

- навыками работы с нормативными правовыми актами;

- методами формирования требований по защите информации;
- профессиональной терминологией.

### **Структура дисциплины**

По дисциплине предусмотрено 108 часов, из них 54 контактной работы, 54 часа самостоятельной работы. Из контактной работы – 18 часов лекций и 36 часов практической работы.

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины

#### Раздел 1. Государственная система защиты информации

Основные термины и определения в области ТЗИ. Место ТЗИ в системе мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Российской Федерации. Цели и задачи ТЗКИ. Объекты информатизации: классификация и характеристика. Защищаемые информация и информационные ресурсы. Объекты защиты конфиденциальной информации.

#### Раздел 2. Система нормативно-правового регулирования деятельности в области защиты информации в Российской Федерации

Правовые, нормативные и методические документы, национальные и международные стандарты в области защиты информации. Документы в области технического регулирования и стандартизации Перечень сведений конфиденциального характера, подлежащих защите.

#### Раздел 3. Автоматизированные системы. Защита информации от несанкционированного доступа

Класс защищенности автоматизированных (информационных) систем. Организация аттестации автоматизированных систем по требованиям безопасности информации в части защиты от НСД

#### Раздел 4. Аттестация объектов информатизации (ОИ) по требованиям безопасности информации

Цели аттестации объектов информатизации. Виды аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации (добровольная, обязательная). Участники аттестации и их полномочия (компетенции). Задачи, функции, права и обязанности органов по аттестации. Деятельность аттестационных комиссий.

Основные мероприятия по проведению аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям безопасности информации (подача и рассмотрение заявки на аттестацию объектов информатизации; предварительное ознакомление с аттестуемым объектом информатизации



#### 5.4. Программа самостоятельной работы студентов

##### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-5, ОПК-4	Раздел 1,2,3,4	Формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); Подбор и изучение литературных источников, работа с периодической печатью, подготовка тематических обзоров по периодике; подготовка реферата, доклада; подготовка к контрольной работе	СРС		См. раздел 5
		Решение задач подготовка к контрольной работе	СРС		

## Содержание СРС

### Примерный перечень вопросов для самостоятельного изучения:

- Организация технической защиты информации на объекте информатизации.
- Выполнение технических мер по защите информации на объекте информатизации и проверка их эффективности.
- Структура, задачи и функции системы технической защиты информации. Объекты информатизации и угрозы этим объектам.
- Категорирование объектов информатизации и классификация автоматизированных систем.
- Подготовка аттестационных документов со стороны заявителя.
- Порядок аттестации объектов информатизации.
- Аттестационные испытания автоматизированных систем.
- Испытание автоматизированных систем на соответствие требованиям по защите информации от утечки по каналам ПЭМИ.
- Анализ нормативной базы защиты персональных данных. Классификация персональных данных.
- Классификация и характеристика технических каналов утечки информации
- Методы и технические средства акустической разведки.
- Методы и технические средства радио и радиотехнической разведки.
- Средства контроля и выявления технических каналов утечки информации.
- Классификация методов и средств поиска электронных устройств перехвата информации.
- Классификация методов и средств защиты информации от утечки по техническим каналам.
- Методы и средства защиты речевой информации в телефонных линиях.
- Физические принципы образования акустических каналов утечки информации. Электроакустическое преобразование.
- Методы и средства защиты информации в проводных линиях связи.
- Угрозы безопасности информации в компьютерных системах.

Учебно-методические материалы для СРС см. раздел 8

## 6. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных

умений по образцу контактного (может быть и дистанционным), сообщающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий содержит все основные предпосылки и условия освоения знаний, эффективная реализация которых определяется множеством факторов, в частности индивидуально-психологическими особенностями обучающихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения - проблемное обучение

При проведении практических занятий используется решение теоретических и практических проблем, задач с включением элементов проблемности, научного поиска, широким использованием резервов самостоятельной работы обучающихся. Данные технологии обеспечивают получение новых знаний обучающимися посредством решения теоретических и практических проблем, задач в создающихся в силу этого проблемных ситуациях.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций путем чтения студентам лекций; проведения с ними практических занятий (проблемных, дискуссионных); использования в процессе обучения компьютерной техники и мультимедийной аппаратуры; организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов и подготовки ими письменных работ (контрольных работ, рефератов, докладов).

Занятия в интерактивной форме – 12 час.

При проведении практических занятий по дисциплине могут использоваться следующие инновационно-педагогические технологии и инновационные методы в образовании:

- доклады с презентациями на заданные темы или вопросы программы в условиях аудитории и Интернет, подготовленные лектором, студентом или группой студентов (по всем темам курса);
- использование компьютерной визуализации учебной информации в различных формах, в том числе использование интерактивной доски как эффективного мультимедийного средства обучения приемам работы с офисными программными продуктами (по всем темам курса);
- игровые технологии в форме деловых и ролевых игр;
- метод творческих заданий (по всем темам курса).

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета и экзамена. Используются следующие виды и формы контроля:

- письменные работы (тесты, контрольные работы, рефераты)

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов. Общее количество баллов 100; количество рубежных контролей 2.

Форма итогового контроля по дисциплине	Количество баллов за семестр					
	Текущий и рубежный контроль (аудиторная, самостоятельная работа, контрольные мероприятия)		Итоговый контроль* (экзамен, зачет)		Сумма баллов за семестр	
			min	max	min	max
Зачет	41	80	10	20	51	100

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают объективное оценивание ответов при отсутствии помощи преподавателя, позволяют проверить освоенность студентом терминологического аппарата, выявить уровень и систематичность полученных теоретических и практических знаний, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов :

- за активность на занятиях;
- за выступление с докладом на научной конференции;
- за научную публикацию;
- за иные учебные или научные достижения.

### **Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. Структура, задачи и функции системы ТЗИ. Основные термины и определения.
2. Объекты информатизации и угрозы этим объектам.
3. Категорирование ОИ и классификация АС.
4. Документы, оформляемые на ОИ.
5. Выполнение технических мер по защите информации и проверка их эффективности.
6. Аттестация ОИ.
7. Контроль ТЗИ и виды нарушений.
8. Категорирование ОИ. Классификация АС. Составления технического паспорта ОИ. Разработка инструкций по защите информации на ОИ.
9. Понятие аттестации. Подготовка аттестации со стороны заявителя. Порядок аттестационных испытаний.
10. Условия и порядок проведения аттестационных испытаний АС.
11. Проверка АС на соответствие организационно-техническим требованиям.
12. Испытание АС на соответствие требованиям по ЗИ от утечки по каналам ПЭМИ.
13. Проверка АС на отсутствие закладок. Испытания АС от НСД. Подготовка отчетной документации и оценка результатов.
14. Нормативная база защиты персональных данных. Классификация персональных данных.
15. Основные понятия об источниках и каналах утечки информации. Обобщенная модель канала утечки информации.
16. Методы и средства технической разведки.
17. Методы и средства акустической разведки.
18. Методы и средства радио и радиотехнической разведки.
19. Классификация и характеристика методов и средств контроля и выявления ТКУИ.
20. Средства контроля и обнаружения ТКУИ, используемые в ОВД.
21. Классификация демаскирующих признаков электронных устройств перехвата информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Нормативные акты**

Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 06.04.2011)"Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

1. Положение о сертификации средств защиты информации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 608.
2. Положение о сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации (с дополнениями в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 608 «О сертификации средств защиты информации»). Утверждено приказом председателя Гостехкомиссии России от 27 октября 1995 г. № 199.
3. Положение по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Утверждено Гостехкомиссией России 25 ноября 1994 г.
4. Меры защиты информации в государственных информационных системах. Утверждены ФСТЭК России 11 февраля 2014 г.
5. Руководящий документ. Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации. Утвержден Гостехкомиссией России, 1992.
6. Руководящий документ. Защита от несанкционированного доступа к информации. Часть 1. Программное обеспечение средств защиты информации. Классификация по уровню контроля отсутствия недеklarированных возможностей. Утвержден приказом председателя Гостехкомиссии России от 4 июня 1999 г. № 114.
7. Руководящий документ. Концепция защиты средств вычислительной техники и автоматизированных систем от несанкционированного доступа к информации. Утвержден Гостехкомиссией России, 1992.
8. Руководящий документ. Средства вычислительной техники. Защита от несанкционированного доступа к информации. Показатели защищенности от несанкционированного доступа к информации.- Утвержден Гостехкомиссией России, 1992.
9. Специальные требования и рекомендации по защите конфиденциальной информации (СТР-К). Утверждены приказом Гостехкомиссии России от 30 августа 2002 г. № 282.
10. ГОСТ 34.602-89 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы. Госстандарт СССР, 1990.
11. ГОСТ Р 50543-93 Конструкции базовые несущие. Средства вычислительной техники. Требования по обеспечению защиты информации и электромагнитной совместимости методом экранирования. Госстандарт России, 1993.
12. ГОСТ Р 50739-95 Средства вычислительной техники. Защита от

несанкционированного доступа к информации. Общие технические требования. Госстандарт России, 1995.

13. ГОСТ Р 50922-2006 Защита информации. Основные термины и определения. Ростехрегулирование, 2006.

14. ГОСТ Р 51188-98 Защита информации. Испытания программных средств на наличие компьютерных вирусов. Типовое руководство. Госстандарт России, 1998.

15. ГОСТ Р 51241-98 Защита информации. Средства и системы контроля и управления доступом. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний. Госстандарт России, 1998.

16. ГОСТ Р 51583-2014 Защита информации. Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении. Общие положения. Росстандарт, 2014.

17. ГОСТ Р 51624-2000 Защита информации. Автоматизированные системы в защищенном исполнении. Общие требования. Госстандарт России, 2000.

18. ГОСТ Р 52069.0-2013 Защита информации. Система стандартов. Основные положения. Росстандарт, 2013.

19. ГОСТ Р 52633.0-2006 Защита информации. Техника защиты информации. Требования к средствам высоконадежной биометрической аутентификации. Ростехрегулирование, 2006.

20. ГОСТ Р 53114-2008 Защита информации. Обеспечение информационной безопасности в организации. Основные термины и определения. Ростехрегулирование, 2008.

21. ГОСТ Р 56093-2014 Защита информации. Автоматизированные системы в защищенном исполнении. Средства обнаружения преднамеренных силовых электромагнитных воздействий. Общие требования. Росстандарт, 2014.

22. ГОСТ Р 56103-2014 Защита информации. Автоматизированные системы в защищенном исполнении. Организация и содержание работ по защите от преднамеренных силовых электромагнитных воздействий. Общие положения. Госстандарт, 2014.

23. ГОСТ Р 56115-2014 Защита информации. Автоматизированные системы в защищенном исполнении. Средства защиты от преднамеренных силовых электромагнитных воздействий. Общие требования. Росстандарт, 2014.

24. ГОСТ РО 0043-003-2012 Защита информации. Аттестация объектов информатизации. Общие положения. Росстандарт, 2012.

25. ГОСТ РО 0043-004-2013 Защита информации. Аттестация объектов информатизации. Программа и методики аттестационных испытаний. Росстандарт, 2013.

26. ГОСТ Р ИСО/МЭК 13335-1-2006 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Часть 1. Концепция и модели менеджмента безопасности информационных и телекоммуникационных технологий. Ростехрегулирование, 2006.

27. ГОСТ Р ИСО/МЭК 13335-5-2006 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Часть 5. Руководство по менеджменту безопасности сети. Ростехрегулирование, 2006.
28. ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-1-2012 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий. Часть 1. Введение и общая модель. Росстандарт, 2012.
29. ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-2-2013 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий. Часть 2. Функциональные требования безопасности (прямое применение ISO/IEC 15408-2:2008). Росстандарт, 2013.
30. ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-3-2013 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий. Часть 3. Требования доверия к безопасности (прямое применение ISO/IEC 15408-3:2008). Росстандарт, 2013.
31. ГОСТ Р ИСО/МЭК 18028-1-2008 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Сетевая безопасность информационных технологий. Менеджмент сетевой безопасности. Ростехрегулирование, 2008.
32. ГОСТ Р ИСО/МЭК 18045-2013 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Методология оценки безопасности информационных технологий (прямое применение ISO/IEC 18045:2008). Росстандарт, 2013.
33. Сборник временных методик оценки защищенности конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам. Утвержден Гостехкомиссией России, 2002.
34. Временная методика оценки защищенности информации ограниченного доступа, обрабатываемой техническими средствами и системами с элементами беспроводных технологий, от утечки по каналу побочных электромагнитных излучений и наводок. Утверждена ФСТЭК России 21 декабря 2007 г.

#### Основная литература

#### Дополнительная литература

Зайцев А.П., Шелупанов А.А., Мещеряков Р.В. и др. Технические средства и методы защиты информации: учеб. пособие для студентов вузов. Под ред. Зайцева А.П. и Шелупанова А.А.. Изд. 4-е испр. и доп. М.: Горячая линия-Телеком, 2009. 616 с.

Хорев А.А. Техническая защита информации: учеб. пособие для студентов вузов. В 3-х т. М.: НПЦ «Аналитика», 2008, 2010.

Защита информации в компьютерных системах и сетях /Под ред. В.Ф.Шаньгина – 2-е издание перераб. и доп. –М.: Радио и связь, 2001. –376 с.



Торокин А.Н. Инженерно-техническая защита информации: учебн. пособие для студентов, обучающихся по специальностям в обл. информационной безопасности. – М.: Гелиос АРВ, 2005. – 960 с.

Национальный стандарт Российской Федерации. ГОСТ Р 50922-2006. Защита информации. Основные термины и определения. – М., Стандартинформ, 2006. – 8 с. Дата введения 2008-02-01.

Периодические издания:

Интернет-ресурсы:

<http://www.infosecurityrussia.ru>

<http://infoforum.ru/>

[www.infosec.ru](http://www.infosec.ru)

<http://infobez.com>

<http://www.zki.infosec.ru/>

<http://sovety.net/>

[http://just.siberia.net/50922\\_96.htm](http://just.siberia.net/50922_96.htm)

<http://www.security.ukrnet.net>

<http://www.intuit.ru>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): <http://lib.udsu.ru>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения практических занятий требуется компьютерный класс. Проводится мастер-класс с привлечением органа аттестации АО «Ижевский радиозавод»

Необходимое оборудование:

- Многофункциональный поисковый комплекс «Пиранья»;
- виброакустический генератор ANG -2200;
- блокиратор работы сотовых телефонов «Бархан-4»;
- Индикатор поля SEL SP-77 «Ловец»
- нелинейный локатор «Катран»
- средство защиты информации от утечки по сетям электропитания «Соната – РК-1»

## **10. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЗАЩИТА ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Климов И.З	Профессор, дтн	916-004

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Защита телекоммуникационных систем» является приобретение студентами знаний по основам систем телекоммуникации и связи, основным принципам передачи сигналов и методам их защиты.

Основными задачами дисциплины является изучение теоретических основ построения и функционирования защищенных систем связи, существующих в настоящее время способов и методов защиты информации в системах стационарной и мобильной связи.

Для успешного изучения курса студенту необходимо знать (уметь, владеть) теоретические основы построения систем связи; теоретические основы процессов и сигналов; особенности передачи и приема сигналов в зависимости от каналов связи; основные угрозы и способы защиты информации в системах связи; цели и концептуальные основы защиты информации; понятие и структура угроз защищаемой информации; виды уязвимости информации и формы ее проявления; каналы и методы несанкционированного доступа к конфиденциальной информации; основы криптографической защиты информации.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета**

Курс входит в вариативную часть ОП специальности 10.05.05 «безопасность информа Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

Программа дисциплины построена по блочно – модульной системе в ней выделены разделы:

### **Раздел дисциплины**

Сообщения и сигнал.

Передача информации.

Принципы построения систем передачи.

Помехи в каналах связи.

Средства и методы защиты речевой информации в каналах связи.

Наложение защитного шума.

Защита каналов радиосистем от обнаружения сигналов.

Скремблирование.

Аналоговое скремблирование

Цифровое скремблирование.

Системы мобильной связи.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-8.1.13 знает основные характеристики сигналов электросвязи, спектры и виды модуляции

ОПК-8.1.14 знает принципы построения и функционирования систем и сетей передачи информации; способы передачи и распределения информации в телекоммуникационных системах и сетях

ОПК-8.1.15 знает основные телекоммуникационные протоколы

ОПК-8.2.6 умеет анализировать тенденции развития систем и сетей электросвязи, внедрения новых служб и услуг связи

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108	
<b>Контактная работа (всего)</b>	52	
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	18	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	34	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>зачет</b>		
<b>Внеаудиторная:</b>		
Индивидуальные консультации		
иные формы		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	56	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание курса лекционных занятий

#### 1. Сообщения и сигнал.

Общие сведения об информации. Сообщение и его характеристики. Сигналы аналоговые и дискретные, основные виды. Процессы. Модуляция и кодирование. Длительность сигнала, динамический диапазон, ширина спектра. Объем сигнала.

#### 2. Передача информации.

Каналы и линии связи. Виды систем связи. Параметры канала связи. Емкость канала связи. Необходимое условие неискаженной передачи сигналов по каналу связи. Широкополосные каналы связи.

#### 3. Принципы построения систем передачи.

Понятие группового и линейного сигнала. Системы передачи с частотным разделением каналов. Системы передачи с временным разделением каналов. Частотная дискретизация. Аналого-цифровое и цифро-аналоговое преобразование сигнала. Системы многоканальной связи. Системы аналоговой и цифровой связи, их отличия, особенности, достоинства и недостатки.

#### 4. Помехи в каналах связи.

Понятие помехи. Классификация помех: по характеру воздействия на сигнал, по месту возникновения, по мешающему действию при передаче речи, в зависимости от спектра и формы. Параметры оценки действия помех: защищенность, коэффициент шума, потери шумозащищенности. Основные виды шумов: тепловой шум, дробовый шум, фликер-шум. Понятия помехоустойчивости и помехозащищенности в системах передачи информации.

#### 5. Средства и методы защиты речевой информации в каналах связи.

Ограничение физического доступа к линии и аппаратуре связи. Методы защиты от преднамеренных помех по отличительным признакам и по способам их выявления (формирования). Энергетические, сигнальные, пространственные и комбинированные методы защиты информации в линиях связи. Компенсационные, адаптивные и робастные

методы защиты информации в линиях связи. Методы преобразования речевого сигнала, препятствующие перехвату информации.

#### **6. Наложение защитного шума.**

Понятие активной заградительной помехи. Внеполосные заградительные помехи. Маскираторы речи, структурная схема и принцип работы, достоинства и недостатки. Адаптивная фильтрация принимаемого сигнала. Цифровые маскираторы. Способы построения генератора маскирующей последовательности. Принципы взаимодействия между абонентами: стартстопный и самосинхронизирующийся принципы.

#### **7. Защита каналов радиосистем от обнаружения сигналов.**

Понятие скрытности систем радиосвязи. Постановка задачи обнаружения сигналов в отдельном радиоканале. Количественная оценка скрытности. Системы радиосвязи с повышенной скрытностью. Способы решения задачи повышения скрытности. Применение широкополосных шумоподобных сигналов. Передача сигналов в спектре прикрывающих сигналов. Повышение скрытности при использовании передачи сигналов с трансформацией временного масштаба. Метод псевдослучайной перестройки радиочастот. Перемежение блоков с помехоустойчивым кодированием.

#### **8. Скремблирование.**

Уровни защиты и степени секретности систем закрытия речи. Основные технические характеристики: уровень закрытия информации, остаточная разборчивость, качество восстановленного сигнала. Сравнение разных методов закрытия речевых сигналов по уровням защиты и по качеству восстановленного сигнала. Критерии оценки систем закрытия речи. Статические и динамические (роллинговые) скремблеры. Понятие ключевого параметра скремблера. Влияние скремблеров на параметры средства связи.

#### **9. Аналоговое скремблирование.**

Характеристики аналоговых скремблеров. Методы, основанные на частотных преобразованиях и их техническая реализация: частотный инвертор, полосно-сдвиговый инвертор, полосовой скремблер. Методы, основанные на временных преобразованиях и их техническая реализация: временной инвертор, перестановка временных отрезков с фиксированным и скользящим окном.

#### **10. Цифровое скремблирование.**

Дискретизация речи с последующим шифрованием. Вокодер и его типы. Векторное кодирование. Применение импульсно-кодовой модуляции, дифференциальной ИКМ и дельта-модуляции.

#### **11. Системы мобильной связи.**

История возникновения и развития систем мобильной связи. Особенности построения и функционирования систем мобильной связи. Пространственное и частотно-временное планирование. Проблема защиты информации в системах мобильной связи. Анализ основных угроз. Практические аспекты защиты информации в системах мобильной связи стандарта GSM. Практические аспекты защиты информации в системах мобильной связи стандарта CDMA.

### **5.2.Программа практических занятий**

Тема 1 Передача информации.

Расчет пропускной способности канала связи при заданных параметрах сигнала. Определение условий неискаженной передачи сигнала по каналу связи. Выработка рекомендаций по увеличению пропускной способности канала связи

Тема 2 Принципы построения систем передачи

Преобразование заранее заданных аналоговых сигналов в цифровую форму. Определение структурных схем систем передачи с частотным и временным разделением каналов для полученных цифровых сигналов, их графики

Тема 3 Защита каналов радиосистем от обнаружения сигналов

Расчет скрытности систем радиосвязи и определение количественной оценки скрытности. Применение различных методов в решение задачи повышения скрытности

Тема 4 Аналоговое скремблирование

Техническая реализация скремблеров при использовании различных методов аналогового скремблирования, графики полученных сигналов в канале связи

Тема 5 Цифровое скремблирование

Техническая реализация скремблеров при использовании различных методов цифрового скремблирования, графики полученных сигналов в канале связи

Тема 6 Системы мобильной связи

Расчет емкости сети мобильной связи. Частотные и временные планы различных стандартов систем мобильной связи

**Рекомендуемая литература по каждой теме семинарского занятия.**

Тема 1. Скляр Б. Цифровая связь. Теоретические основы и практическое применение. Изд. 2-е, испр.: Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2004.

Тема 2 и 3. Волков Л.Н., Немировский М.С., Шинаков Ю.С. Системы цифровой радиосвязи: базовые методы и характеристики: Учеб.пособие. – М.: Эко-Трендз, 2005.

Тема 4 и 5. Защищенные радиосистемы цифровой передачи информации / Сердюков П.Н., Бельчиков А.В., Дронов А.Е. и др. – М.: АСТ, 2006

Тема 6. Защита информации в системах мобильной связи: Уч.пособие. 2-е изд. испр. и доп. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005.

#### **Методические рекомендации по проведению практических занятий**

При проведении практических необходимо спланировать и организовать индивидуальную подготовку студентов к участию на занятиях при изучении учебных вопросов. Основной упор в методике проведения практических занятий должен быть сделан на отработке и закреплении учебного материала с рассмотрением конкретных примеров практической реализации вопросов, затрагиваемых на занятиях.

#### **6. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: компьютерные технологии, интернет.

При проведении практических занятий используются: интерактивные доски. Данные технологии обеспечивают лучшую усвояемость материала.

#### **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей 2

Текущая работа студента оценивается в 25 б., Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 30 баллов.

#### **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Основная литература

1. Скляр Б. Цифровая связь. Теоретические основы и практическое применение. Изд. 2-е, испр.: Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2004.
2. Защита информации в системах мобильной связи: Уч.пособие. 2-е изд. испр. и доп. – М.: Горячая линия-Телеком, 2005.



3. Волков Л.Н., Немировский М.С., Шинаков Ю.С. Системы цифровой радиосвязи: базовые методы и характеристики: Учеб.пособие. – М.: Эко-Трендз, 2005.
4. Защищенные радиосистемы цифровой передачи информации / Сердюков П.Н., Бельчиков А.В., Дронов А.Е. и др. – М.: АСТ, 2006.

#### **Дополнительная литература**

1. Петряков А.В., Лагутин В.С. Защита абонентского телетрафика. — М.: Радио и связь, 2001. — 504 с.
2. Петраков А.В. Основы практической защиты информации. — М.: Радио и связь, 1999. — 368 с.
3. Лагутин В.С. Петряков А.В. Утечка и защита информации в телефонных каналах. — М.: Энергоатомиздат, 1996. — 304 с.
4. Куликов Е.И., Трифонов АЛ. Оценка параметров сигналов на фоне помех. — М.: Сов. радио, 1978. — 296 с.
5. Коржик В.И., Кушнир Д.В. Теоретические основы информационной безопасности телекоммуникационных систем. — С.-Пб.: СПбГУТ, 2000. — 134 с.
6. Безопасность связи в каналах телекоммуникаций. — М.: 1992, — 124 с.

Периодические издания:

1. Специальная техника.
2. Инсайд.

Интернет-ресурсы:

1. [www.legaladvise.ru](http://www.legaladvise.ru)
2. [www.confident.ru](http://www.confident.ru)
3. [www.morepc.ru](http://www.morepc.ru)
4. [www.kasperski.ru](http://www.kasperski.ru)

#### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

Компьютерный класс.

Требования к специализированному оборудованию – не требуется.

Требования к специализированному программному обеспечению: не требуется.

Требования к перечню и объему расходных материалов – не требуется.

#### **10. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства

(диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
КРИМИНОЛОГИЯ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

**ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года**

**Разработчик рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебные E-mail и телефон)</b>
Кайшев Александр Владимирович	к.ю.н., доцент, доцент	

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью освоения дисциплины** криминология является формирование у студентов:

- знаний и представлений о социально-правовом феномене преступности и формах её проявления, детерминации преступности, механизме преступного поведения и методах противодействия преступности, особенно на региональном уровне и в муниципальных образованиях, понимания особой значимости и роли криминологических знаний в социально-правовом мышлении будущего правоведа, особенно – работающего в области правоприменения и антикриминальной политики;

### **Задачи освоения дисциплины:**

- обучение студентов теоретическим основам *Общей и Особенной частей криминологии*;

- изучение преступности, ее закономерностей, причин и условий, лиц, совершающих преступления и механизм преступного поведения;

- разработка эффективных мер, направленных на предупреждение преступности, отдельных ее видов и конкретного преступления;

- получение студентами представлений о проблемах реализации программ профилактики преступности.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-1.1. Критически оценивает, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-10.1. Умеет формировать основные требования антикоррупционного поведения, установленные законодательством, основы профилактики и противодействия коррупционному поведению

УК-10.2. Умеет проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению, осуществлять профилактику коррупционного поведения, устранять причины и условия коррупционных правонарушений, выявлять и пресекать коррупционные правонарушения в соответствии с правовыми нормами

УК-10.3. Владеет навыками применения требований антикоррупционного поведения в соответствии с законодательством: навыками выявления и устранения причин и условий коррупционного поведения и навыками пресечения коррупционного поведения

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Дисциплина «Криминология» изучается студентами 5 курса очной формы обучения в течение девятого семестра. Трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетных единицы - 144 ч., контактная работа – 72 ч. в том числе 36 часа лекций и 36 часов практических занятий, 36 часов самостоятельной работы.

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

##### **Содержание дисциплины, структурированное по темам**

##### **Темы лекций**

**Тема 1.** Понятие, предмет и система криминологии. Криминология в системе наук.

Понятие криминологии как социолого – правовой отрасли обществознания. Элементы предмета криминологии: преступность как социальное явление, очерченное рамками уголовного закона и проявляющееся в виде статистической совокупности преступлений и лиц их совершивших, детерминанты преступности (факторы влияющие на преступность, ее причины и условия); механизм индивидуального преступного поведения, их особенности; предупреждение преступности.

Закономерности социального развития и функционирования социальных систем. Возможность познания этих закономерностей и их рационального использования в социальной практике как методическая основа криминологии.

Криминология как отрасль обществознания. Ее связь с социологией и правом (уголовным, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным), другими науками (социальной философией, экономикой, психологией, педагогикой, наукой управления). Связь криминологии и демографии, криминологии и статистики, криминологии, математики и кибернетики, криминологии и юридических наук.

Система криминологического знания. Задачи криминологической науки. Значение криминологии как теоретико-прикладной науки в современных условиях.

**Тема 3.** Понятие преступности, ее качественные и количественные характеристики.

Понятие преступности как вида негативного поведения людей, очерчиваемого рамками уголовного закона и проявляющегося в статистической совокупности преступлений и лиц, их совершивших.

Соотношение негативного поведения, правонарушений, преступности. Преступность и преступление.

Основные характеристики преступности: состояние, структура, уровень динамика, коэффициенты преступной активности различных социальных групп. Латентная преступность и методы ее оценки. Региональные различия преступности («география» преступности).

Виды преступности - насильственная, корыстная; преступность несовершеннолетних и молодежи; женская преступность; преступность в городах и сельской местности; рецидивная и профессиональная; групповая и организованная; преступность в сфере экономической деятельности.

Социальные последствия преступности как реальный вред, причиняемый обществу. Социальные издержки реагирования на преступность («цена» преступности).

**Тема 4.** Преступность в России и зарубежных странах.

Основные мировые тенденции преступности. Становление международного криминального учета. Основные направления предупреждения преступности силами мирового сообщества.

Уровень, структура и динамика преступности в СССР и в России.

Основные тенденции современного развития преступности в Российской Федерации. География преступности в России. Преступность и судимость.

**Тема 5.** Детерминация преступности.

Теория причинности в криминологии. Проблема криминологической детерминации. Факторы, влияющие на преступность. Причины и условия преступности, их классификация.

Характеристика основных факторов преступности: демографических, экономических, политических, социальных, социально-психологических, культурных и др.

Экономическая и политическая нестабильность, социальная дезорганизация, обострение социальных и межнациональных отношений, нравственная и моральная деградация различных социальных групп и общностей, как факторы преступности.

Механизм действия различных факторов преступности. Детерминанты преступности на различных этапах развития общества. Социальные потрясения и преступность. Преступность в условиях тоталитарного режима.

Причины различных видов преступности.

Сочетание объективных и субъективных факторов преступности в современных условиях. Функционирование системы уголовной юстиции, правоохранительных органов, как фактор сдерживания преступности, его реальная значимость.

Специфика детерминант преступности в условиях мегаполиса. Факторы, способствующие преступности, в виде различных социальных аномалий:

пьянства, наркомании, бродяжничества, проституции и др.

## **Тема 6. Понятие и структура личности преступника.**

Основные подходы к проблеме личности преступника в отечественной криминологии. Понятие личности преступника.

Структура и основные черты криминологической характеристики лиц, совершивших преступления, их социально-демографические, социально-психологические и иные характеристики.

Антисоциальная направленность, потенциальная и реальная общественная опасность как основные черты криминологической характеристики этих лиц.

Соотношение социального и биологического в личности преступника.



Типология и классификация лиц, совершивших преступления.  
Криминологическая характеристика основных типов этой категории.

**Тема 7.** Особенности генезиса личности преступника. Механизм индивидуального преступного поведения.

Понятие причин и условий индивидуального преступного поведения, их соотношение и взаимосвязь с детерминантами преступности.

Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления. Потребности, интересы, мотивы, цели в механизме совершения конкретного преступления.

Неблагоприятные условия формирования личности в определенной социальной среде как основной фактор детерминации преступного поведения.

Преступление как сочетание проявления определенных личностных свойств и внешней ситуации. Объективное содержание и субъективное восприятие ситуации личностью.

Понятие ситуации совершения преступления, разновидности ситуаций. Криминогенные ситуации, механизм их возникновения.

Практическое значение криминологической характеристики личности преступника.

**Тема 8.** Предупреждение преступности.

Понятие и значение системы предупреждения преступности как специфической сферы социального управления.

Социальный механизм предупреждения преступности. Субъекты и объекты в системе предупреждения преступности.

Виды, уровни и направления предупреждения преступности.

Выявление и устранение причин и условий преступности на специально-криминологическом уровне. Индивидуальное предупреждение преступлений.

Меры предупреждения преступности, их классификация (меры общесоциальные, специально-криминологические, общие и индивидуальные,

экономические, культурно-воспитательные, правовые, организационно-управленческие и др.).

Нормативно-правовые основы предупреждения преступности.

Основные направления предупредительного воздействия на преступность, предпринимаемые в Российской Федерации.

Предупреждение преступности правоохранительными органами.

### **Тема 9. Виктимологический аспект воздействия на преступность.**

Понятие виктимологии как учения о жертве преступления. Взаимосвязь преступника и жертвы. Виктимность и виктимизация. Роль потерпевшего в системе «личность – ситуация». Классификация ситуаций, предшествующих преступлению, исходя из поведения жертвы.

Формы виктимного поведения. Виктимологический анализ и оценка криминогенных ситуаций.

Виктимологическая профилактика.

### **Тема 10. Методика и процедура криминологического исследования.**

Задачи и объекты криминологических исследований. Реализация познавательных функций криминологической науки при изучении преступности, ее причин и лиц, совершивших преступления.

Криминологическая информация и требования, предъявляемые к ней. Криминологическая статистика как вид криминологической информации.

Методы познания социальных явлений, используемые в криминологических исследованиях: изучение документов (уголовных дел, материалов учета правонарушений, данных статистики и др.); опрос (анкетирование и интервьюирование лиц, совершивших преступления; лиц, склонных к совершению правонарушений, законопослушных лиц, сотрудников правоохранительных органов, экспертов и др.); наблюдение (за лицами, отбывающими наказание, группами лиц, склонных к совершению преступлений и др.); эксперимент (по оценке эффективности профилактических мер, мер исправления осужденных и др.).

Организация и процедура криминологических исследований.

Программа исследования, его основные этапы и их характеристика.

**Тема 11.** Статистические методы, применяемые в криминологических исследованиях.

Общее понятие о статистической науке, история ее развития и современные проблемы. Понятие и содержание уголовной статистики как отрасли статистической науки. Взаимосвязь уголовной статистики с уголовным, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным правом, криминологией и другими науками.

Этапы уголовно-статистического исследования, их единство и взаимосвязь. Объекты и цели статистического наблюдения преступности. Единый учет преступлений. Единицы наблюдения, совокупности и измерения в уголовной статистике. Обеспечение сопоставимости статистических данных во времени и пространстве. Показатели, наиболее полно характеризующие состояние преступности.

Документы первичного учета преступности в органах внутренних дел, прокуратуре, судах (статистические карточки и формы статистической отчетности). Виды статистической отчетности органов внутренних дел. Общая характеристика содержания, структуры и основных форм статистической отчетности в органах внутренних дел.

Понятие, цели и задачи статистической сводки и группировки. Виды группировок и их применение в криминологических исследованиях. Группировочные признаки и их выбор. Группировка преступлений и лиц, их совершивших, по уголовно-правовым, криминологическим и демографическим признакам. Статистические таблицы как способ изложения статистических данных. Элементы статистической таблицы. Характеристика простых, групповых и комбинационных таблиц.

Закон больших чисел, основные положения теории вероятности. Понятие статистической совокупности. Статистические ряды и их применение в уголовной статистике. Показатели вариации статистических признаков.

Сплошное и выборочное статистическое наблюдение. Генеральная и выборочная совокупность. Определение объема и ошибки выборки. Основные приемы научной обработки и анализа статистических данных о преступности.

Абсолютные величины и обобщающие показатели. Виды относительных величин. Отношение части к целому. Отношения, характеризующие структуру. Отношения, характеризующие интенсивность (распространенность) явления (коэффициенты). Отношения динамики. Вычисление относительных величин при обработке статистико-криминологической информации. Графическое изображение относительных величин.

Понятие и виды средних величин. Значение правильного исчисления средних величин и их применение при обработке криминологической информации.

Динамические ряды и их виды. Основные показатели динамического ряда (уровень ряда, абсолютный прирост, темп роста и темп прироста). Приемы преобразования динамических рядов. Экстраполяция динамических рядов. Влияние на характер движения преступности изменений в законодательстве, в административно-территориальном делении и т.п. Графические методы и изображения динамики преступности.

Статистический анализ в криминологии. Понятие статистической связи. Установление и измерение связей. Приемы измерений тесноты связей между признаками социальных явлений. Корреляционная связь. Статистический анализ показателей, характеризующих преступность и результаты деятельности правоохранительных органов.

**Тема 12.** Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью.

Понятие и значение криминологического прогнозирования как функции криминологической науки.

Особенности криминологического прогнозирования.

Виды криминологического прогнозирования; прогнозирование преступности, прогнозирование индивидуального преступного поведения, эффективности мер предупреждения преступности и мер индивидуальной профилактики.

Методы криминологического прогнозирования. Организация криминологического прогнозирования.

Соотношение прогнозирования и планирования мер борьбы с преступностью. Их значение для обеспечения эффективности системы социального предупреждения

преступности, мер специального предупреждения преступности и индивидуальной профилактики.

Разработка программ борьбы с преступностью на региональном уровне и в стране в целом.

**Тема 13.** Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности.

Понятие и виды рецидивной и профессиональной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристики преступного рецидива и преступного профессионализма.

Основные характеристики рецидивной и профессиональной преступности. Показатели рецидивной преступности: состояние, уровень, структура, динамика. Интенсивность рецидива. Особенности рецидива отдельных видов преступлений.

Криминологическая характеристика личности рецидивистов и преступников-профессионалов, их социально-демографические признаки и нравственно-психологические свойства. Признаки преступного опыта. Типология и классификация (критерии) рецидивистов и преступников-профессионалов. Особенности личности, антиобщественного образа жизни, преступного поведения злостных рецидивистов и преступников-профессионалов.

Причины и условия рецидивной и профессиональной преступности.

Профилактика рецидивной и профессиональной преступности.

**Тема 14.** Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.

Понятие и виды групповой преступности. Криминологическая характеристика групповой преступности.

Причины и условия групповой преступности. Факторы, обуславливающие ее рост в современных условиях.

Основные направления профилактики групповой преступности.

Методы разобщения преступных групп. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, совершившими преступления в группе.

Задачи органов внутренних дел по борьбе с преступными объединениями.

Понятие и виды организованной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристики организованной преступности. Специфические особенности и структура организованной преступности. Особенности личности организаторов и участников организованных преступных объединений. Коррупция в современных условиях.

Причины и условия организованной преступности. Факторы, обусловившие рост организованной преступности в период социально-экономических реформ.

Основные направления предупреждения организованной преступности. Реформы в политической, социальной, экономической сферах и их воздействие на организованную преступность.

**Тема 15.** Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних.

Понятие преступности несовершеннолетних, ее социологическая и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних.

Причины и условия преступности несовершеннолетних в современных условиях.

Основные направления предупреждения преступности несовершеннолетних. Система государственных органов, общественных объединений, иных формирований, осуществляющих деятельность по предупреждению правонарушений несовершеннолетних.

**Тема 16.** Криминологическая характеристика экономической преступности и её предупреждение.

Социологическая и правовая оценка данной группы преступлений. Состояние, уровень, структура и динамика краж, мошенничества, разбоев грабежей и других экономических преступлений. Особенности криминологической характеристики

этих преступлений в современных условиях (время, место, предмет, способ, мотивы, групповое преступное поведение).

Криминологическая характеристика лиц, совершивших экономические преступления. Социально-демографические признаки, нравственно-психологические свойства и особенности данной категории преступников.

Причины и условия совершения краж, мошенничества, грабежей, разбоев и других экономических преступлений. Роль фактора материальной обеспеченности в совершении этих преступлений. Обстоятельства, способствующие совершению экономических преступлений. Особенности личности корыстных преступников и поведения потерпевших от этих преступлений.

Основные направления предупреждения краж, мошенничества, грабежей разбоев и других экономических преступлений.

**Тема 17.** Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений.

Социологическая и правовая оценка насильственных преступлений. Состояние, уровень, структура и динамика данной группы преступлений и отдельных ее видов. Факторы, влияющие на состояние насильственных преступлений в современных условиях.

Особенности насильственных преступлений, совершаемых в соучастии.

Криминологическая характеристика лиц, совершающих насильственные преступления, их социально-демографические признаки и нравственно-психологические особенности. Классификация данной категории преступников. Особенности рецидива преступлений среди этих лиц.

Причины и условия совершения насильственных преступлений. Связь этих преступлений с семейно-бытовыми конфликтами и неорганизованным досугом. Особенности криминогенных ситуаций, способствующих совершению данных преступлений.

Основные направления предупреждения насильственных преступлений.

**Тема 18.** Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности.

Понятие неосторожной преступности, ее социологическая и правовая оценки. Общественная опасность и социальные последствия неосторожной преступности. Проблема криминализации и декриминализации неосторожных деяний.

Виды неосторожной преступности (бытовая, техническая, профессиональная, должностная). Основные показатели неосторожной преступности (состояние, структура, динамика, «география», рецидив, латентность, виктимизация). Особенности статистического учета неосторожных преступлений.

Криминологическая характеристика лиц, совершивших неосторожные преступления. Специфика мотивов неосторожного поведения. Типология и классификация лиц, совершивших неосторожные преступления.

Причины и условия совершения неосторожных преступлений. Особенности психологического механизма неосторожных преступлений.

Виды и роль внешней ситуации в совершении неосторожных преступлений. Объективные факторы неосторожной преступности.

Предупреждение неосторожных преступлений. Место и роль органов внутренних дел в предупреждении неосторожной преступности.

Дорожно-транспортные преступления как один из наиболее распространенных видов неосторожных преступлений (понятие и криминологическая характеристика). Особенности учета дорожно-транспортных происшествий и преступлений в статистике органов внутренних дел. Криминологическая характеристика лиц, совершивших дорожно – транспортные преступления. Причины и условия дорожно – транспортных преступлений и основные направления их предупреждения.

## **Тема 19. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.**

Международная и транснациональная преступность. Криминологические аспекты транснациональной преступности.

Состояние, структура, динамика и география преступности в странах СНГ. Факторы, влияющие на рост преступности в странах бывшего СССР.

Характеристика преступности по странам и континентам. Зависимость основных характеристик преступности от уровня экономического развития и социально – политического устройства страны.



Социальные, правовые и организационные формы предупреждения преступности за рубежом. Роль органов государственной власти и общественных объединений в организации работы по предупреждению преступности и защите жертв преступлений в развитых странах мира. Возможности использования такого опыта в профилактике преступлений.

Правовые и организационные формы взаимодействия правоохранительных органов различных стран в изучении преступности и ее предупреждении.

### **Планы практических занятий**

Семинары являются самостоятельной формой обучения студентов. Они углубляют знания, полученные на лекциях, способствуют самостоятельной работе с нормативными актами, материалами судебной практики и юридической литературой. На семинарских занятиях студенты приобретают и закрепляют навыки изложения сути проблем (как в устной, так и в письменной формах), решают вопросы применения права.

Нужно приучать студентов к обоснованной, деловой и спокойной критике учебной и научной литературы. Недостаточно просто вскрыть ошибки или пробелы – необходимо обосновать справедливость критических замечаний.

Использование студентами учебной литературы в процессе подготовки к семинарским занятиям может быть продиктовано как преподавателем, читающим лекции, так и ведущим семинарские занятия. Вместе с тем, окончательный выбор учебников – право самих студентов.

Для проведения практических занятий заблаговременно студентам дается задание в виде теоретических вопросов по теме и казусов, которые они должны самостоятельно решить, ознакомившись с необходимым законодательным материалом, статистическими показателями, судебной практикой, прочитав учебную и иную литературу.

В науке спорные вопросы не решаются голосованием. Преподаватель излагает мнение кафедры и собственное мнение по обсуждаемому на семинаре вопросу, однако, студент может и не согласиться с предложенными решениями. В этих случаях, студента следует предупредить, что он обязан аргументировать свои выводы. Студента следует убедить, а не навязывать ему то или иное мнение. Преподаватель обязан активно руководить ходом обсуждения темы, направлять его, ставить вопросы, которые обойдены вниманием выступавших.

Преподаватель постоянно должен следить за тем, чтобы студенты не допускали нигилистического отношения к юридической терминологии. (например, вместо слова «осужден» фраза «дали срок» и т.п.)

После развернутого обсуждения всех наиболее важных вопросов, преподаватель подводит итоги дискуссии. Он дает правильные (с его точки зрения) решения задач, кратко характеризует выступления студентов, отмечает допущенные ошибки и неточности.

Нежелательно так называемое «забегание вперед», несмотря на то, что многие студенты пытаются привлечь для решения задач те материалы, которые ими еще не изучались. (например, обсуждая тему «Понятие преступности, ее качественные и количественные характеристики», студенты нередко ставят вопросы об особенностях профессиональной, рецидивной преступности, преступности несовершеннолетних.) Подобные попытки нужно сдерживать, разъясняя, что в свое время интересующая их проблема будет рассмотрена. Очень плохо, когда преподаватель, пообещав рассказать или разъяснить что – либо, со временем забывает это сделать. С точки зрения педагогики такая ситуация недопустима.

## **Тема № 1**

### **Понятие преступности, ее качественные и количественные характеристики.**

- Понятие преступности. Соотношение преступности и преступления.
- Основные показатели преступности: состояние, структура, уровень, динамика; коэффициенты преступной активности различных социальных групп.
- Латентная преступность.
- Характеристика современной преступности, ее оценка и анализ в деятельности правоохранительных органов.

Выполните следующие задания:

А) В городе «N» с населением 430 тыс. человек в течение года зарегистрировано 1080 преступлений. В городе «M», где население 395 тыс. человек, за тот же период зарегистрировано 950 преступлений.

Вычислите коэффициент преступности для каждого города и определите, в каком из них он выше.

В) Укажите, какие из приведенных ниже преступлений обладают латентностью (высокой, средней или низкой), и объясните почему:

- дача взятки;
  - получение взятки;
  - побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи;
  - убийство;
  - изнасилование;
  - нарушение правил пожарной безопасности;
  - кража;
  - грабеж;
  - присвоение или растрата;
  - причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием;
  - незаконная охота;
  - хулиганство;
  - вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
- ...

#### Дополнительная литература

14. Аванесов Г.А. Преступность и социальные сословия. Криминологические рассуждения [Электронный ресурс] : монография / Г.А. Аванесов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 79 с. — 978-5-238-01919-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71110.html>
15. Александров А.И. Философия зла и философия преступности: вопросы философии права, уголовной политики и уголовного процесса / А. И. Александров, С.-Петербург. гос. ун-т. - Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУ, 2013. - 597 с.

16. Гишинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гишинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
17. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
18. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
19. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
20. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
21. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
22. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
23. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## **Тема № 2**

### **Детерминация преступности.**

1. Причинность в криминологии. Понятие причин и условий преступности.
2. Классификация причин и условий преступности.

Выполните следующие задания:

А) Расположите по значимости ниже перечисленные факторы преступности и аргументируйте свою позицию:

- обострение межнациональных отношений,
- негативное воздействие "массовой культуры" через средства массовой информации,
- изменения уголовного законодательства и правоприменительной практики,
- усиление миграционных процессов,
- сокращение расходов на учреждения культуры,
- эффективность правоохранительной деятельности, проявляющаяся в показателях раскрываемости преступлений,
- изменение уровня потребления алкоголя,
- рост психологических нагрузок, конфликтных и стрессовых ситуаций,
- ослабление семейных связей, рост числа разводов,
- усиление социального и иного неравенства между людьми,
- безработица,
- обесценивание денежных накоплений населения, инфляция.

В) Определите, какие из перечисленных в задании А) обстоятельств имеют объективный, субъективный или объективно- субъективный характер.

С) Объясните, как обстоятельства, перечисленные в задании А), могут влиять на преступность в целом, на отдельные ее структурные части и совершение конкретных преступлений.

Д) Укажите, какие факторы, перечисленные в задании А), определяют тенденции преступности в России в современных условиях.

Дополнительная литература

- 28) Гишинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гишинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
- 29) Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
- 30) Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
- 31) Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
- 32) Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
- 33) Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
- 34) Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
- 35) Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>
- 36) Эминов В. Е. Причины преступности в России. Криминологический и социально-психологический анализ / В. Е. Эминов, Союз криминалистов и кримиологов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2011. - 126 с.

### **Тема № 3**

#### **Понятие и структура личности преступника.**

##### **3. Существует ли «личность преступника»?**

4. Сущность и содержание понятия «лицо, совершившее преступление», его соотношение с другими смежными понятиями.
5. Антисоциальная направленность и общественная опасность лиц, совершивших преступление.
6. Структура и основные черты криминологической характеристики лиц, совершивших преступление.
7. Соотношение и взаимодействие социального и биологического в структуре личности субъектов, совершивших преступления.
8. Классификация и типология лиц, совершивших преступления.

Выполните следующие задания:

А) Ознакомьтесь с нижеприведенной справкой по делу М. и ответьте на поставленные в конце текста вопросы.

М., 35 лет Родителей потерял в малолетнем возрасте, воспитывался в детском доме. По специальности квалифицированный столяр с 10-летним стажем работы, образование - 6 классов общеобразовательной школы, женат, имеет 8-летнего сына. Проживал с семьей в отдельной двухкомнатной квартире. Заработок - средний. Ранее был условно осужден за подделку больничных листов, затем за хулиганство - к лишению свободы. Хулиганство совершил при следующих обстоятельствах. Во время выпивки на квартире своего приятеля М. допустил непристойное высказывание в отношении жены последнего. В ответ на замечание приятеля М. неожиданно ударил его бутылкой по голове, избил жену и сына, разбил окно в их квартире, нарушил покой соседей, одного из них беспричинно ударил, "чтобы сорвать злость", как впоследствии пояснил сам М. на суде. После отбытия наказания возвратился к семье, был трудоустроен на ту же мебельную фабрику, где работал до осуждения. По работе характеризуется в целом положительно, однако отмечены выпивки в рабочее время, факты использования оборудования предприятия в корыстных целях. По истечении десяти месяцев со времени освобождения из колонии совершил кражу, один раз привлекался к ответственности за мелкое хулиганство. Кражу совершил при следующих обстоятельствах.

Около 22 часов, находясь в нетрезвом состоянии, М. возвращался домой. Проходя мимо соседнего дома, заметил на подоконнике дамскую сумочку, ударом кулака разбил окно и украл находившийся в сумочке кошелек. Преступление совершил без какой-либо подготовки. В частности, находился ли

кто-нибудь в доме в момент кражи, не интересовался. Похищенные деньги израсходовал с приятелями на выпивки.

Виновным себя признал и неоднократно выражал сожаление о случившемся, добровольно возместил ущерб.

По отзывам сотрудников колонии (по месту отбывания последнего наказания), М. встал на путь исправления, добросовестно трудился, освоил профессию пилорамщика, сторонился осужденных, которые характеризуются отрицательно. С момента прибытия в колонию имел одно нарушение, выразившееся в том, что затеял ссору и драку с другим осужденным, который насмешливо отозвался об обстоятельствах, повлекших осуждение М.

В культурно-воспитательных мероприятиях участвует неохотно. Пассивен во всем, кроме работы на производстве Книг не читает. Изредка просматривает газеты, интересуется главным образом спортивными новостями.

При опросе выяснилось, что М. школу бросил потому, что "не давалось учение и хотелось скорее начать зарабатывать себе на жизнь". Оставался на второй год в 5-м классе. Объясняя свое нежелание продолжать учебу в настоящее время, М заявил, что, конечно, неплохо было бы получить хотя бы неполное среднее образование, но "уже поздно, да и забыл все". В беседе не мог назвать ни одного произведения А.С.Пушкина, Л.Н Толстого, не знает, кто такие И.Е.Репин, П.И. Чайковский. В театре был один раз в жизни в школьные годы, какой смотрел спектакль и в каком театре, не помнит. В возрасте 16-18 лет занимался в волейбольной секции, имел второй спортивный разряд. Других выраженных увлечений позитивного характера не выявлено. Социальной активностью не отличался.

Планы на будущее сводятся к тому, чтобы "освободиться и жить с семьей". Когда в ходе беседы разговор зашел о семье, М заметно заволновался, на глазах у него появились слезы

На вопрос о том, что привело его к неоднократному совершению преступлений, М. ответил: "Сам виноват. Дурость своя да водка".

Вопросы к заданию:

А.1) Укажите основные социальные роли М.

А.2) Дайте обобщенную оценку такого элемента структуры личности М., как социальные роли и статусы.



А.3) Опишите отдельно интеллектуальные, эмоциональные и волевые свойства личности М.

А.4) Охарактеризуйте культурный уровень М.

А.5) Дайте обобщенную нравственно-психологическую характеристику личности М.

А.6) Можно ли, судя по приведенным данным, говорить о том, что личности М присуща устойчивая антисоциальная ориентация корыстного характера (корыстная установка)?

А.7) Можно ли отнести М. к числу опасных преступников, в поведении которых наблюдаются элементы преступного профессионализма?

В) В целях изучения криминологической классификации преступников ознакомьтесь с ниже перечисленными справками по уголовным делам и определите в каждом случае тип преступника в соответствии с классификацией, принятой в криминологии.

В1. Р., 48 лет, по специальности шофер, образование среднее, женат, имеет двоих детей, ранее судим за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, приговорен к пяти годам лишения свободы. Преступление совершил в результате грубого нарушения Правил дорожного движения (наезд со смертельным исходом при обгоне транспортного средства на участке автомобильной трассы, где обгон запрещен). Потерпевшему оказал первую доврачебную помощь, а затем доставил его в больницу. На следствии и в суде чистосердечно раскаялся в совершенном преступлении. Во время отбывания наказания в колонии оказывал материальную помощь сыну погибшего, обучавшемуся в институте. Характеристика из колонии положительная. После отбытия наказания (освобожден условно-досрочно как доказавший свое исправление примерным поведением и честным отношением к труду) возвратился в семью, на прежнее место жительства и работы. Характеризуется по работе положительно. Во второй раз привлечен к уголовной ответственности за причинение смерти по неосторожности, которое совершил при следующих обстоятельствах: домой возвратился раньше обычного и застал в квартире жену с ее сослуживцем Ф. за распитием спиртных напитков. Снял со стены заряженное охотничье ружье, взвел курки и, держа ружье в руках, предложил последнему

уйти. Открывая дверь, ударил ее прикладом, в результате чего произошел выстрел и Ф. получил смертельное ранение.

В2. Л., 32 года, ранее судимый за хулиганство, женат, работает разнорабочим в строительной организации. Характеризуется отрицательно: опаздывает на работу, употребляет спиртные напитки в рабочее время, оказывает отрицательное влияние на молодых рабочих. По месту жительства характеризуется отрицательно: пьяница; воспитанием детей не занимается, свободное время проводит у пивной палатки в компании подобных ему лиц, злоупотребляющих спиртными напитками. Состоит на учете в психоневрологическом диспансере как хронический алкоголик.

По характеру общительный, вспыльчивый, безвольный, завистливый. В характеристике из колонии, где Л. отбывал наказание, указывается, что он не встал на путь исправления, систематически нарушал режим, работал плохо, книг и газет не читал. Преступление совершил при следующих обстоятельствах.

Л. вместе с приятелями распивал спиртные напитки. После того как все было выпито, приятели предложили ему сходить в магазин и купить еще спиртного. Л. идти в магазин отказался. В ответ на настойчивые требования вспылил и ударил одного из приятелей бутылкой по голове, отчего тот, не приходя в сознание, скончался.

В3. П., 27 лет, женат, имеет двоих детей, по специальности электрик 4-го разряда, работает на мебельной фабрике. По работе характеризуется в основном положительно, учится в среднем специальном учебном заведении.

После сдачи экзаменов однокурсники пригласили его "отметить" переход на третий курс. Согласившись с предложением товарищей, П. выпил около ста граммов водки.

Принимавший участие в выпивке С., приятель П., опьянел и П., поскольку он был относительно трезвым, было поручено доставить С. домой. Доведя пьяного С. до дома, П. ключом, который взял из его кармана, открыл дверь квартиры, раздел его, положил на кровать и, воспользовавшись тем, что дома никого не было, похитил из шкафа мужской костюм и деньги, которые нашел там же. Украденный костюм П. продал.

В4. Д., 32 лет, по специальности шофер, образование среднее, ранее не судимый. По работе характеризуется положительно, много читает, посещает

спортивные мероприятия, увлекается разведением певчих птиц. По характеру вспыльчивый, малоразговорчивый, спиртные напитки употребляет редко.

В день совершения преступления у Д. имелись билеты на финальный футбольный матч, где играла команда, болельщиком которой он являлся. Около 12 часов дня Д. позвонили с работы и попросили его заменить неожиданно заболевшего шофера. Д. согласился, но предупредил, что у него имеется билет на футбол и в 17 часов он закончит работу, поскольку матч состоится в 19 часов 30 минут.

В 15 час. 40 мин на маршруте случилась поломка в двигателе автобуса. Вызвав по телефону машину технической помощи для буксировки неисправного автобуса в парк, Д. ожидал прибытия машины до 20 часов. Вернувшись в гараж, Д. узнал, что "его" команда проиграла, расстроился, высказал претензии относительно плохой организации работы автопарка.

Находясь в возбужденном состоянии, около 22 часов Д. возвращался домой и во дворе увидел на скамейке двух подростков в возрасте 16-17 лет, один из которых играл на гитаре, а другой пел. Подойдя к подросткам, Д. в грубой форме предложил им уйти в другое место, на что один из подростков сказал: "Иди и воспитывай своих детей" В ответ на это Д. поднял с земли палку и избил обоих подростков, причинив тяжкий вред здоровью одному из них.

В совершенном преступлении Д. раскаялся, выражая сожаление о случившемся, до заключения под стражу оказывал материальную помощь матери потерпевшего.

В5. Е., 27 лет, холост. Проживает с родителями в отдельной квартире. Образование среднетехническое. Работает слесарем. Характеристика с места работы положительная. Однако в подъезде, где живет, неоднократно устраивал скандалы, находясь в нетрезвом состоянии. Дважды привлекался к административной ответственности за мелкое хулиганство. Привлечен к уголовной ответственности за умышленное причинение легкого вреда здоровью. Преступление совершил при следующих обстоятельствах. Е. поздно вечером в состоянии легкого алкогольного опьянения возвращался домой от приятеля, которому помогал при переезде на новую квартиру. Перед тем, как войти в подъезд, присел на скамейку и задремал. В это время из окна второго этажа кто-то выбросил зажженную сигарету, которая попала ему за воротник. Установив по открытому окну местонахождение квартиры, он подошел к двери и постучал, предварительно сняв с ноги ботинок. Дверь открыла соседка, с которой Е. часто

скандалил. Дважды ударив ее по лицу ботинком, Е. молча обулся и ушел к себе домой.

#### Дополнительная литература

91. Антонян Ю.М. Личность преступника: криминолого-психологическое исследование / Ю. М. Антонян, В. Е. Эминов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2014. - 366, [1] с.
92. Булатов Р. М. Преодолевая навязанные стереотипы: социальное и биологическое в правонарушающем поведении (теоретико-экспериментальный аспект) / Р. М. Булатов, Казан. федер. ун-т. - Казань : [Изд-во КГУ], 2014. - 97 с.
93. Гишинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гишинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
94. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
95. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
96. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
97. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
98. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
99. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## Тема №

### **I. Особенности генезиса личности преступника. Механизм индивидуального преступного поведения.**

- a. Понятие индивидуального преступного поведения. Причины и условия индивидуального преступного поведения.
- b. Социально – психологический механизм совершения конкретного преступления.
- c. Понятие ситуации совершения преступления:
  - А) криминогенные ситуации и их разновидности;
  - Б) роль потерпевшего в возникновении криминогенной ситуации.

Выполните следующее задание:

Раскройте содержание понятий: виктимность, виктимизация, виктимологическая профилактика. Укажите виды и факторы (основания) виктимности.

#### Дополнительная литература

46. Варчук Т.В. Виктимологическое моделирование в криминологии и практике предупреждения преступности [Электронный ресурс] : монография / Т.В. Варчук. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 239 с. — 978-5-238-02377-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66257.html>
47. Гилинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гилинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
48. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
49. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
50. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>

51. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
52. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
53. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
54. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## Тема №

### 2. Предупреждение преступности.

- a. Понятие и социальная оценка предупреждения преступности.
- b. Объекты профилактической деятельности.
- c. Виды, уровни и направления предупреждения преступности.
- d. Меры предупреждения, их виды.
- e. Правовые основы предупреждения преступности.
- f. Субъекты профилактической деятельности.

#### Дополнительная литература

39. Гилинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гилинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
40. Дегтярева Л.А. Криминология и предупреждение преступлений [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.А. Дегтярева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 107 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33638.html>
41. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.

42. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
43. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
44. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
45. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
46. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
47. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## **Тема №**

### **3. Методика и процедура криминологического исследования. Методы криминологических исследований.**

- a. Понятие методики и процедуры криминологического исследования.
- b. Статистические методы, применяемые в криминологических исследованиях.
- c. Социологические методы, применяемые в криминологических исследованиях.
- d. Психологические методы, применяемые в криминологических исследованиях.

#### **Дополнительная литература**

6. Гилинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гилинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон.

- текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
7. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
  8. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
  9. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
  10. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
  11. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
  12. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
  13. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>
  14. Мухин А.А. Статистика : учеб. пособие для самостоятельной работы студентов направление подготовки высшего образования - бакалавриат "Государственное и муниципальное управление" / А. А. Мухин, И. А. Мухина, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр., Каф. гос. и муницип. упр. - Ижевск : Удмуртский университет, 2016. - + Электрон. ресурс. - Лицензионный договор № 418ис, 419ис от 01.09.2016 (НБ УдГУ : только чтение). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/14713>.

**Тема №**



#### **4. Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности.**

- a. Понятие преступного рецидива, рецидивной и профессиональной преступности.
- b. Факторы, обуславливающие рецидивную и профессиональную преступность.
- c. Особенности личности преступников – рецидивистов и профессионалов, их типология и классификация.
- d. Предупреждение рецидивной и профессиональной преступности.

##### Дополнительная литература

18. Гишинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гишинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
19. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
20. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
21. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
22. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
23. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
24. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
25. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. —

## Тема №

### 5. Криминологическая характеристика групповой и организованной преступности.

- a. Соотношение понятий «групповая», «организованная» и «профессиональная» преступность.
- b. Понятие, признаки, структура и социальная оценка организованной преступности.
- c. Факторы, обуславливающие существование и развитие организованной преступности.
- d. Криминологическая характеристика личности организованного преступника.
- e. Предупредительное воздействие на организованную преступность.

#### Дополнительная литература

14. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
15. Агапов П.В. Основы теории регламентации ответственности и противодействия организованной преступности / П. В. Агапов, МВД России, С.-Петерб. ун-т. - СПб. : КультИнформПресс, 2011. - 327 с.
16. Гилинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гилинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
17. Иванцов С.В. Криминологическая характеристика и предупреждение организованной преступности с участием несовершеннолетних [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.В. Иванцов, О.Н. Ивасюк, И.В. Калашников. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 135 с. — 978-5-238-02528-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66272.html>

18. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
19. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
20. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
21. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>
22. Личность организованного преступника: криминологическое исследование / А. И. Долгова, С. Д. Белоцерковский, А. С. Васнецова, Академия Генеральной прокуратуры РФ. - Москва : Норма : Инфра-М, 2013. - 367 с.
23. Топильская Е.В. Криминология организованной преступности. Системный анализ [Электронный ресурс] : монография / Е.В. Топильская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. — 333 с. — 978-5-93916-441-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34558.html>

## Тема №

### **9 Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних.**

1. Понятие правонарушений и преступности несовершеннолетних, их социальная и правовая оценка.
2. Причины и условия правонарушений и преступности несовершеннолетних.
3. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей и преступников, их классификация и типология.
4. Основные направления профилактики правонарушений и преступности несовершеннолетних.

#### Дополнительная литература

64. Гилинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гилинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон.

- текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
65. Забрянский Г.И. Криминология несовершеннолетних (социология преступности) [Электронный ресурс] : монография / Г.И. Забрянский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2013. — 352 с. — 978-5-93858-075-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18250.html>
66. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
67. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
68. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
69. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
70. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
71. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
72. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>
73. Лелеков В.А. Ювенальная криминология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.А. Лелеков, Е.В. Кошелева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 311 с. — 978-5-238-02519-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59314.html>

## Тема №

### 10 Криминологическая характеристика экономической преступности.

5. Понятие экономической преступности. Количественные и качественные показатели экономической преступности.
6. Причины и условия экономической преступности.
7. Криминологическая характеристика лиц, совершающих экономические преступления.
8. Меры предупреждения экономической преступности.

#### Дополнительная литература

25. Богданчиков С.В. Уголовно-правовые и криминологические аспекты преступлений против собственности [Электронный ресурс] : монография / С.В. Богданчиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — 978-5-238-02169-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71118.html>
26. Гишинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гишинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
27. Карпович О. Г. Серьезные экономические преступления XXI века. Опыт противодействия им в Великобритании, России и США / О. Г. Карпович, Ю. В. Трунцевский. - Москва : ЮНИТИ : Закон и право, 2013. - 223 с.
28. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
29. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
30. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
31. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
32. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>

33. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
34. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## Тема №

### **11 Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений.**

- Понятие и признаки насильственной преступности.
- Причины и условия насильственной преступности
- Криминологическая и виктимологическая характеристики участников криминального конфликта.
- Основные направления предупреждения насильственных преступлений.

#### Дополнительная литература

64. Бобраков И.А. Криминологическое изучение и предупреждение насильственных преступлений против правосудия, совершаемых в отношении свидетелей и потерпевших [Электронный ресурс] : монография / И.А. Бобраков, О.П. Волошина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 142 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13858.html>
65. Гишинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гишинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
66. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
67. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
68. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые

данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>

69. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
70. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
71. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
72. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## Тема №

### **12. Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых по неосторожности.**

12.1 Понятие и признаки неосторожной преступности.

12.2 Причины и условия неосторожной преступности.

12.3 Криминологическая характеристика лиц, совершающих неосторожные преступления.

12.4 Криминологическая профилактика неосторожной преступности.

#### Дополнительная литература

15. Гилинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гилинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>

16. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
17. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
18. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
19. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
20. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>
21. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
22. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

### Содержание СРС

Тематика рефератов:

1. Методика криминологических исследований
2. Социологические методы в криминологии
3. Преступность как социальное явление
4. Показатели преступности (на примере Удмуртской Республики)
5. Латентная преступность и методы ее выявления
6. Личность преступника



7. Типология личности преступника
8. Структура личности преступника
9. Понятие причин и условий преступности
10. Причины и условия преступности в современной России
11. Социологические теории причин преступности
12. Антропологические теории причин преступности
13. Понятие и значение криминологической виктимологии
14. «Фоновые» явления и преступность
15. Тенденции развития преступности в России и мире
16. Понятие и методы прогнозирования преступности
17. Прогноз преступности в России
18. Предупреждение преступности: понятие, принципы, виды
19. Индивидуальная и общая профилактика преступности
20. Насильственная преступность: состояние, причины и условия, предупреждение.
21. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних
22. Профилактика преступности несовершеннолетних
23. Понятие и признаки организованной преступности
24. Эволюция организованной преступности в России
25. Предупреждение организованной преступности
26. Преступления против собственности и борьба с ними
27. Неосторожная преступность и ее предупреждение
28. Коррупция: криминологическая характеристика и предупреждение
29. Криминологическая характеристика профессиональной преступности
30. Экономическая преступность: понятие, соотношение с корыстной преступностью
31. Профилактика экономической преступности
32. Криминологическая характеристика терроризма
33. Женская преступность и особенности ее предупреждения
34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности
35. Пенитенциарная преступность

## График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля		<i>рз</i>		<i>рз</i>	<i>р,д</i>	<i>рз</i>		<i>рз</i>		<i>рз</i>	<i>р,д</i>	<i>рз</i>

Условные обозначения: *р* – реферат, *д* – доклад, *рз* – решение задач.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов - 100

Количество рубежных контролей - 2

Порядок реализации положений о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов по курсу «Криминология»

#### **Первый** рубежный контроль

Максимум 5 баллов за работу на семинарских занятиях

**1) Теоретическое задание:** проверка знания основных понятий по пройденным темам (максимум 15 баллов)

1. Понятие преступности. Соотношение преступности и преступления.
  1. Основные показатели преступности: состояние, структура, уровень, динамика; коэффициенты преступной активности различных социальных групп.
  2. Латентная преступность.
  3. Классификация причин и условий преступности.
  4. Структура и основные черты криминологической характеристики лиц, совершивших преступление.
  5. Классификация лиц, совершивших преступления.

6. Типология лиц, совершивших преступления
7. Понятие индивидуального преступного поведения.
8. Социально – психологический механизм совершения конкретного преступления.
9. Понятие ситуации совершения преступления.
10. Роль потерпевшего в возникновении криминогенной ситуации.
11. Понятие и социальная оценка предупреждения преступности.
12. Виды, уровни и направления предупреждения преступности.
13. Меры предупреждения, их виды.
14. Субъекты профилактической деятельности.

## 2) Практическое задание (максимум 10 баллов)

### ВАРИАНТЫ:

- Определить основные показатели преступности в населенных пунктах, предложенных преподавателем с обоснованием ответов (5 заданий по 2 балла)
- Решение конкретных задач (5 заданий по 2 балла):
  - а) определить факторы, обуславливающие конкретное преступление.
  - б) определить типологию лиц, совершивших преступления.

III. Выполнение тестового задания.

### Второй рубежный контроль

Максимум 5 баллов за работу на семинарских занятиях

**1) Теоретическое задание:** проверка знания основных понятий по пройденным темам (максимум 15 баллов)

- Понятие методики и процедуры криминологического исследования.
- Статистические методы, применяемые в криминологических исследованиях.
- Социологические методы, применяемые в криминологических исследованиях.
- Психологические методы, применяемые в криминологических исследованиях.
- Понятие преступного рецидива, рецидивной и профессиональной преступности.
- Типология и классификация рецидивистов и профессионалов.

- Понятие, признаки, структура и социальная оценка организованной преступности.
- Факторы, обуславливающие существование и развитие организованной преступности.
- Понятие правонарушений и преступности несовершеннолетних, их социальная и правовая оценка.
- Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей и преступников, их классификация и типология.
- Причины и условия правонарушений и преступности несовершеннолетних.
- Криминологическая характеристика насильственных преступлений.
- Виктимологическая характеристики участников криминального конфликта.
- Причины и основные направления предупреждения насильственных преступлений.
- Преступность и иные формы девиантного поведения.

## **2) Практическое задание (максимум 10 баллов)**

### **ВАРИАНТЫ:**

I. Составление анкет для опроса различных категорий граждан по вопросам степени латентности отдельных преступлений.

II. Решение конкретных задач (5 заданий по 2 балла):

а) определить факторы, обуславливающие конкретный вид преступности.

б) определить особенности личности отдельных преступников (рецидивистов, профессионалов, несовершеннолетних и т.д.).

III. Выполнение тестового задания.

### **Примерные практические задания (первый рубежный контроль)**

1. Обстоятельства, влияющие на преступность:

1) Увеличение населения уголовно-наказуемого возраста.

2) Недостатки в организации профилактики правонарушений и преступности.

3) Возрастающие противоречия между потребностями большинства населения и возможностями их удовлетворения.

4) Нарушение принципа неотвратимости ответственности и наказания.

5) Разрушение системы идейно-нравственного воспитания.

- 6) Изменения уголовного законодательства.
- 7) Широкое распространение в обществе преступной психологии и морали.
- 8) Низкая материальная обеспеченность большинства населения страны.
- 9) Высокая плотность населения в крупных городах.
- 10) Возрастающие противоречия между различными социальными слоями и группами в стране.
- 11) Распространение в обществе наркомании, пьянства, проституции.
- 12) Возрастающее в обществе неравенство, эксплуатация человека человеком, нищета, безработица, социальная несправедливость.
- 13) Широкая пропаганда в средствах массовой информации и т.н. «американского образа жизни», включающая прославление культа силы, личного успеха «любой ценой», жестокости, сексуальной свободы и раскрепощённости и т.п.
- 14) Негативная деятельность высокоразвитых в экономическом отношении государств, подрывающих экономику, кредитно-денежную систему и финансы, науку, образование и культуру в Российской Федерации.
- 16) Несоответствия между возможностями человека и психофизическими нагрузками, порождаемыми современными условиями жизни.
- 17) Бытовые, семейные и производственные конфликты.
- 18) Разжигание межнациональных и межрелигиозных противоречий в обществе.
- 19) Продолжающаяся инфляция, рост цен, повышение стоимости жизни.
- 20) Эгоизм, гипертрофированный индивидуализм, цинизм, стяжательство, паразитизм и безответственность, распространившиеся в российском обществе.
- 21) Ослабление активности населения в борьбе с преступлениями и другими негативными явлениями в обществе.

Из приведенного ниже перечня криминогенных факторов, выделите те из них, которые на Ваш взгляд относятся:

- а) к причинам преступности
- б) к условиям, способствующим реализации причин преступности.

Сгруппируйте перечисленные выше криминогенные факторы по содержанию:

- а) социально-экономического характера,

- б) социально-психологического характера,
- в) идеологического и воспитательного характера,
- г) организационного характера,
- д) правового характера,
- е) иного характера.

## 2. Что следует относить к причинам преступности?

Это:...

- 1) система негативных социальных, экономических, организационных идеолого-воспитательных, психологических и правовых явлений, связанных с противоречиями данного общества, которые воспроизводят преступность.
- 2) Негативные явления, которые порождают преступность и преступления как своё следствие.
- 3) Внутренние побуждения индивида, которые непосредственно вызывают у него решимость совершить преступление или непосредственно приводят к совершению преступления по неосторожности.
- 4) Те объективные обстоятельства, которые воздействуют на индивида и являются для него социально более значимыми.
- 5) Большая группа имеющих разную природу, но равнозначных факторов, при наличии которых становится возможным совершение преступлений.
- 6) Разрушение под влиянием научно-технической революции традиционных форм семейных связей, религии, культуры, подавление индивидуальности человека, вызывающие его стремление сохранить свой жизненный стандарт либо «выбиться в люди» путем совершения преступлений.
- 7) Способ совершенствования образа жизни человека, включающий негативные или ложно понятые интересы и гипертрофированные потребности, которые целенаправленно внедряются в сознание и на подсознательном уровне населению страны или человеческому обществу, приводя к убеждению людей об относительной полезности или даже вредности соблюдения предписания законодателя.
- 8) Все те обстоятельства, без которых преступность не могла бы возникнуть и не может существовать.
- 9) Те активные силы, которые вызывают у субъектов интересы и мотивы для совершения преступления.

10) Совокупность различных по характеру и механизму действия социальных явлений, вызывающих преступность.

11) Генетическое взаимодействие социальной среды и личности в определенных условиях, порождающее индивидуальное или массовое преступное поведение.

### **Примерные практические задания (второй рубежный контроль)**

С целью изучения методики выявления причин и условий, способствующих совершению конкретного преступления и принятие по нему предупредительных мер, предполагается следующая фабула учебного дела.

В магазине к Иванову подошел Генералов и попросил его купить ему бутылку водки. После того как Иванов купил литр водки, он вместе с Генераловым пошел в темный подъезд девятиэтажного дома и там распил одну бутылку из горлышка. Опьянев, они пошли в сквер, где играли дети, и возле фонтана, на виду у всех, стали распивать другую бутылку из горлышка, пели песни с нецензурным содержанием.

Находившиеся в сквере люди, не желая связываться с пьяными, покинули сквер. В это время пенсионер Долгунина, проходившая мимо, сделала Генералову и Иванову замечание об их недостойном поведении. В ответ на это Генералов оскорбил Долгунину и, подойдя к ней, толкнул ее в бассейн фонтана. Ударившись о дно (глубина 25 см.), Долгунина сломала левую руку и стала громко звать на помощь.

Генералов и Иванов быстро скрылись с места происшествия в темном подъезде того же дома. Поняв, что их не преследуют, Генералов предложил Иванову «дело»: проникнуть в квартиру к Беловой, которая уехала на черноморское побережье на отдых, о чем Генералов знал, так как иногда навещал Белову как женщину легкого поведения. Иванов отказался, но Генералов намекнул, что у нее имеются металл и камни (т.е. золото и драгоценные камни).

Спустившись в подвал, они нашли гвоздодер и выломали замок. Отыскав ценности на сумму свыше 20 тыс. рублей, они сложили их в чемодан и покинули квартиру.

Прибыв к приятелю Генералова Жильцову, они рассказали ему о краже и попросили оставить их ночевать. Жильцов достал литр водки и предложил «обмыть» удачу.

Иванов, опьянев, быстро уснул, а Генералов предложил Жильцову убрать компаньона и свидетеля. Жильцов набросил на голову Иванова телогрейку, а Генералов нанес несколько ударов топором по голове. Размозжив голову Иванову, они решили зарыть его труп в лесу. На машине они приехали в лес и вырыли яму.

Когда Генералов нагнулся, чтобы поднять труп Иванова, Жильцов сильным ударом гаечного ключа по голове убил Генералова и оба трупа закопал.

Жильцову 29 лет, в прошлом судим за хулиганство и разбой. Объяснил на следствии, что он завязал и хотел жить честно, собрался жениться на состоятельной вдове Марине, у которой он жил. В ночь прихода Генералова и Иванова Марина уехала навестить мать. Жильцов вместе с Генераловым отбывал срок. Испугался, когда узнал о краже Генералова, так как считал, что ему никто не поверит, что он не причастен.

Когда же Генералов убил Иванова, то у него возникла мысль избавиться и от Генералова. Ценности его не прельщали, но раз уж так получилось, то он, естественно, завладел ими.

Иванов, безработный, не судимый, проживал с матерью, которая работала уборщицей (оклад 10 тыс. руб.). Он был вспыльчивый, малообщительный, рано пристрастился к водке, свободное время проводил во дворе и подъезде или стоял за спиртными напитками, где и познакомился с Генераловым.

1. Определите причины и условия по эпизоду с хулиганством.
2. Определите причины и условия, способствующие краже.
3. Какие обстоятельства обусловили убийство? Назовите причины и условия.
4. Дайте социально-психологическую характеристику преступникам.

Для допуска к экзамену обучающийся должен набрать по итогам двух рубежных контролей (с учетом дополнительных баллов) не менее 41 балла. При этом обязательным является выполнение всех видов работ, предусмотренных рабочей программой по данной дисциплине.

Максимальное количество баллов, которое может быть получено обучающимся на этапе промежуточной аттестации по дисциплине, составляет 30 баллов. Фактически полученные баллы суммируются с баллами рубежных контролей, что определяет итоговую оценку по дисциплине.

Если обучающийся при изучении дисциплины по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель вправе оценить его работу за семестр в 100 баллов (добавив 40) и проставить оценку «отлично» за экзамен автоматически. В ином случае автоматическое выставление оценки не допускается.

Примерные тестовые задания для текущего контроля



**1. Криминология - это:**

1. наука о тактике и методике раскрытия преступлений;
2. наука о наказаниях за преступления;
3. наука о механизме преступного поведения;
4. наука о криминогенных детерминантах преступности.

**2. Какие из указанных ниже явлений включены в предмет криминологии:**

- преступление;
- криминологическая обусловленность криминализации и декриминализации деяний;
- механизм преступного поведения;
- предупреждение преступности;
- наркотизм;
- наказание.

**3. Укажите задачи криминологии:**

- аналитическая;
- антропологическая;
- прогностическая;
- социологическая.

**4. Укажите статистические методы, используемые при проведении криминологических исследований:**

- эксперимент;
- статистическое наблюдение;
- социометрия;
- группировка;

**5. Укажите, с какой наукой криминология имеет очень тесное соотношение и взаимосвязь:**

1. трудовое право;
2. уголовное право;
3. гражданское право;
4. административное право.

**6. Преступность - это:**

1. относительно-массовое явление;
2. гражданско-правовое явление;
3. социально-полезное явление;
4. биологическое явление;
5. общественно опасное явление;
6. уголовно-правовое явление.

**7. Укажите количественные показатели преступности:**

1. объем преступности;
2. структура преступности;
3. относительность преступности;
4. латентность преступности;
5. уровень преступности;
6. изменчивость преступности.

**8. Укажите качественные показатели преступности:**

7. объем преступности;
8. структура преступности;
9. относительность преступности;
10. латентность преступности;
11. уровень преступности;
12. изменчивость преступности.

**9. Что такое латентная преступность:**

- заявленная преступность;
- зарегистрированная преступность;
- корыстная преступность;
- естественно скрытая преступность;
- насильственная преступность;
- искусственно скрываемая преступность.

**10. Что такое структура преступности:**

1. качественный показатель преступности;
2. показатель территориального распределения преступности;
3. соотношение различных видов преступлений и лиц, их совершивших;
4. количество преступников на 100 тыс. населения;
5. показатель изменения состояния и уровня преступности;
6. общее число лиц, совершивших преступления.

**11. Укажите, какие группы признаков выделяются при изучении личности преступника:**

- физиологические;
- социально-ролевые;
- нравственно-психологические;
- уголовно-правовые;
- социально-демографические.

**12. Назовите социально-демографические признаки личности преступника:**

1. природные свойства нервной системы;
2. пол;
3. вменяемость;
4. возраст;

5. социальное положение;
6. профессия.

**13. Назовите элементы механизма преступного поведения:**

1. личность преступника;
2. жертва;
3. погода;
4. время суток;
5. конкретная жизненная ситуация;
6. мотивация.

**14. Какие явления порождают преступность как свое следствие:**

1. условия преступления;
2. ситуация совершения преступления;
3. причины преступления;
4. жертва преступления;
5. место совершения преступления;
6. время совершения преступления;

**15. Что относится к особенностям преступности несовершеннолетних:**

1. профессионализм;
2. организованность;
3. групповой характер;
4. повышенная общественная опасность;
5. латентность.

Для допуска к экзамену обучающийся должен набрать по итогам двух рубежных контролей (с учетом дополнительных баллов) не менее 40 баллов. При этом обязательным является выполнение всех видов работ, предусмотренных рабочей программой по данной дисциплине.

Максимальное количество баллов, которое может быть получено обучающимся на этапе промежуточной аттестации по дисциплине, составляет 40 баллов. Фактически полученные баллы суммируются с баллами рубежных контролей, что определяет итоговую оценку по дисциплине.

Если обучающийся при изучении дисциплины по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель вправе оценить его работу за семестр в 100 баллов (добавив 40) и проставить оценку «отлично» автоматически. В ином случае автоматическое выставление оценки не допускается.

Дополнительные баллы (не более 15) могут быть получены студентами в результате  
- письменных ответов по теоретическим вопросам и практическим заданиям (5-10 баллов);

- выполнения тестовых заданий (5-15 баллов);
- защиты реферата (5 баллов).

Перечень вопросов к экзамену:

15. Понятие и предмет криминологии. Соотношение криминологии с другими науками.
16. Истоки криминологии. Становление криминологии как науки.
17. Развитие отечественной криминологии с 1918г. до наших дней.
18. Система методов криминологии.
19. Социологические методы в криминологии.
20. Статистические методы криминологических исследований.
21. Государственная система учета преступности и личности преступника.
22. Понятие преступности.
23. Количественные показатели состояния преступности.
24. Качественные показатели состояния преступности.
25. Виды преступности и их криминологическое значение.
26. Латентная преступность. Методы ее выявления.
27. Основные мировые тенденции преступности.
28. Динамика преступности, влияющие на нее факторы.
29. Уровень, структура и динамика преступности в СССР и в России.
30. Понятие личности преступника.
31. Структура личности преступника.
32. Классификация и типология преступников.
33. Социальное и биологическое в личности преступника.
34. Социально-демографическая характеристика личности преступника в современной России.
35. Понятие механизма преступного поведения.
36. Криминогенная ситуация. Понятие, виды.
37. Роль жертвы в механизме преступного поведения.
38. Детерминация и причинность преступности.
39. Условия, способствующие преступности и преступлению.
40. Классификация причин преступности.
41. Факторы, детерминирующие преступность в современной России.
42. Характеристика методов прогнозирования преступности и индивидуального преступного поведения.
43. Понятие и система предупреждения преступности.
44. Общесоциальное предупреждение преступности.
45. Классификация мер специального предупреждения преступности.
46. Стадии индивидуального уровня предупреждения преступлений.
47. Субъекты специального предупреждения преступности.
48. Понятие и криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних.

49. Основные факторы преступности несовершеннолетних в Российской Федерации.
50. Особенности личности несовершеннолетних преступников.
51. Система общих и специальных мер предупреждения преступности несовершеннолетних.
52. Понятие и криминологическая характеристика преступлений против собственности.
53. Особенности личности корыстных преступников.
54. Предупреждение преступлений против собственности.
55. Понятие и виды насильственной преступности.
56. Криминологическая характеристика насильственной преступности в современной России.
57. Факторы насильственной преступности в Российской Федерации.
58. Предупреждение насильственной преступности.
59. Криминологическая характеристика личности насильственных преступников.
60. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.
61. Факторы, генерирующие рецидивную преступность и их профилактика.
62. Соотношение рецидивной и профессиональной преступности.
63. Криминологические признаки профессиональной преступности.
64. Криминальный профессионализм: понятие, характеристика, предупреждение.
65. Понятие и состояние организованной преступности в России.
66. Детерминационный комплекс организованной преступности в России.
67. Мировая и российская организованная преступность: особенности возникновения и развития.
68. Особенности предупреждения организованной преступности.
69. Современное состояние и тенденции неосторожных преступлений.
70. Особенности личности неосторожных преступников.
71. Детерминация неосторожных преступлений и их предупреждение.
72. Преступность в контексте девиантного поведения.
73. Пьянство; его связь с преступностью и предупреждение.
74. Наркотизм; его связь с преступностью и предупреждение.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки ответа на экзамене: глубина усвоения студентом программного материала, полнота, грамотность, последовательность и безошибочность его изложения, правильность обоснования принятого решения практического задания, умение обобщать и анализировать материал.

Отметка «Отлично» (5) ставится, если студент:

1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно, что в целом свидетельствует о формировании компетенций

Отметка «Хорошо» (4) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «Отлично», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, что в целом свидетельствует о формировании компетенций .

Отметка «Удовлетворительно» (3) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки, что в целом свидетельствует о формировании компетенций .

Отметка «Неудовлетворительно» (2) ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Она отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом, что в целом не свидетельствует о формировании компетенций .

## **Рекомендации по оцениванию рефератов**

**Оценка «отлично»** – выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Оценка «хорошо»** – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**Оценка «неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Нормативные правовые акты и другие официальные источники

1. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 г.) // СПС «Гарант»
2. Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27 января 1999 г.) // СПС «Гарант»
3. Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию (Страсбург, 4 ноября 1999 г.) – (Российская Федерация в настоящей Конвенции не участвует) // СПС «Гарант»
4. Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (Стамбул, 21 ноября 1997 г.) // СПС «Гарант»
5. Конвенция против транснациональной организованной преступности (принята в г. Нью-Йорке 15.11.2000 Резолюцией 55/25 на 62-ом пленарном заседании 55-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН) // СПС «Гарант»
6. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12.12.1993г. (в ред. от 21.07.2014) // СПС «Гарант»
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в ред. ФЗ от 31.12.2017). // СПС «Гарант»
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в ред. ФЗ от 31.12.2017). // СПС «Гарант»

9. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «ОБ ОСНОВАХ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (в ред. ФЗ от 07.06.2017) // СПС «Гарант»
10. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (в ред. ФЗ от 29.07.2017) // СПС «Гарант»
11. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 08.03.2006 N 40-ФЗ "О РАТИФИКАЦИИ КОНВЕНЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПРОТИВ КОРРУПЦИИ" (принят ГД ФС РФ 17.02.2006 в ред. ФЗ от 08.11.2011 N 308-ФЗ) // СПС «Гарант»
12. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в ред. ФЗ от 28.12.2017) // СПС «Гарант»
13. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 23.06.2016 № 182 ФЗ «ОБ ОСНОВАХ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» // СПС «Гарант»
14. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" (в ред. ФЗ от 31.12.2017) // СПС «Гарант»
15. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (в ред. ФЗ от 05.12.2017) // СПС «Гарант»
16. Федеральный закон от 06.04.2011 г. N 64-ФЗ "Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы" (в ред. ФЗ от 29.07.2017) // СПС «Гарант»
17. Указ Президента РФ от 8 июля 2013 г. N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (с изменениями и дополнениями 15.07.15) // СПС «Гарант»
18. Указ Президента РФ от 3 декабря 2013 г. N 878 "Об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции" (с изменениями и дополнениями 19.09.17) // СПС «Гарант»
19. Указ Президента РФ от 01 апреля 2016 г. N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы" // СПС «Гарант»
20. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 345 (в ред. от 31.03.2017) "Об утверждении государственной программы РФ «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (до 2020 г.) // СПС «Гарант»
21. Приказ МВД РФ от 19 апреля 2010 г. N 293 "Об утверждении Порядка уведомления в системе МВД России о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений" (с изменениями и дополнениями 05.12.2016) // СПС «Гарант»
22. Указание Генеральной Прокуратуры РФ и МВД России от 13.12.2016 г. "О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности" // СПС «Гарант»
23. Закон УР от 20 сентября 2007 г. N 55-РЗ "О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике" (с изменениями и дополнениями 13.12.2017) // СПС «Гарант»

Основная литература



1. Антонян, Ю. М. Криминология : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Антонян. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 388 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00267-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D4FE3C90-0E32-4578-85E2-C5753BF9998D](http://www.biblio-online.ru/book/D4FE3C90-0E32-4578-85E2-C5753BF9998D).
2. Криминология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г.А. Аванесов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 576 с. — 978-5-238-02450-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66273.html>
3. Криминология : учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03566-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/DC92C20B-6654-4CD0-B166-CD36439F2A6F](http://www.biblio-online.ru/book/DC92C20B-6654-4CD0-B166-CD36439F2A6F).
4. Лунеев, В.В. Криминология : учеб. для бакалавров вузов по юрид. направлениям и спец. / В. В. Лунеев, Ин-т гос. и права, РАН. - Москва : Юрайт, 2014. - 686 с.
5. Лунеев, В. В. Криминология : учебник для академического бакалавриата / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 686 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3768-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7192CD87-3D69-41CD-9637-18DDA4923B10](http://www.biblio-online.ru/book/7192CD87-3D69-41CD-9637-18DDA4923B10).

#### Дополнительная литература

1. Гишинский Я.И. Актуальные проблемы криминологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистратуры / Я.И. Гишинский, Ю.В. Морозова, П.В. Федышина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72999.html>
2. Клейменов И. М. Сравнительная криминология / И. М. Клейменов. - Москва : Норма : Инфра-М, 2012. - 367 с.
3. Криминология : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / В. Н. Бурлаков, В. В. Вандышев, И. В. Волгарева [и др.] ; под ред.: В. Н. Бурлакова, Н. м. Кропачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 303 с.
4. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 518 с. — 978-5-238-01071-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52493.html>
5. Криминология (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Симоненко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 215 с. — 978-5-238-01844-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52494.html>
6. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294.html>

7. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс] / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295.html>
8. Курганов С.И. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 184 с. — 978-5-238-01188-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71203.html>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://www.garant.ru> – законодательство (с комментариями) и новости органов государственной власти.

<http://www.consultant.ru> – «Консультат-Плюс» - общероссийская правовая сеть.

<http://www.mvd.ru> – официальный сайт МВД России.

<http://crimestat.ru> – портал правовой статистики.

<http://www.supcourt.ru/> - Официальный сайт Верховного суда РФ.

<http://www.cdep.ru> - официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

<http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия. Федеральный правовой портал

<http://www.rg.ru/> - Российская газета, все о законодательстве.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

«Юрайт» - <https://biblio-online.ru>

«IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель изучения криминологии — ознакомление с основами этой дисциплины и обучение навыкам профессиональной профилактики преступлений и правонарушений. Это поможет развить и навыки самостоятельных криминологических исследований уголовной, социальной и экономической статистики, овладеть социологическими и математическими методиками анализа преступности, личности преступника, причин и условий преступности. Современный юрист должен квалифицированно составлять профилактические документы, уметь анализировать проекты правовых актов, компетентно выступать в государственных органах различных уровней с оценкой состояния преступности и рекомендациями по разработке систем ее предупреждения. Ему необходимо освоить методы составления планов профилактики преступлений на различных уровнях - от федерального до муниципального, механизмы их исполнения и контроля за результативностью планов.

Студенты должны уметь самостоятельно составлять криминологические правовые акты, по материалам архивных и опубликованных уголовных дел давать оценку эффективности предупреждения преступности правоохранительными органами, писать проекты постановлений и предостережений органов прокуратуры и внутренних дел.

Использование на семинарах деловых игр на материалах реальной деятельности органов прокуратуры, внутренних дел, суда, муниципальных органов и парламента позволяет приобрести навык публичных выступлений по проблемам преступности и ее предупреждения, как в целом, так и по отдельным категориям дел, например связанных с преступностью несовершеннолетних, экономической, организованной преступностью, преступлениями насильственного характера, коррупцией, криминальным наркотизмом.

Устные групповые дискуссии целесообразно сочетать с системой докладов и рефератов по наиболее сложным проблемам криминологии. Богатый материал для дискуссий помогает в изучении вопросов криминологического учения о преступности, а также в исследовании таких тем, как «Преступность несовершеннолетних», «Насильственная преступность», «Организованная преступность», «Экономическая преступность».

Многие преподаватели в лекциях успевают осветить вопросы лишь Общей части криминологии. Это неверная практика. Акцент должен делаться как раз на

Особенную часть, на криминологическую характеристику самых опасных на сегодняшний день преступлений: корыстных должностных преступлений, вооруженного насилия, организованной преступности, коррупции, криминального наркотизма. Семинары можно планировать таким образом, чтобы они опережали лекции. В последнее время издано много учебников и иных публикаций по криминологии. Обучить студентов самостоятельному освоению криминологии - тоже важная задача семинаров.

При освещении криминологической проблематики на семинарах следует избегать общих рассуждений, к чему иногда склонны участники дискуссий. Криминологический профессионализм юриста предполагает конкретизацию исследования преступности, ее причин и предупреждения на основе, прежде всего, статистического материала, умения разрабатывать четкие профилактические рекомендации, касающиеся нормотворчества и деятельности правоохранительных органов, адресно, последовательно, применяя механизм контроля за исполнением.

Для самостоятельного усвоения предмета продуктивно написание студентами рефератов с последующим их обсуждением на семинарах и обязательным заключением преподавателя.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются как традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, так и новые.

Основными формами организации учебного процесса по изучению дисциплины «Криминология» являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации. Лекция представляет собой устное изложение учебного материала в традиционной форме. Ее целью является организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом. Лекция призвана обеспечить формирование системы знаний, научить студента умению аргументировать научный материал, формировать у него профессиональный кругозор и профессиональную этику и культуру.

Для оказания методической помощи студентам проводятся консультации согласно расписанию.

Самостоятельная работа включает в себя ознакомление с учебно-теоретическим, учебно-практическим, изучение обзоров судебной практики, поиск ответов и примеров по конкретным материалам для каждой темы и каждого вопроса.

В ходе изучения данного курса студент слушает лекции, занимается самостоятельно в соответствии с учебным планом на текущий учебный год. Особое место в овладении данным учебным курсом отводится самостоятельной работе с рекомендованной основной и дополнительной литературой. При изучении дисциплины у студентов формируются навыки самостоятельной работы с основной и специальной литературой, нормативно-правовыми актами, а также иными документами и практическими материалами.

Формами организации учебного процесса являются: фронтальная работа (со всеми студентами); групповая работа (с частью студентов); индивидуальная работа (с отдельным студентом). В учебном процессе используются разнообразные методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесные, наглядные и практические методы передачи информации, проблемные лекции и др.); стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности (дискуссии и др.); контроля и самоконтроля (индивидуального и фронтального, устного и письменного опроса, зачёта), что обеспечивает эффективное усвоение пройденного материала и, как результат, формирование компетенций.

**Мультимедийная презентация** — информационный или рекламный инструмент, позволяющий пользователю активно взаимодействовать с ним через элементы управления. Цель мультимедийной презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация представляет собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

**Мозговой штурм** - один из наиболее популярных методов стимулирования творческой активности. Он широко используется во многих организациях для поиска нетрадиционных решений самых разнообразных задач. Он формирует

способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решении актуальной задачи. Его цель - организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем.

Использование метода мозгового штурма в учебном процессе позволяет решить следующие задачи: стимулирование творческой активности учащихся; связь теоретических знаний с практикой; активизация учебно-познавательной деятельности обучаемых; формирование у обучающихся мнения и отношения; формирование способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решении актуальной задачи; формирование жизненных и профессиональных навыков.

**Лекция-беседа**, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

Участие слушателей в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, так, например, озадачивание студентов вопросами в начале лекции и по ее ходу, как уже описывалось в проблемной лекции, вопросы могут, быть информационного и проблемного характера, для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Студенты отвечают с мест. Если преподаватель замечает, что кто-то из студентов не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому студенту, или спросить его мнение по обсуждаемой проблеме. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала.

При проведении практических занятий используются:

### **Кейс – метод**

Студентам предлагают осмыслить и разрешить ситуацию из реальной юридической практики.

Кейс может быть представлен в виде судебного дела (реального либо вымышленного). Задания выдаются студентам на бумажных носителях или проецируются на экран при помощи технических средств.

Технология работы с кейсом в учебном процессе включает в себя следующие этапы:

- индивидуальная самостоятельная работа обучаемых с материалами кейса (изучение текста ситуации: идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия);
- постановка преподавателем основных вопросов, вводное слово;
- распределение участников по малым группам;
- работа в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений, выбор лидера;
- выступление преподавателя, его анализ ситуации.

### **Дискуссия (массовая и групповая)**

Групповые дискуссии подразумевают разрешение спорных вопросов решают в процессе групповой работы,

массовые дискуссии - разрешение спорных вопросов с участием всех студентов.

Студентам необходимо обязательно ознакомиться с дополнительной литературой, предварительно отобранной и предложенной преподавателем..

В начале урока обосновывается выбор темы или вопроса, уточняются условия дискуссии, выделяются узловые моменты обсуждаемой проблемы. Затем идет непосредственный спор. Завершается дискуссия подведением итогов.

### **Работа в малых группах**

Эта форма работы подразумевает умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия. Студенты также должны обязательно ознакомиться с дополнительной литературой, предварительно отобранной и предложенной преподавателем.

В начале занятия обосновывается выбор темы или вопроса, уточняются условия работы в группе, выделяются важные проблемы. Затем, идет непосредственная работа в группах и презентация разрешенной проблемы. Завершается дискуссия подведением итогов.

Данные технологии обеспечивают практико-ориентированное обучение.

Тема	Виды учебной работы	Используемые интерактивные образовательные технологии
Понятие преступности, ее качественные и количественные характеристики	Лекция	Мультимедийная презентация, лекция-диалог, «мозговой штурм»
Понятие преступности, ее качественные и количественные характеристики	Практическое занятие	Работа в малых группах, дискуссия
Понятие и структура личности преступника	лекция	Мультимедийная презентация, лекция-диалог, «мозговой штурм»
Понятие и структура личности преступника	Практическое занятие	Работа в малых группах, дискуссия, деловая игра
Особенности генезиса личности преступника. Механизм индивидуального преступного поведения	Практическое занятие	Работа в малых группах, дискуссия, деловая игра
Виктимологический аспект воздействия на преступность.	лекция	Мультимедийная презентация, лекция-диалог, «мозговой штурм»



Виктимологический аспект воздействия на преступность	Практическое занятие	Работа в малых группах, дискуссия, деловая игра
Криминологическая характеристика экономической преступности и её предупреждение.	лекция	Мультимедийная презентация, лекция-диалог, «мозговой штурм»
Криминологическая характеристика экономической преступности и её предупреждение.	Практическое занятие	Работа в малых группах, дискуссия, деловая игра

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, а также практических (семинарских) занятий. Эти помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа с использованием мультимедийной презентации (темы: «Понятие преступности, ее качественные и количественные показатели» и «Понятие и структура личности преступника») необходим набор демонстрационного оборудования, обеспечивающий возможность показа тематических иллюстраций.

## **13. Особенности организации образовательного процесса**

### **по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья и количества таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска)

- для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

## Информационно-аналитическое обеспечение правоохранительной деятельности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ**  
**БЕЗОПАСНОСТИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Е.В.Мухачёва	К.п.н.	доцент	доцент	Vanusha05@mail.ru

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Социально-психологические основы информационной безопасности» является **знакомство** студентов с современными подходами к изучению проблем безопасности жизнедеятельности социальных систем и связанных с ними задачами.

Задачи освоения дисциплины:

1. Ознакомление с основными положениями теории и практики:

-социально-психологических основ информационной безопасности в организации;

-психологией безопасности персонала в организации.

2. Углубление теоретической компетентности студентов в понимании и объяснении социально-психологических феноменов.

3. Изучение теории и практики психологической безопасности жизнедеятельности социальных систем различного уровня.

4. Обучение основам решения задач, стоящих перед специалистом по защите информации.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности).

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**ОПК-2.1.** Знает социально и личностно значимые философские проблемы

**ОПК-2.2.** Умеет анализировать вопросы мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем

**ОПК-2.3.** Способен формировать ценностные, этические основы профессионально-служебной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

Угрозы информационно-психологической безопасности личности и общества, их основные источники,

Особенности взаимодействия людей в коллективе, психотипы людей

Способы противодействия угрозе и психологическому давлению на сотрудника,

Способы противодействия моббингу и другим деструктивным влияниям

Уметь:

Выявлять кризисные и стрессовые ситуации в коллективе.

Разрабатывать и проектировать программы взаимодействия с коллективом с целью снижения конфликтности и стрессогенности среды.

Определять людей группы риска.

Владеть:

Способами выявления девиантного поведения сотрудника,

### **Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере»

. Дисциплина адресована для студентов 5 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

Программа дисциплины построена линейно-хронологически

в ней выделены четыре раздела, включающие основные проблемы психологии информационной безопасности: Введение в психологию информационной безопасности. Информационно-психологическая безопасность личности и общества. Психология информационной безопасности персонала. Социально-психологические аспекты защиты информации в коммуникативном пространстве организации.

Лекции содержат различные подходы в изучении тем, освещают существующие проблемы, раскрывают методы научного анализа социально-психологических феноменов.

Практические (семинарские) занятия включают исследовательскую работу, связанную с диагностикой ситуаций психологической опасности для социальных систем различного уровня (общество, большие и малые социальные группы, индивид), экспертизой информационных материалов и ситуаций, планирования и проведения мониторинга текущего состояния и прогнозирование возможных изменений в системе безопасности методами и технологиями, наработанными в психологии, разбор ситуаций, связанных с темами консультирования специалистов СМИ и рекламы по вопросам психологической и информационной безопасности.

Самостоятельная работа студентов предполагает чтение дополнительной специальной литературы по темам курса, составление словаря терминов по выбранным разделам курса, написание аналитических отчетов .

#### **4. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 36 академических часа.

Объем самостоятельной работы составляет 36 академических часов.

#### **5. Содержание дисциплины**

##### **Темы и их аннотации**

##### **Раздел 1. Введение в психологию информационной безопасности**

Опорные понятия раздела: психология информационной безопасности, психологическая безопасность, психологический ущерб (вред).

Психология безопасности как наука. Интегративный характер предмета: психологическая безопасность как состояние защищённости субъекта от психологических угроз; условия, которые обеспечивают эту защищенность, и условия жизнедеятельности, которые содержат угрозы безопасности. В качестве объекта могут выступать - общество, большие и малые группы, индивиды. Специфика курса. Предметные зоны:

1. Проблемы психологической безопасности на уровне существования общества.
2. Проблемы психологической безопасности на уровне существования больших и малых групп.
3. Проблемы психологической безопасности на уровне индивидуального существования человека.

Методы работы специалистов по психологии безопасности.

Количественные (наблюдение, эксперимент, опрос, метод экспертной оценки и т.д.) и качественные (фокус-группа, контент-анализ, анализ документов, мониторинг, экспертиза информационных материалов, диагностика кризисных состояний, диагностика и коррекция посттравматических расстройств; тренинговая работа для обучения психологической устойчивости в экстремальных ситуациях, способам гоморегуляции и гетерорегуляции эмоциональных и функциональных состояний, самосознанию и личностному росту; экспертиза кризисных состояний и консультативная и просветительская деятельность).

Профессиональные требования к специалисту по психологии информационной безопасности. Способности специалиста по психологии информационной безопасности:

Действия специалиста для реализации информационно-психологической безопасности организаций и фирм.



## **Раздел 2. Информационно-психологическая безопасность личности и общества.**

Опорные понятия раздела: архетип, бессознательное, коллективное бессознательное, внеколлективное поведение, внушение (суггестия), контрсуггестия, массовое сознание, подражание, сознание общественное, общественное мнение, убеждение, пропаганда, слухи, информационно-психологическая война, информационная война

### **Тема 2.1. Угрозы информационно-психологической безопасности личности.**

Психологическая безопасность личности в современном обществе  
Социально-психологические и социокультурные проблемы существования современного человека. Дегуманизация социокультурных условий жизнедеятельности индивидов. Антропологическая катастрофа (М. Мамардашвили)

Социально-психологический и ценностный конфликты в картине мира современного человека. Аддитивное поведение. Измененные состояния сознания большого количества индивидов, состояния страха, стресса, аффекта, социальные фобии (террактофобия) как результат существования в агрессивной информационной и культурной среде.

Экзистенциальные проблемы современного человека: «иметь или быть», смысла жизни. Проблема кризиса идентичности.

### **Тема 2.2. Психологические проблемы массового сознания.**

Информационные способы психологического воздействия на массовое сознание  
Проявления массового сознания: толпа, масса, паника, слухи, сплетни.  
Двухуровневая структура массового сознания. Мифологическое в массовом сознании.

Коллективное бессознательное. Установки и стереотипы в массовом сознании. Общественное мнение - состояние массового сознания, заключающее в себе отношения (скрытые или явные) к общественным событиям, к деятельности различных групп, организаций, отдельных личностей; выражает позицию одобрения или осуждения по тем или иным общественным проблемам, регулирует поведение индивидов и социальных групп.

Источники формирования общественного мнения.

Механизмы убеждения и внушения. Способы убеждающего воздействия: прямой, косвенный, информирование, доказательство, опровержение.

Приемы суггестивного воздействия на массовое сознание: отрицание, подавление, отчуждение, проекция, идентификация, рационализация, замещение, свидетельствование, семантическое манипулирование, отвлечение и т.д.  
Проявления массового сознания - общественное мнение, общественные настроения, паника, слухи, сплетни.

### **Тема 2.3. Психологические проблемы безопасности в условиях информационных войн**

Информационно-психологическая безопасность системы информационного общества.

Под информационно-психологической безопасностью понимается состояние защищенности граждан, отдельных групп и социальных слоев, массовых объединений людей и населения в целом от негативных информационно-психологических воздействий.

Информационная война- это коммуникативная технология по воздействию на массовое сознание с долговременными и кратковременными целями (Почепцов).

Цели воздействия на массовое сознание. Объект воздействия информационных войн. Средство воздействия информационных войн.

Различия между информационной и традиционной войнами.  
Принципы информационно-психологической войны.

Негативные информационно-психологические воздействия информационных войн.

Социально-психологические аспекты информационных войн.  
Психологические угрозы обществу в условиях информационных войн.

#### **Тема 2.4. Социально-психологические проблемы безопасности в условиях психологических войн.**

Психологические войны – это воздействие на массовое сознание с помощью СМИ, пропаганды, паблик рилейшинз, рекламы, слухов с целью управления общественным мнением. Объектом воздействия является массовое сознание и общественное мнение. Методы воздействия - психические механизмы, суггестивные техники, манипулятивные технологии, психологическое воздействие. Средства воздействия - СМИ, пропаганда, реклама, слухи. Основные составляющие манипулятивного воздействия в СМИ.

Пропаганда- анализ подходов. Функции пропаганды. Виды современной пропаганды. Объект воздействия – сознание человека, его дух, идеологические и социальные установки, массовое сознание. Источники пропагандистского воздействия.

Информационные способы психологического воздействия. Слухи. Методы работы со слухами.

### **Раздел 3. Психология информационной безопасности персонала.**

Опорные понятия раздела: психологической безопасности персонала в организации, риски безопасности персонала в современной организации.».

#### **Тема 3.1. Цель, задачи и методы психологии безопасности персонала в организации**

Цели и задачи психологической безопасности персонала в организации. Анализ понятий: «психологическая безопасность персонала в организации», «угрозы», «опасность. Необходимость обеспечения психологической безопасности персонала в организации в современных условиях. Факторы, повышающие риски безопасности персонала в современной организации: 1) асоциальные ориентиры собственников/работодателя конкретной организации – игнорирование работодателем принципа социальной ответственности перед собственным персоналом, позиционирование персонала в качестве одного из многих ресурсов, стремление минимизировать собственные издержки по кадровому направлению; 2) неэффективность системы управления персоналом организации – использование стратегических целей и приоритетов в политике по развитию персонала, в мотивации, психологической поддержке снижающих безопасность персонала; 3) недостаточная профессиональная подготовка руководителей структурных подразделений организации.

Классификация возможных угроз психологической безопасности персонала в организации по объекту угроз, субъекту угроз, формам реализации, методам противодействия.

#### **Тема 3.2 Система управления кадровой безопасностью** Опорные понятия темы: службы безопасности современной организации

Роль служб управления персоналом и службы безопасности в системе обеспечения безопасности персонала в организации.

Распределение функций, полномочий и ответственности между инстанциями в системе управления кадровой безопасностью. Взаимодействие с другими структурными подразделениями. Стратегия кадровой политики для достижения безопасности сотрудников организации.

Роль службы информационной безопасности современной организации: стратегия упреждающего противодействия, стратегия адекватного ответа, стратегия пассивной защиты.

Задачи структурных подразделений службы безопасности по обеспечению психологической безопасности персонала.

Методические требования к организации и эксплуатации системы управления кадровой безопасностью.

### **Тема 3.3: Противодействие угрозе покушения/ психологического давления на сотрудников организации.**

Анализ основных причин, позволяющих спрогнозировать покушения на собственников и топ – менеджеров: участие за раздел собственности; конфликты, связанные с рейдерским захватом чужого бизнеса; конфликты между конкурентами; невыполнение обязательств, принятых в рамках сотрудничества, невыполнение обязательств в отношении крупных клиентов и партнеров; нерешенные внутрикорпоративные проблемы, конфликты между совладельцами бизнеса или топ - менеджмента.

Потенциальные объекты покушений. Классификация субъектов угроз: внешние, внутренние. Формы реализации угроз.

Методы, направленные на организацию противодействия угрозе. Группа методов, направленных на профилактику: отказ от работы в сфере бизнеса или участи в конкретных операциях, соблюдение правил и норм, неформально сложившихся в сфере бизнеса, деловая разведка и контрразведка, специальное обучение правилам обеспечения безопасности. Группа методов, направленных на пресечение обращение за помощью к правоохранительным органам. Группа методов, направленных на усиление защиты потенциального объекта угрозы. Требования к подбору сотрудников служб безопасности и особенности организации деятельности службы способных предотвратить угрозу внешнего покушения или давления на сотрудника.

### **Тема 3.4. Деструктивное влияние организационных процессов на работоспособность и психологическое состояние персонала.**

Взаимосвязь биоритмов и работоспособности человека. Уровни работоспособности: актуализированный и резервный. Работоспособность а) в экстремальных условиях, б) субэкстремальных и в) особых условиях деятельности персонала.

Формы проявления неэффективных функциональных состояний: профессиональные стрессы, депрессия, эмоциональное выгорание.

Синдром эмоционального «выгорания» причины и проявления. Послеотпускная депрессия, способы преодоления.

Профессиональные стрессы. Динамика профессионального стресса: а) мобилизации, напряжение, тревога; б) стадия адаптации; в) стадия истощения. Физиологические проявления стресса. Виды профессиональных стрессов: 1) коммуникативный стресс; 2) стресс достижения; 3) стресс конкуренции; 4) стресс подчинения; 5) стресс успеха. Методы преодоления стресса и техники регуляции психоэмоционального состояния.

Правила планирования рабочего времени для оптимизации работоспособности. Управление промежуточным временем: «Ловушки» и «Поглотители времени». Методы составления оперативных планов: метод простого планирования, приоритетное планирование, метод «шести задач», метод ABC, метод Эйзенхауэра, принцип 80/20.

### **Тема 3.5. Кризисы профессионального становления.**

Определение профессиональных кризисов. Факторы кризисов профессионального становления: а)

неудовлетворенность своим положением, статусом, отношениями в коллективе; б) социально-экономические условия (сокращение мест, ликвидация предприятия); в) возрастные психофизиологические изменения; г) вступление в новую должность, участие в конкурсе на замещение вакансии, в аттестации. Фазы кризисов профессионального развития и их проявление: 1) предкритическая фаза; 2) критическая фаза; 3) посткритическая фаза. Внешние признаки проявления профессионального кризиса. Методы работы с профессиональными кризисами. Техника целеположения для преодоления профессионального кризиса в работе с персоналом. Коуч технологии в работе с топ – менеджментом организации в кризисных ситуациях как метод максимальной реализации профессионального и личного потенциала, осознания личных ресурсов

### **Тема 3.6. Адаптация к новой социальной роли в организации.**

Психологические трудности периода адаптации сотрудника в организации. Адаптация работника на производстве, понятие, формы и виды адаптации. Этапы управления адаптацией работников: 1) оценка уровня подготовленности новичка; 2) ориентация; 3) действенная адаптация; 4) функционирование. Методы введения в должность нового сотрудника: организация процедуры адаптации, определение участников, планирование действия по адаптации, разработка систем оценки эффективности адаптации. Функции и мероприятия по введению в новую должность: 1) составление программы ориентации, 2) ознакомление новичков с фирмой и ее историей, кадровой политикой, условиями труда и внутренними правилами; 3) прояснение задач и требований; 4) введение в рабочую группу; 5) система поощрения помощи новичкам со стороны опытных работников. Адаптация менеджеров и топ – менеджеров

## **Раздел 4. Социально-психологические аспекты защиты информации в коммуникативном пространстве организации.**

Опорные понятия раздела: психологическая безопасность, субъекты, угроза, психологическая опасность, индивидуальное стихийное насилие, информационный терроризм, манипуляция, стихийное массовое поведение, масса, толпа, публика, паника, моральное насилие, убеждение, внушение, циркулярная реакции, конфликт, медиация, субъекты психологической защиты.

### **Тема 4.1. Психологические проблемы безопасности больших групп. Массовое поведение**

Психологические проблемы безопасности больших групп. Массовое поведение. Социально-психологические характеристики массового поведения. Признаки массового поведения: вовлеченность большого количества людей, одновременность, иррациональность (ослабление сознательного контроля), а также слабую структурированность, т. е. размытость позиционно-ролевой структуры характерной для нормативных форм группового поведения. Массовое поведение: масса, элита, мафия, клика, толпа, публика, аудитория. Масса. Основные признаки массы. Толпа. Поведение индивида в толпе. Вождь (лидер) и толпа. Циркулярная реакция. Заражение. Внушение.

Типология толп. Условия возникновения массовых явлений Долговременного и ситуативного характера. Внешние (структурные) и внутренние особенности толпы. Фазы формирования и поведения толпы. Флеш-моб.

Паника. Факторы влияющие на возникновение паники. Личностные характеристики индивида, влияющие на степень подверженности его панике. Механизмы развития паники. Способы предотвращения и ликвидация паники. Террозизм.

Виды психологического влияния и противодействия. Механизмы, реализующие манипулятивное воздействие (по Е.Доценко).

Иррациональные идеи и поведение людей по их осуществлению (в толпе, психология примитивных групп, группировке, секте и т.д.).

## **Тема 4.2. Психология информационной безопасности организаций и фирм.**

Психологические угрозы информационной безопасности организации: цели и задачи обеспечения информационной безопасности компании, объекты и субъекты обеспечения информационной безопасности компании, внутренние и внешние виды угроз, социально-психологические методы обеспечения информационной безопасности компании, способы функционирования системы информационной безопасности компании, принципы организации и функционирования системы информационной безопасности компании, структура системы информационной безопасности компании. Способы воздействия (влияния) на сотрудников компании. Возможные приёмы получения информации с использованием «человеческого фактора».

Социально-психологические проблемы информационной безопасности в деятельности менеджмента. Риск-менеджмент. Проблема конфиденциальности в деятельности персонала и работе службы безопасности.

Роль и место кадровой безопасности в системе безопасности компании. Принципы и правила кадровой работы, направленные на обеспечение безопасности компании. Информационная поддержка работы кадровых органов (службы безопасности компании, руководства и т. д.). Применение полиграфа (детектора лжи) в кадровой работе.

## **Тема 4.3. Опасности межличностного взаимодействия с дисфункциональными руководителями, коллегами, подчиненными.**

Типы проблем, которые вызывают дисфункциональные личности на рабочем месте: а) патологические личности вызывают стресс для своих сослуживцев; б) злоупотребление властью; в) разрушительные конфликты на рабочем месте. Типология дисфункциональных сотрудников и особенности их поведения 1) параноидальные (подозрительные и недоверчивые); 2) нарциссические (гипертрофированная самооценка и притязания); 3) зависимые – тревожные; 4) смешанные типы. Признаки персональных расстройств: 1) трудности в межличностных отношениях; 2) эгосинтонические черты, симптомы рассматриваются как достоинства; 3) отсутствие сочувствия; 4) трудности сохранения психологических границ; 6) иррациональные модели убеждений; 7) ригидность поведения.

Психологические издержки и угрозы работы с начальником, коллегой или подчиненным нарциссом; истериком; перфекционистом; зависимой личностью; пассивно-агрессивной личностью и т.д.

Подходы к работе и выстраиванию взаимоотношений к каждому из типов потенциально опасных сотрудников. Манипуляция в межличностном общении, деструктивность манипулятивного воздействия, техники противостояния психологическому нападению и манипуляции.

## **Тема 4.4. Моббинг, буллинг как угроза психологическому состоянию персонала.**

Понятия моббинг, буллинг, отличительные особенности. Феноменология проявления моббинга и буллинга в организации. Деструктивные последствия моббинга, влияние на психологическое, физическое состояние сотрудника. Участники моббинга: агрессоры и жертвы, психологические особенности. Типология агрессора: конфликтная личность, сплетник, манипулятор. Психологическая природа агрессивного поведения. Проблема диагностики моббинга в организации: поведенческие и эмоциональные особенности. Выявление жертвы моббинга. Этапы профилактических мероприятий: признание проблемы, определение проблемы, выполнение программы. Методы борьбы с моббингом со стороны руководства. Правила поведения в ситуации моббинга. Организационные и управленческие меры для профилактики и предотвращения моббинга в организации. Техники регуляции эмоционального напряжения в межличностных отношениях. Приемы работы с агрессивными выпадами, алгоритм преодоления прессинга

### **5.3. Планы практических занятий (при наличии в учебном плане)**

#### **Программа практических (семинарских) занятий**

##### **Методические указания студентам по подготовке к семинарам**

На основе указанных источников студенты готовят ответы на все вопросы, указанные в плане семинара; тезисы ответов и выполнение практических заданий необходимо записать в рабочую тетрадь, а по ходу семинарского занятия принимать активное участие в обсуждении поставленных вопросов. Целесообразно, чтобы рассмотрение теории увязывалось с практикой, дополнялось анализом жизненных и профессиональных ситуаций.

Контрольные вопросы предназначены для самостоятельной проверки усвоения учебного материала. Темы рефератов предназначены для более глубокого изучения отдельных вопросов. Их выбор осуществляется студентом индивидуально, исходя из познавательных интересов

#### **Раздел 1. Введение в психологию информационной безопасности**

##### **Тема 1. Информационно-психологическая безопасность: сущность, состояние, источники угроз**

Цель семинарского занятия - изучение основных подходов к пониманию информационно-психологической безопасности.

Вопросы для обсуждения:

1. Актуальность курса
2. Предмет курса
3. Основные методы психологии и информационной безопасности
4. Профессиональное поведение
5. Стратегии и способности специалиста по психологии безопасности
6. Убеждения и ценности
7. Миссия специалиста по психологической безопасности

Задания для выполнения на семинарском занятии:

Изучение всех этапов составления программы исследовательской работы. Привести пример такой программы. Разработка и апробирование анкет и вопросников в группе

##### **Методические рекомендации.**

Обратить внимание на причины актуальности курса «социально-психологические основы информационной безопасности». Следует обсудить специфику курса. Многообразие представлений о психологии безопасности как науке и практике объясняют и сложность в описании ее предмета.

Приведите примеры проблем, решаемых психологией безопасности на уровнях общества, больших и малых групп и индивидуального существования человека.

Обсудите на занятии сложность предмета учебной дисциплины: психологическая безопасность как состояние защищенности субъекта от психологических угроз; условия, которые обеспечивают эту защищенность, и условия жизнедеятельности, которые содержат угрозы безопасности.

При подготовке вопросов обратить внимание на специфику деятельности специалиста по психологии информационной безопасности.

Рекомендуется в форме дискуссии обсудить все уровни профессионального самоопределения: профессиональное поведение, стратегии и способности специалиста по психологии безопасности, убеждения и ценности, миссию специалиста по психологической безопасности

#### Литература

1. Баева И.А. Психология безопасности как направление психологической науки практики. // Национальный психологический журнал, 2006-11.
2. Лебедева Л.В., Доценко Е.Л. Обоснование подготовки специалистов по психологии безопасности.- Сб. Проблема подготовки и востребованности психологов-профессионалов. Материалы Всероссийской научно-практической конференции.- Тюмень: ТюмГУ, 2006, с.35- 46.
3. Чернышев Н.А., Вовк А.И. Социальная экология: актуальность, концепция и программы. – СПб.: Речь, 2000.

(дополнительная)

1. Антонович И.И. После современности. – Минск, 1997.
  2. Вовк А.И. Преобразующее взаимодействие и интеграция подходов (Выступление на торжественном собрании, посвященном 10-летию Санкт-Петербургской Ассоциации Тренинга и Психотерапии 27.11.99 г).
  3. Грачев Г.В. Личность и общество: информационно-психологическая безопасность и психологическая защита. – М.: ПЕР СЭ, 2003.
  4. Доценко Е.Л. Психология манипуляции: феномены, механизмы и защита.- М.: ЧеРо, Юрайт, 2000.
  5. Кара-Мурза С.Г. Подрыв рационального мышления и рефлексивное управление // Рефлексивные процессы и управление. Том 3, №2, 2003. С.16-34.
  6. Лепский В.Е. Информационно-психологическая безопасность субъекта в изменяющемся обществе /Индивидуальный и групповой субъекты в изменяющемся обществе (к 110-летию со дня рождения С.Л.Рубинштейна) Тезисы докладов к Международной научно-практической конференции. -М.: Институт психологии РАН, 1999. С.98-99.
  7. Манойло А.В. Государственная информационная политика в особых условиях.- М.: МИФИ, 2003.
  8. Пронина Е.Е. Психологическая экспертиза рекламы.- М.: РИП-холдинг, 2000.
  9. Ребер А. Большой толковый психологический словарь.- М.: Вече. Аст, 2000.
  10. Ситников А.П. Россия-стратегия достоинства.- М., 2004.
  11. О безопасности. Закон Российской Федерации от 5 марта 1992г.
  12. Концепция национальной безопасности Российской Федерации. Указ Президента РФ от 17 декабря 1997г. (в редакции Указа Президента РФ 10 января 2000г.).
- Проблемы в сфере взаимоотношений человека с естественными и искусственными информационными средами. Предложите свои решения, воспользовавшись материалами лекции и дополнительной информацией.
- Задание для выполнения на семинарском занятии
1. Проведите анализ жизненных ситуаций подтверждающих характерные черты массового общества: дегуманизация труда, урбанизация, бюрократизация жизни общества. Каковы предполагаемые действия специалиста по психологии безопасности?

## Раздел 2. Информационно-психологическая безопасность личности и общества.

### Тема 2.1. Угрозы информационно-психологической безопасности личности.

Цель семинарского занятия - изучение психологических проблем безопасности личности в современном обществе.

Вопросы для обсуждения:

1. Социокультурные проблемы существования современного человека.
2. Социально-психологические проблемы существования современного человека.
3. Методы работы специалиста по психологии безопасности с экзистенциальными проблемами.

Задания для выполнения на семинарском занятии:

1. Изучите проявления измененных состояний сознания большого количества индивидов, как результата существования в агрессивной информационной и культурной среде.
2. Обсудите основные экзистенциальные парадигмы современного человека: «иметь или быть», имеется ли специфика вопроса о смысле жизни.
3. Назовите проявления психологических угроз и причины, их вызывающие, например, деятельность СМИ, рекламы. Приведите примеры. Подумайте, в чем проявляются психологические угрозы?

#### Методические рекомендации.

При подготовке к семинарскому занятию рекомендуется обратить внимание на социокультурные условия существования современного человека. Рекомендуется уточнить содержание таких понятий как дегуманизация культуры (Ортега-и-Гассет, Ю.М.Федоров), антропологическая катастрофа (М. Мамардашвили). Изучая антропологическую катастрофу, приведите примеры ее проявления: разрушение, обрыв «цивилизованных нитей», иррациональность и мозаичность картины мира человека.

#### Литература

1. Лебедева Л.В., Доценко Е.Л. Обоснование подготовки специалистов по психологии безопасности.- Сб. Проблема подготовки и востребованности психологов-профессионалов. Материалы Всероссийской научно-практической конференции.- Тюмень: ТюмГУ, 2006, с.35- 46. (дополнительная)
1. Грачев Г. В. Информационно-психологическая безопасность личности: состояние и возможности психологической защиты. М.: Изд-во РАГС, 1998.
2. Бауман Э. От пилигрима к туристу, или краткая история идентичности.//Ведомости, Тюмень, НИИ ПЭ,2005.
3. Фромм Э. Иметь или быть. Величие и ограниченность теории Фрейда. -М.: 2000 "Фирма "Издательство АСТ", 2000.
4. Фромм Э. Человек для себя (Исследование психологических проблем этики). Перевод с английского Л. А. Чернышевой.-Минск.: Коллегиум,1992.
5. Фромм Э.Бегство от свободы: пер.с англ./общ.ред и послесл. П.С. Гуревича

### **Тема 2.2. Психологические проблемы массового сознания.**

Цель семинарского занятия - изучение психологических проблем массового сознания и особенностей работы специалиста по психологии безопасности с информационными и психологическими угрозами. Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика массового сознания
2. Мифологическое в массовом сознании
3. Общественное мнение как социально- психологическое явление
4. Социально-психологические механизмы формирования общественного мнения
5. Информационные способы психологического воздействия на массовое сознание

Задания для выполнения на семинарском занятии:

1. Изучите приемы суггестивного воздействия на массовое сознание, приведенные ниже. Приведите свои примеры.

Приемы суггестивного воздействия на массовое сознание в журналистике и паблик рилейшнз (по Е.Н. Богданов, В.Г. Зазыкин «Психологические основы «паблик рилейшнз»).



«Отрицание» - полное дистанционное или отказ от чего-то, обычно от потенциально тревожной или невыгодной информации, осуществляемые очень уверенно и без аргументации. Уверенное неаргументированное отрицание чаще всего воспринимается как доказанная истина

«Подавление» - блокировка неприемлемой или нежелательной информации, полное игнорирование ее. Иногда это проявляется в виде демонстративного замалчивания, буквально: «Нет информации – нет события». Разновидностью этого приема является «усеченная правда», когда сообщается только часть полученной информации, от чего меняется ее смысл и значение.

«Отчуждение» - прием, который проявляется очень просто: «Без комментариев!» Таким образом, прерывается связь между информацией и ее оценкой.

«Проекция» - перевод негативного отношения на другие объекты (обычно на того, «кто за этим стоит»).

«Идентификация» - в данном случае проявляется в стремлении, по образному выражению В.И. Чапаева, «примазаться к чужой славе», то есть это декларация якобы большой причастности к позитивно оцениваемым значимым событиям и пр. Примерно так: «Конечно, хороший, молодец... А благодаря кому он таким стал? Ведь Вы не знаете, сколько нам стоило сил и трудов, чтобы...»

«Рационализация» - фильтрация или замена тех элементов информации, которые касаются истинных мотивов неблагоприятного поведения или личностных качеств, на другие. Так, социально неодобряемое действие преподносится как имеющее на самом деле позитивное значение и перспективу. Пример: один из бывших губернаторов истратил огромные деньги на оформление и оснащение своего кабинета, а подконтрольные ему СМИ преподнесли это как стремление создать эталон, мол, «так будет скоро у всех», «на это надо ориентироваться, он показал пример, как...»

«Замещение» - это перевод нежелательной оценки на другую «мишень». Так личные просчеты выдаются за результат действия внешних исключительно объективных факторов.

«Свидетельствование» - частое апеллирование к мнению людей, реально являющихся или в большинстве случаев преподносимое как самые авторитетные специалисты, лица с незапятнанной репутацией и пр.

«Семантическое манипулирование» - тщательный подбор к словам и определениям синонимов, имеющих негативное значение. Например, священника называют «попом», разведчика – «шпионом», государственного служащего – «чиновником» или «бюрократам». Одной из разновидностей такого приема являются знаменитые «приклеивание ярлыков» и «обливание грязью». Для этого в некоторых СМИ имеются специальные «журналисты-киллеры», активность которых особенно возрастает в период избирательных кампаний.

«Отвлечение» - прием, при котором необходимая информация об актуальной проблеме заменяется на псевдозначимую, которая обычно подается в сенсационной форме. Такой прием часто применяется в политическом PR: «перенацеливание неизвестно на что стратегических ракет», концентрация внимания на отношении политика к любимым домочадцам или «родной русской природе» в период его избирательной кампании и пр.

«Катарсис» - перестройка имеющейся системы ценностей человека на другую, которая позволяет совершенно по-другому относиться к событиям и людям. Сейчас это очень распространено, нас постоянно стараются убедить в том, что нравственные нормы – это архаичное понятие, что на самом деле «можно все, что не запрещено», что «деньги не пахнут» и т.п. В результате обман вкладчиков и партнеров интерпретируется как «маркетинговый маневр», обман избирателей – «политическая реальность», беспринципность в политике – «политическая гибкость», беспринципность и безнравственность в жизни – «отсутствие догматизма», «незакомплексованность», «свобода от мещанских предрассудков» и пр.

«Фрагментация» - это такая форма подачи информационных материалов, когда очень трудно уловить какую-либо тенденцию. Примером может служить так называемый «белый информационный шум», когда за счет обилия дробной или слишком детализированной информации подавляется возможность дать ей качественную оценку, понять ее истинный смысл и значение.

«Группировка фактов» - заключается в такой подаче информации, когда выгодная преподносится с большим масштабом во время наибольшего внимания аудитории, а невыгодная – быстро, «через запятую», к тому же когда аудитория в силу суточного режима жизни активно не включена в просмотр или прослушивание передач.

«Создание фактов» - это прием, который применяется как самостоятельно, так и с «отвлечением». В этом случае внимание переключается на «сконструированный» факт, имеющий высокую значимость, но достоверность которого определить трудно. Например, «согласно данным высокопоставленного кремлевского чиновника, пожелавшего остаться неизвестным, готовится крупномасштабная...» или «утечка информации из компетентных органов свидетельствует, что якобы...»

«Конструирование мифов» - специальное преподнесение информации для создания ложных, хотя и

правдоподобных и ярко эмоционально окрашенных образов. С помощью этого приема формируются сильные заданные психологические установки. При конструировании мифов применяется прием «исторических параллелей и аналогии», когда телерешные события или действующие лица интерпретируются как полностью совпадающие с известными и однозначно трактуемыми историческими фактами или деятельностью исторических персон. Так формируется запрограммированная сильная и устойчивая ложная психологическая установка на события и людей.

2. Назовите психологические угрозы как результат такого воздействия.

3. Изучая механизмы формирования общественного мнения: убеждения, внушения, приведите соответствующие примеры из СМИ. Назовите психологические угрозы влияния СМИ на общественное мнение

4. Изучая причины повышения внушающего воздействия (способность субъекта к внушению, содержания внушения, внушаемость объекта воздействия), подумайте о способах противодействия внушению.

5. Каковы методы работы специалиста по психологии безопасности с такими видами

#### Методические рекомендации

При подготовке к семинарскому занятию обратите внимание на психологические характеристики массового сознания, проанализируйте различные подходы к определению этого феномена.

Рекомендуется изучить как содержательную сторону массового сознания, так и формы его проявления.

Обратите внимание на то, что массовое сознание представлено в эмоциях, чувствах, потребностях, установках, духовном опыте общественном мнении. Приведите соответствующие примеры.

Изучая проявления массового сознания (толпа, масса, паника, слухи, сплетни, общественные настроения, общественное мнение), закрепите знания примерами из жизни. Обратите внимание на возможные психологические угрозы.

Особое внимание следует уделить значению коллективного бессознательного, его формам и содержанию. Для того рекомендуется прочитать работу К.-Г.Юнга «Коллективное бессознательное», монографию Синкевич З.В., Крокинской О.К. и Поссель Ю.А. «Социальное бессознательное».

Изучая социальные мифы, рекомендуется познакомиться с монографией Цуладзе А. «Политическая мифология» и Кольева А. «Миф масс и магия вождей» привести примеры влияния социальных мифов на массовое сознание.

Изучая вопрос о субъектах общественного мнения (индивид, личность; групповое мнение), обратите на внимание на способы и этапы формирования общественного мнения, на психологические характеристики внушающего воздействия: целенаправленность, плановость, конкретность объекта внушения.

. «Политическая мифология» и Кольева А. «Миф масс и магия вождей» привести примеры влияния социальных мифов на массовое сознание.

Изучая вопрос о субъектах общественного мнения (индивид, личность; групповое мнение), обратите на внимание на способы и этапы формирования общественного мнения, на психологические характеристики внушающего воздействия: целенаправленность, плановость, конкретность объекта внушения.

### **Тема 2.3. Психологические проблемы безопасности в условиях информационных войн**

Цель семинарского занятия - изучение причин возникновения психологических угроз в условиях информационных войн.

Вопросы для обсуждения:

## 1. Социально-психологические аспекты информационных войн

### 2 Психологические угрозы обществу в условиях информационных войн

Задания для выполнения на семинарском занятии

1. Изучите различные точки зрения на информационные войны. Подумайте, чем обусловлено их наличие. Приведите примеры из истории и научной литературы.

2. Изучив негативные последствия для массового и индивидуального сознания в условиях информационных войн, приведите примеры из материалов СМИ и обоснуйте методы работы специалиста по психологии безопасности с выявленными угрозами

#### Методические рекомендации

При подготовке к семинарскому занятию, необходимо ознакомиться с терминами «информационная война», «информационно-психологическая война. Для этого следует обратиться к материалам лекции и рекомендуемой литературе.

При изучении темы важно понять, что можно говорить о негативном характере и последствиях информационно-психологического воздействия на групповое сознание, если они оказываются в форме психологического давления, побуждают к действиям в ущерб интересам, разрушают ценностные представления, здоровье и психику.

#### **Тема 2.4. Социально-психологические проблемы безопасности в условиях психологических войн**

Цель семинарского занятия - изучение причин возникновения угроз в условиях психологических войн.

Вопросы для обсуждения

## 1. Социально-психологические аспекты психологических войн

### 2. Информационные методы психологического воздействия

### 3. Методы работы специалиста по психологии безопасности в условиях психологических войн

#### Методические рекомендации.

При подготовке к семинарскому занятию, необходимо ознакомиться с термином «психологическая война». Для этого следует обратиться к материалам лекции и рекомендуемой литературой. Психологическая война – это воздействие на массовое сознание с помощью СМИ, пропаганды, паблик рилейшнз, рекламы, слухов с целью управления общественным мнением.

Объектом воздействия является массовое сознание и общественное мнение. Методы воздействия - психические механизмы, суггестивные техники, манипулятивные технологии, психологическое воздействие, слухи.

Средства воздействия- СМИ, пропаганда, реклама, слухи.

Методы работы специалиста по психологии безопасности в условиях психологических войн, как психолингвистическая экспертиза материалов СМИ, комплексная гуманитарная экспертиза информационных материалов, контент-анализ, социально-психологическое консультирование

Задания для выполнения на семинарском занятии:

1. Изучите средства воздействия на общественное мнение в ходе психологических войн, в частности, на приемы манипулятивного воздействия СМИ:

- целенаправленное преобразование информации (искажение, утаивание);
- способ подачи информации;
- интерпретация фактов в выгодном свете;
- выбор момента подачи информации;
- подпороговая подача информации;

- сокрытие воздействия (сокрытие факта манипулятивного воздействия, сокрытие намерений манипулятора);
- использование средств принуждения (принудительность силового давления, его неотразимость, способы скрытого или явного принуждения (Э. Фромм, 1989), предпосылки силового давления (Шостром, 1992).

2. Особое внимание рекомендуется обратить на мишени манипулятивного воздействия, в качестве которых могут выступать как отдельный человек, группа людей, так и психические структуры (ценностные установки, мотивы и потребности). Изучая классификацию мишеней психологического воздействия, следует привести примеры как каждый их них.

3. Пропаганда является одним из средств психологического воздействия в условиях психологических войн. Существуют разнообразные определения понятия пропаганды. Анализируя эти определения, приведите соответствующие примеры.

4. Установите соответствие вида пропаганды и ее приемам

А) серая 1. источник идентифицируется правильно, информация, содержащаяся в послании точна

Б) черная 2. источник может быть, а может и не быть правильно установлен, точность информации не определена

В) белая 3. фальшивый источник (типа «подставных» радиостанций, самозванных представителей официальных органов или политических партий) распространяют заведомую ложь

5. Обсудите информационные способы психологического воздействия (лингвистические ловушки, неистинность и т.д.), обратите внимание на средства тонкой информационной филировки психологического воздействия, описанные Е. Доценко. Разобравшись в каждом из способов, приведите соответствующие примеры.

6. Слухи являются одним из механизмов социального управления. Последовательность изучения данного вопроса следующая. Слухи как социально-психологический феномен. Социально-психологические функции слухов. Условия возникновения слухов. Слухи и их роль в нарушении психологической безопасности жизнедеятельности социальных систем. Классификация слухов.

7. Установите соответствие названия слуха и его характеристикой (по Д. Ольшанскому и С. Беззубцеву)

А) слух-пугало 1. содержит достаточно сильное эмоциональное желание, отражают некоторые актуальные потребности и ожидания аудитории

Б) слух-желание 2. несет и вызывает негативные, пугающие настроения и состояния, отражает нежелательные ожидания масс

В) слух – мнение 3. вызывает негативные настроения и состояния, отражает актуальные нежелательные ожидания масс, провоцирует агрессивные действия

Г) агрессивный слух 4. может быть и желательным, и пугающим, и даже агрессивным, главным является очевидная нелепость описываемого

Д) нелепый слух 5. касается каких-либо конкретных людей, конкретных вещей

#### Литература

1. Андреева Г.Н. Социальная психология. – М.: Аспект Пресс, 1999.
2. Грачев Г. В. Информационно-психологическая безопасность личности: состояние и возможности психологической защиты. М.: Изд-во РАГС, 1998.
3. Лебедева Л.В. Социальная психология. Учебное пособие: Тюмень: ТюмГУ, 2008.
4. Назаретян А. П. Психология стихийного массового поведения. СПб.: Питер, 2003.
5. Ольшанский Д.В. Психология масс. – СПб: Питер, 2002

6. Федоров Ю.М. Социальная психология.- Новосибирск: Наука, 1999. (дополнительная)
1. Беззубцев С. Слухи, которые работают на вас.- СПб: Питер, 2003.
  2. Богданов Е.Н., Зазыкин В.Г. Психологические основы «Паблик рилейшнз». - СПб.: Питер, 2004.
  3. Вепринцев В. Б., Манойло А. В., Петренко А. И., Фролов Д. Б. Операции информационно-психологической войны. Краткий энциклопедический словарь.- М.: Горячая линия - Телеком, 2003.
  4. Ганчев Д. Изучение и формирование общественного мнения. – М.: Мысль, 1983.
  5. Грачев Г. В., Мельник И. К. Манипулирование личностью: организация, способы и технологии информационно-психологического воздействия. М.: ИФ РАН, 1999.
  6. Дубин Б.В., Толстых А.В. «Слухи как социально-психологический феномен»// Вопросы психологии, 1993-3.
7. Кара-Мурза
8. Кольев А. Миф масс и магия вождей. – М: Национальный институт развития, 1999.
  9. Крысько Владимир Гаврилович. Секреты психологической войны. Сайт [www.x-libri.ru](http://www.x-libri.ru)
  10. Майерс Д. Социальная психология – СПб: Питер, 1999.
  11. Манойло А. В., Петренко А. И., Фролов Д. Б. Государственная информационная политика в условиях информационно-психологических конфликтов высокой интенсивности и социальной опасности, курс лекций.- М.: Изд. МИФИ, 2003.
  12. Медведева Е.В. Рекламная пропаганда, или «почем опиум для народа?». – Вестник МГУ, 2003.
  13. Назаретян А.П. Агрессивная толпа, массовая паника, слухи. Лекции по социальной и политической психологии.- СПб.: Питер,2003.
  14. Поликарпов В.С. Философия безопасности. СПб. – Р-н-Дону – Таганрог: Изд-во ТРТУ. 2001.
  15. Почепцов Г. Г. Психологические войны. – М.: Рефл-бук, Ваклер, 2000.
  16. Проблемы информационно-психологической безопасности /Под ред. А.В. Брушлинского и В.Е. Лепского.- М.: Институт психологии РАН, 1996.
  17. Прохожев А. А., Турко Н. И. Основы информационной войны// Анализ систем на пороге XXI века: теория и практика. М., 1996, с. 252--253.
  18. Цуладзе А. Политическая мифология. – М.: Эксмо, 2003.
  19. Юнг К.Г. Архетип и символ. – М: Ренессанс СП «ИВО-Сид», 1991.

### **Раздел 3. Психология информационной безопасности персонала**

#### **Тема 3.1. Цель, задачи и методы психологии безопасности персонала в организации**

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите угрозы, существующие для психологической безопасности персонала в организации.
2. Специфические угрозы психологической безопасности в зависимости от должности.

Задание:

1. Определите основные проявления психологической безопасности персонала в организации по объекту угроз, субъекту угроз, форме реализации.
2. Заполните таблицу.

Объект угроз

(что защищаем?)

Субъект угроз

(кто/что угрожает?)

Форма реализации

(как проявляется?)

Методы нейтрализации

### **Тема 3.2. Система управления кадровой безопасностью**

Вопросы для обсуждения

1. Задачи службы управления персоналом
2. Задачи подразделений службы безопасности.

Задание:

1. Проведите сравнительный анализ основных вариантов стратегии обеспечения безопасности по кадровому направлению: стратегия упреждающего противодействия возможным угрозам, стратегия пассивной защиты от возможных угроз. В чем преимущества, недостатки. Выработайте рекомендации по применению каждого из подходов.
2. Распределение функций и ответственности между инстанциями в системе управления кадровой безопасностью

Наименование инстанции

Компетенции инстанции

Топ – менеджмент организации

Служба безопасности организации

Служба персонала организации

Руководители структурных подразделений организации

### **Тема 3.3. Противодействие угрозе покушения/ психологического давления на сотрудников организации**

Вопросы для обсуждения

1. Сформулируйте возможные причины покушений на сотрудников организации.
2. Методы противодействия покушениям и внешнему давлению на сотрудников.

Задание:

1. Кейс. Перед вами поставлена задача подобрать в штат профессиональных телохранителей. По каким критериям будете вести отбор? Какие требования предъявлять к кандидатам?

### **Тема 3.4. Деструктивное влияние организационных процессов на работоспособность и психологическое состояние персонала.**

Вопросы для обсуждения

1. Какие меры в организации необходимы для сохранения высокой работоспособности сотрудников, оптимального функционального состояния?
2. Причины и проявление эмоционального «выгорания».

Задание:

1. Апробация техник направленных на работу со стрессовыми ситуациями.
2. Анализ личной эффективности, учет используемого времени. Фотография рабочего дня. Обсуждение в микро группах индивидуальных поглотителей времени и резервов самоорганизации

### Тема 3.5. Кризисы профессионального становления.

Вопросы для обсуждения

1. Проявление кризиса середины жизни.

2. Экзистенциальные проблемы, сопровождающие кризисы.

Задание:

1. Апробация техники эффективного целеполагания для преодоления кризисных ситуаций.
2. Предложите методы и технологии, позволяющие преодолеть негативные последствия профессиональных кризисов.

### Тема 3.6. Адаптация к новой социальной роли в организации

Вопросы для обсуждения

1. Охарактеризуйте этапы адаптации сотрудника в организации.

2. Особенности организации первого дня нового сотрудника.

Задание:

1. Тренинг как форма адаптации персонала к новой должности.
2. Разработать программу адаптации для конкретной должности (должность по выбору), учитывая специфику конкретной организации.

Литература

1. Сухов А.Н. Социальная психология безопасности: учеб. пособие для студентов вузов/ М. - 2004 - 256с.

2. Петров М.И. Безопасность персонала/ М.И. Петров, 2006. – 240 с.

Дополнительная

1. Берд Полли Тайм-менеджмент: планирование и контроль времени: пер. с англ. - М.: - 2003. - 288с.

2. Психология возрастных кризисов: Хрестоматия/ Сост. К.В. Сельченко. - М., 2000. - 560 с

3. Сидоренко Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии. – СПб.: Речь, 2006. – 208с.

4. Каваиола А.А., Лавендер Н.Д. Ядовитые сотрудники: коллеги, которые отравляют нам жизнь / Алан А. Каваиола, Нейл Дж. Лавендер. – Ростов н/Д: «Феникс», 2005. – 272с.

5. Психология профессиональной деятельности. 2-изд. / Н.Самоукина. – СПб.: Питер, 2004 – 224с.

6. Коучинг: истоки, подходы, перспективы: сб. ст.: пер. с англ./ сост. М.А. Данилова, Е.В. Фролова. - СПб.: - 2003. - 110с.

7. Коучинг: руководство для тренера и менеджера: СПб. - 2004 - 224с.

8. Лоул Дж. Управление персоналом в современной организации. - М.: - 2004. - 352с.

9. Мартин Хильб Интегрированный менеджмент персонала: цели - стратегии - инструменты. - М.: - 2006. - 256с.

10. Модовин С.К. Управление персоналом: современная российская практика учеб. пособ. - СПб, 2005. - 304с.

11. Психология человеческой агрессивности: хрестоматия / Сост. К.В. Сельченко. - М., 2001. - 656 с.

12. Рогачев С.А. Коучинг: возможности применения в бизнесе. - 2003.

13. Толочек В.А. Современная психология труда: учеб. пособие для вузов. / В.А. Толочек - СПб. - 2005. - 479 с.

14. Тренинг персонала: учеб. пособие./ А.О. Блинов. - 2005. - 496с.

15. Управление персоналом: учеб. для вузов/ ред. Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин. - М. - 2005 - 554с

16. Шекшня С.В. Управление персоналом современной организации: учеб.-практ. пособие - 1998., - 352 с

#### **Раздел 4. Социально-психологические аспекты защиты информации в коммуникативном пространстве организации**

##### **Тема 4.1. Психологические проблемы безопасности больших групп. Массовое поведение**

Цель семинарского занятия - изучение психологических проблем безопасности больших групп.

Вопросы для обсуждения:

1. Социально-психологические характеристики массового поведения.
2. Методы работы специалиста по психологии безопасности с психологическими проблемами больших групп

Задание:

1. Проведите анализ информационного материала о массовом поведении (толпа, паника). Каковы могут быть ваши действия в подобной ситуации?
2. Изучите толпу как социально-психологический феномен. Обратите внимание изменение и специфику поведения индивида в толпе, влияние роли вождя или лидера на процесс управления толпой, механизмы управления поведением людей в толпе, внешние (структурные) и внутренние особенности толпы.
3. Паника - это эмоциональное состояние, возникающее как следствие либо дефицита информации о какой-то пугающей или непонятной ситуации, либо её чрезмерного избытка и проявляющееся в импульсивных действиях. Изучая данный социально-психологический феномен, обратите внимание на причины возникновения паники и способы управления поведением людей, охваченных паническим состоянием.
4. Приступая к знакомству с такими явлениями как публика и аудитория, главное внимание уделите информационным способам психологического воздействия на массовое сознание: манипуляцию, внушение, убеждение. Каковы возможные психотравмирующие воздействия? Приведите примеры.

Методические рекомендации.

При подготовке к семинару обратите внимание на психологические характеристики массового поведения, проанализируйте различные подходы к определению этого феномена.

Рекомендуется изучить как содержательную сторону массового поведения, так и формы его проявления, условия возникновения массовых явлений долговременного и ситуативного характера.

Методы работы специалиста по психологии информационной безопасности с психологическими угрозами в ситуации массового внеколлективного поведения: комплексная гуманитарная экспертиза, мониторинг информационной среды, профилактика деструктивного поведения в толпе, социально-психологическое консультирование.

##### **Тема 4.2. Психология информационной безопасности организаций и фирм**

Цель семинарского занятия - изучение психологических проблем информационной безопасности организаций и фирм.

Вопросы для обсуждения:

1. Информационно-психологические угрозы безопасности организации
2. Внутренние и внешние угрозы в коммуникативном пространстве организации
3. Методы работы специалиста по информационной безопасности организаций .

Задания :



1. Изучив основные источники информационно-психологических угроз организации, обсудите методы работы с ними специалиста по психологии безопасности.
2. Изучите цели и задачи обеспечения информационной безопасности компании, объекты и субъекты обеспечения безопасности компании, внутренние и внешние виды угроз, направления безопасности организации: юридические, информационные, экономические кадровые, психологические. Рекомендуется изучить средства и методы работы специалистов по безопасности организаций, определить место специалиста по психологии безопасности и круг его профессиональной компетентности.  
Методические рекомендации.

При подготовке к семинарскому занятию, необходимо ознакомиться с термином «информационно-психологические угрозы безопасности организации». Для этого следует обратиться к материалам лекции и рекомендуемой литературе.

#### Литература

(обязательная)

1. Дмитриевский В.А. Психологическая безопасность в учебных заведениях. - М.: Педагогическое общество России, 2002.
2. Обеспечение психологической безопасности в образовательном учреждении (Под ред. Баевой И.А.). - СПб: Речь, 2007.

(дополнительная)

1. Баева И.А. Тренинги психологической безопасности в школе. – СПб.: Речь, 2002.
3. Василюк Ф.Е. Пережить горе / В кн: О человеческом в человеке. — М., 1991.
4. Родионов В.А., Аханькова Т.Е., Лангуева Е.А., Ступницкая М.А. С чего начинается школа. Психолог и школьная служба безопасности // Школьный психолог, 2003-38.
5. Чечельницкая С.М., Родионов В.А. и соавт. Результаты аналитического исследования «Обучение жизненным навыкам» // Образование, 2002-4.

#### **Тема 4.3. Опасности межличностного взаимодействия с дисфункциональными руководителями, коллегами, подчиненными.**

Вопросы для обсуждения

1. Особенности взаимодействия с начальником нарциссического типа.
2. Работа с коллегой истерического типа
3. Взаимодействие с подчиненным, страдающим антисоциальным расстройством.  
Задание:
  1. Отработать на практике технику бесконечного уточнения. Определить возможности данного приема и сферу применения.
  2. Техника внешнего согласия.
  3. Техника испорченной пластинки.
  4. Техника английского профессора.

**Тема 4.4. Мобинг, буллинг как угроза психологическому состоянию персонала.**  
Вопросы для обсуждения Проанализируйте ситуацию. Определите кто виноват в том, что случилось?  
Предложите выход из данной ситуации:

Максим Васильев работал генеральным директором ООО «Аврора» уже 10 лет. Он был преуспевающим молодым (35 лет) бизнесменом с отличным здоровьем. Дела у его компании шли в гору, и в определённый момент появилась необходимость расширить должностной состав. В числе прочих на новую работу был принят менеджер по продажам Игорь Свинкин, который имел отличные характеристики с прежних мест работы и в фирме Васильева быстро доказал свой профессионализм. Уже очень скоро он стал главным менеджером по продажам и приобрёл заметное влияние на весь коллектив

Вскоре случился первый неприятный эпизод: Свинкин во всеуслышание объявил, что некоторые финансовые данные подменяются на недействительные, и происходит это, якобы, не иначе как в кабинете ген.директора. Конечно, это было не так, и правда была восстановлена, однако отношения Васильева и Свинкина были навсегда испорчены.

В дальнейшем Васильев стал замечать, что многие коллеги и непосредственно его заместители уже не так дружелюбны по отношению к нему, не здороваются, не слушают его, когда он с ними разговаривает. Более того: как-то раз он услышал, как две сотрудницы обсуждают его личную жизнь, причём такие факты, которых точно не было в его биографии. Всё чаще он стал замечать насмешливые взгляды, ироничные улыбки.

Дальше – больше. Васильева всё чаще проверяла налоговая инспекция, якобы по каким-то анонимным доносам, а однажды он был вызван в местную Администрацию, где ему в жесткой форме намекнули, что, если он не прекратит свои финансовые махинации, то улики против него всё равно будут найдены и он окажется за решёткой.

Всё чаще Васильеву на мобильный и домашний телефоны поступали звонки от неизвестных людей с требованиями оставить свою деятельность подальше от здравых, иначе он может попрощаться со своим здоровьем и даже жизнью. ...Через некоторое время врачи скорой помощи по вызову соседки Васильева еле успели вытащить его из петли. Он прошёл курс реабилитации, вернулся на прежнее место работы. Всё это время его обязанности исполнял не кто иной, как Игорь Свинкин.

Задание:

1. Отработать на практике техники регуляции эмоционального напряжения в межличностных отношениях, в конфликтной ситуации: подчеркивание общности с собеседником, подчеркивание значимости партнера.

#### Литература (Статьи)

1. Валерий Кичкаев Буллинг. Офисные хулиганы <http://psyfactor.org/lib/bulling.htm>
2. Дагаева Е. Дайте человеку веревку, а повесится он сам. Осторожно: моббинг. // Управление персоналом. - №6, - 2005 - С.49-50, С. 52-55.
3. Магура М.И. Мотивация труда персонала и эффективность управления // Управление персоналом. – 2003. – №6 – с. 22 – 25.
4. Ноа Дэвэнпорт Моббинг. Эмоциональное насилие на работе: молчаливое увлечение? <http://www.psyfactor.org/lib/mobbing.htm> 26.12.05
5. Сквитин А. Моббинг персонала: опыт зарубежных исследований. // Управление персоналом. - №4, - 2004. – С 16-18

#### Методические рекомендации

В ходе семинарских занятий определяется уровень социально-психологических знаний студентов, выявляются умения, навыки в применении полученных знаний, оказывается методическая помощь по оптимизации самостоятельной работы обучающихся.

Планы семинарских занятий предназначены для оказания помощи студентам в самостоятельной работе и ориентируют относительно порядка и хода предстоящих занятий. Для подготовки студентов к семинарским

занятиям преподаватель рекомендует им проработку лекционного материала и литературу для самостоятельного изучения.

Семинар – это форма учебного процесса, представляющая собой групповое обсуждение студентами темы учебной программы под руководством преподавателя. Семинар выполняет три функции: познавательную, воспитательную и контрольную.

Познавательная функция семинара состоит в том, что знания студентов, полученные на лекции и в результате самостоятельной работы, во-первых, закрепляются, приобретают качественно иное, более осмысленное содержание; во-вторых, расширяются, поскольку в ходе занятий выдвигаются новые положения, истины, не попавшие ранее в сферу внимания студентов; в-третьих, углубляются, двигая мысль студентов от одного уровня познания к другому, более высокому. Семинары помогают студентам овладеть социально-политической терминологией, свободно оперировать ею, применять теорию к анализу явлений природы, общества, мышления, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления.

Воспитательная функция семинара вытекает из познавательной, поскольку глубокое познание связано с осознанием теоретических положений и идей, с формированием мировоззрения. Семинары способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения студентов, помогают преподавателю изучать мнения и интересы студентов, устраняя при этом ошибочные взгляды, совершенствуя и закрепляя правильные. Атмосфера взаимодоверия и взаимопонимания, создаваемая опытным преподавателем на семинаре, позволяет решать задачи нравственного, эстетического воспитания, причем достигается это не только личным влиянием преподавателя на аудиторию, но и организацией общественного мнения студенческого коллектива в нужном направлении.

На семинаре преподаватель имеет возможность систематически анализировать и оценивать уровень работы группы в целом и каждого студента, соответствующим образом реагируя на негативные стороны процесса освоения науки и добиваясь тем самым систематической работы студентов над первоисточниками, повышения их внимания к лекционному курсу.

Познавательная, воспитательная и контрольная функции семинара должны выступать в единстве и взаимосвязи.

## **- Программа самостоятельной работы студентов**

### Содержание СРС

#### **Программа самостоятельной работы студентов**

##### **Тема 1. Психология безопасности как наука**

Цель- изучение актуальных проблем психологии безопасности.  
Выбрать одно из предлагаемых заданий.

Задание 1а. Напишите реферат на тему «Анализ современных подходов к пониманию актуальности психологии безопасности», пользуясь глоссарием учебно-методического пособия, рекомендованной по теме литературе.

Форма отчета – реферат

Время работы - 2 часа

Задание 1б. Прочитав материалы лекции и статью Лебедевой Л.В. и Доценко Е.Л. «Обоснование подготовки специалистов по психологии безопасности», составьте собственный профессиональный портрет. Форма отчета - аналитическая записка.

Время работы - 2 часа.

Задание 2. Разработать анкеты для проведения опроса поступающего персонала.

Время работы 2 часа.

### **Тема 2.1. Психологическая безопасность личности в современном обществе**

Цель- изучение экзистенциальных проблем существования современного человека.

Ответьте на вопросы:

1. Почему современную культуру называют агрессивной?
  2. Перечислите проявления конфликтного характера картины мира современного человека.
  3. Дайте определение понятиям «картина мира», «ценности», «аномия».
  4. Перечислите виды аддитивного поведения.
  5. Что такое идентичность?
  6. В чем заключается проблема кризиса идентичности человека в культуре постмодерна?
  7. Перечислите методы работы психолога с индивидуальными проблемами. В чем особенности работы специалиста по психологии безопасности с изученными проблемами?
- Задание.

1. Написать реферат на тему «Иметь или быть» - экзистенциальные проблемы современного человека».

Форма отчета - реферат.

Время работы- 2 часа.

### **Тема 2.2. Психологические проблемы массового сознания.**

Цель- знакомство с информационными способами психологического воздействия на массовое сознание и методами изучения общественного мнения.

Ответьте на вопросы:

1. Почему стереотипы представляют собой мощнейшее средство манипулирования сознанием отдельных индивидов, групп и масс.
2. Когда формируется общественное мнение?
3. Для чего изучается общественное мнение?
4. Кто влияет на общественное мнение?
5. Как называются типы внушения по способу воздействия?
6. Может ли осуществляться внушение со скрытой целью? Если да, то как оно называется?
7. Какие еще типы внушающего воздействия вы знаете?

Задание 1. Написать реферат на «Методы изучения общественного мнения».

Форма отчета - реферат

Время работы- 2 часа.

Задание 2. Составить кроссворд по теме «Информационные способы психологического воздействия на массовое сознание».

Форма отчета - кроссворд

Время работы- 2 часа.

Задание 3. Заполнить таблицу «Информационные механизмы антропологической манипуляции» и проанализировать ее содержание.

Таблица «Информационные механизмы антропологической манипуляции»  
№

п/п Виды психологических угроз Примеры Наблюдаемый психологический феномен Рекомендации специалиста

1. Информационная избыточность
2. Навязывание «гонки стереотипов потребления»
3. Растабуирование норм
4. Разрушение ценностей постмодернизмом образных потоков
5. Контркультурная экспансия
6. Локализация гражданственности
7. Смысловая антагонистичность
8. Экспансия виртуальности

Форма отчета: аналитическая записка.

Время работы –4 часа.

### Тема 2.3. Психологические проблемы безопасности в условиях информационных войн

Цель - изучение методов работы с психологическими угрозами в условиях информационных войн  
специалиста по психологии безопасности.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите цели информационно-психологической войны
2. Перечислите принципы информационно-психологической войны.
3. Почему объектом воздействия в информационной войне являются аудитория, ее интересы, ценности, идеалы, в целом массовое сознание?
2. Пропаганду называют массовым убеждением, приведите аргументы в пользу этой точки зрения.

Задание.

1. Изучить теорию вопроса.
2. Написать контрольную работу по одной из предложенных тем:

- психолингвистическая экспертиза материалов СМИ,
- комплексная гуманитарная экспертиза информационных материалов, контент-анализ,
- социально-психологическое консультирование,

мониторинг информационной среды.

Форма отчета - контрольная работа.

Время работы- 6 часов.

**Тема 2.4. Социально-психологические проблемы безопасности в условиях психологических войн**

Цель- изучение слухов как методов влияния на общественное сознание.  
Ответьте на вопросы:

1. Каковы цели психологических войн?
2. Назовите методы воздействия на общественное мнение.
3. Почему объектом воздействия пропаганды – сознание человека, его дух, идеологические и социальные установки, массовое сознание?
4. Назовите три этапа работы пропагандистского сообщения.
5. Назовите источники пропагандистского воздействия.
6. Каковы функции пропаганды, реализуемые СМИ?
7. Результатом создания у людей негативного эмоционально-психологического настроения пропагандистскими методами является усталость, повышенная раздражительность, плохое настроение. Каковы методы работы специалиста по психологии безопасности с этими угрозами?
8. Назовите приемы преобразования информации СМИ, представляющие психологические угрозы аудитории
9. Что является мишенями психологического воздействия?
10. Почему манипуляторы массовым сознанием эксплуатируют потребности в безопасности?
11. Каковы причины возникновения слухов?

Задание 1.

1. Изучить теорию вопроса.
2. Провести анализ материалов СМИ, найти слухи и заполнить таблицу.
3. Написать аналитическую записку.

Форма отчета - аналитическая записка.

Время работы- 5 часов.

Таблица «Классификация слухов»

Характеристики слухов

Анализ текстов слухов

**1.ЦЕЛЬ ЗАРОЖДЕНИЯ СЛУХОВ:**

- выяснение отношения людей к сообщаемому
- разжигание страха и неуверенности
- обхождение официальной цензуры
- изменение отношения к имиджу, репутации, событию, ситуации

## 2.ПРОИСХОЖДЕНИЕ

- спонтанные
- сфабрикованные
- эксплуатируемые

## 3.СТЕПЕНЬ ОПАСНОСТИ

- относительно безопасные
- позитивные
- негативные

## 4.ЭКСПРЕССИВНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

- слух-желание
- слух-пугало
- слух-мнение
- агрессивный слух
- нелепый слух

## 5.ИНФОРМАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

- абсолютно недостоверный
- недостоверный с элементами правды
- достоверный с элементами неправдоподобия
- относительно близкий к правде

## 6.ПРОСТРАНСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

(территориальное пространство)

- локальные
- региональные
- национальные
- межнациональные
- узколокальные
- корпоративные
- слухи в бизнес среде

- глобальные

## 7.СКОРОСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

- бурные
- латентные

## 8. СТЕПЕНЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ

- эффективный
- относительно эффективный
- не эффективный

Задание 2. Составить кроссворд по теме.

Форма отчета – кроссворд

Время работы - 5 часов.

**Тема 4.1. Психологические проблемы безопасности больших групп. Массовое поведение**

Цель- изучение проблем безопасности в условиях массового поведения.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите процесс передачи другому человеку или группе людей психического состояния.
2. Как называется произвольное или непроизвольное копирование чужого поведения и образа мыслей?
3. В чем может заключаться психологическая опасность в условиях массового поведения?
3. Назовите факторы, повышающие внушаемость воздействия.
4. Каким образом можно повысить сопротивляемость внушению аудитории СМИ?

Задание 1: Флеш-моб как современный вид толпы.

1. Изучить теорию вопроса.
2. Провести анализ материалов о флеш-мобе.
3. Написать контрольную работу по теме.

Форма отчета - контрольная работа.

Время работы- 5 часов.

Задание 2. Иррациональные идеи и поведение людей в тоталитарных сектах.

1. Изучить теорию вопроса.
2. Написать контрольную работу по теме

Форма отчета - контрольная работа

Время работы- 5 часов

**Тема 4.2. Психология безопасности организаций и фирм**

Цель- изучение психологических проблем безопасности организаций и фирм

Ответьте на вопросы:

1. Каковы роль и место кадровой безопасности в системе информационной безопасности компании?
2. Назовите принципы и правила кадровой работы, направленные на обеспечение информационной безопасности компании.
3. В чем заключается информационная поддержка работы кадровых органов (службы безопасности компании, руководства и т. д.).
4. В каких случаях оправдано применение полиграфа (детектора лжи) в кадровой работе?
5. Назовите внутренние и внешние угрозы в организации.
6. Перечислите методы работы специалиста по информационной безопасности с рисками и угрозами в организациях и фирмах.



Задание.

Написать контрольную работу по теме «Моббинг и профессиональная помощь сотруднику».

Литература для написания рефератов, контрольных работ составления кроссвордов - в соответствующих разделах и темах семинарских занятий.

## Тематика контрольных работ и докладов

1. Проблемы информационной безопасности человека в культуре постмодерна.
2. Социально-психологические проблемы существования человека в информационном пространстве современного общества.
3. Деструктивное влияние СМИ: социально-психологические методы анализа информационных материалов
4. Социально-психологический и ценностный конфликты в картине мира современного человека (по работам Э. Фромма)
5. Социально-психологический и ценностный конфликты в картине мира современного человека (по работам Х.Ортега-и-Гассета).
6. Социально-психологические аспекты информационных войн (по работам С.Кара - Мурзы)
7. Мифологическое в массовом сознании (по работам К.-Г.Юнга)
8. Влияние СМИ на сознание подростковой аудитории (социально- психологический анализ информационных материалов).
9. Влияние СМИ на сознание молодежной аудитории (социально психологический анализ информационных материалов).
10. Влияние СМИ на сознание детской аудитории (социально-психологический анализ информационных материалов). как массового внеколлективного поведения.
11. Социально-психологический анализ безопасности моды как информационного процесса. Психология примитивных групп.
12. Социально-психологический анализ деятельности деструктивных культов.
13. Социально-психологические механизмы формирования общественного мнения
14. Слухи как неформальная коммуникация
15. Механизмы искажения содержания информации в процессе передачи слухов
16. Социально-психологические закономерности массового неколлективного поведения.
17. Толпа как социально-психологический феномен
18. Социально-психологический анализ паники
19. Методы работы специалиста по психологии безопасности.  
Социально-психологические проблемы существования человека в информационном пространстве современной культуры.

20. Деструктивное влияние СМИ на индивидуальное сознание
21. Мифологическое в массовом сознании.
22. Социально-психологические механизмы формирования и манипулирования общественным мнением.
23. Слухи и их роль в нарушении психологической безопасности жизнедеятельности социальных систем.
24. Социально-психологические характеристики массового поведения.  
Иррациональное поведение людей.
25. Виды психологических угроз в организации.
26. Социально-психологические проблемы безопасности в деятельности менеджмента.
27. Кадровая безопасность организаций и фирм.
28. Манипуляция индивидуального сознания средствами СМИ.
29. Психологические угрозы информационного общества.
30. Психологические угрозы в современных социальных мифах.
31. Психологические последствия применения информационных технологий.
32. Психотехнологии использования мотивационно - потребностной сферы массового человека современными СМИ.
33. СМИ в формировании социальных фобий.
34. Социально-психологические проблемы иррационального поведения.
35. Психологические угрозы в современных организациях.

### График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля		<i>a</i>	<i>д</i>	<i>в</i>	<i>ди</i>	<i>акс</i>	<i>в</i>	<i>в</i>	<i>рз</i>	<i>рп</i>	<i>ди</i>	<i>Кр</i>

Условные обозначения: а- анкетирование, в- выступление по теме семинара, *кр* – контрольная работа, *р* – реферат, *д* – доклад, *ди* – деловая игра, *рз* – решение задач, акс- анализ конкретной ситуации, *рп*- разработка программы (проекта) ,ао -аналитический отчет.

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

- Примерный перечень вопросов к зачету

1. Социально-психологические проблемы массового общества
2. Социально-психологическая характеристика массового сознания
3. Мифологическое в массовом сознании
4. Общественное мнение как социально-психологическое явление
5. Социально-психологические механизмы формирования общественного мнения.
6. Информационные способы психологического воздействия на массовое сознание
7. Социально-психологические проблемы толпы.
8. Психологические угрозы поведения человека в толпе
9. Социально-психологические проблемы массы.
10. Социально-психологические проблемы паники.
11. Слухи как социально-психологический феномен. Методы работы специалиста по информационной безопасности со слухами.
12. Коллективное бессознательное как социально-психологический феномен
13. Механизмы формирования социальных стереотипов в массовом сознании и их роль в массовом поведении
14. Психологические характеристики внушающего воздействия
15. Приемы суггестивного воздействия на массовое сознание в журналистике и паблик рилейшнз
16. Психологические проблемы безопасности в условиях информационных войн
17. Социально-психологические аспекты информационных войн
18. Психологические угрозы обществу в условиях информационных войн
19. Социально-психологические аспекты пропагандистского воздействия
20. Социально-психологические проблемы безопасности в условиях психологических войн
21. Информационные методы психологического воздействия
22. Приемы манипулятивного воздействия СМИ
23. Слухи и их роль в нарушении психологической безопасности жизнедеятельности социальных систем.
24. Психологическая безопасность персонала.

- 38. Организационные и управленческие меры для профилактики и предотвращения моббинга в организации

39. Техники регуляции эмоционального напряжения в межличностных отношениях.  
40 Алгоритм преодоления прессинга.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки

-подготовка и работа на практических занятиях – активность и систематичность,

-результаты тестирования( не менее 10 баллов)

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) является стандартизированный тест с дополнительным творческим заданием (анализ текста, ситуационные задачи и др.);

### **Рейтинг студента складывается из :**

- 1) посещения лекционных, семинарских и практических занятий – от 0-8 баллов (0,5 балла за 1 час занятий);
- 2) оценивается каждое выступление студента в ходе обсуждения вопросов (согласно плану проведения семинара) или решение практических задач от 1 до 3 баллов («3» – 1 балл, «4» – 2 балла, «5» – 3 балла);
- 3) подготовка и защита реферата по теме одного семинарского занятия (по желанию студента) – до 3 баллов («3» – 1 балл, «4» – 2 балла; «5» – 3 балла);

выполнение тематических тестов

- по темам 1-4 – от 0 до 5 баллов (1 балл за каждый правильный ответ);
- по темам 5-7 – от 0 до 5 баллов (1 балл за каждый правильный ответ);
- по темам 8-15 – от 0 до 10 баллов (1 балл за каждый правильный ответ).

Итого за период обучения в шесть недель (18 часов) студент может набрать от 10 до 30 баллов.

Для допуска к итоговому тесту необходимо набрать не менее 40 баллов:

1. выполнение итогового теста, состоящего из 20 вопросов – от 0 до 5 баллов (0,25

балла за каждый правильный ответ);

Допуск к эзачету : от 40 баллов.

5) итоговая аттестация по дисциплине – (зачет) до 40 баллов («3» – до 20 баллов, «4» – от 20 до 30 баллов, «5» – от 30 до 40 баллов).

### **Итоговая оценка:**

От 40 до 60 – не зачет

От 61 до 100 баллов – зачтено

Количество рубежных контролей два

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### Основная литература

100. Грачев Г.В. информационно-психологическая безопасность личности: состояние и возможности психологической защиты. –М.:Изд-во РАГС,2008-128с..
101. Майерс, Д. Социальная психология : [учеб. пособие] / Д. Майерс ; пер. с англ. З. Замчука. - 7-е изд. - СПб. : Питер, 2011.
102. Основы психологии безопасности : учеб.-метод. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т граждан. защиты, Каф. безопасности жизнедеятельности ; сост. Д. Р. Мерзлякова. - Ижевск : [Удмурт. ун-т], 2012.
103. Прихожан, А. М. Информационная безопасность и развитие информационной культуры личности / А. М. Прихожан // Мир психологии. - 2010. - № 3, от июль-сентябрь. - С. 135-141.
104. Полякова Т. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности / Т. А. Полякова. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/FAD1A5A6-0F82-4A46-927F-5CE35A5442C1>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-6799-9.

### Дополнительная литература

- **Анохин, С.** Как обеспечить информационно-психологическую безопасность учащихся? / С. Анохин, Н. Анохина // . - 2012. - № 10. - С. 43-45. - Библиогр.: с. 45.
- **Баева, И. А.** Тренинги психологической безопасности в школе / И. А. Баева. - Санкт-Петербург : Речь, 2002. - 251 с. : ил., табл. ; 60x88/16. - (Психологический тренинг). - Библиогр.: с. 250-251. - ISBN 5-9268-0128-1.
- **Полукаров, В.** PR и реклама : Секреты психологического влияния. Ч. III. Манипуляция общественным мнением / В. Полукаров, Е. Разумов, В. Лозовская; Международный Университет Бизнеса и Управления; Высшие курсы рекламы при Московской Академии Государственного и

Муниципального управления // PR в России. - 2003. - 2-7.

- **Кошелева, А. О.** Междисциплинарный аспект проблемы информационно-психологической безопасности личности в современном обществе / А. О. Кошелева, Д. В. Степаненков // Психология образования в поликультурном пространстве. - 2013. - Т. 4, № 24. - С. 21-26. - Библиогр.: с. 26 (7 назв.).
- **Расторгуев, С. П.** Информационная война / С. П. Расторгуев. - Москва : Радио и связь, 1999. - 415 с. : ил. ; 60x88/16. - Библиогр.: с. 404-409. - ISBN 5-256-01399-8.
- **Явчуновская, Р.А.** Безопасность. Этика. Глобализация / Регина Явчуновская, Илона Явчуновская // Безопасность Евразии. - 2004. - 355-367. - Библиогр. в подстроч. примеч.
- **Руськина, Е. Н.** Формирование психологической защиты от манипулятивных воздействий у школьников : спец. 19.00.07 - Педагогическая психология : автореф. дис. на соиск. учен. степ. канд. психол. наук / Е. Н. Руськина ; науч. рук. К. М. Романов. - Саратов, 2009. - 22 с. : ил., табл. ; 20 см. - Библиогр.: с. 22-23.
- **Васюра, С. А.** Коммуникативная активность в интернет-среде в свете проблемы психологической безопасности личности / С. А. Васюра // Воспитание и безопасность: социальные, педагогические и психологические аспекты : материалы Всерос. науч.-практ. конф. с междунар. участием посвящ. 20-летию Ин-та педагогики, психологии и соц. технологий 14-16 нояб. 2012 г. / М-во образования и науки РФ, М-во образования и науки УР, М-во здравоохранения УР, Междунар. ассоц. межкультур. образования, Материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т педагогики, психологии и соц. технологий ; под ред. Т. Ф. Вострокнутовой. - Ижевск : Удмуртский университет, 2012. - [Т. 1]. - + Электрон. ресурс. - Лицензионный договор № 536ис от 08.11.2012 (Интернет : без ограничений). - С. 24-25. - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10527>. - Библиогр.: с. 25 (3 назв)

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <http://e-learning.udsu.ru/> Система электронного обучения УдГУ
2. <http://www.i-exam.ru/> Единый портал Интернет-тестирования в системе образования
3. <http://window.edu.ru/> Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4. <http://elibrary.ru/> Единый информационный портал (научная электронная библиотека)

Электронно-библиотечные системы (ЭБС), которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <https://biblio-online.ru/> Электронная библиотека «Юрайт»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
3. <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/> Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека
4. <https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
5. <https://dvs.rsl.ru/> Российская государственная библиотека
6. <http://lib.udsu.ru/index.php?mdl=ppi> Коллекция журналов и периодических изданий с полнотекстовым доступом Учебно-научной библиотеки им. В.А. Журавлева

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению**

### **дисциплины**

Материал курса разработан на основе требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Основными формами учебной работы являются интерактивные методы, лекции и семинарские занятия. Лекции организуют и ориентируют студента в его работе, а также прививают интерес к изучаемому предмету, вкус к самостоятельному освоению проблематики русского языка и культуры речи. В ходе лекционных занятий раскрываются наиболее сложные вопросы, показывается их практическая значимость, даются рекомендации по углубленному самостоятельному изучению курса. Обязанностью студентов является внимательное и осмысленное восприятие лекционного материала – конспектирование лекции (в конспекте лекции рекомендуется оставлять поля для последующей самостоятельной работы). Подготовка к семинарским занятиям и активная работа в процессе их проведения является важной частью обучения студентов, способствующей более глубокому усвоению ими учебного материала. В ходе подготовки к практическим занятиям по дисциплине студенты получают необходимые навыки работы с литературой, что является важным моментом в овладении знаниями не только по данному предмету, но и помогает им в процессе освоения материалов юридических дисциплин. При подготовке к семинарам студентам необходимо:

6. Внимательно изучить конспекты лекций и выбрать из них материал, который можно использовать для выступления на семинарском занятии.

7. Найти литературу по вопросам семинара, содержащихся в планах семинарских занятий, согласно списку рекомендуемой литературы,

8. Для выступления на семинаре из выбранной литературы необходимо сделать соответствующие выписки. Материалы, подготовленные для выступления на семинаре, затем можно использовать при подготовке к зачёту.



Студентам следует знать, что активное участие в практических занятиях учитывается при сдаче ими зачета. В случае отсутствия на практическом и семинарском занятии или получения по итогам семинара неудовлетворительной оценки студент обязан отчитаться по теме данного занятия перед преподавателем в дни консультаций.

Планы семинарских занятий составлены в соответствии с программой курса «Управление персоналом». Помимо вопросов семинарских занятий они содержат перечень действий, а также задания для самостоятельной работы.

Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы студента имеют своей целью приобретение им системы знаний по дисциплине.

В этот курс входит лекционный материал, ориентированный на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя материалы лекций, учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как систематизацию своих теоретических знаний.

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса и вопросов к ней. Вопросы, составляющие содержание той или иной темы курса, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера. Важно помнить то, что «понятия» в науке имеют узкий и широкий смысл. Понятие в узком понимании – это определение (дефиниция) того или иного факта, явления, предмета. Они, как правило, кратки по содержанию, отражают суть понятия. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, обязательно выясните, что они означают. Если ответа нет в вашем учебнике или учебном пособии, то обратитесь к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена.

Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекции преподавателя не являются озвученным учебником, а представляют плод его индивидуального творчества.

Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, следить за ходом мыслей лектора, его аргументацией. Важно зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается самостоятельно во внеаудиторное время - необходимо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что нуждается в уточнении.

Методические указания по дисциплине, разделу дисциплины представлены в разделе практические занятия.

## 11. . Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу, среди них лекция и выступление на семинаре

При проведении практических занятий используются: интерактивные технологии:

тема	Интерактивные методы и технологии	Формируемая компетенция
Противодействие угрозе покушения/ психологического давления на сотрудников организации (2часа)	Мозговой штурм, метод синектики, разыгрывание ролей, решение ситуационных задач	ОПК-2
Психология информационной безопасности организаций и фирм. (2часа)	ролевые игры (прием на работу, разработка профессиограмм и анкетирование),	ОПК-2
Опасности межличностного взаимодействия с дисфункциональными сотрудниками. (2часа)	анализ конкретных ситуаций , разработка проектов(программ) и их презентация	ОПК-2
Моббинг и его проявление в организации (2часа)	просмотр фильмов с последующим обсуждением(дискуссия),	ОПК-2
Итого 8 часов		

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

Аудитории для проведения занятий, должны соответствовать всем необходимым нормам организации труда и учебной деятельности, закрепленным законодательными актами РФ, куда входят: освещенность, баланс температурного режима, баланс шума, меблировка, гигиеничность.

Для проведения занятий различных типов, в зависимости от специфики дисциплины, как правило, требуется (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

1. Для проведения занятий лекционного типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).

2. Для проведения практических занятий семинарского типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).

3. Для проведения практических занятий тренингового типа – стулья/кресла-мешки, свободное пространство, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, расходные материалы: бумага/фломастеры/карандаши.

Требования к расходным материалам (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

- мел/маркер;
- тряпка/губка;
- бумага формата А4 принтерная;
- фломастеры/карандаши.

### **13. Особенности организации образовательного процесса**

по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий, преподавателю следует стремиться к созданию гибкой и вариативной организационно-методической системы обучения, адекватной образовательным потребностям данной категории студентов, которая позволит не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего профессионального образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины необходимо способствовать созданию на каждом занятии толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования у всех студентов гражданской, правовой и профессиональной

позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для студентов с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы необходимо способствовать формированию у всех студентов активной жизненной позиции и развитию способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечить соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в т.ч. и студентов с ОВЗ на такие же права.

В процессе обучения студентов с ОВЗ в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, обусловленные различными стартовыми возможностями данной категории обучающихся (структурой, тяжестью, сложностью дефектов развития).

В процессе овладения студентами с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины (РПД) преподавателю следует неукоснительно руководствоваться следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из студентов с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы студентов необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения студентами с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, олигофренопедагогики, логопедии.

Принцип модульной организации основной образовательной программы, подразумевающий включение в основную образовательную программу модулей из специальных коррекционных программ, способствующих коррекции и реабилитации студентов с ОВЗ, а также необходимости учета преподавателем конкретной учебной дисциплины их роли в повышении качества профессиональной подготовки данной категории студентов.

Принцип самостоятельной активности студентов с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории студентов, посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине», заданиями, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий преподавателю необходимо осуществлять учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ: повышенной утомляемости, лабильности или инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях следует учитывать их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма и т.д.

С целью коррекции и компенсации вышеперечисленных типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ, преподавателю в ходе проведения учебных занятия следует использовать здоровьесберегающие технологии по отношению к данной категории студентов, в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ различной нозологии, при проведении учебных занятий преподавателю следует обратить особое внимание:

– при обучении студентов с дефектами слуха на создание безбарьерной среды общения, которая определяется наличием у студентов данной категории индивидуальных слуховых аппаратов (или кохлеарных имплантов), наличия технических средств, обеспечивающих передачу информации на зрительной основе (средств статической и динамической проекции, видеотехника, лазерных дисков, адаптированных компьютеров и т.д.); присутствия на

занятиях тьютора (при наличии в штате), владеющего основами разговорной, дактильной и калькирующей жестовой речи;

– при обучении студентов с дефектами зрения наличия повышенной освещенности (не менее 1000 люкс) или локального освещения не менее 400-500 люкс, а также наличия оптических средств (лупы, специальные устройства для использования компьютера, телевизионные увеличители, аудио оборудование для прослушивания «говорящих книг»), звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– при обучении студентов с нарушениями опорно-двигательной функции (с сохранным интеллектом) предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе,

специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение безбарьерной архитектурной среды обеспечивающей доступность маломобильным группам студентов с ОВЗ;

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, преподавателю следует использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ.

В процессе учебных занятий в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать технологии направленные на решение дидактических, коммуникативных и компенсаторных задач, посредством использования информационно-коммуникативных технологий дистанционного и on-line обучения:

- стандартные технологии — например, компьютеры, имеющие встроенные функции настройки для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- доступные форматы данных, известные также как альтернативные форматы — например, доступный HTML и др.

- вспомогательные технологии (ВТ) — это «устройства, продукты, оборудование, программное обеспечение или услуги, направленные на усиление, поддержку или улучшение функциональных возможностей студентов с ОВЗ, к ним относятся аппараты, устройства для чтения с экрана, клавиатуры со специальными возможностями и т.д.

- дистанционные образовательные технологии обучения студентов с ОВЗ предоставляют возможность индивидуализации траектории обучения данной категории студентов, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в деятельность обучающегося и преподавателя; данные технологии позволяют эффективно обеспечивать коммуникации студента с ОВЗ не только с преподавателем, но и с другими обучающимися в процессе познавательной деятельности.

- наиболее эффективными формами и методами дистанционного обучения являются персональные сайты преподавателей, обеспечивающих онлайн поддержку профессионального образования студентов с ОВЗ, электронные УМК и РПД, учебники на электронных носителях, видеолекции и т.д.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентами с ОВЗ данной учебной дисциплины;
- работа в диадах (парах) сменного состава, включающих студента с ОВЗ и его однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;
- опорные конспекты и схемы, позволяющие систематизировать и адаптировать изучаемый материал в соответствии с особенностями развития студентов с ОВЗ различной нозологии;
- бланковые методика, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ и их возможностей;
- методика ситуационного обучения (кейс-метода)
- методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;
- методики совместного обучения, реализуемые в составе временных инициативных групп, которые создаются в процессе учебных занятий из числа студентов с ОВЗ и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии, с целью совместного написания докладов, рефератов, эссе, а также подготовки библиографических обзоров научной и методической литературы, проведения экспериментальных исследований, подготовки презентаций, оформления картотеки нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность и т.п.

В процессе учебных занятий, в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии, направленные на позитивное стимулирование их учебной деятельности:

- предоставлять реальную возможность для получения в процессе занятий индивидуальной консультативно-методической помощи,
- давать возможность для выбора привлекательного задания, после выполнения обязательного,

– предупреждать возникновение неконструктивных конфликтов между студентами с ОВЗ и их однокурсниками, исключая, таким образом, возможность возникновения у участников образовательного процесса, стрессовых ситуаций и негативных реакций.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе учебных занятий преподавателю желательно использовать технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления студентов с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специально адаптированный фонд оценочных средств и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя студентам с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов (при наличии в штате).

По результатам текущего мониторинга степени успешности формирования у студентов с ОВЗ компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО в рамках изучения данной учебной дисциплины, при возникновении объективной необходимости, обусловленной оптимизацией темпов профессионального становления конкретного студента с ОВЗ, преподавателю, совместно с тьютором (при наличии в штате) и службой психологической поддержки, следует разработать адаптированный индивидуальный маршрут овладения данной учебной дисциплиной, адекватный его образовательным потребностям и возможностям.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Формализованные модели и методы решения аналитических задач**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Дубовикова О.В	Ст. преподаватель	916004

## - Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью освоения дисциплины «Формализованные модели и методы решения аналитических задач»** является изучение основных понятий, математических моделей и формализованных методов их исследования для приобретения студентами необходимых знаний и практических навыков для решения прикладных задач.

### **Задачи дисциплины:**

подготовка студентов в области теории, методов и средств, необходимых для проведения информационной работы и аналитических исследований на современном уровне;

обеспечение овладения методами, моделями и алгоритмами автоматизированных информационно-аналитических технологий, а также программными и техническими средствами реализации этих технологий.

### **Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Дисциплина адресована для студентов 5 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать:**

ОПК-10. Способен осуществлять аналитическую деятельность с последующим использованием данных при решении профессиональных задач.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-10.1.2 знает методы хранения, обработки и передачи и получения информации из открытых информационных систем

ОПК-10.2.3 умеет представлять процессы в формализованном виде на языках моделирования

ОПК-10.2.4 умеет обобщать, анализировать и систематизировать научную информацию в области информационной безопасности

## **4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

<i>Объем дисциплины</i>	<i>Очная форма обучения</i>
	<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>
<i>Контактная работа (всего)</i>	54
<i>Аудиторная:</i>	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36

<i>Лабораторные занятия</i>	
<i>Групповые и индивидуальные консультации</i>	
<i>зачет</i>	
<b><i>Внеаудиторная:</i></b>	
<i>Индивидуальные консультации</i>	
<i>иные формы</i>	
<b><i>Самостоятельная работа (всего)</i></b>	<b>36</b>
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	

## **5. Содержание дисциплины**

### **5.1. Темы и их аннотации**

#### **Раздел 1. Основы теории измерений**

##### ***Тема 1.1. Общая схема процесса измерения. Основные типы шкал***

Основные понятия теории измерений. Понятие шкалы. Точные и приближенные шкалы. Понятие измерения. Основные проблемы теории измерений: представления, единственности, адекватности. Допустимые преобразования градаций в шкалах. Шкалы измерений: наименований, порядка, интервалов, отношений, разностей, абсолютная. Метризованные отношения, их использование в количественных типах шкал. Решение проблем представления и единственности для шкал основных типов.

##### ***Тема 1.2. Основные способы измерений***

Классификация способов измерений, их сравнительный анализ. Непосредственная оценка. Парные и множественные сравнения. Способ Терстоуна. Способ Неймана-Моргенштерна. Метод Черчмена-Акоффа.

#### **Раздел 2. Задачи линейного программирования (ЗЛП)**

##### ***Тема 2.1. ЗЛП: основные понятия, примеры***

Основные понятия: целевая функция, переменные решения, параметры модели, ограничения. Примеры оптимального решения задач линейного программирования.

##### ***Тема 2.2. Анализ оптимального решения ЗЛП***

Графическое решение ЗЛП, симплекс-метод, отчет об устойчивости. Примеры анализа оптимального решения ЗЛП.

##### ***Тема 2.3. Прямая и двойственная ЗЛП***

Определение и общая постановка прямой и двойственной задач. Правила построения двойственной задачи. Основные соотношения двойственности. Теневые цены. Примеры прямой и двойственной задач.

##### ***Тема 2.4. Целочисленные ЗЛП***

Условие целочисленности ЗЛП. Проблемы типа “go / no go”, логические переменные. Проблема постоянных издержек в ЗЛП. Примеры.

##### ***Тема 2.5. Транспортная задача и задача о назначениях***

Определение и общая постановка транспортной задачи и задачи о назначениях. Несбалансированности транспортной задачи: излишек запасов, дефицит запасов, запрещенный маршрут. Примеры транспортной задачи и задачи о назначениях.

#### **Раздел 3. Прогнозирование и планирование**

##### ***Тема 3.1. Основные методы прогнозирования***

Задача прогнозирования, её связь с задачей принятия решений. Понятие и принципы прогнозирования. Виды прогнозов. Технологическая схема процесса прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Аналитические методы. Методы моделирования. Экспертные методы. Классификация аналитических методов прогнозирования.

### ***Тема 3.2. Прогнозирование на основе временных рядов***

Прогнозирование методом «наименьших квадратов». Алгоритмы прогнозирования «по последнему наблюдению», «по математическому ожиданию», «по условному математическому ожиданию», оценка их качества. Прогнозирование с помощью ARMA - моделей. DS- и TS- ряды. Нестационарные временные ряды. DF-тест и его применение. Подход Перрона. Методы прогнозирования качественных признаков. Методы верификации прогнозов.

### ***Тема 3.3. Методы планирования***

Виды и классификация планов. Стратегическое, тактическое и календарное планирование. Сходство и различие с задачей прогнозирования. Основные подходы к планированию. Задача планирования, ее связь с задачей принятия решений. Методы планирования: PATTERN, ППБ, СРМ и PERT. Метод СРМ: диаграмма Ганта, сетевая диаграмма, критический путь, расчет ранних и поздних стартов и финишей для каждой стадии проекта. Сетевое планирование и управление (СПУ), программно-целевое планирование и управление. Метод СПУ. Виды моделей СПУ. Количественные характеристики сетевых планов и алгоритмы их расчета. Применение методов планирования в системах организационного управления.

## Раздел 4. Теория экспертного оценивания

### Тема 4.1. Методы экспертного оценивания (МЭО)

Методологические обоснования МЭО. Цель, основные гипотезы и понятия МЭО. Условия и области применения. Экспертные методы, их связь с теорией принятия решений. Технология МЭО. Методы генерации новой информации. Шкалы измерения, используемые экспертами: качественные и количественные, балльные, нечеткие, вербальные, шкала Харрингтона. Методы получения информации от экспертов. Методы обработки результатов экспертного опроса. Оценка согласованности мнений группы экспертов, коэффициент конкордации. Построение «обобщенного мнения». Виды МЭО: «суммы рангов», «среднего ранга», «медиан». Оценка согласованности мнений пар экспертов. Коэффициенты ранговой корреляции Кендалла и Спирмена. Комплексное применение МЭО.

### Тема 4.2. Методы агрегирования

Задача агрегирования, ее структура. Интегральные и локальные механизмы агрегирования. Метод PATTERN, его достоинства и недостатки. Лексикографическое упорядочение. Агрегирование по методам «сумма рангов» и «сумма баллов», с «весами» и без. Метод косвенных предпочтений. Связь задачи агрегирования с задачами классификации и распознавания образов.

## 5.2. Планы лабораторного практикума

Лабораторные занятия проводятся в компьютерном классе с соблюдением правил техники безопасности, у каждого студента своё рабочее место. Форма проведения – работа студентов по методическим пособиям с получением от преподавателя консультаций по порядку и особенностям выполнения работы. Задачи в лабораторных работах решаются с помощью табличного процессора MS Excel с использованием надстройки «Поиск решения». Для подготовки ко всем лабораторным занятиям рекомендуется пользоваться литературой из основного и дополнительного списков.

### Лабораторные работы №1, 2

#### Основы теории измерений

Вариант задания:

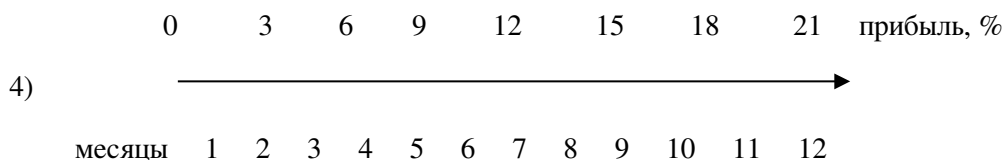
1. Какой тип шкалы использован? Свой ответ обосновать.

1) Идентификаторы уровней защиты информации по «Канадским критериям»:

Идентификатор	Наименование	Уровни
Критерии конфиденциальности		
CC	Контроль скрытых каналов	CC-0 – CC-3
CD	Произвольное управление доступом	CD-0 – CD-4
CM	Нормативное управление доступом	CM-0 – CM-4
CR	Повторное управление доступом	CR-0 – CR-1

2) Компьютерные вирусы: 1. Не повреждающие файловую структуру: 1.1. Размножающиеся в ОЗУ, 1.2. Раздражающие оператора: 1.2.1. Имитирующие неисправность аппаратуры (процессора, памяти, дисков и т.д.), 1.2.2. Формирующие сообщения на терминале (текстовые, графические), 1.2.3. Формирующие звуковые эффекты (мелодии, спецэффекты)

3) \_\_\_\_\_→



2. У руководства организации имеется четыре варианта создания защищенного режима обработки документов, которые специалистами службы защиты информации оценивались по пяти показателям. Специалисты службы защиты информации выразили свои предпочтения предложенных руководством организации четырех вариантов ( $Y_1 - Y_4$ ) создания по этим пяти показателям следующим образом: по первому показателю вариант  $Y_1$  хуже варианта  $Y_2$ , но лучше вариантов  $Y_3$  и  $Y_4$ , а  $Y_3$  хуже  $Y_4$ . По второму показателю вариант  $Y_3$  - самый лучший,  $Y_1$  и  $Y_2$  равноценны, а  $Y_4$  хуже  $Y_1$ , по третьему показателю вариант  $Y_4$  - наименее предпочтительный, остальные варианты одинаковы между собой по средствам создания и тиражирования документов, по четвертому показателю вариант  $Y_4$  предпочтительнее  $Y_1$ , а тот, свою очередь, предпочтительнее  $Y_2$ , а  $Y_3$  хуже  $Y_2$ , по пятому показателю вариант  $Y_2$  равноценен  $Y_4$ ,  $Y_3$  лучше  $Y_1$ , а  $Y_1$  лучше  $Y_4$ . Составить на основе этих предпочтений матрицу рангов решений.

3. Эксперт следующим образом определил свои предпочтения: «Цель  $A_1$  равноценна цели  $A_3$ , но менее значима, чем  $A_2$ . Она также привлекательней целей  $A_4$  и  $A_6$ , но менее перспективна, чем цели  $A_5$  и  $A_7$ . Цель  $A_2$  более привлекательна, чем  $A_5$ , но по сравнению с другими целями, кроме  $A_1$ , она менее важна.  $A_3$  столь же значима, что и  $A_4$ , и  $A_7$ , но менее предпочтительна, чем  $A_5$  и  $A_6$ .  $A_4$  менее привлекательна, чем  $A_5$ , но более –  $A_6$ , которая равноценна  $A_5$  и  $A_7$ .» Составить сначала на основе этих предпочтений матрицу парных сравнений, а затем цели проранжировать.

### **Лабораторные работы №3, 4**

#### *Задачи линейного программирования: основные понятия, примеры*

Решение ЛП-задач: «Оптимальный план выпуска продукции мебельного цеха», «Оптимальный план производства напитков», «Оптимальный вариант диеты», «Оптимальная загрузка оборудования ткацкого цеха».

### **Лабораторная работа №5**

#### *Анализ оптимального решения ЗЛП*

Решение ЛП-задачи «Оптимальный план производства». Использование отчета об устойчивости: влияние изменений в ценовых коэффициентах.

### **Лабораторные работы №6, 7**

#### *Прямая и двойственная ЗЛП*

Решение ЛП-задач: двойственные задачи к ЗЛП «Оптимальный план выпуска продукции мебельного цеха», «Оптимальный план производства напитков», «Оптимальный вариант диеты». Использование отчета об устойчивости: влияние изменений в правых частях ограничений.

### **Лабораторные работы №8, 9**

#### *Использование целочисленных переменных в ЗЛП*



Решение ЛП-задач: «Оптимальный план размещения предприятий», «Оптимальный план развития новых программных продуктов».

### **Лабораторные работы №10, 11**

#### ***Транспортная задача и задача о назначениях***

Решение ЛП-задач: «Простая транспортная задача», «Распределение аудиторов по фирмам», «Построение команд специалистов по маркетингу и техников-программистов».

### **Лабораторные работы №12, 13**

#### ***Методы планирования***

#### **I. Вариант задания:**

1. Фирма “Stankostroy” выполняет заказ, полученный от его потребителя. Необходимая информация приведена ниже:

Операция	Непосредственно предшествующие операции
A	-
B	-
C	A
D	A
E	B, D
F	C, D
G	B, E
H	D, F, E
I	H, G
J	I

Нужно изобразить операции с помощью вершинного графа.

2. Фирма “Stankostroy” заключила контракт о производстве партии станков, предназначенных к использованию крупным предприятием обувной промышленности для массового производства обуви. Ниже перечислены операции, которые необходимо выполнить в процессе разработки и производства этих станков:

Обозначение операции	Операция	Непосредственно предшествующая операция	Стандартное значение		Критическое значение времени, недель	Дополнительные издержки сокращения времени на неделю, у.е.
			продолжительности, недель	стоимости, у. е.		
A	Составление сметы затрат	-	2	400	1	400
B	Согласованные оценки	A	1	0	1	0
C	Покупка собственного оборудования	B	4	200	2	125
D	Подготовка конструкторских проектов	B	6	450	2	175
E	Строительство основного цеха	D	3	700	1	250
F	Монтаж оборудования	C, E	3	200	1	200
G	Испытания оборудования	F	4	600	1	125
H	Определение типа модели	D	2	0	2	0
I	Проектирование внешнего корпуса	D	3	250	2	200

J	Создание внешнего корпуса	H, I	8	600	4	100
K	Конечная сборка	G, J	2	450	1	250
L	Контрольная проверка	K	2	200	1	150

Переменные накладные расходы составляют 300 у.е. в неделю в течение всего времени выполнения проекта.

Нужно изобразить операции с помощью вершинного графа, затем определить: 1) критические операции, 2) общее время выполнения проекта для стандартных значений продолжительности операций, 3) общую стоимость проекта для стандартных значений продолжительности операций, 4) минимальное время, за которое можно выполнить данный проект, и соответствующее ему минимальное значение стоимости. Допустим, что срок выполнения каждой операции – величина неопределенная, но известны отклонения от величины наиболее вероятного срока выполнения операций (в качестве этой величины в данном примере возьмите стандартные значения продолжительности операций): для операции «А» отклонение будет равно  $\pm 1$ , для «В» =  $\pm 0,5$ , «С» =  $\pm 2$ , «D» =  $+2, -3$ , «Е» =  $\pm 1$ , «F» =  $\pm 0,5$ , «G» =  $\pm 1$ , «H» =  $\pm 0,5$ , «I» =  $\pm 1$ , «J» =  $+2, -4$ , «K» =  $\pm 0,5$ , «L» =  $\pm 0,5$ . Рассчитайте ожидаемый срок выполнения проекта в целом, указав критические операции, а также срок, раньше которого и позже которого не будет выполнен проект.

II. Решение ЛП-задачи «Проект «Снос старого здания и строительство подземной многоуровневой автостоянки»».

### **Лабораторные работы №14 - 16**

#### *Методы экспертного оценивания*

##### Вариант задания:

1. Руководство организации осуществило внутренний аудит систем защиты информации в пяти подразделениях (А – Е) по четырем показателям: правовая защита информации, организационная защита информации, техническая защита информации и программно-математическая защита информации. Специалисты по защите информации выразили свои оценки следующим образом: по первому показателю подразделение В выглядит предпочтительнее, чем подразделение А, а то, в свою очередь, предпочтительнее подразделения С, подразделения D и Е с точки зрения данного показателя выглядят равноценными, но при этом они выглядят лучше по этому показателю, чем подразделение С, но хуже А, по второму показателю уже подразделения С и D оцениваются одинаково, и при этом они оцениваются выше, чем подразделение А, которое, в свою очередь, предпочтительнее В, а самое худшее – подразделение Е, по третьему показателю подразделение А лучше, чем В, но при этом менее предпочтительно, чем подразделение Е, а подразделения С, D и Е оцениваются одинаково высоко, по четвертому показателю подразделение С – самое лучше, немного от него отстает подразделение В, подразделение А предпочтительнее Е, но хуже D. Составить на основе этих предпочтений матрицу рангов.

2. Специалист по защите информации составил список угроз документам в документопотоках: 1) кража (хищение), потеря документа или его отдельных частей (приложений, экземпляров, листов, вклеек, вставок, черновики, редакции и т.п.), 2) копирование бумажных и электронных документов, фото-, видео-, аудиодокументов и баз данных, 3) подмена документов, носителей и их отдельных частей с целью фальсификации или сокрытия факта утери, хищения. 4) тайное или разрешенное ознакомление с документами и базами данных, запоминание и пересказ информации злоумышленнику, 5) дистанционный просмотр документов и изображений дисплея с помощью специальных технических средств, 6) ошибочные действия персонала при работе с документами (нарушение разрешительной системы, порядка обработки документов, правил обращения с документами и т.п.), 7) случайное или умышленное уничтожение ценных документов и баз данных, их несанкционированная модификация, искажение и фальсификация. Затем это специалист сравнил попарно эти угрозы и следующим образом определил свои опасения по поводу реализации их в его организации: «Угрозы 1 и 2 равновероятны, но угроза 1 менее значима для организации, чем угроза 3. Она более вероятна, чем угроза 4, но менее, чем угрозы 5, 6 и 7. Вторая разновидность угроз более вероятна, чем угрозы 4, 5 и 6, но по сравнению с другими угрозами она менее вероятна. Возможность реализации третьей угрозы столь же высока, что и 4, и 7, менее вероятна, чем 6, но

более - 5. Угроза 4 менее вероятна, чем 6 7 угрозы, но более – 5. Дистанционный просмотр документов и изображений дисплея с помощью специальных технических средств менее вероятен по сравнению с угрозами 6 и 7, а шестая угроза равновероятна угрозе 7». Составить сначала на основе этих предпочтений матрицу парных сравнений, а затем угрозы проранжировать.

3. Четыре эксперта выразили свои предпочтения по семи объектам следующим образом: первый эксперт –  $O_1$  (первый объект) хуже, чем  $O_2$  (второй объект),  $O_4$  (четвертый объект) хуже, чем  $O_1, O_3$  (третий объект) хуже, чем  $O_4, O_5$  (пятый объект) равноценен для этого эксперта  $O_7$  (седьмому объекту), но они оба хуже  $O_6$  (шестого объекта), который, в свою очередь, хуже  $O_3$ ; второй эксперт – самый предпочтительный –  $O_1, O_2$  лучше, чем  $O_4, O_4$  и  $O_3$  равноценны,  $O_7$  равноценен  $O_5$ , но оба они хуже  $O_3$ , а самый непривлекательный объект -  $O_6$ ; третий эксперт –  $O_4$  хуже, чем  $O_3, O_1$  лучше, чем  $O_2, O_3$  хуже, чем  $O_2$ , а  $O_7$  и  $O_6$ , и  $O_5$  одинаковы по данному показателю сравнения, но все они хуже  $O_4$ . Четвертый эксперт согласился с третьим экспертом по поводу того, что  $O_4$  хуже, чем  $O_3$ , но относительно других оценок у него мнение сложилось иное: хуже всего –  $O_5$  и  $O_7$ , которые примерно одинаковы по данному показателю,  $O_4$  равноценен объектам  $O_1$  и  $O_6$ , а  $O_2$  лучше, чем  $O_3$ . Самостоятельно выберите балльную шкалу для экспертных предпочтений объектов. Рассмотрите два случая: 1) члены группы являются равноценными с точки зрения знаний и опыта в данной области, 2) члены группы имеют разный опыт – первый эксперт можно отнести к группе «средних» экспертов, к «молодым» можно отнести второго и четвертого экспертов, а третий эксперт оценивается всеми как опытный. Определите наиболее предпочтительный объект по методу экспертной оценки.

4. «Мыслители по необходимости» В. Аверин, П. Третьяков, М. Главатских, А. Котов и Л. Кирсанов, оказавшиеся в ситуации затруднительной сдачи зачета по математике, решили выработать совместную тактику действий. «Мозговой штурм» позволил им выработать несколько вариантов тактики: 1) готовиться к сдаче зачета самым серьезным образом, 2) заранее начинать заготавливать «бомбы» и шпаргалки, 3) «капать на мозги» преподавателю., т.е. давить на жалость и т.п., 4) уговорить девушек группы сделать за них все семинарские задания, чем значительно облегчить свою сдачу зачета, 5) вообще ничего не предпринимать и надеяться на удачу. Мнения студентов разделились. Тогда А. Котов предложил каждому проранжировать варианты тактики. Были получены следующие результаты:

Члены экспертной группы	Варианты решения				
	1-й вариант	2-й вариант	3-й вариант	4-й вариант	5-й вариант
А. Котов	2	3,5	1	3,5	5
В. Аверин	4	5	1,5	1,5	3
П. Третьяков	5	4	2	4	1
М. Главатских	4	5	3	1	2
Л. Кирсанов	4,5	4,5	2	1	3

Переведите ранги в 10-балльную шкалу. Рассмотрите два случая: 1) члены группы являются равноценными с точки зрения знаний и опыта в данной области, 2) члены группы имеют разный опыт ликвидации долгов по учебным дисциплинам – второго и третьего эксперта можно отнести к группе «средних» (по опыту) экспертов, к «молодым» можно отнести четвертого и пятого экспертов, а первый эксперт оценивается всеми как опытный. Определите наиболее предпочтительный вариант тактики согласно методу экспертной оценки.

## 6. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекции, семинарские занятия, подготовка докладов.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: решение ситуационных задач, элементы деловой игры.

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

**Текущий контроль** проводится в форме оценки устных и письменных ответов, оценки правильности выполнения лабораторных работ, проведения домашней контрольной работы.

**Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины** проводится в форме экзамена.

### График контроля самостоятельной работы студента

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Формы контроля									РК КР

Условные обозначения: РК – рубежный контроль, КР – контрольная работа.

### Примерный перечень вопросов для контрольных работ:

- 6) Построить шкалу для измерения эмпирических объектов из заданного множества и провести их измерение.
- 7) Ввести отношение сходства (превосходства) на множестве объектов и исследовать его свойства.
- 8) Провести ранжирование объектов на основании первичных измерений.
- 9) Указать проблемы использования ЗЛП в процессе разработки управленческих решений.
- 10) Указать особенности использования информационных моделей при разработке управленческих решений.
- 11) Построить прогноз по методу скользящего среднего.
- 12) Построить прогноз на основании ARMA - моделей.
- 13) Провести DF- тест.
- 14) Провести экспертный опрос и формализовать его результаты.
- 15) Провести агрегирование по методу PATTERN.
- 16) Построить Парето-оптимальное множество объектов.

### Контрольные вопросы к зачету:

- 16) Понятия: измерение, шкала. Точные и приближенные шкалы. Основные проблемы теории измерений: представления, единственности, адекватности. Допустимые преобразования градаций в шкалах.
- 17) Шкалы измерений: наименований, порядка, интервалов, отношений, разностей, абсолютная. Метризованные отношения, их использование в количественных типах шкал. Решение проблем представления и единственности для шкал основных типов.

- 18) Классификация способов измерений, их сравнительный анализ. Непосредственная оценка. Парные и множественные сравнения.
- 19) Способы Терстоуна и Неймана-Моргенштерна. Метод Черчмена-Акоффа.
- 20) Задачи линейного программирования. Основные понятия: целевая функция, переменные решения, параметры модели, ограничения.
- 21) Анализ оптимального решения задач линейного программирования: графическое решение задачи, симплекс-метод, отчет об устойчивости. Примеры.
- 22) Прямая и двойственная задачи в линейном программировании. Правила построения двойственной задачи. Теневые цены.
- 23) Использование целочисленных переменных в задачах линейного программирования: условие целочисленности, логические переменные.
- 24) Транспортная задача: общая формулировка, примеры.
- 25) Задача о назначениях: общая формулировка, примеры.
- 26) Задача прогнозирования, её связь с задачей принятия решений. Понятие и принципы прогнозирования. Виды прогнозов. Технологическая схема процесса прогнозирования.
- 27) Классификация методов прогнозирования. Аналитические методы, их классификация. Методы моделирования. Экспертные методы.
- 28) Прогнозирование методом «наименьших квадратов». Алгоритмы прогнозирования «по последнему наблюдению», «по математическому ожиданию», «по условному математическому ожиданию», оценка их качества.
- 29) Прогнозирование с помощью ARMA - моделей. DS- и TS- ряды. Нестационарные временные ряды. DF-тест и его применение.
- 30) Подход Перрона. Методы прогнозирования качественных признаков. Методы верификации прогнозов.
- 31) Виды и классификация планов. Стратегическое, тактическое и календарное планирование. Сходство и различие с задачей прогнозирования.
- 32) Основные подходы к планированию. Задача планирования, ее связь с задачей принятия решений. Методы планирования: PATTERN, ППБ, СРМ и PERT.
- 33) Метод СРМ: диаграмма Гантта, сетевая диаграмма, критический путь, расчет ранних и поздних стартов и финишей для каждой стадии проекта, примеры.
- 34) Сетевое планирование и управление (СПУ), программно-целевое планирование и управление. Метод СПУ. Виды моделей СПУ.
- 35) Количественные характеристики сетевых планов и алгоритмы их расчета. Применение методов планирования в системах организационного управления.
- 36) Методы экспертного оценивания: цель, основные гипотезы, основные понятия, технология, условия и области применения. Экспертные методы, их связь с теорией принятия решений.
- 37) Методы генерации новой информации. Шкалы измерения, используемые экспертами: качественные и количественные, балльные, нечеткие, вербальные, шкала Харрингтона.
- 38) Методы получения информации от экспертов. Методы обработки результатов экспертного опроса. Оценка согласованности мнений группы экспертов, коэффициент конкордации.

- 39) Построение «обобщенного мнения». Виды методов экспертного оценивания: «суммы рангов», «среднего ранга», «медиан». Оценка согласованности мнений пар экспертов.
- 40) Коэффициенты ранговой корреляции Кендалла и Спирмена. Комплексное применение методов экспертного оценивания.
- 41) Задача агрегирования, ее структура. Интегральные и локальные механизмы агрегирования. Метод PATTERN, его достоинства и недостатки.
- 42) Лексикографическое упорядочение. Агрегирование по методам «сумма рангов» и «сумма баллов», с «весами» и без.
- 43) Метод косвенных предпочтений. Связь задачи агрегирования с задачами классификации и распознавания образов.

### **Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов**

Текущий контроль: осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию, выполнение лабораторных работ, выполнение домашней контрольной работы по дисциплине.

Баллы, полученные по каждому из аспектов учебной деятельности, накапливаются и суммируются.

Рубежный контроль (9 неделя, максимум 60 баллов). Материал охватывает все разделы дисциплины.

*Критерии оценки*: выполнение лабораторных работ №1 - №12 – максимум 60 баллов (по 5 баллов за каждую работу).

Экзамен и домашняя контрольная работа (9-10 неделя, максимум 40 баллов).

На экзамен студент представляет домашнюю контрольную работу, которая оценивается максимум в 15 баллов.

Если студент по итогам рубежного контроля набрал максимальное количество баллов (60), то ему выставляется оценка за экзамен в 25 баллов автоматически. В противном случае студент сдает экзамен по билетам, охватывающим весь теоретический материал курса.

Итого за изучение дисциплины студент может заработать 100 баллов.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература**

6. Айвазян С.А. Методы эконометрики. – М.: Инфа-М, 2010.
7. Грешилов А.А. Прикладные задачи математического программирования : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ. - М.: Логос, 2006.
8. Корнеев В.П. Методы оптимизации. Учебник. – М.:Высшая школа, 2007.
9. Лотов А.В., Поспелова И.И. Конспект лекций по теории и методам многокритериальной оптимизации. М.: Изд. ВМиК МГУ, 2006.
10. Микони С.В. Многокритериальный выбор на конечном множестве альтернатив. Учебное пособие. – М.: Лань, 2009.

11. Протасов И.Д. Теория игр и исследование операций / Учебное пособие. Гриф УМО. – М.: Гелиос АРВ, 2006.
12. Петровский А.Б. Теория принятия решений. Учебник для студентов высших учебных заведений. Гриф УМО. - М.: Академия, 2009.

#### **Дополнительная литература**

114. Балдин К.В. Управление рисками : учеб. пособие для вузов рек. УМЦ. М.: ЮНИТИ, 2005.
115. Балдин К.В., Воробьев С.Н. Управленческие решения: теория и технология принятия. Учебник для вузов. М., Проект, 2004.
116. Ларичев О.И. Теория и методы принятия решений, а также Хроника событий в Волшебных Странах: учебник для вузов рек. МО РФ. М.: Логос, 2003.
117. Литвак Б.Г. Разработка управленческого решения : учеб. для вузов по спец. "Менеджмент" рек. МО РФ. - М.: Дело, 2004.
118. Литвак Б.Г. Практические занятия по управлению. Мастер-класс: [Учеб.пособие]. - М.: Экономика, 2002.
119. Моделирование рискованных ситуаций в экономике и бизнесе : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ / А.М. Дубров, Б.А. Лагоша, Е.Ю. Хрусталева и др.; под ред. Б.А. Лагоши. - М.: Финансы и статистика, 2003.
120. Смирнов Э.А. Разработка управленческих решений: учебник для вузов рек. МО РФ. - М.: ЮНИТИ, 2002.
121. Сборник задач и упражнений по высшей математике: Мат. программирование: Учебное пособие/А.В. Кузнецов, В.А. Сакович, Н.И. Холод и др.; Под общ. ред. А.В. Кузнецова, Р.А. Рутковского. Минск, «Высшая школа», 2002.
122. Таха Х.А. Введение в исследование операций. М.: Издат. Дом «Вильямс», 2001.
123. Трояновский В.М. Разработка управленческого решения: Учебное пособие. М., Издательство РДЛ, 2003.
124. Фатхутдинов Р.А. Управленческие решения: Учебник для вузов рек. МО РФ. М.: Инфра-М, 2002.
125. Чернолуцкий И.Г. Методы оптимизации в теории управления : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ. СПб. и др.: Питер, 2004.



## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лабораторные работы по дисциплине проводятся с использованием комплектов раздаточного материала в компьютерном классе, оснащённом стандартным программным обеспечением

## **10 Особенности организации образовательного процесса**

### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

51. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

52. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Ильин А.П	К.т.н, доцент	916004

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины приобретение знаний и практических навыков работы по созданию комплексной системы защиты информации.

Задачи дисциплины:

- - раскрытие сущности, целей и задач КСЗИ;
- установление принципов и этапов разработки КСЗИ;
- освоение технологии установления состава защищаемой информации и объектов защиты;
- получение необходимых знаний по методам оценки уязвимости защищаемой информации;
- определение параметров и структуры КСЗИ;
- установление состава мероприятий по обеспечению функционирования КСЗИ;
- раскрытие структуры и методов управления КСЗИ;
- определение показателей эффективности КСЗИ и методики ее оценки.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Дисциплина адресована для студентов 5 курса обучения.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

- сущность и общее содержание комплексной системы защиты информации;
- определение состава защищаемой информации и объектов защиты;
- анализ и оценка угроз безопасности защищаемой информации;
- определение параметров, разработка моделей и структуры КСЗИ;
- обеспечение функционирования КСЗИ;
- управление КСЗИ;
- оценка эффективности КСЗИ.

### **3. Компетенция(и) обучающегося, формируемая(ые)**

#### **в результате освоения дисциплины**

##### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-5. Способен планировать проведение работ по комплексной защите информации на объекте информатизации;

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

##### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-5.1.1 знает принципы формирования политики информационной безопасности в информационных системах;

ОПК-5.1.4 знает основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя объекта информатизации

ОПК-5.2.1 умеет разрабатывать модели угроз и модели нарушителя объекта информатизации

ОПК-5.2.2 умеет определить политику контроля доступа работников к информации ограниченного доступа

ОПК-8.1.1 знает технологии обеспечения информационной безопасности, способы их организации и оптимизации

ОПК-8.1.2 знает стратегии обеспечения информационной безопасности, способы их организации и оптимизации

ОПК-8.1.4 знает методы и подходы к реализации системы управления безопасностью информационных систем

ОПК-8.2.2 умеет обосновывать решения по обеспечению информационной безопасности объектов в профессиональной сфере деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

Основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя в автоматизированных системах;

Организационные меры по защите информации;

принципы формирования политики информационной безопасности;

характерные угрозы безопасности информации;

способы реализации атак на объект информатизации;

особенности комплексного подхода к обеспечению информационной безопасности;

критерии оценки защищенности автоматизированной системы;  
 методы оценки эффективности систем защиты информации;  
 нормативы; отечественные и зарубежные стандарты;  
 основные мероприятия по защите информации;  
 основные меры по защите информации

### **Уметь**

Определять информационные ресурсы, подлежащие защите;  
 Классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности;  
 Определять информационные ресурсы, подлежащие защите;  
 применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности объекта информатизации;  
 анализировать исходные данные для проектирования подсистем и средств обеспечения информационной безопасности;  
 разрабатывать предложения по совершенствованию системы управления защиты информации;  
 осуществлять планирование и организацию работы персонала с учетом

### **Владеть**

Навыками разработки организационно-распорядительных документов по безопасности информации

Навыками расчета показателей эффективности защиты информации навыками выработки рекомендаций для принятия решения о модернизации системы защиты информации

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

<i>Объем дисциплины</i>	<i>Всего часов</i>	
	<i>Очная форма обучения</i>	
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	108	
<i>Контактная работа (всего)</i>	54	

<i>Аудиторная:</i>	54	
<i>Лекции</i>	18	
<i>Практические занятия</i>	36	
<i>Лабораторные работы</i>		
<i>экзамен</i>		
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	54	
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>		

## 2.4. Содержание разделов дисциплины.

Введение. Предмет и задачи курса. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами. Структура курса. Разделы и темы курса, их распределение по семестрам и видам аудиторных занятий. Формы контроля знаний. Источники и литература по курсу. Методика самостоятельной работы студентов по изучению курса. Знания и умения студентов, которые должны быть получены в результате изучения курса.

### ***Принципы организации и этапы разработки комплексной системы защиты информации.***

Методологические основы организации КСЗИ. КСЗИ как сложная человеко-машинная система. Основные положения теории систем. Принципы организации КСЗИ. Основные требования, предъявляемые к КСЗИ. Содержательная характеристика этапов разработки КСЗИ.

***Определение и нормативное закрепление состава защищаемой информации.*** Методика определения состава защищаемой информации. Этапы работы по выявлению состава защищаемой информации. Функции руководства предприятия и подразделений предприятия, экспертной комиссии, службы защиты информации. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности. Нормативное закрепление состава защищаемой информации; структура перечней сведений, относимых к различным видам тайны. Порядок внедрения перечней, внесения в них изменений и дополнений.

***Определение объектов защиты.*** Значение носителей защищаемой информации как объектов защиты. Факторы, определяющие состав носителей информации. Методика выявления состава носителей защищаемой информации. Хранилища носителей информации как объект защиты. Особенности помещений для работы с защищаемой информацией как объектов защиты. Состав технических средств обработки, передачи, транспортировки и защиты информации, являющихся объектами защиты. Состав средств обеспечения функционирования предприятия, подлежащих защите. Факторы, определяющие необходимость защиты периметра и здания предприятия. Специфика персонала предприятия как объекта защиты.

### ***Определение потенциальных каналов и методов несанкционированного доступа к информации.***

Методика выявления каналов несанкционированного доступа к информации. Соотношение между каналами несанкционированного доступа и источниками воздействия на информацию. Определение возможных методов несанкционированного доступа к защищаемой информации. Оценка степени опасности применения различных методов. Анализ потенциальных последствий реализации несанкционированного доступа.

***Разработка модели комплексной системы защиты информации.*** Понятие модели объекта, основные виды моделей и их характеристика. Модель как инструмент количественного и качественного анализа

КСЗИ. Значение моделирования процессов КСЗИ. Выбор структуры КСЗИ, ее зависимость от объектов защиты, характера и условий функционирования предприятия. Функциональная модель КСЗИ. Организационная модель КСЗИ. Информационная модель КСЗИ.

**Назначение, структура и содержание управления комплексной системой защиты информации.** Понятие и цели управления КСЗИ. Сущность процессов управления КСЗИ. Принципы управления КСЗИ. Основные стили управления. Структура и содержание общей технологии управления КСЗИ.

**Принципы и методы планирования функционирования комплексной системы защиты информации.** Понятие и задачи планирования функционирования КСЗИ. Способы и стадии планирования. Факторы, влияющие на выбор принципов и способов планирования. Структура и общее содержание планов организации и функционирования КСЗИ. Методы сбора, обработки и изучения информации, необходимой для планирования. Организация выполнения планов.

**Сущность и содержание контроля функционирования комплексной системы защиты информации.** Понятие и виды контроля функционирования КСЗИ. Цель проведения контрольных мероприятий в КСЗИ. Методы контроля. Особенности проведения контроля функционирования КСЗИ. Анализ и использование результатов проведения контрольных мероприятий.

**Управление комплексной системой защиты информации в условиях чрезвычайных ситуаций.** Понятие и основные виды чрезвычайных ситуаций. Технология принятия решений в условиях чрезвычайной ситуации. Факторы, влияющие на принятие решений в условиях чрезвычайной ситуации. Подготовка мероприятий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

**Методы и модели оценки эффективности комплексной системы защиты информации.** Классификационная структура методов и моделей оценки. Базовые понятия и определения, используемые в моделях. Системы показателей защищенности (эффективности). Метод оценки уровня безопасности и аналитические модели определения базовых и обобщенных показателей уязвимости. Метод построения "розеток" (диаграмм) безопасности. Метод анализа риска. Метод оценки на основе структурных вопросников. Области применения и анализ приемлемости различных методов и моделей для решения задачи оценки эффективности КСЗИ.

## **2.5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### ***Нормативные правовые документы***

1. Федеральный закон РФ от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».
2. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ “Об информации, информационных технологиях и защите информации”.
3. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в редакции № 261 ФЗ от 25.07.11.
4. Указ президента РФ об утверждении перечня сведений конфиденциального характера в ред. от 23.09 № 1111.
5. Приказ Гостехкомиссии России от 30.08.02. № 282 «Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации» (СТР-К).



## Основная литература

### **Конеев, И.Р.**

Информационная безопасность предприятия / И.Р. Конеев, А.В. Беляев. - СПб. : БХВ-Петербург., 2003. - 733с. ; 70x100/16. - (Мастер систем). - Библиогр.:с.718-723. - Предм.указ.:с.725-733. - ISBN 5-94157-280-8.

### **Гришина, Н. В.**

Информационная безопасность предприятия : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 090900.62 "Информационная безопасность" / Н. В. Гришина. - 2-е изд., доп. - Москва : ИНФРА-М : Форум, 2016. - 238 с. : ил. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 200-204. - ISBN 978-5-00091-007-8. - 978-5-16-010494-2 (ИНФРА-М).

### **Баранова, Е. К.**

Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособие для вузов / Е. К. Баранова, А. В. Бабаш. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2016. - 320, [1] с. : ил., табл. ; 60x90/16. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 313-316. - ISBN 978-5-369-01450-9.

## *Дополнительная литература*

1. Герасименко В.А., Малюк А.А. Основы защиты информации. М.: МИФИ, 1997.
2. Домарев В.В. «Безопасность информационных технологий» Киев: ТОВ «ТВД«ДС»», 2001.
3. Петренко С.А., Симонов С.В. Управление информационными рисками. М: Компания АйТИ ДМК Пресс, 2004.
4. Галатенко В.А. Информационная безопасность // Открытые системы. 1996, № 4, 40-47.
5. Герасименко В.А., Малюк А.А. Кorteж концептуальных решений по защите информации // Безопасность информационных технологий. 1997, № 3. С. 90-98.
6. Гришина Н.В. Вопросы планирования деятельности комплексной защиты информации // Безопасность информационных технологий. 1998, №4, с.76-79.
7. Лившиц Н.В., Ивонин М.В. Методика оценки состояния защищенности информации // Безопасность информационных технологий. 1999. №4. С.55-67.
8. Алексенцев А.И. Понятие и назначение комплексной защиты информации // Вопросы защиты информации. 1996. № 2.
9. Алексенцев А.И. О составе защищаемой информации. – «Безопасность информационных технологий».
10. Климов В. А. Методология формирования перечня сведений, относящихся к служебной или коммерческой тайне // Конфидент. 1997. № 4.
11. Поздняков Е.Н. Защита объектов. – М., Концерн «Банковский деловой центр», 1997.
12. Торокин А.А. Основы инженерно-технической защиты информации.- М.: «Ось-89».

## *Периодические издания*

1. Журнал «Системы безопасности» [Электронный ресурс]: [www.ss.groteck.ru](http://www.ss.groteck.ru)

2. Журнал «Inside.Защита информации». Кафедра информационной безопасности
3. Журнал "Information Security/ Информационная безопасность" [Электронный ресурс]: [www.itsec.ru](http://www.itsec.ru)
5. Журнал «Безопасность информационных технологий». [Электронный ресурс]: [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

#### ***ВЭБ-сайты экспертов по информационной безопасности***

1. Федеральная служба по техническому и экспортного контроля: [www.fstec.ru](http://www.fstec.ru)

### **Методические указания для студентов к семинарским и практическим занятиям**

Цель практических занятий – закрепление студентами теоретических знаний, полученных на лекциях, приобретение навыков проектирования комплексных систем защиты информации с учетом их особенностей и условий функционирования, использования инструментов, которые предоставляет теория систем, теория защиты информации, теория моделирования сложных объектов и теория управления.

Практические занятия охватывают все разделы дисциплины и помогают овладевать навыками решения конкретных практических задач с использованием системного и комплексного подхода к их решению и развивать аналитические способности студентов.

Настоящие методические указания включают в себя план практических и семинарских занятий, требования к их содержанию, рекомендации по выполнению заданий, список основной литературы по каждой теме.

Результаты обсуждения вопросов на семинарских занятиях студентам рекомендуется документировать в конспектах лекций. По практическим заданиям студентами оформляются отчеты. Отчеты оформляются на стандартных листах бумаги формата А4 или, по согласованию с преподавателем, в рабочей тетради «Отчеты по практическим работам» в электронном виде на дисках. После проверки работы преподавателем диск возвращается студенту для работы над следующим заданием. Каждый отчет должен оформляться в соответствии с методическими указаниями по оформлению контрольных работ.

### **Методические указания для преподавателей, ведущих семинарские и практические занятия.**

Цель практических занятий – закрепление студентами теоретических знаний, полученных на лекциях, приобретение навыков проектирования комплексных систем защиты информации с учетом их особенностей и условий функционирования, использования инструментов, которые предоставляет теория систем, теория защиты информации, теория моделирования сложных объектов и теория управления.

Практические занятия охватывают все разделы дисциплины и помогают овладевать навыками решения конкретных практических задач с использованием системного и комплексного подхода к их решению и развивать аналитические способности студентов.

Настоящие методические указания включают в себя план практических и семинарских занятий и рекомендации преподавателю по проведению занятий по каждой теме.

Результаты обсуждения вопросов на семинарских занятиях студентам рекомендуется документировать в конспектах лекций. По практическим заданиям студентами оформляются

отчеты. Отчеты оформляются на стандартных листах бумаги формата А4 или, по согласованию с преподавателем, в рабочей тетради «Отчеты по практическим работам» в электронном виде на дисках. После проверки работы преподавателем диск возвращается студенту для работы над следующим заданием. Каждый отчет должен оформляться в соответствии с методическими указаниями по оформлению контрольных работ.

### **Перечень вопросов к экзамену**

- Содержание и особенности комплексного подхода к построению СЗИ.
- Концептуальная модель КСЗИ
- Принципы организации КСЗИ.
- Основные требования, предъявляемые к КСЗИ.
- Содержательная характеристика этапов разработки КСЗИ.
- Факторы, влияющие на организацию КСЗИ.
- Этапы работы по формированию перечня сведений, составляющих коммерческую тайну.
- Структура перечня сведений, составляющих коммерческую тайну и нормативное закрепление состава защищаемой информации.
- Определение состава носителей защищаемой информации.
- Классификация угроз и источников дестабилизирующего воздействия на информацию и способы воздействий.
- Оценки потенциального ущерба от дестабилизирующего воздействия на информацию.
- Выявление каналов несанкционированного доступа к информации.
- Соотношение между каналами несанкционированного доступа и источниками воздействия на информацию.
- Методы несанкционированного доступа к защищаемой информации.
- Оценка степени уязвимости информации в зависимости от категорий нарушителей.
- Основные требования, предъявляемые к выбору методов и средств защиты информации.
- Моделирование как инструмент анализа сложных систем.
- Виды моделей КСЗИ.
- Моделирование объекта защиты
- Моделирование угроз безопасности информации.
- Функциональная модель КСЗИ
- Организационная модель КСЗИ
- Структурная модель КСЗИ
- Основные стадии построения КСЗИ.

- Структура и содержание документационного обеспечения стадий создания КСЗИ.
- Распределение функций по защите информации между персоналом предприятия и службой защиты информации.
- Определение состава кадрового обеспечения функционирования КСЗИ.
- Подбор и обучение персонала.
- Нормативные документы, регламентирующие деятельность персонала по защите информации.
- Материально-техническое обеспечение КСЗИ.
- Нормативно-методические документы, обеспечивающие функционирование КСЗИ.
- Организация и особенности управления КСЗИ
- Понятие и задачи планирования. Способы и стадии планирования.
- Календарно-плановое руководство
- Понятие, цели и виды контроля.
- Особенности контроля функционирования КСЗИ.
- Особенности управления в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- Основные подходы к оценке эффективности КСЗИ.

### **Порядок реализации балльно-рейтинговой системы оценки работы студентов**

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе опросов по лекционному материалу, выполнения практических занятий и проведения семинаров.

1 рубеж: Критерий оценки выполнения по каждому занятию - до 7 баллов. Посещение лекций – до 2-х баллов. Всего максимально возможное количество баллов - 30.

2 рубеж: Критерии оценки выполнения: практическое занятие до 5 баллов, контрольная работа до 10 баллов. Всего максимально возможное количество баллов - 30.

**Итоговое максимальное количество баллов по двум рубежным контролям – 60 баллов.** При непредставлении контрольной работы студент к зачету не допускается.

Условием допуска к экзамену является получение не менее 41 балла.

Если студент по итогам двух рубежных контролей набрал не менее 61 балла, то преподаватель может выставить экзамен автоматически.

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения практических занятий требуется компьютерный класс со справочно-правовыми системами, офисными программами.

## **Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

4. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

5. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт права, социального управления и безопасности**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Правовые средства противодействия коррупции

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

**ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года**

## Разработчик рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Кайшев Александр Владимирович	к.ю.н., доцент, доцент	

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Правовые механизмы противодействия коррупции является формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

осуществления правоприменительной профессиональной деятельности в правоохранительных органах и судах, оказания юридической помощи на профессиональной основе в негосударственных органах, осуществляющих правоохранительную деятельность;

осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам применения уголовного законодательства; толкования и применения уголовно-правовых норм, предусматривающих ответственность за коррупционные преступления.

Задачи освоения дисциплины:

- осуществления правоприменительной деятельности в сфере борьбы с преступностью, обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией норм предусматривающих уголовную ответственность за коррупционные преступления;

- консультирование граждан по вопросам реализации норм, предусматривающих ответственность за коррупционные преступления и совершение юридических действий в точном соответствии с законом;

- правильное и точное отражение результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.



## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-10.1. Умеет формировать основные требования антикоррупционного поведения, установленные законодательством, основы профилактики и противодействия коррупционному поведению

УК-10.2. Умеет проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению, осуществлять профилактику коррупционного поведения, устранять причины и условия коррупционных правонарушений, выявлять и пресекать коррупционные правонарушения в соответствии с правовыми нормами

УК-10.3. Владеет навыками применения требований антикоррупционного поведения в соответствии с законодательством: навыками выявления и устранения причин и условий коррупционного поведения и навыками пресечения коррупционного поведения

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 5 курса обучения.

## **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часа (18 часов лекций и 36 часа практических занятий).

Объем самостоятельной работы составляет 54 часа.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

Тема 1 Историко-правовая характеристика преступлений коррупционного характера. (3 часа)

Понятие и общая характеристика преступлений коррупционного характера. Понятие и виды службы в Российской Федерации. Административная реформа и новое законодательство о государственной и муниципальной службе. Концепция ответственности за коррупционные преступления в действующем уголовном законодательстве России. Понятие и система преступлений против интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Интересы службы как объект уголовно-правовой охраны. Публичный служащий как субъект преступлений коррупционного характера. Понятие и система преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Лицо, выполняющее управленческие функции, как субъект преступлений коррупционного характера.

Тема 2 Понятие и виды коррупционных преступлений по уголовному праву РФ. (3 часа)

Понятие и формы коррупции по законодательству РФ. Служебные преступления как формы коррупции: Преступления против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Иные преступления, совершенные должностным лицом и с использованием служебного положения. Коррупционные преступления и коррупционные правонарушения, их соотношение.

Тема 3. Характеристика субъекта коррупционных преступлений. (3 часа)

Понятие и виды должностных лиц. Понятие и виды государственных и муниципальных служащих, которые не являются должностными лицами. Понятие и виды лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческих и иных организациях. Субъект преступлений, совершенных с использованием служебного положения или служебной зависимости.

Тема 4. Характеристика преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления (3 часа)

Общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Характеристика конкретных преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления: злоупотребление должностными полномочиями; нецелевое расходование средств бюджетных и внебюджетных фондов; превышение должностных полномочий; отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ; присвоение полномочий должностного лица; незаконное участие в предпринимательской деятельности; взяточничество (получение взятки, дача взятки посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество).

Тема 5. Характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях (3 часа)

Общая характеристика и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Характеристика конкретных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях: злоупотребление полномочиями; злоупотребление полномочиями частными нотариусами и частными аудиторами; превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей; коммерческий подкуп.

Тема 6. Характеристика иных преступлений, совершенных должностным лицом и с использованием служебного положения (3 часа)

Общая характеристика иных преступлений, совершенных должностным лицом и с использованием служебного положения. Характеристика иных преступлений, совершенных должностным лицом и с использованием служебного положения: иные преступления, совершенные должностным лицом (отказ в предоставлении гражданину информации; воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий; воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них; воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности); преступления, совершенные с использованием служебного положения; преступления, совершенные с использованием служебной зависимости.

Тема 7. Коррупционные преступления по международному праву. (2 часа)

Коррупционные преступления по Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27 января 1999 г.) и Дополнительному протоколу к ней от 15 мая 2003 г. (ETS №191): понятие и виды должностных лиц (публичные должностные лица, должностные лица международных организаций, должностные лица международных межпарламентских собраний, судьи и должностные лица международных судов) и лица, которые руководят предприятиями частного сектора или работают в них, ответственность юридических лиц; подкуп (активный и пассивный); злоупотребление влиянием в корыстных целях; отмывание доходов от преступлений, связанных с коррупцией; правонарушения в сфере бухгалтерского учета.

Коррупционные преступления по Конвенции ООН против коррупции (31 октября 2003 г.): понятие и виды должностных лиц (иностранное публичное должностное лицо, должностное лицо публичной международной организации) и лица, которые руководят работой организации частного сектора или работает, в

любом качестве, в такой организации; ответственность юридических лиц. подкуп; хищение, неправомерное присвоение или иное нецелевое использование имущества; злоупотребление влиянием в корыстных целях; злоупотребление служебным положением; незаконное обогащение; отмывание доходов от преступлений; сокрытие; воспрепятствование осуществлению правосудия.

Международные обязательства РФ по криминализации коррупционных преступлений, предусмотренных международными договорами, вытекающие из законов о ратификации этих договоров.

## **Планы практических занятий**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

Практические занятия являются важной формой учебного процесса и преследуют цель содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Правовые механизмы противодействия коррупции», научить самостоятельно, работать над учебным материалом и отрабатывать навыки применения уголовного законодательства применительно к конкретной практике деятельности судов и правоохранительных органов.

На практические занятия выносятся только те вопросы, которые предусмотрены учебным планом и программой курса. Метод занятий – решение задач по правильному применению норм уголовного законодательства и закрепление теоретических вопросов по предлагаемым темам.

Обсуждение теоретических вопросов требует от студента соответствующей подготовки: необходимо изучить закон, подзаконные нормативные правовые акты, рекомендованную учебную и научную литературу.

Задачи решаются в письменном виде. Решение задач должно быть юридически грамотно аргументировано. При анализе условий, заявленных в задаче, следует

исходить из того, что описанные в ней фактические обстоятельства являются установленными. Для правильного решения задач студенту необходимо подобрать и изучить рекомендованные по каждой теме нормативные материалы и учебную литературу. Решение задач следует начать с пересказа фактических обстоятельств и постановки указанных в них вопросов. В дальнейшем подобрать соответствующий нормативный акт, указать статью (часть статьи), проанализировать ее и на основе сопоставления ее положений с фактическими обстоятельствами, изложенными в фабуле задачи, дать аргументированный ответ относительно правомерности тех или иных решений. Отдельные задачи могут быть решены по-разному, поскольку толкование некоторых уголовно-правовых норм является в науке дискуссионным, а в практике нет единообразия в применении этих норм. При решении задач умение юридически грамотно аргументировать свою точку зрения имеет принципиальное значение.

**Тема 1** Историко-правовая характеристика преступлений коррупционного характера.

3. Ответственность за коррупционные преступления в дореволюционный период.
4. Ответственность за коррупционные преступления в советский период.
5. Ответственность за коррупционные преступления в постсоветский период.

**Методические рекомендации к семинарскому занятию:**

Необходимость изучения истории становления и развитие российского уголовного законодательства за коррупционные преступления обусловлена

социально-политической значимостью данного вида преступлений, распространенностью и проблемами, возникающими на практике при юридической оценке содеянного. До принятия Федерального закона от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции» законодательно закрепленного понятия «коррупция» в российском праве не было. Понятие коррупционных преступлений в российском уголовном праве является новым и объединяет несколько видов преступлений, расположенных в различных главах и даже разделах Особенной части УК РФ.

#### Дополнительная литература

- 37) Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>
- 38) Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
- 39) Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71089.html>
- 40) Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>
- 41) Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
- 42) Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71106.html>
- 43) Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>
- 44) Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
- 45) Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

## **Тема 2. Понятие и виды коррупционных преступлений по уголовному праву РФ.**

1. Понятие и формы коррупции по законодательству РФ.

2. Служебные преступления как формы коррупции:

2.1. Преступления против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

2.2. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

2.3. Иные преступления, совершенные должностным лицом и с использованием служебного положения.

3. Коррупционные преступления и коррупционные правонарушения, их соотношение.

### **Методические рекомендации к семинарскому занятию:**

Необходимо более глубокое изучение проблем связанных с понятием и видами коррупционных преступлений по уголовному праву, а именно важно рассмотреть понятие и формы коррупции по законодательству РФ; служебные преступления как формы коррупции (Преступления против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления; Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях; иные преступления, совершенные должностным лицом и с использованием служебного положения), а также соотношение коррупционных преступлений и коррупционных правонарушений.



### Дополнительная литература

24. Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>
25. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
26. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71089.html>
27. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>
28. Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
29. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71106.html>
30. Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>
31. Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
32. Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

## Тема 3. Характеристика субъекта коррупционных преступлений.

### 1. Понятие и виды должностных лиц.

2. Понятие и виды государственных и муниципальных служащих, которые не являются должностными лицами.
3. Понятие и виды лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческих и иных организациях.
4. Субъект преступлений, совершенных с использованием служебного положения или служебной зависимости.

### **Методические рекомендации к семинарскому занятию:**

Для коррупционных преступлений имеет принципиальное значение характеристика субъекта преступлений. В связи с этим необходимо рассмотреть понятие и виды должностных лиц по действующему УК РФ; понятие и виды государственных и муниципальных служащих, которые не являются должностными лицами; понятие и виды лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческих и иных организациях; а также субъекта преступлений, совершенных с использованием служебного положения либо служебной зависимости.

Особое внимание при изучении данной темы следует уделить вопросам отграничения уголовно-наказуемых деяний, посягающих на режим государственной границы от административных правонарушений.

#### Дополнительная литература

6. Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>
7. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
8. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71089.html>
9. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>

10. Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
11. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71106.html>
12. Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>
13. Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
14. Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

#### **Тема 4. Характеристика преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления**

1. Общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

2. Характеристика конкретных преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления:

- злоупотребление должностными полномочиями;
- нецелевое расходование средств бюджетных и внебюджетных фондов;
- превышение должностных полномочий;
- отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ;

- присвоение полномочий должностного лица;
- незаконное участие в предпринимательской деятельности;
- взяточничество;
- служебный подлог;
- незаконная выдача паспорта гражданина РФ, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства РФ;
- халатность.

### **Методические рекомендации к семинарскому занятию:**

Видом коррупционных преступлений являются преступления против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления (Глава 30 УК РФ). В связи с этим необходимо дать уголовно-правовую характеристику признаков этих преступлений: общую характеристику преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления и характеристику конкретных преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления (злоупотребление должностными полномочиями; нецелевое расходование средств бюджетных и внебюджетных фондов; превышение должностных полномочий; отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ; присвоение полномочий должностного лица; незаконное участие в предпринимательской деятельности; взяточничество (получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество)).

Дополнительная литература

25. Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>
26. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
27. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71089.html>
28. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>
29. Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
30. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71106.html>
31. Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>
32. Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
33. Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

## **Тема 5. Характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях**

### **1. Общая характеристика и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.**

## 2. Характеристика конкретных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях:

- злоупотребление полномочиями;
- злоупотребление полномочиями частными нотариусами и частными аудиторами;
- превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей;
- коммерческий подкуп.

### **Методические рекомендации к семинарскому занятию:**

Видом коррупционных преступлений являются также преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях (Глава 23 УК РФ). В связи с этим необходимо дать общую характеристику преступлениям против интересов службы в коммерческих и иных организациях и характеристику конкретных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях (злоупотребление полномочиями; злоупотребление полномочиями частными нотариусами и частными аудиторами; превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей; коммерческий подкуп).

#### Дополнительная литература

26. Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>

27. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
28. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/711089.html>
29. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>
30. Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
31. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/711106.html>
32. Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>
33. Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
34. Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

## **Тема 6. Характеристика иных преступлений, совершенных должностным лицом и с использованием служебного положения**

1. Общая характеристика иных преступлений, совершенных должностным лицом и с использованием служебного положения.

2. Характеристика иных преступлений, совершенных должностным лицом и с использованием служебного положения:

- иные преступления, совершенные должностным лицом (отказ в предоставлении гражданину информации; воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий; воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них; воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности; контрабанда);
- преступления, совершенные с использованием служебного положения;
- преступления, совершенные с использованием служебной зависимости.

### **Методические рекомендации к семинарскому занятию:**

Преступления, предусмотренные главами 30 и 23 УК РФ не исчерпываются коррупционные преступления, предусмотренные уголовным правом РФ. В других главах УК РФ существуют составы преступлений, в которых субъектом преступления является должностное лицо либо совершенных с использованием служебного положения, либо с использованием служебной зависимости. В связи с этим необходимо дать характеристику и иным преступлениям, совершенным должностным лицом, с использованием служебного положения и служебной зависимости (иные преступления, совершенные должностным лицом (отказ в предоставлении гражданину информации; воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий; воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них; воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности; преступления, совершенные с использованием служебного положения).

#### Дополнительная литература

73. Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б.



- Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>
74. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
75. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71089.html>
76. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>
77. Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
78. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71106.html>
79. Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>
80. Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
81. Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

## Тема 7. Коррупционные преступления по международному праву.

1. Коррупционные преступления по Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27 января 1999 г.) и Дополнительному протоколу к ней от 15 мая 2003 г. (ETS №191):

- понятие и виды должностных лиц (публичные должностные лица, должностные лица международных организаций, должностные лица международных межпарламентских собраний, судьи и должностные лица международных судов) и лица, которые руководят предприятиями частного сектора или работают в них,
- ответственность юридических лиц;
- подкуп (активный и пассивный);
- злоупотребление влиянием в корыстных целях;
- отмывание доходов от преступлений, связанных с коррупцией;
- правонарушения в сфере бухгалтерского учета.

2. Коррупционные преступления по Конвенции ООН против коррупции (31 октября 2003 г.):

- понятие и виды должностных лиц (иностранное публичное должностное лицо, должностное лицо публичной международной организации) и лица, которые руководят работой организации частного сектора или работает, в любом качестве, в такой организации;
- ответственность юридических лиц.
- подкуп;
- хищение, неправомерное присвоение или иное нецелевое использование имущества;
- злоупотребление влиянием в корыстных целях;
- злоупотребление служебным положением;

- незаконное обогащение;
- отмывание доходов от преступлений;
- сокрытие;
- воспрепятствование осуществлению правосудия.

3. Международные обязательства РФ по криминализации коррупционных преступлений, предусмотренных международными договорами, вытекающие из законов о ратификации этих договоров.

### **Методические рекомендации к семинарскому занятию:**

Коррупционные преступления по международному праву имеют ряд существенных отличий от тех, которые предусмотрены в УК РФ. Их анализ необходим с точки зрения определения наличия пробелов в уголовном законе в части установления ответственности за коррупционные преступления и выполнения РФ обязательств, принятых в связи с ратификацией международных договоров по борьбе с коррупцией. Положения таких международных договоров в части установления преступности и наказуемости деяний не являются самоисполнимыми. В связи с этим необходимо рассмотреть коррупционные преступления по международному праву: Коррупционные преступления по Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27 января 1999 г.) и Дополнительному протоколу к ней от 15 мая 2003 г. (ETS №191) (понятие и виды должностных лиц (публичные должностные лица, должностные лица международных организаций, должностные лица международных межпарламентских собраний, судьи и должностные лица международных судов) и лица, которые руководят предприятиями частного сектора или работают в них; ответственность юридических лиц; подкуп (активный и пассивный); злоупотребление влиянием в корыстных целях; отмывание доходов от преступлений, связанных с коррупцией; правонарушения в

сфере бухгалтерского учета); Коррупционные преступления по Конвенции ООН против коррупции (31 октября 2003 г.) (понятие и виды должностных лиц (иностранное публичное должностное лицо, должностное лицо публичной международной организации) и лица, которые руководят работой организации частного сектора или работает, в любом качестве, в такой организации; ответственность юридических лиц, подкуп; хищение, неправомерное присвоение или иное нецелевое использование имущества; злоупотребление влиянием в корыстных целях; злоупотребление служебным положением; незаконное обогащение; отмывание доходов от преступлений; сокрытие; воспрепятствование осуществлению правосудия); международные обязательства РФ по криминализации коррупционных преступлений, предусмотренных международными договорами, вытекающие из законов о ратификации этих договоров.

#### Дополнительная литература

9. Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>
10. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
11. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71089.html>
12. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>
13. Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
14. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71106.html>
15. Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>

16. Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
17. Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

## 6.Перечень учебно-методического обеспечения

### для самостоятельной работы студентов по дисциплине

#### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
УК-10	Тема 1 Историко-правовая характеристика преступлений коррупционного характера	Подготовка к лекционному занятию, зачету, подготовка доклада, реферата	Контрольный опрос студентов на занятии, индивидуальное собеседование, контрольная работа в тестовой форме, обсуждение доклада, защита реферата, зачет	8	Основная и дополнительная литература
УК-10	Тема 2 Понятие и виды коррупционных преступлений по уголовному праву РФ.	Подготовка к лекционному , практическому занятиям, зачету, подготовка доклада,	Контрольный опрос студентов на занятии, индивидуальное собеседование, обсуждение доклада,	8	Основная и дополнительная литература

		реферата	защита реферата, зачет		
УК-10	Тема 3 Характеристика субъекта коррупционных преступлений	Подготовка к лекционному , практическому занятиям, зачету, выполнение домашних заданий, подготовка доклада, реферата	Контрольный опрос студентов на занятии, индивидуальное собеседование, обсуждение доклада, защита реферата, зачет	8	Основная и дополнительная литература
УК-10	Тема 4 Характеристика преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Подготовка к лекционному , практическому занятиям, зачету, выполнение домашних заданий, подготовка доклада, реферата	Контрольный опрос студентов на занятии, индивидуальное собеседование, проверка домашних заданий, обсуждение доклада, защита реферата, зачет	8	Основная и дополнительная литература
УК-10	Тема 5 Характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях	Подготовка к зачету, подготовка доклада, реферата	Индивидуальное собеседование, обсуждение доклада, защита реферата, зачет	8	Основная и дополнительная литература
УК-10	Тема 6 Характеристика иных преступлений, совершенных	Подготовка к лекционному , практическому занятиям,	Контрольный опрос студентов на занятии, индивидуально	8	Основная и дополнительная литература

	должностным лицом и с использованием служебного положения	подготовка доклада, реферата	е собеседование, обсуждение доклада, защита реферата, зачет		
УК-10	Тема 7 Коррупционные преступления по международному праву.	Подготовка к лекционному занятию, зачету, подготовка доклада, реферата	Контрольный опрос студентов на занятии, индивидуально е собеседование, обсуждение доклада, защита реферата, зачет	6	Основная и дополнительная литература

### Тематика рефератов:

- Коррупция в России и проблемы уголовно-правового противодействия ей.
- Основные направления криминализации и декриминализации нарушений в области государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
- История развития уголовной ответственности за должностные преступления, носящие коррупционный характер.
- Понятие и виды должностных преступлений, их соотношение со служебными преступлениями.
- Родовой, видовой, основной непосредственный и дополнительные непосредственные объекты преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
- Виды предметов преступлений коррупционного характера.

- Общая характеристика объективной стороны коррупционных преступлений.
- Понятие существенного нарушения прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства как преступное последствие некоторых материальных составов коррупционных преступлений.
- Содержание тяжких последствий как квалифицирующего признака некоторых материальных составов должностных преступлений.
- Субъективная сторона коррупционных преступлений.
- Специфика корысти и иной личной заинтересованности как мотивация преступлений коррупционного характера.
- Понятие и признаки должностного лица как субъекта преступлений коррупционного характера.
- Понятие и признаки лиц, занимающих государственные должности Российской Федерации и государственные должности ее субъектов.
- Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ).
- Получение взятки (ст. 290 УК РФ) и дача взятки (ст. 291 УК РФ) – корреспондирующие нормы.
- Понятие и виды взятки, как предмета взяточничества. Отличие взятки от подарка (ст. 575 ГК РФ). Крупный размер взятки.
- Виды взятки (взятка – подкуп и взятка - благодарность).
- Понятие законных и незаконных действий (бездействия) в пользу взяткодателя.
- Общее покровительство и попустительство по службе.



- Особенности момента окончания взяточничества в зависимости от вида взятки.

- Уголовная ответственность за приготовление и покушение на взяточничество.

- Признаки особо квалифицированных видов взяточничества: групповое взяточничество, вымогательство взятки.

- Отличие единого получения взятки в крупном размере от совокупности получения взятки.

- Субъект дачи взятки. Освобождение от уголовной ответственности за дачу взятки.

- Ответственность за посредничество во взяточничестве (ст.291<sup>1</sup> УК РФ).

- Соотношение взяточничества со смежными составами преступления.

- Провокация взятки и коммерческого подкупа (ст. 304 УК РФ). Способы провокации взятки и коммерческого подкупа.

- Нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285<sup>1</sup> УК РФ). Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285<sup>2</sup> УК РФ). Отграничение нецелевого расходования бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов от хищения с использованием своего служебного положения (мошенничества (ч. 3 ст. 159 УК РФ) и присвоения или растраты (ч. 3 ст. 160 УК РФ)).

- Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ (ст. 287 УК РФ).

- Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ).

- Служебный подлог (ст. 292 УК РФ).

- Коррупционные преступления в системе преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

- Понятие лица, выполняющего управленческие функции в коммерческих и некоммерческих организациях, не являющихся государственными органами и органами местного самоуправления.

- Злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ).

- Коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ).

- Предмет коммерческого подкупа.

- Отграничение коммерческого подкупа от взяточничества и от смежных преступлений.

- Воспрепятствование законной предпринимательской и иной деятельности (ст. 169 УК РФ).

- Общественная опасность коррупции в сфере налогообложения. Уголовная ответственность за преступления коррупционного характера в сфере налогообложения.

- Проблемы уголовно-правовой оценки коррупционных преступлений в сфере таможенной деятельности.

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы		<i>рз</i>		<i>рз</i>	<i>р</i>	<i>рз</i>		<i>рз</i>		<i>рз</i>	<i>р</i>	<i>рз</i>

<b>контроля</b>														
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Условные обозначения: *кр* – контрольная работа, *к* – коллоквиум, *р* – реферат, *д* – доклад, *ди* – деловая игра, *рз* – решение задач.

## **7. оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Правовые механизмы противодействия коррупции» проводится в форме зачета. Оценивается в рамках промежуточной аттестации (9 семестр). Формами аттестации студента по результатам освоения дисциплины является оценка: «зачтено» и «незачтено».

Критериями оценки являются

- знание студентом действующего законодательства и судебной практики по коррупционным преступлениям (теоретическая часть);
- умение практически применять действующее уголовное законодательство при решении задач (практическая часть).

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки ответа на зачете:

в результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы профессиональные компетенции:

- способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по получению информации, анализировать, оценивать ее и эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-8)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: - понятие, признаки и виды правонарушений;

- уголовно-правовую, криминалистическую, криминологическую характеристику отдельных видов преступлений;

- основные характеристики и детерминанты преступности, особенности лиц, совершивших преступления, механизм индивидуального преступного поведения, организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений;

Уметь: - осуществлять проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку первичной информации;

- обеспечивать сохранность обстановки на месте происшествия, производить неотложные следственные действия и принимать меры к установлению и задержанию правонарушителей;

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений;

Владеть: - навыками организации применения средств предупреждения и профилактики правонарушений - оценочные средства:

1) теоретические вопросы и практические задания (задачи, казусы);

2) письменный ответ студента по теоретическому вопросу и практическим заданиям;

3) устные пояснения студента по выполненным заданиям;

4) вопросы преподавателя по конкретным аспектам теоретических вопросов и практических заданий;

5) устный ответ студента на заданные вопросы;

- на основе указанных оценочных средств и с учетом указанных выше критериев оценки:

**1) выставляется оценка «зачтено»,**

если освоены все компетенции (способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по получению информации, анализировать, оценивать ее и эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-8);

**либо** - освоены все компетенции, но имеются несущественные недочеты (способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по получению информации, анализировать, оценивать ее и эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-8);

**2) выставляется оценка «незачтено»,** если в результате не освоены компетенции и имеются существенные недочеты в их освоении (способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по получению информации, анализировать, оценивать ее и эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-8).

## **Практические задания к темам: 1-5**

### Задача 1

Налоговый инспектор Куприянова с целью трудоустройства окончившей вуз дочери обратилась к директору одного из крупных предприятий города с просьбой о помощи. Дочь Куприяновой была принята на работу по специальности. В благодарность за это инспектор Куприянова по собственной инициативе сообщала главному бухгалтеру предприятия о предстоящих проверках, помогала советами в составлении \_\_\_\_\_ финансовой \_\_\_\_\_ отчетности.

*1. Содержат ли действия Куприяновой и директора предприятия признаки состава какого-либо преступления?*

*2. Если да, то можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*3. Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

### Задача 2

Гайкина передала заместителю начальника следственного изолятора Алчину коробку шоколадных конфет стоимостью 350 рублей за организацию встречи с мужем, содержащимся в данном изоляторе.

*Содержатся ли в действиях указанных лиц признаки какого-либо состава преступления?*

*Если да, то можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

### Задача 3

Куприянов, являясь заместителем начальника ОВД г. Н-ска, пришел в дежурную часть ОВД, где в это время участковый инспектор полиции Закиев брал объяснение у Магадиева, доставленного в отдел полиции для проверки его причастности к совершению кражи. Куприянов стал склонять Магадиева к признанию им вины в преступлении, высказывая ему угрозу причинения вреда здоровью, а затем в подтверждение этого направил на Магадиева свое табельное оружие - пистолет ПМ. Магадиев не признал своей вины. Тогда Куприянов выстрелил ему в ногу, причинив легкий вред здоровью в виде сквозного огнестрельного пулевого ранения мягких тканей нижней трети правого бедра. Участковый инспектор Закиев попытался воспрепятствовать дальнейшим противоправным действиям Куприянова. Тот в ответ направил на него пистолет и высказал угрозу убийством.

*Квалифицируйте содеянное Куприяновым.*

*Можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

#### Задача 4

Сотрудник полиции Мохов потребовал у нарушающего общественный порядок Егорова прекратить неправомерные действия. В ответ хулиган, держа руку в кармане и, угрожая убийством якобы из имеющегося у него пистолета, начал быстро приближаться к Мохову. Мохов, сделал предупредительный выстрел в воздух, но Егорова это не остановило. Тогда Мохов выстрелил в упор и убил Егорова. Оказалось, что ни в руке, ни в карманах убитого ничего не было.

*Подлежит ли Мохов уголовной ответственности?*

*Если да, то можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

#### Задача 5

Ректор одного из московских ВУЗов Безунов в течение 6 лет незаконно сдавал в аренду нескольким коммерческим структурам земельный участок площадью около 800 тысяч квадратных метров. Указанный участок находился в федеральной собственности. В результате действий Безунова бюджету страны был причинен ущерб на сумму более 200 миллионов рублей.

*Квалифицируйте содеянное Безуновым.*

*Можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

#### Задача 6

Ласкина открыла в городе ресторан. Старший оперуполномоченный по особо важным делам городского отдела по борьбе с организованной преступностью майор Рунов поручил доставить предпринимательницу в отдел. Рунов предложил ей свою «опеку» в обмен на бесплатные обеды и ежемесячные «пожертвования» в его пользу. Однако Ласкина отказалась. Тогда Рунов предупредил, что ее ресторан будет взорван. Ласкина вновь отказалась, для устрашения на нее тут же надели наручники. Когда и это не подействовало, майор сфабриковал в отношении потерпевшей материалы о незаконном сбыте наркотических средств. Организовал их мнимое изъятие, заставил расписаться в составленных документах. Бумаги он не регистрировал, а предлагал Ласкиной уничтожить их в обмен на денежное вознаграждение в размере 500 тысяч рублей.

*Квалифицируйте содеянное.*

*Можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

#### Задача 7



Рысов, работая на шахте, получил травму и был признан инвалидом 3 группы. Впоследствии состояние его здоровья ухудшилось и он стал собирать документы для получения инвалидности 2 группы. Когда жена Рысова принесла документы в поликлинику, заведующая обещала помочь ей в оформлении инвалидности за вознаграждение в 200 тысяч рублей.

*Квалифицируйте содеянное.*

*Можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

#### Задача 8

Из городского бюджета в фонд управления образования выделялись денежные средства на проведение праздников для детей и педагогов в школах и детских дошкольных учреждениях. Как установило следствие, развлекательные мероприятия фактически не проводились, но в графу «расходы» вписывались затраты, в том числе якобы связанные с приглашением звезд российской эстрады. Все выделенные денежные средства в размере свыше 1 миллиона рублей присвоил начальник городского управления образования Куваев.

*Квалифицируйте содеянное Куваевым.*

*Можно ли отнести данное деяние к преступлениям коррупционной направленности?*

*Если да, то к какой группе преступлений коррупционной направленности относится совершенное деяние?*

#### **Вопросы к зачету:**

- Коррупция в России и проблемы уголовно-правового противодействия ей.

- Основные направления криминализации и декриминализации нарушений в области государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
- История развития уголовной ответственности за должностные преступления, носящие коррупционный характер.
- Понятие и виды должностных преступлений, их соотношение со служебными преступлениями.
- Родовой, видовой, основной непосредственный и дополнительные непосредственные объекты преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
- Виды предметов преступлений коррупционного характера.
- Общая характеристика объективной стороны коррупционных преступлений.
- Понятие существенного нарушения прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства как преступное последствие некоторых материальных составов коррупционных преступлений.
- Содержание тяжких последствий как квалифицирующего признака некоторых материальных составов должностных преступлений.
- Субъективная сторона коррупционных преступлений.
- Специфика корысти и иной личной заинтересованности как мотивация преступлений коррупционного характера.
- Понятие и признаки должностного лица как субъекта преступлений коррупционного характера.
- Понятие и признаки лиц, занимающих государственные должности Российской Федерации и государственные должности ее субъектов.

- Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ).
- Получение взятки (ст. 290 УК РФ) и дача взятки (ст. 291 УК РФ) – корреспондирующие нормы.
- Понятие и виды взятки, как предмета взяточничества. Отличие взятки от подарка (ст. 575 ГК РФ). Крупный размер взятки.
- Виды взятки (взятка – подкуп и взятка - благодарность).
- Понятие законных и незаконных действий (бездействия) в пользу взяткодателя.
- Общее покровительство и попустительство по службе.
- Особенности момента окончания взяточничества в зависимости от вида взятки.
- Уголовная ответственность за приготовление и покушение на взяточничество.
- Признаки особо квалифицированных видов взяточничества: групповое взяточничество, вымогательство взятки.
- Отличие единого получения взятки в крупном размере от совокупности получения взятки.
- Субъект дачи взятки. Освобождение от уголовной ответственности за дачу взятки.
- Ответственность за посредничество во взяточничестве (ст.291<sup>1</sup> УК РФ).
- Соотношение взяточничества со смежными составами преступления.
- Провокация взятки и коммерческого подкупа (ст. 304 УК РФ). Способы провокации взятки и коммерческого подкупа.

- Нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285<sup>1</sup> УК РФ). Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285<sup>2</sup> УК РФ). Отграничение нецелевого расходования бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов от хищения с использованием своего служебного положения (мошенничества (ч. 3 ст. 159 УК РФ) и присвоения или растраты (ч. 3 ст. 160 УК РФ)).

- Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ (ст. 287 УК РФ).

- Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ).

- Служебный подлог (ст. 292 УК РФ).

- Коррупционные преступления в системе преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

- Понятие лица, выполняющего управленческие функции в коммерческих и некоммерческих организациях, не являющихся государственными органами и органами местного самоуправления.

- Злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ).

- Коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ).

- Предмет коммерческого подкупа.

- Отграничение коммерческого подкупа от взяточничества и от смежных преступлений.

- Воспрепятствование законной предпринимательской и иной деятельности (ст. 169 УК РФ).

- Общественная опасность коррупции в сфере налогообложения. Уголовная ответственность за преступления коррупционного характера в сфере налогообложения.

- Проблемы уголовно-правовой оценки коррупционных преступлений в сфере таможенной деятельности.

### **Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:**

**Порядок реализации положений о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки текущей успеваемости студентов по курсу «Правовые механизмы противодействия коррупции»**

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей - 2

Работа студентов оценивается: до 5 б. за работу на семинарских занятиях; до 10 б. – за теоретические задания; до 25 б. за решение задач

#### **1-ый рубежный контроль**

(максимум 5 баллов за работу на семинарских занятиях)

- **Теоретическое задание:** проверка знания основных понятий по пройденным темам (максимум 10 баллов)

1. Понятие и формы коррупции по законодательству РФ.

2. Служебные преступления как формы коррупции:

2.1. Преступления против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

2.2. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

2.3. Иные преступления, совершенные должностным лицом и с использованием служебного положения.

3. Коррупционные преступления и коррупционные правонарушения, их соотношение.

1. Понятие и виды должностных лиц.

2. Понятие и виды государственных и муниципальных служащих, которые не являются должностными лицами.

3. Понятие и виды лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческих и иных организациях.

4. Субъект преступлений, совершенных с использованием служебного положения или служебной зависимости.

## **2) Практическое задание**

**ВАРИАНТЫ:**

36. Решение конкретных задач, предложенных преподавателем (25 баллов):

## **2-ой рубежный контроль**

1. Общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

2. Характеристика конкретных преступлений против государственной власти, государственной службы и службы в органах местного самоуправления:

- злоупотребление должностными полномочиями;

- нецелевое расходование средств бюджетных и внебюджетных фондов;
- превышение должностных полномочий;
- отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ;
- присвоение полномочий должностного лица;
- незаконное участие в предпринимательской деятельности;
- взяточничество (получение взятки и дача взятки);
- служебный подлог;
- незаконная выдача паспорта гражданина РФ, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства РФ;

Общая характеристика и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

2. Характеристика конкретных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях:

- злоупотребление полномочиями;
- злоупотребление полномочиями частными нотариусами и частными аудиторами;
- превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей;
- коммерческий подкуп.

## **2) Практическое задание**

**ВАРИАНТЫ:**

Решение конкретных задач (25 баллов).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### Нормативные правовые акты

- o Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 г.) // СПС «Гарант»
- o Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27 января 1999 г.) // СПС «Гарант»
- o Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию (Страсбург, 4 ноября 1999 г.) – (Российская Федерация в настоящей Конвенции не участвует) // СПС «Гарант»
- o Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (Стамбул, 21 ноября 1997 г.) // СПС «Гарант»
- o Конвенция против транснациональной организованной преступности (принята в г. Нью-Йорке 15.11.2000 Резолюцией 55/25 на 62-ом пленарном заседании 55-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН) // СПС «Гарант»
- o Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12.12.1993г. (в ред. от 21.07.2014) // СПС «Гарант»
- o Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в ред. ФЗ от 31.12.2017). // СПС «Гарант»
- o Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в ред. ФЗ от 31.12.2017). // СПС «Гарант»
- o ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «ОБ ОСНОВАХ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (в ред. ФЗ от 07.06.2017) // СПС «Гарант»
- o Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (в ред. ФЗ от 29.07.2017) // СПС «Гарант»
- o ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 08.03.2006 N 40-ФЗ "О РАТИФИКАЦИИ КОНВЕНЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПРОТИВ КОРРУПЦИИ" (принят ГД ФС РФ 17.02.2006 в ред. ФЗ от 08.11.2011 N 308-ФЗ) // СПС «Гарант»
- o Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в ред. ФЗ от 28.12.2017) // СПС «Гарант»



- o ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 23.06.2016 № 182 ФЗ «ОБ ОСНОВАХ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» // СПС «Гарант»
- o Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" (в ред. ФЗ от 31.12.2017) // СПС «Гарант»
- o Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (в ред. ФЗ от 05.12.2017) // СПС «Гарант»
- o Федеральный закон от 06.04.2011 г. N 64-ФЗ "Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы" (в ред. ФЗ от 29.07.2017) // СПС «Гарант»
- o Указ Президента РФ от 8 июля 2013 г. N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (с изменениями и дополнениями 15.07.15) // СПС «Гарант»
- o Указ Президента РФ от 3 декабря 2013 г. N 878 "Об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции" (с изменениями и дополнениями 19.09.17) // СПС «Гарант»
- o Указ Президента РФ от 01 апреля 2016 г. N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы" // СПС «Гарант»
- o Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 345 (в ред. от 31.03.2017) "Об утверждении государственной программы РФ «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (до 2020 г.) // СПС «Гарант»
- o Приказ МВД РФ от 19 апреля 2010 г. N 293 "Об утверждении Порядка уведомления в системе МВД России о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений" (с изменениями и дополнениями 05.12.2016) // СПС «Гарант»
- o Указание Генеральной Прокуратуры РФ и МВД России от 13.12.2016 г. "О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности" // СПС «Гарант»
- o Закон УР от 20 сентября 2007 г. N 55-РЗ "О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике" (с изменениями и дополнениями 13.12.2017) // СПС «Гарант»

#### Основная литература

7. Антонян, Ю. М. Криминология : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Антонян. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 388 с. — (Серия : Бакалавр.

Академический курс). — ISBN 978-5-534-00267-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D4FE3C90-0E32-4578-85E2-C5753BF9998D](http://www.biblio-online.ru/book/D4FE3C90-0E32-4578-85E2-C5753BF9998D).

8. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 241 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04260-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/63D13FF1-6410-4CA9-AC15-6548D84B8D8B](http://www.biblio-online.ru/book/63D13FF1-6410-4CA9-AC15-6548D84B8D8B).
9. Криминология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г.А. Аванесов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 576 с. — 978-5-238-02450-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66273.html>
10. Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 504 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01960-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/5B43E2FB-0011-4721-8F2A-0AF0AEE11864](http://www.biblio-online.ru/book/5B43E2FB-0011-4721-8F2A-0AF0AEE11864).
11. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Подройкина [и др.] ; отв. ред. И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 442 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02303-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/4117A93A-C591-4361-8391-9ED2F28E3142](http://www.biblio-online.ru/book/4117A93A-C591-4361-8391-9ED2F28E3142).

#### Дополнительная литература

7. Агешкина Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н.А. Агешкина, А.Б. Бельянская, А.Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>
8. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В.В. Астанин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01778-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52439.html>
9. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / П.И. Иванов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-02267-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71089.html>
10. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Я.Н. Ермолович [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 183 с. — 978-5-238-02708-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40460.html>
11. Официальные акты судебного толкования по уголовным делам (Особенная часть) : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности ; сост.: В. Е. Зварыгин, В. Г. Ившин, А. В. Кайшев. - Ижевск : Jus est, 2017. - 525 с. ; 60x84/16. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 468лб от 12.12.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16813>.
12. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.Н. Дорофеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 245 с. — 978-5-238-02127-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71106.html>
13. Пудаков Е.Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е.Р. Пудаков. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — 978-5-904354-61-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>

14. Ревягин А.В. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ревягин, В.В. Бабурин. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 116 с. — 978-5-88651-629-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72866.html>
15. Шишкарёв С.Н. Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией. Международный и российский опыт [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Шишкарёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 55 с. — 5-238-00862-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52469.html>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://www.garant.ru> – законодательство (с комментариями) и новости органов государственной власти.

<http://www.consultant.ru> – «Консультат-Плюс» - общероссийская правовая сеть.

<http://www.mvd.ru> – официальный сайт МВД России.

<http://crimestat.ru> – портал правовой статистики.

<http://www.supcourt.ru/> - Официальный сайт Верховного суда РФ.

<http://www.cdep.ru> - официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

<http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия. Федеральный правовой портал

<http://www.rg.ru/> - Российская газета, все о законодательстве.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

«Юрайт» - <https://biblio-online.ru>

«IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению**

### **дисциплины**

Цель изучения дисциплины — сформировать навыки правильной квалификации коррупционных преступлений, определения причин и условий коррупционного поведения и мер профилактического воздействия.

Использование на семинарах деловых игр на материалах реальной деятельности органов прокуратуры, внутренних дел, суда, муниципальных органов и парламента позволяет приобрести навык публичных выступлений по проблемам коррупционных преступлений и их предупреждения.

Устные групповые дискуссии целесообразно сочетать с системой докладов и рефератов по наиболее сложным проблемам.

Для самостоятельного усвоения предмета продуктивно написание студентами рефератов с последующим их обсуждением на семинарах и обязательным заключением преподавателя.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются как традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, так и новые.

Основными формами организации учебного процесса по изучению дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации. Лекция представляет собой устное изложение учебного материала в традиционной форме. Ее целью является организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом. Лекция призвана обеспечить формирование системы знаний, научить студента

умению аргументировать научный материал, формировать у него профессиональный кругозор и профессиональную этику и культуру.

Для оказания методической помощи студентам проводятся консультации согласно расписанию.

Самостоятельная работа включает в себя ознакомление с учебно-теоретическим, учебно-практическим, изучение обзоров судебной практики, поиск ответов и примеров по конкретным материалам для каждой темы и каждого вопроса.

В ходе изучения данного курса студент слушает лекции, занимается самостоятельно в соответствии с учебным планом на текущий учебный год. Особое место в овладении данным учебным курсом отводится самостоятельной работе с рекомендованной основной и дополнительной литературой. При изучении дисциплины у студентов формируются навыки самостоятельной работы с основной и специальной литературой, нормативно-правовыми актами, а также иными документами и практическими материалами.

Формами организации учебного процесса являются: фронтальная работа (со всеми студентами); групповая работа (с частью студентов); индивидуальная работа (с отдельным студентом). В учебном процессе используются разнообразные методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесные, наглядные и практические методы передачи информации, проблемные лекции и др.); стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности (дискуссии и др.); контроля и самоконтроля (индивидуального и фронтального, устного и письменного опроса, зачёта), что обеспечивает эффективное усвоение пройденного материала и, как результат, формирование компетенций.

**Мультимедийная презентация** — информационный или рекламный инструмент, позволяющий пользователю активно взаимодействовать с ним через элементы управления. Цель мультимедийной презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация представляет собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

**Мозговой штурм** - один из наиболее популярных методов стимулирования творческой активности. Он широко используется во многих организациях для поиска нетрадиционных решений самых разнообразных задач. Он формирует способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решении актуальной задачи. Его цель - организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем.

Использование метода мозгового штурма в учебном процессе позволяет решить следующие задачи: стимулирование творческой активности учащихся; связь теоретических знаний с практикой; активизация учебно-познавательной деятельности обучаемых; формирование у обучающихся мнения и отношения; формирование способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решении актуальной задачи; формирование жизненных и профессиональных навыков.

**Лекция-беседа**, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

Участие слушателей в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, так, например, озадачивание студентов вопросами в начале лекции и по ее ходу, как уже описывалось в проблемной лекции, вопросы могут, быть информационного и проблемного характера, для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Студенты отвечают с мест. Если преподаватель замечает, что кто-то из студентов не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому студенту, или спросить его мнение по обсуждаемой проблеме. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала.

При проведении практических занятий используются:

## **Кейс – метод**

Студентам предлагают осмыслить и разрешить ситуацию из реальной юридической практики.

Кейс может быть представлен в виде судебного дела (реального либо вымышленного). Задания выдаются студентам на бумажных носителях или проецируются на экран при помощи технических средств.

Технология работы с кейсом в учебном процессе включает в себя следующие этапы:

- индивидуальная самостоятельная работа обучаемых с материалами кейса (изучение текста ситуации: идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия);

- постановка преподавателем основных вопросов, вводное слово;

- распределение участников по малым группам;

- работа в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений, выбор лидера;

- выступление преподавателя, его анализ ситуации.

## **Дискуссия (массовая и групповая)**

Групповые дискуссии подразумевают разрешение спорных вопросов решают в процессе групповой работы,

массовые дискуссии - разрешение спорных вопросов с участием всех студентов.

Студентам необходимо обязательно ознакомиться с дополнительной литературой, предварительно отобранной и предложенной преподавателем..

В начале урока обосновывается выбор темы или вопроса, уточняются условия дискуссии, выделяются узловые моменты обсуждаемой проблемы. Затем идет непосредственный спор. Завершается дискуссия подведением итогов.

## **Работа в малых группах**

Эта форма работы подразумевает умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия. Студенты также должны

обязательно ознакомиться с дополнительной литературой, предварительно отобранной и предложенной преподавателем.

В начале занятия обосновывается выбор темы или вопроса, уточняются условия работы в группе, выделяются важные проблемы. Затем, идет непосредственная работа в группах и презентация разрешенной проблемы. Завершается дискуссия подведением итогов.

Данные технологии обеспечивают практико-ориентированное обучение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, а также практических (семинарских) занятий. Эти помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

## **13. Особенности организации образовательного процесса**

### **по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья и количества таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска)

для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом



индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт права, социального управления и безопасности**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Разработка управленческого решения**

**Специальность 10.05.05**

**Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере**

**Специализация Организация и технология защиты информации**

**Степень выпускника**

**Специалист по защите информации**

**Форма обучения**

**очная**

**ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года**

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Некрасова Е.В.	К.э.н., доцент кафедры информационной безопасности в управлении	

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины “Разработка управленческого решения” является формирование управленческой культуры, образа мышления специалистов и руководителей в области безопасности информационных технологий в правоохранительной сфере в части разработки и организации реализации эффективных управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

15. определить роль и место управленческих решений в системе менеджмента организаций;

16. структурировать управленческие решения по типам;

17. охарактеризовать функции решения в методологии и организации процесса управления;

18. сформировать у студента практические навыки применения теоретических знаний при анализе внутренней и внешней среды управления, выборе альтернатив, оценки решения с точки зрения оптимизации системы;

19. показать роль планирования и прогнозирования при разработке управленческого решения;

20. овладеть навыками построения различных алгоритмов и организационных форм разработки решений;

21. приобрести умения планирования, организации, мотивирования, контроля и оценки эффективности разрабатываемых управленческих решения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-1.1. Критически оценивает, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.2. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.

## 3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 5 курса обучения.

## 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа (всего)	54
<b>Аудиторная:</b>	
Лекции	18
Практические занятия	36
Зачет	
Самостоятельная работа (всего)	54

## 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное

**по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)  
Темы лекций и их аннотации**

Раздел 1 Решения в системе управления

Тема 1 Понятие, предмет и задачи дисциплины История науки об управленческих решениях (2 часа)

Цели, задачи изучения дисциплины «Разработка управленческого решения». Субъекты, объекты и предмет разработки и реализации управленческих решений на разных уровнях управления. Основные этапы развития теории разработки управленческих решений в отечественной и зарубежной науке.

Тема 2 Процесс принятия управленческих решений Типология управленческих решений (2 часа)

Классификация управленческих решений по уровням принятия, области реализации и т.п. Основные этапы и процедуры разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Раздел 2 Формирование решений

Тема 1 Методы принятия и обоснования управленческих решений (2 часа)

Классификация методов принятия и обоснования управленческих решений. Выбор методов и области применения. Факторы, влияющие на принятие и обоснование управленческих решений.

Тема 2. Использование математического программирования в принятии управленческих решений (2 часа)

Применение математического аппарата для формирования и обоснования управленческих решений. Использование математических методов в планировании

и прогнозировании последствий принятия решений с учетом имеющихся условий и ограничений

Тема 3. Разработка альтернативных вариантов управленческого решения (2 часа)

Принятие управленческих решений в условиях многовариантной среды. Разработка, оценка и выбор альтернативных вариантов управленческих решений с учетом целевой направленности.

Тема 4 Условия и факторы качества управленческих решений (2 часа)

Анализ внешних и внутренних условий, влияющих на принятие управленческих решений. Определение и оценка факторов, влияющих на качество управленческих решений.

Тема 5 Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска (2 часа)

Влияние нестабильности внешней и внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений. Оценка видов и степени рисков различного происхождения, последствий их реализации.

Раздел 3 Выбор альтернативных управленческих решений

Тема 1 Методы анализа управленческих решений Психологические аспекты принятия решений (2 часа)

Методы анализа уровня целесообразности и обоснованности управленческих решений. Психологические особенности индивидуального и коллективного принятия управленческих решений.

Тема 2 Анализ внешней среды и проблем сопоставимости альтернативных управленческих решений (2 часа)



Комплексный анализ внешней среды при разработке и реализации управленческих решений. Сопоставимость альтернативных управленческих решений по экономическим, психологическим, технологическим и другим критериям.

#### Раздел 4 Планирование реализации решений

Тема 1,2. Планирование и организация реализации управленческих решений. Организация контроля управленческих решений (2 часа)

Разработка механизмов реализации управленческих решений. Формирование последовательности этапов реализации управленческих решений. Распределение необходимых ресурсов по этапам и уровням реализации. Определение степени ответственности. Организация системы контроля реализации управленческих решений.

#### **Планы практических занятий**

Краткое описание подходов к организации практических занятий:

Реализация практических занятий осуществляется в форме проведения дискуссий, деловых игр, решения задач, практических ситуаций (кейсов).

#### Раздел 1 Решения в системе управления

Тема 1 Понятие, предмет и задачи дисциплины История науки об управленческих решениях (2 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

Субъекты, объекты и предмет разработки и реализации управленческих решений на разных уровнях управления.

Этапы развития теории разработки управленческих решений в отечественной и зарубежной науке.

Основные теории разработки управленческих решений в отечественной науке

Основные этапы развития теории разработки управленческих решений в зарубежной науке

Литература

Агаджанян А. С. Управленческие решения в практике эффективного менеджера // Электронный вестник Ростовского социально-экономического института. 2014. Выпуск 4, С.185-192

Иванкова О.Г., Кальницкая А.О. Управленческие решения как инструмент управления организацией // Проблемы экономики и менеджмента. 2013. Выпуск 11 (27), С.89-93

Иванов Виктор Александрович Эффективные управленческие решения как основа устойчивости управленческой команды // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2010. Выпуск 4, С.64-67

Кальницкая Ирина Владимировна, Данилов Андрей Николаевич Управленческие решения в модели управления организацией // Омский научный вестник. 2014. Выпуск 3 (129), С.45-47

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

Управленческие решения : учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. - Москва : Проспект, 2017. - 381 с. : ил., табл. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 312-314 и в конце гл. - ISBN 978-5-392-21766-3.

Тема 2 Процесс принятия управленческих решений Типология управленческих решений (2 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

- Классификация управленческих решений.
- Основные этапы и процедуры разработки, принятия и реализации управленческих решений.
- Процедуры разработки, принятия и реализации управленческих решений

## Литература

Башкатова Ю.И. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Башкатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2008. — 120 с. 978-5-374-00128-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11102.html>

Грищенков Александр Иванович, Глушак Николай Владимирович, Глушак Ольга Васильевна, Репешко Никита Александрович Организационно-экономические и управленческие решения в формировании высокотехнологического сектора России // Креативная экономика. 2014. Выпуск 1 (85), С.26-34

Иванов Виктор Александрович Эффективные управленческие решения как основа устойчивости управленческой команды // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2010. Выпуск 4, С.64-67

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

Соколов Н.Н. Стратегические управленческие решения в контексте современного управления и планирования // Вестник университета. 2013. Выпуск 20, С.171-177

Управленческие решения : учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. - Москва : Проспект, 2017. - 381 с. : ил., табл. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 312-314 и в конце гл. - ISBN 978-5-392-21766-3.

Чередник В.А. Теоретическая сущность понятия «Управленческие решения» и классификация управленческих решений // Экономический вестник университета. Сборник научных трудов ученых и аспирантов. 2016. Выпуск 31-1, С.189-193

## Раздел 2 Формирование решений

Тема 1 Методы принятия и обоснования управленческих решений (4 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

1.Классификация методов принятия и обоснования управленческих решений.

2. Выбор методов и области применения.

3. Совокупность факторов, влияющих на принятие и обоснование управленческих решений.

Литература

Башкатова Ю.И. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Башкатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2008. — 120 с. 978-5-374-00128-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11102.html>

Бусов В. И. Управленческие решения / В. И. Бусов. - М. : Издательство Юрайт, 2018.

Горбунов В. С. Влияние финансового риска на управленческие решения // Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета. 2010. Выпуск 1, С.114-117

Давиденко В.П., Киселева Л.Т. Управленческие решения. Издательство: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010 -81 стр.

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71206.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения. Издательство: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 448 стр

Соколов Н.Н. Стратегические управленческие решения в контексте современного управления и планирования // Вестник университета. 2013. Выпуск 20, С.171-177

Управленческие решения : учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. - Москва : Проспект, 2017. - 381 с. : ил., табл. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 312-314 и в конце гл. - ISBN 978-5-392-21766-3.

Тема 2. Использование математического программирования в принятии управленческих решений (4 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

Применение математического аппарата для формирования и обоснования управленческих решений.

Статистические методы принятия управленческих решений

Математическое программирование в принятии управленческих решений

Сетевые методы в планировании решений управленческих решений.

Литература

Герасимова В. Д., Чупрынов Б. П. Использование экономико математических методов в разработке и принятии управленческих решений предприятий // Вестник Тамбовского университета. Серия: Естественные и технические науки. 2003. Выпуск 3 том 8, С.362

Изотов Виктор Николаевич, Несмеянов Владимир Фёдорович Использование экономико-математических методов и моделей в процессе принятия управленческих решений // Концепт. 2012. Выпуск 11 (15), С.122-126

Тойменцева И.А. Принятие управленческих решений на основе экономико-математических методов моделирования в условиях неопределенности // Проблемы экономики и менеджмента. 2012. Выпуск 11 (15), С.64-69

Федосеев С.В. Принятие управленческих решений в инновационной сфере [Электронный ресурс] : хрестоматия. Учебно-методический комплекс / С.В. Федосеев, Г.А. Беркетов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2012. — 186 с. — 978-5-374-00526-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14645.html>

Дацаева Л. Ш. Математический аспект теории принятия решений // Terra Economicus. 2013. Выпуск 1-2 том 11, С.21-25

Тема 3. Разработка альтернативных вариантов управленческого решения (4 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

1. Факторы внешней и внутренней многовариантной среды.

2. Этапы разработки, оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений.

3. Оценка последствий выбора альтернативных вариантов управленческих решений с учетом целевой направленности

Литература

Бусов В. И. Управленческие решения / В. И. Бусов. - М. : Издательство Юрайт, 2018.

Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01436-5.

Давиденко В.П., Киселева Л.Т. Управленческие решения. Издательство: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010 -81 стр.

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

Управленческие решения : учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. - Москва : Проспект, 2017. - 381 с. : ил., табл. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 312-314 и в конце гл. - ISBN 978-5-392-21766-3.

#### Тема 4 Условия и факторы качества управленческих решений (4 часа)

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

- Влияние внешних условий, определяющих принятие управленческих решений.
- Влияние внутренних условий, влияющих на принятие управленческих решений.
- Методы оценка факторов, влияющих на качество управленческих решений.

##### Литература

Бусов В. И. Управленческие решения / В. И. Бусов. - М. : Издательство Юрайт, 2018.

Грищенко Александр Иванович, Глушак Николай Владимирович, Глушак Ольга Васильевна, Репешко Никита Александрович Организационно-экономические и управленческие решения в формировании высокотехнологичного сектора России // Креативная экономика. 2014. Выпуск 1 (85), С.26-34

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения. Издательство: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 448 стр

Соколов Н.Н. Стратегические управленческие решения в контексте современного управления и планирования // Вестник университета. 2013. Выпуск 20, С.171-177

Тема 5 Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска (4 часа)

##### Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

Влияние нестабильности внешней среды на разработку и реализацию управленческих решений.

Влияние нестабильности внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений.

Анализ видов рисков различного происхождения, последствий их реализации.

Оценка степени рисков различного происхождения, последствий их реализации.

#### Литература

Бусов В. И. Управленческие решения / В. И. Бусов. - М. : Издательство Юрайт, 2018.

Горбунов В. С. Влияние финансового риска на управленческие решения // Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета. 2010. Выпуск 1, С.114-117

Давиденко В.П., Киселева Л.Т. Управленческие решения. Издательство: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010 -81 стр.

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

Фатхутдинов, Р. А. Управленческие решения : учеб. для вузов по спец. и направлению "Менеджмент" / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2011. - 342, [1] с. : ил., табл., схемы. ; 60x90/16. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 342-343. - ISBN 5-16-002416-6.

### Раздел 3 Выбор альтернативных управленческих решений

Тема 1 Методы анализа управленческих решений Психологические аспекты принятия решений (2 часа)



Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

- Методы анализа уровня целесообразности управленческих решений.
- Методы анализа уровня обоснованности управленческих решений.
- Психологические особенности индивидуального принятия управленческих решений.
- Психологические особенности коллективного принятия управленческих решений.

Литература

Бусов В. И. Управленческие решения / В. И. Бусов. - М. : Издательство Юрайт, 2018.

Давиденко В.П., Киселева Л.Т. Управленческие решения. Издательство: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010 -81 стр.

Иванкова О.Г., Кальницкая А.О. Управленческие решения как инструмент управления организацией // Проблемы экономики и менеджмента. 2013. Выпуск 11 (27), С.89-93

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71206.html>

Тема 2 Анализ внешней среды и проблем сопоставимости альтернативных управленческих решений (2 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

Методы анализа внешней среды при разработке и реализации управленческих решений.

Формы и методы сравнения альтернативных управленческих решений по экономическим, психологическим, технологическим и другим критериям.

Литература

Бусов В. И. Управленческие решения / В. И. Бусов. - М. : Издательство Юрайт, 2018.

Давиденко В.П., Киселева Л.Т. Управленческие решения. Издательство: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010 -81 стр.

Кальницкая Ирина Владимировна, Данилов Андрей Николаевич Управленческие решения в модели управления организацией // Омский научный вестник. 2014. Выпуск 3 (129), С.45-47

Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения. Издательство: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 448 стр

Управленческие решения : учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. - Москва : Проспект, 2017. - 381 с. : ил., табл. ; 60х90/16. - Библиогр.: с. 312-314 и в конце гл. - ISBN 978-5-392-21766-3.

Филиппова Алевтина Борисовна, Васильков Юрий Викторович Стратегические цели и оперативные управленческие решения // Российское предпринимательство. 2011. Выпуск 5-2, С.68-73

#### Раздел 4 Планирование реализации решений

Тема 1,2. Планирование и организация реализации управленческих решений.  
Организация контроля управленческих решений (4 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие

Механизмы реализации управленческих решений.

Последовательность этапов реализации управленческих решений.

Ресурсы, необходимые для реализации управленческих решений.

Распределение степени ответственности при реализации управленческих решений.

Организация системы контроля реализации управленческих решений.

Литература

Бусов В. И. Управленческие решения / В. И. Бусов. - М. : Издательство Юрайт, 2018.

Давиденко В.П., Киселева Л.Т. Управленческие решения. Издательство: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010 -81 стр.

Кальницкая Ирина Владимировна, Данилов Андрей Николаевич Управленческие решения в модели управления организацией // Омский научный вестник. 2014. Выпуск 3 (129), С.45-47

Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

## 6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
	Раздел 1 Решения в системе управления			8	
	Тема 1 Понятие, предмет и задачи дисциплины История науки об управленческих решениях	3. подготовка реферата, доклада;	контроль самостоятельной работы студента.	4	
	Тема 2 Процесс принятия управленческих решений Типология управленческих решений	4. подготовка реферата, доклада;		4	
	Раздел 2 Формирование решений			30	
	Тема 1 Методы принятия и обоснования управленческих решений	5. подготовка реферата, доклада; 6. решение задач;	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	6	
	Тема 2. Использование математического программирования в принятии управленческих решений	7. реферата, доклада; 8. подготовка к деловым играм; 9. решение задач;	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	6	
	Тема 3. Разработка альтернативных вариантов управленческого решения	10. подготовка реферата, доклада; 11. подготовка к деловым играм; 12. решение задач;	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	6	
	Тема 4 Условия и факторы качества управленческих решений	13. подготовка реферата, доклада; 14. подготовка к деловым играм; 15. решение задач;	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	6	
	Тема 5 Особенности разработки управленческого решения в усло-	16. подготовка реферата, доклада; 17. подготовка к деловым		6	

	виях неопределенности и риска	18. решение задач;			
	Раздел 3 Выбор альтернативных управленческих решений			8	
	Тема 1 Методы анализа управленческих решений Психологические аспекты принятия решений	19. подготовка реферата, доклада; 20. подготовка к деловым играм; 21. решение задач;	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	4	
	Тема 2 Анализ внешней среды и проблем сопоставимости альтернативных управленческих решений	22. подготовка реферата, доклада; 23. подготовка к деловым играм; 24. решение задач;	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	4	
	Раздел 4 Планирование реализации решений			8	
	Тема 1 Планирование и организация реализации управленческих решений	25. подготовка реферата, доклада; 26. подготовка к деловым играм; 27. решение задач;	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	4	
	Тема 2 Организация контроля управленческих решений	28. подготовка к контрольной работе; 29. подготовка к коллоквиуму; 30. подготовка реферата, доклада; 31. подготовка к деловым играм; 32. решение задач; 33. <i>выполнение заданий в ЭИОС;</i>	СРС без участия преподавателя; КСР контроль самостоятельной работы студента.	4	
		34.		54	

## Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Многозначность понятия «управленческое решение» и классификация.
2. Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления и процессах менеджмента.
3. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.
- 4э Формирование методологии исследования процессов разработки управленческих решений.
5. Методологические подходы к разработке управленческих решений в сложных организационных системах.
6. Централизация и децентрализация в разработке управленческих решений и формирование организационного потенциала.
7. Качество в разработке управленческих решений.
8. Формирование качества управленческих решений.
9. Использование процессного подхода в разработке управленческих решений.
10. Технология разработки управленческих решений.
11. Типология менеджмента и разработка управленческих решений.
12. Разработка стратегических и оперативных решений.
13. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
14. Современные информационные технологии в разработке управленческих решений.
15. Практическое использование методологии и методики разработки управленческих решений.
16. Разработка корпоративных решений.
17. Разработка управленческих решений в сфере услуг.
18. Расчеты эффективности управленческих решений.
19. Разработка решений в сфере маркетинга.
20. Разработка управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм.

Тематика рефератов, докладов

- о Сущность и содержание категорий «субъект» и «объект» управленческого решения, их роль и место в управлении организацией.

- o Сходства и отличия научного метода решения проблем в интерпретации Джонсона и Мескона.
- o Разнообразие концепций принятия решений, их сходство и различия.
- o Основные характеристики состояний внешней и внутренней среды.
- o Сходство и различия концепций принятия решений: «правил и привычек» Ходжсона и «ожиданий» Сакса.
- o Вызов среды и реакция системы управления в виде управленческих решений.
- o Виды и формы ответственности руководителей за управленческие решения.
- o Роль и место методов, используемых в анализе результатов хозяйственной деятельности, в подготовке управленческих решений.
- o Роль и место управленческих решений в организации процесса управления, функции решения.
- o Особенности и структура алгоритма организации выполнения и контроля управленческого решения.
- o Возможности использования методов анализа результатов хозяйственной деятельности в практике подготовки управленческих решений.
- o Роль и место управленческого решения в статике и динамике процесса управления.
- o Значение информации в режиме реального времени в организации контроля решений.
- o Состав, сущность и содержание экономико-математических методов, используемых в практике анализа и выработки решения.
- o Управленческие решения: виды, формы решений и формы их реализации; взаимосвязи форм решений и форм реализации.
- o Особенности формирования системы контроля решений, необходимые условия и их характеристики.
- o Состав, сущность и содержание методов моделирования, используемых в практике анализа и выработки решения.
- o Структура и влияние макроокружения на управленческие решения малых предприятий.
- o Подготовка и принятие решений в малом предприятии и крупной организации.
- o Состав, сущность и содержание экспертных методов, используемых в практике анализа и выработки решения.
- o Структура и влияние непосредственного окружения на управленческие решения крупных и средних предприятий.

- o Планирование как вид управленческого решения, особенности, роль и место в управлении организацией.
- o Состав, сущность и содержание методов построения прогнозного графа, используемых в практике анализа и выработки решения.
- o Особенности и сферы применения количественных методов прогнозирования.
- o Состав, сущность и содержание матричных методов, используемых в практике анализа и выработки решения.
- o Особенности и сферы применения прогнозов в принятии решения, типология прогнозов.
- o Состав, сущность и содержание экономико-математических методов, используемых в практике анализа и выработки решения.
- o Состав, иерархия, взаимозависимость и взаимообусловленность основных видов организационных решений.
- o Особенности классификации и сфер применения управленческих решений.
- o Состав и особенности основных факторов, влияющих на эффективность и качество управленческого решения.

График контроля СРС

<b>Недели семестра</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>формы контроля</b>	д	рз	рз		кр	р	рз	д	рз	рз	д	кр2	рз	д	рз

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **р** – реферат, **д** – доклад, **рз** – решение задач,

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде опроса, решения задач, выполнения заданий, предложенных преподавателем

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и роль управленческого решения.



2. Взаимосвязь основных функций управления организацией и типов управленческих решений
3. Типы управленческих решений Классификация управленческих решений
4. Основные этапы принятия управленческого решения
5. Взаимосвязь уровней иерархии, целей, компонентов подсистем управления и организации процессов разработки и реализации управленческих решений
6. Методы принятия управленческих решений
7. Правила принятия управленческих решений
8. Особенности индивидуального и группового принятия управленческих решений
9. Критерии информационных процессов в принятии управленческих решений управленческой информации
10. Психологические проблемы принятия управленческих решений
11. Модели поиска управленческих решений
12. Сущность теории игр
13. Сущность имитационного моделирования
14. Метод платежной матрицы
15. Дерево решений. Основные принципы построения и оптимизации
16. Имитационное моделирование при принятии управленческих решений
17. Виды рисков при принятии управленческих решений. Страхование рисков.
18. Оптимизация управленческих решений
19. Оценка результатов принятия и реализации управленческого решения. Эффективность и результативность управленческих решений. Критерии, пространство эффективности решений.
20. Методология исследования проблем менеджмента и проблем разработки управленческих решений.
21. Математические подходы к разработке управленческих решений в сложных организационных системах
22. Разработка управленческих решений на основе структуризации процесса управления

23. Особенности разработки решений в условиях централизации и децентрализации управления
24. Использование маркетинговых исследований в разработке управленческих решений
25. Разработка управленческих решений на малых предприятиях

Примерные тестовые задания для текущего контроля.....

1. Целевая функция – это

- а) совокупность математических формул, таблиц, графиков, устанавливающих зависимость между состоянием системы, внешними воздействиями, управлением системой и времени;
- б) математическая зависимость результата от состояния системы, от внешних возмущений и от управления;
- в) словесная и (или) математическая формулировка наилучшего результата.

2. Выделите научные методы, используемые в процессе обоснования управленческих решений

- а) графические методы;
- б) линейное программирование
- в) дифференциальное исчисление;
- г) сетевой анализ
- д) управление запасами;
- е) модели поиска
- ж) теория очередей;
- з) динамическое программирование
- и) модели замены, ремонта и определения надежности;

к) модели назначения и размещения ресурсов

л) метод «мозговой атаки»

м) аналитические модели

3. Управление в условиях неопределенности означает :

а) принятие решений при отсутствии случайных воздействий и оценке всех действующих в системе факторов;

б) исход каждой конкретной ситуации случаен и заранее точно непредсказуем;

в) результат зависит не только от стратегии, избранной руководителем, но и от ряда факторов, неизвестных в момент принятия решения

Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации.....

Укажите условия, которые одновременно являлись бы необходимыми и достаточными для того, чтобы субъект управления осуществлял управление объектом управления?.

а) наличие у субъекта управления потребности и возможности управлять объектом управления;

б) выработка соответствующей управленческой команды;

в) наличие у объекта управления готовности и возможности выполнять управленческие команды

г) наличие субъекта управления

д) наличие объекта управления

е) наличие управленческой связи между субъектом управления и объектом управления

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки выполнения индивидуальных и творческих заданий, ответы на вопросы промежуточной аттестации

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:

12. Стандартизированный тест с дополнительным творческим заданием (анализ текста, ситуационные задачи и др.);

13. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Оценка учебной работы студентов осуществляется на основе единой балльно-рейтинговой системы, принятой в ФГБОУ ВО УдГУ

1. Балльно-рейтинговая система основана на суммировании баллов, полученных обучающимся по всем видам учебной работы (работа на практических, семинарских занятиях, выполнение лабораторных, контрольных, расчетно-графических работ, курсовых проектов и т.д.).

2. БРС по дисциплине предусматривает наличие текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формами текущего контроля могут быть оценка работы обучающихся на семинарских, практических и лабораторных занятиях, написание рефератов, выполнение индивидуальных заданий и др.. Формы текущего контроля, критерии оценивания результатов определяются преподавателем и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в установленные сроки в период проведения аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Его результаты учитываются при выставлении баллов на этапе рубежного контроля.

В качестве форм рубежного контроля рекомендуется использовать проведение контрольной работы, тестирования, коллоквиума, отчёта и др.

В качестве оценки используется интегральный показатель успеваемости студентов по дисциплине «Разработка управленческого решения»

1. Успеваемость студентов оценивается по следующим частным показателям

1) Уровень посещения студентом лекционных и практических занятий

(П изменяется от 0 до 1 и зависит от количества пропущенных занятий)

2) Уровень активности студента при проведении опросов по изучаемым темам, участие в дискуссиях при решении ситуационных заданий (кейсов), умение работать в группе (команде).

А изменяется от 0 до 2 баллов

0 – 1 – уровень активности при решении задач, разборе ситуаций, опросов

+

0 -1 – уровень работы в команде (участие в коллективных решениях)

3) Уровень выполнения студентом самостоятельных заданий на практических и семинарских занятиях.

(ПР изменяется от 0 до 1 и зависит от качества и полноты выполнения самостоятельных и практических заданий)

4) Творческий подход к выполнению практических заданий

(Т изменяется от 0 до 1 и зависит от уровня креативности, нестандартного подхода к решению задач)

5) Уровень выполнения рубежного контроля (тесты, задачи, рубежная контрольная работа)

(Рк - изменяется по от 1 до 5 баллов в зависимости от правильности выполнения задания)

$$БРО_i = П+2 А+3 ПР+2Т+3 Рк$$

где

33.номер рубежного рейтинга

Максимальное количество баллов, оцениваемое при рубежном рейтинге – 25 баллов

Три рубежных рейтинга оценивается максимально в 75 баллов

Условием допуска к зачету или экзамену (промежуточная аттестация) является получение не менее 41 балла

При получении суммарно по итогам трех рубежных рейтингов 61 балл оценка «зачтено» ставится автоматически.

Итоговый рейтинг студента по дисциплине является суммой баллов двух рубежных рейтингов и промежуточной аттестации. Минимальная сумма баллов, дающая положительную оценку учебной работе студентов – 61 балл.

При оценке экзамена менее чем в 15 баллов, итоговой оценкой по дисциплине является «неудовлетворительно»

Задолженность по одному из модулей может быть ликвидирована в последнюю неделю семестра

Ликвидировать задолженность по дисциплине студент может впервые 10 дней следующего семестра. Его ответ в этом случае оценивается максимально в 61 балл.

Таблица перевода баллов в традиционную систему оценок

Баллы	Оценка		
	Полная запись	Сокращенная запись	Числовой эквивалент
87-100	Отлично	Отл.	5
74-86	Хорошо	Хор.	4
61-73	Удовлетворительно	Удовл.	3
0-60	Неудовлетворительно	Неудовл	2

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература.....

1. Агаджанян А. С. Управленческие решения в практике эффективного менеджера // Электронный вестник Ростовского социально-экономического института. 2014. Выпуск 4, С.185-192

2. Иванкова О.Г., Кальницкая А.О. Управленческие решения как инструмент управления организацией // Проблемы экономики и менеджмента. 2013. Выпуск 11 (27), С.89-93

3. Иванов Виктор Александрович Эффективные управленческие решения как основа устойчивости управленческой команды // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2010. Выпуск 4, С.64-67

4. Кальницкая Ирина Владимировна, Данилов Андрей Николаевич Управленческие решения в модели управления организацией // Омский научный вестник. 2014. Выпуск 3 (129), С.45-47

5. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

6. Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

7. Управленческие решения : учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. - Москва : Проспект, 2017. - 381 с. : ил., табл. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 312-314 и в конце гл. - ISBN 978-5-392-21766-3.

8. Башкатова Ю.И. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Башкатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2008. — 120 с. 978-5-374-00128-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11102.html>

9. Грищенко Александр Иванович, Глушак Николай Владимирович, Глушак Ольга Васильевна, Репешко Никита Александрович Организационно-экономические и управленческие решения в формировании высокотехнологичного сектора России // Креативная экономика. 2014. Выпуск 1 (85), С.26-34

10. Иванов Виктор Александрович Эффективные управленческие решения как основа устойчивости управленческой команды // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2010. Выпуск 4, С.64-67

11. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Н.Л. Карданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10489.html>

12. Литвак Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / Б.Г. Литвак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 512 с. — 978-5-4257-0024-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17052.html>

13. Соколов Н.Н. Стратегические управленческие решения в контексте современного управления и планирования // Вестник университета. 2013. Выпуск 20, С.171-177

14. Управленческие решения : учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. - Москва : Проспект, 2017. - 381 с. : ил., табл. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 312-314 и в конце гл. - ISBN 978-5-392-21766-3.

15. Чередник В.А. Теоретическая сущность понятия «Управленческие решения» и классификация управленческих решений // Экономический вестник университета. Сборник научных трудов ученых и аспирантов. 2016. Выпуск 31-1, С.189-193

Дополнительная литература .....

- Ломакин А.Л. Управленческие решения – М.:Инфра-М, 2005

- Орлов А.И. Принятие решений. Теория и методы разработки управленческих решений. – М.: ИКЦ «МарТ», 2005



- Травин, В. В. Подготовка и реализация управленческих решений / В. В. Травин, М. И. Магура, М. Б. Курбатова, Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ. - М. : Дело, 2005. - 79 с. ; 70x100/16. - (Модульная программа "Руководитель XXI века" ; Модуль 6). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 5-7749-0363-X.

- Абчук В.А., Бункин В.А. Интенсификация: принятие решений. Научно-практическое пособие для руководителя. - Л.: Лениздат, 1987. - 174 с.

- Драккер П.Ф. Управление нацеленное на результаты. -М.: Техн. школа бизнеса, 1994

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1) Addere - <http://www.addere.ru/f46.htm> elearn.oknemuan.ru - <http://elearn.oknemuan.ru/?p=1&id=8>
- 2) Википедия - <http://ru.wikipedia.org/wiki> образовательные ресурсы Интернета - Менеджмент - <http://www.alleng.ru/d/manag/man324.htm>
- 3) федеральный образовательный портал ЭСМ - <http://ecsocman.hse.ru/text/19196676/>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

- 4) ЭБС «Лань»
- 5) "ЭБС ЮРАЙТ"
- 6) Электронно-библиотечная система IPRbooks
- 7) "Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека" (УДНОЭБ)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины «Разработка управленческих решений» предполагает частичное применение ЭО и ДОТ, в какие установленные сроки для работы с специальными категориями слушателей и при наличии особых условий обучения, предполагается индивидуальная работа или в микрогруппах.

## **11. Образовательные технологии.**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**2. Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекции, практические занятия, решение задач, промежуточная аттестация.

Использование традиционных технологий обеспечивает выполнения установленных требований к процессу подготовки специалистов.

**35. Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях в виде презентаций и ситуационных заданий при проведении лекционных и практических заданий.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению динамики занятий и увеличения степени восприимчивости материала у слушателей.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

Для обучения с применением ЭО и ДОТ: сетевые технологии (глобальные сети Internet) – указывается платформа, мультимедийные презентации и т.д.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

Освоение дисциплины "Разработка управленческих решений" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью до 30 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым

элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя.

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов.

Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

1. Ноутбук
2. Видео проектор
3. Принтер
4. Экран для видео проектора

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Базы данных

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Исхаков Р.И	Ст. преподаватель	916004

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель курса – способствовать формированию специалиста – профессионала в области создания и сопровождения баз данных в предметной области.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с историей, современными проблемами и перспективами развития баз данных;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим различные аспекты баз данных и области их применения;
- изучение моделей структур данных;
- изучение реляционной модели данных и СУБД, реализующих эту модель, языка запросов SQL;
- изучение этапов жизненного цикла базы данных, поддержки и сопровождения;
- приобретение опыта анализа и описания предметной области информационной системы и учета ее специфики при принятии проектных решений в процессе ее создания и модернизации.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована 2 курсу студентов специалитета.

#### Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины

ПК-3 способен обеспечивать безопасность информации при работе с базами данных .

#### Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

- ПК-3.1.1 знает принципы построения систем управления базами данных
- ПК-3.2.1 умеет применять методы защиты информации в системах управления базами данных
- ПК-3.2.2 владеть навыками обеспечения безопасности в базах данных.

#### Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	72	
<b>Контактная работа (всего)</b>		
<b>Аудиторная:</b>		
Лекции	16	
Практические занятия		
Лабораторные занятия	18	
Групповые и индивидуальные консультации		
<b>Зачет</b>		
<b>Внеаудиторная:</b>		
Индивидуальные консультации		
иные формы		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	38	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		



## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Темы и их аннотации

Раздел 1. История развития технологий баз данных. Основные понятия и определения.

Тема 1.1. История развития технологий баз данных. История развития отечественных технологий баз данных.

Этапы развития технологий баз данных: базы данных на мейнфреймах, развитие настольных СУБД, сетевые версии настольных СУБД, серверные СУБД. Особенности развития отечественных технологий баз данных. Перспективы развития СУБД.

Тема 1.2. Основные понятия и определения курса.

Банк данных. База данных. Система управления базами данных. Ядро СУБД. Данные. Модель данных. Классификация моделей данных. Отличие СУБД от файловых систем и информационно поисковых систем. Пользователи банка данных.

Раздел 2. Реляционная модель данных.

Тема 2.1. Определение реляционной модели данных. Элементы РМД. Принципы поддержки целостности в РМД.

Определение РМД. Элементы РМД: отношение, атрибут, схема отношения, кортеж, домен, первичный ключ, внешний ключ. Связь отношений. Степень связи. Связывание отношений. Принципы поддержки целостности в базах данных: структурная целостность, языковая целостность, ссылочная целостность, семантическая целостность. Механизмы обеспечения целостности в современных СУБД на примере СУБД MS Access, MS SQL Server 2000.

Тема 2.2. Реляционная алгебра. Основные операции над отношениями.

Основные операции над отношениями: объединение, вычитание, пересечение, декартово произведение, выборка, проекция, деление, соединение.

Тема 2.3. Реляционное исчисление. Языки запросов.

Отличие реляционного исчисления от реляционной алгебры. Запрос. Язык запросов по образцу (QBE). Реализация QBE в СУБД MS Access. Этапы создания запроса. Структурированный язык запросов (SQL). Структура SQL. Реализация SQL в СУБД MS Access, MS SQL Server 2000.

Раздел 3. Проектирование БД.

Тема 3.1. Системный анализ предметной области.

Определение требований к БД. Сбор и анализ требований пользователей. Функциональный подход. Предметный подход. Составление технического задания на разработку БД.

Тема 3.2. Дatalogическое проектирование. Метод нормальных форм.

Этапы проектирования. Зависимость между атрибутами отношения. Избыточное дублирование данных. Аномалии в БД. Первая нормальная форма. Вторая нормальная форма. Третья нормальная форма. Усиленная нормальная форма Бойса – Кодда. Четвертая нормальная форма. Пятая нормальная форма.

Тема 3.3. Инфологическое проектирование. Метод сущность – связь.

Основные понятия метода: сущность, атрибут сущности, ключ сущности, связь между сущностями, степень связи, класс принадлежности сущности, диаграммы ER – экземпляров, диаграммы ER – типов. Этапы проектирования. Правила формирования отношений: формирование отношений для связи 1:1, формирование отношений для связи 1:M, формирование отношений для связи M:M.

Тема 3.4. Физическое проектирование.

Файловые структуры для хранения данных. Понятие индекса. Странично – сегментная организация хранения данных. Структура хранения данных в MS SQL 2000

Раздел 4. Современные СУБД и их применение.

Тема 4.1. Обобщенная архитектура СУБД.

Описание ядра СУБД: модуль управления данными во внешней памяти, модуль управления буферами оперативной памяти, модуль управления транзакциями, модуль управления журналами, транслятор SQL – запросов. Оптимизация SQL – запросов. Описание базы метаданных в СУБД: журналы СУБД, системный каталог. Функции СУБД. Процесс прохождения пользовательского запроса.

Тема 4.2. Классификация СУБД. Настольные СУБД.

Режимы доступа к БД. Локальные информационные системы. Варианты организации функционирования локальной информационной системы: “полная” настольная СУБД, приложение и усеченная (ядро) СУБД, независимое приложение. Способы разработки приложений: встроенные инструментальные средства СУБД для разработки приложений, использование языков программирования. Механизмы доступа к данным из приложений: использование прикладного API, DAO, ODBC, BDE.

Тема 4.3. Классификация СУБД. Серверные СУБД.

Информационные системы в сетях. Архитектура клиент – сервер. Распределение функции приложения в архитектуре клиент – сервер. Модель файлового сервера. Модель удаленного доступа к данным. Модель сервера БД. Хранимые процедуры. Модель сервера приложений. Механизмы доступа к данным из приложений: использование прикладного API, DAO, DAODirect, ADO, OLE DB, ODBC, BDE, ODBC Link, SQL Link.

Тема 4.4. Управление распределенными данными.

Модель распределенной БД. Протокол двухфазной фиксации транзакций. Модель тиражирования данных. Доступ к общим данным. Механизмы блокировок.

Тема 4.5. Применение технологий OLAP для интеллектуального анализа данных.

Хранилища данных. Отличие хранилищ данных от баз данных. Построение систем на основе хранилищ данных. Системы оперативной аналитической обработки данных. Модели данных, используемые для построения хранилищ данных. Киоски данных.

Тема 4.6. Реализация системы защиты данных в СУБД.

Средства защиты данных в СУБД: парольная защита, шифрование данных и программ, установление прав доступа к объектам БД, защита полей и записей БД. Реализация системы защиты в MS SQL Server. Инструменты СУБД для защиты целостности данных.

Тема 4.8. Выбор программно-аппаратной платформы для баз данных.

Выбор СУБД. Показатели пригодности при выборе СУБД: вид программного продукта, категория пользователей, удобство и простота использования, модель представления данных, качество средств разработки, качество средства защиты и контроля корректности базы данных, качество коммуникационных средств, фирма – разработчик, стоимость. Основные технические характеристики СУБД. Выбор структуры аппаратных средств.

## **4.2. Планы лабораторный занятий**

Для проведения лабораторного практикума в лабораториях установлено следующее аппаратное и программное обеспечение:

- на рабочем месте студента: компьютер Pentium II с программным обеспечением, включающим: ОС Windows 2000, MS SQL Server 2000;

- на месте преподавателя: компьютер Pentium III с программным обеспечением, включающим ОС Windows 2000, MS SQL Server 2000

Лабораторная работа №1 Основные сведения о SQL Server 2000

Лабораторная работа №2 Установка SQL Server 2000

Лабораторная работа №3 Подготовка к работе SQL Server 2000

Лабораторная работа №4 Создание и конфигурирование пользовательских баз данных

Лабораторная работа №5 Разработка стратегии восстановления данных

Лабораторная работа №6 Резервное копирование и восстановление баз данных

Лабораторная работа №7 Управление доступом к SQL Server 2000

Лабораторная работа №8 Управление разрешениями SQL Server 2000

Лабораторная работа №9 Администрирование SQL Server 2000

Лабораторная работа №10 Автоматизация административных задач

Содержание лабораторных работ представлено в лабораторном практикуме по дисциплине “Базы данных”.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **6.1 Порядок реализации балльно - рейтинговой системы:**

**Текущий контроль** знаний осуществляется в ходе лабораторных занятий в форме представления результатов самостоятельной работы и экспресс-опроса по занятию.

Баллы, полученные по каждому аспекту учебной деятельности накапливаются и суммируются.

#### **Первый рубежный контроль**

Материал охватывает занятия: “Основные сведения о SQL Server 2000”, “Установка SQL Server 2000”, “Подготовка к работе SQL Server 2000” “Создание и конфигурирование пользовательских баз данных”, “Разработка стратегии восстановления данных”,

Критерии оценки: выполнение заданий по занятию – по 3 балла за каждое занятие, экспресс-опрос по занятию – по 2 балла за каждое занятие.

Посещение лекций – максимально 5 баллов.

#### **Второй рубежный контроль**

Материал охватывает занятия: “Резервное копирование и восстановление баз данных”, “Управление доступом к SQL Server 2000”, “Управление разрешениями SQL Server 2000”, “Администрирование SQL Server 2000”, “Автоматизация административных задач”.

Критерии оценки: выполнение заданий по занятию – по 3 балла за каждое занятие, экспресс-опрос по занятию – по 2 балла за каждое занятие.

Итоговое тестовое задание по курсу – 20 баллов.

#### **Зачет.**

Итоговое максимальное значение баллов по двум рубежным контролям - 75 баллов.

Если студент по итогам трех рубежных контролей набрал не менее 61 балла, то преподаватель может выставить оценку по зачету автоматически. К набранным баллам пропорционально добавляется максимум 25 баллов.

Уровень допуска к экзамену должен быть не менее 41 балла.

### **6.2 Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Этапы развития баз данных.
2. Основные понятия и определения. База данных. Система управления базами данных. Приложение.
3. Пользователи баз данных. Функции, выполняемые пользователями баз данных.
4. Модели представления данных. Инфологическая модель. Даталогическая модель. Физическая модель.
5. Реляционная модель данных. Основные понятия и определения. Отношение. Атрибут. Кортеж. Домен. Первичный ключ. Внешний ключ.
6. Понятие связи между отношениями. Виды связей.
7. Требования к данным, хранящимся в отношении. Понятие ссылочной целостности. Ввод новых записей. Модификация записей. Удаление записей.
8. Реляционная алгебра. Основные операции реляционной алгебры. Объединение. Разность. Пересечение. Декартово произведение.
9. Реляционная алгебра. Основные операции реляционной алгебры. Выборка. Проекция. Деление. Соединение.
10. Реляционное исчисление. Языки описания запросов. Язык запросов по образцу (QBE). Этапы создания запроса.
11. Реляционное исчисление. Языки описания запросов. Структурированный Язык Запросов (SQL).
12. Этапы проектирования БД. Системный анализ предметной области.
13. Проектирование БД методом нормальных форм. Этапы проектирования.

14. Избыточное дублирование данных и аномалии, возникающие при обработке данных.
15. Проектирование БД методом нормальных форм. Формирование исходного отношения. Первая нормальная форма.
16. Проектирование БД методом нормальных форм. Выявление зависимостей между атрибутами отношения. Вторая нормальная форма. Третья нормальная форма.
17. Проектирование БД методом сущность-связь. Основные понятия метода. Сущность. Атрибут. Ключ сущности. Связь между сущностями. Степень связи. Класс принадлежности. Этапы проектирования.
18. Проектирование БД методом сущность-связь. Правила формирования отношений. Степень связи 1:1.
19. Проектирование БД методом сущность-связь. Правила формирования отношений. Степень связи 1:M, M:M.
20. Обобщенная архитектура СУБД.
21. Описание ядра СУБД
22. Описание базы метаданных в СУБД
23. Функции СУБД.
24. Процесс прохождения пользовательского запроса в СУБД.
25. Классификация информационных систем. Локальные информационные системы.
26. Варианты организации функционирования локальной информационной системы.
27. Способы разработки приложений для баз данных.
28. Классификация информационных систем. Информационные системы в сетях.
29. Архитектура клиент – сервер. Распределение функции приложения в архитектуре клиент – сервер
30. Модель файлового сервера.
31. Модель удаленного доступа к данным.
32. Модель сервера БД.
33. Модель сервера приложений.
34. Разработка приложения для системы типа клиент – сервер.
35. Модель распределенной БД.
36. Модель тиражирования данных.
37. Модель доступа к БД на стороне Web – сервера.
38. Модель доступа к БД на стороне клиента.
39. Хранилища данных. Построение систем на основе хранилищ данных
40. Модели данных, используемые для построения хранилищ данных.
41. Средства защиты данных в СУБД.
42. Реализация системы защиты в MS SQL Server.
43. Выбор СУБД. Показатели пригодности при выборе СУБД.
44. Выбор структуры аппаратных средств.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература.**

1. Карпова, И. П. Базы данных : курс лекций и материалы для практ. занятий : учеб. пособие для техн. фак. вузов по спец. 230101 "Вычислительные машины, комплексы, системы и сети" / И. П. Карпова. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 240 с. : ил. ; 70x100/16. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 233-234. - Алф. указ.: с. 235-240. - ISBN 978-5-496-00546-3.
2. Базы данных : учеб. для вузов по техн. и экон. спец. рек. УМО / А. Д. Хомоненко, В. М. Цыганков, М. Г. Мальцев ; под ред. А. Д. Хомоненко. - 5-е изд., доп. - М.,СПб.: Бинум-Пресс ; КОРОНА принт, 2006. - 736 с.
3. Крис, Файли SQL / Файли Крис. - Саратов : Профобразование, 2017. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-4488-0103-7.
4. Основы проектирования приложений баз данных : учеб. пособие / И.Ю. Баженова . - М.: ИНТУИТ. ру ; БИНОМ. ЛЗ, 2006. - 324 с
5. Базы данных : проектирование и использование : учеб. для вузов по спец. "Приклад. информатика (по областям)" рек. МО РФ / С. М. Диго . - М.: Финансы и статистика, 2005
6. Microsoft Access 2003 : русская версия : учеб. курс / А. Д. Кузнецов . - СПб.: Питер, 2006
7. Access 2003. Практическая разработка баз данных : учеб. курс / А. С. Сеннов . - СПб.: Питер, 2006. - 255

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Дейт К. Дж. Введение в системы баз данных. К.: Диалектика, 1998.
  2. Вейкас Д. Эффективная работа с Microsoft Access 97. СПб: Питер Ком, 1999.
  3. Бекаревич Ю. Б., Пушкина Н. В. Microsoft Access 2000. СПб.: БХВ, 1999.
- Артемов Д., Погульский Г. Microsoft SQL Server 7.0: установка, управление, оптимизация. М.: Издательский отдел "Русская редакция" ТОО @Channel Trading Ltd. 1998
4. Грофф Дж.Р., SQL : Полное руководство. Учеб. пособие / Пер.с англ. под ред. В.Р. Гинзбурга. - 2-е изд., перераб., доп. - Киев : Изд. гр. ВHV:Ирина, 2001. - 813 : ил. ; 70x100/16 + SD-ROM. - Пер. с англ. - Рус. яз. - ISBN 0-07-211845-8. - 966-552-073-3. - 5-7315-0102-5.
  5. Коннолли, Т. Базы данных. Проектирование, реализация и сопровождение : Теория и практика / Пер. с англ. Р.Г. Имамутдиновой, К.А. Птицина под ред. К.А. Птицина. - 3-е изд. - М.; СПб.; Киев : Вильямс, 2003. - 1439с. ; 70x100/16. - Пер. с англ. - Библиогр.: с. 1395-1426. - Предм. указ.: с. 1427-1439. - Рус. яз. - ISBN 5-8459-0527-3(рус.). - 0-201-70857-4(англ.).

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторных, текущего контроля и промежуточной аттестации: компьютерный класс с доступом в Интернет, мультимедийный проектор, SQL- сервер

## **9. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Соколовская Татьяна Анатольевна	Старший преподаватель	916-004



## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель курса – изучение теории и практики организации документационного обеспечения управления на основе рациональных, научно обоснованных принципов и методов его совершенствования, формирования прогрессивного подхода к решению важнейших задач создания документированной информации учреждений любой организационно-правовой формы..

Задачи освоения дисциплины:

- проследить становление и развитие понятий «делопроизводство» и «документационное обеспечение управления»;
- Изучить современные технологии документационного обеспечения управления;
- сформировать у студентов практические навыки документирования и организации работы с документами на основе современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческой документации с учетом действующих нормативных и методических документов;

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

**«Документационное обеспечение управления», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ПК 2. способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности ;

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-2.2.1 Умеет документировать процедуры и результаты контроля функционирования системы защиты информации

ПК-2.3.1 Владеет навыками внесения изменений в эксплуатационную документацию и организационно-распорядительные документы по системе защиты информации

### **3. Место дисциплины в структуре ОП специалитета**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 3 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

Программа дисциплины построена линейно-хронологически, в ней выделены разделы :

1. Предмет и содержание курса, История делопроизводства в России..

Источники и литература.

2. Нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления.

3. Документирование управленческой деятельности . Основные требования к составлению и оформлению документов.

Правила подготовки и оформления отдельных видов документов.

4. Правила оформления и выдачи копий документов .подлинность документов. Виды фальсификации документов. Способы защиты документов от фальсификации.

5. Документационное обеспечение – основа технологии управления. Требования к организации документооборота. Регистрация документов и организация информационно-справочной работы. Контроль исполнения документов

6. Организация оперативного хранения документов. Подготовка документов к передаче на архивное хранение.

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет- 48 академических часа, в том числе: лекции - 16 академических часов,

практические занятия – 32 академических часа. Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часов

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам.**

### **Темы лекций и их аннотации**

#### **Тема 1. Предмет и содержание курса,. История делопроизводства в России..**

##### **Источники и литература**

Понятия «делопроизводство», «документационное обеспечение управления»(ДОУ). Делопроизводство как функция управления, как система работы с документами. Значение документов для реализации управленческих решений. Возникновение и развитие делопроизводства в России. «Генеральный регламент» 1720г. – основной законодательный акт 18 века по организации делопроизводства. «Общее учреждение министерств» 1811г. как основной законодательный акт по единообразному порядку делопроизводства в учреждениях 19 века. Становление и развитие советского государственного делопроизводства. Создание и внедрение Единой государственной системы делопроизводства(ЕГСД). Цель, назначение, состав Основных положений Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ). Развитие нормативно-методической базы, регламентирующей работу с документами.. Законодательная и нормативная регламентация состава управленческих документов.

#### **Тема 2. . Нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления**

Правовые основы документационного обеспечения управления. Федеральные законы. Указы Президента РФ. Постановления Правительства РФ. Нормативно-правовые акты ведомственных органов исполнительной власти Российской Федерации. Основные нормативные правовые и методические документы по делопроизводству. Государственные стандарты, инструкции, правила, перечни. Альбомы унифицированных форм.

#### **Тема 3. Документирование управленческой деятельности. Основные требования к составлению и оформлению документов. Правила подготовки и оформления отдельных видов документов.**

Унификация и стандартизация как деятельность по совершенствованию формы и содержания документа. Понятие «система документации», ее признаки. Функциональные и отраслевые системы документации. Понятие «унифицированная система документации». Требования к тексту документов. Правила оформления реквизитов.. Виды бланков. Правила оформления, изготовления, учета, использования и хранения бланков организации.

Основные группы организационно-распорядительных документов. Характеристика и состав организационных документов (устава, положения,

инструкции, должностной инструкции, правил), требования к их оформлению. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания, совместного распорядительного документа). Требования к их оформлению. Характеристика и состав справочно-информационных документов (служебных писем, справок, заявлений, докладной и объяснительной записки, акта, протокола). Требования к их оформлению.

#### **Тема 4. . Правила оформления и выдачи копий документов .подлинность документов. Виды фальсификации документов. Способы защиты документов от фальсификации.**

Понятие «подлинник». Подлинные и подложные документы. Виды фальсификации документов. Способы защиты документов от фальсификации. Понятие «копия». Виды копий, определяемые способом их воспроизведения. Копии, различаемые по способу их удостоверения. Порядок оформления и выдачи копий документов. Особенности заверения копий нотариальными конторами и должностными лицами организации.

#### **Тема 5. Документационное обеспечение – основа технологии управления. Требования к организации документооборота Регистрация документов и организация информационно-справочной работы. Контроль исполнения документов.**

Делопроизводство как обеспечивающая функция управления и ее взаимосвязь с другими функциями управления. Организационные формы делопроизводства.. Регламентация деятельности службы ДОУ в конкретном учреждении. Понятие «документооборот». Общие принципы организации документооборота в учреждении. структура и общая характеристика основных документопотоков. Определяющие факторы роста объема документооборота. Правила и порядок учета документооборота в учреждении. нормативные документы, регламентирующие организацию документооборота.

. Этапы исполнения различных категорий документов. . Влияние автоматизированной обработки информации на количественные и качественные характеристики документооборота. Организация документооборота в условиях применения средств ЭВТ. Регламентация движения документов на машинных носителях и переданных различными средствами связи. Понятие «регистрация документов». Регистрация как технологическая операция создания базы данных о документах учреждения. Особенности организации регистрации различных видов и категорий документов. Основные виды регистрационных форм, состав информации и порядок заполнения. Автоматизация регистрации. Значение функции контроля исполнения документов в деятельности аппарата управления. Основные принципы организации контроля. Сроки исполнения документов. Контроль исполнения документов на базе использования ПЭВМ.

Взаимосвязь регистрации документов с организацией справочно-информационной работы. Регистрационный индекс как один из поисковых признаков документа. Организации работы с помощью справочных картотек. Справочно-информационный массив организации в условиях традиционных и автоматизированных технологий обработки документов.

## **Тема6. Организация оперативного хранения документов Подготовка документов к передаче на архивное хранение**

Правила и сроки хранения документов в структурных подразделениях учреждения. Ответственность за сохранность документов. Понятия «дело», «формирование дел», «номенклатура дел». Группировка исполненных документов в дела. Основные требования к формированию дел. Правила формирования в дела документов различных категорий. Значение номенклатуры дел для классификации документов. Виды номенклатур дел, их назначение. Понятие «экспертиза ценности». Нормативно-методические и теоретические основы проведения экспертизы.. Организация экспертизы ценности документов в учреждении. Экспертная комиссия, её статус, состав, функции, порядок и документирование её деятельности. Принципы и критерии определения научной, исторической и практической ценности документов. Сроки хранения документов. Перечни документов с указанием сроков хранения, их виды, назначение. Этапы и порядок проведения экспертизы ценности документов. Порядок уничтожения документов и оформления результатов экспертизы.

### **Планы практических занятий**

Цель семинарских (практических) занятий – закрепление студентами теоретических знаний лекционного курса и приобретение ими практических навыков составления и оформления документов, организации современного документационного обеспечения управления. В результате выполнения занятий студенты должны:

- знать современные требования к документационному обеспечению управления в организациях различных форм собственности;
- иметь представление о требованиях к службе ДОУ в современном управленческом аппарате;
- иметь практические навыки организации службы ДОУ;
- уметь составить и оформить наиболее распространенные виды управленческих документов.

Подготовка к практическим занятиям основана на самостоятельной работе студентов по изучению лекционного курса, источников и литературы, рекомендованных к каждому занятию. . Основной метод проведения практических занятий – имитация конкретных управленческих ситуаций.

Вначале занятия преподаватель проводит опрос студентов по контрольным вопросам, включенным в соответствующий раздел.

Результаты выполнения практических занятий учитываются при промежуточной и итоговой аттестации. Пропущенные занятия студенты отрабатывают самостоятельно. Результаты выполнения заданий проверяет преподаватель.

Для проведения практических занятий подготовлены комплекты документов, сборник заданий по составлению и оформлению организационно-распорядительных и справочно-информационных документов, образцы номенклатуры дел, перечни документов с указанием сроков хранения. Практические занятия проводятся в учебной аудитории.

### **Тема1. . Предмет и содержание курса,. История делопроизводства в России.. Источники и литература (2 часа)**

Цель занятия: изучить организацию государственного делопроизводства в учреждениях России, его становление и развитие.

Содержание темы : Возникновение и развитие делопроизводства в учреждениях России (XVI – начало XX века). Характеристика «Генерального регламента 1720 г. как основного законодательного акта XVIII века. «Общее учреждение министерств» 1811 г. и организация делопроизводства в центральных учреждениях России XIX в. Становление и развитие делопроизводства в советских государственных учреждениях. Опыт работы акционерного общества «Оргстрой», Института техники управления по рационализации делопроизводства. Активизация совершенствования делопроизводства в 1970-е гг. Разработка проекта ЕГСДОУ, ГСДОУ , цель , назначение, состав ГСДОУ, характеристика основных положений. Совершенствование делопроизводства в 1970 – 1990 гг. Организация делопроизводства в учреждениях Российской Федерации.

Вопросы и задания:

1. Назовите этапы развития отечественного делопроизводства.
2. Перечислите особенности делопроизводства XVI – XVII вв.
3. Дайте характеристику организации министерского делопроизводства и перечислите его особенности.
4. Какие государственные и научные учреждения занимались реорганизацией делопроизводства в 1920 – 1930-е гг.?
5. Опишите роль Главархива СССР (ГАУ) в становлении и развитии советского делопроизводства.
6. Перечислите нормативно-методические документы, регламентировавшие делопроизводство в 1970 – 1980-е гг.

Источники и литература :

- Генеральный регламент. – Полн.собр.законов Российской империи .Собрание 1. Т.VI,с.141.
- Общее учреждение министерств. – Российское законодательство X-XX вв. Под редакцией О.И. Чистякова. Т.6. М., 1988.
- . Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения.- М. 1991.

- Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство. Учебник. под общей редакцией Кузнецовой Т.В.-М., ИНФРА-М, 2012

## **Тема 2 Нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления.**

Цель занятия: студент должен иметь представление о современной структуре управления документацией в России, об уровнях государственной регламентации документирования, об органах, несущих всестороннюю юридическую ответственность за создаваемую и используемую обществом документацию, о законодательном регулировании регламентации документирования и порядка работы с документами в Российской Федерации. Студент должен знать нормативные правовые акты, регламентирующие создание управленческих документов и организацию работы с ними.

Содержание темы :общая характеристика нормативной базы документационного обеспечения, анализ современных законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере информации и документации.

Вопросы и задания:

1. Какие документы в соответствии с Конституцией РФ издает Президент РФ?
2. Какие документы в соответствии с Конституцией РФ издает Правительство РФ?
3. Какие вопросы рассматриваются в Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
4. Как определяется электронный документ в законодательно-правовых актах?
5. Как определяется в законодательно-правовых актах электронная цифровая подпись?
6. Каким документом определяется степень ограничения доступа к документу?
7. На каком языке публикуются в субъектах Федерации законодательные акты Российской Федерации?
8. На ком в соответствии с Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации» лежит обязанность обеспечения сохранности архивных документов?
9. Организация хранения, комплектования, учета и использования каких документов регулируется Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации»?
10. В какой форме в соответствии с законом «О бухгалтерском учете» могут оформляться первичные учетные документы, на базе которых совершаются бухгалтерские операции?
11. В какой форме может вестись бухгалтерская документация?
12. Каким нормативным правовым актом регламентируются вопросы использования бланков с воспроизведением Государственного герба?

13. Каким правовым актом определен порядок применения унифицированных форм первичной учетной документации?
14. В каком правовом акте определены сроки хранения документов акционерных обществ?
15. Что устанавливает ГОСТ Р 7.0.8 - 2013?
16. Какой ГОСТ устанавливает состав реквизитов документов и требования к их оформлению?
17. Какой ГОСТ описывает требования к постановке работы с документами?
18. Что обозначает термин «управление документами»?
19. Перечислите виды нормативных актов, регламентирующих документирование управленческой деятельности.

#### Источники и литература

- Конституция Российской Федерации. Принята 12.12.1993.
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями на 30.12.2008).
- Федеральный конституционный закон от 25.12.200 №2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» (с изменениями на 30.06.2003).
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 года №149-ФЗ.
- Федеральный закон от 10.01.2002 №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (с изменениями на 08.11.2007).
- Федеральный закон от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне» (с изменениями на 24.07.2007).
- Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями на 13.05.2008).
- Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изменениями на 30.12.2008).
- Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с изменениями на 20.04.2008).
- Федеральный закон от 27.12.2002 №184-ФЗ «О техническом регулировании» (с изменениями на 23.07.2008).
- Закон РФ от 21.07.1993 №5485-1 «О государственной тайне» (с изменениями на 01.12.2007)
- Постановление Правительства РФ от 19.01.2005 №30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями на 28.03.2008)
- Постановление Правительства РФ от 28.07.2005 №452 «О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями на 07.11.2008).
- Постановление Правительства РФ от 15.04.2005 №221 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи».
- Постановление Правительства РФ от 15.06.2009 №477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти».
- ГОСТ Р 7.0.8-2013. Делопроеизводство и архивное дело. Термины и определения.



- ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. – М., 2003.
- ГОСТ Р 7.0.97-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.
- ГОСТ Р ИСО 15489-1 – 2007. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования. – М., 2007.
- Основные правила работы архивов организаций. – М.: Росархив, ВНИИДАД, 2002.
- Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях. Утв. Приказом Минкультуры РФ от 31.03.2015 № 526.
- Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения (утвержден Руководителем Федеральной архивной службы России 06.10.2000) (с изменениями на 21.10.2003).
- Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях. Утверждена приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 44.
- Методические рекомендации по работе с электронными документами в архивных организациях (2008).
- Разработка нормативных документов по документационному обеспечению организации. Рекомендации/Отв. редактор д-р ист. Наук, проф. М.В. Ларин. – М.: ВНИИДАД, 2007.
- Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство. Учебник. Под общей редакцией Кузнецовой Т.В.-М., МЦФЭР, 2006.
- Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления: учебное пособие для вузов . Под редакцией проф.Т.В. Кузнецовой. –М. Издательский дом МЭИ, 2010.

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить нормативно-методические документы по документационному обеспечению управленческой деятельности.

**Тема 3. Документирование управленческой деятельности. Основные требования к составлению и оформлению документов. Правила подготовки и оформления отдельных видов документов.**

Цель занятия: студент должен иметь представление о составе унифицированной системы организационно-распорядительной документации (УСОРД), области её применения, о нормативных документах,

регламентирующих состав и применение УСОПД; студент должен знать состав реквизитов ОРД и схему их расположения в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016; знать виды бланков ОРД и требования нормативных и методических документов к видам бланков, способам и вариантам их оформления, к составу реквизитов бланков. Студент должен уметь составлять бланки для конкретного учреждения, изучить требования государственных стандартов и нормативно-методических актов к составлению и оформлению распорядительных документов, получить навыки их составления и оформления по заданным ситуациям. В результате выполнения заданий студент должен иметь представление об основных группах организационно – распорядительных документов, знать основные виды и разновидности ОРД, входящие в УСОПД, и правила их оформления; уметь оформлять основные виды и разновидности организационно-распорядительных документов.

Содержание темы: роль и значение распорядительной документации в документировании управленческой деятельности; состав распорядительных документов; нормативные и правовые акты как вид распорядительных документов федеральных органов исполнительной власти; приказ как основной документ, используемый для документирования единоначальной распорядительной деятельности; правила составления и оформления приказов по основной деятельности организации; правила составления и оформления распоряжений; правила составления и оформления постановлений и решений; особенности составления и оформления совместных распорядительных документов. Роль и значение протокола в документировании управленческой деятельности, разновидности протоколов, требования к их составлению и оформлению. Значение и состав информационно-справочных документов, письмо как основной вид документа для осуществления коммуникаций; докладные и объяснительные записки; справки, их разновидности; акты.

Вопросы и задания:

1. Перечислите виды нормативных актов, регламентирующих документирование управленческой деятельности.
2. Дайте определение и укажите состав УСОПД.
3. Что такое «формуляр документа», «формуляр-образец», «типовой формуляр»?
4. Дайте определение понятию «реквизит».
5. Какова структура ГОСТ Р7.0.97-2016?
6. Какие виды бланков может иметь организация? Каковы отличия различных видов бланков? Разработайте по заданиям, указанным в раздаточном материале, проекты бланков организации (общего, письма, конкретного вида документов), используя угловой и продольный вариант расположения реквизитов.
7. Изучить предложенную коллекцию документов и , анализируя документы, выявить недостатки в оформлении бланка.
8. Изучите требования нормативно-методических документов к составлению и оформлению распорядительных документов.

9. На основе предложенной управленческой ситуации составить: приказ по основной деятельности и личному составу, распоряжение, решение, протокол, акт, справку, докладную и объяснительную записку, служебные письма (инициативные и ответные), заявление.
10. Изучить особенности оформления организационных документов.
11. Какие сведения должны содержаться в тексте учредительных документов?
12. В чем состоит назначение констатирующей части распорядительных документов?
13. Назовите структуру текста протокола.
14. В чем отличия протокола полного и краткого?
15. Назовите разновидности служебного письма.
16. Укажите особенности оформления писем.
17. Какие требования предъявляются к тексту письма?

Источники и литература :

- Закон РСФСР «О языках народов Российской Федерации» от 25.10.1991 №1807-1 (в ред. От 11.12.2002).
- Закон Российской Федерации «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименовании мест происхождения товаров» от 23 сентября 1992 г. №3520-1.
- Федеральный конституционный закон «О Государственном гербе Российской Федерации» от 25.12.2000 №2-ФЗК ( в ред.от 30.06.2003).
- Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208 ФЗ (в ред. от 29.12.2004).
- Закон Удмуртской Республики «О Государственном гербе Удмуртской Республики» от 18.09.2002 №52-РЗ.
- ГОСТ Р 6.30 – 2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.
- ГОСТ Р 7.0.97-2016 Система стандартов по информации ,библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.
- ГОСТ Р ИСО 15489-1 – 2007. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования. – М., 2007.
- Правила оказания услуг почтовой связи, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.04.2005 №221.
- Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года №477.
  - Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Росархив, ВНИИДАД. М.,2010.
- Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник.Под общей редакцией Кузнецовой Т.В.-М., ИНФРА-М. 2012

- Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления: учебное пособие для вузов, под редакцией проф. Т.В.Кузнецовой. – М.: Издательский дом МЭИ,2010.
- . -Янковая В.Ф. Деловая переписка :учебно-практическое пособие. ВНИИДАД. М.,2007.
- Волкова И.А. Документирование управленческой деятельности. Сборник заданий. Ижевск.2008.
- Кузнецова Т.В. Нормативно-методические акты, определяющие порядок документирования и работы с документами. Делопроизводство.2007. №4. С.10-15.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить ГОСТ Р7.0.97-2016 и определить его структуру, состав разделов.
2. Изучить требования государственного стандарта к бланкам документов.
3. Изучить Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти
- 4..Изучить требования, предъявляемые к составлению и оформлению распорядительных документов.
- 5.. Изучить требования, предъявляемые к составлению и оформлению протокола.
6. Составить протокол собрания группы.
7. Изучить правила составления и оформления информационно-справочных документов, обратив внимание на особенности требований к каждому виду.
- 8 Уточнить виды информационно-справочных документов, при каких управленческих ситуациях они создаются.
9. Изучить требования государственного стандарта к оформлению реквизитов, входящих в типовой формуляр каждого вида информационно-справочного документа.

**.Тема 4 Правила оформления и выдачи копий документов, подлинность документов. Виды фальсификации документов. Способы защиты документов от фальсификации.**

Цель занятия : студент должен знать о видах копий документов и правилах их выдачи, о приобретении копией юридической силы. Знать о методах фальсификации документов и носителей документированной информации и иметь представление о формах защиты от фальсификации.

Содержание темы : Копия документа и правила её заверения. Виды копий. Подлинность документов, степень подлинности. Подлинные и подложные документы. Виды фальсификации документов и их носителей. Способы защиты документов и их носителей от фальсификации..Методы фальсификации. Формы защиты документов от фальсификации. Способы защиты печати от подделки.

Вопросы и задания:

1. Что такое подлинник документа?

2. Когда копия документа приобретает юридическую силу?
3. Каковы правила выдачи копий в организациях?
4. В чем особенность оформления выписки?
5. Что такое фальсификация документа? Назовите и охарактеризуйте основные виды фальсификации документов и носителей документной информации.
6. Назовите и охарактеризуйте категории условий обращения документной информации.
7. Назовите формы защиты документов от фальсификации. Дайте им краткую характеристику

Источники и литература:

- Ларьков Н.С. Документоведение . Учебное пособие. М. 2006.
- Бардаев Э.А., Кравченко В.Б. Документоведение Учебник. М. 2008.
- Козлов В.П. Подлоги письменных источников в 20 веке.

Делопроизводство. 2003. №1 .С.87 – 94.

- Кузнецова Т.В. Подлинники и копии документов. Секретарское дело.2003.№10. С.6-9.

## **Тема 5. Документационное обеспечение – основа технологии управления. Требования к организации документооборота. Регистрация документов и организация информационно-справочной работы. Контроль исполнения документов**

Цель занятия: студент должен иметь представление о значении предварительного рассмотрения документов, о роли регистрации документов, о целях контроля исполнения документов, его видах. Студент должен знать технологию выполнения работ при приеме, рассмотрении и регистрации документов, технологию контроля исполнения документов, сроки исполнения документов. Студент должен уметь принять и зарегистрировать документ. Студент должен иметь представление о целях и задачах рациональной организации информационно-справочной работы, о компьютерных технологиях в информационно-справочной работе .Студент должен знать технологию информационно-справочной работы с помощью справочных картотек.

Содержание темы: пути поступления документов в учреждение .Прием и первоначальная обработка документов .Предварительное рассмотрение

документов .Рассмотрение документов руководством учреждения, направление их на исполнение. Регистрация документов как составная часть технологии ДОУ, как процесс создания банка данных о документах организации. Формы регистрации (журнальная, карточная, автоматизированная), их достоинства и недостатки. Показатели, вводимые в регистрационные формы. Понятие «контроль исполнения документов», его виды. Принципы организации контроля. Понятие «срок исполнения». Нормативные документы, устанавливающие типовые сроки исполнения , технология ведения контроля, анализ исполнения документов в учреждении. Взаимосвязь регистрации документов и информационно-справочной работы. Принципы формирования информационно-поисковых систем в условиях традиционной системы работы с документами. Организация работы с помощью справочных картотек. Информационно-справочная работа в условиях применения компьютерных технологий. Организация справочно-информационной работы по действующему законодательству РФ.

Вопросы и задания:

1. Изучите требования нормативно – методических документов к регистрации, контролю, построению информационно-справочного аппарата и составу информации регистрационных форм.
2. Спроектируйте регистрационные формы для регистрации писем.
3. Перечислите основные задачи регистрации документов.
4. Какие документы подлежат регистрации?
5. В каких нормативных документах зафиксированы типовые сроки исполнения документов?
6. Назовите обязательные реквизиты регистрационно-контрольных форм.
7. Перечислите основные правила индексации документов.
8. Перечислите преимущества автоматизированной технологии регистрации документов по сравнению с традиционными.
9. Зарегистрируйте в журнале и на карточках предложенные документы.
10. Что такое контроль исполнения документов?
11. Как осуществляется контроль исполнения документов с использованием контрольно-сроковых картотек?
12. Когда документ считается исполненным?
13. Изучите требования нормативно-методических документов к построению информационно-справочного аппарата.
14. От чего зависит выбор схемы построения справочной картотеки?
15. С какой целью создается в организации информационно-поисковая система?
16. Какие признаки могут быть использованы для построения справочных картотек?
17. Какова технология работы с картотеками по традиционной системе в ручном режиме?
18. Как организуется справочная работа в автоматизированном режиме с использованием ПК?

Источники и литература:

- ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007. СИБИД. Управление документами. Общие требования.
- Государственная система документационного обеспечения управления. Общие требования к документам и службам документации. М., 1991.
- Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Росархив, ВНИИДАД. М., 2010.
- Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях. Утверждена приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 44.
- Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник под общей ред. проф. Т.В. Кузнецовой-М.: МЦФЭР, 2006.
- Бобылева М.П. Управленческий документооборот: от бумажного к электронному. М.: издательский дом МЭИ, 2010.
- Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления : учебное пособие для вузов под редакцией проф. Т.В. Кузнецовой. М.: Издательский дом МЭИ. 2010.
- Березина Н.М., Лысенко Л.М., Воронцова Е.П. Современное делопроизводство. 3-е издание. СПб: Питер, 2008.
- Быкова Т.А. Порядок организации и общие правила регистрации документов. Делопроизводство и документооборот на предприятии. 2003. №6. С.6-18.
- Вялова Л.М. Регистрация документов. Секретарь-референт. 2003. №11. С.27-32.

Задания для самостоятельной работы :

1. Изучить требования действующих нормативных документов к организации, структуре и функциям службы делопроизводства.
2. Изучить нормативные требования к организации документооборота в государственных учреждениях.
3. Изучить требования нормативно-методических документов к регистрации и построению информационно-справочного аппарата.

## **Тема 6. Организация оперативного хранения документов. Подготовка документов к передаче на архивное хранение.**

Цель занятия: студент должен иметь представление о нормативных документах, регламентирующих порядок оперативного хранения исполненных документов в делопроизводстве; о целях и задачах оперативного хранения документов; о принципах и критериях научно-технической и практической ценности документов. Студент должен знать

основные правила формирования дел, правила работы с номенклатурой дел, правила проведения экспертизы ценности документов и оформления её результатов. Студент должен уметь формировать дело в соответствии с номенклатурой дел.

Содержание темы: понятие «формирование дел», современная нормативно-методическая база, определяющая требования к формированию дел и хранению документов в делопроизводстве, организация и общий порядок формирования дел, принципы систематизации документов внутри дел; правила формирования документов различных категорий в дела. Понятие «номенклатура дел», виды номенклатуры дел, их особенности и назначение; правила составления номенклатуры дел, классификационная схема номенклатуры, источники определения сроков хранения дел; особенности оформления и удостоверения номенклатуры дел. Понятие «экспертиза ценности документов», её назначение, нормативно-методические и теоретические основы проведения экспертизы; организация экспертизы ценности документов в учреждениях; задачи экспертизы ценности документов, порядок и документирование деятельности экспертных комиссий.

Вопросы и задания:

1. Изучите требования нормативно-методических документов к систематизации и организации хранения документов.
2. Ознакомьтесь с перечнем документов со сроками хранения и определите его назначение.
3. Дайте определение понятия «дело», номенклатура дел.
4. Перечислите виды номенклатур, дайте их характеристику.
5. Каковы правила систематизации дел в номенклатуре?
6. На основе чего определяются сроки хранения документов?
7. Какие элементы должен содержать заголовок дела?
8. Как образуется индекс дела в номенклатуре?
9. Каковы этапы разработки номенклатуры дел?
10. В предложенной номенклатуре дел конкретной организации проанализируйте заголовки дел и определите правильность их составления. Анализируя конкретную номенклатуру дел организации, найдите и объясните ошибки в её составлении, исправьте номенклатуру дел.
11. Перечислите требования к оформлению документов в дела?
12. Что называется экспертизой ценности документов и каковы её основные задачи?
13. Перечислите основные этапы экспертизы ценности документов.
14. Расскажите о существующих критериях экспертизы ценности документов.
15. Какие функции выполняет экспертная комиссия организации?



16. Что представляют собой перечни документов с указанием сроков хранения?

Источники и литература:

- Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях. Утверждены приказом Минкультуры РФ от 31.03.2015 № 526.
- Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Федеральное архивное агентство. ВНИИДАД.-М., 2004.
- Перечень типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Федеральное архивное агентство, ВНИИДАД. М. , 2009.
- Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Росархив, ВНИИДАД. М., 2010.
- Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях. Утверждена приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 №44.
- Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления: учебное пособие для вузов под редакцией проф. Т.В. Кузнецовой. М.:Издательский дом МЭИ, 2010.
- Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник под общей ред. Проф. Т.В.Кузнецовой – М.: МЦФЭР, 2006.

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучить VIII главу примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях. Утвержденную приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 .№ 44
2. Изучить - Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях. Утверждены приказом Минкультуры РФ от 31.03.2015 № 526.

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

Цель самостоятельной работы студентов (СРС) – овладение навыками самостоятельной познавательной деятельности, становление профессиональных компетенций.

Задачи самостоятельной работы студентов:

- создать условия для формирования у студентов навыков самостоятельной учебной, научно- исследовательской и практической работы;
- содействовать углублению и расширению профессиональных научных и практических интересов студентов;
- способствовать гармоничному творческому развитию.

В ходе самостоятельной работы студент должен овладеть определенным объемом знаний, умений, навыков, научиться самостоятельно приобретать знания, работать с информацией, овладевать способами познавательной деятельности, которые обеспечат его профессиональную компетентность.

Самостоятельная работа осуществляется студентом при подготовке к написанию контрольных работ, при подготовке к проведению семинарских и практических занятий, при подготовке к сдаче экзамена.

В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы студентов используются практические занятия, тестирование, контрольные работы.

Перечень вопросов и заданий для самостоятельной работы приводится в конце каждой темы.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в форме оценки устных и письменных ответов, докладов на практических занятиях, оценки правильности выполнения практических заданий, проведения контрольных работ по содержанию курса. Кроме того для оценки знаний студентов разработана система тестов, которые предлагаются студентам в конце лекционного занятия и помогают проверить усвоение каждой отдельной темы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена

**Примерный перечень вопросов к экзамену .:**

1. Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления.
2. Требования к тексту документа. Унификация текста.
3. Организационные документы. Виды. Требования к составлению и оформлению.
4. Распорядительные документы. Виды. Требования к составлению и оформлению.
5. Справочно-информационные документы. Виды. Требования к составлению и оформлению.
6. Подлинники и копии. Виды копий. Порядок удостоверения копий.
7. Виды фальсификации документов. Основные методы фальсификации. Формы защиты документов от фальсификации.
8. Техническое документирование. История развития. Виды комплексов технической документации.
9. Система научно-технической документации. Отчет о научно-исследовательской работе. Правила составления и оформления.
10. Организация службы делопроизводства. Структура и регламентация службы ДОУ.
11. Общие принципы организации документооборота. Основные этапы работы с документами.
12. Регистрация документов как процесс создания банка данных о документах организации. Основные формы регистрации.
13. Контроль исполнения документов. Цели контроля. Технология контроля. Сроки исполнения документов.
14. Информационно-справочная работа по документам учреждения.
15. Основные требования к организации хранения исполненных документов. Сроки хранения документов. Формирование дел.
16. Номенклатура дел, виды, порядок составления, оформления, утверждения и применения конкретной номенклатуры дел.
17. Экспертиза ценности документов. Этапы её проведения. Экспертная комиссия.
18. Подготовка дел для архивного хранения. Оформление дел.
- 19.

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов

Текущий контроль проводится в ходе аудиторных занятий в форме экспресс-опроса по пройденному материалу и решения тестовых заданий, предлагаемых студенту в конце лекционных занятий; рубежный контроль - при написании контрольной работы. Итоги текущего контроля учитываются в балльной оценке рубежного контроля. Выполнение заданий оценивается в зависимости от сложности и трудоемкости, полноты, правильности и самостоятельности работы.

Рубежный контроль отличается обязательным проведением итогового контрольного мероприятия. В течение семестра проводится 2 рубежных контроля. Максимальное количество баллов за каждый рубежный контроль составляет -30. При двух рубежных контролях максимальная сумма баллов равна 60. Для допуска к экзамену студент должен набрать по итогам двух рубежных контролей не менее -41 балла. Если студент по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), то он получает оценку «отлично» автоматически ( по усмотрению преподавателя).

Если по итогам 2-х рубежных контролей набрано менее 60 баллов, студент обязательно должен пройти промежуточную аттестацию в форме экзамена . Дисциплина считается неосвоенной, если итоговый рейтинг студента по дисциплине за семестр составляет менее 61 балла.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Источники:**

- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Федеральный конституционный закон «О Государственном гербе Российской Федерации» от 25.12.2000 2-ФКЗ (в ред. от 30.06.2003)
- Федеральный закон «О наименованиях географических объектов» от 18. 12. 1987 № 152-ФЗ.
- Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06. 04. 2011 № 63-ФЗ.
- Федеральный закон от 27. 12. 2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (в ред. от 09. 05. 2005).
- Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ.
- Федеральный закон «О государственном языке Российской Федерации» от 01. 06. 2005 № 53-ФЗ.
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27. 07. 2006 № 149-ФЗ.

Закон Удмуртской Республики «О Государственном гербе Удмуртской Республики» от 18. 09. 2002 № 52-РЗ.

Постановление Правительства Российской Федерации «Об упорядочении изготовления, использования, хранения и уничтожения печатей и бланков с воспроизведением государственного герба Российской Федерации» от 27 декабря 1995 г. № 1268.

Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» от 13. 08. 1997 № 1009 (в ред. от 30. 09. 2002).

Правила оказания услуг почтовой связи, утв. приказом Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 31. 07. 2014 № 214.

Правила оказания услуг телеграфной связи, утв. постановлением Правительства РФ от 15. 04. 2005 № 222.

Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477.

ГОСТ 1.5-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления, обозначения..

ГОСТ Р 7. 0. 8.-2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ Р 7. 0. 97-2016. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.

ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

- Перечень типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Федеральное архивное агентство, ВНИИДАД. М. , 2009.
- Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Росархив, ВНИИДАД. М., 2010.
- Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях. Утверждена приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 №44.

Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения. – М., 1991.

Общероссийский классификатор управленческой документации ОК 011-93.

### **Основная литература :**

Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник. Под общей ред. Т.В.Кузнецовой. – М., ИНФРА-М, 2012

Делопроизводство: Учебник. Под общей редакцией Т.В.Кузнецовой. – М., МЦФЭР, 2004

Документирование управленческой деятельности : Сборник заданий. – Ижевск, 2008

Ларин М.В., Рысков О.И. Электронные документы в управлении. Научно-методическое пособие. – М., 2008

Ларьков Н.С. Документоведение. Учебное пособие. -М., 2006

Сокова А.Н. Документоведение: теория и практика. – М., 2009

Березина Н.М., Лысенко Л.М., Воронцова Е.П. Современное делопроизводство. 3-е изд. – СПб.: Питер, 2008.

### **Дополнительная литература:**

Андреева В.И. Делопроизводство. – М., ЗАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», 2008

Бардаев Э.А., Кравченко В.Б. Документоведение :учебник для студ .высш. учеб. заведений – М.: Издательский центр «Академия», 2008

Куняев Н.Н., Уралов Д.Н., Фабричных А.Г. Документоведение: Учебник.- М., 2008

Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления: учебное пособие для вузов/ под ред. проф. Т.В.Кузнецовой. – М., Издательский дом МЭИ, 2010

Кушнарченко Н.Н. Документоведение. – Киев, 2006

Ларин М.В., Рысков О.И. Управление документацией на основе международного стандарта ИСО 15489-2001. Методическое пособие. – М.,2005

Разработка нормативных документов по документационному обеспечению организации. Рекомендации.М., ВНИИДАД, 2007.

Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. М.: Главархив СССР, 1991

Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях и на предприятиях. М.: Главархив СССР, 1991

### **Периодические издания:**

Журнал «Делопроизводство»

Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»

Журнал «Справочник секретаря и офис менеджера»

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

<http://znanium.com/> - цифровая коллекция современных образовательных и научных изданий.

<http://www.biblio-online.ru/> - виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России.

<http://iprbookshop.ru/> - научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом.

<http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.

<http://unatlib.org.ru> – Национальная библиотека Удмуртской Республики.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной работы обучающегося. Все задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать её. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно» и т.п., либо с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьёзная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к практическим занятиям**

Практические занятия являются одним из видов практического обучения. Их цель – закрепить полученные теоретические знания. Подготовка к каждому практическому занятию нужно начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практическое задание.



В процессе подготовки к практическому занятию необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами практических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует отношение к конкретной проблеме.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отметить те страницы, которые требуют более внимательного изучения. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений;
- формулировать устно и письменно основную идею сообщения, составлять план, формулировать тезисы;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов.,

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационные лекции, самостоятельная работа с нормативными методическими источниками, учебниками, опросы, проведение контрольных работ по темам.

Использование традиционных технологий обеспечивает возможность преподнести большее количество учебного материала в ограниченных временных рамках лекции, традиционные технологии обеспечивают обратную связь между участниками образовательного процесса.....

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия проводятся в в аудитории, где размещены плакаты по оформлению документов. Для контроля освоения обучающимся дисциплины используются комплекты раздаточного материала , имеющиеся на кафедре.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и

практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Администрирование отечественных операционных систем на базе Linux**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Исхаков Роберт Ильгизович	Ст. преподаватель кафедры информационной безопасности в управлении	916004

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение особенностей администрирования отечественных операционных систем, развиваемых в рамках программ импортозамещения, в целях обеспечения информационной безопасности компьютерных систем.

Задачи освоения дисциплины:

16. Формирование знания об особенностях функционирования отечественных операционных систем на базе Linux;
17. изучение вопросов обеспечения информационной безопасности при использовании отечественных операционных систем.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-4 способен участвовать в реализации политик управления доступом и осуществлять администрирование подсистем обеспечения информационной безопасности объекта информатизации;

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-4.1.1 знает архитектуру и принципы построения и защиты операционных систем

ПК-4.1.2 знает программные интерфейсы настроек политик управления доступом в операционных системах

ПК-4.2.1 умеет использовать средства защиты информации операционных систем для противодействия угрозам безопасности информации

ПК-4.1.3 знает основные понятия и определения, используемые при описании моделей безопасности компьютерных систем

ПК-4.1.4 знает основные виды политик управления доступом и информационными потоками в компьютерных системах

ПК-4.1.5 знает основные формальные модели дискреционного, мандатного, ролевого управления доступом, модели изолированной программной среды и безопасности информационных потоков.

### 3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована для студентов 3 курса обучения, специализация «организация и технология защиты информации».

Дисциплина адресована студентам 4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации».

Курс направлен на получения знаний по архитектуре операционных систем Ред ОС и формирование базовых навыков администрирования данной ОС.

Знания и умения, полученные в результате обучения:

понимание особенностей открытой модели разработки, сути свободных лицензий и их ограничений;

знание названий основных стандартов, имеющих отношение к Linux;

понимание места ОС Ред в современном разнообразии Linux;

понимание, термина «отечественная ОС» и как Linux может быть отечественной разработкой;

умение выполнять основные операции с пользовательскими и групповыми учётными записями;

понимание роли механизмов RAM;

умение выполнять поиск справочной информации, используя встроенную справку, справочные системы man и info, сопроводительную документация пакета, специализированные ресурсы глобальной сети;

понимание принципов создания файловых систем;

знание структуры дерева каталогов;

понимание назначения каталогов первого уровня согласно FHS;

знание основных типов файлов Linux;

умение выполнять основные операции с файлами различных типов;

понимание принципов базовой модели разграничения доступа в Linux;

понимание роли процесса в операционной системе;

умение выполнять базовые операции с процессами;

умение пользоваться системными службами журнализации, отложенного и периодического выполнения заданий;

умение создавать и запускать базовые сценарии на языке командного интерпретатора.

## **Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часа, включая 18 часов лекций, 36 часа практических занятий.

Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часов.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

### **Темы лекций и их аннотации**

Тема 1. Введение в дисциплину

Знакомство с Ред ОС. Политика лицензирования, свободные лицензии UNIX-подобные системы, знание краткой истории Linux. Краткая история Ред ОС. Особенности отечественных ОС, основные характеристики Ред ОС.

Тема 2. Основы интерфейса отечественных операционных систем

Основы интерфейса командной строки. Базовые принципы организации интерфейса, основанного на использовании КС. Интерактивный и пакетный режимы работы командного интерпретатора ◦ Синтаксис команд согласно стандарту POSIX. Организация переноса команд по строкам, ввода нескольких команд в одной строке, конвейеров команд, перенаправления ввода-вывода.

Тема 3. Обработка текста и управление документацией в Ред ОС.

Особенности работы с документацией в Ред ОС. Умение использовать систему man, систему info. Умение использовать информационные ресурсы по Ред ОС. Принципы обработки текстовой информации в Linux-системах. Умение использовать основные редакторы.

Тема 4. Файлы и файловые операции в Ред ОС.

Стандарт FHS, назначение каталогов верхнего уровня в ОС Альт. Типы файлов в Linux, атрибуты файлов, индексный дескриптор. Особенности поиска и архивирования файлов в Ред ОС. Умение использовать графические приложения для работы с файлами в Ред ОС

Тема 5. Использование файловых систем в Ред ОС.

Особенности различных файловых систем, используемых в Ред ОС. Понимание процесса монтирования ФС. Умение управлять ресурсами файловых систем.

Тема 6. Управление пользователями в Ред ОС.

Понимание многопользовательской модели в Ред ОС. Пользователи системы, группы, учётные записи. Особенности работы с паролями в Ред ОС. Понимание процессов аутентификация и преобразование имён в Ред ОС.

Тема 7. Разграничение доступа к файлам.

Базовая модель разграничения доступа. Понимание особенностей использования дополнительных битов. Понимание значения пользовательской маски. Расширенные права доступа.

Тема 8. Управление конфигурацией в Ред ОС.

Пользовательское окружение. Общесистемная конфигурация. Конфигурационные файлы.

Тема 9. Процессы в Ред ОС.

Понимание роли процессов в Ред ОС. Характеристики состояния процесса. Управление заданиями в Ред ОС.

Тема 10. Обработка текстовых потоков с помощью фильтров.

Понимание назначения фильтров в Ред ОС. Обзор основных утилит фильтрации. Понимание принципов построения регулярных выражений. Обзор потоковых текстовых редакторов, примеры использования sed, примеры использования awk.



Тема 11. Организация удалённого доступа в Ред ОС.  
Обзор сетевого окружения в Ред ОС. Клиентская и серверная части службы OpenSSH. Безопасность удалённых соединений.

Тема 12. Графическая подсистема в Ред ОС.  
Организация графической среды в Ред ОС. Понимание назначения X-сервера. Обзор интегрированных графических сред в ОС Альт: MATE, Cinnamon.

Тема 13. Основы написания shell-скриптов в Ред ОС.  
Сферы применения сценариев на языке shell. Особенности создания, отладки и запуска shell-скриптов. Применение переменных в сценариях. Организация структур условия, выбора, цикла в сценариях.

## 6. Планы практических занятий

### Перечень практических занятий (18 часов)

1. Установка РЕД ОС (2 часа)
2. Использование основных инструментов. Основные инструменты управления файлами (2 часа)
3. Работа с текстовыми файлами (2 часа)
4. Управление пользователями и группами. Управление разрешениями (2 часа)
5. Настройка сети (2 часа)
6. Управление программным обеспечением (2 часа)
7. Управление процессами (2 часа)
8. Работа с Systemd (2 часа)
9. Планирование задач. Настройка ведения журнала (2 часа)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля												

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач, **зо** – *выполнение заданий в ЭИОС*, **кур** – курсовая работа.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине осуществляется посредством выполнения заданий по подготовке и выполнению практических работ и изучению дополнительного материала.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде контроля хода и результатов решения практических задач, оценивания результата практических работ, рубежного контроля в форме выполнения творческого задания.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета на основании результатов лабораторной работы.

### **Примерный список тестовых вопросов к зачету.**

Какая файловая система по умолчанию используется в РЕД ОС?

- a. Ext3
- b. Ext4
- c. XFS
- d. Btrfs

Какие из следующих параметров недоступны в сводке на экране по установке?

- a. Время и дата
- b. Клавиатура
- c. Языковая поддержка
- d. Устранение неполадок существующей установки

Какая из следующих команд позволяет перенаправить стандартный вывод, а также стандартную ошибку в файл?

- a. 1&2> file
- b. file 2>&1 34
- c. >1&2 file
- d. 1>2& file

Вы ищете переменную, которая установлена в оболочке входа в Bash для всех пользователей.

Какой из следующих файлов является наиболее вероятным местом установки этой переменной?

(Выберите два.)

- a. /etc/profile
- b. /etc/bashrc
- c. ~/.bash\_profile
- d. ~/.bashrc

Какая команда позволяет отображать все файлы в текущем каталоге, чтобы самые новые файлы указывались последними?

- a. ls -lRt
- b. ls -lrt
- c. ls -alrt
- d. ls -alr

Какая команда была разработана для отображения только первых десяти строк в текстовом файле?

- a. head
- b. top
- c. first
- d. cat

Иногда для выполнения задачи может потребоваться перезагрузка сервера. Что из перечисленного обычно не входит в их число?

- a. Для восстановления после серьезных проблем, таких как зависания сервера и паника ядра
- b. Чтобы применить обновления ядра
- c. Чтобы применить изменения к модулям ядра, которые используются в настоящее время и поэтому не могут быть легко перезагружены
- d. Чтобы применить изменения к конфигурации сети

При установке сервера по умолчанию, членом какой группы обычно должен быть пользователь, чтобы иметь возможность использовать sudo для выполнения всех команд администрирования?

- a. admin
- b. root
- c. sys
- d. wheel

Какая команда будет использоваться, чтобы разрешить права на чтение и запись для пользователей и владельцев групп и вообще никаких разрешений для других?

- a. chown 007 filename
- b. chmod 077 filename
- c. chmod 660 filename
- d. chmod 770 filename

Что из перечисленного не является рекомендуемым способом указания используемых DNS-серверов?

- a. Отредактируйте /etc/resolv.conf.
- b. Задайте параметры DNS в /etc/sysconfig/network-scripts/ifcfg- .
- c. Задайте имена DNS-серверов с помощью nmcli.
- d. Используйте nmtui, чтобы установить имена DNS-серверов.

Что из перечисленного не является обязательным компонентом в файле .gpero, который используется для указания, какие репозитории следует использовать?

- a. [label]
- b. name= 169

- c. baseurl=
- d. gpgcheck=

Что из перечисленного можно использовать для перемещения задания в фоновый режим?

- a. Нажмите &
- b. Нажмите Ctrl-Z, а затем введите bg.
- c. Нажмите Ctrl-D и затем введите bg.
- d. Нажмите Ctrl-Z, а затем &

Что из перечисленного не является допустимым типом устройства Systemd?

- a. service
- b. udev
- c. mount
- d. socket

Что из следующего будет запускать задачу cron в воскресенье в 11 часов утра?

- a. \* 11 7 \* \*
- b. 0 11 \* 7 \*
- c. 0 11 \* \* 7
- d. 11 0 \* 7

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература:

15. Брэгг, Р., Родс-Оусли М. Безопасность сетей. Полное руководство. - М. : ЭКОМ : БИНОМ. Лаб. знаний, 2006 (бк\_ид = 1414402)
16. Ивановский С., Операционная система LINUX. - М. : Познават.кн.плюс, 2000 (бк\_ид = 48945)
17. Клочков, М. А. Программирование на языке ассемблер в ОС Linux : учеб.-метод. пособие. - Ижевск : Удмуртский университет, 2018 (бк\_ид = 5814874)
18. Колисниченко, Д. Н. Самоучитель Linux openSUSE 11.2. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2010 (бк\_ид = 215862)
19. Курячий, Г.В., Маслинский К.А. Операционная система Linux : курс лекций : учеб. пособие для вузов рек. по спец. в обл. информ. технологий. - М. : Интернет-Ун-т Информ. Технологий, 2005 (бк\_ид = 1165938)
20. Партыка, Т.Л., Попов И.И. Операционные системы, среды и оболочки : учеб. пособие для СПО по спец. информатики и вычисл. техники. - Москва : Форум, 2017 (бк\_ид = 5689684)
21. Таненбаум Э., Современные операционные системы. - СПб. : Питер, 2002 (бк\_ид = 101403)

Дополнительная литература:

1. Бреснахэн К., Блум Р. Linux на практике. - СПб.: Питер, 2017. - 384 с.

2. Немет Э., Снайдер Г., Хейн Т., Уэйли Б. Unix и Linux: руководство системного администратора, 5-е изд.: Пер. с англ. - СПб. : ООО "Диалектика", 2020. - 1 168 с

## Интернет источники

- <https://redos.red-soft.ru/> РЕД ОС — Российская операционная система (red-soft.ru)
- <https://redos.red-soft.ru/documentation/> Документация по РЕД ОС — РЕД ОС (red-soft.ru)
- <https://redos.red-soft.ru/base/> База знаний — РЕД ОС (red-soft.ru)
- <https://www.basealt.ru/> Базальт СПО — российские операционные системы | BaseALT
- <https://www.basealt.ru/poleznye-ssylki> Полезные ссылки | BaseALT
- <https://astralinux.ru/> Операционные системы, ПО для виртуализации и резервного копирования | Astra Linux

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Требования к аудитории для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа требуется аудитория с проектором, компьютером и установленной изучаемой операционной системой.

Требования к аудитории для проведения практических занятий — компьютерный класс с интерактивной доской или проектором и установленной изучаемой операционной системой.

10. Особенности организации образовательного процесса

по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

18. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

19. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы

речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

## Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Охрана информации уголовно-правовыми средствами

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебные E-mail и телефон)</b>
Стяжкина С.А.	к.ю.н., доцент.	

## **Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Охрана информации уголовно-правовыми средствами» является формирование у специалистов профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

обеспечения законности и правопорядка;  
предупреждение, выявление, пресечение, участие в раскрытии преступлений и иных правонарушений.

### **2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата/специалитета**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Курс адресован 4 курсу.

Изучению дисциплины «Охрана информации уголовно-правовыми средствами» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Программа дисциплины построена с выделением следующих разделов:

Понятие, признаки, виды охраняемой уголовным законом информации

Уголовно-правовая охрана компьютерной информации

Уголовно-правовая охрана частной жизни лица

Уголовно-правовая охрана информации с ограниченным доступом

Уголовная ответственность за преступления, связанные с созданием и распространением запрещенной информации

Преступления, связанные с использованием компьютерной информации.

Сравнительно-правовой анализ законодательства России, предусматривающего уголовно-правовую охрану информации и законодательства зарубежных стран и норм международного права, направленных на уголовно-правовую охрану информации.

### **Планируемые результаты освоения учебной дисциплины**

### **3. Компетенция(и) обучающегося, формируемая(ые) в результате освоения дисциплины**

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

ПК-5.1.2 знает основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации;

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 52 академических часа (18 часов лекций и 34 часов практических занятий)

Объем самостоятельной работы составляет 56 академических часов.

### **4. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций**

Тема 1. Понятие, признаки, виды охраняемой уголовным законом информации (2 часа)

Информация: понятие, признаки. Информация как объект правовых отношений. Источники информации. Правовое регулирование защиты информации. Виды информации: от категории доступа, от порядка предоставления, от степени организованности, от вида носителя, от функционального предназначения, от правового статуса, от субъекта и др. Принципы уголовно-правовой охраны информации.

Тема 2. Уголовно-правовая охрана компьютерной информации (2 часа)

Понятие, признаки, виды компьютерной информации. Уголовно-правовая характеристика неправомерного доступа к компьютерной информации (ст.272 УК РФ), уголовно-правовая характеристика создания, использования и распространения вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ), уголовно-правовая характеристика нарушения правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст.274 УК РФ).

### Тема 3. Уголовно-правовая охрана частной жизни лица (2 часа)

Право на неприкосновенность частной жизни лица как объект уголовно-правовой охраны. Уголовно-правовая характеристика нарушения неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ), уголовно-правовая характеристика нарушения тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ), уголовно-правовая характеристика клеветы (ст.128.1 УК РФ)

### Тема 4. Уголовно-правовая охрана информации с ограниченным доступом (2 часа)

Понятие, признаки, структура информации с ограниченным доступом. Уголовно-правовая охрана государственной тайны. Уголовно-правовая характеристика государственной измены (ст.275 УК РФ) Уголовно-правовая характеристика шпионажа (ст.276 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика разглашения государственной тайны (ст.283 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика незаконного получения сведений, составляющих государственную тайну (ст.283.1). Уголовно-правовая характеристика утраты документов, содержащих государственную тайну (ст. 284 УК РФ). Уголовно-правовая охрана коммерческой тайны. Уголовно-правовая характеристика незаконного получения и разглашения сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст.183 УК РФ). Уголовно-правовая охрана профессиональной и служебной тайны. Уголовно-правовая характеристика разглашения тайны усыновления (удочерения) (ст.155 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика разглашения данных предварительного расследования (ст.310 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика разглашения сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи и участников уголовного процесса, а также в отношении должностного лица правоохранительного или контролирующего органа (ст.311, 320 УК РФ)

### Тема 5. Уголовная ответственность за преступления, связанные с созданием и распространением запрещенной информации (2 часа)

Понятие и структура «вредной информации». Категории «вредной» информации. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст.205.2 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика за незаконное изготовление и оборот порнографических материалов или предметов (ст.242 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика изготовления и оборота материалов или предметов с порнографическим изображением несовершеннолетних (ст.242.1 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению экстремистской деятельности (ст.280 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению действий, направленных на нарушение территориальной целостности Российской Федерации (ст.280.1 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика возбуждения ненависти либо вражды, а равно унижения человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика реабилитации нацизма (ст. 354.1 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к развязыванию агрессивной войны (ст.354 УК РФ).

### Тема 6. Преступления, связанные с использованием компьютерной информации.

Использование информации как способ совершения преступления. Компьютерная информация как средство совершения преступлений против собственности. Особенности использования компьютерной информации при совершении преступлений в сфере экономической деятельности.

## 5. Планы практических занятий

Краткое описание подходов к организации семинарских занятий: Метод занятий – решение задач по правильному применению норм уголовного законодательства и закрепление теоретических вопросов по предлагаемым темам. Обсуждение теоретических вопросов требует от студента соответствующей подготовки: необходимо изучить закон, подзаконные нормативные правовые акты, рекомендованную учебную и научную литературу.

Задачи решаются в письменном виде. Решение задач должно быть юридически грамотно аргументировано. Для правильного решения задач студенту необходимо подобрать и изучить рекомендованные по каждой теме нормативные материалы и учебную литературу. Отдельные задачи могут быть решены по-разному, поскольку толкование некоторых уголовно-правовых норм является в науке дискуссионным, а в практике нет единообразия в применении этих норм. При решении задач умение юридически грамотно аргументировать свою точку зрения имеет принципиальное значение.

Задания для практических занятий содержатся в практикуме «Охрана информации уголовно-правовыми средствами». Изд. *Just est*, 2016.

**Тема 1.** Понятие, признаки, виды охраняемой уголовным законом информации.

6. Информация как объект уголовно-правовой охраны.
7. Признаки информации.
8. Виды информации.
9. Охраняемая уголовным законом информация- понятие, признаки, классификации.
10. Правовое регулирование защиты информации.

Практические задания содержатся в практикуме: Стяжкина, С. А. Охрана информации уголовно-правовыми средствами : практикум / С. А. Стяжкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 35 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 32-35.

### **Нормативно-правовые акты:**

- 1) Уголовный Кодекс РФ от 13.06.96 (в ред. 19.02.18) //СПС КонсультантаПлюс»
- 2) Кодекс об административных правонарушениях РФ 30.12.2001 (в ред. 05.02.18) // СПС «КонсультантПлюс»
- 3) Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. №149-ФЗ (в ред. 25.11.17) //СПС «КонсультантПлюс»

Дополнительная литература:

1. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / П. В. Головненков, Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков [и др.] ; под ред. Л. В. Иногамовой-Хегай. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 570, [1] с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-16-009067-2.

2. Уголовное право России. Части Общая и Особенная : учеб. для бакалавров : учеб. по спец. и направлению подготовки "Юриспруденция" / Г. А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва : Проспект, 2015. - 494, [1] с. ; 60x90/16. - (Серия учебников МГЮА для бакалавров). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-392-16347-2.

3. Бачило, И.Л. Информационное право: основы практической информатики : Учеб.пособие / И.Л. Бачило. - М. : Изд-е М.Ю.Тихомирова, 2003. - 352с. ; 60x88/16. - Библиогр.в конце гл. - ISBN 5-89194-090-6.

4. Арутюнов, В. В. Защита информации : учеб.-метод. пособие / В. В. Арутюнов. - М. : Либерей-Бибинформ, 2008. - 55, [1] с. : ил., табл. ; 60x90/16. - (Библиотекарь и время. XXI век). - ISBN 5-85129-175-3.

5. Городов, О. А. Информационное право : учеб. для бакалавров / О. А. Городов. - Москва : Проспект, 2014. - 242 с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-392-12269-1.

6. Бачило, И.Л. О проблемах информационного права в области документирования и документооборота / И.Л. Бачило // Делопроизводство. - 2002. - 5-8.

## **Тема 2. Уголовно-правовая охрана компьютерной информации.**

1. Понятие и признаки компьютерной информации.

2. Уголовно-правовая характеристика неправомерного доступа к компьютерной информации (ст.272 УК РФ),

3. уголовно-правовая характеристика создания, использования и распространения вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ),

4. уголовно-правовая характеристика нарушения правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст.274 УК РФ).

Практические задания содержатся в практикуме: Стяжкина, С. А. Охрана информации уголовно-правовыми средствами : практикум / С. А. Стяжкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 35 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 32-35.

### **Нормативные правовые акты:**

1. Уголовный Кодекс РФ от 13.06.96 (в ред. 19.02.18) //СПС КонсультантПлюс»
2. Кодекс об административных правонарушениях РФ 30.12.2001 (в ред. 05.02.18) // СПС «КонсультантПлюс»
3. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. №149-ФЗ (в ред. 25.11.17) //СПС «КонсультантПлюс»

Дополнительная литература:

1. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / П. В. Головненков, Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков [и др.] ; под ред. Л. В. Иногамовой-Хегай. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 570, [1] с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-16-009067-
2. Уголовное право России. Части Общая и Особенная : учеб. для бакалавров : учеб. по спец. и направлению подготовки "Юриспруденция" / Г. А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва : Проспект, 2015. - 494, [1] с. ; 60x90/16. - (Серия учебников МГЮА для бакалавров). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-392-16347-2.
3. Бачило, И.Л. Информационное право: основы практической информатики : Учеб.пособие / И.Л. Бачило. - М. : Изд-е М.Ю.Тихомирова, 2003. - 352с. ; 60x88/16. - Библиогр.в конце гл. - ISBN 5-89194-090-6.
4. Арутюнов, В. В. Защита информации : учеб.-метод. пособие / В. В. Арутюнов. - М. : Либерея-Бибинформ, 2008. - 55, [1] с. : ил., табл. ; 60x90/16. - (Библиотекарь и время. XXI век). - ISBN 5-85129-175-3.
5. Городов, О. А. Информационное право : учеб. для бакалавров / О. А. Городов. - Москва : Проспект, 2014. - 242 с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-392-12269-1.
6. Ястребов, Д.А. Институт уголовной ответственности в сфере компьютерной информации : (опыт международно-правового сравнительного анализа) / Д. А. Ястребов // Государство и право. - 2005. - № 1. - 53-63. - Библиогр. в сносках.
7. Евдокимов, К. Н. К вопросу о совершенствовании уголовной ответственности за создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ (ст. 273 УК РФ) = About improvement of criminal responsibility for creation, use and dissemination of malicious computer software (art. 273 of Criminal code of Russian Federation) / К. Н. Евдокимов // Известия Иркутской государственной экономической академии (Байкальский государственный университет экономики и права). - 2012. - № 3. - С. 136-138. - Библиогр.: с. 137-138 (6 назв.). - Реф. на рус. и англ. яз.: с. 136.
8. Богданова, Т. Н. К вопросу об определении понятия "преступления в сфере компьютерной информации" [Электронный ресурс] / Т. Н. Богданова // Вестник Челябинского государственного университета. - 2012. - № 37. - С. 64-67. - Библиогр. в примеч.: с. 67 (22 назв. ). - Режим доступа : <http://www.lib.csu.ru/vch/291/012.pdf>.
9. Копырюлин, А. Н. Квалификация неправомерного доступа к компьютерной информации / Алексей Николаевич Копырюлин // Уголовный процесс. - 2007. - № 11. - С. 3-7. - Библиогр. в сносках.
10. Копырюлин, А. Квалификация преступлений в сфере компьютерной информации / А. Копырюлин // Законность. - 2007. - № 6. - С. 40-42.

### **Тема 3. Уголовно-правовая охрана частной жизни лица.**

1. Право на неприкосновенность частной жизни лица: понятие, структура.
2. Уголовно-правовая характеристика нарушения неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ),
3. уголовно-правовая характеристика нарушения тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ),
4. уголовно-правовая характеристика клеветы (ст.128.1 УК РФ)

Практические задания содержатся в практикуме: Стяжкина, С. А. Охрана информации уголовно-правовыми средствами : практикум / С. А. Стяжкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 35 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 32-35.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Конституция РФ 12.12.93 // СПС «КонсультантПлюс»
- Уголовный Кодекс РФ от 13.06.96 (в ред. 19.02.18) //СПС КонсультантаПлюс»
- ФЗ «О полиции» 07.02.2011 №3-ФЗ (в ред. 05.12.17) // СПС «КонсультантПлюс»
- Закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» от 11.03.1992 г (в ред. 05.12.17) // СПС КонсультантаПлюс»
- ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» 12.08.95 (в ред. 06.07.16) // СПС «КонсультантПлюс»
- ФЗ «О персональных данных» от 27.06.2006 №152-ФЗ (в ред. 29.07.17) // СПС «КонсультантПлюс»

#### **Судебная практика:**

- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.02.2005 №3 «О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц» //СПС КонсультантаПлюс»

#### **Дополнительная литература:**

1. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / П. В. Головненков, Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков [и др.] ; под ред. Л. В. Иногамовой-Хегай. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 570, [1] с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-16-009067-2.



2. Уголовное право России. Части Общая и Особенная : учеб. для бакалавров : учеб. по спец. и направлению подготовки "Юриспруденция" / Г. А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва : Проспект, 2015. - 494, [1] с. ; 60x90/16. - (Серия учебников МГЮА для бакалавров). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-392-16347-2.

3. Бачило, И.Л. Информационное право: основы практической информатики : Учеб.пособие / И.Л. Бачило. - М. : Изд-е М.Ю.Тихомирова, 2003. - 352с. ; 60x88/16. - Библиогр.в конце гл. - ISBN 5-89194-090-6.

4.Арутюнов, В. В. Защита информации : учеб.-метод. пособие / В. В. Арутюнов. - М. : Либерей-Бибинформ, 2008. - 55, [1] с. : ил., табл. ; 60x90/16. - (Библиотекарь и время. XXI век). - ISBN 5-85129-175-3.

5. Городов, О. А. Информационное право : учеб. для бакалавров / О. А. Городов. - Москва : Проспект, 2014. - 242 с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-392-12269-1.

6. Тулин, С.Уголовно-правовое регулирование информационного оборота / С. Тулин, Л. Букалерева // Законность. - 2006. - № 2. - 43-45.

7. Вехов, В. Аспекты борьбы с преступлениями, совершенными с использованием сети Интернет. / В. Вехов // Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. - 2004. - 46-52. - Прил.

#### **Тема 4. Уголовно-правовая охрана информации с ограниченным доступом**

1. Понятие, признаки, структура информации с ограниченным доступом.
2. Уголовно-правовая охрана государственной тайны.
3. Уголовно-правовая охрана коммерческой тайны.
4. Уголовно-правовая охрана профессиональной и служебной тайны.

Практические задания содержатся в практикуме: Стяжкина, С. А. Охрана информации уголовно-правовыми средствами : практикум / С. А. Стяжкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 35 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 32-35.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Конституция РФ 12.12.93 // СПС «КонсультантПлюс»
- Уголовный Кодекс РФ от 13.06.96 (в ред. 19.02.18) //СПС КонсультантаПлюс»

1. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) 26.01.1996 №14-ФЗ ( в ред. 05.12.17) //СПС КонсультантаПлюс»

2. Налоговый кодекс РФ (часть первая) 31.07.98. №146-ФЗ (в ред. 19.02.18) //СПС КонсультантаПлюс»
3. Семейный кодекс РФ 29.12.95 №223-ФЗ (в ред. 29.12.17) //СПС КонсультантаПлюс»
4. Закон РФ «О государственной тайне» ОТ 21.07.1993 Г. №5485-1 (в ред. 26.07.17) //СПС КонсультантаПлюс»
5. ФЗ «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 №98-ФЗ (в ред. 12.03.14) //СПС КонсультантаПлюс»
6. ФЗ «О персональных данных» от 27.06.2006 №152-ФЗ (в ред. 29.07.17) //СПС КонсультантаПлюс»
7. ФЗ «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 №395-1 (в ред. 31.12.17) //СПС КонсультантаПлюс»
8. ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 №323-ФЗ. ( в ред. 29.12.17) //СПС КонсультантаПлюс»
9. ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» от 20.04.1995 г. №45-ФЗ ( в ред.01.07.17) //СПС КонсультантаПлюс»
10. ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства» от 20.08.2004 г. №119-ФЗ. (в ред. 07.03.17) //СПС КонсультантаПлюс»

Дополнительная литература:

1. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / П. В. Головненков, Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков [и др.] ; под ред. Л. В. Иногамовой-Хегай. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 570, [1] с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-16-009067-2.
2. Уголовное право России. Части Общая и Особенная : учеб. для бакалавров : учеб. по спец. и направлению подготовки "Юриспруденция" / Г. А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва : Проспект, 2015. - 494, [1] с. ; 60x90/16. - (Серия учебников МГЮА для бакалавров). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-392-16347-2.
3. Бачило, И.Л. Информационное право:основы практической информатики : Учеб.пособие / И.Л. Бачило. - М. : Изд-е М.Ю.Тихомирова, 2003. - 352с. ; 60x88/16. - Библиогр.в конце гл. - ISBN 5-89194-090-6.
4. Арутюнов, В. В. Защита информации : учеб.-метод. пособие / В. В. Арутюнов. - М. : Либерия-Бибинформ, 2008. - 55, [1] с. : ил., табл. ; 60x90/16. - (Библиотекарь и время. XXI век). - ISBN 5-85129-175-3.
5. Городов, О. А. Информационное право : учеб. для бакалавров / О. А. Городов. - Москва : Проспект, 2014. - 242 с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-392-12269-1.
6. Тулин, С. Уголовно-правовое регулирование информационного оборота / С. Тулин, Л. Букалерева // Законность. - 2006. - № 2. - 43-45.

7. Вехов, В. Аспекты борьбы с преступлениями, совершенными с использованием сети Интернет. / В. Вехов // Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. - 2004. - 46-52. - Прил.

**Тема 5. Уголовная ответственность за преступления, связанные с созданием и распространением запрещенной информации**

1. Понятие и структура «вредной информации». Категории «вредной» информации.
2. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст.205.2 УК РФ).
3. Уголовно-правовая характеристика за незаконное изготовление и оборот порнографических материалов или предметов (ст.242 УК РФ) и за изготовления и оборота материалов или предметов с порнографическим изображением несовершеннолетних (ст.242.1 УК РФ).
4. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению экстремистской деятельности (ст.280 УК РФ).
5. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению действий, направленных на нарушение территориальной целостности Российской Федерации (ст.280.1 УК РФ).
6. Уголовно-правовая характеристика возбуждения ненависти либо вражды, а равно унижения человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ).
7. Уголовно-правовая характеристика реабилитации нацизма (ст. 354.1 УК РФ).
8. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к развязыванию агрессивной войны (ст.354 УК РФ).

Практические задания содержатся в практикуме: Стяжкина, С. А. Охрана информации уголовно-правовыми средствами : практикум / С. А. Стяжкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 35 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 32-35.

Дополнительная литература:

- Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / П. В. Головенков, Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков [и др.] ; под ред. Л. В. Иногамовой-Хегай. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 570, [1] с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-16-009067-2.
- Уголовное право России. Части Общая и Особенная : учеб. для бакалавров : учеб. по спец. и направлению подготовки "Юриспруденция" / Г. А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва : Проспект, 2015. - 494, [1] с. ; 60x90/16. - (Серия

учебников МГЮА для бакалавров). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указаны на обороте тит. л.  
- ISBN 978-5-392-16347-2.

- Бачило, И.Л. Информационное право: основы практической информатики : Учеб.пособие / И.Л. Бачило. - М. : Изд-е М.Ю.Тихомирова, 2003. - 352с. ; 60x88/16. - Библиогр.в конце гл. - ISBN 5-89194-090-6.
- .Арутюнов, В. В. Защита информации : учеб.-метод. пособие / В. В. Арутюнов. - М. : Либерея-Бибинформ, 2008. - 55, [1] с. : ил., табл. ; 60x90/16. - (Библиотекарь и время. XXI век). - ISBN 5-85129-175-3.
- Городов, О. А. Информационное право : учеб. для бакалавров / О. А. Городов. - Москва : Проспект, 2014. - 242 с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-392-12269-1.
- Тулин, С.Уголовно-правовое регулирование информационного оборота / С. Тулин, Л. Букалерева // Законность. - 2006. - № 2. - 43-45.
- Вехов, В. Аспекты борьбы с преступлениями, совершенными с использованием сети Интернет. / В. Вехов // Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. - 2004. - 46-52. - Прил.

#### **Нормативные правовые акты:**

1. Конституция РФ 12.12.93 // СПС «КонсультантПлюс»
2. Уголовный Кодекс РФ от 13.06.96 (в ред. 19.02.18) //СПС КонсультантаПлюс»

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. №149-ФЗ. ( в ред. 25.11.17) //СПС КонсультантаПлюс»

ФЗ от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму».( в ред. 06.07.16.) // СПС «КонсультантПлюс»

ФЗ от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» ( в ред. 23.11.15) //СПС КонсультантаПлюс»

#### **Судебная практика:**

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.02.2012 №1 «О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности» (в ред. 03.11.16) //СПС КонсультантаПлюс»

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2011 №11 «О судебной практике по уголовным делам о преступлениях экстремистской направленности» (в ред. 03.11.16) //СПС КонсультантаПлюс»

## Тема 6. Преступления, связанные с использованием компьютерной информации.

1. Использование информации как способ совершения преступления.
2. Компьютерная информация как средство совершения преступлений против собственности.
3. Особенности использования компьютерной информации при совершении преступлений в сфере экономической деятельности.

Практические задания содержатся в практикуме: Стяжкина, С. А. Охрана информации уголовно-правовыми средствами : практикум / С. А. Стяжкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 35 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 32-35.

### Дополнительная литература:

- Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / П. В. Головненков, Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков [и др.] ; под ред. Л. В. Иногамовой-Хегай. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 570, [1] с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-16-009067-2.
- Уголовное право России. Части Общая и Особенная : учеб. для бакалавров : учеб. по спец. и направлению подготовки "Юриспруденция" / Г. А. Есаков, Л. В. Иногамова-Хегай, Т. Г. Понятовская [и др.], М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. А. И. Рарог. - Москва : Проспект, 2015. - 494, [1] с. ; 60x90/16. - (Серия учебников МГЮА для бакалавров). - Библиогр. в конце гл. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-392-16347-2.
- Бачило, И.Л. Информационное право: основы практической информатики : Учеб. пособие / И.Л. Бачило. - М. : Изд-е М.Ю.Тихомирова, 2003. - 352с. ; 60x88/16. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 5-89194-090-6.
- Арутюнов, В. В. Защита информации : учеб.-метод. пособие / В. В. Арутюнов. - М. : Либерия-Бибинформ, 2008. - 55, [1] с. : ил., табл. ; 60x90/16. - (Библиотекарь и время. XXI век). - ISBN 5-85129-175-3.
- Вехов, В. Аспекты борьбы с преступлениями, совершенными с использованием сети Интернет. / В. Вехов // Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. - 2004. - 46-52. - Прил.

### Нормативные правовые акты:

1. Конституция РФ 12.12.93 // СПС «КонсультантПлюс»
2. Уголовный Кодекс РФ от 13.06.96 (в ред. 19.02.18) // СПС КонсультантаПлюс»
3. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. №149-ФЗ. ( в ред. 25.11.17) // СПС КонсультантаПлюс»

Тема: 7 Сравнительно-правовой анализ законодательства России, предусматривающего уголовно-правовую охрану информации и законодательства зарубежных стран и норм международного права, направленных на уголовно-правовую охрану информации.

Провести сравнительно-правовой анализ законодательства России, предусматривающего уголовно-правовую охрану информации и законодательства зарубежных стран и норм международного права, направленных на уголовно-правовую охрану информации (любую страну на выбор).

### Программа самостоятельной работы студентов

Программа самостоятельной работы студентов определена в практикуме «Охрана информации уголовно-правовыми средствами» с указанием тем и заданий, а также учебно-методических материалов.

Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ПК5	Понятие, признаки, виды охраняемой уголовным законом информации	Подготовка доклада, выполнение заданий	КСР	4	
ПК5	Уголовно-правовая охрана компьютерной информации	Решение задач и выполнение заданий	КСР	6	
ПК5	Уголовно-правовая охрана частной жизни лица	Решение задач и заданий	КСР	2	
ПК5	Уголовно-правовая охрана информации с ограниченным доступом	Решение задач и заданий	КСР	6	
ПК5	Уголовная ответственность за преступления, связанные с созданием и распространением запрещенной информации.	Решение задач и заданий	КСР	6	

ПК5	Преступления, связанные с использованием компьютерной информации	подготовка докладов	КСР	6	
ПК5	Сравнительно-правовой анализ законодательства России, предусматривающего уголовно-правовую охрану информации и законодательства зарубежных стран и норм международного права, направленных на уголовно-правовую охрану информации.			6	

КСР включает в себя контроль за решением задач, тестов и других заданий, указанных в планах практических заданий, подготовкой докладов, материалов для участия в дидактической игре, выносимых на СРС, для определения количества баллов и их учета в БРС (в рубежные контроли).

### График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	17	18
формы контроля		<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>д,рз</i>	<i>ди</i>	<i>рз</i>	<i>д</i> <i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>Р</i> <i>К</i>	<i>рз</i>	<i>Ди</i> <i>,</i>	<i>Д,р</i> <i>з</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>рз</i>	<i>ди</i>	<i>рз</i>	<i>Рз</i> <i>,</i> <i>кр</i>	<i>Р</i> <i>К</i>

Условные обозначения: *кр* – контрольная работа, *к* – коллоквиум, *р* – реферат, *д* – доклад, *ди* – деловая игра, *рз* – решение задач и заданий, *кур* – курсовая работа.

## **6. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция с элементами направляемой дискуссии, постановкой проблем, решение задач, написание рефератов, сравнительный анализ законодательства,

Использование традиционных технологий обеспечивает изучение материалов.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

### **7. Фонд оценочных средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

#### **Оценочные средства по дисциплине:**

##### **Вопросы к зачету по курсу:**

1. Информация: понятие, признаки.
2. Информация как объект правовых отношений.
3. Источники информации.
4. Правовое регулирование защиты информации.
5. Виды информации: от категории доступа, от порядка предоставления, от степени организованности, от вида носителя, от функционального предназначения, от правового статуса, от субъекта и др.
6. Принципы уголовно-правовой охраны информации.
7. Понятие, признаки, виды компьютерной информации.
8. Уголовно-правовая характеристика неправомерного доступа к компьютерной информации (ст.272 УК РФ),
9. уголовно-правовая характеристика создания, использования и распространения вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ),
10. уголовно-правовая характеристика нарушения правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст.274 УК РФ).



11. Право на неприкосновенность частной жизни лица как объект уголовно-правовой охраны.
12. Уголовно-правовая характеристика нарушения неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ),
13. уголовно-правовая характеристика нарушения тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ),
14. уголовно-правовая характеристика клеветы (ст.128.1 УК РФ)
15. Понятие, признаки, структура информации с ограниченным доступом.
16. Уголовно-правовая характеристика государственной измены (ст.275 УК РФ)
17. Уголовно-правовая характеристика шпионажа (ст.276 УК РФ).
18. Уголовно-правовая характеристика разглашения государственной тайны (ст.283 УК РФ).
19. Уголовно-правовая характеристика незаконного получения сведений, составляющих государственную тайну (ст.283.1).
20. Уголовно-правовая характеристика утраты документов, содержащих государственную тайну (ст. 284 УК РФ).
21. Уголовно-правовая характеристика незаконного получения и разглашения сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст.183 УК РФ).
22. Уголовно-правовая охрана профессиональной и служебной тайны.
23. Уголовно-правовая характеристика разглашения тайны усыновления (удочерения) (ст.155 УК РФ).
24. Уголовно-правовая характеристика разглашения данных предварительного расследования (ст.310 УК РФ).
25. Уголовно-правовая характеристика разглашения сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи и участников уголовного процесса, а также в отношении должностного лица правоохранительного или контролирующего органа (ст.311, 320 УК РФ)
26. Понятие и структура «вредной информации».
27. Категории «вредной» информации.
28. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст.205.2 УК РФ).
29. Уголовно-правовая характеристика за незаконное изготовление и оборот порнографических материалов или предметов (ст.242 УК РФ).
30. Уголовно-правовая характеристика изготовления и оборота материалов или предметов с порнографическим изображением несовершеннолетних (ст.242.1 УК РФ).

31. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению экстремистской деятельности (ст.280 УК РФ).
32. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению действий, направленных на нарушение территориальной целостности Российской Федерации (ст.280.1 УК РФ).
33. Уголовно-правовая характеристика возбуждения ненависти либо вражды, а равно унижения человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ).
34. Уголовно-правовая характеристика реабилитации нацизма (ст. 354.1 УК РФ).
35. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к развязыванию агрессивной войны (ст.354 УК РФ).
36. Использование информации как способ совершения преступления.
37. Компьютерная информация как средство совершения преступлений против собственности.
38. Особенности использования компьютерной информации при совершении преступлений в сфере экономической деятельности.

#### **Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:**

**Порядок реализации положений о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки текущей успеваемости студентов по курсу «Охрана информации уголовно-правовыми средствами»**

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей - 2

Работа студентов оценивается: до 10 б. за работу на семинарских занятиях; до 10 б. – за теоретические задания; до 10 б. за решение задач

#### **1-ый рубежный контроль**

Темы: Понятие, признаки, виды охраняемой уголовным законом информации Уголовно-правовая охрана компьютерной информации

Уголовно-правовая охрана частной жизни лица.

(максимум 10 баллов за работу на семинарских занятиях)

- **Теоретическое задание:** проверка знания основных понятий по пройденным темам (максимум 10 баллов)

1. Информация: понятие, признаки.

2. Правовое регулирование защиты информации.
3. Виды информации: от категории доступа, от порядка предоставления, от степени организованности, от вида носителя, от функционального предназначения, от правового статуса, от субъекта и др.
4. Понятие, признаки, виды компьютерной информации.
5. Уголовно-правовая характеристика неправомерного доступа к компьютерной информации (ст.272 УК РФ),
6. уголовно-правовая характеристика создания, использования и распространения вредоносных компьютерных программ (ст.273 УК РФ),
7. уголовно-правовая характеристика нарушения правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст.274 УК РФ).
8. Право на неприкосновенность частной жизни лица как объект уголовно-правовой охраны.
9. Уголовно-правовая характеристика нарушения неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ),
10. уголовно-правовая характеристика нарушения тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ),

## **2) Практическое задание** (максимум 10 баллов)

### **ВАРИАНТЫ:**

- Решение конкретных задач, предложенных преподавателем (2 заданий по 5 баллов). Задачи содержатся в практикуме. Стяжкина, С. А. Охрана информации уголовно-правовыми средствами : практикум / С. А. Стяжкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т права, соц. упр. и безопасности. - Ижевск : Jus est, 2016. - 35 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 32-35.

### **2-ой рубежный контроль**

#### **Темы:** Уголовно-правовая охрана информации с ограниченным доступом

Уголовная ответственность за преступления, связанные с созданием и распространением запрещенной информации

(максимум 5 баллов за работу на семинарских занятиях)

- **Теоретическое задание:** проверка знания основных понятий по пройденным темам (максимум 10 баллов)

1. Понятие, признаки, структура информации с ограниченным доступом.
2. Уголовно-правовая характеристика государственной измены (ст.275 УК РФ)
2. Уголовно-правовая характеристика шпионажа (ст.276 УК РФ).
3. Уголовно-правовая характеристика разглашения государственной тайны (ст.283 УК РФ).
4. Уголовно-правовая характеристика незаконного получения сведений, составляющих государственную тайну (ст.283.1).
5. Уголовно-правовая характеристика утраты документов, содержащих государственную тайну (ст. 284 УК РФ).
6. Уголовно-правовая характеристика незаконного получения и разглашения сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст.183 УК РФ).
7. Уголовно-правовая охрана профессиональной и служебной тайны.
8. Уголовно-правовая характеристика разглашения тайны усыновления (удочерения) (ст.155 УК РФ).
9. Уголовно-правовая характеристика разглашения данных предварительного расследования (ст.310 УК РФ).
10. Уголовно-правовая характеристика разглашения сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи и участников уголовного процесса, а также в отношении должностного лица правоохранительного или контролирующего органа (ст.311, 320 УК РФ)
11. Понятие и структура «вредной информации».
12. Категории «вредной» информации.
13. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст.205.2 УК РФ).
14. Уголовно-правовая характеристика за незаконное изготовление и оборот порнографических материалов или предметов (ст.242 УК РФ).
15. Уголовно-правовая характеристика изготовления и оборота материалов или предметов с порнографическим изображением несовершеннолетних (ст.242.1 УК РФ).
16. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению экстремистской деятельности (ст.280 УК РФ).
17. Уголовно-правовая характеристика публичных призывов к осуществлению действий, направленных на нарушение территориальной целостности Российской Федерации (ст.280.1 УК РФ).

18. Уголовно-правовая характеристика возбуждения ненависти либо вражды, а равно унижения человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ).

19. Уголовно-правовая характеристика реабилитации нацизма (ст. 354.1 УК РФ).

**выставляется оценка «зачтено»,**

если освоены все компетенции (ПК-8, ПК-23) и студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартных ситуаций; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с конкретными ситуациями (повышенный уровень);

**либо** - освоены все компетенции, но имеются несущественные недочеты и студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения профессиональных проблем, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации (базовый уровень);

**либо** - освоены все компетенции, но имеются существенные недочеты в освоении некоторых из них и студент обладает необходимой системой знаний по дисциплине, владеет некоторыми умениями, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательственность (пороговый уровень);

2) **выставляется оценка «незачтено»,** если освоены не все компетенции и имеются существенные недочеты в их освоении (ПК-4, ПК-23) и студент усвоил некоторые элементарные знания по основным вопросам дисциплины, но не овладел необходимой системой знаний.

2) **Практическое задание** (максимум 10 баллов)

ВАРИАНТЫ:

Решение конкретных задач (2 задания по 5 баллов).

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Уголовное право России. Особенная часть: Учеб. рек УМО РФ / С.В. Бородин, О.Л. Дубовик, С.Г. Келина [и др.] ; под ред. В. Н. Кудрявцева. - 2-е изд., перераб., доп. - М. : Юристъ, 2000. - 492с. ; 60х90/16. - Авт. указ. на обороте тит. л. - Русский яз. - ISBN 5-7975-0186-4.
2. Уголовное право России. Особенная часть. Второй полутом /В.С. Комиссаров. – Москва: Зерцало-М, 2005. – Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. Рус яз. - ISBN 5-94373-106-7.
3. Уголовное право России. Особенная часть: [учеб. для вузов] /В.С. Комиссаров, Н.А. Лопашенко, А.В. Наумов [и др.]; под ред. А.И. Рарога, - М.: Эксмо, 2007. – 687 с.; 60Х90/16. – (Российско юридическое образование). – Авт. Указ. на обороте тит. л. - Русский яз. –ISBN 5-699-17084-7.
4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс]: электрон. учеб. / М. П. Журавлев, А. В. Наумов, С. И. Никулин [и др.]; под ред. А. И. Рарога. - М.: Проспект, 2010. - Режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/7087>.- ISBN 978-5-392-01751-5.
5. Уголовное право России. Особенная часть / С. А. Балеев. - Москва: Статут, 2012. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-8354-0805-4.

#### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Арутюнов, В. В. Защита информации : учеб.-метод. пособие / В. В. Арутюнов. - М. : Либерея-Бибинформ, 2008. - 55, [1] с. : ил., табл. ; 60х90/16. - (Библиотекарь и время. XXI век). - ISBN 5-85129-175-3.
2. Головкин, Д. И. Анализ зарубежного законодательства по борьбе с компьютерными преступлениями / Д. И. Головкин // Гуманитарные и социально-экономические науки. - 2012. - № 6. - С. 88-91. - Библиогр.: с. 91.
4. Уголовное право. Особенная часть: учеб. для вузов / А.Е. Беляев, В.П. Верин, Э.Н. Жевлаков [и др.] ; под общ. ред. В.И. Радченко ; науч. ред. А.С. Михлин. - М.: Юстицинформ, 2004. - 699с.; 60х90/16. - Указ.: с. 677-691. - Авт. указ. на обороте тит. л. - Русский яз. - ISBN 5-7205-0563-6(т.1). - 5-7205-0557-1.
5. Уголовное право России. Части общая и особенная: Учеб. для вузов рек. МО РФ / Под ред. А.И. Рарога. - 5-е изд., перераб., доп. - М. : Проспект, 2004. - 693с. ; 60х90/16. - Авт. указ. на обороте тит. л. - Русский яз. - ISBN 5-98032-591-3.
6. Уголовное право России. Часть Особенная: Учеб. для вузов рек. МО РФ / Отв. ред. Л.Л. Кругликов. - 2-е изд., перераб., доп. - М. : Волтерс Клувер, 2004. - 838,[1]с. ; 60х90/16. - (Библиотека студента). - Указ.:с.815-839.-Авт.указ.на обороте тит. л. - Русский яз. - ISBN 5-466-00027-2.
7. Уголовное право России. Общая часть / Н. Ф. Кузнецова. - Москва : Зерцало, 2005. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 5-8078-0112-1.
8. Уголовное право России. Особенная часть. Первый полутом / Г. Н. Борзенков. - Москва: Зерцало-М, 2005. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 5-94373-105-9.
9. Уголовное право России. Общая часть: [учебник] / В. С. Комиссаров, Н. А. Лопашенко, А. В. Наумов [и др.]; под ред. А. И. Рарога. - Москва : ЭКСМО, 2007. - 494 с. ; 60х90/16. - (Российское юридическое образование). - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 5-699-17072-3.
10. Уголовное право. Особенная часть / Н. В. Вишнякова. - Омск: Омская академия МВД России, 2013. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-88651-559-6.
11. Щелкунов, В. Г. Виды компьютерных преступлений / В. Г. Щелкунов // Российский следователь. - 2003. - № 1. - С. 20-21. - Библиогр. в сносках.

12. Вехов, В.Б. Правовые и криминалистические аспекты понятия компьютерной информации / Вехов В. Б. // Черные дыры в Российском законодательстве. - 2004. - 234-245.

13. Ястребов, Д.А. Институт уголовной ответственности в сфере компьютерной информации : (опыт международно-правового сравнительного анализа) / Д. А. Ястребов // Государство и право. - 2005. - № 1. - 53-63. - Библиогр. в сносках.

### **ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ:**

Государство и право;  
Уголовное право.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- <http://www.pravo.gov.ru>
- <http://www.publication.pravo.gov.ru>
- [http://www.lawbook/by](http://www.lawbook.by);
- <http://www.kodeks.ru>

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

1. Сайт НБ УдГУ: <http://lib.udsu.ru/>
2. Электронный каталог: <http://lib.udsu.ru/index.php?mdl=elcat>
3. Электронная библиотека: <http://elibrary.udsu.ru/>

### **Информационно-правовые системы:**

- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»;
- Информационно-правовая система «Гарант»;

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

10. ЭБС IPRbooks - Гуманитарные, естественные и технические науки
11. ЭБС "Юрайт

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Требования к аудитории для проведения занятий: стандартная аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий; компьютерное оборудование и программное обеспечение, включая доступ в Интернет, проектор.





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчики рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Каминский А.М.	д.ю.н.	профессор	Профессор кафедры криминалистики и СЭ	916009

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» является способность к овладению студентами системой теоретических и методологических положений оперативно-розыскной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение основными положениями оперативно-розыскной деятельности;
- изучение оперативно-розыскной деятельности и ее значение для решения задач правоохранительной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества, государства

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-1.1.2 знает место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации, основы государственной информационной политики;

ПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности;

ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

ПК-5.1.3 знает основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области информационной безопасности и защиты информации, правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры правовой и дисциплинарной ответственности за разглашение защищаемой информации;

ПК-5.2.1 умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;

ПК-5.2.2 умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации;

## 3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часов, из них:

лекции – 18 час.;

практические занятия – 36 час.;

Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часа.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Темы лекций и их аннотаций**

#### **Тема 1. Социальная обусловленность, сущность и правовая база ОРД (2 часа).**

Социально-исторические предпосылки возникновения самостоятельного вида человеческой деятельности – деятельности по выявлению и раскрытию преступлений. Место и роль ОРД в деятельности по выявлению и раскрытию преступлений. Исторический очерк развития ОРД в России («Русская Правда», «Судебник», Соборные уложения, деятельность Разбойного и сыскаго приказа, методы ОРД в полиции России до 1917года, советский период, современное состояние вопроса). Закон об ОРД. Принципы, Цели, задачи ОРД. Контроль за ОРД.

Закономерности, составляющие предмет теории оперативно-розыскной деятельности, соотношение теории оперативно-розыскной деятельности и оперативно-розыскного аспекта в практике выявления и раскрытия преступлений. Анализ определений ОРД в Законе об ОРД и учебной литературе. Оперативно-розыскной процесс, его сущность.

#### **Тема 2. Предмет и объект, методологические основы теории ОРД (2 часа).**

Преступная деятельность и деятельность по выявлению и раскрытию преступлений как общеродовой предмет наук уголовно-юридического цикла. Информация и информирование в ОРД. Специфическая деятельность по выявлению источников информации и процесс получения оперативной информации специфическими методами средствами – видовой объект ОРД. Закономерности информационно-отраженного характера в видовом объекте ОРД. Идеи деятельности, отражения, системности, информирования, теоретического анализа по единицам и др. в теории ОРД. Роль методологии и общей теории криминалистики в становлении теории ОРД.

#### **Тема 3. Субъекты ОРД (2 часа)**

Оперативно-розыскные органы, структура права и обязанности. Должностные лица, осуществляющие ОРД. Права и обязанности руководителя органа, осуществляющего ОРД. Лица, оказывающие содействие в осуществлении ОРД. Контракт (договор) между субъектами ОРД. Социальная и правовая защита участников ОРД. Органы, осуществляющие надзор и контроль за ОРД. Лица, в отношении которых направлены оперативно-розыскные мероприятия.

#### **Тема 4. Оперативно-розыскные мероприятия (2 часа)**

Понятие и классификация оперативно-розыскных мероприятий. Основания проведения оперативно-розыскных мероприятий. Общие условия проведения ОРМ. Условия, содержащие исключение из общих правил проведения ОРМ. Опрос; наведение справок; сбор образцов для сравнительного исследования; проверочная закупка; контролируемая поставка; исследование предметов и документов;

наблюдение; отождествление личности; обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств; контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений; прослушивание телефонных переговоров; снятие информации с технических каналов связи; оперативный эксперимент; оперативное внедрение. Понятие, правовые основы и содержание личного сыска.

### **Тема 5. Информационное обеспечение и документирование ОРД (4 часов)**

Сущность, задачи и правовые основания оперативно-розыскного обеспечения раскрытия и расследования преступлений.

Понятие информационного обеспечения и документирования ОРД. Виды и формы информационного обеспечения. Роль и значение информационных систем полиции и решения задач борьбы с преступностью. Современные информационно-поисковые системы полиции и порядок их использования при документировании действий проверяемых лиц.

Значение норм уголовного процесса для определения предмета оперативного документирования и направлений обнаружения источников судебных доказательств.

Собирание и систематизация оперативно-розыскных сведений о криминальном событии и причастных к нему лицах.

Проверка и оценка результатов ОРД.

Связь и соотношение оперативного документирования и доказывания по уголовному делу.

Обеспечение свидетельской базы в процессе оперативного документирования.

Сущность и значение ОРД по обнаружению и закреплению сведений о предметах и документах, могущих быть доказательствами по уголовному делу.

Порядок привлечения к процессу оперативно-розыскного документирования специалистов и представителей общественности, перспективы использования полученных с их участием сведений в уголовном процессе.

Виды и особенности оформления оперативно-служебных документов, отражающих результаты ОРД, имеющих значение для предупреждения, раскрытия и расследования преступлений.

### **Тема 6. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности (2 часа)**

Оперативно-розыскное и уголовно-процессуальное понятия результатов ОРД.

Основные направления использования результатов ОРД, закрепленные в Законе об ОРД.

Особенности принятия решений сотрудником, осуществляющим ОРД, по реализации полученных оперативно-розыскных результатов.

Понятие легализации оперативно-розыскных данных в целях принятия соответствующих мер к правонарушителям, предусмотренных действующим законодательством.

Правовые и организационно-тактические основы использования результатов ОРД по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений, установлению лиц, их замышляющих и подготавливающих.

Сущность и содержание основных направлений уголовно-процессуального использования результатов ОРД: для подготовки и осуществления следственных действий; для формирования повода и основания возбуждения уголовного дела; для применения в доказывании в соответствии с положениями уголовно-процессуального законодательства.

### **Тема 7. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании (2 часа)**

Сущность и содержание результатов ОРД, обеспечивающих получение доказательств в соответствии с положениями уголовно-процессуального законодательства об их собирании, проверке и оценке.

Оперативно-розыскные сведения, дающие основания к подготовке и проведению следственных действий.

Использование предметов и документов, добытых оперативным путем, если они отвечают требованиям, предъявляемым к вещественным доказательствам.

Законодательное определение доказательства (ст.84 УПК РФ «Иные документы») и возможности его применения к результатам ОРД.

Особенности вхождения в уголовный процесс результатов ОРД, ограничивающих конституционные права граждан, полученных с разрешения суда. Соответствующие разъяснения по этому вопросу Конституционного Суда РФ и пленумов Верховного Суда РФ.

### **Тема 8. Правовые и организационно-тактические основы взаимодействия следователей и органов, осуществляющих ОРД в раскрытии и расследовании преступлений (2 часа)**

Значение и объективная необходимость взаимодействия следователей и органов, осуществляющих ОРД.

Законодательные и подзаконные нормативные акты, регулирующие формы и методы взаимодействия.

Принципы и задачи взаимодействия.

Особенности взаимодействия на этапе оперативно-розыскного документирования преступной деятельности проверяемых лиц.

Взаимодействие на стадиях предварительного расследования.

Планирование взаимодействия по оперативному обеспечению процесса расследования.

Организация и тактика взаимодействия в случае необходимости проведения ОРМ с подозреваемыми, содержащимися под стражей.

### **Планы практических занятий**

#### **Краткое описание подходов семинарских занятий**

Семинарские занятия проводятся в форме опроса по контрольным вопросам выносимой на семинарское занятие темы. Назначение занятий заключается в контроле правильности понимания студентами основных концептуальных положений криминалистических теорий, демонстрации путей их использования при решении практических задач, определении возможностей решения проблем рассматриваемых теорий.

При рассмотрении теоретических вопросов должен проводиться анализ различных подходов к рассматриваемой проблеме с обязательным обоснованием студентом той позиции, которой он придерживается и высказыванием контраргументов против оспариваемых точек зрения. По положениям, активно применяющимся при решении практических задач, предлагаются задания по разрешению конкретных ситуаций. При этом при построении ответа студент должен использовать изученные теоретические положения, формируя на их основе обоснование полученных результатов.

Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к занятию обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Работа студентов, не отчитавшихся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не может быть оценена.

Наиболее распространенная форма теоретического семинара – познавательный. Он рассчитан на усвоение студентами основных фундаментальных категорий изучаемой темы как способ первоначального ознакомления с основными категориями, с которыми придется иметь дело. При этом могут быть использованы различные способы организации такого семинара: возможно поручение одному или нескольким студентам подготовить сообщение по тому или иному вопросу и последующее его обсуждение; можно дать задание группе студентов изучить определенные источники, освещающие планируемую к рассмотрению проблему с разных сторон, желательно организовать диспуты. Студентов следует побуждать сопровождать свои выступления презентационным материалом.

Готовясь к проведению теоретического семинара, преподаватель должен иметь в виду, что главная цель теоретических семинаров – повышение уровня самостоятельной работы студентов. Это может быть достигнуто не общим и неопределенным заданием группе, а по возможности точным и конкретным заданием каждому студенту или группе студентов, выполнение которого легко проверяется.

## **Тема 1. Социальная обусловленность, сущность и правовая база ОРД (2 часа).**

1. Социально-исторические условия возникновения ОРД.
2. Оперативно-розыскная деятельность как вид государственной правоохранительной деятельности: становление и развитие ОРД в России. Понятие и сущность оперативно-розыскной деятельности, тенденции ее развития.
3. Нравственные основы ОРД.



4. Принципы оперативно-розыскной деятельности: общеправовые принципы оперативно розыскной деятельности (законности, уважения прав и свобод человека и гражданина); специальные принципы оперативно-розыскной деятельности (конспирации, сочетания гласных и негласных методов и средств и т.д.).
5. Ретроспектива формирования правовой основы оперативно-розыскной деятельности. Влияние Конституции Российской Федерации как нормативного правового акта высшей юридической силы на область оперативно-розыскной деятельности. Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности». Иные законодательные акты, регламентирующие отдельные аспекты оперативно-розыскной деятельности. Ведомственное нормативное правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности.

#### **Методические рекомендации:**

Изучение темы позволяет определить становление и развитие оперативно – розыскной деятельности в России, а также состояние законодательства об оперативно-розыскной деятельности на современном этапе развития российского общества и государства. Кроме того, на данном занятии следует анализировать проблемы оперативно-розыскной деятельности и законодательства, перспективы и тенденции их развития, закономерности указанного процесса и т.д.

В результате изучения темы студент рассматривает вопросы: истории развития российского законодательства об оперативно-розыскной деятельности. В ходе анализа предложенных вопросов следует особое внимание уделить взаимосвязи состояния соответствующего законодательства и государственной политики.

#### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч–е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.
3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

#### **Тема 2. Предмет и объект, методолого-теоретические основы ОРД (2 часа).**

1. Особый ракурс взаимодействия преступной деятельности и деятельности по выявлению и раскрытию преступлений как объект ОРД. Криминальная среда как составная часть объекта ОРД.
2. Закономерности, образующие предмет ОРД.
3. История и современное состояние преступности в России. Закономерности развития преступности. Преступный мир. Организованная преступность. Преступная среда. Классификация преступных формирований. Способы противодействия преступников оперативно-розыскным органам.

### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч–е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.
3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

### **Тема 3. Субъекты и методы ОРД (2 часа).**

1. Виды и классификация субъектов ОРД.
2. Принципы ОРД.
3. Гласные и не гласные методы ОРД.
4. Условия осуществления ОРД.

### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч–е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.
3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

### **Тема 4. Содержание оперативно розыскных мероприятий (4 часа).**

1. Содержание и сущность опроса.
2. Содержание и сущность наведения справок.
3. Содержание и сущность отождествления личности.
4. Содержание и сущность обследования помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
5. Содержание и сущность контроля почтовых отправлений.

6. Содержание и сущность прослушивания телефонных переговоров.
7. Содержание и сущность снятия информации с технических каналов связи.
8. Содержание и сущность оперативного внедрения.
9. Содержание и сущность контролируемой поставки.
10. Содержание и сущность оперативного эксперимента.
11. Содержание и сущность сбора образцов для сравнительного исследования и исследования объектов.
12. Содержание и сущность проверочной закупки.
13. Содержание и сущность наблюдения.

#### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч-е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.
3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

#### **Тема 5. Информационное обеспечение и документирование ОРД (4 часов)**

1. Сущность, задачи и правовые основания оперативно-розыскного обеспечения раскрытия и расследования преступлений.
2. Понятие информационного обеспечения и документирования ОРД. Виды и формы информационного обеспечения.
3. Значение норм уголовного процесса для определения предмета оперативного документирования и направлений обнаружения источников судебных доказательств.
4. Собираемые и систематизация оперативно-розыскных сведений о криминальном событии и причастных к нему лицах.
5. Проверка и оценка результатов ОРД.
6. Связь и соотношение оперативного документирования и доказывания по уголовному делу.

#### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч-е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.
3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

## **Тема 6. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности (2 часа)**

1. Оперативно-розыскное и уголовно-процессуальное понятия результатов ОРД.

2. Основные направления использования результатов ОРД, закрепленные в Законе об ОРД.

3. Особенности принятия решений сотрудником, осуществляющим ОРД, по реализации полученных оперативно-розыскных результатов.

4. Правовые и организационно-тактические основы использования результатов ОРД по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений, установлению лиц, их замышляющих и подготавливающих.

5. Сущность и содержание основных направлений уголовно-процессуального использования результатов ОРД.

### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.

2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч–е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.

3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

## **Тема 7. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании (2 часа)**

1. Сущность и содержание результатов ОРД, обеспечивающих получение доказательств в соответствии с положениями уголовно-процессуального законодательства об их собирании, проверке и оценке.

2. Оперативно-розыскные сведения, дающие основания к подготовке и проведению следственных действий.

3. Использование предметов и документов, добытых оперативным путем, если они отвечают требованиям, предъявляемым к вещественным доказательствам.

4. Законодательное определение доказательства (ст.84 УПК РФ «Иные документы») и возможности его применения к результатам ОРД.

### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.

2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч–е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.

3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

## **Тема 8. Правовые и организационно-тактические основы взаимодействия следователей и органов, осуществляющих ОРД в раскрытии и расследовании преступлений (2 часа)**

1. Значение и объективная необходимость взаимодействия следователей и органов, осуществляющих ОРД.
2. Законодательные и подзаконные нормативные акты, регулирующие формы и методы взаимодействия.
3. Принципы и задачи взаимодействия.
4. Особенности взаимодействия на этапе оперативно-розыскного документирования преступной деятельности проверяемых лиц.
5. Планирование взаимодействия по оперативному обеспечению процесса расследования.

### **Литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч–е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.
3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

### **Содержание СРС**

#### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Задачи ОРД и ее значение в борьбе с преступностью.
2. Принципы ОРД.
3. Нравственные основы ОРД.
4. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении ОРД.
5. Значение ОРМ в борьбе с преступностью.
6. Основания и условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.
7. Особенности подготовки и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, связанных с ограничением конституционных прав граждан.
8. Опрос.
9. Наведение справок.

10. Сбор образцов для сравнительного исследования.
11. Проверочная закупка.
12. Исследование предметов и документов.
13. Наблюдение.
14. Отождествление личности.
15. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
16. Контроль почтовых отправлений.
17. Прослушивание телефонных переговоров.
18. Снятие информации с технических каналов связи.
19. Оперативное внедрение.
20. Контролируемая поставка.
21. Оперативный эксперимент.
22. Федеральный закон "Об ОРД" о содействии граждан органам, осуществляющим ОРД. Значение содействия граждан оперативным подразделениям в борьбе с преступностью
23. Социальная, правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим ОРД.
24. Учеты и их значение в решении задач ОРД.
25. Финансовое обеспечение ОРД.
26. Техническое обеспечение ОРД.
27. Информационное обеспечение ОРД.
28. Обязанности органов осуществляющих ОРД.
29. Права органов осуществляющих ОРД.
30. Социальная и правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД.
31. Порядок представления результатов ОРД органу дознания, следователю, прокурору или в суд (Межведомственная Инструкция).
32. Контроль и надзор за ОРД.

### **Тематика рефератов:**

#### **По курсу «Оперативно-розыскной деятельности»**

1. Задачи оперативно-розыскной деятельности (ст.2)
2. Принципы оперативно-розыскной деятельности (ст.3.)
3. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности (ст.4)
4. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности (ст.5).
5. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов при ограничении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий (ст.9)
6. Обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность (ст.14)

7. Социальная и правовая защита должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность (ст.16).
8. Прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью (ст.21)
9. Тактика опроса граждан с целью сбора информации.
10. Наведение справок в ходе оперативно-розыскной деятельности.
11. Сбор образцов для сравнительного исследования в ходе оперативно-розыскной деятельности.
12. Проверочная закупка, как метод оперативно-розыскной деятельности.
13. Негласные исследования предметов и документов, как метод оперативно-розыскной деятельности.
14. Сбор информации путем наблюдения в ходе оперативно-розыскной деятельности.
15. Негласное отождествление личности в ходе оперативно-розыскной деятельности.
16. Негласное обследование жилых помещений в ходе оперативно-розыскной деятельности.
17. Негласное обследование нежилых зданий и сооружений, участков местности и транспортных средств в ходе оперативно-розыскной деятельности.
18. Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений в ходе оперативно-розыскной деятельности.
19. Прослушивание телефонных переговоров в ходе оперативно-розыскной деятельности.
20. Оперативное внедрение в ходе оперативно-розыскной деятельности.
21. Контролируемая поставка как метод оперативно-розыскной деятельности.
22. Оперативный эксперимент как метод оперативно-розыскной деятельности.
23. Оформление результатов оперативно-розыскной деятельности.
24. Соотношение оперативно-розыскной и следственной деятельности.
25. Использование специальных технических средств в ходе оперативно-розыскного мероприятия.
26. Планирование и подготовка оперативно-розыскного мероприятия.
27. Проведение оперативно-розыскных мероприятий должностными лицами органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
28. Использование информации, добытой в ходе оперативно-розыскной деятельности, для доказывания по уголовным делам.
29. Формы сотрудничества граждан с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
30. Средства обеспечения конспирации при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.

### **Учебно-методические материалы для СРС:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч–е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.

3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

### График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля		д	д	кр	д р	д	д	д	д	д	д	кр к

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде выполнения реферата на выбранную тематику.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

#### Оценочные средства по дисциплине:

#### Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Общая характеристика Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".
2. Понятие и сущность ОРД.
3. Задачи ОРД и ее значение в борьбе с преступностью.
4. Правовая основа ОРД.
5. Принципы ОРД.
6. Органы, осуществляющие ОРД.
7. Нравственные основы ОРД.
8. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении ОРД.
9. Понятие, виды, классификация оперативно-розыскных мероприятий.
10. Значение ОРМ в борьбе с преступностью.
11. Основания и условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.
12. Особенности подготовки и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, связанных с ограничением конституционных прав граждан.
13. Опрос.
14. Наведение справок.



15. Сбор образцов для сравнительного исследования.
16. Проверочная закупка.
17. Исследование предметов и документов.
18. Наблюдение.
19. Отождествление личности.
20. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
21. Контроль почтовых отправлений.
22. Прослушивание телефонных переговоров.
23. Снятие информации с технических каналов связи.
24. Оперативное внедрение.
25. Контролируемая поставка.
26. Оперативный эксперимент.
27. Федеральный закон "Об ОРД" о содействии гражданам органам, осуществляющим ОРД.  
Значение содействия граждан оперативным подразделениям в борьбе с преступностью
28. Социальная, правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим ОРД.
29. Учеты и их значение в решении задач ОРД.
30. Финансовое обеспечение ОРД.
31. Техническое обеспечение ОРД.
32. Информационное обеспечение ОРД.
33. Обязанности органов осуществляющих ОРД.
34. Права органов осуществляющих ОРД.
35. Социальная и правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД.
36. Порядок представления результатов ОРД органу дознания, следователю, прокурору или в суд (Межведомственная Инструкция).
37. Контроль и надзор за ОРД.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Маркушин А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для вузов. М.: Издательство «Юрайт», 2012.
2. Курс лекций по криминалистике для бакалавров. Уч-е пособие/ под ред. М.К. Каминского, А.М. Каминского. Ижевск: Jus est, 2015.
3. Чуфаровский Ю.В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности. М.: Проспект, 2015.

### **Дополнительная литература:**

1. Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник / Ю. С. Блинов, О. А. Вагин, А. С. Вандышев [и др.] ; под ред.: К. К. Горяинова, В. С. Овчинского, Г. К. Синилова. - М. : Инфра-М, 2007. - 830, [1] с. ; 60x90/16. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 811-823. - Авт. указ. на с. III. - ISBN 5-16-002437-9.

2. Максименко В.П. Пути совершенствования законодательства об оперативно-розыскной деятельности - новый взгляд на субъектный состав / В. П. Максименко // "Черные дыры" в Российском Законодательстве. - 2008. - № 3. - С. 196-197.
3. Дубоносов Е.С. Основы оперативно-розыскной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по юрид. спец. / Е. С. Дубоносов ; под ред. Г. К. Синилова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - Электрон. дан. (2,36 Мб). - (Основы наук). - + Электрон. ресурс. - Договор № 1212 от 09.06.2011 (Лок. сеть УдГУ : только чтение). Срок действия договора до 09.06.2021. - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/7172>.
4. Дударец М.А. Совершенствование оперативно-розыскной деятельности оперативных подразделений таможенных органов России по защите от преступных посягательств при перемещении нефти и нефтепродуктов через таможенную границу Евразийского экономического союза : спец. 12.00.12 - Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность : автореф. дис. на соиск. учен. степ. канд. юрид. наук / М. А. Дударец ; науч. рук. А. М. Абрамов ; офиц. оппоненты: В. Д. Ларичев, С. С. Галахов. - Люберцы, 2015. - 30 с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 29-30.
5. Подшибякин А.С. Правовое и криминалистическое обеспечение оперативно-розыскной деятельности / А. С. Подшибякин, Ин-т "ЮрИнфоР-МГУ". - Москва : ЮрИнфоР, 2011. - 351, [1] с. - (Библиотека "ЮрИнфоР"). - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-903678-06-8.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Библиотека ИПСУБ (методические материалы, авторские материалы) [http://www.ipsu.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsu.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30)
2. Энциклопедия криминалиста <http://www.zetai3p.tk/?Glavnaya>
3. Хлус А.М. Общая теория криминалистики: проблемы и тенденции развития <http://www.law.bsu.by/pub/24/Xlys-3.pdf>
4. Волчецкая Т.С. Криминалистическая ситуалогия: Монография. [http://www.jursites.ru/kriminalisticheskaya\\_situalogi.html](http://www.jursites.ru/kriminalisticheskaya_situalogi.html)

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

1. ibooks.ru Электронно-библиотечная система <http://ibooks.ru/>
2. Электронная библиотека УдГУ <http://elibrary.udsu.ru/>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Краткое описание подходов к организации практических занятий:*

Занятия по дисциплине могут быть разделены на три вида: теоретическое обсуждение, решение задач, выполнение практических занятий.

При обсуждении теоретических вопросов курса работа организуется в виде обсуждения докладов по вынесенным вопросам. Назначение занятий заключается в контроле правильности понимания студентами основных концептуальных категорий дисциплины, демонстрации принципов решения организационно-управленческих, аналитических и других практических задач на основе теоретических концепций. При рассмотрении теоретических вопросов должен проводиться комплексный сравнительный анализ подходов к рассматриваемой проблеме с обязательным обозначением сходств и различий излагаемых позиций.

По темам, предполагающим решение задач, предлагаются задания по разрешению ситуаций. При этом при построении ответа студент должен использовать изученные теоретические положения, формируя на их основе решение задач.

## 11. Образовательные технологии.

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: академическая лекция, доклады по вопросам, опрос.

Использование традиционных технологий обеспечивает передачу знаний и контроль их усвоения в требуемом объеме.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: дискуссии по вынесенным на практическое занятие вопросам, работа в микрогруппах.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует активному усвоению студентами изученного материала, повышению глубины понимания изучаемых вопросов.

- **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: занятие с выходом в Internet, использование Internet-ресурсов при самостоятельной работе.

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

лекционные занятия проводятся в лекционной аудитории, оснащенной проектором, лабораторные (практические) занятия – стандартная аудитория для проведения практического занятия.

## 13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

## Лингвистическая экспертиза

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



«Утверждаю»

В.Г.Ившин

22 февраля 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ  
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

Для всех направлений  
Квалификация (степень) выпускника  
СПЕЦИАЛИСТ

Форма обучения  
очная

Ижевск 2017

Разработчик(и) рабочей программы

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Митриченко Р.Х.	К.п.н. доцент, заведующий кафедрой	50-08-78 kfv.udsu@yandex.ru

**Экспертиза рабочей программы**

<b>Первый уровень</b> (оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)		
<b>Наименование кафедры</b>	<b>№ протокола, дата</b>	<b>Подпись зав. кафедрой</b>
Кафедра физического воспитания	№7, 29.06.17	<hr/> Р.Х. Митриченко
<p><b>Выписка из решения</b>                      Программа соответствует предъявляемым требованиям ФГОС 3+ .                      Утвердить рабочую программу Митриченко Р.Х. по модулю «Физическая культура и спорт» для всех направлений подготовки специалистов очного отделения.</p>		

<b>Второй уровень</b> (соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)		
<b>Методическая комиссия</b>	<b>№ протокола, дата</b>	<b>Подпись председателя МК</b>
		<hr/>
<p><b>Выписка из решения</b></p>		

Иные документы об оценке качества рабочей программы дисциплины  
(при их наличии - ФЭПО, отзывы работодателей, студентов и пр.)

<b>Документ об оценке качества</b> (наименование)	<b>Дата документа</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Цель и задачи освоения модуля.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
...	
3. Указание места модуля в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем модуля в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание модуля, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по модулю. Перечень заданий для самостоятельной работы студентам, освобожденным от практических занятий по состоянию здоровья.....	41
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по модулю .....	41
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля.....	49
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля .....	51
10. Методические указания для обучающихся по освоению модуля .....	51
.	
11. Образовательные технологии. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	52
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по модулю .....	53
.	
13. Особенности организации образовательного процесса по модулю для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	55
Приложения .....	56



Курс входит в обязательную часть ООП по специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Курс адресован студентам 1 курса по направлению подготовки и составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального обучения.

**Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.

УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. **УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.**

**Объем модуля в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Модуль «Физическая культура и спорт» состоит из двух частей:

- дисциплина «Физическая культура и спорт», объемом 2 зачетные единицы, 72 академических часа в форме лекций и практических занятий
- элективная дисциплина «Физическая культура и спорт», объемом 328 академических часов в форме практических занятий.

Все часы по физической культуре реализуются в форме контактной работы. Самостоятельная работа на очной форме обучения не предусмотрена.

**5. Содержание модуля, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

Виды учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры					
		I	II	III	IV	V	VI
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	400 (2 з.е.)	72	68	72	68	64	56
<b>«Физическая культура и спорт» - 72ч (2 зачетные единицы)</b>							

Лекции	16	4	4	-	4	-	4
Практические занятия	56	5	5	9	5	18	14
Зачетные единицы	2	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
<b>«Физическая культура и спорт» (элективные дисциплины) - 328ч</b>							
Практические занятия	328	63	59	63	59	46	38
Общая трудоемкость (в часах)	400	72	68	72	68	64	56
Формируемые компетенции (код)		ОК-9	ОК-9	ОК-9	ОК-9	ОК-9	ОК-9

Учебные занятия (обязательные и факультативные) – основная форма физического воспитания в высших учебных заведениях. В рамках базовой части Блока 1 программы специалитета должны быть реализованы дисциплины по физической культуре и спорту в объеме не менее 72 часов (2 зачетные единицы) для студентов очной формы обучения в виде лекций, методико-практических занятий, а также занятий по приему нормативов физической подготовленности, и элективные дисциплины по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов в форме практических занятий для обеспечения физической подготовленности обучающихся, в том числе профессионально-прикладного характера, и уровня физической подготовленности для выполнения ими нормативов физической подготовленности. Учебный материал программы состоит из теоретического, практического и контрольного разделов.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются группы с учетом пола, состояния здоровья, физического развития, физической и спортивной подготовки.

В качестве элективных дисциплин с учетом спортивных баз университета, обучающимся предлагаются: фитнес-аэробика, атлетическая гимнастика, баскетбол, волейбол, легкая атлетика, лыжный спорт, настольный теннис, плавание, футбол, общая физическая подготовка. Студент вправе выбрать любую дисциплину, пройдя предварительный отбор, тесты отбора разработаны кафедрой физвоспитания. Студент может переводиться из одной группы в другую после окончания учебного семестра (или года) согласно врачебно-медицинским рекомендациям, либо по согласованию с преподавателем.

**Организация элективных дисциплин по физической культуре и спорту в  
УдГУ**



Для обучающихся, имеющих постоянные или временные патологические отклонения в состоянии здоровья, согласно данным медицинского обследования, группы формируются по нозологическому принципу (характер заболевания): сердечно-сосудистые заболевания; миопия и другие нарушения зрения; заболевание дыхательной системы и внутренних органов; нарушение опорно-двигательного аппарата.

Обучающиеся, освобожденные от практических занятий на длительный период, изучают теоретические аспекты физической культуры и спорта и посещают занятия лечебной физической культуры (ЛФК).

Для обучающихся, выполнивших требования Единой спортивной квалификации, а также обладающих хорошим физическим развитием и физической подготовкой, имеющих желание углубленно заниматься одним из видов спорта, культивируемых в университете, для которых в вузе имеются материальная спортивная база и квалифицированный тренерский состав формируются группы спортивного совершенствования.

В вузе проводятся факультативные (дополнительные) занятия по видам спорта: баскетбол, волейбол, настольный теннис, спортивная аэробика, футбол, легкая атлетика, лыжный спорт, шахматы, гиревой спорт, армспорт, плавание. Занятия проводятся во внеучебное время по 2-3 и более раз в неделю.

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

## **Теоретический раздел**

Теоретический раздел включает в себя необходимый минимум знаний в области физической культуры, основ здорового образа жизни, организации самостоятельных занятий физическими упражнениями, умения проектировать индивидуальные системы спортивной тренировки, рекреационной и реабилитационной деятельности. Формирует у студента мировоззренческую систему научно-практических знаний и отношение к физической культуре.

### **Первый курс**

**Тема 1. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ И СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ СТУДЕНТА - 4 ЧАСА.**

Физическая культура и спорт как социальный феномен современного общества. Средства физической культуры. Основные составляющие физической культуры. Социальные функции физической культуры. Формирование физической культуры личности. Физическая культура в структуре профессионального образования. Организационно – правовые основы физической культуры и спорта студенческой молодёжи России.

Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Общие закономерности и динамика работоспособности студентов в учебном году и основные факторы её определяющие. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов в отдельные периоды учебного года. Оптимизация сопряжённой деятельности студентов в учёбе и спортивном совершенствовании.

**Тема 2. СОЦИАЛЬНО-БИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АДАПТАЦИИ ОРГАНИЗМА ЧЕЛОВЕКА К ФИЗИЧЕСКОЙ И УМСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФАКТОРАМ СРЕДЫ ОБИТАНИЯ - 4 ЧАСА.**

Воздействие социально- экологических, природно-климатических факторов и бытовых условий жизни на физическое развитие и жизнедеятельность человека. Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система. Анатомо-морфологическое строение и основные физиологические функции организма, обеспечивающие двигательную активность. Физическое развитие человека. Роль отдельных систем организма в обеспечении физического развития, функциональных и двигательных возможностей организма человека. Двигательная активность и её влияние на устойчивость, и адаптационные возможности человека к умственным и физическим нагрузкам при различных воздействиях внешней среды. Степень и условия влияния наследственности на физическое развитие и на жизнедеятельность человека.

### **Второй курс**

**Тема 3. ОБРАЗ ЖИЗНИ И ЕГО ОТРАЖЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - 2 ЧАСА.**

Здоровье человека как ценность. Факторы его определяющие. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие. Основные требования к организации здорового образа жизни. Роль и возможности физической культуры в обеспечении здоровья. Физическое самовоспитание и

самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Личное отношение к здоровью, общая культура как условие формирования здорового образа жизни.

Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных функциональных систем и организма в целом под воздействием направленной физической нагрузки или тренировки. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий. Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности. Основы биомеханики естественных локомоций (ходьба, бег, прыжки).

**Тема 4. САМОКОНТРОЛЬ В ПРОЦЕССЕ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ- 2 ЧАСА.**

Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Виды диагностики при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный и педагогический контроль. Самоконтроль, его основные методы, показатели. Дневник самоконтроля. Использование отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Коррекция содержания и методики занятий по результатам показателей контроля.

### **Третий курс**

**Тема 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ. ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ И СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ - 4 ЧАСА.**

Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы, структура и содержание. Планирование, организация и управление самостоятельными занятиями различной направленности. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности.

Особенности самостоятельных занятий, направленных на активный отдых, коррекцию физического развития и телосложения, акцентированное развитие отдельных физических качеств.

Методические принципы физического воспитания. Основы и этапы обучения движениям. Развитие физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания.

Общая физическая подготовка, её цели и задачи. Зоны интенсивности и энергозатраты при различных физических нагрузках. Значение мышечной релаксации при занятиях физическими упражнениями. Возможность и условия коррекции общего физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта. Специальная физическая подготовка, её цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсмена. Профессионально-прикладная физическая подготовка как составляющая специальной подготовки. Формы занятий физическими упражнениями.

### **Методико-практический раздел**

#### **Первый курс**

- Методы оценки уровня здоровья. Методы самоконтроля за функциональным состоянием организма (функциональные пробы) – 2 ч



1	Комплектация групп	4	-	-	-	-	-
2	Техника безопасности	1	-	-	-	-	-
3	Проверка физической подготовленности и уровня состояния здоровья студентов	12	8	4	7	4	4
4	Обучение и совершенствование базовых шагов, вариаций и «дорожек» из базовых шагов и движений фитнес-аэробики (хип-хопа).	2	4	6	6	3	-
5	Обучение и совершенствование базовых шагов степ-аэробики. Развитие общей выносливости.	-	6	-	6	-	6
6	Обучение и совершенствование упражнений фитнес-аэробики (хип-хопа) с использованием вертикальных уровней пространства (высокие прыжки, приседания, упражнения сидя и лёжа).	-	5	6	6	6	-
7	Обучение комплексу упражнений фитнес-аэробики (хип-хопа) с различными построениями и перемещениями по площадке, противоположными планами и «каскадами» (зачетный комплекс). Развитие координационных способностей.	18	5	15	8	10	-
8	Совершенствование зачетного комплекса фитнес-аэробики (хип-хопа). Развитие специальной выносливости.	8	5	13	4	6	-
9	Изучение международных правил соревнований по фитнес-аэробике и хип-хопу.	1	-	1	-	1	-
10	Выполнение зачетного комплекса на соревнованиях по фитнес-аэробике и хип-хопу.	2	-	2	-	2	-
11	Обучение и совершенствование движений танцевальных направлений фитнес-аэробики (стилей хип-хопа). Развитие координационных способностей.	-	-	-	-	-	6
12	Общая физическая подготовка.	7	12	-	12	-	10
13	Развитие силовых и скоростно-силовых способностей.	4	7	8	6	8	6
14	Развитие гибкости.	4	7	8	4	6	6
<b>Итого</b>		<b>63</b>	<b>59</b>	<b>63</b>	<b>59</b>	<b>46</b>	<b>38</b>
Всего часов: 328							

#### Основная литература:

7. Физическая культура «Аэробика»: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2014. — 56 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56709>

8. Оздоровительная аэробика в высших учебных заведениях [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 84 с. — 978-5-9585-0701-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61433.html>

9. Фитнес и физическая культура [Электронный ресурс]: методические указания/. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 44 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22630.html>

### **Дополнительная литература:**

13. Райзих Н.Б., Пьянкова В.С., Заболотская М.Г. Оздоровительная аэробика и методика преподавания. – Ижевск, 2007 – 92 с.

14. Медведева О.А., Зайцева Г.А. Аэробика для студентов. – М.: «ИНСАН», 2009 – 144с.

15. Н.Б. Райзих, В.С. Пьянкова Фитнес-аэробика. Методика обучения базовым движениям и составление соревновательных программ по дисциплине «Аэробика»: Учебно-методическое пособие. – Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2015.- 116с.

16. Райзих Н.Б. Пилатес-аэробика. – Ижевск, 2010 – 48 с.

17. Инструкция по профессиональному обучению Степ Рибок. Вводный курс, 3-е издание. Reebok Int. LTD, 1994.

18. Хасанова Ф.Х., Саадулаев А.М. Степ-аэробика: Основы физиологии и методика занятий: Учеб.-метод. пособие / УдГУ. Ижевск, 2002.

### **Интернет-ресурсы:**

23. <http://fitness-aerobics.ru>

24. <http://fisaf.org>

### **Содержание практических занятий по специализации «Плавание»**

№	Тема практического занятия	Количество часов в семестре					
		1 с	2 с	3 с	4 с	5 с	6 с
1.	Техника безопасности на занятиях по физической культуре	1					
2.	Подготовительные упражнения для освоения с водой.	2					
3.	Дыхательные упражнения.	4		2		1	
4.	Обучение технике плавания кролем на груди.	8	4				
5.	Обучение технике плавания кролем на спине.	8	4				
6.	Обучение технике плавания брассом.	8	4				
7.	Обучение технике плавания баттерфляем.	5	4	3			
8.	Обучение повороту при плавании кролем на груди.	4	2	2			



9.	Обучение повороту при плавании кролем на спине.	2	2	2			
10.	Обучение повороту при плавании брассом.	2	2	2			
11.	Обучение повороту при плавании баттерфляем.	2	2	2			
12.	Обучение простым прыжкам в воду и стартам.	4	4				
13.	Совершенствование техники плавания кролем на груди.		4	5	5	3	3
14.	Совершенствование техники плавания кролем на спине.		4	5	5	3	3
15.	Совершенствование техники плавания брассом.			6	6	4	3
16.	Совершенствование техники плавания баттерфляем.				5	4	3
17.	Совершенствование поворота при плавании кролем на груди.			2	2	3	2
18.	Совершенствование поворота при плавании кролем на спине.			2	2	2	1
19.	Совершенствование поворота при плавании брассом.			2	3	2	1
20.	Совершенствование поворота при плавании баттерфляем.			2	2	2	1
21.	Совершенствование старта.		2	2	4	2	1
22.	Обучение прикладных видов плавания и спасение утопающих		1		1		1
23.	Игры в воде, эстафеты.		2	2	2	2	1
24.	Развитие скоростных способностей.	4	5	6	6	6	6
25.	Развитие выносливости.	4	5	6	6	6	6
26.	Развитие координационных способностей.	2	4	5	5	3	3
27.	Развитие силы.	3	4	5	5	3	3
	Количество практических часов	<b>63</b>	<b>59</b>	<b>63</b>	<b>59</b>	<b>46</b>	<b>38</b>

### **Основная литература:**

3. Ермакова М.А. Методика обучения плаванию [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности 030401.65 - Клиническая психология / М.А. Ермакова, Е.Ю. Богдалова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. — 87 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51456.html>

### **Дополнительная литература:**

- Шмелева Л.В., Сидорова Т.Ю. Методика обучения плаванию студентов вуза: Учебное пособие.— СПб.: СПбГУЭФ, 2005.— 122 с.

- Водные виды спорта: Учебник для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Н.Ж. Булгаковой.— М., Издательский центр «Академия», 2003.— 230 с.

- Викулов А.Д. Плавание: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.— М.: Владос-Пресс, 2004.— 367 с.

- Кашкин А.А. Плавание: Примерная программа спортивной подготовки для ДЮСШ, СДЮШОР.- М.Советский спорт, 2006.

- Оздоровительное, лечебное и адаптивное плавание: Учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Н.Ж. Булгаковой– М.: Академия,2005.– 432 с.

- О.В. Кононова, Е.В. Исупова Основы техники и методики обучения плаванию способом кроль на груди и кроль на спине: Уч-метод. пособие/УдГУ, Ижевск, 2008 – 44с.

**Содержание практических занятий по специализации «Плавание»  
(спец. мед. гр.)**

№	Тема практического занятия	Количество часов в семестре					
		1 с	2 с	3 с	4 с	5 с	6 с
1.	Техника безопасности на занятиях по физической культуре (на стадионе, в бассейне)	1					
2.	Подготовительные упражнения для освоения с водой.	4					
3.	Дыхательные упражнения.	6	4	3	2	2	2
4.	Упражнения в воде, способствующие исправлению осанки.	6	4	4	4	2	2
5.	Обучение технике плавания кролем на груди.	10					
6.	Обучение технике плавания кролем на спине.	10					
7.	Обучение технике плавания брассом.		10				
8.	Обучение технике плавания баттерфляем.		4	6			
9.	Обучение повороту при плавании кролем на груди.		2	2			
10	Обучение повороту при плавании кролем на спине.		2	2			
11	Обучение повороту при плавании брассом.		1	2			
12	Обучение повороту при плавании баттерфляем.				2		
13	Совершенствование техники плавания кролем на груди.		5	5	5	4	3
14	Совершенствование техники плавания кролем на спине.		5	5	5	3	2
15	Совершенствование техники плавания брассом.			6	6	5	5
16	Совершенствование техники плавания баттерфляем.				4	3	2
17	Совершенствование поворота при плавании кролем на груди.			2	3	1	1
18	Совершенствование поворота при плавании кролем на спине.			2	3	1	1
19	Совершенствование поворота при плавании брассом.			2	3	1	1
20	Совершенствование поворота при плавании					1	1

	баттерфляем.						
21	Игры в воде, эстафеты.	2	2	2	2	1	1
22	Развитие скоростных способностей.	5	5	5	5	5	5
23	Развитие выносливости.	6	5	6	6	6	5
24	Развитие координационных способностей.	7	5	4	4	5	4
25	Развитие силы.	6	5	5	5	6	4
	Количество практических часов	<b>63</b>	<b>59</b>	<b>63</b>	<b>59</b>	<b>46</b>	<b>38</b>

### Основная литература:

11. Ахметов А.М. Методическое руководство по организации курса физической культуры со студентами с ослабленным здоровьем [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.М. Ахметов. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2014. — 91 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29879.html>

### Дополнительная литература:

2. Шмелева Л.В., Сидорова Т.Ю. Методика обучения плаванию студентов вуза: Учебное пособие.— СПб.: СПбГУЭФ, 2005.— 122 с.

3. Водные виды спорта: Учебник для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Н.Ж. Булгаковой.— М., Издательский центр «Академия», 2003.— 230 с.

4. Викулов А.Д. Плавание: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.— М.: Владос-Пресс, 2004.— 367 с.

5. Кашкин А.А. Плавание: Примерная программа спортивной подготовки для ДЮСШ, СДЮШОР.- М.Советский спорт, 2006.

6. Оздоровительное, лечебное и адаптивное плавание: Учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Н.Ж. Булгаковой— М.: Академия,2005.— 432 с.

7. О.В. Кононова, Е.В. Исупова Основы техники и методики обучения плаванию способом кроль на груди и кроль на спине: Уч-метод. пособие/УдГУ, Ижевск, 2008 – 44с.

### Содержание практических занятий по специализации «Волейбол»

Семестр	1	2	3	4	5	6
5. Равномерный бег	4	4	4	4	2	2
6. ОРУ	4	3	3	3	2	2
7. СБУ	4	4	4	4	2	2
8. Развитие скоростно-силовой выносливости	3	3	3	3	3	3
9. Развитие быстроты движений	3	3	3	3	3	3
10. Развитие прыгучести	3	3	3	3	3	3
11. Развитие прыжковой выносливости	3	2	2	2	2	2
12. Развитие силы	3	3	3	3	2	2
13. Изучение и совершенствование техники передачи двумя руками сверху	10	8	8	7	3	3
14. Изучение и совершенствование техники передачи двумя руками	10	8	8	7	3	3

снизу						
15.Изучение и совершенствование техники прямой верхней подачи	6	5	5	4	4	2
16.Изучение и совершенствование техники нападающего удара	4	3	5	6	6	4
17.Изучение и совершенствование техники постановки блока	3	4	6	4	6	4
18.Двусторонняя игра	3	6	6	6	4	3
<b>ИТОГО ЧАСОВ:</b>	<b>63</b>	<b>59</b>	<b>63</b>	<b>59</b>	<b>46</b>	<b>38</b>

#### **Основная литература:**

- Шулятьев В.М. Волейбол [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Шулятьев, В.С. Побыванец. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2012. — 204 с. — 978-5-209-04350-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22165.html>

- Основы обучения технике игры в волейбол [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Гераськин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014. — 280 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65006.html>

#### **Дополнительная литература:**

26. Волейбол: теория и практика. Учебник под. ред. Рыцарева В.В. – М; Изд-во Спорт, 2016. -456 с.

27. Всероссийская федерация волейбола. Официальные волейбольные правила 2017-2020 года. – М., 2016. –85 с.

28. Железняк Ю. Д. Основы обучения волейболу детей 11-14 лет : методическое пособие. – М., 2004. – 140 с.

29. Железняк Ю.Д., Портнов Ю.М., Савин В.П. Спортивные игры. М.: Академия, 2012. -400 с.

30. Легоньков С. В. Методика обучения техническим приёмам игры в волейбол : учеб. пособие. – Смоленск: СГИФК, 2003. – 72 с.

31. Спортивные игры. Техника, тактика, методика обучения: учеб. пособ. для студентов профильных специальностей. М.: Академия, 2012. 526 с.

32. Пименов М. П. Волейбол: специальные упражнения. – Киев, 2003. – 188 с.

33. Шнейдер В. Ю. Методика обучения игре в волейбол. – М. : Человек ; Олимпия, 2007. – 56 с.

#### **Интернет-ресурсы:**

- Всероссийская федерация волейбола [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.volley.ru/>

#### **Содержание практических занятий по специализации**

##### **«Атлетическая гимнастика»**

№	Тема практического занятия	Количество часов в семестре
---	----------------------------	-----------------------------

		1 с	2 с	3 с	4 с	5 с	6 с
1.	Техника безопасности на занятиях по физической культуре (В тренажерном зале, на стадионе)	1	1	1	1	1	1
2.	Изучение техники выполнения упражнений на тренажерах	6	6	5	5	2	2
3.	Изучение техники выполнения упражнений со свободными весами	6	4	5	3	2	2
4.	Изучение основ техники борьбы по Армспорту	6	5	5	5	2	2
5.	Изучение техники выполнения рывка гири	6	5	5	6	2	2
6.	Изучение техники выполнения толчка двух гирь	6	5	6	5	2	2
7.	Совершенствование упражнений со свободными весами	4	4	5	5	5	3
8.	Совершенствование упражнений на тренажерах	4	4	5	5	5	3
9.	Совершенствование техники борьбы за столом по армспорту	4	5	4	3	4	3
10	Развитие общей и специальной выносливости.	4	3	4	3	4	3
11	Развитие скоростных и скоростно-силовых способностей.	4	3	4	3	3	3
12	ОФП	4	4	4	4	3	2
13	Развитие силы посредством специальных упражнений	5	6	6	6	6	6
14	Знания (знание терминологии по армспорту, гиревому спорту, правилу и судейство соревнований).	2	3	2	2	2	1
15	Участие в соревнованиях внутри группы, между факультетами.	1	1	2	3	3	3
17	Количество практических часов	63	59	63	59	46	38

#### **Основная литература:**

6. Бурмистров В.Н. Атлетическая гимнастика для студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Бурмистров, С.С. Бучнев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2012. — 172 с. — 978-5-209-03557-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11566.html>

#### **Дополнительная литература:**

5. Армспорт: учеб.-метод. пособие / А. В. Скоробогатов, М. В. Перфильев, ГОУВПО "Удмурт. гос. ун-т", Каф. физ. воспитания. - Ижевск, 2008. - 73, [3] с. :

ил. ; 60x84/16. - Библиогр.: с.73. - + Электрон. ресурс. - Соглашение № 196 от 07.10.2008

6. Дворкин, Л.С. Силовые единоборства : Атлетизм, культуризм, пауэрлифтинг, гиревой спорт / Л.С. Дворкин. - Ростов н/Д. : Феникс, 2001. - 383с. : ил.; 84x108/32. - (Хит сезона). - ISBN 5-222-01940-3.

7. Гиревой спорт / авт.-сост. А. М. Горбов. - М. : АСТ ; Донецк : Сталкер, 2007. - 191, [1] с. : ил., табл.; 84x108/32. - Библиогр.: с.190. - ISBN 978-5-17-027979. - 978-966-696-715-51

8. А.В. Скоробогатов, М.В. Перфильев Армспорт: Учебно-метод. пособие/УдГУ. Ижевск, 2008. 74с.

### Содержание практических занятий по специализации «Футбол»

№	Тема практического занятия	семестр					
		1	2	3	4	5	6
1	<b>Техническая подготовка</b>						
1.1.	Различные способы перемещения	4	4	2	4	2	4
1.2.	Удары по мячу ногой	4	4	4	4	2	2
1.3.	Удары по мячу головой			2	2	2	2
1.4.	Прием (остановка) мячей	4	4	4	4	4	2
1.5.	Ведение мяча	4	4	4	4	4	2
1.6.	Обманные движения (финты)		2		2	2	2
1.7.	Отбор мяча		2	2	2	2	2
1.8.	Комплексное выполнение технических приемов	4	4	6	4	4	2
2.	<b>Тактическая подготовка</b>						
2.1.	Тактика игры в атаке	4	1	2	2	2	2
2.2.	Тактика игры в обороне	4	2	2	1	2	2
2.3.	Тактика игры вратаря					2	
3.	<b>Общая физическая подготовка</b>						
3.1	Развитие скорости	8	6	7	4	2	2
3.2	Развитие выносливости	6	6	6	4	2	2
3.3	Развитие силы	4	4	4	4	2	2
3.4	Развитие ловкости и координации	4	4	4	4	2	2
4.	<b>Специальная физическая подготовка</b>	6	6	6	6	2	2
5.	<b>Соревнования</b>	4	4	4	4	4	2
6.	<b>Игровая подготовка</b>	3	2	4	4	4	4
		63	59	63	59	46	38

#### Основная литература:

- Шамонин А.В. Футбол [Электронный ресурс] : методика проведения занятий. Учебно-методическое пособие / А.В. Шамонин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ,

2012. — 128 с. — 978-5-7264-0628-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20046.html>

• Теория и методика футбола [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Антипова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Издательство «Спорт», 2015. — 568 с. — 978-5-9906578-9-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43919.html>

**Дополнительная литература:**

1. Глуховский, Д. Футбол// Смена. – 2009. - №4. – С.21..
2. Футбол: Правила соревнований / Междунар. Федерация футбола; Рос. футб. союз; Пер. с англ. М. Кравченко, Л. Зарохович. - М.: Терра-Спорт, 2000. - 71 с.

**Содержание практических занятий по специализации  
«Настольный теннис»**

Тема	Семестр					
	1	2	3	4	5	6
Техника безопасности (знакомство со спортивным оборудованием)	1					
Хватка ракетки	1					
Стойки игрока	2	2	2			
Перемещения	3					
Набивание мяча	2					
Обучение подачи	9					
Обучение удара накатом	9					
Обучение подрезки	9					
Совершенствование перемещения		3	3			
Совершенствование ударов накатом		4	3			
Совершенствование подрезки		4	3			
Обучение подачам «маятник»		4	3			
Совершенствование подачи «маятник»			2	1	2	1
Обучение удару «свеча»		3				
Обучение удару по «свече»		4				
Совершенствование удара «свеча», «крученая свеча»			4	4	1	1
Обучение удару «топ-спин»		4	3			
Обучение подставке		4	5			
Совершенствование подставки				3	1	
Обучение удару «флип»				5		
Совершенствование удара «флип»				2	3	2
Совершенствование подачи «маятник»				4	2	2
Обучение подачи «веер»			4	2		
Совершенствование подачи «веер»				4	5	2
Совершенствование удара «топ-спин»			6	8	7	5
Общая и специальная физическая подготовка	12	12	11	11	12	10

Игровая подготовка (одиночная и парная)	15	15	14	15	13	15
Итого	63	59	63	59	46	38

#### Основная литература:

22. Николаев И.В. Основы техники и методики обучения теннису [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Николаев, О.Н. Степанова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Прометей, 2012. — 60 с. — 978-5-4263-0109-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18598.html>

23. Жданов В.Ю. Обучение настольному теннису за 5 шагов [Электронный ресурс] / В.Ю. Жданов, И.Ю. Жданов, Ю.А. Милоданова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Издательство «Спорт», 2015. — 128 с. — 978-5-9906734-4-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43908.html>

#### Дополнительная литература:

1. Р.Р.Юсифов, П.С. Ощепков, С.В.Черепанов. Настольный теннис. 2005
2. В.Н.Буянов. Настольный теннис: средства и методы учебного и тренировочного процессов в вузе. Учебное пособие. Ульяновск, 2006
3. М.М.Вартанян, В.В. Команов. Беседы о настольном теннисе. Методика и практика. Москва, 2010

### Содержание практических занятий по специализации «Легкая атлетика»

№	Тема практического занятия	Количество часов					
		1	2	3	4	5	6
20.	Техника безопасности	1					
21.	Равномерный бег	6	5	5	5	6	6
22.	Общие развивающие упражнения	6	6	5	3		
23.	Специально-беговые упражнения	4	4	4	4		
24.	Изучение и совершенствование техники бега на короткие дистанции	4	4	4	4	2	2
25.	Изучение и совершенствование техники бега на длинные дистанции	4	5	4	4	2	2
26.	Низкие старты	3	2	3	3	4	3
27.	Прыжковые упражнения	5	4	5	5	4	3
28.	Скоростно-силовые упражнения	6	6	6	5	5	3
29.	Упражнения на развитие скоростных качеств	4	4	5	4	5	3
30.	Упражнения на развитие общей выносливости	5	4	5	5	5	3
31.	Упражнения на развитие гибкости, растяжку	3	3	4	3	4	4
32.	Упражнения на развитие специальной выносливости	4	3	4	5	4	3
33.	Техника передачи эстафетной палочки	2	3	2	3		



34.	Силовые упражнения	3	3	4	4	3	3
35.	Подвижные и спортивные игры, эстафеты	3	3	3	2	2	3
17.	Количество часов	63	59	63	59	46	38

### **Основная литература:**

6. Легкая атлетика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Караван [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 85 с. — 978-5-9227-0574-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49959.html>

7. Николаев А.А. Развитие выносливости у спортсменов [Электронный ресурс] / А.А. Николаев, В.Г. Семёнов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательство «Спорт», 2017. — 144 с. — 978-5-906839-72-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65573.html>

### **Дополнительная литература:**

36. Физическое совершенство студенческой молодежи: учебное пособие / А.З. Пилиповский, А.Д. Ермаков, А.В. Савошин, Н.С. Милосердова. – Москва, 2001. - 76 с.

37. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: Учеб. пособие. М., 2000. – 280 с.

38. Ильинич В. И. Студенческий спорт и жизнь. М.: АО «Аспект Пресс», 2005. – 144 с.

39. Физическая культура студента. Учебник для студентов вузов. /Под общ. ред. В. И. Ильинича-М.: Гардарики, 2005. – 448 с.

40. Анищенко В.С. Физическая культура: Методико-практические занятия студентов: Учеб. пособие. - М.: Изд-во РУДН, 1999. - 165 с.

41. Бузмакова Л.В., Родыгина Л.В. Оптимальный двигательный режим студента: метод. реком. – Ижевск, 2010. – 30 с.

42. Митриченко Р.Х., Бузмакова Л.В., Родыгина Л.В. Физическая культура и основы здорового образа жизни: 2-е изд., доп. и испр. Ижевск. Из-во «Удмуртский университет», 2011. – 218 с.

43. Учебник тренера по легкой атлетике. Л.С. Хоменкова.- Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва, Физкультура и спорт, 1982. - 479 с.

44. Селуянов В.Н. Подготовка бегуна на средние дистанции. - М.: СпортАкадемПресс, 2001. - 104

45. Жилкин А.И. и др. Легкая атлетика: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / А.И. Жилкин, В.С. Кузьмин, Е.В. Сидорчук. — М.: Издательский центр «Академия», 2003. — 464с

46. А.В. Кайгородова, Р.Х. Митриченко Физические упражнения для развития скоростно-силовых способностей: учебно-методическое пособие – Ижевск: Издательский центр «Удмуртский университет», 2015. – 36с.

47. А.В. Кайгородова, Р.Х. Митриченко Физические упражнения для развития скоростно-силовых способностей: учебно-методическое пособие – Ижевск: Издательский центр «Удмуртский университет», 2015. – 36с.

### **Содержание практических занятий по специализации «Баскетбол»**

№	Тема практического занятия	Количество часов в семестре					
		1	2	3	4	5	6
1.	Техника безопасности на занятиях по физической культуре (на стадионе, в спортивном зале)	1					
2.	Равномерный бег, бег с изменением направления, бег с заданием.	5	4	3	5	2	2
3.	Совершенствование техники перемещения, остановок, поворотов, стоек (выполнение упражнений без мяча, с мячом)	4	4	5	3	2	1
4.	Совершенствование техники ведения мяча (варианты ведения мяча без сопротивления и с сопротивлением защитника, с изменением скорости передвижения, с изменением направления)	6	6	6	4	3	3
5.	Совершенствование техники бросков мяча (варианты бросков мяча без сопротивления и с сопротивлением защитника, с изменением расстояния до кольца, с изменением скорости выполнения бросков и количества мячей)	10	9	10	10	6	6
6.	Совершенствование техники защитных действий (действия против игроков без мяча и с мячом - вырывание, выбивание, перехват, блокшот).	5	4	6	4	4	4
7.	Совершенствование тактики игры в нападении (с численным преимуществом нападающих 2х1, 3х2; без численного преимущества 1х1, 2х2, 3х3). Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в нападении.	4	4	5	6	6	7
8.	Совершенствование тактики игры в защите (индивидуальные, групповые, командные)	4	3	5	4	5	4
9.	Совершенствование координационных способностей (ориентирование в пространстве, быстрота, перестроения двигательных действий и реакций, дифференцирование силовых, пространственных и временных параметров движений к согласованию и ритму).	3	3	3	2	2	2
10	Развитие общей и специальной выносливости.	4	4	3	4	3	2
11	Развитие скоростных и скоростно-силовых способностей.	5	5	5	5	3	2
12	Развитие прыгучести (прыжковые упражнения)	4	4	4	4	3	2
13	Развитие силы посредством специальных упражнений	4	4	4	4	3	1
14	Знания (знание терминологии баскетбола, правил игры, судейство соревнований).	1	1	2	2	1	1
15	Подвижные и спортивные игры, эстафеты с	3	3	2	2	3	1

применением инвентаря (мячи, скакалки, обручи и т.д.)							
Количество практических часов	63	59	63	59	46	38	

### Основная литература:

3. Адейеми Д.П. Баскетбол: основы обучения техническим приемам игры в нападении [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Д.П. Адейеми, О.Н. Сулейманова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 40 с. — 978-5-7996-1175-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65915.html>

4. Романова О.В. Баскетбол в вузе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Романова, Г.А. Синельникова. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013. — 88 с. — 978-601-04-0245-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70337.html>

### Дополнительная литература:

- Баскетбол : учебник для вузов физической культуры / под ред. Ю. М. Портнова. – М: Физкультура и спорт, 1997. – 480 с.

- Корягин В. М. Подготовка высококвалифицированных баскетболистов: учебник для вузов физического воспитания. – Львов: Край, 1998. – 200 с.

- Сортэл Н. Баскетбол. 100 упражнений и советов для юных игроков. – М: Астрель АСТ, 2002. – 238 с.

- А.М. Пушкарева Совершенствование бросков в баскетболе: учеб.-метод. пособие/ Ижевск.- Из-во «Удмуртский университет», 2011. – 33с.

- Баскетбол: терминологический словарь/ сост. А.В. Пушкарев, А.М. Пушкарева. – УдГУ, Ижевск, 2014.- 60с.

- Пушкарева А.М., Пушкарев А.В., Ананьева А.Г. Развитие координационных способностей в физическом воспитании студентов: учебно-методическое пособие. – Ижевск: Издательский центр «Удмуртский университет», 2018. - 44 с.

### Содержание практических занятий по специализации «Общая физическая подготовка»

№	Тема практического занятия	Количество часов семестре					
		1	2	3	4	5	6
1.	Медленный бег	8	8	8	8	8	8
2.	Специально беговые упражнения	8	8	8	8	4	4
3.	Упражнения скоростной направленности	8	8	8	8	4	4
4.	Упражнения общей и спец. выносливости	8	8	8	8	6	4
5.	Упражнения скоростно-силовой направленности	8	8	8	7	6	4
6.	Силовые упражнения	6	6	6	4	6	2
7.	Упражнения на развития гибкости	5	4	5	5	4	4
8.	Игры, эстафеты	6	5	6	6	4	4
9.	Упражнения на координацию и	6	4	6	5	4	4

	ловкость						
	Количество часов	63	59	63	59	46	38

### Основная литература:

11. Физическая культура и физическая подготовка [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России / И.С. Барчуков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — 978-5-238-01157-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52588.html>

### Дополнительная литература:

1. В.И. Ильинич. Физическая культура студента. Учебник для студентов вузов: Гардарика, 2005.-448с.

2. В.С. Анищенко, Физическая культура: Методико-практические занятия студентов: учеб. пособие.—М.:изд-во РУДН, 1999.-165с.

3. Р.Х. Митриченко, Л.В. Бузмакова, Л.В Родыгина Физическая культура и основы здорового образа жизни: 2-е изд., доп. и испр. Ижевск. Изд. «Удмуртский университет»,2011.-218с.

4. Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов Теория и методика физического воспитания и спорта: учеб. пособие. М., 2000.-280с.

5. О.В. Дятлова, Ю.А. Мельников Подвижные игры: Учеб.-метод. Пособие/ Ижевск, 2003. 63 с.

6. А.В. Кайгородова, Р.Х. Митриченко Физические упражнения для развития скоростно-силовых способностей: учебно-методическое пособие – Ижевск: Издательский центр «Удмуртский университет», 2015. – 36с.

### Содержание практических занятий для обучающихся специальной медицинской группы

№	Тема практического занятия	Количество часов					
		1	2	3	4	5	6
1.	Техника безопасности	1					
2.	Оздоровительная ходьба и бег	12	12	12	12	10	10
3.	Развитие быстроты	6	6	7	6	5	4
4.	Развитие выносливости	7	6	7	6	5	4
5.	Развитие гибкости	7	6	7	6	5	4
6.	Развитие силы	7	6	7	6	5	4
7.	Общеразвивающие упражнения	9	6	8	10		
8.	ЛФК по заболеваниям	9	8	10	10	12	10
9.	Подвижные игры, эстафеты	5	5	5	3	4	2
10	Лыжная подготовка		4				
11.	Количество часов	63	59	63	59	46	38

### Основная литература:

38. Ахметов А.М. Методическое руководство по организации курса физической культуры со студентами с ослабленным здоровьем [Электронный

ресурс] : учебно-методическое пособие / А.М. Ахметов. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2014. — 91 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29879.html>

39. Организация и методика занятий по физической культуре для специального отделения [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов специального медицинского отделения / . — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 90 с. — 978-5-89040-611-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72925.html>

#### **Дополнительная литература:**

8. Лечебная физическая культура : учеб. для вузов, обуч. по спец. "Физ. культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья" (адаптив. физ. культура) / С. Н. Попов, Н. М. Валеев, Т. С. Гарасева [и др.] ; под ред. С. Н. Попова. - 6-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 412,

9. Митриченко Р.Х. Режим труда и отдыха при работе на компьютере: Метод. рек./ УдГУ. Ижевск, 2007. – 26 с.

**Врачебно-педагогический контроль : практикум / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет" ; авт.-сост.: Н. И. Шлык, Е. Н. Сапожникова, И. И. Шумихина ; под общ. ред. Н. И. Шлыка. - Ижевск : Удмурт. ун-т, 2011. - 161, [1] с. : ил., табл. ; 60x84/16. - Библиогр. с. 120-122**

### **Содержание модуля по физической культуре и спорту для обучающихся, освобожденных от практических занятий по состоянию здоровья**

#### **Распределение часов по темам курса и видам занятий**

##### **1 курс лекционные занятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>часы</b>
1	Валеология как наука	2
2	Концепция здорового образа жизни (ЗОЖ)	4
3	Биоритмы и организация жизнедеятельности человека	2
4	Основы двигательной активности. Двигательная активность и здоровье	4
5	Закаливание в поддержании здоровья человека	4
6	Эмоционально-психологическое здоровье	4
7	Основы рационального питания	8
8	Табакокурение и здоровье	4
9	Алкоголь и здоровье	4
10	Наркотики и здоровье	4

11	Факторы внешней среды, физические, химические, биологические.	
	Электромагнитные излучения естественные и антропогенные – их влияние на здоровье	2
	Радиоактивные загрязнения окружающей среды. Биологическое действие радиации	4
	Шумовые загрязнения среды. Воздействие шумовых загрязнений на здоровье человека	2
12	Состояние воздушной среды и здоровье человека	4
13	Вода и здоровье человека	4
14	Влияние почвы на здоровье человека. Экологическая нагрузка	4
15	Погода и климат как факторы здоровья. Метеолабильность и метеочувствительность.	4
16	Эпидемиологические факторы внешней среды	4
	Всего:	68

### 1 курс практические занятия

#### 1 семестр

№	Тема	форма	часы
1	Основы рационального питания. Энерготраты человека. Калорийность питания.	Семинар	2
2	Определение среднесуточного расхода энергии	Лаб. работа	2
3	Качественная полноценность пищевого рациона. Роль белков, жиров и углеводов в питании и поддержании здоровья.	Семинар	2
4	Гигиеническая оценка пищевого рациона	Лаб. работа	2
5	Витамины, их роль в поддержании здоровья	Семинар	2
6	Расчет среднесуточного рациона питания	Лаб. работа	2
7	Роль минеральных веществ в питании	Семинар	2
8	Роль пищевых волокон и воды в питании человека и поддержании его здоровья. Водный баланс в организме	Семинар	2
9	Анализ суточного рациона питания	Лаб. работа	2
10	Принципы рационального питания	Семинар	2
11	Оценка пищевого статуса	Лаб. работа	2
12	Составление среднесуточного рациона питания с учетом выявленных ошибок	Лаб. работа	4
13	Особенности питания при различных заболеваниях	Семинар	2

14	Составление суточного рациона питания с учетом рекомендаций диетологии при данном заболевании	Лаб. работа	2
15	Особенности энерготрат и рациона питания различных групп населения. Гигиенические нормы питания людей различных возрастных групп	Семинар	2
16	Составление пищевого рациона для детей различного возраста	Лаб. работа	4
	Итого		36

### 2 семестр

№	Тема	форма	часы
1	Исследование функционального состояния нервной системы. Исследование произвольного внимания.	Лаб. работа	6
2	Исследование функционального состояния нервной системы. Определение скорости простой зрительно-моторной реакции.	Лаб. работа	4
3	Исследование физического развития по данным антропометрии	Лаб. работа	4
4	Методы оценки физического развития	Лаб. работа	6
5	Изучение функционального состояния сердечнососудистой системы. Измерение артериального давления, определение систолического и минутного объемов крови.	Лаб. работа	4
6	Оценка уровня холодовой адаптации человека с помощью холодовой пробы по Маршаку.	Лаб. работа	4
7	Исследование функционального состояния дыхательной системы. Спирометрия.	Лаб. работа	4
8	Экспресс-оценка физического здоровья.	Лаб. работа	4
	Итого		36

### 2 курс

№	Тема	Лекции
1	Введение в валеологию	2
2	Влияние питания на здоровье человека	4
3	Строение пищеварительной системы человека	4
4	Системы питания	8
5	Оздоровительное питание	8
6	Приемы и методы оздоровления при помощи рационального питания и очищения организма	4
7	Экология питания	4
8	Психическое здоровье	4
9	Приемы и методы психологического оздоровления организма	6
10	Приемы и методы физического оздоровления организма	6

11	Психология стресса	8
12	Частные системы оздоровления организма	10
	Итого:	68

3 курс

Разделы и темы	Лекции
1. Общие основы лечебной физкультуры	4
2. Лечебная физкультура при деформациях и заболеваниях опорно-двигательного аппарата	6
3. Лечебная физкультура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы	6
4. Лечебная физкультура при заболеваниях органов дыхания	6
5. Лечебная физическая культура при заболеваниях органов пищеварения	6
6. Лечебная физическая культура при нарушениях обменных процессов и при заболеваниях печени и почек.	6
7. Лечебная физическая культура заболеваний нервной системы	6
8. Лечебная физическая культура при переломах	4
9. Профилактика артериальной гипертензии и других сердечно-сосудистых заболеваний в условиях ВУЗа	4
10. Основные принципы массажа	4
11. Влияние массажа на организм	4
12. Приемы массажа	4
13. Массаж и средства восстановления	4
<b>ИТОГО:</b>	<b>64</b>

**Практические занятия 2 курс**

№ п/п	Тема	часы
<b>1 семестр</b>		
1	Общая физическая подготовка (адаптивные формы и виды): Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами и др. Упражнения для воспитания гибкости. Методы развития гибкости: активные (простые, пружинящие, маховые), пассивные (с самозахватами или с помощью партнера). Использование гимнастических упражнений, элементов йоги, Пилатеса, стретчинга. Упражнения для воспитания ловкости. Методы воспитания ловкости. Использование, элементов аэробики. Упражнения на координацию движений.	18
2	Профилактическая гимнастика, оздоровительная гимнастика, ЛФК: Обучение и совершенствование техники выполнения специальных упражнений для профилактики различных заболеваний: - нарушений опорно-двигательного аппарата; - желудочно-	18



	кишечного тракта и почек: – нарушений зрения, нарушений слуха , сердечно-сосудистой системы и ЦНС, органов дыхания. .	
<b>2 семестр</b>		
1	Лечебная гимнастика (ЛФК), направленная на развитие компенсаторных функций, в том числе и двигательных, при наличии врожденных патологий; предупреждение прогрессирования заболевания или физического состояния студента.	18
2	Оздоровительные системы на занятиях: йога, Пилатес, бодифлекс, стретчинг, адаптивная гимнастика по Бубновскому и др. Обучение методам (общее расслабление под музыку, аутотренинг) снятия психоэмоционального напряжения. Обучение методам проведения анализа психоэмоционального состояния организма с применением релаксационных методик. Овладение методикой составления индивидуальных оздоровительных программ, с учетом отклонений в состоянии здоровья.	18
	<b>Итого</b>	<b>72</b>

### Практические занятия 3 курс

№ п/п	Тема	часы
<b>1 семестр</b>		
1	Упражнения для воспитания силы: упражнения с отягощением, с сопротивлением упругих предметов (эспандеры и резиновые амортизаторы), с отягощением (гантели). Упражнения для воспитания выносливости: упражнения или элементы с постепенным увеличением времени их выполнения. Упражнения для воспитания гибкости. Методы развития гибкости: активные (простые, пружинящие, маховые), пассивные (с самозахватами или с помощью партнера). Использование гимнастических упражнений, элементов йоги, Пилатеса, стретчинга. Упражнения для воспитания ловкости. Методы воспитания ловкости. Использование, элементов аэробики. Упражнения на координацию движений.	14
2	Обучение комплексам упражнений по профилактике различных заболеваний (комплексы лечебной физической культуры (ЛФК)). Формирование навыков правильного дыхания во время выполнения упражнений. Обучение дыхательным упражнениям (по методике йоги, бодифлекс, А. Стрельниковой, К. Бутейко и др.), направленные на активизацию дыхательной и сердечно-сосудистой системы.	14
<b>2 семестр</b>		

1	Лечебная гимнастика (ЛФК), направленная на развитие компенсаторных функций, в том числе и двигательных, при наличии врожденных патологий; предупреждение прогрессирования заболевания или физического состояния студента.	14
2	Оздоровительные системы на занятиях: йога, Пилатес, бодифлекс, стретчинг, адаптивная гимнастика по Бубновскому и др. Обучение методам (общее расслабление под музыку, аутотренинг) снятия психоэмоционального напряжения. Обучение методам проведения анализа психоэмоционального состояния организма с применением релаксационных методик. Овладение методикой составления индивидуальных оздоровительных программ, с учетом отклонений в состоянии здоровья.	14
	Итого	56

### 1 курс

#### 4. ВАЛЕОЛОГИЯ КАК НАУКА (2 часа).

Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Составляющие здоровья (физическая, психологическая, поведенческая составляющая). Общие представления о здоровье.

#### 5. КОНЦЕПЦИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ (4 часа).

Здоровый образ жизни – главный фактор здоровья. Компоненты рациональной организации жизнедеятельности человека (положительные эмоции; оптимальная двигательная активность; рациональное питание; ритмичный образ жизни, соответствующий биоритмам; эффективная организация трудовой деятельности; отказ от пагубных пристрастий (алкоголизм, наркомания, табакокурение). Мотивация здорового образа жизни (мотивация самосохранения, мотивация подчинения этнокультурным требованиям, мотивация получения удовольствия от здоровья, мотивация самосовершенствования, мотивация маневрирования, мотивация достижения максимально возможной комфортности). Установка на здоровый образ жизни (факторы для установки на здоровый образ жизни: знание того, какие формы поведения способствуют нашему благополучию; желание быть хозяином своей жизни; положительное отношение к жизни; развитое чувство самоуважения). Рекомендации как побудить себя вести здоровый образ жизни: ставьте перед собой конкретные, реальные цели; будьте готовы к тому, что достижение цели требует времени; вознаграждайте себя; сделайте готовность к здоровому образу жизни устойчивой.

#### Контрольные вопросы:

6. Дайте развернутое определение понятия «здоровье» и раскройте значимость здоровья для жизнедеятельности организма.

7. Определите составляющие здоровья с позиции представлений об организме как единой суперсистеме.

8. Дайте определение понятия «здоровый образ жизни» и раскройте его принципы и факторы.
9. Определите роль мотиваций в здоровом образе жизни и охарактеризуйте основные мотивы и возрастные особенности здорового образа жизни.
10. Что такое установка на здоровый образ жизни? Назовите ведущие факторы и условия формирования установки на здоровый образ жизни.

#### 6. БИОРИТМЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕЛОВЕКА (2 часа).

Адекватная биоритмам организация жизнедеятельности. Биоритмы и их биологическое значение для организма. Чем характеризуются биоритмы. Циклы биоритмов по продолжительности (высокочастотные, среднечастотные, низкочастотные). Основные биологические ритмы (полуторачасовой, суточный, месячный, годовой, социальный – недельный). Биологическое значение биоритмов. Функции биоритмов (оптимизация жизнедеятельности организма; отражение фактора времени; регуляторная; интеграционная (объединительная)). Происхождение и регуляция биоритмов. Суточный биоритм и жизнедеятельность организма (общая характеристика).

Десинхроноз и его профилактика. Что такое десинхроноз и его виды. Внешний десинхроноз, его профилактика. Внутренний десинхроноз, его причины, профилактика. Суточный биоритм – основа организации режима питания и работы студента.

#### Контрольные вопросы:

11. Дайте развернутую характеристику биоритмам жизнедеятельности организма человека.
12. Раскройте основные функции биоритмов организма человека.
13. Как формируются и регулируются биоритмы?
14. Дайте общую характеристику суточного биоритма и ответьте на вопрос: почему он является ведущим в жизнедеятельности человека?
15. Раскройте особенности поведения студентов по показателям работоспособности, заболеваемости и личностных качеств в зависимости от типа суточного биоритма.
16. Дайте определение понятия «десинхроноз», раскройте содержание и причины возникновения этого состояния, а также пути профилактики.
17. Почему за основу организации режима питания и занятий студента берутся особенности суточного биоритма?

#### 7. ОСНОВЫ ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ (4 часа).

Двигательная активность и физическое здоровье. Цель и задачи оздоровительной тренировки. Понятие о тренировочном эффекте. Направленность физической нагрузки. Понятие об общей выносливости. Понятие о силе и силовых качествах. Понятие гибкости. Величина физической нагрузки и методы тренировки. Интенсивность, объем и частота занятий. Методы тренировки. Структура оздоровительной тренировки. Врачебный контроль и самоконтроль. Основные формы оздоровительной тренировки. Оздоровительная ходьба. Оздоровительный бег или бег трусцой. Оздоровительное плавание. Атлетическая гимнастика.

Ритмическая гимнастика. Гимнастика в системе «хатха-йога». Езда на велосипеде и велотренажеры. Спортивные игры.

#### 8. ЗАКАЛИВАНИЕ (4 часа).

Физиологические основы закаливания. Гигиенические принципы закаливания. Закаливание с помощью низких температур. Гигиенические нормы закаливания воздухом. Гигиенические нормы закаливания водой. Закаливание солнечным излучением.

##### Контрольные вопросы:

11. Что такое закаливание?
12. Укажите физиологические основы закаливания.
13. Как нормируется закаливание воздухом?
14. Как нормируется закаливание водой?
15. В чем сущность закаливания солнечными лучами?
16. Как нормируется закаливание солнечными лучами?

#### 9. ОСНОВЫ РАЦИОНАЛЬНОГО ПИТАНИЯ (8 часов).

Значение питания для организма.

Проблемы питания студента (избыточная масса тела; современные подходы к избавлению от избыточной массы тела; пониженная масса тела: причины и профилактика; невроты пищевого поведения: булимия, анорексия). Сбалансированное питание. Принципы питания: соответствие энергопотребления энергетическим тратам человека, рациональное питание, оптимальный режим питания. Типы и источники питательных веществ (сложные органические соединения: белки, их функции в организме; жиры, их функции; углеводы, их функции). Витамины (водорастворимые, жирорастворимые), минеральные вещества (макроэлементы и микроэлементы). Рекомендации по оптимальной организации питания. Пища и интеллект. Рекомендации для оптимальной организации питания.

##### Контрольные вопросы:

3. Раскройте содержание тезиса: «Питание – химическое звено связи организма с внешней средой».
4. Каково биологическое значение питания?
5. В чем заключаются основные проблемы питания современного студента?
6. Дайте определение избыточной массы тела и раскройте теории, объясняющие основные причины его возникновения. Выразите свое отношение к ним.
7. В чем сущность пагубных физиологических и социально-психологических последствий избыточной массы тела?
8. Каковы современные подходы к избавлению и предупреждению избыточной массы тела? Какие приемы и почему противопоказаны для похудения?
9. Дайте определение пониженной массы тела, раскройте причины этого явления, методы профилактики и избавления от худобы.
10. Каковы основные виды расстройства пищевого поведения и их последствия (булемия и анорексия)?
11. Дайте определение концепции сбалансированного (рационального) питания и охарактеризуйте ее основные принципы.
12. Какова роль белков в организме и какие продукты являются их поставщиками?
13. Охарактеризуйте роль жиров в организме и их пищевые источники.

14. В чем заключается биологическая роль углеводов и в каких пищевых продуктах они содержатся?

15. Дайте определение витаминов и раскройте функции и источники водорастворимых витаминов.

16. Охарактеризуйте жирорастворимые витамины, их биологическую роль и их источники. Выразите и аргументируйте свое отношение к витаминным добавкам.

17. В чем заключается биологическая значимость минеральных веществ? Охарактеризуйте их классификацию и основные макроэлементы в аспекте их роли в жизнедеятельности организма.

18. Дайте определение понятия «микроэлементы», раскройте их биологическую роль и назовите пищевые источники.

19. В чем заключается биологическая роль воды? Охарактеризуйте современные взгляды на роль воды в организме.

20. Какова связь пищи с мыслительными способностями? Какие продукты и почему обеспечивают стрессоустойчивость и улучшают мыслительную деятельность?

21. Приведите основные рекомендации для оптимальной организации питания.

#### 10. ТАБАКОКУРЕНИЕ И ЗДОРОВЬЕ (4 часа).

Табак как наркотическое средство. Состав табака. Вредные последствия курения табака. Психофизиология курения. Курение и женщины. Курение табака среди молодежи и причины, его обуславливающие. Отказ от курения и последствия. Как бросить курить и не набрать избыточного веса.

#### 11. АЛКОГОЛЬ И ЗДОРОВЬЕ (4 часа).

Алкоголизм - важнейшая проблема современного общества. Причины алкоголизма. Бытовое пьянство. Всасывание алкоголя и его расщепление в организме. Отрицательное влияние алкоголя на органы и системы организма (на мозг, болезни сердечно-сосудистой системы, болезни системы внешнего дыхания, желудочно-кишечная патология, влияние алкоголя на печень, почки, психические отклонения при алкоголизме, нарушения иммунной системы, влияние на железы внутренней секреции, мышцы, кожу). Белая горячка – самая тяжелая форма алкогольной интоксикации. Продолжительность жизни. Алкоголь и потомство. Алкоголь и молодежь (эффект алкогольной рекламы, алкоголизм среди подростков, алкоголь и студенчество). Профилактика алкоголизма.

#### 12. НАРКОТИКИ И ЗДОРОВЬЕ (4 часа).

Причины наркотической и лекарственной зависимости. Общий механизм действия наркотических веществ на организм. Наркомания - состояние проблемы. Факторы, влияющие на возникновение наркомании (психологические, социальные, биологические). Причины пристрастий к наркотикам (мотивы: из любопытства, за компанию, ради достижения эффекта, химическая зависимость). Молодежь и наркотики (причины распространения наркомании среди молодежи, признаки наркомании у школьников и студентов, что грозит организму наркомана).

Наркотики и общество. Стратегия и принципы предупреждения и избавления студентов от наркотической зависимости.

Контрольные вопросы:

11. Охарактеризуйте понятие «вредные пристрастия», факторы и причины зависимости, а также классификацию веществ, вызывающих зависимость.
12. Раскройте содержание общего механизма фазного действия наркотических веществ на организм.
13. Почему борьба с алкоголизмом – важнейшая забота современного общества, каковы причины и стадии болезни?
14. В чем заключаются процессы всасывания и расщепления алкоголя в организме?
15. Охарактеризуйте нарушения в организме и болезни, связанные с длительным употреблением алкоголя.
16. Дайте характеристику пагубного влияния алкоголизма на потомство.
17. В чем опасность алкогольной зависимости в молодом возрасте? Почему молодые люди начинают пить?
18. Каковы общие признаки подросткового и юношеского пристрастия к алкоголю и наркотикам?
19. Почему студенты принимают алкоголь? Как свести к минимуму действие спиртного?
20. Сформулируйте цели, задачи и содержание программ по борьбе с алкоголизмом.
21. Раскройте особенности наркомании в России.
22. Охарактеризуйте факторы, влияющие на возникновение наркомании.
23. В чем причины пристрастия к наркотикам?
24. Каковы особенности молодежной наркомании и ее общие признаки?
25. Дайте характеристику вредного влияния наркотиков на организм.
26. В чем заключается стратегия и принципы предупреждения и избавления от наркотической зависимости?
27. В чем проявляются наркотические свойства табака?
28. Каким образом сказываются вредные последствия курения табака?
29. Охарактеризуйте особенности психофизиологии курения: фазы формирования зависимости.
30. Почему табакокурение опасно для женщины?
31. Каковы особенности табакозависимости молодежи и причины, ее обуславливающие?
32. Какие правила отказа от курения могут увеличить шансы на успех?
33. Как бросить курить, чтобы не набрать веса?

10. ГИГИЕНА ВОЗДУШНОЙ СРЕДЫ (12 часов).

Физиологическое значение воздуха для человека. Гигиеническое значение физических свойств воздуха (температура воздуха, влажность, движение воздуха, скорость движения воздуха, атмосферное давление, нормальное давление, пониженное давление, повышенное давление, ионизация воздуха). Химический состав воздуха (кислород, озон, двуокись углерода или углекислый газ, азот, окись углерода, сернистый газ, механические примеси воздуха, микроорганизмы воздуха).

Контрольные вопросы:

8. В чем состоит физиологическое значение воздуха для человека?
9. Укажите основные гигиенические показатели, характеризующие качество воздушной среды.
10. В чем заключается гигиеническое значение физических свойств воздуха?
11. Назовите химический состав воздуха.
12. Укажите основные механические примеси воздуха и сформулируйте их гигиеническое значение при занятиях физической культурой.

#### 11. ВОДА И ЗДОРОВЬЕ ЧЕЛОВЕКА (4 часа).

Роль воды в жизнедеятельности человека. Органолептические свойства воды (прозрачность, цвет, запах, вкус, температура, химический состав воды, органические вещества, окисляемость воды, жесткость воды, соли железа, фтор). Эпидемиологическое значение воды. Очистка и обеззараживание воды (очистка воды, дезинфекция воды, очистка и обеззараживание воды в полевых условиях).

#### Контрольные вопросы:

- В чем состоит роль воды в жизнедеятельности человека?
- Укажите основные гигиенические требования к питьевой воде.
- Назовите нормы потребления воды.
- Перечислите основные органолептические свойства воды.
- Что определяет жесткость воды.
- В чем заключается эпидемиологическое значение воды?
- Перечислите основные источники водоснабжения.
- Какие основные способы очистки и обеззараживания воды вы знаете?
- Как можно очищать и обеззараживать воду в полевых условиях?

#### 12. ВЛИЯНИЕ ПОЧВЫ НА ЗДОРОВЬЕ ЧЕЛОВЕКА (4 часа).

Гигиеническое значение состава и свойств почвы (воздухопроницаемость, влагоёмкость. Самоочищение почвы. Эпидемиологическое значение почвы. Химическое и радиоактивное загрязнение почвы.

#### Контрольные вопросы:

3. Что такое почва?
4. Укажите основные свойства почвы.
5. Укажите состав и физические свойства почвы.
6. Какие виды почв вы знаете?
7. Дайте гигиеническую характеристику почвы.
8. В чем состоит эпидемиологическое значение почвы?
9. Какие гигиенические требования предъявляются к почве при планировании и строительстве спортивных сооружений?

### 2 курс

#### 1. ВВЕДЕНИЕ В ВАЛЕОЛОГИЮ. Лекция (2 часа)

Понятие о валеологии. Определение здоровья. Факторы, влияющие на здоровье. Современные теории возникновения и развития заболеваний. Составляющие здорового образа жизни: режим дня, оздоровительное питание; оздоровительная физическая культура; гигиена сна.

## 2. ВЛИЯНИЕ ПИТАНИЯ НА ЗДОРОВЬЕ ЧЕЛОВЕКА. Лекция (4 часа)

Некоторые аспекты о законах передачи, распространения и обработки информации. Химические элементы пищи. Структурная сложность объекта и его ценность. Изменение питания человека в связи с изменением его образа жизни. Собирательное, ситуационное, индустриальное питание.

## 3. СТРОЕНИЕ ПИЩЕВАРИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ЧЕЛОВЕКА. Лекция (4 часа)

Ротовая полость. Строение и функция слюнных желез. Строение и функции желудка, пищеварение в желудке. Состав и функции желудочного сока. Строение и функция тонкого кишечника, особенности пищеварения в кишечнике. Пищеварение в двенадцатиперстной кишке. Функции печени и желчного пузыря. Поджелудочная железа. Особенности пищеварения в толстом кишечнике. Роль микрофлоры в пищеварении.

## 4. СИСТЕМЫ ПИТАНИЯ. Лекция (8 ч).

Системы питания как отражение пути развития человечества. Видовое питание, аутолиз. Ситуационное питание. Сбалансированное питание. Индустриальное питание. Питание с пищевыми добавками. Диетическое питание. Лечебное голодание. Вегетарианское питание. Раздельное питание. Адекватное питание. Целебное питание Г.С. Шаталовой. Йога питания. Аюрведическое питание. Макробиотическое питание.

## 5. ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ ПИТАНИЕ. Лекция (8 ч).

Сознание человека и пищевые привычки, рекомендации по налаживанию пищеварения. Выбор продуктов, оценка их качества и способы приготовления пищи. Особенности питьевого баланса. Переработка вредных для здоровья продуктов в полезные. Основные правила оздоровительного питания.

## 6. ЭКОЛОГИЯ ПИТАНИЯ. Лекция (4 ч)

Последствия накопления в организме различных химических элементов. Бытовые отравления. Нейтрализация нитритов. Средства защиты от токсичных веществ. Пищевые отравления. Пищевые токсикоинфекции. Ботулизм.

## 7. ПРИЕМЫ И МЕТОДЫ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ПРИ ПОМОЩИ РАЦИОНАЛЬНОГО ПИТАНИЯ И ОЧИЩЕНИЯ ОРГАНИЗМА. Лекции (6ч)



Состав человеческого организма. Очищение толстого кишечника. Очищение и восстановление функций толстого кишечника с помощью питания. Восстановление нормальной микрофлоры в толстом кишечнике. Очищение организма от паразитов. Очищение печени и желчного пузыря.

#### 8. ПСИХИЧЕСКОЕ ЗДОРОВЬЕ. Лекции (4 ч)

Разные уровни здоровья – биологическое, психическое, социальное. Эмоциональная сфера человека. Эмоции, настроение. Эмоциональное благополучие – основной фактор психического благополучия. Достижение эмоционального здоровья (благополучия). Условия достижения эмоционального благополучия. Эмоциональная устойчивость Типы поведения человека. Рекомендации по развитию активности. Потребность как причина активности личности. Стресс и здоровье. Стрессоустойчивость.

#### 9. ПРИЕМЫ И МЕТОДЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОРГАНИЗМА. Лекция (6 ч)

Медитация. Аутогенная тренировка (АТ). Позитивное мышление.

#### 10. ПРИЕМЫ И МЕТОДЫ ФИЗИЧЕСКОГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОРГАНИЗМА. Лекция (6 ч).

Система Купера. Система Амосова. Йога. Закаливание. Массаж. Дыхание. Парадоксальная гимнастика Стрельниковой. Дыхательная гимнастике по системе Бутейко.

#### 11. ПСИХОЛОГИЯ СТРЕССА. Лекция (8 ч).

Классификация стрессовых ситуаций. Синдром хронической усталости. Психосоматические последствия стресса. Профилактика стресса. Синдром посттравматического стресса.

#### 12. ЧАСТНЫЕ СИСТЕМЫ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОРГАНИЗМА. (10 ч)

### **3 курс**

#### **ОБЩИЕ ОСНОВЫ ЛЕЧЕБНОЙ ФИЗКУЛЬТУРЫ (4ч.)**

Средства и формы лечебной физкультуры. Гимнастические упражнения, спортивно-прикладные упражнения, естественные факторы природы. Механотерапия, трудотерапия, занятия в воде. Утренняя гигиеническая гимнастика, занятия лечебной гимнастикой: индивидуальные, групповые, самостоятельные

занятия, консультативная форма занятий. Классификация физических упражнений в лечебной физкультуре.

### ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗКУЛЬТУРА ПРИ ДЕФОРМАЦИЯХ И ЗАБОЛЕВАНИЯХ ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА (6ч.)

Характеристика нарушений осанки в сагиттальной, фронтальной и горизонтальной плоскостях. Особенности методики ЛФК с увеличением и уменьшением физиологических кривизны позвоночника и при ассиметричной осанке. Профилактика дефектов осанки. Особенности лечебного массажа при различных дефектах осанки.

Сколиозы. Этиология, патогенез, формы, диагностика сколиозов. Компенсированные и некомпенсированные, прогрессирующие сколиозы. Изменения во внутренних органах и нервно-мышечной системе при сколиозах. Торсия позвоночника и диагностика ее. Методы разгрузки позвоночника. Методы коррекции позвоночника: активные и пассивные. Занятия корригирующей гимнастикой, части занятия и их задачи, содержание и методика. Дозировка корригирующих упражнений, количество повторений. Особенности методики лечебного массажа при сколиозах. Сочетание общеразвивающих, специальных, дыхательных и деторсионных упражнений и массажа. Роль плавания в профилактике и лечении сколиозов и дефектов осанки. Профилактика сколиозов. Роль родителей и учащихся в предупреждении сколиозов и дефектов осанки. Остеохондроз позвоночника. Методика ЛФК при остеохондрозах разной локализации. Особенности лечебного массажа. Профилактика остеохондроза позвоночника. Заболевания суставов. Ревматоидный артрит и артрозы. Показания и противопоказания к занятиям ЛФК. Частные методики ЛФК и массажа.

### ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗКУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ СЕРДЕЧНО-СОСУДИСТОЙ СИСТЕМЫ (6ч.)

Краткая характеристика основных заболеваний сердца и сосудов: миокарда, клапанного аппарата, сосудов. Степени нарушений общего кровообращения.

Механизмы лечебного действия физических упражнений и массажа при болезнях сердца и сосудов. Особенности методики ЛФК и массажа при отдельных заболеваниях сердца и сосудов. Профилактика сердечно-сосудистых заболеваний.

### ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗКУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ОРГАНОВ ДЫХАНИЯ (6ч.)

Краткая характеристика заболеваний органов дыхания: бронхиты, пневмонии, бронхиальная астма. Механизмы нарушения дыхания при заболеваниях: сокращение дыхательной поверхности, нарушение кровотока в легком, бронхиальная проходимость, эластичность легкого, нарушение регуляции и механики дыхания.

Дыхательная недостаточность, классификация. Сердечно-легочная недостаточность, причины, классификация.

Механизмы лечебного действия физических упражнений и массажа при заболеваниях органов дыхания. Частные методики лечебной физкультуры при заболеваниях органов дыхания. Хроническая пневмония и бронхиальная астма, классификация, характеристика. Особенности методики лечебной физкультуры и массажа при различных стадиях и фазах заболевания. Использование плавания в

лечении с заболеваниями органов дыхания. Профилактика заболеваний органов дыхания.

### ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ОРГАНОВ ПИЩЕВАРЕНИЯ (6ч)

Краткая характеристика заболеваний органов пищеварения: гастриты, язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки, заболевания кишечника, спланхоптозы, холецистит и желчнокаменная болезнь. Нарушения при заболеваниях пищеварительной системы: ослабление или извращение секреторной функции пищеварительных желез; расстройство моторной функции; ухудшение всасывания пищи; диспептические расстройства; опущение органов брюшной полости.

Механизм лечебного действия физических упражнений и массажа при заболеваниях органов пищеварения и общие принципы методики лечебной физкультуры и массажа. Частные методики лечебной физкультуры. Хронические гастриты, язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки, колиты. Особенности методики лечебной гимнастики при опущении органов брюшной полости. Профилактика заболеваний органов пищеварения.

### ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ НАРУШЕНИЯХ ОБМЕННЫХ ПРОЦЕССОВ, ЗАБОЛЕВАНИЯХ ПЕЧЕНИ, ПОЧЕК И МОЧЕВЫВОДЯЩИХ ПУТЕЙ (6ч)

Ожирение, формы ожирения, стадии ожирения. Общие и специальные задачи лечебной гимнастики при ожирении в разные периоды курса ЛФК. Физиологическое обоснование применения различных форм ЛФК при ожирении.

Сахарный диабет. Задачи ЛФК, показания, противопоказания. Особенности методики лечебной гимнастики при диабете.

Нарушение белкового обмена: подагра. Задачи ЛФК, показания, противопоказания. Причины, характерные симптомы и лечение подагры. Методика лечебной гимнастики при подагре, специальные упражнения и исходные положения.

Методики лечебной физкультуры и массажа при дискинезии желчевыводящих путей холециститах и желчнокаменной болезни. Этиология и патогенез заболеваний почек: мочекаменная болезнь, пиелонефрит, нефрит, нефроз, пиелит, простатит, аденома предстательной железы, нефроптоз. Профилактика нарушений обменных процессов.

### ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ НЕРВНОЙ СИСТЕМЫ (6ч.)

Краткая клинико-физиологическая характеристика неврозов. Неврастения (астенический невроз), психастения (невроз навязчивых состояний), истерия. Классификация специальных физических упражнений для улучшения функции ЦНС. Заболевания вегетативной нервной системы. Цели и задачи ЛФК при заболеваниях ВНС. Особенности ЛФК при выраженной симпатикотонии и ваготонии. Самостоятельные занятия. Контроль за выполнением самостоятельных занятий.

### ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ПЕРЕЛОМАХ (4ч.)

Переломы. Классификация переломов трубчатых костей. Лечение переломов. Задачи ЛФК, показания, противопоказания. Особенности методики ЛФК и массажа при различных переломах верхних и нижних конечностей. Показания, противопоказания и сроки назначения ЛФК и массажа.

Переломы позвоночника и костей таза, классификация. Особенности методики лечебной гимнастики и массажа при неосложненных переломах позвоночника и костей таза. Самостоятельные занятия ЛФК в домашних условиях.

#### ПРОФИЛАКТИКА АРТЕРИАЛЬНОЙ ГИПЕРТЕНЗИИ И ДРУГИХ СЕРДЕЧНО-СОСУДИСТЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ В УСЛОВИЯХ ВУЗов (4ч.)

Физическая активность как фактор укрепления здоровья. Оздоровительная тренировка: физиолого-педагогические основы. Врачебный контроль за физическим воспитанием студентов. Распространенность курения среди студентов. Стадии формирования табачной зависимости. Питание и профилактика некоторых заболеваний. Ранняя профилактика атеросклероза и инфаркта миокарда.

#### ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ МАССАЖА, ПРИЕМЫ МАССАЖА (16 ч)

##### Основная литература

8. Ахметов А.М. Методическое руководство по организации курса физической культуры со студентами с ослабленным здоровьем [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.М. Ахметов. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2014. — 91 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29879.html>

9. Егорова С.А. Лечебная физкультура и массаж [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Егорова, Л.В. Белова, В.Г. Петрякова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 258 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62950.html>

##### Дополнительная литература

- Шлык Н.И. Врачебно-педагогический контроль: Практикум / Составители Н.И. Шлык, Е.Н. Сапожникова, И.И. Шумихина. – Ижевск, УдГУ, 2008. - 128 с.

- Физическая культура: Учебно-методический комплекс / Сост. Р.Х. Митриченко. Ижевск, 2007 – 55с.

- Осик В.В. Валеология. Краснодар, 1997. 288 с.

- Байер К., Шейнберг Л. Здоровый образ жизни. М.: Мир, 1997. 368 с.

- Белов В.И., Михайлович Ф.Ф. Валеология: здоровье, молодость, красота, долголетие. М., 1999.

- Амосов Н.М., Бендет Я.А. Физиологическая активность и сердце. -Киев: Здоровье, 1989.-214с.

- Брехман И.И. Валеология - наука о здоровье. -М.: Физкультура и спорт, 1990.- 208с.

- Вайнер Э.Н. Общая валеология. – Липецк, 1998.

- Селье Г. Очерки об адаптационном синдроме. - М.: Медгиз, 1960.-207с.
- Методические основы рационального питания в физической культуре и спорте: Учебное пособие / Под.ред. В.В. Белоусова. СПб.: Издательство «Олимп СПб»: 2003. – 168.
- Пшендин А.И. Рациональное питание спортсменов. Для любителей и профессионалов. – СПб: Издательство «Олимп СПб»: 2003. – 160 с.
- Макарова Г.А. Фармакологическое обеспечение в системе подготовки спортсменов. – 2-е изд. – М.: Советский спорт, 2004. – 160 с.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы студентов по модулю  
Перечень заданий для самостоятельной работы студентам,  
освобожденным от практических занятий по состоянию здоровья**

- Составить беседу о формировании правильной осанки и здорового образа жизни для детей.
- Составить комплексы упражнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы у взрослых и детей.
- Разработать комплексы ЛФК при заболеваниях органов дыхания для больных разных возрастных групп.
- Составить комплексы лечебной гимнастики при эндогенном и экзогенном ожирении для пациентов разного возраста.
- Составить годовой план двигательной активности для физически ослабленных детей разных возрастных групп.
- Составить комплекс корригирующей гимнастики при различных дефектах осанки у детей.
- Составить комплекс лечебной гимнастики при различных формах и степенях сколиозов у детей.
- Составить комплексы ЛФК при миопии разной степени.
- Составить комплекс ЛФК для детей с гастритами разной этиологии.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной  
аттестации по модулю**

**Показатели и критерии оценивания компетенции**

Планируемые результаты освоения компетенции	формирования компетенции Физическая культура и спорт		
	Показатели сформированности компетенции		
ОК	знать основы ФКиС и ЗОЖ, методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, основы самоконтроля	уметь использовать средства и методы ФКиС для профессионально-личностного развития	владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

<b>Критерии сформированности компетенции</b>		
понимает социальную значимость ФКиС и ЗОЖ, знает методики самостоятельных занятий и самоконтроля	Применяет средства и методы ФК иС Самоопределяется в ФКиС Классифицирует физические упражнения Выстраивает оптимальный двигательный режим	Владеет способами самоконтроля Владеет техникой выполнения физических упражнений Владеет методами организации самостоятельных занятий
<b>Оценочные средства</b>		
Теоретическое тестирование	Контрольное тестирования уровня ОФП	Оценка уровня здоровья по Г.Л. Апанасенко Контрольное тестирования уровня СФП
<b>Формы контроля</b>		
промежуточный	текущий промежуточный	промежуточный

#### **Описание шкал оценивания**

<b>Шкалы сформированности компетенций</b>		<b>Шкалы оценки результатов промежуточной аттестации</b>
Уровень сформированности компетенции	Компетенция	Оценка на зачете
уровень сформированности результата пороговый	Обучающийся точно, правильно, в соответствии с заявленными критериями знает основы ФКиС и ЗОЖ, методику самостоятельных занятий физическими упражнениями, основы самоконтроля; умеет правильно использовать средства и методы ФКиС профессионально-личностного развития; владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования. ОК на пороговом уровне сформирована, если обучающийся дал не менее 70% правильных ответов по результатам выполнения теоретического тестирования; посетил занятия физической культуры не менее 70%; выполнил контрольные нормативы.	зачтено
не сформирована	Обучающийся не способен вести ЗОЖ, не знает основ ФКиС, методику самостоятельных занятий, основы самоконтроля; не умеет правильно использовать средства и методы ФКиС, не владеет средствами и методами для физического самосовершенствования.	не зачтено

достигнут	Обучающийся допускает ошибки, посещает занятия физической культурой и спортом менее 70%, не выполняет контрольные нормативы.	
-----------	--	--

### **Задание для проведения текущего контроля**

Регулярное посещение аудиторных, учебно-тренировочных занятий и работа на них; активность на практических занятиях.

### **Задание для проведения промежуточной аттестации в форме зачета**

Регулярные занятия физической культурой и спортом.

Сдача контрольных нормативов по спортивным специализациям.

Теоретическое тестирование.

Обучающиеся, осваивающие модуль «Физическая культура и спорт» в каждом семестре выполняют зачетные требования по физической культуре и спорту с соответствующей записью в зачетной книжке студента («зачтено»).

Критерием успешности освоения учебного материала является оценка преподавателя, учитывающая регулярность посещения обязательных учебных занятий, знаний теоретического раздела программы и выполнение установленных на данный семестр тестов общей физической (три обязательных теста) и спортивно-технической подготовки по приросту результата, характеризующего динамику развития двигательных качеств. В каждом семестре студенты выполняют не более 5 тестов (см. приложение 1-11).

Перечень требований и тестов по каждому разделу, их оценки в баллах разработаны кафедрой физического воспитания. К сдаче контрольных нормативов допускаются студенты, регулярно посещающие учебные занятия и получившие необходимую подготовку.

Обучающиеся, освобожденные по объективным причинам от практических занятий на длительный срок, сдают зачет по теоретическому курсу и разделу ЛФК (лечебно-физкультурный комплекс).

Сроки и порядок выполнения контрольных требований и упражнений определяются учебной частью вуза совместно с кафедрой физического воспитания.

Оценка качества освоения модуля включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию студентов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения модуля проводится в форме рубежного контроля.

Оценочные средства по модулю физическая культура и спорт:

3. вопросы к теоретическому зачету,
4. контроль посещаемости практических занятий,
5. компьютерное тестирование,
6. контрольно-оценочные карты,
7. контрольные нормативы,
8. оценка уровня физического здоровья,

9. учебно-исследовательская работа студента,
10. рефераты.

### **Вопросы к зачету**

5. Физическое воспитание, физическая культура, спорт, физическое совершенство, физическое развитие, физическая и функциональная подготовленность. Роль физической культуры и спорта в подготовке студентов к профессиональной деятельности и экстремальным жизненным ситуациям.

6. Двигательная деятельность как необходимый компонент существования человека. Функциональные системы организма. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. Утомление при физической и умственной работе. Гипокинезия и гиподинамия, их влияние на организм. Средства физической культуры в совершенствовании организма.

7. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Влияние образа жизни на здоровье. Наследственность, ее влияние на здоровье. Основные составляющие здорового образа жизни: режим труда и отдыха, питания, двигательная активность, закаливание, профилактика вредных привычек. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие ЗОЖ.

8. Объективные и субъективные факторы обучения и реакция на них организма студента. Общие закономерности изменения работоспособности студента в учебном дне, неделе, семестре, учебном году. Средства ФК в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в период экзаменационной сессии. Объективные и субъективные признаки усталости, утомления и переутомления, их причины и профилактика. Занятия физическими упражнениями с оздоровительно-рекреативной направленностью.

9. Принципы ФК: принцип сознательности и активности, наглядности, доступности, систематичности, динамичности. Методы физического воспитания. Воспитание физических качеств: выносливости, силы, быстроты, ловкости, гибкости. Цели и задачи ОФП (общая физическая подготовка). Специальная физическая подготовка (СФП), профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП), спортивная подготовка. Интенсивность физических нагрузок, зона интенсивности (по частоте сердечных сокращений). Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами ФК и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Построение и структура учебно-тренировочного занятия. Общая и моторная плотность занятий.

10. Формы и содержания самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Использование антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений – тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности.



11. Ежедневная гимнастика: корректирующая гимнастика для глаз, причины нарушения зрения, методы оценки и коррекции осанки и телосложения, специальные упражнения для позвоночника, дыхательные упражнения.

12. Роль питания в формировании здоровья. Понятие о рациональном питании. Пища как источник энергии. Роль белков, жиров и углеводов. Роль витаминов в сохранении здоровья. Минеральные вещества, их роль в рациональном питании. Роль воды в организме.

13. Гигиенические требования к условиям занятий. Методика закаливания. Восстановительные средства после тренировочных нагрузок, напряженной умственной и производственной деятельности ФК и банные процедуры. Массаж, самомассаж.

**Зачетные вопросы по физической культуре и спорту для обучающихся, освобожденных от практических занятий по состоянию здоровья**

4. Дайте определение понятия «здоровье» и раскройте значимость здоровья для жизнедеятельности организма.

5. Определите составляющие здоровья организма.

6. Дайте определение понятия «здоровый образ жизни» и раскройте его принципы и факторы.

7. Определите роль мотиваций в здоровом образе жизни и охарактеризуйте основные мотивы и возрастные особенности ЗОЖ.

8. Назовите ведущие факторы и условия формирования установки на ЗОЖ.

9. Почему психическое благополучие является основой всех аспектов здоровья (общие представления)?

10. Почему эмоциональное благополучие является основным показателем психического здоровья?

11. Дайте определение понятия «эмоции» и раскройте механизм их происхождения.

12. Каковы функции эмоций и их значение для жизнедеятельности и здоровья человека?

13. Какие структуры мозга являются главными в формировании эмоций, и за какие формы поведения они ответственны?

14. Как относятся потребности (мотивации) и эмоции и их роль в формировании личности?

15. Перечислите и раскройте основные признаки эмоционального благополучия.

16. Перечислите условия достижения эмоционального благополучия? Раскройте каждое из них.

17. Стадии общего адаптационного синдрома. Как стресс вызывает заболевания.

18. Раскройте содержание основных научных подходов к решению проблемы духовно-нравственного благополучия.

19. В чем сущность биологических предпосылок нравственных заповедей?

20. Каковы современные представления об экологических истоках нравственности?

21. Дайте определение и раскройте содержание основных принципов достижения духовного благополучия.
22. В чем заключаются основные проблемы питания современного человека?
23. Каковы современные подходы к избавлению и предупреждению избыточной массы тела? Какие приемы и почему противопоказаны для похудения?
24. Дайте определение пониженной массы тела, раскройте причины этого явления, методы профилактики и избавления от худобы.
25. Каковы основные виды расстройств пищевого поведения и их последствия?
26. Дайте развернутую характеристику биоритмам жизнедеятельности организма человека.
27. Дайте определение понятия «десинхроноз», раскройте содержание и причины возникновения этого состояния и меры профилактики.
28. Охарактеризуйте понятие «вредные пристрастия», факторы и причины зависимости, а также классификацию веществ, вызывающих зависимость.
29. Раскройте содержание общего механизма фазного действия наркотических веществ на организм.
30. Почему борьба с алкоголизмом – важнейшая забота современного общества, каковы причины и стадии болезни?
31. В чем заключаются процессы всасывания и расщепления алкоголя в организме?
32. Охарактеризуйте нарушения в организме и болезни, связанные с длительным употреблением алкоголя.
33. Дайте характеристику пагубного влияния алкоголизма на потомство.
34. В чем опасность алкогольной зависимости в молодом возрасте? Почему молодые люди начинают пить?
35. Каковы общие признаки подросткового и юношеского пристрастия к алкоголю и наркотикам?
36. Раскройте особенности наркомании в России.
37. Охарактеризуйте факторы, влияющие на возникновение наркомании.
38. В чем причины пристрастия к наркотикам?
39. Каковы особенности молодежной наркомании и ее общие признаки?
40. Дайте характеристику вредного влияния наркотиков на организм.
41. В чем заключаются стратегия и принципы предупреждения и избавления от наркотической зависимости?
42. В чем проявляются наркотические свойства табака?
43. Каким образом сказываются вредные последствия курения табака?
44. Охарактеризуйте особенности психофизиологии курения: фазы формирования зависимости.
45. Почему табакокурение опасно для женщины?
46. Каковы особенности табакозависимости молодежи и причины, ее обуславливающие?
47. Дайте характеристику земных факторов, непосредственно влияющих на загрязнение воздуха.

48. Охарактеризуйте факторы, влияющие на загрязнение воды, назовите меры профилактики.

49. Раскройте проблему загрязнения почвы.

50. Охарактеризуйте инфекции (заболевания), передающиеся половым путем (ИППП).

### **Тематика рефератов для обучающихся в специальной медицинской группе**

1. Влияние экологических факторов на здоровый образ жизни.
2. Роль питания в формировании здоровья.
3. Вредные привычки и борьба с ними.
4. Роль закаливания в формировании здоровья.
5. Профилактика простудных заболеваний.
6. Здоровье и двигательная активность человека.
7. Основные правила оздоровительной тренировки.
8. Телосложение и его формирование.
9. Оптимальный двигательный режим.
10. Основные формы и организация самостоятельных занятий физическими упражнениями.
11. Личная гигиена и ее роль в формировании ЗОЖ.
12. Корректирующая гимнастика для глаз.
13. Профилактика заболевания и лечебная физкультура.
14. Нетрадиционные методы оздоровления человека.
15. Практика очищения и восстановления организма.

### **Примерные вопросы компьютерного тестирования**

**Вопрос 1.** Под физической культурой понимают...

Выберите один ответ.

- a. совокупность материальных и духовных ценностей
- b. средство сохранения себя, как природы, сбережение и поддержание жизни людей
- c. способы физической деятельности, результаты, условия, необходимые для культивирования, направленные на освоение, развитие и управление физическими и психическими способностями человека, укрепление его здоровья, повышение работоспособности

**Вопрос 2.** К морфологическим показателям человека не относится

Выберите один ответ.

- a. вес
- b. тип телосложения
- c. рост
- d. АД

**Вопрос 3.** ЧСС при нагрузке

Выберите один ответ.

- a. Увеличивается
- b. Остается без изменения
- c. Уменьшается
- d. Зависит от индивидуальных особенностей человека

**Вопрос 4.** Для развития выносливости главным при выполнении физических упражнений является не величина нагрузки, а продолжительность ее действия

Ответ:  Верно  Неверно

**Вопрос 5.** Сопоставьте попарно каждую группу задач с соответствующими задачами

1. формирование прикладных и спортивных умений и навыков		А) воспитательные
2. совершенствование телосложения		Б) оздоровительные
3. формирование моральных и волевых качеств		В) образовательные

#### **Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся**

Рейтинговая система используется для оценки уровня подготовленности студентов и соответствует «Положению о балльно-рейтинговой системе оценки учебной работы студентов Удмуртского государственного университета», «Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов при освоении модуля по физической культуре и спорту в УдГУ».

Общее количество баллов: 100

Количество рубежных контролей: 2

Учитывается:

Текущий контроль – посещение аудиторных, учебно-тренировочных занятий и работа на них; активность на практических занятиях, предполагает суммарно 30 баллов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения модуля – результаты сдачи контрольных нормативов и тестов по специализации - предполагает суммарно 40 баллов.

Исправление неудовлетворительных оценок и ликвидация задолженностей по пропущенным практическим и лекционным занятиям на индивидуальных консультациях, ликвидация задолженностей пропущенных занятий по уважительной причине (болезни) в форме конспекта в лекционной тетради, посещения дополнительных занятий, другие формы устранения задолженностей.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают формирование знаний, умений и навыков в объеме изученного материала и в соответствии с содержанием компетенций, реализуемых в рамках изучения модуля по физической культуре и спорту и требованиями ФГОС к обучающимся по всем направлениям подготовки специалитета.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля**

### **Основная литература**

5. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учебное пособие / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2012.-240 с. – (Бакалавриат).

6. Шулятьев В.М. Физическая культура студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Шулятьев, В.С. Побыванец. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2012. — 288 с. — 978-5-209-04347-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22227.html>

7. Завьялов А.В. Физическое воспитание в вузе [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Завьялов, Е.Ю. Исаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 94 с. — 978-5-00094-105-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43233.html>

8. Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших учебных заведений / С.В. Быченков, О.В. Везеницын. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 270 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49867.html>

9. Пшеничников А.Ф. Физическая культура студента. (Методико-практические занятия) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Пшеничников. — Электрон.текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 218 с. — 978-5-9227-0386-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19345.html>

### **Дополнительная литература**

1. Митриченко Р.Х., Бузмакова Л.В., Родыгина Л.В. Физическая культура и основы здорового образа жизни: Учеб.-метод. пособие. Ижевск, 2011. - 218 с.

2. Диагностика и самодиагностика при занятиях физической культурой и спортом: практикум / Составители Л.В.Родыгина, Р.Х. Митриченко – Ижевск, УдГУ, 2010.- 66 с.

3. Контроль за функциональным состоянием систем организма в практике физической культуры: учеб.-метод. пособие А.И.Попова, Л.В. Бузмакова, А.Е. Ардышев. Л.В. Родыгина, под общ.ред. А.И. Поповой, Ижевск – Изд-во Удм. ун-т, 2010- 106 с.

4. Физическая культура студента: Учебник / Под ред. В.И. Ильинича. – М.: Гардарики, 2003. – 448 с.

5. Скоробогатов А.В., Перфильев М.В. Армспорт. – Ижевск, 2008-74 с.

6. Юсифов Р.Р., Ощепков П.С., Черепанов С.В. Настольный теннис. – Ижевск, 2005 – 88 с.

7. Бузмакова Л.В., Родыгина Л.В. Оптимальный двигательный режим студента: метод. реком. – Ижевск, 2010- 30 с.

8. Заболотская М.Г. Йога, как средство развития силы, гибкости и функциональных возможностей организма. – Ижевск, 2010 -49 с.

9. Заболотская М.Г. Физическая культура для учащихся с нарушением зрения. – Ижевск, 2010 - 50 с.
10. Кононова О.В., Исупова Е.В. Плавание: основы техники и методика обучения способом кроль на груди и кроль на спине. – Ижевск, 2008 – 44 с.
11. Райзих Н.Б., Пьянкова В.С., Заболотская М.Г. Оздоровительная аэробика и методика преподавания. – Ижевск, 2007 – 92 с.
12. Райзих Н.Б. Пилатес-аэробика. – Ижевск, 2010 – 48 с.
13. Райзих Н.Б. Воспитание силовых способностей, занимающихся аэробикой. – Ижевск, 2010 – 40 с.
14. Попова А.И., Дятлова О.В. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания студентов: учебно-методическое пособие. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2009. – 90 с.
15. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры Изд. ФиС, 2008. – 544с.
16. Дубровский В.И. Лечебный массаж: учебник для студентов средних и высших учебных заведений. –М.: Владос, 2005.- 463 с
17. Шлык Н.И. Врачебно-педагогический контроль: Практикум / Составители Н.И. Шлык, Е.Н. Сапожникова, И.И. Шумихина. – Ижевск, УдГУ, 2008. - 128 с.
18. Физическая культура: Учебно-методический комплекс / Сост. Р.Х. Митриченко. Ижевск, 2007 – 55с.
19. Осик В.В. Валеология. Краснодар, 1997. 288 с.
20. Байер К., Шейнберг Л. Здоровый образ жизни. М.: Мир, 1997. 368
21. Методические основы рационального питания в физической культуре и спорте: Учебное пособие / Под.ред. В.В. Белоусова. СПб.: Издательство «Олимп СПб»: 2003. – 168.
22. Пшендин А.И. Рациональное питание спортсменов. Для любителей и профессионалов. – СПб: Издательство «Олимп СПб»: 2003. – 160 с.
23. Макарова Г.А. Фармакологическое обеспечение в системе подготовки спортсменов. – 2-е изд. – М.: Советский спорт, 2004. – 160 с.
24. Пушкарева А.М., Пушкарев А.В., Ананьева А.Г. Развитие координационных способностей в физическом воспитании студентов: учебно-методическое пособие. – Ижевск: Издательский центр «Удмуртский университет», 2018. - 44 с.

#### **Периодические издания**

3. Журнал «Теория и практика физической культуры»
4. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка»

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля**

### **Интернет-ресурсы**

- <http://detc.usu.ru/Assets/aFIZI0011/fiz-kult.doc>

- <http://aikido-shahty.narod.ru/p111.htm>

- <http://www.edu.ru/modules.php?>

[op=modload&name=Web\\_Links&file=index&l\\_op=viewlink&cid=1831&min=10&orderby=hitsD&show=10](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=1831&min=10&orderby=hitsD&show=10)

- <http://www.edu.ru>

- <http://eor.edu.ru>

- <http://humbio.ru>

- <http://window.edu.ru>

- [url=<http://lib.mexmat.ru/books/27223>]Покровский В.И. (ред.) — Малая медицинская энциклопедия (Том 6)[/url]

- <http://mirknig.com/knigi/zdorovie/1181251025-zolotye-recepty-naturopatii.html> (М. В. Оганян Золотые рецепты натуропатии, Панацея, Феникс, ISBN: 5-222-10160-6 , 2006, 224 с.).

- <http://mirknig.com/knigi/zdorovie/1181480966-ozdorovitel'naya-fizicheskaya-kultura.html> (Оздоровительная физическая культура Фурманов А.Г., Юспа М.Б., Тесей , ISBN: 985-463-074-9, 2003, 528 с.)

- [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=4109](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4109)

- [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=4085](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4085)

- Интерактивная энциклопедия «Мое тело» (Анатомия и физиология человека), Dorling Kindersley, 1997-2006.

- Электронный анатомический атлас, 2003.

- Видеофильм «Тело человека» (BBC);

- Видеофильм «Позвоночник» (Райз-Мультимедиа, 2003);

- Электронная книга Ф. Делавье «Анатомия силовых упражнений для мужчин и женщин». – Рипол-классик, 2006. – 152 с.

### **Электронно-библиотечные системы**

Издательство «Лань»; iprbooks

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению модуля**

В процессе освоения модуля по физической культуре и спорту каждому обучающемуся необходимо:

пройти медицинское обследование в установленные сроки;

определиваться в группу элективных дисциплин;

регулярно посещать теоретические и практические занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

к практическим занятиям допускаются обучающиеся в спортивной форме, соответствующие виду занятий и погодным условиям;

соблюдать правила техники безопасности на занятиях по физической культуре и порту;

повышать уровень физического здоровья, оценивая результаты по мониторингу физической подготовленности и функционального здоровья (методика Г.Л. Апанасенко).

Для обучающихся, освобожденных от практических занятий:

5. прослушать весь лекционный курс;
6. изучить основную и дополнительную литературу по каждой теме;
7. применить полученные знания на практике;
8. уметь разрабатывать комплексы ЛФК при своем заболевании;
9. ответить на зачетные вопросы по модулю по физической культуре и спорту.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу:

2. лекции,
3. практические занятия.

Использование традиционных технологий обеспечивает формирование базовых знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения:

11. Неимитационные неигровые технологии:
  4. метод проектов (мини-проекты),
  5. кейс-метод.



12. Имитационные игровые технологии – метод «Дебаты», деловые игры.
13. Информационно-коммуникативные технологии:
  6. Интернет-технологии;
  7. Технология проблемного обучения;
  8. Компьютерное тестирование;
  9. Мультимедийные технологии;
  10. Технология дистанционного обучения.

При проведении практических занятий используется технология личностно-ориентированного обучения.

Номер раздела, темы	Вид занятий	Используемая интерактивная образовательная технология	Кол-во часов
1.1-1.10	Лекции	Использование электронных слайд-схем, текстов лекций в электронном виде. Контрольное тестирование теоретических занятий.	16
2.1-2.10	Практические занятия	Применение методов круговой тренировки физических качеств. Самоконтроль уровня физической подготовленности. Электронные базы данных сдачи контрольных нормативов. Экспресс-оценка уровня физического здоровья студентов по Г.Л. Апанасенко. Игровые методы Контрольное тестирование	56
Итого:			72

Данные технологии обеспечивают организационную культуру, ролевую и функциональную готовность к управленческой деятельности, способность к распознаванию и пониманию проблем и творческому поиску их рационального решения, навыки самообразования. Способствуют формированию компетенций, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки специалистов, соответствующих современным требованиям.

Специального программного обеспечения и информационных справочных систем при изучении модуля «Физическая культура и спорт» не требуется.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по модулю**

Имеется в наличии спортивный зал для занятий аэробикой и игровыми видами спорта, игровой зал для специализации «баскетбол», тренажерный зал, плавательный бассейн, лыжная база. Арендуются л/а манеж, стадион.

Учебный процесс обеспечивается спортивным инвентарем и оборудованием, необходимым для проведения практических и методико-практических занятий по физической культуре и спорту:

1. Антропометрический и морфофункциональный инструментарий для обеспечения методико-практических занятий:

- сантиметровые ленты,
- медицинские весы,
- ростомер,
- тонометр,
- сухой спирометр,
- кистевой динамометр,
- секундомер.

2. Карты исследования физического здоровья.

3. Мультимедийное оборудование.

- ноутбук,
- видеопроектор,
- экран.

4. Мультимедийный вариант (Power Point) всех лекций на жестком диске ПК и ноутбуке кафедры.

5. Спортивный инвентарь и оборудование элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

#### *Волейбол*

- волейбольные мячи
- волейбольная сетка
- волейбольная антенна
- волейбольные стойки
- тележка для волейбольных мячей
- сумки для волейбольных мячей

#### *Баскетбол*

- баскетбольные мячи
- тренерская доска
- распашонки цветные с номерами
- Конусы
- Табло

#### *Футбол*

- футбольные мячи
- распашонки цветные с номерами
- Конусы

#### *Настольный теннис*

- столы теннисные
- сетка
- ракетки
- мячи теннисные
- бортики
- теннисный тренажер

### *Плавание*

- ласты
- лопатки (большие, маленькие)
- плавательные доски
- колобашки
- «тормоз»
- резиновые эспандеры

### *Аэробика*

- степ-платформа
- коврики
- гантели
- резиновые амортизаторы
- утяжелители
- маты гимнастические
- скакалки

### *ОФП и легкая атлетика*

- гимнастические палки
- гантели
- шиповки
- набивные мячи
- колодки
- бодибары
- скакалки
- рулетки
- секундомеры

### *СМГ*

- гимнастические коврики
- обручи
- мячи резиновые
- волейбольные мячи
- секундомеры
- скакалки
- медболы

## **13. Особенности организации образовательного процесса по модулю для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Модуль «Физическая культура и спорт» для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Занятия для студентов с ОВЗ организуются в следующих видах:

- лекционные занятия по тематике здоровьесбережения;

- практические занятия, направленные на изучение функциональных возможностей организма и разработку двигательного режима для поддержания функциональных возможностей организма, оценки и коррекции питания;

- занятия по лечебной физической культуре (ЛФК), направленные на восстановление и развитие функций организма, полностью или частично утраченных студентом после болезни, травмы; на развитие компенсаторных функций, в том числе и двигательных, при наличии врожденных патологий; предупреждение прогрессирования заболевания или физического состояния студента. Занятия организованы с учетом нозологии.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ЗАЧЕТНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Приложение 1

Обязательные тесты определения физической подготовленности

Характеристика направленности тестов	ОЦЕНКА, балл									
	Девушки					Юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
<b>1.Тест на скоростно-силовую подготовленность:</b> Бег – 100м (сек.)	15.7	16.0	17.0	17.9	18.7	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6
<b>2.Тест на силовую подготовленность:</b> Поднимание (сед.) и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой (кол-во раз): Подтягивание на перекладине (кол.раз) вес до 85кг вес более 85 кг	60	50	40	30	20					
						15	12	9	7	5
						12	10	7	4	2
<b>3.Тест на общую выносливость:</b> Бег 2000 м (мин.,с.) вес до 70 кг вес более 70 кг	10.15	10.50	11.20	11.50	12.15					
	10.35	11.20	11.55	12.40	13.15					
Бег 3000 м (мин.,с.) вес до 85 кг вес более 85 кг						12.00	12.35	13.10	13.50	14.30
						12.30	13.10	13.50	14.40	15.30

**Примечание:** Обязательные тесты проводятся в начале учебного года как контрольные, характеризующие уровень физической подготовленности первокурсника при поступлении в вуз и физическую активность

студента в каникулярное время, и в конце учебного года – как определяющие сдвиг в уровне физической подготовленности за прошедший учебный год.

## Специализация «Атлетическая гимнастика»

(армреслинг, пауэрлифтинг, гиревой спорт)

Тесты отбора:

### Юноши

- подъем ног к перекладине  
(количество раз)
- отжимание на брусьях  
(количество раз)
- подтягивание в висе на  
перекладине (количество раз)

### Девушки

- сгибание, разгибание рук в упоре  
лежа от пола (количество раз)
- поднимание туловища из положения  
лежа на спине, ноги закреплены, руки  
за головой (количество раз)
- подтягивание на низкой перекладине  
(количество раз)

## АТТЕСТАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

### Гиревой спорт

Юноши

Упражнение	ОЦЕНКА, балл				
	5	4	3	2	1
I семестр					
Техника выполнения толчка и рывка гирь (16 кг)					
Рывок гири (16кг) правой и левой рукой	<u>35</u> 45	<u>30</u> 35	<u>25</u> 30	<u>20</u> 25	<u>15</u> 25
Толчок двух гирь (16кг)	<u>20</u> 25	<u>18</u> 23	<u>15</u> 20	<u>13</u> 18	<u>10</u> 15
II семестр					
Рывок гири (16кг) правой и левой рукой	<u>40</u> 50	<u>35</u> 45	<u>30</u> 40	<u>25</u> 35	<u>8</u> 10
Толчок двух гирь (16кг)	<u>25</u> 30	<u>23</u> 28	<u>20</u> 25	<u>18</u> 23	<u>15</u> 20
III семестр					
Техника выполнения становой тяги со штангой					
Рывок гири 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>50</u> 60	<u>45</u> 55	<u>40</u> 50	<u>35</u> 45	<u>30</u> 40

Толчок двух гирь 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>30</u> 35	<u>28</u> 32	<u>25</u> 30	<u>23</u> 28	<u>20</u> 25
<b>IV семестр</b>					
Рывок гири 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>60</u> 70	<u>55</u> 65	<u>50</u> 60	<u>45</u> 55	<u>40</u> 50
Толчок двух гирь 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>35</u> 40	<u>33</u> 38	<u>30</u> 35	<u>28</u> 33	<u>25</u> 30
<b>V семестр</b>					
1. Рывок гири 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>70</u> 80	<u>65</u> 75	<u>60</u> 70	<u>55</u> 65	<u>50</u> 60
2. Толчок двух гирь 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>40</u> 45	<u>38</u> 43	<u>35</u> 40	<u>33</u> 38	<u>30</u> 35
<b>VI семестр</b>					
1. Рывок гири 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>80</u> 90	<u>75</u> 85	<u>70</u> 80	<u>65</u> 75	<u>60</u> 70
2. Толчок двух гирь 16кг и 24кг коэф. 1:3	<u>45</u> 50	<u>43</u> 48	<u>40</u> 45	<u>38</u> 43	<u>35</u> 40

### Группа атлетической гимнастики

Подтягивание выполняется из исходного положения виса, хватом сверху, без раскачивания и рывков, удерживая туловище симметрично.

Рывок и толчок выполняются по правилам соревнований: рывок – сначала одной максимальной количество повторений, затем – второй рукой. Толчок выполняется по короткому циклу, т.е. не опуская гири с груди.

Все три вида пауэрлифтинга выполняются с учетом технических требований, используя 5 – 6 подходов в каждом виде.

При выполнении сгибаний и разгибаний рук в упоре лежа девушкам необходимо соблюдать следующие условия:

4. постановка рук не должна быть более 20 см от ширины плеч;
5. туловище держать прямо;
6. касаться грудью поролонового валика высотой = 10;
7. руки в локтях полностью выпрямлены;

Выполнение поднимания туловища начинается из исходного положения лежа, руки за головой, ноги в коленях согнуты и закреплены. Тест выполняется без остановки, в быстром темпе, с обязательным касанием лопатками пола (коврика).

Оценка по специализации, у юношей выводится после выполнения всех тестов, путем вычисления средней арифметической суммы оценок пяти тестов, у девушек – после выполнения трех или четырех тестов в зависимости от семестра.

Кроме того, для получения окончательной оценки по дисциплине «Физическая культура» необходимо овладеть теоретическими знаниями согласно



программы и выполнить требования по общей физической подготовке (бег на 100 м, бег на 3000 м – юноши, 2000 м – девушки).

## Юноши

Название теста	ОЦЕНКА, балл				
	5	4	3	2	1
I семестр					
Подтягивания	12	9	7	5	3
Приседания со штангой	130%	120%	110%	100%	90%
Жим штанги лежа	100%	90%	80%	70%	60%
II семестр					
Подтягивание	14	11	9	7	5
Приседания со штангой	150%	140%	130%	120%	110%
Жим штанги лежа	110%	100%	90%	80%	70%
III семестр					
Подтягивание	16	13	11	9	7
Приседания со штангой	160%	150%	140%	130%	120%
Жим штанги лежа	120%	110%	100%	90%	80%
Становая тяга штанги	160%	150%	140%	130%	120%
IV семестр					
Подтягивание	18	15	13	11	9
Приседания со штангой	180%	170%	160%	150%	140%
Жим штанги лежа	120%	110%	100%	90%	80%
Становая тяга штанги	180%	170%	160%	150%	140%
V семестр					
Подтягивание	19	16	14	12	10
Приседания со штангой	190%	180%	170%	160%	150%
Жим штанги лежа	135%	120%	110%	100%	90%
Становая тяга штанги	190%	180%	170%	160%	140%
VI семестр					
Подтягивание	20	17	15	13	11
Приседания со штангой	200%	190%	180%	170%	160%
Жим штанги лежа	150%	135%	120%	110%	100%
Становая тяга	210%	200%	190%	180%	170%

## Девушки

Таблица 4

Название теста	Вес отягощения	ОЦЕНКА, балл				
		5	4	3	2	1
I семестр						
Жим штанги лежа	20кг	10	8	7	5	3
Приседания со штангой на плечах	20кг	15	10	7	5	3
Поднимание туловища		40	35	30	25	20
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа		10	8	6	5	4

II семестр						
Жим штанги лежа	20 кг	13	10	8	7	5
Приседания со штангой на плечах	20 кг	18	15	10	8	6
Поднимание туловища		45	40	35	30	25
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа		13	10	8	6	5
III семестр						
Жим штанги лежа	25кг	10	8	7	5	3
Приседания со штангой на плечах	25кг	15	10	7	5	3
Поднимание туловища		50	45	40	35	30
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа		15	13	10	8	6
IV семестр						
Жим штанги лежа	25кг	13	10	8	7	5
Приседания со штангой на плечах	25кг	18	15	10	8	6
Поднимание туловища		55	50	45	40	35
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа		18	15	13	10	8
V семестр						
Жим штанги лежа	30кг	10	8	5	3	2
Приседания со штангой на плечах	30кг	15	12	9	6	3
Поднимание туловища		60	55	50	45	40
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа		20	18	15	13	10
VI семестр						
Жим штанги лежа	30кг	12	10	8	5	3
Приседания со штангой на плечах	30кг	18	15	10	7	5
Поднимание туловища		65	60	55	50	45
Сгибание и разгибание рук		20	18	15	13	10

В графе «Вес отягощения» указан вес штанги с которым необходимо выполнить зачетное упражнение. В графе «Оценка» дается количество повторений зачетного упражнения с данным весом.

## Армспорт

### I семестр

5. Овладение техникой основных элементов ведения борьбы:
  - а) стойки;
  - б) стартовая позиция;
  - в) способы атак во время поединка.
6. Базовая физическая подготовка.
7. Овладение техникой базовых упражнений.
8. Участие в учебных соревнованиях в группе<sup>1</sup>.

### II семестр

5. Совершенствование техники основ «школы».
6. Теоретическая подготовка:
  - а) биомеханика;
  - б) основы спортивной тренировки;
  - в) основы гигиены.
7. Овладение тактикой:
  - а) сбор данных о соперниках;
  - б) выбор тактики поединка;
  - в) план предстоящих поединков;
  - г) психологическая настроенность спортсмена.
8. Участие в соревнованиях в учебной группе, на факультете, на Первенстве УдГУ, среди юниоров.

### III семестр

9. Совершенствование теоретических основ.
10. Специальная физическая подготовка.
11. Методы регулирования веса тела в спорте и подготовки к соревнованиям.
12. Участие в соревнованиях.

#### IV семестр

3. Изучение закономерностей состязаний.
4. Изучение правил соревнований.
5. Анализ роста спортивного мастерства за 2 года.
6. Совершенствование техники и тактики ведения поединков.
7. Участие в соревнованиях на первенство УдГУ, города, республики.

#### V семестр

4. Специальная силовая подготовка.
13. Методики развития абсолютной силы и быстроты.
14. Совершенствование техники выполнения атакующих и защитных действий.
15. Участие в соревнованиях и организации соревнований.

---

<sup>1</sup>К участию в официальных соревнованиях допускаются только юноши и девушки, занимающиеся армспортом не менее 6 месяцев.

#### VI семестр

- Морально-волевая подготовка.
- Комплексное развитие физических качеств.
- Планирование круглогодичной тренировки.
- Терминология и жесты в армспорте. Судейство в учебных соревнованиях.

- Участие в официальных стартах Федерации армспорта Удмуртской Республики.

Приложение 3

**Специализация «Фитнес-аэробика»**

Название теста	ОЦЕНКА, балл									
	Девушки					Юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
«Складка» сидя, ноги на ширине плеч	17	13-16	10-12	7-9	0-6	13	10	7	4	0
Прыжок в длину с места	190	180	170	160	150	240	230	220	215	205
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа Подтягивание на перекладине (кол. раз)	20	15	12	10	6	15	12	9	7	5
Составление и выполнение аэробных упражнений на соревнованиях по аэробике 2 мин.±5 сек.	6,0-10,0 выступление в финале	6,0-10,0 выступление в полу финале	4,0-5,9	3,1-3,9	2,0-3,0	6,0-10,0 выступление в финале	6,0-10,0 выступление в полу финале	4,0-5,9	3,1-3,9	2,0-3,0

**Примечание: Тест для отбора:** выполнение комплекса упражнений под музыку, оценивается координация движений во время исполнения, чувство музыкального ритма.

## Специализация «Плавание»

Название теста	ОЦЕНКА, балл									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1 курс										
Поплавок (сек)	60	55	50	45	40	55	50	45	40	35
25 м работа ног способом кроль на груди с доской (сек.)	20,5	24,5	28,5	34,5	38,5	23,5	26,5	30,5	35,5	39,5
50 м вольный стиль (сек.)	34,5	39,5	46,5	51,5	58,5	39,5	45,5	51,5	57,5	1.05,5
12 мин непрерывное плавание вольным стилем (м)	575	525	475	425	375	500	450	425	400	350
100м комплексное плавание	1.34,5	1.45,0	2.00,0	2.10,0	2.25,0	1.46,0	2.00,0	2.10,0	2.20,0	2.40,0
2 курс										
Поплавок (сек)	70	60	55	50	45	60	55	50	45	40
25 м работа ног способом кроль на груди с доской (сек.)	20,0	22,5	26,5	31,5	35,5	22,5	25,5	29,5	34,5	37,5
50 м вольный стиль (сек.)	32,5	37,5	42,5	47,5	50,5	37,5	42,5	48,5	53,5	1.00,5
12 мин непрерывное плавание вольным стилем (м)	650	600	550	500	450	600	550	500	450	400
100м комплексное плавание	1.30,0	1.35,0	1.45,0	1.50,0	2.00,0	1.40,0	1.50,0	2.05,0	2.15,0	2.25,0
3 курс										
Поплавок (сек)	80	70	60	55	50	70	60	55	50	45
25 м работа ног способом кроль на груди с доской (сек.)	19,5	21,5	24,5	28,5	32,5	22,5	24,5	28,5	33,5	35,5
50 м вольный стиль (сек.)	31,5	35,5	40,5	45,5	49,5	36,5	41,5	47,5	51,5	55,5
12 мин непрерывное плавание вольным стилем (м)	675	625	575	525	475	625	575	525	500	475
100м комплексное плавание	1.23,0	1.30,0	1.40,0	1.45,0	1.55,0	1.34,	1.45,0	1.50,0	200,0	2.15,0

**Примечание:** Тест для отбора – 50 м вольным стилем на время и технику.

## Специализация «Настольный теннис»

Название теста	ОЦЕНКА, балл									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1 курс										
<b>По технической подготовке</b>										
<i>Срезка:</i> Слева по прямой и диагонали Справа по прямой и диагонали	10	8	6	3	1	8	6	4	2	1
<i>Накаты:</i> Слева по прямой и диагонали Справа по прямой и диагонали	10	8	6	3	1	10	8	6	3	1
<i>Подачи:</i> Подачи срезкой в заданную зону Подачи накатом в заданную зону	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
<b>По физической подготовке</b>										
Перемещение в 3-х метровой зоне («челночный бег») 30 сек (кол-во раз)	35	33	31	29	27	27	25	22	20	18
2 курс										
<b>По технической подготовке</b>										
Подрезка «треугольник»	15	12	8	4	2	12	10	8	6	4
<i>Накаты</i> «Треугольник» справа по диагонали	15	12	8	4	2	14	12	10	6	2
<i>Подачи</i> Подача «Маятника» в заданную зону	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
<b>По физической подготовке</b>										
Перемещение в 3-х метровой зоне («челночный бег») 30 сек (кол-во раз)	37	35	33	31	29	29	27	25	23	21
3 курс										
<b>По технической подготовке</b>										
Срезка «Восьмерка»	20	15	10	5	3	16	14	10	5	3
Накаты «Восьмёрка».	20	15	10	5	3	16	14	10	5	3
Топ-спин по подставке	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Топ-спин по подрезке	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
<i>Подачи</i> Подача «Маятник» в заданную зону Подача «Веер» в заданную зону	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1



<b>По физической подготовке</b>										
Перемещение в 3-х метровой зоне («челночный бег») 30 сек (кол-во раз)	39	37	35	33	31	30	28	26	24	22

**СХЕМА**

Прохождения обучения техническим приемам в настольном теннисе

Задание № 1 – правая диагональ

Задание № 2 – левая диагональ

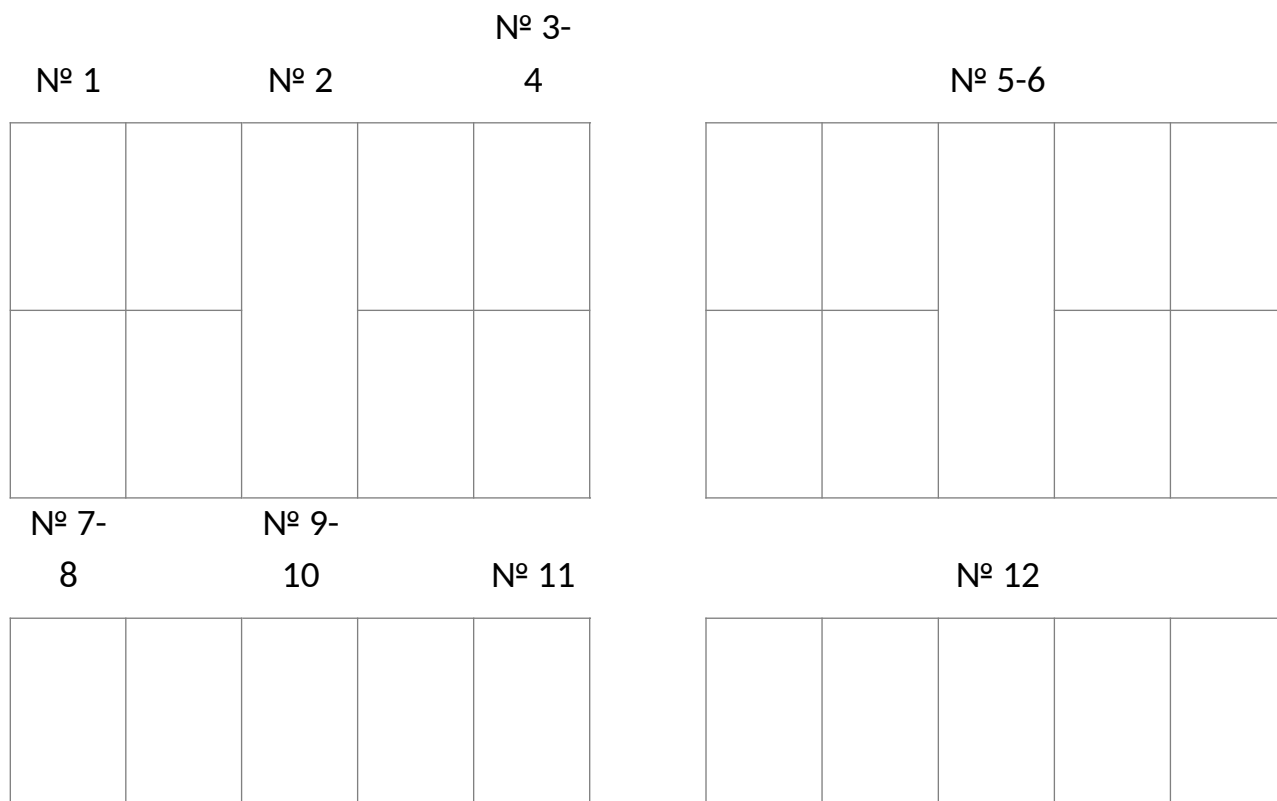
Задание № 3-4 – удары по прямой

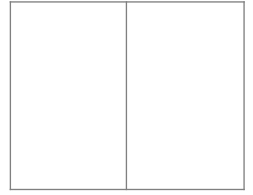
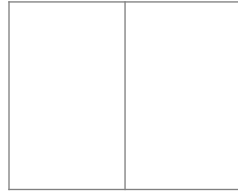
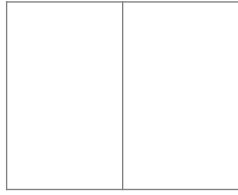
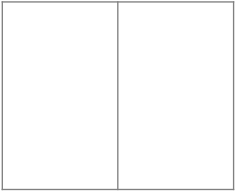
Задание № 5-8 – удары треугольником

Задание № 9-10 – удары восьмеркой

Задание № 11 – удары веером

Задание № 12 – удары по всему столу без системы





## Специализация «Волейбол»

Юноши

Название теста	ОЦЕНКА, балл				
	5	4	3	2	1
<b>1 курс</b>					
Передача мяча двумя руками сверху и снизу через сетку в паре с партнером на расстоянии 6 м.	26	22	18	14	10
Подача верхняя прямая (количество раз) из 5 подач	5	4	3	2	1
<b>2 курс</b>					
Подача верхняя прямая по зонам (из 5 подач 2 подачи в 1 зону, 2 – в 5 зону и 1 укороченную – во 2 зону)	5	4	3	2	1
Нападающий удар с собственным подбрасыванием из зон 4 или 2 по 4 раза (2 раза в 1 зону и 2 раза в 5 зону)	4	3	2	1	0
<b>3 курс</b>					
Нападающий удар с передачи партнера из зон 4, 2 по зонам 5 – 6 – 1 (6 раз).	6	5	4	3	2
Подача верхняя прямая по зонам 2 в 1 зону, 2 в 5 зону, 1 укороченная (5 подач) (см. схему)	5	4	3	2	1
Схема подачи верхней прямой по зонам					
					
Сдача норматива по знанию правил игры волейбол (обязателен для всех трех курсов, оценивается в баллах)	5	4	3	2	1

*Примечание:* **тесты для отбора** – передача мяча сверху и снизу в паре с партнером (оценивается техника владения передачами); подача мяча любым способом (количество раз плюс техника).

Девушки

Название теста	ОЦЕНКА, балл				
	5	4	3	2	1
1 курс					
Передача мяча двумя руками сверху через сетку в паре с партнером на расстоянии 6 м.	26	22	18	14	10
Передача мяча двумя руками снизу через сетку в паре с партнером на расстоянии 6 м.	26	22	18	14	10
2 курс					
Передача мяча двумя руками сверху и снизу через сетку в паре с партнером на расстоянии 6 м	26	22	18	14	10
Подача верхняя прямая	5	4	3	2	1
3 курс					
Нападающий удар с передачи партнера (техника исполнения)	6	5	4	3	2
Подача верхняя прямая (прямо и по диагонали) (3 прямо, 3 по диагонали)	6	5	4	3	2
<div style="border: 1px solid black; width: 380px; height: 110px; margin: 0 auto;"></div>					
Сдача норматива по знанию правил игры волейбол (обязателен для всех трех курсов, оценивается в баллах)					
	5	4	3	2	1

**Примечание: тесты для отбора** – передача мяча сверху и снизу в паре с партнером (оценивается техника владения передачами); подача мяча любым способом (количество раз + техника).

## Зачетные требования

специализация «Баскетбол»

Название теста	Нормативные результаты									
	юноши					девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.Штрафные броски (количество попаданий из 5 бросков)	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2. Бег 40 сек (количество площадок)	9	8, 5	8	7, 5	7	8	7, 5	7	6, 5	6
3. Броски со средней дистанции (количество попаданий из 10 бросков)	6	5	4	3	2	5	4	3	2	1
4.Комбинированное упражнение. Рывок - бросок в движении с правой стороны правой рукой, подбор, ведение по трапеции, бросок слева - левой рукой, подбор, обводка «Змейка», остановка прыжком, на 2-ом усике бросок в прыжке, (сек)	20	21	22	23	24	23	24	25	26	27

**Примечание: тесты для отбора** – игровой навык в двусторонней игре.

## Специализация «Футбол»

Название теста	ОЦЕНКА, балл				
	5	4	3	2	1
1 курс					
Ведение мяча (30 м), сек	4,4	4,6	4,8	5,0	5,2
Челночный бег 3х10м, сек.	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5
Жонглирование мячом (правой, левой ногой, бедром, головой)	50	40	30	20	10
2 курс					
Ведение мяча с обведением стоек (30 м), сек	8,1	8,3	8,5	8,7	8,9
Челночный бег 3х30м, сек	18	20	22	24	26
Комбинированное упражнение: остановка мяча после передачи партнеру, обработка, удар по воротам с 12м верхом	Четкое выполнение, точность владения	Незначительные ошибки	Незначительные ошибки в техническом выполнении, недостаточная скорость выполнения	Грубые ошибки, прерывание исполнения	Не выполнение одного из элементов
3 курс					
Ведение мяча 30 м: передача мяча, остановка удара по воротам.	Четкое выполнение, точность владения	Незначительные ошибки	Незначительные ошибки в техническом выполнении, недостаточная скорость выполнения	Грубые ошибки, прерывание исполнения	Не выполнение одного из элементов
Удары мяча на дальность (сумма правой и левой ногой), м	80	75	70	65	60
Вбрасывание мяча на дальность	В соответствии с правилами игры в футбол по коридору шириной 2 м. Мяч, упавший за пределы коридора, не засчитывается. Дается				

	3 попытки, учитывается результат лучшей попытки
--	---

*Примечание: тесты для отбора* – жонглирование мяча двумя ногами (количество раз), челночный бег 4х10м (на время).



## Специализация ОФП

Название теста	ОЦЕНКА, балл									
	Девушки					Юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Бег 60 м (в закрытом помещении), сек	9,2	9,7	10,2	10,6	11,2	7,7	7,9	8,4	8,8	9,4
Бег 1000 м (в закрытом помещении), мин., с	4,1 5	4,3 0	5,0 0	5,1 5	5,4 0	3,1 8	3,2 8	3,4 8	4,1 0	4,35
Прыжок в длину с места (в см)	190	180	170	160	150	250	240	230	220	210
Поднимание (сед.) и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой (кол-во раз):	60	50	40	30	20					
Подтягивание на перекладине (кол. раз) или рывок гири 16 кг (кол-во раз)						15 50	12 40	9 30	7 20	5 10

## Специальная медицинская группа

Название теста	ОЦЕНКА, балл									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1 курс										
Бег 60 м, с	8,3	8,5	9,2	10, 2	10, 4	9,9	10, 2	10, 8	11, 2	11,8
Бег 12 мин (тест Купера), м	2500	2400	2200	2000	1500	2200	2100	2000	1900	1700
Подъем и опускание туловища (сед), ноги закреплены, руки за голову (количество раз)	55	48	40	35	30	45	40	32	28	20
Бег 6 мин	1450	1300	1100	1000	900	1250	1125	1000	900	800
Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	+13	+10	+6	+4	+1	+20	+16	+11	+6	+2
Реферат										
Плавание 50 м. без учета времени любым способом										

*Примечание:* в специальную медицинскую группу студенты зачисляются на основании медицинской справки.

**Специальная медицинская группа  
(плавательный бассейн)**

Название теста	ОЦЕНКА, балл									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1 курс										
Поплавок	50	45	40	35	30	45	40	35	30	25
25 м работа ног способом кроль на груди с доской (с)	28,0	34,0	40,0	48,0	56,0	30,0	37,0	43,0	50,0	57,0
50 м вольный стиль (с)	50,0	1.00,0	1.05,0	1.15,0	1.25,0	55,0	1.03,0	1.10,0	1.20,0	1.35,0
Выносливость 12 минут любым способом (м)	450	400	350	325	250	400	350	325	275	200
2 курс										
Поплавок	70	60	55	50	45	60	55	50	45	40
25 м работа ног способом кроль на груди с доской (сек)	25,0	30,0	35,0	40,0	46,0	28,0	32,0	37,0	43,0	48,0
50 м вольный стиль (сек.)	42,0	47,0	55,0	1.00,0	1.10,0	48,0	55,0	1.00,0	1.10,0	1.20,0
Выносливость, 12 минут любым способом (м)	500	450	425	400	350	475	425	375	350	300
3 курс										
Поплавок	75	65	60	55	50	65	60	55	50	45
25 м работа ног способом кроль на груди с доской (сек.)	22,0	26,0	30,0	33,0	36,0	25,0	28,0	32,	35,0	40,0
50 м вольный стиль (сек.)	35,0	40,0	47,0	55,0	1.05,0	40,0	47,0	55,0	1.00,0	1.10,0
Выносливость, 12 минут любым способом (м)	575	550	500	450	400	550	500	450	400	350

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Интернет-право**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Камалова Гульфия Гафиятовна	Д.ю.н., доцент, заведующий кафедры информационной безопасности в управлении	916004 gulfia.kamalova@gmail.com

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины Интернет-право является определить и систематизировать представления о правовом регулировании общественных отношений в сети Интернет, характерных для него теоретических подходах и сложившейся в Российской Федерации практики, об общих проблемных областях правовых отношений, опосредуемых сетью Интернет, и обозначить предпосылки для разработки подходов к их решению.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование взглядов на возможности правового регулирования Интернет-пространства;
- изучение базовых теоретических правовых понятий, лежащих в основе регулирования общественных отношений в киберпространстве;
- освоение нормативно-правовых положений, регулирующий оборот информации в киберпространстве.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

- ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;
- ПК-5.1.2 знает основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации;
- ПК-5.1.4 знает правовые основы организации защиты персональных данных и охраны результатов интеллектуальной деятельности;
- ПК-5.2.4 умеет формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации;
- ПК-5.2.5 умеет формировать требования и разрабатывать внешние спецификации для разрабатываемого программного обеспечения;

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективная дисциплина.

Дисциплина адресована студентам 4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

**Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 52 академических часа, включая 18 часов лекций, 34 часа практических занятий.

Объем самостоятельной работы составляет 56 академических часов.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Темы лекций и их аннотации**

Тема 1. Предмет и метод интернет-права. Системные проблемы интернет-права (4 ч.)

История развития коммуникационных технологий и их правового регулирования. Основные подходы к пониманию интернет-права. Предмет интернет-права. Место интернет-права в системе права. Метод интернет-права.

Интернет-право как учебная дисциплина. Особенности изучения дисциплины.

Идентификация пользователей. Проблема определения юрисдикции. Ответственность посредников. Пиринговые технологии. Гипертекст. Автоматизированные действия. Игровое пространство. Виртуальная собственность. Авторское право в сети Интернет. Иные проблемы Интернет-права.

Тема 2. Основные начала правового регулирования интернет-отношений в Российской Федерации (4 ч.)

Влияние стратегического планирования на регулирование интернет-отношений. Электронное государство. Российский и зарубежные подходы к государственному участию и влиянию на Интернет. Межгосударственное сотрудничество в сфере Интернета. Юридически-значимые особенности архитектуры сети Интернет. Подходы к правовому регулированию интернет-отношений. Особенности правового

регулирования интернет-отношений. Источники интернет-права. Действие регулирующих актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Пределы государственного регулирования. Субъекты правоотношений в сети Интернет.

### Тема 3. Правовой режим инфраструктурных элементов сети Интернет (4 ч.)

Домен как объект права: понятие, виды, правовой режим. Порядок регистрации доменного наименования. Соотношение доменного имени с фирменным наименованием и товарным знаком. Судебная практика решения споров о доменах. Сайт как объект права: понятие и виды сайтов. Компоненты сайта как самостоятельные объекты права.

Особенности регулирования интернет-сервисов. Электронная почта как объект права. Правовой режим почтовых рассылок.

Правовой режим отдельных интернет-ресурсов: электронное издание, электронные СМИ, электронная библиотека, электронная библиотечная систем, поисковая машина и другие.

### Тема 4. Правосознание и правовая культура субъектов интернет-отношений (2 ч.)

Понятия правосознания. Структура правосознания субъектов интернет-отношений. Функции и виды правосознания субъектов интернет-отношений. Деформация правосознания. Понятие правовой культуры. Правовая культура субъектов интернет-отношений.

### Тема 5. Правовое регулирование электронной коммерции (2 ч.)

Понятие и виды электронной коммерции. Принципы правового регулирования электронной коммерции.

Правовой режим интернет-магазинов. Общие проблемы регулирования. Нарушение правил интернет-торговли.

Сетевой договор: понятие, характеристики, виды. Смарт-контракты.

Понятие и виды цифровых финансовых активов. Правовой режим цифровых финансовых активов в России и за рубежом. Правовой режим криптовалюты и токенов.

### Тема 6. Правонарушения в сети Интернет (4 ч. практ. зан.)

Основные виды нарушений, характерных для пользователей сети Интернет и ответственность за их совершение. Преступления в сфере компьютерной информации. Ответственность за нарушение прав интеллектуальной собственности. Ответственность за распространение экстремистских материалов и иной информации, запрещенной к распространению.

Судебная практика по правонарушениям в сфере информационно-коммуникационных технологий.



## Планы практических занятий

### Краткое описание подходов к организации семинарских занятий:

Практические занятия проводятся в целях закрепления и углубления изучаемого материала. В ходе таких занятий обсуждаются контрольные вопросы, осуществляется решение задач, выполнение практических и тестовых заданий, представление выполненных творческих работ.

Если в лекционной части курса предполагается изучение студентами основных понятий и теоретических аспектов правового регулирования интернет-отношений, то практические занятия призваны дать знания по темам курса, которые не вошли в лекционную часть. Контрольные вопросы и задания сформулированы таким образом, чтобы с одной стороны, обеспечить понимание каждой пройденной темы, а с другой стороны, научить студента на основе анализа литературы, аргументировано излагать и отстаивать свою позицию по проблеме, способствовать развитию творческих способностей студента.

Важнейшей частью практических занятий проводимых в форме семинара является опрос по контрольным вопросам, выносимым на занятие. Результаты практических занятий отражаются в текущем контроле. В ходе опроса студенты должны показать знания, приобретенные на лекционных занятиях и в ходе самостоятельной работы, включая дополнительные сведения по проблемным вопросам правового обеспечения информационной безопасности. По вопросам выносимым на занятие, предполагается наличие обсуждения и дискуссии. В ходе дискуссии студент демонстрирует понимание изучаемого материала.

Дополнительно к контрольным вопросам могут рассматриваться задачи и задания, позволяющие закрепить полученные теоретические знания, а также творческие задания, позволяющие углубить понимание изучаемого материала.

В ходе практических занятий используются следующие интерактивные технологии обучения: развитие критического мышления, метод дискуссии, метод разбора конкретных ситуаций для выявления типичных ошибок, выполняемых студентами.

При подготовке к практическим занятиям студент должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответам на вопросы с учетом предложенных методических указаний, уяснить основные понятия, принципы и категории предмета. Большую помощь в этом может оказать конспектирование. Конспектируются фундаментальные, основополагающие источники, оригинальные произведения. Кроме конспектирования, желательно, готовясь к занятиям, ознакомиться с публикациями в периодических изданиях, журналах, посвященных изучаемой теме, а также воспользоваться интернет-ресурсами. Не рекомендуется увлекаться копированием статей, книг, чужих конспектов.

Практические занятия по темам 3 и 5 проводятся в форме ролевой деловой игры с применением инновационной педагогической технологии обучения – развитие критического мышления. Эти занятия требуют более тщательной подготовки. На занятии, предшествующем проведению деловой игры, преподаватель разъясняет студентам цель, задачи, условия, процедуру игры, особенности предлагаемых ролей, распределяет роли. По завершению деловой игры проводится ее разбор и подведение итогов, которые осуществляет не только преподаватель, но и эксперты из числа студентов группы. Эксперт рассматривает уровень подготовленности студентов к деловой игре, кратко анализирует выступления всех участников, отмечая положительные и отрицательные моменты, дает им оценку. Экспертом выставляется также оценка учебной группе в целом, она должна быть обоснована и аргументирована.

Выполнению творческих заданий в процессе изучения дисциплины ввиду особенностей ее содержания придается особое значение. Творческое задание (доклад с использованием презентации) считается выполненным успешным, если тема осмыслена и полно раскрыта с использованием релевантных средств визуализации.

Необходимым элементом текущего контроля выступает проведение контроля по балльно-рейтинговой системе, включая текущие контрольные работы.

## Тема 1. Предмет и метод интернет-права (2 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. История правового регулирования информационно-коммуникационных технологий.
2. Основные подходы к пониманию интернет-права.
3. Предмет интернет-права.
4. Место интернет-права в системе права.
5. Метод интернет-права.

Рекомендуемая литература:

5. Бачило И. Л. Информационное право / И. Л. Бачило. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00608-7.
6. Рассолов, И. М. Интернет-право / И. М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
7. Рассолов И. М. Информационное право / И. М. Рассолов. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/761AB1D7-97CB-4D8D-99EF-2C39FC65F042>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-5253-7.
8. Архипов В. В. Интернет-право / В. В. Архипов. - Москва: Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/internet-pravo-433358>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/580227C0-651D-4052-A2D7-9CD376D32F01>. 4

## Тема 3. Правовой режим инфраструктурных элементов сети Интернет (8 ч.)

*Методические рекомендации к занятию:*

Практическое занятие предусматривает представление и защиту творческих работ (подготовленных докладов с использованием презентации). Основная подготовка докладов осуществляется обучаемым в часы самостоятельной работы. При необходимости преподаватель оказывает консультационную помощь. В ходе реализации данного задания используется интерактивная технология обучения кейс-стади, которая предполагает самостоятельный анализ ситуации и сбор материала для ее разрешения, а также подготовку доклада и презентационного материала к ней.

Доклад оценивается с учетом полноты раскрытия представляемой темы, структурированности материала, качества и наглядности презентации. Каждое выступление должно охватывать как современное состояние, так и проблемы, существующие в соответствующей системе.

При подготовке к занятию студент должен не только подготовить сам доклад, но и просмотреть дополнительную литературу по данным вопросам, подготовить ответы на контрольные вопросы. В результате выполнения задания студент должен защитить полученный результат работы и ответить участникам группы на вопросы, связанные с выступлением.

Требования к докладу и презентации в полном объеме представляются преподавателем на практическом занятии. Базовые требования к работе (при необходимости уточняются у преподавателя):

1. Доклад на конференцию должен быть рассчитан на 5-7 минут.
2. Текст доклада должен быть разбит по слайдам презентации.
3. В работе должны присутствовать тезис и план работы, изложенные в форме утвердительного предложения.
4. В презентации должны присутствовать: тезис, план, релевантные графические объекты, включая объект SmartArt, и гиперссылка (-и).

#### Темы докладов:

1. Правовой режим информации в сети Интернет.
2. Правовой режим домена.
3. Доменного наименования в системе объектов правоотношений.
4. Судебная практика споров о доменах.
5. Сайт как объект права: понятие и виды сайтов.
6. Правовое регулирование официальных сайтов государственных органов и органов местного самоуправления.
7. Правовое регулирование функционирования информационных поисковых систем.
8. Электронная почта как объект права.
9. Правовой режим почтовых рассылок.
10. Правовой режим электронных изданий и электронных СМИ.
11. Правовой режим электронных библиотек и ЭБС.
12. Правовой институт идентификации пользователей.
13. Проблема определения юрисдикции в сети Интернет.
14. Правовое регулирование ответственности информационных посредников.
15. Перспективы правового регулирования пиринговых технологий.
16. Правовое значение автоматизированных и автоматических действий в сети Интернет.
17. Игровое пространство как объект правоотношений.
18. Правовой режим виртуальной собственности.
19. Проблемы охраны авторских прав в сети Интернет.

#### Рекомендуемая литература:

1. Архипов В. В. Интернет-право / В. В. Архипов. - Москва: Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/internet-pravo-433358;https://www.biblio-online.ru/book/cover/580227C0-651D-4052-A2D7-9CD376D32F01>. 4
2. Бачило И. Л. Информационное право / И. Л. Бачило. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00608-7.
3. Рассолов, И. М. Интернет-право / И. М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
4. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи» // Собрание законодательства РФ", 14.07.2003, N 28, ст. 2895.

5. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.

## Тема 5. Правовое регулирование электронной коммерции (8 ч.)

*Методические рекомендации к занятию: изложены в теме 3.*

### Темы докладов:

1. Правовая природа электронной коммерции.
2. Виды электронной коммерции. Особенности их правового регулирования.
3. Правовой режим интернет-магазинов.
4. Правовая защита прав потребителей интернет-магазинов.
5. Ответственность за нарушение правил интернет-торговли.
6. Правовой режим рекламы в сети интернет.
7. Особенности заключение договоров в сети Интернет.
8. Правовые аспекты использования электронных подписей в сети Интернет.
9. Правовой режим смарт-контрактов.
10. Правовое регулирование цифровых финансовых активов.
11. Правовой режим криптовалюты в России и за рубежом.
12. Правовые аспекты технологии Big Data.
13. Правовое регулирование интернета-вещей и промышленного интернета.
14. Проблемы международно-правового обеспечения кибербезопасности.
15. Саморегулирование в сети Интернет.

### Рекомендуемая литература:

1. Архипов В. В. Интернет-право / В. В. Архипов. - Москва: Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/internet-pravo-433358;https://www.biblio-online.ru/book/cover/580227C0-651D-4052-A2D7-9CD376D32F01>. 4
2. Бачило И. Л. Информационное право / И. Л. Бачило. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00608-7.
3. Рассолов, И. М. Интернет-право / И. М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
4. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи» // Собрание законодательства РФ", 14.07.2003, N 28, ст. 2895.

5. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.

Литература:

- 43.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
- 44.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.
- 45.Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
- 46.Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

### Содержание СРС

#### Вопросы для самостоятельного изучения

1. История развития правового регулирования интернет-отношений.
2. Правовой режим домена.
3. Доменного наименования в системе объектов правоотношений.
4. Судебная практика споров о доменах.
5. Сайт как объект права: понятие и виды сайтов.
6. Правовое регулирование официальных сайтов государственных органов и органов местного самоуправления.
7. Правовое регулирование функционирования поисковых систем.
8. Электронная почта как объект права.
9. Правовой режим почтовых рассылок.
10. Правовой режим электронных изданий и электронных СМИ.
11. Правовой режим электронных библиотек и ЭБС.
12. Правовой институт идентификации пользователей.
13. Проблема определения юрисдикции в сети Интернет.
14. Правовое регулирование ответственности посредников.

15. Перспективы правового регулирования пиринговых технологий.
16. Правовое значение автоматизированных и автоматических действий в сети Интернет.
17. Игровое пространство как объект правоотношений.
18. Правовой режим виртуальной собственности.
19. Проблемы охраны авторских прав в сети Интернет.

#### Учебно-методические материалы для СРС

1. Полякова В.Э. Открытые данные в сети Интернет // (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2018.
2. Вехов В.Б., Васюков В.Ф. Получение компьютерной информации от организаторов ее распространения в сети Интернет при расследовании преступлений // Российский следователь, 2018, N 3.
3. Шатилина А.С. Права человека в Интернете: проблема признания права на доступ к Интернету // Прецеденты Европейского суда по правам человека", 2018, N 1.
4. Гуляев К.С. Право человека на Интернет, права в Интернете и при использовании интернет-вещей: новые тенденции // Прецеденты Европейского суда по правам человека, 2018, N 1.
5. Юркина Е.Е. Европейская конвенция о защите прав человека и Интернет // Прецеденты Европейского суда по правам человека, 2018, N 1.
6. Мужникс Н. Свобода выражения мнения в Интернете. Произвольное блокирование Интернета угрожает свободе выражения мнения (правозащитный комментарий) // Прецеденты Европейского суда по правам человека, 2018, N 1.
7. Гончарова Я.А. Способы защиты интеллектуальных прав на аудиовизуальные произведения в сети Интернет, применяемые независимо от вины нарушителя // ИС. Авторское право и смежные права, 2018, N 2.
8. Шарапов Р.Д., Дидрих М.П. Вопросы квалификации преступлений против жизни несовершеннолетних, совершенных с использованием сети Интернет // Электронное приложение к "Российскому юридическому журналу", 2017, N 6.
9. Смагина Е.С. Новые правила размещения судебных актов в сети Интернет в свете реализации принципа гласности в гражданском судопроизводстве // Арбитражный и гражданский процесс, 2018, N 1.
10. Багоян Е.Г. Интернет-торговля и особенности ее правового регулирования // Журнал предпринимательского и корпоративного права, 2017, N 4.
11. Лобанова О.Л., Пластинина Е.А. Электронный магазин: внедрение принципов интернет-торговли в системе госзаказа // Прогосзаказ.рф, 2017, N 11.
12. Шугурова И.В. Нарушение исключительных прав в Интернете: вопросы коллизионного регулирования // ИС. Авторское право и смежные права, 2017, N 10.
13. Туганов Ю.Н., Журавлев С.И. Актуальные вопросы правового регулирования организации представления военнослужащими сведений о размещении общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет // Право в Вооруженных Силах, 2017, N 10.

14. Хуснутдинов А.И. Право на доступ в Интернет - новое право человека? // Сравнительное конституционное обозрение, 2017, N 4.
15. Глонина В.Н. Использование гиперссылок на контент, размещенный в сети Интернет в нарушение норм авторского права // ИС. Авторское право и смежные права, 2017, N 9.
16. Даниленков А.В. Государственный суверенитет Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет // Lex russica, 2017, N 7.
17. Кобзева С.В. Защита прав несовершеннолетних от угроз в сети Интернет // Информационное право, 2017, N 2.
18. Брылева Е.А. Право на использование Интернета как одно из "неотъемлемых" прав человека? // Информационное право, 2017, N 2.
19. Алаторцев А.Ю. Новые разъяснения Пленума Верховного Суда об уголовной ответственности за экстремизм в Интернете в контексте принципа правовой определенности // Уголовное право, 2017, N 2.
20. Шахбазян М.Г. Некоторые аспекты правового регулирования интернет-платежей (опыт стран Европейского союза) // Юрист, 2017, N 4.
21. Пахомова Е.П. Договор как средство правового регулирования интернет-услуг хостинга // Современное право, 2016, N 12.
22. Никитин К. Защита авторских прав в интернет-среде // ЭЖ-Юрист, 2016, N 50.
23. Козлов С.В. Правовое регулирование отношений в сети Интернет, или Что такое интернет-право // Право и экономика, 2016, N 11.
24. Колычева А.Н. К вопросу об использовании ресурсов сети Интернет в преступной деятельности // Российский следователь, 2016, N 24.
25. Брумштейн Ю., Бондарев А. Интернет-сайты: анализ методов охраны творческих решений // ИС. Авторское право и смежные права, 2016, N 11.
26. Микаева А.С. // Проблемы правового регулирования в сети Интернет и их причины // Актуальные проблемы российского права, 2016, N 9.
27. Петренко Е.Г., Новикова О.В. Международно-правовая защита авторских прав в сети Интернет // Ленинградский юридический журнал, 2016, N 3.
28. Жарова А.К. Особенности процесса правовой идентификации человека в Интернете // Информационное право, 2016, N 3.
29. Пахомова Е.П. Правовая природа и нормативно-правовое регулирование интернет-услуг по законодательству Российской Федерации // Юридический мир, 2016, N 9.
30. Пахомова Е.П. Договор оказания интернет-услуг связи // Современное право, 2016, N 7.
31. Панарина М.М. Регулирование контекстной рекламы в сети Интернет: сравнительный опыт США и России // Предпринимательское право, 2016, N 3.
32. Струков К.В. Контрольная деятельность Российского государства за информационными отношениями в сети Интернет // Журнал российского права, 2016, N 7.
33. Архипов В.В., Наумов В.Б., Пчелинцев Г.А., Чирко Я.А. Открытая концепция регулирования Интернета вещей // Информационное право, 2016, N 2.

- 34.Бородин К.В. Объекты и субъекты правового регулирования борьбы с распространением вредной информации в сети Интернет // Информационное право, 2016, N 2.
- 35.Лейба А. Состояние конкуренции в розничной интернет-торговле // Конкуренция и право, 2016, N 3.
- 36.Рейзер И. Торговля в Интернете // ЭЖ-Юрист, 2016, N 19.
- 37.Пахомова Е.П. Договор оказания интернет-услуг по передаче информации // Юридический мир, 2016, N 6.
- 38.Тимаков А. Интернет-торговля: ограничения и запреты // ЭЖ-Юрист, 2016, N 17-18.
- 39.Олейникова Е.А. Противодействие экстремизму в сети Интернет // Законность, 2016, N 5.
- 40.Филиппова С.Ю. Право доступа к ресурсам интернет-сайта: проблемы гражданско-правовой квалификации // Информационное право, 2016, N 1.
- 41.Абдуджалилов А. Правовая характеристика договоров, заключаемых в Интернете // Журнал российского права, 2016, N 2.
- 42.Остроушко А.В., Букалеров А.А. О необходимости разработки мер административной и уголовной ответственности к лицам, размещающим в сети Интернет порочащую граждан информацию // Административное и муниципальное право, 2015, N 11.
- 43.Архипов Е. Понятие предпринимательской деятельности в сети Интернет // Стартап, 2015.
- 44.Рустамбеков И.Р. Об определении правового понятия сети Интернет // Информационное право, 2015, N 3.
- 45.Кайдаш А.А. Некоторые вопросы размещения информации о деятельности судов в сети Интернет // Администратор суда, 2015, N 1.
- 46.Касенова М.Б. Возможности и перспективы интернационализации трансграничного управления Интернетом: правовой контекст // Международное право и международные организации, 2014, N 4.
- 47.Азизов Р.Ф. о глы Правовые проблемы определения юрисдикции в сети Интернет // Информационное право, 2014, N 5.
- 48.Гуляева Н.С., Гордеева А.С. Интернет-бизнес и ответственность за нарушение интеллектуальных прав // Закон, 2014, N 9.
- 49.Васичкин К.А. Регулирование деятельности информационных посредников в целях охраны интеллектуальных прав в сети Интернет по законодательству России, США и ЕС // Актуальные проблемы российского права, 2014, N 6.
- 50.Архипов В.В., Килинкарова Е.В., Мелашенко Н.В. Проблемы правового регулирования оборота товаров в сети Интернет: от дистанционной торговли до виртуальной собственности // Закон, 2014, N 6.
- 51.Кондратьева Е.А. Интернет-сайт - "новый" объект авторских прав // Юрист, 2014, N 12.
- 52.Гузеева О.С. Уголовная политика в отношении преступлений, совершаемых в российском сегменте сети Интернет // Законы России: опыт, анализ, практика, 2014, N 6.



53. Минбалеев А.В. Основы правового регулирования сети Интернет // Право и кибербезопасность, 2014, N 1.

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля		<i>рз</i>	<i>кр</i>		<i>к1</i>	<i>р</i>		<i>д</i>	<i>кур</i>	<i>к2</i>	<i>ди</i>	<i>кр2</i>

Условные обозначения: *кр* – контрольная работа, *к* – коллоквиум, *р* – реферат, *д* – доклад, *ди* – деловая игра, *рз* – решение задач,, *зо* – *выполнение заданий в ЭИОС*, *кур* – курсовая работа.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде опроса на семинарских занятиях, контроля хода и результатов решения практических задач, рубежного контроля в форме выполнения творческого задания с результатом в виде защиты доклада с использованием презентации.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета на основании результатов письменной работы.

Оценочные средства по дисциплине:

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. История развития коммуникационных технологий и их правового регулирования.
2. Основные подходы к пониманию интернет-права. Предмет и метод интернет-права.
3. Государственная политика в сфере информационных технологий.
4. Межгосударственное сотрудничество в сфере Интернета.
5. Юридически-значимые особенности архитектуры сети Интернет.
6. Источники интернет-права. Действие регулирующих актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Субъекты правоотношений в сети Интернет.
8. Домен как объект права: понятие, виды, правовой режим.
9. Сайт как объект права: понятие и виды сайтов. Компоненты сайта как самостоятельные объекты права.
10. Особенности регулирования интернет-сервисов. Электронная почта как объект права. Правовой режим почтовых рассылок.
11. Правовой режим электронного издания, электронных СМИ.

12. Правовой режим электронных библиотек, ЭБС.
13. Правовые проблемы идентификации пользователей.
14. Проблема определения юрисдикции.
15. Ответственность интернет-посредников.
16. Правовое регулирование иринговых технологий.
17. Правовой режим виртуальной собственности.
18. Охрана авторского права в сети Интернет.
19. Функции и виды правосознания субъектов интернет-отношений. Деформация правосознания.
20. Правовая культура субъектов интернет-отношений.
21. Общее понимание электронной коммерции. Виды электронной коммерции.
22. Принципы правового регулирования интернет-торговли.
23. Правовой режим интернет-магазинов.
24. Сетевой договор: понятие, характеристики, виды.
25. Правовой режим криптовалюты в России и за рубежом.
26. Ответственность за нарушение правил интернет-торговли.
27. Международная информационная безопасность и кибербезопасность: понятие и соотношение.
28. Соотношение понятий информационная война и информационное противоборствование. Перспективы правового регулирования.
29. Международное сотрудничество в сфере информационно-коммуникационных технологий.
30. Ответственность за преступления в сфере компьютерной информации.
31. Ответственность за нарушение прав интеллектуальной собственности.
32. Ответственность за распространение экстремистских материалов и иной информации, запрещенной к распространению.

*Примерные тестовые задания для текущего контроля<sup>1</sup>:*

1. Что позволяет обособить интернет-право в отдельную область знаний:
  - a. Предмет;
  - b. Метод;
  - c. Режим;
  - d. Структура;
  - e. Форма.
2. Основные признаки интернет-права (по И.М. Рассолову):
  - a. Объективная обособленность, взаимосвязь и общность регулирования;
  - b. Субъективная обособленность, взаимосвязь и общность регулирования;
  - c. Общность регулирования норм, несмотря на отсутствие между ними взаимосвязи;
  - d. Отсутствие взаимосвязи между нормами и их предметная разобщенность.
3. Присутствует ли регулирование правовых отношений в Интернете на международном (межгосударственном) уровне?

---

<sup>1</sup> При составлении использованы материалы учебника: Архипов В.В. Интернет-право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.В. Архипов. М.: Изд-во Юрайт, 2016.

- a. присутствует;
  - b. практически отсутствует;
  - c. полностью исключено.
4. Системные правовые проблемы интернет-права проявляются в следующих правовых конфликтах:
- a. Независимо от отрасли права;
  - b. Только в гражданском и уголовном праве;
  - c. Только в уголовном праве;
  - d. В гражданском, административном и уголовном праве.
5. Проблема идентификации пользователей в сети Интернет связан с:
- a. Опосредованным взаимодействием пользователей;
  - b. Взаимодействием пользователей посредством ботов;
  - c. Взаимодействием юридических лиц;
  - d. Взаимодействием пользователей различных государств.
6. Наиболее распространенными областями использования пиринговых технологий являются:
- a. Торренты и криптовалюты;
  - b. Социальные сети и сервис электронной почты;
  - c. Социальные сети и криптовалюта.
7. Центральным Банком РФ правовая природа криптовалюты определяется как:
- a. Иностранная валюта;
  - b. Денежный суррогат;
  - c. Имущественное право;
  - d. Иное имущество в смысле ст. 128 Гражданского кодекса РФ.
8. Термин «право на забвение» предполагает, что пользователь может потребовать:
- a. Удаления определенной информации о себе из поисковой системы;
  - b. Изменения информации о себе у владельца сайта;
  - c. Размещения информации о себе у владельцев сайта и оператора поисковой системы.
9. Распространение вредоносных программ для ЭВМ как преступное деяние:
- a. Предполагает причинение крупного ущерба;
  - b. Не обязательно предполагает причинение какого-либо ущерба;
  - c. Предполагает причинение ущерба в особо крупном размере;
  - d. Предполагает причинение вреда здоровью и нравственности пользователей.
10. При блокировке сайтов применяется концепция:
- a. осуществляемые владельцем сайта действия над спорным контентом - уровень передачи данных;
  - b. взаимодействие Роскомнадзора с владельцем сайта - уровень передачи данных и физический уровень;
  - c. взаимодействие хостинг провайдера с владельцем сайта - физический уровень, а с Роскомнадзором - уровень контента;
  - d. взаимодействие Роскомнадзора с хостинг-провайдером - уровень контента, а оператором связи - уровень интернет-протокола;

11. Какие ключевые понятия используются в российском информационном законодательстве для характеристики информационно-телекоммуникационных сетей?
- сетевые адреса, доменные имена, сетевые протоколы;
  - владельцы интернет сайтов, провайдеры хостинга, организаторы распространения информации в сети Интернет;
  - информационные системы, средства защиты конфиденциальной информации;
  - технологическая система, линия связи, информация, средства вычислительной техники.
12. Концепция Big Data предполагает в первую очередь:
- анализ проблем, связанных с оборотом значительных объемов личных данных пользователей;
  - анализ проблем, связанных с развитием технологий защиты коммерческой тайны;
  - анализ проблем, связанных с разносторонними каналами распространения данных в рамках пиринговых сетей;
  - анализ проблем, связанных с подключением к Интернету различных устройств (промышленных, бытовых и т.п.).
13. Саморегулирование в сети Интернет может рассматриваться как следствие применения:
- императивного метода;
  - диспозитивного метода;
  - сочетания императивного и диспозитивного методов;
  - методов, альтернативных императивному и диспозитивному.
14. По вопросу об ответственности информационных посредников Конституционный Суд РФ высказал следующую правовую позицию:
- информационный посредник несет ответственность за распространение пользователями информации;
  - информационный посредник может быть обязан пресечь распространение такой информации, но не может нести ответственность за ее распространение;
  - информационный посредник несет ответственность за любые действия пользователей;
  - информационный посредник может не нести ответственность за действия пользователей в случае обстоятельств, исключающих неправомерность деяния.
15. Наиболее объемная и детализированная часть норм, прямо регулирующих отношения в сети Интернет, содержатся:
- в Гражданском кодексе РФ;
  - в постановлениях Конституционного Суда РФ;
  - в Законе о рекламе;
  - в Законе об информации.
16. Основным государственным органом, деятельность которого предметно связана с отношениями в сети Интернет, является:

- a. Роскомнадзор;
- b. Роспотребнадзор;
- c. ФСКН России;
- d. ФНС России.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки – готовность к обсуждению вопросов, выносимых на семинарское занятие; активное участие в решение задач (заданий), выносимых на семинарское занятие; самостоятельность решения задач; правильное выполнение тестовых заданий, содержательно полное и формально верное выполнение творческих заданий – докладов с использованием презентаций, верные и самостоятельные письменные ответы на зачетные вопросы.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются:

- Творческие задания;
- Стандартизированный тест;
- Портфолио студента как комплекс индивидуальных учебных достижений, который содержит выполненные в ходе занятий работы;
- Зачетная письменная творческая работа;

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100.

Количество рубежных контролей - 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 б., в т.ч 30 баллов каждый модуль, включая 15 баллов за результаты семинарских занятий и 15 баллов – рубежный контроль.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература:

1. Архипов В. В. Интернет-право / В. В. Архипов. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/internet-pravo-433358>; <https://www.biblio-online.ru/book/cover/580227C0-651D-4052-A2D7-9CD376D32F01>.

2. Бачило И. Л. Информационное право / И. Л. Бачило. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00608-7.
3. Рассолов, И. М. Интернет-право / И. М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
4. Рассолов И. М. Информационное право / И. М. Рассолов. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/761AB1D7-97CB-4D8D-99EF-2C39FC65F042>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-5253-7.

#### Дополнительная литература:

1. Городов, О. А. Информационное право : учеб. для бакалавров / О. А. Городов. - Москва : Проспект, 2014. - 242 с. ; 60x90/16. - ISBN 978-5-392-12269-1.
2. Камалова, Г. Г. Информационное право в схемах, определениях и заданиях : учеб. пособие / Г. Г. Камалова. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017.
3. Лапина, М. А. Информационное право / М. А. Лапина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 5-238-00798-1.
4. Морозов, А. В. Информационное право и информационная безопасность. Часть 2 / А. В. Морозов. - 2016. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-00094-297-0.
5. Полякова Т. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности / Т. А. Полякова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/054509D0-1E35-4080-9E86-19742B336897>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00843-2.
6. Рассолов, И. М. Интернет-право / И. М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
7. Тедеев, А. А. Информационное право : учебник / А. А. Тедеев, Рос. юрид. образование. - М. : ЭКСМО, 2005. - 463 с. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 431-436. - ISBN 5-699-12287-7.

#### Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.
2. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
3. Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

4. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Собрание законодательства РФ, 16.02.2009, N 7, ст. 776.
5. Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6217.
6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» // Собрание законодательства РФ, 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451.
7. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи» // Собрание законодательства РФ", 14.07.2003, N 28, ст. 2895.
8. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
12. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL: <https://openedu.ru/course/spbu/PRAVREG/> - лекции в форме веб-занятий на основе он-лайн курса "Правовое регулирование отношений в Интернете. Российская перспектива" – Санкт-Петербургский государственный университет.

<http://www.consultant.ru/> – Справочная правовая система КонсультантПлюс.

<http://www.garant.ru> – Правовая система Гарант

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

ЭБС "Юрайт" - Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>

ЭБС «Лань» - Адрес для работы: <http://e.lanbook.com/>

ЭБС IPRbooks - Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В ходе подготовке к семинарским занятиям следует обратить внимание на историю возникновения и становления интернет-права, ее системные проблемы. Теоретические основы являются базой, основой для понимания объективности. При изучении тем необходимо получить знания об основных понятиях, используемых в сфере регулирования отношений в сети Интернет.

Использование рекомендованной в рабочей программе литературы является желательным. Однако научная и учебная информация по изучаемым темам достаточно широко представлена и автор рабочей программы не ставит цели ограничивать обучающихся в выборе материала. Поэтому может быть использован как рекомендованный, так и иной учебный материал в объеме необходимом для выработки понимания рассматриваемых вопросов.

Большинство практических занятий по темам дисциплины состоит из обсуждения выполненных индивидуальных и групповых творческих заданий и решенных задач. Роль преподавателя в данном занятии – организация процесса проведения практического занятия и коррекция его хода.

Подробные методические рекомендации по творческим работам даны в теме 3 практических занятий.

На основе подготовленных в течении семестра творческих работ, выполняется зачетная работа.

## **11. Образовательные технологии. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: В качестве традиционных технологий используются лекции, конспектирование лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, анализ образцов статистических задач с готовыми решениями.

Использование традиционных технологий обеспечивает овладение основными понятиями, получение навыков самостоятельного использования инструментария



статистической науки. Использование традиционных технологий обеспечивает получение обучающимся основных базовых знаний по дисциплине;

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: электронные презентации изучаемого материала в ходе лекционных и практических занятий, ролевые игры, технология кейс-стади, работа в малых группах, групповые дискуссии. При проведении практических занятий используются метод дискуссии при обсуждении вопросов, выносимых на практические занятия, работа в малых группах и решении задач с последующим обменом мнениями между группами. При обмене мнениями между группами – каждая группа кратко формулирует поставленную задачу, характеризует методы ее решения и полученные результаты с использованием необходимых демонстрационных материалов. Данные технологии обеспечивают выработку навыка обработки и подачи изученного материала, умения грамотно оперировать правовыми терминами и понятиями в научном и ином сообщении.

- **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: системы электронных презентаций, электронные таблицы, системы компьютерного тестирования.

#### ***Перечень программного обеспечения:***

1. Операционная система MS Windows.
2. Пакет прикладных программ MS Office, включающий приложения:
  - MS Word
  - MS Excel
  - MS Power Point
3. Система электронного обучения MOODLE.
4. Графический редактор Adobe PhotoShop.
5. Программное обеспечение для интерактивной доски.
6. Браузер + постоянный доступ к сети Интернет

#### ***Перечень информационных справочных систем***

Информационно-поисковые правовые системы:

- - «Консультант плюс»
- - «Гарант» (требуется обновления!)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа требуется аудитория с проектором. Для текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций – компьютерный класс с интерактивной доской или проектором.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

О для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

О для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

*Защита от информации, запрещенной к распространению*

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Колчерина Ж.Н		916-004

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Защита от информации, запрещенной к распространению» является приобретение обучающимися теоретических знаний в области обеспечения безопасности от информации, причиняющей вред.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- познакомить с требованиями нормативно-правовых актов в области защиты информации, запрещенной к распространению;

- познакомить с видами информации запрещенной к распространению и их особенностями.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

ПК-5.1.2 знает основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации;

ПК-5.2.4 умеет формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации;

ПК-5.2.5 умеет формировать требования и разрабатывать внешние спецификации для разрабатываемого программного обеспечения.

## **3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективная дисциплина.

Дисциплина адресована студентам 4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации».

## **4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. зачетных единиц, 108 час академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 52 академических часа

Объем самостоятельной работы составляет 58 академических часов.

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

№ п/п	Разделы, темы дисциплины		Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)
			Контактная работа с преподавателем						
			Лек.	Прак.	Лаб	КСР			
1	Тема 1		2	4			4		ПК-5
2	Тема 2		4	2			4		ПК-5
3	Тема 3		4	10			4	РК	ПК-5
4	Тема 4		4	10			4		ПК-5
5	Тема 5		4	8			4	РК	ПК-5
	Диф. зачет	36							
		108	18	34			20		

**5.1. Темы дисциплины:**

Тема 1. Информационная безопасность РФ. ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Концепция информационной безопасности детей. Информационная безопасность детей.

Тема 2. Виды информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей. Информационная продукция. Классификация информационной продукции.

Тема 3. Информация, распространение которой в Российской Федерации запрещается. Уполномоченные органы. Единый реестр. Порядок ведения. Основания для блокировки интернет ресурсов.

Тема 4. Информация, запрещенная к распространению в зарубежных странах.

Тема 5. Административные и организационные меры защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

**5.2. Темы практических занятий:**

Тема 1. Нормативные акты по обеспечению безопасности детей.

Тема 2. Классификация информационной продукции

Тема 3. Единый реестр доменных имен. Критерии оценки. Алгоритм ведения.

Тема 4. Виды информации, запрещенные к распространению

Тема 5. Порядок предоставления доступа правоохранительных органов.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине Структура СРС**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного (может быть и дистанционным), сообщающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий содержит все основные предпосылки и условия освоения знаний, эффективная реализация которых определяется множеством факторов, в частности индивидуально-психологическими особенностями обучающихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения - проблемное обучение

При проведении практических занятий используется решение теоретических и практических проблем, задач с включением элементов проблемности, научного поиска, широким использованием резервов самостоятельной работы обучающихся. Данные технологии обеспечивают получение новых знаний обучающимися посредством решения теоретических и практических проблем, задач в создающихся в силу этого проблемных ситуациях.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций путем чтения студентам лекций; проведения с ними практических занятий (проблемных, дискуссионных); организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов и подготовки ими письменных работ (контрольных работ, рефератов, докладов).

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в виде рубежного контроля.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена в виде стандартизированного теста.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предоставление и распространение информации (ФЗ «Об информации, ИТ и о ЗИ)
2. Информационная безопасность детей (ФЗ «О защите детей ...)
3. Классификация информационной продукции.
4. Уполномоченные органы, осуществляющие контроль за распространением запрещенной информации.

5. Виды информации, запрещенные к распространению в Российской Федерации. Контроль.
6. Виды информации, запрещенные к распространению в Молдавии. Контроль.
7. Виды информации, запрещенные к распространению в Китае. Контроль.
8. Виды информации, запрещенные к распространению во Франции. Контроль.
9. Виды информации, запрещенные к распространению в Таджикистане. Контроль.
10. Виды информации, запрещенные к распространению в США. Контроль.
11. Единый реестр доменных имен. Ведение реестра
12. Критерии оценки запрещенной информации.
13. Функции уполномоченного органа в сфере связи, ИТ и массовых коммуникаций в части контроля за распространением запрещенной информации.
14. Предоставление доступа правоохранительным органам к Единому реестру доменных имен.
15. Ответственность в сфере распространения информации.
16. Нормативные акты Российской Федерации, содержащие требования по нераспространению запрещенной информации.
17. Меры по защите от информации, запрещенной к распространению.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) являются: стандартизированный тест (зачет) и балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

34. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей 2

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература

34. Конституция Российской Федерации
35. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"
36. Уголовный кодекс
37. Кодекс административных правонарушений
38. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (в ред. от 28.07.2012) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
39. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе"
40. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 "О средствах массовой информации"
41. Распоряжение Правительства РФ от 02.12.2015 N 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей»
42. Приказ Минкомсвязи России от 16.06.2014 N 161 "Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию"



43. Приказ Роскомнадзора от 09.06.2017 N 100 "Об утверждении Порядка доступа к информации, содержащейся в единой автоматизированной информационной системе "Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено"

44. Приказ Роскомнадзора N 84, МВД России N 292, Роспотребнадзора N 351, ФНС России ММВ-7-2/461@ от 18.05.2017 "Об утверждении Критериев оценки материалов и (или) информации, необходимых для принятия решений Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, федеральной налоговой службой о включении доменных имен и (или) указателей страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети "Интернет", содержащие запрещенную информацию, в единую автоматизированную информационную систему "Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено"

45. Приказ Роскомнадзора от 21.02.2013 N 170 "Об утверждении Порядка взаимодействия оператора единой автоматизированной информационной системы "Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети "Интернет" и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети "Интернет", содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено" с провайдером хостинга"

46. Приказ Роскомнадзора от 21.02.2013 N 169 "Об утверждении Порядка получения доступа к содержащейся в единой автоматизированной информационной системе "Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети "Интернет" и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети "Интернет", содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено" информации оператором связи, оказывающим услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

47. "Временный регламент исполнения государственной функции создания, формирования и ведения единой автоматизированной системы "Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено"

(утв. Роскомнадзором 01.11.2012)

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- <https://rkn.gov.ru/>
- <http://www.garant.ru/article/510868/>
- <https://eais.rkn.gov.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Предполагается, что дисциплина будет читаться в 5 семестре 3 курса, ее изложение не должно опираться на какую-либо специальную математическую, радиотехническую базу. Вместе с тем при изложении ее теоретических основ предполагается определенный мировоззренческий уровень студентов, владение основами информационной безопасности, основами уголовного, административного и гражданского законодательства.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного (может быть и дистанционным), сообщающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий содержит все основные предпосылки и условия освоения знаний, эффективная реализация которых определяется множеством факторов, в частности индивидуально-психологическими особенностями обучающихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения - проблемное обучение

При проведении практических занятий используется решение теоретических и практических проблем, задач с включением элементов проблемности, научного поиска, широким использованием резервов самостоятельной работы обучающихся. Данные технологии обеспечивают получение новых знаний обучающимися посредством решения теоретических и практических проблем, задач в создающихся в силу этого проблемных ситуациях.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций путем чтения студентам лекций; проведения с ними практических занятий (проблемных, дискуссионных); организации самостоятельной

внеаудиторной работы студентов и подготовки ими письменных работ (контрольных работ, рефератов, докладов).

**Перечень информационных справочных систем:** Консультант Плюс, Гарант

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Занятия проводятся в классе оснащенном СПС Консультант Плюс, Гарант, MS Office (или аналог)

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление персоналом

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Е.В.Мухачёва	К.п.н.	доцент	доцент	Vanusha05@mail.ru

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Управление персоналом» является формирование общих представлений о современных технологиях управления персоналом и психологических основах успешной управленческой деятельности руководителя.

Задачи освоения дисциплины:

Знакомство с основными подходами к организации кадровой работы с персоналом;

Изучение и анализ наиболее эффективных технологий управления персоналом;

Формирование практических навыков по разработке и созданию эффективной системы управления персоналом.

## **2. Место дисциплины в ООП**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

## **3. Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины**

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели .

ПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества, государства

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.

ПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности;

ПК-1.2.1 умеет классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности.

## **4. Структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем**

## **и формируемых компетенций**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часа.

Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часов

### **5. Содержание дисциплины**

#### **5. Темы и их аннотации**

**Тема 1.1 Персонал предприятия как объект управления. Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления.**

Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием. Персонал предприятия как объект управления. Особая значимость управления персоналом в современных организациях.

Понятие «управление персоналом». Управление персоналом в функциональном отношении. Управление персоналом в организационном отношении. Управление персоналом как особая сфера деятельности.

Место и роль управления персоналом в системе управления организацией. Управление персоналом как постоянная составляющая менеджмента.

Управление персоналом как целостная система. Свойства системы управления персоналом. Структура персонала. Группы работников, выделяемые по степени отношения к управленческому решению. Разделение руководителей по принадлежности к структурным подразделениям. Уровни (категории, ступени) руководителей.

Понятие персонального потенциала. Категория «кадры». Понятие кадрового потенциала.

**Тема 1.2. Основы управления человеческими ресурсами Теории и концепции управления о роли человека в организации**

Формирование науки об управлении. Классические теории (Ф. Тейлор, А. Файоль, Г. Эмерсон, Л. Урвик, М. Вебер, Г. Форд, А. Гастев, П. Керженцев). Основные

положения классических теорий. Теории человеческих отношений (Э. Мэйо, К. Ардже-рис, Р. Ликарт, Р. Блейк и др.). Хоторнские эксперименты Э. Мэйо. Выводы, сделанные в ходе проведения хоторнских экспериментов. Основные положения теории человеческих отношений.

Теория человеческих ресурсов (А. Маслоу, Ф. Герцберг^ Д. Макгрегор и др.). Основные положения теории человеческих ресурсов. Основные направления совершенствования трудовых процессов, вытекающие из концепций гуманизации труда.

Основные модели кадрового менеджмента. Менеджер по персоналу как попечитель своих работников. Менеджер по персоналу как специалист по договорам. Менеджер по персоналу как архитектор кадрового потенциала. Особенности традиционных методов управления персоналом. Основные отличия управления человеческими ресурсами от управления персоналом.

### **Тема 1.3. Принципы и методы управления персоналом**

Понятие закономерности управления персоналом. Основные закономерности, являющиеся объективной основой предъявления требований к системе и технологии управления персоналом. Закономерности управления персоналом, связанные с межличностными отношениями.

Понятие принципов управления персоналом. Принципы построения системы управления персоналом (ППСУП). Группы принципов ППСУП: принципы, характеризующие требования к формированию системы управления персоналом; принципы, определяющие направление развития системы управления персоналом.

Методы управления персоналом. Группы методов управления персоналом: административные, экономические, социально-психологические.

Формы административных методов: организационное и распорядительное воздействия. Элементы организационного воздействия: организационное регламентирование, организационное нормирование, организационно-методическое инструктирование. Распорядительное воздействие на персонал. Приказы, распоряжения и указания как элементы распорядительного воздействия на работников.

Особенности экономических методов управления персоналом. Социологические методы управления. Психологические методы управления.

Методы управления персоналом по признаку принадлежности к функциям управления.



## **Тема 1.4 Кадровая политика и стратегия управления персоналом**

Кадровая политика государства. Виды кадровой политики, сложившиеся в РФ.

Кадровая политика организации. Место и роль кадровой политики в политике организации.

Типы кадровой политики (пассивная, реактивная, превентивная, активная), их характеристики. Виды кадровой политики в зависимости от степени открытости по отношению к внешней среде (открытая, закрытая).

Стратегия управления персоналом. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии управления персоналом. Основные направления кадровой политики организации, выработанные на основе стратегии управления персоналом

## **Тема 1.5. Нормативно-правовое и техническое обеспечение системы управления персоналом**

Правовое обеспечение системы управления персоналом. Основные задачи правового обеспечения системы управления персоналом. Реализация правового обеспечения руководителями организации и должностными лицами. Трудовые нормы и акты централизованного регулирования в трудовом законодательстве. Нормативные акты о труде. Основные трудовые законодательные акты.

Техническое обеспечение системы управления персоналом. Комплекс технических средств (КТС) как основа технического обеспечения системы управления персоналом. Эффект применения КТС в службе управления персоналом.

## **Тема 1.6. Кадровое и информационное обеспечение системы управления персоналом**

Кадровое обеспечение системы управления персоналом. Характеристика кадрового обеспечения системы управления персоналом современных российских организаций. Определение количественного состава службы управления персоналом.

Информационное обеспечение системы управления персоналом. Элементы информационного обеспечения системы управления персоналом: оперативная информация, нормативно-справочная информация, Классификаторы технико-экономической информации, система документации (унифицированные и специальные документы). Требования, предъявляемые к качеству информации: комплексность, оперативность, систематичность, достоверность. Внемашинное информационное обеспечение. Внутримашинное информационное обеспечение.

## **Тема 2.1. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом**

Понятие цели организации. Виды целей управления организацией: научно-техническая, производственная, экономическая, коммерческая, социальная. Социальная цель организации как дерево целей. Уровни дерева социальных целей организации.

Цели и функции подразделений системы управления персоналом, их цели (отдел обучения, отдел труда и заработной платы, отдел социального развития, отдел охраны труда и техники безопасности, социологическая лаборатория, отдел охраны окружающей среды, юридический отдел, отдел организации труда, производства и управления, отдел научно-технической информации, патентно-лицензионный отдел, бюро рационализации и изобретательства). Коммуникации организации. Обратная коммуникация.

Понятие организационной структуры. Организационная структура системы управления персоналом.

Типы организационных структур управления: элементарная, линейная, функциональная, матричная. Достоинства и недостатки различных типов организационных структур управления. Факторы выбора организационной структуры у управления персоналом. Ролевая структура коллектива. Содержание творческих и коммуникационных ролей. Социальная структура коллектива. Штатная структура организации. Штатное расписание предприятия.

## **Тема 2.2. Анализ кадрового потенциала Планирование человеческих ресурсов.**

Анализ кадрового потенциала как процесс выявления, измерения и предоставления информации о персонале. Планирование человеческих ресурсов.

Деловая оценка персонала. Виды деловой оценки персонала: оценка кандидатов на вакантную должность при отборе персонала; текущая периодическая оценка при аттестации персонала. Оценка системы деловых и личностных характеристик работников. Функции кадровых менеджеров при отборе кадров. Содержание оценки персонала. Этапы отбора. Методы оценки персонала.

Аттестация персонала. Виды аттестации персонала. Аттестация государственного служащего. Аттестация научных и научно-педагогических работников. Аттестация персонала организации. Цели и этапы проведения аттестации персонала.

## **Тема 2.3.. Перемещения персонала**

Трудовое перемещение как одна из форм социальных перемещений. Ротация персонала: положительные стороны и недостатки..

Классификация перемещений (по частоте, траектории движения, по уровню социализации, по объекту перемещению, масштабу, по ориентации во времени, целям).

Формы трудовых перемещений внутри предприятия: организованная, неорганизованная. Факторы трудовых перемещений.

Понятие служебно-профессионального продвижения. Система служебно-профессионального продвижения рабочих. Задачи в области перемещения персонала. Основные принципы и формы служебно-профессионального продвижения. Мероприятия, обеспечивающие реализацию служебно-профессионального продвижения рабочих на предприятии. Управление служебно-профессиональным продвижением.

#### **Тема 2.4. Работа с кадровым резервом**

Понятие кадрового резерва. Работа с кадровым резервом, ее цели. Принципы подбора кандидатов в резерв. Требования к работникам кадрового резерва. Принятие решения о включении специалистов в резерв.

Планирование работы с кадровым резервом. Организация работы с кадровым резервом. Порядок и методика формирования резерва по этапам. Требования к планированию резерва кадров.

#### **Тема 2.5. Планирование и управление деловой карьерой.**

Понятие деловой карьеры. Виды карьеры (внутриорганизационная, межорганизационная, специализированная, неспециализированная, вертикальная, горизонтальная, ступенчатая, скрытая). Взаимодействие видов карьеры. Этапы карьеры менеджера, их особенности. Структура карьеры. организационные основы планирования карьеры. Управление деловой карьерой.

#### **Тема 2.6. Подбор, набор и селекция персонала и профориентация**

Набор кадров. Наем, прием на работу. Факторы внешней и внутренней среды, влияющей на процесс набора кандидатов на вакантную должность. Отбор персонала. Организация отбора претендентов на вакантную должность. Беседы по найму. Интервьюирование при приеме на работу. Селекция персонала.

Подбор и расстановка персонала: цель и задачи. Принципы подбора и расстановки кадров. Исходные данные для подбора кадров. Формы занятости и работа по контракту

Профессиограмма как описание особенностей определенной профессии. Сущность профориентации персонала. Цель и задачи профориентации. Формы профориентационной работы: профессиональное обучение, профессиональная консультация, профотбор, подбор, профессиональный набор, выдвижение, ротация. Функции, выполняемые подразделениями по управлению профориентацией. Установление взаимодействия между образовательными учреждениями и предприятиями.

## **Тема 2.7. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала**

Подготовка рабочих кадров. Возможности предприятия в подготовке рабочих кадров.

Переподготовка кадров. Задачи системы управления персоналом в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации. Планирование переподготовки кадров. Повышение квалификации кадров. Виды повышения квалификации (расширительное, адаптивное). Повышение квалификации с отрывом и без отрыва от производства.

Процесс профессионального обучения. Определение потребностей в профессиональном обучении. Бюджет профессионального обучения. Цели обучения. Оценка эффективности профессионального обучения. Разработка и реализация программ профессионального обучения.

Методы обучения на рабочем месте: инструктаж, ротация, ученичество. Методы обучения вне рабочего места: лекции, практические занятия, тренинги. Концепция обучения взрослых. Принципы обучения взрослых.

## **Тема 2.8. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности**

Индивид на работе. Основные теории мотивации. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Теория двух факторов Ф. Герцберга.

Понятие мотива и мотивации. Значение мотивации труда для эффективной деятельности персонала. Структура мотива (потребность, благо, трудовая деятельность, цена). Условия возникновения мотивов трудовой деятельности персонала. Возникновение мотивов труда, связанных с социальным статусом. Ответственность.

Классификация трудовых мотивов. Виды мотивов труда. Комплексная система мотивации персонала. Типы мотивации работников. Основные принципы мотивации труда персонала в организации.

Понятие стимула и стимулирования. Взаимосвязь мотива и стимула труда. Основы вознаграждающего управления. Заработная плата как основной стимул труда. Составные элементы оплаты труда (базовая часть, дополнительные выплаты, социальные программы), Перечень стимулирующих систем в организации.

## **Тема 2.9. Профессиональная и организационная адаптация персонала**

.Трудовая адаптация персонала, ее сущность. Виды трудовой адаптации (первичная, вторичная, профессиональная и организационная). Структура трудовой адаптации. Психологический, социально-профессиональный, профессиональный аспекты трудовой адаптации. Стадии трудовой адаптации. Факторы, влияющие на адаптацию в трудовом коллективе (личностные, производственные).

Управление профориентацией и адаптацией персонала. Функции подразделения по управлению профориентацией и адаптацией. Общая и специализированная программы адаптации.

## **Тема 2.10. Конфликты в коллективе**

Теоретические подходы к понятию конфликта. Объективные и субъективные причины возникновения конфликта в организации. Типология конфликтов (по социально-психологической роли, по осознанию цели и объективности конфликта, по масштабу, по степени институциональности по уровню антагонизма,). Виды конфликтов: внутриличностные, личностно-ролевые, межличностные, внутригрупповые, межгрупповые, национально-этнические социальные и другие. Открытые и закрытые конфликты.

Форма, структура и динамика конфликта. Позитивные стороны конфликта в коллективе. Негативные последствия конфликтов. Поведение субъектов в конфликте.

Методы разрешения трудовых конфликтов. Типы разрешения конфликта. Формы разрешения трудового конфликта (реорганизация, информирование, трансформация, отвлечение, дистанцирование, игнорирование, подавление, комформное предпочтение). Управление конфликтом. Роль руководителя в разрешении трудовых конфликтов,

## **Тема 2.11. Оценка эффективности управления персоналом**

Значение термина «эффективность управления персоналом». Показатели, используемые при решении эффективности управления персоналом. Объекты оценки в сфере управления персоналом.

Эффекты реализации мероприятий по управлению персоналом: экономический, функциональный, социальный. Алгоритмы анализа эффективности системы управления персоналом. Оценка эффективности работы кадровой службы.

Показатели социально-экономических результатов и последствия принимаемых кадровых решений. Кадровый аудит и его сущность. Технология кадрового аудита.

### **5.3. Планы практических занятий (*при наличии в учебном плане*)**

#### **Тема 1.1 Персонал предприятия как объект управления. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием**

1. Персонал предприятия как объект управления.
2. Понятие «управление персоналом».
3. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией.
4. Свойства системы управления персоналом.
5. Структура персонала.
6. Понятие персонального потенциала и кадрового потенциала.

#### **Задания**

1. Изобразить схематично систему любой организации и выделить подсистемы, элементы с соответствующими названиями.
2. Описать функции обозначенных подсистем и элементов.

#### **Методические рекомендации**

При подготовке к первому вопросу необходимо обратить внимание на особенности объекта управления - работника организации, сравнить его с другими объектами воздействия человека. Определяя термин «управление персоналом», необходимо рассмотреть два аспекта: централизованное и децентрализованное управление персоналом. Прежде чем рассматривать управление персоналом как систему, необходимо повторить понятия «система», «функции» и «структура» и только затем выявлять свойства системы управления персоналом, ее структуру и особенности изучения.

При выполнении заданий необходимо вначале изобразить всю систему с четко обозначенными элементами, а затем выделить подсистемы и описать их функции.

## **Тема 1.2. Теории управления о роли человека в организации**

1. Формирование науки об управлении. Классические теории (Ф. Тейлор, А. Файоль, Г. Эмерсон, Л. Урвик, М. Вебер, Г. Форд, А. Гастев, П. Керженцев).
2. Теории человеческих отношений (Э. Мэйо, К. Арджерис, Р. Ликарт. {\* Блейк и др.).
3. Теория человеческих ресурсов (А. Маслоу, Ф. Герцберг; Д. Макгрегор и др.).
4. Основные модели кадрового менеджмента.
5. Основные отличия управления человеческими ресурсами от управления персоналом.

### **Задания**

1. Найти отличия между основными положениями теории человеческих ресурсов и классическими теориями управления.
2. Найти отличия между основными положениями теории человеческих отношений и классическими теориями управления.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к первым трем вопросам необходимо уделить внимание эволюции взглядов на процесс управления' работниками организации: от простого контроля (классические теории) до учета мотивационных механизмов (теория человеческих ресурсов), а также на функции руководителей в соответствии с каждой теорией. При рассмотрении вопроса о моделях кадрового менеджмента нужно проследить изменение роли кадровых менеджеров в процессе управления организацией.

При выполнении заданий необходимо найти отличия между названными теориями, которые можно сопоставить и сравнить. Рекомендуется выполнить данные задания в виде таблицы.

## **Тема 1.3. Принципы и методы управления персоналом**

1. Закономерности управления персоналом. Основные закономерности управления персоналом.
2. Понятие принципов управления персоналом.

3. Принципы, характеризующие требования к формированию системы управления персоналом.
4. Принципы, определяющие направление развития системы управления персоналом.
5. Административные методы управления персоналом.
6. Особенности экономических методов управления персоналом.
7. Социально-психологические методы управления.

### **Задания**

1. Описать механизмы реализации пяти любых закономерностей в конкретной организации.
2. Описать механизмы реализации пяти любых принципов управления персоналом в конкретной организации.
3. Описать механизмы реализации методов управления персоналом (административных, экономических, социально-психологических) в конкретной организации.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы, необходимо понять взаимосвязь основных понятий: «закономерности управления персоналом» и «принципы управления персоналом», а также отличия между ними. Формулировку основных закономерностей и принципов управления персоналом следует закреплять примером из практики деятельности любой организации. Вопрос о методах управления персоналом является одним из важнейших, поэтому его необходимо рассматривать на основе предыдущих понятий - закономерностей и принципов управления персоналом, четко выделяя составные элементы. Для закрепления материала также целесообразно использовать примеры из практической деятельности конкретной организации.

Выполняя задания необходимо вначале выбрать конкретные закономерности, принципы и методы, а затем приводить примеры их реализации в какой-либо организации. Если возникают затруднения с выбором организации, рекомендуется выполнять задания на примере НМИ.

## **Тема 1.4. Кадровая политика и стратегия управления персоналом**

1. Кадровая политика государства.



2. Кадровая политика организации, ее этапы.
3. Типы кадровой политики (пассивная, реактивная, превентивная, активная), их характеристики.
4. Открытая и закрытая кадровая политика.
5. Стратегия управления персоналом.
6. Основные направления кадровой политики организации, выработанные на основе стратегии управления персоналом.

### **Задания**

1. Охарактеризовать кадровую политику конкретной организации.
2. Охарактеризовать кадровую стратегию конкретной организации.

### **Методические рекомендации**

Подготовка вопросов данной темы предполагает в первую очередь определение понятия «кадровая политика» и выделение ее основных этапов. При рассмотрении типов кадровой политики необходимо не только выявить их характеристики, но и понять их усложнение от пассивной до активной кадровой политики. Отмечая особенности открытой и закрытой кадровой политики, нужно проследить их взаимосвязь с источниками найма персонала. Рассматривая вопросы о стратегии управления персоналом, целесообразно выявить ее взаимосвязь с кадровой политикой организации.

Для выполнения задания потребуется изучить практический материал о деятельности какой-либо конкретной организации и проанализировать информацию, касающуюся кадровой политики и кадровой стратегии. Полученные навыки позволят успешно выполнять задания по практике и при написании дипломного проекта.

### **Тема 1.5. Нормативно-правовое и техническое обеспечение системы управления персоналом**

1. Правовое обеспечение системы управления персоналом.
2. Реализация правового обеспечения руководителями организации и должностными лицами.
3. Основные трудовые законодательные акты. Нормативные акты о труде.
4. Техническое обеспечение системы управления персоналом.
5. Комплекс технических средств в службе управления персоналом.

## **Задания**

1. Определить необходимое правовое обеспечение системы управления персоналом промышленного предприятия.
2. Определить необходимое техническое обеспечение системы управления персоналом

## **Методические рекомендации**

При подготовке вопросов данной темы необходимо обозначить особенности и составляющие каждого вида обеспечения: технического и правового. Изучать данную тему целесообразно, используя материалы специализированных журналов, где описываются новые формы использования различных видов обеспечения системы управления персоналом.

Данная тема имеет прикладное применение и поэтому особо значимыми являются практические навыки, полученные при выполнении предложенных заданий, направленных на определение оптимальных необходимых составляющих технического и правового обеспечения системы управления персоналом. При выполнении заданий необходимо ознакомиться с новейшими достижениями кадровых служб различных организаций на основе материалов специализированных изданий.

## **Тема 1.6. Кадровое и информационное обеспечение системы управления персоналом**

1. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.
2. Характеристика кадрового обеспечения системы управления персоналом современных организаций.
3. Информационное обеспечение системы управления персоналом.
4. Элементы информационного обеспечения системы управления персоналом.
5. Требования, предъявляемые к качеству информации.

## **Задания**

1. Определить необходимое кадровое обеспечение системы управления персоналом промышленного предприятия.
2. Определить необходимое информационное обеспечение системы управления персоналом промышленного предприятия.

## **Методические рекомендации**

При подготовке вопросов данной темы необходимо понять значение соответствующего обеспечения управления персоналом. При этом важно обозначить особенности и составляющие каждого вида обеспечения: кадрового и информационного. Изучать данную тему целесообразно, используя материалы специализированных журналов, где описываются новые формы использования различных видов обеспечения системы управления

персоналом.

Данная тема имеет прикладное применение при прохождении практик и написании дипломного проекта, поэтому особо значимыми являются практические навыки, полученные при выполнении заданий, направленных на определение оптимальных необходимых составляющих кадрового, информационного обеспечения системы управления персоналом. При выполнении обозначенных заданий необходимо ознакомиться с новейшими достижениями кадровых служб различных организаций на основе материалов специализированных изданий.

## **Тема 2.1. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом**

1. Понятие цели организации. Виды целей управления организацией.
2. Социальная цель организации как дерево целей. Уровни дерева социальных целей организации.
3. Цели и функции подразделений системы управления персоналом.
4. Понятие организационной структуры. Организационная структура системы управления персоналом.
5. Элементарная и линейная структуры управления.
6. Функциональная и матричная структуры управления.
7. Ролевая структура коллектива.
8. Социальная структура коллектива. Штатная структура организации.

### **Задания**

1. Составить матрицу распределения функций среди подразделений системы управления персоналом (ОК - отдел кадров; ОО - отдел обучения, ОТиЗ - отдел труда и заработной платы, ОСР - отдел социального развития, ООТ - отдел охраны труда и техники безопасности, СЛ - социологическая лаборатория).

Структурные подразделения

№ Наименование функций

2. Разработать схему организационной структуры управления с указанием административных связей подчиненности. За основу следует принять линейно-функциональную структуру.

3. Разработать штатное расписание какой-либо промышленной организации.

### **Методические рекомендации**

Отвечая на первый вопрос, необходимо определить сущность целей организации, и выявить в них социальную цель наряду с другими. При рассмотрении социальной цели как дерева целей, целесообразно рассмотреть различные уровни, прослеживая их взаимосвязь, а также связь с технологиями управления персоналом. Подготовка к третьему вопросу предполагает знакомство с основными подразделениями кадровой службы и с соответствующими целями и функциями.

При подготовке к вопросам об организационной структуре, необходимо понять ее сущность и суть организационной структуры системы управления персоналом, понять разницу между этими терминами. Затем следует рассмотреть виды организационной структуры: элементарную, линейную, функциональную и матричную. При этом необходимо зафиксировать особенности и характерные черты каждой организационной структуры. Ролевую структуру коллектива целесообразно изучать, сочетая с приведением примеров исполнения ролей в какой-либо организации. Рассматривать социальную и штатную структуры коллектива необходимо на основе выделения определенных показателей.

Выполнение задания следует начать с выявления функций, соответствующих обозначенным структурным подразделениям системы управления персоналом. Затем их необходимо занести в таблицу и обозначить крестиком в строке напротив функции в соответствующем подразделении.

При выполнении второго задания необходимо расположить схематично элементы организации в таком порядке, чтобы можно было проследить не только их взаимосвязь, но и соподчиненность, иерархию руководства.

Штатное расписание также целесообразно разработать в виде таблицы, в которой перечисляются названия основных структурных подразделений, указываются должности, оклады и т.д.

### **Тема 8. Анализ кадрового потенциала**

1. Анализ кадрового потенциала как процесс выявления, измерения и предоставления информации о персонале.

2. Деловая оценка персонала,
3. Содержание оценки персонала. Этапы отбора.
- 4, Наиболее популярные методы оценки персонала.
5. Аттестация персонала, ее виды.
6. Этапы аттестации персонала,

### **Задания**

1. Составить перечень вопросов(вопросник) для оценки и подбора персонала на конкретное предприятие (по выбору).
2. Разработать оценочный лист для аттестации работников (лист оценки деятельности и особенностей личностных качеств работника).

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам необходимо определить понятие *деловой оценки персонала*, обратить внимание на методы анализа кадрового потенциала: их разнообразие и особенности проведения. При рассмотрении вопросов об аттестации персонала необходимо дать понятие аттестации различных видов работников, выделить основные этапы и описать процедуру организации и проведения аттестации.

Выполняя задание, целесообразно вначале определить конкретную вакантную должность (например, кадровый менеджер), а затем уже составлять опросник для оценки и подбора персонала.

При выполнении второго задания следует вначале выбрать методы и критерии оценки деятельности и особенностей личностных качеств работников, а затем составлять оценочный лист для аттестации работников.

### **Тема 9. Перемещения персонала**

1. Перемещения персонала.
2. Классификация перемещений.
3. Формы трудовых перемещений.
4. Факторы трудовых перемещений.
5. Понятие служебно-профессионального продвижения. Система служебно-профессионального продвижения рабочих.
6. Основные принципы служебно-профессионального продвижения.

## 7. Управление служебно-профессиональным продвижением.

### **Задание**

Разработать план изучения перемещения персонала в какой-либо организации.

### **Методические рекомендации**

Подготовку на вопросы данной темы необходимо начать с определения понятия *перемещения персонала*, выделения его видов, при этом следует выделять особенности и характеристики каждого вида перемещений. Рассмотрение структуры служебно-профессионального продвижения позволяет обосновать методологические и организационные основы его планирования. При рассмотрении вопросов об управлении служебно-профессиональным продвижением следует обратить внимание на мероприятия по планированию и организации данных процессов.

При выполнении задания необходимо опираться на составные элементы служебно-профессионального продвижения и перемещений персонала.

## **Тема 10. Работа с кадровым резервом**

1. Понятие *кадрового резерва*. Работа с кадровым резервом, ее цели,
2. Принципы и подбор кандидатов в резерв. ,
3. Требования к работникам кадрового резерва.
4. Планирование и организация кадрового резерва.
5. Порядок и методика формирования резерва кадров по этапам.

### **Задание**

Составить план работы по формированию кадрового резерва в какой-либо организации.

### **Методические рекомендации**

Понятие *кадрового резерва* необходимо изучать на основе его роли в организации работы с персоналом. Принципы и подбор кандидатов в резерв, требования к работникам кадрового резерва следует рассматривать как основу планирования и организации кадрового резерва. При выполнении задания необходимо вначале обозначить основные

требования к работникам кадрового резерва конкретной организации, а затем определить порядок проведения соответствующих мероприятий по его формированию.

## **Тема 11. Планирование деловой карьеры**

1. Понятие *деловой карьеры*.
2. Виды карьеры (внутриорганизационная, межорганизационная, специализированная, неспециализированная, вертикальная, горизонтальная, ступенчатая, скрытая).
3. Этапы карьеры менеджера, их особенности.
4. Структура деловой карьеры.
5. Методологические и организационные основы планирования карьеры.
6. Управление деловой карьерой.

### **Задание:**

Разработать план деловой карьеры менеджера.

### **Методические рекомендации**

При подготовке на вопросы данной темы необходимо начать с определения понятия *деловой карьеры*, выделения ее видов, при этом следует выделить особенности и характеристики каждого вида карьеры. Этапы карьеры целесообразно изучать на примере карьеры менеджера. Рассмотрение структуры деловой карьеры позволяет обосновать методологические и организационные основы планирования карьеры. При рассмотрении вопросов об управлении деловой карьерой следует обратить внимание на мероприятия по планированию и организации данных процессов.

Выполнение задания предполагает знание основных этапов деловой карьеры менеджера. При этом необходимо также опираться на составные элементы карьеры.

## **Тема 12. Подбор персонала и профориентация**

1. Подбор и расстановка персонала. Принципы подбора и расстановки кадров.
2. Набор кадров. Наем на работу. Источники привлечения кандидатов.
3. Отбор персонала.
4. Профессиограмма как описание особенностей определенной профессии.
5. Сущность профориентации персонала. Цель и задачи профориентации.
6. Формы профориентационной работы.

### **Задания**

1. Составить программу профориентации для школьников старших классов по специальностям «Управление персоналом», «Менеджмент организации» (по выбору).

2. Провести тестирование по определению профессиональной направленности.

3. Составить квалификационные требования для претендента на вакантную должность (по выбору), принимая во внимание следующие характеристики: физические данные, квалификация, интеллект, особые склонности, интересы, характер, мотивация, обстоятельства,

Деловая игра «Собеседование при приеме на работу».

### **Методические рекомендации**

При подготовке первого вопроса необходимо понять сущность подбора и расстановки персонала, его принципы, выделить этапы проведения оценивания персонала. Необходимо различать понятия «набор» и «найм», обозначить источники привлечения кандидатов, выделить этапы и процедуры проведения отбора персонала.

Подготовка вопросов по профориентации предполагает выявление ее сущности, целей и задач, а также основных форм. При этом необходимо учитывать преемственность профориентационной работы на различных этапах социально-трудовой карьеры работника. Также необходимо выделить основные мероприятия по управлению процессами профориентации персонала.

При выполнении заданий к данной теме целесообразно опираться на материал о мероприятиях по управлению процессами профориентации, указав ответственных за проведение мероприятий. При тестировании целесообразно использовать методику ДДО.

Выполняя задание, целесообразно вначале определить конкретную вакантную должность (например, кадровый менеджер), а затем уже составлять опросник для оценки и подбора персонала и квалификационные требования для претендента на вакантную должность,

При подготовке к деловой игре необходимо подготовить собственное резюме для собеседования при приеме на работу.

### **Тема 13. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала**

1. Процесс профессионального обучения. Определение потребностей в профессиональном обучении.

2. Цели профессионального обучения. Оценка эффективности профессионального обучения.



3. Разработка и реализация программ профессионального обучения.
4. Методы профессионального обучения. Концепция обучения взрослых.
5. Подготовка рабочих кадров.
6. Переподготовка кадров.
7. Повышение квалификации кадров. Виды повышения квалификации.

### **Задание**

Составить программу повышения квалификации специалистов по управлению персоналом.

### **Методические рекомендации**

Подготовку к вопросам о профессиональном обучении следует начать с определения его целей и задач. При этом обучение рассматривается как процесс, состоящий из нескольких этапов, начиная с определения потребностей в профессиональном обучении, заканчивая определением эффективности данного процесса. Необходимо выявить особенности каждого этапа процесса обучения. При рассмотрении методов профессионального обучения следует обратить внимание на концепцию обучения взрослых. Далее необходимо изучить основные виды обучения и особенности их организации (подготовка, переподготовка и повышение квалификации).

При выполнении первого задания необходимо пользоваться учебником (учебно-методическим комплексом) по управлению персоналом, учитывая необходимость практической направленности при повышении квалификации специалистов.

## **Тема 14. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности персонала**

1. Понятие *мотива* и *мотивации*.
2. Структура мотива. Условия возникновения мотивов трудовой деятельности персонала.
3. Классификация трудовых мотивов. Виды мотивов труда.
4. Типы мотивации работников.
5. Основные принципы мотивации труда персонала в организации.
6. Понятие стимула и стимулирования. Составные элементы оплаты труда.

### **Задание**

Разработать инструментарий для определения мотивации труда персонала.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы необходимо в первую очередь определить понятие *мотива труда* и выделить его элементы, каждый из которых играет особую роль в формировании трудового мотива. Понимание условий возникновения мотивов труда предполагает опору на различие ценностей, установок работников. Затем следует рассмотреть виды трудовых мотивов в зависимости от принципов классификации и типов мотивации работников. Понятия «стимул» и «стимулирование» следует определять в сравнении с терминами «мотив» и «мотивация». Рассматривая основные принципы мотивации и стимулирования труда, целесообразно особое внимание уделить оплате труда и ее элементам.

При выполнении задания следует учесть, что в качестве инструментария определения мотивации труда персонала могут выступать готовые тесты (в данном случае их необходимо подобрать), а также опросники, анкеты, которые нужно разработать. Разрабатывая анкету, следует обратить внимание на виды мотивов и принципы мотивации труда.

## **Тема 15. Профессиональная и организационная адаптация персонала**

1. Трудовая адаптация персонала: ее сущность, цели и задачи.
2. Виды трудовой адаптации.
3. Структура трудовой адаптации.
4. Стадии и факторы трудовой адаптации.
5. Управление адаптацией персонала.

### **Задание**

Составить программу трудовой адаптации молодых специалистов какой-либо специальности (по выбору).

### **Методические рекомендации**

Определив сущность трудовой адаптации, следует рассмотреть ее виды, выявить структуру, стадии и факторы. Также необходимо выделить основные мероприятия по управлению процессами адаптации персонала во взаимодействии с процессами профориентации.

При выполнении задания к данной теме целесообразно опираться на материал о мероприятиях по управлению процессами трудовой адаптации, указав ответственных за проведение мероприятий.

## **Тема 16. Конфликты в коллективе**

1. Теоретические подходы к понятию конфликта.
2. Причины конфликта в организации.
3. Классификации конфликтов.
4. Позитивные стороны и негативные последствия конфликта в коллективе.
5. Поведение субъектов в конфликте.
6. Методы и формы разрешения трудовых конфликтов.

### **Задание**

Разработать анкету по определению конфликтной ситуации в коллективе.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы вначале следует изучить теории конфликта, обратить внимание на причины конфликтов и их виды. Необходимо рассмотреть позитивные и негативные стороны конфликтов в организации. Выявление особенностей поведения субъектов в конфликте позволит понять основные методы и формы разрешения конфликтов.

При составлении анкеты необходимо вначале определить возможные причины конфликтов, формы их проявления в коллективе, а затем составить соответствующие вопросы и расположить их в логической последовательности.

## **Тема 17. Оценка эффективности управления персоналом**

1. Эффективность управления персоналом.
2. Показатели, используемые при решении об эффективности управления персоналом,
3. Эффекты реализации мероприятий по управлению персоналом.
4. Оценка эффективности работы кадровой службы.
5. Кадровый аудит.

### **Задание**

Определить направления диагностики кадровой работы с помощью кадрового аудита.

## **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы необходимо вначале определить понятие «эффективность управления персоналом», рассмотреть основные показатели и объекты оценки в сфере управления персоналом. Затем следует выявить особенности экономического, функционального и социального эффектов реализации мероприятий по управлению персоналом, а также изучить алгоритм анализа эффективности системы управления персоналом. Кадровый аудит необходимо рассматривать в аспекте его целей, стратегии и технологии проведения.

Выполнять задание следует, выделив основные этапы и технологии кадровой работы, а также соответствующие объекты кадровой работы (управленческая команда и руководитель). Задание рекомендуется оформить в виде таблицы.

## **Методические указания по подготовке к семинарам**

Семинары - форма учебных занятий, предполагающая закрепление лекционного материала на основе самостоятельной подготовки студентов.

В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо внимательно ознакомиться с вопросами, выносимыми для обсуждения, подобрать необходимые источники по списку основной, дополнительной или учебно-методической литературы.

Следует обратить особое внимание на основные понятия, термины рассматриваемой темы, связать их с остальным учебным материалом.

При рассмотрении и изучении соответствующей литературы по вопросам следует составлять конспект с указанием источников с целью выделения основных аспектов и характеристик изучаемого элемента или явления системы управления персоналом.

Подбор теоретического материала следует сочетать с практическими данными из специализированных источников (журнал «Управление персоналом», «Кадровик. Ру» и др.).

Изучение материала по теме предполагает не только выявление основных терминов, логически последовательных положений об изучаемом явлении или процессе, но и выражение аргументированной собственной позиции студента. Необходимо при этом обнаруживать связь между теоретической и практической сферами управления персоналом, особенно со сферой профессиональной деятельности кадрового менеджера.

При рассмотрении конкретных технологий управления персоналом и процессов желательно проводить сравнительный анализ изучаемых процессов в различных организациях.

При выполнении практических заданий необходимо показать теоретические знания по теме, а также умение анализировать состояние основных составляющих элементов системы управления персоналом в конкретных организациях.

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения**

## **самостоятельной работы студентов**

### **Перечень тем, выносимых на самостоятельную работу студентов.**

#### **Тема 1. Взаимоотношения руководителя и коллектива**

- Зигерт В., Ланг Л. «Руководить без конфликтов». – М.: Экономика 1989г.
- Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС, 1998.
- Уткин Э.А. Кочеткова И.А. Управление персоналом в малом и среднем бизнесе. - М.: АКАЛИС. 1996.
- 1993г. Викерстафф С. Герчиков В. Управление персоналом. - Новосибирск, 1996.
- Десслер Г. Управление персоналом. - М.; БИНОМ, 1997.
- Егоршин А.П. Основы управления персоналом: учебное пособие для вузов.-Н.Новгород, 2003.
- Егоршин А.П. Управление персоналом: учебник для вузов. Н Новгород, 2003.
- Кибанов А.Я. Управление персоналом организации. - М.: Инфра-М, 1997.
- Маслов Е.В. Управление персоналом предприятия. - М.: Инфра-М, 1999.

#### **Тема 2. Управленческая этика**

- Зигерт В., Ланг Л. «Руководить без конфликтов». – М.: Экономика 1989г.
- Иванцевич Дж.М., Лобанов А.А. «Человеческие ресурсы управления»; - М.; «Дело» 1993г.  
Журналы "Управление персоналом", "Служба кадров", "Справочник кадровика", "Известия Академии труда и занятости" и др.
- Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС, 1998.
- Ягер Джен. Деловой этике: как выжить и преуспеть в мире бизнеса, пер с англ.- М.: «Джон Уайли энд Санз», 1994. – 288с.
- Дудченко В. Азбука деловых переговоров//Деловая жизнь – 1993. - №3.- С 28-33.

#### **Тема 3. Техника личной работы**

- Силин А.Н., Хайруллина Н.Г. Управление персоналом. Учебник по кадровому менеджменту. Изд-е четвертое, испр. и доп. – Тюмень: Изд-во «Вектор Бук», 2002. - 234с.
- Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС, 1998.
- Травин В.В., Дятлов В.А. Основы кадрового менеджмента. - М.: Дело, 1999.
- Поляков В.А. Технология карьеры. - М.: Дело, 1995.
- Карлоф В. Деловая стратегия. - М.: Экономика, 1991.

#### **Тема 4. Этнокультурные особенности управления персоналом**

- Шекшня С.В. Управление персоналом современной организации. - М.: Бизнес-школа "Интел-синтез", 2000.
- Магура М.И. Поиск и отбор персонала. - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 1999.
- Как работают с людьми за рубежом. Методические рекомендации по использованию зарубежного опыта. – Киев, 1992. – 147с.
- Лешинер Р., Разу М., Старостин Н.В. Обучение менеджеров: творчески использовать зарубежный опыт// Экономические науки. – 1991. - №5. – С. 48-52.
- Татарников А.А. Управление кадрами в корпорациях США, Японии, Германии. – М., 1992.
- Хруцкий В.Е. Южнокорейский парадокс. – М.:Финансы и статистика, 1993. – 24.
- Марито А. «Сделано в Японии». – М.:Прогресс, 1993. – 413с.
- Гумилев Л. Н., Иванов К.П. Этнические процессы: два подхода к изучению / Ритмы Евразии. М., 1993.

#### **Тема 5. Конфликты в коллективе. Социальные и психологические мотивы конфликтов.**

- Мастенбрук У. Управление конфликтными ситуациями и развитие организации. – М Инфра. – М., 1996.
- Обозов Н. как управлять конфликтами//Персонал. – 1991 - №4 – С.69 – 80.
- Леонов НИ Основы конфликтологии, Уч. пособие. Ижевск, 2000.
- Тренин Н.Н. Управление конфликтами. М., 2001.
- Гостев А. А. Принципы ненасилия в разрешении конфликтов//Конфликтология. Хрестоматия. М., 2002.
- Гришина Н.В. Обучение психологическому посредничеству в разрешении конфликтов //Конфликтология. Хрестоматия. М., 2002.
- Козер Л. Враждебность и напряженность в конфликтных отношениях // Конфликтология. Хрестоматия. М., 2002.
- Плевако Н. С. Конфликт и консенсус в политике и на рынке труда // Полис. 1995. №6.
- Паркинсон Дж. Р. Люди сделают так, как захотите вы // Прикладная конфликтология. Хрестоматия. Минск; Москва, 2001.
- Мастенбрук У. "Управление конфликтными ситуациями и развитие организации. М, 1996.

#### **Тема 6. Роль руководителя в обеспечении эффективности управления персоналом.**

- Уткин Э.А. Кочеткова И.А. Управление персоналом в малом и среднем бизнесе. - М.: АКАЛИС.1996.
- Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс. - М. Изд-во Московского университета, 1995.
- Чернышев В.Н. Двинин А.П. Человек и персонал в управлении. - СПб.: Энергоатомиздат, 1997
- Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС,1998.
- Иванцевич Дж.М., Лобанов А.А. «Человеческие ресурсы управления» - М.: «Дело».

Магура М.И. Оценка результатов работы - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2001.

Энерсон Г. Двенадцать принципов производительности. – М.: Экономика, 1992. – 224с.

### **Вопросы для самостоятельного изучения тем.**

1. Взаимоотношения руководителя и коллектива,
2. Требования к руководителю: деловые и личностные качества.
3. Основные правила служебных взаимоотношений руководителя и подчиненных. Портрет современного менеджера.
4. Стиль руководства: виды, использование, выбор.
5. Стилистая гибкость. Стилистая эффективность. Диагноз стиля.
6. Выбор тактики поведения руководителя в процессе принятия решений.
7. Делегирование полномочий. Сущность делегирования ответственности, определение границ делегируемого диапазона.
8. Переход от авторитарного руководства к демократическому.
9. Анализ лидерского поведения. Роль и функции лидера. Три подхода к лидерству.
10. Формирование и коррекция лидерского поведения персонала.
11. Управленческая этика.
12. Основные условия, формирующие положительный образ (имидж) менеджера (внешний вид, голос).
13. Служебный этикет. Заповеди делового этикета.
14. Деловое межличностное общение.
15. Организация и проведение деловых совещаний, приемов.
16. Этика деловой переписки и деловой беседы.
17. Основные правила подготовки публичного выступления, выступления на телевидении, общение с представителями прессы.
18. Техника личной работы.
19. Планирование и организация рабочего дня.
20. Способы концентрации внимания и усилий на проблеме.
21. Развитие памяти. Правила решения сложных проблем.
22. Рациональная организация рабочего времени.
23. Ведение деловых записей и личной картотеки.
24. Ошибки и барьеры общения, способы их преодоления.
25. Правила, необходимые при отдаче распоряжения.
26. Этнокультурные особенности управления персоналом.

27. Значение этнокультурных характеристик персонала в деятельности организации.
28. Особенности подбора и развития персонала в многонациональной среде и в компаниях, действующих в разных странах.
29. Специфика западного, американского подхода к управлению персоналом. Японский и южнокорейский опыт и возможности применения.
30. Межкультурные взаимодействия в организациях. Сглаживание этнокультурных противоречий.
31. Менеджер по персоналу как эксперт в области этнокультурных коммуникаций.
32. Особенности управления персоналом в современных предприятиях, филиалах иностранных компаний.
33. Возможности и формы трансляции опыта.
34. Типы и виды конфликтов.
35. Конфликты в индивидуальной и общественной деятельности.
36. Национально-этнические конфликты.
37. Конфликты в сфере управления.
38. Мировоззренческие и нормативно-ценностные конфликты.
39. Профилактика конфликтов.
40. Управление конфликтом.

## Учебно-методические материалы для СРС

### Задачи: «Рынок труда. Спрос и предложение рабочей силы»

**Методические указания.** Характеристиками рынка труда являются предложение рабочей силы и спрос на нее, т.е. незанятое в данный момент трудоспособное население, ищущее работу, и неукomплектованные рабочие места (вакансии), отражающие неудовлетворенную потребность народного хозяйства в кадрах.

Размеры текущего *предложения* рабочей силы на рынке труда косвенно характеризует совокупность лиц, ищущих работу в данный момент (или данный период времени). Оно имеет три основные составляющие:

а) лица, не занятые трудовой деятельностью и ищущие работу, в состав которых входят:

5. свободная рабочая сила (безработные);
6. высвобожденные работники, которые не трудоустроены на своих предприятиях;
7. незанятое население, вступающее на рынок труда (лица, достигшие трудоспособного возраста и предъявляющие спрос на рабочие места; лица, закончившие в данный период учебные заведения или выбывающие из учебных заведений до завершения полного курса обучения, нуждающиеся в трудоустройстве; лица, возобновляющие трудовую жизнь после длительного перерыва; лица, демобилизуемые из армии и др.);
8. работники, уволенные с предприятий по причинам текучести;
9. сальдо миграции трудовых ресурсов (разность между выбывшими и прибывшими на данную территорию);



- б) лица, намеревающиеся сменить место работы;
- в) лица, желающие трудиться в свободное от работы или учебы время.

Поскольку практически определить численность двух последних составляющих достаточно трудно, то в предлагаемых далее задачах текущее предложение на рынке труда сведено к его первой составляющей.

Текущий *спрос* на рабочую силу на рынке труда отражает дополнительную потребность действующих предприятий в кадрах и потребность в кадрах вновь вводимых предприятий в перспективном периоде. Он складывается из:

- 12. вакансий, которые появляются в связи с вводом новых рабочих мест;
- 13. вакансий, образуемых вследствие освобождения ранее занятых рабочих мест в случаях, когда это не связано с сокращением численности персонала.

Ситуация на рынке труда характеризуется *коэффициентом напряженности*, который определяется как отношение граждан, не занятых трудовой деятельностью, искавших работу через службу занятости, к числу вакантных должностей и свободных рабочих мест.

Основными элементами рынка труда являются:

*открытый рынок труда* – все экономически активное население, фактически ищущее работу и нуждающееся в профориентации, подготовке и переподготовке, а также вакантные рабочие и ученические места во всех секторах экономики;

*скрытый рынок труда* – лица, формально занятые в народном хозяйстве, но которые в связи с сокращением объемов производства или изменением его структуры без ущерба для производства могли бы быть высвобождены (лица, находящиеся в административных отпусках по инициативе администрации, лица, вынужденные работать не полное рабочее время и т.п.).

## Задача 1

**Описание ситуации.** Ситуация на национальном рынке труда характеризуется следующими данными: численность экономически активного населения – 74 млн человек; уровень фактической безработицы составил 7,7% экономически активного населения, уровень официально зарегистрированной безработицы – 2,7%; число вакантных рабочих мест – 350 тыс.; 1,9 млн человек находились в административных отпусках по инициативе администрации без сохранения или с частичным сохранением заработной платы; 2 млн человек были переведены на сокращенную рабочую неделю.

**Постановка задачи.** Оценить масштабы открытой и скрытой безработицы, а также напряженность на рынке труда.

**Решение.** Открытый рынок труда равен 5,7 млн человек (74 млн · 7,7%), из которых 2 млн – ищущие работу (74 млн · 2,7%) и официально зарегистрированы в органах службы занятости; вакантных рабочих мест – 350 тыс. Скрытый рынок труда составляют 3,9 млн (1,9 млн + 2 млн) человек. Коэффициент напряженности на рынке труда равен 5,71 (2 млн безработных / 350 тыс. вакантных рабочих мест).

## Задача 2

**Исходные данные.** Население города составляет 800 тыс. человек; в качестве безработных зарегистрированы 13 тыс. В течение года с предприятий города высвобождено 44 тыс. человек, из которых 15 тыс. трудоустроены на тех же предприятиях; на рынок труда вступают 5 тыс. человек, ранее не работавших раньше; миграция трудовых ресурсов составляет 2 тыс. человек.

**Постановка задачи.** Рассчитайте годовое предложение рабочей силы.

**Решение.** Предложение рабочей силы на текущем рынке труда складывается из:

безработных – 13 тыс. человек;

высвобожденных с предприятий работников с учетом трудоустроенных там же – 29 тыс. (44 тыс. - 15 тыс.) человек;

незанятого населения, вступающего на рынок труда, – примерно 5 тыс. человек;

сальдо миграции трудовых ресурсов – 2 тыс. человек. Итого предложение рабочей силы равно:

$$13 + 29 + 5 + 2 = 49 \text{ тыс. человек.}$$

### Задача 3

**Исходные данные.** В рамках спроса и предложения рабочих предприятий легкой промышленности города положение первоначально выглядело следующим образом:

Спрос	Предложение	Трудоустройство	Недостаток	Избыток
С	П	Т	С – Т	П – Т
6 тыс. человек	2 тыс. человек	1 тыс. человек	5 тыс. человек	1 тыс. человек

Местные исполнительные органы формируют годовой региональный заказ на дополнительное производство швейных изделий, рассчитанный на использование 500 человек дополнительно.

**Постановка задачи.** Определить, как изменятся спрос, предложение, трудоустройство, недостаток и избыток рабочих в легкой промышленности города вследствие действия заказа.

**Решение.** Размещение регионального заказа на дополнительное производство швейных изделий позволит обеспечить повышение спроса на рабочих на 500 человек и трудоустройство такого же избыточного числа людей данных профессий, т.е. спрос составит 6,5 тыс. человек (6 тыс. + 0,5 тыс.), а трудоустройство – 1,5 тыс. человек (1 тыс. + 0,5 тыс.). Недостаток рабочей силы составит 5 тыс. человек (6,5 тыс. – 1,5 тыс.).

Создание дополнительных рабочих мест не меняет предложения (2 тыс. человек), а избыток рабочей силы в отрасли уменьшится и составит 0,5 тыс. человек (2 тыс. – 1,5 тыс.).

### Задача 4

**Исходные данные.** Численность работников на предприятиях города на начало года составила 500 тыс. человек, плановая численность на конец года – 480 тыс. человек. В течение года с предприятий города было высвобождено 60 тыс. человек, из них 28 тыс. чел. трудоустроены на тех же предприятиях.

**Постановка задачи.** Определить дополнительный спрос на рабочую силу в течение года.

**Решение.** Численность рабочей силы на предприятиях города в результате высвобождения работников и трудоустройства части из них на своих же предприятиях в конце года составила 468 тыс. человек (500 тыс. -

60 тыс. + 28 тыс.), тогда как требуется 480 тыс. Таким образом, дополнительный спрос составит 12 тыс. (480 тыс. – 468 тыс.) человек.

### Задача 5

**Исходные данные.** Представлены в табл. 1.

Таблица 1

#### Показатели спроса и предложения рабочей силы

№ п/п	Показатели спроса и предложения рабочей силы	Значение показателей, тыс. человек
1	Количество незанятых на начало года	479
2	Количество незанятых, обратившихся в службу занятости в течение года	2278
3	Количество желающих сменить работу, обратившихся в службу занятости	82
4	Трудоустроено незанятых	670
5	Трудоустроено желающих сменить работу	11
6	Остаток вакансий	<b>429</b>

**Постановка задачи.** Рассчитать текущее предложение рабочей силы и спрос на нее в службе занятости, а также реализованное и нереализованное предложения.

**Ответ.** Текущее предложение рабочей силы на рынке труда составляет 2839 тыс. человек; текущий спрос – 1110 тыс. человек; реализованное предложение – 681 тыс.; нереализованное предложение – 2158 тыс.

### Задача 6

**Исходные данные и постановка задачи.** Определить, как изменятся спрос, предложение, потенциальное трудоустройство, недостаток и избыток рабочих в машиностроительной промышленности города вследствие действия заказа на дополнительное производство машиностроительной продукции. Заказ рассчитан на использование 1 тыс. человек дополнительно. Первоначальный спрос и предложение на рабочих составляли, соответственно, 10 тыс. и 5 тыс. человек, из которых 2 тыс. человек были трудоустроены.

**Ответ.** Спрос на рабочую силу в отрасли составит 11 тыс. человек, предложение – 5 тыс., потенциальное трудоустройство – 3 тыс., недостаток – 9 тыс., избыток – 2 тыс. человек.

### Задача 7

**Исходные данные.** Отраслевая структура занятости в хозяйстве города характеризуется данными табл. 2.

## Отраслевая структура занятости

	Численность на начало года, тыс. человек	Спрос на начало года, тыс. человек	Кол-во высвобожденных в течение года, план, тыс. человек	Из числа высвобожденных трудоустроено на тех же предприятиях, план, тыс.	Численность на конец года, план, тыс. человек
	Условные обозначения				
	Чн	Сн	В	П	Чк
Промышленность	170	21,7	25	10	160
Строительство	70	11,3	10	3	65
Транспорт	30	5	6	-	25
Сфера услуг	125	6,5	3	2	130
Прочие	5	1,5	-	-	7
<b>Итого</b>	<b>400</b>	<b>46</b>	<b>44</b>	<b>15</b>	<b>387</b>

**Постановка задачи.** Определить дополнительный спрос (ДС) на трудовые ресурсы в течение года и общий годовой спрос (ГС) на кадры по отраслям и в целом по хозяйству.

**Ответ.** См. табл. 3.

Таблица 3

**Дополнительный и годовой спрос на рабочую силу по отраслям и в целом по хозяйству (тыс человек)**

Отрасли	Дополнительный спрос $ДС = Чк - (Чн - В + П)$	Общий годовой спрос $ГС = Сн - П + ДС$
Промышленность	5	16,7
Строительство	2	10,3
Транспорт	1	6
Сфера услуг	6	10,5
Прочие	2	3,5

<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>47</b>
--------------	-----------	-----------

### **Задача 8**

**Исходные данные и постановка задачи.** Определить перспективную численность трудоспособного населения города, нуждающегося в рабочих местах, при условии, что численность трудовых ресурсов составляет 500 тыс. человек. Из них женщин, ухаживающих за малолетними детьми, – 5 тыс. человек; многодетных матерей – 0,5 тыс.; лиц, находящихся в состоянии перемены работы, – 5 тыс.; военнослужащих – 3 тыс.; лиц, нуждающихся в обучении с отрывом от производства, – 1,5 тыс. человек.

**Ответ.** Перспективная численность лиц, нуждающихся в рабочих местах, составляет 485 тыс. человек.

## **МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

### **Ситуация «Характеристика концепции управления персоналом»**

**Описание ситуации и постановка задачи.** Персонал организации, специализирующейся на производстве и ремонте оборудования для швейной промышленности, насчитывает 350 человек. На рынке организация действует около 10 лет. Возраст сотрудников – 30-45 лет. Сотрудники в основном мужчины.

Вопросами управления персоналом занимается отдел кадров, состоящий из начальника и менеджера по персоналу. Отдел кадров выполняет преимущественно функции найма и увольнения. Его сотрудники проводят первичные собеседования с претендентами на вакантные рабочие места, готовят решения о приеме на работу и увольнении сотрудников. Большая часть рабочего времени сотрудников отдела занята оформлением документов, связанных с подобными задачами, а также ведением личных дел сотрудников, учетом и кадровой отчетностью, составлением справок.

Решения, касающиеся назначения руководящего состава и специалистов и определения уровня оплаты труда, принимаются директором подчас без учета мнений руководителей подразделений и наиболее квалифицированных специалистов. В организации отсутствует планирование работы с персоналом. Высок уровень текучести. Нередки конфликты, в том числе межличностные, внутригрупповые и между подразделениями. Вместе с тем организация не испытывает дефицита кадров. Возможно, благодаря достаточно высокой заработной плате и привлекательному социальному пакету. Практикуется найм персонала на временную работу под выполнение конкретных проектов. Сотрудники, желающие повысить квалификацию, делают это за свой счет. Рабочий день практически не нормирован.

Следует дать характеристику концепции управления персоналом, реализуемой данной организацией, исходя из того, что концепция управления персоналом состоит из основных элементов, представленных в табл. 4.

**Методические указания.** Задание выполняется в письменном виде в течение 30-40 мин. В процессе выполнения задания необходимо:

проанализировать ситуацию;

попытаться на основе анализа и путем логического вывода дополнить приведенные черты управления персоналом в данной организации другими возможными признаками, вытекающими из приведенных;

дать подробную характеристику концепции управления персоналом согласно перечню основных элементов концепции управления персоналом;

заполнить, пользуясь учебником и лекционным материалом по теме «Концепция управления персоналом», табл. 4;

дать общую характеристику концепции управления персоналом заданной организации с точки зрения ее

соответствия двум концепциям управления персоналом – современной, присущей развитой социально ориентированной рыночной экономике, либо традиционной концепции, сформировавшейся в условиях административно-командной экономики. Это задание выполняется путем заполнения табл. 5 и последующего формулирования выводов, опирающихся на содержащиеся в ней данные.

Таблица 4

**Содержание основных элементов концепции управления персоналом в условиях административно-командной и социально-ориентированной рыночной экономиках**

Основные элементы концепции УП	Содержание элементов концепции управления персоналом	
	в административно-командной экономике	В социально-ориентированной рыночной экономике
1	2	3
Представление о роли персонала в достижении целей организации	Персонал – рабочая сила, один из главных элементов производства, соединение которого со средствами и орудиями труда позволяет выпускать заданную продукцию в запланированном объеме. Расходы на персонал – один из главных источников сокращения затрат на производство.	Персонал – это человеческий капитал и человеческие ресурсы развития организации. Это стратегический фактор ее успеха. Расходы на персонал приравниваются к долгосрочным инвестициям, которые в будущем дадут заметную прибыль.
Представление об идеальном персонале организации в целом	Персонал организации – это е трудовой коллектив как основная производственная ячейка общества. Его цель – эффективный труд на благо всего общества – достигается путем выполнения государственного плана экономического и социального развития.	Персонал организации – автономная производственно-трудовая социальная общность со своей особой, корпоративной культурой, жестко конкурирующая с другими аналогичными общностями на рыночном пространстве ради выживания и собственного успеха.
Представление об идеальном рядовом работнике	Высокая квалификация, дисциплинированность, исполнительность, добросовестное отношение к труду, высокая производительность труда, неприхотливость к условиям труда и быта, лояльность по отношению к руководству, идеологическая выдержанность, готовность к бескорыстному (неоплачиваемому) труду, самоотверженность в труде «на благо родины»	Преданность фирме, личные цели совпадают с целями фирмы, компетентность как совокупность разносторонних свойств, способствующих успеху фирмы, профессиональному и карьерному росту, готовность и умение работать в команде ради целей фирмы, коммуникабельность, инициативность, стремление к творчеству.
Представление об идеальном руководителе	Требовательность, жесткость, высокие волевые качества. Умение организовать производство и заставить подчиненных работать в	Профессионализм. Компетентность. Преданность руководству компании. Умение создать эффективную

	любых условиях. Отецеская забота о подчиненных. Лояльность по отношению к вышестоящему руководству, ведомству. Служебный долг на первом месте. Забота об экономических интересах государства. Идеино-политическая лояльность.	управленческую команду и добиваться стратегических целей, сформулированных руководством компании. Ситуативное отношение к персоналу в зависимости от стратегии компании.
Представление о характере отношений между руководителем и подчиненным	Руководитель – требовательный наставник и воспитатель. Формальный лидер авторитарного типа. Решения принимает без учета мнений подчиненных. Основные функции – выдача задания, жесткий контроль и оценка качества его выполнения. Основные методы стимулирования – угроза наказания вплоть до увольнения и повышение оплаты труда.	Руководитель – более опытный коллега, неформальный лидер социальной общности структурного подразделения организации. Решения принимает с учетом мнения подчиненных. Выполнения решения добивается путем позитивного стимулирования: поощрение за спехи и отказ от наказаний. Совместное обсуждение результатов работы и их оценка.
Представление о характере отношений между сотрудниками структурных подразделений организации и организацией в целом	Сотрудники структурных подразделений – члены соответствующих трудовых коллективов. Основа общения – выполнение производственного задания подразделения.	Сотрудники подразделений – члены одной добровольно составленной команды. Основа общения – общие интересы, как производственные, так и другие, не связанные напрямую с работой.
Представление о характере связи между сотрудником и организацией	Организация – второй дом, вторая семья, источник всех материальных благ и место, где можно найти друзей, получить психологическую помощь и поддержку, раскрыть свои способности, в том числе не связанные с работой.	Организация – место, где прежде всего зарабатываются деньги, делается карьера, приобретается профессиональный опыт. В организации приходится демонстрировать приверженность ценностям и нормам поведения, которые работник не приемлет.
Представление о субъекте управления персоналом	Основной субъект управления персоналом – руководитель организации. Он определяет содержание и основные направления кадровой политики, контролирует е выполнение, лично формирует персональный состав ведущих сотрудников. Вместе с тем кадровые решения и политика руководителя не выходят за рамки, устанавливаемые партийными органами и вышестоящим ведомством. Определенные функции, связанные с обеспечением и защитой социальных прав работников, главным образом рабочих, выполняют профсоюзы,	Субъект управления персоналом – кадровая служба и линейные руководители организации. Управление персоналом осуществляют профессионалы лица, имеющие специальную подготовку в данной области. Основные решения в области управления персоналом подчиняются экономической целесообразности и регулируются трудовым законодательством. Роль профсоюзов значительна. Они реально отстаивают интересы наемных работников, добиваются соответствия оплаты труда размерам прожиточного

	контролирующие соблюдения трудового законодательства. Однако в главных вопросах роль профсоюза второстепенна.	минимума и потребительской корзины.
Представление о целях управления персоналом	Цель управления персоналом – выполнение плана производства по установленным сверху показателям номенклатуры выпускаемой продукции и эффективности производства. Развитие трудового коллектива как первичной социальной ячейки общества.	Цель управления персоналом – эффективное использование человеческих ресурсов организации для повышения эффективности производства и конкурентоспособности продукции.
Представления о средствах достижения целей управления персоналом	Акцент на применении административных и социально-психологических методов стимулирования трудового энтузиазма.	Комплексный характер применяемых средств с акцентом на экономические методы. Развитие компетенций персонала путем совершенствования подготовки и использования социально-психологических методов.
Представления о системе управления персоналом	Система управления персоналом в организационном плане децентрализована. Такие ведущие функции данной сферы управления как подбор, найм, оценка персонала и оплата труда реализуются разными субъектами, принадлежащими различным подсистемам управления организацией.	Централизованное управление персоналом обеспечивается организационно. Функциональные подразделения, образующие систему управления персоналом выполняют весь комплекс задач, связанных в настоящее время с успешной реализацией данной функции.
Роль и статус службы управления персоналом в организации	Служба управления персоналом выполняет роль вспомогательного подразделения. Ее статус невысок. Работа в этой службе не относится к числу престижных.	Служба управления персоналом одно из ведущих подразделений. Ее статус весьма высок. Работа в этой службе явно относится к числу престижных.

Таблица 5

**Общая характеристика концепции управления персоналом анализируемой организации с точки зрения ее соответствия двум концепциям управления персоналом**

<b>Содержание основных элементов концепции управления персоналом данной организации</b>	<b>Характеристика элементов концепции управления персоналом организации по критерию соответствия двум концепциям управления персоналом</b>
---	--



Общий вывод	

**Деловая игра «Построение  
функционально-целевой модели системы  
управления организацией»**

**Описание ситуации.** Анализ показал, что причиной ухудшения работы промышленной организации является несогласованная деятельность функциональных подразделений аппарата управления. Отсутствие ряда важнейших целевых подразделений, координирующих работу функциональных подразделений, является причиной сложившейся ситуации. Не выполняется и ряд функций по обеспечению управления, которые возложены на подразделения – носители функций подсистем обеспечения управления.

**Постановка задачи:**

Построить схему функционально-целевой модели системы управления организации.

Перечислить основные функции: функциональных, целевых подсистем и подсистем обеспечения управления. Назвать подразделения – носители функций этих подсистем.

Показать, в чем состоит специфика в построении схем функционально-целевой модели систем управления организаций: промышленных, торговых, транспортных, строительных кредитно-финансовых, предприятий связи и т.п.

Показать, в чем состоит специфика в составе и содержании основных функций функциональных, целевых подсистем, подсистем обеспечения управления перечисленных в предыдущей пункте организаций различных отраслей.

Построить схему организационной структуры системы управления организации.

**Методические указания.** При построении схемы следует использовать данные рисунка 1 В связи с тем, что функциональные подсистемы являются комплексными, их необходимо подразделить на более простые подсистемы, функции которых, как правило, выполняют отдельные подразделения (табл. 6).

Построить схему организационной структуры систем управления организации. Пример построения такой схемы для промышленного предприятия приведен на рис. 2.

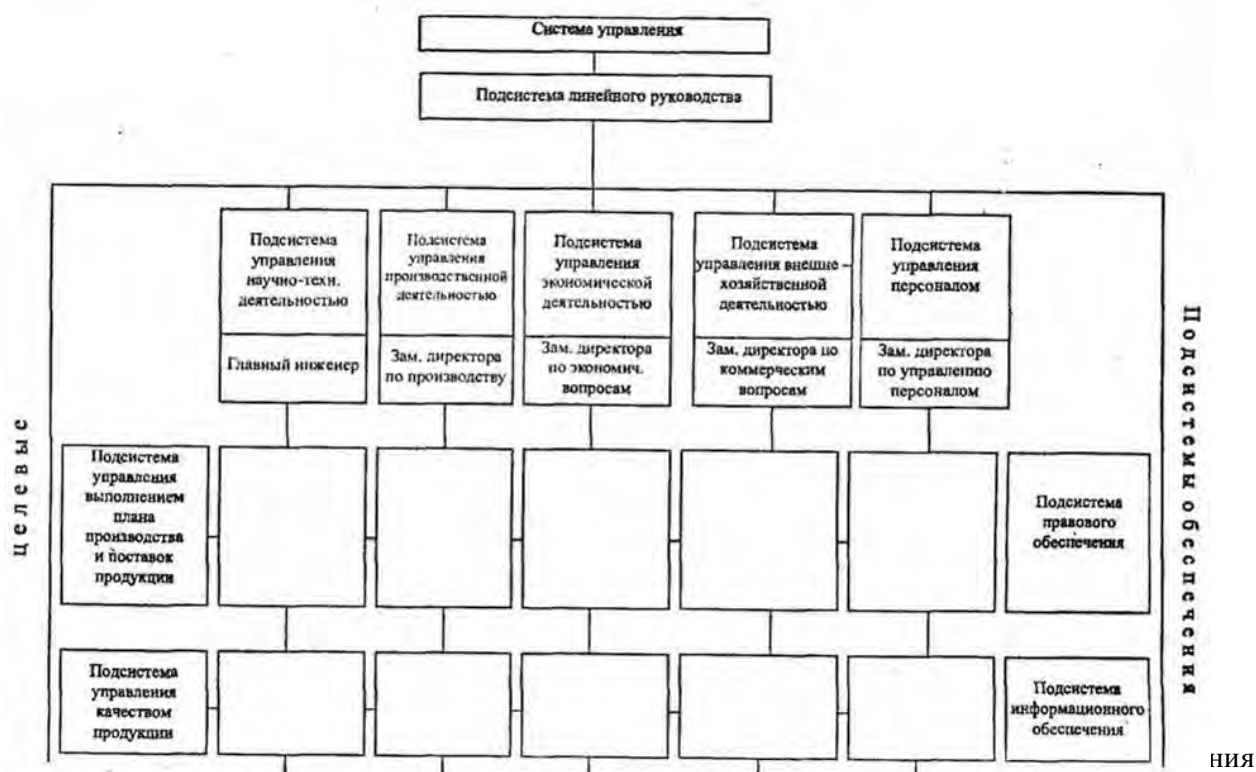
Таблица 6

**Состав комплексных функциональных подсистем системы  
управления промышленной организацией**

<b>Состав подсистем</b>
-------------------------

комплексной подсистемы управления научно-технической деятельностью	комплексной подсистемы управления производственной деятельностью	комплексной подсистемы управления экономической деятельностью	комплексной подсистемы управления внешнехозяйственной деятельностью	комплексной подсистемы управления персоналом
<p>Управление научными исследованиями</p> <p>Управление конструкторской подготовкой производства</p> <p>Управления технологической подготовкой производства</p> <p>Управление инструментальной подготовкой производства</p> <p>Управление ремонтным обслуживанием производства</p> <p>Управление энергетическим обслуживанием производства</p> <p>Управление стандартизацией</p> <p>Управление метрологическим обеспечением производства</p>	<p>Оперативное управление производством</p> <p>Оперативное планирование производства</p> <p>Оперативное регулирование производства</p> <p>Диспетчирование производства</p> <p>Управление транспортным обслуживанием производства</p> <p>Управление капитальным строительством</p>	<p>Управление перспективным технико-экономическим планированием</p> <p>Управление текущим технико-экономическим планированием</p> <p>Управление финансовой деятельностью</p> <p>Управление бухгалтерским учетом отчетностью</p> <p>Управление экономической безопасностью.</p> <p>Управление ценными бумагами и собственностью</p>	<p>Управление материально-техническим снабжением</p> <p>Управление внешней кооперацией комплектацией</p> <p>Управление маркетингом рекламой</p> <p>Управление сбытовой деятельностью</p> <p>Управление международными хозяйствами связями</p>	<p>Управление планированием и маркетингом персонала</p> <p>Управление наймом и учетом персонала</p> <p>Управление трудовыми отношениями</p> <p>Управление условиями труда</p> <p>Управление развитием персонала</p> <p>Управление мотивацией трудовой деятельностью персонала</p> <p>Управление социальным развитием</p> <p>Управление развитием организационных структур</p>

Управление рационализацией, изобретательством и патентованием				управления
Управление механизацией и автоматизацией производства				Управление правовым обеспечением
Управление техническим контролем и испытанием				Управление информационным обеспечением системы управления персоналом
				Управление безопасностью персонала



персоналом в организационном, управленческом, правовом, учетно-документационном, педагогическом, социально-бытовом, психологическом, социологическом аспектах, которые позволяют ему осуществлять весь цикл работ с персоналом: от изучения рынка труда и найма персонала до ухода на пенсию и увольнения. Он выполняет следующие функции:

разработка стратегии управления персоналом;

разработка кадровой политики;

планирование кадровой работы;

наем и отбор рабочих и специалистов требуемой квалификации, необходимого уровня и направленности подготовки;

анализ кадрового потенциала, прогнозирование и определение потребности в рабочих кадрах и специалистах;

маркетинг персонала;

поддержание деловых связей со службами занятости и другими источниками персонала;

планирование, организация и контроль подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров, специалистов и руководителей;

комплектование руководящими, рабочими кадрами и специалистами организации с учетом перспектив ее развития;

анализ профессионального, возрастного и образовательного состава персонала;

оценка профессиональных, деловых и личностных качеств работников с целью рационального их использования;

аттестация персонала;

создание условий для наиболее полного использования планового профессионального роста работников;

планирование деловой карьеры;

участие в разработке организационной структуры, штатного расписания организации;

организация учета движения персонала;

изучение причин текучести персонала и разработка мер по ее снижению;

управление занятостью персонала;

оформление приема, перевода и увольнения работников;

нормирование трудовых процессов;

мотивация труда работников;

стимулирование труда работников;

разработка и внедрение систем оплаты труда;

участие в разработке и внедрении планов социального развития предприятия;

профориентационная работа;

формирование трудового коллектива (групповые и личностные взаимоотношения, морально-психологический климат, единство методов и умений в достижении конечной цели, личная и коллективная заинтересованность);

организация профессиональной и социально-психологической трудовой адаптации молодых специалистов с высшим и средним специальным образованием на предприятии, организация работы по их закреплению и использованию;

подбор и расстановка кадров;



Сводная матрица попарных сравнений функций управления

№ функций	Наименование функций	Номера экспертов										Среднеарифметическое значение, баллы	Ранг функций
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

Каждый участник деловой игры индивидуально заполняет табл. 7 и определяет суммарное значение в баллах по каждой из 10 функций. Эти данные заносятся в табл. 8 каждым учащимся. Если число учащихся больше 10, то число экспертов может быть увеличено.

После обработки данных табл. 8 и определения среднеарифметического значения в баллах по каждой функции определяется ранг функции.

Итоги деловой игры подводятся ее участником под руководством преподавателя.

#### *Функции по основным направлениям управления персоналом*

Наем:

- 1а) поиск источников квалифицированной рабочей силы (объявления, связь с вузами, техникумами, ПТУ);
- 1б) подготовка заявки с указанием квалификации и деловых качеств работников для вакантных должностей. Наличие стиля поведения, производящего приятное впечатление на поступающих на работу;
- 2а) собеседование и выбор кандидатов из числа отобранных отделом персонала. Назначение на должность с учетом квалификации вновь принятого с целью получения от него оптимальной отдачи;
- 2б) собеседование с поступающими на квалификационном уровне с учетом заявок из специализированных подразделениях. Отбор поступающих с учетом задач фирмы и правил найма;
- 3а) инструктаж вновь принятых по вопросам техники безопасности, зарплаты, часов работы, правил местного распорядка;

- 3б) направление после тщательной оценки квалификации и здоровья лучших кандидатов к начальнику отдела персонала;
- 4а) предварительный инструктаж вновь принятых, включающий сведения о предприятии, льготах, общие указания по технике безопасности, первой помощи, сменности работы и т. д.;
- 4б) инструктаж и обучение по месту работы согласно программе заранее согласованной с отделом персонала;
- 5а) развитие потенциальных возможностей работника и их оценка; принятие решений о его продвижении, переводе или увольнении;
- 5б) ведение полного дела на каждого работника с включением туда его характеристик, достижений, перспектив роста и данных о других возможностях;
- ба) собеседование с увольняющимися и определение причин, вызвавших желание уволиться. Принятие мер внутри подразделения по сокращению текучести кадров;
- бб) анализ информации, полученной при собеседованиях, определение причин и мер по устранению обнаруженных недостатков.

*Техника безопасности:*

- 1а) конкретная помощь по внедрению техники безопасности; принятие решений об ассигнованиях по покрытию расходов (на дополнительное освещение, щитки, транспортное оборудование и т. д.) в соответствии с производственными требованиями и бюджетом;
- 1б) периодическая инспекция силами квалифицированных специалистов по технике безопасности с целью внедрения безопасных условий труда, применения защитных приспособлений и др. Составление рекомендаций по предупреждению несчастных случаев на производстве;
- 2а) анализ выполнения работ для разработки практических правил техники безопасности. Наглядная агитация и организация обучения технике безопасности;
- 2б) руководство и контроль за внедрением техники безопасности, поощрение работников, соблюдающих правила ТБ и вносящих предложения по их усовершенствованию;
- 3а) техническая консультация по конструированию новой техники, защитных приспособлений, а также по безопасности эксплуатации оборудования;
- 3б) контроль за применением защитных устройств и приспособлений, развитие у работников чувства ответственности;
- 4а) агитация на собственном примере в пользу соблюдения правил ТБ;
- 4б) расследование несчастных случаев, анализ их причин, составление отчетов по технике безопасности;
- 5а) быстрое и точное составление протоколов о несчастных случаях; внедрение профилактических мер, рекомендованных специалистом по ТБ;
- 5б) знание законов и положений, касающихся ТБ; расследование в суде случаев, связанных с компенсацией за увечье;
- ба) подготовка статистики травматизма к совещаниям по ТБ, агитационных материалов для работников предприятия;
- бб) участие в работе комитета по ТБ; проявление интереса к ТБ.

*Обучение:*

- 1а) принятие решений о потребности работников подразделения в обучении; обучение и конкретные рекомендации отделу персонала;
- 1б) исследовательская работа (разработка общих планов, задач, уточнение потребности, разделение ответственности), развитие связей с другими предприятиями;
- 2а) активное личное участие в учебном процессе в соответствии с общими планами; передача собственных знаний, информации и опыта;
- 2б) помощь директору в разработке общего подхода к проблеме обучения работников; планирование действий руководителей для удовлетворения потребностей предприятия в обученном персонале, руководство программой обучения, ее координации;
- 3а) консультации и помощь подразделениям в планировании, организации и проведении учебы и переподготовки рядового персонала и руководства;
- 3б) использование кадровиков – специалистов по обучению в реализации специальных программ обучения по месту работы;
- 4а) повседневный инструктаж и участие в индивидуальном обучении подчиненных по месту работы; оценка их успехов и рекомендации по дальнейшему усовершенствованию учебных программ;
- 4б) подготовка программ и наглядных пособий с учетом последних достижений техники обучения, предназначенных ускорить и улучшить усвоение учебного материала;
- 5а) развитие у руководителей подразделений преподавательских навыков для повышения эффективности этой стороны их деятельности;
- 5б) ответственность за проведение учебы в подразделении (в части развития потенциальных возможностей работников);
- б) проведение совещаний руководства по вопросам обучения и оценки его результатов;
- бб) принятие решений по перспективам обучения на основе достигнутых результатов.

*Трудовые отношения:*

- а) анализ и профилактика причин снижения производительности труда и ухудшения трудовых отношений, работа с руководителями; меры по стабилизации и укреплению доверия в отношениях между людьми;
- б) создание доверительных отношений с представителями профсоюза; постоянное и неукоснительное соблюдение за конов о труде, условий коллективного договора;
- 2а) рекомендации по повышению эффективности производства и качества продукции;
- 2б) подготовка коллективного договора (его задач, условий и формулировок), увязывание внутренних нужд с внешними факторами;
- 3а) рассмотрение особых случаев и технические консультации по трудовым отношениям;
- 3б) участие в качестве представителя или советника администрации в переговорах с профсоюзом, поддержание связи с юристом по техническим вопросам;
- 4а) подготовка руководства на всех уровнях по соблюдению и толкованию договора; рассмотрение положений договора, требующих и не требующих вмешательства юриста; точная регистрация трудового стажа работников;
- 4б) постоянное соблюдение условий трудового договора на основе консультаций отдела персонала; соблюдение правил выдвижения, перехода, увольнения и т. д.;



5а) принятие окончательных решений по жалобам и претензиям работников после тщательного расследования и учета рекомендаций отдела персонала; сбор предварительных данных по просьбе отдела персонала;

5б) консультирование руководства и выявление фактов по вопросам, увязанным с жалобами и претензиями работников; участие в качестве представителя или советника администрации в разборе претензий третьих сторон и в арбитраже;

6а) поддержание постоянной связи с профсоюзным руководством;

6б) поддержание прямой связи и партнерских отношений с представителями профсоюза. **Постановка задачи.**

1. По образцу табл. 10. самостоятельно составить таблицу, где будет отражено распределение основных обязанностей по управлению персоналом между менеджером по персоналу и администрацией (или руководителем подразделения).

8. Объяснить, к каким последствиям для работы предприятия в целом приведет невыполнение отдельных функций по управлению персоналом.

9. Объяснить, к каким негативным последствиям может привести отсутствие отдельных функций по управлению персоналом, а также возложение на менеджера по персоналу несвойственных ему функций.

Таблица 10

**Распределение обязанностей по управлению персоналом (пример условный)**

<b>Менеджер по персоналу</b>	<b>Администрация (или руководитель подразделения)</b>
Наем:	
1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.
Техника безопасности:	
1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.
Обучение:	
1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.
Трудовые отношения:	

1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.

### Ситуация «Делегирование функций»

**Описание ситуации и постановка задачи.** До определенного времени начальник отдела маркетинга самостоятельно составлял отчеты и аналитические справки по текущей работе отдела для руководства фирмы. В связи с ростом объема решаемых задач затраты на выполнение этих работ многократно возросли. В отделе имеются сотрудники, хорошо зарекомендовавшие себя при решении менее важных задач. Они могли бы частично освободить начальника отдела, взяв на себя составление отдельных отчетов и справок.

Как должен поступить начальник отдела?

#### Возможные варианты ответов:

**А.** Начальник отдела дает сотруднику конкретное поручение, не разъяснив ему отдельных положений и позиций. По мнению руководителя, это не является необходимым для успешного решения поставленной задачи, так как он предполагает осуществлять оперативный контроль, чтобы убедиться в успешном ходе работы. В процессе выполнения работы сотруднику разрешается получать необходимую информацию и обсуждать возникающие вопросы с заинтересованными лицами только с санкции начальника отдела.

**Б.** Начальник отдела поручает нескольким сотрудникам составление отчетов и аналитических справок по текущей работе, не уточнив точно их полномочий. В этой ситуации начальник отдела оставляет за собой принятие окончательного решения.

**В.** Начальник отдела объясняет сотруднику важность своевременного и качественного решения поручаемой ему задачи, обосновывая при этом цель и необходимость ее решения. Одновременно сотрудник наделяется необходимыми полномочиями и ответственностью для самостоятельного решения поставленной задачи. До сведения других сотрудников отдела доводится информация о полномочиях, передаваемых исполнителю. В правильности своего выбора начальник отдела убеждается только после завершения выполнения исполнителем порученной ему работы.

### Ситуация «Делегирование прав и ответственности»

**Описание ситуации.** Корреспонденция в руководимом подразделении обрабатывается не в срок и недостаточно надежно.

**Постановка задачи.** Из предложенных вариантов ответов выберите один и обоснуйте, как вы поступите в такой ситуации?

#### Возможные варианты ответов:

**А.** Поручите обработку корреспонденции ответственному сотруднику, который будет информировать Вас о важнейших проблемах и при необходимости может предложить возможные варианты их решения.

Б. Будете самостоятельно проверять всю входящую и исходящую корреспонденцию, своевременно выявляя и решая важные проблемы.

В. Поручите обработку корреспонденции нескольким сотрудникам, которые будут Вас информировать о проблемах, кажущихся им существенными.

**Методические указания.** Руководитель не в состоянии самостоятельно решить все возникающие управленческие проблемы, учитывая их разнообразие и специфику. В этой связи многие руководители привлекают к решению данных проблем своих подчиненных, наделяя их необходимыми правами и ответственностью, оставляя за собой общее управление и контроль.

Таким образом, происходит перераспределение прав, обязанностей и ответственности между субъектами управления. Этот процесс получил широкое распространение в практике управленческой деятельности и известен под названием «*делегирование организационных полномочий и ответственности*».

Делегирование полномочий и ответственности предполагает : определение проблемы или задачи, в процессе реализации которой исполнитель получает право самостоятельно принимать решения и нести за них полную функциональную ответственность. Исполнителю запрещается осуществлять так называемое повторное делегирование, т.е. передавать решение порученной ему проблемы или задачи другим исполнителям.

Процедура делегирования полномочий предполагает взаимный обмен информацией, мнениями и оценками сложившейся ситуации между руководителем и исполнителем. Это обеспечивает оперативный контроль со стороны руководителя за ходом решения проблемы.

Делегирование полномочий освобождает руководителя от текущих дел, позволяет заняться решением более важных и сложных проблем. Подчиненному оно позволяет максимально продуктивно использовать свои знания и практический опыт.

Чаще всего полномочия делегируются наиболее способным и компетентным сотрудникам, находящимся в непосредственном подчинении у конкретного руководителя. Однако следует принять во внимание тот факт, что при управлении сотрудниками редко имеется только одна возможность для того, чтобы принять единственно правильное решение.

Далее представлены решения, которые для известных условий считаются наилучшими. Возможно, в ситуациях, сложившихся в практике работы конкретных организаций, потребуется другое решение. Следует учесть, что приведенные ответы базируются на основных положениях теории делегирования организационных полномочий и ответственности.

## Ответы.

В ситуации «Делегирование функций» правильный ответ «В». В ситуации «Делегирование прав и ответственности» правильный ответ «А».

Описание критериальные показатели по исполнению, по п

Работа, $i$	Критериальные показатели		
	Трудоемкость выполнения работы ( $X_{i1}$ ), п/час	Стоимость выполнения работы ( $X_{i2}$ ), руб.	Степень важности выполнения работы ( $X_{i3}$ ), усл. ед.
1	2	3	4
1	8	22	1
2	4	20	5
3	10	31	4
4	2	6	2
5	6	24	2
6	11	40	3
7	5	15	1
8	3	7	5
9	2	6	4
10	4	8	3
11	8	16	3
12	1	3	2
13	2	5	4
14	3	11	1
15	4	10	2
16	6	18	3
Итого:	79	242	45

содержат перечень работ, з работ, намеченных к

Таблица 11

**Постановка задачи.** Необходимо распределить работы, намеченные руководителем к исполнению, между тремя сотрудниками? подразделения, обеспечивая им (сотрудникам) равенство всех показателей, принятых в качестве критериев в данной ситуации.

**Методические указания.** Для решения данной задачи можно использовать метод интегрального показателя, который применяется при решении задач планирования производства. Его особенностью при решении задач распределения является отсутствие временных ограничений на выполнение работ определенного вида.

В качестве критериев показателей могут выступить: суммарная трудоемкость выполнения работ, закрепляемых за каждым из сотрудников; стоимость выполнения работ; степень важности выполняемой работы и др.

Выражение распределяемых работ между сотрудниками с помощью разных количественных показателей предопределяет выход на различные совокупности чисел. Число этих совокупностей будет равно числу принятых критериев показателей.

Следовательно, нужен специальный измеритель, который включает все составляющие из каждой последовательности, объединенные по признаку конкретной (i-й) работы. В качестве такого измерителя выступает в данном методе интегральный показатель.

Расположив сформированные интегральные показатели в порядке убывания, можно использовать их для закрепления распределяемых работ за сотрудниками подразделения, последовательно включая следующий в ранжированном ряду интегральный показатель в программу того сотрудника, суммарная величина интегральных показателей которого на момент оценки наименьшая.

### **Решение.**

1. Рассчитать суммарное значение каждого из критериев показателей:

$$П_1 = \sum_{i=1}^{16} X_{i1} = 79 \text{ н/час.}$$

$$П_2 = \sum_{i=1}^{16} X_{i2} = 242 \text{ руб.}$$

$$\Pi_3 = \sum_{i=1}^{16} X_{i3} = 45 \text{ усл. ед.}$$

2. Выбрать базовый критериальный показатель:

$$\Pi_6 = \min \Pi_j = \min \{79; 242; 45\} = 45.$$

$$j = 1, 3$$

3. Рассчитать коэффициенты приведения по каждому критериальному показателю:

$$\Pi_j = \frac{\Pi_6}{\Pi_j} = \frac{\min \Pi_j}{\Pi_j}$$

$$K_1 = 45/79 = 0,5696 = 0,57$$

$$K_2 = 45/242 = 0,1860 = 0,19$$

$$K_3 = 45/45 = 1.$$

4. Скорректировать по рассчитанным коэффициентам приведения критериальные показатели по каждой работе, намеченной к распределению, и суммарные значения этих показателей по всем намеченным работам.

По первой из распределяемых работ (П):

$$X_{i1} \times K_1 = 8 \times 0,57 = 4,56$$

$$X_{i2} \times K_2 = 22 \times 0,19 = 4,18$$

$$X_{i3} \times K_3 = 1 \times 1 = 1.$$

Аналогичные расчеты производим по всем i-м работам. Результаты расчетов представлены в табл. 12.

5. Рассчитать интегральные показатели по каждой из запланированных работ:

$$U_i = \sum_{i=1}^3 X_{iK_i}$$

$$U_i = 4,56 + 4,18 + 1 = 9,74.$$

Аналогично производим расчеты по всем i-м работам, помеченным руководителем к исполнению. Полученные результаты представлены в табл. 12, гр. 5.

- Ранжируем полученные значения интегральных показателей от максимального к минимальному значению и получаем множество  $\{J\}$  (табл. 13).
- Сформировать шаблон распределения работ между сотрудниками:
- Выбрать сотрудника по правилу  $\min \{S_1; S_2; S_3\}$ . Поскольку таких сотрудников несколько, выбираем сотрудника с минимальным порядковым номером.

Таблица 12

**Результаты промежуточных расчетов**

Работа, $i$	$X_{i1} \times K_1$	$X_{i2} \times K_2$	$X_{i3} \times K_3$	$U_i = \sum_{j=1}^3 X_{ij} \times K_j$
1	2	3	4	5
1	4,56	4,18	1	9,74
2	2,28	3,8	5	11,08
3	5,7	5,89	4	15,59
4	1,14	1,14	2	4,28
5	3,42	4,56	2	9,98
6	6,27	7,6	3	16,87
7	2,85	2,85	1	6,7
8	1,71	1,33	5	8,04
9	1,14	1,14	4	6,28
10	2,28	1,52	3	6,8
11	4,56	3,04	3	10,6
12	0,57	0,57	2	3,14
13	1,14	0,95	4	6,09
14	1,71	2,09	1	4,8
15	2,28	1,9	2	6,18
16	3,42	3,42	3	9,84
Итого:	45,03	45,98	45	136,01

9. Из упорядоченного множества  $\{J\}$  выбираем первую по порядку работу ( $i=6$ ).

10. Данная работа закрепляется за первым сотрудником и исключается из множества  $\{J\}$ , т.е. в дальнейшем не рассматривается.

$$J = \{3; 2; 11; 5; 16; 1; 8; 10; 7; 9; 15; 13; 14; 4; 12\}.$$

4)  $S_1 = S_1 + U_6 = 0 + 16,87 = 16,87.$

5) Проверка: все ли работы закреплены за сотрудниками, т.е.  $J=O$ ? Нет, следовательно, не все работы закреплены, поэтому переходим к шагу 13.

6) Выбираем сотрудника по правилу  $\min\{16,87; 0; 0\}$ . Поскольку таких сотрудников несколько, выбираем сотрудника с минимальным порядковым номером.

7) Из множества  $\{J\}$  выбираем первую по порядку из оставшихся работу ( $0=3$ ).

15. Данная работа включается в план второго сотрудника и исключается из множества  $\{J\}$ :

$$J = \{2; 11; 5; 16; 1; 8; 10; 7; 9; 15; 13; 14; 4; 12\}.$$

$$16.5_2 = 5^1 + t_3 = 0 + 15,59 = 15,59.$$

- Проверка-  $J=O$ ? Нет, переходим к шагу 18.

- $\min\{16,87; 15,59; 0\} = 0$ . Следовательно, очередное закрепление работы будет производиться за третьим сотрудником.

Из множества  $\{J\}$  выбираем первую по порядку нераспределенную работу ( $i = 2$ ).

- Данная работа ( $i = 2$ ) включается в план третьего сотрудника и исключается из множества  $J$ :

$$J = \{11; 5; 16; 1; 8; 10; 7; 9; 15; 13; 14; 4; 12\}.$$

- $S_3 = S_3 + U_2 = 0 + 11,08 = 11,08.$

- Проверка:  $J=O$ ? Нет, переходим к шагу 23.

- $\text{Min} \{16,87; 15,59; 11,08\} = 11,08$ . Таким образом, текущее закрепление работы вновь будет производиться за третьим сотрудником
- Из множества  $\{J\}$  выбираем первую по порядку нераспределенную работу ( $i = 11$ ).
- Далее расчеты продолжаются аналогично, пока все работы не будут распределены и закреплены за тремя сотрудниками подразделения, то есть не выполнится условие  $J = 0$ .

Результаты решения такого класса задач методом интегрального показателя будут тем лучше, чем больше количество работ, распределяемых между сотрудниками, и чем больше число учитываемых критериальных показателей.

Итоговые результаты проведенных расчетов могут быть представлены в следующем виде (табл. 14). Полученные результаты удовлетворительны, метод позволил выйти на приблизительно равномерное распределение всех показателей, принятых в качестве критериальных.

Таблица 13

### Ранжированный ряд значений интегральных показателей от max к min

Работа, $i$	$i = 6$	$i = 3$	$i = 2$	$i = 11$	$i = 5$	$i = 16$	$i = 1$	$i = 8$
$U_i$	16,87	15,59	11,08	10,6	9,98	9,84	9,74	8,04
Работа, $i$	$i = 10$	$i = 7$	$i = 9$	$i = 15$	$i = 13$	$i = 14$	$i = 4$	$i = 12$
$U_i$	6,8	6,7	6,28	6,18	6,09	4,8	4,28	3,14

Таблица 14

### Показатели распределения работ между сотрудниками подразделения

Критериальные показатели, характеризующие распределяемые работы			
1-й работник			
Закрепленная работа, $i$	Трудоёмкость, н/ч	Стоимость, руб.	Степень важности, усл.ед.
6	11	40	3
16	6	18	3
10	4	8	3
9	2	6	4
14	3	11	1
-	-	-	-
Итого:	26	83	14
2-й работник			
Закрепленная работа, $i$	Трудоёмкость, н/ч	Стоимость, руб.	Степень важности, усл.ед.
3	10	31	4
5	6	24	2
8	3	7	5
15	4	10	2
4	2	6	2
12	1	3	2
Итого:	26	81	17
3-й работник			
Закрепленная работа, $i$	Трудоёмкость, н/ч	Стоимость, руб.	Степень важности, усл.ед.
2	4	20	5
11	8	16	3
1	8	22	1
7	5	15	1
13	2	5	4
-	-	-	-
Итого:	27	78	14

**Описание ситуации.** Исходные данные представлены перечнем работ, которые намечены руководителем к исполнению **на ближайший** период времени (табл. 15).

Таблица 15

**Оценка задач, намеченных руководителем к исполнению, по важности, срочности и возможности делегирования**

№ п/п	Перечень задач, намеченных руководителем к исполнению	Критерий		Возможность делегирования
		срочность	важность	
1	2	3	4	5
1.	Доработка докладной записки по результатам изучения рынка сбыта готовой продукции	да	да	нет
2.	Участие в совещании по экспертной оценке нового проекта	да	да	нет
3.	Консультация у юриста	да	нет	да
4.	Посещение выставочного центра	нет	да	нет
5.	Работа с текущей корреспонденцией	да	нет	да
6.	Подготовка документов для сдачи в архив	нет	да	да
7.	Передача документов в архив	нет	да	да
8.	Проведение совещания по организации рекламной компании	нет	нет	да
9.	Подготовка к совещанию по вопросу укрепления трудовой дисциплины	нет	да	нет
10.	Прием сотрудников по личным вопросам	да	да	нет
11.	Изучение нормативных документов	нет	да	нет
12.	Встреча с представителями фирмы «Hewlett Packard»	да	да	нет
13.	Подготовка проекта приказа по премированию сотрудников	нет	да	нет
14.	Собеседование с кандидатом на вакантное место ведущего экономиста	нет	нет	да

**Постановка задачи.** Требуется определить приоритетность работ, порядок их выполнения и принять решение по делегированию отдельных задач другим исполнителям.

**Методические указания.** Целью решения ситуации является получение практических навыков определения приоритетности работ, намеченных руководителем к исполнению и принятию решений по делегированию полномочий.

Принятие решения по приоритетам выполнения намеченных мероприятий обеспечивает:

5. Работу только над действительно важными и необходимыми задачами.
6. Решение задач в соответствии с их неотложностью.
7. Достижение наилучшим образом поставленных целей в условиях сложившихся обстоятельств.
8. Исключение работ, которые могут быть выполнены другими исполнителями.

Своевременно принять правильное решение относительно того, какой задаче отдать предпочтение руководителю, могут помочь предложенные американским генералом Дуайтом Эйзенхауэром правила. Согласно этим правилам, приоритеты устанавливаются по таким критериям, как срочность и важность работы.



В зависимости от степени срочности и важности задачи могут быть подразделены на четыре группы:

- А) срочные / важные;
- Б) срочные / менее важные;
- В) менее срочные / важные;
- Г) менее срочные / менее важные.

*Задачи группы «А»* руководитель должен решать сам в первую очередь.

*Задачи группы «Б»* должны быть делегированы другим исполнителям. Основная опасность задач данной группы состоит в том, что если они не будут делегированы, то у руководителя существует опасность попасть под «тиранию» их срочности. Необходимость делегирования этой группы задач другим исполнителям объясняется тем, что для их успешного решения не требуется специальных знаний и особых качеств. Руководитель должен оставить за собой только контроль сроков решения задач данной группы.

*Задачи группы «В»* руководителю рекомендуется по возможности делегировать другим исполнителям. В том случае, если такая возможность имеется, руководитель оставляет за собой контроль сроков и качества решения делегируемых задач. Делегируя решение задач данной группы другим исполнителям, руководитель разгружает свое рабочее время и способствует повышению мотивации в работе и квалификации своих подчиненных, доверяя им ответственные дела. Если задача не может быть делегирована другому исполнителю, то руководитель должен взяться за ее решение сам.

Основная опасность задач данной группы состоит в том, что рано или поздно они превращаются в задачи срочные и должны быть решены лично руководителем в кратчайшие сроки.

*Задачи группы «Г»* представляют собой задачи несущественные и несрочные от решения которых руководитель должен воздерживаться, и даже его подчиненные не должны приниматься за их решение.

Ситуация «Приоритет» может быть решена на базе использования правила Д. Эйзенхауэра.

Решение задачи.

1. На первом этапе, используя представленные в табл. 15 исходные данные и принцип Д. Эйзенхауэра, следует сформировать четыре группы задач: А, Б, В и Г.



Рис. 4. Распределение задач руководителя на группы

2. На втором этапе, с учетом возможности делегирования работ принимается решение о конкретных исполнителях.

Задачи группы «А» № 1, 2, 10, 12 руководитель должен решать сам в первую очередь.

Задачи группы «Б» № 3, 5 делегируются другим исполнителям. Руководитель оставляет за собой только контроль сроков решения этих задач.

Задачи группы «В» № 4,9, 11,13 руководитель должен решать сам, так как по условию задачи они не подлежат делегированию.

Задачи группы «В» № 6, 7 делегируются другим исполнителям. Руководитель оставляет за собой только контроль сроков и качества решения этих задач.

Задачи группы «Г» № 8, 14 представляют собой задачи не существенные и несрочные, от решения которых должны воз держаться и руководитель, и его подчиненные.

**Ответ.** Решение ситуации представлено в табл. 16.

Таблица 16

Перечень задач, намеченных руководителем к исполнению	Критерий		Возможность делегирования
	срочность	важность	
1. Доработка докладной записки по результатам изучения рынка сбыта готовой продукции	да	да	–
2. Участие в совещании по экспертной оценке нового проекта	да	да	–
3. Консультация у юриста	да	нет	Ф.И.О
4. Посещение выставочного центра	нет	да	–
5. Работа с текущей корреспонденцией	да	нет	Ф.И.О
6. Подготовка документов для сдачи в архив	нет	да	Ф.И.О
7. Передача документов в архив	нет	нет	Ф.И.О.
8. Проведение совещания по организации рекламной кампании	нет	да	–
9. Подготовка к совещанию по вопросу укрепления трудовой дисциплины	нет	да	–
10. Прием сотрудников по личным вопросам	да	да	–
11. Изучение нормативных документов	нет	да	–
12. Встреча с представителями фирмы «Hewlett Packard»	да	да	–
13. Подготовка проекта приказа по премированию сотрудников	нет	да	–

для предприятий различных организационно-правовых форм»

Описание ситуации. Схема оргструктуры службы управления персоналом с указанием ее основных функций представлена на рис. 5. Краткая характеристика особенностей оргструктуры организации применительно к ее организационно-правовым формам представлена в табл. 17.

Таблица 17

**Особенности формирования оргструктуры  
в зависимости от организационно-правовой формы**

Организационно-правовая форма	Особенности общей организационной структуры
Полное или коммандитное товарищество, общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Компактность оргструктуры, отсутствие структурного выделения подсистем управления (малое предприятие)
Коммандитное товарищество, ООО, акционерное общество (АО), государственное или муниципальное предприятие	Выделение подсистем в общей системе управления (среднее предприятие)
ООО, АО, государственное и муниципальное предприятие	Построение оргструктуры по дивизиональному (продуктовому или региональному принципу)
ОДО, ООО	Управление организацией через взаимодействие участников общества
ООО, АО, государственное предприятие	Выделение большого количества функциональных, целевых, обеспечивающих подсистем управления (крупные предприятия)
Акционерное общество	Управление организацией через взаимодействие акционеров
Объединения организаций (союзы, ассоциации)	Объединение на кратковременной целевой основе, объединение на долгосрочной целевой основе, объединение с целевой ориентацией на кадровые проблемы



Рис. 5 Схема оргструктуры системы управления персоналом и ее основные функции.

**Постановка задачи.** Решение данной ситуации направлено на отработку навыков построения оргструктуры службы управления персоналом в зависимости от изменения внешних факторов, влияющих на характер конфигурации оргструктуры управления.

В процессе решения ситуации прорабатываются вопросы определения особенностей построения системы управления персоналом в зависимости от различных организационно-правовых форм и особенностей общей организационной структуры.

Решение ситуации заключается в последовательном представлении вариантов оргструктуры службы управления персоналом, а также последовательном описании особенностей ее построения при последовательном изменении факторов, влияющих на особенности оргструктуры.

Участникам решения ситуации следует предварительно определить состав факторов, влияющих на особенности оргструктуры службы управления персоналом.

Для решения ситуации предлагается использовать упрощенный вариант оргструктуры службы управления персоналом, а также краткую характеристику особенностей общей оргструктуры организации применительно к ее организационно-правовым формам.

**Методические указания.** Участникам решения ситуации следует на первоначальном этапе установить основные факторы, влияющие на особенности построения оргструктуры службы управления персоналом.

На следующем этапе выбирается один из установленных ранее факторов, например общая численность работающих в организации, и задается общая тенденция условного изменения данного фактора. В данном случае, например, постепенное сокращение общей численности работающих в организации. На основании этих исходных условий следует определить возможное последовательное изменение исходного обобщенного варианта оргструктуры службы управления персоналом, показанного на рис. 5.

Далее следует определить преимущественные особенности построения системы управления персоналом организации в зависимости от особенностей ее общей структуры. Для этого табл. 17 следует дополнить графой 3, используя указанные в ней данные в качестве исходных:

Организационно-правовая форма организации	Особенности общей организационной структуры	Преимущественные особенности построения системы управления персоналом организации
(см. табл. 17)		Заполнить самостоятельно
...	...	...

**Решение.** На предварительном этапе определяется состав основных факторов, влияющих на формирование оргструктуры службы управления персоналом организации. К этим факторам можно отнести следующие:

- тип и особенности конфигурации общей организационной структуры системы управления;
- общая численность работающих в организации;
- финансовое состояние организации;
- позиция руководства организации;

13. кадровый потенциал организации;
14. структура персонала, работающего в организации.

*Фактором влияния на организационную структуру службы*

управления персоналом выбран фактор общей численности работающих в организации. В качестве *условной тенденции изменения данного фактора* принимается сокращение общей численности работающих. Исходя из этого, возможны следующие видоизменения оргструктуры службы управления персоналом, указанной на рис. 5.

5. Передача функций подразделения условий труда техническим подразделениям организации.
6. Выполнение функций подразделения трудовых отношений на временной, программно-целевой основе с приглашением внешних консалтинговых фирм. При необходимости соответствующие специалисты выводятся из штата службы управления персоналом.
7. Функции отбора персонала и его деловой оценки могут объединяться и выполняться одной и той же группой специалистов в целях экономии по штату службы управления персоналом.
8. Подразделения найма персонала и персонал-маркетинга могут объединяться для выполнения более компактной- группой

специалистов всех элементов цепи «поиск – подбор – отбор наем персонала».

- Выполнение функций подразделения мотивации труда может передаваться экономическим подразделениям организации.
- Юридические услуги в области трудового законодательства могут выполняться юридической службой на уровне общего административного руководства организации. Влияние фактора «тип и особенности конфигурации общей организационной структуры системы управления» следует показать путем заполнения табл. 18.

Таблица 18

### Пример

#### построения организационных структур системы

#### управления персоналом для предприятий различных

Организационно-правовая форма предприятия	Особенности оргструктуры предприятия	Преимущественные особенности построения системы управления персоналом предприятия
1	2	3
Полное или командитное товарищество, Общество с ограниченной ответственностью (ООО), Общество с дополнительной ответственностью (ОДО)	Компактность структуры, отсутствие структурного выделения подсистем управления (малое предприятие)	Закрепление функций кадрового управления за собственником или уполномоченным лицом. Простота, наглядность планирования и реализации функций отбора, развития персонала. Гибкость системы управления мотивацией, оперативность решения проблем групповой ориентации, управления конфликтами и т.п.
Коммандитное товарищество, ООО, Акционерное общество (АО), государственное, муниципальное предприятие	Выделение подсистем системы управления (среднее предприятие)	Выделение специализированной подсистемы по управлению кадрами. Компактность структуры управления персоналом, отсутствие промежуточных звеньев принятия решения. Рациональное использование преимуществ в управлении мотивацией и организационными отношениями руководства. Дополнительные возможности расширения форм и методов управления развитием персонала
ООО, АО, государственное, муниципальное предприятие	Построение структуры по дивизиональному принципу	Сочетание централизованных и дивизиональных служб управления персоналом в зависимости от степени самостоятельности, территориальной

1	2	3
		разобщенности, развития коммуникаций дивизионов. Функциональная специализация дивизионных служб управления персоналом.
Полное товарищество, ОДО, ООО	Управление предприятием взаимодействии участников общества	Дополнительные возможности участия персонала в прибылях и капитале (расширение круга участников, наделение правами управления, создание акционерного общества и т.п.)
ООО, АО, государственное предприятие	Выделение большего количества функциональных, целевых, обеспечивающих подсистем управления (крупное предприятие)	Создание разветвленной структуры управления персоналом в зависимости от финансовых возможностей, потенциального развития предприятия. Постепенное повышение организационного статуса службы управления персоналом от штабного подразделения до функциональной самостоятельной подсистемы. Рациональное использование преимуществ в управлении мотивацией и организационными отношениями руководства. Дополнительные возможности в расширении форм и методов управления персоналом.
Акционерное общество	Управление предприятием через взаимодействие акционеров	Дополнительные возможности для управления мотивацией (расширение участия персонала в управлении, специальные формы распределения и продажи акций, широкие возможности участия в капитале и т.п.)
Объединения предприятий (союзы, ассоциации)	Объединение на кратковременной целевой основе	Решение кадровых вопросов предприятиями-участниками в соответствии с целевой задачей объединения (без выделения специализированной службы управления персоналом на уровне объединения)
	Объединение на долговременной целевой основе	Выделение специализированной службы управления персоналом на уровне объединения. Решение вопросов отношений распорядительства между аппаратом управления объединения и предприятиями в зависимости от степени организационного развития системы управления персоналом предприятий-участников
	Объединение с целевой ориентацией на кадровые проблемы	Дополнительные возможности для эффективной организации управления персоналом (главным образом в вопросах развития персонала)

**Деловая игра «Анализ состава  
личностных качеств, не желательных  
для конкретных должностей и профессий»**

**Исходные данные.** Отбирая кандидатов для замещения вакансий, сотрудники службы персонала стремятся прежде всего установить у претендентов наличие необходимых профессиональных и личностных качеств, забывая о возможных отрицательных качествах. Вместе с тем во многих случаях не менее важно знать негативные качества претендента, наличие которых рано или поздно сведет на нет его профессиональные достоинства и станет причиной неизбежного увольнения. Работника легко взять на работу, но всегда, даже в наше время, нелегко уволить, даже если он плохо справляется с работой. Ошибки такого рода чаще всего имеют место при дефиците работников нужной квалификации или необходимости срочного заполнения вакансии. Приведем установленный на основе опроса работников кадровых служб перечень негативных качеств, обладатели которых получили отказ в приеме на работу (в различные организации и на разные должности), поскольку эти качества были проявлены ими в ходе предварительного собеседования с сотрудником службы персонала. Однако не все они равнозначны с точки зрения негативного влияния на результаты выполнения работы, или речь идет о

работе на разных должностях. Для одних рабочих мест наличие у кандидата некоторых из приведенного списка качеств должно служить поводом для категорического отказа в приеме на работу, для других – оно не столь существенно. **Перечень качеств, обладатели которых при попытке устроиться на работу получили отказ:**

1. Жалкий внешний вид.
  10. Манеры всезнайки.
  11. Неумение говорить, дефекты речи, грамматические ошибки в резюме.
  12. Отсутствие плана карьеры, четких целей деятельности и задач.
  13. Недостаток искренности.
  14. Отсутствие интереса и энтузиазма.
  15. Невозможность участвовать в делах фирмы помимо обусловленного рабочим графиком времени.
  16. Чрезмерная концентрация на деньгах: заинтересованное только в большой зарплате.
  17. Низкие оценки во время учебы.
  18. Нежелание начать снизу: ожидание слишком многого и слишком быстро.
  19. Стремление к самооправданию, уклончивость, ссылки неблагоприятные факторы.
  20. Недостаток такта.
  21. Недостаточная зрелость.
  22. Недостаточная вежливость.
  23. Презрительные отзывы о предыдущих работодателях.
  24. Недостаточная способность ориентироваться в обществе.
  25. Выраженное нежелание учиться.
  26. Недостаточная живость.
  27. Нежелание смотреть в глаза интервьюеру.
  28. Вялое, «рыбье» рукопожатие.
  29. Нерешительность.
  30. Бездельничанье во время отпуска.
2. Неудачная семейная жизнь.
3. Трения с родителями.
4. Неряшливость.
5. Отсутствие целеустремленности (просто ищет место).
6. Желание получить работу на короткое время.
7. Недостаток чувства юмора.
  8. Мало знаний по специальности.



9. Несамостоятельность (родители принимают за него решение).
10. Отсутствие интереса к компании или отрасли.
11. Подчеркивание «престижных» знакомств.
12. Нежелание работать там, где потребуется.
13. Цинизм.
14. Низкий моральный уровень.
15. Лень.
16. Нетерпимость при сильно развитых предубеждениях.
17. Узость интересов.
18. Неумение ценить время (много времени проводит за телевизором).
19. Плохое ведение собственных финансовых дел.
20. Отсутствие интереса к общественной деятельности.
21. Неспособность воспринимать критику.
22. Отсутствие понимания ценности опыта.
23. Радикальность идей.
24. Опоздание на собеседование без уважительной причины.
25. Отсутствие сведений о компании.
6. Невоспитанность (не благодарит интервьюера за уделенное время).
7. Не задает вопросов о работе тому, кто проводит собеседование.
47. Сильно давящий тон.
- 50- Неопределенность ответов на вопросы.

**Список должностей и профессий:**

- а) продавец среднего по размерам магазина;
- б) сотрудник отдела писем государственного учреждения;
- в) начальник отдела маркетинга завода по производству мобильных покрышек;
- г) слесарь механического цеха;
- д) водитель грузового автомобиля;
- е) сотрудник аналитического отдела большой фирмы;
- ж) библиотекарь;
- з) страховой агент.

**Постановка задачи.**

1. Проанализировать приведенный перечень качеств с позиции необходимости их учета в качестве основания для отказа в приеме на работу на каждую из указанных должностей и профессий.
2. Разбить приведенный перечень качеств по указанному критерию на три группы применительно к каждой из указанных должностей и профессий: а) «абсолютно неприемлемые качества», б) «качества нежелательные», в) «качества, наличие которых едва ли скажется на результатах работы» .

### **Методические указания.**

1. Студенческая группа разбивается на подгруппы, каждой из которых ставятся два вида задач: одинаковые для всех и индивидуальные (для подгруппы).

1.1. Одинаковые задачи:

10. Проанализировать приведенный перечень качеств проранжировав их с точки зрения степени нежелательности для любой работы: сначала идут абсолютно нежелательные качества, относительно нежелательные и в конце – качества, наличием которых у кандидата можно пренебречь;
11. выполнить группировку качеств с точки зрения их отношения к разным сторонам личности работника (моральные, интеллектуальные, волевые, эмоциональные, культурные, физические и т.п.).

1.2. Индивидуальные задачи:

4. проанализировать исходный перечень качеств методом парного сравнения и выбрать из них те, которые нежелательны для одной, двух, трех и более профессий или должностей;
  5. разбить отобранные качества: а) на фрагменты, соответствующие психологическим, социальным и профессиональным качествам; б) на сами качества и их внешние проявления.
2. После завершения работы по выполнению одинаковых задач преподаватель организует дискуссию между подгруппами с целью составления наиболее обоснованного ранжированного перечня качеств и группировки качеств относительно основных компонентов личности (биологического, психологического, социального).
3. Результаты выполнения индивидуальных задач обсуждаются отдельно с соответствующими группами.
4. Преподаватель предлагает студентам выделить те качества, с которыми они могли бы смириться, если бы выступали в качестве нанимателей на ту или иную работу.
5. Целесообразно также предложить студентам выделить те качества, которые неприемлемы для любой работы.

### **Деловая игра «Оценка кандидата для выдвижения на вакантную должность»**

Описание игры. В крупной производственной организации заместитель генерального директора по персоналу в ближайшие месяцы уходит на пенсию. На его место претендуют два кандидата: начальник отдела кадров и начальник сборочного цеха этой же организации.

Постановка задачи. Необходимо подобрать из двух кандидатов одного на замещение вакантной должности заместителя генерального директора по персоналу.

Методические указания. При подборе кандидатов на вакантную должность руководителя или специалиста используется специальная методика, которая учитывает систему деловых и личностных характеристик, охватывающих следующие группы качеств:

- Общественно-гражданская зрелость.
- Отношение к труду.

- Уровень знаний и опыт работы.
- Организаторские способности.
- Умение работать с людьми.
- Умение работать с документами и информацией.
- Умение своевременно принимать и реализовывать решений
- Способность увидеть и поддержать передовое.
- Морально-этические черты характера.

Первая группа включает следующие качества: способно подчинять личные интересы общественным; умение прислушиваться к критике; быть самокритичным; активно участвовать общественной деятельности; обладать высоким уровнем политической грамотности.

Вторая группа: чувство личной ответственности за порученное дело; чуткое и внимательное отношение к людям; трудолюбие; личная дисциплинированность и требовательность к соблюдению дисциплины другими; уровень эстетики работы.

Третья группа: наличие квалификации, соответствующей занимаемой должности; знание объективных основ управления производством и передовых методов руководства; стаж работы в данной организации (в том числе на руководящей должности).

Четвертая группа: умение организовать систему управления; умение организовать свой труд; владение передовыми методами руководства; умение проводить деловые совещания; способность к самооценке своих возможностей и своего труда; способность к оценке возможностей и труда других.

Пятая группа: умение работать с подчиненными; умение работать с руководителями разных организаций; умение создавать сплоченный коллектив; умение подбирать, расставлять и закреплять кадры.

Шестая группа: умение коротко и ясно формулировать цели; умение составлять деловые письма, приказы, распоряжения; способность четко формулировать поручения, давать задания; знание возможностей современной техники управления и умение использовать ее в своем труде; умение читать документы.

Седьмая группа: умение своевременно принимать решения; способность обеспечивать контроль за исполнением решений; умение быстро ориентироваться в сложной обстановке; умение разрешать конфликтные ситуации; способность к соблюдению психогигиены; умение владеть собой; уверенность в себе.

Восьмая группа: умение видеть новое, распознать и поддержать новаторов, энтузиастов и рационализаторов; умение распознавать и нейтрализовывать скептиков, консерваторов, ретроградов и авантюристов; инициативность; смелость и решительность в поддержании и внедрении нововведений; мужество и способность идти на обоснованный риск.

Девятая группа: честность, добросовестность, порядочность, принципиальность; уравновешенность, выдержанность вежливость; настойчивость; общительность, обаятельность скромность; простота; опрятность и аккуратность внешнего вида, хорошее здоровье.

В каждом конкретном случае из этого списка выбираются (при помощи экспертов) те позиции, которые наиболее важны для конкретной должности, и к ним добавляются специфические качества, которыми должен обладать претендент на конкретную должность. Отбирая важнейшие качества для определения требований к кандидатам на ту или иную должности следует отличать качества, необходимые для данной должности, которыми владеет претендент, поступаая на работу, и качества, которые можно приобрести достаточно быстро, освоившись с работой после назначения на должность.

После проведения такой работы мы будем располагать десятками качеств, объединенных в девять групп.

Для этого создается группа экспертов из 5–10 человек» В нее целесообразно включить руководителя подразделения организации, в котором появилась вакансия, 1– 2 опытных работника этого подразделения, руководителей и работников подразделений, связанных с данным подразделением по работе, работника кадровой службы, специалиста по управлению персоналом.»

Каждый из экспертов строит матрицы попарных сравнений и ранжирует подобранные качества. Затем строится сводная матрица попарных сравнений этих качеств, в которую включаются мнения всех экспертов. В результате специальной обработки качеств при помощи данной матрицы остаются те качества, которые имеют первостепенную важность для конкретном! вакантной должности (идеальные качества).

После этого экспертами проводится работа по определении» наличия этих качеств у кандидатов на вакантную должность и степень обладания ими каждым кандидатом (в баллах).

Каждый кандидат заполняет матрицу попарных сравнений качеств по своей персоне. Причем в матрицы включаются только те качества, которыми он (с его точки зрения) обладает на 50% и выше. То же самое делают эксперты, знающие претендента. Количество экспертов не ограничивается. В качестве эксперта вы ступает также работник кадровой службы, проводивший собеседование с кандидатом, одной из целей которого являлось определение степени обладания претендентом необходимыми для работы на вакантной должности качествами. Строится сводная матрица попарных сравнений, в которую включается мнение всех экспертов (включая и самого претендента). После обработки данных сводной матрицы остаются те качества, которыми обладает кандидат в наибольшей степени. Кандидат, в наибольшей степени обладающий всеми необходимыми для вакантной должности качествами, занимает эту должность.

Наложение реальных качеств претендента на идеальные качества осуществляется при помощи специальной таблицы, где степень обладания кандидатами теми или иными качествами и идеальные качества представлены в баллах.

**Описание хода деловой игры.** Преподаватель предлагает участникам игры отобрать 10 качеств, которыми в наибольшей степени должен обладать кандидат на должность заместителя генерального директора по персоналу. Эти 10 качеств должны . охватывать все девять групп. Следовательно, из каждой группы следует отобрать по одному качеству и еще дополнительно од но качество из какой-либо группы.

Отбор качеств производится простым голосованием всех участников деловой игре. Затем каждый участник строит матрицу попарных сравнений отобранных качеств.

Пример построения такой матрицы показан в табл. 32.

Сводная матрица попарных сравнений качеств заместителя генерального директора по персоналу приведена в табл. 33. До пустим, что в деловой игре заняты 7 участников.

Из табл. 33 видно, что качества № 6 (умение составлять дело вые письма, приказы, распоряжения) и № 10 (опрятность и аккуратность внешнего вида) не имеют существенного значения для данной вакантной должности, т.к. отношения  $13,9/4,7$  и  $13,9/4,2$  больше  $2^*$ . Оставшиеся восемь качеств являются идеальными для нашей вакантной должности. Затем определяется степень обладания кандидатами на вакантную должность этими идеальными качествами. Строятся такие же матрицы для каждого из кандидатами и результаты заносятся в специальную таблицу (табл. 34).

Таблица 32

**Матрица попарных сравнений качеств заместителя  
генерального директора по персоналу организации  
(эксперт № 1)**

№ п/п	Номер качества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	∑ баллах
	Наименование качеств											
1.	Способность подчинять личные интересы общественным	-	1	0	0	0	2	1	2	1	2	<b>9</b>
2.	Чуткое и внимательное отношение к людям	4	-	2	0	0	2	1	1	2	1	<b>10</b>
3.	Наличие квалификации, соответствующей занимаемой должности	2	0	-	0	1	2	0	1	1	1	<b>8</b>
4.	Владение передовыми методами руководства	2	2	2	-	1	2	1	1	2	2	<b>15</b>
5.	Умение подобрать, расставить и закрепить кадры	2	2	1	1	-	2	1	2	1	2	<b>14</b>
6.	Умение излагать деловые письма, приказы, распоряжения	0	0	0	0	0	-	1	0	1	1	<b>3</b>
7.	Умение разрешать конфликтные ситуации	1	1	2	1	1	1	-	1	1	2	<b>11</b>
8.	Умение видеть новое	0	1	1	1	0	2	1	-	0	2	<b>8</b>
9.	Общительность	1	0	1	0	1	1	1	2	-	2	<b>9</b>
10.	Опрятность и аккуратность внешнего вида	0	1	1	0	0	1	0	0	0	-	<b>3</b>

В табл. 34 в скобках указаны отклонения реальных качеств претендентов от идеальных. Сумма отклонений у начальника отдела кадров составляет >0,9 балла, а у начальника сборочного цеха 1,3 балла.

Начальник отдела кадров в наибольшей степени обладает идеальными качествами и поэтому он рекомендуется экспертной комиссией на должность заместителя генерального директора по персоналу организации.

Таблица 33

### **Сводная матрица попарных сравнений качеств**

**заместителя генерального директора**

**по персоналу организации**

№ п/п	Номер эксперта Наименование качества	Значение в баллах							Средне- арифме- тическое значение в баллах	Ранг каче- ства
		1	2	3	4	5	6	7		
1.	Способность подчинять личные интересы общественным	9	10	8	11	12	13	7	10,0	4
2.	Чуткое и внимательное отношение к людям	10	9	11	8	7	6	12	9,0	6
3.	Наличие квалификации, соответствующей занимаемой должности	8	10	9	11	8	6	12	9,1	5
4.	Владение передовыми методами руководства	15	13	14	12	15	17	11	13,9	1
5.	Умение подбирать, расставлять и закреплять кадры	14	12	13	11	13	11	16	12,9	2
6.	Умение составлять деловые письма, приказы, распоряжения	3	5	4	6	4	6	-	4,7	9
7.	Умение разрешать конфликтные ситуации	11	10	9	12	13	14	8	11,0	3
8.	Умение видеть новое	8	9	10	7	6	5	-	7,5	8
9.	Общительность	9	7	8	9	11	6	12	8,9	7
10.	Опрятность и аккуратность внешнего вида	3	5	4	3	-	6	-	4,2	10

Таблица 34

**Сравнение реальных качеств претендентов на должность  
заместителя генерального директора по персоналу  
организации с идеальными качествами**

№ п/п	Наименование качества	Значение идеальных качеств в баллах	Значение качеств претендентов в баллах	
			начальник отдела кадров	начальник сборочного цеха
1.	Способность подчинять личные интересы общественным	10,0	9,9 (-0,1)	9,7 (-0,3)
2.	Чуткое и внимательное отношение к людям	9,0	9,1 (+0,1)	8,9 (-0,1)
3.	Наличие квалификации, соответствующей занимаемой должности	9,1	9,0 (-0,1)	9,0 (-0,1)
4.	Владение передовыми методами	13,9	13,0 (-0,9)	13,2 (-0,7)

	руководства			
5.	Умение подбирать, расставлять и закреплять кадры	12,9	12,2 (-0,7)	12,3 (-0,6)
6.	Умение разрешать конфликтные ситуации	11,0	12,2 (+0,2)	11,1 (+0,1)
7.	Умение увидеть новое	7,5	7,7 (+0,2)	7,6 (+0,1)
8.	Общительность	8,9	9,3 (+0,4)	9,2 (+0,3)
<b>Сумма отклонений</b>			<b>(-0,9)</b>	<b>(-1,3)</b>

**Деловая игра «Отбор руководителя  
из кадрового резерва»**

Описание деловой игры. В открытом акционерном обществе «Торговый дом «Лира» из штатного состава работников сформирована группа кадрового резерва.

Правлению ОАО представлены данные о кандидатах на должность коммерческого директора (табл. 35) и оценки этим кандидатов подчиненными, коллегами и руководителями. Эти оценки носят субъективный характер и нуждаются в соответствующей интерпретации.

Данные о ка

№ п/п	Перечень данных	Тарасов В.К.	Пономарев Л.И.	Зубова И.П.	Макаров С.Ф.
1.	Возраст (лет)	43	49	39	33
2.	Занимаемая должность	Начальник торгового отдела	Зам. директора по кадрам	Главный бухгалтер	Начальник юридического отдела
3.	Образование	Высшее	Высшее	Высшее	Высшее
4.	Специальность	Организация торговли	Педагог	Бухгалтерский учет в торговле	Юрист
5.	Общий стаж работы	21	22	20	16
6.	Выполняемая работа с начала трудовой деятельности	Товаровед, ст. товаровед, начальник торгового отдела	Учитель обществоведения, инспектор, зам. директора по кадрам	Рабочий, продавец, бухгалтер, заведующий магазином, зам. Главного бухгалтера, гл. бухгалтер	Делопроизводитель, мл. юрист-консультант, юрист-консульт, начальник юридического отдела
7.	Участие в работе общественных и руководящих выборных органов	Не участвует	Член профкома, депутат гордумы	Член правления ОАО	Член правления ОАО
8.	Поощрения	Неоднократно поощрялся за хорошую организацию работы с поставщиками	Неоднократно поощрялся за активное участие в работе городского общества садоводов	Неоднократно поощрялся за хорошую организацию бухгалтерского учета	Поощрялся за активную общественную работу
9.	Взыскания	Выговор за превышение служебных полномочий	Нет	Нет	Нет
10.	Семейное положение	Женат, 1 ребенок (5 лет)	Женат, детей нет	Замужем, детей нет	Женат, 2 ребенка (9 и 17 лет)
11.	Состояние здоровья	Удовлетворительное	Находится на лечении в связи с сердечно-сосудистым заболеванием	Удовлетворительное	Хорошее

Таблица 35

«Лира»

### **Тарасов В.К.**

*Мнение руководителей.* Обладает очень высокой профессиональной подготовкой. Много работает над изучением и внедрением передового опыта. Возникающие в процессе работы вопросы решает быстро и оперативно. Решения любит принимать самостоятельно, часто игнорируя при этом мнение вышестоящих руководителей. Работоспособен, однако не любит оставаться на работе после окончания рабочего дня. Эмоционально сдержанный человек, не любит вступать в публичные споры. Общественные работы выполняет неохотно.

*Мнение подчиненных.* Хороший специалист. Выполняет в отделе большую работу. Не любит решать вопросы, которые носят производственного характера. Не пропускает и не прощает нарушений на работе.

*Мнение коллег по работе.* Скучный человек, занимает только работой, жизнью коллектива не интересуется. Не имеет близких друзей. Излишне сдержан и замкнут.

### **Пономарев Л.И.**

*Мнение руководителей.* Хороший общественник, ум строить отношения с людьми, часто выступает арбитром всякого рода конфликтах. Дисциплинирован. При выполнении важной работы не считается со своими личными интересами. Правильно воспринимает критику в свой адрес. Пользуется я известностью и



уважением в законодательных и исполнительных органах. Не совсем хорошо профессионально подготовлен. Часто общественную работу ставит выше своих непосредственных обязанностей.

*Мнение подчиненных.* Очень отзывчивый человек. Не попрекает по пустякам, но всегда требует выполнения своих заданий. С производственными вопросами к нему лучше не обращаться. Торгово-технологических проблем почти не знает.

*Мнение коллег по работе.* Недостаточно компетентен в производственных вопросах, но отличный организатор. Умеет счет правильного подбора кадров хорошо руководить работой, даже если недостаточно компетентен в ней. Хороший товарищ, хотя временами бывает излишне эмоционален.

### **Зубова И.П.**

*Мнение руководителей.* Очень опытный и знающий работник. Все распоряжения выполняет тщательно и беспрекословно. Ради работы не считается ни со своим личным временем, ни с временем подчиненных. Все свои решения обязательно согласовывает с вышестоящими руководителями. Критику в свой адрес воспринимает правильно. Незаменимый работник. В ее отсутствие бухгалтерия работает плохо. Имеет недостаток – большая текучесть кадров среди ее подчиненных.

*Мнение подчиненных.* Очень много работает сама и требует того же и от других. Самостоятельно работать не дает, отвлекает по мелочам. Хорошие специалисты не срабатываются, ибо ничего без своего согласия она делать не позволяет. Если она станет коммерческим директором, то среди подчиненных достойной замены на должность главного бухгалтера не найти.

*Мнение коллег по работе.* Во всем любит оглядываться на вышестоящих руководителей. Не терпит ничего нового в работе. Держится за свое место. Очень суровый человек, друзей и подруг практически нет. Всегда выполняет свои обещания. Практически во всех случаях может добиться вынесения нужного ей решения.

### **Макаров С.Ф.**

*Мнение руководителей.* Знающий свое дело специалист. Всегда имеет собственное мнение, но не отстаивает его, если не прав. Общественные поручения выполняет охотно и оперативно. Эмоционален, но умеет сдерживать свои чувства при любой ситуации. Всегда поддерживает хорошие отношения с нужными людьми.

*Мнение подчиненных.* Работу свою знает отлично. Любит все делать самостоятельно, других привлекает лишь в том случае, если объем работы для него слишком велик. Очень несдержан. Часто дает противоречивые указания. Наказывает за самые незначительные проступки.

*Мнение коллег по работе.* Хороший юрист, но не всегда разбирается в практике торговли. Несдержан, но когда ему это необходимо, спокойно воспринимает любые замечания в свой адрес. Излишне часто любит подчеркивать наличие у него влиятельных знакомых.

### **Постановка задачи.**

- Провести отбор кандидата на замещение вакантной должности коммерческого директора ОАО «Торговый дом «Лира» из кадрового резерва.
- Составить объективную записку с указанием положительной качеств и слабых сторон данной кандидатуры с рекомендациями по улучшению ее профессиональной деятельности

**Методические указания.** В деловой игре рассматриваются научно обоснованное применение систем и процедур замещение должностей менеджеров, управление процессом изучения профессионально-квалификационного уровня, деловых, личностных, психофизиологических качеств (эрудиция,

работоспособность, отношение к работе, оперативность и т. д.) работников, порядок проведения аттестации, согласование кандидатуры на должность менеджера с различными категориями персонала. Особое внимание обращается на соответствующее документирование названных этапов кадровой работы по формированию резерва руководящих кадров предприятий и работы с ними.

Деловую игру рекомендуется проводить по этапам.

На первом этапе происходит введение в деловую игру, когда студенты выявляют главные и второстепенные проблемы с учетом того, что приводимая ситуация не имеет однозначного решения.

Аудиторное время – 1 час.

На втором этапе проводятся анализ содержания деловой игры, подготовка множества решений и определение стратегии и групповой тактики в конкретных обстоятельствах. Аудиторное время – 2 часа.

На третьем этапе организуется дискуссия по оценке различных подходов к принятому решению, где преподаватель выступает в роли консультанта. Аудиторное время – 1 час.

Исходя из данных о представленных кандидатурах, эксперты (студенты) оценивают их деловые и личностные качества с помощью специального листа (табл. 36). Оценка дается по 4-балльной системе. Для облегчения заполнения листа, а также правильного толкования признаков, качеств и уровня их проявления подготовлена специальная инструкция (табл. 37).

Таблица 36

**Лист оценок деловых и личностных качеств кандидата  
на должность коммерческого директора**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№ п/п	Качество	Оценка (от 1 до 4)
1.	Профессиональное мастерство (знание дела, умения, навыки)	
2.	Организаторские способности (умение четко организовать и планировать свой труд).	
3.	Чувство долга (сочетание общественных и личных интересов).	
4.	Инициативность (внутреннее побуждение к новым формам работы).	
5.	Добросовестность в работе.	
6.	Работоспособность.	
7.	Чувство ответственности за порученное дело.	
8.	Авторитет в коллективе, контактность (неформальное отношение с людьми).	
9.	Уверенность в человеке (в его способности справиться с производственными трудностями).	
10.	Отношение к критике (реакция на замечания).	
11.	Способность к самооценке в случае производственных неудач.	
12.	Настойчивость, целеустремленность при достижении цели.	
13.	Чуткость и внимательное отношение к людям (их просьбам, пожеланиям).	
14.	Общий культурный уровень, широта кругозора.	
15.	Мнение оцениваемого о себе, проявление этого мнения в коллективе.	
16.	Внешнее впечатление, производимое на людей (умение следить за своей внешностью).	
17.	Состояние здоровья.	
18.	Вредные привычки.	

Итоговая оценка:

Эксперт \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

## Краткое определение и характеристики уровней оценок качеств кандидатов

№ п/п	Определение качества	Характеристика уровней проявления качеств кандидатов			
		1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
1	2	3	4	5	6
1.	Профессиональное мастерство (знание дела, умения, навыки)	Имеет очень низкий уровень профессионального мастерства, нет опыта работы	Уровень профессионального мастерства средний, опыт работы незначительный	Имеет высокий уровень профессионального мастерства, обладает достаточным опытом работы	Обладает очень высоким профессиональным мастерством, богатым опытом работы
2.	Организаторские способности (умение четко организовать и планировать свой труд)	Не всегда рационально использует рабочее время, не может правильно организовать свой труд	Умеет организовать трудовой процесс, однако не всегда планирует работу	Умеет хорошо и рационально организовать трудовой процесс, планирует работу	Умеет создать четкий порядок в работе, всегда планирует свой труд, успевает решить в течение рабочего дня все намеченные вопросы
3.	Чувство долга (сочетание общественных и личных интересов)	В служебных делах руководствуется личными интересами	На первое место ставит личные интересы, а дела отодвигает на второй план	Интересы дела волнуют лишь постольку, поскольку несет за это прямую ответственность	
4.					
5.					
6.					
7.					

8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

При обработке информации обязательно учитывается коэффициент значимости каждого качества в общем их наборе (коэффициенты значимости от 0 до 1 определяет экспертная комиссия), что позволяет в какой-то мере нивелировать субъектами мнение заполнявших листок оценок (табл. 37).

Имея комплект листов оценок деловых и личностных качеств кандидатур, отобранных из кадрового резерва, и зная итоговую сумму баллов по каждому из них, студенту (эксперту) предлагается оценить каждого кандидата из приведенного списка с точки зрения целесообразности назначения его на должность коммерческого директора (табл. 38). Оценка кандидатур производится по 5-балльной шкале от 0 до 5, при этом 5 – наиболее подходящая кандидатура на должность коммерческого директора 4 и 3 – удовлетворительная кандидатура; 2 и 1 – наименее подходящая кандидатура; 0 – не знаю.

Таблица 38

Экспертный лист № \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	Сведения о кандидатах					Оценка эксперта (обводится кружком)
	Возраст	Специальность	Должность	Общий стаж работы	Поощрения	
						123450
						123450
						123450
						123450

Эксперт. Дата.

**Примечания:**

1. Экспертный лист не обрабатывается, если эксперт:

- а) по всему списку указал одинаковую оценку (вне зависимости от ее содержания);
- б) по всему списку оперировал двумя оценками.

После заполнения листа составляется сводная ведомость экспертных заключений (табл. 39).

Таблица 39

**Сводная ведомость экспертных заключений**

№ п/п	Фамилии (инициалы) кандидатов		Индивидуальные оценки, выставленные экспертами				
			Э <sub>1</sub>	Э <sub>2</sub>	Э <sub>3</sub>	Э <sub>4</sub>	Э <sub>5</sub>
1	2		3	4	5	6	7
Число экспертов			Сумма баллов граф с 3 по 7		Общая оценка гр.11 / гр. 10  Э <sub>об</sub>		Примечание
всего	давших нулевую оценку	гр. 8 – гр.9.					
8	9	10	11	12	13		

2. Общая оценка рассчитывается делением суммы оценок, данных всеми экспертами по кандидатуре (Э<sub>i</sub>), на общее количество экспертов (n) за вычетом количества экспертов, давших нулевую оценку (m), то есть:

$$Э_{об} = \frac{\sum_{i=1}^{n-m} Э_i}{n-m}$$

где Э<sub>i</sub> – индивидуальная оценка i-го эксперта;

n – общее количество экспертов;

m – количество экспертов, давших нулевую оценку.

Обработка сводных экспертных листов ведется по следующим показателям:

индекс блокировки α рассчитывается следующим образом:

$$\alpha = \sum_{i=1}^n \chi_{65} \sum_{j=1}^n \chi_{64} \sum_{k=1}^n \chi_{63}$$

n

где Ч65, Ч64, Ч63 – число экспертов, поставивших оценки 5, 4, 3 соответственно:

n – общее количество экспертов.

При  $\alpha < 50\%$  кандидат далее не рассматривается.

Если  $\alpha > 50\%$ , то определяется индекс степени согласия  $W_{cc}$ :

$$W_{cc} = \frac{\sum_{i=1}^n C_i}{n+5}$$

n +5

где  $C_i = \sum_{j=1}^n Ч_{65} + \sum_{j=1}^n Ч_{64} + \sum_{j=1}^n Ч_{63}$  – сумма пропусковых баллов (5,4,3), набранная кандидатом;

n – число экспертов, участвовавших в оценке.

При  $W_{cc} > 0,7$  кандидат рекомендуется на должность коммерческого директора.

При  $W_{cc} = 0,6 - 0,69$  – рассматривается как резервная кандидатура, причем требуется уточнить причины ослабляющих позиций.

При  $W_{cc} < 0,6$  – не рекомендуется на должность коммерческого директора.

На основании учета оценок всех экспертов (табл. 40) делается вывод о целесообразности назначения кандидата коммерческим директором.

Таблица 40

**Групповая ведомость результатов экспертных  
заключений и результатов обработки**

Кандидат (буквы условные)	Эксперты											Индекс блокировки ( $\alpha$ )	Индекс степени согласия ( $W_{cc}$ )	$\Sigma_{об}$	
	а	б	в	г	д	е	ж	з	и	к	л				м
Н	0	2	3	4	0	0	1	3	3	3	3	1	0,66	0,32	2,56
О	2	2	0	0	3	0	3	2	2	2	2	1	0,22	0,10	2,11
П	4	4	5	4	4	5	4	4	3	3	1	4	0,92	0,73	3,75
Р	5	4	5	0	5	5	5	4	4	2	4	4	0,90	0,75	4,27

**ПРОТОКОЛ**

собрания членов группы \_\_\_\_\_

по выборам \_\_\_\_\_ коммерческого директора

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

40. Из общего числа членов группы \_\_\_\_\_ человек

присутствовало \_\_\_\_\_ человек, или \_\_\_\_\_ %.

2. В списки для голосования включены следующие кандидатуры:

3. Итоги голосования:

подано голосов (количество, %): за \_\_\_\_; против \_\_\_\_\_

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_

недействительными признаны \_\_\_\_\_ бюллетен(ей).

4 По итогам голосования представляется на должность коммерческого

директора \_\_\_\_\_,

м \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

получивший наибольшее количество голосов.

Председатель собрания \_\_\_\_\_

(подпись)

Счетная комиссия \_\_\_\_\_

(подпись)

### **Деловая игра «Подбор кадров на должность начальника строительного участка»**

**Исходные данные и описание деловой игры.** В строительной организации через месяц должен выйти на пенсию начальник строительного участка А.А. Иванов.

В последние два года участок работал неровно: производственный план то выполнялся, то не выполнялся, производственный процесс шел со сбоями, наблюдалась значительная текучесть кадров, низкие заработки рабочих.

У директора организации об А.А. Иванове сложилось мнение: болеет за дело, сутки проводит на участке, пытается обеспечить выполнение плана всеми средствами. Однако не может организовать ритмичную работу, не видит возможности для повышения уровня организованности на участке, наведения порядка, дисциплины.

А.А. Иванов после оформления пенсии хочет остаться работать в организации, но не в должности начальника участка, а на пример, в производственном отделе аппарата управления организацией (он когда-то занимал в нем должность старшего инженера).

Директор организации поручил начальнику отдела кадров подыскать кандидатуру на должность начальника участка.

В установленный срок начальник отдела кадров представил список кандидатов из четырех человек: мастера этого строительного участка В.В. Петрова, который работает в этой должности пять лет; мастера соседнего строительного участка В.В. Сидорова; главного инженера малого строительного предприятия Г.Г. Семенова, который желает перейти в организацию; начальника отдела главного технолога Д.Д. Егорову, которая изъявила желание перейти из аппарата управления непосредственно в производственную структуру организации. I

*Характеристики кандидатов.* . Я

В.В. Петров — мастер строительного участка, образование — среднее специальное, 39 лет, в организации работает 15 лет. Пять лет трудился на участке рабочим, затем бригадиром и пять лет назад был назначен мастером на этом же строительном участке. Очень активен в производственных вопросах. Хорошо «выбивает» необходимые материалы, хотя не всегда ему эти материалы поступают на участок вовремя. Умеет найти общий язык с рабочими в сложных ситуациях. Рабочие называют его «уговорителем». Всегда подсказывает начальнику участка, когда нужно сходить в плановый отдел фирмы и «передвинуть» сроки работ. Я Отлично знает каждого работника, его нужды и семейное положение. Противник забастовочных движений, считает, что они не принесут положительных результатов в решении производственных и житейских вопросов для рабочих. Считает, что, несмотря ни на что, единственный выход в складывающихся сложных ситуациях — производительный труд на своем рабочем месте. II

В.В. Сидоров — мастер соседнего строительного участка той же фирмы, возраст 45 лет. Имеет высшее образование — строитель по профилю, соответствующему его должности и профессии.



сии. В фирме работает 10 лет. Пришел на должность мастергЯ  
строительного участка из другой организации и с его помощью  
участок (некогда находившийся в «плачевном» состоянии –Я

невыполнение планов, низкие зарплаты и т. п.) достиг высоких результатов, а рабочие повысили свой материальный уровень.

Отличается инициативностью, предпринимательской жил кой, умеет поддержать полезное начинание, предложенное рабо чими. Считает, что ряд организационных мероприятий позволит улучшить работу участка. Неоднократно высказывался по этому поводу в управлении фирмой, однако руководство его соображе ния отклоняло, считая, что они не принесут желаемого результа та, не пытаюсь проникнуть в суть предложений.

Постоянно занимается с рабочими участка с целью повыше ния их профессионального мастерства. Умеет ценить хороших работников, поощряя их материально и своим особым внимани ем. Умеет регулировать производственные конфликты, возни кающие на участке. На руководимых им объектах поддерживает высокий уровень трудовой дисциплины. Рабочие считают, что В.В. Сидоров как руководитель недостаточно принципиально подходит к решению проблем организации труда и отстаиванию интересов рабочих перед администрацией. Вместе с тем руково димые им рабочие и другие работники участка, где он трудится, в целом уважают его, советуются с ним не .только по производ ственным, но и бытовым, семейным, общественным делам.

Здоровье хорошее, не курит. Однако считает, что из-за неор ганизованной работы на стройке времени на укрепление здоро вья практически нет.

Г.Г. Семенов – главный инженер малого строительного предприятия. Имеет желание (в силу различных причин) перейти работать в данную строительную фирму. Возраст 35 лет. Обра зование высшее, инженер-строитель, профиль специальности иной, нежели та, которая требуется на строительном участке Данной фирмы. Вместе с тем имеет опыт работы в планово-финансовом отделе, отделе труда и заработной платы и отделе снабжения строительных организаций. Постоянно не удовлетво рен своей работой, считает, что еще не нашел такого места, где "ожет раскрыться его творческий и организационный потенци-\*"» а может и талант.

За последние 8 лет дважды повышал свою квалификацЯ проходя обучение на соответствующих, курсах при вузах, уН кается рационализаторской работой, заочно обучается в шН рантуре по менеджменту и предпринимательству. Я

Избирался депутатом региональных органов власти. ПриЯ мает активное участие в работе научно-технического общестгаИ

Д.Д. Егорова – начальник отдела главного технолога фирн 30 лет. Образование высшее, инженер-экономист по строителяИ ву. Одно время была рабочим (штукатуром) на данном учасЯ затем училась по направлению организации в институте на ДнЯ ном отделении. Получила диплом с отличием. После окончайИ института вернулась в прежнюю организацию инженером в отЯ главного технолога в аппарате управления. Спустя некоторое вЯ мя была назначена начальником указанного отдела. Я

Характерные черты: читает много специальной литерат }Я по профилю своей деятельности, самостоятельно изучила вопЯ сы современной организации и управления строительным про» водством в зарубежных фирмах и компаниях, разработала иШ ект-предложение по реорганизации структуры управления оря низацией в условиях рыночных отношений и. развитию преимя щественно горизонтальных связей в процессе производства управления, который был представлен руководству фирмы, иц своими обязанностями справляется хорошо. В отношении реоЯ ганизации ее отдела с целью повышения эффективности рабов специалистов считает работу бессмысленной, так как это ничеЦ не даст, если она не будет решаться комплексно и системной рамках всей фирмы в целом. Д.Д. Егорова полагает, что в отдеИ главного технолога в настоящее время ей негде развернутый проявить свой инженерно-организаторский потенциал, соотвеЯ ствующий полученной ею специальности и заложенному в не энергичному характеру. Она дважды обращалась к руководств фирмы с просьбой о переводе ее из аппарата управления ближе! производству, в частности, на должность начальника строители ного участка, хотя до последнего времени данный вопрос не бт „ол–оразреше,, 1

f

Принимает активное участие в общественной жизни организации: является членом профсоюзного комитета, возглавляла кампанию по выборам в депутаты городской Думы, работает в совете молодых специалистов. Постоянно повышает свою квалификацию, занимается на вечерних курсах по современному менеджменту и маркетингу в Коммерческом институте. Считает, что знания основ рыночной экономики сегодня необходимы каждому руководителю независимо от занимаемой должности.

Здоровье имеет отличное, в свободное время занимается спортом (теннисом).

**Постановка задачи.** Провести обоснованный подбор кадров на должность начальника строительного участка организации.

*Вопросы для участников деловой игры.*

7. Каковы достоинства и недостатки каждого из кандидатов на должность начальника участка? Представьте эти достоинства и недостатки в систематизированном виде на основе имеющейся информации.
8. Кто из кандидатов, по вашему мнению, больше остальных подходит на должность начальника участка? Обоснуйте выбор.
9. Какими методами вы пользовались при оценке кандидатов? Охарактеризуйте эти методы.
10. Какие недостатки (на основе полученной информации) в организации кадровой работы вы можете назвать? Что, по вашему мнению, необходимо сделать для их устранения?
11. Можете ли спрогнозировать деятельность выбранного вами кандидата в должности начальника участка?
12. Какие качества своего кандидата вы считаете наиболее важными?

#### **Методические указания по проведению деловой игры.**

1. Вступительное слово преподавателя, в котором он объявляет цель деловой игры и порядок ее проведения.

Цель игры состоит в приобретении будущими специалистами навыков осуществления обоснованного подбора кадров Управления (менеджеров) на руководящие должности в структурных подразделениях организаций на основе анализа потенци-

альных возможностей претендентов с учетом их профессионально-квалификационной и половозрастной характеристик, а также деловых и личностных особенностей работников. ] Я

Время для проведения деловой игры: 2-4 академических часа в аудитории и 2-3 часа самостоятельной подготовки. Ш

*Исходные данные:* раздаточный материал, представляющий содержание ситуации, характеристики претендентов на должность начальника участка, вопросы для участников деловой игры Я

10. Формирование рабочих групп по 4-5 человек. Преподаватель назначает старших, в обязанности которых входят: организация работы членов групп с содержанием материала деловой игры (преподаватель должен иметь 10-15 комплектов материала) обобщение мнений относительно выбора кандидата на должность руководителя, выступление перед группой с обоснованием окончательно принятого решения. Я

11. Выступления студентов, не согласных с решениями, принятыми большинством членов рабочих групп. В каждом выступлении собственное решение должно аргументироваться Я

12. Выступления рабочих групп с ответами на вопросы, которые поставлены в деловой игре. Выступающие назначаются старшими рабочих групп. Я

13. Заключительное слово преподавателя, который

подвод итоги работы, оценивает принятые рабочими группами решенИ ответы на вопросы и соответствие полученных результатов цЯ деловой игры. ; Я

Материальное обеспечение деловой игры: преподаванЯ необходимо иметь 10-15 комплектов размноженных матерйЯ (из расчета один экземпляр на двух студентов) и по 5-6 лэдН писчей бумаги для каждой из рабочих групп. | Н

Деловая игра «Деловая оценка и расстанови персонала. Формирование команды» I

■ • ■ I

**Описание деловой игры и постановка задачи.** Из группа участников игры должен быть сформирован отдел научи исследовательской организации, включающий\*: -ж

У лабораторию поисковых исследований; Щ

> лабораторию анализа; Щ У лабораторию расчетов.  
Я

На основании оценки индивидуально-личностных и протI сиональных качеств претендентов необходимо выбрать: Я

> начальника отдела; I У заместителя начальника отдела по научной работе; I

руководителей лабораторий;

-также распределить остальных участников игры по подразде лениям.

Методические указания. Продолжительность деловой иг-рыт – 6 часов.

На первом этапе происходит определение методом «мозгово го штурма» эталонного перечня качеств к претендентам на соот ветствующую должность, а также состава необходимых ролей в формирующихся командах.

На втором этапе все участники игры, выступая в качестве экспертов, оценивают своих коллег (членов группы) и себя по ряду критериев (характеристик) и заполняют опросный лист (табл. 41), кроме графы 12.

Таблица 41 Опросный лист

Ф.И.О.	№ п/п	Т	РФ		Рт	УЗ	ЧП	С	ЛЭ	Сумма баллов	Итог
			а	б							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Порядок заполнения опросного листа приведен далее.

На третьем этапе руководитель собирает заполненные оп росные листы и возвращает их участникам игры в произволь ном порядке и без указания фамилий. На основании получен ной информации (анонимного опросного листа) каждый уча стник игры с учетом «эталонных» характеристик заполняет графу 12, то есть принимает решение по назначению на ва кантные должности и распределению работников по подраз делениям.

На четвертом этапе специально выделенная группа участни ков (оценочная комиссия) производит обработку результатов индивидуальной работы экспертов, заполняя лист обработки ре зультатов (табл. 42).

На пятом этапе происходит дискуссия и подведение итогов обсуждения полученных результатов, выбор окончательного варианта распределения при наличии нескольких претендентов на должность проводится коллективно.

### III

Предполагается, что участники игры уже знакомы с методами, которые могут быть использованы для оценки деловых личностных качеств работников при подборе претендентов на вакантную должность (тесты, собеседование, методики психологической деловой оценки и пр.). В настоящей игре оценка качеств участников проводится с использованием специальных методов также интуитивно, исходя из того, что все участники игры хорошо знают друг друга, имели возможность оценить проявление тех или иных качеств своих коллег в различных ситуациях и могут выступать в качестве экспертов.

Порядок заполнения опросного листа (таблицы 41):

Графа 1 – перечень участников игры. Преподавателю рекомендуется зачитать список группы в произвольном порядке, чтобы порядковый номер участника игры (графа 2) не совпадал с номером в группе, не нарушал анонимности оценки на следующем этапе.

Графа 3 – оценка темперамента. В таблице проставляются начальные буквы, характеризующие тип темперамента (сангвиник (С), холерик (Х), флегматик (Ф), меланхолик (М)).

Для определения типа темперамента может быть использован опросник Г. Айзенка, текст которого и порядок обработки результатов тестирования приведены далее.

*Опросник Г. Айзенка:*

**Инструкция:** отвечая на вопросы, отметьте крестиком «да» и минусом «нет». Работайте быстро, не трата много времени на обдумывание вопросов, так как важна первая реакция, а не результат слишком долгих раздумий. Помните, что отвечать нужно на каждый вопрос, не пропуская ни одного.

36. Часто ли Вы испытываете тягу к новым впечатлениям, к тому, чтобы встряхнуться, испытать возбуждение?
37. Вы часто нуждаетесь в друзьях, которые Вас понимают, могут одобрить, утешить?
38. Вы человек беспечный?
39. Не находите ли Вы, что Вам трудно отвечать «нет»?
40. Задумываетесь ли Вы перед тем, как что-либо предпринять?
41. Если Вы обещали что-то сделать, всегда ли Вы сдерживаете свое обещание?
42. Часто ли у Вас бывают спады и подъемы настроения?
43. Обычно Вы поступаете и говорите быстро, не раздумывая?
44. Часто ли Вы чувствуете себя несчастным человеком без достаточных на то причин?
45. Сделали бы Вы все, что угодно, на спор?
46. Возникает ли у Вас чувство робости или смущения, когда Вы хотите завести разговор с симпатичной(ным) незнакомкой(цем)?
47. Выходите ли Вы из себя, злитесь?
48. Часто ли Вы действуете под влиянием минутного настроения?
49. Часто ли Вы беспокоитесь из-за того, что сделали или сказали что-нибудь такое, чего не следовало бы делать или говорить?
50. Предпочитаете ли Вы книги встречам с людьми?

51. Легко ли Вас обидеть?

> . •

24. Любите ли Вы часто бывать в компаниях?

25. Бывают ли у Вас мысли, которые Вы хотели бы скрыть от других?

26. Верно ли, что иногда Вы полны энергии так, что все горит в руках, а иногда совсем вялы?

17. Предпочитаете ли Вы иметь меньше друзей, но зато особенЗЯ близких Вам? ~ и

18. Часто ли Вы мечтаете? Ш

19. Когда на Вас кричат, Вы отвечаете тем же? и

20. Часто ли Вас беспокоит чувство вины? Ш

21. Все ли Ваши привычки хороши и желательны? и

22. Способны ли Вы дать волю своим чувствам и вовсю поведИ литься в компании? . Ш

23. Считаете ли Вы себя человеком возбудимым и чувствители ным? ■

24. Считают ли Вас человеком милым и веселым? Ш

25. Часто ли Вы, сделав какое-нибудь важное дело, испытывав! чувство, что могли бы сделать его лучше? и

26. Вы больше молчите, когда находитесь в обществе других ляЯ дей? • 1

27. Вы иногда сплетничаете? и

28. Бывает ли, что Вам не спится из-за того, что в голову лезщ разные мысли? . и

29. Если Вы хотите узнать о чем-нибудь, то Вы предпочтете прЯ читать об этом в книге, нежели спросить? ' и

30. Бывают ли у Вас сердцебиения? Ж

31. Нравится ли Вам работа, требующая постоянного внимания?]

32. Бывают ли у Вас приступы дрожи? и

33. Всегда ли Вы платили бы за провоз багажа в транспорте, еоя бы не опасались проверки? Ш

34. Вам неприятно находиться в обществе, где все подшучивает друг над другом? Ш

■ 38. Раздражительны ли Вы? Я

4. Нравится ли Вам работа, которая требует быстроты действий

5. Волнуетесь ли Вы по поводу каких-то неприятных события которые могли бы произойти? Я

6. Вы ходите медленно и неторопливо? и

7. Вы когда-нибудь опаздываете на работу? . и

8. Часто ли Вам снятся кошмары? и

9. Верно ли, что Вы так любите поговорить, что никогда и упустите случая побеседовать с незнакомым человеком? и

45. Беспокоят ли Вас какие-либо боли?
- 46 Вы бы почувствовали себя очень несчастным, если бы длительное время были лишены широкого общения с людьми?
4. Можете ли Вы назвать себя нервным человеком?
  5. Есть ли среди Ваших знакомых люди, которые Вам явно не нравятся?
  6. Можете ли Вы сказать, что весьма уверенный в себе человек?
  7. Легко ли Вы обижаетесь, когда люди указывают на Ваши ошибки в работе или Ваши личные промахи?
  8. Считаете ли Вы, что трудно получить настоящее удовольствие от вечеринки?
  9. Беспокоит ли Вас чувство, что Вы чем-то хуже других?
  10. Легко ли Вам внести оживление в довольно скучную компанию?
  11. Бывает ли, что Вы говорите о вещах, в которых не разбираетесь?
  12. Беспокоитесь ли Вы о своем здоровье?
  13. Любите ли Вы подшучивать над другими?
  14. Страдаете ли Вы от бессонницы?

Сравните полученные ответы с предлагаемым ключом и за каждый ответ, совпадающий с ключом, поставьте 1 балл:

Шкала 1: 1+, 3+, 5-, 8+, 10+, 13+, 15-, 17+, 20-, 22+, 25+, 27+, 29-, 32-, 34+, 37-, 39+, 41-, 44+, 46+, 49+, 51-, 53+, 56+.

Шкала 2: 2+, 4+, 7+, 9+, 11+, 14+, 16+, 19+, 21+, 23+, 26+, 28+, 31+, 33+, 35+, 38+, 40+, 43+, 45+, 47+, 50+, 52+, 55+, 57+.

Шкала 3: 6+, 12-, 18-, 24+, 30-, 36+, 42-, 48-, 54-.

Для интерпретации результатов тестирования может быть использован рис. 10. Величина значения по шкале 1 (вертикальной) характеризует нейротизм человека, т.е. силу его реакции на внешние раздражители. Очевидно, что чем больше значение по шкале 1, тем в большей степени человеку присущи ответные реакции на различные факторы, по силе неадекватные величине воздействия на него.

Величина значения по шкале 2 (горизонтальной) характеризует экстраверсию или интроверсию человека, т.е. его способ-

**и**

ность вступать в контакт, мобильность в общении, открыт или замкнутость и т.д. **ЖВ**

*Интроверт* – обращенный внутрь, в себя, замкнутый, интимный, долго и мучительно анализирующий все события, везде ищущий второй смысл, подтекст. Он, как правило, скрывает свои мысли от окружающих, мнителен, предпочитает одиночество. трудно устанавливает контакты, прислушивается к жалобам и неприятным ощущениям в своем теле. **Щ**

*Экстраверт* – человек, потребности которого направлены вовне, «рубаха-парень». Это активные контактные, коммунибельные, не терпящие одиночества люди, любящие смену обстановки, не интересующиеся своим здоровьем, берущие от жизни все, что она дает в настоящий момент. Сочетание указанных параметров определяет тип темперамента. **иц**

Величина значения по шкале 3 не должна превышать 5. В противном случае считается, что участник тестирования недостаточно правдиво отвечал на вопросы, при этом вероятность ошибки в определении типа темперамента превышает допустимые пределы.

Необходимо учитывать доминирующий в трудовом коллективе тип темперамента и дополнять его соответствующим типом темперамента руководителя (табл. 43).



Таблица 43

### Использование результатов тестирования при выборе руководителя

Шифр типа темперамента	Доминирующий тип темперамента работников	Предпочтительный тип темперамента руководителя
1	Холерический	2, 3
2	Сангвинический	1, 2, 3
3	Флегматический	1, 2
4	Меланхолический	2, 3

Графы 4 и 5 табл. 41 – ролевые функции (графа 4 – основная, графа 5 – вторая по степени проявления). В таблице проставляются буквенные обозначения ролевых функций, которые оцениваемые участники игры исполняют в коллективе: генератор идей (ГИ), эрудит (Эр), критик (Кр), организатор (Ор) и пр. Описание ролевых функций приведено в табл. 44.

Таблица 44 Ролевая структура коллектива

Название роли	Содержание роли
<b>1. Творческие роли</b>	
Генератор идей	Выдвигает принципиальные идеи, определяет ключевые проблемы, предлагает альтернативные решения, определяет пути и средства реализации идей.
Компилятор идей	Доводит фундаментальные идеи до прикладных решений, обладает способностями соединения разных идей, разрабатывает технологии использования выдвинутых идей на практике.
Эрудит	Носитель энциклопедических сведений по широкому кругу проблем в прошлом и настоящем.
Эксперт	Обладает способностью оценить целесообразность той или иной идеи, дать правильный совет по ходу обсуждения.
Энтузиаст	Личным примером и обаянием заражает группу верой в успех общего дела, побуждает других работать добросовестно.
Критик	Подвергает критическому анализу работу группы, дает критическую и часто негативную оценку выдвигаемым идеям.
Организатор	Увязывает в процессе «мозгового штурма» работу отдельных членов группы с позиций достижения конечной цели.

Название роли	Содержание роли
<b>2. Коммуникационные роли</b>	
Лидер	Человек, обладающий в группе высоким личным и профессиональным авторитетом, оказывающий влияние на поведение группы в целом и отдельных ее членов.
Делопроизводитель	Выполняет важную рутинную работу по фиксации идей, справок, мнений и составлению итогового отчета группы.
Связной	Связывает на неформальной межличностной основе членов группы, иногда конфликтующих между собой, обеспечивает внешние взаимосвязи группы.
«Сторож»	Распределяет и контролирует потоки информации, оценивает важность или второстепенность сообщений, доводит их до лидера.
Координатор	Осуществляет увязку действий отдельных членов группы с точки зрения достижения конечной цели в контакте с лидером.
Проводник	Человек, хорошо знающий географию и историю района, структуру организации и обеспечивающий связи группы с внешней средой.
<b>3. Поведенческие роли</b>	
Оптимист	Всегда уверен в успехе общего дела, находит пути выхода из кризисных ситуаций, заражает своим позитивным поведением членов группы.
Нигилист	Всегда не уверен в успехе общего дела, имеет критическую точку зрения, чаще всего отличную от общепринятой, выглядит «белой вороной».
Конформист	Следует общепринятым нормам поведения, пассивно соглашается с решением группы, представляя «молчаливое большинство».
Догматик	Упорно держится известных норм, стоит до последнего в своем мнении, не соглашаясь с рациональным решением группы.
Комментатор	Фиксирует и комментирует события, происходящие в жизни людей, в мире, на работе, в спорте и в быту.
Кляузник	Собирает и способствует распространению слухов, часто не проверенных, ложных. Во всем видит личную обиду, готов писать жалобы во все инстанции.

Оценка качеств в графах 6–10 табл. 41 проводится в оаллах по указанной шкале. Заполнение таблицы рекомендуется проводить по столбцам.

Графа 6 – ответственность (От) – от 1 до 10 баллов (табл. 45).



Таблица 45

## Ответственность

Характеристики	Баллы
1. В сфере своей деятельности принимает решения по вопросам любой сложности самостоятельно и компетентно. Крайне настойчив, уверен, цепок, не останавливается, пока не достигнет цели или не разберется в каком-то деле досконально.	10
2. Любые вопросы, касающиеся его работы, старается решить самостоятельно, но не боится обратиться за советом. Довольно настойчив, уверен, цепок, не любит останавливаться, пока не доведет дело до конца или не разберется в каком-либо вопросе.	8—9
3. Стремится решать любые вопросы, даже вне сферы его ответственности и компетенции, самостоятельно, иногда без особой надобности и не посоветовавшись. Хотя иногда упускает малое, но в основном проявляет настойчивость и упорство в достижении целей.	6—7
4. Может решать все вопросы, касающиеся его работы, самостоятельно, но не всегда на это идет. В своей работе ему надо бы быть настойчивее в достижении целей, но особых отклонений нет.	4—5
5. В большинстве случаев стремится уклониться от ответственности в принятии решений по более или менее сложным вопросам. Ему не всегда хватает цепкости и упорства для достижения целей, особенно если этому необходимо посвятить много времени.	3
6. Самостоятелен и ответственен только в решении не особенно сложных вопросов. Обычно ему хватает упорства для решения оперативных вопросов, но довести дело, требующее затрат времени и усилий, до конца он не способен.	2
7. Всегда ждет указаний от руководителя, избегает самостоятельных решений. Даже в простых случаях не способен проявить настойчивость и упорство в достижении целей.	1

Графа 7 – уровень профессиональных знаний (УЗ) – от 1 до 10 баллов (табл. 46).

Таблица 46 Уровень профессиональных знаний

Характеристики	Баллы
1. Профессионал, отлично знает свое дело. Постоянно стремится найти что-либо новое, применить у себя. Не только расширяет свой кругозор, но и заботится о профессиональном росте подчиненных.	10
2. Хорошо знает свое дело. Никогда не упускает возможности узнать и попробовать что-либо новое, следит за профессиональным ростом своих подчиненных.	8—9

Окончание табл. 46

Характеристики	Баллы
3. Неплохо разбирается и действует в круге своих обязанностей. Старается поддерживать необходимый профессиональный уровень. По необходимости проявляет заботу о профессиональном росте подчиненных.	6—7
4. Его знания и навыки позволяют решать необходимые вопросы без особых отклонений. О профессиональном росте, повышении культурного уровня подчиненных особой заботы не проявляет.	4—5
5. Своё дело знает. Старается поддерживать свои профессиональные знания и навыки на современном уровне. О профессиональном росте подчиненных практически не заботится.	3
6. Не имеет достаточных профессиональных знаний. Не проявляет особого стремления расширять свой профессиональный кругозор.	2
7. Не имеет необходимых профессиональных знаний и не стремится их иметь. Не думает о профессиональном росте подчиненных.	1

Графа 8 – чувство перспективы (ЧП) – от 1 до 10 баллов (табл. 47).

Таблица 47

Чувство перспективы

Характеристики	Баллы
1. Выраженная способность к стратегическому планированию. Может мгновенно схватить суть вопроса, не путаясь во второстепенном, и внедрить главное. Способен очень быстро сориентироваться в напряженной, сложной ситуации, принять необходимое решение. Способен видеть и использовать новые и необычные деловые возможности.	10
2. Способен быстро разобраться в вопросах, выделить узловые моменты. Способен к действиям в напряженной, сложной ситуации, может взять ответственность на себя. Готов к действиям до того, как к этому вынудят обстоятельства.	8—9
3. Всегда стремится понять суть дела. Хотя и не быстро, но способен отделить главное от второстепенного, найти узловые проблемы и помочь подчиненным. Способен отвечать и действовать по необходимости в напряженной, сложной ситуации.	6—7
4. Хотя и не всегда схватывает суть проблемы, но в процессе работы способен найти необходимый выход. Способен к действиям в напряженной, сложной ситуации, но не всегда возьмет на себя ответственность.	4—5
5. Тороплив, иногда второстепенное принимает за главное, путаясь в мелочах. Не всегда способен к эффективным действиям в напряженной, сложной ситуации, хотя ответственности и не избегает.	3

Окончание табл. 47

Характеристики	Баллы
6. Обычно с трудом до него доходит суть дела, но и при этом постоянно путается в мелочах, упуская главное. Вряд ли рискнет брать ответственность и решительно действовать в напряженной, сложной ситуации.	2
7. Совершенно не может выделить условные моменты, «зацикливается» на второстепенном и мелких вопросах. Постоянно всячески уклоняется от участия или ответственности в такой ситуации.	1

Графа 9 – склонность к сотрудничеству (С) (табл. 48).

Таблица 48 Склонность к сотрудничеству

Характеристики	Баллы
1. Легко может установить необходимые контакты, скоординировать действия людей, согласовать их интересы. Всегда оказывает необходимую помощь коллегам и подчиненным, прислушивается к их мнению.	10
2. Учитывает в своей работе мнение коллег и подчиненных. По необходимости не отказывает в помощи. Хороший координатор, способен находить приемлемые решения при согласовании интересов работников. Умеет располагать к себе людей.	8 — 9
3. Откликается на просьбы о помощи, оказывает поддержку любым начинаниям, хотя сам в них не участвует. Хотя и не всегда, но способен располагать людей к себе. Не всегда способен самостоятельно устанавливать необходимые контакты, но стремится все наладить и скоординировать.	6 — 7
4. Не проявляет особого интереса к делам коллег и подчиненных, но в помощи не отказывает. Иногда не способен располагать людей к себе, находить с ними общий язык. В вопросах координации действий стремится действовать в основном через высшее руководство, избегая прямых контактов с исполнителями.	4 — 5
5. На просьбы об участии и помощи нередко отделяется обещаниями или просто отмахивается. В вопросах координации действий стремится опираться на официальные документы, избегая прямых контактов с исполнителями.	3
6. Если оказывает помощь, то только под нажимом. Не может справиться с вопросами координации без особых столкновений и отклонений, действует малоэффективно.	2
7. Связь с коллегами минимальна. Неспособен координировать действия других людей. Постоянно восстанавливает людей против себя.	1

Графа 10 – эффективность личной работы (ЛЭ) (табл. 49).

Таблица 49 Эффективность личной работы

Характеристики	Баллы
1. Работает исключительно продуктивно, с очень большим эффектом, даже с небольшими затратами труда достигает необходимых результатов. Как правило, ничего не делает впустую. Способен держать под контролем массу дел и деталей, вовремя реагировать на возникающие отклонения.	10
2. Работает продуктивно, достигает хороших результатов за счет большой эффективности затрачиваемых усилий. Способен и умеет осуществлять правильный контроль за узловыми вопросами, но и мелочей старается не упускать из виду. Стремится к эффективному решению любых вопросов.	8 — 9
3. Работает продуктивно, достигает приемлемых результатов достаточно большими затратами труда. Обычно держит под контролем только основные вопросы, пренебрегает тем, что считает мелочами.	6 — 7
4. Работает не очень продуктивно, приемлемых результатов достигает довольно большими затратами труда. Способен контролировать ход дел на основе регламентов и инструкций без особых отклонений.	4 — 5
5. Работает с низкой продуктивностью. Даже когда работает много, результаты не очень значительны. Не всегда способен осуществлять контроль за ходом дел, часто разбрасывается, упускает главное.	3
6. Работает с низкой продуктивностью. Постоянно упускает из виду вопросы, требующие постоянного контроля.	2
7. Работает с крайне низкой продуктивностью. Требуется постоянного контроля со стороны руководителей и коллег.	1

Графа 11 – сумма баллов, полученных каждым участником. При выборе претендентов на определенную должность (графа 12) рекомендуется сравнить полученные характеристики претендентов с «эталонным» перечнем качеств. Например:

> заместитель по научной работе – С-Эр-Ор-...

- > заместитель по организационной работе – X - Ор Кр ...
  - > руководитель лаборатории поисковых исследований – С - ГИ-Ис - ...
- > руководитель лаборатории расчетов – Ф - Ис - Эр ... и т. д. Наилучший претендент должен обладать качествами, соответствующими эталонному перечню (темперамент, выполняемые роли и пр.), а по тем критериям, которые предусматривают личностную оценку, набрать баллы, максимально приближенные к эталонным оценкам.

Непригоден к выполнению функций руководителя претендент, имеющий характеристику М - Кр - Ис ... и т. д.

«Эталонные» характеристики качеств следует обсудить перед началом заполнения участниками игры табл. 41.

При обсуждении окончательного решения следует обратить внимание участников игры на совместимость начальника отдела и его заместителей, приверженность претендентов к определенному стилю руководства.

#### Ситуация «Оценка результативности труда персонала»

Описание ситуации. В отделе маркетинга крупного промышленного предприятия работают 8 человек. Для повышения эффективности их труда, проведения целенаправленной кадровой политики в области материального и морального стимулирования сотрудников, проведения аттестации, организации служебного продвижения, повышения квалификации проводится оценка результатов труда и деловых качеств работников. Для этого используется *интегральный коэффициент*, комплексно учитывающий такие показатели, как профессиональные и личностные качества, уровень квалификации, сложность работ и результаты труда. 1

Исходные данные для расчета комплексной оценки результатов труда и деловых качеств работников отдела маркетинга приведены в табл. 52 и в методических указаниях к данной ситуации. 1

Постановка задачи.		
- Рассчитать оценку профессиональных и личностных качеств сотрудников отдела маркетинга.		Ж
- Рассчитать оценку уровня квалификации работников.	Щ	
- Рассчитать оценку сложности выполняемых работ.	Щ	
- Рассчитать оценку результатов труда.	Щ	
- Рассчитать комплексную оценку результатов труда и деловых качеств работников отдела маркетинга.		Я

**Р**

6. По итогам комплексной оценки разработать предложения по:

- премированию лучших сотрудников;
- изменению уровня должностных окладов;
- должностному продвижению работников;
- улучшению расстановки и рациональному использованию работников отдела;
- повышению квалификации сотрудников отдела (выбору форм и методов).

**Методические указания.** Для рассмотрения этой ситуации следует ознакомиться с материалами учебников: Управление персоналом организации. 2-е изд., перераб. и доп. / Под ред. А.Я. Кибанова. — М: ИНФРА-М,

2001; Оценка результатов труда и деловых качеств руководителей и специалистов производится на основе Методики оценки деловых качеств государственных служащих (см. Социально-трудовые отношения на государственной службе: Учеб.-метод. пособие / Ин-т труда Минтруда Российской Федерации / Под общ. ред. Е.Д. Катульского, Ю.М. Забродина, А.Ф. Зубковой. — М., 1997; Методические рекомендации по оценке сложности и качества работ специалистов, разработанные Институтом труда. — М., Экономика, 1989.

Оценка деловых качеств работников основана на факторах, характеризующих:

- > самого работника, обладающего определенными знаниями, навыками;
- > способностями;
- > характер и содержание трудовых функций, которые он фактически выполняет;
- > конкретные результаты его деятельности.

Оценка производится на основе *комплексного (интегрального) показателя*, который может быть получен путем объединения двух частных оценок:

первая определяет показатели, характеризующие работника, т.е. степень развития профессиональных и личных качества работника ( $P$ ) и уровень квалификации ( $K$ ), а также их количественные измерители;

вторая — показатели, характеризующие выполняемую работу, т.е. позволяет сопоставить результаты труда работников ( $P$ ) с учетом уровня сложности выполняемых ими функций ( $C$ ).

Комплексная оценка ( $D$ ) определяется по формуле (1):

$$D = P \cdot K + P \cdot C. \quad (1)$$

Каждый элемент комплексной оценки характеризуется своим набором признаков и имеет соответствующую шкалу для их количественного измерения. При расчете комплексной оценки значение каждого элемента выражается в долях единицы. **Решение ситуации.**

**1.** Расчет оценки профессиональных и личных качества работника (77). Для определения величины показателя (77) производится оценка степени проявления каждого из признаков (см. табл. 53 и 54) с учетом их удельной значимости, определяемой экспертным путем, отдельно для руководителей и специалистов. Каждый признак профессиональных и личных качеств (для руководителей их 5, для специалистов — 6) имеет три уровня степени проявления и оценивается по принципу отклонения от среднего значения. При соответствии конкретного признака среднему уровню его количественная оценка равна 1, выше среднего — 1,25, ниже среднего — 0,75.

Оценка по всей совокупности признаков, определяющих профессиональные и личные качества работников ( $\Pi$ ), производится путем суммирования оценок признаков, умноженных на их удельную значимость, и рассчитывается по формуле (2):

$$\Pi = \sum_{i=1}^n a_{ij} x_i, \quad (2)$$

где  $i$  — порядковый номер признака ( $i = 1, 2, \dots, n$ ) (для руководителей  $n = 5$ , для специалистов  $n = 6$ );

$j$  — уровень (степень) проявления признака ( $j=1,2,3$ );  $x_i$  — количественная мера признака у работника;  $a_{ij}$  — удельная значимость признака в общей оценке (в долях единицы).

### Пример 1.

Профессиональные и личные качества экономиста 1-й категории А.И. Павлова характеризуют следующие уровни признаков (см. табл. 52):

1-й признак — 1,25;

2-й признак — 1,0;

3-й признак — 1,25;

4-й признак — 1,0;

5-й признак — 1,0;

6-й признак — 0,75.

По табл. 52 определяются оценки, соответствующие уровням проявления признаков и учитывающие их удельную значимость. Сумма этих оценок составит общую оценку профессиональных и личных качеств оцениваемого работника — экономиста 1-й категории А.И. Павлова:

$$Л = 0,42 + 0,17 + 0,15 + 0,10 + 0,10 + 0,13 = 1,07.$$

2. Расчет оценки уровня квалификации работников (К). Для оценки К принимается единый набор признаков для всех категорий работников: уровень специального образования и стаж работы по специальности.

По уровню образования все работники распределяются на две группы: I гр. — имеющие среднее специальное образование; II гр. — имеющие высшее или незаконченное высшее (IV — V курс вуза) образование.

В соответствии с тем, в какую из указанных групп попадает работник, ему присваивается количественная оценка по этому признаку, величина которой составляет 1 или 2.

В зависимости от стажа работы по специальности работники распределяются на четыре группы по каждому уровню образования (табл. 55).

Оценка уровня квалификации (К) определяется по формуле (2):

$$K = \frac{OB \cdot CT}{3}, \quad (2)$$

где *OB* — оценка образования (*OB* = 1, 2);

*CT* — оценка стажа работы по специальности (*CT* = 0, 25; 0, 50; 0, 75; 1, 0);

3 — постоянная величина, соответствующая сумме максимальных оценок по образованию и стажу работы.

Таблица 55 Оценка уровня квалификации

Номер группы по стажу	Оценка стажа	Стаж работы по специальности у работников, имеющих образование, годы	
		I гр. Ср. специальное образование	II гр. Высшее и незаконченное высшее образование
1	0,25	0 — 9	0 — 9
2	0,50	9 — 13, свыше 29	9 — 17, свыше 29
3	0,75	13 — 17, 21 — 29	17 — 25
4	1,0	17 — 21	26 — 29

### Пример 2.

Работник — экономист 1-й категории А.И. Павлов имеет:

образование — высшее;

стаж работы в должности экономиста — 12 лет. По образованию он относится ко второй группе, по стажу работы для работников с высшим образованием — также ко второй группе, что соответствует значению 0,50. Следовательно, уровень квалификации равен:

$$K = \frac{2 \cdot 0,50}{3} = 0,33$$

Уровень квалификации А.И. Павлова составляет 0,33.

3. Расчет оценки сложности выполняемых работ (С). Для оценки С по каждому признаку (характер работ, их разнообразие, степень самостоятельности при их выполнении, масштаб и сложность руководства, дополнительная ответственность) установлены значения по степени усложнения работ (от менее к более сложным).

В табл. 56 приведены средние значения коэффициентов сложности выполняемых работ для каждой должностной группы работников.

4. Расчет оценки результатов труда (Р).

Таблица  
5f Средние коэффициенты сложности работ

№ п/п	Наименование должности	Коэффициент сложности
1	Начальник отдела	1,0
2	Главный специалист	0,89
3	Ведущий специалист	0,8
4	Специалист I-й категории	0,68
5	Специалист II-й категории	0,57

Для определения величины  $P$  производится оценка уровня (степени) проявления каждого из следующих признаков:

- > количество выполняемых плановых и внеплановых работ (заданий);
- > качество выполненных работ (заданий);
- > соблюдение сроков выполнения работ (заданий). Количественные оценки по каждому из признаков определяются путем сопоставления фактически достигнутых результатов с критериями оценки в виде полученных заданий, установленных сроков, среднего уровня достигнутых результатов по группам работников и др.

Таблица 57  
Оценка признаков, определяющих результаты труда работников

№ п/п	Признаки результатов труда	Удельная значимость признаков в общей оценке результатов труда	Оценка признаков с учетом удельной значимости признака		
			признаки:		
			0,75	1,0	1,25
1	2	3	гр. 4 = гр. 3 × 0,75	гр. 5 = гр. 3 × 1,0	гр. 6 = гр. 3 × 1,25
1	Количество выполненных работ	0,30	0,225	0,30	0,375
2	Качество выполненных работ	0,40	0,30	0,40	0,50
3	Соблюдение сроков выполнения работ	0,30	0,225	0,30	0,375

Каждый признак имеет три уровня (степени) проявления и оценивается по принципу отклонения от среднего значения по каждой **должностной группе**. При соответствии конкретного признака среднему уровню его количественная оценка равна 1, выше среднего — 1,25, ниже среднего — 0,75. Оценка определяется так же, как и  $P$  (см. п. 1 и табл. 57).

### Пример 3.

При оценке экономиста 1-й категории А.И. Павлова признаки результатов труда имеют следующие уровни:

- > количество выполненных работ — 1,25;
- >■ качество выполненных работ — 1,0;
- У соблюдение сроков выполнения работ — 1,0.

По табл. 55 определяется суммарный коэффициент  $P$ :

$$P = 0,375 + 0,40 + 0,30 = 1,075.$$

Оценка результатов труда экономиста 1-й категории А.И. Павлова составила 1,075.

5. Расчет комплексной оценки результатов труда и деловых качеств работников ( $D$ ). Комплексная оценка  $D$  получается на основе учета всех рассмотренных выше показателей оценки — профессиональных и личных качеств, уровня квалификации, сложности работ и результатов труда.

$$D = P \cdot K + P \cdot C. \quad (3)$$

### Пример 4.

Комплексная оценка экономиста 1-й категории А.И. Павлова определяется на основе расчетов, приведенных в примерах 1-3, где  $P = 1,07$ ;  $K = 0,83$ ;  $C = 0,68$ ;  $P = 1,075$ .

Тогда:  $D = 1,07 \cdot 0,83 + 1,075 \cdot 0,68 = 1,619$ .

Ситуация «Оценка стабильности коллектива  
подразделения организации в целях  
аттестации его руководителя»

**Описание ситуации.** В коллективе штамповочного цеха машиностроительного завода «Квант» со среднесписочной численностью 100 человек нарушаются трудовая дисциплина и правила внутреннего распорядка. Кадровая служба предприятия оценивает состояние трудового коллектива как недостаточно стабильное и предпринимает меры для улучшения положения. С этой целью она осуществляет ежемесячный учет нарушений работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, а также нарушений общественного порядка. Данные учета группируются по подразделениям и используются для расчетов соответствующих *коэффициентов стабильности*, на основе которых оценивается уровень стабильности в целом по предприятию, определяется *нормативный показатель стабильности*. В последующем для каждого подразделения рассчитываются средние показатели за каждый квартал, полугодие и год, и эти данные используются при периодической аттестации руководителей подразделений как один из показателей результатов их работы за аттестационный период.

За 23 рабочих дня прошедшего месяца — июля — в цехе имели место следующие нарушения: 10 прогулов, 30 опозданий на работу, 8 случаев ухода с работы до окончания рабочего дня, 20 более мелких нарушений трудового распорядка, 2 случая нарушения общественного порядка. Один человек уволился по собственному желанию.

При этом потери от прогулов составили — 30 человеко-дней, потери от отпусков с работы с разрешения администрации — 50 человеко-дней. 'Jj

*Нормативный коэффициент стабильности* по подразделению составляет 0,9.

Чтобы учитывать, как руководство подразделения реагирует на нарушения их подчиненными трудовой дисциплины и правил трудового распорядка, а также общественного порядка, служба персонала при оценке стабильности использует коэффициент неприятия мер — *Нм*, величина которого колеблется от 2 до 6 пунктов в зависимости от тяжести нарушений. В этом месяце величина *Нм* оценена в 3 пункта. Динамика стабильности за первое полугодие характеризуется следующими данными (табл. **Таблица 58 Динамика показателя стабильности коллектива**

Показатель	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	стабильности	Значения
показателя								
Кет	0,75	0,78	0,76	0,79	0,74	0,8		

**Постановка задачи.** Оценить уровень стабильности коллектива штамповочного цеха машиностроительного завода «Квант» за июль, исходя из приведенных данных.

**Методические указания.** Оценка уровня стабильности коллектива производится путем расчета величины коэффициента стабильности (*Кет*) и сравнения полученного значения с нормативным по предприятию. В идеале *Кет* = 1. Фактическая величина *Кет* рассчитывается с помощью следующей формулы (1):

$$K_{ст} = \left(1 - \frac{Пп + Нтр + Оп + Пуp + Ноп + А + Ув}{Ч_{СП}}\right) + \frac{(Ппр + Пра + Пз) \times 10 Нм}{Ч_{СП} \times Д}$$

где *К<sub>ст</sub>*, — коэффициент стабильности трудового коллектива;

*Пп* — число случаев прогула;

*Оп* — число случаев опозданий на работу;

*Пуp* — число случаев ухода с работы до окончания рабочего дня;

*Нтр* — число других нарушений трудового распорядка;



$H_{on}$  — число случаев нарушений общественного порядка;

$A$  — число случаев нарушений общественного порядка, по влекших за собой арест от 1 до нескольких суток;

$U_{в}$  — число сотрудников, уволившихся по инициативе администрации и по собственному желанию;

$P_{пр}$  — потери от прогулов (человеко-дней);

$P_{з}$  — потери от задержания работников органами охраны Правопорядка (человеко-дней);

$P_{ра}$  — потери вследствие отпусков с разрешения администрации (человеко-дней);

$N_m$  — коэффициент, устанавливаемый службой персонала по фактам непринятия руководителем подразделения мер воздействия на нарушителей;

$Ч_{ср}$  — среднесписочная численность работающих на 1-е число месяца, следующего за отчетным;

$D$  — количество рабочих дней в отчетном месяце.

Полученное значение  $K_{ст}$  следует занести в табл. 59 и сравнить со средним значением за предшествующий период. Если оно выше среднего за период, предшествовавший отчетному месяцу, то его следует оценить как положительное. Если же осталось на прежнем уровне или уменьшилось — как отрицательное.

Но этого еще недостаточно для окончательного вывода. Чтобы сделать окончательный вывод,  $K_{ст}$ , полученный путем расчета, сравнивают с нормативным  $K_{ст}$  по предприятию и анализируют характер динамики. Для этого целесообразно построить график.

**Решение. 1.** Подставляем приведенные выше исходные данные в формулу:

$$K_{ст} = 1 - \frac{10 + 20 + 30 + 8 + 2 + 0 + 1}{100} + \frac{(30 + 50 + 0) \cdot 10 \cdot 3}{100 \cdot 23}$$

Произведя необходимые расчеты, получаем:

$$L = 1 - 0,71 + 0,46 = 0,75$$

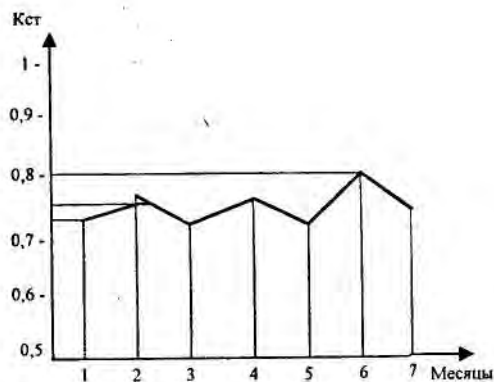
Заносим полученное значение  $K_{ст}$  в табл. 59.

коллектива

Показатель стабильности	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
	Значения показателя						
$K_{ст}$	0,75	0,78	0,76	0,79	0,74	0,80	0,75

18. Из табл. 57 видно, что  $K_{ст}$  в июле (0,75) заметно снизился по сравнению с июнем (0,80). Среднее значение  $K_{ст}$  за полгода — 0,77. Следовательно, в июле произошло снижение стабильности не только по сравнению с предыдущим месяцем, но и по сравнению с полугодием.

3. Для оценки характера динамики  $K_{ст}$  строим график.



**Рис. 11. Динамика коэффициента стабильности** По рис. 11 хорошо видно, что показатель стабильности трудового коллектива цеха, во-первых, неустойчив, во-вторых, колеблется на уровне 0,77, в-третьих, не обнаруживает тенденции к улучшению. Если учесть, что нормативное по предприятию значение  $K_{ст} = 0,9$ , то администрации цеха и кадровой службе предприятия следует продумать систему мер, направленных на принципиальное улучшение ситуации.

Рекомендуется подробно обсудить со студентами, за счет чего можно достичь высокой стабильности трудового коллектива. Какие показатели, входящие в формулу, имеют в этом отношении решающее значение?

Ситуация «Оценка эффективности труда руководителей и специалистов

управления в ходе аттестации»

Описание ситуации. Менеджер по персоналу П.П. Петров за истекший период выполнял два вида работ. Работа № 1 выполнялась 20 дней (Д), а работа № 2 — 30 дней (Д%). При оценке выполнения работ выявлено, что средний балл выполнения работы № 1 составил 4 (Б<sub>ср</sub>), а работы № 2 — 3 (Б<sub>ср</sub>”).

Аттестационная комиссия проводила оценку выполненных работ по трем показателям, используя следующие шкалы (табл. 60).

Таблица 60

**Показатели для оценки эффективности труда руководителей и специалистов управления**

Показатели и шкалы оценки по этим показателям	Оценка в баллах
<b>I. Степень сложности труда:</b>	
➤ существенно превышает должностную инструкцию;	5
➤ несколько превышает должностную инструкцию;	4
➤ соответствует должностной инструкции;	3
➤ несколько ниже, чем требуется в должностной инструкции;	2
➤ существенно ниже, чем требуется в должностной инструкции.	1
<b>II. Степень напряженности труда:</b>	
➤ большую часть времени работник дополнительно выполнял обязанности временно отсутствующего сотрудника;	5
➤ некоторую часть времени работник дополнительно выполнял обязанности временно отсутствующего сотрудника;	4
➤ все возложенные обязанности были выполнены работником в полном объеме;	3
➤ работнику оказывалась помощь в выполнении закрепленной за ним работы;	2
➤ значительная часть закрепленной за специалистом работы выполнялась его сотрудниками.	1
<b>III. Степень качества труда:</b>	
➤ на высоком уровне;	5
➤ на хорошем уровне;	4
➤ удовлетворительно;	3
➤ ниже среднего уровня;	2
➤ неудовлетворительно.	1

**Постановка задачи.** Определить коэффициент эффективности труда ( $K_{эфф}$ ) менеджера по персоналу П.П. Петрова.

**Методические указания.** Для оценки эффективности труда руководителей и специалистов управления используют результаты аттестации, которые фиксируются в специально разработанных аттестационных листах по оценке результатов деятельности за год, составленных по материалам аттестационных листов по оценке текущей деятельности сотрудников.

Используя данные аттестационных листов, рассчитывают коэффициенты эффективности труда ( $K_{эфф}$ ) по каждому сотруднику. Для этого составляется таблица (табл. 61).

**Аттестационный лист  
по оценке текущей деятельности**

Ф.И.О. сотрудника \_\_\_\_\_                      Аттестующий \_\_\_\_\_  
Отдел \_\_\_\_\_                                      Дата проведения \_\_\_\_\_  
Трудовой стаж по специальности \_\_\_\_\_

1. Описание работы.

*Главные выполняемые функции — должностные  
обязанности на 200\_\_ год*

Требуемые результаты	Оценка исполнения
1.	
2.	
...	

*Дополнительные обязанности, фактически  
осуществляемые сотрудником*

Требуемые результаты	Оценка исполнения
1.	
2.	
...	

4. Проблемы, возникшие при выполнении работы.

5. Цели и задачи по улучшению работы.

6. Действия, которые должны быть предприняты для улучшения выполнения работы.

7. Оценка текущей деятельности (какие задачи по улучшению работы были выполнены с момента последней аттестационной беседы, комментарии руководителя, количественная оценка производится в процентах к ранее определенным требованиям по должности к рабочему месту).

8. Административные действия, предлагаемые непосредственным руководителем.

Руководитель (аттестации) \_\_\_\_\_

Сотрудник (аттестации) \_\_\_\_\_

Работа № 1											
№ п/п	Показатели оценки	Оценка в баллах								*	**
		К <sub>1</sub>	К <sub>2</sub>	К <sub>3</sub>	К <sub>4</sub>	К <sub>5</sub>	К <sub>6</sub>	К <sub>7</sub>	К <sub>8</sub>		
	Ф.И.О. сотрудника										
	Иванов П.П.	Б <sub>1</sub> '	Б <sub>2</sub> '	Б <sub>3</sub> '	Б <sub>4</sub> '	Б <sub>5</sub> '	Б <sub>6</sub> '	Б <sub>7</sub> '	Б <sub>8</sub> '	Б <sub>ср</sub> '	Д'
	и т.д.										

Работа № 2											
№ п/п	Показатели оценки	Оценка в баллах								*	**
		К <sub>1</sub>	К <sub>2</sub>	К <sub>3</sub>	К <sub>4</sub>	К <sub>5</sub>	К <sub>6</sub>	К <sub>7</sub>	К <sub>8</sub>		
	Ф.И.О. сотрудника										
	Иванов П.П.	Б <sub>1</sub> ''	Б <sub>2</sub> ''	Б <sub>3</sub> ''	Б <sub>4</sub> ''	Б <sub>5</sub> ''	Б <sub>6</sub> ''	Б <sub>7</sub> ''	Б <sub>8</sub> ''	Б <sub>ср</sub> ''	Д''
	и т.д.										

\* — средний балл;

\*\* — продолжительность выполнения работы в днях.

**решение ситуации.** Коэффициент эффективности труда менеджера по персоналу П.П. Петрова рассчитывается следующим

$$K_{эфф} = \frac{B'_{сп} \times D' + B''_{сп} \times D''}{D' + D''}.$$

образом:

$$K_{эфф} = \frac{4 \times 20 + 3 \times 30}{20 + 30} \approx 3,4$$

Коэффициент балла эффективности труда менеджера по персоналу П.П. Петрова составляет 3,4

балла.

### Ситуация «Ваши профессиональные склонности»

Описание ситуации. По мнению психолога Е.А. Климова, все виды профессиональной деятельности, к которым человек может иметь склонность, объединяются в пять укрупненных ос новных групп, связанных: с природой; с техникой; с человеком; со знаковыми системами; с художественными образами.

19. Профессии типа «человек — природа» связаны с участием человека в процессах, протекающих в живой и неживой природе. Сюда можно отнести профессии, связанные с изучением Земли (геолог, геофизик, океанолог и т.п.), ее растительного и живот ного мира (ботаник, биолог, зоолог, кинолог, эколог и т.п.), про изводством продукции животноводства и растениеводства (садо вод, агроном, овощевод, животновод, зоотехник и т.п.).

20. В профессиях типа «человек — техника» не обойтись безиспользования разнообразных машин и механизмов, приборов и инструментов. Сюда можно отнести великое множество про мышленных и строительных специальностей (сталевар, литей щик, кузнец, токарь, слесарь, каменщик, швея, инженер и т.п.), атакже вождение и обслуживание транспортных средств.

21. К профессиям типа «человек — знаковая система» смеломожно отнести разнообразные специальности по формам обработки информации. Это работа с системами: языковыми (библиограф, нотариус, лингвист, историк и т.п.), абстрактно-математическими (статистик, математик, кассир, бухгалтер и т.п.), графическими

(чертежник, конструктор, штурман и т.п.), с системами и средства ми обработки знаков (программист, оператор ЭВМ и т.п.).

3. Основное содержание профессий типа «человек — худо жественный образ» — искусство, художественная культура. Сюда можно отнести творчество (архитектор, живописец, дизайнер, скульптор и т.п.), художественную обработку материалов (гравер, модельер, ювелир и т.п.), создание художественных зре лиц (композитор, дирижер, танцовщик, актер, режиссер).

4. Основным содержанием профессий «человек ■ — человек» является общение. Здесь необходимо уметь устанавливать и поддерживать контакты с людьми. Сюда относятся педагогиче ские профессии (учитель, воспитатель, вожатый, тренер), об ласть юстиции (арбитр, юриконсульт, милиционер, прокурор, адвокат), культпросветработа (библиотекарь, экскурсовод, гид-переводчик и т.п.). Медицинские профессии (санитар, фельдшер, медсестра, врач) в значительной степени относятся к этому виду деятельности, хотя отчасти попадают и в другие виды: «чело век — природа» и «человек — техника».

**Постановка задачи.** При помощи приведенного теста вы явить ваши профессиональные склонности.

**Методические указания.** Для выполнения теста нужно вы брать более подходящее для себя из каждой пары предлагаемых утверждений (предполагается, что необходимые предпосылки для выполнения соответствующей работы имеются).

1. А) Ухаживать за животными.

Б) Обслуживать машины и приборы.

2. А) Помогать больным, лечить их.

Б) Составлять таблицы, схемы, компьютерные программы.

11. А) Следить за качеством книжных иллюстраций, плакатов. Б) Следить за состоянием и развитием растений.

12. А) Обрабатывать материалы (дерево, ткань, металл).

Б) Доводить материалы до потребителя (продавать, рекламировать).

5. А) Рецензировать научно-популярные **статьи и книги**.

Б) Рецензировать художественные издания, фильмы, спектакли.

6. А) Выращивать молодняк животных.

Б) Тренировать товарищей или младших.

7. А) Копировать рисунки, настраивать музыкальные инструменты.

Б) Управлять подъемно-транспортными средствами.

8. А) Объяснять, информировать, проводить экскурсии.  
декорации к спектаклям.А

НБ) Оформлять витрины, изготавливать

10. А) Ремонтировать технику.  
рисунках.

;л. Б) Искать и исправлять ошибки в текстах и  
}

9. А) Лечить животных.

Б) Выполнять расчеты и вычисления.

9. А) Заниматься селекцией растений.  
промышленных изделий.

Б) Конструировать новые виды

10.А) Разбирать споры между людьми, мирить их, поощрять, наказывать.

Б) Разбираться в схемах и чертежах.

13. А) Изучать работу коллективов, связанных с художественным творчеством.

Б) Изучать жизнь микробов.

14. А) Обслуживать и ремонтировать медицинские приборы.

Б) Оказывать людям медицинскую помощь при ранениях, ожогах.

15. А) Составлять документальные отчеты о происходящих событиях.

Б) Художественно описывать происходящие события.

16. А) Делать лабораторные анализы в медицинском учреждении.

Б) Принимать больных и беседовать с ними.

3. А) Красить стены, расписывать поверхности изделий.Б) Монтировать здания, собирать машины,  
приборы.

4. А) Организовывать экскурсии, культпоходы, туристические мероприятия.

Б) Играть на сцене, участвовать в концертах. - 19. А) Изготавливать по чертежам детали машин, одежды. Б)  
Чертить, копировать.

20. А) Вести борьбу с вредителями сельского хозяйства и болезнями растений.

Б) Вводить информацию в компьютеры, работать на пишущей машинке.

*Направленность на профессии, связанные с природой*, отражают утверждения 1А; 3Б; 6А; 10А; 11А; 13Б;  
16А; 20А.

*Направленность на профессии, связанные с техникой*, отражают утверждения 1Б;4А;7Б;9А; 11Б; 14Л; 17Б;  
19А.

*Направленность на профессии, связанные с человеком*, отражают утверждения 2А; 4Б; 6Б; 8А; 12А; 14Б;  
16Б; 18А.

*Направленность на профессии, связанные со знаковыми системами*, отражают утверждения 2Б; 5А; 9Б; 10Б;  
12Б; 15А; 19Б; 20Б.

*Направленность на художественные профессии* отражают утверждения 3А; 5Б; 7А; 8Б; 13А; 15Б; 17А; 18Б.

Для подведения итогов тестирования необходимо за каждое совпадение с «ключом» выбранного утверждения начислить себе 1 балл; затем набранные по каждой профессии баллы суммируются и определяется наибольшая сумма, которая приблизительно покажет профессиональную ориентированность данной личности.

Ситуация «Адаптация персонала»

Описание ситуации. В организации остро стоят проблемы адаптации новых работников в связи с расширением производственной деятельности и переходом на производство новой продукции.

Постановка задачи.

1. Какие виды адаптации выходят на первый план в данной ситуации?
2. Какие факторы оказывают наибольшее влияние на адаптацию в данной ситуации? Проранжируйте их. Методические указания. Для решения ситуации необходимо использовать данные р<sub>ij</sub>,  $\sigma_{ij}$  и метод попарных сравнений факторов.

#### Классификатор затрат времени студента

Перечень элементов затрат	Шифр
<b>УЧЕБА</b>	<b>10</b>
Присутствие на занятиях в университете	11
Выполнение домашних заданий	12
Работа в библиотеке	13
Работа в вычислительном центре	14
<b>СПОРТ</b>	<b>20</b>
<b>ОТДЫХ (развлечения)</b>	<b>30</b>
Кино, телевизор	31
Театр	32
Концерты	33
Дисотека	34
Пешие прогулки	35
Встреча с друзьями	36
<b>БИЗНЕС (работа)</b>	<b>40</b>
Изучение нормативных документов	41
Работа с экономической информацией	42
Работа с корреспонденцией, СМИ	43
Подготовка отчетов, справок	44
Телефонные разговоры (служебные)	45
Служебные разъезды	46
Участие в переговорах	47
Работа с клиентами	48
<b>ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА</b>	<b>50</b>
<b>ДОМАШНИЕ ДЕЛА</b>	<b>60</b>
<b>ТРАНСПОРТ (затраты времени на дорогу)</b>	<b>70</b>
<b>ЛИЧНЫЕ ДЕЛА</b>	<b>80</b>
<b>ПОТЕРИ ВРЕМЕНИ</b>	<b>90</b>
<b>ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ</b>	<b>100</b>



Виды затрат	Шифр	Продолжительность работ, всего		Сократить можно		Сократить нельзя	
		мин.	%	мин.	%	мин.	%
Встречи с друзьями	36	180	2,5			180	100
Домашние дела	60	180	2,5			180	100
Театр	32	240	3,4			240	100
Пешие прогулки	35	180	2,5			180	100
Спорт	20						
Учеба в колледже	15	360	5			360	100
Выставки	37						



**«Похитители времени»**

День недели		Итого по шифру затрат																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	6.00																		
Понедельник	80																		
Вторник	80																		
Среда																			
Четверг																			
Пятница	80																		
Суббота	80																		
Воскресенье				60	12	12	12	12	12	12	12	12	12	80	70	32	32	32	70
<b>Итого по шифру затрат</b>																			

Деловая игра «Сокращение кадров»

**Описание деловой игры.** Завод расположен в небольшом го роде. Генеральный директор и его заместитель проводят совеща ние с двумя менеджерами службы управления персоналом, кото рые озабочены известием о том, что компания, владеющая заво дом, намеревается его закрыть (ст. 81 п. 1

ТК), либо резко сократить численность работников или штат организации (ст. 81 п.2 ТК) и- открыть новый завод в совершенно другом городе. Менеджеры по управлению персоналом (УП) выражают свою обеспокоенность за судьбу местных жителей, т.к. очень многие из которых в данный момент работают на заводе. По этой причине менеджеры по УП и попросили о проведении данного совещания.

#### **Информация по ролям.**

*Менеджеры по управлению персоналом* поднимают следующие вопросы:

- Большой процент трудоспособного населения города в настоящее время работает на заводе данной компании.
- Действительно ли компания намерена закрыть завод и уволить большую часть работников?
- Если эта информация соответствует действительности, то какие альтернативы закрытию завода рассматривались компанией? Например, проведение переобучения работников за счет и повышения их квалификации с целью повысить рентабельность предприятия? \*
- Если компания все же примет решение закрыть завод и уволить сотрудников, какие компенсации они получат?

*Генерального директора и его заместителя* предупредили, что менеджеры по управлению персоналом намерены поднять указанные вопросы, на которые они подготовили следующие ответы:

4. Менеджеры по управлению персоналом будут утверждать, что на местном заводе компании работает значительное число жителей города. Но по имеющейся достоверной информации, число работающих на заводе составляет всего 15% взрослого трудоспособного населения города.
5. Менеджеры по управлению персоналом будут просить подтвердить или категорически опровергнуть информацию о том, что компания собирается закрыть завод и увольнять работников. Генеральный директор не может ни подтвердить, ни опровергнуть данную информацию, так как этот план еще только рассматривается и сохраняется в строгой тайне, хотя директор лично предполагает, что завод действительно скоро закроют. Он собирается уклониться от прямого ответа и сообщить, что информацией по данному вопросу не обладает. Но генеральный директор хочет привести для примера действия компании в другом городе, где тоже находится ее завод. Компания недавно реорганизовала производство этого завода и провела дополнительный прием на работу. Компания рассчитывает в течение следующих 12 месяцев принять еще 250 человек, что составляет 2,5% от трудоспособного населения города.

51. Менеджеры по управлению персоналом спросят о том, что если все же будет принято решение о закрытии завода, рассмотрит ли сначала компания вариант о проведении программы переобучения для работников завода. Это еще один сложный вопрос, на который придется дать уклончивый ответ. Директору следует объяснить, что компания имеет программу повышения квалификации для всех работников завода, которая недавно была внедрена. Эта программа нацелена на увеличение возможностей выбора работы для сотрудников и повышения степени их удовлетворенности от работы.

52. Менеджеры по управлению персоналом будут спрашивать о компенсациях работникам, в случае если компания примет

решение закрыть завод. Директор не может дать прямой ответ. Он должен напомнить, что по существующему на заводе порядку все вопросы относительно денежных выплат и компенсаций обсуждаются отдельно. Все подобные обсуждения всегда проходили в конструктивной обстановке и достигнутые соглашения удовлетворяли обе стороны. **Постановка задачи.** Составить программу по сокращению кадров в организации, определить задачи менеджеров по управлению персоналом в такой ситуации.

Методические указания. Участникам необходимо довести до сведения порядок действий работодателя при сокращении численности или штата сотрудников организации. В соответствии с действующим Трудовым кодексом РФ работодатель обязан при увольнении по ст. 81 пункт 2 (сокращение численности или штата организации) ТК, на основании статьи 82 ТК:

3. письменно уведомить выборный профсоюзный орган, службу занятости не позднее, чем за два месяца до начала мероприятий по сокращению (в случае массовых увольнений, критерии которых определяются

отраслевыми или территориальными соглашениями, — уведомление делается за 3 месяца до начала мероприятий);

4. при отсутствии профсоюзного органа необходимо письменно уведомить общее собрание трудового коллектива. Уведомление составляется в произвольной форме;
  5. уведомление составляется также в произвольной форме за 2 месяца до планируемых мероприятий и дается под подписку каждому сотруднику (или факт ознакомления фиксируется в протоколе собрания трудового коллектива). Если работник отказывается подписать уведомление, то в присутствии двух свидетелей составляется акт о том, что сотрудник был поставлен в известность о предстоящем сокращении;
  6. одновременно издается приказ об общем сокращении численности или штата сотрудников;
  7. через 2 месяца издаются приказы об увольнении сотрудников по ст. 81 п.2 ТК, если они не захотят уволиться по собственному желанию;
- £ далее происходят расчет и выплата компенсаций, которые

включают в себя:

- > заработную плату работника за последний месяц;
- > заработную плату работника за 2 месяца в размере среднемесячного заработка за последние три месяца работы (имеется в виду официальная заработная плата).

### **Описание хода деловой игры.**

— *На первом этапе* из группы студентов выделяются четыре человека, которые будут участниками ролевой игры. Остальные

являются зрителями.

Всем студентам объясняются цели и задачи деловой игры, всем зрителям раздаются материалы по ролям. Четверо участников получают только свои роли, им дается 15-20 минут для подготовки к игре. В это время с остальными студентами проводится обсуждение по вопросу о сокращении кадров. Задаются вопросы типа: «Кого-нибудь из присутствующих или Ваших знакомых сокращали на работе? Какие основные трудности возникали при этом?»

Если ни у кого из присутствующих нет подобного опыта, задается вопрос о том, как бы они справились с неизбежным чувством обиды, возникающим в такой ситуации. Проводится краткий опрос, чтобы определить, кто из присутствующих считает, что у них имеются достаточно веские основания полагать, что они снова смогли бы устроиться на работу после сокращения. К какому уровню квалификации должны стремиться сотрудники и какой они должны иметь опыт работы, чтобы обезопасить себя от сокращения на работе?

*На втором этапе*, через 15-20 минут, заканчивается обсуждение и приглашаются участники игры, которые разыгрывают ситуацию перед аудиторией.

*На третьем этапе* происходит общее обсуждение вопросов, затронутых в ролевой игре, и подводятся итоги обсуждения, которое состоялось до начала ролевой игры. Обсуждается роль менеджера по управлению персоналом организации в условиях возможных сокращений. В конце обсуждения студенты могут высказать появившиеся у них дополнительные замечания.

### **Ситуация 1**

**Описание ситуации.** Задачами проведения организационного обучения персонала являются — приобретение или доработка специфических знаний, развитие необходимых навыков и способностей, развитие соответствующего отношения к происходящим изменениям в организационной среде. При проведении обучения персонала используются различные методы, которые направлены на решение перечисленных задач.

**Постановка задачи.** Определить, какой из методов, приведенных в табл. 73, может быть наилучшим для решения каждой из трех задач: приобретение знаний; развитие способностей; изменение отношения.

**Методические указания.** Группу студентов разделить на небольшие подгруппы, которые должны обсудить и совместно решить, какой из методов может быть наилучшим для решения каждой из трех задач: приобретение знаний; развитие способностей; изменение отношения.

При этом необходимо привести аргументы в пользу своей Позиции и ответить на следующие вопросы: может ли этот метод подойти для ...?

> если этот метод признан приемлемым для данного случая, if?

какие могут возникнуть проблемы или ограничения в его

эффективном использовании?

При заполнении таблицы возможно использование знака вопроса для того, чтобы отмечать неясное или «при некоторых обстоятельствах». В других случаях можно использовать галочку (подходит) или перечеркивание (не подходит).

Таблица 73 Использование методов обучения

Метод обучения	Приобретение знаний	Развитие способностей	Изменение отношения
1. Инструктаж			
2. Наставничество			
3. Консультирование			
4. «Сидя рядом с Нелли»			
5. Менторство			
6. Демонстрация приемов работы			
7. Метод усложняющихся заданий			
8. Специальный подбор заданий			
9. «Оставление на произвол судьбы»			
10. Работа под руководством специалиста			
11. Ситуационный анализ			
12. Моделирование ситуаций			
13. Советы молодых специалистов			
14. Обзор обратной связи			
15. «Круглые столы»			
16. Дискуссии			
17. Участие в специальных проектах			
18. Рабочие группы			
19. «Мозговая атака»			
20. Учебные фильмы			
21. Экспериментирование			
22. Стажировки			
23. Участие в научно-практических конференциях			
24. Деловые игры			
25. Тренинги			
26. Дистанционное обучение			
27. Лекции			
28. Самостоятельное изучение специальной литературы			

## Ситуация 2

**Описание ситуации.** Фармацевтический холдинг «Генезис», центральный офис которого находится в Москве, имеет 3 дочерние компании, 12 филиалов в крупнейших городах страны, а также свою производственную базу и розничную сеть.

*Стратегия компании - дифференциация:*

> ■ производство по принципу: «никто не делает лучше»;

> достижение превосходства над другими в нескольких приоритетных направлениях деятельности;

> широчайшие возможности для повышения квалификации своих сотрудников;

- > частые инновации;
  - > интенсивная рекламная и торговая деятельность;
  - > ориентация на тесное взаимодействие и сплоченность;
  - > техническое превосходство;
  - > высочайший имидж и репутация компании;
- 
- > концентрация усилий в приоритетных направлениях производства и продажи фармацевтических препаратов;
  - > достижение максимального качества производимой продукции;
  - > использование самого современного сырья и оборудования; У концентрация усилий на реализации нововведений.

В состав службы управления персоналом холдинга «Генезис» входит отдел обучения, который совместно с функциональными и линейными руководителями широко использует имеющиеся возможности для проведения обучения с использованием как методов обучения на рабочем месте, так и вне его. Учебный процесс в холдинге организован таким образом, что он перестал ограничиваться только передачей обучающимся необходимой суммы знаний и на выков по специальности, а направлен на развитие у них способности и желания осваивать новые знания, овладевать смежными специальностями, усиливает творческий элемент в обучении.

На данный момент в холдинге возникла необходимость провести обучение нескольких работников:

**Работник 1**, 30 лет. Месяц назад стал занимать должность заместителя управляющего розничной аптечной сетью фарма-

цевтического холдинга «Генезис». Начинал с продавца отдела розничной торговли в аптеке при компании. Затем был консультантом, одновременно с приобретением практического опыта по работе с клиентами получил высшее профильное образование в области фармакологии. Окончив вуз, хотел перейти в технологический отдел, однако освободилось место менеджера по оптовым поставкам региональным дилерам. Работник изучил рынок фар-мапрепаратов, приобрел навыки в определении приоритетности поставок, хорошо зарекомендовал себя как инициативный, грамотный и ответственный исполнитель.

Со временем освоился в данной должности, показал высокие результаты труда по данному направлению работы. В связи с освобождением должности заместителя управляющего розничной торговли аптечное руководство приняло решение назначить Работника на данную должность и зачислить его в перспективный резерв руководящего состава.

Однако Работник, специализировавшийся только на одном направлении продаж, несколько растерялся, ознакомившись со своими функциями по управлению торговыми представителями на новом рабочем месте.

**Работник 2**, 22 года. Начинает работать со стартовой должности провизора в аптечном киоске розничной торговли крупного фармацевтического холдинга. Окончил Московскую медицинскую академию им. Сеченова по специальности «Фармакология». Имеет опыт работы в пределах производственной практики в одной из столичных аптек. Во время практики столкнулся с тем, что, получив достаточные знания из области точных наук, не обладает качествами гуманитария, необходимых для успешной работы в торговой организации.

**Работник 3**, 40 лет. Ведущий сотрудник научно-исследовательской лаборатории крупного фармацевтического холдинга. Высшее образование — биохимик. Стаж работы в данной отрасли 18 лет, из них в данной компании — 8 лет. На днях главный технолог сообщил ему, что для поддержания конкурентоспособности руководство компании приняло решение о замене существующего обо-

дования новым, способствующим автоматизации технологического процесса, применение которого позволит расширить ассортимент выпускаемой продукции - лекарственных препаратов. О новом оборудовании Работник читал в специализированном журнале, однако на практике никогда не работал на нем.

**Работник 4**, 45 лет. Главный технолог крупного фармацевтического холдинга. Имеет высшее химическое образование. Отличное знание фармацевтического порядка и стандартов. Интересуется отечественными и зарубежными достижениями в области химии и медицины, старается быть в курсе происходящих изменений. Руководство сообщило ему о готовящейся замене оборудования и попросило подобрать специалистов для прохождения обучения работе на нем.

**Работник 5**, 37 лет. Старший менеджер отдела исполнительного директора крупного фармацевтического холдинга. Высшее экономическое образование. Хорошо знает специфику аптечного бизнеса, менеджмент. Карьера — в аптечном бизнесе. С руководителем находится в нормальных отношениях, относится к работе с пониманием, ответственен, исполнительен. Все, что ему поручают, выполняет без промедления, тщательно. Однако боится принимать самостоятельные решения, всегда пытается снять с себя всякую ответственность. Из-за этого периодически случаются нелицеприятные разговоры с шефом.

**Работник 6**, 39 лет. Исполнительный директор крупного фармацевтического холдинга. Высшее экономическое образование. Опыт управления коллективом, участие в реализации крупного инвестиционного проекта в аптечном бизнесе. Старается быть в курсе всех дел и принимает участие во всех направлениях деятельности компании, но времени для этого постоянно не хватает. Это не позволяет Работнику активно работать на перспективу, участвовать в определении стратегии развития предприятия. Делегировать ряд полномочий не может и не хочет, так как считает, что все вопросы, входящие в его компетенцию, может решить только он.

Постановка задачи. Используя представленную информацию определить потребности в обучении, составить заявки на

проведение обучения, предложить содержание программы обучения, выбрать соответствующие методы обучения.

Методические указания. Группа студентов делится на следующие подгруппы: работники и их руководители; зам. директора по управлению персоналом и начальник отдела обучения; менеджеры по персоналу отдела обучения; директор и его первый заместитель.

Каждая из подгрупп должна решить следующие задачи, отражающие процесс определения потребности в обучении и принятия соответствующих мер по его удовлетворению:

*Работники и их руководители:* определить потребности в обучении, составить заявки на профессиональное обучение с указанием направлений и сроков повышения квалификации, устанавливать собственные цели, преследуемые в ходе повышения квалификации; определить роль управленческого персонала в поддержании конкурентоспособности организации, объективные и субъективные факторы, вызывающие необходимость повышения квалификации персонала.

*Зам. директора по управлению персоналом и начальник отдела обучения:* проанализировать отчет о потребностях в обучении, составить проект приказа о прохождении обучения и представить его директору, распределить ответственность за принятие решений в области повышения квалификации между линейными руководителями и отделом обучения персонала, определить функции отдела обучения персонала на различных этапах жизненного цикла инновации. Установить требования к профессиональным знаниям и способностям персонала конкурентоспособной организации, которые будут отражены в стратегическом плане развития. У

*Менеджеры по персоналу отдела обучения:* проанализировать заявки по обучению от руководителей, выбрать соответствующие формы и методы обучения, представить отчет и предложения начальнику отдела обучения. Составить программы обучения на компании. Определить, по каким критериям будут оцениваться, во-первых, полученные знания; во-вторых — эффективность преподавания.

Ситуация «Использование методов

и форм обучения в зависимости

от стратегии бизнеса»

**Описание ситуации.** В табл. 74 приведены задачи обучения персонала в зависимости от выбранной организацией стратегии бизнеса.

Таблица 74

Задачи обучения персонала в зависимости от выбранной организацией стратегии бизнеса

Стратегия бизнеса	Цели стратегического поведения	Способы достижения целей	Главное направление усилий	Задачи обучения	Методы и формы обучения
1	2	3	4	5	6
Концентрация усилий	Расширение рынка. Со-кращение производственных расходов. Соз-дание новых рыночных ниш.	Качество продукции. Введение новых технологий. Работа с потреби-телями или клиентами.	Совер-шенст-вовање навыков персонала. Раз-витие персонала.	Создание рабочих групп. Комбиниро-ванное обуче-ние. Специа-лизированная тренировка. Тренировка общения. Обучение на рабочем месте.	

**Постановка задачи.** Разработать и предложить конкретные методы и формы обучения по каждой задаче обучения примени тельно к каждому виду стратегии бизнеса применительно к трем категориям персонала: руководителям, специалистам, рабочим.

**Методические указания.** Для решения данной ситуации следует воспользоваться следующей литературой: Управление персоналом организации: Учебник, 2-е изд., перераб. и доп. / Под ред. А.Я. Кибанова. — М.: ИНФРА — М, 2001, § 7.2.; В.А. Дятлов, А.Я. Кибанов, В.Т. Пихало Управление персона лом. — М.: ПРИОР, 1998, гл. 10,11.

Задачи «Обучение персонала» \*

Задача 1

Исходные данные представлены в табл. 85.

Таблица 85 Основные показатели организации за 2003

г.

Показатель (единица измерения)	Усл. обоз-начение	Значение показателя
1. Объем реализации (руб.)	(O)	5 700 000
2. Численность ИПП (чел.), в том числе работники, прошедшие проф. обу-чение	(P) (P <sub>об</sub> )	399 21
3. Объем издержек на рабочую силу (руб.), в том числе издержки на обучение:	(З)	1 050 000
прямые	(З <sub>об1</sub> )	9 200
косвенные	(З <sub>об2</sub> )	1 200
4. Отработанные часы, всего	(B)	541 241
5. Отработанные производительные часы	(B <sub>пр</sub> )	418 795
6. Часы профессионального обучения	(B <sub>об</sub> )	540

**Постановка задачи.** Определить основные показатели ста тистики профессионального обучения в организации: число обу ченных сотрудников, бюджет времени и издержки на профес сиональное обучение.

**Методические указания.** Основными показателями, харак теризующими систему профессионального обучения в организа ции, являются:

1. Доля сотрудников организации, прошедших профессиональное обучение в течение года ( $D_p$ ):

$$D_p = P_{об}/P \cdot 100.$$

2. Доля часов, затраченных на профессиональное обучение, в общем балансе времени организации ( $D_с$ ):

$$D_с = V_{об}/V \cdot 100.$$

3. Среднее число часов профессионального обучения на одного обученного ( $V_{ср}$ ):

$$V_{ср} = V_{об}/P_{об}.$$

4. Общая величина издержек на профессиональное обучение ( $Z_{об}$ ):

$$Z_{об} = Z_{об1} + Z_{об2} + PP_{ном},$$

где  $Z_{об1}$  — прямые издержки на обучение: затраты на подготовку учебных материалов, проведение занятий, компенсацию инструкторам, оплату посещения сотрудниками семинаров, курсов, средних и высших учебных заведений;

$Z_{об2}$  — косвенные издержки на обучение: транспортные и командировочные расходы, затраты на проживание и питание обучающихся сотрудников;

$PP_{ном}$  — потерянная производительность, связанная с отсутствием сотрудников на рабочем месте во время

$$PP_{ном} = V_{об} \cdot Z_{пр},$$

профессионального обучения:

График самостоятельной работы по курсу « Управление персоналом »

	Недели																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Рз			С		С		С		С		С		Т		КР		З
		Рз		С		Рз		С		АКС		Рз		Пр		З	

Обозначения: С – семинар, Т – тестирование, Рз – решение задач, Пр – просмотр фильма, З – зачет, АКС – анализ конкретной ситуации, Ар – анализ рынка

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### Контрольные вопросы для самопроверки

Тема 1. Персонал предприятия как объект управления. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.



1. Что такое управление персоналом?
2. Что такое система управления персоналом? Каков состав ее подсистем?
3. В чем состоит главная цель системы управления персонала? Аргументируйте ответ.
4. Раскройте сущность закономерностей, связанных с развитием системы и технологии управления персоналом.
5. Покажите влияние факторов внешней и внутренней среды на процесс УП в организации

Задание: 1) Разработать философию Российской организации (предприятия, фирмы) с указанием следующих параметров: отношение к производственному персоналу, набор кадров, повышение квалификации, мотивация персонала, отношение к инновациям, приветствующиеся качества личности, социальные гарантии, льготы, взаимоотношения внутри коллектива.

## Тема 2. Теории управления о роли человека в организации

1. В чем состоит сущность классических теорий управления?
2. Раскройте сущность теории человеческих отношений.
3. Дайте краткую характеристику этапов развития управления персоналом в организациях развитых стран мира.
4. В чем состоит специфика развития российских кадровых служб?
5. Назовите факторы, оказывающие воздействие на людей в процессе трудовой деятельности.

Задание : 1) Составить сравнительную таблицу существующих современных концепций управления персоналом по следующим параметрам: отношение к человеку, отношение к организации, рычаг управления, сущностные особенности, основные принципы управления персоналом.

2) Определить на основе анализа концепцию управления персоналом используемую руководством в Вашей организации. Аргументировать.

## Тема 3. Принципы и методы управления персоналом.

1. Раскройте сущность управления персоналом.
2. Какие принципы необходимо учитывать при формировании и развитии системы управления персоналом?
3. Какие функции должен выполнять менеджер по персоналу в организации?
4. С чем связано изменение принципов воздействия на персонал в современных условиях реформирования обществом?
5. Что такое методы управления? В чем их отличие от принципов управления?
6. Перечислите административные методы управления. Приведите примеры их использования.
7. Охарактеризуйте экономические методы управления. Приведите примеры их использования.

8. Раскройте содержание социально-психологических методов управления.

9. Покажите на конкретном примере взаимосвязь административных, экономических и социально-психологических методов управления персоналом.

Задание: 1) Определить на основе анализа ситуации ведущие методы управления персоналом на предприятии.

2) предложить рекомендации по повышению эффективности деятельности персонала на предприятии.

Тема 4. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом.

Задание: 1) Разработать систему управления организацией с указанием функциональной структуры.

2) Разработать положение о структурном подразделении в системе УП.

3) разработать должностную инструкцию руководителя структурного подразделения системы УП.

Тема 7. Кадровая политика и стратегия управления персоналом

- Что такое кадровая политика государства, организации?»?

- Дайте характеристику важнейших принципов формирования кадровой политики.

- Что такое стратегия управления персоналом?

- Что включает в себя кадровое планирование?

- Охарактеризуйте основные методы планирования персонала в современной организации.

- Назовите цели и задачи кадрового планирования в организации.

- Дайте характеристику уровням кадрового планирования: стратегическому, тактическому и оперативному.

- Что такое оперативный план работы с персоналом? Раскройте содержание его отдельных разделов.

- Охарактеризуйте роль коучинг-менеджмента в подготовке руководящего персонала.

Задание: 1) Решение ситуации о трудовых резервах и трудоспособном населении.

2) Решение задачи о планировании деятельности предприятия и разработке стратегии управления персоналом.

Тема 8. Анализ кадрового потенциала

1. Что такое набор кадров? В чем заключается основная задача набора кадров?

2. Назовите источники найма на работу, их характеристика.

3. В чем преимущество внешних источников набора над внутренними?

4. Какие формы набора являются альтернативными найму? В чем их

5. «плюсы» и «минусы»?»?

6. Что такое отбор персонала?
7. Приведите пример формулировки требований к кандидату на замещение вакантной должности со стороны работодателя.
8. Назовите группы деловых и личностных качеств, которые используются при отборе кандидатов на вакантную должность руководителя или специалиста управления.
9. Дайте характеристику методам отбора персонала.
10. Раскройте содержание процедуры процесса отбора кандидатов на занятие вакантной должности.
11. Охарактеризуйте виды резюме, используемые при отборе.

Задание: 1) Разработка профессиограммы по выбранной профессии.

Тема 9,10, 11. Перемещение персонала, работа с кадровым резервом. Планирование деловой карьеры.

1. Раскройте содержание этапов системы служебно-профессионального продвижения перемола.
2. В чем заключаются особенности служебного роста работника в Японии?
3. Что такое кадровый резерв? Какие виды резерва **вам** известны?
4. Что такое деловая карьера, ее виды.
5. Дайте характеристику основных видов деловой карьеры.
6. Назовите важнейшие цели и мотивы менеджера на различных этапах его карьеры.

Тема 13. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.

1. Что такое непрерывное образование, профессиональное образование?
2. Что такое обучение персонала? Какие виды обучения персонала существуют?
3. Раскройте содержание важнейших концепций обучения кадров.
4. Какие методы обучения персонала на рабочем месте и вне рабочего места вам известны?
6. Какие из них чаще всего применяются на практике и почему?

Задание: 1) Провести анализ существующих Образовательных учреждений профессионального образования разного уровня в г. Ижевске (по месту проживания).

2) Выявить учреждения, занимающиеся повышением квалификации и составить перечень профессий, по которым ведется ПК.

3) Разработать программу ПК по вашей профессии( должности) с указанием цели и задач ПК,

Тема 14. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.

1. Раскройте сущность важнейших содержательных теорий мотивации.
2. Выделите сущность процессуальных теорий мотивации. В чем их отличие от содержательных теорий?
3. Дайте характеристику комплексной системы мотивации персонала в организации.
4. Определите достоинства и недостатки опережающей и подкрепляющей форм стимулирования.
5. Что такое абсентеизм и рестрикционизм? Их причины и последствия.
6. В чем заключаются мотивационные функции менеджера по персоналу?
7. Назовите оценочные показатели, снижающие трудовой вклад работника.

Задание: 1). Подготовить реферат по теме « Теории мотивации», выбрав представителя любого направления ( Маслоу, ...)

2). Сделать сравнительный анализ данных теорий и определить наиболее эффективную. Аргументировать.

Тема 15. Профессиональная и организационная адаптация персонала.

Раскройте сущность трудовой адаптации персонала.

2. Приведите классификацию видов трудовой адаптации.
3. Дайте характеристику факторов, влияющих на адаптацию персонала
4. Назовите цели трудовой адаптации.
5. Раскройте содержание общей и специализированной программ адаптации персонала в организации.

Тема 16. Конфликты в коллективе

1. Дайте определение организационного конфликта и его составляющих.
2. Определите причины, порождающие конфликты на производстве.
3. Охарактеризуйте основные типы производственных конфликтов.
4. Раскройте сущность основных методов «управления конфликтами».
5. В чем заключается стратегия поведения руководителя при разрешении конфликтов?

Задание: 1) Просмотреть фильм «Персона Нон-грате».

2) Провести анализ увиденных конфликтных ситуаций по предложенной схеме: вид конфликта, стадия конфликта, участники конфликта, причина, фаза, возможные последствия, пути и способы выхода из ситуации, возможные способы профилактики конфликта.

Тема 17. Оценка эффективности управления персоналом.

1. Назовите и раскройте содержание научных подходов к оценке эффективности управления.
- 2 Раскройте сущность социальной эффективности совершенствования управления персоналом.

3. Какие социальные результаты совершенствования управления персоналом и показатели их измерения вам известны?

4. В чем заключается взаимосвязь экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом?

Задание: 1) Разработать параметры социально-психологической эффективности и определить эффективность управления персонала на Вашем предприятии.

2) разработать параметры деловой эффективности работы персонала и определить эту эффективность на примере конкретного дела.

#### **Текущий контроль проводится в форме :**

- Устного опроса на аудиторных занятиях,
- Тестирования (письменного или компьютерного),
- Защиты разработанных проектов,
- Решения задач с последующей аргументацией ответов,
- Проверка выполнения письменных домашних заданий,

Контроль результатов самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

#### **Тесты текущего контроля.**

#### **Тема 1,2,3.**

1. Основу концепции управления персоналом составляет:

- 1) человек как объект управления;
- 2) Человек как субъект управления;
- 3) Человек как предмет управления.

2. Управление персоналом - есть непосредственная деятельность:

- 1) кадровых служб;
- 2) руководителей всех подразделений;
- 3) кадровых служб и руководителей всех подразделений.

3. В ходе хоторнских экспериментов была создана атмосфера:

- 1) демократическая;
- 2) либеральная;

3) авторитарная.

4, Хоторнские эксперименты продолжались в течение:

1) 3 лет;

2) 4 лет;

3) 5 лет.

5. В соответствии с теорией обогащения труда задачей руководителя является:

1) этическое общение с подчиненными;

2) более рациональное использование трудовых ресурсов;

3) строгий контроль и наблюдение за работой подчиненных.

6. Руководители подразделяются на:

1) целевых, функциональных;

2) функциональных, обеспечивающих;

3) линейных, функциональных,

7. К специалистам аппарата управления относятся:

1) экономисты, юристы, инженеры;

2) секретари, курьеры, делопроизводители;

3) мастера, бригадиры, начальник бюро.

8. Децентрализованное управление персоналом - это:

1) деятельность всех руководителей подразделений (отделов, цехов, служб, лабораторий и др.);

2) специфическая функция по управлению персоналом, выполняемая специальными отделами;

3) специальные функции предприятия, определяющие специфику конкретного менеджмента.

9. Организация найма, отбора, приема персонала, его деловая оценка, профориентация и адаптация, обучение, управление деловой карьерой относятся к:

1) технологиям управления персоналом;

2) методологии управления персоналом;

3) организационной структуре управления персоналом.

10. В функциональном отношении под управлением персоналом понимаются:

1) все институты, несущие ответственность за работу с кадрами;

2) все задачи и решения, связанные с работой в области кадров (подбор, адаптация, использование кадров и т.д.);

3) все лица, несущие ответственность за работу с кадрами.

1 1. Принцип прогрессивности в управлении персоналом означает:

- 1) своевременное принятие решений, предупреждающих или устраняющих отклонения;
- 2) выбор наиболее правильного варианта;
- 3) соответствие системы управления персоналом зарубежным и отечественным аналогам.

12. Объективно существующая необходимая связь явлений, внутренняя существенная взаимосвязь между причиной и следствием устойчивое отношение между явлениями, связанными с управлением персоналом, взаимоотношениями с людьми - это:

- 1) принципы управления персоналом;
- 2) методы управления персоналом;
- 3) закономерности управления персоналом.

13. Принцип оптимальности в управлении персоналом означает: 1 ) своевременное принятие решений, предупреждающих или устраняющих отклонения;

- 2) выбор наиболее правильного варианта;
- 3) соответствие системы управления персоналом зарубежным и отечественным аналогам.

14. К административным относятся методы:

- 1) экономические, социально-психологические;
- 2) организационного и распорядительного воздействия;
- 3) нормативные, групповые.

15. В управлении персоналом существуют три группы методов:

- 1) административные, экономические, социально-психологические;
- 2) организационное регламентирование, организационное нормирование, организационно-методическое инструктирование;
- 3) административные, распорядительные, нормативные.

Оценка выводится в условных баллах: 6      5      4      3      2      1      0      \_

Кол-во правильных ответов              15    13-14    10-12    7-9    5-6    3-4    0-2

### **Темы 4,5,6,7**

1. Изучение социальных и психологических проблем организации труда, быта и отдыха работников, разработка путей и методов разрешения относится к функциям:

- 1) социологической лаборатории;
- 2) отдела кадров;
- 3) отдела обучения.

2. Разработка штатного расписания и изменения к нему на основе утвержденной организационной структуры относится к функциям:

1) отдела труда и заработной платы;

2) отдела социального развития;

3) отдела обучения.

3. В состав службы управления персоналом могут входить следующие подразделения:

1) отдел кадров, научно-технический отдел, отдел управления производством, отдел управления внешнеэкономической деятельностью;

2) отдел кадров, отдел обучения, отдел труда и заработной платы, отдел социального развития, социологическая лаборатория;

3) отдел кадров, отдел внешнехозяйственной деятельности, отдел управления качеством продукции, отдел управления ресурсами.

4. К функциям специалиста кадровой службы не относится следующее:

1) участие в разработке и внедрении планов социального развития организации;

2) управление занятостью персонала;

3) управление маркетингом и рекламой.

5. Разработка систем оплаты труда осуществляется в рамках подсистемы:

1) мотивации и стимулирования персонала;

2) ведения учета и статистики персонала;

3) охраны труда и техники безопасности.

6. К подсистеме мотивации и стимулирования персонала относятся функции:

1) ведение учета и статистики персонала;

2) разработка систем оплаты труда;

3) охрана труда и техника безопасности.

7. Какие подсистемы управления обеспечивают выполнение конкретных функций управления для достижения целей всех сфер деятельности организации;

1) линейные;

2) функциональные;

3) целевые.

8. Функциональные подсистемы обеспечивают:

1) комплексность управления для достижения главной цели деятельности организации путем интеграции и координации выполнения конкретных функций;



- 2) конкретные функции управления, направленные на обеспечение и обслуживание выполнения конкретных функций остальных подсистем;
- 3) выполнение конкретных функций управления для достижения целей всех сфер деятельности организации.
9. Состав и подчиненность взаимосвязанных звеньев управления персоналом — это: 1) целевая подсистема;
- 2) функциональная подсистема;
- 3) организационная структура.
10. Двухуровневое руководство отражает:
- 1) элементарная оргструктура;
- 2) линейная оргструктура;
- 3) функциональная.
11. Штатное расписание структурных подразделений содержит данные:
- 1) перечень должностей работников, должностные оклады и надбавки, фонд заработной платы;
- 2) распределение по ролям (лидер, генератор идей, эксперт, энтузиаст и др.);
- 3) размер оплаты труда, фонд заработной платы, количество работников соответствующих специальностей.
12. Распорядительное воздействие выражается в форме:
- 1) приказа, распоряжения, указания;
- 2) должностной инструкции, методических указаний;
- 3) норматива, инструкции.
13. Распоряжение - это:
- 1) письменное или устное описание порядка, метода и формы работы для решения отдельной технико-экономической задачи;
- 2) письменное или устное требование руководителя решить определенную задачу или выполнить определенное задание;
- 3) письменное или устное требование к подчиненным решить отдельные вопросы, связанные с решением задачи или задания.
14. Письменное или устное требование к подчиненным решить определенные вопросы, связанные с решением задачи или задания:
- 1) норматив;
- 2) распоряжение;
- 3) приказ.
15. К делопроизводственному обеспечению относится:

- 1) изготовление подлинников технической документации;
- 2) подготовка и заключение коллективных договоров;
- 3) обеспечение управленческого персонала нормативно-справочной и плановой документацией.

Оценка выводится в условных баллах: 6      5      4      3      2      1      0      —  
Кол-во правильных ответов      15    13-14    10-12    7-9    5-6    3-4    0-2

### Темы 8,9,10

1. Целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;

- 1) набор кадров;
- 2) наем на работу;
- 3) деловая оценка персонала.

2. Цель проведения аттестации:

- 1) рациональная расстановка кадров и их эффективное использование;
- 2) социальная защита персонала;
- 3) повышение заинтересованности работников в результатах его труда.

3. К виду деловой оценки персонала относится:

- 1) аккредитация;
- 2) аттестация;
- 3) профконсультация.

4. Процесс оценивания и критерии оценки должны:

- 1) обладать свойствами очевидности;
- 2) быть доступны узкому кругу людей;
- 3) быть непонятны оценщикам и наблюдателям.

5. Тесты на профпригодность, общие тесты способностей относятся к методам: 1) обучения персонала;

- 2) управления персоналом;
- 3) оценки персонала.

6. Процедура определения квалификации, уровня знаний, практических навыков, деловых и личностных качеств работников, качеств труда, его результатов и установления их соответствия (несоответствия) занимаемой должности - это:

- 1) обследование;
- 2) профотбор;
- 3) аттестация.

7. Цель проведения аттестации:

- 1) рациональная расстановка кадров и их эффективное использование;
- 2) социальная защита персонала;
- 3) повышение заинтересованности работника в результатах его труда.

8. Совокупность форм, средств и методов организации планомерного последовательного, заранее спроектированного обучения и перемещения рабочих от простого к сложному, содержательному труду, от низших к высшим ступеням профессионального мастерства - это:

- 1) профессиональное обучение;
- 2) система профессионально-квалификационного продвижения рабочих;
- 3) профессиональная адаптация.

9. Потенциально-активная и подготовленная часть персонала организации, способная замещать вышестоящие должности, а также часть персонала, проходящая планомерную подготовку для занятия рабочих мест более высокой квалификации - это:

- 1) кадровый резерв;
- 2) работники, назначенные на должность одного должностного уровня;
- 3) карьера.

10. Должностной рост - это:

- 1) замещение должности более высокого уровня;
- 2) назначение работника на должность одного должностного уровня;
- 3) прохождение основных элементов, этапов карьеры.

11. Внешний источник привлечения персонала:

- 1) внутренний конкурс;
- 2) ротация;
- 3) кадровые агентства.

12. Процесс успешной самореализации, сопровождающийся социальным признанием и являющийся результатом продвижения по служебной лестнице:

- 1) замещение должности более высокого уровня;
- 2) назначение работника на должность одного должностного уровня;
- 3) карьера,

13. Кадровый резерв - это:

- 1) процесс успешной самореализации, сопровождающийся социальным признанием и являющийся результатом продвижения по служебной лестнице;
- 2) потенциально активная и подготовленная часть персонала организации, способная замещать вышестоящие должности, а также часть персонала, проходящая планомерную подготовку для занятия рабочих мест более высокой квалификации;
- 3) последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост профессионального мастерства.

14. Работа с кадровым резервом обеспечивает:

- 1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;
- 2) совершенствование и развитие кадрового потенциала, становление руководителей и специалистов;
- 3) систему мер по профконсультации, профотбору и профадаптации.

15. Решение о включении специалистов в резерв принимается:

- 1) работником кадровой службы;
- 2) самим работником;
- 3) руководителем организации.

Оценка выводится в условных баллах:

Оценка выводится в условных баллах:	6	5	4	3	2	1	0	—
Кол-во правильных ответов	15	13-14	10-12	7-9	5-6	3-4	0-2	

## Темы II, 12,13

1. Поступательное продвижение личности в какой-либо сфере деятельности - это:
  - 1) профессиональная адаптация;
  - 2) профессиональная карьера;
  - 3) профессиональное обучение.
2. К видам профессиональной карьеры относятся:
  - 1) простая и сложная;
  - 2) внутриорганизационная и межорганизационная;
  - 3) первичная и вторичная.
3. Подъем на более высокую ступень структурной иерархии:
  - 1) горизонтальная карьера;

2) вертикальная карьера;

3) неспециализированная карьера.

4. Вид карьеры, который предполагает перемещение в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре:

1) горизонтальная карьера;

2) вертикальная карьера;

3) неспециализированная карьера.

5. Вертикальная карьера:

1) вид карьеры, который предполагает перемещение в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре;

2) подъем на более высокую ступень структурной иерархии;

3) вид карьеры, являющийся наименее очевидным для окружающих.

6. Набор кадров - это:

1) массовое привлечение персонала на работу в какую-либо организацию;

2) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией;

3) самостоятельный поиск работы через средства массовой информации.

7. Ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией:

/1 ) набор кадров;

2) наем на работу;

3) отбор кадров.

8. Система мер по профконсультации, профотбору и профадаптации, которая помогает человеку выбрать профессию, наиболее соответствующую потребностям общества и его личным способностям и особенностям:

1) трудовая адаптация;

2) профессиональная ориентация;

3) деловая оценка персонала.

9. К формам профориентационной работы не относится:

1) профессиональная информация;

2) профессиональная консультация;

3) профессиональная адаптация.

10. Цель профориентации:

- 1) проведение индивидуальных бесед руководителя, наставника с новым сотрудником;
- 2) оказание помощи молодым людям и людям, ищущим работу, в выборе профессии, нахождении места работы или учебы с учетом склонностей и интересов;
- 3) уменьшение стартовых социально-психологических и материальных издержек у новых работников.

11. Процесс непосредственной передачи новых профессиональных навыков или знаний сотрудникам организации - это:

- 1) профессиональная адаптация;
- 2) профессиональное обучение;
- 3) профессиональная ориентация.

12. Профессиональное обучение — это:

- 1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;
- 2) процесс непосредственной передачи новых профессиональных навыков или знаний сотрудникам организации;
- 3) система мер по профконсультации, профотбору и профадаптации, которая помогает человеку выбрать профессию, наиболее соответствующую потребностям общества и его личным способностям и особенностям.

13. Инструктаж, ротация, ученичество и наставничество относятся к:

- 1) методам управления персоналом;
- 2) методам обучения на рабочем месте;
- 3) методам оценки персонала.

14. Последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост профессионального мастерства:

- 1) обучение на рабочем месте;
- 2) переподготовка;
- 3) повышение квалификации.

15. Разъяснение и демонстрация приемов работы непосредственно на рабочем месте - это:

- 1) инструктаж;
- 2) ротация;
- 3) лекция.

Оценка выводится в условных баллах: 6      5      4      3      2      1      0      —

Кол-во правильных ответов      15    13-14    10-12    7-9    5-6    3-4    0-2

**Темы 14, 15, 16, 17**

1. Мотивация труда - это:

- 1) стремление работника удовлетворить потребность (получить определенные блага) посредством трудовой деятельности;
- 2) стремление чего-либо достичь или чего-либо избежать;
- 3) способ вознаграждения работников за участие в производстве, основанный на сопоставлении эффективности труда и требований технологии.

2. В структуру мотива труда входят:

- 1) потребность, ценность, интерес;
- 2) субъект, трудовое действие, условия труда;
- 3) потребность, благо, трудовое действие, цена.

3. Мотив труда формируется, если:

- 1) трудовая деятельность не является основным условием получения блага;
- 2) в распоряжении общества (или субъекта управления) имеется необходимый набор благ, соответствующий социально обусловленным потребностям работника;
- 3) трудовая деятельность не позволяет работнику получить необходимые блага с меньшими моральными и материальными издержками.

4. Потребность, благо, трудовое действие, цена входят в состав:

- 1) стимула труда;
- 2) мотива труда;
- 3) оплаты труда.

5. Если работник ориентируется на активный поиск решений, риск, новые виды деятельности, то формируется мотив:

- 1) потребности быть в коллективе;
- 2) служебного продвижения;
- 3) самостоятельности.

6. Первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность - это:

- 1) первичная адаптация;
- 2) вторичная адаптация;
- 3) первичная социализация.

7. Структуру трудовой адаптации составляют аспекты:

- 1) экономический, социальный, профессиональный;
- 2) психофизиологический, социально-психологический, профессиональный;
- 3) групповой, индивидуальный, общественный.

8. На какой стадии трудовой адаптации работник получает информацию о новой ситуации в целом, о критериях оценки различных действий, об эталонах, нормах поведения:

- 1) ознакомления;
- 2) приспособления;
- 3) ассимиляции.

9. Взаимное приспособление работника и организации, основывающееся на постепенном включении работника в процесс производства в новых для него условиях труда и отдыха:

- 1) переобучение;
- 2) трудовая адаптация;
- 3) профориентация.

10. Трудовая адаптация-это:

- 1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;
- 2) первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность;
- 3) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией.

11. Столкновение противоположных целей, позиций, мнений и взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия:

- 1) неравенство;
- 2) конфликт;
- 3) разногласие.

12.. Конфликт - это:

- 1) процесс;
- 2) структура;
- 3) система.

13.Процессу урегулирования конфликта в коллективе способствуют:

- 1) включение в конфликт всех членов коллектива;
- 2) выход из конфликта отдельных членов коллектива;
- 3) переговоры.

14. К экономическим показателям оценки кадровой работы относится:

- 1) производительность;
- 2) состояние социально-психологического климата в коллективе;
- 3) удовлетворенность трудом.



15. В качестве объекта оценки в сфере управления персоналом могут выступать:

- 1) количество работников организации;
- 2) деятельность службы управления качеством;
- 3) кадровые решения, работники данной организации.

Оценка выводится в условных баллах: 6      5      4      3      2      1      0      \_

Кол-во правильных ответов      15    13-14    10-12    7-9    5-6    3-4    0-2

Общая оценка за период обучения складывается из оценки(баллов) за текущее тестирование ( 25 - 30 баллов – «отлично» «5»,

15 – 24 балла – «хорошо» «4»,

6 – 14 баллов – «удовлетворительно» «3»

0 – 5 баллов – «неудовлетворительно» «2»).

### **Тесты итогового контроля 1 часть**

1. В современных условиях резко повышается ответственность кадровых служб перед:

- 1) сотрудниками предприятия;
- 2) собственниками и аппаратом управления;
- 3) сотрудниками предприятия и собственниками и аппаратом управления.

2. Место управления персоналом в системе управления предприятием определяется тем, что такое управление:

- 1) является постоянной составляющей менеджмента;
- 2) осуществляется от случая к случаю;
- 3) не связано с менеджментом предприятия.

3. К представителям классической теории управления персоналом относится:

- 1) Э.Мэйо;
- 2) А. Маслоу;
- 3) А. Файоль.

4. Технология управления персоналом включает:

- 1) формирование целей, функций, связанных в кадровыми вопросами;
- 2) совокупность методов и принципов управления персоналом;
- 3) организацию найма, отбора, приема персонала, его деловую оценку, профориентацию и адаптацию, обучение, управление деловой карьерой и др.

5. Принципы управления персоналом - это:

- 1) правила, основные положения и нормы, которым должны следовать руководители и специалисты подразделений управления персоналом организации при формировании системы управления персоналом;
- 2) правила, основные положения и нормы, которым должны следовать руководители и специалисты в процессе управления персоналом;
- 3) способы воздействия на коллективы и отдельных работников в целях осуществления координации их деятельности в процессе функционирования организации.

6. К функциям специалиста кадровой службы не относится следующее:

- 1) участие в разработке и внедрении планов социального развития организации;
- 2) управление занятостью персонала;
- 3) управление маркетингом и рекламой.

7. Двухуровневое руководство отражает:

- 1) элементарная оргструктура;
- 2) линейная оргструктура;
- 3) функциональная.

8. К информационному обеспечению относится:

- 1) изготовление подлинников технической документации;
- 2) подготовка и заключение коллективных договоров;
- 3) обеспечение управленческого персонала нормативно-справочной и плановой документацией.

9. Письменное или устное требование к подчиненным решить определенные вопросы, связанные с решением задачи или задания:

- 1) норматив;
- 2) распоряжение;
- 3) приказ.

10. При какой кадровой политике организация ориентируется на включение в свой состав нового персонала только низшего должностного уровня, а замещение вакансий происходит только из числа сотрудников

- 1) открытой;
- 2) закрытой;
- 3) активной.

## **2 часть**

11. Оценка труда - это:

- 1) Вид деятельности кадровых служб, предусматривающий целый комплекс решений и мероприятий по соблюдению правовых норм и организационно-психологической поддержке со стороны администрации при увольнении работников;

2) мероприятия по определению соответствия количества и качества труда требованиям технологии производства;

3) способ вознаграждения работников за участие в производстве, основанный на сопоставлении эффективности труда и требований технологии.

12. Целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места:

1) набор кадров;

2) наем на работу;

3) деловая оценка персонала.

13. Система профессионально-квалификационного продвижения рабочих

представляет собой:

1) метод самостоятельного обучения, при котором сотрудник временно перемещается на другую должность с целью приобретения новых навыков;

2) совокупность форм, средств и методов организации планомерного последовательного, заранее спроектированного обучения и перемещения рабочих от простого к сложному, содержательному труду от низших к высшим ступеням профессионального мастерства;

3) обеспечение кадрами рабочих мест малопривлекательного неквалифицированного труда, с неблагоприятными условиями труда.

14. Должностной рост - это:

1) замещение должности более высокого уровня;

2) назначение работника на должность одного должностного уровня;

3) прохождение основных элементов, этапов карьеры.

15. Работа с резервом кадров обеспечивает:

1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;

2) совершенствование и развитие кадрового потенциала, становление руководителей и специалистов;

3) систему мер по профконсультации, профотбору и профадаптации.

16. Кадровый резерв - это;

1) процесс успешной самореализации, сопровождающийся социальным признанием и являющийся результатом продвижения по служебной лестнице;

2) потенциально активная и подготовленная часть персонала организации, способная замещать вышестоящие должности, а также часть персонала, проходящая планомерную подготовку для занятия рабочих мест более высокой квалификации;

3) последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост профессионального мастерства.

17. Вид карьеры, который предполагает перемещения в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре:

- 1) горизонтальная карьера;
- 2) вертикальная карьера;
- 3) неспециализированная карьера.

18. Вертикальная карьера:

- 1) вид карьеры, который предполагает перемещение в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре;
- 2) подъем на более высокую ступень структурной иерархии;
- 3) вид карьеры, являющийся наименее очевидным для окружающих.

19. Внешний источник привлечения персонала:

- 1) внутренний конкурс;
- 2) ротация;
- 3) кадровые агентства.

20. Набор кадров - это:

- 1) массовое привлечение персонала на работу в какую-либо организацию;
- 2) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией;
- 3) самостоятельный поиск работы через средства массовой информации.

21. Профессиональная ориентация - это:

- 1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;
- 2) первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность;
- 3) система мер по профконсультации, профотбору и профадаптации, которая помогает человеку выбрать профессию, наиболее соответствующую потребностям общества и его личным способностям и особенностям.

22. Цель профориентации:

- 1) проведение индивидуальных бесед руководителя, наставника с новым сотрудником;
- 2) оказание помощи молодым людям и людям, ищущим работу, в выборе профессии, нахождении места работы или учебы с учетом склонностей и интересов;
- 3) уменьшение стартовых социально-психологических и материальных издержек у новых работников.

23. Процесс непосредственной передачи новых профессиональных навыков или знаний сотрудникам организации - это:

- 1) профессиональная адаптация;
- 2) профессиональное обучение;
- 3) профессиональная ориентация.

24. К видам профессионального обучения относятся:

- 1) лекция, рассмотрение практических ситуаций;
- 2) инструктаж, ротация, ученичество и наставничество;
- 3) переподготовка, повышение квалификации.

25. Мотивация труда - это:

- 1) стремление работника удовлетворить потребность (получить определенные блага) посредством трудовой деятельности;
- 2) стремление чего-либо достичь или чего-либо избежать;
- 3) способ вознаграждения работников за участие в производстве, основанный на сопоставлении эффективности труда и требований технологии.

26. В структуру мотива труда входят:

- 1) потребность, ценность, интерес;
- 2) субъект, трудовое действие, условия труда;
- 3) потребность, благо, трудовое действие, цена.

27. К задачам управления трудовой адаптацией не относятся:

- 1) проведение индивидуальных бесед руководителя, наставника с новым сотрудником;
- 2) оказание помощи молодым людям и людям, ищущим работу, в выборе профессии, нахождении места работы или учебы с учетом склонностей и интересов;
- 3) уменьшение стартовых социально-психологических и материальных издержек у новых работников.

28) Трудовая адаптация-это:

- 1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;
- 2) первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность;
- 3) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией.

29. Столкновение противоположных целей, позиций, мнений и взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия:

- 1) неравенство;
- 2) конфликт;
- 3) разногласие.

30. В качестве объекта оценки в сфере управления персоналом могут выступать:

- 1) количество работников организации;
- 2) деятельность службы управления качеством;
- 3) кадровые решения, работники данной организации.

31. Управление персоналом – это:

1. комплексная прикладная наука об организационно-экономических, административно-управленческих и личностных факторах, способах и методах воздействия на персонал предприятия;
2. комплексная прикладная наука об организационно-экономических, технологических, правовых факторах воздействия на персонал;
3. раздел науки социологии, изучающий организационно-экономические, административно-управленческие, технологические, правовые, групповые и личностные факторы, способы и методы воздействия на персонал предприятия.

32. Развитие науки об управлении можно разделить на:

1. 4 этапа: школа научного управления, классическая школа, неоклассическая школа, современные теории управления;
2. 3 этапа: школа научного управления, классическая школа управления, современные зарубежные теории управления;
3. 5 этапов: школа научного управления, классическая школа, неоклассические современные зарубежные теории управления, современные отечественные теории управления.

33. Основоположителем школы психологии и человеческих отношений был:

1. А. Файоль;
2. Ф.У. Тейлор;
3. Э. Мейо.

34. Основные виды организационных структур управления:

1. линейная, функциональная, разрозненная;
2. линейная, функциональная, смешанная, разрозненная;
3. линейная, линейно-штабная, функциональная, смешанная, программно-целевая.

35. Совокупность целей организации можно разделить на:

- 3 вида: экономические, научно-технические, производственно-коммерческие;
- 4 вида: экономические, научно-технические, производственно-коммерческие, социальные;
- 2 вида: экономические, производственно-коммерческие.

36. Роль и организационный статус службы управления персоналом во многом определяется:

1. уровнем организационного и финансового состояния, возможностями потенциального развития организации, а также позицией её руководства по отношению к кадровой службе;
2. организационной формой предприятия, уровнем культурно-нравственного состояния, стилем руководства на предприятии;
3. уровнем финансового состояния, уровнем культурно-нравственного состояния, стилем руководства на предприятии.

37. Кадровое обеспечение системы управления персоналом есть:

- необходимый количественный и качественный состав работников кадровой службы организации;
- необходимый количественный состав работников кадровой службы организации;
- необходимый количественный и качественный состав работников всей организации.

38. Цель делопроизводственного обеспечения заключается в:

1. организации работы по печатанию документов по кадровым вопросам;
2. организации работы с документами, обращающимися в системе управления персоналом;
3. организации работы по отбору персонала в организацию.

39. Методы управления персоналом делятся на:

1. финансовые, экономические, управленческие;
2. экономические, финансовые, социальные;
3. административные, экономические, социально-психологические.

40. Правовое обеспечение системы управления персоналом состоит:

- в использовании санкций по отношению к персоналу организации с целью достижения эффективной деятельности организации;
- в использовании различных методов управления персоналом с целью достижения эффективной деятельности организации;
- в использовании средств и форм юридического воздействия на органы и объекты управления персоналом с целью достижения эффективной деятельности организации.

41. Согласно общепринятой классификации, власть может принимать следующие формы:

1. принудительная власть; примерная власть; эталонная; традиционная;
2. власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; власть примера; эталонная, традиционная власть;
3. повелительная власть; вознаградительная; примирительная; эталонная; традиционная.

42. Различают 3 стиля руководства:

1. авторитарный, демократический, либеральный;
2. директивный, коллегиальный, попустительский;
3. автократический, демократический, коллегиальный.

43. Кадровое планирование осуществляется:

1. как в интересах организации, так и в интересах её персонала;
2. в интересах организации;
3. в интересах персонала организации.

44. К общим факторам социального развития относятся:

1. условия работы и охрана труда, социальная защищенность работников, общий уровень культуры работников;
2. политическое, социально-экономическое и духовно-нравственное состояние общества;
3. общий уровень культуры работников, уровень развития организации, социальная среда организации.

45. Социальный конфликт может носить:

1. только негативный характер;
2. только позитивный характер;
3. как позитивный, так и негативный характер.

46. Общее направление в поиске решений по управлению персоналом - это:

- 1) Процедура.
- 2) Правило.
- 3) Линия поведения (политика).
- 4) Метод.

47. Основная функция управления персоналом.

- 1) Политическая.
- 2) Социальная.
- 3) Экономическая.
- 4) Психологическая.

48. Для схемы управления по продуктам производства характерен стиль руководства

- 1) Бюрократический.
- 2) Централизованный.
- 3) Формализованный.
- 4) Децентрализованный.

49. Неписанные обычаи и правила, ставшие нормами поведения большинства членов коллектива - это:

- 1) Общественное мнение.
- 2) Коллективное настроение.
- 3) Философия организации.
- 4) Коллективные традиции.

50. Общественное мнение, традиции, настроения относятся к факторам:

- 1) индивидуально-личностным.
- 2) среды.



3) управления.

4) социально-психологическим.

**Основой для определения оценки на экзамене служит уровень обученности студента, определяемый по результатам тестирования.**

Оценка проводится в условных баллах – 1 правильный ответ – 1 балл. Общее число баллов равняется 50.

оценка	Интервал баллов рейтинга
«неудовлетворительно» (2)	Менее 20 баллов
«удовлетворительно» (3)	От 21 до 35баллов
«хорошо» (4)	От 36 до 45 баллов
«отлично» (5)	От 46 до 50 баллов

### **Зачетные вопросы по курсу.**

1. Формирование науки об управлении.
2. Теории человеческих отношений.
3. Теории человеческих ресурсов.
4. Основные отличия управления человеческими ресурсами от управления персоналом.
5. Персонал предприятия как объект управления.
6. Философия организации.
7. Свойства системы управления персоналом.
8. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией.
9. Структура персонала.
10. Понятие персонального потенциала и кадрового потенциала.
11. Понятие управления персоналом.
12. Понятие закономерностей управления персоналом.
13. основные закономерности управления персоналом.
14. Понятие принципов управления персоналом.
15. Принципы, характеризующие требования к формированию системы управления персоналом.
16. Принципы, определяющие направления системы управления персоналом.

17. Методы системы управления персоналом. Административные методы.
18. Социально-психологические и экономические методы управления персоналом.
19. Понятие цели организации и системы управления персоналом (СУП).
20. Цели и функции подразделений СУП.
21. Понятие организационной структуры СУП. Типы оргструктур управления: линейная, элементарная.
22. Функциональная организационная структура.
23. Матричная организационная структура.
24. Социальная структура коллектива. Штатная структура организации.
25. Информационное обеспечение СУП.
26. Техническое обеспечение СУП.
27. Нормативно - правовое обеспечение СУП.
28. Делопроизводственное обеспечение СУП.
29. Кадровая политика организации. Цель и этапы кадровой политики.
30. Типы кадровой политики – активная, превентивная, реактивная, пассивная.
31. Стратегия управления персоналом.
32. Основные направления кадровой политики организации, выработанные на основе стратегии управления персоналом.
33. Взаимоотношения руководителя и коллектива,
34. Основные правила служебных взаимоотношений руководителя и подчиненных. Портрет современного менеджера.
35. Стиль руководства: виды, использование, выбор.
36. Анализ лидерского поведения. Роль и функции лидера. Три подхода к лидерству.
37. Формирование и коррекция лидерского поведения персонала.
38. Управленческая этика.
39. Служебный этикет. Заповеди делового этикета.
40. Этика деловой переписки и деловой беседы.
41. Техника личной работы.
42. Ошибки и барьеры общения, способы их преодоления.
43. Этнокультурные особенности управления персоналом.
44. Менеджер по персоналу как эксперт в области этнокультурных коммуникаций.
45. Особенности управления персоналом в современных предприятиях, филиалах иностранных компаний.
46. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.

47. Задачи кадровой службы на различных этапах развития предприятия.
48. Планирование работы с персоналом.
49. Маркетинг персонала.
50. Внешний и внутренний подбор персонала. Лизинг персонала.
51. Принципы подбора персонала.
52. Схема отбора персонала. Системный подход к организации отбора персонала.
53. Методы отбора персонала. Профессиограмма.
54. Виды интервью при собеседовании. Оформление результатов собеседования.
55. Процедура конкурсного отбора персонала. Зарубежный и российский опыт.
56. Профессиональное развитие персонала в организации. Профессиональное обучение.
57. Методы профессионального обучения.
58. Производственная адаптация работника: понятие, организация, эффективность.
59. Планирование и развитие карьеры в современной организации.
60. Планирование и подготовка резерва руководителей.
61. Оценка персонала в современной организации: понятие, сущность, цели.
62. Процедура аттестации персонала на предприятии.
63. Аттестация рабочего места.
64. Мотивация. Виды мотивации и стимулирования труда.
65. Анализ текучести персонала. Выработка программы снижения текучести персонала.
66. Командообразование и этапы формирования команд.
67. Коммуникации в организации. Прямая и обратная связь.
68. Система показателей, характеризующих эффективность системы управления персоналом.
69. Конфликты на предприятии, способы профилактики конфликтов.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### *Основная литература.*

#### Основная литература

1. Управление персоналом организации : учеб. для вузов по спец. "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Экономика труда" / И. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин [и др.], . Гос. ун-т упр. ; под ред. А. Я. Кибанова. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 694, [1] с. : ил. ; 60x90/16. - (Высшее образование). - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-002273-4.
2. Управление персоналом : учеб. пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Экономика труда" рек. УМО / А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Д. К. Захаров [и др.], Гос. ун-т

управления ; под ред.: А. Я. Кибанова, Л. В. Ивановской. - 2-е изд., стер. - Москва : Экзамен, 2008. - 349, [1] с. ; 84x108/32. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 347-350. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-377-00913-9

3. Бухалков, М. И. Управление персоналом : учеб. пособие для экон. спец. вузов рек. УМО / М. И. Бухалков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Инфра-М, 2008. - 398, [1] с. ; 60x90/16. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 390-399. - ISBN 978-5-16-003112-5.

#### Дополнительная литература

4. Майстер, А. И. Способы оценки управленческого персонала организации / А. И. Майстер // Вестник Полоцкого государственного университета. Сер. D, Экономические и юридические науки. - 2005. - № 8. - С. 112-118. - Библиогр.: с. 118 (15 назв. ).

5. Григорьева, А. И. Мотивация персонала в региональных коммерческих организациях современной России: специфика приоритетов (на примере коммерческих организаций г. Барнаула) / А. И. Григорьева // Ученые записки Российского государственного социального университета. - 2010. - № 7. - С. 95-98. - Библиогр.: с. 98 (7 назв. ). - Реф. на англ. яз.: с. 256.

6. Биктяков, К. С. Совершенствование управления персоналом организации / К. С. Биктяков // Машиностроитель. - 2015. - 25 нояб. 2015г., № 11. - С. 11-13. - Библиогр.: с. 13 (8 назв.).

7. Ткаченко, С. В. Пять методов эффективного управления персоналом : развитие методологии управления персоналом как основа повышения эффективности российского предпринимательства / Ткаченко С. В. // Российское предпринимательство. - 2009. - Вып. 2, № 2. - С. 104-107. - Библиогр.: с. 107 (5 назв. ).

8. Моргунов, Е. Б. Модели и методы управления персоналом: Российско-британское учебное пособие : [Анонс книги] / Е. Б. Моргунов // Управление персоналом. - 2001. - № 11/12. - С. 23. - На полях.

9. Даеничева, В. А. Опыт управления персоналом за рубежом / В. А. Даеничева // Сахар. - 2010. - № 8. - С. 13-15.

10. Гурков, И. На пути к современной модели кадрового менеджмента: результаты широкомасштабного обследования предприятий российской промышленности / И. Гурков // Управление персоналом. - 2001. - № 6. - С. 38-41.

11. Войтович, В. Ю. Теоретические основы управления персоналом в организации / В. Ю. Войтович, И. А. Мухина // Наука Уд

-

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <http://e-learning.udsu.ru/> Система электронного обучения УдГУ

2. <http://www.i-exam.ru/> Единый портал Интернет-тестирования в системе образования
3. <http://window.edu.ru/> Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4. <http://elibrary.ru/> Единый информационный портал (научная электронная библиотека)

Электронно-библиотечные системы (ЭБС), которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <https://biblio-online.ru/> Электронная библиотека «Юрайт»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
3. <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/> Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека
4. <https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
5. <https://dvs.rsl.ru/> Российская государственная библиотека
6. <http://lib.udsu.ru/index.php?mdl=ppi> Коллекция журналов и периодических изданий с полнотекстовым доступом Учебно-научной библиотеки им. В.А. Журавлева

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Материал курса «Управление персоналом» разработан на основе требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Основными формами учебной работы являются интерактивные методы, лекции и семинарские занятия. Лекции организуют и ориентируют студента в его работе, а также прививают интерес к изучаемому предмету, вкус к самостоятельному освоению проблематики русского языка и культуры речи. В ходе лекционных занятий раскрываются наиболее сложные вопросы, показывается их практическая значимость, даются рекомендации по углубленному самостоятельному изучению курса. Обязанностью студентов является внимательное и осмысленное восприятие лекционного материала – конспектирование лекции (в конспекте лекции рекомендуется оставлять поля для последующей самостоятельной работы). Подготовка к семинарским занятиям и активная работа в процессе их проведения является важной частью обучения студентов, способствующей более глубокому усвоению ими учебного материала. В ходе подготовки к практическим занятиям по

дисциплине студенты получают необходимые навыки работы с литературой, что является важным моментом в овладении знаниями не только по данному предмету, но и помогает им в процессе освоения материалов юридических дисциплин. При подготовке к семинарам студентам необходимо:

74. Внимательно изучить конспекты лекций и выбрать из них материал, который можно использовать для выступления на семинарском занятии.

75. Найти литературу по вопросам семинара, содержащихся в планах семинарских занятий, согласно списку рекомендуемой литературы,

76. Для выступления на семинаре из выбранной литературы необходимо сделать соответствующие выписки. Материалы, подготовленные для выступления на семинаре, затем можно использовать при подготовке к зачёту.

Студентам следует знать, что активное участие в практических занятиях учитывается при сдаче ими зачета. В случае отсутствия на практическом и семинарском занятии или получения по итогам семинара неудовлетворительной оценки студент обязан отчитаться по теме данного занятия перед преподавателем в дни консультаций.

Планы семинарских занятий составлены в соответствии с программой курса «Управление персоналом». Помимо вопросов семинарских занятий они содержат перечень действий, а также задания для самостоятельной работы.

Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы студента имеют своей целью приобретение им системы знаний по дисциплине.

В этот курс входит лекционный материал, ориентированный на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя материалы лекций, учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как систематизацию своих теоретических знаний.

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса и вопросов к ней. Вопросы, составляющие содержание той или иной темы курса, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера. Важно помнить то, что «понятия» в науке имеют узкий и широкий смысл. Понятие в узком понимании – это определение (дефиниция) того или иного факта, явления, предмета. Они, как правило, кратки по содержанию, отражают суть понятия. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, обязательно выясните, что они означают. Если ответа нет в вашем учебнике или учебном пособии, то обратитесь к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена.

Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекции преподавателя не являются озвученным учебником, а представляют плод его индивидуального творчества.

Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, следить за ходом мыслей лектора, его аргументацией. Важно зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается самостоятельно во внеаудиторное время - необходимо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что нуждается в уточнении.

## **11. Образовательные технологии. Информационные технологии.**

### **Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки

«Информационная безопасность» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий и организации самостоятельной работы. Поскольку дисциплина ориентирована на содействие формированию у студентов профессиональных компетенций, то в процессе ее освоения эффективны такие технологии личностно-ориентированного обучения, как проектная, технология Коллективной мыслительной деятельности (групповая форма работы), технология кейс-стади.

В реализации образовательного процесса традиционная технология обучения дополняется как активными аудиторными, так и внеаудиторными формами образовательного взаимодействия. В аудиторных взаимодействиях развиваются результаты, достигаемые обучающимися в индивидуальной и малогрупповой образовательной деятельности.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются интерактивные образовательные технологии обучения:

<b>№ темы</b>	<b>Форма</b>
1,2,3,4,	Учебные групповые дискуссии: обсуждение задач (методы, приемы решения, выбор оптимального способа решения)
5,6,7,	МАО, мозговой штурм, КСО

8,9,10,11	Решение Кейс-стади, игровое проектирование.
12,13,14,15	Ролевые и деловые игры. Презентация микроисследований и их обсуждение

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

Аудитории для проведения занятий, должны соответствовать всем необходимым нормам организации труда и учебной деятельности, закрепленным законодательными актами РФ, куда входят: освещенность, баланс температурного режима, баланс шума, меблировка, гигиеничность.

Для проведения занятий различных типов, в зависимости от специфики дисциплины, как правило, требуется (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

1. Для проведения занятий лекционного типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).

2. Для проведения практических занятий семинарского типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).

3. Для проведения практических занятий тренингового типа – стулья/кресла-мешки, свободное пространство, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, расходные материалы: бумага/фломастеры/карандаши.

Требования к расходным материалам (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

- мел/маркер;
- тряпка/губка;
- бумага формата А4 принтерная;
- фломастеры/карандаши.



### **13. Особенности организации образовательного процесса**

по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий, преподавателю следует стремиться к созданию гибкой и вариативной организационно-методической системы обучения, адекватной образовательным потребностям данной категории студентов, которая позволит не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего профессионального образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины необходимо способствовать созданию на каждом занятии толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования у всех студентов гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для студентов с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы необходимо способствовать формированию у всех студентов активной жизненной позиции и развитию способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечить соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в т.ч. и студентов с ОВЗ на такие же права.

В процессе обучения студентов с ОВЗ в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, обусловленные различными стартовыми возможностями данной категории обучающихся (структурой, тяжестью, сложностью дефектов развития).

В процессе овладения студентами с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины (РПД) преподавателю следует неукоснительно руководствоваться следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из студентов с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы студентов

необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения студентами с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, олигофренопедагогики, логопедии.

Принцип модульной организации основной образовательной программы, подразумевающий включение в основную образовательную программу модулей из специальных коррекционных программ, способствующих коррекции и реабилитации студентов с ОВЗ, а также необходимости учета преподавателем конкретной учебной дисциплины их роли в повышении качества профессиональной подготовки данной категории студентов.

Принцип самостоятельной активности студентов с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории студентов, посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине», заданиями, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий преподавателю необходимо осуществлять учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ: повышенной утомляемости, лабильности или инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях следует учитывать их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма и т.д.

С целью коррекции и компенсации вышеперечисленных типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ, преподавателю в ходе проведения учебных занятия следует использовать здоровьесберегающие технологии по отношению к данной категории студентов, в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ различной нозологии, при проведении учебных занятий преподавателю следует обратить особое внимание:

– при обучении студентов с дефектами слуха на создание безбарьерной среды общения, которая определяется наличием у студентов данной категории индивидуальных слуховых аппаратов (или кохлеарных имплантов), наличия технических средств, обеспечивающих передачу информации на зрительной основе (средств статической и динамической проекции, видеотехника, лазерных дисков, адаптированных компьютеров и т.д.); присутствия на

занятиях тьютора (при наличии в штате), владеющего основами разговорной, дактильной и калькирующей жестовой речи;

– при обучении студентов с дефектами зрения наличия повышенной освещенности (не менее 1000 люкс) или локального освещения не менее 400-500 люкс, а также наличия оптических средств (лупы, специальные устройства для использования компьютера, телевизионные увеличители, аудио оборудование для прослушивания «говорящих книг»), звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– при обучении студентов с нарушениями опорно-двигательной функции (с сохранным интеллектом) предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение безбарьерной архитектурной среды обеспечивающей доступность маломобильным группам студентов с ОВЗ;

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, преподавателю следует использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ.

В процессе учебных занятий в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать технологии направленные на решение дидактических, коммуникативных и компенсаторных задач, посредством использования информационно-коммуникативных технологий дистанционного и on-line обучения:

– стандартные технологии — например, компьютеры, имеющие встроенные функции настройки для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– доступные форматы данных, известные также как альтернативные форматы — например, доступный HTML и др.

– вспомогательные технологии (ВТ) — это «устройства, продукты, оборудование, программное обеспечение или услуги, направленные на усиление, поддержку или улучшение функциональных возможностей студентов с ОВЗ, к ним относятся

аппараты, устройства для чтения с экрана, клавиатуры со специальными возможностями и т.д.

– дистанционные образовательные технологии обучения студентов с ОВЗ предоставляют возможность индивидуализации траектории обучения данной категории студентов, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в деятельность обучающегося и преподавателя; данные технологии позволяют эффективно обеспечивать коммуникации студента с ОВЗ не только с преподавателем, но и с другими обучающимися в процессе познавательной деятельности.

– наиболее эффективными формами и методами дистанционного обучения являются персональные сайты преподавателей, обеспечивающих онлайн поддержку профессионального образования студентов с ОВЗ, электронные УМК и РПД, учебники на электронных носителях, видеолекции и т.д.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентами с ОВЗ данной учебной дисциплины;

– работа в диадах (парах) сменного состава, включающих студента с ОВЗ и его однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;

– опорные конспекты и схемы, позволяющие систематизировать и адаптировать изучаемый материал в соответствии с особенностями развития студентов с ОВЗ различной нозологии;

– бланковые методика, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ и их возможностей;

– методика ситуационного обучения (кейс-метода)

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;

– методики совместного обучения, реализуемые в составе временных инициативных групп, которые создаются в процессе учебных занятий из числа студентов с ОВЗ и

их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии, с целью совместного написания докладов, рефератов, эссе, а также подготовки библиографических обзоров научной и методической литературы, проведения экспериментальных исследований, подготовки презентаций, оформления картотеки нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность и т.п.

В процессе учебных занятий, в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии, направленные на позитивное стимулирование их учебной деятельности:

- предоставлять реальную возможность для получения в процессе занятий индивидуальной консультативно-методической помощи,
- давать возможность для выбора привлекательного задания, после выполнения обязательного,
- предупреждать возникновение неконструктивных конфликтов между студентами с ОВЗ и их однокурсниками, исключая, таким образом, возможность возникновения у участников образовательного процесса, стрессовых ситуаций и негативных реакций.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе учебных занятий преподавателю желательно использовать технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления студентов с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специально адаптированный фонд оценочных средств и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя студентам с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов (при наличии в штате).

По результатам текущего мониторинга степени успешности формирования у студентов с ОВЗ компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО в рамках изучения данной учебной дисциплины, при возникновении объективной необходимости, обусловленной оптимизацией темпов профессионального становления конкретного студента с ОВЗ, преподавателю, совместно с тьютором (при наличии в штате) и службой психологической поддержки, следует разработать адаптированный индивидуальный маршрут овладения данной учебной дисциплиной, адекватный его образовательным потребностям и возможностям.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Скрынник Елена Павловна		916-004

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Предмет изучения учебной дисциплины – теории и модели социальной работы как специфической системы, элементами которой является социальная работа как отрасль социальной науки и социальная работа как профессиональная деятельность.

Цель изучения курса – формирование у студентов представлений о теоретических основаниях социальной работы, обусловленных взаимосвязями с философией, социологией и психологией; о специфике профессиональной социальной работы как деятельности, направленной на решение социальных проблем человека и гармонизации его отношений с обществом в процессе социального функционирования. Курс ориентирован на формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для выполнения специальных функций в рамках профессионального стандарта, на воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых для осуществления деятельности в системе социальной защиты населения.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели .

ПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества, государства

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.

ПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности;

ПК-1.2.1 умеет классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности.

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации».



#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 академических часа, в том числе:

Аудиторная: лекции – 18 академических часа, практические занятия – 36 академических часов;

Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часа.

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

##### **Темы лекций и их аннотации**

##### **Тема 1. Социология управления как отрасль социологического знания (2 часа)**

Социология управления как социологическая дисциплина, изучающая закономерности и особенности функционирования социальных механизмов и способов управленческого воздействия на общество, его отдельные сферы (экономическую, социальную, политическую, духовную), социальные группы и организации, на сознание и поведение людей.

Понятийно-категориальный аппарат социологии управления как результат ее междисциплинарного развития. Понятие концепции управленческого процесса как особого типа социального взаимодействия, обладающего устойчивыми и регулярными формами.

Основные направления и перспективы социологических исследований субъектно-объектных отношений в управленческих процессах; изучение институтов управления и социальных результатов принимаемых управленческих решений.

##### **Тема 2. Социологические теории и концепции управления (2 часа)**

Учение М. Вебера об идеальной бюрократической организации управления. Принципы бюрократии М. Вебера: создание формально-определяемых сфер компетентности («безличность» управления); наделение чиновника правилами и обязанностями пропорционально служебной должности: иерархичность бюрократической системы; право начальника на регуляцию деятельности подчиненного. Неизбежность рационализации общественной жизни по М. Веберу. Исследование М. Вебером харизматического лидерства. «Синтетический подход» Л. Урвика – дальнейшая разработка теоретической и методологической базы классиков школы научного и административного менеджмента. Изучение М.П. Фоллет межличностных отношений в малой группе. Соотношение рационалистического и

гуманистического подходов в управлении людьми. Основные выводы Хоторнских экспериментов Э. Мэйо: открытие социальной системы организации, неформальной структуры малой группы, феномены группового контроля и групповых ценностей. Институционализация проблемы рестрикционизма. Патологичность производственных конфликтов, необходимость отказа от иерархичности власти и переход к «менеджменту участия» – установка школы «человеческих отношений». Критика жесткой иерархии и формализации производственных процессов в доктрине «человеческих отношений». Концепция

«Х» и «У» Д. Мак-Грегора. Развитие принципов школы «человеческих отношений» в современных условиях. Концепция производственной демократии; привлечение работников к процессу принятия управленческих решений; программа участия в прибылях; концепция «социотехнических систем»; кружки контроля качества; «революция менеджеров» и др.

### Тема 3. Стратегические ориентиры социологии управления (2 часа)

Методологические принципы социального прогнозирования и проектирования. Управление социальными процессами как один из основных видов управления, функции которого заключаются в обеспечении реализации потребности развития общества и его подсистем.

Социальное прогнозирование и проектирование как исследование перспектив развития социальных процессов и явлений в целях повышения научной обоснованности и эффективности социального целеполагания, планирования, проектирования управления. Методологическая база и принципы социального прогнозирования и проектирования. Исторические, политические и экономические условия формирования парадигмы технологического прогнозирования. Зарождение и развитие концепций планирования развития общества.

Разработка исследовательской технологии прогнозирования (50-е – 60-е гг. XX в.); «Бум прогнозов». Работы Б. де Жувенеля. Д. Белла. О. Гелмера, Ф. Полака. Р. Эйреса. Дж. Мартино и др. Теоретическая концепция индустриализма и постиндустриализма. Работы У. Росту. Дж. Гэлбрейта. Р. Арона. А. Турэна. Д. Белла, Г. Кана и др. Исторические условия возникновения потребности в качественно новой концепции научно-технического прогресса как управляемого явления. Изменение облика футурологии на рубеже XXI в.: работы П. Абурден, Дж. Нейсбитта. Э. Тоффлера и др. Современный этап развития социального прогнозирования в социологии управления.

Социальное планирование как механизм комплексного решения проблем социального развития современного общества. Прогнозирование и планирование. Многоцелевое планирование. Стратегическое планирование. Программно-целевое планирование в управлении социальными процессами.

Основные методологические особенности концепции систематизации глобальных проблем: социальные преобразования; разоружение; разрыв в уровнях развития развитых и развивающихся стран; жизненные ресурсы человечества; экологический и демографический балансы; расселение: культура: здравоохранение;

антиобщественные явления; эффективность международных организаций. Социология управления в условиях постмодерна и информационного общества.

Организация. Понятие миссии и целей организации. Проблема построения организационных структур. Факторы, определяющие организационную структуру. Специализация труда. Централизация и децентрализация полномочий. Норма управляемости. Делегирование. Формализация. Взаимоотношения линейных и штабных работников. Типы организационных структур, их преимуществ и недостатки. Адаптация к изменяющимся внешним условиям.

Мотивация. Понятие мотивации. Содержательные теории мотивации (А. Маслоу, К. Альдерфер, Д. Мак Клелланд, Ф. Герцберг). Процессуальные теории мотивации (В. Врум, Д. Адамс). Современные подходы к трудовой мотивации.

Различные трактовки термина «мотивация» в социологии управления. Соотношение потребностей, мотивов, стимулов, интересов и целей. Возможность и пределы управления мотивацией человека в организации. Роль внешнего и внутреннего вознаграждения для группы и индивида. «Метод кнута и пряника» - традиционный метод управления мотивацией человека. Концепция положительного подкрепления Б. Скиннера. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей А. Маслоу, двухфакторная теория Ф. Герцберга, мотивационная теория Д. Мак-Клелланда. Практика применения содержательных теорий мотивации. Недооценка национальных, социальных и личностных различий индивида содержательными теориями мотивации. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания В. Врума, теория справедливости, модель Л. Портера

– Э. Лоулера. Ситуационная природа вознаграждения индивида в организации. Восприятие человеком внутренней и внешней справедливости. Современные механизмы обеспечения справедливости в организации. Мотивирующая роль компенсаций за неравные условия в социологии управления. Мотивация и фактор риска в трудовом поведении работника.

Контроль как функция управления. Типы контроля. Предварительный, текущий и заключительный контроль. Процесс контроля. Поведенческие аспекты контроля.

#### Тема 4. Отраслевые социологии и социология управления (2 часа)

Этапы развития отечественной социологии организаций. Вклад российских специалистов в разработку понятий и методов социологии организаций. Работы Д.М. Гвишиани, В.Г. Подмаркова, Н.И. Лапина, О.И. Шкаратана, А.И. Пригожина, А.И. Кравченко, В.В. Щербины и др.

Роль организаций в современном мире. Модель организации как социальной системы. Социальные функции организации. Организация как процесс, инструмент, социальный организм. Организация как жестко структурированный целевой социальный институт. Модель организации как открытой, закрытой и избирательно открытой системы. Модель организации как естественной и искусственной системы.

Внутренняя среда организации. Принципы строения организации. Структура организации. Функция организационной структуры. Типы организационных

структур. Логика формирования организационных структур. Ситуационные переменные: цели, стратегия, технология, персонал, организационная культура, размер и др.

Определение конфликта. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Конструктивный и деструктивный конфликты. Стадии развития конфликта. Стратегии разрешения конфликтов.

Основные подходы к управлению человеческими ресурсами. Функция управления человеческими ресурсами в системе других функций управления организации. Система управления человеческими ресурсами организации: основные функции, организационная структура. Служба управления человеческими ресурсами (персоналом) организации: виды и принципы построения.

Формирование кадровой стратегии, факторы, влияющие на ее разработку, ее связь с общей стратегией организации. Планирование персонала. Определение качественной и количественной потребности в персонале. Найм и отбор персонала: требования к персоналу, источники привлечения персонала, процедура и методы отбора. Оформление приема на работу. Трудовой договор. Адаптация персонала: цели и задачи, направления, виды, основные этапы и методы.

Стимулирование и оплата труда персонала. Типы трудовой мотивации работников. Виды, формы и методы стимулирования. Стимулирование работников с разными типами трудовой мотивации. Структура компенсационного пакета организации, связь с результатами труда. Социальные выплаты.

Обучение и развитие персонала. Концепция обучающейся организации. Корпоративный университет. Модель систематического (непрерывного) обучения персонала. Управление карьерой: виды карьеры, этапы процесса управления карьерой, типовые модели и индивидуальные планы развития карьеры. Формирование и работа с кадровым резервом организации. Оценка персонала: цели и задачи, основные формы и методы оценки, аттестация персонала.

## Тема 5. Проблемное поле социологии управления (2 часа)

Система организационных коммуникаций. Социальные функции коммуникаций в социологии управления. Разновидности коммуникаций в организации: вертикальные и горизонтальные: односторонние и двусторонние. Понятие внутренней и внешней коммуникации. Формальные и неформальные организационные коммуникации. Этапы коммуникационного процесса. Источник, получатель и линия связи в организации. Надежность и актуальность управленческой информации. Проблема выбора канала передачи информации. Обратная связь в управлении. Избирательность человеческого восприятия.

Понятие коммуникационной сети в организации. Проблемы «фильтров» и «шумов» в процессе коммуникации. Техничко-технологические и социально-психологические «помехи» в процессе организационной коммуникации. Семантические трудности современного менеджмента. Разница в статусах как коммуникационная проблема в организации. Накопление ошибок по мере увеличения числа уровней управления в организации. «Мостик Файоля». Проблема внесения собственного «Я» в процесс передачи и переработки информации в

организации. Бюрократический принцип сохранения непрерывности линии коммуникации и возможность доступа к ней любого члена организации. Роль слухов в современной организации. Перегруженность каналов управленческой информацией. Понятие «информационного взрыва». Причины и последствия формализации общения в организации. Проблема невербальной коммуникации в современной организации.

Тема 6. Организация социологических исследований управленческих процессов (4 часа)

Функции программы социологического исследования: методологическая, методическая, процедурная. Методологический раздел программы социологического исследования: описание проблемной ситуации и выделение научной проблемы, постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета, предварительный системный анализ, операционализация основных понятий, выдвижение гипотез. Виды гипотез. Процедурный раздел программы социологического исследования.

Генеральная совокупность и выборочная совокупность. Типы генеральной совокупности. Требования к выборочной совокупности. Репрезентативность. Единицы отбора и единицы наблюдения. Критерии построения выборки. Выборка в количественном и качественном исследовании.

Одноступенчатые и многоступенчатые выборки. Метод стратификации. Метод кластеризации и процедура райнирования. Гнездовая выборка. Примеры сочетание выборок на разных ступенях многоступенчатой выборки.

Типы и методы выборки. Методы вероятностной (случайной) выборки: простой случайный отбор и систематический отбор. Методы невероятностной (детерминированной / неслучайной) выборки: квотная выборка, метод снежного кома, стихийная выборка и др.

Стратегии расчета объема выборки. Ошибка (репрезентативности) выборки. Случайные и систематические ошибки выборки. Процедурные ошибки. Контроль выборки. Ремонт выборки: коррекция (выборочной совокупности, распределения демографических характеристик, пропущенных ответов и др.) и взвешивание исходных данных.

Методы анализа документов. Документ в социологии. Общие и специальные функции документа. Классификация видов документов по: материальной составляющей, информационной составляющей, условиям существования во внешней среде. Основные приёмы анализа документа. Анализ документов как вспомогательный и как самостоятельный метод. Традиционный анализ документов. Формализованные методы анализа.

Контент-анализ в социологии. Появление и развитие метода (Г. Лассуэл, Ч. Осгуд, Ф. Стоун). Виды контент-анализа: количественный и качественный, направленный и ненаправленный, тематический и семантический и т.д. Основные методологические категории метода. Единицы контент-анализа. Отбор источников и

построение выборки. Виды кодирования. Процедура проведения. Многомерный контен-анализ.

Социологическое наблюдение. Достоинства и недостатки метода. Процедура наблюдения. Классификация наблюдений по: условиям наблюдения, степени формализованности, упорядоченности. Тайное и явное наблюдение. Включенное и не включенное наблюдение. Пути повышения надёжности данных наблюдений.

Проекционные методы и тесты в социологии. Преимущества и недостатки проекционных методов. Область применения. Ассоциативные методы и методы завершения ситуации. Методы конструирования ситуации и экспрессивные методы. Методология тестирования в прикладной социологии и классификация тестов. Социометрические процедуры.

Измерение в социологии. Шкалирование. Основные критерии шкалы: надёжность (обоснованность), валидность (устойчивость), точность (правильность). Основные типы шкал: номинальные шкалы (номинальная, частично упорядоченная, порядковая), метрические шкалы (интервальная, пропорциональная). Сравнительные и не сравнительные методы шкалирования.

Виды социологических исследований. Социальное – социологическое – эмпирическое – прикладное исследование. Разведывательное исследование и пилотажное. Описательное и аналитическое исследование. Сплошное и выборочное. Виды повторных исследований: лонгитюдное, когортное, трендовое, панельное, мониторинг. Опросные и не опросные методы.

Тема 7. Состояние и перспективы развития социологии управления (4 часа)

Особенности социологического исследования управления. Методология и методика анализа социальных отношений в системе управления. Учет общественного мнения в процессе принятия управленческого решения.

Современный опыт социологических исследований проблем управления. Построение программы социологического исследования, выбор методов сбора и анализа социологической информации.

Проблема измерения социальных явлений и процессов, возникающих в управлении.

### **Планы практических занятий**

В рамках проведения практических занятий студенты работают над выбранной темой реферата. Реферат – это вид научно-исследовательской работы, выполненный на актуальную тему социологии управления в рамках ее проблематики. При выборе темы необходимо опираться на проблематику собственной выпускной квалификационной работы, чтобы в процессе работы над содержанием реферата было осуществлено следующее – выбраны и проанализированы методологические подходы, теории и концепции в качестве оснований для авторской программы социологического исследования.

### **Рекомендованные темы рефератов**

- Веберовская концепция бюрократии и бюрократия в современном обществе.
- Критика жесткой иерархии и формализации производственных

процессов в доктрине «человеческих отношений».

- Концепция производственной демократии.
- Возможность и пределы управления мотивацией человека в организации.
- Структурные и мировоззренческие аспекты лидерства.
- Организационное управленческое решение: сущность, разновидности, качество.
- Рациональный и интуитивный подходы к выработке управленческого решения.
- Понятия жизненного цикла инновации и инновационного процесса.
- Долгосрочные и среднесрочные, реальные и финансовые разновидности инвестиций.
- Понятие и основные этапы осуществления инновационного проекта.
- Риск и неопределенность при оценке инвестиционных проектов.
- Разновидности коммуникаций в организации.
- Надежность и актуальность управленческой информации.
- Роль слухов в современной организации.
- Проблема невербальной коммуникации в современной организации.
- Теоретические подходы к управлению трудовыми ресурсами фирмы. Планирование персонала: сущность и методы.
- Работа организации на рынке трудовых ресурсов.
- Специфика рекламы и публичных релейшенз как методов набора персонала. Оценка трудовой деятельности.
- Управление карьерой работников в организации.
- Технократизм и формализм организационной управленческой структуры.
- Кризисы и стагнация организаций.
- Рост численности организации и проблемы группового контроля и координации.
- Проблема процесса управления изменениями в организации.
- Социология власти и авторитета в организации.
- Механизмы реализации власти в организации.
- Контроль и властные отношения в компании.
- Процессы и механизмы сплочения коллектива.
- Конфликт в организации как социально-психологический процесс: фазы и механизмы протекания.
- Конкуренция и соревнование как потенциальные источники конфликта.
- Разрешение конфликта: стратегии, способы и приемы.
- Категория организации в институциональной экономической теории.
- Зависимость внутриорганизационных процессов от состояния внешней среды.
- Ограничения нормативного подхода в исследовании организаций и управленческом консультировании.
- Социология организаций как «синтетическая» наука.
- Организационная проблематика в работах классиков социологии.

- Вклад общей теории систем и кибернетики в развитие социологии организаций.
- Социальная структура общества, групповые интересы и их отражение в системе государственного управления.
- Система государственного управления социальной сферой.
- Управление социальной сферой российского региона.
- Индекс развития человеческого потенциала.
- Государственное регулирование рынка труда.
- Технологии диагностики прогнозирования и разрешения конфликтов.
- Методологические принципы социального прогнозирования и проектирования.
- Зарождение и развитие концепций планирования развития общества
- Социология управления в условиях постмодерна и информационного общества.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

График контроля СРС

<b>Недели семестра</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
<b>Формы контроля</b>								<i>рк</i>						<i>рк</i>	

Условные обозначения: *рк* – рубежный контроль.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде устного или письменного опроса по каждой пройденной теме.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов – 100.

Количество рубежных контролей – 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 баллов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.

### **Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации (зачет)**

Формирование и эволюция социологии управления: основные школы и подходы.

Понятийно-категориальный аппарат социологии управления как результат



ее междисциплинарного развития.

Организация: понятие и её внутренние переменные.

Организация: среда прямого воздействия (основные переменные)

Организация: среда косвенного воздействия. STEEP – анализ.

Уровни управления в организации.

Понятие организационной культуры и её характеристики.

Групповая динамика. Формальные и неформальные группы в организациях.

Власть и лидерство в организациях.

Стиль руководства организацией.

Стратегическое и оперативное планирование.

Сущность, уровни и типы социального прогнозирования.

Социальное проектирование: сущность, методы и технологии реализации проектов.

Организация как функция менеджмента.

Организационные изменения и организационное развитие в социологии управления.

Системы мотивации персонала организации.

Содержательные теории мотивации.

Процессуальные теории мотивации.

Контроль как функция управления.

Понятие управленческого решения. Алгоритмы управленческих решений.

Социальные организации как системы.

Коммуникации в организации.

Конфликты в организациях.

Прикладные социологические исследования и их роль в профессиональной деятельности менеджера

Эволюция взглядов на организацию в контексте социологии управления

История кадрового менеджмента.

Концепции управления персоналом.

Девиации в социологии управления.

Инновации как средства организационного развития.

Проблема сопротивления инновациям. Технологии преодоления сопротивления.

Социологическое информационно-аналитическое обеспечение управленческого процесса.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Башмакова В.И., Князева В.Н., Ленькова Р.В. Социология управления. – М. Юрайт. 2013.

2. Николаев А.А. Социология управления. – М.: Альфа-М., 2011.

3. Тощенко Ж.Т. Социология управления. – М.: Центр прогнозирования и маркетинга, 2011. – с.

#### Дополнительная литература

- Агапов П. В., Афанасьев В. В., Качура Г. Н. Социальное прогнозирование. – М.: Канон +; РООИ Реабилитация, 2009. – 272 с.
- Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами. – СПб.: Питер, 2009.
- Бойков В.Э. Социология управления. – М.: РАГС, 2008. – с.
- Бабосов Е.М. Социология управления: учебное пособие. – Мн.: ТетраСистемс, 2004. – 288 с.
- Барнард Ч. Функции руководителя: власть, стимулы и ценности в организации. – М., Челябинск: Социум, ИРИСЭН, 2009.
- Галкина Т.П. Социология управления: от группы к команде: учебное пособие. – М.: Финансы и статистика. 2004. – 224 с.
- Гвишиани Д.А. Избранные труды по философии, социологии и системному анализу. – М.: КАНОН+РООИ «Реабилитация», 2007.
- Гибсон Дж. Л., Иванцевич Дж., Доннелли Дж. Х. мл. Организации: поведение, структура, процессы». – М.: ИНФРА-М, 2000.
- Зборовский Г.Е., Костина Н.Б. Социология управления: учебное пособие. – М., Гардарики. 2007. – 272 с.
- Граждан В.Д. Социология управления. – М.: КноРус, 2009.
- Дафт Р.Л. Теория организации. – М.: ЮНИТИ, 2006.
- Кравченко А.И., Тюрина И.О. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие. – М.: Академический Проект, 2008. – 1136 с.
- Мертон Р. Социальная теория и социальная структура. – М.: АСТ: АСТ Москва: Хранитель, 2006.
- Роббинз С.П. Основы организационного поведения. – М.: Вильямс, 2006.
- Социология управления: стратегии, процедуры и результаты исследований / отв. ред. А.В.Тихонов и др. – М.: «Канон+» РООИ «Реабилитация», 2010.
- Холл Р.Х. Организации: структура, процессы, результаты. – СПб.: Питер, 2001. – 512 с.
- Шермерорн Дж., Хант Дж., Осборн Р. Организационное поведение. – СПб.: Питер, 2004.
- 27. Штомпка П. Социология. Анализ современного общества / пер. с пол. С.М. Червонной. – М.: Логос, 2010. – с.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### *Электронно-библиотечные системы (ЭБС)*

<http://znanium.com/> - цифровая коллекция современных образовательных и научных изданий.

<http://www.biblio-online.ru/> - виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России.

<http://iprbookshop.ru/> - научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом.

<http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.

<http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

## **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста доклада или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь: сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

1. обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
2. фиксировать основное содержание сообщений;
3. формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
4. готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
5. работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
6. пользоваться реферативными и справочными материалами;

7. контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
8. обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
9. пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
10. использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова- описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
11. повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
12. обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
13. использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

1. внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
2. внимательно прочитать рекомендованную литературу;
3. составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационные лекции, самостоятельная работа с нормативными и методическими источниками, учебниками, опросы, проведение контрольных работ по темам, подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Использование репродуктивных традиционных технологий обеспечивает возможность преподнести большее количество учебного материала в ограниченных временных рамках лекции, традиционные технологии обеспечивают обратную связь между участниками образовательного процесса.

*Интерактивные технологии обучения*, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Использование интерактивных образовательных технологий позволяет студентам погрузиться в смоделированную ситуацию (проблему), взятую из реальной жизни, отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Использование интерактивных образовательных технологий позволяет оценить способность студента мыслить логично, понимать смысл исходных данных, оперативно принимать решения.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс должен быть оборудован программным обеспечением для подготовки документов (MS Office), доступом к сети Интернет.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска)

для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЗАЩИТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Специальность 10.05.05  
Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника  
Специалист по защите информации

Форма обучения  
очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года



**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебные E-mail и телефон)</b>
Трищенко А. А.	Старший преподаватель	

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

### **Правовые основы интеллектуальной собственности**

Целью изучения студентами учебной дисциплины Правовые основы интеллектуальной собственности является формирование у них основ знаний в области системы интеллектуальных прав, защиты интеллектуальной собственности.

В качестве задач выступает изучение системы нормативного регулирования в области интеллектуальной собственности, подходов в защите интеллектуальных прав.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения**

**по дисциплине, соотнесенных с планируемыми  
результатами освоения образовательной программы**

### **ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности**

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

ПК-5.1.2 знает основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации;

ПК-5.1.4 знает правовые основы организации защиты персональных данных и охраны результатов интеллектуальной деятельности;

ПК-5.2.1 умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;

ПК-5.2.2 умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации;

ПК-5.2.4 умеет формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации;

**ПК-5.2.5 умеет формировать требования и разрабатывать внешние спецификации для разрабатываемого программного обеспечения**

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

Правовые основы интеллектуальной собственности занимают весьма значимое место в системе юридических наук. Специалист по информационной безопасности может столкнуться с самыми разными видами объектов интеллектуальной собственности. Поэтому в системе высшего образования для различных неюридических специальностей вводятся спецкурсы, связанные с указанной тематикой. Поэтому курс Правовые основы охраны интеллектуальной собственности находится в коррелятивных отношениях, как к современному состоянию правовых отношений, так и к современному состоянию общества в целом. Вступление России в ВТО было обусловлено усилением защиты интеллектуальной собственности. Теперь высшие учебные заведения занимаются пропагандой надлежащего, уважительного отношения к интеллектуальным правам и подготовкой профессионалов, имеющих высшее образование, готовых работать с учетом новых реалий, более жесткого, чем прежде подхода государства к этой проблеме. Это обстоятельство определяет содержание данной учебной дисциплины.

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 36 академических часа, из них 18 ч. лекц., 18 ч. практ.

Объем самостоятельной работы составляет 1 зачетных единицы, 36 академических часов.

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное**

**по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

##### **Темы лекций и их аннотации**

Тема 1. Общее понятие о системе исключительных прав.

Понятие исключительного права. Понятие неимущественных и иных прав. Сущность и особенности интеллектуальной собственности.

Тема 2. Специфика возникновения и передачи исключительных прав. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионные договоры.

Тема 3. Оформление исключительных прав. Регистрируемые и не регистрируемые объекты интеллектуальных прав. Органы государственной регистрации.

Тема 4. Авторское право. Произведения науки, литературы и искусства, их правовой режим. Специфика прав авторов и правообладателей.

Тема 5. Смежные права. Фонограммы, постановки, исполнения, передачи в эфир и по кабелю и иные объекты смежных прав. Права на объекты смежных прав.

Тема 6. Промышленная собственность. Патентные права. Изобретения. Полезные модели. Промышленные образцы. «Бренды» и их категории. Товарные знаки. Знаки обслуживания. Наименования мест происхождения товаров. Фирменное наименование. Коммерческое обозначение.

Тема 7. Специальные объекты права интеллектуальной собственности. Специальные объекты права интеллектуальной собственности. Коммерческая тайна. “Ноу-хау”. Право на открытие.

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

### Содержание СРС

Тематика рефератов

4. Критерии творческой деятельности в науке и судебной практике.
5. Международно-правовое регулирование авторских отношений.
6. Оформление патентных прав.
7. Оформление договоров об уступке исключительного права с регистрацией в Роспатенте.
8. Оформление лицензионных договоров с регистрацией в Роспатенте.
9. Система патентных пошлин.
10. Оформление негосударственной (частной) регистрации объектов авторского права в РАО и иных организациях, занимающихся защитой интеллектуальных прав.
11. Гражданско-правовая защита программ для ЭВМ и баз данных.
12. Международно-правовая охрана изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
13. Правовая охрана селекционных достижений.
14. Информация как объект гражданских прав.
15. Специфика коллективного товарного знака.
16. Специфика общеизвестного товарного знака.
17. Оформление прав на наименование места происхождения товаров.
18. Оформление прав на коммерческое обозначение через внутрифирменную документацию.

### График контроля СРО

<b>Недели семестра</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>формы контроля</b>		<i>рз</i>	<i>кр</i>		<i>к1</i>	<i>р</i>		<i>Д</i>	<i>кур</i>	<i>к2</i>	<i>ди</i>	<i>кр2</i>

Условные обозначения: *кр* – контрольная работа, *к* – коллоквиум, *р* – реферат, *д* – доклад, *ди* – деловая игра, *рз* – решение задач, *кур* – курсовая работа.

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета

Оценочные средства по дисциплине:

Описание показателей и критериев оценивания компетенций,

описание шкалы оценивания

Оцениваемая компетенция	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала
		Зачтено
ПК5	Уметь правильно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Демонстрирует достаточное умение применять основы правовых знаний в различных сферах деятельности объекта защиты

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Подходы к понятию права интеллектуальной собственности.
2. Понятие авторского права.
3. Субъекты авторского права.
4. Объекты авторского права.
5. Имущественные права авторов.
6. Личные неимущественные права авторов.
7. Договорное регулирование уступки прав автора.
8. Понятие смежных прав.
9. Субъекты смежных прав.
10. Объекты смежных прав.
11. Правовая охрана программ для ЭВМ, топологий интегральных микросхем и баз данных.
12. Гражданско-правовая, административно-правовая и уголовно-правовая защита авторских и смежных прав.
13. Понятие патентного права.
14. Субъекты патентного права.
15. Объекты патентного права.
16. Права авторов изобретений, полезных моделей, промышленных образцов.
17. Права патентообладателей.
18. Оформление патентных прав.
19. Договорное регулирование уступки патента.
20. Лицензионные договоры.
21. Особенности правового регулирования открытых лицензий.
22. Защита патентных прав.
23. Понятие товарного знака и знака обслуживания.
24. Регистрация товарных знаков.
25. Уступка прав на использование товарного знака.
26. Понятие наименования мест происхождения товаров.
27. Регистрация наименования мест происхождения товаров.
28. Коммерческая тайна.
29. "Ноу-хау".
30. Право на открытие.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты:

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 01.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018)

Федеральный закон от 18.12.2006 N 231-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне"

Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 25.11.2017) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018)

Евразийская патентная конвенция от 17 февраля 1994 г.

Федеральный закон от 1 июня 1995 г. «О ратификации Евразийской патентной конвенции».

Парижская конвенция по охране промышленной собственности от 20 марта 1883 г., пересмотренная в Брюсселе 14 декабря 1900 г., в Вашингтоне 2 июля 1911 г., в Гааге 6 ноября 1925 г. в Лондоне 14 июля 1967 г.

Договор о патентной кооперации. Подписан в Вашингтоне 19 июля 1970 г. Официальный русский текст. Всемирная организация интеллектуальной собственности. Женева, 1974.

Судебная практика:

Определение Конституционного Суда РФ от 02.07.2015 N 1539-О "По запросу Суда по интеллектуальным правам о проверке конституционности части 7 статьи 7 Федерального закона от 12 марта 2014 года N 35-ФЗ "О внесении изменений в части первую, вторую и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" и пункта 1 статьи 4 Гражданского кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.04.2007 N 14 "О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 5, Пленума ВАС РФ N 29 от 26.03.2009 "О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.06.2006 N 15 "О вопросах, возникших у судов при рассмотрении гражданских дел, связанных с применением законодательства об авторском праве и смежных правах"

"Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.09.2015)

Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 5, Пленума ВАС РФ N 29 от 26.03.2009

"О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.11.2004 N 23 (ред. от 07.07.2015)

"О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.12.2012 N 35 "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9 "О судебной практике по делам о наследовании"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.04.2007 N 14 "О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака"

"Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.09.2015)

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (утв. Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 26.06.2015)

Обзор правовых позиций Президиума ВАС РФ по вопросам частного права. Апрель 2014 г.

Информационное Письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 N 122 <Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности>

Определение Верховного Суда РФ от 06.11.2007 N КАС07-557 <Об оставлении без изменения решения Верховного суда РФ от 12.09.2007 № ГКПИ07-910, которым был признан недействующим и не подлежащим применению раздел III "Порядок начисления и взимания авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений" положения о минимальных ставках авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений, утв. Постановлением Правительства РФ от 21.03.1994 № 218>

Решение Верховного Суда РФ от 12.09.2007 N ГКПИ07-910 <О признании недействующим и не подлежащим применению раздела III "порядок начисления и взимания авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений" положения о минимальных ставках авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений, утв. постановлением правительства РФ от 21.03.1994 N 218>

#### Основная литература

Зенин И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1 / И. А. Зенин. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 10-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/CB816CF7-9F0E-4756-90B3-F4AA52E10BBC>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-0715-5. - 978-5-534-01674-1.

Зенин И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 / И. А. Зенин. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 10-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/3CFF1876-D47C-43EF-A6C0-2ABB9BC87DC0>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-01675-8. - 978-5-534-01674-1.

Калятин В. О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных / В. О. Калятин. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/64BFB04C-1C8F-4034-B435-7D39ACB5BDA7>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-06200-7.

#### Дополнительная литература



Бирюков, П. Н. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06046-1.

Гошин, Г. Г. Интеллектуальная собственность и основы научного творчества / Г. Г. Гошин. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

Позднякова, Е. А. Авторское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 243 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06048-5.

Суд по интеллектуальным правам в системе органов государственной власти Российской Федерации: Монография / под ред. И.А. Близнеца, Л.А. Новоселовой "Проспект", 2015

Щербак, Н. В. Авторское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Щербак. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00008-5.

Периодические издания

«Патенты и лицензии», ежемесячный научно-практический журнал

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<https://biblio-online.ru/> через сайт электронной библиотеки УдГУ

<http://lib.udsu.ru/>

ИПС «КонсультантПлюс»

Интернет-ресурсы

Официальный сайт Роспатента

<http://www.rupto.ru/>

Официальный сайт Федерального института промышленной собственности

[http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content\\_ru/ru](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru)

Официальный сайт Российского Авторского Общества

<http://rao.ru/orao/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Написание рефератов является одной из форм самостоятельной работы обучаемых и направлено на организацию и повышение уровня самостоятельной работы обучаемых, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие обучаемым навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения обучаемые могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых обучаемый приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, юридически грамотным языком и в хорошем стиле.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы):

*Научно-проблемный реферат.* При написании такого реферата обучаемый должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием. В зависимости от изучаемой темы, состава и уровня подготовки обучаемых тема реферата может быть одной для всех обучаемых или таких тем может быть несколько, и они распределяются между обучаемыми учебной группы.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» обучаемых данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад обучаемого, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой обучаемых.

*Обзорно-информационный реферат.* Разновидностями такого реферата могут быть:

12. краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме (разделу) курса гражданского права. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других обучаемых, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов;
13. подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных юридических журналах за тот или иной период, либо в сборниках.

Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы. При наличии в студенческой группе нескольких обучаемых, намеревающихся специализироваться по кафедре гражданского права и занимающихся разработкой какой-то общей проблемы, возможно взаимное использование материалов написанных ими рефератов.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим практические (семинарские) занятия. При написании обучаемыми научно-проблемных рефератов им, как правило, должна быть рекомендована преподавателем и литература, подлежащая изучению.

Объем реферата должен быть в пределах 15—20 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman, полуторный интервал). Титульный лист должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения, тема, фамилия и инициалы обучаемого, номер учебной группы, год выполнения. Реферат должен включать список нормативных актов, список использованной литературы и список материалов судебной практики.

## **11. Образовательные технологии.**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы обучаемых используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция, семинарское/практическое занятие, написание реферата и аналитического обзора.

Использование традиционных технологий обеспечивает достаточно высокий уровень передачи знаний и самостоятельного поиска обучаемым необходимой информации.

Интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной состоят в системе общения педагога и обучаемых на семинарских занятиях. Педагог обеспечивает творческую деятельность в режиме взаимодействия обучаемых друг с другом и с преподавателем, отмечая недостатки ответов обучаемых и акцентируя внимание на проблемных вопросах.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию творческого мышления обучаемых и лучшему усвоению ими учебного материала.

Информационные технологии, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

Система Интернет содержит доступ к ЭБС.

Компьютерные классы ИПСУБ УдГУ дают возможность доступа к ИПС «КонсультантПлюс».

Указанные компьютерные средства позволяют получать свежую правовую информацию, актуальную на момент проведения учебного занятия.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории для проведения занятий, аудиторному оборудованию, программному обеспечению общего пользования, специализированному оборудованию, специализированному программному обеспечению нет.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы криминалистики

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Вытовтова Н.И.	к.ю.н.	доцент	доцент каф. криминалистики и СЭ	8-3412-916009

## **Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Основы криминалистики» является сформировать общие представления, дать знания, умения и навыки деятельности по выявлению и раскрытию преступлений, сформировать способность применять при выполнении профессиональных задач криминалистическую технику.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение студентами знаниями основных теоретико-методологических концепций криминалистики, умениями использовать их при решении практических задач;
- овладение знаниями, умениями и навыками выявления, фиксации, изъятия и использования криминалистически значимой информации;
- овладение знаниями и умениями по применению при выполнении профессиональных задач криминалистической техники.

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

- ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;
- ПК-5.2.1 умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;
- ПК-5.2.2 умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации;
- ПК-5.2.5 умеет формировать требования и разрабатывать внешние спецификации для разрабатываемого программного обеспечения;

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 36 академических часов, из них:

лекции – 18 час.;

практические занятия – 18 час.;

КСР – 0 час.

Объем самостоятельной работы составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часа.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) Темы лекций и их аннотации**

#### **Тема 1. История, теория и методология криминалистики**

Исторические предпосылки возникновения и синтеза первых криминалистических приемов, средств и методов, связанных с отправлением правосудия, следственной сыскной и экспертной практикой, и их отражение в правовых актах. Консолидация научных знаний, накопленных в России и за рубежом в XIX в. Появление термина “криминалистика”. Работы Г.Гросса, Р.А.Рейсса, А.Вейнгардта, Н.Орлова, С.Н.Трегубова и др. Хронология формирования и развития отечественной и зарубежной криминалистики. Кабинеты криминалистики. Их значение в деятельности по выявлению и раскрытию преступлений. Развитие криминалистики после Октябрьской революции 1917 г. в России и Советском Союзе. Периодизация истории криминалистики в нашей стране.

Понятие криминалистики, объект и предмет криминалистики в генезисе развития знаний о науке. Методы криминалистики. Роль, место и значение науки криминалистики в системе юридических и иных наук. Функции и задачи криминалистики в системе правоохранной и правоприменительной деятельности. Система и структура науки. Взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психиатрией и психологией. Понятие и содержание общей теории криминалистики. Структура общей теории криминалистики.

Общая характеристика системы частных криминалистических теорий и тенденций их развития. Теория механизмов слеодообразования в процессе отражения преступной деятельности и теории причинности.

Криминалистическое учение о признаках. Классификация признаков.

Понятие криминалистической версии, роль версий в раскрытии преступлений. Виды криминалистических версий.

Криминалистическая идентификация, ее система и структура. Криминалистическая диагностика и прогнозирование.

#### **Тема 2. Общетеоретические положения криминалистической техники. Техническо-криминалистические средства и методы выявления, фиксации и исследования следовой овеществленной информации**

Понятие и предмет криминалистической техники. Система и структура криминалистической техники. Отрасли криминалистической техники.

Характеристика технических средств и комплектов средств поиска, фиксации, исследования и изъятия материальных следов-отражений. Их естественнонаучная и технико-криминалистическая классификация.

#### **Тема 3. Дактилоскопия и трасология**

Естественнонаучные основы дактилоскопии. Строение кожных покровов человека, их особенности на ладонной поверхности рук человека.

Классификация следов рук человека, правила их поиска, фиксации, осмотра и изъятия. Информационная характеристика следов рук человека, их роль в доказывании по уголовным делам.



Иные следы - отражения внешнего строения тела человека и процесса его деятельности. Информационная характеристика следов взаимодействия человека с окружающей средой как следов отражения его внешнего строения, свойств, навыков.

Следы орудий взлома, инструментов и других средств орудийного воздействия человека на предмет деятельности.

Следы транспортных средств, их технико-криминалистическая характеристика.

Криминалистическая характеристика иных объектов и механизмов следообразования в процессе преступной деятельности.

#### **Тема 4. Криминалистическое документоведение. Исследование письма и почерка. Техничко-криминалистическое исследование документов**

Техничко-криминалистическая характеристика и классификация документов как объектов, несущих информацию о преступной деятельности. Естественнонаучные основы криминалистического документоведения, письменной речи и почерка.

Идентификационные исследования рукописных текстов. Методология почерковедческих исследований. Образцы для сравнительного почерковедческого исследования. Типичные следственные задачи, разрешаемые путем почерковедческого исследования.

Техничко-криминалистическая характеристика документов как материальных объектов, несущих информацию о своем строении, материалах и технологии изготовления. Способы внесения изменения в первоначальное состояние документов и методы обнаружения этих изменений. Понятие и криминалистическая характеристика поддельных документов.

Методы технико-криминалистического исследования документов. Восстановление первоначального состояния документов, подвергнутых воздействию в целях изменения первоначального состояния, содержания.

#### **Тема 5. Криминалистическое исследование оружия, боеприпасов, взрывных устройств и взрывчатых веществ и следов их применения**

Теоретические основы криминалистического оружиеведения. Следственные задачи, разрешаемые путем исследования оружия. Криминалистическая характеристика и классификация оружия, применяемого в преступной деятельности. Отличие оружия от орудий, используемых в преступной деятельности.

Криминалистическая характеристика и классификация огнестрельного оружия и боеприпасов. Следы применения огнестрельного оружия. Их поиск, обнаружение, фиксация, предварительное исследование и изъятие. Типичные следственные задачи, решаемые в ходе осмотра огнестрельного оружия, боеприпасов и следов их применения. Идентификационные, диагностические и ситуалогические исследования оружия, боеприпасов и следов их применения.

Холодное оружие, его классификация, признаки.

Взрывотехника в практике выявления, раскрытия преступной деятельности. Понятие и виды взрывных устройств. Основные элементы взрывного устройства. Характеристика взрывчатых веществ. Особенности работы на месте происшествия, связанного с применением взрывных устройств.

#### **Тема 6. Габитология и уголовная регистрация**

Учение о внешних признаках строения тела человека, механизмах его действий, отражающихся в преступной деятельности. Словесный портрет как система вербального описания анатомических и динамических признаков человека как субъекта преступной деятельности. Понятие и виды субъективного портрета.

Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Общая характеристика системы криминалистического учета и уголовной регистрации. Виды, цели и задачи учетов проявления преступной деятельности. Автоматизированные информационно-справочные и поисковые системы.

## **Тема 7. Работа с запахowymi и биологическими следами, микрообъектами**

Естественнонаучные основы ольфактроники (одорологии). Криминалистическая характеристика запаховых следов человека. Техника поиска, фиксации, изъятия запаховых следов человека. Технология исследования, идентификации запаховых следов человека. Типичные следственные задачи, разрешаемые с использованием запаховых следов человека.

Следы биологического происхождения и их характеристика. Поиск, фиксация, изъятие следов крови, спермы и т.д.

Микроколичества вещества, микрообъекты. Особенности работы с микрообъектами биологического характера. Поиск, фиксация, изъятие микрообъектов.

### **Планы практических занятий**

*Краткое описание подходов к организации семинарских занятий: .....*

Задания по Основам криминалистики могут быть разделены на три вида: теоретическое обсуждение, решение задач, выполнение практических занятий.

При обсуждении теоретических вопросов курса работа организуется в виде обсуждения докладов по вынесенным вопросам. Назначение занятий заключается в контроле правильности понимания студентами основных концептуальных категорий криминалистики, демонстрации принципов решения практических задач на основе теоретических концепций. При рассмотрении теоретических вопросов должен проводиться комплексный сравнительный анализ подходов к рассматриваемой проблеме с обозначением сходств и различий излагаемых позиций.

По темам, предполагающим решение задач, предлагаются задания по разрешению ситуаций. При этом при построении ответа студент должен использовать изученные теоретические положения, формируя на их основе решение задач.

Практические задания рассматриваются в лабораторном практикуме.

Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к занятию обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Работа студентов, не отчитавшихся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не может быть оценена.

## **Тема 1. История, теория и методология криминалистики (6 часа)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

1. Этапы развития криминалистики в России и за рубежом. Причины возникновения криминалистики и закономерности ее становления.
2. Возможности использования криминалистики при решении задач правоприменительной деятельности.
3. Объект, предмет и система науки криминалистики.
4. Общая теория криминалистики: понятие, содержание и структура, соотношение с системой частных криминалистических теорий.
5. Методология криминалистики.
6. Основные положения криминалистической теории идентификации.
7. Основные положения криминалистической теории диагностики.

Задание:

Проанализируйте преступную деятельность и деятельность по расследованию по предложенной ситуации, рассмотрев элементный состав моделей данных видов деятельности.

а) В лесном массиве у городской окраины обнаружен труп женщины, прикрытый снегом и свежесрубленными ветками с ближайших елей. В левой половине грудной клетки трупа имелись четыре зияющие раны, ступни ног запачканы желтой эмульсионной краской. С места

происшествия в сторону железной дороги вели две дорожки следов. При прочесывании местности в 500 м. от места обнаружения трупа найден сверток, в нем находились окровавленная женская одежда и два запачканных кровью мужских пиджака, один из которых с большими приметными пуговицами.

Личность женщины установлена. Ее муж сообщил, что 12 декабря (за четыре дня до обнаружения трупа) они с женой посетили ресторан, где поссорились, после чего его жена куда-то ушла и домой уже не вернулась.

#### Литература:

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
2. Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
3. Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.
4. Белкин, Р.С. История отечественной криминалистики / Р.С. Белкин. - М.: НОРМА, 1999

## **Тема 2. Общетеоретические положения криминалистической техники. Техническо-криминалистические средства и методы выявления, фиксации и исследования следовой овеществленной информации (2 часа)**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Предмет и система криминалистической техники.
2. Техническо-криминалистические средства обеспечения криминалистической деятельности: их классификация, правовые основы применения.
3. Механизм слеодообразования и трасологическая классификация следов.
4. Теоретические и методические основы поиска, фиксации и изъятия следов-отображений внешнего строения слеодообразующих объектов.
5. Классификация и краткая характеристика технико-криминалистических судебных экспертиз.

#### Задание:

1. Провести исследование предложенного преподавателем предмета, составить его описание как предмета, обнаруженного на месте происшествия.

Оборудование: предметы для описания, линейки, рулетки, транспортиры, штангенциркули, лупы, криминалистический определитель цвета, справочник следователя.

#### Литература:

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
2. Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
3. Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.
4. Криминалистика : курс лекций / Н. В. Матушкина, М. К. Каминский, А. В.
5. Судебная фотография: учеб. для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. МО РФ/ С.В. Душеин, А.Г. Егоров, В.В. Зайцев и др.; под ред. А.Г. Егорова. - СПб.: Питер, 2005.

### Тема 3. Дактилоскопия и трасология (4 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Строение ладонной поверхности руки, свойства папиллярных узоров, их классификация.
2. Способы выявления, фиксации и изъятия следов рук.
3. Подготовка и проведение дактилоскопических исследований.
4. Строение следов ступни человека и обуви. Изучение дорожки следов ног человека. Информационное значение следов ног.
5. Способы обнаружения, фиксации, изъятия следов ног человека.
6. Понятие и виды следов транспортных средств, их информационное значение.
7. Способы обнаружения, фиксации, изъятия следов транспортных средств.
8. Способы взлома запертого хранилища, механизм следообразования и классификация следов орудия взлома.
9. Способы обнаружения, фиксации и изъятия следов орудий взлома, возможности их исследования.

Задания:

1. Осмотреть предложенные объекты в целях поиска и обнаружения поверхностных следов. При их обнаружении составить фрагмент протокола осмотра с описанием объекта и следов на нем.
2. Произвести фотосъемку следов, обнаруженных на данном объекте. Впоследствии изготовить фототаблицу – приложение к протоколу осмотра.
3. Зафиксировать, изъять копии поверхностных следов.
4. Заполнить дактилоскопическую карту, проанализировать с целью определения видов узоров папиллярных линий.
5. Оставить объемный след обуви и осмотреть его.
6. Произвести фотосъемку оставленного следа обуви. Впоследствии изготовить фототаблицу – приложение к протоколу осмотра.
7. Изготовить слепок с объемного следа обуви.
8. Составить фрагмент протокола осмотра дорожки следов ног с их детальным описанием.

Оборудование: предметы для оставления отпечатков, лупы, фонарики, линейки, фотоаппарат, масштабные линейки, дактилоскопические порошки, дактилоскопические кисти, дактилоскопическая пленка, скотч, бумага, ножницы, ящик с песком, линейки, рулетка, транспорир, масштабная линейка, фотоаппарат, набор для работы с объемными следами, гипс (алебастр), модель дорожки следов ног.

Литература:

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
2. Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
3. Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.
4. Ильинская Ю.И. Современные методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования следов рук ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))

### Тема 4. Криминалистическое документоведение. Исследование письма и почерка. Технокриминалистическое исследование документов (4 часа)

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и структура документа. Виды документов.
2. Понятие, виды и цель криминалистического исследования письма. Динамический стереотип почерковых движений.
3. Общие и частные идентификационные признаки письменной речи и почерка.
4. Подготовка и обеспечение почерковедческой экспертизы. Информационные возможности данного вида экспертных исследований.
5. Подготовка и обеспечение автороведческой экспертизы. Информационные возможности данного вида экспертных исследований.
6. Понятие, сущность, и направления технико-криминалистического исследования документов.
7. Правила первоначального исследования документов.
8. Техничко-криминалистическое исследование документов в целях восстановления их первоначального состояния и содержания.
9. Исследование оттисков печатей и штампов.
10. Исследование полиграфической продукции, денежных знаков.

**Задания:**

1. Используя свои конспекты, выберите отдельный лист и путем его изучения выделите и зафиксируйте признаки письменной речи.
2. Используя тот же лист, выявите и зафиксируйте общие и частные признаки почерка, сопроводите их рисунками и схемами.
3. Используя изученный лист с рукописным текстом, а также второй лист, предложенный вам, произведите сравнительное исследование почерков по отдельным общим и частным признакам, помимо описания необходимо сделать рисунки и схемы.
4. Осмотрите предложенный вам документ и определите способ изменения его первоначального состояния.
5. Осмотрите предложенный вам документ и составьте его описание.

**Оборудование:** комплект подложных документов, лупы, лампа ультрафиолетового освещения, прибор Regula, телевизор.

**Литература:**

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
2. Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
3. Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.

**Тема 5. Криминалистическое исследование оружия, боеприпасов, взрывных устройств и взрывчатых веществ и следов их применения (2 часа)**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Криминалистическая характеристика и классификация огнестрельного оружия и боеприпасов. Научные основы криминалистической баллистики.
2. Механизм образования и классификация следов действия огнестрельного оружия.
3. Криминалистическая характеристика и классификация взрывных устройств и взрывчатых веществ.
4. Поиск, осмотр и предварительное изучение огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых устройств, следов их действий.

5. Возможности криминалистического исследования оружия и боеприпасов по следам их применения. Подготовка и назначение судебных баллистических и взрывотехнических экспертиз.

Задания:

1. Осмотрите предложенный вам образец оружия, обозначьте его составные части.
2. Осмотрите предложенные вам части боеприпасов. Составьте их описание в виде фрагмента протокола осмотра.
3. Осмотрите образец со следами выстрела из огнестрельного оружия, определите направление выстрела и другие параметры, характеризующие использованное оружие и условия выстрела.

Оборудование: макеты огнестрельного оружия, стреляные пули и гильзы, образцы следов выстрела, линейки, лупы, штангенциркули.

Литература:

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
2. Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
3. Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.

## **Тема 6. Габитология и уголовная регистрация (2 часа)**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Понятие и сущность криминалистической габитологии. Направления и возможности криминалистического изучения признаков внешности человека.
2. Словесный и субъективные портреты. Правила их построения.
3. Сущность, виды и значение уголовной регистрации и криминалистических учетов. Их система.
4. Криминалистические учеты как средство информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности.

Задания:

1. Составить портрет указанного преподавателем лица с помощью программы «Фоторобот».
2. Составить описание признаков внешности указанного преподавателем лица по методу словесного портрета.
3. Решить предложенные задачи, определив подлежащие использованию виды криминалистических учетов.
  - а) При осмотре места происшествия по факту убийства гр.М. была обнаружена пистолетная гильза.
  - б) Гр.А был задержан на месте преступления при попытке совершить квартирную кражу в г.Можге. в ходе следствия потребовалось установить, не привлекался ли ранее гр.А. к уголовной ответственности за аналогичные или другие преступления.

Оборудование: компьютеры, программа «Фоторобот».

Литература:

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.

- 2.Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
- 3.Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.
- 4.Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
- 5.Зинин, А. М. Габитоскопия : [учеб. пособие для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. УМО] / А. М. Зинин, И. Н. Подволоцкий. - М. : Юрлитинформ, 2009.

## **Тема 7. Работа с запаховыми и биологическими следами, микрообъектами Технико-криминалистические судебно-экспертные исследования (2 часа)**

Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Запаховые следы человека, их классификации, возможности использования.
2. Методы фиксации и исследования запаховых следов человека.
3. Понятие, виды и значение биологических следов, технологии работы с ними.
4. Понятие, виды и значение микрообъектов, технологии работы с ними.

Задания:

1. С учетом изложенной ситуации решите вопрос о необходимости проведения криминалистических исследований, определите виды экспертиз и вынесите постановление об их назначении.

а) В ночь на 19 января в подвале д.13 по ул.Красногеройская совершено убийство и изнасилование гр.К.. при осмотре места происшествия было установлено, что перила и стойка лестницы, ведущей со двора в подвал, окрашены коричневой краской, а стены помещения подвала побелены. На полу подвала в 45 см. от лестничной ступеньки лежит кирпич красного цвета.

По предварительному заключению судебно-медицинского эксперта смерть К. наступила от травмы головы, причиненной твердым, тупым предметом.

По подозрению в совершении преступления был задержан гр.А. При осмотре одежды на его пальто было обнаружено наслоение частиц коричневого цвета, в подногтевом содержимом левой руки – микрочастицы красного и белого цветов.

Литература:

- 1.Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
- 2.Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
- 3.Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.
- 4.Старовойтов В.И. Запаховые следы участников происшествия: обнаружение, сбор, организация исследования ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))
- 5.Старовойтов В.И. Операционные свойства следов пахнущих веществ пота (крови) человека ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))

**6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

## Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
2. Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
3. Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.
4. Белкин, Р.С. История отечественной криминалистики / Р.С. Белкин. - М.: НОРМА, 1999
5. Зинин, А. М. Габитоскопия : [учеб. пособие для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. УМО] / А. М. Зинин, И. Н. Подволоцкий. - М. : Юрлитинформ, 2009.
6. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
7. Корухов Ю.Г. Криминалистическая диагностика при расследовании преступлений: Науч.-практ.пособие / Ю.Г. Корухов . - М.: НОРМА-ИНФРА-М, 1998.
8. Старовойтов В.И. Запаховые следы участников происшествия: обнаружение, сбор, организация исследования ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))
9. Старовойтов В.И. Операционные свойства следов пахнущих веществ пота (крови) человека ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))
10. Судебная фотография: учеб. для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. МО РФ/ С.В. Душеин, А.Г. Егоров, В.В. Зайцев и др.; под ред. А.Г. Егорова. - СПб.: Питер, 2005.
11. Каминский М.К. Мультимедиа сборник лекций по криминалистике. В 3-х частях.
12. Каминский М.К. Мультимедиа учебное пособие по курсу "Естественнонаучные основы технико-информационного обеспечения юридической деятельности".
13. Комплект видеофильмов по криминалистической технике, тактике и методике (10 кассет).

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде опроса, проверки письменных заданий, отчетов по лабораторным работам.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета в 6 семестре.

#### Оценочные средства по дисциплине

##### Примерный перечень вопросов к зачету

1. История возникновения и развития криминалистики.
2. Понятие криминалистики, объект и предмет науки криминалистики. Задачи криминалистики.
3. Система и структура криминалистики. Место криминалистики в системе научного знания.
4. Методы криминалистики.
5. Содержание и основные положения криминалистической теории слепообразования.
6. Содержание и основные положения криминалистической теории идентификации.
7. Содержание и основные положения криминалистической теории диагностики.
8. Понятие криминалистической техники, ее задачи и объекты исследования.
9. Система технико-криминалистических средств.
10. Трасология как отрасль криминалистики, ее научные основы и прикладное значение.



11. Следы рук, их классификация и информационное значение.
12. Основные способы обнаружения, фиксации и изъятия следов рук.
13. Вопросы, разрешаемые дактилоскопической экспертизой. Порядок ее подготовки и проведения.
14. Следы ног (обуви), их классификация и информационное значение.
15. Способы фиксации и изъятия следов ног (обуви).
16. Следы орудий взлома и инструментов, их классификация и информационное значение.
17. Следы транспортных средств, их классификация и информационное значение.
18. Особенности фиксации и изъятия следов транспортных средств.
19. Идентификационные исследования рукописных текстов.
20. Вопросы, разрешаемые почерковедческой экспертизой. Особенности ее подготовки и ее назначения.
21. Вопросы, разрешаемые автороведческой экспертизой. Особенности ее подготовки и ее назначения.
22. Техничко-криминалистическая характеристика документов как материальных объектов.
23. Способы внесения изменений в первоначальное состояние документа, их признаки и способы обнаружения.
24. Признаки подделки подписей, оттисков печатей и штампов и способы их обнаружения.
25. Исследование полиграфической продукции и машинописных текстов.
26. Понятие судебной баллистики, ее научные основы и криминалистическое значение.
27. Правила осмотра и предварительного исследования оружия, стреляных пуль и гильз и иных следов выстрела.
28. Следы выстрела на преградах, их классификация и значение для установления направления и дистанции выстрела.
29. Криминалистическая взрывотехника как отрасль криминалистической техники.
30. Габитология как отрасль криминалистической техники.
31. Система классификации и описания внешних признаков человека. Субъективные портреты.
32. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности.
33. Криминалистическая ольфактроника (одорология): понятие, научные основы, объекты и приемы изъятия и использования запаховых следов.
34. Криминалистическая микрология как отрасль криминалистической техники.

- Портфолио студента – комплекс индивидуальных учебных достижений, который содержит решения задач и отчеты о выполнении лабораторных заданий;
- Беседа по вопросам к зачету.

Оценку «зачтено» студент получает за полное, всестороннее изложение материала по вопросу, в том числе при наличии отдельных негрубых ошибок и неточностей, допущенных при определении понятий, изложении содержания материала, умение из общего объема знаний выделить необходимое для ответа именно на поставленный вопрос, грамотное, логичное изложение своих знаний, при наличии сформированного портфолио.

Оценка «незачтено» выставляется при отсутствии ответа на вопрос, а также в тех случаях, когда студент не смог правильно сориентироваться в содержании вопроса, не раскрыл его содержание, допустил грубые ошибки при изложении материала, при отсутствии портфолио.

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Криминалистика : учеб. для бакалавров / Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин, Я. М. Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2014.
2. Ищенко Е.П. Криминалистика : для бакалавров и спец. : учеб. пособие для вузов по направления и спец. "Юриспруденция" / Е. П. Ищенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
3. Криминалистика : учеб. для бакалавров вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и специальности 021100 "Юриспруденция" / И. В. Александров, А. В. Антропов, А. А. Беляков [и др.] ; под ред. Л. Я. Драпкина. - Москва : Юрайт, 2013.

#### **Дополнительная литература:**

11. Белкин, Р.С. История отечественной криминалистики / Р.С. Белкин. - М.: НОРМА, 1999
12. Зинин, А. М. Габитоскопия : [учеб. пособие для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. УМО] / А. М. Зинин, И. Н. Подволоцкий. - М. : Юрлитинформ, 2009.
13. Ильинская Ю.И. Современные методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования следов рук ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))
14. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
15. Корухов Ю.Г. Криминалистическая диагностика при расследовании преступлений: Науч.-практ.пособие / Ю.Г. Корухов . - М.: НОРМА-ИНФРА-М, 1998.
16. Криминалистика : учеб. для вузов по спец. "Юриспруденция" / И. В. Александров, Т. С. Волчецкая, А. А. Джуманбетова [и др.] ; под ред. Н. П. Яблокова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Норма : Инфра-М, 2010.
17. Старовойтов В.И. Запаховые следы участников происшествия: обнаружение, сбор, организация исследования ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))
18. Старовойтов В.И. Операционные свойства следов пахнущих веществ пота (крови) человека ([http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=51&Itemid=30](http://www.ipsub.udsu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=51&Itemid=30))
19. Судебная фотография: учеб. для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. МО РФ/ С.В. Душеин, А.Г. Егоров, В.В. Зайцев и др.; под ред. А.Г. Егорова. - СПб.: Питер, 2005.

#### **Периодические издания**

1. Уголовное право. Научно-практический журнал.
2. Вестник Удмуртского университета. Серия Экономика и право.
3. Криминалистика, криминология и судебные экспертизы в свете системно-деятельностного подхода.

#### **Электронные средства обучения:**

1. Каминский М.К. Мультимедиа сборник лекций по криминалистике. В 3-х частях.
2. Каминский М.К. Мультимедиа учебное пособие по курсу "Естественнонаучные основы технико-информационного обеспечения юридической деятельности".
3. Комплект видеофильмов по криминалистической технике, тактике и методике (10 кассет).
4. Контрольно-обучающая программа "Следственный осмотр (криминалистическое описание объектов)".
5. Контрольно-обучающая программа "Фоторобот".

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

5. Энциклопедия криминалиста <http://www.zetai3p.tk/?Glavnaya>

6. Теория криминалистической идентификации: состояние, проблемы, перспективы развития  
<http://alldocs.ru/zakons/index.php?From=10005>
7. Волчецкая Т.С. Криминалистическая ситуалогия: Монография.  
[http://www.jursites.ru/kriminalisticheskaya\\_situalogi.html](http://www.jursites.ru/kriminalisticheskaya_situalogi.html)

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ibooks.ru Электронно-библиотечная система  
<http://ibooks.ru/>
2. Электронная библиотека УдГУ  
<http://elibrary.udsu.ru/>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Краткое описание подходов к организации работы:*

Занятия по криминалистике могут быть разделены на три вида: теоретическое обсуждение, решение задач, выполнение практических заданий.

При обсуждении теоретических вопросов курса работа организуется в виде обсуждения докладов по вынесенным вопросам. Назначение занятий заключается в контроле правильности понимания студентами основных концептуальных категорий криминалистики, демонстрации принципов решения организационно-управленческих, аналитических и других практических задач на основе теоретических концепций. При рассмотрении теоретических вопросов должен проводиться комплексный сравнительный анализ подходов к рассматриваемой проблеме с обязательным обозначением сходств и различий излагаемых позиций.

По темам, предполагающим решение задач, предлагаются задания по разрешению ситуаций. При этом при построении ответа студент должен использовать изученные теоретические положения, формируя на их основе решение задач. Практические задания предполагают осуществление ситуационного поведения в заданных условиях под контролем преподавателя.

Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к занятию обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Работа студентов, не отчитавшихся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не может быть оценена.

## 11. Образовательные технологии. Информационные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: академическая лекция, опрос.

Использование традиционных технологий обеспечивает передачу знаний и контроль их усвоения в требуемом объеме.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану \_\_ часа.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: дискуссии по вынесенным на практическое занятие вопросам, работа в микрогруппах.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует активному усвоению студентами изученного материала, повышению глубины понимания изучаемых вопросов.

- **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: занятие с выходом в Internet, тестирование.

Перечень программного обеспечения: Adobe Acrobat, web-браузеры.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

лекционные занятия проводятся в учебном классе, оснащенном проектором, практические занятия – в криминалистической лаборатории.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: PowerPoint, Adobe Acrobat.

Специализированное программное обеспечение:

1. Контрольно-обучающая программа “Фоторобот”.
2. Контрольно-обучающая программа “Следственный осмотр (криминалистическое описание объектов)”.

Требования к перечню и объему расходных материалов:

предметы для описания, линейки, рулетки, транспортиры, штангенциркули, лупы, криминалистический определитель цвета, справочник следователя, предметы для оставления отпечатков, фонарики, фотоаппарат, масштабные линейки, дактилоскопические порошки, дактилоскопические кисти, дактилоскопическая пленка, скотч, бумага, ножницы, ящик с песком, набор для работы с объемными следами, гипс (алебастр), модель дорожки следов ног, комплект подложных документов, лампа ультрафиолетового освещения, прибор Regula, телевизор, макеты огнестрельного оружия, стреляные пули и гильзы, образцы следов выстрела, компьютеры

## **13. Особенности организации образовательного процесса**

### **по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Институт права, социального управления и безопасности



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление персоналом

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

**Специализация** Организация и технология защиты информации

Квалификация выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

прием 2021/2022

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Е.В.Мухачёва	К.п.н.	доцент	доцент	Vanusha05@mail.ru

### **Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели .

ПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества, государства

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.

ПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности;

ПК-1.2.1 умеет классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности.

Программа дисциплины построена линейно, в ней выделено два раздела:

Теоретические аспекты формирования и функционирования системы управления персоналом, куда входят следующие вопросы - персонал предприятия как объект управления, стратегия и тактика управления персоналом, информационное, кадровое, правовое и техническое обеспечение системы управления персонала,

Прикладные аспекты деятельности системы управления персоналом, где рассматриваются следующие вопросы - планирование работы с персоналом в организации, Формирование кадрового состава, поиск и подбор персонала, профессиональное развитие и обучение персонала, оценка персонала в современной организации, мотивация и стимулирование персонала, конфликты в коллективе, организация работы с персоналом в современной организации и оценка эффективности управления персоналом..

Курс имеет практическую часть в виде: семинарских занятий, где рассматриваются и обобщаются вопросы, определенные на самостоятельное изучение студентам и практических занятий в виде - анализа конкретных ситуаций, выполнения упражнений, просмотра учебных видеофильмов, работы в мультимедийных обучающих программах, участия в деловых и ролевых игр.



**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа.

Объем контактной работы 18 лекции, 36ч практические занятия.

Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часов

**5. Содержание дисциплины (модуля)**

**5.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

**Тема 1.1 Персонал предприятия как объект управления. Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления.**

Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием. Персонал предприятия как объект управления. Особая значимость управления персоналом в современных организациях.

Понятие «управление персоналом». Управление персоналом в функциональном отношении. Управление персоналом в организационном отношении. Управление персоналом как особая сфера деятельности.

Место и роль управления персоналом в системе управления организацией. Управление персоналом как постоянная составляющая менеджмента.

Управление персоналом как целостная система. Свойства системы управления персоналом. Структура персонала. Группы работников, выделяемые по степени отношения к управленческому решению. Разделение руководителей по принадлежности к структурным подразделениям. Уровни (категории, ступени) руководителей.

Понятие персонального потенциала. Категория «кадры». Понятие кадрового потенциала.

## **Тема 1.2. Основы управления человеческими ресурсами Теории и концепции управления о роли человека в организации**

Формирование науки об управлении. Классические теории (Ф. Тейлор, А. Файоль, Г. Эмерсон, Л. Урвик, М. Вебер, Г. Форд, А. Гастев, П. Керженцев). Основные положения классических теорий. Теории человеческих отношений (Э. Мэйо, К. Ардже-рис, Р. Ликарт, Р. Блейк и др.). Хоторнские эксперименты Э. Мэйо. Выводы, сделанные в ходе проведения хоторнских экспериментов. Основные положения теории человеческих отношений.

Теория человеческих ресурсов (А. Маслоу, Ф. Герцберг, Д. Макгрегор и др.). Основные положения теории человеческих ресурсов. Основные направления совершенствования трудовых процессов, вытекающие из концепций гуманизации труда.

Основные модели кадрового менеджмента. Менеджер по персоналу как попечитель своих работников. Менеджер по персоналу как специалист по договорам. Менеджер по персоналу как архитектор кадрового потенциала. Особенности традиционных методов управления персоналом. Основные отличия управления человеческими ресурсами от управления персоналом.

## **Тема 1.3. Принципы и методы управления персоналом**

Понятие закономерности управления персоналом. Основные закономерности, являющиеся объективной основой предъявления требований к системе и технологии управления персоналом. Закономерности управления персоналом, связанные с межличностными отношениями.

Понятие принципов управления персоналом. Принципы построения системы управления персоналом (ППСУП). Группы принципов ППСУП: принципы, характеризующие требования к формированию системы управления персоналом; принципы, определяющие направление развития системы управления персоналом.

Методы управления персоналом. Группы методов управления персоналом: административные, экономические, социально-психологические.

Формы административных методов: организационное и распорядительное воздействия. Элементы организационного воздействия: организационное

регламентирование, организационное нормирование, организационно-методическое инструктирование. Распорядительное воздействие на персонал. Приказы, распоряжения и указания как элементы распорядительного воздействия на работников.

Особенности экономических методов управления персоналом. Социологические методы управления. Психологические методы управления.

Методы управления персоналом по признаку принадлежности к функциям управления.

#### **Тема 1.4 Кадровая политика и стратегия управления персоналом**

Кадровая политика государства. Виды кадровой политики, сложившиеся в РФ.

Кадровая политика организации. Место и роль кадровой политики в политике организации.

Типы кадровой политики (пассивная, реактивная, превентивная, активная), их характеристики. Виды кадровой политики в зависимости от степени открытости по отношению к внешней среде (открытая, закрытая).

Стратегия управления персоналом. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии управления персоналом. Основные направления кадровой политики организации, выработанные на основе стратегии управления персоналом

#### **Тема 1.5. Нормативно-правовое и техническое обеспечение системы управления персоналом**

Правовое обеспечение системы управления персоналом. Основные задачи правового обеспечения системы управления персоналом. Реализация правового обеспечения руководителями организации и должностными лицами. Трудовые нормы и акты централизованного регулирования в трудовом законодательстве. Нормативные акты о труде. Основные трудовые законодательные акты.

Техническое обеспечение системы управления персоналом. Комплекс технических средств (КТС) как основа технического обеспечения системы управления персоналом. Эффект применения КТС в службе управления персоналом.

## **Тема 1.6. Кадровое и информационное обеспечение системы управления персоналом**

Кадровое обеспечение системы управления персоналом. Характеристика кадрового обеспечения системы управления персоналом современных российских организаций. Определение количественного состава службы управления персоналом.

Информационное обеспечение системы управления персоналом. Элементы информационного обеспечения системы управления персоналом: оперативная информация, нормативно-справочная информация, Классификаторы технико-экономической информации, система документации (унифицированные и специальные документы). Требования, предъявляемые к качеству информации: комплексность, оперативность, систематичность, достоверность. Внемашиное информационное обеспечение. Внутримашинное информационное обеспечение.

## **Тема 2.1. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом**

Понятие цели организации. Виды целей управления организацией: научно-техническая, производственная, экономическая, коммерческая, социальная. Социальная цель организации как дерево целей. Уровни дерева социальных целей организации.

Цели и функции подразделений системы управления персоналом, их цели (отдел обучения, отдел труда и заработной платы, отдел социального развития, отдел охраны труда и техники безопасности, социологическая лаборатория, отдел охраны окружающей среды, юридический отдел, отдел организации труда, производства и управления, отдел научно-технической информации, патентно-лицензионный отдел, бюро рационализации и изобретательства). Коммуникации организации. Обратная коммуникация.

Понятие организационной структуры. Организационная структура системы управления персоналом.

Типы организационных структур управления: элементарная, линейная, функциональная, матричная. Достоинства и недостатки различных типов организационных структур управления. Факторы выбора организационной структуры у правления персоналом. Ролевая структура коллектива. Содержание творческих и коммуникационных ролей. Социальная структура коллектива. Штатная структура организации. Штатное расписание предприятия.

## **Тема 2.2. Анализ кадрового потенциала Планирование человеческих ресурсов.**

Анализ кадрового потенциала как процесс выявления, измерения и предоставления информации о персонале. Планирование человеческих ресурсов.

Деловая оценка персонала. Виды деловой оценки персонала: оценка кандидатов на вакантную должность при отборе персонала; текущая периодическая оценка при аттестации персонала. Оценка системы деловых и личностных характеристик работников. Функции кадровых менеджеров при отборе кадров. Содержание оценки персонала. Этапы отбора. Методы оценки персонала.

Аттестация персонала. Виды аттестации персонала. Аттестация государственного служащего. Аттестация научных и научно-педагогических работников. Аттестация персонала организации. Цели и этапы проведения аттестации персонала.

## **Тема 2.3.. Перемещения персонала**

Трудовое перемещение как одна из форм социальных перемещений. Ротация персонала: положительные стороны и недостатки..

Классификация перемещений (по частоте, траектории движения, по уровню социализации, по объекту перемещению, масштабу, по ориентации во времени, целям).

Формы трудовых перемещений внутри предприятия: организованная, неорганизованная. Факторы трудовых перемещений.

Понятие служебно-профессионального продвижения. Система служебно-профессионального продвижения рабочих. Задачи в области перемещения

персонала. Основные принципы и формы служебно-профессионального продвижения. Мероприятия, обеспечивающие реализацию служебно-профессионального продвижения рабочих на предприятии. Управление служебно-профессиональным продвижением.

#### **Тема 2.4. Работа с кадровым резервом**

Понятие кадрового резерва. Работа с кадровым резервом, ее цели. Принципы подбора кандидатов в резерв. Требования к работникам кадрового резерва. Принятие решения о включении специалистов в резерв.

Планирование работы с кадровым резервом. Организация работы с кадровым резервом. Порядок и методика формирования резерва по этапам. Требования к планированию резерва кадров.

#### **Тема 2.5. Планирование и управление деловой карьерой.**

Понятие деловой карьеры. Виды карьеры (внутриорганизационная, межорганизационная, специализированная, неспециализированная, вертикальная, горизонтальная, ступенчатая, скрытая). Взаимодействие видов карьеры. Этапы карьеры менеджера, их особенности. Структура карьеры. организационные основы планирования карьеры. Управление деловой карьерой.

#### **Тема 2.6. Подбор, набор и селекция персонала и профориентация**

Набор кадров. Наем, прием на работу. Факторы внешней и внутренней среды, влияющей на процесс набора кандидатов на вакантную должность. Отбор персонала. Организация отбора претендентов на вакантную должность. Беседы по найму. Интервьюирование при приеме на работу. Селекция персонала.

Подбор и расстановка персонала: цель и задачи. Принципы подбора и расстановки кадров. Исходные данные для подбора кадров. Формы занятости и работа по контракту

Профессиограмма как описание особенностей определенной профессии. Сущность профориентации персонала. Цель и задачи профориентации. Формы профориентационной работы: профессиональное обучение, профессиональная

консультация, профотбор, подбор, профессиональный набор, выдвижение, ротация. Функции, выполняемые подразделениями по управлению профориентацией. Установление взаимодействия между образовательными учреждениями и предприятиями.

## **Тема 2.7. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала**

Подготовка рабочих кадров. Возможности предприятия в подготовке рабочих кадров.

Переподготовка кадров. Задачи системы управления персоналом в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации. Планирование переподготовки кадров. Повышение квалификации кадров. Виды повышения квалификации (расширительное, адаптивное). Повышение квалификации с отрывом и без отрыва от производства.

Процесс профессионального обучения. Определение потребностей в профессиональном обучении. Бюджет профессионального обучения. Цели обучения. Оценка эффективности профессионального обучения. Разработка и реализация программ профессионального обучения.

Методы обучения на рабочем месте: инструктаж, ротация, ученичество. Методы обучения вне рабочего места: лекции, практические занятия, тренинги. Концепция обучения взрослых. Принципы обучения взрослых.

## **Тема 2.8. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности**

Индивид на работе. Основные теории мотивации. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Теория двух факторов Ф. Герцберга.

Понятие мотива и мотивации. Значение мотивации труда для эффективной деятельности персонала. Структура мотива (потребность, благо, трудовая деятельность, цена). Условия возникновения мотивов трудовой деятельности персонала. Возникновение мотивов труда, связанных с социальным статусом. Ответственность.

Классификация трудовых мотивов. Виды мотивов труда. Комплексная система мотивации персонала. Типы мотивации работников. Основные принципы мотивации труда персонала в организации.

Понятие стимула и стимулирования. Взаимосвязь мотива и стимула труда. Основы вознаграждающего управления. Заработная плата как основной стимул труда. Составные элементы оплаты труда (базовая часть, дополнительные выплаты, социальные программы), Перечень стимулирующих систем в организации.

## **Тема 2.9. Профессиональная и организационная адаптация персонала**

.Трудовая адаптация персонала, ее сущность. Виды трудовой адаптации (первичная, вторичная, профессиональная и организационная). Структура трудовой адаптации. Психологический, социально-профессиональный, профессиональный аспекты трудовой адаптации. Стадии трудовой адаптации. Факторы, влияющие на адаптацию в трудовом коллективе (личностные, производственные).

Управление профориентацией и адаптацией персонала. Функции подразделения по управлению профориентацией и адаптацией. Общая и специализированная программы адаптации.

## **Тема 2.10. Конфликты в коллективе**

Теоретические подходы к понятию конфликта. Объективные и субъективные причины возникновения конфликта в организации. Типология конфликтов (по социально-психологической роли, по осознанию цели и объективности конфликта, по масштабу, по степени институциональности по уровню антагонизма,). Виды конфликтов: внутриличностные, личностно-ролевые, межличностные, внутригрупповые, межгрупповые, национально-этнические социальные и другие. Открытые и закрытые конфликты.

Форма, структура и динамика конфликта. Позитивные стороны конфликта в коллективе. Негативные последствия конфликтов. Поведение субъектов в конфликте.

Методы разрешения трудовых конфликтов. Типы разрешения конфликта. Формы разрешения трудового конфликта (реорганизация, информирование, трансформация, отвлечение, дистанцирование, игнорирование, подавление,



комфортное предпочтение). Управление конфликтом. Роль руководителя в разрешении трудовых конфликтов,

## **Тема 2.11. Оценка эффективности управления персоналом**

Значение термина «эффективность управления персоналом». Показатели, используемые при решении эффективности управления персоналом. Объекты оценки в сфере управления персоналом.

Эффекты реализации мероприятий по управлению персоналом: экономический, функциональный, социальный. Алгоритмы анализа эффективности системы управления персоналом. Оценка эффективности работы кадровой службы.

Показатели социально-экономических результатов и последствия принимаемых кадровых решений. Кадровый аудит и его сущность. Технология кадрового аудита.

### **Планы практических занятий**

#### **Тема 1.1 Персонал предприятия как объект управления. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием**

1. Персонал предприятия как объект управления.
2. Понятие «управление персоналом».
3. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией.
4. Свойства системы управления персоналом.
5. Структура персонала.
6. Понятие персонального потенциала и кадрового потенциала.

#### **Задания**

1. Изобразить схематично систему любой организации и выделить подсистемы, элементы с соответствующими названиями.
2. Описать функции обозначенных подсистем и элементов.

#### **Методические рекомендации**

При подготовке к первому вопросу необходимо обратить внимание на особенности объекта управления - работника организации, сравнить его с другими объектами воздействия человека. Определяя термин «управление персоналом», необходимо рассмотреть два аспекта: централизованное и децентрализованное управление персоналом. Прежде чем рассматривать управление персоналом как систему, необходимо повторить понятия «система», «функции» и «структура» и только затем выявлять свойства системы управления персоналом, ее структуру и особенности изучения.

При выполнении заданий необходимо вначале изобразить всю систему с четко обозначенными элементами, а затем выделить подсистемы и описать их функции.

## **Тема 1.2. Теории управления о роли человека в организации**

1. Формирование науки об управлении. Классические теории (Ф. Тейлор, А. Файоль, Г. Эмерсон, Л. Урвик, М. Вебер, Г. Форд, А. Гастев, П. Керженцев).
2. Теории человеческих отношений (Э. Мэйо, К. Арджерис, Р. Ликарт. {\* Блейк и др.).
3. Теория человеческих ресурсов (А. Маслоу, Ф. Герцберг; Д. Макгрегор и др.).
4. Основные модели кадрового менеджмента.
5. Основные отличия управления человеческими ресурсами от управления персоналом.

### **Задания**

1. Найти отличия между основными положениями теории человеческих ресурсов и классическими теориями управления.
2. Найти отличия между основными положениями теории человеческих отношений и классическими теориями управления.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к первым трем вопросам необходимо уделить внимание эволюции взглядов на процесс управления' работниками организации: от простого контроля (классические теории) до учета мотивационных механизмов (теория человеческих

ресурсов), а также на функции руководителей в соответствии с каждой теорией. При рассмотрении вопроса о моделях кадрового менеджмента нужно проследить изменение роли кадровых менеджеров в процессе управления организацией.

При выполнении заданий необходимо найти отличия между названными теориями, которые можно сопоставить и сравнить. Рекомендуется выполнить данные задания в виде таблицы.

### **Тема 1.3. Принципы и методы управления персоналом**

1. Закономерности управления персоналом. Основные закономерности управления персоналом.
2. Понятие принципов управления персоналом.
3. Принципы, характеризующие требования к формированию системы управления персоналом.
4. Принципы, определяющие направление развития системы управления персоналом.
5. Административные методы управления персоналом.
6. Особенности экономических методов управления персоналом.
7. Социально-психологические методы управления.

#### **Задания**

1. Описать механизмы реализации пяти любых закономерностей в конкретной организации.
2. Описать механизмы реализации пяти любых принципов управления персоналом в конкретной организации.
3. Описать механизмы реализации методов управления персоналом (административных, экономических, социально-психологических) в конкретной организации.

#### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы, необходимо понять взаимосвязь основных понятий: «закономерности управления персоналом» и «принципы управления персоналом», а также отличия между ними. Формулировку основных закономерностей и принципов управления персоналом следует закреплять примером из практики деятельности любой организации. Вопрос о методах управления персоналом является одним из важнейших, поэтому его необходимо рассматривать на основе предыдущих понятий - закономерностей и принципов управления персоналом, четко выделяя составные элементы. Для закрепления материала также целесообразно использовать примеры из практической деятельности конкретной организации.

Выполняя задания необходимо вначале выбрать конкретные закономерности, принципы и методы, а затем приводить примеры их реализации в какой-либо организации. Если возникают затруднения с выбором организации, рекомендуется выполнять задания на примере НМИ.

#### **Тема 1.4. Кадровая политика и стратегия управления персоналом**

1. Кадровая политика государства.
2. Кадровая политика организации, ее этапы.
3. Типы кадровой политики (пассивная, реактивная, превентивная, активная), их характеристики.
4. Открытая и закрытая кадровая политика.
5. Стратегия управления персоналом.
6. Основные направления кадровой политики организации, выработанные на основе стратегии управления персоналом.

#### **Задания**

1. Охарактеризовать кадровую политику конкретной организации.
2. Охарактеризовать кадровую стратегию конкретной организации.

#### **Методические рекомендации**

Подготовка вопросов данной темы предполагает в первую очередь определение понятия «кадровая политика» и выделение ее основных этапов. При рассмотрении

типов кадровой политики необходимо не только выявить их характеристики, но и понять их усложнение от пассивной до активной кадровой политики. Отмечая особенности открытой и закрытой кадровой политики, нужно проследить их взаимосвязь с источниками найма персонала. Рассматривая вопросы о стратегии управления персоналом, целесообразно выявить ее взаимосвязь с кадровой политикой организации.

Для выполнения задания потребуется изучить практический материал о деятельности какой-либо конкретной организации и проанализировать информацию, касающуюся кадровой политики и кадровой стратегии. Полученные навыки позволят успешно выполнять задания по практике и при написании дипломного проекта.

### **Тема 1.5. Нормативно-правовое и техническое обеспечение системы управления персоналом**

1. Правовое обеспечение системы управления персоналом.
2. Реализация правового обеспечения руководителями организации и должностными лицами.
3. Основные трудовые законодательные акты. Нормативные акты о труде.
4. Техническое обеспечение системы управления персоналом.
5. Комплекс технических средств в службе управления персоналом.

#### **Задания**

1. Определить необходимое правовое обеспечение системы управления персоналом промышленного предприятия.
2. Определить необходимое техническое обеспечение системы управления персоналом

#### **Методические рекомендации**

При подготовке вопросов данной темы необходимо обозначить особенности и составляющие каждого вида обеспечения: технического и правового. Изучать данную тему целесообразно, используя материалы специализированных журналов,

где описываются новые формы использования различных видов обеспечения системы управления персоналом.

Данная тема имеет прикладное применение и поэтому особо значимыми являются практические навыки, полученные при выполнении предложенных заданий, направленных на определение оптимальных необходимых составляющих технического и правового обеспечения системы управления персоналом. При выполнении заданий необходимо ознакомиться с новейшими достижениями кадровых служб различных организаций на основе материалов специализированных изданий.

### **Тема 1.6. Кадровое и информационное обеспечение системы управления персоналом**

1. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.
2. Характеристика кадрового обеспечения системы управления персоналом современных организаций.
3. Информационное обеспечение системы управления персоналом.
4. Элементы информационного обеспечения системы управления персоналом.
5. Требования, предъявляемые к качеству информации.

#### **Задания**

1. Определить необходимое кадровое обеспечение системы управления персоналом промышленного предприятия.
2. Определить необходимое информационное обеспечение системы управления персоналом промышленного предприятия.

#### **Методические рекомендации**

При подготовке вопросов данной темы необходимо понять значение соответствующего обеспечения управления персоналом. При этом важно обозначить особенности и составляющие каждого вида обеспечения: кадрового и информационного. Изучать данную тему целесообразно, используя материалы специализированных журналов, где описываются новые формы использования различных видов обеспечения системы управления

персоналом.

Данная тема имеет прикладное применение при прохождении практик и написании дипломного проекта, поэтому особо значимыми являются практические навыки, полученные при выполнении заданий, направленных на определение оптимальных необходимых составляющих кадрового, информационного обеспечения системы управления персоналом. При выполнении обозначенных заданий необходимо ознакомиться с новейшими достижениями кадровых служб различных организаций на основе материалов специализированных изданий.

## **Тема 2.1. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом**

1. Понятие цели организации. Виды целей управления организацией.
2. Социальная цель организации как дерево целей. Уровни дерева социальных целей организации.
3. Цели и функции подразделений системы управления персоналом.
4. Понятие организационной структуры. Организационная структура системы управления персоналом.
5. Элементарная и линейная структуры управления.
6. Функциональная и матричная структуры управления.
7. Ролевая структура коллектива.
8. Социальная структура коллектива. Штатная структура организации.

### **Задания**

1. Составить матрицу распределения функций среди подразделений системы управления персоналом (ОК - отдел кадров; ОО - отдел обучения, ОТиЗ - отдел труда и заработной платы, ОСР - отдел социального развития, ООТ - отдел охраны труда и техники безопасности, СЛ - социологическая лаборатория).

Структурные подразделения

ОК ОО ОТиЗ ОСР ООТ СЛ

## № Наименование функций

2. Разработать схему организационной структуры управления с указанием административных связей подчиненности. За основу следует принять линейно-функциональную структуру.

3. Разработать штатное расписание какой-либо промышленной организации.

### **Методические рекомендации**

Отвечая на первый вопрос, необходимо определить сущность целей организации, и выявить в них социальную цель наряду с другими. При рассмотрении социальной цели как дерева целей, целесообразно рассмотреть различные уровни, прослеживая их взаимосвязь, а также связь с технологиями управления персоналом. Подготовка к третьему вопросу предполагает знакомство с основными подразделениями кадровой службы и с соответствующими целями и функциями.

При подготовке к вопросам об организационной структуре, необходимо понять ее сущность и суть организационной структуры системы управления персоналом, понять разницу между этими терминами. Затем следует рассмотреть виды организационной структуры: элементарную, линейную, функциональную и матричную. При этом необходимо зафиксировать особенности и характерные черты каждой организационной структуры. Ролевую структуру коллектива целесообразно изучать, сочетая с приведением примеров исполнения ролей в какой-либо организации. Рассматривать социальную и штатную структуры коллектива необходимо на основе выделения определенных показателей.

Выполнение задания следует начать с выявления функций, соответствующих обозначенным структурным подразделениям системы управления персоналом. Затем их необходимо занести в таблицу и обозначить крестиком в строке напротив функции в соответствующем подразделении.

При выполнении второго задания необходимо расположить схематично элементы организации в таком порядке, чтобы можно было проследить не только их взаимосвязь, но и соподчиненность, иерархию руководства.

Штатное расписание также целесообразно разработать в виде таблицы, в которой перечисляются названия основных структурных подразделений, указываются должности, оклады и т.д.



## **Тема 8. Анализ кадрового потенциала**

1. Анализ кадрового потенциала как процесс выявления, измерения и предоставления информации о персонале.
2. Деловая оценка персонала,
3. Содержание оценки персонала. Этапы отбора.
4. Наиболее популярные методы оценки персонала.
5. Аттестация персонала, ее виды.
6. Этапы аттестации персонала,

### **Задания**

1. Составить перечень вопросов(вопросник) для оценки и подбора персонала на конкретное предприятие (по выбору).
2. Разработать оценочный лист для аттестации работников (лист оценки деятельности и особенностей личностных качеств работника).

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам необходимо определить понятие *деловой оценки персонала*, обратить внимание на методы анализа кадрового потенциала: их разнообразие и особенности проведения. При рассмотрении вопросов об аттестации персонала необходимо дать понятие аттестации различных видов работников, выделить основные этапы и описать процедуру организации и проведения аттестации.

Выполняя задание, целесообразно вначале определить конкретную вакантную должность (например, кадровый менеджер), а затем уже составлять опросник для оценки и подбора персонала.

При выполнении второго задания следует вначале выбрать методы и критерии оценки деятельности и особенностей личностных качеств работников, а затем составлять оценочный лист для аттестации работников.

## **Тема 9. Перемещения персонала**

1. Перемещения персонала.

2. Классификация перемещений.
3. Формы трудовых перемещений.
4. Факторы трудовых перемещении.
5. Понятие служебно-профессионального продвижения. Система служебно-профессионального продвижения рабочих.
6. Основные принципы служебно-профессионального продвижения.
7. Управление служебно-профессиональным продвижением.

### **Задание**

Разработать план изучения перемещения персонала в какой-либо организации.

### **Методические рекомендации**

Подготовку на вопросы данной темы необходимо начать с определения понятия *перемещения персонала*, выделения его видов, при этом следует выделять особенности и характеристики каждого вида перемещений. Рассмотрение структуры служебно-профессионального продвижения позволяет обосновать методологические и организационные основы его планирования. При рассмотрении вопросов об управлении служебно-профессиональным продвижением следует обратить внимание на мероприятия по планированию и организации данных процессов.

При выполнении задания необходимо опираться на составные элементы служебно-профессионального продвижения и перемещений персонала.

### **Тема 10. Работа с кадровым резервом**

1. Понятие *кадрового резерва*. Работа с кадровым резервом, ее цели,
2. Принципы и подбор кандидатов в резерв. ,
3. Требования к работникам кадрового резерва.
4. Планирование и организация кадрового резерва.
5. Порядок и методика формирования резерва кадров по этапам.

### **Задание**

Составить план работы по формированию кадрового резерва в какой-либо организации.

### **Методические рекомендации**

Понятие *кадрового резерва* необходимо изучать на основе его роли в организации работы с персоналом. Принципы и подбор кандидатов в резерв, требования к работникам кадрового резерва следует рассматривать как основу планирования и организации кадрового резерва. При выполнении задания необходимо вначале обозначить основные

требования к работникам кадрового резерва конкретной организации, а затем определить порядок проведения соответствующих мероприятий по его формированию.

### **Тема 11. Планирование деловой карьеры**

1. Понятие *деловой карьеры*.
2. Виды карьеры (внутриорганизационная, межорганизационная, специализированная, неспециализированная, вертикальная, горизонтальная, ступенчатая, скрытая).
3. Этапы карьеры менеджера, их особенности.
4. Структура деловой карьеры.
5. Методологические и организационные основы планирования карьеры.
6. Управление деловой карьерой.

### **Задание:**

Разработать план деловой карьеры менеджера.

### **Методические рекомендации**

При подготовке на вопросы данной темы необходимо начать с определения понятия *деловой карьеры*, выделения ее видов, при этом следует выделить особенности и характеристики каждого вида карьеры. Этапы карьеры целесообразно изучать на примере карьеры менеджера. Рассмотрение структуры деловой карьеры позволяет обосновать методологические и организационные

основы планирования карьеры. При рассмотрении вопросов об управлении деловой карьерой следует обратить внимание на мероприятия по планированию и организации данных процессов.

Выполнение задания предполагает знание основных этапов деловой карьеры менеджера. При этом необходимо также опираться на составные элементы карьеры.

## **Тема 12. Подбор персонала и профориентация**

1. Подбор и расстановка персонала. Принципы подбора и расстановки кадров.
2. Набор кадров. Наем на работу. Источники привлечения кандидатов.
3. Отбор персонала.
4. Профессиограмма как описание особенностей определенной профессии.
5. Сущность профориентации персонала. Цель и задачи профориентации.
6. Формы профориентационной работы.

### **Задания**

1. Составить программу профориентации для школьников старших классов по специальностям «Управление персоналом», «Менеджмент организации» (по выбору).
2. Провести тестирование по определению профессиональной направленности.
3. Составить квалификационные требования для претендента на вакантную должность (по выбору), принимая во внимание следующие характеристики: физические данные, квалификация, интеллект, особые склонности, интересы, характер, мотивация, обстоятельства,

Деловая игра «Собеседование при приеме на работу».

### **Методические рекомендации**

При подготовке первого вопроса необходимо понять сущность подбора и расстановки персонала, его принципы, выделить этапы проведения оценивания персонала. Необходимо различать понятия «набор» и «найм», обозначить

источники привлечения кандидатов, выделить этапы и процедуры проведения отбора персонала.

Подготовка вопросов по профориентации предполагает выявление ее сущности, целей и задач, а также основных форм. При этом необходимо учитывать преемственность профориентационной работы на различных этапах социально-трудовой карьеры работника. Также необходимо выделить основные мероприятия по управлению процессами профориентации персонала.

При выполнении заданий к данной теме целесообразно опираться на материал о мероприятиях по управлению процессами профориентации, указав ответственных за проведение мероприятий. При тестировании целесообразно использовать методику ДДО.

Выполняя задание, целесообразно вначале определить конкретную вакантную должность (например, кадровый менеджер), а затем уже составлять опросник для оценки и подбора персонала и квалификационные требования для претендента на вакантную должность,

При подготовке к деловой игре необходимо .подготовить собственное резюме для собеседования при приеме на работу.

### **Тема 13. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала**

1. Процесс профессионального обучения. Определение потребностей в профессиональном обучении.
2. Цели профессионального обучения. Оценка эффективности профессионального обучения.
3. Разработка и реализация программ профессионального обучения.
4. Методы профессионального обучения. Концепция обучения взрослых.
5. Подготовка рабочих кадров.
6. Переподготовка кадров.
7. Повышение квалификации кадров. Виды повышения квалификации.

#### **Задание**

Составить программу повышения квалификации специалистов по управлению персоналом.

### **Методические рекомендации**

Подготовку к вопросам о профессиональном обучении следует начать с определения его целей и задач. При этом обучение рассматривается как процесс, состоящий из нескольких этапов, начиная с определения потребностей в профессиональном обучении, заканчивая определением эффективности данного процесса. Необходимо выявить особенности каждого этапа процесса обучения. При рассмотрении методов профессионального обучения следует обратить внимание на концепцию обучения взрослых. Далее необходимо изучить основные виды обучения и особенности их организации (подготовка, переподготовка и повышение квалификации).

При выполнении первого задания необходимо пользоваться учебником (учебно-методическим комплексом) по управлению персоналом, учитывая необходимость практической направленности при повышении квалификации специалистов.

## **Тема 14. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности персонала**

1. Понятие *мотива* и *мотивации*.
2. Структура мотива. Условия возникновения мотивов трудовой деятельности персонала.
3. Классификация трудовых мотивов. Виды мотивов труда.
4. Типы мотивации работников.
5. Основные принципы мотивации труда персонала в организации.
6. Понятие стимула и стимулирования. Составные элементы оплаты труда.

### **Задание**

Разработать инструментарий для определения мотивации труда персонала.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы необходимо в первую очередь определить понятие *мотива труда* и выделить его элементы, каждый из которых играет особую роль в формировании трудового мотива. Понимание условий возникновения мотивов труда предполагает опору на различие ценностей, установок работников. Затем следует рассмотреть виды трудовых мотивов в зависимости от принципов классификации и типов мотивации работников. Понятия «стимул» и «стимулирование» следует определять в сравнении с терминами «мотив» и «мотивация». Рассматривая основные принципы мотивации и стимулирования труда, целесообразно особое внимание уделить оплате труда и ее элементам.

При выполнении задания следует учесть, что в качестве инструментария определения мотивации труда персонала могут выступать готовые тесты (в данном случае их необходимо подобрать), а также опросники, анкеты, которые нужно разработать. Разрабатывая анкету, следует обратить внимание на виды мотивов и принципы мотивации труда.

## **Тема 15. Профессиональная и организационная адаптация персонала**

1. Трудовая адаптация персонала: ее сущность, цели и задачи.
2. Виды трудовой адаптации.
3. Структура трудовой адаптации.
4. Стадии и факторы трудовой адаптации.
5. Управление адаптацией персонала.

### **Задание**

Составить программу трудовой адаптации молодых специалистов какой-либо специальности (по выбору).

### **Методические рекомендации**

Определив сущность трудовой адаптации, следует рассмотреть ее виды, выявить структуру, стадии и факторы. Также необходимо выделить основные мероприятия по управлению процессами адаптации персонала во взаимодействии с процессами профориентации.

При выполнении задания к данной теме целесообразно опираться на материал о мероприятиях по управлению процессами трудовой адаптации, указав ответственных за проведение мероприятий.

## **Тема 16. Конфликты в коллективе**

1. Теоретические подходы к понятию конфликта.
2. Причины конфликта в организации.
3. Классификации конфликтов.
4. Позитивные стороны и негативные последствия конфликта в коллективе.
5. Поведение субъектов в конфликте.
6. Методы и формы разрешения трудовых конфликтов.

### **Задание**

Разработать анкету по определению конфликтной ситуации в коллективе.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы вначале следует изучить теории конфликта, обратить внимание на причины конфликтов и их виды. Необходимо рассмотреть позитивные и негативные стороны конфликтов в организации. Выявление особенностей поведения субъектов в конфликте позволит понять основные методы и формы разрешения конфликтов.

При составлении анкеты необходимо вначале определить возможные причины конфликтов, формы их проявления в коллективе, а затем составить соответствующие вопросы и расположить их в логической последовательности.

## **Тема 17. Оценка эффективности управления персоналом**

1. Эффективность управления персоналом.
2. Показатели, используемые при решении об эффективности управления персоналом,
3. Эффекты реализации мероприятий по управлению персоналом.



4. Оценка эффективности работы кадровой службы.

5. Кадровый аудит.

### **Задание**

Определить направления диагностики кадровой работы с помощью кадрового аудита.

### **Методические рекомендации**

При подготовке к вопросам данной темы необходимо вначале определить понятие «эффективность управления персоналом», рассмотреть основные показатели и объекты оценки в сфере управления персоналом. Затем следует выявить особенности экономического, функционального и социального эффектов реализации мероприятий по управлению персоналом, а также изучить алгоритм анализа эффективности системы управления персоналом. Кадровый аудит необходимо рассматривать в аспекте его целей, стратегии и технологии проведения.

Выполнять задание следует, выделив основные этапы и технологии кадровой работы, а также соответствующие объекты кадровой работы (управленческая команда и руководитель). Задание рекомендуется оформить в виде таблицы.

### **Методические указания по подготовке к семинарам**

Семинары - форма учебных занятий, предполагающая закрепление лекционного материала на основе самостоятельной подготовки студентов.

В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо внимательно ознакомиться с вопросами, выносимыми для обсуждения, подобрать необходимые источники по списку основной, дополнительной или учебно-методической литературы.

Следует обратить особое внимание на основные понятия, термины рассматриваемой темы, связать их с остальным учебным материалом.

При рассмотрении и изучении соответствующей литературы по вопросам следует составлять конспект с указанием источников с целью выделения основных аспектов и характеристик изучаемого элемента или явления системы управления персоналом.

Подбор теоретического материала следует сочетать с практическими данными из специализированных источников (журнал «Управление персоналом», «Кадровик. Ру» и др.).

Изучение материала по теме предполагает не только выявление основных терминов, логически последовательных положений об изучаемом явлении или процессе, но и выражение аргументированной собственной позиции студента. Необходимо при этом обнаруживать связь между теоретической и практической сферами управления персоналом, особенно со сферой профессиональной деятельности кадрового менеджера.

При рассмотрении конкретных технологий управления персоналом и процессов желательно проводить сравнительный анализ изучаемых процессов в различных организациях.

При выполнении практических заданий необходимо показать теоретические знания по теме, а также умение анализировать состояние основных составляющих элементов системы управления персоналом в конкретных организациях.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения

### для самостоятельной работы студентов по дисциплине

Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОК-5, ОК-8 ПК-15	Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления.	Разработка схемы	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
	Основы управления человеческими ресурсами.  Теории и концепции управления.	Составление таблицу сравнительного анализа концепций управления персоналом	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
	Принципы и методы управления персоналом.	Просмотр и анализ фильма «Афоня»	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
	Кадровая политика и стратегия	Решение задач	СРС	2	Представлены в методических

управления персоналом					указаниях к практическим занятиям
Нормативно правовое и техническое обеспечение системы УП.	- и	Разработка локального акта	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
Кадровое и информационное обеспечение системы УП	и	Расчет потребности в персонале	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом		АКС Вхождение фирмы «Макдональдс» на Российский рынок	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
Анализ кадрового потенциала. Планирование человеческих ресурсов.		Анализ внешнего рынка труда	СРС	6	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
Перемещение персонала. Оценка персонала.		Анализ внутреннего рынка труда	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
Работа с кадровым резервом. Участие персонала в управлении.		Подготовка к выступлению на семинаре	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
Планирование и управление деловой карьерой.		Решение задач	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
Подбор, набор и селекция персонала.		Разработка профессиограммы	СРС	2	Представлены в методических указаниях к

	Профориентация				практическим занятиям
	Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.	Анализ системы повышения квалификации в Удмуртии	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
	Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности. Мотивация и ответственность.	Разработка системы мотивации и стимулирования персонала	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
	Профессиональная и организационная адаптация персонала.	Разработка программы профессиональной адаптации персонала	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
	Конфликты в коллективе	Просмотр и анализ фильма «персона Нон – грате»	СРС	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям
	Оценка эффективности управления персоналом.	Разработка СУП и последующая презентация	КСР	2	Представлены в методических указаниях к практическим занятиям

### Содержание СРС (по выбору преподавателя)

#### Перечень тем, выносимых на самостоятельную работу студентов.

##### Тема 1. Взаимоотношения руководителя и коллектива

1. Зигерт В., Ланг Л. «Руководить без конфликтов». – М.: Экономика 1989г.
2. Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС, 1998.
3. Уткин Э.А. Кочеткова И.А. Управление персоналом в малом и среднем бизнесе. - М.: АКАЛИС. 1996.

4. 1993г. Викирстафф С. Герчиков В. Управление персоналом. - Новосибирск, 1996.
5. Десслер Г. Управление персоналом. - М.; БИНОМ, 1997.
6. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: учебное пособие для вузов.-Н.Новгород. 2003.
7. Егоршин А.П. Управление персоналом: учебник для вузов. Н Новгород. 2003.
8. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации. - М.: Инфра-М, 1997.
9. Маслов Е.В. Управление персоналом предприятия. - М.: Инфра-М, 1999.

48. Тема 2. **Управленческая этика**

1. Зигерт В., Ланг Л. «Руководить без конфликтов». - М.:Экономика 1989г.
2. Иванцевич Дж.М., Лобанов А.А. «Человеческие ресурсы управления»; - М.; «Дело» 1993г.
3. Журналы "Управление персоналом", "Служба кадров", "Справочник кадровика", "Известия Академии труда и занятости" и др.
4. Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС,1998.
5. Ягер Джен. Деловой этике: как выжить и преуспеть в мире бизнеса, пер с англ.- М.: «Джон Уайли энд Санз», 1994. - 288с.
6. Дудченко В. Азбука деловых переговоров//Деловая жизнь - 1993. - №3.- С 28-33.

49. Тема 3. **Техника личной работы**

1. Силин А.Н., Хайруллина Н.Г. Управление персоналом. Учебник по кадровому менеджменту. Изд-е четвертое, испр. и доп. - Тюмень: Изд-во «Вектор Бук», 2002. - 234с.
2. Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС,1998.
3. Травин В.В., Дятлов В.А. Основы кадрового менеджмента. - М.: Дело, 1999.
4. Поляков В.А. Технология карьеры. - М.: Дело, 1995.
5. Карлоф В. Деловая стратегия. - М.:Экономика, 1991.

50. Тема 4. **Этнокультурные особенности управления персоналом**

1. Шекшня С.В. Управление персоналом современной организации. - М.: Бизнес-школа "Интел-синтез", 2000.
2. Магура М.И. Поиск и отбор персонала. - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 1999.
3. Как работают с людьми за рубежом. Методические рекомендации по использованию зарубежного опыта. - Киев, 1992. - 147с.
4. Лешинер Р., Разу М., Старостин Н.В. Обучение менеджеров: творчески использовать

зарубежный опыт// Экономические науки. – 1991. - №5. – С. 48-52.

5. Татарников А.А. Управление кадрами в корпорациях США, Японии, Германии. – М., 1992.
6. Хруцкий В.Е. Южнокорейский парадокс. – М.:Финансы и статистика, 1993. – 24.
7. Марито А. « Сделано в Японии». – М.:Прогресс, 1993. – 413с.
8. Гумилев Л. Н., Иванов К.П. Этнические процессы: два подхода к изучению / Ритмы Евразии. М., 1993.

51. Тема 5. **Конфликты в коллективе.Социальные и психологические мотивы конфликтов.**

52. Мастенбрук У. Управление конфликтными ситуациями и развитие организации. – М Инфра. – М., 1996.
53. Обозов Н. как управлять конфликтами//Персонал. – 1991 - №4 – С.69 – 80.
54. Леонов НИ Основы конфликтологии, Уч. пособие. Ижевск, 2000.
55. Тренев Н.Н. Управление конфликтами. М., 2001.
56. Гостев А. А. Принципы ненасилия в разрешении конфликтов//Конфликтология. Хрестоматия. М., 2002.
57. Гришина Н.В. Обучение психологическому посредничеству в разрешении конфликтов //Конфликтология. Хрестоматия. М., 2002.
58. Козер Л. Враждебность и напряженность в конфликтных отношениях // Конфликтология. Хрестоматия. М., 2002.
59. Плевако Н. С. Конфликт и консенсус в политике и на рынке труда // Полис. 1995. №6.
60. ПаркинсонДж. Р. Люди сделают так, как захотите вы // Прикладная конфликтология. Хрестоматия. Минск; Москва, 2001.
61. Мастенбрук У. "Управление конфликтными ситуациями и развитие организации. М, 1996.

62. Тема 6. **Роль руководителя в обеспечении эффективности управления персоналом.**

1. Уткин Э.А. Кочеткова И.А. Управление персоналом в малом и среднем бизнесе. - М.: АКАЛИС.1996.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс. - М. Изд-во Московского университета, 1995.
3. Чернышев В.Н. Двинин А.П. Человек и персонал в управлении. - СПб.: Энергоатомиздат, 1997
4. Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. - М.: АСПЕК-ПРЕСС,1998.
5. Иванцевич Дж.М., Лобанов А.А. «Человеческие ресурсы управления» - М.: «Дело».
6. Магура М.И. Оценка результатов работы - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2001.

7. Эмерсон Г. Двенадцать принципов производительности. – М.: Экономика, 1992. – 224с.

**Вопросы для самостоятельного изучения тем.**

1. Взаимоотношения руководителя и коллектива,
2. Требования к руководителю: деловые и личностные качества.
3. Основные правила служебных взаимоотношений руководителя и подчиненных. Портрет современного менеджера.
4. Стилль руководства: виды, использование, выбор.
5. Стиллевая гибкость. Стиллевая эффективность. Диагноз стилля.
6. Выбор тактики поведения руководителя в процессе принятия решений.
7. Делегирование полномочий. Сущность делегирования ответственности, определение границ делегируемого диапазона.
8. Переход от авторитарного руководства к демократическому.
9. Анализ лидерского поведения. Роль и функции лидера. Три подхода к лидерству.
10. Формирование и коррекция лидерского поведения персонала.
11. Управленческая этика.
12. Основные условия, формирующие положительный образ (имидж) менеджера (внешний вид, голос).
13. Служебный этикет. Заповеди делового этикета.
14. Деловое межличностное общение.
15. Организация и проведение деловых совещаний, приемов.
16. Этика деловой переписки и деловой беседы.
17. Основные правила подготовки публичного выступления, выступления на телевидении, общение с представителями прессы.
18. Техника личной работы.
19. Планирование и организация рабочего дня.
20. Способы концентрации внимания и усилий на проблеме.
21. Развитие памяти. Правила решения сложных проблем.
22. Рациональная организация рабочего времени.
23. Ведение деловых записей и личной картотеки.

24. Ошибки и барьеры общения, способы их преодоления.
25. Правила, необходимые при отдаче распоряжения.
26. Этнокультурные особенности управления персоналом.
27. Значение этнокультурных характеристик персонала в деятельности организации.
28. Особенности подбора и развития персонала в многонациональной среде и в компаниях, действующих в разных странах.
29. Специфика западного, американского подхода к управлению персоналом. Японский и южно-корейский опыт и возможности применения.
30. Межкультурные взаимодействия в организациях. Сглаживание этнокультурных противоречий.
31. Менеджер по персоналу как эксперт в области этнокультурных коммуникаций.
32. Особенности управления персоналом в современных предприятиях, филиалах иностранных компаний.
33. Возможности и формы трансляции опыта.
34. Типы и виды конфликтов.
35. Конфликты в индивидуальной и общественной деятельности.
36. Национально-этнические конфликты.
37. Конфликты в сфере управления.
38. Мировоззренческие и нормативно-ценностные конфликты.
39. Профилактика конфликтов.
40. Управление конфликтом.

## Учебно-методические материалы для СРС

### Задачи: «Рынок труда. Спрос и предложение рабочей силы»

**Методические указания.** Характеристиками рынка труда являются предложение рабочей силы и спрос на нее, т.е. незанятое в данный момент трудоспособное население, ищущее работу, и неукомплектованные рабочие места (вакансии), отражающие неудовлетворенную потребность народного хозяйства в кадрах.

Размеры текущего *предложения* рабочей силы на рынке труда косвенно характеризует совокупность лиц, ищущих работу в данный момент (или данный период времени). Оно имеет три основные составляющие:



а) лица, не занятые трудовой деятельностью и ищущие работу, в состав которых входят:

41. свободная рабочая сила (безработные);
42. высвобожденные работники, которые не трудоустроены на своих предприятиях;
43. незанятое население, вступающее на рынок труда (лица, достигшие трудоспособного возраста и предъявляющие спрос на рабочие места; лица, закончившие в данный период учебные заведения или выбывающие из учебных заведений до завершения полного курса обучения, нуждающиеся в трудоустройстве; лица, возобновляющие трудовую жизнь после длительного перерыва; лица, демобилизуемые из армии и др.);
44. работники, уволенные с предприятий по причинам текучести;
45. сальдо миграции трудовых ресурсов (разность между выбывшими и прибывшими на данную территорию);

б) лица, намеревающиеся сменить место работы;

в) лица, желающие трудиться в свободное от работы или учебы время.

Поскольку практически определить численность двух последних составляющих достаточно трудно, то в предлагаемых далее задачах текущее предложение на рынке труда сведено к его первой составляющей.

Текущий спрос на рабочую силу на рынке труда отражает дополнительную потребность действующих предприятий в кадрах и потребность в кадрах вновь вводимых предприятий в перспективном периоде. Он складывается из:

4. вакансий, которые появляются в связи с вводом новых рабочих мест;
5. вакансий, образуемых вследствие освобождения ранее занятых рабочих мест в случаях, когда это не связано с сокращением численности персонала.

Ситуация на рынке труда характеризуется *коэффициентом напряженности*, который определяется как отношение граждан, не занятых трудовой деятельностью, искавших работу через службу занятости, к числу вакантных должностей и свободных рабочих мест.

Основными элементами рынка труда являются:

*открытый рынок труда* – все экономически активное население, фактически ищущее работу и нуждающееся в профориентации, подготовке и переподготовке, а также вакантные рабочие и ученические места во всех секторах экономики;

*скрытый рынок труда* – лица, формально занятые в народном хозяйстве, но которые в связи с сокращением объемов производства или изменением его структуры без ущерба для производства могли бы быть высвобождены (лица, находящиеся в административных отпусках по инициативе администрации, лица, вынужденные работать не полное рабочее время и т.п.).

## Задача 1

**Описание ситуации.** Ситуация на национальном рынке труда характеризуется следующими данными: численность экономически активного населения – 74 млн человек; уровень фактической безработицы составил 7,7% экономически активного населения, уровень официально зарегистрированной безработицы – 2,7%; число вакантных рабочих мест – 350 тыс.; 1,9 млн человек находились в административных отпусках по инициативе администрации без сохранения или с частичным сохранением заработной платы; 2 млн человек были переведены на сокращенную рабочую неделю.

**Постановка задачи.** Оценить масштабы открытой и скрытой безработицы, а также напряженность на рынке труда.

**Решение.** Открытый рынок труда равен 5,7 млн человек (74 млн · 7,7%), из которых 2 млн – ищущие работу (74 млн · 2,7%) и официально зарегистрированы в органах службы занятости; вакантных рабочих мест – 350 тыс. Скрытый рынок труда составляют 3,9 млн (1,9 млн + 2 млн) человек. Коэффициент напряженности на рынке труда равен 5,71 (2 млн безработных / 350 тыс. вакантных рабочих мест).

### Задача 2

**Исходные данные.** Население города составляет 800 тыс. человек; в качестве безработных зарегистрированы 13 тыс. В течение года с предприятий города высвобождено 44 тыс. человек, из которых 15 тыс. трудоустроены на тех же предприятиях; на рынок труда вступают 5 тыс. человек, ранее не работавших раньше; миграция трудовых ресурсов составляет 2 тыс. человек.

**Постановка задачи.** Рассчитайте годовое предложение рабочей силы.

**Решение.** Предложение рабочей силы на текущем рынке труда складывается из:

16. безработных – 13 тыс. человек;

17. высвобожденных с предприятий работников с учетом трудоустроенных там же – 29 тыс. (44 тыс. – 15 тыс.) человек;

18. незанятого населения, вступающего на рынок труда, – примерно 5 тыс. человек;

19. сальдо миграции трудовых ресурсов – 2 тыс. человек. Итого предложение рабочей силы равно:

$$13 + 29 + 5 + 2 = 49 \text{ тыс. человек.}$$

### Задача 3

**Исходные данные.** В рамках спроса и предложения рабочих предприятий легкой промышленности города положение первоначально выглядело следующим образом:

Спрос	Предложение	Трудоустройство	Недостаток	Избыток
С	П	Т	С – Т	П – Т

6 тыс. человек	2 тыс. человек	1 тыс. человек	5 тыс. человек	1 тыс. человек

Местные исполнительные органы формируют годовой региональный заказ на дополнительное производство швейных изделий, рассчитанный на использование 500 человек дополнительно.

**Постановка задачи.** Определить, как изменятся спрос, предложение, трудоустройство, недостаток и избыток рабочих в легкой промышленности города вследствие действия заказа.

**Решение.** Размещение регионального заказа на дополнительное производство швейных изделий позволит обеспечить повышение спроса на рабочих на 500 человек и трудоустройство такого же избыточного числа людей данных профессий, т.е. спрос составит 6,5 тыс. человек (6 тыс. + 0,5 тыс.), а трудоустройство – 1,5 тыс. человек (1 тыс. + 0,5 тыс.). Недостаток рабочей силы составит 5 тыс. человек (6,5 тыс. – 1,5 тыс.).

Создание дополнительных рабочих мест не меняет предложения (2 тыс. человек), а избыток рабочей силы в отрасли уменьшится и составит 0,5 тыс. человек (2 тыс. – 1,5 тыс.).

#### Задача 4

**Исходные данные.** Численность работников на предприятиях города на начало года составила 500 тыс. человек, плановая численность на конец года – 480 тыс. человек. В течение года с предприятий города было высвобождено 60 тыс. человек, из них 28 тыс. чел. трудоустроены на тех же предприятиях.

**Постановка задачи.** Определить дополнительный спрос на рабочую силу в течение года.

**Решение.** Численность рабочей силы на предприятиях города в результате высвобождения работников и трудоустройства части из них на своих же предприятиях в конце года составила 468 тыс. человек (500 тыс. - 60 тыс. + 28 тыс.), тогда как требуется 480 тыс. Таким образом, дополнительный спрос составит 12 тыс. (480 тыс. – 468 тыс.) человек.

#### Задача 5

**Исходные данные.** Представлены в табл. 1.

Таблица 1

#### Показатели спроса и предложения рабочей силы

№ п/п	Показатели спроса и предложения рабочей силы	Значение показателей, тыс. человек
1	Количество незанятых на начало года	479

2	Количество незанятых, обратившихся в службу занятости в течение года	2278
3	Количество желающих сменить работу, обратившихся в службу занятости	82
4	Трудоустроено незанятых	670
5	Трудоустроено желающих сменить работу	11
6	Остаток вакансий	429

**Постановка задачи.** Рассчитать текущее предложение рабочей силы и спрос на нее в службе занятости, а также реализованное и нереализованное предложения.

**Ответ.** Текущее предложение рабочей силы на рынке труда составляет 2839 тыс. человек; текущий спрос – 1110 тыс. человек; реализованное предложение – 681 тыс.; нереализованное предложение – 2158 тыс.

#### **Задача 6**

**Исходные данные и постановка задачи.** Определить, как изменятся спрос, предложение, потенциальное трудоустройство, недостаток и избыток рабочих в машиностроительной промышленности города вследствие действия заказа на дополнительное производство машиностроительной продукции. Заказ рассчитан на использование 1 тыс. человек дополнительно. Первоначальный спрос и предложение на рабочих составляли, соответственно, 10 тыс. и 5 тыс. человек, из которых 2 тыс. человек были трудоустроены.

**Ответ.** Спрос на рабочую силу в отрасли составит 11 тыс. человек, предложение – 5 тыс., потенциальное трудоустройство – 3 тыс., недостаток – 9 тыс., избыток – 2 тыс. человек.

#### **Задача 7**

**Исходные данные.** Отраслевая структура занятости в хозяйстве города характеризуется данными табл. 2.

Таблица 2

#### **Отраслевая структура занятости**

	Численность на начало года, тыс. человек	Спрос на начало года, тыс. человек	Кол-во высвобожденных в течение года, план, тыс. человек	Из числа высвобожденных трудоустроено на тех же предприятиях, план, тыс. человек	Численность на конец года, план, тыс. человек
	Условные обозначения				
	Чн	Сн	В	П	Чк
Промышленность	170	21,7	25	10	160
Строительство	70	11,3	10	3	65
Транспорт	30	5	6	-	25
Сфера услуг	125	6,5	3	2	130
Прочие	5	1,5	-	-	7
<b>Итого</b>	<b>400</b>	<b>46</b>	<b>44</b>	<b>15</b>	<b>387</b>

**Постановка задачи.** Определить дополнительный спрос (ДС) на трудовые ресурсы в течение года и общий годовой спрос (ГС) на кадры по отраслям и в целом по хозяйству.

**Ответ.** См. табл. 3.

Таблица 3

**Дополнительный и годовой спрос на рабочую силу по отраслям и в целом по хозяйству (тыс человек)**

Отрасли	Дополнительный спрос	Общий годовой спрос
	ДС - Чк - (Чн - В + П)	ГС = Сн - П + ДС
Промышленность	5	16,7
Строительство	2	10,3
Транспорт	1	6
Сфера услуг	6	10,5
Прочие	2	3,5
<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>47</b>

## Задача 8

**Исходные данные и постановка задачи.** Определить перспективную численность трудоспособного населения города, нуждающегося в рабочих местах, при условии, что численность трудовых ресурсов составляет 500 тыс. человек. Из них женщин, ухаживающих за малолетними детьми, – 5 тыс. человек; многодетных матерей – 0,5 тыс.; лиц, находящихся в состоянии перемены работы, – 5 тыс.; военнослужащих – 3 тыс.; лиц, нуждающихся в обучении с отрывом от производства, – 1,5 тыс. человек.

**Ответ.** Перспективная численность лиц, нуждающихся в рабочих местах, составляет 485 тыс. человек.

## МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

### Ситуация «Характеристика концепции управления персоналом»

**Описание ситуации и постановка задачи.** Персонал организации, специализирующейся на производстве и ремонте оборудования для швейной промышленности, насчитывает 350 человек. На рынке организация действует около 10 лет. Возраст сотрудников – 30-45 лет. Сотрудники в основном мужчины.

Вопросами управления персоналом занимается отдел кадров, состоящий из начальника и менеджера по персоналу. Отдел кадров выполняет преимущественно функции найма и увольнения. Его сотрудники проводят первичные собеседования с претендентами на вакантные рабочие места, готовят решения о приеме на работу и увольнении сотрудников. Большая часть рабочего времени сотрудников отдела занята оформлением документов, связанных с подобными задачами, а также ведением личных дел сотрудников, учетом и кадровой отчетностью, составлением справок.

Решения, касающиеся назначения руководящего состава и специалистов и определения уровня оплаты труда, принимаются директором подчас без учета мнений руководителей подразделений и наиболее квалифицированных специалистов. В организации отсутствует планирование работы с персоналом. Высок уровень текучести. Нередки конфликты, в том числе межличностные, внутригрупповые и между подразделениями. Вместе с тем организация не испытывает дефицита кадров. Возможно, благодаря достаточно высокой заработной плате и привлекательному социальному пакету. Практикуется найм персонала на временную работу под выполнение конкретных проектов. Сотрудники, желающие повысить квалификацию, делают это за свой счет. Рабочий день практически не нормирован.

Следует дать характеристику концепции управления персоналом, реализуемой данной организацией, исходя из того, что концепция управления персоналом состоит из основных элементов, представленных в табл. 4.

**Методические указания.** Задание выполняется в письменном виде в течение 30-40 мин. В процессе выполнения задания необходимо:

проанализировать ситуацию;

- попытаться на основе анализа и путем логического вывода дополнить приведенные черты управления персоналом в данной организации другими возможными признаками, вытекающими из приведенных;

- дать подробную характеристику концепции управления персоналом согласно перечню основных элементов концепции управления персоналом;
- заполнить, пользуясь учебником и лекционным материалом по теме «Концепция управления персоналом», табл. 4;
- дать общую характеристику концепции управления персоналом заданной организации с точки зрения ее соответствия двум концепциям управления персоналом – современной, присущей развитой социально ориентированной рыночной экономике, либо традиционной концепции, сформировавшейся в условиях административно-командной экономики. Это задание выполняется путем заполнения табл. 5 и последующего формулирования выводов, опирающихся на содержащиеся в ней данные.

Таблица 4

**Содержание основных элементов концепции управления персоналом в условиях административно-командной и социально-ориентированной рыночной экономиках**

Основные элементы концепции УП	Содержание элементов концепции управления персоналом	
	в административно-командной экономике	В социально-ориентированной рыночной экономике
1	2	3
Представление о роли персонала в достижении целей организации	Персонал – рабочая сила, один из главных элементов производства, соединение которого со средствами и орудиями труда позволяет выпускать заданную продукцию в запланированном объеме. Расходы на персонал – один из главных источников сокращения затрат на производство.	Персонал – это человеческий капитал и человеческие ресурсы развития организации. Это стратегический фактор ее успеха. Расходы на персонал приравниваются к долгосрочным инвестициям, которые в будущем дадут заметную прибыль.
Представление об идеальном персонале организации в целом	Персонал организации – это е трудовой коллектив как основная производственная ячейка общества. Его цель – эффективный труд на благо всего общества – достигается путем выполнения государственного плана экономического и социального развития.	Персонал организации – автономная производственно-трудовая социальная общность со своей особой, корпоративной культурой, жестко конкурирующая с другими аналогичными общностями на рыночном пространстве ради выживания и собственного успеха.
Представление об идеальном рядовом работнике	Высокая квалификация, дисциплинированность, исполнительность, добросовестное	Преданность фирме, личные цели совпадают с целями фирмы, компетентность как совокупность

	отношение к труду, высокая производительность труда, неприхотливость к условиям труда и быта, лояльность по отношению к руководству, идеологическая выдержанность, готовность к бескорыстному (неоплачиваемому) труду, самоотверженность в труде «на благо родины»	разносторонних свойств, способствующих успеху фирмы, профессиональному и карьерному росту, готовность и умение работать в команде ради целей фирмы, коммуникабельность, инициативность, стремление к творчеству.
Представление об идеальном руководителе	Требовательность, жесткость, высокие волевые качества. Умение организовать производство и заставить подчиненных работать в любых условиях. Отеческая забота о подчиненных. Лояльность по отношению к вышестоящему руководству, ведомству. Служебный долг на первом месте. Забота об экономических интересах государства. Идеино-политическая лояльность.	Профессионализм. Компетентность. Преданность руководству компании. Умение создать эффективную управленческую команду и добиваться стратегических целей, сформулированных руководством компании. Ситуативное отношение к персоналу в зависимости от стратегии компании.
Представление о характере отношений между руководителем и подчиненным	Руководитель – требовательный наставник и воспитатель. Формальный лидер авторитарного типа. Решения принимает без учета мнений подчиненных. Основные функции – выдача задания, жесткий контроль и оценка качества его выполнения. Основные методы стимулирования – угроза наказания вплоть до увольнения и повышение оплаты труда.	Руководитель – более опытный коллега, неформальный лидер социальной общности структурного подразделения организации. Решения принимает с учетом мнения подчиненных. Выполнения решения добивается путем позитивного стимулирования: поощрение за спехи и отказ от наказаний. Совместное обсуждение результатов работы и их оценка.
Представление о характере отношений между сотрудниками структурных подразделений организации и организацией в целом	Сотрудники структурных подразделений – члены соответствующих трудовых коллективов. Основа общения – выполнение производственного задания подразделения.	Сотрудники подразделений – члены одной добровольно составленной команды. Основа общения – общие интересы, как производственные, так и другие, не связанные напрямую с работой.
Представление о характере связи между сотрудником и	Организация – второй дом, вторая семья, источник всех материальных благ и место, где можно найти	Организация – место, где прежде всего зарабатываются деньги, делается карьера, приобретается



организацией	друзей, получить психологическую помощь и поддержку, раскрыть свои способности, в том числе не связанные с работой.	профессиональный опыт. В организации приходится демонстрировать приверженность ценностям и нормам поведения, которые работник не приемлет.
Представление о субъекте управления персоналом	Основной субъект управления персоналом – руководитель организации. Он определяет содержание и основные направления кадровой политики, контролирует ее выполнение, лично формирует персональный состав ведущих сотрудников. Вместе с тем кадровые решения и политика руководителя не выходят за рамки, устанавливаемые партийными органами и вышестоящим ведомством. Определенные функции, связанные с обеспечением и защитой социальных прав работников, главным образом рабочих, выполняют профсоюзы, контролирующие соблюдение трудового законодательства. Однако в главных вопросах роль профсоюза второстепенна.	Субъект управления персоналом – кадровая служба и линейные руководители организации. Управление персоналом осуществляют профессионалы лица, имеющие специальную подготовку в данной области. Основные решения в области управления персоналом подчиняются экономической целесообразности и регулируются трудовым законодательством. Роль профсоюзов значительна. Они реально отстаивают интересы наемных работников, добиваются соответствия оплаты труда размерам прожиточного минимума и потребительской корзины.
Представление о целях управления персоналом	Цель управления персоналом – выполнение плана производства по установленным сверху показателям номенклатуры выпускаемой продукции и эффективности производства. Развитие трудового коллектива как первичной социальной ячейки общества.	Цель управления персоналом – эффективное использование человеческих ресурсов организации для повышения эффективности производства и конкурентоспособности продукции.
Представления о средствах достижения целей управления персоналом	Акцент на применении административных и социально-психологических методов стимулирования трудового энтузиазма.	Комплексный характер применяемых средств с акцентом на экономические методы. Развитие компетенций персонала путем совершенствования подготовки и использования социально-психологических методов.
Представления о	Система управления персоналом в	Централизованное управление

системе управления персоналом	организационном плане децентрализована. Такие ведущие функции данной сферы управления как подбор, найм, оценка персонала и оплата труда реализуются разными субъектами, принадлежащими различным подсистема управления организацией.	персоналом обеспечивается организационно. Функциональные подразделения, образующие систему управления персоналом выполняют весь комплекс задач, связанных в настоящее время с успешной реализацией данной функции.
Роль и статус службы управления персоналом в организации	Служба управления персоналом выполняет роль вспомогательного подразделения. Ее статус невысок. Работа в этой службе не относится к числу престижных.	Служба управления персоналом одно из ведущих подразделений. Ее статус весьма высок. Работа в этой службе явно относится к числу престижных.

Таблица 5

**Общая характеристика концепции управления персоналом анализируемой организации с точки зрения ее соответствия двум концепциям управления персоналом**

<b>Содержание основных элементов концепции управления персоналом данной организации</b>	<b>Характеристика элементов концепции управления персоналом организации по критерию соответствия двум концепциям управления персоналом</b>
Общий вывод	

**Деловая игра «Построение функционально-целевой модели системы управления организацией»**

**Описание ситуации.** Анализ показал, что причиной ухудшения работы промышленной организации является несогласованная деятельность функциональных подразделений аппарата управления. Отсутствие ряда важнейших целевых подразделений, координирующих работу функциональных подразделений, является причиной сложившейся ситуации. Не выполняется и ряд функций по обеспечению управления, которые возложены на подразделения – носители функций подсистем обеспечения управления.

**Постановка задачи:**

8. Построить схему функционально-целевой модели системы управления организации.
9. Перечислить основные функции: функциональных, целевых подсистем и подсистем обеспечения управления. Назвать подразделения – носители функций этих подсистем.
10. Показать, в чем состоит специфика в построении схем функционально-целевой модели систем управления организаций: промышленных, торговых, транспортных, строительный кредитно-финансовых, предприятий связи и т.п.
11. Показать, в чем состоит специфика в составе и содержании основных функций функциональных, целевых подсистем, подсистем обеспечения управления перечисленных в предыдущей пункте организаций различных отраслей.
12. Построить схему организационной структуры системы управления организации.

**Методические указания.** При построении схемы следует использовать данные рисунка 1 В связи с тем, что функциональные подсистемы являются комплексными, их необходимо подразделить на более простые подсистемы, функции которых, как правило, выполняют отдельные подразделения (табл. 6).

Построить схему организационной структуры систем управления организации. Пример построения такой схемы для промышленного предприятия приведен на рис. 2.

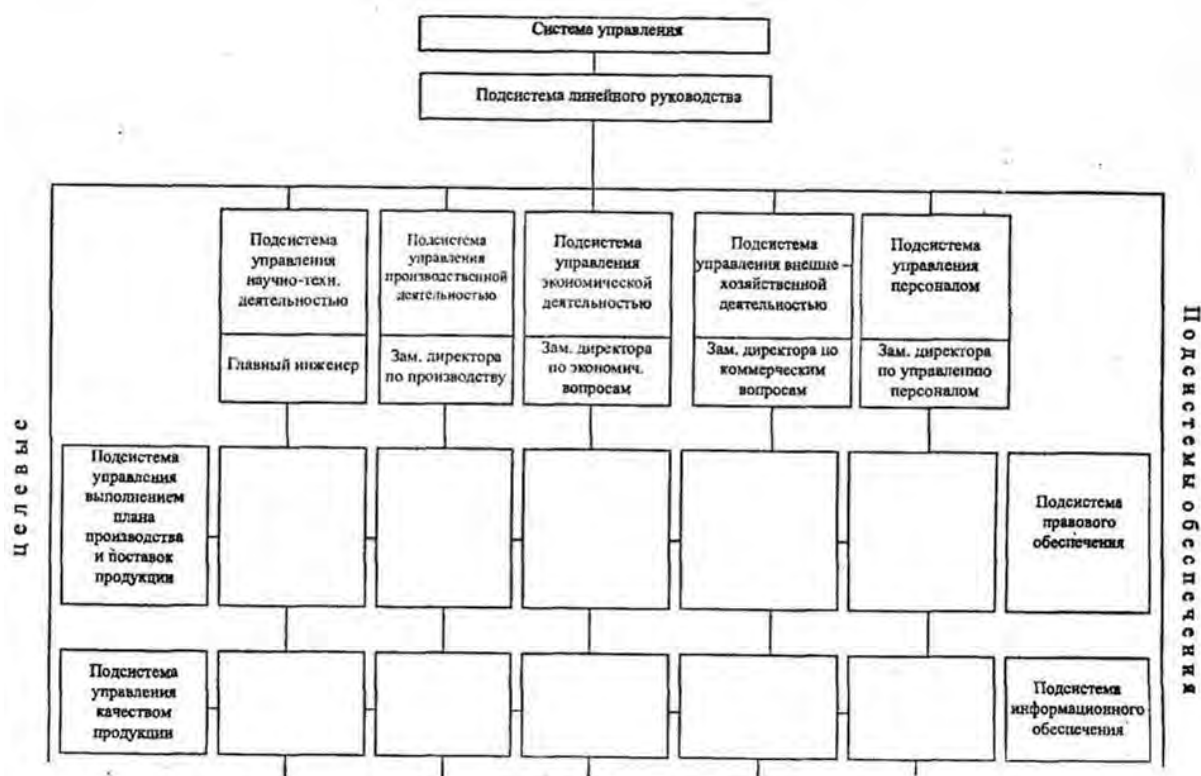
Таблица 6

**Состав комплексных функциональных подсистем системы  
управления промышленной организацией**

<b>Состав подсистем</b>				
<b>комплексной подсистемы управления научно-технической деятельностью</b>	<b>комплексной подсистемы управления производственной деятельностью</b>	<b>комплексной подсистемы управления экономической деятельностью</b>	<b>комплексной подсистемы управления внешнехозяйственной деятельностью</b>	<b>комплексной подсистемы управления персоналом</b>
Управление научными исследованиями	Оперативное управление производством	Управление перспективным технико-экономическим	Управление материально-техническим снабжением	Управление планированием и маркетингом персонала

Управление конструкторской подготовкой производства	Оперативное планирование производства	планированием	Управление внешней кооперацией и комплектацией	Управление наймом и учетом персонала
Управления технологической подготовкой производства	Оперативное регулирование производства	Управление текущим технико-экономическим планированием	Управление маркетингом и рекламой	Управление трудовыми отношениями
Управление инструментальной подготовкой производства	Диспетчирование производства	Управление финансовой деятельностью	Управление сбытовой деятельностью	Управление условиями труда
Управление ремонтным обслуживанием производства	Управление транспортным обслуживанием производства	Управление бухгалтерским учетом и отчетностью	Управление международными связями	Управление развитием персонала
Управление энергетическим обслуживанием производства	Управление капитальным строительством	Управление экономической безопасностью.		Управление мотивацией трудовой деятельностью персонала
Управление стандартизацией		Управление ценными бумагами и собственностью		Управление социальным развитием
Управление метрологическим обеспечением производства				Управление развитием организационных структур управления
Управление рационализацией, изобретательством				Управление правовым

патентованием				обеспечением
Управление механизацией и автоматизацией производства				Управление информационным обеспечением системы управления персоналом
Управление техническим контролем и испытанием				Управление безопасностью персонала



**Описание ситуации.** Менеджер по персоналу должен обладать знаниями в области управления персоналом в организационном, управленческом, правовом, учетно-документационном, педагогическом, социально-бытовом, психологическом, социологическом аспектах, которые позволяют ему осуществлять весь цикл работ с персоналом: от изучения рынка труда и найма персонала до ухода на пенсию и увольнения. Он выполняет следующие функции:

9. разработка стратегии управления персоналом;
10. разработка кадровой политики;
11. планирование кадровой работы;

12. наем и отбор рабочих и специалистов требуемой квалификации, необходимого уровня и направленности подготовки;
13. анализ кадрового потенциала, прогнозирование и определение потребности в рабочих кадрах и специалистах;
14. маркетинг персонала;
15. поддержание деловых связей со службами занятости и другими источниками персонала;
16. планирование, организация и контроль подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров, специалистов и руководителей;
17. комплектование руководящими, рабочими кадрами и специалистами организации с учетом перспектив ее развития;
18. анализ профессионального, возрастного и образовательного состава персонала;
19. оценка профессиональных, деловых и личностных качеств работников с целью рационального их использования;
20. аттестация персонала;
21. создание условий для наиболее полного использования планомерного профессионального роста работников;
22. планирование деловой карьеры;
23. участие в разработке организационной структуры, штатного расписания организации;
24. организация учета движения персонала;
25. изучение причин текучести персонала и разработка мер по ее снижению;
26. управление занятостью персонала;
27. оформление приема, перевода и увольнения работников;
28. нормирование трудовых процессов;
29. мотивация труда работников;
30. стимулирование труда работников;
31. разработка и внедрение систем оплаты труда;
32. участие в разработке и внедрении планов социального развития предприятия;
33. профориентационная работа;
34. формирование трудового коллектива (групповые и личностные взаимоотношения, морально-психологический климат, единство методов и умений в достижении конечной цели, личная и коллективная заинтересованность);
35. организация профессиональной и социально-психологической трудовой адаптации молодых

специалистов с высшим и средним специальным образованием на предприятии, организация работы по их закреплению и использованию;

36. подбор и расстановка кадров;
37. создание резерва кадров и его обучение;
38. применение практической социологии в формировании и воспитании трудового коллектива;
39. диагностика социально-психологических ситуаций;
40. разработка и применение современного стиля и методов управления персоналом;
41. использование компьютерной техники при обработке периодической отчетности и анализе выполнения планов по кадровой работе;
42. применение законов о труде, решение правовых вопросов в трудовых отношениях;
43. управление социальными и производственными конфликтами и стрессами;
44. участие в обеспечении психофизиологии, эргономики и эстетики труда;
45. участие в обеспечении безопасных условий труда, экономической и информационной безопасности;
46. организация работы с увольняющимися работниками;
47. ведение учета личных дел;
48. рассмотрение писем, жалоб, заявлений.

#### Постановка задачи.

5. Подобрать из числа перечисленных функций десять, которые в первую очередь должен выполнять руководитель отдела управления персоналом.

6. Проранжировать выбранные функции, используя метод попарных сравнений.

**Методические указания.** Каждый из участников деловой игры самостоятельно выбирает 10 функций из числа приведенных в исходных данных. Затем при помощи голосования большинством голосов устанавливаются 10 функций, выбранные всем коллективом участников деловой игры, которые записываются в табл. 7 и 8.

Таблица 7

**Матрица попарных сравнений функций управления**

№ функций	№ функций										Суммарное значение, баллы	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	■											
2		■										
3			■									
4				■								
5					■							
6						■						
7							■					
8								■				
9									■			
10										■		

Таблица 8

## Сводная матрица попарных сравнений функций управления

№ функций	Наименование функций	Номера экспертов										Средне-арифметическое значение, баллы	Ранг функций
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
		Значения в баллах											
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

Каждый участник деловой игры индивидуально заполняет табл. 7 и определяет суммарное значение в баллах по каждой из 10 функций. Эти данные заносятся в табл. 8 каждым учащимся. Если число учащихся больше 10, то число экспертов может быть увеличено.

После обработки данных табл. 8 и определения среднеарифметического значения в баллах по каждой функции определяется ранг функции.

Итоги деловой игры подводятся ее участником под руководством преподавателя.



Наем:

- 1а) поиск источников квалифицированной рабочей силы (объявления, связь с вузами, техникумами, ПТУ);
- 1б) подготовка заявки с указанием квалификации и деловых качеств работников для вакантных должностей. Наличие стиля поведения, производящего приятное впечатление на поступающих на работу;
- 2а) собеседование и выбор кандидатов из числа отобранных отделом персонала. Назначение на должность с учетом квалификации вновь принятого с целью получения от него оптимальной отдачи;
- 2б) собеседование с поступающими на квалификационном уровне с учетом заявок из специализированных подразделениях. Отбор поступающих с учетом задач фирмы и правил найма;
- 3а) инструктаж вновь принятых по вопросам техники безопасности, зарплаты, часов работы, правил местного распорядка;
- 3б) направление после тщательной оценки квалификации и здоровья лучших кандидатов к начальнику отдела персонала;
- 4а) предварительный инструктаж вновь принятых, включающий сведения о предприятии, льготах, общие указания по технике безопасности, первой помощи, сменности работы и т. д.;
- 4б) инструктаж и обучение по месту работы согласно программе заранее согласованной с отделом персонала;
- 5а) развитие потенциальных возможностей работника и их оценка; принятие решений о его продвижении, переводе или увольнении;
- 5б) ведение полного дела на каждого работника с включением туда его характеристик, достижений, перспектив роста и данных о других возможностях;
- 6а) собеседование с увольняющимися и определение причин, вызвавших желание уволиться. Принятие мер внутри подразделения по сокращению текучести кадров;
- 6б) анализ информации, полученной при собеседованиях, определение причин и мер по устранению обнаруженных недостатков.

*Техника безопасности:*

- 1а) конкретная помощь по внедрению техники безопасности; принятие решений об ассигнованиях по покрытию расходов (на дополнительное освещение, щитки, транспортное оборудование и т. д.) в соответствии с производственными требованиями и бюджетом;
- 1б) периодическая инспекция силами квалифицированных специалистов по технике безопасности с целью внедрения безопасных условий труда, применения защитных приспособлений и др. Составление рекомендаций по предупреждению несчастных случаев на производстве;
- 2а) анализ выполнения работ для разработки практических правил техники безопасности. Наглядная агитация и организация обучения технике безопасности;
- 2б) руководство и контроль за внедрением техники безопасности, поощрение работников, соблюдающих правила ТБ и вносящих предложения по их усовершенствованию;

- 3а) техническая консультация по конструированию новой техники, защитных приспособлений, а также по безопасности эксплуатации оборудования;
- 3б) контроль за применением защитных устройств и приспособлений, развитие у работников чувства ответственности;
- 4а) агитация на собственном примере в пользу соблюдения правил ТБ;
- 4б) расследование несчастных случаев, анализ их причин, составление отчетов по технике безопасности;
- 5а) быстрое и точное составление протоколов о несчастных случаях; внедрение профилактических мер, рекомендованных специалистом по ТБ;
- 5б) знание законов и положений, касающихся ТБ; расследование в суде случаев, связанных с компенсацией за увечье;
- 6а) подготовка статистики травматизма к совещаниям по ТБ, агитационных материалов для работников предприятия;
- 6б) участие в работе комитета по ТБ; проявление интереса к ТБ.

*Обучение:*

- 1а) принятие решений о потребности работников подразделения в обучении; обучение и конкретные рекомендации отделу персонала;
- 1б) исследовательская работа (разработка общих планов, задач, уточнение потребности, разделение ответственности), развитие связей с другими предприятиями;
- 2а) активное личное участие в учебном процессе в соответствии с общими планами; передача собственных знаний, информации и опыта;
- 2б) помощь директору в разработке общего подхода к проблеме обучения работников; планирование действий руководителей для удовлетворения потребностей предприятия в обученном персонале, руководство программой обучения, ее координации;
- 3а) консультации и помощь подразделениям в планировании, организации и проведении учебы и переподготовки рядового персонала и руководства;
- 3б) использование кадровиков – специалистов по обучению в реализации специальных программ обучения по месту работы;
- 4а) повседневный инструктаж и участие в индивидуальном обучении подчиненных по месту работы; оценка их успехов и рекомендации по дальнейшему усовершенствованию учебных программ;
- 4б) подготовка программ и наглядных пособий с учетом последних достижений техники обучения, предназначенных ускорить и улучшить усвоение учебного материала;
- 5а) развитие у руководителей подразделений преподавательских навыков для повышения эффективности этой стороны их деятельности;
- 5б) ответственность за проведение учебы в подразделении (в части развития потенциальных возможностей работников);

ба) проведение совещаний руководства по вопросам обучения и оценки его результатов;

бб) принятие решений по перспективам обучения на основе достигнутых результатов.

*Трудовые отношения:*

1а) анализ и профилактика причин снижения производительности труда и ухудшения трудовых отношений, работа с руководителями; меры по стабилизации и укреплению доверия в отношениях между людьми;

1б) создание доверительных отношений с представителями профсоюза; постоянное и неукоснительное соблюдение за конов о труде, условий коллективного договора;

2а) рекомендации по повышению эффективности производства и качества продукции;

2б) подготовка коллективного договора (его задач, условий и формулировок), увязывание внутренних нужд с внешними факторами;

3а) рассмотрение особых случаев и технические консультации по трудовым отношениям;

3б) участие в качестве представителя или советника администрации в переговорах с профсоюзом, поддержание связи с юристом по техническим вопросам;

4а) подготовка руководства на всех уровнях по соблюдению и толкованию договора; рассмотрение положений договора, требующих и не требующих вмешательства юриста; точная регистрация трудового стажа работников;

4б) постоянное соблюдение условий трудового договора на основе консультаций отдела персонала; соблюдение правил выдвижения, перехода, увольнения и т. д.;

5а) принятие окончательных решений по жалобам и претензиям работников после тщательного расследования и учета рекомендаций отдела персонала; сбор предварительных данных по просьбе отдела персонала;

5б) консультирование руководства и выявление фактов по вопросам, увязанным с жалобами и претензиями работников; участие в качестве представителя или советника администрации в разборе претензий третьих сторон и в арбитраже;

6а) поддержание постоянной связи с профсоюзным руководством;

6б) поддержание прямой связи и партнерских отношений с представителями профсоюза. **Постановка задачи.**

1. По образцу табл. 10. самостоятельно составить таблицу, где будет отражено распределение основных обязанностей по управлению персоналом между менеджером по персоналу и администрацией (или руководителем подразделения).

4. Объяснить, к каким последствиям для работы предприятия в целом приведет невыполнение отдельных функций по управлению персоналом.

5. Объяснить, к каким негативным последствиям может привести отсутствие отдельных функций по управлению персоналом, а также возложение на менеджера по персоналу несвойственных ему функций.

Таблица 10

**Распределение обязанностей по управлению персоналом (пример условный)**

Менеджер по персоналу	Администрация (или руководитель подразделения)
Наем:	
1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.
Техника безопасности:	
1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.
Обучение:	
1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.
Трудовые отношения:	
1а)	1б)
2б)	2а)
и т.д.	и т.д.

### Ситуация «Делегирование функций»

**Описание ситуации и постановка задачи.** До определенного времени начальник отдела маркетинга самостоятельно составлял отчеты и аналитические справки по текущей работе отдела для руководства фирмы. В связи с ростом объема решаемых задач затраты на выполнение этих работ многократно возросли. В отделе имеются сотрудники, хорошо зарекомендовавшие себя при решении менее важных задач. Они могли бы частично освободить начальника отдела, взяв на себя составление отдельных отчетов и справок.

Как должен поступить начальник отдела?

### **Возможные варианты ответов:**

**А.** Начальник отдела дает сотруднику конкретное поручение, не разъяснив ему отдельных положений и позиций. По мнению руководителя, это не является необходимым для успешного решения поставленной задачи, так как он предполагает осуществлять оперативный контроль, чтобы убедиться в успешном ходе работы. В процессе выполнения работы сотруднику разрешается получать необходимую информацию и обсуждать возникающие вопросы с заинтересованными лицами только с санкции начальника отдела.

**Б.** Начальник отдела поручает нескольким сотрудникам составление отчетов и аналитических справок по текущей работе, не уточнив точно их полномочий. В этой ситуации начальник отдела оставляет за собой принятие окончательного решения.

**В.** Начальник отдела объясняет сотруднику важность своевременного и качественного решения поручаемой ему задачи, обосновывая при этом цель и необходимость ее решения. Одновременно сотрудник наделяется необходимыми полномочиями и ответственностью для самостоятельного решения поставленной задачи. До сведения других сотрудников отдела доводится информация о полномочиях, передаваемых исполнителю. В правильности своего выбора начальник отдела убеждается только после завершения выполнения исполнителем порученной ему работы.

### **Ситуация «Делегирование прав и ответственности»**

**Описание ситуации.** Корреспонденция в руководимом подразделении обрабатывается не в срок и недостаточно надежно.

**Постановка задачи.** Из предложенных вариантов ответов выберите один и обоснуйте, как вы поступите в такой ситуации?

#### **Возможные варианты ответов:**

**А.** Поручите обработку корреспонденции ответственному сотруднику, который будет информировать Вас о важнейших проблемах и при необходимости может предложить возможные варианты их решения.

**Б.** Будете самостоятельно проверять всю входящую и исходящую корреспонденцию, своевременно выявляя и решая важные проблемы.

**В.** Поручите обработку корреспонденции нескольким сотрудникам, которые будут Вас информировать о проблемах, кажущихся им существенными.

**Методические указания.** Руководитель не в состоянии самостоятельно решить все возникающие управленческие проблемы, учитывая их разнообразие и специфику. В этой связи многие руководители привлекают к решению данных проблем своих подчиненных, наделяя их необходимыми правами и ответственностью, оставляя за собой общее управление и контроль.

Таким образом, происходит перераспределение прав, обязанностей и ответственности между субъектами управления. Этот процесс получил широкое распространение в практике управленческой деятельности и известен под названием «*делегирование организационных полномочий и ответственности*».

Делегирование полномочий и ответственности предполагает : определение проблемы или задачи, в процессе реализации которой исполнитель получает право самостоятельно принимать решения и нести за них полную функциональную ответственность. Исполнителю запрещается осуществлять так называемое повторное делегирование, т.е. передавать решение порученной ему проблемы или задачи другим исполнителям.

Процедура делегирования полномочий предполагает взаимный обмен информацией, мнениями и оценками сложившейся ситуации между руководителем и исполнителем. Это обеспечивает оперативный контроль со стороны руководителя за ходом решения проблемы.

Делегирование полномочий освобождает руководителя от текущих дел, позволяет заняться решением более важных и сложных проблем. Подчиненному оно позволяет максимально продуктивно использовать свои знания и практический опыт.

Чаще всего полномочия делегируются наиболее способным и компетентным сотрудникам, находящимся в непосредственном подчинении у конкретного руководителя. Однако следует принять во внимание тот факт, что при управлении сотрудниками редко имеется только одна возможность для того, чтобы принять единственно правильное решение.

Далее представлены решения, которые для известных условий считаются наилучшими. Возможно, в ситуациях, сложившихся в практике работы конкретных организаций, потребуется другое решение. Следует учесть, что приведенные ответы базируются на основных положениях теории делегирования организационных полномочий и ответственности.

#### Ответы.

В ситуации «Делегирование функций» правильный ответ «В». В ситуации «Делегирование прав и ответственности» правильный ответ «А».

#### Ситуация «Распределение работ»

**Описание ситуации.** Исходные данные представлены в табл. 11 и содержат перечень работ, критериальные показатели, а также удельные характеристики каждой из работ, намеченных к исполнению, по п

Работа, $i$	Критериальные показатели		
	Трудоемкость выполнения работы ( $X_{i1}$ ), н/час	Стоимость выполнения работы ( $X_{i2}$ ), руб.	Степень важности выполнения работы ( $X_{i3}$ ), усл. ед.
1	2	3	4
1	8	22	1
2	4	20	5
3	10	31	4
4	2	6	2
5	6	24	2
6	11	40	3
7	5	15	1
8	3	7	5
9	2	6	4
10	4	8	3
11	8	16	3
12	1	3	2
13	2	5	4
14	3	11	1
15	4	10	2
16	6	18	3
Итого:	79	242	45

Таблица 11

**Постановка задачи.** Необходимо распределить работы, намеченные руководителем к исполнению, между тремя сотрудниками подразделения, обеспечивая им (сотрудникам) равенство всех показателей, принятых в качестве критериев в данной ситуации.

**Методические указания.** Для решения данной задачи можно использовать метод интегрального показателя, который применяется при решении задач планирования производства. Его особенностью при решении задач распределения является отсутствие временных ограничений на выполнение работ определенного вида.

В качестве критериев показателей могут выступить: суммарная трудоемкость выполнения работ, закрепляемых за каждым из сотрудников; стоимость выполнения работ; степень важности выполняемой работы и др.

Выражение распределяемых работ между сотрудниками с помощью разных количественных показателей предопределяет выход на различные совокупности чисел. Число этих совокупностей будет равно числу принятых критериев показателей.

---

Следовательно, нужен специальный измеритель, который включает все составляющие из каждой последовательности, объединенные по признаку конкретной (i-й) работы. В качестве такого измерителя выступает в данном методе интегральный показатель.

Расположив сформированные интегральные показатели в порядке убывания, можно использовать их для закрепления распределяемых работ за сотрудниками подразделения, последовательно включая следующий в ранжированном ряду интегральный показатель в программу того сотрудника, суммарная величина интегральных показателей которого на момент оценки наименьшая.

#### **Решение.**

1. Рассчитать суммарное значение каждого из критериев показателей:

$$\Pi_1 = \sum_{i=1}^{16} X_{i1} = 79 \text{ н/час.}$$

$$\Pi_2 = \sum_{i=1}^{16} X_{i2} = 242 \text{ руб.}$$

$$\Pi_3 = \sum_{i=1}^{16} X_{i3} = 45 \text{ усл. ед.}$$

2. Выбрать базовый критериальный показатель:

$$\Pi_6 = \min \Pi_j = \min\{79; 242; 45\} = 45.$$

$$j = 1, 3$$

3. Рассчитать коэффициенты приведения по каждому критериальному показателю:

$$\Pi_j = \frac{\Pi_6}{\Pi_j} = \frac{\min \Pi_j}{\Pi_j}$$

$$K_1 = 45/79 = 0,5696 = 0,57$$

$$K_2 = 45/242 = 0,1860 = 0,19$$

$$K_3 = 45/45 = 1.$$

4. Скорректировать по рассчитанным коэффициентам приведения критериальные показатели по каждой работе, намеченной к распределению, и суммарные значения этих показателей по всем намеченным работам.

По первой из распределяемых работ (П):

$$X_{i1} \times K_1 = 8 \times 0,57 = 4,56$$

$$X_{i2} \times K_2 = 22 \times 0,19 = 4,18$$

$$X_{i3} \times K_3 = 1 \times 1 = 1.$$

Аналогичные расчеты производим по всем *i*-м работам. Результаты расчетов представлены в табл. 12.

5. Рассчитать интегральные показатели по каждой из запланированных работ:

$$U_i = \sum_{i=1}^3 X_{iK_i}$$

$$U_i = 4,56 + 4,18 + 1 = 9,74.$$

Аналогично производим расчеты по всем *i*-м работам, помеченным руководителем к исполнению. Полученные результаты представлены в табл. 12, гр. 5.

- Ранжируем полученные значения интегральных показателей от максимального к минимальному значению и получаем множество  $\{J\}$  (табл. 13).
- Сформировать шаблон распределения работ между сотрудниками:
- Выбрать сотрудника по правилу  $\min \{S_1; S_2; S_3\}$ . Поскольку таких сотрудников несколько, выбираем сотрудника с минимальным порядковым номером.



## Результаты промежуточных расчетов

Работа, $i$	$X_{i1} \times K_1$	$X_{i2} \times K_2$	$X_{i3} \times K_3$	$U_i = \sum_{j=1}^3 X_{ij} \times K_j$
1	2	3	4	5
1	4,56	4,18	1	9,74
2	2,28	3,8	5	11,08
3	5,7	5,89	4	15,59
4	1,14	1,14	2	4,28
5	3,42	4,56	2	9,98
6	6,27	7,6	3	16,87
7	2,85	2,85	1	6,7
8	1,71	1,33	5	8,04
9	1,14	1,14	4	6,28
10	2,28	1,52	3	6,8
11	4,56	3,04	3	10,6
12	0,57	0,57	2	3,14
13	1,14	0,95	4	6,09
14	1,71	2,09	1	4,8
15	2,28	1,9	2	6,18
16	3,42	3,42	3	9,84
Итого:	45,03	45,98	45	136,01

9. Из упорядочен

10. Данная работа закрепляется за первым сотрудником и исключается из множества  $\{J\}$ , т.е. в дальнейшем не рассматривается.

$$J = \{3; 2; 11; 5; 16; 1; 8; 10; 7; 9; 15; 13; 14; 4; 12\}.$$

8)  $S_1 = S_1 + U_6 = 0 + 16,87 = 16,87.$

9) Проверка: все ли работы закреплены за сотрудниками, т.е.  $J = O$ ? Нет, следовательно, не все работы закреплены, поэтому переходим к шагу 13.

10) Выбираем сотрудника по правилу  $\min\{16,87; 0; 0\}$ . Поскольку таких сотрудников несколько, выбираем сотрудника с минимальным порядковым номером.

11) Из множества  $\{J\}$  выбираем первую по порядку из оставшихся работу  $O=3$ .

15. Данная работа включается в план второго сотрудника и исключается из множества  $\{J\}$ :

$$J = \{2; 11; 5; 16; 1; 8; 10; 7; 9; 15; 13; 14; 4; 12\}.$$

$$16.5_2 = 5 \cdot 2 + t_3 = 0 + 15,59 = 15,59.$$

- Проверка-  $J = O$ ? Нет, переходим к шагу 18.

- $\min\{16,87; 15,59; 0\} = 0$ . Следовательно, очередное закрепление работы будет производиться за третьим сотрудником.

Из множества  $\{J\}$  выбираем первую по порядку нераспределенную работу ( $i = 2$ ).

- Данная работа ( $i = 2$ ) включается в план третьего сотрудника и исключается из множества  $J$ :

$$J = \{11; 5; 16; 1; 8; 10; 7; 9; 15; 13; 14; 4; 12\}.$$

- $S_3 = S_3 + U_2 = 0 + 11,08 = 11,08$ .
- Проверка:  $J = 0$ ? Нет, переходим к шагу 23.
- $\text{Min} \{16,87; 15,59; 11,08\} = 11,08$ . Таким образом, текущее закрепление работы вновь будет производиться за третьим сотрудником
- Из множества  $\{J\}$  выбираем первую по порядку нераспределенную работу ( $i = 11$ ).
- Далее расчеты продолжаются аналогично, пока все работы не будут распределены и закреплены за тремя сотрудниками подразделения, то есть не выполнится условие  $J = 0$ .

Результаты решения такого класса задач методом интегрального показателя будут тем лучше, чем больше количество работ, распределяемых между сотрудниками, и чем больше число учитываемых критериальных показателей.

Итоговые результаты проведенных расчетов могут быть представлены в следующем виде (табл. 14). Полученные результаты удовлетворительны, метод позволил выйти на приблизительно равномерное распределение всех показателей, принятых в качестве критериальных.

Таблица 13

**Ранжированный ряд значений интегральных показателей от max к min**

Работа, $i$	$i = 6$	$i = 3$	$i = 2$	$i = 11$	$i = 5$	$i = 16$	$i = 1$	$i = 8$
$U_i$	16,87	15,59	11,08	10,6	9,98	9,84	9,74	8,04
Работа, $i$	$i = 10$	$i = 7$	$i = 9$	$i = 15$	$i = 13$	$i = 14$	$i = 4$	$i = 12$
$U_i$	6,8	6,7	6,28	6,18	6,09	4,8	4,28	3,14

Критериальные показатели, характеризующие распределяемые работы				
1-й работник				
Закрепленная работа, $i$	Трудоемкость, н/ч	Стоимость, руб.	Степень важности, усл.ед.	
6	11	40	3	
16	6	18	3	
10	4	8	3	
9	2	6	4	
14	3	11	1	
-	-	-	-	
Итого:	26	83	14	
2-й работник				
Закрепленная работа, $i$	Трудоемкость, н/ч	Стоимость, руб.	Степень важности, усл.ед.	
3	10	31	4	
5	6	24	2	
8	3	7	5	
15	4	10	2	
4	2	6	2	
12	1	3	2	
Итого:	26	81	17	
3-й работник				
Закрепленная работа, $i$	Трудоемкость, н/ч	Стоимость, руб.	Степень важности, усл.ед.	
2	4	20	5	
11	8	16	3	
1	8	22	1	
7	5	15	1	
13	2	5	4	
-	-	-	-	
Итого:	27	78	14	

Таблица 14

### Ситуация «Приоритет»

**Описание ситуации.** Исходные данные представлены перечнем работ, которые намечены руководителем к исполнению на **ближайший** период времени (табл. 15).

Таблица 15

#### Оценка задач, намеченных руководителем к исполнению, по важности, срочности и возможности делегирования

№ п/п	Перечень задач, намеченных руководителем к исполнению	Критерий		Возможность делегирования
		срочность	важность	
1	2	3	4	5
Постановка принять решение	1. Доработка докладной записки по результатам изучения рынка сбыта готовой продукции	да	да	нет
	2. Участие в совещании по экспертной оценке нового проекта	да	да	нет
Методическое определение по делегированию	3. Консультация у юриста	да	нет	да
	4. Посещение выставочного центра	нет	да	нет
Принятие решения	5. Работа с текущей корреспонденцией	да	нет	да
	6. Подготовка документов для сдачи в архив	нет	да	да
9. Работы	7. Передача документов в архив	нет	да	да
	8. Проведение совещания по организации рекламной компании	нет	нет	да
10. Решения	9. Подготовка к совещанию по вопросу укрепления трудовой дисциплины	нет	да	нет
11. Деловые обстоятельства	10. Прием сотрудников по личным вопросам	да	да	нет
	11. Изучение нормативных документов	нет	да	нет
12. Исполнение	12. Встреча с представителями фирмы «Hewlett Packard»	да	да	нет
	13. Подготовка проекта приказа по премированию сотрудников	нет	да	нет
Своевременное предпочтение	14. Собеседование с кандидатом на вакантное место ведущего экономиста	нет	нет	да

Этот порядок их выполнения и наличие практических навыков и принятию решений обеспечивает: чьями.

Сложившихся инициателями. какой задаче отдать им генералом Дуайтом Эйзенхауэром правила. Согласно этим правилам, приоритеты устанавливаются по таким критериям, как срочность и важность работы.

- В зависимости от степени срочности и важности задачи могут быть подразделены на четыре группы:
- А) срочные / важные;
  - Б) срочные / менее важные;
  - В) менее срочные / важные;

Г) менее срочные / менее важные.

Задачи группы «А» руководитель должен решать сам в первую очередь.

Задачи группы «Б» должны быть делегированы другим исполнителям. Основная опасность задач данной группы состоит в том, что если они не будут делегированы, то у руководителя существует опасность попасть под «тиранию» их срочности. Необходимость делегирования этой группы задач другим исполнителям объясняется тем, что для их успешного решения не требуется специальных знаний и особых качеств. Руководитель должен оставить за собой только контроль сроков решения задач данной группы.

Задачи группы «В» руководителю рекомендуется по возможности делегировать другим исполнителям. В том случае, если такая возможность имеется, руководитель оставляет за собой контроле сроков и качества решения делегируемых задач. Делегируя решение задач данной группы другим исполнителям, руководитель разгружает свое рабочее время и способствует повышению мотивации в работе и квалификации своих подчиненных, доверяя им ответственные дела. Если задача не может быть делегирована другому исполнителю, то руководитель должен взяться за ее решение сам.

Основная опасность задач данной группы состоит в том, что рано или поздно они превращаются в задачи срочные и должны быть решены лично руководителем в кратчайшие сроки.

Задачи группы «Г» представляют собой задачи несущественные и несрочные от решения которых руководитель должен воздерживаться, и даже его подчиненные не должны приниматься за их решение.

Ситуация «Приоритет» может быть решена на базе использования правила Д. Эйзенхауэра.

Решение задачи.

1. На первом этапе, используя представленные в табл. 15 исходные данные и принцип Д. Эйзенхауэра, следует сформировать четыре группы задач: А, Б, В и Г.



Рис. 4. Распределение задач руководителя на группы

2. На втором этапе, с учетом возможности делегирования работ принимается решение о конкретных исполнителях.

Задачи группы «А» № 1, 2, 10, 12 руководитель должен решать сам в первую очередь.

Задачи группы «Б» № 3, 5 делегируются другим исполнителям. Руководитель оставляет за собой только контроль сроков решения этих задач.

Задачи группы «В» № 4,9, 11,13 руководитель должен решать сам, так как по условию задачи они не подлежат делегированию.

Задачи группы «В» № 6, 7 делегируются другим исполнителям. Руководитель оставляет за собой только контроль сроков и качества решения этих задач.

Задачи группы «Г» № 8, 14 представляют собой задачи не существенные и несрочные, от решения которых должны воз держаться и руководитель, и его подчиненные.

**Ответ.** Решение ситуации представлено в табл. 16.

Таблица 16

Перечень задач, намеченных руководителем к исполнению	Критерий		Возможность делегирования
	срочность	важность	
1. Доработка докладной записки по результатам изучения рынка сбыта готовой продукции	да	да	–
2. Участие в совещании по экспертной оценке нового проекта	да	да	–
3. Консультация у юриста	да	нет	Ф.И.О
4. Посещение выставочного центра	нет	да	–
5. Работа с текущей корреспонденцией	да	нет	Ф.И.О
6. Подготовка документов для сдачи в архив	нет	да	Ф.И.О
7. Передача документов в архив	нет	нет	Ф.И.О.
8. Проведение совещания по организации рекламной кампании	нет	да	–
9. Подготовка к совещанию по вопросу укрепления трудовой дисциплины	нет	да	–
10. Прием сотрудников по личным вопросам	да	да	–
11. Изучение нормативных документов	нет	да	–
12. Встреча с представителями фирмы «Hewlett Packard»	да	да	–
13. Подготовка проекта приказа по премированию сотрудников	нет	да	–

## Ситуация «Построение организационных структур системы управления персоналом»

### для предприятий различных организационно-правовых форм»

**Описание** ситуации. Схема оргструктуры службы управления персоналом с указанием ее основных функций представлена на рис. 5. Краткая характеристика особенностей оргструктуры организации применительно к ее организационно-правовым формам представлена в табл. 17.

Таблица 17

**Особенности формирования оргструктуры  
в зависимости от организационно-правовой формы**

Организационно-правовая форма	Особенности общей организационной структуры
Полное или коммандитное товарищество, общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Компактность оргструктуры, отсутствие структурного выделения подсистем управления (малое предприятие)
Коммандитное товарищество, ООО, акционерное общество (АО), государственное или муниципальное предприятие	Выделение подсистем в общей системе управления (среднее предприятие)
ООО, АО, государственное и муниципальное предприятие	Построение оргструктуры по дивизиональному (продуктовому или региональному принципу)
ОДО, ООО	Управление организацией через взаимодействие участников общества
ООО, АО, государственное предприятие	Выделение большого количества функциональных, целевых, обеспечивающих подсистем управления (крупные предприятия)
Акционерное общество	Управление организацией через взаимодействие акционеров
Объединения организаций (союзы)	Объединение на кратковременной



Рис. 5 Схема оргструктуры системы управления персоналом и ее основные функции.

**Постановка задачи.** Решение данной ситуации направлено на отработку навыков построения оргструктуры службы управления персоналом в зависимости от изменения внешних факторов, влияющих на характер конфигурации оргструктуры управления.

В процессе решения ситуации прорабатываются вопросы определения особенностей построения системы управления персоналом в зависимости от различных организационно-правовых форм и особенностей общей организационной структуры.

Решение ситуации заключается в последовательном представлении вариантов оргструктуры службы управления персоналом, а также последовательном описании особенностей ее построения при последовательном изменении факторов, влияющих на особенности оргструктуры.

Участникам решения ситуации следует предварительно определить состав факторов, влияющих на особенности оргструктуры службы управления персоналом.

Для решения ситуации предлагается использовать упрощенный вариант оргструктуры службы управления персоналом, а также краткую характеристику особенностей общей оргструктуры организации применительно к ее организационно-правовым формам.

**Методические указания.** Участникам решения ситуации следует на первоначальном этапе установить основные факторы, влияющие на особенности построения оргструктуры службы управления персоналом.

На следующем этапе выбирается один из установленных ранее факторов, например общая численность работающих в организации, и задается общая тенденция условного изменения данного фактора. В данном случае, например, постепенное сокращение общей численности работающих в организации. На основании этих исходных условий следует определить возможное последовательное изменение исходного обобщенного варианта оргструктуры службы управления персоналом, показанного на рис. 5.

Далее следует определить преимущественные особенности построения системы управления персоналом организации в зависимости от особенностей ее общей структуры. Для этого табл. 17 следует дополнить графой 3, используя указанные в ней данные в качестве исходных:

Организационно-правовая форма организации	Особенности общей организационной структуры	Преимущественные особенности построения системы управления персоналом организации
(см. табл. 17)		Заполнить самостоятельно
...	...	...

**Решение.** На предварительном этапе определяется состав основных факторов, влияющих на формирование оргструктуры службы управления персоналом организации. К этим факторам можно отнести следующие:

26. тип и особенности конфигурации общей организационной структуры системы управления;
27. общая численность работающих в организации;
28. финансовое состояние организации;
29. позиция руководства организации;
30. кадровый потенциал организации;
31. структура персонала, работающего в организации.

*Фактором влияния на организационную структуру службы*

*управления персоналом выбран фактор общей численности работающих в организации. В качестве условной тенденции изменения данного фактора принимается сокращение общей численности работающих. Исходя из этого, возможны следующие видоизменения оргструктуры службы управления персоналом, указанной на рис. 5.*

53. Передача функций подразделения условий труда техническим подразделениям организации.
54. Выполнение функций подразделения трудовых отношений на временной, программно-целевой основе с приглашением внешних консалтинговых фирм. При необходимости соответствующие специалисты выводятся из штата службы управления персоналом.
55. Функции отбора персонала и его деловой оценки могут объединяться и выполняться одной и той же группой специалистов в целях экономии по штату службы управления персоналом.
56. Подразделения найма персонала и персонал-маркетинга могут объединяться для выполнения более компактной- группой

специалистов всех элементов цепи «поиск – подбор – отбор наем персонала».

- Выполнение функций подразделения мотивации труда может передаваться экономическим подразделениям организации.
- Юридические услуги в области трудового законодательства могут выполняться юридической службой на уровне общего административного руководства организации. Влияние фактора «тип и особенности конфигурации общей организационной структуры системы управления» следует показать путем заполнения табл. 18.



## Пример

построения организационных структур системы  
управления персоналом для предприятий различных  
организационно-правовых форм

Организационно-правовая форма предприятия	Особенности оргструктуры предприятия	Преимущественные особенности построения системы управления персоналом предприятия
1	2	3
Полное или командитное товарищество, Общество с ограниченной ответственностью (ООО), Общество с дополнительной ответственностью (ОДО)	Компактность структуры, отсутствие структурного выделения подсистем управления (малое предприятие)	Закрепление функций кадрового управления за собственником или уполномоченным лицом. Простота, наглядность планирования и реализации функций отбора, развития персонала. Гибкость системы управления мотивацией, оперативность решения проблем групповой ориентации, управления конфликтами и т.п.
Коммандитное товарищество, ООО, Акционерное общество (АО).	Выделение подсистем системы управления (среднее предприятие)	Выделение специализированной подсистемы по управлению кадрами. Компактность структуры управления персоналом, отсутствие промежуточных звеньев принятия решения.
		разобщенности, развития коммуникаций дивизионов. Функциональная специализация дивизионных служб управления персоналом.
Полное товарищество, ОДО, ООО	Управление предприятием через взаимодействие участников общества	Дополнительные возможности участия персонала в прибылях и капитале (расширение круга участников, наделение правами управления, создание акционерного общества и т.п.)
ООО, АО, государственное предприятие	Выделение большого количества функциональных, целевых, обеспечивающих подсистем управления (крупное предприятие)	Создание разветвленной структуры управления персоналом в зависимости от финансовых возможностей, потенциального развития предприятия. Постепенное повышение организационного статуса службы управления персоналом от штабного подразделения до функциональной самостоятельной подсистемы. Рациональное использование преимуществ в управлении мотивацией и организационными отношениями руководства. Дополнительные возможности в расширении форм и методов управления персоналом.
Акционерное общество	Управление предприятием через взаимодействие акционеров	Дополнительные возможности для управления мотивацией (расширение участия персонала в управлении, специальные формы распределения и продажи акций, широкие возможности участия в капитале и т.п.)
Объединения предприятий (союзы, ассоциации)	Объединение на кратковременной целевой основе	Решение кадровых вопросов предприятиями-участниками в соответствии с целевой задачей объединения (без выделения специализированной службы управления персоналом на уровне объединения)
	Объединение на долговременной целевой основе	Выделение специализированной службы управления персоналом на уровне объединения. Решение вопросов отношений распорядительства между аппаратом управления объединения и предприятиями в зависимости от степени организационного развития системы управления персоналом предприятий-участников
	Объединение с целевой ориентацией на кадровые проблемы	Дополнительные возможности для эффективной организации управления персоналом (главным образом в вопросах развития персонала)

---

**Деловая игра «Анализ состава  
личностных качеств, не желательных  
для конкретных должностей и профессий»**

**Исходные данные.** Отбирая кандидатов для замещения вакансий, сотрудники службы персонала стремятся прежде всего установить у претендентов наличие необходимых профессиональных и личностных качеств, забывая о возможных отрицательных качествах. Вместе с тем во многих случаях не менее важно знать негативные качества претендента, наличие которых рано или поздно сведет на нет его профессиональные достоинства и станет причиной неизбежного увольнения. Работника легко взять на работу, но всегда, даже в наше время, нелегко уволить, даже если он плохо справляется с работой. Ошибки такого рода чаще всего имеют место при дефиците работников нужной квалификации или необходимости срочного заполнения вакансии. Приведем установленный на основе опроса работников кадровых служб перечень негативных качеств, обладатели которых получили отказ в приеме на работу (в различные организации и на разные должности),

поскольку эти качества были проявлены ими в ходе предварительного собеседования с сотрудником службы персонала. Однако не все они равнозначны с точки зрения негативного влияния на результаты выполнения работы, или речь идет о работе на разных должностях. Для одних рабочих мест наличие у кандидата некоторых из приведенного списка качеств должно служить поводом для категорического отказа в приеме на работу, для других – оно не столь существенно. **Перечень качеств, обладатели которых при попытке устроиться на работу получили отказ:**

1. Жалкий внешний вид.
  4. Манеры всезнайки.
  5. Неумение говорить, дефекты речи, грамматические ошибки в резюме.
  6. Отсутствие плана карьеры, четких целей деятельности и задач.
  7. Недостаток искренности.
  8. Отсутствие интереса и энтузиазма.
  9. Невозможность участвовать в делах фирмы помимо обусловленного рабочим графиком времени.
  10. Чрезмерная концентрация на деньгах: заинтересованное только в большой зарплате.
  11. Низкие оценки во время учебы.
  12. Нежелание начать снизу: ожидание слишком многого и слишком быстро.
  13. Стремление к самооправданию, уклончивость, ссылки неблагоприятные факторы.
  14. Недостаток такта.
  15. Недостаточная зрелость.
  16. Недостаточная вежливость.
  17. Презрительные отзывы о предыдущих работодателях.
  18. Недостаточная способность ориентироваться в обществе.
  19. Выраженное нежелание учиться.
  20. Недостаточная живость.
  21. Нежелание смотреть в глаза интервьюеру.
  22. Вялое, «рыбье» рукопожатие.
  23. Нерешительность.
  24. Бездельничанье во время отпуска.
2. Неудачная семейная жизнь.
3. Трения с родителями.
4. Неряшливость.

5. Отсутствие целеустремленности (просто ищет место).
6. Желание получить работу на короткое время.
7. Недостаток чувства юмора.
  7. Мало знаний по специальности.
  8. Несамостоятельность (родители принимают за него решение).
  9. Отсутствие интереса к компании или отрасли.
  10. Подчеркивание «престижных» знакомств.
  11. Нежелание работать там, где потребуется.
  12. Цинизм.
  13. Низкий моральный уровень.
  14. Лень.
  15. Нетерпимость при сильно развитых предубеждениях.
  16. Узость интересов.
  17. Неумение ценить время (много времени проводит за телевизором).
  18. Плохое ведение собственных финансовых дел.
  19. Отсутствие интереса к общественной деятельности.
  20. Неспособность воспринимать критику.
  21. Отсутствие понимания ценности опыта.
  22. Радикальность идей.
  23. Опоздание на собеседование без уважительной причины.
  24. Отсутствие сведений о компании.
9. Невоспитанность (не благодарит интервьюера за уделенное время).
10. Не задает вопросов о работе тому, кто проводит собеседование.
47. Сильно давящий тон.
50. Неопределенность ответов на вопросы.

**Список должностей и профессий:**

- а) продавец среднего по размерам магазина;
- б) сотрудник отдела писем государственного учреждения;
- в) начальник отдела маркетинга завода по производству мобильных покрышек;

- г) слесарь механического цеха;
- д) водитель грузового автомобиля;
- е) сотрудник аналитического отдела большой фирмы;
- ж) библиотекарь;
- з) страховой агент.

### **Постановка задачи.**

1. Проанализировать приведенный перечень качеств с позиции необходимости их учета в качестве основания для отказа в приеме на работу на каждую из указанных должностей и профессий.
2. Разбить приведенный перечень качеств по указанному критерию на три группы применительно к каждой из указанных должностей и профессий: а) «абсолютно неприемлемые качества», б) «качества нежелательные», в) «качества, наличие которых едва ли скажется на результатах работы» .

### **Методические указания.**

1. Студенческая группа разбивается на подгруппы, каждой из которых ставятся два вида задач: одинаковые для всех и индивидуальные (для подгруппы).

#### 1.1. Одинаковые задачи:

14. Проанализировать приведенный перечень качеств проранжировав их с точки зрения степени нежелательности для любой работы: сначала идут абсолютно нежелательные качества, относительно нежелательные и в конце – качества, наличием которых у кандидата можно пренебречь;
15. выполнить группировку качеств с точки зрения их отношения к разным сторонам личности работника (моральные, интеллектуальные, волевые, эмоциональные, культурные, физические и т.п.).

#### 1.2. Индивидуальные задачи:

3. проанализировать исходный перечень качеств методом парного сравнения и выбрать из них те, которые нежелательны для одной, двух, трех и более профессий или должностей;
  4. разбить отобранные качества: а) на фрагменты, соответствующие психологическим, социальным и профессиональным качествам; б) на сами качества и их внешние проявления.
2. После завершения работы по выполнению одинаковых задач преподаватель организует дискуссию между подгруппами с целью составления наиболее обоснованного ранжированного перечня качеств и группировки качеств относительно основных компонентов личности (биологического, психологического, социального).
  3. Результаты выполнения индивидуальных задач обсуждаются отдельно с соответствующими группами.
  4. Преподаватель предлагает студентам выделить те качества, с которыми они могли бы смириться, если бы выступали в качестве нанимателей на ту или иную работу.
  5. Целесообразно также предложить студентам выделить те качества, которые неприемлемы для любой работы.

## Деловая игра «Оценка кандидата для выдвижения на вакантную должность»

Описание игры. В крупной производственной организации заместитель генерального директора по персоналу в ближайшие месяцы уходит на пенсию. На его место претендуют два кандидата: начальник отдела кадров и начальник сборочного цеха этой же организации.

Постановка задачи. Необходимо подобрать из двух кандидатов одного на замещение вакантной должности заместителя генерального директора по персоналу.

Методические указания. При подборе кандидатов на вакантную должность руководителя или специалиста используется специальная методика, которая учитывает систему деловых и личностных характеристик, охватывающих следующие группы качеств:

- Общественно-гражданская зрелость.
- Отношение к труду.
- Уровень знаний и опыт работы.
- Организаторские способности.
- Умение работать с людьми.
- Умение работать с документами и информацией.
- Умение своевременно принимать и реализовывать решений
- Способность увидеть и поддержать передовое.
- Морально-этические черты характера.

Первая группа включает следующие качества: способно подчинять личные интересы общественным; умение прислушиваться к критике; быть самокритичным; активно участвовать общественной деятельности; обладать высоким уровнем политической грамотности.

Вторая группа: чувство личной ответственности за порученное дело; чуткое и внимательное отношение к людям; трудолюбие; личная дисциплинированность и требовательность к соблюдению дисциплины другими; уровень эстетики работы.

Третья группа: наличие квалификации, соответствующей занимаемой должности; знание объективных основ управления производством и передовых методов руководства; стаж работы в данной организации (в том числе на руководящей должности).

Четвертая группа: умение организовать систему управления; умение организовать свой труд; владение передовыми методами руководства; умение проводить деловые совещания; способность к самооценке своих возможностей и своего труда; способность к оценке возможностей и труда других.

Пятая группа: умение работать с подчиненными; умение работать с руководителями разных организаций; умение создавать сплоченный коллектив; умение подбирать, расставлять и закреплять кадры.

Шестая группа: умение коротко и ясно формулировать цели; умение составлять деловые письма, приказы, распоряжения; способность четко формулировать поручения, давать задания; знание возможностей современной техники управления и умение использовать ее в своем труде; умение читать документы.

Седьмая группа: умение своевременно принимать решения; способность обеспечивать контроль за исполнением решений; умение быстро ориентироваться в сложной обстановке; умение разрешать конфликтные ситуации; способность к соблюдению психогигиены; умение владеть собой; уверенность в себе.

Восьмая группа: умение видеть новое, распознать и поддержать новаторов, энтузиастов и рационализаторов; умение распознавать и нейтрализовывать скептиков, консерваторов, ретроградов и авантюристов; инициативность; смелость и решительность в поддержании и внедрении нововведений; мужество и способность идти на обоснованный риск.

Девятая группа: честность, добросовестность, порядочность, принципиальность; уравновешенность, выдержанность вежливость; настойчивость; общительность, обаятельность скромность; простота; опрятность и аккуратность внешнего вида, хорошее здоровье.

В каждом конкретном случае из этого списка выбираются (при помощи экспертов) те позиции, которые наиболее важны для конкретной должности, и к ним добавляются специфические качества, которыми должен обладать претендент на конкретную должность. Отбирая важнейшие качества для определения требований к кандидатам на ту или иную должности следует отличать качества, необходимые для данной должности, которыми владеет претендент, поступая на работу, и качества, которые можно приобрести достаточно быстро, освоившись с работой после назначения на должность.

После проведения такой работы мы будем располагать десятками качеств, объединенных в девять групп.

Для этого создается группа экспертов из 5–10 человек» В нее целесообразно включить руководителя подразделения организации, в котором появилась вакансия, 1– 2 опытных работника этого подразделения, руководителей и работников подразделений, связанных с данным подразделением по работе, работника кадровой службы, специалиста по управлению персоналом.»

Каждый из экспертов строит матрицы попарных сравнений и ранжирует подобранные качества. Затем строится сводная матрица попарных сравнений этих качеств, в которую включаются мнения всех экспертов. В результате специальной обработки качеств при помощи данной матрицы остаются те качества, которые имеют первостепенную важность для конкретном! вакантной должности (идеальные качества).

После этого экспертами проводится работа по определению» наличия этих качеств у кандидатов на вакантную должность и степень обладания ими каждым кандидатом (в баллах).

Каждый кандидат заполняет матрицу попарных сравнений качеств по своей персоне. Причем в матрицы включаются только те качества, которыми он (с его точки зрения) обладает на 50% и выше. То же самое делают эксперты, знающие претендента. Количество экспертов не ограничивается. В качестве эксперта вы ступает также работник кадровой службы, проводивший собеседование с кандидатом, одной из целей которого являлось определение степени обладания претендентом необходимыми для работы на вакантной должности качествами. Строится сводная матрица попарных сравнений, в которую включается мнение всех экспертов (включая и самого претендента). После обработки данных сводной матрицы остаются те качества, которыми

обладает кандидат в наибольшей степени. Кандидат, в наибольшей степени обладающий всеми необходимыми для вакантной должности качествами, занимает эту должность.

Наложение реальных качеств претендента на идеальные качества осуществляется при помощи специальной таблицы, где степень обладания кандидатами теми или иными качествами и идеальные качества представлены в баллах.

**Описание хода деловой игры.** Преподаватель предлагает участникам игры отобрать 10 качеств, которыми в наибольшей степени должен обладать кандидат на должность заместителя генерального директора по персоналу. Эти 10 качеств должны охватывать все девять групп. Следовательно, из каждой группы следует отобрать по одному качеству и еще дополнительно одно качество из какой-либо группы.

Отбор качеств производится простым голосованием всех участников деловой игре. Затем каждый участник строит матрицу попарных сравнений отобранных качеств.

Пример построения такой матрицы показан в табл. 32.

Сводная матрица попарных сравнений качеств заместителя генерального директора по персоналу приведена в табл. 33. Допустим, что в деловой игре заняты 7 участников.

Из табл. 33 видно, что качества № 6 (умение составлять дело вые письма, приказы, распоряжения) и № 10 (опрятность и аккуратность внешнего вида) не имеют существенного значения для данной вакантной должности, т.к. отношения  $13,9/4,7$  и  $13,9/4,2$  больше  $2^*$ . Оставшиеся восемь качеств являются идеальными для нашей вакантной должности. Затем определяется степень обладания кандидатами на вакантную должность этими идеальными качествами. Строятся такие же матрицы для каждого из кандидатов и результаты заносятся в специальную таблицу (табл. 34).

Таблица 32

**Матрица попарных сравнений качеств заместителя  
генерального директора по персоналу организации  
(эксперт № 1)**

№ п/п	Номер качества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	$\sum$ в баллах
		Наименование качеств										
1.	Способность подчинять личные интересы общественным	-	1	0	0	0	2	1	2	1	2	9
2.	Чуткое и внимательное отношение к людям	4	-	2	0	0	2	1	1	2	1	10
3.	Наличие квалификации,	2	0	-	0	1	2	0	1	1	1	8



	соответствующей занимаемой должности												
4.	Владение передовыми методами руководства	2	2	2	-	1	2	1	1	2	2	<b>15</b>	
5.	Умение подобрать, расставить и закрепить кадры	2	2	1	1	-	2	1	2	1	2	<b>14</b>	
6.	Умение излагать деловые письма, приказы, распоряжения	0	0	0	0	0	-	1	0	1	1	<b>3</b>	
7.	Умение разрешать конфликтные ситуации	1	1	2	1	1	1	-	1	1	2	<b>11</b>	
8.	Умение видеть новое	0	1	1	1	0	2	1	-	0	2	<b>8</b>	
9.	Общительность	1	0	1	0	1	1	1	2	-	2	<b>9</b>	
10.	Опрятность и аккуратность внешнего вида	0	1	1	0	0	1	0	0	0	-	<b>3</b>	

В табл. 34 в скобках указаны отклонения реальных качеств претендентов от идеальных. Сумма отклонений у начальника отдела кадров составляет >0,9 балла, а у начальника сборочного цеха 1,3 балла.

Начальник отдела кадров в наибольшей степени обладает идеальными качествами и поэтому он рекомендуется экспертной комиссией на должность заместителя генерального директора по персоналу организации.

№ п/п	Наименование качества	Значение в баллах							Средне-арифметическое значение в баллах	Ранг качества
		1	2	3	4	5	6	7		
1.	Способность подчинять личные интересы общественным	9	10	8	11	12	13	7	<b>10,0</b>	<b>4</b>
2.	Чуткое и внимательное отношение к людям	10	9	11	8	7	6	12	<b>9,0</b>	<b>6</b>
3.	Наличие квалификации, соответствующей занимаемой должности	8	10	9	11	8	6	12	<b>9,1</b>	<b>5</b>
4.	Владение передовыми методами руководства	15	13	14	12	15	17	11	<b>13,9</b>	<b>1</b>
5.	Умение подбирать, расставлять и закреплять кадры	14	12	13	11	13	11	16	<b>12,9</b>	<b>2</b>
6.	Умение составлять деловые письма, приказы, распоряжения	3	5	4	6	4	6	-	<b>4,7</b>	<b>9</b>
7.	Умение разрешать конфликтные ситуации	11	10	9	12	13	14	8	<b>11,0</b>	<b>3</b>
8.	Умение видеть новое	8	9	10	7	6	5	-	<b>7,5</b>	<b>8</b>
9.	Общительность	9	7	8	9	11	6	12	<b>8,9</b>	<b>7</b>
10.	Опрятность и аккуратность внешнего вида	3	5	4	3	-	6	-	<b>4,2</b>	<b>10</b>

Таблица 33

Таблица 34

**Сравнение реальных качеств претендентов на должность  
заместителя генерального директора по персоналу  
организации с идеальными качествами**

№ п/п	Наименование качества	Значение идеальных качеств в баллах	Значение качеств претендентов в баллах	
			начальник отдела	начальник

			кадров	сборочного цеха
1.	Способность подчинять личные интересы общественным	10,0	9,9 (-0,1)	9,7 (-0,3)
2.	Чуткое и внимательное отношение к людям	9,0	9,1 (+0,1)	8,9 (-0,1)
3.	Наличие квалификации, соответствующей занимаемой должности	9,1	9,0 (-0,1)	9,0 (-0,1)
4.	Владение передовыми методами руководства	13,9	13,0 (-0,9)	13,2 (-0,7)
5.	Умение подбирать, расставлять и закреплять кадры	12,9	12,2 (-0,7)	12,3 (-0,6)
6.	Умение разрешать конфликтные ситуации	11,0	12,2 (+0,2)	11,1 (+0,1)
7.	Умение увидеть новое	7,5	7,7 (+0,2)	7,6 (+0,1)
8.	Общительность			9,2 (+0,3)
				<b>(-1,3)</b>

№ п/п	Перечень данных	Тарасов В.К.	Пономарев Л.И.	Зубова И.П.	Макаров С.Ф.
1.	Возраст (лет)	43	49	39	33
2.	Занимаемая должность	Начальник торгового отдела	Зам. директора по кадрам	Главный бухгалтер	Начальник юридического отдела
3.	Образование	Высшее	Высшее	Высшее	Высшее
4.	Специальность	Организация торговли	Педагог	Бухгалтерский учет в торговле	Юрист
5.	Общий стаж работы	21	22	20	16
6.	Выполняемая работа с начала трудовой деятельности	Товаровед, ст. товаровед, начальник торгового отдела	Учитель обществоведения, инспектор, зам. директора по кадрам	Рабочий, продавец, бухгалтер, заведующий магазином, зам. Главного бухгалтера, гл. бухгалтер	Делопроизводитель, мл. юрист-консультант, юрист-консульт, начальник юридического отдела
7.	Участие в работе общественных и руководящих выборных органов	Не участвует	Член профкома, депутат гордумы	Член правления ОАО	Член правления ОАО
8.	Поощрения	Неоднократно поощрялся за хорошую организацию работы с поставщиками	Неоднократно поощрялся за активное участие в работе городского общества садоводов	Неоднократно поощрялся за хорошую организацию бухгалтерского учета	Поощрялся за активную общественную работу
9.	Взыскания	Выговор за превышение служебных полномочий	Нет	Нет	Нет
10.	Семейное положение	Женат, 1 ребенок (5 лет)	Женат, детей нет	Замужем, детей нет	Женат, 2 ребенка (9 и 17 лет)
11.	Состояние здоровья	Удовлетворительное	Находится на лечении в связи с сердечно-сосудистым заболеванием	Удовлетворительное	Хорошее

Описание деятельности работников сформированного

Правлению Оценки этим кадрам характер и нуждается

Данные о кадрах

«Лира» из штатного состава  
ического директора (табл. 35) и  
оценки носят субъективный

Таблица 35

дра»



### **Тарасов В.К.**

*Мнение руководителей.* Обладает очень высокой профессиональной подготовкой. Много работает над изучением и внедрением передового опыта. Возникающие в процессе работы вопросы решает быстро и оперативно. Решения любит принимать самостоятельно, часто игнорируя при этом мнение вышестоящих руководителей. Работоспособен, однако не любит оставаться на работе после окончания рабочего дня. Эмоционально сдержанный человек, не любит вступать в публичные споры. Общественные работы выполняет неохотно.

*Мнение подчиненных.* Хороший специалист. Выполняет в отделе большую работу. Не любит решать вопросы, которые носят производственного характера. Не пропускает и не прощает нарушений на работе.

*Мнение коллег по работе.* Скучный человек, занимает только работой, жизнью коллектива не интересуется. Не имеет близких друзей. Излишне сдержан и замкнут.

### **Пономарев Л.И.**

*Мнение руководителей.* Хороший общественник, ум строить отношения с людьми, часто выступает арбитром всякого рода конфликтах. Дисциплинирован. При выполнении важной работы не считается со своими личными интересами. Правильно воспринимает критику в свой адрес. Пользуется я известностью и уважением в законодательных и исполнительных органах. Не совсем хорошо профессионально подготовлен. Часто общественную работу ставит выше своих непосредственных обязанностей.

*Мнение подчиненных.* Очень отзывчивый человек. Не попрекает по пустякам, но всегда требует выполнения своих заданий. С производственными вопросами к нему лучше не обращаться. Торгово-технологических проблем почти не знает.

*Мнение коллег по работе.* Недостаточно компетентен в производственных вопросах, но отличный организатор. Умеет счет правильного подбора кадров хорошо руководить работой, даже если недостаточно компетентен в ней. Хороший товарищ, хотя временами бывает излишне эмоционален.

### **Зубова И.П.**

*Мнение руководителей.* Очень опытный и знающий работ ник. Все распоряжения выполняет тщательно и беспрекословно. Ради работы не считается ни со своим личным временем, ни с временем подчиненных. Все свои решения обязательно согласовывает с вышестоящими руководителями. Критику в свой адрес воспринимает правильно. Незаменимый работник. В ее отсутствие бухгалтерия работает плохо. Имеет недостаток – большая текучесть кадров среди ее подчиненных.

*Мнение подчиненных.* Очень много работает сама и требует того же и от других. Самостоятельно работать не дает, отвлекает по мелочам. Хорошие специалисты не срабатываются, ибо ничего без своего согласия она делать не позволяет. Если она станет коммерческим директором, то среди подчиненных достойной замены на должность главного бухгалтера не найти.

*Мнение коллег по работе.* Во всем любит оглядываться на вышестоящих руководителей. Не терпит ничего нового в работе. Держится за свое место. Очень суровый человек, друзей и подруг практически нет. Всегда выполняет свои обещания. Практически во всех случаях может добиться вынесения нужного ей решения.

### **Макаров С.Ф.**

*Мнение руководителей.* Знающий свое дело специалист. Всегда имеет собственное мнение, но не отстаивает его, если не прав. Общественные поручения выполняет охотно и оперативно. Эмоционален, но умеет сдерживать свои чувства при любой ситуации. Всегда поддерживает хорошие отношения с нужными людьми.

*Мнение подчиненных.* Работу свою знает отлично. Любит все делать самостоятельно, других привлекает лишь в том случае, если объем работы для него слишком велик. Очень несдержан. Часто дает противоречивые указания. Наказывает за самые не значительные проступки.

*Мнение коллег по работе.* Хороший юрист, но не всегда разбирается в практике торговли. Несдержан, но когда ему это необходимо, спокойно воспринимает любые замечания в свой адрес. Излишне часто любит подчеркивать наличие у него влиятельных знакомых.

### **Постановка задачи.**

9. Провести отбор кандидата на замещение вакантной должности коммерческого директора ОАО «Торговый дом «Ли́ра» из кадрового резерва.
10. Составить объективную записку с указанием положительной качеств и слабых сторон данной кандидатуры с рекомендациями по улучшению ее профессиональной деятельности

**Методические указания.** В деловой игре рассматриваются научно обоснованное применение систем и процедур замещение должностей менеджеров, управление процессом изучения профессионально-квалификационного уровня, деловых, личностных, психофизиологических качеств (эрудиция, работоспособность, отношение к работе, оперативность и т. д.) работников, порядок проведения аттестации, согласование кандидатуры на должность менеджера с различными категориями персонала. Особое внимание обращается на соответствующее документирование названных этапов кадровой работы по формированию резерва руководящих кадров предприятий и работы с ними.

Деловую игру рекомендуется проводить по этапам.

На первом этапе происходит введение в деловую игру, когда студенты выявляют главные и второстепенные проблемы с учетом того, что приводимая ситуация не имеет однозначного решения.

Аудиторное время – 1 час.

На втором этапе проводятся анализ содержания деловой игры, подготовка множества решений и определение стратегии и групповой тактики в конкретных обстоятельствах. Аудиторное время – 2 часа.

На третьем этапе организуется дискуссия по оценке различных подходов к принятому решению, где преподаватель выступает в роли консультанта. Аудиторное время – 1 час.

Исходя из данных о представленных кандидатурах, эксперты (студенты) оценивают их деловые и личностные качества с помощью специального листа (табл. 36). Оценка дается по 4-балльной системе. Для облегчения заполнения листа, а также правильного толкования признаков, качеств и уровня их проявления подготовлена специальная инструкция (табл. 37).

Таблица 36

**Лист оценок деловых и личностных качеств кандидата  
на должность коммерческого директора**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

№ п/п	Качество	Оценка (от 1 до 4)
1.	Профессиональное мастерство (знание дела, умения, навыки)	
2.	Организаторские способности (умение четко организовать и планировать свой труд).	
3.	Чувство долга (сочетание общественных и личных интересов).	
4.	Инициативность (внутреннее побуждение к новым формам работы).	
5.	Добросовестность в работе.	
6.	Работоспособность.	
7.	Чувство ответственности за порученное дело.	
8.	Авторитет в коллективе, контактность (неформальное отношение с людьми).	
9.	Уверенность в человеке (в его способности справиться с производственными трудностями).	
10.	Отношение к критике (реакция на замечания).	
11.	Способность к самооценке в случае производственных неудач.	
12.	Настойчивость, целеустремленность при достижении цели.	
13.	Чуткость и внимательное отношение к людям (их просьбам, пожеланиям).	
14.	Общий культурный уровень, широта кругозора.	
15.	Мнение оцениваемого о себе, проявление этого мнения в коллективе.	
16.	Внешнее впечатление, производимое на людей (умение следить за своей внешностью).	
17.	Состояние здоровья.	
18.	Вредные привычки.	

Итоговая оценка:

Эксперт \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Таблица 37

**Краткое определение и характеристики уровней оценок качеств кандидатов**

№ п/п	Определение качества	Характеристика уровней проявления качеств кандидатов			
		1 балл	2 балла	3 балла	4 балла

1	2	3	4	5	6
1.	Профессиональное мастерство (знание дела, умения, навыки)	Имеет очень низкий уровень профессионального мастерства, нет опыта работы	Уровень профессионального мастерства средний, опыт работы незначительный	Имеет высокий уровень профессионального мастерства, обладает достаточным опытом работы	Обладает очень высоким профессиональным мастерством, богатым опытом работы
2.	Организаторские способности (умение четко организовать и планировать свой труд)	Не всегда рационально использует рабочее время, не может правильно организовать свой труд	Умеет организовать трудовой процесс, однако не всегда планирует работу	Умеет хорошо и рационально организовать трудовой процесс, планирует работу	Умеет создать четкий порядок в работе, всегда планирует свой труд, успевает решить в течение рабочего дня все намеченные вопросы
3.	Чувство долга (сочетание общественных и личных интересов)	В служебных делах руководствуется личными интересами	На первое место ставит личные интересы, а дела отодвигает на второй план	Интересы дела волнуют лишь постольку, поскольку несет за это прямую ответственность	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					



10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

При обработке информации обязательно учитывается коэффициент значимости каждого качества в общем их наборе (коэффициенты значимости от 0 до 1 определяет экспертная комиссия), что позволяет в какой-то мере нивелировать субъектами мнение заполнявших листок оценок (табл. 37).

Имея комплект листов оценок деловых и личностных качеств кандидатур, отобранных из кадрового резерва, и зная итоговую сумму баллов по каждому из них, студенту (эксперту) предлагается оценить каждого кандидата из приведенного списка с точки зрения целесообразности назначения его на должность коммерческого директора (табл. 38). Оценка кандидатур производится по 5-балльной шкале от 0 до 5, при этом 5 – наиболее подходящая кандидатура на должность коммерческого директора 4 и 3 – удовлетворительная кандидатура; 2 и 1 – наименее подходящая кандидатура; 0 – не знаю.

Таблица 38

Экспертный лист № \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	Сведения о кандидатах					Оценка эксперта (обводится кружком)
	Возраст	Специальность	Должность	Общий стаж работы	Поощрения	
						123450
						123450
						123450

						123450
--	--	--	--	--	--	--------

Эксперт. Дата.

**Примечания:**

1. Экспертный лист не обрабатывается, если эксперт:

- а) по всему списку указал одинаковую оценку (вне зависимости от ее содержания);
- б) по всему списку оперировал двумя оценками.

После заполнения листа составляется сводная ведомость экспертных заключений (табл. 39).

Таблица 39

**Сводная ведомость экспертных заключений**

№ п/п	Фамилии (инициалы) кандидатов		Индивидуальные оценки, выставленные экспертами				
			Э <sub>1</sub>	Э <sub>2</sub>	Э <sub>3</sub>	Э <sub>4</sub>	Э <sub>5</sub>
1	2		3	4	5	6	7
Число экспертов							
всего	давших нулевую оценку	гр. 8 – гр.9.	Сумма баллов граф с 3 по 7	Общая оценка гр.11 / гр. 10  Э <sub>об</sub>	Примечание		
8	9	10	11	12	13		

2. Общая оценка рассчитывается делением суммы оценок, данных всеми экспертами по кандидатуре (Э), на общее количество экспертов (и) за вычетом количества экспертов, давших нулевую оценку (m), то есть:

$$Э_{об} = \sum_{i=1}^{n-m} Э_i$$

n-m

где Э<sub>i</sub> – индивидуальная оценка i-го эксперта;

n – общее количество экспертов;

m – количество экспертов, давших нулевую оценку.

Обработка сводных экспертных листов ведется по следующим показателям:



																(Wcc)	
Н	0	2	3	4	0	0	1	3	3	3	3	1	0,66	0,32	2,56		
О	2	2	0	0	3	0	3	2	2	2	2	1	0,22	0,10	2,11		
П	4	4	5	4	4	5	4	4	3	3	1	4	0,92	0,73	3,75		
Р	5	4	5	0	5	5	5	4	4	2	4	4	0,90	0,75	4,27		

### ПРОТОКОЛ

собрания членов группы \_\_\_\_\_

по выборам \_\_\_\_\_ коммерческого директора

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

4. Из общего числа членов группы \_\_\_\_\_ человек

присутствовало \_\_\_\_\_ человек, или \_\_\_\_\_ %.

2. В списки для голосования включены следующие кандидатуры:

\_\_\_\_\_

3. Итоги голосования:

подано голосов (количество, %): за \_\_\_\_; против \_\_\_\_\_

а) \_\_\_\_\_

б). \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_

недействительными признаны \_\_\_\_\_ бюллетен(ей).

4 По итогам голосования представляется на должность коммерческого

директора \_\_\_\_\_,

<sup>м</sup> (Ф.И.О.)

получивший наибольшее количество голосов.

Председатель собрания \_\_\_\_\_

(подпись)

Счетная комиссия \_\_\_\_\_

(подпись)

## Деловая игра «Подбор кадров на должность начальника строительного участка»

**Исходные данные и описание деловой игры.** В строительной организации через месяц должен выйти на пенсию начальник строительного участка А.А. Иванов.

В последние два года участок работал неровно: производственный план то выполнялся, то не выполнялся, производственный процесс шел со сбоями, наблюдалась значительная текучесть кадров, низкие заработки рабочих.

У директора организации об А.А. Иванове сложилось мнение: болеет за дело, сутки проводит на участке, пытается обеспечить выполнение плана всеми средствами. Однако не может организовать ритмичную работу, не видит возможности для повышения уровня организованности на участке, наведения порядка, дисциплины.

А.А. Иванов после оформления пенсии хочет остаться работать в организации, но не в должности начальника участка, а на пример, в производственном отделе аппарата управления организацией (он когда-то занимал в нем должность старшего инженера).

Директор организации поручил начальнику отдела кадров подыскать кандидатуру на должность начальника участка.

В установленный срок начальник отдела кадров предста

список кандидатов из четырех человек: мастера этого <sup>1</sup>

строительного участка В.В. Петрова, который работает в ээ

должности пять лет; мастера соседнего строительного учас

В.В. Сидорова; главного инженера малого строительня

предприятия Г.Г. Семенова, который желает перейти в

организацию; начальника отдела главного технол

Д.Д. Егорову, которая изъявила желание перейти из аппара

управления непосредственно в производственную структу

организации. 1

*Характеристики кандидатов.* . Я

. В.В. Петров -- мастер строительного участка, образованз |И

'среднее специальное, 39 лет, в организации работает 15 лет. Пя

лет трудился на участке рабочим, затем бригадиром и пять пцШ

назад был назначен мастером на этом же строительном участкЯ

Очень активен в производственных вопросах. Хорошо «выбиваИ

ет» необходимые материалы, хотя не всегда ему эти материалЯ

поступают на участок вовремя. Умеет найти общий язык с рабочими в сложных ситуациях. Рабочие называют его «уговорителем». Всегда подсказывает начальнику участка, когда нужно сходить в плановый отдел фирмы и «передвинуть» сроки работ. Я Отлично знает каждого работника, его нужды и семейное положение. Противник забастовочных движений, считает, что они не принесут положительных результатов в решении производственных и житейских вопросов для рабочих. Считает, что, несмотря ни на что, единственный выход в складывающихся сложных ситуациях – производительный труд на своем рабочем месте. щ

В.В. Сидоров – мастер соседнего строительного участка той же фирмы, возраст 45 лет. Имеет высшее образование – строитель по профилю, соответствующему его должности и профессии. В фирме работает 10 лет. Пришел на должность мастера строительного участка из другой организации и с его помощью участок (некогда находившийся в «плачевном» состоянии – Я

невыполнение планов, низкие зарплаты и т. п.) достиг высоких результатов, а рабочие повысили свой материальный уровень.

Отличается инициативностью, предприимательской жилкой, умеет поддержать полезное начинание, предложенное рабочими. Считает, что ряд организационных мероприятий позволит улучшить работу участка. Неоднократно высказывался по этому поводу в управлении фирмой, однако руководство его предложения отклоняло, считая, что они не принесут желаемого результата, не пытаясь вникнуть в суть предложений.

Постоянно занимается с рабочими участка с целью повышения их профессионального мастерства. Умеет ценить хороших работников, поощряя их материально и своим особым вниманием. Умеет регулировать производственные конфликты, возникающие на участке. На руководимых им объектах поддерживает высокий уровень трудовой дисциплины. Рабочие считают, что В.В. Сидоров как руководитель недостаточно принципиально подходит к решению проблем организации труда и отстаиванию интересов рабочих перед администрацией. Вместе с тем руководимые им рабочие и другие работники участка, где он трудится, в целом уважают его, советуются с ним не только по производственным, но и бытовым, семейным, общественным делам.

Здоровье хорошее, не курит. Однако считает, что из-за неорганизованной работы на стройке времени на укрепление здоровья практически нет.

Г.Г. Семенов – главный инженер малого строительного предприятия. Имеет желание (в силу различных причин) перейти работать в данную строительную фирму. Возраст 35 лет. Образование высшее, инженер-

строитель, профиль специальности иной, нежели та, которая требуется на строительном участке ДАННОЙ фирмы. Вместе с тем имеет опыт работы в планово-финансовом отделе, отделе труда и заработной платы и отделе снабжения строительных организаций. Постоянно не удовлетворен своей работой, считает, что еще не нашел такого места, где может раскрыться его творческий и организационный потенциал» а может и талант.

За последние 8 лет дважды повышал свою квалификацию проходя обучение на соответствующих, курсах при вузах, учащается рационализаторской работой, заочно обучается в школе рантуре по менеджменту и предпринимательству.

Избирался депутатом региональных органов власти. Принимает активное участие в работе научно-технического общества

Д.Д. Егорова – начальник отдела главного технолога фирмы 30 лет. Образование высшее, инженер-экономист по строительству. Одно время была рабочим (штукатуром) на данном участке затем училась по направлению организации в институте на дневном отделении. Получила диплом с отличием. После окончания института вернулась в прежнюю организацию инженером в отделе главного технолога в аппарате управления. Спустя некоторое время была назначена начальником указанного отдела.

Характерные черты: читает много специальной литературы по профилю своей деятельности, самостоятельно изучила основы современной организации и управления строительным производством в зарубежных фирмах и компаниях, разработала проект-предложение по реорганизации структуры управления организацией в условиях рыночных отношений и развитию преимущественно горизонтальных связей в процессе производства управления, который был представлен руководству фирмы, успешно своими обязанностями справляется хорошо. В отношении реорганизации ее отдела с целью повышения эффективности работы специалистов считает работу бессмысленной, так как это не даст, если она не будет решаться комплексно и системно в рамках всей фирмы в целом. Д.Д. Егорова полагает, что в отделе главного технолога в настоящее время ей негде развернуть и проявить свой инженерно-организаторский потенциал, соответствующий полученной ею специальности и заложенному в нее энергичному характеру. Она дважды обращалась к руководству фирмы с просьбой о переводе ее из аппарата управления ближе к производству, в частности, на должность начальника строительного участка, хотя до последнего времени данный вопрос не был разрешен.

f

Принимает активное участие в общественной жизни организации: является членом профсоюзного комитета, возглавляла кампанию по выборам в депутаты городской Думы, работает в совете молодых специалистов. Постоянно повышает свою квалификацию, занимается на вечерних курсах по современному менеджменту и маркетингу в Коммерческом институте. Считает, что знания основ рыночной экономики сегодня необходимы каждому руководителю независимо от занимаемой должности.

Здоровье имеет отличное, в свободное время занимается спортом (теннисом).

**Постановка задачи.** Провести обоснованный подбор кадров на должность начальника строительного участка организации.

Вопросы для участников деловой игры.

13. Каковы достоинства и недостатки каждого из кандидатов на должность начальника участка? Представьте эти достоинства и недостатки в систематизированном виде на основе имеющейся информации.
14. Кто из кандидатов, по вашему мнению, больше остальных подходит на должность начальника участка?

Обоснуйте выбор.

15. Какими методами вы пользовались при оценке кандидатов? Охарактеризуйте эти методы.
16. Какие недостатки (на основе полученной информации) в организации кадровой работы вы можете назвать? Что, по вашему мнению, необходимо сделать для их устранения?
17. Можете ли спрогнозировать деятельность выбранного вами кандидата в должности начальника участка?
18. Какие качества своего кандидата вы считаете наиболее важными?

#### Методические указания по проведению деловой игры.

1. Вступительное слово преподавателя, в котором он объявляет цель деловой игры и порядок ее проведения.

Цель игры состоит в приобретении будущими специалистами навыков осуществления обоснованного подбора кадров Управления (менеджеров) на руководящие должности в структурных подразделениях организаций на основе анализа потенци-

альных возможностей претендентов с учетом их профессионально-квалификационной и половозрастной характеристик, а также деловых и личностных особенностей работников. ] Я

Время для проведения деловой игры: 2-4 академических часа в аудитории и 2-3 часа самостоятельной подготовки. Ш

Исходные данные: раздаточный материал, представляющий содержание ситуации, характеристики претендентов на должность начальника участка, вопросы для участников деловой игры Я

8. Формирование рабочих групп по 4-5 человек. Преподаватель назначает старших, в обязанности которых входят: ознакомление членов групп с содержанием материала деловой игры (преподаватель должен иметь 10-15 комплектов материала); обобщение мнений относительно выбора кандидата на должность руководителя, выступление перед своими группами с обоснованием окончательно принятого решения. Я

9. Выступления студентов, не согласных с решениями, принятыми большинством членов рабочих групп. В каждом выступлении собственное решение должно аргументироваться Я

10. Выступления рабочих групп с ответами на вопросы, которые поставлены в деловой игре. Выступающие назначаются старшими рабочих групп. Я

11. Заключительное слово преподавателя, который подводит итоги работы, оценивает принятые рабочими группами решения, ответы на вопросы и соответствие полученных результатов целям деловой игры. ; Я

Материальное обеспечение деловой игры: преподавателю необходимо иметь 10-15 комплектов размноженных материалов (из расчета один экземпляр на двух студентов) и по 5-6 листов писчей бумаги для каждой из рабочих групп. | Н

Деловая игра «Деловая оценка и расстановка персонала. Формирование команды» |





**Описание деловой игры и постановка задачи.** Из группы участников игры должен быть сформирован отдел научи исследовательской организации, включающий\*:

- У лабораторию поисковых исследований; Щ
- > лабораторию анализа; Щ У лабораторию расчетов.
- Я

На основании оценки индивидуально-личностных и прот| сиональных качеств претендентов необходимо выбрать: Я

- > начальника отдела; 1 У заместителя начальника отдела по научной работе; 'I

руководителей лабораторий;

-также распределить остальных участников игры по подразде лениям.

Методические указания. Продолжительность деловой иг-рыт – 6 часов.

На первом этапе происходит определение методом «мозгово го штурма» эталонного перечня качеств к претендентам на соот ветствующую должность, а также состава необходимых ролей в формирующихся командах.

На втором этапе все участники игры, выступая в качестве экспертов, оценивают своих коллег (членов группы) и себя по ряду критериев (характеристик) и заполняют опросный лист (табл. 41), кроме графы 12.

Таблица 41 Опросный лист

Ф.И.О.	№ п/п	Т	РФ		Рт	УЗ	ЧП	С	ЛЭ	Сумма баллов	Итог
			а	б							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Порядок заполнения опросного листа приведен далее.

На третьем этапе руководитель собирает заполненные оп росные листы и возвращает их участникам игры в произволь ном порядке и без указания фамилий. На основании получен ной информации (анонимного опросного листа) каждый уча стник игры с учетом «эталонных» характеристик заполняет графу 12, то есть принимает решение по назначению на ва кантные должности и распределению работников по подраз делениям.

На четвертом этапе специально выделенная группа участни ков (оценочная комиссия) производит обработку результатов индивидуальной работы экспертов, заполняя лист обработки ре зультатов (табл. 42).

На пятом этапе происходит дискуссия и подведение итН обсуждение полученных результатов, выбор окончательнойИ рианта распределения при наличии нескольких претенден'мН должность проводятся коллективно.

III

Предполагается, что участники игры уже знакомы с меиИ ми, которые могут быть использованы для оценки деловя личностных качеств работников при подборе претендентов вакантную должность (тесты,

собеседование, методики цен деловой оценки и пр.). В настоящей игре оценка качеств участников проводится с использованием специальных методик также интуитивно, исходя из того, что все участники игры хорошо знают друг друга, имели возможность оценить проявляемые тех или иных качеств своих коллег в различных ситуациях и могут выступить в качестве экспертов. | Я

Порядок заполнения опросного листа (таблицы 41): ' \$ ■

Графа 1 – перечень участников игры. Преподавателю рекомендуется зачитать список группы в произвольном порядке, чтобы порядковый номер участника игры (графа 2) не совпадал с номером в группе, не нарушал анонимности оценки на следующем этапе.

Графа 3 – оценка темперамента. В таблице проставляются начальные буквы, характеризующие тип темперамента (сангвиник (С), холерик (Х), флегматик (Ф), меланхолик (М)). Щ

Для определения типа темперамента может быть использован опросник Г. Айзенка, текст которого и порядок обработки результатов тестирования приведены далее. Щ

Опросник Г. Айзенка:

**Инструкция:** отвечая на вопросы, отметьте крестиком «да» и минусом «нет». Работайте быстро, не тратя много времени на обдумывание вопросов, так как важна первая реакция, а не результат слишком долгих раздумий. Помните, что отвечать нужно на каждый вопрос, не пропуская ни одного.

4. Часто ли Вы испытываете тягу к новым впечатлениям, к тому, чтобы встряхнуться, испытать возбуждение?
5. Вы часто нуждаетесь в друзьях, которые Вас понимают, могут одобрить, утешить?
6. Вы человек беспечный?
7. Не находите ли Вы, что Вам трудно отвечать «нет»?
8. Задумываетесь ли Вы перед тем, как что-либо предпринять?
9. Если Вы обещали что-то сделать, всегда ли Вы сдерживаете свое обещание?
10. Часто ли у Вас бывают спады и подъемы настроения?
11. Обычно Вы поступаете и говорите быстро, не раздумывая?
12. Часто ли Вы чувствуете себя несчастным человеком без достаточных на то причин?
13. Сделали бы Вы все, что угодно, на спор?
14. Возникает ли у Вас чувство робости или смущения, когда Вы хотите завести разговор с симпатичной(ным) незнакомкой(цем)?
15. Выходите ли Вы из себя, злитесь?
16. Часто ли Вы действуете под влиянием минутного настроения?
17. Часто ли Вы беспокоитесь из-за того, что сделали или сказали что-нибудь такое, чего не следовало бы делать или говорить?
18. Предпочитаете ли Вы книги встречам с людьми?

19. Легко ли Вас обидеть?

> . •

4. Любите ли Вы часто бывать в компаниях?
5. Бывают ли у Вас мысли, которые Вы хотели бы скрыть от других?
6. Верно ли, что иногда Вы полны энергии так, что все горит в руках, а иногда совсем вялы?
17. Предпочитаете ли Вы иметь меньше друзей, но зато особенЗЯ близких Вам? ~ Ш
18. Часто ли Вы мечтаете? Ш
19. Когда на Вас кричат, Вы отвечаете тем же? щ
20. Часто ли Вас беспокоит чувство вины? 'Щ
21. Все ли Ваши привычки хороши и желательны? щ
22. Способны ли Вы дать волю своим чувствам и вовсю поведИ литься в компании? . Щ
23. Считаете ли Вы себя человеком возбудимым и чувствители ным? ■
24. Считают ли Вас человеком милым и веселым? Щ
25. Часто ли Вы, сделав какое-нибудь важное дело, испытывав! чувство, что могли бы сделать его лучше? щ
26. Вы больше молчите, когда находитесь в обществе других ляЯ дей? • 1
27. Вы иногда сплетничаете? щ
28. Бывает ли, что Вам не спится из-за того, что в голову лезщ разные мысли? . щ
29. Если Вы хотите узнать о чем-нибудь, то Вы предпочтете пря читать об этом в книге, нежели спросить? ' щ
30. Бывают ли у Вас сердцебиения? Ж
31. Нравится ли Вам работа, требующая постоянного внимания?]
32. Бывают ли у Вас приступы дрожи? щ
33. Всегда ли Вы платили бы за провоз багажа в транспорте, еоя бы не опасались проверки? 'Щ
34. Вам неприятно находиться в обществе, где все подшучивает друг над другом? Щ
- 38. Раздражительны ли Вы? Я
7. Нравится ли Вам работа, которая требует быстроты действийщ
8. Волнуетесь ли Вы по поводу каких-то неприятных события которые могли бы произойти? Я
9. Вы ходите медленно и неторопливо? щ

10. Вы когда-нибудь опаздываете на работу? . щ
11. Часто ли Вам снятся кошмары? щ
12. Верно ли, что Вы так любите поговорить, что никогда щ упустите случая побеседовать с незнакомым человеком? щ

45. Беспокоят ли Вас какие-либо боли?

46. Вы бы почувствовали себя очень несчастным, если бы длительное время были лишены широкого общения с людьми?

15. Можете ли Вы назвать себя нервным человеком?

16. Есть ли среди Ваших знакомых люди, которые Вам явно не нравятся?

17. Можете ли Вы сказать, что весьма уверенный в себе человек?

18. Легко ли Вы обижаетесь, когда люди указывают на Ваши ошибки в работе или Ваши личные промахи?

19. Считаете ли Вы, что трудно получить настоящее удовольствие от вечеринки?

20. Беспокоит ли Вас чувство, что Вы чем-то хуже других?

21. Легко ли Вам внести оживление в довольно скучную компанию?

22. Бывает ли, что Вы говорите о вещах, в которых не разбираетесь?

23. Беспокоитесь ли Вы о своем здоровье?

24. Любите ли Вы подшучивать над другими?

25. Страдаете ли Вы от бессонницы?

Сравните полученные ответы с предлагаемым ключом и за каждый ответ, совпадающий с ключом, поставьте 1 балл:

Шкала 1: 1+, 3+, 5-, 8+, 10+, 13+, 15-, 17+, 20-, 22+, 25+, 27+, 29-, 32-, 34+, 37-, 39+, 41-, 44+, 46+, 49+, 51-, 53+, 56+.

Шкала 2: 2+, 4+, 7+, 9+, 11+, 14+, 16+, 19+, 21+, 23+, 26+, 28+, 31+, 33+, 35+, 38+, 40+, 43+, 45+, 47+, 50+, 52+, 55+, 57+.

Шкала 3: 6+, 12-, 18-, 24+, 30-, 36+, 42-, 48-, 54-.

Для интерпретации результатов тестирования может быть использован рис. 10. Величина значения по шкале 1 (вертикальной) характеризует нейротизм человека, т.е. силу его реакции на внешние раздражители. Очевидно, что чем больше значение по шкале 1, тем в большей степени человеку присущи ответные реакции на различные факторы, по силе неадекватные величине воздействия на него.

Величина значения по шкале 2 (горизонтальной) характеризует экстраверсию или интроверсию человека, т.е. его способ-

ность вступать в контакт, мобильность в общении, открыт или замкнутость и т.д. **JB**

*Интроверт* – обращенный внутрь, в себя, замкнутый, долго и мучительно анализирующий все события, ищущий второй смысл, подтекст. Он, как правило, скрывает свои мысли от окружающих, мнителен, предпочитает одиночество. трудно устанавливает контакты, прислушивается к своим ощущениям и неприятным ощущениям в своем теле. **Щ**

*Экстраверт* – человек, потребности которого направлены вовне, «рубаха-парень». Это активные, контактные, коммунибельные, не терпящие одиночества люди, любящие смену обстановки, не интересующиеся своим здоровьем, берущие от жизни все, что она дает в настоящий момент. Сочетание указанных параметров определяет тип темперамента. **Щ**

Величина значения по шкале 3 не должна превышать 5. В противном случае считается, что участник тестирования недостаточно правдиво отвечал на вопросы, при этом вероятность ошибки в определении типа темперамента превышает допустимые пределы.

Необходимо учитывать доминирующий в трудовом коллективе тип темперамента и дополнять его соответствующим типом темперамента руководителя (табл. 43). **Щ**



Таблица 43

**Использование результатов тестирования при выборе руководителя**

Шифр типа темперамента	Доминирующий тип темперамента работников	Предпочтительный тип темперамента руководителя
1	Холерический	2, 3
2	Сангвинический	1, 2, 3
3	Флегматический	1, 2
4	Меланхолический	2, 3

Графы 4 и 5 табл. 41 – ролевые функции (графа 4 – основная, графа 5 – вторая по степени проявления). В таблице прокладываются буквенные обозначения ролевых функций, которые оцениваемые участники игры исполняют в коллективе: генератор идей (ГИ), эрудит (Эр), критик (Кр), организатор (Ор) и пр. Описание ролевых функций приведено в табл. 44.

Таблица 44 Ролевая структура коллектива

Название роли	Содержание роли
<b>1. Творческие роли</b>	
Генератор идей	Выдвигает принципиальные идеи, определяет ключевые проблемы, предлагает альтернативные решения, определяет пути и средства реализации идей.
Компилятор идей	Доводит фундаментальные идеи до прикладных решений, обладает способностями соединения разных идей, разрабатывает технологии использования выдвинутых идей на практике.
Эрудит	Носитель энциклопедических сведений по широкому кругу проблем в прошлом и настоящем.
Эксперт	Обладает способностью оценить целесообразность той или иной идеи, дать правильный совет по ходу обсуждения.
Энтузиаст	Личным примером и обаянием заражает группу верой в успех общего дела, побуждает других работать добросовестно.
Критик	Подвергает критическому анализу работу группы, дает критическую и часто негативную оценку выдвигаемым идеям.
Организатор	Увязывает в процессе «мозгового штурма» работу отдельных членов группы с позиций достижения конечной цели.

Окончание табл. 44

Название роли	Содержание роли
<b>2. Коммуникационные роли</b>	
Лидер	Человек, обладающий в группе высоким личным и профессиональным авторитетом, оказывающий влияние на поведение группы в целом и отдельных ее членов.
Делопроизводитель	Выполняет важную рутинную работу по фиксации идей, справок, мнений и составлению итогового отчета группы.
Связной	Связывает на неформальной межличностной основе членов группы, иногда конфликтующих между собой, обеспечивает внешние взаимосвязи группы.
«Сторож»	Распределяет и контролирует потоки информации, оценивает важность или второстепенность сообщений, доводит их до лидера.
Координатор	Осуществляет увязку действий отдельных членов группы с точки зрения достижения конечной цели в контакте с лидером.
Проводник	Человек, хорошо знающий географию и историю района, структуру организации и обеспечивающий связи группы с внешней средой.
<b>3. Поведенческие роли</b>	
Оптимист	Всегда уверен в успехе общего дела, находит пути выхода из кризисных ситуаций, заражает своим позитивным поведением членов группы.
Нигилист	Всегда не уверен в успехе общего дела, имеет критическую точку зрения, чаще всего отличную от общепринятой, выглядит «белой вороной».
Конформист	Следует общепринятым нормам поведения, пассивно соглашается с решением группы, представляя «молчаливое большинство».
Догматик	Упорно держится известных норм, стоит до последнего в своем мнении, не соглашаясь с рациональным решением группы.
Комментатор	Фиксирует и комментирует события, происходящие в жизни людей, в мире, на работе, в спорте и в быту.
Кляузник	Собирает и способствует распространению слухов, часто не проверенных, ложных. Во всем видит личную обиду, готов писать жалобы во все инстанции.

Оценка качеств в графах 6–10 табл. 41 проводится в оаллах по указанной шкале. Заполнение таблицы рекомендуется проводить по столбцам.

Графа 6 – ответственность (От) – от 1 до 10 баллов (табл. 45).

Таблица 45

## Ответственность

Характеристики	Баллы
1. В сфере своей деятельности принимает решения по вопросам любой сложности самостоятельно и компетентно. Крайне настойчив, уверен, цепок, не останавливается, пока не достигнет цели или не разберется в каком-то деле досконально.	10
2. Любые вопросы, касающиеся его работы, старается решить самостоятельно, но не боится обратиться за советом. Довольно настойчив, уверен, цепок, не любит останавливаться, пока не доведет дело до конца или не разберется в каком-либо вопросе.	8—9
3. Стремится решать любые вопросы, даже вне сферы его ответственности и компетенции, самостоятельно, иногда без особой надобности и не посоветовавшись. Хотя иногда упускает малое, но в основном проявляет настойчивость и упорство в достижении целей.	6—7
4. Может решать все вопросы, касающиеся его работы, самостоятельно, но не всегда на это идет. В своей работе ему надо бы быть настойчивее в достижении целей, но особых отклонений нет.	4—5
5. В большинстве случаев стремится уклониться от ответственности в принятии решений по более или менее сложным вопросам. Ему не всегда хватает цепкости и упорства для достижения целей, особенно если этому необходимо посвятить много времени.	3
6. Самостоятелен и ответственен только в решении не особенно сложных вопросов. Обычно ему хватает упорства для решения оперативных вопросов, но довести дело, требующее затрат времени и усилий, до конца он не способен.	2
7. Всегда ждет указаний от руководителя, избегает самостоятельных решений. Даже в простых случаях не способен проявить настойчивость и упорство в достижении целей.	1

Графа 7 - уровень профессиональных знаний (УЗ) - от 1 до 10 баллов (табл. 46).

Таблица 46 Уровень профессиональных знаний

Характеристики	Баллы
1. Профессионал, отлично знает свое дело. Постоянно стремится найти что-либо новое, применить у себя. Не только расширяет свой кругозор, но и заботится о профессиональном росте подчиненных.	10
2. Хорошо знает свое дело. Никогда не упускает возможности узнать и попробовать что-либо новое, следит за профессиональным ростом своих подчиненных.	8—9

Окончание табл. 46

Характеристики	Баллы
3. Неплохо разбирается и действует в круге своих обязанностей. Старается поддерживать необходимый профессиональный уровень. По необходимости проявляет заботу о профессиональном росте подчиненных.	6—7
4. Его знания и навыки позволяют решать необходимые вопросы без особых отклонений. О профессиональном росте, повышении культурного уровня подчиненных особой заботы не проявляет.	4—5
5. Свое дело знает. Старается поддерживать свои профессиональные знания и навыки на современном уровне. О профессиональном росте подчиненных практически не заботится.	3
6. Не имеет достаточных профессиональных знаний. Не проявляет особого стремления расширять свой профессиональный кругозор.	2
7. Не имеет необходимых профессиональных знаний и не стремится их иметь. Не думает о профессиональном росте подчиненных.	1

Графа 8 - чувство перспективы (ЧП) - от 1 до 10 баллов (табл.47).

Таблица 47

Чувство перспективы

Характеристики	Баллы
1. Выраженная способность к стратегическому планированию. Может мгновенно схватить суть вопроса, не путаясь во второстепенном, и внедрить главное. Способен очень быстро сориентироваться в напряженной, сложной ситуации, принять необходимое решение. Способен видеть и использовать новые и необычные деловые возможности.	10
2. Способен быстро разобраться в вопросах, выделить узловые моменты. Способен к действиям в напряженной, сложной ситуации, может взять ответственность на себя. Готов к действиям до того, как к этому вынудят обстоятельства.	8—9
3. Всегда стремится понять суть дела. Хотя и не быстро, но способен отделить главное от второстепенного, найти узловые проблемы и помочь подчиненным. Способен отвечать и действовать по необходимости в напряженной, сложной ситуации.	6—7
4. Хотя и не всегда схватывает суть проблемы, но в процессе работы способен найти необходимый выход. Способен к действиям в напряженной, сложной ситуации, но не всегда возьмет на себя ответственность.	4—5
5. Тороплив, иногда второстепенное принимает за главное, путаясь в мелочах. Не всегда способен к эффективным действиям в напряженной, сложной ситуации, хотя ответственности и не избегает.	3

Окончание табл. 47

Характеристики	Баллы
6. Обычно с трудом до него доходит суть дела, но и при этом постоянно путается в мелочах, упуская главное. Вряд ли рискнет брать ответственность и решительно действовать в напряженной, сложной ситуации.	2
7. Совершенно не может выделить условные моменты, «зацикливается» на второстепенном и мелких вопросах. Постоянно всячески уклоняется от участия или ответственности в такой ситуации.	1

Графа 9 – склонность к сотрудничеству (С) (табл. 48).

Таблица 48 Склонность к сотрудничеству



Характеристики	Баллы
1. Легко может установить необходимые контакты, скоординировать действия людей, согласовать их интересы. Всегда оказывает необходимую помощь коллегам и подчиненным, прислушивается к их мнению.	10
2. Учитывает в своей работе мнение коллег и подчиненных. По необходимости не отказывает в помощи. Хороший координатор, способен находить приемлемые решения при согласовании интересов работников. Умеет располагать к себе людей.	8—9
3. Откликается на просьбы о помощи, оказывает поддержку любым начинаниям, хотя сам в них не участвует. Хотя и не всегда, но способен располагать людей к себе. Не всегда способен самостоятельно устанавливать необходимые контакты, но стремится все наладить и скоординировать.	6—7
4. Не проявляет особого интереса к делам коллег и подчиненных, но в помощи не отказывает. Иногда не способен располагать людей к себе, находить с ними общий язык. В вопросах координации действий стремится действовать в основном через высшее руководство, избегая прямых контактов с исполнителями.	4—5
5. На просьбы об участии и помощи нередко отделяется обещаниями или просто отмахивается. В вопросах координации действий стремится опираться на официальные документы, избегая прямых контактов с исполнителями.	3
6. Если оказывает помощь, то только под нажимом. Не может справиться с вопросами координации без особых столкновений и отклонений, действует малоэффективно.	2
7. Связь с коллегами минимальна. Неспособен координировать действия других людей. Постоянно восстанавливает людей против себя.	1

Графа 10 – эффективность личной работы (ЛЭ) (табл. 49).

Таблица 49 Эффективность личной работы

Характеристики	Баллы
1. Работает исключительно производительно, с очень большим эффектом, даже с небольшими затратами труда достигает необходимых результатов. Как правило, ничего не делает впустую. Способен держать под контролем массу дел и деталей, вовремя реагировать на возникающие отклонения.	10
2. Работает производительно, достигает хороших результатов за счет большой эффективности затрачиваемых усилий. Способен и умеет осуществлять правильный контроль за узловыми вопросами, но и мелочей старается не упускать из виду. Стремится к эффективному решению любых вопросов.	8—9
3. Работает производительно, достигает приемлемых результатов достаточно большими затратами труда. Обычно держит под контролем только основные вопросы, пренебрегает тем, что считает мелочами.	6—7
4. Работает не очень производительно, приемлемых результатов достигает довольно большими затратами труда. Способен контролировать ход дел на основе регламентов и инструкций без особых отклонений.	4—5
5. Работает с низкой производительностью. Даже когда работает много, результаты не очень значительны. Не всегда способен осуществлять контроль за ходом дел, часто разбрасывается, упускает главное.	3
6. Работает с низкой производительностью. Постоянно упускает из виду вопросы, требующие постоянного контроля.	2
7. Работает с крайне низкой производительностью. Требуется постоянного контроля со стороны руководителей и коллег.	1

Графа 11 – сумма баллов, полученных каждым участником. При выборе претендентов на определенную должность (графа 12) рекомендуется сравнить полученные характеристики претендентов с «эталонным» перечнем качеств. Например:

> заместитель по научной работе – С-Эр-Ор...

- > заместитель по организационной работе – Х - Ор Кр ...
- > руководитель лаборатории поисковых исследований – С - ГИ-Ис - ...
- > руководитель лаборатории расчетов – Ф - Ис - Эр ... и т. д. Наилучший претендент должен обладать качествами, соответствующими эталонному перечню (темперамент, выполняемые

роли и пр.), а по тем критериям, которые предусматривают личностную оценку, набрать баллы, максимально приближенные к эталонным оценкам.

Непригоден к выполнению функций руководителя претендент, имеющий характеристику М - Кр - Ис ... и т. д.

«Эталонные» характеристики качеств следует обсудить перед началом заполнения участниками игры табл. 41.

При обсуждении окончательного решения следует обратить внимание участников игры на совместимость начальника отдела и его заместителей, приверженность претендентов к определенному стилю руководства.

#### Ситуация «Оценка результативности труда персонала»

Описание ситуации. В отделе маркетинга крупного промышленного предприятия работают 8 человек. Для повышения эффективности их труда, проведения целенаправленной кадровой политики в области материального и морального стимулирования сотрудников, проведения аттестации, организации служебного продвижения, повышения квалификации проводится оценка результатов труда и деловых качеств работников. Для этого используется интегральный коэффициент, комплексно учитывающий такие показатели, как профессиональные и личностные качества, уровень квалификации, сложность работ и результаты труда. 1

Исходные данные для расчета комплексной оценки результатов труда и деловых качеств работников отдела маркетинга приведены в табл. 52 и в методических указаниях к данной ситуации. 1

- |  |   |       |
|--|---|-------|
| Постановка задачи.   |   |       |
| 4. Рассчитать оценку профессиональных и личностных качеств сотрудников отдела маркетинга.          |   | Ж     |
| 5. Рассчитать оценку уровня квалификации работников.   | Щ |       |
| 6. Рассчитать оценку сложности выполняемых работ.  | Щ |       |
| 7. Рассчитать оценку результатов труда.  | Щ | _____ |
| 8. Рассчитать комплексную оценку результатов труда и деловых качеств работников отдела маркетинга. |   | '     |
| Я  |   |       |

**P**

6. По итогам комплексной оценки разработать предложения по:

- премированию лучших сотрудников;
- изменению уровня должностных окладов;
- должностному продвижению работников;
- улучшению расстановки и рациональному использованию работников отдела;

- повышению квалификации сотрудников отдела (выборформ и методов).

**Методические указания.** Для рассмотрения этой ситуации следует ознакомиться с материалами учебников: Управление персоналом организации. 2-е изд., перераб. и доп. / Под ред. А.Я. Кибанова. — М: ИНФРА-М, 2001; Оценка результатов труда и деловых качеств руководителей и специалистов произ водится на основе Методики оценки деловых качеств государст венных служащих (см. Социально-трудовые отношения на госу дарственной службе: Учеб.-метод, пособие / Ин-т труда Минтру да Российской Федерации / Под общ. ред. Е.Д. Катульского, Ю.М. Забродина, А.Ф. Зубковой. — М., 1997; Методические ре комендации по оценке сложности и качества работ специали стов, разработанные Институтом труда. — М., Экономика, 1989.

Оценка деловых качеств работников основана на факторах, характеризующих:

- > самого работника, обладающего определенными знаниями, навыками;
- > способностями;
- > характер и содержание трудовых функций, которые он фак тически выполняет;
- > конкретные результаты его деятельности.

Оценка производится на основе *комплексного (интегрально го) показателя*, который может быть получен путем объедине ния двух частных оценок:

первая определяет показатели, характеризующие работника, т.е. степень развития профессиональных и личных качества  $r^a$  ботника (77) и уровень квалификации (К), а также их количест венные измерители;

вторая — показатели, характеризующие выполняемую рабо-.,у, т.е. позволяет сопоставить результаты труда работников (Р) с четом уровня сложности выполняемых ими функций (С).

Комплексная оценка (Д) определяется по формуле (1):

$$D = P \cdot K + P \cdot C. \quad (1)$$

Каждый элемент комплексной оценки характеризуется своим набором признаков и имеет соответствующую шкалу для их ко-чественного измерения. При расчете комплексной оценки зна чение каждого элемента выражается в долях единицы. **Решение ситуации.**

**1.** Расчет оценки профессиональных и личных качества ра-1отника (77). Для определения величины показателя (77) произво-[ится оценка степени проявления каждого из признаков (см. абл. 53 и 54) с учетом их удельной значимости, определяемой кспертным путем, отдельно для руководителей и специалистов. Каждый признак профессиональных и личных качества (для руководителей их 5, для специалистов — 6) имеет три уровня степени) проявления и оценивается по принципу отклонения от реднего значения. При соответствии конкретного признака реднему уровню его количественная оценка равна 1, выше реднего — 1,25, ниже среднего — 0,75.

Оценка по всей совокупности признаков, определяющих |рофессиональные и личные качества работников (П), произво дится путем суммирования оценок признаков, умноженных на их удельную значимость, и рассчитывается по формуле (2):

$$П = \sum_{i=1}^n a_{ij} x_i, \quad (2)$$

<sup>Г</sup>Де / — порядковый номер признака (/ = 1, 2, ..., я) (для руково дителей п = 5, для специалистов п = 6);

j — уровень (степень) проявления признака (/ = 1, 2, 3); / — количественная мера признака у работника; — удельная значимость признака в общей оценке (в долях иници).

### Пример 1.

Профессиональные и личные качества экономиста 1-й кате-гории А.И. Павлова характеризуют следующие уровни призна ков (см. табл. 52):

1-й признак — 1,25;

2-й признак — 1,0;

3-й признак — 1,25;

4-й признак — 1,0;

5-й признак — 1,0;

6-й признак — 0,75.

По табл. 52 определяются оценки, соответствующие уровням проявления признаков и учитывающие их удельную значимость. Сумма этих оценок составит общую оценку профессиональных и личных качеств оцениваемого работника — экономиста 1-й категории А.И. Павлова:

$$Л = 0,42 + 0,17 + 0,15 + 0,10 + 0,10 + 0,13 = 1,07.$$

2. Расчет оценки уровня квалификации работников (К). Для оценки К принимается единый набор признаков для всех категорий работников: уровень специального образования и стаж работы по специальности.

По уровню образования все работники распределяются на две группы: I гр. — имеющие среднее специальное образование; II гр. — имеющие высшее или незаконченное высшее (IV — V курс вуза) образование.

В соответствии с тем, в какую из указанных групп попадает работник, ему присваивается количественная оценка по этому признаку, величина которой составляет 1 или 2.

В зависимости от стажа работы по специальности работники распределяются на четыре группы по каждому уровню образования (табл. 55).

Оценка уровня квалификации (К) определяется по формуле (2):

$$K = \frac{OB \cdot CT}{3},$$

где ОБ — оценка образования (ОБ = 1,2);

СТ — оценка стажа работы по специальности (СТ = 0,25; 0,50; 0,75; 1,0);

3 — постоянная величина, соответствующая сумме максимальных оценок по образованию и стажу работы.

Таблица 55 Оценка уровня квалификации

Номер группы по стажу	Оценка стажа	Стаж работы по специальности у работников, имеющих образование, годы	
		I гр. Ср. специальное образование	II гр. Высшее и незаконченное высшее образование
1	0,25	0 — 9	0 — 9
2	0,50	9 — 13, свыше 29	9 — 17, свыше 29
3	0,75	13 — 17, 21 — 29	17 — 25
4	1,0	17 — 21	26 — 29

#### Пример 2.

Работник — экономист 1-й категории А.И. Павлов имеет:

образование — высшее;

стаж работы в должности экономиста — 12 лет. По образованию он относится ко второй группе, по стажу работы для работников с высшим образованием — также ко второй группе, что соответствует значению 0,50. Следовательно, уровень квалификации равен:

$$K = \frac{2 \cdot 0,50}{3} = 0,33$$

Уровень квалификации А.И. Павлова составляет 0,33.

3. Расчет оценки сложности выполняемых работ (С). Для оценки С по каждому признаку (характер работ, их разнообразие, степень самостоятельности при их выполнении, масштаб и сложность руководства, дополнительная ответственность) установлены значения по степени усложнения работ (от менее к более сложным).

В табл. 56 приведены средние значения коэффициентов (■) сложности выполняемых работ для каждой должностной группы работников.

4. Расчет оценки результатов труда (P).

Таблица 56  
Средние коэффициенты сложности работ

№ п/п	Наименование должности	Коэффициент сложности
1	Начальник отдела	1,0
2	Главный специалист	0,89
3	Ведущий специалист	0,8
4	Специалист I-й категории	0,68
5	Специалист II-й категории	0,57

Для определения величины P производится оценка уровня (степени) проявления каждого из следующих признаков:

- > количество выполняемых плановых и внеплановых работ (заданий);
- > качество выполненных работ (заданий);
- > соблюдение сроков выполнения работ (заданий). Количественные оценки по каждому из признаков определяются путем сопоставления фактически достигнутых результатов с критериями оценки в виде полученных заданий, установленных сроков, среднего уровня достигнутых результатов по группам работников и др.

Таблица 57  
Оценка признаков, определяющих результаты труда работников

№ п/п	Признаки результатов труда	Удельная значимость признаков в общей оценке результатов труда	Оценка признаков с учетом удельной значимости признака		
			признаки:		
			0,75	1,0	1,25
1	2	3	гр. 4 = гр. 3 × 0,75	гр. 5 = гр. 3 × 1,0	гр. 6 = гр. 3 × 1,25
1	Количество выполненных работ	0,30	0,225	0,30	0,375
2	Качество выполненных работ	0,40	0,30	0,40	0,50
3	Соблюдение сроков выполнения работ	0,30	0,225	0,30	0,375

Каждый признак имеет три уровня (степени) проявления и оценивается по принципу отклонения от среднего значения по каждой **должностной группе**. При соответствии конкретного признака среднему уровню его количественная оценка равна 1, выше среднего — 1,25, ниже среднего — 0,75. Оценка определяется так же, как и П (см. п. 1 и табл. 57).

**Пример 3.**

При оценке экономиста 1-й категории А.И. Павлова признаки результатов труда имеют следующие уровни:

- > количество выполненных работ — 1,25;
- > ■ качество выполненных работ — 1,0;
- У соблюдение сроков выполнения работ — 1,0.

По табл. 55 определяется суммарный коэффициент P:

$$P = 0,375 + 0,40 + 0,30 = 1,075.$$

Оценка результатов труда экономиста 1-й категории АИ. Павлова составила 1,075.

5. Расчет комплексной оценки результатов труда и деловых качеств работников (Д). Комплексная оценка Д получается на основе учета всех рассмотренных выше показателей оценки — профессиональных и личных качеств, уровня квалификации, сложности работ и результатов труда.

$$Д = П - К + P - С. \tag{3}$$

**Пример 4.**

Комплексная оценка экономиста 1-й категории А.И. Павлова определяется на основе расчетов, приведенных в примерах 1-3, где  $L = 1,07$ ;  $K = 0,83$ ;  $C = 0,68$ ;  $P = 1,075$ .

Тогда:  $D = 1,07 \cdot 0,83 + 1,075 \cdot 0,68 = 1,619$ .

Ситуация «Оценка стабильности коллектива  
подразделения организации в целях  
аттестации его руководителя»

**Описание ситуации.** В коллективе штамповочного цеха машиностроительного завода «Квант» со среднесписочной численностью 100 человек нарушаются трудовая дисциплина и правила внутреннего распорядка. Кадровая служба предприятия оценивает состояние трудового коллектива как недостаточно стабильное и предпринимает меры для улучшения положения. С этой целью она осуществляет ежемесячный учет нарушений работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, а также нарушений общественного порядка. Данные учета группируются по подразделениям и используются для расчетов соответствующих коэффициентов стабильности, на основе которых оценивается уровень стабильности в целом по предприятию, определяется нормативный показатель стабильности. В последующем для каждого подразделения рассчитываются средние показатели за каждый квартал, полугодие и год, и эти данные используются при периодической аттестации руководителей подразделений как один из показателей результатов их работы за аттестационный период.

За 23 рабочих дня прошедшего месяца — июля — в цехе имели место следующие нарушения: 10 прогулов, 30 опозданий на работу, 8 случаев ухода с работы до окончания рабочего дня, 20 более мелких нарушений трудового распорядка, 2 случая нарушения общественного порядка. Один человек уволился по собственному желанию.

При этом потери от прогулов составили — 30 человеко-дней, потери от отпусков с работы с разрешения администрации — 5 человеко-дней.

Нормативный коэффициент стабильности по организации составляет 0,9.

Чтобы учитывать, как руководство подразделения реагирует на нарушения их подчиненными трудовой дисциплины и правил трудового распорядка, а также общественного порядка, служба персонала при оценке стабильности использует коэффициент непринятия мер —  $N_m$ , величина которого колеблется от 2 до 6 пунктов в зависимости от тяжести нарушений. В этом месяце величина  $N_m$  оценена в 3 пункта. Динамика стабильности за первое полугодие характеризуется следующими данными (табл. **Таблица 58 Динамика показателя стабильности коллектива**

Показатель показателя	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Значения
$K_{ст}$	0,75	0,78	0,76	0,79	0,74	0,8	

**Постановка задачи.** Оценить уровень стабильности коллектива штамповочного цеха машиностроительного завода «Квант» за июль, исходя из приведенных данных.

**Методические указания.** Оценка уровня стабильности коллектива производится путем расчета величины коэффициента стабильности ( $K_{ст}$ ) и сравнения полученного значения с нормативным по предприятию. В идеале  $K_{ст} = 1$ . Фактическая величина  $K_{ст}$  рассчитывается с помощью следующей формулы (1):

$$K_{ст} = \left(1 - \frac{Пп + Н_{тр} + Оп + П_{ур} + Н_{оп} + А + У_{в.}}{Ч_{сп}}\right) + \frac{(П_{пр} + П_{ра} + П_3) \times 10 H_M}{Ч_{сп} \times Д},$$

где  $K_{ст}$ , — коэффициент стабильности трудового коллектива;

$Пп$  — число случаев прогула;

$Оп$  — число случаев опозданий на работу;

$Пур$  — число случаев ухода с работы до окончания рабочего дня;

$Н_{тр}$  — число других нарушений трудового распорядка;

$Н_{оп}$  — число случаев нарушений общественного порядка;

$А$  — число случаев нарушений общественного порядка, по влекших за собой арест от 1 до нескольких суток;

$У_{в.}$  — число сотрудников, уволившихся по инициативе администрации и по собственному желанию;

$П_{пр}$  — потери от прогулов (человеко-дней);

$П_3$  — потери от задержания работников органами охраны Правопорядка (человеко-дней);

$П_{ра}$  — потери вследствие отпусков с разрешения администрации (человеко-дней);

$Нм$  — коэффициент, устанавливаемый службой персонала по фактам неприятия руководителем подразделения мер воздействия на нарушителей;

$Ч_{сп}$  — среднесписочная численность работающих на 1-е число месяца, следующего за отчетным;

$Д$  — количество рабочих дней в отчетном месяце.

Полученное значение  $K_{ст}$  следует занести в табл. 59 и сравнить со средним значением за предшествующий период. Если оно выше среднего за период, предшествовавший отчетному месяцу, то его следует оценить как положительное. Если же осталось на прежнем уровне или уменьшилось — как отрицательное.

Но этого еще недостаточно для окончательного вывода. Чтобы сделать окончательный вывод,  $K_{ст}$ , полученный путем расчета, сравнивают с нормативным  $K_{ст}$  по предприятию и анализируют характер динамики. Для этого целесообразно построить график.

**Решение. 1.** Подставляем приведенные выше исходные данные в формулу:

$$K_{ст} = 1 - \frac{10 + 20 + 30 + 8 + 2 + 0 + 1}{100} + \frac{(30 + 50 + 0) \cdot 10 \cdot 3}{100 \cdot 23},$$

Произведя необходимые расчеты, получаем:

$$L, = 1 - 0,71 + 0,46 = 0,75. \quad 2. \quad \text{Заносим полученное значение } K_{ст} \text{ в табл. 59.}$$

Таблица 59 Динамика показателя стабильности

коллектива

Показатель стабильности	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
	Значения показателя						
$K_{ст}$	0,75	0,78	0,76	0,79	0,74	0,80	0,75

- Из табл. 57 видно, что  $K_{ст}$  в июле (0,75) заметно снизился по сравнению с июнем (0,80). Среднее значение  $K_{ст}$  за полгода — 0,77. Следовательно, в июле произошло снижение стабильности не только по сравнению с предыдущим месяцем, но и по сравнению с полугодием.

3. Для оценки характера динамики  $K_{ст}$  строим график.

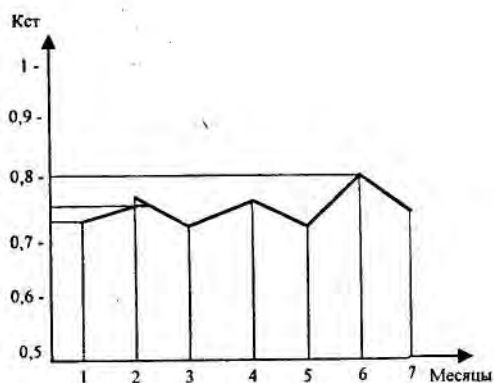


Рис. 11. Динамика коэффициента стабильности. По рис. 11 хорошо видно, что показатель стабильности трудового коллектива цеха, во-первых, неустойчив, во-вторых, колеблется на уровне 0,77, в-третьих, не обнаруживает тенденции к улучшению. Если учесть, что нормативное по предприятию значение  $K_{ст} = 0,9$ , то администрации цеха и кадровой службе предприятия следует продумать систему мер, направленных на принципиальное улучшение ситуации.

Рекомендуется подробно обсудить со студентами, за счет чего можно достичь высокой стабильности трудового коллектива. Какие показатели, входящие в формулу, имеют в этом отношении решающее значение?

Ситуация «Оценка эффективности труда руководителей и специалистов управления в ходе аттестации»

Описание ситуации. Менеджер по персоналу П.П. Петров за истекший период выполнял два вида работ. Работа № 1 выполнялась 20 дней (Д), а работа № 2 — 30 дней (Д%). При оценке выполнения работ выявлено, что средний балл выполнения работы № 1 составил 4 ( $B_{cp}$ ), а работы № 2 — 3 ( $B_{cp}$ ).

Аттестационная комиссия проводила оценку выполненных работ по трем показателям, используя следующие шкалы (табл. 60).

Таблица 60

**Показатели для оценки эффективности труда руководителей и специалистов управления**

Показатели и шкалы оценки по этим показателям	Оценка в баллах
<b>I. Степень сложности труда:</b>	
➤ существенно превышает должностную инструкцию;	5
➤ несколько превышает должностную инструкцию;	4
➤ соответствует должностной инструкции;	3
➤ несколько ниже, чем требуется в должностной инструкции;	2
➤ существенно ниже, чем требуется в должностной инструкции.	1
<b>II. Степень напряженности труда:</b>	
➤ большую часть времени работник дополнительно выполнял обязанности временно отсутствующего сотрудника;	5
➤ некоторую часть времени работник дополнительно выполнял обязанности временно отсутствующего сотрудника;	4
➤ все возложенные обязанности были выполнены работником в полном объеме;	3
➤ работнику оказывалась помощь в выполнении закрепленной за ним работы;	2
➤ значительная часть закрепленной за специалистом работы выполнялась его сотрудниками.	1
<b>III. Степень качества труда:</b>	
➤ на высоком уровне;	5
➤ на хорошем уровне;	4
➤ удовлетворительно;	3
➤ ниже среднего уровня;	2
➤ неудовлетворительно.	1





6. Проблемы, возникшие при выполнении работы.

7. Цели и задачи по улучшению работы.

8. Действия, которые должны быть предприняты для улучшения выполнения работы.

9. Оценка текущей деятельности (какие задачи по улучшению работы были выполнены с момента последней аттестационной беседы, комментарии руководителя, количественная оценка производится в процентах к ранее определенным требованиям по должности к рабочему месту).

10. Административные действия, предлагаемые непосредственным руководителем.

Руководитель (аттестации) \_\_\_\_\_

Сотрудник (аттестации) \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели оценки Ф.И.О. сотрудника	Оценка в баллах								*	**
		К <sub>1</sub>	К <sub>2</sub>	К <sub>3</sub>	К <sub>4</sub>	К <sub>5</sub>	К <sub>6</sub>	К <sub>7</sub>	К <sub>8</sub>		
	Иванов П.П.	Б <sub>1</sub> '	Б <sub>2</sub> '	Б <sub>3</sub> '	Б <sub>4</sub> '	Б <sub>5</sub> '	Б <sub>6</sub> '	Б <sub>7</sub> '	Б <sub>8</sub> '	Б <sub>ср</sub> '	Д'

**решение ситуации.** Коэффициент эффективности труда менеджера по персоналу П.П. Петрова рассчитывается следующим

образом: 
$$K_{эфф} = \frac{D' + D''}{D' + D''}$$

$$K_{эфф} = \frac{4 \times 20 + 3 \times 30}{20 + 30} = 3,4$$

Коэффициент балла эффективности труда менеджера по персоналу П.П. Петрова составляет 3,4 балла.

#### Ситуация «Ваши профессиональные склонности»

Описание ситуации. По мнению психолога Е.А. Климова, все виды профессиональной деятельности, к которым человек может иметь склонность, объединяются в пять укрупненных основных групп, связанных: с природой; с техникой; с человеком; со знаковыми системами; с художественными образами.

9. Профессии типа «человек — природа» связаны с участием человека в процессах, протекающих в живой и неживой природе. Сюда можно отнести профессии, связанные с изучением Земли (геолог, геофизик, океанолог и т.п.), ее растительного и животного мира (ботаник, биолог, зоолог, кинолог, эколог и т.п.), производством продукции животноводства и растениеводства (садовод, агроном, овощевод, животновод, зоотехник и т.п.).

10. В профессиях типа «человек — техника» не обойтись без использования разнообразных машин и механизмов, приборов и инструментов. Сюда можно отнести великое множество профессиональных специальностей (сталевар, литейщик, кузнец, токарь, слесарь, каменщик, швея, инженер и т.п.), а также вождение и обслуживание транспортных средств.

11. К профессиям типа «человек — знаковая система» смело можно отнести разнообразные специальности по формам обработки информации. Это работа с системами: языковыми (библиограф, нотариус, лингвист, историк и т.п.), абстрактно-математическими (статистик, математик, кассир, бухгалтер и т.п.), графическими

(чертежник, конструктор, штурман и т.п.), с системами и средствами обработки знаков (программист, оператор ЭВМ и т.п.).

3. Основное содержание профессий типа «человек — художественный образ» — искусство, художественная культура. Сюда можно отнести творчество (архитектор, живописец, дизайнер, скульптор и т.п.), художественную обработку материалов (гравер, модельер, ювелир и т.п.), создание художественных зрелищ (композитор, дирижер, танцовщик, актер, режиссер).

4. Основным содержанием профессий «человек — человек» является общение. Здесь необходимо уметь устанавливать и поддерживать контакты с людьми. Сюда относятся педагогические профессии (учитель, воспитатель, вожатый, тренер), юстиции (арбитр, юрист-консульт, милиционер, прокурор, адвокат), культурно-просветительской работы (библиотекарь, экскурсовод, гид-переводчик и т.п.). Медицинские профессии (санитар, фельдшер, медсестра, врач) в значительной степени относятся к этому виду деятельности, хотя отчасти попадают и в другие виды: «человек — природа» и «человек — техника».

**Постановка задачи.** При помощи приведенного теста выявить ваши профессиональные склонности.

**Методические указания.** Для выполнения теста нужно брать более подходящее для себя из каждой пары предлагаемых утверждений (предполагается, что необходимые предпосылки для выполнения соответствующей работы имеются).

1. А) Ухаживать за животными.

Б) Обслуживать машины и приборы.

2. А) Помогать больным, лечить их.

Б) Составлять таблицы, схемы, компьютерные программы.

31. А) Следить за качеством книжных иллюстраций, плакатов. Б) Следить за состоянием и развитием растений.

32. А) Обрабатывать материалы (дерево, ткань, металл).

Б) Доводить материалы до потребителя (продавать, рекламировать).

5. А) Рецензировать научно-популярные статьи и книги.

Б) Рецензировать художественные издания, фильмы, спектакли.

6. А) Выращивать молодняк животных.

Б) Тренировать товарищей или младших.

7. А) Копировать рисунки, настраивать музыкальные инструменты.

Б) Управлять подъемно-транспортными средствами.

8. А) Объяснять, информировать, проводить экскурсии.  
декорации к спектаклям. А

НБ) Оформлять витрины, изготавливать

4. А) Ремонтировать технику.  
рисунках.

;|. Б) Искать и исправлять ошибки в текстах и  
}

9. А) Лечить животных.

Б) Выполнять расчеты и вычисления.

3. А) Заниматься селекцией растений.  
промышленных изделий.

Б) Конструировать новые виды

4. А) Разбирать споры между людьми, мирить их, поощрять и наказывать.

Б) Разбираться в схемах и чертежах.

13. А) Изучать работу коллективов, связанных с художественным творчеством.

- Б) Изучать жизнь микробов.
14. А) Обслуживать и ремонтировать медицинские приборы.
- Б) Оказывать людям медицинскую помощь при ранениях, ожогах.
15. А) Составлять документальные отчеты о происходящих событиях.
- Б) Художественно описывать происходящие события.
16. А) Делать лабораторные анализы в медицинском учреждении.
- Б) Принимать больных и беседовать с ними.
9. А) Красить стены, расписывать поверхности изделий. Б) Монтировать здания, собирать машины, приборы.
10. А) Организовывать экскурсии, культпоходы, туристические мероприятия.
- Б) Играть на сцене, участвовать в концертах. - 19. А) Изготавливать по чертежам детали машин, одежды. Б) Чертить, копировать.
20. А) Вести борьбу с вредителями сельского хозяйства и болезнями растений.
- Б) Вводить информацию в компьютеры, работать на пишущей машинке.
- Направленность на профессии, связанные с природой*, отражают утверждения 1А; 3Б; 6А; 10А; 11А; 13Б; 16А; 20А.
- Направленность на профессии, связанные с техникой*, отражают утверждения 1Б; 4А; 7Б; 9А; 11Б; 14Л; 17Б; 19А.
- Направленность на профессии, связанные с человеком*, отражают утверждения 2А; 4Б; 6Б; 8А; 12А; 14Б; 16Б; 18А.
- Направленность на профессии, связанные со знаковыми системами*, отражают утверждения 2Б; 5А; 9Б; 10Б; 12Б; 15А; 19Б; 20Б.
- Направленность на художественные профессии* отражают утверждения 3А; 5Б; 7А; 8Б; 13А; 15Б; 17А; 18Б.

Для подведения итогов тестирования необходимо за каждое совпадение с «ключом» выбранного утверждения начислить себе 1 балл; затем набранные по каждой профессии баллы суммируются и определяется наибольшая сумма, которая приблизительно покажет профессиональную ориентированность данной личности.

#### Деловая игра «Сокращение кадров»

**Описание деловой игры.** Завод расположен в небольшом городе. Генеральный директор и его заместитель проводят совещание с двумя менеджерами службы управления персоналом, которые озабочены известием о том, что компания, владеющая заводом, намеревается его закрыть (ст. 81 п. 1 ТК), либо резко сократить численность работников или штат организации (ст. 81 п. 2 ТК) и открыть новый завод в совершенно другом городе. Менеджеры по управлению персоналом (УП) выражают свою обеспокоенность за судьбу местных жителей, т.к. очень многие из которых в данный момент работают на заводе. По этой причине менеджеры по УП и попросили о проведении данного совещания.

#### Информация по ролям.

*Менеджеры по управлению персоналом* поднимают следующие вопросы:

22. Большой процент трудоспособного населения города в настоящее время работает на заводе данной компании.
23. Действительно ли компания намерена закрыть завод и уволить большую часть работников?
24. Если эта информация соответствует действительности, то какие альтернативы закрытию завода рассматривались компанией? Например, проведение переобучения работников за счет и повышения их квалификации с целью повысить рентабельность предприятия? \*

25. Если компания все же примет решение закрыть завод и уволить сотрудников, какие компенсации они получат?

Генерального директора и его заместителя предупредили, что менеджеры по управлению персоналом намерены поднять указанные вопросы, на которые они подготовили следующие ответы:

7. Менеджеры по управлению персоналом будут утверждать, что на местном заводе компании работает значительное число жителей города. Но по имеющейся достоверной информации, число работающих на заводе составляет всего 15% взрослого трудоспособного населения города.
8. Менеджеры по управлению персоналом будут просить подтвердить или категорически опровергнуть информацию о том, что компания собирается закрыть завод и увольнять работников. Генеральный директор не может ни подтвердить, ни опровергнуть данную информацию, так как этот план еще только рассматривается и сохраняется в строгой тайне, хотя директор лично предполагает, что завод действительно скоро закроют. Он собирается уклониться от прямого ответа и сообщить, что информацией по данному вопросу не обладает. Но генеральный директор хочет привести для примера действия компании в другом городе, где тоже находится ее завод. Компания недавно организовала производство этого завода и провела дополнительный прием на работу. Компания рассчитывает в течение следующих 12 месяцев принять еще 250 человек, что составляет 2,5% от трудоспособного населения города.

12. Менеджеры по управлению персоналом спросят о том, что если все же будет принято решение о закрытии завода, не рассмотрит ли сначала компания вариант о проведении программ переобучения для работников завода. Это еще один сложный вопрос, на который придется дать уклончивый ответ. Директору следует объяснить, что компания имеет программу повышения квалификации для всех работников завода, которая недавно была внедрена. Эта программа нацелена на увеличение возможностей выбора работы для сотрудников и

повышения степени их удовлетворенности от работы.

13. Менеджеры по управлению персоналом будут спрашивать о компенсациях работникам, в случае если компания примет

решение закрыть завод. Директор не может дать прямой ответ. Он должен напомнить, что по существующему на заводе порядку все вопросы относительно денежных выплат и компенсаций обсуждаются отдельно. Все подобные обсуждения всегда проходили в конструктивной обстановке и достигнутые соглашения удовлетворяли обе стороны. **Постановка задачи.** Составить программу по сокращению кадров в организации, определить задачи менеджеров по управлению персоналом в такой ситуации.

Методические указания. Участникам необходимо довести до сведения порядок действий работодателя при сокращении численности или штата сотрудников организации. В соответствии с действующим Трудовым кодексом РФ работодатель обязан при увольнении по ст. 81 пункт 2 (сокращение численности или штата организации) ТК, на основании статьи 82 ТК:

6. письменно уведомить выборный профсоюзный орган, службу занятости не позднее, чем за два месяца до начала мероприятий по сокращению (в случае массовых увольнений, критерии которых определяются отраслевыми или территориальными соглашениями, — уведомление делается за 3 месяца до начала мероприятий);
7. при отсутствии профсоюзного органа необходимо письменно уведомить общее собрание трудового коллектива. Уведомление составляется в произвольной форме;
8. уведомление составляется также в произвольной форме за 2 месяца до планируемых мероприятий и дается под подпись каждому сотруднику (или факт ознакомления фиксируется в протоколе собрания трудового коллектива). Если работник отказывается подписать уведомление, то в присутствии

двухсвидетелей составляется акт о том, что сотрудник был поставлен в известность о предстоящем сокращении;

9. одновременно издается приказ об общем сокращении численности или штата сотрудников;
  10. через 2 месяца издаются приказы об увольнении сотрудников по ст. 81 п.2 ТК, если они не захотят уволиться по собственному желанию;
- £ далее происходят расчет и выплата компенсаций, которые

включают в себя:

- > заработную плату работника за последний месяц;
- > заработную плату работника за 2 месяца в размере среднего месячного заработка за последние три месяца работы (имеется в виду официальная заработная плата).

### **Описание хода деловой игры.**

На первом этапе из группы студентов выделяются четыре человека, которые будут участниками ролевой игры. Остальные

являются зрителями.

Всем студентам объясняются цели и задачи деловой игры, всем зрителям раздаются материалы по ролям. Четверо участников получают только свои роли, им дается 15-20 минут для подготовки к игре. В это время с остальными студентами проводится обсуждение по вопросу о сокращении кадров. Задаются вопросы типа: «Кого-нибудь из присутствующих или Ваших знакомых сокращали на работе? Какие основные трудности возникали при этом?»

Если ни у кого из присутствующих нет подобного опыта, задается вопрос о том, как бы они справились с неизбежным чувством обиды, возникающим в такой ситуации. Проводится краткий опрос, чтобы определить, кто из присутствующих считает, что у них имеются достаточно веские основания полагать, что они снова смогли бы устроиться на работу после сокращения. К какому уровню квалификации должны стремиться сотрудники и какой они должны иметь опыт работы, чтобы обезопасить себя

от сокращения на работе?

На втором этапе, через 15-20 минут, заканчивается обсуждение и приглашаются участники игры, которые разыгрывают ситуацию перед аудиторией.

На третьем этапе происходит общее обсуждение вопросов, затронутых в ролевой игре, и подводятся итоги обсуждения, которое состоялось до начала ролевой игры. Обсуждается роль менеджера по управлению персоналом организации в условиях возможных сокращений. В конце обсуждения студенты могут высказать появившиеся у них дополнительные замечания.

### **Ситуация 1**

**Описание ситуации.** Задачами проведения организационного обучения персонала являются — приобретение или доработка специфических знаний, развитие необходимых навыков и способностей, развитие соответствующего отношения к происходящим изменениям в организационной среде. При проведении обучения персонала используются различные методы, которые направлены на решение перечисленных задач.

**Постановка задачи.** Определить, какой из методов, приведенных в табл. 73, может быть наилучшим для решения каждой из трех задач: приобретение знаний; развитие способностей; изменение отношения.

**Методические указания.** Группу студентов разделить на небольшие подгруппы, которые должны обсудить и совместно решить, какой из методов может быть наилучшим для решения каждой из трех задач: приобретение знаний; развитие способностей; изменение отношения.

При этом необходимо привести аргументы в пользу своей Позиции и ответить на следующие вопросы:

- может ли этот метод подойти для ...?
- 4. если этот метод признан приемлемым для данного случая, if?
- 5. какие могут возникнуть проблемы или ограничения в его
- 6. эффективном использовании?

При заполнении таблицы возможно использование знака во проса для того, чтобы отмечать неясное или «при некоторых об стоятельствах». В других случаях можно использовать галочку (подходит) или перечеркивание (не подходит).

Таблица 73 Использование методов обучения

Метод обучения	Приобретение знаний	Развитие способностей	Изменения отношения
1. Инструктаж			
2. Наставничество			
3. Консультирование			
4. «Сидя рядом с Нелли»			
5. Менторство			
6. Демонстрация приемов работы			
7. Метод усложняющихся заданий			
8. Специальный подбор заданий			
9. «Оставление на произвол судьбы»			
10. Работа под руководством специалиста			
11. Ситуационный анализ			
12. Моделирование ситуаций			
13. Советы молодых специалистов			
14. Обзор обратной связи			
15. «Круглые столы»			
16. Дискуссии			
17. Участие в специальных проектах			
18. Рабочие группы			
19. «Мозговая атака»			
20. Учебные фильмы			
21. Экспериментирование			
22. Стажировки			
23. Участие в научно-практических конференциях			
24. Деловые игры			
25. Тренинги			
26. Дистанционное обучение			
27. Лекции			
28. Самостоятельное изучение специальной литературы			

Ситуация 2

**Описание ситуации.** Фармацевтический холдинг «Генезис», центральный офис которого находится в Москве, имеет 3 дочерние компании, 12 филиалов в крупнейших городах страны, а также свою производственную базу и розничную сеть.

Стратегия компании - дифференциация: - .

- > ■ производство по принципу: «никто не делает лучше»;
- > достижение превосходства над другими в нескольких приоритетных направлениях деятельности;
- > широчайшие возможности для повышения квалификации своих сотрудников;

- > частые инновации;
  - > интенсивная рекламная и торговая деятельность;
  - > ориентация на тесное взаимодействие и сплоченность;
  - > техническое превосходство;
  - > высочайший имидж и репутация компании;
- 
- > концентрация усилий в приоритетных направлениях производства и продажи фармацевтических препаратов;
  - > достижение максимального качества производимой продукции;
  - > использование самого современного сырья и оборудования; У концентрация усилий на реализации нововведений.

В состав службы управления персоналом холдинга «Генезис» входит отдел обучения, который совместно с функциональными и линейными руководителями широко использует имеющиеся возможности для проведения обучения с использованием как методов обучения на рабочем месте, так и вне его. Учебный процесс в холдинге организован таким образом, что он перестал ограничиваться только передачей обучающимся необходимой суммы знаний и навыков по специальности, а направлен на развитие у них способности и желания осваивать новые знания, овладевать смежными специальностями, усиливает творческий элемент в обучении.

На данный момент в холдинге возникла необходимость провести обучение нескольких работников:

**Работник 1**, 30 лет. Месяц назад стал занимать должность заместителя управляющего розничной аптечной сетью фарма-

цевтического холдинга «Генезис». Начинать с продавца отдела розничной торговли в аптеке при компании. Затем был консультантом, одновременно с приобретением практического опыта по работе с клиентами получил высшее профильное образование в области фармакологии. Окончив вуз, хотел перейти в технологический отдел, однако освободилось место менеджера по оптовым поставкам региональным дилерам. Работник изучил рынок фарм-препаратов, приобрел навыки в определении приоритетности поставок, хорошо зарекомендовал себя как инициативный, грамотный и ответственный исполнитель.

Со временем освоился в данной должности, показал высокие результаты труда по данному направлению работы. В связи с освобождением должности заместителя управляющего розничной торговли аптечное руководство приняло решение назначить Работника на данную должность и зачислить его в перспективный резерв руководящего состава.

Однако Работник, специализировавшийся только на одном направлении продаж, несколько растерялся, ознакомившись со своими функциями по управлению торговыми представительствами на новом рабочем месте.

**Работник 2**, 22 года. Начинает работать со стартовой должности провизора в аптечном киоске розничной торговли крупного фармацевтического холдинга. Окончил Московскую медицинскую академию им. Сеченова по специальности «Фармакология». Имеет опыт работы в пределах производственной практики в одной из столичных аптек. Во время практики столкнулся с тем, что, получив достаточные знания из области точных наук, не обладает качествами гуманитария, необходимых для успешной работы в торговой организации.

**Работник 3**, 40 лет. Ведущий сотрудник научно-исследовательской лаборатории крупного фармацевтического холдинга. Высшее образование — биохимик. Стаж работы в данной отрасли 18 лет, из



них в данной компании — 8 лет. На днях главный технолог сообщил ему, что для поддержания конкурентоспособности руководство компании приняло решение о замене существующего оборудова-

ния новым, способствующим автоматизации технологического процесса, применение которого позволит расширить ассортимент выпускаемой продукции - лекарственных препаратов. О новом оборудовании Работник читал в специализированном журнале, однако на практике никогда не работал на нем.

**Работник 4**, 45 лет. Главный технолог крупного фармацевтического холдинга. Имеет высшее химическое образование. Отличное знание фармацевтического порядка и стандартов. Интересуется отечественными и зарубежными достижениями в области химии и медицины, старается быть в курсе происходящих изменений. Руководство сообщило ему о готовящейся замене оборудования и попросило подобрать специалистов для прохождения обучения работе на нем.

**Работник 5**, 37 лет. Старший менеджер отдела исполнительного директора крупного фармацевтического холдинга. Высшее экономическое образование. Хорошо знает специфику аптечного бизнеса, менеджмент. Карьера — в аптечном бизнесе. С руководителем находится в нормальных отношениях, относится к работе с пониманием, ответственен, исполнитель. Все, что ему поручают, выполняет без промедления, тщательно. Однако боится принимать самостоятельные решения, всегда пытается снять с себя всякую ответственность. Из-за этого периодически случаются нелицеприятные разговоры с шефом.

**Работник 6**, 39 лет. Исполнительный директор крупного фармацевтического холдинга. Высшее экономическое образование. Опыт управления коллективом, участие в реализации крупного инвестиционного проекта в аптечном бизнесе. Старается быть в курсе всех дел и принимает участие во всех направлениях деятельности компании, но времени для этого постоянно не хватает. Это не позволяет Работнику активно работать на перспективу, участвовать в определении стратегии развития предприятия. Делегировать ряд полномочий не может и не хочет, так как считает, что все вопросы, входящие в его компетенцию, может решить только он.

Постановка задачи. Используя представленную информацию определить потребности в обучении, составить заявки на

проведение обучения, предложить содержание программы обучения, выбрать соответствующие методы обучения.

Методические указания. Группа студентов делится на следующие подгруппы: работники и их руководители; зам. директора по управлению персоналом и начальник отдела обучения; менеджеры по персоналу отдела обучения; директор и его первый заместитель.

Каждая из подгрупп должна решить следующие задачи, отражающие процесс определения потребности в обучении и принятия соответствующих мер по его удовлетворению:

*Работники и их руководители:* определить потребности в обучении, составить заявки на профессиональное обучение с указанием направлений и сроков повышения квалификации, установить собственные цели, преследуемые в ходе повышения квалификации; определить роль управленческого персонала в поддержании конкурентоспособности организации, объективные и субъективные факторы, вызывающие необходимость повышения квалификации персонала.

*Зам. директора по управлению персоналом и начальник отдела обучения:* проанализировать отчет о потребностях в обучении, составить проект приказа о прохождении обучения и представить его директору, распределить ответственность за принятие решений в области повышения квалификации между линейными руководителями и отделом обучения персонала, определить функции отдела обучения персонала на различных этапах жизненного цикла инновации. Установить требования к профессиональным знаниям и способностям персонала конкурентоспособной организации, которые будут отражены в стратегическом плане развития.

*Менеджеры по персоналу отдела обучения:* проанализировать заявки по обучению от руководителей, выбрать соответствующие формы и методы обучения, представить отчет и предложения начальнику

отдела обучения. Составить программы Яобучения на компании. Определить, по каким критериям будут Цоцениваться, во-первых, полученные знания; во-вторых — эф-Яфективность преподавания.

Ситуация «Использование методов и форм обучения в зависимости от стратегии бизнеса»

**Описание ситуации.** В табл. 74 приведены задачи обучения персонала в зависимости от выбранной организацией стратегии бизнеса.

Таблица 74

Стратегия бизнеса	Цели стратегического поведения	Способы достижения целей	Главное направление усилий	Задачи обучения	Методы и формы обучения
1	2	3	4	5	6
Концентрация усилий	Расширение рынка. Со-кращение производственных расходов. Создание новых рыночных ниш.	Качество продукции. Введение новых технологий. Работа с потребителями или клиентами.	Совершенствование навыков персонала. Развитие персонала.	Создание рабочих групп. Комбинированное обучение. Специализированная тренировка. Тренировка общения. Обучение на рабочем месте.	

**Постановка задачи.** Разработать и предложить конкретные методы и формы обучения по каждой задаче обучения примени тельно к каждому виду стратегии бизнеса применительно к трем категориям персонала: руководителям, специалистам, рабочим.

**Методические указания.** Для решения данной ситуации следует воспользоваться следующей литературой: Управление персоналом организации: Учебник, 2-е изд., перераб. и доп. / Под ред. А.Я. Кибанова. — М.: ИНФРА — М, 2001, § 7.2.; В.А. Дятлов, А.Я. Кибанов, В.Т. Пихало Управление персона лом. — М.: ПРИОР, 1998, гл. 10,11.

Задачи «Обучение персонала» \*

Задача 1

Исходные данные представлены в табл. 85.

Таблица 85 Основные показатели организации за 2003

г.

Показатель (единица измерения)	Усл. обозначение	Значение показателя
1. Объем реализации (руб.)	(O)	5 700 000
2. Численность ЦПП (чел.), в том числе работники, прошедшие проф. обучение	(P) (P <sub>об</sub> )	399 21
3. Объем издержек на рабочую силу (руб.), в том числе издержки на обучение:	(З)	1 050 000
прямые	(З <sub>об1</sub> )	9 200
косвенные	(З <sub>об2</sub> )	1 200
4. Отработанные часы, всего	(B)	541 241
5. Отработанные производительные часы	(B <sub>пр</sub> )	418 795
6. Часы профессионального обучения	(B <sub>об</sub> )	540

**Постановка задачи.** Определить основные показатели ста тистики профессионального обучения в организации: число обу ченных сотрудников, бюджет времени и издержки на профес сиональное обучение.

**Методические указания.** Основными показателями, характеризующими систему профессионального обучения в организации, являются:

1. Доля сотрудников организации, прошедших профессиональное обучение в течение года ( $D_p$ ):

$$D_p = B_{об}/B \cdot 100.$$

2. Доля часов, затраченных на профессиональное обучение, в общем балансе времени организации ( $D_b$ ):

$$D_b = B_{об}/P_{об}.$$

3. Среднее число часов профессионального обучения на одного обученного ( $B_{cp}$ ):

$$Z_{об} = Z_{об1} + Z_{об2} + PP_{пот},$$

где  $Z_{об1}$  — прямые издержки на обучение: затраты на подготовку учебных материалов, проведение занятий, компенсацию инструкторам, оплату посещения сотрудниками семинаров, курсов, средних и высших учебных заведений;

$Z_{об2}$  — косвенные издержки на обучение: транспортные и командировочные расходы, затраты на проживание и питание обучающихся сотрудников;

$PP_{пот}$  — потерянная продукция с отсутствием сотрудников на рабочем месте во время профессионального обучения:

График самостоятельной работы по курсу « Управление персоналом »

		Недели																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Рз		С		С		С		С		С		Т		КР		З	
		Рз		С		Рз		С		АКС		Рз		Пр		З		

Обозначения: С – семинар, Т – тестирование, Рз – решение задач, Пр – просмотр фильма, З – зачет, АКС – анализ конкретной ситуации, Ар – анализ рынка

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

### Контрольные вопросы для самопроверки

Тема 1. Персонал предприятия как объект управления. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.

1. Что такое управление персоналом?
2. Что такое система управления персоналом? Каков состав ее подсистем?
3. В чем состоит главная цель системы управления персонала? Аргументируйте ответ.
4. Раскройте сущность закономерностей, связанных с развитием системы и технологии управления персоналом.
5. Покажите влияние факторов внешней и внутренней среды на процесс УП в организации

Задание: 1) Разработать философию Российской организации (предприятия, фирмы) с указанием следующих параметров: отношение к производственному персоналу, набор кадров, повышение квалификации, мотивация персонала, отношение к инновациям, приветствующиеся качества личности, социальные гарантии, льготы, взаимоотношения внутри коллектива.

Тема 2. Теории управления о роли человека в организации

1. В чем состоит сущность классических теорий управления?
2. Раскройте сущность теории человеческих отношений.
3. Дайте краткую характеристику этапов развития управления персоналом в организациях развитых стран мира.
4. В чем состоит специфика развития российских кадровых служб?
5. Назовите факторы, оказывающие воздействие на людей в процессе трудовой деятельности.

Задание : 1) Составить сравнительную таблицу существующих современных концепций управления персоналом по следующим параметрам: отношение к человеку, отношение к организации, рычаг управления, сущностные особенности, основные принципы управления персоналом.

2) Определить на основе анализа концепцию управления персоналом используемую руководством в Вашей организации. Аргументировать.

Тема 3. Принципы и методы управления персоналом.

1. Раскройте сущность управления персоналом.
2. Какие принципы необходимо учитывать при формировании и развитии системы управления персоналом?

3. Какие функции должен выполнять менеджер по персоналу в организации?
4. С чем связано изменение принципов воздействия на персонал в современных условиях реформирования обществом?
5. Что такое методы управления? В чем их отличие от принципов управления?
6. Перечислите административные методы управления. Приводите примеры их использования.
7. Охарактеризуйте экономические методы управления. Приведите примеры их использования.
8. Раскройте содержание социально-психологических методов управления.
9. Покажите на конкретном примере взаимосвязь административных, экономических и социально-психологических методов управления персоналом.

Задание:1).Определить на основе анализа ситуации ведущие методы управления персоналом на предприятии.

2) предложить рекомендации по повышению эффективности деятельности персонала на предприятии.

#### Тема 4. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом.

Задание:1) Разработать систему управления организацией с указанием функциональной структуры.

2) Разработать положение о структурном подразделении в системе УП.

3) разработать должностную инструкцию руководителя структурного подразделения системы УП.

#### Тема 7. Кадровая политика и стратегия управления персоналом

- Что такое кадровая политика государства, организации?»?
- Дайте характеристику важнейших принципов формирования кадровой политики.
- Что такое стратегия управления персоналом?
- Что включает в себя кадровое планирование?
- Охарактеризуйте основные методы планирования персонала в современной организации.
- Назовите цели и задачи кадрового планирования в организации.
- Дайте характеристику уровням кадрового планирования: стратегическому, тактическому и оперативному.
- Что такое оперативный план работы с персоналом? Раскройте содержание его отдельных разделов.
- Охарактеризуйте роль коучинг-менеджмента в подготовке руководящего персонала.

Задание: 1) Решение ситуации о трудовых резервах и трудоспособном населении.

2) Решение задачи о планировании деятельности предприятия и разработке стратегии управления персоналом.

#### Тема 8. Анализ кадрового потенциала

1. Что такое набор кадров? В чем заключается основная задача набора кадров?
2. Назовите источники найма на работу, их характеристика.
3. В чем преимущество внешних источников набора над внутренними?
4. Какие формы набора являются альтернативными найму? В чем их «плюсы» и «минусы»?
5. Что такое отбор персонала?
6. Приведите пример формулировки требований к кандидату на замещение вакантной должности со стороны работодателя.
7. Назовите группы деловых и личностных качеств, которые используются при отборе кандидатов на вакантную должность руководителя или специалиста управления.
8. Дайте характеристику методам отбора персоналу.
9. Раскройте содержание процедуры процесса отбора кандидатов на занятие вакантной должности.
10. Охарактеризуйте виды резюме, используемые при отборе.

Задание: 1) Разработка профессиограммы по выбранной профессии.

#### Тема 9,10, 11. Перемещение персонала, работа с кадровым резервом. Планирование деловой карьеры.

1. Раскройте содержание этапов системы служебно-профессионального продвижения персонала.
2. В чем заключаются особенности служебного роста работника в Японии?
3. Что такое кадровый резерв? Какие виды резерва вам известны?
4. Что такое деловая карьера, ее виды.
5. Дайте характеристику основных видов деловой карьеры.
6. Назовите важнейшие цели и мотивы менеджера на различных этапах его карьеры.

Тема 13. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.

1. Что такое непрерывное образование, профессиональное образование?
- 2, Что такое обучение персонала? Какие виды обучения персонала существуют?
- 3 Раскройте содержание важнейших концепций обучения кадров.
4. Какие методы обучения персонала на рабочем месте и вне рабочего места вам известны?
6. Какие из них чаще всего применяются на практике и почему?

Задание: 1) Провести анализ существующих Образовательных учреждений профессионального образования разного уровня в г. Ижевске (по месту проживания).

2) Выявить учреждения, занимающиеся повышением квалификации и составить перечень профессий, по которым ведется ПК.

3) Разработать программу ПК по вашей профессии( должности) с указанием цели и задач ПК,

Тема 14. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.

1. Раскройте сущность важнейших содержательных теорий мотивации.
2. Выделите сущность процессуальных теорий мотивации. В чем их отличие от содержательных теорий?
3. Дайте характеристику комплексной системы мотивации персонала в организации.
4. Определите достоинства и недостатки опережающей и подкрепляющей форм стимулирования.
5. Что такое абсентеизм и рестрикционизм? Их причины и последствия.
6. В чем заключаются мотивационные функции менеджера по персоналу?
7. Назовите оценочные показатели, снижающие трудовой вклад работника.

Задание: 1). Подготовить реферат по теме « Теории мотивации», выбрав представителя любого направления ( Маслоу, ...)

2). Сделать сравнительный анализ данных теорий и определить наиболее эффективную. Аргументировать.

Тема 15. Профессиональная и организационная адаптация персонала.

Раскройте сущность трудовой адаптации персонала.

2. Приведите классификацию видов трудовой адаптации.

3. Дайте характеристику факторов, влияющих на адаптацию персонала
4. Назовите цели трудовой адаптации.
5. Раскройте содержание общей и специализированной программ адаптации персонала в организации.

#### Тема 16. Конфликты в коллективе

1. Дайте определение организационного конфликта и его составляющих.
2. Определите причины, порождающие конфликты на производстве.
3. Охарактеризуйте основные типы производственных конфликтов.
4. Раскройте сущность основных методов «управления конфликтами».
5. В чем заключается стратегия поведения руководителя при разрешении конфликтов?

Задание: 1) Просмотреть фильм «Персона Нон-грате».

2) Провести анализ увиденных конфликтных ситуаций по предложенной схеме: вид конфликта, стадия конфликта, участники конфликта, причина, фаза, возможные последствия, пути и способы выхода из ситуации, возможные способы профилактики конфликта.

#### Тема 17. Оценка эффективности управления персоналом.

1. Назовите и раскройте содержание научных подходов к оценке эффективности управления.
- 2 Раскройте сущность социальной эффективности совершенствования управления персоналом.
3. Какие социальные результаты совершенствования управления персоналом и показатели их измерения вам известны?
4. В чем заключается взаимосвязь экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом?

Задание: 1) Разработать параметры социально-психологической эффективности и определить эффективность управления персонала на Вашем предприятии.

2) разработать параметры деловой эффективности работы персонала и определить эту эффективность на примере конкретного дела.

**Текущий контроль проводится в форме :**

14. Устного опроса на аудиторных занятиях,
15. Тестирования (письменного или компьютерного),



16. Защиты разработанных проектов,
  17. Решения задач с последующей аргументацией ответов,
  18. Проверка выполнения письменных домашних заданий,
- Контроль результатов самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

### Тесты текущего контроля.

#### Тема 1,2,3.

1. Основу концепции управления персоналом составляет:
  - 1) человек как объект управления;
  - 2) Человек как субъект управления;
  - 3) Человек как предмет управления.
2. Управление персоналом - есть непосредственная деятельность:
  - 1) кадровых служб;
  - 2) руководителей всех подразделений;
  - 3) кадровых служб и руководителей всех подразделений.
3. В ходе хоторнских экспериментов была создана атмосфера:
  - 1) демократическая;
  - 2) либеральная;
  - 3) авторитарная.
4. Хоторнские эксперименты продолжались в течение:
  - 1) 3 лет;
  - 2) 4 лет;
  - 3) 5 лет.
5. В соответствии с теорией обогащения труда задачей руководителя является:
  - 1) этичное общение с подчиненными;
  - 2) более рациональное использование трудовых ресурсов;
  - 3) строгий контроль и наблюдение за работой подчиненных.
6. Руководители подразделяются на:

- 1) целевых, функциональных;
- 2) функциональных, обеспечивающих;
- 3) линейных, функциональных,

7. К специалистам аппарата управления относятся:

- 1) экономисты, юристы, инженеры;
- 2) секретари, курьеры, делопроизводители;
- 3) мастера, бригадиры, начальник бюро.

8. Децентрализованное управление персоналом - это:

- 1) деятельность всех руководителей подразделений (отделов, цехов, служб, лабораторий и др.);
- 2) специфическая функция по управлению персоналом, выполняемая специальными отделами;
- 3) специальные функции предприятия, определяющие специфику конкретного менеджмента.

9. Организация найма, отбора, приема персонала, его деловая оценка, профориентация и адаптация, обучение, управление деловой карьерой относятся к:

- 1) технологиям управления персоналом;
- 2) методологии управления персоналом;
- 3) организационной структуре управления персоналом.

10. В функциональном отношении под управлением персоналом понимаются:

- 1) все институты, несущие ответственность за работу с кадрами;
- 2) все задачи и решения, связанные с работой в области кадров (подбор, адаптация, использование кадров и т.д.);
- 3) все лица, несущие ответственность за работу с кадрами.

11. Принцип прогрессивности в управлении персоналом означает:

- 1) своевременное принятие решений, предупреждающих или устраняющих отклонения;
- 2) выбор наиболее правильного варианта;
- 3) соответствие системы управления персоналом зарубежным и отечественным аналогам.

12. Объективно существующая необходимая связь явлений, внутренняя существенная взаимосвязь между причиной и следствием устойчивое отношение между явлениями, связанными с управлением персоналом, взаимоотношениями с людьми - это:

- 1) принципы управления персоналом;

- 2) методы управления персоналом;
- 3) закономерности управления персоналом.

13. Принцип оптимальности в управлении персоналом означает: 1 ) своевременное принятие решений, предупреждающих или устраняющих отклонения;

- 2) выбор наиболее правильного варианта;
- 3) соответствие системы управления персоналом зарубежным и отечественным аналогам.

14. К административным относятся методы:

- 1) экономические, социально-психологические;
- 2) организационного и распорядительного воздействия;
- 3) нормативные, групповые.

15. В управлении персоналом существуют три группы методов:

- 1) административные, экономические, социально-психологические;
- 2) организационное регламентирование, организационное нормирование, организационно-методическое инструктирование;
- 3) административные, распорядительные, нормативные.

Оценка выводится в условных баллах: 6    5    4    3    2    1    0    \_

Кол-во правильных ответов            15   13-14   10-12   7-9   5-6   3-4   0-2

#### **Темы 4,5,6,7**

1. Изучение социальных и психологических проблем организации труда, быта и отдыха работников, разработка путей и методов разрешения относится к функциям:

- 1) социологической лаборатории;
- 2) отдела кадров;
- 3) отдела обучения.

2. Разработка штатного расписания и изменения к нему на основе утвержденной организационной структуры относится к функциям:

- 1) отдела труда и заработной платы;
- 2) отдела социального развития;
- 3) отдела обучения.

3. В состав службы управления персоналом могут входить следующие

подразделения:

1) отдел кадров, научно-технический отдел, отдел управления производством, отдел управления внешнеэкономической деятельностью;

2) отдел кадров, отдел обучения, отдел труда и заработной платы, отдел социального развития, социологическая лаборатория;

3) отдел кадров, отдел внешнехозяйственной деятельности, отдел управления качеством продукции, отдел управления ресурсами.

4. К функциям специалиста кадровой службы не относится следующее:

1) участие в разработке и внедрении планов социального развития организации;

2) управление занятостью персонала;

3) управление маркетингом и рекламой.

5. Разработка систем оплаты труда осуществляется в рамках подсистемы:

1) мотивации и стимулирования персонала;

2) ведения учета и статистики персонала;

3) охраны труда и техники безопасности.

6. К подсистеме мотивации и стимулирования персонала относятся функции:

1) ведение учета и статистики персонала;

2) разработка систем оплаты труда;

3) охрана труда и техника безопасности.

7. Какие подсистемы управления обеспечивают выполнение конкретных функций управления для достижения целей всех сфер деятельности организации;

1) линейные;

2) функциональные;

3) целевые.

8. Функциональные подсистемы обеспечивают:

1) комплексность управления для достижения главной цели деятельности организации путем интеграции и координации выполнения конкретных функций;

2) конкретные функции управления, направленные на обеспечение и обслуживание выполнения конкретных функций остальных подсистем;

3) выполнение конкретных функций управления для достижения целей всех сфер деятельности организации.

9. Состав и подчиненность взаимосвязанных звеньев управления персоналом — это: 1 ) целевая подсистема;

2) функциональная подсистема;

3) организационная структура.

10. Двухуровневое руководство отражает:

1) элементарная оргструктура;

2) линейная оргструктура;

3) функциональная.

11. Штатное расписание структурных подразделений содержит данные:

1) перечень должностей работников, должностные оклады и надбавки, фонд заработной платы;

2) распределение по ролям (лидер, генератор идей, эксперт, энтузиаст и др.);

3) размер оплаты труда, фонд заработной платы, количество работников соответствующих специальностей.

12. Распорядительное воздействие выражается в форме:

1) приказа, распоряжения, указания;

2) должностной инструкции, методических указаний;

3) норматива, инструкции.

13. Распоряжение - это:

1) письменное или устное описание порядка, метода и формы работы для решения отдельной технико-экономической задачи;

2) письменное или устное требование руководителя решить определенную задачу или выполнить определенное задание;

3) письменное или устное требование к подчиненным решить отдельные вопросы, связанные с решением задачи или задания.

14. Письменное или устное требование к подчиненным решить определенные вопросы, связанные с решением задачи или задания:

1) норматив;

2) распоряжение;

3) приказ.

15, К делопроизводственному обеспечению относится:

- 1) изготовление подлинников технической документации;
- 2) подготовка и заключение коллективных договоров;
- 3) обеспечение управленческого персонала нормативно-справочной и плановой документацией.

Оценка выводится в условных баллах: 6    5    4    3    2    1    0    \_

Кол-во правильных ответов            15   13-14   10-12   7-9   5-6   3-4   0-2

### **Темы 8,9,10**

1. Целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;

- 1) набор кадров;
- 2) наем на работу;
- 3) деловая оценка персонала.

2. Цель проведения аттестации:

- 1) рациональная расстановка кадров и их эффективное использование;
- 2) социальная защита персонала;
- 3) повышение заинтересованности работников в результатах его труда.

3. К виду деловой оценки персонала относится:

- 1) аккредитация;
- 2) аттестация;
- 3) профконсультация.

4. Процесс оценивания и критерии оценки должны:

- 1) обладать свойствами очевидности;
- 2) быть доступны узкому кругу людей;
- 3) быть непонятны оценщикам и наблюдателям.

5. Тесты на профпригодность, общие тесты способностей относятся к методам: 1) обучения персонала;

- 2) управления персоналом;
- 3) оценки персонала.

6. Процедура определения квалификации, уровня знаний, практических навыков, деловых и личностных качеств работников, качеств труда, его результатов и установления их соответствия (несоответствия) занимаемой должности - это:

- 1) обследование;
- 2) профотбор;
- 3) аттестация.

7. Цель проведения аттестации:

- 1) рациональная расстановка кадров и их эффективное использование;
- 2) социальная защита персонала;
- 3) повышение заинтересованности работника в результатах его труда.

8. Совокупность форм, средств и методов организации планомерного последовательного, заранее спроектированного обучения и перемещения рабочих от простого к сложному, содержательному труду, от низших к высшим ступеням профессионального мастерства - это:

- 1) профессиональное обучение;
- 2) система профессионально-квалификационного продвижения рабочих;
- 3) профессиональная адаптация.

9. Потенциально-активная и подготовленная часть персонала организации, способная замещать вышестоящие должности, а также часть персонала, проходящая планомерную подготовку для занятия рабочих мест более высокой квалификации - это:

- 1) кадровый резерв;
- 2) работники, назначенные на должность одного должностного уровня;
- 3) карьера.

10. Должностной рост - это:

- 1) замещение должности более высокого уровня;
- 2) назначение работника на должность одного должностного уровня;
- 3) прохождение основных элементов, этапов карьеры.

11. Внешний источник привлечения персонала:

- 1) внутренний конкурс;

2) ротация;

3) кадровые агентства.

12. Процесс успешной самореализации, сопровождающийся социальным признанием и являющийся результатом продвижения по служебной лестнице:

1) замещение должности более высокого уровня;

2) назначение работника на должность одного должностного уровня;

3) карьера,

13. Кадровый резерв - это:

1) процесс успешной самореализации, сопровождающийся социальным признанием и являющийся результатом продвижения по служебной лестнице;

2) потенциально активная и подготовленная часть персонала организации, способная замещать вышестоящие должности, а также часть персонала, проходящая планомерную подготовку для занятия рабочих мест более высокой квалификации;

3) последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост профессионального мастерства.

14. Работа с кадровым резервом обеспечивает:

1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;

2) совершенствование и развитие кадрового потенциала, становление руководителей и специалистов;

3) систему мер по профконсультации, профотбору и профадаптации.

15. Решение о включении специалистов в резерв принимается:

1) работником кадровой службы;

2) самим работником;

3) руководителем организации.

Оценка выводится в условных баллах:

Оценка выводится в условных баллах: 6    5    4    3    2    1    0    \_

Кол-во правильных ответов        15   13-14   10-12   7-9   5-6   3-4   0-2



## Темы II, 12,13

1. Поступательное продвижение личности в какой-либо сфере деятельности - это: 1 ) профессиональная адаптация;

2) профессиональная карьера;

3) профессиональное обучение.

2. К видам профессиональной карьеры относятся:

1) простая и сложная;

2) внутриорганизационная и межорганизационная;

3) первичная и вторичная.

3. Подъем на более высокую ступень структурной иерархии:

1 ) горизонтальная карьера;

2) вертикальная карьера;

3) неспециализированная карьера.

4. Вид карьеры, который предполагает перемещение в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре:

1) горизонтальная карьера;

2) вертикальная карьера;

3) неспециализированная карьера.

5. Вертикальная карьера:

1) вид карьеры, который предполагает перемещение в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре;

2) подъем на более высокую ступень структурной иерархии;

3) вид карьеры, являющийся наименее очевидным для окружающих.

6. Набор кадров - это:

1) массовое привлечение персонала на работу в какую-либо организацию;

2) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией;

3) самостоятельный поиск работы через средства массовой информации.

7.Ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией:

- 1 ) набор кадров;
- 2) наем на работу;
- 3) отбор кадров.

8. Система мер по профконсультации, профотбору и профадаптации, которая помогает человеку выбрать профессию, наиболее соответствующую потребностям общества и его личным способностям и особенностям:

- 1) трудовая адаптация;
- 2) профессиональная ориентация;
- 3) деловая оценка персонала.

9. К формам профориентационной работы не относится:

- 1) профессиональная информация;
- 2) профессиональная консультация;
- 3) профессиональная адаптация.

10. Цель профориентации:

- 1) проведение индивидуальных бесед руководителя, наставника с новым сотрудником;
- 2) оказание помощи молодым людям и людям, ищущим работу, в выборе профессии, нахождении места работы или учебы с учетом склонностей и интересов;
- 3) уменьшение стартовых социально-психологических и материальных издержек у новых работников.

11. Процесс непосредственной передачи новых профессиональных навыков или знаний сотрудникам организации - это:

- 1) профессиональная адаптация;
- 2) профессиональное обучение;
- 3) профессиональная ориентация.

12. Профессиональное обучение — это:

- 1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;
- 2) процесс непосредственной передачи новых профессиональных навыков или знаний сотрудникам организации;

3) система мер по профконсультации, профотбору и профадаптации, которая помогает человеку выбрать профессию, наиболее соответствующую потребностям общества и его личным способностям и особенностям.

13. Инструктаж, ротация, ученичество и наставничество относятся к:

- 1) методам управления персоналом;
- 2) методам обучения на рабочем месте;
- 3) методам оценки персонала.

14. Последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост профессионального мастерства:

- 1) обучение на рабочем месте;
- 2) переподготовка;
- 3) повышение квалификации.

15. Разъяснение и демонстрация приемов работы непосредственно на рабочем месте - это:

- 1) инструктаж;
- 2) ротация;
- 3) лекция.

Оценка выводится в условных баллах: 6    5    4    3    2    1    0    \_

Кол-во правильных ответов            15   13-14   10-12   7-9   5-6   3-4   0-2

### **Темы 14, 15, 16, 17**

1. Мотивация труда - это:

- 1) стремление работника удовлетворить потребность (получить определенные блага) посредством трудовой деятельности;
- 2) стремление чего-либо достичь или чего-либо избежать;
- 3) способ вознаграждения работников за участие в производстве, основанный на сопоставлении эффективности труда и требований технологии.

2. В структуру мотива труда входят:

- 1) потребность, ценность, интерес;
- 2) субъект, трудовое действие, условия труда;
- 3) потребность, благо, трудовое действие, цена.

3. Мотив труда формируется, если:

- 1) трудовая деятельность не является основным условием получения блага;
- 2) в распоряжении общества (или субъекта управления) имеется необходимый набор благ, соответствующий социально обусловленным потребностям работника;
- 3) трудовая деятельность не позволяет работнику получить необходимые блага с меньшими моральными и материальными издержками.

4. Потребность, благо, трудовое действие, цена входят в состав:

- 1) стимула труда;
- 2) мотива труда;
- 3) оплаты труда.

5. Если работник ориентируется на активный поиск решений, риск, новые виды деятельности, то формируется мотив:

- 1) потребности быть в коллективе;
- 2) служебного продвижения;
- 3) самостоятельности.

6. Первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность - это:

- 1) первичная адаптация;
- 2) вторичная адаптация;
- 3) первичная социализация.

7. Структуру трудовой адаптации составляют аспекты:

- 1) экономический, социальный, профессиональный;
- 2) психофизиологический, социально-психологический, профессиональный;
- 3) групповой, индивидуальный, общественный.

8. На какой стадии трудовой адаптации работник получает информацию о новой ситуации в целом, о критериях оценки различных действий, об эталонах, нормах поведения:

- 1) ознакомления;
- 2) приспособления;
- 3) ассимиляции.

9. Взаимное приспособление работника и организации, основывающееся на постепенном включении работника в процесс производства в новых для него условиях труда и отдыха:

- 1) переобучение;
- 2) трудовая адаптация;

3) профориентация.

10. Трудовая адаптация-это:

1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;

2) первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность;

3) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией.

11. Столкновение противоположных целей, позиций, мнений и взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия:

1) неравенство;

2) конфликт;

3) разногласие.

12.. Конфликт - это:

1) процесс;

2) структура;

3) система.

13.Процессу урегулирования конфликта в коллективе способствуют:

1) включение в конфликт всех членов коллектива;

2) выход из конфликта отдельных членов коллектива;

3) переговоры.

14. К экономическим показателям оценки кадровой работы относится:

1) производительность;

2) состояние социально-психологического климата в коллективе;

3) удовлетворенность трудом.

15.В качестве объекта оценки в сфере управления персоналом могут выступать:

1) количество работников организации;

2) деятельность службы управления качеством;

3) кадровые решения, работники данной организации.

Оценка выводится в условных баллах: 6 5 4 3 2 1 0 \_

Кол-во правильных ответов 15 13-14 10-12 7-9 5-6 3-4 0-2

Общая оценка за период обучения складывается из оценки(баллов) за текущее тестирование ( 25 - 30 баллов - «отлично» «5»,

15 - 24 балла - «хорошо» «4»,

6 - 14 баллов - «удовлетворительно» «3»

0 - 5 баллов - «неудовлетворительно» «2»).

### **Тесты итогового контроля 1 часть**

1. В современных условиях резко повышается ответственность кадровых служб перед:

- 1) сотрудниками предприятия;
- 2) собственниками и аппаратом управления;
- 3) сотрудниками предприятия и собственниками и аппаратом управления.

2. Место управления персоналом в системе управления предприятием определяется тем, что такое управление:

- 1) является постоянной составляющей менеджмента;
- 2) осуществляется от случая к случаю;
- 3) не связано с менеджментом предприятия.

3. К представителям классической теории управления персоналом относится:

- 1) Э.Мэйо;
- 2) А. Маслоу;
- 3) А. Файоль.

4. Технология управления персоналом включает:

- 1) формирование целей, функций, связанных в кадровыми вопросами;
- 2) совокупность методов и принципов управления персоналом;
- 3) организацию найма, отбора, приема персонала, его деловую оценку, профориентацию и адаптацию, обучение, управление деловой карьерой и др.

5. Принципы управления персоналом - это:

1) правила, основные положения и нормы, которым должны следовать руководители и специалисты подразделений управления персоналом организации при формировании системы управления персоналом;

2) правила, основные положения и нормы, которым должны следовать руководители и специалисты в процессе управления персоналом;

3) способы воздействия на коллективы и отдельных работников в целях осуществления координации их деятельности в процессе функционирования организации.

6. К функциям специалиста кадровой службы не относится следующее:

1) участие в разработке и внедрении планов социального развития организации;

2) управление занятостью персонала;

3) управление маркетингом и рекламой.

7. Двухуровневое руководство отражает:

1) элементарная оргструктура;

2) линейная оргструктура;

3) функциональная.

8. К информационному обеспечению относится:

1) изготовление подлинников технической документации;

2) подготовка и заключение коллективных договоров;

3) обеспечение управленческого персонала нормативно-справочной и плановой документацией.

9. Письменное или устное требование к подчиненным решить определенные вопросы, связанные с решением задачи или задания:

1) норматив;

2) распоряжение;

3) приказ.

10. При какой кадровой политике организация ориентируется на включение в свой состав нового персонала только низшего должностного уровня, а замещение вакансий происходит только из числа сотрудников

1) открытой;

2) закрытой;

3) активной.

## 2 часть

11. Оценка труда - это:

- 1) Вид деятельности кадровых служб, предусматривающий целый комплекс решений и мероприятий по соблюдению правовых норм и организационно-психологической поддержке со стороны администрации при увольнении работников;
- 2) мероприятия по определению соответствия количества и качества труда требованиям технологии производства;
- 3) способ вознаграждения работников за участие в производстве, основанный на сопоставлении эффективности труда и требований технологии.

12. Целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места:

- 1) набор кадров;
- 2) наем на работу;
- 3) деловая оценка персонала.

13. Система профессионально-квалификационного продвижения рабочих

представляет собой:

- 1) метод самостоятельного обучения, при котором сотрудник временно перемещается на другую должность с целью приобретения новых навыков;
- 2) совокупность форм, средств и методов организации планомерного последовательного, заранее спроектированного обучения и перемещения рабочих от простого к сложному, содержательному труду от низших к высшим ступеням профессионального мастерства;
- 3) обеспечение кадрами рабочих мест малопривлекательного неквалифицированного труда, с неблагоприятными условиями труда.

14. Должностной рост - это:

- 1) замещение должности более высокого уровня;
- 2) назначение работника на должность одного должностного уровня;
- 3) прохождение основных элементов, этапов карьеры.

15. Работа с резервом кадров обеспечивает:

- 1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;
- 2) совершенствование и развитие кадрового потенциала, становление руководителей и специалистов;
- 3) систему мер по профконсультации, профотбору и профадаптации.

16. Кадровый резерв - это;



1) процесс успешной самореализации, сопровождающийся социальным признанием и являющийся результатом продвижения по служебной лестнице;

2) потенциально активная и подготовленная часть персонала организации, способная замещать вышестоящие должности, а также часть персонала, проходящая планомерную подготовку для занятия рабочих мест более высокой квалификации;

3) последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост профессионального мастерства.

17. Вид карьеры, который предполагает перемещения в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре:

1) горизонтальная карьера;

2) вертикальная карьера;

3) неспециализированная карьера.

18. Вертикальная карьера:

1) вид карьеры, который предполагает перемещение в другую функциональную сферу деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре;

2) подъем на более высокую ступень структурной иерархии;

3) вид карьеры, являющийся наименее очевидным для окружающих.

19. Внешний источник привлечения персонала:

1) внутренний конкурс;

2) ротация;

3) кадровые агентства.

20. Набор кадров - это:

1) массовое привлечение персонала на работу в какую-либо организацию;

2) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией;

3) самостоятельный поиск работы через средства массовой информации.

21. Профессиональная ориентация - это:

1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;

2) первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность;

3) система мер по профконсультации, профотбору и профадаптации, которая помогает человеку выбрать профессию, наиболее соответствующую потребностям общества и его личным способностям и особенностям.

22. Цель профориентации:

- 1) проведение индивидуальных бесед руководителя, наставника с новым сотрудником;
- 2) оказание помощи молодым людям и людям, ищущим работу, в выборе профессии, нахождении места работы или учебы с учетом склонностей и интересов;
- 3) уменьшение стартовых социально-психологических и материальных издержек у новых работников.

23. Процесс непосредственной передачи новых профессиональных навыков или знаний сотрудникам организации - это:

- 1) профессиональная адаптация;
- 2) профессиональное обучение;
- 3) профессиональная ориентация.

24. К видам профессионального обучения относятся:

- 1) лекция, рассмотрение практических ситуаций;
- 2) инструктаж, ротация, ученичество и наставничество;
- 3) переподготовка, повышение квалификации.

25. Мотивация труда - это:

- 1) стремление работника удовлетворить потребность (получить определенные блага) посредством трудовой деятельности;
- 2) стремление чего-либо достичь или чего-либо избежать;
- 3) способ вознаграждения работников за участие в производстве, основанный на сопоставлении эффективности труда и требований технологии.

26. В структуру мотива труда входят:

- 1) потребность, ценность, интерес;
- 2) субъект, трудовое действие, условия труда;
- 3) потребность, благо, трудовое действие, цена.

27. К задачам управления трудовой адаптацией не относятся:

- 1) проведение индивидуальных бесед руководителя, наставника с новым сотрудником;
- 2) оказание помощи молодым людям и людям, ищущим работу, в выборе профессии, нахождении места работы или учебы с учетом склонностей и интересов;

3) уменьшение стартовых социально-психологических и материальных издержек у новых работников.

28) Трудовая адаптация-это:

1) целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик человека требованиям должности или рабочего места;

2) первоначальное вхождение молодого человека в постоянную трудовую деятельность;

3) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией.

29. Столкновение противоположных целей, позиций, мнений и взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия:

1) неравенство;

2) конфликт;

3) разногласие.

30. В качестве объекта оценки в сфере управления персоналом могут выступать:

1) количество работников организации;

2) деятельность службы управления качеством;

3) кадровые решения, работники данной организации.

31. Управление персоналом – это:

1. комплексная прикладная наука об организационно-экономических, административно-управленческих и личностных факторах, способах и методах воздействия на персонал предприятия;

2. комплексная прикладная наука об организационно-экономических, технологических, правовых факторах воздействия на персонал;

3. раздел науки социологии, изучающий организационно-экономические, административно-управленческие, технологические, правовые, групповые и личностные факторы, способы и методы воздействия на персонал предприятия.

32. Развитие науки об управлении можно разделить на:

1. 4 этапа: школа научного управления, классическая школа, неоклассическая школа, современные теории управления;

2. 3 этапа: школа научного управления, классическая школа управления, современные зарубежные теории управления;

3. 5 этапов: школа научного управления, классическая школа, неоклассические современные зарубежные теории управления, современные отечественные теории управления.

33. Основоположником школы психологии и человеческих отношений был:

1. А. Файоль;

2. Ф.У. Тейлор;

3. Э. Мейо.

34. Основные виды организационных структур управления:

1. линейная, функциональная, разрозненная;

2. линейная, функциональная, смешанная, разрозненная;

3. линейная, линейно-штабная, функциональная, смешанная, программно-целевая.

35. Совокупность целей организации можно разделить на:

- 3 вида: экономические, научно-технические, производственно-коммерческие;

- 4 вида: экономические, научно-технические, производственно-коммерческие, социальные;

- 2 вида: экономические, производственно-коммерческие.

36. Роль и организационный статус службы управления персоналом во многом определяется:

1. уровнем организационного и финансового состояния, возможностями потенциального развития организации, а также позицией её руководства по отношению к кадровой службе;

2. организационной формой предприятия, уровнем культурно-нравственного состояния, стилем руководства на предприятии;

3. уровнем финансового состояния, уровнем культурно-нравственного состояния, стилем руководства на предприятии.

37. Кадровое обеспечение системы управления персоналом есть:

1. необходимый количественный и качественный состав работников кадровой службы организации;

2. необходимый количественный состав работников кадровой службы организации;

3. необходимый количественный и качественный состав работников всей организации.

38. Цель делопроизводственного обеспечения заключается в:

1. организации работы по печатанию документов по кадровым вопросам;

2. организации работы с документами, обращающимися в системе управления персоналом;

3. организации работы по отбору персонала в организацию.

39. Методы управления персоналом делятся на:

1. финансовые, экономические, управленческие;

2. экономические, финансовые, социальные;

3. административные, экономические, социально-психологические.

40. Правовое обеспечение системы управления персоналом состоит:

- в использовании санкций по отношению к персоналу организации с целью достижения эффективной деятельности организации;
- в использовании различных методов управления персоналом с целью достижения эффективной деятельности организации;
- в использовании средств и форм юридического воздействия на органы и объекты управления персоналом с целью достижения эффективной деятельности организации.

41. Согласно общепринятой классификации, власть может принимать следующие формы:

1. принудительная власть; примерная власть; эталонная; традиционная;
2. власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; власть примера; эталонная, традиционная власть;
3. повелительная власть; вознаградительная; примирительная; эталонная; традиционная.

42. Различают 3 стиля руководства:

- авторитарный, демократический, либеральный;
- директивный, коллегиальный, попустительский;
- автократический, демократический, коллегиальный.

43. Кадровое планирование осуществляется:

1. как в интересах организации, так и в интересах её персонала;
2. в интересах организации;
3. в интересах персонала организации.

44. К общим факторам социального развития относятся:

1. условия работы и охрана труда, социальная защищенность работников, общий уровень культуры работников;
2. политическое, социально-экономическое и духовно-нравственное состояние общества;
3. общий уровень культуры работников, уровень развития организации, социальная среда организации.

45. Социальный конфликт может носить:

1. только негативный характер;
2. только позитивный характер;
3. как позитивный, так и негативный характер.

46. Общее направление в поиске решений по управлению персоналом - это:

- 1) Процедура.
  - 2) Правило.
  - 3) Линия поведения (политика).
  - 4) Метод.
47. Основная функция управления персоналом.

- 1) Политическая.
- 2) Социальная.
- 3) Экономическая.
- 4) Психологическая.

48. Для схемы управления по продуктам производства характерен стиль руководства

- 1) Бюрократический.
- 2) Централизованный.
- 3) Формализованный.
- 4) Децентрализованный.

49. Неписанные обычаи и правила, ставшие нормами поведения большинства членов коллектива - это:

- 1) Общественное мнение.
- 2) Коллективное настроение.
- 3) Философия организации.
- 4) Коллективные традиции.

50. Общественное мнение, традиции, настроения относятся к факторам:

- 1) индивидуально-личностным.
- 2) среды.
- 3) управления.
- 4) социально-психологическим.

**Основой для определения оценки на экзамене служит уровень обученности студента, определяемый по результатам тестирования.**

Оценка проводится в условных баллах – 1 правильный ответ – 1 балл. Общее число баллов равняется 50.

оценка	Интервал баллов рейтинга
--------	--------------------------

«неудовлетворительно» (2)	Менее 20 баллов
«удовлетворительно» (3)	От 21 до 35баллов
«хорошо» (4)	От 36 до 45 баллов
«отлично» (5)	От 46 до 50 баллов

### **Зачетные вопросы по курсу.**

1. Формирование науки об управлении.
2. Теории человеческих отношений.
3. Теории человеческих ресурсов.
4. Основные отличия управления человеческими ресурсами от управления персоналом.
5. Персонал предприятия как объект управления.
6. Философия организации.
7. Свойства системы управления персоналом.
8. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией.
9. Структура персонала.
10. Понятие персонального потенциала и кадрового потенциала.
11. Понятие управления персоналом.
12. Понятие закономерностей управления персоналом.
13. основные закономерности управления персоналом.
14. Понятие принципов управления персоналом.
15. Принципы, характеризующие требования к формированию системы управления персоналом.
16. Принципы, определяющие направления системы управления персоналом.
17. Методы системы управления персоналом. Административные методы.
18. Социально-психологические и экономические методы управления персоналом.
19. Понятие цели организации и системы управления персоналом (СУП).

20. Цели и функции подразделений СУП.
21. Понятие организационной структуры СУП. Типы оргструктур управления: линейная, элементарная.
22. Функциональная организационная структура.
23. Матричная организационная структура.
24. Социальная структура коллектива. Штатная структура организации.
25. Информационное обеспечение СУП.
26. Техническое обеспечение СУП.
27. Нормативно - правовое обеспечение СУП.
28. Делопроизводственное обеспечение СУП.
29. Кадровая политика организации. Цель и этапы кадровой политики.
30. Типы кадровой политики – активная, превентивная, реактивная, пассивная.
31. Стратегия управления персоналом.
32. Основные направления кадровой политики организации, выработанные на основе стратегии управления персоналом.
33. Взаимоотношения руководителя и коллектива,
34. Основные правила служебных взаимоотношений руководителя и подчиненных. Портрет современного менеджера.
35. Стиль руководства: виды, использование, выбор.
36. Анализ лидерского поведения. Роль и функции лидера. Три подхода к лидерству.
37. Формирование и коррекция лидерского поведения персонала.
38. Управленческая этика.
39. Служебный этикет. Заповеди делового этикета.
40. Этика деловой переписки и деловой беседы.
41. Техника личной работы.
42. Ошибки и барьеры общения, способы их преодоления.
43. Этнокультурные особенности управления персоналом.
44. Менеджер по персоналу как эксперт в области этнокультурных коммуникаций.
45. Особенности управления персоналом в современных предприятиях, филиалах иностранных компаний.
46. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.



47. Задачи кадровой службы на различных этапах развития предприятия.
48. Планирование работы с персоналом.
49. Маркетинг персонала.
50. Внешний и внутренний подбор персонала. Лизинг персонала.
51. Принципы подбора персонала.
52. Схема отбора персонала. Системный подход к организации отбора персонала.
53. Методы отбора персонала. Профессиограмма.
54. Виды интервью при собеседовании. Оформление результатов собеседования.
55. Процедура конкурсного отбора персонала. Зарубежный и российский опыт.
56. Профессиональное развитие персонала в организации. Профессиональное обучение.
57. Методы профессионального обучения.
58. Производственная адаптация работника: понятие, организация, эффективность.
59. Планирование и развитие карьеры в современной организации.
60. Планирование и подготовка резерва руководителей.
61. Оценка персонала в современной организации: понятие, сущность, цели.
62. Процедура аттестации персонала на предприятии.
63. Аттестация рабочего места.
64. Мотивация. Виды мотивации и стимулирования труда.
65. Анализ текучести персонала. Выработка программы снижения текучести персонала.
66. Командообразование и этапы формирования команд.
67. Коммуникации в организации. Прямая и обратная связь.
68. Система показателей, характеризующих эффективность системы управления персоналом.
69. Конфликты на предприятии, способы профилактики конфликтов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература

1. Управление персоналом организации : учеб. для вузов по спец. "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Экономика труда" / И. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин [и др.], . Гос. ун-т упр. ; под ред. А. Я. Кибанова. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 694, [1] с. : ил. ; 60х90/16. - (Высшее образование). - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-002273-4.
2. Управление персоналом : учеб. пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Экономика труда" рек. УМО / А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Д. К. Захаров [и др.], Гос. ун-т управления ; под ред.: А. Я. Кибанова, Л. В. Ивановской. - 2-е изд., стер. - Москва : Экзамен, 2008. - 349, [1] с. ; 84х108/32. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 347-350. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-377-00913-9
3. Бухалков, М. И. Управление персоналом : учеб. пособие для экон. спец. вузов рек. УМО / М. И. Бухалков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Инфра-М, 2008. - 398, [1] с. ; 60х90/16. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 390-399. - ISBN 978-5-16-003112-5.

#### Дополнительная литература

4. Майстер, А. И. Способы оценки управленческого персонала организации / А. И. Майстер // Вестник Полоцкого государственного университета. Сер. D, Экономические и юридические науки. - 2005. - № 8. - С. 112-118. - Библиогр.: с. 118 (15 назв. ).
5. Григорьева, А. И. Мотивация персонала в региональных коммерческих организациях современной России: специфика приоритетов (на примере коммерческих организаций г. Барнаула) / А. И. Григорьева // Ученые записки Российского государственного социального университета. - 2010. - № 7. - С. 95-98. - Библиогр.: с. 98 (7 назв. ). - Реф. на англ. яз.: с. 256.
6. Биктяков, К. С. Совершенствование управления персоналом организации / К. С. Биктяков // Машиностроитель. - 2015. - 25 нояб. 2015г., № 11. - С. 11-13. - Библиогр.: с. 13 (8 назв.).
7. Ткаченко, С. В. Пять методов эффективного управления персоналом : развитие методологии управления персоналом как основа повышения эффективности российского предпринимательства / Ткаченко С. В. // Российское предпринимательство. - 2009. - Вып. 2, № 2. - С. 104-107. - Библиогр.: с. 107 (5 назв. ).
8. Моргунов, Е. Б. Модели и методы управления персоналом: Российско-британское учебное пособие : [Анонс книги] / Е. Б. Моргунов // Управление персоналом. - 2001. - № 11/12. - С. 23. - На полях.
9. Даеничева, В. А. Опыт управления персоналом за рубежом / В. А. Даеничева // Сахар. - 2010. - № 8. - С. 13-15.
10. Гурков, И. На пути к современной модели кадрового менеджмента: результаты широкомасштабного обследования предприятий российской промышленности / И. Гурков // Управление персоналом. - 2001. - № 6. - С. 38-41.
11. Войтович, В. Ю. Теоретические основы управления персоналом в организации / В. Ю. Войтович, И. А. Мухина // Наука Уд

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <http://e-learning.udsu.ru/> Система электронного обучения УдГУ
2. <http://www.i-exam.ru/> Единый портал Интернет-тестирования в системе образования
3. <http://window.edu.ru/> Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4. <http://elibrary.ru/> Единый информационный портал (научная электронная библиотека)

Электронно-библиотечные системы (ЭБС), которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <https://biblio-online.ru/> Электронная библиотека «Юрайт»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
3. <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/> Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека
4. <https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
5. <https://dvs.rsl.ru/> Российская государственная библиотека
6. <http://lib.udsu.ru/index.php?mdl=ppi> Коллекция журналов и периодических изданий с полнотекстовым доступом Учебно-научной библиотеки им. В.А. Журавлева

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Материал курса «Управление персоналом» разработан на основе требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Основными формами учебной работы являются интерактивные методы, лекции и семинарские занятия. Лекции организуют и ориентируют студента в его работе, а также прививают интерес к изучаемому предмету, вкус к самостоятельному освоению проблематики русского языка и культуры речи. В ходе лекционных занятий раскрываются наиболее сложные вопросы, показывается их практическая значимость, даются рекомендации по углубленному самостоятельному изучению курса. Обязанностью студентов является внимательное и осмысленное восприятие лекционного материала – конспектирование лекции (в конспекте лекции рекомендуется оставлять поля для последующей самостоятельной работы). Подготовка к семинарским занятиям и активная работа в процессе их проведения является важной частью обучения студентов, способствующей более глубокому усвоению ими учебного материала. В ходе подготовки к практическим занятиям по дисциплине студенты получают необходимые навыки работы с литературой, что является важным моментом в овладении знаниями не только по данному предмету, но и помогает им в процессе освоения материалов юридических дисциплин. При подготовке к семинарам студентам необходимо:

14. Внимательно изучить конспекты лекций и выбрать из них материал, который можно использовать для выступления на семинарском занятии.

15. Найти литературу по вопросам семинара, содержащихся в планах семинарских занятий, согласно списку рекомендуемой литературы,

16. Для выступления на семинаре из выбранной литературы необходимо сделать соответствующие выписки. Материалы, подготовленные для выступления на семинаре, затем можно использовать при подготовке к зачёту.

Студентам следует знать, что активное участие в практических занятиях учитывается при сдаче ими зачета. В случае отсутствия на практическом и семинарском занятии или получения по итогам семинара неудовлетворительной

оценки студент обязан отчитаться по теме данного занятия перед преподавателем в дни консультаций.

Планы семинарских занятий составлены в соответствии с программой курса «Управление персоналом». Помимо вопросов семинарских занятий они содержат перечень действий, а также задания для самостоятельной работы.

Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы студента имеют своей целью приобретение им системы знаний по дисциплине.

В этот курс входит лекционный материал, ориентированный на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя материалы лекций, учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как систематизацию своих теоретических знаний.

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса и вопросов к ней. Вопросы, составляющие содержание той или иной темы курса, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера. Важно помнить то, что «понятия» в науке имеют узкий и широкий смысл. Понятие в узком понимании – это определение (дефиниция) того или иного факта, явления, предмета. Они, как правило, кратки по содержанию, отражают суть понятия. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, обязательно выясните, что они означают. Если ответа нет в вашем учебнике или учебном пособии, то обратитесь к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена.

Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекции преподавателя не являются озвученным учебником, а представляют плод его индивидуального творчества.

Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, следить за ходом мыслей лектора, его аргументацией. Важно зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается самостоятельно во внеаудиторное время - необходимо уточнить то, что записано,

обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что нуждается в уточнении.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки

«Информационная безопасность» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий и организации самостоятельной работы. Поскольку дисциплина ориентирована на содействие формированию у студентов профессиональных компетенций, то в процессе ее освоения эффективны такие технологии личностно-ориентированного обучения, как проектная, технология Коллективной мыслительной деятельности (групповая форма работы), технология кейс-стади.

В реализации образовательного процесса традиционная технология обучения дополняется как активными аудиторными, так и внеаудиторными формами образовательного взаимодействия. В аудиторных взаимодействиях развиваются результаты, достигаемые обучающимися в индивидуальной и малогрупповой образовательной деятельности.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются интерактивные образовательные технологии обучения:

<b>№ темы</b>	<b>Форма</b>
1,2,3,4,	Учебные групповые дискуссии: обсуждение задач (методы, приемы решения, выбор оптимального способа решения)
5,6,7,	МАО, мозговой штурм, КСО

8,9,10,11	Решение Кейс-стади, игровое проектирование.
12,13,14,15	Ролевые и деловые игры. Презентация микроисследований и их обсуждение

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

Аудитории для проведения занятий, должны соответствовать всем необходимым нормам организации труда и учебной деятельности, закрепленным законодательными актами РФ, куда входят: освещенность, баланс температурного режима, баланс шума, меблировка, гигиеничность.

Для проведения занятий различных типов, в зависимости от специфики дисциплины, как правило, требуется (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

1. Для проведения занятий лекционного типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).
2. Для проведения практических занятий семинарского типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, Power Point, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).
3. Для проведения практических занятий тренингового типа – стулья/кресла-мешки, свободное пространство, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, расходные материалы: бумага/фломастеры/карандаши.

Требования к расходным материалам (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

- мел/маркер;
- тряпка/губка;
- бумага формата А4 принтерная;
- фломастеры/карандаши.

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий, преподавателю следует стремиться к созданию гибкой и вариативной организационно-методической системы обучения, адекватной образовательным потребностям данной категории студентов, которая позволит не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего профессионального образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины необходимо способствовать созданию на каждом занятии толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования у всех студентов гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для студентов с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы необходимо способствовать формированию у всех студентов активной жизненной позиции и развитию способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечить соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в т.ч. и студентов с ОВЗ на такие же права.

В процессе обучения студентов с ОВЗ в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы или психолого-



медико-педагогической комиссии, обусловленные различными стартовыми возможностями данной категории обучающихся (структурой, тяжестью, сложностью дефектов развития).

В процессе овладения студентами с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины (РПД) преподавателю следует неукоснительно руководствоваться следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из студентов с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы студентов необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения студентами с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, олигофренопедагогики, логопедии.

Принцип модульной организации основной образовательной программы, подразумевающий включение в основную образовательную программу модулей из специальных коррекционных программ, способствующих коррекции и реабилитации студентов с ОВЗ, а также необходимости учета преподавателем конкретной учебной дисциплины их роли в повышении качества профессиональной подготовки данной категории студентов.

Принцип самостоятельной активности студентов с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории студентов, посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине»,

заданиями, учитывающими различные стартовые возможностями данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий преподавателю необходимо осуществлять учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ: повышенной утомляемости, лабильности или инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях следует учитывать их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма и т.д.

С целью коррекции и компенсации вышеперечисленных типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих и характерологических особенностей, свойственных студентам с ОВЗ, преподавателю в ходе проведения учебных занятия следует использовать здоровьесберегающие технологии по отношению к данной категории студентов, в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ различной нозологии, при проведении учебных занятий преподавателю следует обратить особое внимание:

- при обучении студентов с дефектами слуха на создание безбарьерной среды общения, которая определяется наличием у студентов данной категории индивидуальных слуховых аппаратов (или кохлеарных имплантов), наличия технических средств, обеспечивающих передачу информации на зрительной основе (средств статической и динамической проекции, видеотехника, лазерных дисков, адаптированных компьютеров и т.д.); присутствия на

занятиях тьютора (при наличии в штате), владеющего основами разговорной, дактильной и калькирующей жестовой речи;

- при обучении студентов с дефектами зрения наличия повышенной освещенности (не менее 1000 люкс) или локального освещения не менее 400-500 люкс, а также наличия оптических средств (лупы, специальные устройства для использования компьютера, телевизионные увеличители, аудио оборудование для прослушивания «говорящих книг»), звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– при обучении студентов с нарушениями опорно-двигательной функции (с сохранным интеллектом) предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение безбарьерной архитектурной среды обеспечивающей доступность маломобильным группам студентов с ОВЗ;

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, преподавателю следует использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ.

В процессе учебных занятий в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать технологии направленные на решение дидактических, коммуникативных и компенсаторных задач, посредством использования информационно-коммуникативных технологий дистанционного и on-line обучения:

– стандартные технологии — например, компьютеры, имеющие встроенные функции настройки для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– доступные форматы данных, известные также как альтернативные форматы — например, доступный HTML и др.

– вспомогательные технологии (ВТ) — это «устройства, продукты, оборудование, программное обеспечение или услуги, направленные на усиление, поддержку или улучшение функциональных возможностей студентов с ОВЗ, к ним относятся аппараты, устройства для чтения с экрана, клавиатуры со специальными возможностями и т.д.

– дистанционные образовательные технологии обучения студентов с ОВЗ предоставляют возможность индивидуализации траектории обучения данной категории студентов, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в деятельность обучающегося и преподавателя; данные технологии позволяют эффективно обеспечивать

коммуникации студента с ОВЗ не только с преподавателем, но и с другими обучающимися в процессе познавательной деятельности.

– наиболее эффективными формами и методами дистанционного обучения являются персональные сайты преподавателей, обеспечивающих онлайн поддержку профессионального образования студентов с ОВЗ, электронные УМК и РПД, учебники на электронных носителях, видеолекции и т.д.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентами с ОВЗ данной учебной дисциплины;

– работа в диадах (парах) сменного состава, включающих студента с ОВЗ и его однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;

– опорные конспекты и схемы, позволяющие систематизировать и адаптировать изучаемый материал в соответствии с особенностями развития студентов с ОВЗ различной нозологии;

– бланковые методички, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ и их возможностей;

– методика ситуационного обучения (кейс-метода)

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии;

– методички совместного обучения, реализуемые в составе временных инициативных групп, которые создаются в процессе учебных занятий из числа студентов с ОВЗ и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии, с целью совместного написания докладов, рефератов, эссе, а также подготовки библиографических обзоров научной и методической литературы, проведения экспериментальных исследований, подготовки презентаций,

оформления картотеки нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность и т.п.

В процессе учебных занятий, в группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, преподавателю желательно использовать в процессе учебных занятий технологии, направленные на позитивное стимулирование их учебной деятельности:

- предоставлять реальную возможность для получения в процессе занятий индивидуальной консультативно-методической помощи,
- давать возможность для выбора привлекательного задания, после выполнения обязательного,
- предупреждать возникновение неконструктивных конфликтов между студентами с ОВЗ и их однокурсниками, исключая, таким образом, возможность возникновения у участников образовательного процесса, стрессовых ситуаций и негативных реакций.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе учебных занятий преподавателю желательно использовать технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления студентов с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специально адаптированный фонд оценочных средств и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя студентам с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов (при наличии в штате).

По результатам текущего мониторинга степени успешности формирования у студентов с ОВЗ компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО в рамках изучения данной учебной дисциплины, при возникновении объективной необходимости, обусловленной оптимизацией темпов профессионального становления конкретного студента с ОВЗ, преподавателю, совместно с тьютором (при наличии в штате) и службой психологической поддержки, следует разработать адаптированный индивидуальный маршрут овладения данной учебной дисциплиной, адекватный его образовательным потребностям и возможностям.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ и ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛОМ, ДОПУЩЕННЫМ К  
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере  
специализация 10.05.05.01 Технология защиты информации в правоохранительной  
сфере

Степень выпускника

специалист

Форма обучения

ОЧНАЯ

ПРИЕМ 2021/2022

Разработчик рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебныеE-mail и телефон)
Фадеев Ю.И	Доцент, кфмн	916004



### **Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**УК-2.1. Формулирует совокупность задач для достижения цели в профессиональной области, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.**

### **Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем:

Аудиторная: лекции – 18 академических часов, практические занятия – 18 академических часов;

Объем самостоятельной работы составляет 36 академических часов.

### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

#### **Темы лекций и их аннотации**

Тема 1. Введение. Сущность организационного обеспечения информационной безопасности.

Принципы, методы и формы организационной защиты информации.

Предмет и содержание курса, методы его изучения, источники и литература, контроль освоения.

Понятия «организационное обеспечение информационной безопасности», «организационная защита информации» и «режим защиты информации». Определение указанных понятий по целям, функциям, структуре.

Соотношение организационных и правовых, организационных и технических методов защиты информации.

Тема 2 Определение должностей и подбор персонала для работы с конфиденциальной информацией. Оформление допуска граждан к государственной тайне. Работа с персоналом, имеющим допуск (доступ). Особенности подбора персонала на должности, связанные с конфиденциальной информацией.

Состав документов, необходимых при подборе и приеме работников на должности, связанные с доступом к конфиденциальной информации. Понятия «номенклатуры должностей».

Понятия допуска». Формы допусков, их назначение и классификация. Порядок оформления допусков. Методы проверки кандидатов; особенности документирования трудовых отношений.

Работа с персоналом, имеющим допуск и доступ к конфиденциальной информации.

Тема 3. Организация системы доступа к защищаемой информации (сведениям, документам, изделиям) Понятие «доступ к защищаемой информации». Условия правомерного доступа. Задачи режима защиты информации, решаемые в процессе регулирования доступа.

Цели и задачи разрешительной системы доступа. Организация работ по созданию разрешительной системы доступа. Положение о разрешительной системе доступа. Инструкции. Положения. Правила

Особенности доступа различных категорий персонала и командированных лиц. Обязанности лиц, допущенных к защищаемым сведениям.

Тема 4 Ответственность

Понятие юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере. Дисциплинарная ответственность. Гражданско-правовая ответственность. Административно-правовая ответственность. Уголовно-правовая ответственность.

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине Структура СРС**

№	Темы	Виды СРС		Объем часов	Кол-во баллов
		обязательные	дополнительные		
1	Введение. Сущность организационного обеспечения информационной безопасности.	работа с литературой		14	0 - 12
2	Определение должностей и подбор персонала для работы с конфиденциальной информацией	составление блок-схем, взаимоконтроль	Составление презентации (по выбору)	20	0-7
3	Организация системы доступа к защищаемой информации (сведениям, документам,	работа с литературой и ресурсами Интернет составление блок-схем, взаимоконтроль	реферат, анализ  ситуаций,  решение задач	20	0-11

	изделиям)				
4	Ответственность	конспект, доклад, работа с литературой и ресурсами  Интернет составление блок-схем,  взаимоконтроль	коллоквиум	20	0-11

### График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Формы контроля									рк								рк		з

Условные обозначения: **рк** – рубежный контроль.

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде устного опроса, качества оценки выполнения контрольных работ и рефератов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме дифзачета.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки ответа:

оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

– оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

– оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной

программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов – 100.

Количество рубежных контролей – 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 баллов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.

### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

16. Порядок проведения государственной аттестации руководителей предприятий.
17. Порядок составления и прохождения номенклатуры должностей работников, подлежащих оформлению на допуск.
18. Порядок оформления допуска к сведениям, имеющим гриф ограничения.
19. Формы допусков и их назначение.
20. Порядок оформления допуска граждан к государственной тайне.
21. Снижение формы и восстановление имевшегося допуска.
22. Порядок учета и хранения справок о допуске и предписаний на выполнение заданий.
23. Документирование трудовых отношений при приеме на должность, связанную с работой с конфиденциальной информацией.
24. Разрешительная система доступа и ее значение в системе защиты конфиденциальной информации.
25. Требования к составлению и оформлению Положения о разрешительной системе доступа к документам и сведениям предприятия.
26. Оформление доступа лиц к конфиденциальным документам государственных и негосударственных предприятий.
27. Организация доступа командированных лиц к конфиденциальной информации.
28. Организация и проведение приема иностранных граждан на предприятиях с различными формами собственности.
29. Основные требования к программе и плану мероприятий по приему иностранных граждан на режимном объекте.
30. Особенности приема сотрудников на работу.
31. Критерии подбора персонала, процедуры подбора и документирования приема.
32. Процедура увольнения работников, связанных с конфиденциальной информацией и ее документирование.
33. Методы контроля за соблюдением персоналом правил работы с информацией ограниченного доступа.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

а) основная литература

Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: Учебное пособие (А.А. Стрельцов и др.) под ред А.А. Стрельцова.- М: Издательский центр «Академия», 2008 – 256 с.

Семкин С.Н. и др. Основы организационного обеспечения информационной безопасности объектов информатизации: учебное пособие по специальностям в области информационной безопасности – м,: Гелиос АРВ, 2005 – 185 с. с рис. и табл.

Бабин С.А., Романов О.А., Жданов С.Г. Организационное обеспечение информационной безопасности. Учебник. М.: Изд-во «Академия» - 2007.

Государственная тайна и ее защита в Российской Федерации: Учебное пособие// Под общ. ред.: М.А.Вуса и А.В.Федорова. 2-е изд., перераб. и доп.; предисловие Н.М. Кропачева, Н.А. Сидоровой. – СПб.: Изд-во Р.Асланова «Юридический центр Пресс», 2005. – 623с.

б) дополнительная литература

Корнеев И.К., Степанов Е.А. «Защита информации в офисе», Учебник. М.-ООО «ТК Велби» Изд-во Проспект, 2008. – 336 с

Ярочкин В.И. Информационная безопасность, Учебник для вузов. М.: Академический проект, 2006 – 4 –е изд. – 544с. («Gaudemus»)

## **9. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<http://protect.gost.ru/> -Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

<http://www.consultant.ru/> - консультант Плюс

<http://www.garant.ru/> - Гарант

Интернет-ресурсы

<http://www.iso27000.ru/katalog-ssylok/informaciya-ob-uyazvimostyah>

[www.fstec.ru](http://www.fstec.ru)

[www.gov.ru](http://www.gov.ru)

<http://www.infosecurityrussia.ru>

<http://infoforum.ru/>

[www.infosec.ru](http://www.infosec.ru)

<http://infobez.com>

<http://www.zki.infosec.ru/>

<http://sovety.net/>

[http://just.siberia.net/50922\\_96.htm](http://just.siberia.net/50922_96.htm)

<http://www.security.ukrnet.net>

<http://iso27000.ru>

<http://www.intuit.ru>

<http://persondata.ru/>

<http://znaniyum.com/> - цифровая коллекция современных образовательных и научных изданий.

<http://www.biblio-online.ru/> - виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России.

<http://iprbookshop.ru/> - научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом.

<http://lib.udsu.ru/> - Научная библиотека Удмуртского государственного университета.

<http://unatlib.org.ru/> - Национальная библиотека Удмуртской Республики.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): <http://lib.udsu.ru>

ЭБС "Юрайт" - Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru>

ЭБС «Лань» - Адрес для работы: <http://e.lanbook.com/>

ЭБС IPRbooks - Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

#### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста доклада или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

12) обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

13) фиксировать основное содержание сообщений;

14) формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

15) готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

16) работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

17) пользоваться реферативными и справочными материалами;



- 18) контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- 19) обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- 20) пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- 21) использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова- описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- 22) повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- 23) обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- 24) использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).
- **Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационные лекции, самостоятельная работа с нормативными и методическими источниками, учебниками, опросы, проведение контрольных работ по темам, подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Использование репродуктивных традиционных технологий обеспечивает возможность преподнести большее количество учебного материала в ограниченных временных рамках лекции, традиционные технологии обеспечивают обратную связь между участниками образовательного процесса.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Использование интерактивных образовательных технологий позволяет студентам погрузиться в смоделированную ситуацию (проблему), взятую из реальной жизни, отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Использование интерактивных образовательных технологий позволяет оценить способность студента мыслить логично, понимать смысл исходных данных, оперативно принимать решения.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения практических занятий необходим компьютерный класс должен быть оборудован программным обеспечением для подготовки документов (MS Office), доступом к справочно-правовым системам «Гарант», «КонсультантПлюс», доступом к сети Интернет.

### **Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

35. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска)

36. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

## Правовые основы защиты интеллектуальной собственности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЗАЩИТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик(и) рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Трищенко А. А.	Старший преподаватель	

## Правовые основы защиты интеллектуальной собственности

### Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

### Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности

#### Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

- ПК-5.1.1 знает основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;
- ПК-5.1.2 знает основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации;
- ПК-5.1.4 знает правовые основы организации защиты персональных данных и охраны результатов интеллектуальной деятельности;
- ПК-5.2.1 умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;
- ПК-5.2.2 умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации;
- ПК-5.2.4 умеет формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации;
- ПК-5.2.5 умеет формировать требования и разрабатывать внешние спецификации для разрабатываемого программного обеспечения;**

**Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем 18 ч. лекц., 18 ч. практ.

Объем самостоятельной работы 36 академических часов.

**Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

**Темы лекций и их аннотации**

Тема 1. Общее понятие о системе исключительных прав.

Понятие исключительного права. Понятие неимущественных и иных прав. Сущность и особенности интеллектуальной собственности.

Тема 2. Специфика возникновения и передачи исключительных прав. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионные договоры.

Тема 3. Оформление исключительных прав. Регистрируемые и не регистрируемые объекты интеллектуальных прав. Органы государственной регистрации.

Тема 4. Авторское право. Произведения науки, литературы и искусства, их правовой режим. Специфика прав авторов и правообладателей.

Тема 5. Смежные права. Фонограммы, постановки, исполнения, передачи в эфир и по кабелю и иные объекты смежных прав. Права на объекты смежных прав.

Тема 6. Промышленная собственность. Патентные права. Изобретения. Полезные модели. Промышленные образцы. «Бренды» и их категории. Товарные знаки. Знаки обслуживания. Наименования мест происхождения товаров. Фирменное наименование. Коммерческое обозначение.

Тема 7. Специальные объекты права интеллектуальной собственности. Специальные объекты права интеллектуальной собственности. Коммерческая тайна. «Ноу-хау». Право на открытие.

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения**

### **для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

Виды СРО:

- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к коллоквиуму;
- подготовка реферата, доклада;
- подготовка к деловым играм;
- решение задач;
- выполнение расчетно-графических работ;
- написание курсовой работы.

По одной теме может быть несколько видов СРО.

Формы СРО:

39.СРО без участия преподавателя;

40.КСР контроль самостоятельной работы студента.

## Содержание СРО

### Тематика рефератов

19. Критерии творческой деятельности в науке и судебной практике.
20. Международно-правовое регулирование авторских отношений.
21. Оформление патентных прав.
22. Оформление договоров об уступке исключительного права с регистрацией в Роспатенте.
23. Оформление лицензионных договоров с регистрацией в Роспатенте.
24. Система патентных пошлин.
25. Оформление негосударственной (частной) регистрации объектов авторского права в РАО и иных организациях, занимающихся защитой интеллектуальных прав.
26. Гражданско-правовая защита программ для ЭВМ и баз данных.
27. Международно-правовая охрана изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
28. Правовая охрана селекционных достижений.
29. Информация как объект гражданских прав.
30. Специфика коллективного товарного знака.
31. Специфика общеизвестного товарного знака.
32. Оформление прав на наименование места происхождения товаров.
33. Оформление прав на коммерческое обозначение через внутрифирменную документацию.

### График контроля СРО

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля		<i>рз</i>	<i>кр</i>		<i>к1</i>	<i>р</i>		<i>Д</i>	<i>кур</i>	<i>к2</i>	<i>ди</i>	<i>кр2</i>

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач, **кур** – курсовая работа.



## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промжуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета

Оценочные средства по дисциплине:

примерный перечень вопросов к зачету

1. Подходы к понятию права интеллектуальной собственности.
2. Понятие авторского права.
3. Субъекты авторского права.
4. Объекты авторского права.
5. Имущественные права авторов.
6. Личные неимущественные права авторов.
7. Договорное регулирование уступки прав автора.
8. Понятие смежных прав.
9. Субъекты смежных прав.
10. Объекты смежных прав.
11. Правовая охрана программ для ЭВМ, топологий интегральных микросхем и баз данных.
12. Гражданско-правовая, административно-правовая и уголовно-правовая защита авторских и смежных прав.
13. Понятие патентного права.
14. Субъекты патентного права.
15. Объекты патентного права.
16. Права авторов изобретений, полезных моделей, промышленных образцов.
17. Права патентообладателей.
18. Оформление патентных прав.
19. Договорное регулирование уступки патента.
20. Лицензионные договоры.
21. Особенности правового регулирования открытых лицензий.
22. Защита патентных прав.

23. Понятие товарного знака и знака обслуживания.
24. Регистрация товарных знаков.
25. Уступка прав на использование товарного знака.
26. Понятие наименования мест происхождения товаров.
27. Регистрация наименования мест происхождения товаров.
28. Коммерческая тайна.
29. "Ноу-хау".
30. Право на открытие.

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Нормативные акты:

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 01.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018)

Федеральный закон от 18.12.2006 N 231-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне"

Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 25.11.2017) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018)

Евразийская патентная конвенция от 17 февраля 1994 г.

Федеральный закон от 1 июня 1995 г. «О ратификации Евразийской патентной конвенции».

Парижская конвенция по охране промышленной собственности от 20 марта 1883 г., пересмотренная в Брюсселе 14 декабря 1900 г., в Вашингтоне 2 июля 1911 г., в Гааге 6 ноября 1925 г. в Лондоне 14 июля 1967 г.

Договор о патентной кооперации. Подписан в Вашингтоне 19 июля 1970 г. Официальный русский текст. Всемирная организация интеллектуальной собственности. Женева, 1974.

Судебная практика:

Определение Конституционного Суда РФ от 02.07.2015 N 1539-О "По запросу Суда по интеллектуальным правам о проверке конституционности части 7 статьи 7 Федерального закона от 12 марта 2014 года N 35-ФЗ "О внесении изменений в части первую, вторую и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" и пункта 1 статьи 4 Гражданского кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.04.2007 N 14 "О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 5, Пленума ВАС РФ N 29 от 26.03.2009 "О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.06.2006 N 15 "О вопросах, возникших у судов при рассмотрении гражданских дел, связанных с применением законодательства об авторском праве и смежных правах"

"Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.09.2015)

Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 5, Пленума ВАС РФ N 29 от 26.03.2009

"О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.11.2004 N 23 (ред. от 07.07.2015)

"О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.12.2012 N 35 "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9 "О судебной практике по делам о наследовании"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.04.2007 N 14 "О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака"

"Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.09.2015)

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (утв. Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 26.06.2015)

Обзор правовых позиций Президиума ВАС РФ по вопросам частного права. Апрель 2014 г.

Информационное Письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 N 122 <Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности>

Определение Верховного Суда РФ от 06.11.2007 N КАС07-557 <Об оставлении без изменения решения верховного суда РФ от 12.09.2007 № ГКПИ07-910, которым был признан недействующим и не подлежащим применению раздел III "Порядок начисления и взимания авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений" положения о минимальных ставках авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений, утв. Постановлением Правительства РФ от 21.03.1994 № 218>

Решение Верховного Суда РФ от 12.09.2007 N ГКПИ07-910 <О признании недействующим и не подлежащим применению раздела III "порядок начисления и взимания авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений" положения о минимальных ставках авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений, утв. постановлением правительства РФ от 21.03.1994 N 218>

#### Основная литература

Зенин И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1 / И. А. Зенин. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 10-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/CB816CF7-9F0E-4756-90B3-F4AA52E10BBC>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-0715-5. - 978-5-534-01674-1.

Зенин И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 / И. А. Зенин. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 10-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/3CFF1876-D47C-43EF-A6C0-2ABV9BC87DC0>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-01675-8. - 978-5-534-01674-1.

Калятин В. О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных / В. О. Калятин. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/64BFB04C-1C8F-4034-B435-7D39ACB5BDA7>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-06200-7.

#### Дополнительная литература

Бирюков, П. Н. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06046-1.

Гошин, Г. Г. Интеллектуальная собственность и основы научного творчества / Г. Г. Гошин. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

Позднякова, Е. А. Авторское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 243 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06048-5.

Суд по интеллектуальным правам в системе органов государственной власти Российской Федерации: Монография / под ред. И.А. Близнеца, Л.А. Новоселовой "Проспект", 2015

Щербак, Н. В. Авторское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Щербак. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Мо-дуль.). — ISBN 978-5-534-00008-5.

Периодические издания

«Патенты и лицензии», ежемесячный научно-практический журнал

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<https://biblio-online.ru/> через сайт электронной библиотеки УдГУ

<http://lib.udsu.ru/>

ИПС «КонсультантПлюс»

Интернет-ресурсы

Официальный сайт Роспатента

<http://www.rupto.ru/>

Официальный сайт Федерального института промышленной собственности

[http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content\\_ru/ru](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru)

Официальный сайт Российского Авторского Общества

<http://rao.ru/orao/>

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Написание рефератов является одной из форм самостоятельной работы обучаемых и направлено на организацию и повышение уровня самостоятельной работы обучаемых, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие обучаемым навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения обучаемые могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых обучаемый приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, юридически грамотным языком и в хорошем стиле.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы):

*Научно-проблемный реферат.* При написании такого реферата обучаемый должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием. В зависимости от изучаемой темы, состава и уровня подготовки обучаемых тема реферата может быть одной для всех обучаемых или таких тем может быть несколько, и они распределяются между обучаемыми учебной группы.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» обучаемых данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад обучаемого, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой обучаемых.

*Обзорно-информационный реферат.* Разновидностями такого реферата могут быть:

34. краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме (разделу) курса гражданского права. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других обучаемых, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов;
35. подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных юридических журналах за тот или иной период, либо в сборниках.

Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы. При наличии в студенческой группе нескольких обучаемых, намеревающихся специализироваться по кафедре гражданского права и занимающихся разработкой какой-то общей проблемы, возможно взаимное использование материалов написанных ими рефератов.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим практические (семинарские) занятия. При написании обучаемыми научно-проблемных рефератов им, как правило, должна быть рекомендована преподавателем и литература, подлежащая изучению.

Объем реферата должен быть в пределах 15—20 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman, полуторный интервал). Титульный лист должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения, тема, фамилия и инициалы обучаемого, номер учебной группы, год выполнения. Реферат должен включать список нормативных актов, список использованной литературы и список материалов судебной практики.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы обучающихся используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция, семинарское/практическое занятие, написание реферата и аналитического обзора.

Использование традиционных технологий обеспечивает достаточно высокий уровень передачи знаний и самостоятельного поиска обучаемым необходимой информации.

Интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной состоят в системе общения педагога и обучающихся на семинарских занятиях. Педагог обеспечивает творческую деятельность в режиме взаимодействия обучающихся друг с другом и с преподавателем, отмечая недостатки ответов обучающихся и акцентируя внимание на проблемных вопросах.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию творческого мышления обучающихся и лучшему усвоению ими учебного материала.

Информационные технологии, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

Система Интернет содержит доступ к ЭБС.

Компьютерные классы ИПСУБ УдГУ дают возможность доступа к ИПС «КонсультантПлюс».

Указанные компьютерные средства позволяют получать свежую правовую информацию, актуальную на момент проведения учебного занятия.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории для проведения занятий, аудиторному оборудованию, программному обеспечению общего пользования, специализированному оборудованию, специализированному программному обеспечению нет.

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Управление жизненным циклом ИС»**

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

**ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года**

## Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)
Лашкарев А.Н.	К.э.н., доцент	cmme@uni.udm.ru 916-065

### Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Элективные дисциплины.

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

### Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

#### Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

УК-2.1. Формулирует совокупность задач для достижения цели в профессиональной области, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.2. Понимает базовые принципы проектной деятельности.

УК-2.3. Умеет решать поставленные задачи на основе разработки и реализации проекта

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная (очно-заочная) форма обучения*
Общая трудоемкость дисциплины	2 (72)	
Контактная работа (всего)		
Аудиторная:		
Лекции	18	
Лабораторные занятия	18	
Зачет/		
Самостоятельная работа (всего)	36	

### . Содержание дисциплины (модуля), структурированное

№ п/п	Разделы, темы дисциплины
1.	Жизненный цикл ИС и его модели
1.1.	Каскадная модель.

	Рассматривается каскадная модель жизненного цикла ИС, достоинства и недостатки модели.
1.2.	<b>Поэтапная модель с промежуточным контролем.</b> Рассматривается поэтапная модель жизненного цикла ИС, достоинства и недостатки модели.
1.2.	<b>Спиральная модель.</b> Рассматривается спиральная модель жизненного цикла ИС, достоинства и недостатки модели.
2.	<b>Начальные этапы ЖЦ</b>
2.1.	<b>Разработка концепции.</b> Понятие и предназначение документа Концепция ИС, его состав и требования к документу.
2.2.	<b>Разработка техзадания.</b> Понятие и предназначение документа Техническое задание, его состав и требования к документу.
3.	<b>Этапы создания ИС</b>
3.1.	<b>Создание проекта ИС.</b> Понятие и предназначение документа Проект ИС, его состав и требования к документу.
3.2.	<b>Создание плана разработки ИС</b> Понятие и предназначение документа План разработки ИС, его состав и требования к документу.
4.	<b>Завершающие этапы</b>
4.1.	<b>Тестирование и сопр.документация</b> Разработка методики тестирования, пользовательской инструкции и лицензионного соглашения
4.2.	<b>Поддержка ИС</b> Разработка методики поддержки ИС

## Планы практических занятий

№ п/п	Разделы, темы дисциплины
1.	<b>Жизненный цикл ИС и его модели</b>
1.1.	<b>Каскадная модель.</b> Построение каскадной модели жизненного цикла ИС для выбранного примера.
1.2.	<b>Поэтапная модель с промежуточным контролем.</b> Построение поэтапной модели жизненного цикла ИС для выбранного примера.
1.2.	<b>Спиральная модель.</b> Построение спиральной модели жизненного цикла ИС для выбранного примера.
2.	<b>Начальные этапы ЖЦ</b>
2.1.	<b>Разработка концепции.</b> Понятие и предназначение документа Концепция ИС, его состав и требования к документу.
2.2.	<b>Разработка техзадания.</b> Понятие и предназначение документа Техническое задание, его состав и требования к документу.
3.	<b>Этапы создания ИС</b>
3.1.	<b>Создание проекта ИС.</b> Понятие и предназначение документа Проект ИС, его состав и требования к документу.
3.2.	<b>Создание плана разработки ИС</b> Понятие и предназначение документа План разработки ИС, его состав и требования к документу.
4.	<b>Завершающие этапы</b>
4.1.	<b>Тестирование и сопр.документация</b> Разработка методики тестирования, пользовательской инструкции и лицензионного соглашения
4.2.	<b>Поддержка ИС</b> Разработка методики поддержки ИС

## Планы лабораторного практикума

№ п/п	Разделы, темы дисциплины
1.	<b>Жизненный цикл ИС и его модели</b>
1.1.	<b>Каскадная модель.</b> Построение каскадной модели жизненного цикла ИС для выбранного примера.
1.2.	<b>Поэтапная модель с промежуточным контролем.</b> Построение поэтапной модели жизненного цикла ИС для выбранного примера.
1.2.	<b>Спиральная модель.</b> Построение спиральной модели жизненного цикла ИС для выбранного примера.
2.	<b>Начальные этапы ЖЦ</b>
2.1.	<b>Разработка концепции.</b> Понятие и предназначение документа Концепция ИС, его состав и требования к документу.
2.2.	<b>Разработка техзадания.</b> Понятие и предназначение документа Техническое задание, его состав и требования к документу.
3.	<b>Этапы создания ИС</b>
3.1.	<b>Создание проекта ИС.</b> Понятие и предназначение документа Проект ИС, его состав и требования к документу.
3.2.	<b>Создание плана разработки ИС</b> Понятие и предназначение документа План разработки ИС, его состав и требования к документу.
4.	<b>Завершающие этапы</b>
4.1.	<b>Тестирование и сопр. документация</b> Разработка методики тестирования, пользовательской инструкции и лицензионного соглашения
4.2.	<b>Поддержка ИС</b>

• **Фонд оценочных средств для поведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Текущий контроль успеваемости организован в форме контрольных работ, проверки выполнения письменных домашних заданий (решение задач).

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов – 100 баллов

Количество рубежных контролей – 2

Текущая работа студента оценивается в 30 баллов, в т.ч.

Виды работ	Баллы за рубеж
<b>1 рубеж</b>	
Лабораторная работа	0-20
Контрольная работа	0-10
Итого	0-30
<b>2 рубеж</b>	
Лабораторная работа	0-20
Контрольная работа	0-10
Итого	0-30
Всего	0-60
Зачет	0-40
Итоговый рейтинг	100

Для допуска к экзамену обучающийся должен набрать по итогам двух рубежных контролей (с учетом дополнительных баллов) не менее 40 баллов. При этом обязательным является выполнение всех видов работ, предусмотренных рабочей программой по данной дисциплине.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают отслеживать усвоение студентами каждой темы курса, контроль за выполнением самостоятельной работы.

Фонд оценочных средств приведен в приложении.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература:**

Проектирование программного обеспечения экономических информационных систем : Учеб. / Вендров А.М. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2006. - 544 с.

### **Дополнительная литература:**

ГОСТ 34.601-90. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы стадии создания.

5 ГОСТ 34.602-89. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

- «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) «iBooks.ru» <http://ibooks.ru/>
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- «Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека» (УдНОЭБ) <http://elibrary.udsu.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Лабораторные работы выполняются в микрогруппах. Первичные данные для выполнения лабораторной работы выбираются студентами самостоятельно. Лабораторные работы выполняются по единому сквозному примеру и должны быть согласованы с предыдущими работами.

## **11. Образовательные технологии.**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие



передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекции, практические занятия, лабораторные работы. Использование традиционных технологий обеспечивает формирование и развитие профессиональных компетенций у учащихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: показ слайдов по теме занятия.

При проведении практических и лабораторных занятий используются: проектор и компьютеры.

Данные технологии обеспечивают формирование и развитие профессиональных компетенций у учащихся.

Согласно учебному плану количество аудиторных часов по дисциплине – 36, из них проводимых в интерактивной форме – 0.

**Интерактивные образовательные технологии, используемые  
на аудиторных занятиях**

Тема	Виды учебной работы	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Сравнительный анализ стандартов	Лекция	Лекция-диалог	2
Итого			2

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: компьютерный класс.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: проектор, графический планшет.

Требования к специализированному оборудованию: нет

Требования к специализированному программному обеспечению: Microsoft Office, веб-браузер.

Требования к перечню и объему расходных материалов: нет13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

4. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

5. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

Институт права, социального управления и безопасности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Разработка защищенного программного обеспечения

Специальность высшего образования - специалитет

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Профиль подготовки

10.05.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Квалификация выпускника

СПЕЦИАЛИСТ

Форма обучения

Очная

ПРИЕМ 2021/2022

### **Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Факультатив.

Дисциплина адресована студентам 3 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-6.1. Управляет своим временем, контролирует ход и оценивает результаты своих действий в ходе самореализации и профессионализации

УК-6.2. Определяет траектории саморазвития и стратегии личностного роста на протяжении жизненного пути

УК-6.3. Находит приоритеты и определяет, намечает, устанавливает, обозначает направленность собственной деятельности, профессионального самоопределения и карьерного роста на основе принципов непрерывного образования.

УК-6.4. Управляет своим временем, контролирует ход и оценивает результаты своей деятельности с использованием современных цифровых технологий.

**ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.**

### **указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть образовательной программы специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

Изучению дисциплины предшествуют:

6. Математика (математический анализ, алгебра, геометрия),
7. Информатика,
8. Информационные технологии в правоохранительной деятельности,
9. Прикладная математика,
10. Математические основы обработки информации,
11. Базы данных,
12. Основы электротехники и радиоэлектроники,
13. Программирование: языки, методы и технологии,
14. Средства вычислительной техники,
15. Основы электро-, радиоизмерений,
16. Стандарты информационной безопасности;

17. Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности.

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы ПК-5 компетенции на пороговом уровне.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

Раздел 1. Технологии анализа программ

Раздел 2. Технология оценивания качества программных реализаций.

Раздел 3. Классификация уязвимостей ПО и использующих их компьютерных атак.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 55,3 академических часа.

Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часа.

<i>Объем дисциплины</i>	<i>Очная форма обучения</i>
	<i>3 з.е.</i>
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	
<b>Контактная работа (всего)</b>	
<b>Аудиторная:</b>	
<i>Лекции</i>	
<i>Практические занятия</i>	<b>54</b>
<i>Лабораторные занятия</i>	
<i>Групповые и индивидуальные консультации</i>	
<b>Зачет/экзамен</b>	<b>зачет</b>
<b>Внеаудиторная:</b>	
<i>Индивидуальные консультации</i>	
<i>иные формы</i>	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>54</b>
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	<b>2</b>

## **5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

#### **Темы лекций и их аннотации**

Раздел 1. Технологии анализа программ

Тема № 1. Классификация исходных данных и видов анализа программных реализаций.

Методы анализа программных реализаций при наличии и при отсутствии исходных текстов программ, эволюционные аспекты их развития, показатели полноты и оперативности. Классификация исходных данных при анализе программ. Руководящие документы, регламентирующие порядок выполнения анализа программных реализаций. Инструментальные системы анализа программных реализаций. Генераторы анализаторов программ. Особенности задачи формализации анализа программ. Метрология и качество программного обеспечения.

Тема № 2. Системы анализа программных реализаций.

Теоретические предпосылки создания систем анализа программных реализаций. Задача формирования и восстановления функциональных спецификаций. Базовые типы программирования: доказательное, верификационное, тестовое. Методы исследования правильности программ. Методы формирования аннотированных программ. Методы исследования качества программ теоретическим, системным и прикладным тестированием. Семантические, синтаксические и семантико-синтаксические системы анализа программных реализаций.

Тема № 3. Анализ программных реализаций при наличии исходных текстов программ

Задача анализа исходных текстов программ. Выявление методов защиты алгоритмов описанных языком высокого уровня и их нейтрализация. Статический, динамический и верификационный метод. Построение лабораторного стенда анализа программ. Расчет требуемых характеристик лабораторного стенда. Построение базы потенциально опасных конструкций для операционных систем, языков программирования, интерпретаторов. Особенности анализа интерпретируемого кода программ (SQL, Perl, PHP, Action Script, Python).

Тема № 4. Анализ программных реализаций при отсутствии исходных текстов программ

Задача анализа исполняемого кода программ. Методы выявления «навесных» и «встраиваемых» защит исполняемых файлов от исследования. Метод экспериментов, статический, динамический и верификационный метод, особенности реализации. Декомпиляция. Методы автоматизации переноса и накопления знаний об исследованных участках машинного и дизассемблированного кода программ. Требования к лабораторному стенду анализа программ. Принципы функционирования отладчиков. Факторы, ограничивающие возможности отладчиков. Анализ потоков данных. Особенности анализа оверлейного кода, параллельного кода. Особенности анализа машинного кода в среде, управляемой

сообщениями. Особенности анализа кода и данных встраиваемых систем разных аппаратных платформ.

Раздел 2. Технология оценивания качества программных реализаций

Тема № 5. Анализ защиты программных реализаций от исследования и нелегального копирования

Задача анализа защитных функций и механизмов исполняемого кода программ. Анализ защиты от дизассемблирования. Анализ защиты от отладки. Методы встраивания защиты в программное обеспечение. Метод двойного программирования дизассемблеров и отладчиков при анализе защитных функций и механизмов. Разработка анализаторов при программировании дизассемблера, отладчика и модификатора памяти.

Тема № 6. Метрология и качество программного обеспечения.

Задача количественного оценивания качества программного обеспечения. Критерии качества: сложность, корректность, надежность, трудоемкость. Метрическая теория программ: основные понятия. Метрики: интервальные, порядковые и категорические шкалы, основные модели, способы и алгоритмы вычисления значений. Вычислительная сложность: временная, программная, информационная; измерения и оценка сложности программ и программных комплексов на различных этапах жизненного цикла. Корректность программ: формальная, детерминированная, стохастическая, динамическая; эталоны, методы измерений и проверки корректности. Надежность программ: основные понятия, методы измерения; инструментальные программные и аппаратные средства измерений и количественной оценки качества программного обеспечения. Критерии оценивания качества криптоалгоритмов.

Раздел 3. Классификация уязвимостей ПО и использующих их компьютерных атак.

Тема № 7. Классификация уязвимостей ПО и использующих их компьютерных атак

Понятие уязвимости ПО. Общая классификация уязвимостей ПО. Современные классификаторы и архивы уязвимостей. Классификация и жизненный цикл компьютерных атак. Нападения на политику безопасности и процедуры административного управления. Атаки на постоянные и сменные компоненты системы защиты. Атаки на протоколы информационного взаимодействия и функциональные элементы компьютерных сетей. Методы выявления и устранения уязвимостей. Методы обнаружения компьютерных атак. Сигнатурные методы выявления атак. Поведенческие методы выявления атак. Практические аспекты применения методов выявления атак. Сетевые и персональные системы анализа защищенности. Методы сбора и анализа информации, реализуемые в системах анализа защищенности.

Тема № 8. Уязвимости собственно подсистем защиты информации

Уязвимости политики безопасности. Ошибки в плане защиты. Отсутствие или неточность инструкций по информационной безопасности для персонала. Недостатки алгоритмов защиты, реализованных в средствах информационно-компьютерной безопасности. Ошибки реализации проекта системы защиты. Уязвимости подсистемы управления доступом к защищаемым ресурсам. Уязвимости антивирусной защиты. Отсутствие или недостаточная эффективность

контроля подлинности программного и информационного окружения. Уязвимости криптографической защиты. Ошибки аудита, сигнализации и отсутствие визуального мониторинга. Отсутствие или недостаточная эффективность периодического контроля защищенности. Отсутствие или недостаточная эффективность обнаружения атак в режиме реального времени.

Тема № 9. Уязвимости, связанные со сложностью управления АС

Ошибки в управлении конфигурацией (установке параметров для нормального функционирования, запуске и остановке компонентов, сборе и анализе информации о текущем состоянии системы, изменении конфигурации системы). Ошибки в управлении восстановлением (выявлении отказов, их изоляции и восстановлении работоспособности системы). Ошибки в управлении производительностью (сборе и анализе статистической информации, определении производительности системы в штатных и нештатных условиях, изменении режима работы системы). Ошибки в управлении учетом (учете и контроле использования системных ресурсов, тарификации и установлении лимитов на использование тех или иных ресурсов). Ошибки в управлении безопасностью (проведении в жизнь политики безопасности, управлении доступом пользователей к ресурсам, обеспечении целостности данных, реагировании на инциденты и др.).

Тема № 10. Уязвимости, связанные с отклонениями программных средств от установленных режимов функционирования

Возможные отклонения программных средств от установленных режимов функционирования. Технологические и эксплуатационные уязвимости программно-аппаратного обеспечения АС. Ошибки, возникающие из-за неправильного использования программных средств. Ошибки, оставшиеся в программных средствах после их разработки. Технологические уязвимости типа "buffer overflow" (переполнение буфера), "SQL Injection" (модификация SQL-запроса), "format string" (форматирующая строка). Наличие недеklarированных возможностей, связанных с программными закладками. Ошибки, возникающие в работе программно-аппаратных средств из-за их старения. Нарушение целостности конфигурации программных средств и баз данных. Эксплуатационные уязвимости конфигурации программного обеспечения. Искажение и разрушение программ и данных, хранящихся на внешних информационных носителях. Отсутствие установленных обновлений программных средств, устраняющих обнаруженные ошибки. Сканеры уязвимостей. Настройка и конфигурирование сканирования уязвимостей.

Виды СРС:

- подготовка реферата, доклада;
- решение задач;
- выполнение расчетно-графических работ;
- *выполнение заданий в ЭИОС;*

По одной теме может быть несколько видов СРС.

Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

Содержание СРС.



## График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
формы контроля					кр1							кр2

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач, **эо** – выполнение заданий в ЭИОС, **кур** – курсовая работа.

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) осуществляется в устного опроса, а также тестирования обучающихся по изученному материалу.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде комбинации письменного ответа и устного ответа на дополнительные вопросы.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки:

- результаты (баллы) промежуточных тестирований, устных опросов и контрольных работ по пройденным темам;
- результаты лабораторных работ по пройденным темам;
- результаты (баллы) итоговой промежуточной аттестации.

Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенции(й) является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

Форма итогового контроля по дисциплине	Количество баллов за семестр					
	Текущий и рубежный контроль (аудиторная, самостоятельная работа, контрольные мероприятия)		Итоговый контроль по дисциплине (экзамен)		Сумма баллов за семестр	
	min	max	min	max	min	max
Экзамен	72	84	12	16	84	100

### Распределение баллов

	Наименование модулей дисциплины	Виды текущей работы				Кол-во баллов в (max)	Итоговый контроль (экзамен)	Сумма баллов за семестр	Уровень усвоения дисциплины (min)
		Посещаемость лекций (max)	Текущий контроль (max)	Выполнение и защита лаб. работ (max)	Рубежный контроль (max)				
1.	Тема 1	1	5						

2.	Тема 2	1	5						
3	Тема 3	1	5						
4	Тема 4	1	5						
5	Тема 5	1	5		0	30			
6	Тема 6	1	1	1					
7	Тема 7	1	1	4					
8	Тема 8	1	1	10					
9	Тема 9	1	1	3					
10	Тема 10	1	1	2	0	30			
ИТОГО					60	15-40	61-100	Не менее 61	

Распределение баллов:

2. Посещение лекции – 1 балл;
3. Текущий контроль (в форме устного опроса или тестирование) – 3 балла;
4. Выполнение лабораторной работы по теме 5 – 1 балла;
5. Выполнение лабораторной работы по теме 7 – 4 балла;
6. Выполнение лабораторной работы по теме 8 – 10 балла;
7. Выполнение лабораторной работы по теме 9 – 3 балла;
8. Выполнение лабораторной работы по теме 10 – 2 балла;
9. Рубежный контроль – 0 баллов (подводятся итоги текущего контроля и сданных работ);
10. Итоговый контроль (экзамен) – 40 баллов (max – 100%), 12 баллов (min – 37,5%)

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература:

3. Мэйволд Э. Безопасность сетей [Электронный ресурс] / Э. Мэйволд. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 571 с. — 5-9570-0046-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73727.html>
4. Фороузан Бехроуз А. Криптография и безопасность сетей [Электронный ресурс] : учебное пособие / БехроузА. Фороузан. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. — 782 с. — 978-5-4487-0143-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72337.html>

Дополнительная литература:

5. Компьютерные сети и службы удаленного доступа [Электронный ресурс] : справочник / О. Ибе. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2007. — 336 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1169> (дата обращения: 01.09.2018).

6. Портал дистанционного обучения D-Link [Электронный ресурс]: [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https:// learn.dlink.ru](https://learn.dlink.ru) (дата обращения: 01.09.2018).

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

3. [learn.dlink.ru](https://learn.dlink.ru)
4. [www.intuit.ru](http://www.intuit.ru)
5. [www.habrahabr.ru](http://www.habrahabr.ru)
6. [www.youtube.com](https://www.youtube.com)
7. [www.securitylab.ru](http://www.securitylab.ru)
8. <https://bdu.fstec.ru>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС): <http://lib.udsu.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Предполагается, что дисциплина будет читаться в 9 семестре 5 курса. При изложении ее теоретических основ предполагается определенный уровень знаний студентов в области математики, информатики, физики, теории вероятностей и математической статистики, дискретной математики, основ информационной безопасности, аппаратных средств вычислительной техники, информационных процессов и систем, позволяющий сформировать компетенции, указанные в разделе 3.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

7. **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу контактного, а также дистанционного, обучающего обучения, основанного на принципе сознательности (осознание самого предмета освоения — знания), построенное по дисциплинарно-предметному принципу.

Использование традиционных технологий обеспечивает непосредственное взаимодействие преподавателя и обучаемого.

8. **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 20 часов.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях:

9. учебные материалы, располагаемые на сайте [learn.dlink.com](http://learn.dlink.com), содержащие:
  - a. теоретическую часть в виде текста, графических и мультимедийных объектов, видеоматериалов;
  - b. интерактивные задания для самостоятельной проверки усвоенного материала;
  - c. практическую часть в виде задач, решаемых в среде имитационного моделирования;
10. среда имитационного моделирования процессов построения сети, администрирования сети и сетевого оборудования, процесса передачи данных, исследования процессов и протоколов передачи данных;
11. лабораторный комплекс в составе:
  - d. подготовленной сетевой инфраструктуры,
  - e. рабочих станций преподавателя и студентов,
  - f. хостовых и виртуальных операционных систем (рабочие станции и сервера),
  - g. набор сетевого оборудования (маршрутизаторы, коммутаторы, беспроводные точки доступа, устройства безопасности),
  - h. программное обеспечение мониторинга и исследования процессов, протекающих в сетях,
  - i. интерактивная доска,
  - j. проектор,
  - k. доступ к ресурсам кампусной сети университета, интернету.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует развитию навыков самостоятельной работы, проведения исследований, поиска решений.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются информационные технологии обучения, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

12. доступ к учебным материалам предоставляется средствами глобальных сетей и WEB технологии (NETACAD);
13. выполнение диагностического тестирования выполняется средствами информационной системы NETACAD;
14. средствами глобальных сетей предоставляется доступ к распределенным данным примеров (опыта) решения задач построения и администрирования сетей;
15. средствами социальных сетей реализуется групповое взаимодействие пользователей при решении поставленных задач;

16. средствами имитационного моделирования и виртуализации достигаются цели самостоятельной работы студентов при решении задач построения и администрирования сетей, а также задачи исследования процессов передачи данных.

Перечень программного обеспечения:

17. Операционные системы:

- l. MS Windows Server 2008 R2;
- m. MS Windows Server 2003;
- n. MS Windows 7;
- o. MS Windows 10;

18. Утилиты:

- p. Putty;
- q. Wireshark;
- r. TCPDump;
- s. nmap;
- t. TCPView;

19. Среда виртуализации:

- u. Oracle Virtual Box;

20. Системы защиты информации:

- v. Предотвращения утечки данных (DLP SearchInform, в виде готовых образов виртуальных машин);
- w. Защиты от несанкционированного доступа (Secret Net Studio, устанавливается на виртуальные машины);

21. Дополнительное ПО:

- x. Java;
- y. MS office;
- z. Adobe Reader/ Foxit Reader;
- aa. Internet Explorer/ Google Chrome/ FireFox;
- bb. и т.д.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

22. Требования к лабораторному оборудованию:

- cc. Рабочие станции студентов - 12 шт.;
- dd. Рабочая станция преподавателя – 1 шт.;
- ee. Интерактивная доска;
- ff. Проектор;
- gg. Подготовленная сетевая инфраструктура класса;

hh. Наличие необходимого объема оперативной памяти на рабочих станциях достаточной для использования виртуальных машин (не менее 8 ГБ);

ii. Доступ к сети интернет;

23. Требования к перечню и объему расходных материалов:

jj. Не предъявляется;

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

3. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

4. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт математики, информационных технологий и физики**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

*Модели и методы разработки программного обеспечения*

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)</b>
Клочков М.А.	к.ф.-м.н., доцент кафедры ВВиПП	916-016, mike919@udmlink.ru



## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Повышение качества образовательного процесса в образовательных организациях в Удмуртской Республике по направлениям информационно-коммуникационных технологий;

Улучшение качества подготовки выпускников образовательных организаций по направлениям информационно-коммуникационных технологий;

Обеспечение соответствия уровня знаний выпускников образовательных организаций по направлениям информационно-коммуникационных технологий требованиям работодателей Удмуртской Республики;

Организация дополнительного обучения по направлениям информационно-коммуникационных технологий, отвечающего потребностям отрасли информатизации и связи в Удмуртской Республике и формирующего кадровый потенциал данной отрасли экономики Удмуртской Республики;

Расширение и углубление знаний и навыков студентов по компьютерным дисциплинам.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации». Факультатив.

Дисциплина адресована студентам 2-4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

ПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества, государства.

ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.

### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-1.4. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации

УК-1.5. Имеет практический опыт работы с информационными ресурсами, навыки использования информационных технологий в целях формирования достижения цифрового профессионализма, навыки формирования коммуникации и сотрудничества в процессе организации работы и отдыха посредством информационных технологий, информационных систем и сетей.

УК-6.1. Управляет своим временем, контролирует ход и оценивает результаты своих действий в ходе самореализации и профессионализации

УК-6.2. Определяет траектории саморазвития и стратегии личностного роста на протяжении жизненного пути

УК-6.3. Находит приоритеты и определяет, намечает, устанавливает, обозначает направленность собственной деятельности, профессионального самоопределения и карьерного роста на основе принципов непрерывного образования.

УК-6.4. Управляет своим временем, контролирует ход и оценивает результаты своей деятельности с использованием современных цифровых технологий.

ПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности;

ПК-1.2.1 умеет классифицировать и оценивать угрозы информационной безопасности.

**ПК-5. Способность планировать и внедрять мероприятия защиты информации с учётом локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности.**

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

1. основные возможности технологии Java;
2. основные возможности технологии .NET;
3. основные возможности языка PL/SQL и СУБД Oracle;

Уметь:

12. применять технологии Java при разработке приложений, в том числе мобильных;
13. применять C# для разработке приложений;
14. создавать запросы на PL/SQL;

Владеть:

1. навыками разработки приложений Java;
2. навыками разработки приложений для ОС Windows;
3. навыками разработки баз данных и приложений для СУБД Oracle;

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### **4. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 17 3.Е зачетных единиц, 612 часов.

## 5. Содержание дисциплины

### Темы и их аннотации

#### *Раздел 1. Программирование на Java.*

Введение в технологии Java. Java-машина. Введение в язык программирования Java. Синтаксис языка Java. Работа с массивами Java. Работа со строками в Java. Работа с файловой системой. Особенности реализации ООП в Java. Разработка классов на Java. Интерфейсы и аннотации. Вложенные классы в Java. Обработка ошибок в Java. Поток данных в Java. Коллекции в Java. Пакет java.lang. Пакет java.util. Java для Android. Layout-файл в Activity. XML представление. Виды Layouts. Ключевые отличия и свойства. Обработчики событий на примере Button. Диалоги и вкладки.

Изучение фреймворка Spring.

#### *Раздел 2. Основы программирования на C#.*

Введение в .NET технологии. Введение в язык программирования C#. Синтаксис языка C#. Работа с массивами C#. Работа со строками в C#. Работа с файловой системой. Особенности реализации ООП в C#. Разработка классов на C#. Создание обобщенных алгоритмов - generics.

#### *Раздел 3. Управление данными в СУБД Oracle.*

Язык SQL: создание таблиц, выборка данных, изменение данных, представления.

Сервер ORACLE: файлы ORACLE, фоновые процессы, оперативная память ORACLE, внешняя память ORACLE.

Язык PL/SQL: типы данных, управляющие структуры, условное управление, итеративное управление, процедуры и функции, курсоры, хранимые подпрограммы, триггеры баз данных, обработка исключений.

### Планы практических занятий

Для выполнения практикума подготовлены электронные варианты заданий. Занятия проводятся в компьютерном классе с соблюдением техники безопасности.

Практические работы обеспечивают формирование порогового уровня всех компетенций.

Занятие №1. Работа в среде Eclipse. Типы данных, использование операторов в Java.

Занятие №2. Решение задач с массивами.

Занятие №3. Решение задач со строками и файлами.

Занятие №4. Решение задач с использованием инкапсуляции в классах.

Занятие №5. Абстрактные классы и интерфейсы.

Занятие №6. Решение задач с коллекциями.

Занятие №7. Типы данных. Условные операторы в C#.

Занятие №8. Реализация операций с массивами в C#.

Занятие №9. Работа с циклами в C#.

Занятие №10. Решение задач поиска и сортировки данных.

Занятие №11. Реализация основных принципов ООП в C#.

Занятие №12. Инструменты разработчика - Android Studio, Gradle.

Занятие №13. Работа с компонентами Lifecycle, Context, LayoutInflater, Layouts, View, Activity, Fragments, Dialogs, Intent, IntentFilter, DataStorage - SharedPreferences, SQLite, Background - Handler, AsyncTask, Service

Занятие №14. Работа с HTTP, Json, способы работы с сетью, основные библиотеки

Занятие №15. Операторы SELECT, INSERT, UPDATE, DELETE. Понятие транзакции.

Занятие №16. Однострочные функции ORACLE. Числовые функции. Символьные функции. Функции работы с датами. Преобразование типов данных. Функции общего назначения. Группировка результатов запроса. Агрегатные функции. Работа с множествами.

Занятие №17. Создание таблицы. Изменение структуры таблицы и ограничений. Удаление таблицы. Создание индекса. Многотабличные запросы. Соединение таблиц. Соединение таблицы с собой. Правила выполнения многотабличных запросов. Использование подзапросов. Использование подзапроса в предложении FROM.

Занятие №18. Представления. Создание представлений. DML операции и представления. Последовательность. Триггеры БД. Создание триггера. Типы триггеров. Псевдозаписи. Триггеры представлений.

Занятие №19. Блочная структура PL/SQL. Переменные. Объявление переменных. Скалярные и составные переменные. Переменные не PL/SQL. Вложенные блоки и видимость переменных.

Занятие №20. Использование функции SQL в PL/SQL. Работа с данными в PL/SQL. Выборка данных из БД. Изменение данных в БД. Управление транзакциями. Возможности неявных курсоров Операторы ветвления. Циклы.

Занятие №21. Скрипты. Именованные программные единицы. Процедуры. Функции. Пакеты. Триггеры. Курсоры в PL/SQL. Неявные курсоры. Явные курсоры. Работа с явным курсором. Атрибуты явного курсора. Использование цикла FOR.

Занятие №22. Исключения PL/SQL. Обработка исключений. Непредопределенные и пользовательские исключения. Функции определения ошибки.. Процедура RAISE\_APPLICATION\_ERROR Применение PL/SQL. PL/SQL Gateway. Доступ к данным Oracle из внешних программ.

Занятие №23. Общие понятия, структуры, подходы к проектированию БД. Справочники. Документы. Последовательность документов. Учёт остатков. Кубы.

## **Темы и их аннотации**

### *Раздел 2. Web-программирование.*

Назначение CSS. Варианты размещения CSS. Приоритет использования CSS. Типы селекторов CSS. Стили текста CSS. Единицы измерения CSS. Задание цвета в CSS. Выход-модель CSS. Позиционирование объектов с помощью CSS.

Назначение и способы использования JavaScript. Типы данных JavaScript. Синтаксис JavaScript. Объекты web-браузера, доступные через JavaScript. Включение Javascript в HTML-документ. Тип String в JavaScript. Тип Number в JavaScript. Тип Boolean в JavaScript. Тип Date в JavaScript. Тип Array в JavaScript. Сообщения в поп-окнах JavaScript. Обработка событий в JavaScript. Работа с таймером в JavaScript.

Основы языка PHP: извлечение POST и GET-параметров, а также переменных окружения веб-сервера в предопределённые массивы; взаимодействие с СУБД; работа с HTTP-авторизацией; работа с cookies и сессиями.

### *Раздел 2. Инструментальные средства разработки программного обеспечения.*

Развертывание и конфигурирование инструментальных средств в операционных системах семейств Windows и Linux. Работа с репозиториями.

Виртуализация: установка и настройка виртуальных машин, гипервизоры.

Agile-методологии: экстремальное программирование, DSDM, Scrum, FDD. Методологии Microsoft Solutions Framework, Rational Unified Process, инструментальные средства для их поддержки: Visual Studio Team System, UML и Sybase Power Designer.

Системы управления версиями – SVN, Git (GitHub), Team Foundation Server.

Системы тестирования ПО – TestComplete, JUnit.

### *Раздел 3. Эффективное программирование.*

Содержание дисциплины: Введение в разработку алгоритмов. Анализ алгоритмов, оценка их эффективности. Комбинаторный поиск и эвристические методы. Труднорешаемые задачи и аппроксимирующие алгоритмы.

Каталог алгоритмических задач: численные, комбинаторные, сложные задачи на графах, множества и строки.

Качественный исходный код: решение проблем проектирования, описание классов и методов классов, защитное программирование, отладка, стратегии и методики оптимизации исходного кода. Форматирование и стиль описания исходного кода, практические примеры оптимизации.

### **Планы практических занятий**

Для выполнения практикума подготовлены электронные варианты заданий. Занятия проводятся в компьютерном классе с соблюдением техники безопасности.

Практические работы обеспечивают формирование порогового уровня всех компетенций.

Занятие №1. Работа в системах управления версиями: SVN, Git, TFS.

Занятие №2. Написание и сравнение кода с использованием чистого JS и с использованием jQuery (задачи на селекторы и простейшие манипуляции).

Занятие №3. Математические задачки на PHP. Задачи на обработку строк. Задачи на работу с файлами.

Занятие №4. Регулярные выражения в PHP.

Занятие №5. Отправка форм без перезагрузки страницы, фоновая подгрузка данных на страницу (например, для создания карты).

Занятие №6. Сохранение данных в БД через PHP. Выборка и вывод данных из БД. Разделение логики приложения в соответствии с MVC.

Занятие №7. Реализация типового проекта групповой разработки программного проекта.

Занятие №8. Оптимизация алгоритмов решения комбинаторных задач.

Занятие №9. Оптимизация алгоритмов поиска и сортировки данных

**Занятие №10. Решение задач поиска и сортировки данных.**

*Раздел 3. Профессиональное программирование на PHP.*

Обработка данных формы. Работа с ассоциативными массивами. Функции и области видимости. Обработка прав доступа и атрибутов файла, работа с каталогами. Основы регулярных выражений в формате PCRE. Обеспечение взаимодействия с СУБД.

Классы и сокрытие данных. Наследование и виртуальные методы, обработка ошибок и исключения.

Динамическая загрузка данных (AJAX). Использование схемы MVC в PHP, компонентный подход.

*Раздел 2. Профессиональное программирование на C#.*

Использование Windows Presentation Foundation для создания приложений: работа с шаблонами, использование ресурсов.

Создание приложений на основе модели ASP.NET MVC через описание взаимодействия контроллера, модели и представления.

Описание процесса взаимодействия приложения с базой данных, реализация технологии «клиент-сервер».

Основы работы с Universal Windows Platform.

*Раздел 3. Управление данными в СУБД Oracle и PostgreSQL. Основы обработки информации в 1С.*

Язык PL/SQL: типы данных, управляющие структуры, условное управление, итеративное управление, процедуры и функции, курсоры, хранимые подпрограммы, триггеры баз данных, обработка исключений.

Проектирование и создание информационных систем на основе современных СУБД.

Изменения конфигурации, реализация запросов в программе 1С: Предприятие, изучение встроенного языка программирования, изучение методики программирования и конфигурирования системы.

### **Планы практических занятий**

Для выполнения практикума подготовлены электронные варианты заданий. Занятия проводятся в компьютерном классе с соблюдением техники безопасности.

Практические работы обеспечивают формирование порогового уровня всех компетенций.

Занятие №1. Использование расширенных функций PHP.

Занятие №2. Особенности работы с объектами и классами, использование расширения класса.

Занятие №3. Работа с массивами данных, сортировка массивов, применение функции ко всем элементам массива.

Занятие №4. Работа с файловой системой.

Занятие №5. Использование PhpMyAdmin для взаимодействия с базой данных.

Занятие №6. Установка соединения с базой данных, функции отправки запросов.

Занятие №7. Авторизация доступа с помощью сессий, их инициализация.

Занятие №8. Регулярные выражения, их синтаксис и семантика.

Занятие №9. Взаимодействие PHP и XML.

Занятие №10. Разработка программ с использованием AJAX.

Занятие №11. Работа с классами и интерфейсами в C#.

Занятие №12. Организация статического и виртуального полиморфизма в C#.

Занятие №13. Использование универсальных типов в C#.

Занятие №14. Работа с WPF и ASP.

Занятие №15. Основы работы с Universal Windows Platform.

Занятие №16. Создание и развертывание информационной системы на базе СУБД Oracle.

Занятие №17. Создание и развертывание информационной системы на базе СУБД PostgreSQL.

**Занятие №18. Создание и развертывание информационной системы на базе 1С: Предприятие.**

*Раздел 5. Web-администрирование.*

Настройка web-сервера и оптимизация скорости. Организация постоянного мониторинга активности web-сервера. Нагрузочное тестирование web-сервера. Регулярное резервное копирование данных. Масштабирование web-сервера. Техническая поддержка пользователей.

*Раздел 2. Основы сетевого и системного администрирования.*

Основы администрирования и управления в операционных системах. Цели и задачи администрирования локальных систем. Эксплуатация и сопровождение информационных систем. Объекты и субъекты управления и администрирования. Типы рабочих мест и серверов. Понятия операционной и информационной сред сети. Схемы администрирования и управления.

Принципы организации безопасности информационных систем. Механизмы обеспечения безопасности. Разграничение прав доступа в информационных системах. Службы безопасности. Криптография и управление ключами безопасности. Идентификация объекта и механизмы поддержания подлинности. Пароли. Цифровая подпись. Шифрование информации при передаче по каналам связи. Безопасность баз данных административного управления. Протоколы и процедуры безопасности передачи файлов.

Понятие и назначение контроллеров домена. Структура и возможности службы каталогов Active Directory. Управление группами и организационными единицами в Active Directory.

*Раздел 3. Обеспечение информационной безопасности web-технологий.*

Технология анализа объекта защиты. Методы оценки ущерба от реализации угроз информационной безопасности. Комплекс стандартов в области информационной безопасности. Подходы к формированию модели нарушителя и модели угроз. Методы выявления и блокировки паттернов эксплуатации SQL инъекций, паттернов эксплуатации XSS вектора, множественных обращений к служебным файлам репозитория.



## Планы лабораторных занятий

Для выполнения практикума подготовлены электронные варианты заданий. Занятия проводятся в компьютерном классе с соблюдением техники безопасности.

Лабораторные работы обеспечивают формирование порогового уровня всех компетенций.

Лабораторная работа №1. Установка и настройка Apache, nginx, TomCat.

Лабораторная работа №2. Работа с CMS Drupal, WordPress, Joomla.

Лабораторная работа №3. Администрирование Moodle.

Лабораторная работа №4. Установка и настройка Windows Server, Linux Debian, Linux Oracle.

Лабораторная работа №5. Работа в Cisco Packet Tracer

Лабораторная работа №6. Составление модели угроз информационной системе.

Лабораторная работа №7. Формирование требований к системе защиты информации.

Лабораторная работа №8. Формирование требований к политике информационной безопасности.

**Лабораторная работа №9. Формирование регламента действий при возникновении нештатных ситуаций.**

**Раздел 6** Темы и их аннотации (практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа)

*Тема 1.* Организация кластерных вычислений.

*Тема 2.* Программные средства кластеров. Инсталляция и настройка средств кластера.

*Тема 3.* Тестирование кластера на работоспособность.

*Тема 4.* Технологии распределённых вычислений.

*Тема 5.* Grid-вычисления.

*Тема 6.* Архитектура и инфраструктура открытых Grid-служб.

*Тема 7.* WSDL как средство описания Grid-служб.

*Тема 8.* Архитектура платформы Globus Toolkit 5.

*Тема 9.* Сертификация хоста и пользователя.

**Для выполнения практических и лабораторных заданий студенты получают методические материалы, взятые из открытых источников Интернета по теме занятия. Это позволяет более адекватно отражать современное состояние проблемы, охватываемой темой. Кроме информации на русском языке широко применяется материал, взятый из англоязычных источников.**

*Тема 1. Технология проектирования информационных систем.*

Определения проекта и процесса проектирования ИС. Методология проектирования ИС. Средства проектирования. Организация проектирования.

*Тема 2. Принципы проектирования сложных объектов.*

Основные принципы проектирования сложных объектов. Математическая модель объекта.

*Тема 3. Классификация типовых проектных процедур.*

Проектные процедуры анализа и синтеза исследуемых моделей объекта.

*Тема 4. Сущность структурного подхода к проектированию информационных систем.*

Описание сущности структурного подхода к проектированию ИС. Принципы, используемые в структурном подходе при проектировании ИС.

*Тема 5. Методология функционального моделирования SADT.*

Описание элементов методологии SADT. Типы связей функциональных блоков. ICOM-коды интерфейсных дуг.

*Тема 6. Объектно-ориентированные концепции в проектировании информационных систем.*

Основные термины в этой концепции. Жизненный цикл системы. Описание ключевых особенностей в объектно-ориентированном проектировании.

## **Планы лабораторных занятий**

Наименование лабораторных работ:

Лабораторная работа №1. Описание элементов методологии SADT. Типы связей функциональных блоков. ICOM-коды интерфейсных дуг.

Лабораторная работа №2. Стандарт объектно-ориентированного проектирования UML.

Лабораторная работа №3. Описание событий, состояний, переходов и условий. Диаграммы состояний. Поведение на диаграммах состояний.

**Лабораторная работа №4. Построение моделей вариантов использования. Модели деятельности.**

## **6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов Структура СРС**

*Виды СРС:*

- подготовка реферата, доклада.

*Формы СРС:*

9.СРС без участия преподавателя.

## Содержание СРС

Перечень примерных тем для рефератов:

77. Иерархические запросы в Oracle SQL.
78. Директивы компилятора PL/SQL.
79. Инфологические и даталогические модели.
- 80.** Построение в SQL Developer Data Modeler ER-диаграмм .
- 81.** Работа с внешними объектами.
82. Классы Java для работы в Интернет.
83. Классы Java для решения задач оптимизации.
84. Классы Java для регрессионного анализа.

## График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
формы контроля	с	с	с	с	с	с	с	с	с	с	с	с	с	с	с	с	р	з

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач, **кур** – курсовая работа.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется через использование балльно-рейтинговой системы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета и экзамена.

Оценочные средства по дисциплине описаны в ФОС.

Этапы освоения компетенций: первый этап – первый рубежный контроль, второй этап – второй рубежный контроль, третий этап промежуточная аттестация (зачет).

#### **Программа оценивания учебной деятельности студента**

Лекции

Посещаемость ( от 0 до 10 баллов)

Критерии оценки:

- ☒ менее 25% – 0 баллов;
- ☒ от 25% до 50% – 4 баллов;
- ☒ от 51% до 75% – 7 баллов;
- ☒ от 76% до 100% – 10 баллов.

Практические занятия

Количество и уровень выполнения практических работ ( от 0 до 10 баллов)

Критерии оценки:

- ☒ менее 25% – 0 баллов;
- ☒ от 25% до 50% – 4 баллов;
- ☒ от 51% до 75% – 7 баллов;
- ☒ от 76% до 100% – 10 баллов.

Самостоятельная работа

Качество и правильность оформления реферата ( от 0 до 10 баллов)

Критерии оценки:

- ☒ менее 25% – 0 баллов;
- ☒ от 25% до 50% – 4 баллов;
- ☒ от 51% до 75% – 7 баллов;
- ☒ от 76% до 100% – 10 баллов.

Автоматизированное тестирование

*Не предусмотрено.*

*Результаты текущего контроля отражаются в БРС, которая включает два рубежа. Максимальное количество баллов за один рубеж составляет 30 баллов. Для допуска к промежуточной аттестации студент должен набрать не менее 41 балла.*

Промежуточная аттестация

Формой промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины является зачет, который проводится в форме сдачи практических работ и выполнения реферата. На прохождение аттестации студенту отводится 15 минут.

Для получения зачета необходимо набрать более 60 баллов. На экзамене необходимо успешно ответить на два вопроса из билета.

*Примерные вопросы к экзамену:*

- Типы данных языка Java, приведение типов, объявление и инициализация переменных.
- Массивы примитивных типов, операторы языка Java.
- Объявление, создание экземпляров и инициализация.
- Оператор цикла while, for.
- Операторы if-else, switch.
- Перегрузка методов.
- Инкапсуляция и конструкторы.
- Наследование.
- Полиморфизм.
- Интерфейсы и абстрактные классы.
- Механизм исключений.
- Файловый ввод/вывод.
- Понятия класс и объект. Отображение класса на UML диаграмме. Пример объявления класса в C#.
- Понятия класс и объект. Отображение класса на UML диаграмме. Способы создания объектов в C#.
- Инкапсуляция, уровни доступа к членам класса. Причины закрытия доступа к членам класса.
- Конструкторы и деструкторы. Типы конструкторов. Объявление объектов с использованием различных типов конструкторов в C#.
- Конструкторы и деструкторы. Типы конструкторов. Объявление массивов объектов в C#
- Обработка исключений.
- Компоненты интерфейса, их свойства и события в C# (WindowsForms)
- Контейнеры в C#, примеры наследования.
- Компонент таймер, класс поток в C#.
- Программное формирование интерфейса, примеры наследования от компонентов в C#.

- Базы данных и их назначение. Классификация автоматизированных информационных систем на основе БД.
- Базы данных и их назначение. Классификация БД. Основы реляционной модели данных.
- Многоуровневые объекты предметной области. Архитектура БД.
- Администрирование данных и администрирование БД.
- Модели данных. Модель на основе инвертированных списков.
- Модели данных. Иерархическая модель данных.
- Модели данных. Сетевая модель данных.
- Модели данных. Реляционная модель данных. Основные понятия (типы данных, домен, атрибут и проч.).
- 12 правил Кодда.
- Этапы проектирования БД. Инфологическое проектирование (концептуальное).
- Этапы проектирования БД. Дatalogическое и физическое проектирование.
- Нормализация. Основные понятия. Первая и вторая нормальные формы.

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы**

### Основная

20. Биллиг, В.А. Основы программирования на C # : учеб. пособие / В.А. Биллиг. - М. : ИНТУИТ : БИНОМ. ЛЗ, 2006. - 483 с. ; 60x90/16. - (Основы информационных технологий). - ISBN 5-9556-0050-7 (ИНТУИТ). - 5-94774-401-5 (БИНОМ. ЛЗ).
21. Васильев, А. Н. Java. Объектно-ориентированное программирование : базовый курс по объектно-ориентированному программированию : [учеб. пособие для магистров и бакалавров] / А. Н. Васильев. - СПб. : Питер, 2012. - 395, [1] с. : ил. ; 70x100/16. - (Учебное пособие. Стандарт третьего поколения). - Алф. указ.: с. 396. - ISBN 978-5-459-01050-3.
22. Ноутон, П. Java 2 : пер. с англ. / П. Ноутон, Г. Шилдт. - СПб. : БХВ - Петербург, 2005. - 1050 с. ; 70x100/16. - Пер. с англ. - Предм. указ. : с. 1034-1050. - Рус. яз. - ISBN 0-07-211976-4 (англ.). - 5-94157-012-0 (рус.).
23. Дюбуа П. MySQL / Пер.с англ.Н.В.Воронина,К.А.Мартусенко. - М. : Вильямс, 2001. - 813[1]с. : ил. ; 60x90/16. - Пер. с англ. - Предм.указ.:с.801-814. - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/1899>. - Рус. яз. - ISBN 5-8459-0158-8(рус.). - 0-7357-0921-1(англ.).

24. Саукап Р. Основы Microsoft SQL Server 6.5 / Пер.с англ. - М. : Изд.отд."Рус.ред." ТОО "Channel Trading Ltd", 1999. - 681,[2]с. : ил. - Пер. с англ. - Библиогр.:с.667. - Предм.указ.:с.673-681. - Рус яз. - ISBN 1-57231-331-5(англ.). - 5-7502-0060-4.

25. Гельбух С.С. Архитектура и организация сетей ЭВМ и телекоммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.С. Гельбух. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2015. — 193 с. — 978-5-7433-2966-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76477.html>

#### Дополнительная

4. Буч, Г. Язык UML. Руководство пользователя / Г.. Буч, Д.. Рамбо, А.. Джекобсон ; пер. с англ. А.А. Слинкина. - 2-е изд., стер. - СПб. : Питер, 2004. - 429с. ; 70x100/16. - (Объектно - ориентированные технологии в программировании). - Алф. указ. : с. 417-429. - Рус. яз. - ISBN 5-94074-260-2. - 0-201-57168-4 (англ.).

5. Макфарланд Д. JavaScript и jQuery: исчерпывающее руководство. М.:Эксмо 2015. - 880с. - ISBN 978-5-699-79119-4.

6. Скиена С. Алгоритмы. Руководство по разработке. СПб.:БХВ-ПЕтербург, 2014. - 720с. - ISBN 978-5-9775-0560-4.

7. Макдоннелл С. Совершенный код. Мастер-класс. М.:Изд-во "Русская редакция", 2016. - 896с. - ISBN 978-5-7502-0064-1.

8. Мэтью Мак-Дональд. WPF: Windows Presentation Foundation в .NET 4.5 с примерами на C# 5.0 для профессионалов, 4-е издание = Pro WPF 4.5 in C# 2012: Windows Presentation Foundation in .NET 4.5, 4th edition. — М.: «Вильямс», 2013. — 1024 с. — ISBN 978-5-8459-1854-3.

9. Мэтью Мак-Дональд. WPF: Windows Presentation Foundation в .NET 4.0 с примерами на C# 2010 для профессионалов = Pro WPF in C# 2010: Windows Presentation Foundation with .NET 4.0. — М.: «Вильямс», 2011. — С. 1024. — ISBN 978-5-8459-1657-0.

10. Андерсон, Крис. Основы Windows Presentation Foundation. — СПб.: БХВ-Петербург, 2008. — 432 с. — ISBN 978-5-9775-0265-8.

11. Daniel M. Solis. Illustrated WPF. — United States of America: Apress, 2009. — 508 с. — ISBN 978-1-4302-1910-1.

12. Абросимов Л.И. Базисные методы проектирования и анализа сетей ЭВМ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Абросимов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, Университетская книга, 2015. — 248 с. — 978-5-98699-153-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33078.html>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам:

**63.** УдНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека), обеспечивающая возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. УдНОЭБ содержит полнотекстовые материалы – книги (монографии, учебники, учебные пособия), сборники статей, статьи, изданные преподавателями и сотрудниками УдГУ, авторефераты диссертаций и диссертации, материалы конференций, периодические и продолжающиеся издания УдГУ.

**64.** ЭБС «ЮРАЙТ» – коллекция электронных книг, содержащая издания по экономике, бизнесу, гуманитарным и общественным наукам, юриспруденции, праву.

**65.** ЭБС «Лань» - крупнейшая политематическая база данных, включающая в себя контент сотен издательств научной, учебной литературы и научной периодики. Предоставлен доступ к книгам по биологии, математике, информатике, физике, химии, физкультуре и спорту ведущих издательств. Также предоставлен бесплатный доступ к более чем 500 научным журналам.

**66.** ЭБС IPRbooks - научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Содержит более 20000 учебных и научных изданий по различным дисциплинам, свыше 200 наименований российских и зарубежных журналов, большая часть которых входит в перечень ВАК, предоставляет доступ к литературе более 300 федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, трудам ученых и ведущих авторских коллективов.

Открыт удаленный электронный читальный зал (ЭЧЗ) Президентской библиотеки им.

Б.Н.Ельцина.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Лекция является важнейшей формой организации учебного процесса. Она знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе. Для того чтобы лекция для студента была продуктивной, к ней надо готовиться. Подготовка к лекции заключается в следующем:

- ☒ узнайте тему лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ☒ прочитайте учебный материал по учебнику и учебным пособиям,
- ☒ уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- ☒ выпишите основные термины,
- ☒ ответьте на контрольные вопросы по теме лекции,
- ☒ уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными,
- ☒ запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

1. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, проделывая на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые по их простоте пропущены в первоисточнике). При наличии в учебнике пропусков «тривиальных вычислений» две пропущенные тривиальности могут в совокупности образовать непреодолимое препятствие в изучении математической дисциплины.



2. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса, которые отражают количественную сторону или пространственные свойства реальных объектов и процессов и возникают в результате абстракции из этих свойств и процессов. Без этого невозможно успешное изучение математики. Следует подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

3. Необходимо понимать, что каждая теорема состоит из предположений и утверждения. Все предположения должны обязательно использоваться в доказательстве. Нужно добиваться точного представления о том, в каком месте доказательства использовано каждое предположение теоремы. Полезно составлять схемы доказательств сложных теорем. Правильному пониманию многих теорем помогает разбор примеров математических объектов, обладающих и не обладающих свойствами, указанными в предположениях и утверждениях теорем.

4. При изучении материала рекомендуется выписывать определения, формулировки теорем, формулы и уравнения на отдельные листы. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется подчеркивать или обводить рамкой, чтобы при перечитывании они выделялись и лучше запоминались.

## **11. Образовательные технологии. Информационные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных

умений по образцу: технологии контекстного обучения, моделирующие реальную социально-профессиональную деятельность. Основной единицей содержания контекстного обучения выступает проблемная ситуация в учебно-профессиональной, квазипрофессиональной и реальной профессиональной деятельности. Формы занятий предметные лекции, лабораторно-практические занятия, анализ возможностей использования математики в конкретных профессиональных ситуациях.

Использование традиционных технологий обеспечивает базовые знания в области фундаментальной математики и компьютерных наук и владение навыками практического использования математических методов при анализе различных задач.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: Технология систематизации и визуализированной презентации знаний предполагает определение многообразных связей и отношений между изучаемыми предметами и явлениями, их упорядочивание на основе установления сходства или различия между ними, наглядное представление структурно-функциональных связей и отношений в форме схем, таблиц, рисунков, знаково-символических моделей. Формы занятий предметные лекции, лабораторно-

практические занятия включают в себя ситуационный анализ, работу со схемами, математическое и компьютерное моделирование.

Технология развивающего обучения ориентированна на актуализацию профессионально-личностного потенциала, социально-профессионального развития, обеспечение субъект-субъектного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Формы занятий предметные лекции, лабораторно-практические занятия предусматривают анализ и решение нестандартных задач, проектную и другие виды активной деятельности студентов.

При проведении практических занятий используются: информационная и коммуникационная технологии, основанные на использовании электронных средств: компьютера, аудиовизуальных средств, гипертекстов. Эти средства опосредуют взаимодействие педагогов и обучающихся, обеспечивают интерактивный диалог, возможность индивидуализировать процесс обучения, доступ к информационным каналам и сетям.

Данные технологии обеспечивают диагностику в процессе обучения степени сформированности каждой из указанной компетенций, а также способствуют эффективности формирования заявленных компетенций.

Выбор методов обучения и закрепления практических навыков в ходе практических занятий зависит не только от содержания, цели, формы и организации занятия. Необходимо учитывать также двухсторонний характер процесса обучения: совместная деятельность преподавателя и студентов.

Одним из лучших приемов привлечения интереса, активизации внимания и мыслительной деятельности студентов на лекции является проблемный характер изложения, при котором студентам не преподносится готовый результат (готовая формулировка теоремы и готовое ее доказательство, кем-то и когда-то полученные), а ставится задача, проблема и при активном участии студентов выбирается способ решения, проводится решение и формулируется вывод.

Содержание лекционного курса должно быть продумано лектором на весь период обучения. При составлении рабочей программы следует иметь в виду, что результат обучения измеряется не количеством сообщенной информации, а качеством ее усвоения, умением ее использовать и развитием способностей обучаемого к дальнейшему самостоятельному образованию.

**Перечень программного обеспечения: MS Visual Studio Community 2017, Linux Oracle, Java.**

## **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Компьютерный класс для проведения занятий, удаленный доступ студентов к компьютеру с ОС Linux и Windows.

### **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

17. для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

18. для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт права, социального обеспечения и безопасности**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Психология

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Камашев Г.М.	К.ю.н.	Доцент	Доцент	916-009

## 41. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Психология» является формирование общей и психологической культуры студентов, приобретение необходимых знаний, навыков, умений использования психологических, педагогических знаний и социальных технологий для успешного осуществления профессиональной деятельности по обеспечению судопроизводства, предупреждения, раскрытия и расследования правонарушений.

**Задачи** освоения дисциплины:

- понимать закономерности возникновения, функционирования и развития психики и сознания;
- изучить социально-психологическую сущность и структуру профессиональной юридической и правоохранительной деятельности;
- изучить психологические требования к личности сотрудника правоохранительных органов;
- получить навыки по использованию психологических знаний для решения оперативно-служебных задач;
- изучить психологические основы профессионального общения сотрудников правоохранительных органов;
- сформировать представление о профессиональных конфликтах и средствах их предупреждения и разрешения;
- изучить и применять психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения.

## 42. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Компетенция(и) обучающегося,  
формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-4.2. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; оценивать степень эффективности делового общения на русском языке, определяя причины коммуникативных удач и неудач; анализировать цели и задачи процесса общения в различных деловых ситуациях; выявлять и устранять речевые и грамматические ошибки в деловом тексте.

УК-4.3. Владеет навыками ведения деловой переписки на русском языке; способами установления контактов и поддержания взаимодействия в рамках устного делового общения на русском языке; русским литературным языком для решения стандартных коммуникативных задач в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины «Основы психологии и педагогики» обучающийся должен:

знать:

-природу, принципы, закономерности развития психики человека, свойства личности и познавательных процессов, влияние эмоционально-волевой сферы, потребностей, мотивов на деятельность и поведение;

- сущность сознания, его соотношение с бессознательными процессами;

- психологические основы, сущность профессионально-нравственной деформации юриста, пути её предупреждения и преодоления;

-психолого-педагогические основы формирования правовой культуры и антикоррупционного поведения;

-формы, методы, приемы, средства педагогического воздействия на правонарушителей и эффективного осуществления правового воспитания и возможные пути предупреждения девиантного поведения.

**уметь:**

-давать психологическую характеристику личности;

-проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;

-креативно мыслить и творчески решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, принимать оптимальные организационно-управленческие решения, с учетом индивидуально-психологических особенностей субъектов взаимодействия в осуществлении правоприменительной деятельности;

**владеть:**

- методами диагностики, используя психолого-педагогические знания, для анализа механизмов возникновения и возможных путей предупреждения девиантного, делинквентного поведения в различных группах социального риска, а также отдельных личностей;

- навыками установления психологического контакта, визуальной психодиагностики, психологического воздействия на личность;

-навыками применения психолого-педагогических методов, средств и приемов при решении профессиональные задач.

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета. специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 курса

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы 108 академических часов.

Объём контактной работы обучаемых с преподавателем составляет 48 часов. 24 часов лекционных занятий, 24 часов практических занятий.

Объём самостоятельной работы студентов составляет 1 зачётных единицы, 33 академических часа.

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**Темы лекций и их аннотации**

##### **МОДУЛЬ I. Общая часть**

###### *ТЕМА 1: Понятие, содержание и задачи психологической науки*

Психология как наука, изучающая закономерности психических явлений. Методологические принципы и методы психологической науки. Система психологической науки. Место психологии в системе естественных и гуманитарных наук.

###### *ТЕМА 2: Понятие и содержание психологии профессиональной деятельности*

Предмет и задачи психологии профессиональной деятельности. Место психологии профессиональной деятельности в системе психологической науки и профессиональных дисциплин. Система психологии профессиональной деятельности, краткая характеристика институтов общей и особенной частей. Методологические основы и методы психологии профессиональной деятельности.

###### *ТЕМА 3: Понятие, структура личности в психологии*

Понятие личности в психологии, соотношение понятий: индивид, личность, индивидуальность. Личность и деятельность, источники активности личности. Структура личности: направленность личности, опыт, особенности психических процессов, биопсихические



свойства, темперамент характера и способности. Соотношение сознательного, подсознательного и бессознательного в деятельности личности. Эмоционально-волевые процессы и состояния.

#### *ТЕМА 4: Индивидуально-психологические свойства личности*

Личность как система биологически обусловленных и социально-обеспеченных свойств и качеств. Источники активности личности. Понятие, структура, свойства темперамента. Понятие, свойства, типы характера. Понятие, природа, соотношение задатков и способностей.

#### *ТЕМА 5: Познавательная деятельность личности*

Общая характеристика познавательной деятельности личности, ее место в жизнедеятельности. Познавательные психологические процессы (сенсорные, перцептивные, мнемические, интеллектуальные). Понятие, физиологические основы, виды, общие закономерности ощущений. Восприятие: понятие, классификация, закономерности. Понятие, виды свойства внимания. Понятие, виды, процессы, закономерности памяти. Мышление: понятие, формы, виды. Понятие, виды воображения.

#### *ТЕМА 6: Эмоционально-волевая сфера личности*

Чувственные аспекты психической жизнедеятельности. Свойства и виды чувств. Психические состояния, имеющие непосредственное правовое значение (аффект, страдания, фрустрация). Состояния тревожности, психической напряженности. Волевое регулирование жизнедеятельности личности. Эмоционально-волевая сфера личности.

#### *ТЕМА 7: Общение как фактор социализации личности, его роль в профессиональной деятельности*

Социальная психология: предмет задачи, система. Понятие, классификация социальных групп, интеграция и дифференциация в контактных социальных группах. Сущность и источники конфликтных взаимоотношений, конформность личности, проблемы лидерства. Социальные конфликты. Социализация, понятие, проблемы. Проблемы дезадаптивного поведения, девиантность и делинквентность, пути преодоления.

### **МОДУЛЬ 2. Особенная часть**

#### *Тема 1: Психология личности преступника и преступной деятельности*

Формирование личности преступника, единство социальных и биологических предпосылок в ее становлении и развитии. Деформация ценностно-нормативной системы личности. Психологические теории преступности. Закономерности групповой, организованной преступности. Психологический анализ элементов состава преступления.

#### *ТЕМА 2: Психологические основы деятельности по обеспечению информационной безопасности*

Психология личности специалиста по защите информации, психологическая сущность и структура труда специалиста по защите информации. Общая психологическая характеристика деятельности в сфере обеспечения информационной безопасности. Особенности познавательной,

конструктивной, достоверительной деятельности. Особенности организаторской, коммуникативной и воспитательной деятельности. Профессионально-психологические качества специалиста в сфере обеспечения информационной безопасности.

## **Планы практических занятий**

### **Модуль 1. Общая часть**

Краткое описание подходов к организации практических занятий: на семинарских занятиях изначально осуществляется совместное обсуждение теоретических вопросов, рекомендованных студентам заблаговременно, после этого выполняются рекомендованные практические задания, направленные на осознание вопросов к занятию, если тема разделена на 2 занятия, отводится 2 часа на каждое занятие.

#### **ТЕМА 1**

##### **Понятие и содержание психологической науки**

- 15.** Понятие психологии, её содержание, классификация психических явлений.
- 16.** Соотношение понятий душа, психика, сознание.
- 17.** Методология психологической науки.
- 18.** Система психологической науки.
- 19.** Соотношение психологии с другими науками.

При подготовке вопросов необходимо осознать сущность явлений, изучаемых психологической наукой, место психологии в системе научных знаний, основополагающие категории психологии и её методологическую базу. Несмотря на различия в понимании психологии среди специалистов, студент должен сформировать собственную позицию.

Задание: определить категорию психических явлений - стресс, воображение, темперамент, способности.

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

#### **ТЕМА 2**

##### **Понятие и содержание психологии профессиональной деятельности**

- 85.** Предмет и задачи психологии профессиональной деятельности.
- 86.** Соотношение психологии профессиональной деятельности с профессиональными дисциплинами.
  3. Система психологии профессиональной деятельности.
  4. Методологические основы и методы психологии профессиональной деятельности.
  5. Роль дисциплины в формировании личности специалиста в сфере обеспечения информационной безопасности.

Задание: отразить графически соотношение предмета психологии и психологии профессиональной деятельности.

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

### ТЕМА 3

#### Понятие, структура личности в психологии

13. Понятие личности в психологии, соотношение понятий человек, индивид, личность, индивидуальность личности.
14. Структура личности.
15. Взаимодействие индивидуально-психологических свойств личности
16. Направленность личности.
17. Личность и деятельность.

Задание: а) что из перечисленного является индивидуально-психологическими свойствами личности – темперамент, ощущения, настроение, задатки, конституция, язык;

б) разведите свойства личности и индивида – темперамент, ответственность, конституция, направленность, пол, возраст, интересы.

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

### ТЕМА 4

#### Индивидуально-психологические свойства личности

- Источники активности личности, поведение и деятельность.
- Понятие, физиологические основы, типы и свойства темперамента.
- Понятие, структура характера. Акцентуация характера.
- Понятие, природа и соотношение задатков и способностей личности.
- Взаимообусловленность свойств личности.

При изучении темы студент должен сформировать отношение к личности как к основополагающей категории психологии человека, от исходных принципов понимания личности в психологии зависит понимание совокупности индивидуально-психологических свойств, определяемых биологическими предпосылками и социальными факторами.

Задание: разведите черты характера и свойства темперамента – реактивность, эмоциональная ригидность, преданность, трудолюбие, аккуратность, жестокость, импульсивность.

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

## ТЕМА 5

### Познавательная деятельность личности

#### Занятие 1.

1. Общая характеристика познавательной деятельности. Классификация познавательных процессов.

2. Понятие, физиологические основы, виды ощущений.

3. Общие свойства (закономерности) ощущений.

4. Понятие, уровни (операции), свойства восприятия.

#### Занятие 2.

- Понятие, виды, свойства внимания.
- Понятие, виды, процессы и закономерности памяти.
- Понятие, виды, формы мышления.
- Понятие, виды и уровни воображения. Способы создания образов воображения.

При изучении темы необходимо осознать значимость познавательной активности и знаний в жизнедеятельности человека, взаимосвязь различных групп познавательных психических процессов, их основные свойства.

Задание: определить соответствие свойств познавательных процессов – ощущение, восприятие, память, мышление;

апперцепция, агглютинация, сенсбилизация, реминисценция, модальность.

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

## ТЕМА 6

### Эмоционально-волевая сфера личности

#### 1. Понятие, функции воли.

- Структура волевого поведенческого акта.
- Понятие, формы переживания чувств. Психические состояния, имеющие непосредственное правовое значение.
- Виды чувств.
- Эмоционально – волевая сфера личности специалиста по защите информации.

При изучении темы необходимо обратить внимание на взаимообусловленность психических состояний и волевой сферы личности, невозможность определения чётких границ между различными формами психических переживаний.

Задание: определить вид чувств – ненависть, сомнение, стыд, наслаждение, ирония.

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

## ТЕМА 7

Общение как фактор социализации личности, его роль в профессиональной деятельности

- Сущность и значение общения.
- Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона).
- Общение как межличностное взаимодействие (интерактивная сторона).
- Общение как понимание людьми друг друга (перцептивная сторона).
- Конформность личности, причины межличностных конфликтов.
- Особенности коммуникативной деятельности специалиста по защите информации

При изучении темы следует осознать, общение является главным фактором социализации личности, поскольку язык и речь развивают мыслительную деятельность, формируют сознание человека как важнейший признак человека как личности.

Задание: разъясните смысл высказывания – «Человека встречают по одежке, провожают по уму».

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

### Модуль 2. Особенная часть

#### Тема 1

##### Криминальная психология

- Понятие личности преступника, различия в понимании личности преступника в праве и психологии.
- Социально-значимые свойства личности преступника.
- Классификация преступников.
- Соотношение социального и биологического в личности преступника.
- Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей.
- Психологические предпосылки криминогенной мотивации поведения.
- Значимость изучения личности преступника в уголовном процессе.

При изучении темы важно осознать, что криминальное поведение обусловлено не только условиями жизнедеятельности человека, но и биологически определяемыми свойствами индивида. Основная проблема преступности состоит в социально-негативной направленности людей.

Задание: разъяснить смысл высказывания – «Преступником человек становится, но может и родиться».

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

## Тема 2

### Психологические основы деятельности по защите информации

4. Сущность и психологическая структура профессиональной деятельности.
5. Особенности познавательной деятельности специалиста по защите информации.
6. Особенности конструктивной и организационно-управленческой деятельности.
7. Удостоверительный компонент деятельности.
8. Коммуникативная деятельность.
9. Особенности воспитательной деятельности.
10. Профессионально-психологические качества и проблемы профессиональной деформации.

Задание: разъяснить сущность требований Ф.Э. Дзержинского к качествам чекиста: холодная голова, горячее сердце, чистые руки. Насколько они актуальны для личности?

Литература:

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014

Темы рефератов:

- Общее понятие о психике и сознании.
- Понятие, структура личности.
- Роль социальных и биологических факторов в становлении и развитии личности.
- Понятие, типы, физиологические основы темперамента.
- Понятие, структура характера.
- Понятие, структура способностей.
- Понятие, значение, структура потребностей.
- Общая характеристика познавательной деятельности личности (виды познавательных психических процессов).
- Понятие, виды, физиологические основы ощущений.
- Общие психофизиологические закономерности (свойства) ощущений.
- Понятие, виды, закономерности восприятия.
- Понятие, виды, свойства внимания.
- Понятие, виды, процессы памяти.
- Использование закономерностей памяти при допросе.
- Понятие, виды, формы мышления.
- Понятие, виды воображения.
- Понятие, характеристика воли.
- Понятие, виды эмоциональных состояний.
- Общение как фактор социализации личности.
- Формы психологического воздействия в процессе общения (убеждение, принуждение, насилие).
- Понятие и классификация социальных групп.
- Социально-адаптированное поведение личности (конформность).

### Учебно-методические материалы для СРС

36. Бодалев А.А. Личность и общение. М., 1983.

37. Ковалев А.Г. Психология личности. М. 1970

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, рубежный контроль, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачёта

### **Оценочные средства по дисциплине**

#### **Вопросы, выносимые на рубежные контроли:**

#### **I рубежный контроль**

26. Предмет и задачи психологической науки.
  27. Система психологической науки.
  28. Предмет и задачи юридической психологии.
  29. Система юридической психологии.
  30. Предмет, задачи профессиональной этики юриста.
  31. Соотношение норм морали и права.
  32. Формальное и неформальное в деятельности юриста.
  33. Общее понятие о психике и сознании.
  34. Понятие, структура личности.
  - 35.** Роль социальных и биологических факторов в становлении и развитии личности.
  36. Понятие, типы, физиологические основы темперамента.
  37. Понятие, структура характера.
  38. Понятие, структура способностей.
  39. Понятие, значение, структура потребностей.
  - 40.** Общая характеристика познавательной деятельности личности (виды познавательных психических процессов).
  41. Понятие, виды, физиологические основы ощущений.
  42. Общие психофизиологические закономерности (свойства) ощущений.
  43. Понятие, виды, закономерности восприятия.
  44. Понятие, виды, свойства внимания.
  45. Понятие, виды, процессы памяти.
  46. Использование закономерностей памяти при допросе.
  47. Понятие, виды, формы мышления.
  48. Понятие, виды воображения.
  49. Понятие, характеристика воли.
  50. Понятие, виды эмоциональных состояний.
  51. Общение как фактор социализации личности.
  - 52.** Формы психологического воздействия в процессе общения (убеждение, принуждение, насилие).
  53. Понятие и классификация социальных групп.
  54. Социально-адаптированное поведение личности (конформность).
- Правосознание как регуляционная основа правопослушного поведения

#### **Примерный перечень вопросов к зачёту**

1. Предмет и задачи психологической науки.

2. Система психологической науки.
3. Предмет и задачи юридической психологии.
4. Система юридической психологии.
5. Методы юридической психологии.
6. Предмет, задачи профессиональной этики юриста.
7. Соотношение норм морали и права.
8. Формальное и неформальное в деятельности юриста.
9. Общее понятие о психике и сознании.
10. Понятие, структура личности.
11. Роль социальных и биологических факторов в становлении и развитии личности.
12. Понятие, типы, физиологические основы темперамента.
13. Понятие, структура характера.
14. Понятие, структура способностей.
15. Понятие, значение, структура потребностей.
16. Общая характеристика познавательной деятельности личности (виды познавательных психических процессов).
17. Понятие, виды, физиологические основы ощущений.
18. Общие психофизиологические закономерности (свойства) ощущений.
19. Понятие, виды, закономерности восприятия.
20. Понятие, виды, свойства внимания.
21. Понятие, виды, процессы памяти.
22. Использование закономерностей памяти при допросе.
23. Понятие, виды, формы мышления.
24. Понятие, виды воображения.
25. Понятие, характеристика воли.
26. Понятие, виды эмоциональных состояний.
27. Общение как фактор социализации личности.
28. Формы психологического воздействия в процессе общения (убеждение, принуждение, насилие).
29. Понятие и классификация социальных групп.
30. Социально-адаптированное поведение личности (конформность).



Основными технологиями оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов. Контроль знаний осуществляется в соответствии с Порядком реализации балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы обучающихся в ФГБОУВПО «УдГУ».

Общее количество баллов 100.

Количество рубежных контролей 2.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачёт) предполагает 40 баллов.

### **8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

*Основная литература:*

1. Немов Р.С. Психология. М. 2014
2. Экман, П. Психология лжи. С-П. 2014

### **9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины в ходе образовательного процесса используются информационные правовые системы: «Консультант», «Гарант», «Кодекс». а также электронно-библиотечные системы (ЭБС):

- Издательство «Лань». Электронная библиотечная система. Режим доступа:  
<http://e.lanbook.com/>
  - ibooks.ru Электронно-библиотечная система. Режим доступа: <http://ibooks.ru/>
  - Электронная библиотека УдГУ. Режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/>
10. Российская национальная библиотека. - Б.г. - Доступ к данным: Открытый. - Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>.
  11. Российская Государственная библиотека. - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа : <http://rsl.ru/>.
  12. Национальная библиотека Удмуртской Республики. - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа : <http://unatlib.org.ru/>.
  13. Электронная образовательная библиотека IQlib. - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>.
  14. Единое окно : информационная система. - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа : <http://window.edu.ru/window/library>.

15. ZipSites.ru : Бесплатная электронная интернет библиотека. - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа : <http://www.zipsites.ru/>.
16. Университетская электронная библиотека "In Folio". - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа : <http://www.infoliolib.info/>.
17. Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа : <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для освоения дисциплины обучающимся необходимо посещать лекционные занятия согласно расписания, ознакомиться с основной и дополнительной литературой, рекомендованной к изучению.

К семинарским и практическим занятиям необходимо готовить рекомендованные в рабочих программах вопросы, быть готовыми к обсуждению сопутствующих вопросов, а также к решению задач и выполнению практических заданий по обсуждаемой теме и вопросам семинарского занятия.

Семинарские занятия в зависимости от специфики темы могут проводиться в форме заслушивания докладов студентов с последующим коллективным обсуждением, либо в форме группового обсуждения в форме «круглого стола» при участии всех студентов академической группы.

В установленные учебным графиком сроки обучающиеся должны готовиться к рубежным контролям, перечень вопросов и заданий к которым определён рабочей программой. К окончанию семестра студенты должны быть готовы к сдаче зачёта, перечень вопросов к зачёту также определён рабочей программой. Помимо изложенного, обучающиеся систематически должны самостоятельно (вне аудитории) изучать проблемы, отнесённые к группе вопросов для самостоятельного изучения.

Успешность освоения дисциплины во многом определяется установкой обучаемых на активную реализацию учебной деятельности.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: чтение лекций, отработка теоретического материала на практических занятиях, закрепление полученных навыков.

Использование традиционных технологий обеспечивает усвоение больших объемов информации, умение исполнять и составлять алгоритмы действий.

В процессе изучения теоретических разделов курса применяются новые образовательные технологии: электронные презентации, используемые для визуализации лекционного материала и для самостоятельной подготовки студентов; информационные технологии автоматизированного контроля знаний; интернет-технологии.

При проведении практических занятий, кроме того, используются следующие интерактивные методы: метод дискуссии, метод разбора конкретных ситуаций для выявления типичных ошибок, выполняемых студентами, поиска оптимальных решений конкретных практических задач, демонстрация, метод комментирования ответов студентов.

#### **- Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения практических занятий и специализированному программному обеспечению стандартные.

Требования к специализированному оборудованию для лекционной аудитории - интерактивная доска.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

**10.** для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

**11.** для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, социального управления и безопасности



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Политология

Специальность 10.05.05

Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Специализация Организация и технология защиты информации

Степень выпускника

Специалист по защите информации

Форма обучения

очная

ПРИЕМ \_2021/2022 уч. года

**Разработчик рабочей программы дисциплины «Политическая система общества»**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация (служебные E-mail и телефон)</b>
Бехтерев Сергей Львович	Д.и.н., профессор кафедры теории и истории государства и права	sergbehterev@yandex.r и 916-010

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Политология» является формирование политико-правовой компетентности будущего специалиста в сфере национальной безопасности, развитие его философско-политического мышления как гражданина правового государства, повышение уровня его политической культуры и социальной ответственности.

Задачи освоения дисциплины:

- умение анализировать природу, сущность и содержание политической системы как фундаментальной политико-правовой категории;

- изучение основных закономерностей функционирования политической системы;
- формирование представления об основных разновидностях современных политических систем и режимов;
- изучение основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития политической системы российского общества;
- изучение нормативно-правовой базы функционирования политической системы российского общества.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

УК-4.2. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; оценивать степень эффективности делового общения на русском языке, определяя причины коммуникативных удач и неудач; анализировать цели и задачи процесса общения в различных деловых ситуациях; выявлять и устранять речевые и грамматические ошибки в деловом тексте.

УК-4.3. Владеет навыками ведения деловой переписки на русском языке; способами установления контактов и поддержания взаимодействия в рамках устного делового общения на русском языке; русским литературным языком для решения стандартных коммуникативных задач в профессиональной деятельности.



Планируемые результаты обучения по дисциплине – это знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности. В результате освоения дисциплины «Политология» обучающийся должен:

**знать:**

– основные термины и категории, принципы и классификацию политических систем;

– характерные черты и особенности политических систем, закономерности функционирования и тенденции их развития;

– место и роль политических систем в современных политико-правовых знаниях;

– характерные признаки политических режимов как условия функционирования политической системы и особенности трансформации тоталитаризма в демократию;

– главные сущностные особенности (основные принципы) демократически организованной политической системы;

– основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития политической системы российского общества;

– нормативно-правовое обеспечение функционирования политической системы;

**уметь:**

– давать характеристику типологий политических систем в контексте крупнейших этапов политического процесса;

– подробно раскрывать современную типологию политических систем;

– выявлять принципиальные отличия политических систем по характеру режима, строению институциональных подсистем, по фундаментальным параметрам приоритетных ценностей;

– понимать, критически анализировать и излагать политико-правовую информацию;

- применять научные методы при исследовании объектов профессиональной деятельности;

- ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;

**владеть:**

- навыками работы с учебной литературой;

- навыками работы с различными источниками информации;

- навыками работы с нормативными правовыми актами;

- навыками анализа происходящих в Российской Федерации и мировой политической системе процессов, в особенности перехода от тоталитаризма к демократии;

- основами политико-правового мышления;

- основами политико-правовой культуры;

- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь;

- готовностью принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе;

- способностью использовать теоретические знания и методы исследования на практике;

- основами информационно-аналитической деятельности и способностью их применить в профессиональной сфере.

### **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть ООП специалитета. специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника – «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 1 курса.

Программа дисциплины построена блочно-модульно, в ней выделены разделы:

- Теоретико-методологические аспекты изучения политической системы общества.
- Структурно-функциональные аспекты политической системы общества.
- Типология политических систем общества.
- Политическая система современного мирового сообщества.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины обучения составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54 часа (из них 20 академических часов – лекции, 34 академических часов – практические занятия).

Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часа.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

**Темы лекций и их аннотации**

**Лекция 1. Политология общества как учебная дисциплина**

- Место и роль дисциплины «Политология» в образовательной программе специалитета.
- Программа освоения дисциплины.
- Литература (учебная, учебно-методическая, научная).

- Источники изучения дисциплины. Нормативные правовые акты в источниковой базе курса.

## **Лекция 2. Политическая система общества как фундаментальная политико-правовая категория (2 часа).**

- Политика как объект изучения политической системы.
- Многообразие определений политики.
- Политическая система как предмет изучения дисциплины.
- Множественность определений политической системы.

## **Лекция 3. Структура и функции политической системы общества**

9. Политические институты и организации. Институциональная подсистема.

10. Политические отношения. Коммуникативная подсистема.

11. Политические принципы и правовые нормы. Нормативная подсистема.

12. Политическое сознание и политическая культура. Культурно-идеологическая подсистема.

13. Функции политической системы общества.

## **Лекция 4. Политическая власть как системообразующая категория политической системы общества**

103. Понятие и природа власти.

104. Структура властных отношений.

105. Политическая власть как особая разновидность власти в обществе.

106. Понятие и типы легитимности власти.

107. Критерии легитимности власти.

## **Лекция 5. Политическое сознание как идеологический элемент политической системы общества**

79. Понимание политического сознания.

80. Уровни политического сознания.

81. Функции политического сознания.

82. Формы политического сознания.

## **Лекция 6. Политическая культура как компонент политической системы общества**

17) Политическая культура: ее черты и элементы и структуры.

18) Функции политической культуры.

19) Типы политических культур.

20) Специфика российской политической культуры.

## **Лекция 7. Политическая система современного российского общества**

11. Понятие и структура политической системы открытого гражданского общества.

12. Компоненты политической системы открытого гражданского общества.

13. Институты политической системы Российской Федерации.

14. Основные направления совершенствования политической системы Российской Федерации.

## **Лекция 8. Критерии классификации политических систем общества**

44) Национальный критерий классификации политической системы общества.

- 45) Типы политических систем общества по способам управления.
- 46) Политический режим как классификационный критерий политической системы общества.
- 47) Территориально-политический критерий классификации политических систем общества.

## **Лекция 9. Политико-правовые аспекты современной мировой политической системы**

- 13.Международные отношения как внешняя среда мировой политической системы.
- 14.Институты мировой политической системы.
- 15.Основные законы функционирования мировой политической системы.
- 16.Основные направления и приоритеты взаимодействия акторов мировой политической системы.

### **Планы практических занятий.**

Краткое описание подходов к организации практических занятий.

Практические занятия проводятся в форме собеседований по сформулированным вопросам, устных ответов на перечень вопросов для самостоятельной подготовки, дискуссий с привлечением источников и научной литературы. Активно задействованы интерактивные формы. Студенты работают в парах или микрогруппах сменного состава. На практических занятиях закрепляются знания, отрабатываются умения и навыки, формируемые в ходе освоения теоретического курса. Студентам рекомендуется заблаговременно изучить соответствующие темы. Работа в парах или микрогруппах сменного состава организована в логике проблемного обучения – студенты получают и решают определенные проблемы, во время проверочной работы студенты под руководством преподавателя участвуют в оценивании разработанных вариантов решений. То есть студенты находятся в субъектной позиции; поощряется ясное выражение их собственного мнения по обсуждаемым вопросам и проблемам.

## **Тема 1. Концептуальные основы политической системы общества**

126. Системный подход к политике.
127. Политика как подсистема общества в концепции Т. Парсонса.
128. Теория политической системы Д. Истона.
129. Ролевая концепция политической системы Г. Алмонда и Д. Пауэлла.
130. Коммуникативная модель политической системы к. Дойча.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«тематические плакаты» по сравнительному анализу концепций.*

*Время работы – 1 час.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Василенко И.А. Политология: учеб. для вузов по спец. «Политология». М.: Юрайт: Высш. образование, 2010. 398 с.

Козырев Г.И. Политология: учеб. пособие для вузов. М.: Форум: ИНФРА-М., 2010. 367 с.

Малько А.В. Политология для юристов: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт: ИД Юрайт, 2010. 380 с.

Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 136–148.

**Тема 2. Политическая жизнь как базовая характеристика политической системы общества**

53. Роль и место политики в жизни современных обществ.

54. Форма, содержание и процесс политики.

55. Элементы и уровни политики.

56. Функции политики.

57. Границы политики в обществе.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«направляемая дискуссия» по проблеме содержания понятия «политика».*

*Время работы – 2 часа.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Василенко И.А. Политология: учеб. для вузов по спец. «Политология». М.: Юрайт: Высш. образование, 2010. 398 с.

Козырев Г.И. Политология: учеб. пособие для вузов. М.: Форум: ИНФРА-М., 2010. 367 с.

Малько А.В. Политология для юристов: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт: ИД Юрайт, 2010. 380 с.

Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с.

Пугачев В.П., Соловьев А.И. Введение в политологию. М.: Аспект Пресс, 2005. 477 с. С. 16–24.

### **Тема 3. Государство как основной институт политической системы общества**

- Множественность определений государства.



- Основные теории происхождения государства.
- Основные признаки государства.
- Основные функции государства.
- Типологии государств:
- Правовое государство как тип современного государства.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«тематические плакаты» по типологии государств.*

*Время работы – 2 часа.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

#### **Тема 4. Политические партии как институциональная составляющая политической системы общества**

- Множественность определений политических партий.
- Структура партии и ее функции в политической системе общества.
- Партогенез и его особенности в истории России.
- Типологии политических партий.
- Партийные системы и их национальные особенности.
- Партийная система современной России.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«направляемая дискуссия» по проблеме эволюции партийной системы современной России;*

*встреча с представителями государственных и общественных организаций, специалистами, работающими над данной проблемой.*

*Время работы – 2 часа.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

### **Тема 5. Средства массовой информации в системе политических институтов общества**

- Место и роль СМИ в политической системе общества.
- Тенденции воздействия СМИ на общественное мнение.
- Взаимоотношения СМИ и властных структур.
- СМИ как инструмент политического маркетинга.
- СМИ и опросы общественного мнения.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«**малые группы**» по обсуждаемой проблематике;*

***встреча** с представителями государственных и общественных организаций, специалистами, работающими над данной проблемой.*

*Время работы – 2 часа.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Гаджиев К.С. Политология. М.: Логос. 2005. 488 с. С. 442–475.

## **Тема 6. Нормативно-правовые основы функционирования политической системы современного российского общества**

- Место и роль права в политической системе общества.
- Конституционные принципы функционирования политических институтов в Российской Федерации.
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» как нормативная база самодеятельности граждан.
- Федеральный закон «О политических партиях» как правовая основа функционирования партийной системы в Российской Федерации.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«направляемая дискуссия» по проблеме переходного состояния современной российской государственно-правовой системы;*

*«тематические плакаты» по сравнительному анализу организационно-правовых форм объединений граждан.*

*Время работы – 2 часа.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Малько А.В. Теория государства и права в вопросах и ответах. М.: Юристъ, 2005. 300 с. С. 86–87.

Теория государства и права: Учебник / Под ред. В.К. Бабаева. М.: Юристъ, 2007. 637 с. С. 120–145.

**Тема 7. Политическая система общества как совокупность идеологий (2 часа).**

- Понятие «идеология»: происхождение и многозначность определений.
- Либерализм.
- Консерватизм.
- Коммунизм.
- Фашизм.
- Социал-демократизм.
- Современное состояние идеологий.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«тематические плакаты» по сравнительному анализу концепций;*

*Время работы – 2 часа.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Гаджиев К.С. Политология. М.: Логос. 2005. 488 с. С. 403–442.

Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 461–486.

## **Тема 8. Научные концепции типологии политических систем общества**

- Основания типологизации политических систем общества.
- Марксистская (формационная) типологизация политических систем общества.
- Классификация политических систем Г. Алмонда.
- Типология политических систем Ч. Эндрейна.

- Типология политических систем А. Лейпхарта.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«тематические плакаты» по сравнительному анализу концепций.*

*Время работы – 1 час.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 151–158.

## **Тема 9. Российская Федерация как национальный актер мировой политической системы**

- «Новое политическое мышление» и его влияние на внешнеполитическую деятельность Советского Союза.
- Основные направления внешней политики Российской Федерации как правопреемницы СССР.
- Современный статус России как актора мировой политической системы в контексте Стратегии национальной безопасности Российской Федерации.

*Возможные интерактивные формы проведения:*

*«малые группы» по обсуждаемой проблематике;*

*«направляемая дискуссия» по реалистичности Стратегии национальной безопасности России.*

*Время работы – 2 часа.*

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 562–628.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

### Структура СРС

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
УК-1	Тема 1. Концептуальные основы политической системы общества	подготовка вопросов и докладов к ПЗ, контрольному тестированию			<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.</p> <p><i>Литература (по выбору студента):</i></p> <p>Василенко И.А. Политология: учеб. для вузов по спец. «Политология». М.: Юрайт: Высш. образование, 2010. 398 с.</p> <p>Козырев Г.И. Политология: учеб. пособие для вузов. М.: Форум: ИНФРА-М., 2010. 367 с.</p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт: ИД Юрайт, 2010. 380 с.</p>

					Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 136–148.
УК-1	Тема 2. Политическая жизнь как базовая характеристика политической системы общества	подготовка вопросов и докладов к ПЗ, контрольному тестированию			<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.</p> <p><i>Литература (по выбору студента):</i></p> <p>Василенко И.А. Политология: учеб. для вузов по спец. «Политология». М.: Юрайт: Высш. образование, 2010. 398 с.</p> <p>Козырев Г.И. Политология: учеб. пособие для вузов. М.: Форум: ИНФРА-М., 2010. 367 с.</p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт: ИД Юрайт, 2010. 380 с.</p> <p>Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с.</p> <p>Пугачев В.П., Соловьев А.И. Введение в политологию. М.: Аспект Пресс, 2005. 477 с. С. 16–24.</p>
УК-1	Тема 3. Государство как основной институт политической системы общества	подготовка вопросов и докладов к ПЗ, контрольному тестированию			<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.</p>
УК-1	Тема 4. Политические партии как институциональная составляющая	подготовка вопросов и докладов к ПЗ, контрольному тестированию			<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.</p>

	политический системы общества				
УК-1	Тема 5. Средства массовой информации в системе политических институтов общества	подготовка вопросов к ПЗ, контрольному тестированию			<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.</p> <p><i>Литература (по выбору студента):</i></p> <p>Гаджиев К.С. Политология. М.: Логос. 2005. 488 с. С. 442–475.</p>
УК-1	Тема 6. Нормативно-правовые основы функционирования политической системы современного российского общества	подготовка вопросов и докладов к ПЗ, контрольному тестированию			<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.</p> <p><i>Литература (по выбору студента):</i></p> <p>Малько А.В. Теория государства и права в вопросах и ответах. М.: Юристъ, 2005. 300 с. С. 86–87.</p> <p>Теория государства и права: Учебник / Под ред. В.К. Бабаева. М.: Юристъ, 2007. 637 с. С. 120–145.</p>
УК-1	Тема 7. Политическая система общества как совокупность идеологий	подготовка вопросов и докладов к ПЗ, контрольному тестированию			<p><i>Основная литература:</i></p> <p>Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.</p> <p><i>Литература (по выбору студента):</i></p> <p>Гаджиев К.С. Политология. М.: Логос. 2005. 488 с. С. 403–442.</p> <p>Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 461–486.</p>
УК-1	Тема 8. Научные	подготовка вопросов и			<p><i>Основная литература:</i></p>



	концепции типологии политических систем общества	докладов к ПЗ, контрольному тестированию			Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.  <i>Литература (по выбору студента):</i>  Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 151–158.
УК-1	Тема 9. Российская Федерация как национальный актор мировой политической системы	подготовка вопросов к ПЗ, контрольному тестированию			<i>Основная литература:</i>  Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.  <i>Литература (по выбору студента):</i>  Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с. С. 562–628.

#### Виды СРС:

- проработка материала лекции, подготовка к рубежному контрольному тестированию;
- конспектирование вопросов к практическому занятию;
- подготовка доклада к практическому занятию;
- подготовка к письменной работе;

По одной теме может быть несколько видов СРС.

#### Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР: контроль самостоятельной работы студента.

#### Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

### **Тема. Концептуальные основы политической системы общества.**

- Политика как подсистема общества в концепции Т. Парсонса.
- Теория политической системы Д. Истона.
- Ролевая концепция политической системы Г. Алмонда и Д. Пауэлла.
- Коммуникативная модель политической системы К. Дойча.

### **Тема. Политическая жизнь как базовая характеристика политической системы общества.**

- Форма, содержание и процесс политики.
- Элементы и уровни политики.
- Функции политики.

### **Тема. Государство как основной институт политической системы общества.**

- Основные теории происхождения государства.
- Основные признаки государства.
- Основные функции государства.
- Типологии государств:
- Правовое государство как тип современного государства.

### **Тема. Политические партии как институциональная составляющая политической системы общества.**

- Структура партии и ее функции в политической системе общества.
- Партогенез и его особенности в истории России.
- Типологии политических партий.
- Партийные системы и их национальные особенности.

- Партийная система современной России.

**Тема. Средства массовой информации в системе политических институтов общества.**

- Место и роль СМИ в политической системе общества.
- Взаимоотношения СМИ и властных структур.
- СМИ и опросы общественного мнения.

**Тема. Нормативно-правовые основы функционирования политической системы современного российского общества.**

- Место и роль права в политической системе общества.
- Конституционные принципы функционирования политических институтов в Российской Федерации.
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» как нормативная база самодеятельности граждан.
- Федеральный закон «О политических партиях» как правовая основа функционирования партийной системы в Российской Федерации.

**Тема. Политическая система общества как совокупность идеологий.**

- Либерализм.
- Консерватизм.
- Коммунизм.
- Социал-демократизм.

**Тема. Научные концепции типологии политических систем общества.**

- Классификация политических систем Г. Алмонда.

- Типология политических систем Ч. Эндрейна.
- Типология политических систем А. Лейпхарта.

**Тема. Российская Федерация как национальный актер мировой политической системы.**

- «Новое политическое мышление» и его влияние на внешнеполитическую деятельность Советского Союза.
- Основные направления внешней политики Российской Федерации как правопреемницы СССР.
- Современный статус России как актора мировой политической системы в контексте Стратегии национальной безопасности Российской Федерации.

Тематика докладов:

- Политика как подсистема общества в концепции Т. Парсонса.
- Теория политической системы Д. Истона.
- Ролевая концепция политической системы Г. Алмонда и Д. Пауэлла.
- Коммуникативная модель политической системы К. Дойча.
- Роль и место политики в жизни современных обществ.
- Форма, содержание и процесс политики.
- Элементы и уровни политики.
- Функции политики.
- Основные теории происхождения государства.
- Основные признаки государства.
- Основные функции государства.
- Типологии государств.
- Правовое государство как тип современного государства.

- Структура партии и ее функции в политической системе общества.
- Партогенез и его особенности в истории России.
- Типологии политических партий.
- Партийные системы и их национальные особенности.
- Партийная система современной России.
- Место и роль СМИ в политической системе общества.
- Взаимоотношения СМИ и властных структур.
- СМИ и опросы общественного мнения.
- Место и роль права в политической системе общества.
- Конституционные принципы функционирования политических институтов в Российской Федерации.
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» как нормативная база самодеятельности граждан.
- Федеральный закон «О политических партиях» как правовая основа функционирования партийной системы в Российской Федерации.
- Либерализм.
- Консерватизм.
- Коммунизм.
- Фашизм.
- Социал-демократизм.
- Классификация политических систем Г. Алмонда.
- Типология политических систем Ч. Эндрейна.
- Типология политических систем А. Лейпхарта.
- «Новое политическое мышление» и его влияние на внешнеполитическую деятельность Советского Союза.

- Основные направления внешней политики Российской Федерации как правопреемницы СССР.
- Современный статус России как актора мировой политической системы в контексте Стратегии национальной безопасности Российской Федерации.

Учебно-методические материалы для СРС:

*Основная литература:*

Малько А.В. Политология для юристов: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2014. 383 с.

*Литература (по выбору студента):*

Василенко И.А. Политология: учеб. для вузов по спец. «Политология». М.: Юрайт: Высш. образование, 2010. 398 с.

Гаджиев К.С. Политология. М.: Логос. 2005. 488 с.

Козырев Г.И. Политология: учеб. пособие для вузов. М.: Форум: ИНФРА-М., 2010. 367 с.

Малько А.В. Политология для юристов: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт: ИД Юрайт, 2010. 380 с.

Малько А.В. Теория государства и права в вопросах и ответах. М.: Юристъ, 2005. 300 с. С. 86–87.

Мухаев Р.Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011. 640 с.

Пугачев В.П., Соловьев А.И. Введение в политологию. М.: Аспект Пресс, 2005. 477 с.

Теория государства и права: Учебник / Под ред. В.К. Бабаева. М.: Юристъ, 2007. 637 с. С. 120–145.

#### График контроля СРС

НС	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

ФК	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
		П	П		П		П		П	ПК		П		П		П		П	П
		Д	Д		Д		Д		Д		Д		Д		Д		Д	ПК	
			ПР		ПР		ПР		ПР		ПР		ПР		ПР		ПР		

**Условные обозначения:** **НС** – неделя семестра, **ФК** – форма контроля, **К** – консультация, **П** – практическое занятие, **Д** – доклад, **ПР** – письменная работа, **ПК** – рубежный контроль.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде консультаций, собеседований на практических занятиях по вопросам программы и темам докладов, выполнения письменных работ и рубежного тестирования.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Оценочные средства по дисциплине:

Примерный перечень вопросов к зачету:

- Политика как объект изучения политической системы общества.
- Множественность определений политической системы.
- Политика как подсистема общества в концепции Т. Парсонса.
- Теория политической системы Д. Истона.
- Ролевая концепция политической системы Г. Алмонда и Д. Пауэлла.
- Коммуникативная модель политической системы К. Дойча.

- Форма, содержание и процесс политики.
- Элементы и уровни политики.
- Функции политики.
- Функции политической системы общества.
- Понятие и природа власти.
- Структура властных отношений.
- Политическая власть как особая разновидность власти в обществе.
- Понятие и типы легитимности власти.
- Понимание политического сознания и множественность его определений.
- Уровни политического сознания.
- Функции политического сознания.
- Формы политического сознания.
- Определения политической культуры, ее черты и элементы.
- Функции политической культуры.
- Типы политических культур.
- Понятие и структура политической системы открытого гражданского общества.
- Политическая система Российской Федерации и основные направления ее совершенствования.
- Множественность определений государства.
- Основные теории происхождения государства.
- Основные признаки государства.
- Основные функции государства.
- Типологии государств: формационный и цивилизационный подходы.
- Правовое государство как тип современного государства.



- Понятие и структура политической партии.
- Партогенез и его особенности в истории России.
- Типологии политических партий.
- Партийные системы и их национальные особенности.
- Партийная система современной России.
- Взаимоотношения средств массовой информации и властных структур.
- Место и роль права в политической системе общества.
- Конституционные принципы функционирования политических институтов в Российской Федерации.
- Общественное объединение и его организационно-правовые формы в Российской Федерации.
- Политико-правовой статус политических партий в Российской Федерации.
- Классические концепции идеологии.
- Марксистская интерпретация идеологии.
- Культурологическая интерпретация идеологии.
- Функциональная концепция идеологии.
- Либерализм.
- Консерватизм.
- Коммунизм.
- Фашизм.
- Социал-демократизм.
- Современное состояние идеологий.
- Демократические политические системы.
- Политические системы диктаторского типа (авторитарная, тоталитарная).

- Территориально-политический критерий классификации политических систем: унитарные, федеративные и конфедеративные политические системы.
- Классификация политических систем Г. Алмонда.
- Типология политических систем Ч. Эндрейна.
- Типология политических систем А. Лейпхарта.
- Международные отношения как внешняя среда мировой политической системы.
- Институты мировой политической системы.
- Основные законы функционирования мировой политической системы.
- Основные направления и приоритеты взаимодействия акторов мировой политической системы.
- Современный статус России как актора мировой политической системы в контексте Стратегии национальной безопасности Российской Федерации.

### **Примерные тестовые задания на этапе 1 рубежного контроля:**

1. Первые формы специализированного отображения и осмысления мира политики зародились в (во):

1. Средневековье. 2. XX веке. 3. Времена Античности. 4. Новое время.

2. По мнению Платона, неправильной формой правления считается:

1. Монархия. 2. Аристократия. 3. Демократия. 4. Охлократия.

3. Догосударственное состояние жизни людей в классических теориях общественного договора называлось:

1. Естественным. 2. Начальным. 3. Первобытным. 4. Гражданским.

4. Марксистско-ленинская идеология рассматривает политическую сферу с позиций:

1. Демократического плюрализма. 2. Гуманизма. 3. Классовой революционности. 4. Либерализма.

5. Юридической и фактической основой советской Конституции В. И. Ульянов называл:

1. Руководящее положение коммунистической партии. 2. Советскую систему организации государственной власти. 3. Диктатуру пролетариата. 4. «Пролетарское» право.

6. Идея о трех типах легитимного господства принадлежит:

1. Т. Гоббсу. 2. Дж. Локку. 3. К. Марксу. 4. М. Веберу.

7. К какому подходу относится определение власти как особого рода отношения между управляющими и управляемыми:

1. Психологическому. 2. Конфликтному. 3. Структуралистскому. 4. Бихевиористскому.

8. Ценностные аспекты властных отношений изучает:

1. Политическая философия. 2. Политическая психология. 3. Политическая социология. 4. Политическая антропология.

9. Политический процесс выражен понятием:

1. Полиси. 2. Полити. 3. Политикс. 4. Политика.

10. Содержанием политики является понятие:

1. Полиси. 2. Полити. 3. Политикс. 4. Сама политика.

11. «Организация авангарда угнетенных в господствующий класс для подавления угнетателей» – это определение:

1. Диктатуры пролетариата. 2. Клуба якобинцев. 3. Партии большевиков. 4. Народовольцев.

### **Ответы к контрольной работе № 1.**

1-3; 2-4; 3-1; 4-3; 5-1; 6-4; 7-3; 8-1; 9-3; 10-1; 11-1.

### **Примерные задания на этапе 2 рубежного контроля:**

#### **Контрольная работа № 2. Тест № 2.**

2.1. Государство обычно не реализует интересы:

1. Социальных групп. 2. Классов. 3. Этносов. 4. Повседневные интересы индивидов.

2.2. В средства реализации государства, как правило, не входит:

1. Конституция. 2. Власть. 3. Право. 4. Убеждение.

2.3. Советский тип легитимности власти был основан на:

1. Традиции. 2. Харизме. 3. Рационально-легальном основании. 4. Сочетании идеологии и харизмы.

2.4. По типу политической культуры не выделяют политическую систему:

1. Англо-американскую. 2. Европейско-континентальную. 3. Доиндустриальную. 4. Авторитарно-консервативную.

2.5. Первичность конфликта в политике не характерна для взглядов:

1. А. Токвиля. 2. Г. Зиммеля. 3. Э. Дюркгейма. 4. М. Вебера.

2.6. По критерию значения не выделяют политические цели:

1. Ближайшие. 2. Конечные. 3. Общие. 4. Частные.

2.7. Для демократического режима не характерно:

1. Принятие решения большинством с учетом позиции меньшинства. 2. Широкое использование силовых структур. 3. Преобладание методов убеждения. 4. Политический плюрализм.

2.8. Исключите неверное суждение: нравственный характер политики определяется:

1. Целью. 2. Средствами. 3. Целью и средствами. 4. Не зависит непосредственно от цели и средств.

2.9. Победу одной группы, влекущую поражение другой группы, выражает конфликт:

1. С нулевой суммой. 2. С ненулевой суммой. 3. Балансирование на грани войны. 4. Глубокий.

2.10. Достижение всеобщего равенства относится к политическим целям:

1. Общим. 2. Политико-юридическим. 3. Ближайшим. 4. Отдаленным.

2.11. Легальное насилие осуществляет:

1. Государство. 2. Партии. 3. Личности. 4. Террористические организации.

2.12. К сферам «низкой политики» не относится:

1. Торговля. 2. Дипломатия. 3. Коммуникации. 4. Национальная безопасность.

2.13. Массовость движения характерна для общественно-политических движений:

1. Консервативных. 2. Реформистских. 3. Революционных. 4. Контрреволюционных.

2.14. Американские партии формировались как:

1. Комитеты избирателей. 2. Аристократические группы. 3. Политические клубы. 4. Массовые партии.

2.15. Цели лоббистской деятельности достигаются, как правило, через связь с:

1. Юристами. 2. Экономистами. 3. Экспертами. 4. Чиновниками.

2.16. Выборы Президента России проводятся по системе:

1. Мажоритарной. 2. Пропорциональной. 3. Смешанной. 4. Консенсусной.

2.17. В основу государства не входит (не входят):

1. Политические институты. 2. Органы власти. 3. Элита. 4. Свободный индивид.

2.18. Развалу советского государства, главным образом, способствовала(о):

1. Полновластие Советов. 2. Руководящая роль КПСС. 3. Эксплуатация трудящихся. 4. Отмена руководящей роли КПСС.

2.19. К моральным средствам международных отношений не относят:

1. Общественное мнение. 2. Ограниченность применения норм морали. 3. Отсутствие непосредственной связи с государственными институтами. 4. Отсутствие нормативных правовых актов.

2.20. Принятие избирателем решения, которое никогда не пересматривается, называется:

1. Предопределенным. 2. Ригидным. 3. Спонтанным. 4. Рациональным.

2.21. В группу государств «Большой семерки» не входит:

1. Канада. 2. Австрия. 3. Германия. 4. Италия.

2.22. Гарантированность прав и выгод всем субъектам международных отношений выражает:

1. Негативное обязательство. 2. Взаимность. 3. Иммунитет юрисдикции. 4. Невмешательство.

2.23. К психическому компоненту политической культуры относят:

1. Ориентации. 2. Настроения. 3. Убеждения. 4. Ценности.

2.24. Стратегия национальной безопасности определяет уровень устойчивого развития РФ на перспективу:

1. Оперативную. 2. Краткосрочную. 3. Среднесрочную. 4. Долгосрочную.

2.25. Какие признаки характерны для парламентской монархии:

1. Представительная функция монарха. 2. Обладание законодательной власти парламентом. 3. Исполнительная власть принадлежит правительству. 4. Все вышеперечисленное.

2.26. Главным отличительным признаком смешанной республики является:

1. Двойная ответственность правительства. 2. Разделение властей. 3. Выборность высших органов. 4. Юридическая ответственность главы государства.

### **Ответы к контрольной работе № 2.**

2.1.-4; 2.2.-4; 2.3.-4; 2.4.-4; 2.5.-3, 4; 2.6.-1, 2; 2.7.-2; 2.8.-4; 2.9-1; 2.10-1; 2.11.-1; 2.12.-4; 2.13.-3; 2.14.-1; 2.15.-4; 2.16.-1; 2.17.-4; 2.18.-4; 2.19.-2; 2.20.-2; 2.21-2; 2.22.-1; 2.23.-1,2; 2.24.-4; 2.25-4; 2.26.-1.

**Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки учебной работы студентов очной формы обучения.**

Общее количество баллов – 100.

Количество рубежных контролей – 2.

Текущая работа студента оценивается максимум в 60 баллов, в т.ч. 40 баллов за успешные ответы на тестовые вопросы и 20 баллов за работу на практических занятиях.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает максимально 40 баллов за успешный ответ на зачетные вопросы в ходе собеседования с преподавателем.

Для определения уровня сформированности компетенции предлагаются следующие критерии оценки ответа на зачете: умение описывать политико-правовые события, связанные с политической жизнью общества (знание фактического материала) и владение алгоритмами их объяснения.

На зачете студент может получить от 0 до 40 баллов.

31 – 40 баллов выставляются в случае достижения высокого уровня сформированности компетенции. Эталонный (планируемый) результат достигнут полностью. Студент в полной мере, точно, правильно, в соответствии с критериями



сформированности компетенции выявил знания, умения и владение материалом программы.

21 – 30 баллов выставляются в случае достижения среднего уровня сформированности компетенции. Результат обучения в основном достигнут, проявляется в большинстве случаев. Допускаются незначительные ошибки при выявлении знаний, умений и владения материалом программы.

15 – 20 баллов выставляются в случае достижения низкого уровня сформированности компетенции. Достигнут минимальный приемлемый уровень сформированности результата. Допускаются ошибки при выявлении знаний, умений и владения материалом программы.

0 – 14 баллов выставляются в случае несформированности компетенции. Соответствующий результат обучения не достигнут. Студент не способен выявить знания, умения и владение материалом программы.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### Основная литература:

18. Ачкасов В. А. Политология / В. А. Ачкасов. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/43C005C1-C5C4-4AF3-959B-CAF28B28EEA4>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-03942-9.
19. Гаджиев К. С. Политология / К. С. Гаджиев. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/8A00DDCF-5E8E-452D-83DB-222C4B12791F>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-8525-2.
20. Малько А. В. Политология / А. В. Малько. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/7CAF34C4-3D1A-43C8-B61E-BC0AAD32EEB7>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-8487-3.

21. Стегний В. Н. Политология / В. Н. Стегний. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/A885138E-F061-41E6-81FA-D892E5FDE555>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-04290-0.

Дополнительная литература:

11. Бехтерев С. Л. Региональный социум в переходный период Российской государственности на рубеже XX–XXI вв. (историко-правовой анализ). Ижевск, 2012. 496 с.
12. Введение в политическую теорию: для бакалавров : [учеб. пособие] / под ред. Б. Исаева. Санкт-Петербург: Питер, 2013. 432 с.
13. Мухаев Р. Т. Политология: учебник. М.: Проспект, 2011.
14. Политология: учеб. для вузов / под ред. В.И. Буренко. М.: КноРус, 2012. 387 с.
15. Пугачев В. П. Введение в политологию: учеб. для вузов рек. УМО. М.: Аспект Пресс, 2006. 476 с.
16. Баранов Н. А. Политология / Н. А. Баранов. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/4055F429-BAE7-460A-84AC-F1EE52699E4D>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-8422-4.
17. Исаев Б. А. Политология / Б. А. Исаев. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/D1D15F0B-E1C1-47CE-8F64-83DDF93674AD>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00001-6.
18. Куканова Е. В. Политология / Е. В. Куканова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/8612DBB4-0656-4282-9767-18FFBC32C961>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-00056-6.
19. Лавриненко В. Н. Политология / В. Н. Лавриненко. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/54BF311E-D619-4F5E-B2A1-D9F55919FE4A>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-03933-7.
20. Плаксин В. Н. Политология / В. Н. Плаксин. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/92422277-14C1-4CE9-8D2B-EB56DF90D708>. - Рус яз. - ISBN 978-5-9916-8822-2.

**Периодические издания**

- Журнал «Вестник Московского университета. Серия 8. История»  
<http://www.hist.msu.ru/research/journals/vestnik-mgu/>
- «Русская история»: <http://www.moscowia.su/>
- «Этнографическое обозрение»: <http://journal.iea.ras.ru/>

**9. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

**Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

53. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти
54. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации
55. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал
56. <http://www.consultant.ru/sys/> - правовой сайт КонсультантПлюс
57. <http://www.lawportal.ru/> - На федеральном образовательном портале «Юридическая Россия» приводятся материалы прошедших научно-практических конференций для юристов, а также информация о планирующихся конференциях и времени, месте их проведения. В разделе «Периодика» приводятся полные тексты статей из журналов «В мире права», «Вестник МГИУ», «Ежегодник истории права и правоведения», «Конституционное право: Восточно-европейское обозрение», «Сибирский юридический вестник» и др. Приводится информация о различных организациях юристов.

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

22. ЭБС IPRbooks - Гуманитарные, естественные и технические науки № 30342/17/Д-847 от 03.08.2017.
23. ЭБС "Юрайт" - № 2290 от 27.12.2016

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение учебного курса «Политическая система общества» рекомендуется начинать с прослушивания лекций по предмету. В настоящий момент имеется много литературы по данной дисциплине, что может вызвать затруднения при самостоятельном изучении материала, поэтому следует внимательно слушать лектора и записывать его рекомендации по литературе, необходимой для самостоятельной работы студента, а также для выполнения заданий на практических занятиях.

Знакомство с данной дисциплиной следует продолжить путем самостоятельного изучения как учебного материала, представленного в данном курсе, так и путем поиска дополнительных источников информации (библиотеки, Интернет и.т.п.). Самостоятельное изучение материала начинается при подготовке к практическим занятиям и заканчивается подготовкой к экзамену.

На практических занятиях будут рассмотрены исторические документы, а также произведен их анализ.

При изучении материалов курса и выполнении практических занятий внимательно изучайте содержание дисциплины, структурированное по темам. В случае возникновения вопросов, обращайтесь к преподавателю за консультацией.

## **11. Образовательные технологии. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии обучения, предполагающие передачу

информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу (лекция-изложение, лекция-объяснение).

Использование традиционных технологий обеспечивает формирование когнитивного (знаниевого) компонента компетенций обучающихся.

Интерактивные технологии обучения предполагают организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану составляет 16 часов.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: малые группы по обсуждаемой проблематике, направляемая дискуссия, тематические плакаты, встречи с представителями государственных и общественных организаций, специалистами, работающими над данной проблемой, творческие задания.

Данные технологии обеспечивают включенность студентов в обсуждение и практическое решение актуальных проблем эволюции политической системы общества; инициируют у обучающихся потребность и способность к рефлексии по поводу выбора личностных ориентаций социального поведения и деятельности.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, практического типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:

– стандартная аудитория.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.);

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПРАВА, СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ТЕХНОЛОГИЯ ЗАЩИЩЕННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА**

Специальность высшего образования - специалитет

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Профиль подготовки

10.05.05.01 Технология защиты информации в правоохранительной сфере

Квалификация выпускника

СПЕЦИАЛИСТ

прием 2021/2022

## Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Исхаков Р.И	Ст. преподаватель	916004



## Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина входит в обязательную часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 4 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере».

В курсе выделено несколько разделов / тем:

Основы электронного документооборота

Обеспечение безопасности в системах электронного документооборота

Правовые основы безопасности электронного документооборота

Программные системы электронного документооборота

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-8. Способен реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

#### **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ОПК-8.1.1 знает технологии обеспечения информационной безопасности, способы их организации и оптимизации

ОПК-8.3.1 владеет навыками выявления и устранения угроз информационной безопасности

ОПК-8.1.2 знает стратегии обеспечения информационной безопасности, способы их организации и оптимизации

ОПК-8.3.2 владеет навыками реализации политики информационной безопасности

ОПК-8.1.5 знает методы анализа процессов для определения актуальных угроз

**ОПК-8.2.5 умеет пользоваться нормативными документами в области технической защиты информации**

### **Содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем :

лекции – 18 час.;

практические занятия – 34 час.;

**Объем самостоятельной работы составляет 1 зачетные единицы, 36 академических часов.**

#### **Темы и их аннотации**

**Раздел 1:** Введение – 2 ч

Назначение инфраструктуры открытых ключей; Сервисы безопасности;  
Некриптографические механизмы безопасности; Криптографические механизмы безопасности.

**Раздел 2:** Основные подходы к реализации ИОК–

Основные компоненты ИОК; Сервисы ИОК; Типы архитектуры ИОК; Физическая топология.

**Раздел 3:** Стандарты в области ИОК.

Семейство стандартов X.500 (Служба каталога); Терминология и концепции Internet X.509 PKI (PKIX); Направления стандартизации Internet X.509 PKI (PKIX); Сертификаты открытых ключей X.509; Списки аннулированных сертификатов X.509; Атрибутные сертификаты X.509

#### **Раздел 4:** Идентификация объектов.

Российские идентификаторы объектов; Список соответствий OID — X500 параметров

#### **Раздел 5:** Конструкции цепочек сертификатов, контроль их статуса–

#### **Раздел 6:** Основные требования к политике ИОК.

Политика применения сертификатов и регламент УЦ; Краткая характеристика политики PKI (PDS); Типовые положения политики PKI; Организационные аспекты формирования политики PKI; Жизненный цикл сертификатов и ключей; Риски технологии PKI; Проблемы аутентификации и секретности технологии PKI

#### **Раздел 7:** Развертывание инфраструктуры открытых ключей.

Организационно-правовые аспекты использования PKI; Совместимость российских криптографических средств и их интеграция в международные системы; Организация деятельности удостоверяющего центра и применение ЭЦП в автоматизированных информационных системах российских организаций.

#### **Раздел 8:** Международная и российская практика построения ИОК –

Федеральная инфраструктура открытых ключей; Альтернативные варианты построения СУЦРФ.

#### **Раздел 9:** Компоненты инфраструктуры открытых ключей в ОС–

Интеграция функций PKI в операционные системы; Возможности клиентов домена Windows; Политика использования открытых ключей в среде Windows; Применения ИОК Windows; Использование российских криптоалгоритмов в Windows; Реализация КриптоПро CSP; Программные средства поддержки PKI.

### **5.2. Планы лабораторного практикума**

Описание базы лабораторных занятий, форм их проведения:

Занятия проводятся в компьютерном классе с набором технических средств, тестовым и программным обеспечением, с соблюдением техники безопасности.

Студенты должны выполнить задание, представить полученные результаты преподавателю и сделать выводы по занятию.

**Тема 1:** Основные компоненты и сервисы ИОК

**Тема 2:** Структура сертификатов и САС

**Тема 3:** Определение идентификаторов.

**Тема 4:** Шифрование и ЭП в КриптоАРМ.

**Тема 5:** Создание регламента УЦ и политики применения сертификатов

**Тема 6:** Удостоверяющий центр «КриптоПро УЦ»

**Тема 7:** Защищенная электронная почта S/MIME

**Тема 8:** Реализация ИОК в операционных системах Windows

Рекомендуемая литература:

1. Блэк У. Интернет протоколы безопасности. — СПб, «Питер», 2001.

2. Гайкович В., Першин А. Безопасность электронных банковских систем, Единая

Европа, 1994, 370с.

3. Душин В.К. Теоретические основы информационных процессов и систем. М.: Дашков и К., 2003.

4. Зегжда Д.П., Ивашко А.М. Основы безопасности информационных систем. — М.: Горячая линия — Телеком, 2000. 452 с., ил.

5. Варфоломеев А.А., Пеленицын М.Б. Методы криптографии и их применение в банковских технологиях. — М.: МИФИ, 1995.

6. Куприянов А.И., Сахаров А.В., Шевцов В.А. Основы защиты информации: Учеб.пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2006.

7. Мельников В.П., Клейменов С.А., Петраков А.М. Информационная безопасность: Учеб.пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2005

8. Петров А.А. Компьютерная безопасность. Криптографические методы защиты. — М.: ДМК, 2000. — 448 с., ил

9. Романец Ю.В., Тимофеев П.А., Шаньгин В.Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях / Под ред. Шаньгина В.Ф. 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Радио и связь, 2001. — 376 с., ил

### **6.3. Программа самостоятельной работы студентов**

Вопросы для самостоятельного изучения следующих тем дисциплины "Основы технологии инфраструктуры открытых ключей":

Наименование темы	Объем в часах
1. Криптографические механизмы безопасности	2
2. Основные подходы к реализации ИОК.	2
3. Стандарты в области ИОК.	2
4. Идентификация объектов.	2
5. Конструкции цепочек сертификатов, контроль их статуса.	2

6. Основные требования к политике ИОК.	2
7. Развертывание инфраструктуры открытых ключей.	2
8. Международная и российская практика построения ИОК	2
9. Компоненты инфраструктуры открытых ключей в операционных системах	4
<b>ИТОГО:</b>	<b>20</b>

## **7. Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде. При подготовке контрольных работ и проведении практических занятий, наряду с традиционными технологиями обучения, предусмотрена интерактивная форма с постоянным взаимодействием по каналам педагогических коммуникаций «Преподаватель» ↔ «Студент» и «Студент» ↔ «Студент».

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: глобальная сеть Интернет, электронная почта, внутренние ресурсы локальной вычислительной сети.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

В начале изучения дисциплины проводится индивидуальное тестирование студентов с целью проверки знаний, полученных при изучении предшествующих дисциплин и необходимых для изучения данной дисциплины.

В конце изучения каждой темы проводится индивидуальное письменное тестирование с целью определения качества усвоения полученных знаний. Тестирование предполагает перечень вопросов по изученной теме и предлагаемые варианты ответов.

Примерный перечень вопросов для опросов для тестирования:

- Основные сервисы безопасности ИОК.
- Сервисы, базирующиеся на ИОК.
- Модели ИОК.
- Построение цепочек сертификации.
- Кросс-сертификация.
- Основные компоненты УЦ.

После выполнения лабораторных работ, студент оформляет отчет о выполнении, где описывает цель и задачи работы, интерпретирует полученные результаты, а также отвечает на контрольные вопросы.

Текущий контроль успеваемости формирует оценку уровня сформированности компетенций, которая выражается в балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100

Количество рубежных контролей 2

Текущая работа студента оценивается в 30 б., в т.ч. 25 б. за самостоятельную работу.

Балльно-рейтинговая система оценки по итогам освоения дисциплины предполагает 10 баллов.

Результатом изучения дисциплины и формирования компетенций является промежуточная аттестация в виде зачета. Для получения зачета студенту необходимо пройти все индивидуальные письменные тестирования, выполнить все практические занятия, выполнить и защитить все лабораторные работы, подготовить контрольные работы.

## **Особенности организации образовательного процесса**

### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости

выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт права, социального управления и безопасности**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационно-аналитическое обеспечение правоохранительной деятельности

Направление подготовки

10.05.05 Безопасность информационных технологий  
в правоохранительной сфере

Квалификация

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ**

прием 2021/2022

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Выговтова Н.И.	к.ю.н.	доцент	доцент каф. криминалистики и СЭ	8-3412-916009



•

Дисциплина входит в обязательную часть ОП специалитета 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

**Компетенция(и) обучающегося,  
формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-10. Способен осуществлять аналитическую деятельность с последующим использованием данных при решении профессиональных задач.

**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

**ОПК-10.2.4 умеет обобщать, анализировать и систематизировать научную информацию в области информационной безопасности**

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем :

лекции – 18 час.;

практические занятия – 34 час.;

Объем самостоятельной работы составляет 1 зачетные единицы, 36 академических часов.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное**

### **по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

#### **5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

##### **Темы лекций и их аннотации**

Тема 1. Информация: понятие, виды, значение (2 час.)

Информация как категория. Значение информации в человеческой деятельности, криминалистике, деятельности судебного эксперта. Различие подходов к пониманию информации.

Информация как преобразование физически различимых объектов действия субъекта, производимые преобразования и информация на выходе деятельности. Преобразование информации в среде между выходом и входом. Понятие кода. Информация на входе. Информирование как процесс кодового преобразования информации.

Виды информации и их криминалистическое содержание: по содержанию (объектная, субъектная, модальная); по процессуальному значению (доказательственная, ориентирующая); по видам информационных процессов (транsinформирование, псевдоинформирование, дезинформирование, параинформирование, метадезинформирование).

Тема 2. Информационные процессы, протекающие при осуществлении правоохранительной деятельности (2 час.)

Содержание и сущность взаимодействия ПД и ДВРП как системы, в процессе которой осуществляется воссоздание в информационной модели содержание действительного события прошлого, в частности – преступления. Содержание и сущность взаимодействия минувшего деятельностного события и правоохранительной деятельности. Отражение субъектом правоохранительной деятельности измененного состояния объекта, его членение. Знаковый характер мышления субъекта правоохранительной деятельности.

Тема 3. Теоретические основы информационно-аналитической деятельности в правоохранительной сфере (2 час.).

Понятие информационно-аналитической работы. Функции информационно-аналитической работы. Направления информационно-аналитической работы и их задачи. Этапы информационно-аналитической работы.

Тема 4. Методы решения информационно-аналитических задач в сфере правоохранительной деятельности (4 час.).

Виды методов решения информационно-аналитических задач: графические, табличные, матричные. Диаграммы связи и матрицы участников, схемы потоков данных, временные графики, графики анализа визуальных наблюдений VIA (visual investigative analysis) и графики оценки результатов PERT (program evaluation review technique).

Построение собственного метода анализа. Экспертные системы для аналитической работы.

#### Тема 5. Принципы построения криминалистической регистрации (2 час.)

Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Понятия «объект криминалистической регистрации», «вид уголовной регистрации», «регистрационные данные», цели регистрации, ее криминалистические, естественнонаучные и технические основы. Общая характеристика системы криминалистического учета и уголовной регистрации. Криминалистическое значение и пути использования информации, накапливаемой в системе криминалистического учета и уголовной регистрации. Основные направления развития криминалистической регистрации.

#### Тема 6. Виды и формы регистрации информации (4 час.)

Виды объектов регистрации, регистрационных данных, форм регистрации информации. Виды, цели и задачи учетов проявления человеческой деятельности, в том числе преступной. Оперативно-справочные и оперативно-розыскные картотеки. Автоматизированные, компьютерные, информационно-справочные и поисковые системы (АИПС и АИС).

#### Тема 7. Организация и управление видами регистрации (4 час.)

Нормативное регулирование формирования, ведения и использования криминалистических учетов. Обязанности и права руководителей и сотрудников органов внутренних дел по формированию, ведению и использованию экспертно-криминалистических учетов. Территориальные, временные и целевые пределы. Контроль за порядком формирования и ведения учетов.

#### Тема 8. Сбор регистрационной информации (8 час.)

Выявление и собирание учетных данных. Регистрация (фиксация) учетных данных. Переработка (систематизация, кодирование) учетных данных на основе составленных субъектами регистрации учетных документов. Поступление учетных данных от другого органа регистрации. Помещение учетных данных в хранилище информации (ИБД, АИПС). Исключение учетных данных из информационного массива.

#### Тема 9. Использование систем криминалистической и иных видов регистрации (8 час.)

Проверка на наличие ранее поступившей аналогичной информации. Проверка по взаимосвязанным базам данных. Поиск затребованной информации в хранилище. Переработка искомой информации (перекодирование и составление ответа на запрос). Передача искомой информации запрашиваемым органам. Актуализирование информации.

## Планы практических занятий

*Краткое описание подходов к организации семинарских занятий: .....*

Занятия по дисциплине «Информационно-аналитическое обеспечение правоохранительной деятельности» могут быть разделены на три вида: теоретическое обсуждение, решение задач, выполнение практических занятий.

При обсуждении теоретических вопросов курса работа организуется в виде обсуждения докладов по вынесенным вопросам. Назначение занятий заключается в контроле правильности понимания студентами основных концептуальных категорий, демонстрации принципов решения организационно-управленческих, информационно-аналитических и других практических задач на основе теоретических концепций. При рассмотрении теоретических вопросов должен проводиться комплексный сравнительный анализ подходов к рассматриваемой проблеме с обязательным обозначением сходств и различий излагаемых позиций.

По темам, предполагающим решение задач, предлагаются задания по разрешению ситуаций. При этом при построении ответа студент должен использовать изученные теоретические положения, формируя на их основе решение задач.

Практические задания предусматривают отработку навыков решения практических задач.

Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к занятию обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Работа студентов, не отчитавшихся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не может быть оценена.

### **Тема 1. Информация: понятие, виды, значение (2 часа)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

- Подходы к пониманию термина «информация».
- Криминалистически значимая информация: понятие, виды, формы выражения.

Перечень заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Решить предложенные преподавателем задачи.

Литература:

**77.**Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.

**78.** Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М. К. Каминского, А. М. Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – М.Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2015.

**79.** Савельева, М. В. Криминалистика : учеб. пособие для вузов по направлению подготовки 030900 "Юриспруденция", квалификация "бакалавр" / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015.

**80.** Криминалистика : учеб. для вузов по юрид. направлениям и специальностям / Н. П. Яблоков, МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014.

## **Тема 2. Информационные процессы, протекающие при осуществлении правоохранительной деятельности (4 часа)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

4. Виды информационных процессов (процессов информирования).
5. Информационно-отражательные процессы взаимодействия ПД и ДВРП.
6. Информационно-отражательные процессы в различных видах правоохранительной деятельности.

Перечень заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Решить предложенные преподавателем задачи.

Литература:

- Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.

- Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М. К. Каминского, А. М. Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – М.Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2015.

- Савельева, М. В. Криминалистика : учеб. пособие для вузов по направлению подготовки 030900 "Юриспруденция", квалификация "бакалавр" / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015.

- Криминалистика : учеб. для вузов по юрид. направлениям и специальностям / Н. П. Яблоков, МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014.

- Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е Р Россинская [http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_Россинс](http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р_Россинс)

- Сретенцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание

ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. - М.,2008.  
<http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

### **Тема 3. Теоретические основы информационно-аналитической деятельности в правоохранительной сфере (2 часа)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

5. Понятие информационно-аналитической работы.
6. Функции информационно-аналитической работы.
7. Направления информационно-аналитической работы и их задачи.
8. Этапы информационно-аналитической работы.

Литература:

- Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
- Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М. К. Каминского, А. М. Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – М.Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2015.
- Савельева, М. В. Криминалистика : учеб. пособие для вузов по направлению подготовки 030900 "Юриспруденция", квалификация "бакалавр" / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015.
- Криминалистика : учеб. для вузов по юрид. направлениям и специальностям / Н. П. Яблоков, МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014.
- Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е Р Россинская [http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_\\_Россинс](http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р__Россинс)
- Сretenцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. - М.,2008.  
<http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

#### **Тема 4. Методы решения информационно-аналитических задач в сфере правоохранительной деятельности (6 час.)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

5. Виды методов решения информационно-аналитических задач.
6. Диаграммы связи и матрицы участников.
7. Схемы потоков данных.
8. Временные графики
9. Графики анализа визуальных наблюдений VIA (visual investigative analysis).
10. Графики оценки результатов PERT (program evaluation review technique).
11. Экспертные системы для аналитической работы.

Перечень заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Решить предложенные преподавателем задачи.

Литература:

- Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
- Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М. К. Каминского, А. М. Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – М.Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2015.
- Савельева, М. В. Криминалистика : учеб. пособие для вузов по направлению подготовки 030900 "Юриспруденция", квалификация "бакалавр" / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015.
- Криминалистика : учеб. для вузов по юрид. направлениям и специальностям / Н. П. Яблоков, МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014.
- Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е Р Россинская [http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_Россинс](http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р_Россинс)
- Сретенцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. - М., 2008. <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

## **Тема 5. Принципы построения криминалистической регистрации (2 часа)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

9. Сущность и значение уголовной регистрации и криминалистических учетов.
10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности.
11. Понятия «объект криминалистической регистрации», «вид уголовной регистрации», «регистрационные данные».
12. Цели регистрации, ее криминалистические, естественнонаучные и технические основы. Основные направления развития криминалистической регистрации.
13. Криминалистическое значение и пути использования информации, накапливаемой в системе криминалистического учета и уголовной регистрации.

Литература:

5. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.

6. Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М. К. Каминского, А. М. Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – М.Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2015.

7. Савельева, М. В. Криминалистика : учеб. пособие для вузов по направлению подготовки 030900 "Юриспруденция", квалификация "бакалавр" / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015.

8. Криминалистика : учеб. для вузов по юрид. направлениям и специальностям / Н. П. Яблоков, МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014.

9. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е Р Россинская [http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_Россинс](http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р_Россинс)

10. Сретенцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. - М., 2008. <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

## **Тема 6. Виды и формы регистрации информации (2 часа)**



Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

11. Виды объектов регистрации, регистрационных данных, форм регистрации информации.
12. Криминалистические учеты как средство информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности.
13. Оперативно-справочные и оперативно-розыскные картотеки.
14. Автоматизированные, компьютерные, информационно-справочные и поисковые системы (АИПС и АИС).

Литература:

4. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.

5. Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М. К. Каминского, А. М. Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – М.Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2015.

6. Савельева, М. В. Криминалистика : учеб. пособие для вузов по направлению подготовки 030900 "Юриспруденция", квалификация "бакалавр" / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015.

7. Криминалистика : учеб. для вузов по юрид. направлениям и специальностям / Н. П. Яблоков, МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014.

8. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е Р Россинская [http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_Россинс](http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р_Россинс)

9. Автоматизация судебной экспертизы,ее программное обеспечение [http://www.sud-expert.net/index/2\\_avtomatizacija\\_sudebnoj\\_ehkspertizy\\_ee\\_programmnoe\\_obespechenie/0-36](http://www.sud-expert.net/index/2_avtomatizacija_sudebnoj_ehkspertizy_ee_programmnoe_obespechenie/0-36)

## **10. Информационное обеспечение деятельности судебных экспертов-строителей**

**<http://www.proektstroy.ru/publications/view/637>**

**9**

11. Сретенцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. – М., 2008. <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

## **Тема 7. Организация и управление видами регистрации (2 часа)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

- Нормативное регулирование формирования, ведения и использования криминалистических учетов.
- Обязанности и права руководителей и сотрудников органов внутренних дел по формированию, ведению и использованию экспертно-криминалистических учетов.
- Порядок ведения криминалистических учетов. Территориальные, временные и целевые пределы.
- Контроль за порядком формирования и ведения учетов.

Литература:

**7.** Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.

**8.** Статья 39. Информационное обеспечение деятельности государственных судебно-экспертных учреждений. Комментарий. [http://www.e-reading.club/chapter.php/150921/46/Kommentarii\\_k\\_Federal'nomu\\_zakonu\\_\\_O\\_gosudarstvennoii\\_sudebno-ekspertnoii\\_deyatel'nosti\\_v\\_Rossiiiskoi\\_Federacii\\_.html](http://www.e-reading.club/chapter.php/150921/46/Kommentarii_k_Federal'nomu_zakonu__O_gosudarstvennoii_sudebno-ekspertnoii_deyatel'nosti_v_Rossiiiskoi_Federacii_.html)

**9.** Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12123142/#ixzz3mNtnRRHl>

**10.** Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е Р Россинская [http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_\\_Россинс](http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р__Россинс)

**11.** Проект Федерального Закона «О Судебно-Экспертной Деятельности В Российской Федерации» <http://mspa7520.ru/proekt--novogo-zakona-o-sudebno-e>

**12.** Сретенцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. - М., 2008. <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

## **Тема 8. Сбор регистрационной информации (8 час.)**

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

- Порядок выявления и собирания учетных данных.

- Порядок регистрации (фиксации) учетных данных.
- Порядок переработки (систематизации, кодирования) учетных данных на основе составленных субъектами регистрации учетных документов.
- Порядок поступления учетных данных от другого органа регистрации.
- Порядок помещения учетных данных в хранилище информации (ИБД, АИПС).
- Порядок исключения учетных данных из информационного массива.

Перечень заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Определить порядок движения учетных данных в предложенных преподавателем ситуациях.
2. Составить предложенные преподавателем документы по движению учетных данных.

Литература:

- 6.** Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
- 7.** Зинин, А. М. Габитоскопия : [учеб. пособие для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. УМО] / А. М. Зинин, И. Н. Подволоцкий. - М. : Юрлитинформ, 2009.
- 8.** Статья 39. Информационное обеспечение деятельности государственных судебно-экспертных учреждений. Комментарий. [http://www.e-reading.club/chapter.php/150921/46/Kommentarii\\_k\\_Federal'nomu\\_zakonu\\_\\_O\\_gosudarstvennoii\\_sudebno-ekspertnoii\\_deyatel'nosti\\_v\\_Rossiiiskoi\\_Federacii\\_.html](http://www.e-reading.club/chapter.php/150921/46/Kommentarii_k_Federal'nomu_zakonu__O_gosudarstvennoii_sudebno-ekspertnoii_deyatel'nosti_v_Rossiiiskoi_Federacii_.html)
- 9.** Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12123142/#ixzz3mNtnRRHI>
- 10.** Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е. Р. Россинская [http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_Россинс](http://www.vuzlib.ru/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р_Россинс)
- 11.** Проект Федерального Закона «О Судебно-Экспертной Деятельности В Российской Федерации» <http://mspa7520.ru/proekt--novogo-zakona-o-sudebno-e>
- 12.** Сретенцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. - М., 2008. <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

## Тема 9. Использование систем криминалистической и иных видов регистрации (8 час.)

Перечень вопросов, выносимых на семинарское занятие:

- Порядок проверки на наличие ранее поступившей аналогичной информации.
- Порядок проверки по взаимосвязанным базам данным.
- Поиск затребованной информации в хранилище.
- Переработка искомой информации (перекодирование и составление ответа на запрос).
- Порядок передачи искомой информации запрашиваемым органам.

Перечень заданий, выносимых на семинарское занятие:

1. Определить порядок движения учетных данных в предложенных преподавателем ситуациях.
2. Составить предложенные преподавателем документы по движению учетных данных.

Литература:

6. Ищенко, П. П. Информационное обеспечение следственной деятельности : науч.-практ. пособие / П. П. Ищенко ; под ред. Е. П. Ищенко. - М. : Юрлитинформ, 2011.
7. Статья 39. Информационное обеспечение деятельности государственных судебно-экспертных учреждений. Комментарий. [http://www.e-reading.club/chapter.php/150921/46/Kommentarii\\_k\\_Federal'nomu\\_zakonu\\_\\_O\\_gosudarstvennoii\\_sudebno-ekspertnoii\\_deyatel'nosti\\_v\\_Rossiiiskoi\\_Federacii\\_.html](http://www.e-reading.club/chapter.php/150921/46/Kommentarii_k_Federal'nomu_zakonu__O_gosudarstvennoii_sudebno-ekspertnoii_deyatel'nosti_v_Rossiiiskoi_Federacii_.html)
8. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12123142/#ixzz3mNtnRRHI>
9. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе – Е Р Россинская [http://www.vuzlib.su/books/2180-Судебная\\_экспертиза\\_в\\_гражданском,\\_арбитражном,\\_административном\\_и\\_уголовном\\_процессе\\_-\\_Е\\_Р\\_\\_Россинс](http://www.vuzlib.su/books/2180-Судебная_экспертиза_в_гражданском,_арбитражном,_административном_и_уголовном_процессе_-_Е_Р__Россинс)
10. Сретенцев Д. Н. Правовые, организационные и методические аспекты информационно-аналитического обеспечения судебно-экспертной деятельности: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Специальность 12.00.09 - Уголовный процесс; Криминалистика и судебная экспертиза; Оперативно-розыскная деятельность. - М., 2008. <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1301298>

**6.Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

**Структура СРС**

<b>Тема</b>	<b>Вид</b>	<b>Форма</b>	<b>Объем учебной работы (часов)</b>
Тема 1. Информация: понятие, виды, значение	подготовка к занятию, решение задач	СРС	2
Тема 2. Информационные процессы, протекающие при осуществлении правоохранительной деятельности	подготовка к занятию, решение задач	СРС	4
Тема 3. Теоретические основы информационно-аналитической деятельности в правоохранительной сфере	подготовка к занятию, решение задач	СРС	2
Тема 4. Методы решения информационно-аналитических задач в сфере правоохранительной деятельности	подготовка к занятию, решение задач	СРС	6
Тема 5. Принципы построения криминалистической регистрации	подготовка к занятию, решение задач	СРС	2
Тема 6. Виды и формы регистрации информации	подготовка к занятию, решение задач	СРС	2
Тема 7. Организация и управление видами регистрации	подготовка к занятию, решение задач	СРС	2
Тема 8. Сбор регистрационной информации	подготовка к занятию, решение задач	СРС	8
Тема 9. Использование систем криминалистической и иных видов регистрации	подготовка к занятию,	СРС	8

	решение задач		
--	------------------	--	--

**Учебно-методические материалы для СРС.....**

24. Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М.К.Каминского, А.М.Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – Ижевск; Москва: Институт компьютерных исследований, 2015.

25. Криминалистика: учеб. для бакалавров / Л.Я.Драпкин, В.Н.Карагодин, Я.М.Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва: Проспект, 2014.

26. Ищенко Е.П. Криминалистика: для бакалавров и спец.: учеб. пособие для вузов по правления и спец. "Юриспруденция" / Е.П.Ищенко. - Санкт-Петербург: Питер, 2013.

27. Филиппов А.Г. Криминалистика / А.Г.Филиппов. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 3-е издание. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/C13A4E2E-8D08-42BA-8418-C654DE8C9781>.

28. Яблоков Н.П. Криминалистика / Н.П.Яблоков. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 3-е издание. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/DF1C5F8F-E888-4132-8D05-A585E747AA1F>.

29. Александров И.В. Криминалистика: тактика и методика / И.В.Александров. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/EBDC9424-96F0-4B24-810E-1345B30593F9>.

30. Белкин Р.С. Курс криминалистики в 3 т. Т.1: Общая теория криминалистики. М.: Юристь, 1997. С. 56-72, 262-272, 330-368, 379-383.

31. Белкин Р.С. Курс криминалистики в 3 т. Т.2: Частные криминалистические теории. М.: Юристь, 1997. С. 5-23, 24-29.

32. Бобовкин М.В. Криминалистика. Исследование документов / М.В.Бобовкин. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/903E4C90-C765-482C-BF95-AA930B6B0C3F>.

33. Выговтова Н.И. Криминалистика: история и перспективы развития: Учеб.пособие / УдГУ.ИПСУБ. - Ижевск: Детектив-информ, 2003.

34. Зинин А.М. Габитоскопия: [учеб. пособие для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. УМО] / А.М.Зинин, И.Н.Подволоцкий. - М.: Юрлитинформ, 2009.

35. Игошин В.В. Интеграция достижений науки и техники в криминалистике : учеб. пособие / В.В.Игошин. - Ижевск: б.и., 2007.

36. Корухов Ю.Г. Криминалистическая диагностика при расследовании преступлений: Науч.-практ.пособие / Ю.Г.Корухов. - М.: НОРМА-ИНФРА-М, 1998.

37. Лившиц Е.М. Тактика следственных действий / Е.М.Лившиц, Р.С.Белкин. - М.: Новый Юристь, 1997.

38. Эксархопуло А.А. Криминалистика в схемах / А.А.Эксархопуло. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 2-е издание. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/1E31091D-AEAF-443F-953A-3192D646C72E>

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения дисциплины осуществляется в виде опроса, проверки письменных заданий, выполнения лабораторных работ.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

### **Оценочные средства по дисциплине**

#### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

- a. Информация: понятие, виды, значение.
- b. Значение информации в человеческой деятельности, правоохранительной деятельности.
- c. Информирование как процесс кодового преобразования информации.
- d. Содержание и сущность взаимодействия минувшего деятельностного события и правоохранительной деятельности.
- e. Теоретические основы информационно-аналитической деятельности в правоохранительной сфере.
- f. Виды методов решения информационно-аналитических задач.
- g. Экспертные системы для аналитической работы.
- h. Принципы построения криминалистической регистрации.
- i. Виды и формы регистрации информации.
- j. Организация и управление видами регистрации.
- k. Сбор регистрационной информации.
- l. Использование систем криминалистической и иных видов регистрации

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки экзаменационного ответа:

Оценку «отлично» студент получает за полное, всестороннее изложение материала по вопросу, умение из общего объема знаний выделить необходимое для ответа именно на поставленный вопрос, грамотное, логичное изложение своих знаний.

Оценка «хорошо» ставится за полное изложение вопроса при наличии отдельных негрубых ошибок и неточностей, допущенных при определении понятий, изложении содержания материала.

На «удовлетворительно» оценивается ответ, в котором студент недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, допустил ошибки при изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии ответа на вопрос, а также в тех случаях, когда студент не смог правильно сориентироваться в содержании вопроса, не раскрыл его содержание, допустил грубые ошибки при изложении материала.

Полный комплект фонда оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## **20. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

21. Курс лекций по криминалистике для бакалавров: учебное пособие / под ред.: М.К.Каминского, А.М.Каминского. – Изд.2-е, испр. и доп. – Ижевск; Москва: Институт компьютерных исследований, 2015.

22. Криминалистика: учеб. для бакалавров / Л.Я.Драпкин, В.Н.Карагодин, Я.М.Злоченко [и др.]. - 2-е изд. - Москва: Проспект, 2014.

23. Ищенко Е.П. Криминалистика: для бакалавров и спец.: учеб. пособие для вузов по правления и спец. "Юриспруденция" / Е.П.Ищенко. - Санкт-Петербург: Питер, 2013.

24. Филиппов А.Г. Криминалистика / А.Г.Филиппов. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 3-е издание. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/C13A4E2E-8D08-42BA-8418-C654DE8C9781>.

25. Яблоков Н.П. Криминалистика / Н.П.Яблоков. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 3-е издание. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/DF1C5F8F-E888-4132-8D05-A585E747AA1F>.

### **Дополнительная литература:**

17. Александров И.В. Криминалистика: тактика и методика / И.В.Александров. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/EBDC9424-96F0-4B24-810E-1345B30593F9>.

18. Белкин Р.С. Курс криминалистики в 3 т. Т.1: Общая теория криминалистики. М.: Юристь, 1997. С. 56-72, 262-272, 330-368, 379-383.

19. Белкин Р.С. Курс криминалистики в 3 т. Т.2: Частные криминалистические теории. М.: Юристь, 1997. С. 5-23, 24-29.

20. Бобовкин М.В. Криминалистика. Исследование документов / М.В.Бобовкин. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/903E4C90-C765-482C-BF95-AA930B6B0C3F>.



**21.** Выговтова Н.И. Криминалистика: история и перспективы развития: Учеб.пособие / УдГУ.ИПСУБ. - Ижевск: Детектив-информ, 2003.

**22.** Зинин А.М. Габитоскопия: [учеб. пособие для вузов по спец. "Судеб. экспертиза" рек. УМО] / А.М.Зинин, И.Н.Подволоцкий. - М.: Юрлитинформ, 2009.

**23.** Игошин В.В. Интеграция достижений науки и техники в криминалистике: учеб. пособие / В.В.Игошин. - Ижевск: б.и., 2007.

**24.** Корухов Ю.Г. Криминалистическая диагностика при расследовании преступлений: Науч.-практ.пособие / Ю.Г.Корухов . - М.: НОРМА-ИНФРА-М, 1998.

**25.** Лившиц Е.М. Тактика следственных действий / Е.М.Лившиц, Р.С.Белкин. - М.: Новый Юристь, 1997.

**26.** Эксархопуло А.А. Криминалистика в схемах / А.А.Эксархопуло. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 2-е издание. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/1E31091D-AEAF-443F-953A-3192D646C72E>.

#### **Периодические издания**

- 1.** Уголовное право. Научно-практический журнал.
- 2.** Вестник Удмуртского университета. Серия Экономика и право.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- 58.** Энциклопедия криминалиста <http://www.zetai3p.tk/?Glavnaya>
- 59.** Хлус А.М. Общая теория криминалистики: проблемы и тенденции развития <http://www.law.bsu.by/pub/24/Xlys-3.pdf>
- 60.** Теория криминалистической идентификации: состояние, проблемы, перспективы развития <http://alldocs.ru/zakons/index.php?From=10005>
- 61.** Р. А. Усманов Об основах частной криминалистической теории <http://law.edu.ru/doc/document.asp?docID=1308686>
- 62.** Волчецкая Т.С. Криминалистическая ситуалогия: Монография. [http://www.jursites.ru/kriminalisticheskaya\\_situalogi.html](http://www.jursites.ru/kriminalisticheskaya_situalogi.html)

## **Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

1. Издательство «Лань». Электронная библиотечная система

<http://e.lanbook.com/>

2. ibooks.ru Электронно-библиотечная система

<http://ibooks.ru/>

3. Электронная библиотека УдГУ

<http://elibrary.udsu.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*Краткое описание подходов к организации работы:*

Занятия могут быть разделены на три вида: теоретическое обсуждение, решение задач, выполнение практических заданий.

При обсуждении теоретических вопросов курса работа организуется в виде обсуждения докладов по вынесенным вопросам. Назначение занятий заключается в контроле правильности понимания студентами основных концептуальных категорий изучаемых теорий, демонстрации принципов решения организационно-управленческих, аналитических и других практических задач на основе теоретических концепций. При рассмотрении теоретических вопросов должен проводиться комплексный сравнительный анализ подходов к рассматриваемой проблеме с обязательным обозначением сходств и различий излагаемых позиций.

По темам, предполагающим решение задач, предлагаются задания по разрешению ситуаций. При этом при построении ответа студент должен использовать изученные теоретические положения, формируя на их основе решение задач. Практические задания предполагают осуществление ситуационного поведения в заданных условиях под контролем преподавателя.

Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к занятию обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Работа студентов, не отчитавшихся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не может быть оценена.

## **11. Образовательные технологии.**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: академическая лекция, опрос.

Использование традиционных технологий обеспечивает передачу знаний и контроль их усвоения в требуемом объеме.

- **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 8 часа.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: дискуссии по вынесенным на практическое занятие вопросам, работа в микрогруппах.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует активному усвоению студентами изученного материала, повышению глубины понимания изучаемых вопросов.

- **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получения информации, развития познавательных и коммуникативных способностей: занятие с выходом в Internet, тестирование.

Перечень программного обеспечения: Adobe Acrobat, web-браузеры.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий:

занятия проводятся в учебном классе, оснащенный проектором, тестирование – в компьютерном классе.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: PowerPoint, Adobe Acrobat.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

**8.** для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

**9.** для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Институт права, социального управления и безопасности  
Кафедра информационной безопасности в управлении

Утверждаю  
Директор института  
Ившин В.Г.  
(подпись, ФИО)  
и безопасности  
23 июня 2021г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Лингвистическая экспертиза**

10.05.05. Безопасность информационных технологий  
в правоохранительной сфере

Квалификация выпускника

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ**

Форма обучения

Очная

Учебный год 2020/2021

**Разработчик рабочей программы дисциплины**

<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, звание, должность</b>	<b>Контактная информация</b> (служебные E-mail и телефон)
Зуга Оксана Владимировна	Кандидат филологических наук, доцент, доцент	916-156 ozuga@rambler.ru

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

*Цель* освоения дисциплины «Лингвистическая экспертиза»: дать обучаемым целостное представление о теоретических и методических основах лингвистической экспертизы созданных посредством языка текстов для формирования лингвоправовой компетенции на основе овладения технологическими навыками извлечения, обработки и анализа дискуссионной и проблемной информации из текстов разных типов и жанров.

*Задачи* освоения дисциплины:

- дать комплексное представление о тексте как объекте лингвистической экспертизы;
- познакомить студентов с системой методологических принципов и методических приемов филологического исследования текста в рамках лингвистической экспертизы;
- представить методики проведения лингвистических исследований и экспертиз.

## **2. Перечень планируемых результатов**

### **обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины «Лингвистическая экспертиза» обучающийся должен:

– **Знать:** основные теоретические понятия теории судебной экспертизы и судебной лингвистической экспертизы; классификацию экспертиз; общие принципы назначения судебных экспертиз; принципы назначения основных видов экспертиз; принципы оценки экспертизы следователем и судом; основные нормативно-правовые акты и процессуальные документы, связанные с назначением, производством, оценкой экспертного исследования; основные методы и методики проведения судебной лингвистической экспертизы.

– **Уметь:** определять тип экспертизы; соотносить поставленные вопросы с типами экспертных задач; квалифицировать выводы эксперта; определять факты, имеющие юридическое значение, устанавливаемые при проведении судебной лингвистической экспертизы; оценивать полученную при исследовании информацию на шкалах «противоречиво/непротиворечиво», «вероятно/необходимо»; применять основные методы экспертных исследований на сплошном текстовом материале; оценивать вопросы эксперту с точки зрения вхождения в пределы компетенции лингвиста-эксперта; разграничивать лингвистические исследования на шкале «экспертное заключение/мнение специалиста»;

– **Владеть:** коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации; основными навыками эксперта-лингвиста и консультанта в различных государственных и негосударственных учреждениях, навыками оформления экспертных заключений и заключений специалиста.

### **Компетенция(и) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества, государства **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

ПК-1.1.2 знает место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации, основы государственной информационной политики;

ПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности;

## **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, специальности 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», квалификация выпускника «Специалист по защите информации».

Дисциплина адресована студентам 5 курса специальности «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», специализации «организация и технология защиты информации»

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 54: 18 лекционных, 36 практических. Объем самостоятельной работы составляет 54 академических часа.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий**

Планы лекционных занятий

Раздел 1. Теоретические основы лингвистической экспертизы

*Тема 1. Области применения лингвистической экспертизы*

Объект, предмет, цель и задачи лингвистической экспертизы. Лингвистическая экспертиза в ряду других экспертиз: общее и различное.

*Тема 2. Принципы классификации и виды экспертиз*

Параметры классификации и классификация лингвистических экспертиз. Методология и методики экспертизы. Законодательные акты Российской Федерации, регулирующие экспертную деятельность. Экспертиза как способ доказывания. Объективность и легитимность экспертизы.

*Раздел 2. Лингвистическая экспертиза по различным категориям дел*

*Тема 1. Экспертиза спорных речевых произведений по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации; компенсации морального вреда, клевете*

Российские законы о защите чести и достоинства граждан. Законы, регулирующие деятельность СМИ, и их лингвистические аспекты. Социальные изменения в обществе и их отражение в языке публицистики. Экспрессивность газетной публицистики и конфликтный текст. Понятие о ненормативной лексике и фразеологии. Классификация инвективной лексики и фразеологии. Обсценная лексика и фразеология. Лингвистический статус ненормативной лексики в сфере массовой коммуникации. Методика анализа конфликтного текста. Стилистический анализ как основа лингвистической экспертизы конфликтного текста. Смысловой анализ. Интерпретация как прием смыслового анализа конфликтного текста. Виды текстовой информации. Понятие о негативной информации. Методика разграничения фактов и мнений в ходе лингвистического анализа спорного текста.

*Тема 2. Экспертиза спорных речевых произведений в связи с административными/уголовными делами по обвинению в оскорблении*

Оскорбление как речевой акт и его составляющие. Оскорбление: обыденное vs лингвистическое vs юридическое толкование. Понятие *приличная/неприличная форма высказывания*. Типы лексики и фразеологии современного русского языка, обладающие инвективным (оскорбительным) потенциалом. Функции бранной лексики в обыденной речи. Словари ненормативной лексики и фразеологии.

*Тема 3. Экспертиза спорных речевых произведений по делам о коррупции*

Акты коммуникации, осуществляемые при коррупционном взаимодействии. Способы конспирации (маскировки) содержательных элементов в тексте. Побудительные речевые акты. Классификация. Языковые признаки. Агрессия в форме угрозы. Угроза как речевой акт. Способы



решения вопросов о наличии в тексте провокации. Взаимопонимание юристов и лингвистов: соотнесение лингвистической информации с уголовно-правовой характеристикой события.

#### *Тема 4. Экспертиза спорных речевых произведений по делам, связанным с рекламой*

Место языка рекламных текстов среди других функциональных разновидностей литературного русского языка. Федеральный закон "О рекламе". Понятие ненадлежащей, недобросовестной и неэтичной рекламы. Реклама, вывеска, указатель: общее и различное.

#### *Тема 5. Экспертиза спорных речевых произведений в сфере официально-деловой коммуникации; текстов, вовлеченных в юридическую сферу*

Понятие и своеобразие языка права. Определение и основные черты юридического стиля речи, его отличие от публицистического, научного, художественного стилей. Понятие и роль клише в юридической речи. Юридический текст как единство логической, лексической, грамматической и графической сторон. Использование основных логических законов (тождества, непротиворечия, исключения третьего и др.) и приемов (определение, описание, классификация и др.) в юридических текстах.

#### *Тема 6. Экспертиза товарных знаков, доменных имен, фирменных наименований и других объектов интеллектуальной собственности*

Правовые основы исследования товарных знаков. Объекты лингвистической экспертизы. Экспертиза товарного знака: этапы работы. Языковые приемы провокации паронимической подмены товарных знаков.

#### *Тема 7. Автороведческая экспертиза*

Задачи (диагностические и идентификационные) автороведческой экспертизы. Способы решения диагностических задач. Способы решения идентификационных задач. Методы автороведческой экспертизы. Предмет автороведческой экспертизы. Объект автороведческой экспертизы.

#### *Тема 8. Экспертиза спорных речевых произведений по делам о преступлениях экстремистской направленности*

Экспертные задачи по делам о возбуждении расовой, религиозной, национальной и социальной ненависти и вражды (ст. 280, 282 УК РФ). Объекты экспертного исследования по делам экстремистской направленности. Специфика экспертного исследования отдельных видов объектов. Понятие *речевого воздействия*. Призыв как предмет изучения лингвиста-эксперта. Виды призывов и их содержание. Понятие *социальная группа*. Проблемы выделения социальной группы. Номинация *врага* в экстремистском тексте. Распространенные средства выражения негативной оценки. Источники возникновения экспрессивных этнонимов (= прозвищные этнонимы; пейоративные/экспрессивные псевдоэтнонимы; этнические инвективы) в современном русском языке.

#### *Планы практических занятий*

##### *Раздел 2. Лингвистическая экспертиза по различным категориям дел*

#### *Тема 1. Экспертиза спорных речевых произведений по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации; компенсации морального вреда, клевете*

##### *Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Российские законы о защите чести и достоинства граждан.
2. Законы, регулирующие деятельность СМИ, и их лингвистические аспекты.
3. Социальные изменения в обществе и их отражение в языке публицистики.
4. Экспрессивность газетной публицистики и конфликтный текст. Понятие о ненормативной лексике и фразеологии. Классификация инвективной лексики и фразеологии. Обсценная

лексика и фразеология. Лингвистический статус ненормативной лексики в сфере массовой коммуникации.

5. Методика анализа конфликтного текста. Стилистический анализ как основа лингвистической экспертизы конфликтного текста. Смысловый анализ. Интерпретация как прием смыслового анализа конфликтного текста.
6. Виды текстовой информации. Понятие о негативной информации.
7. Методика разграничения фактов и мнений в ходе лингвистического анализа спорного текста.

Литература

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Бринев, К. И. О презумпциях лингвистической экспертизы: конфликтные высказывания на шкалах «сведение/мнение», «утверждение/предположение», «оценка/факт» // Юрислингвистика–7: Язык как феномен правовой коммуникации / под ред. Н. Д. Голева. – Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2005.

Чернышова, Т. В. Стилистический анализ как основа лингвистической экспертизы конфликтного текста // Юрислингвистика–2. Русский язык в его естественном и юридическом бытии. – Барнаул, 2000. – С. 206–213.

Чернышова, Т. В. Современный медиатекст сквозь призму оценочности (на материале текстов, вовлеченных в сферу судебного разбирательства) // Журналистика и культура русской речи: Научно-практический журнал. – 2011. – №1. – М.: Изд-во Моск. ун-та. – С. 68–85.

*Тема 2. Экспертиза спорных речевых произведений в связи с административными/уголовными делами по обвинению в оскорблении*

*Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Оскорбление как речевой акт и его составляющие.
2. Оскорбление в российском законодательстве: административное правонарушение vs уголовное преступление.
3. Оскорбление: обыденное vs лингвистическое vs юридическое толкование.
4. Понятие *приличная/неприличная форма высказывания*.
5. Типы лексики и фразеологии современного русского языка, обладающие инвективным (оскорбительным) потенциалом.
6. Функции бранной лексики в обыденной речи.
7. Словари ненормативной лексики и фразеологии.

Литература

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Бринев, К. И. Проблема экспертной оценки оскорбления. Оскорбление в правосознании лингвиста. Оскорбление как речевой акт / К. И. Бринев // Юрислингвистика: судебная лингвистическая экспертиза, лингвоконфликтология, юридико-лингвистическая герменевтика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://goo.gl/bD2KpC> (дата обращения: 18.07.2017).

Жельвис, В. И. Вербальная агрессия / В. И. Жельвис // Юрислингвистика: судебная лингвистическая экспертиза, лингвоконфликтология, юридико-лингвистическая герменевтика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://goo.gl/Xndp8Z> (дата обращения: 18.07.2017).

Стернин, И. А. Неприличная форма высказывания в лингвокриминалистическом анализе текста / И. А. Стернин // Юрислингвистика: судебная лингвистическая экспертиза, лингвоконфликтология, юридико-лингвистическая герменевтика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://goo.gl/TYDR6W> (дата обращения: 18.07.2017).

Стернин, И. А., Антонова, Л. Г., Карпов, Д. Л., Шаманова, М. В. Выявление признаков

унижения чести, достоинства, умаления деловой репутации и оскорбления в лингвистической экспертизе текста / И. А. Стернин, Л. Г. Антонова, Д. Л. Карпов, М. В. Шаманова. – Ярославль, 2013. – 35 с.

Чернышова, Т. В. Конфликтообразующие признаки речевого жанра «оскорбление» в сфере повседневного межличностного общения / Т. В. Чернышова // Русский язык и литература во времени и пространстве: материалы XII Конгресса Международной ассоциации преподавателей русского языка и литературы, 10-15 мая 2011, Шанхай, КНР / под ред. Л. А. Вербицкой, Лю Лиминя, Е. Е. Юркова. Том 2. Шанхай: Шанхайский ун-т ин. яз., 2011. С. 419–424.

*Тема 3. Экспертиза спорных речевых произведений по делам о коррупции  
Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Акты коммуникации, осуществляемые при коррупционном взаимодействии.
2. Способы конспирации (маскировки) содержательных элементов в тексте.
3. Побудительные речевые акты. Классификация. Языковые признаки.
4. Агрессия в форме угрозы. Угроза как речевой акт.
5. Способы решения вопросов о наличии в тексте провокации.
6. Взаимопонимание юристов и лингвистов: соотнесение лингвистической информации с уголовно-правовой характеристикой события.

*Литература*

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Бринев, К. И. Судебная лингвистическая экспертиза по делам, связанным с угрозой / К. И. Бринев // Теоретические и прикладные аспекты речевой деятельности. – Вып. 4. – Нижний Новгород, 2009.

Доронина, С. В. Речевые тактики реализации криптолалической интенции в современной разговорной речи / С. В. Доронина // Коммуникативистика в современном мире: эффективность и оптимизация речевого взаимодействия в социуме. – Барнаул. АлтГУ, 2012. С.199-201.

Петрова, Е. Б. Каталогизация побудительных речевых актов в лингвистической прагматике / Е. Б. Петрова // Вестник ВГУ. Серия: лингвистика и межкультурная коммуникации. – 2008. – № 3. – С. 124–133.

Рабенко Т. Г., Нестерова Н. Н. Языковые средства реализации речевого жанра угрозы / Т. Г. Рабенко, Н. Н. Нестерова // Юрислингвистика–8: Русский язык и современное российское право: межвузовский сборник научных трудов / под ред. Н. Д. Голева. – Кемерово ; Барнаул: Изд-во Алт. Ун-та, 2017.

*Тема 4. Экспертиза спорных речевых произведений по делам, связанным с рекламой  
Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Место языка рекламных текстов среди других функциональных разновидностей литературного русского языка.
2. Федеральный закон "О рекламе".
3. Понятие ненадлежащей, недобросовестной и неэтичной рекламы.
4. Реклама, вывеска, указатель: общее и различное.

*Литература*

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Амири, Л. П. К вопросу о лингвистической экспертизе текстов рекламной коммуникации / Л. П. Амири // В мире научных открытий. – 2011. – № 4.1. – С. 611–18.

Кара-Мурза, Е. С. Конфликт норм как объект русистики и лингвоконфликтологии (на материале рекламных текстов) [Электронный ресурс] // Юрислингвистика: судебная лингвистическая экспертиза, лингвоконфликтология, юридико-лингвистическая герменевтика. – Режим доступа: <https://goo.gl/sTznry> (дата обращения: 03.07.2017).

Панасенко, Е. Г. Лингвистические и юридические аспекты современной рекламы / Е. Г. Панасенко // Юрислингвистика–6: Инвективное и манипулятивное функционирование языка / под ред. Н. Д. Голева. – Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2005. – С. 262– 266.

*Тема 5. Экспертиза спорных речевых произведений в сфере официально-деловой коммуникации; текстов, вовлеченных в юридическую сферу*

*Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Понятие и своеобразие языка права. Определение и основные черты юридического стиля речи, его отличие от публицистического, научного, художественного стилей. Понятие и роль клише в юридической речи.
2. Юридический текст как единство логической, лексической, грамматической и графической сторон.
3. Использование основных логических законов (тождества, непротиворечия, исключения третьего и др.) и приемов (определение, описание, классификация и др.) в юридических текстах.
4. Особенности составления и оформления индивидуальных правовых актов: актов правоприменения, договоров, претензий, жалоб, заявлений. Понятие и требования этики юридического письма.
5. Правотворческая ошибка: понятие, виды и последствия. Понятие и виды логических ошибок. Понятие и виды стилистических ошибок. Грамматические ошибки в юридических текстах.
6. Судебный протокол как жанр.
7. Юридизация устной речи при составлении протокола судебного заседания.

*Литература*

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Милославская, Д. И. Типовые трудности семантической интерпретации юридического текста / Д. И. Милославская // Юрислингвистика–2: русский язык в его естественном и юридическом бытии. – Барнаул, 2000.

Халина, Н. В., Банных, В. Н. Основные особенности языка законодательства как особого стиля литературной речи / Н. В. Халина, В. Н. Банных // Юрислингвистика–1: проблемы и перспективы. – Барнаул, 1999.

*Тема 6. Экспертиза товарных знаков, доменных имен, фирменных наименований и других объектов интеллектуальной собственности*

*Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Правовые основы исследования товарных знаков.
2. Объекты лингвистической экспертизы.
3. Экспертиза товарного знака: этапы работы.
4. Языковые приемы провокации паронимической подмены товарных знаков.

*Литература*

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Новичихина, М. Е., Стернин, И. А. Экспертиза товарного знака / М. Е. Новичихина, И. А. Стернин. – Воронеж, 2013. – 128 с.

Новичихина, М. Е. О некоторых трудных случаях лингвистической экспертизы товарных знаков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://goo.gl/6umgVk> (дата обращения: 15.07.2017).

Доронина, С. В. Сходство до степени смешения": лингвистический аспект / С. В. Доронина // Юрислингвистика [Электронный ресурс]. – 2017. – № 5(16). – Режим доступа: <https://goo.gl/mDzYDs> (дата обращения: 28.08.2017).

Доронина, С. В. Эргоним как идентификационный код: коммуникативный и правовой аспект / С. В. Доронина // Филолого-коммуникативные исследования. Ежегодник–2014 / науч. ред. А. А. Чувакин; И. В. Силантьев; отв. ред. Ю. В. Трубникова. – Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2014. – С. 233–240. (Режим доступа: <https://goo.gl/it9KkM>).

#### *Тема 7. Автороведческая экспертиза*

##### *Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Задачи (диагностические и идентификационные) автороведческой экспертизы.
2. Способы решения диагностических задач.
3. Способы решения идентификационных задач.
4. Методы автороведческой экспертизы.
5. Предмет автороведческой экспертизы.
6. Объект автороведческой экспертизы.

##### *Литература*

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Голев, Н. Д. Сравнительное лингвистическое и автороведческое исследование трех текстов / Н. Д. Голев // Языковая личность: Моделирование, типология, портретирование. Сибирская лингвоперсонология. Ч. 1 / под ред. Н. Д. Голева и Н. Н. Шпильной. – М.: ЛЕНАНД, 2014. – С. 515–523.

Дударева, Я. А. Анализ персонотекста как доказательство сходства товарных знаков до степени смешения / Я. А. Дударева // Языковая личность: Моделирование, типология, портретирование. Сибирская лингвоперсонология. Ч. 1 / под ред. Н. Д. Голева и Н. Н. Шпильной. – М.: ЛЕНАНД, 2014. – С. 559–568.

Морозов, А. В. Автороведческая экспертиза текста договора / А. В. Морозов // Юрислингвистика–5: Юридические аспекты языка и лингвистические аспекты права. – Барнаул, 2000. – С. 290.

Напреенко, Г. В. Интернет-дневники и проблема идентификации личности / Г. В. Напреенко // Языковая личность: Моделирование, типология, портретирование. Сибирская лингвоперсонология. Ч. 1 / под ред. Н. Д. Голева и Н. Н. Шпильной. – М.: ЛЕНАНД, 2014. – С. 544–558.

Чернышова, Т. В. Описание дискурсивных признаков спорных текстов как основа установления их авторства / Т. В. Чернышова // Языковая личность: Моделирование, типология, портретирование. Сибирская лингвоперсонология. Ч. 1 / под ред. Н. Д. Голева и Н. Н. Шпильной. – М.: ЛЕНАНД, 2014. – С. 524–532.

#### *Тема 8. Экспертиза спорных речевых произведений по делам о преступлениях экстремистской направленности*

##### *Перечень вопросов, заданий, выносимых на семинарское занятие*

1. Экспертные задачи по делам о возбуждении расовой, религиозной, национальной и социальной ненависти и вражды (ст. 280, 282 УК РФ).
2. Объекты экспертного исследования по делам экстремистской направленности: устные тексты, письменные тексты, креолизованные тексты.

3. Специфика экспертного исследования отдельных видов объектов: вероучительные тексты и иной религиозный дискурс; тексты художественного дискурса; вторичные тексты; многообъектные материалы; тексты, внесенные в список экстремистских материалов.
4. Понятие *речевого воздействия*. Три основные стратегии речевого воздействия: уговаривания, дискредитации, запугивания. Характеристика каждой стратегии по трем параметрам: цель, мотивы, коммуникативные тактики и речевые ходы, реализующие стратегию.
5. Призыв как предмет изучения лингвиста-эксперта по делам, связанным с обвинением в экстремистской деятельности. Виды призывов и их содержание.
6. Понятие *социальная группа*. Проблемы выделения социальной группы.
7. Номинация *врага* в экстремистском тексте. Распространенные средства выражения негативной оценки.
8. Источники возникновения экспрессивных этнонимов (= прозвищные этнонимы; пейоративные/экспрессивные псевдоэтнонимы; этнические инвективы) в современном русском языке.

*Литература*

Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Араева, Л. А., Осадчий, М. А. Языковая личность экстремиста (о специфике автороведческой экспертизы по криминальным проявлениям экстремизма) / Л. А. Араева, М. А. Осадчий // Языковая личность: Моделирование, типология, портретирование. Сибирская лингвоперсонология. Ч. 1 / под ред. Н. Д. Голева и Н. Н. Шпильной. – М.: ЛЕНАНД, 2014. – С. 533–543.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы студентов по дисциплине  
Структура СРС**

Код формируемой компетенции	Разделы	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
	1, 2	подг. к выступлению на занятии (обсуждению, дискуссии); подготовка ответов на контрольные вопросы	СРС	54	копии документов, см. список литературы к каждой теме практического занятия

Содержание СРС

*Контрольные вопросы*

1. Предмет и объект лингвистической экспертизы.
2. Текст как объект лингвистической экспертизы. Лингвистическая экспертиза в ряду других экспертиз: общее и особенное.
3. Общие принципы экспертирования. Лингвистическая экспертиза как баланс противоречий.
4. Экспертиза как исследование и ее современные тенденции.
5. Место лингвистической экспертизы в общей классификации судебных экспертиз.
6. Типовые вопросы лингвистического исследования по разным категориям дел и пределы компетенции лингвиста-эксперта.

7. Понятие оскорбления в юриспруденции и лингвистике.
8. Современное законодательство о нарушениях, связанных с оскорблением личности.
9. Типы лексики и фразеологии современного русского языка, обладающие инвективным (оскорбительным) потенциалом
10. Дискредитация личности как объект лингвистической экспертизы.
11. Факты и мнения как объект лингвистического анализа в экспертизах по делам, связанным с клеветой и распространением заведомо ложных сведений.
12. Понятие социальной оценочности. Типологические признаки псевдооценочности в медиатекстах.
13. Лингвистический и юридический статусы лингвистической экспертизы по делам об экстремизме.
14. Экспертные задачи по делам о возбуждении расовой, религиозной, национальной и социальной ненависти и вражды (ст.ст. 280, 282 УК РФ).
15. Пределы компетенции лингвиста-эксперта по спорным речевым произведениям в связи с уголовными делами по обвинению в экстремистской деятельности, а также возбуждении расовой, религиозной, национальной и социальной ненависти и вражды (ст.ст. 280, 282 УК РФ).
16. Призыв как предмет изучения лингвиста-эксперта по делам, связанным с обвинением в экстремистской деятельности.
17. Виды призывов и их содержание.
18. Призыв как речевой акт: типологические признаки
19. Автороведческая экспертиза как специальная область приложения лингвистических знаний.
20. Понятие индивидуального стиля речи, речевые навыки и умения, их классификация.
21. Языковая личность и способы ее моделирования по тексту.
22. Возможности лингвистической экспертизы в оценке законодательных документов.

#### *Темы для дискуссий*

1. Основные сферы пересечения языка и права.
2. Права и обязанности специалиста и эксперта.
3. Структура экспертного заключения.
4. Проблемные зоны лингвистической экспертизы и юридической практики по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
5. Распространение сведений vs относимость и информационный статус спорных высказываний: лингвистические и юридические параметры.
6. Идентификация лица, в отношении которого распространена информация: необходимые и достаточные критерии.
7. Сведения vs мнения: лингвистическая квалификация информационного статуса высказываний и использование результатов лингвистической экспертизы в юридической практике.
8. Порочащая vs негативная информация: критерии определения.
9. Проблемы выбора способов защиты чести, достоинства и деловой репутации.
10. Особенности анализа текстов СМИ в экспертизе.
11. Приемы создания парных товарных знаков зарубежных фирм-производителей парфюмерии и косметики.
12. Приемы создания парных товарных знаков зарубежных фирм-производителей бытовой техники.
13. Трудные случаи лингвистической экспертизы товарных знаков.

#### *Темы для обсуждения по технологии кейс-метода*

1. Тема *Экспертиза спорных речевых произведений в связи с административными/уголовными делами по обвинению в оскорблении*

Задание. Из предложенного списка слов выпишите три наиболее и три наименее обидных. Какое слово в данном списке лишнее по смыслу? Какие слова в данном списке являются, на Ваш взгляд, обидными, но не имеющими неприличную форму?

Шакал, пес, баран, собака, курица, крыса, ворона, осел, свинья, поросенок, кикимора, трутень, кобыла, слон, гадюка, змея, сморчок.

2. Тема *Экспертиза спорных речевых произведений в сфере официально-деловой коммуникации*

Задание. Прочитайте выдержку из Положения о выборах ректора в ФГБОУ ВО «УдГУ». Допускает ли п. 5.1. «Порядка...» неоднозначное толкование? Если да, предложите способ правки.

5. Порядок избрания делегатов на конференцию по выборам ректора

5.1. Общий состав конференции по выборам ректора составляет не менее 230 человек. Делегаты на конференцию выдвигаются общими собраниями работников и обучающихся структурных подразделений УдГУ в соответствии с квотами.

*Учебно-методические материалы для СРС*

1. Бринев К. И. Теоретическая лингвистика и судебная лингвистическая экспертиза, Барнаул, 2009.
2. Вопросы организации производства судебных экспертиз в экспертно-криминалистических подразделениях органов внутренних дел Российской Федерации: Приказ МВД РФ от 29 июня 2005 г. № 511 // Российская газета, № 191, 30.08.2005.
3. Галяшина Е. И. Возможности судебных речеведческих экспертиз по делам о защите прав интеллектуальной собственности //Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. — № 9, 2005.
4. Галяшина Е. И. Лингвистика vs экстремизма: В помощь судьям, следователям, экспертам / под ред. проф. М. В. Горбаневского. — М., 2006.
5. Голощапова Т. И., Полосина А. М. Лингвистическая экспертиза // Судебная экспертиза 2005. № 4.
6. Жельвис В. И. Поле брани. Сквернословие как социальная проблема в языках и культурах мира. М., 1997.
7. Жельвис В. И. Эмотивный аспект речи: психолингвистическая интерпретация речевого воздействия. Ярославль, 1990.
8. Калинина Н. А. Лингвистическая экспертиза законопроектов: опыт, проблемы и перспективы. М., 1997.
9. Мокиенко В. М., Никитина Т. Г. Словарь русской брани. СПб., 2003.
10. Половова Л. В. Техничко-юридические дефекты законодательных текстов как основания интерпретационной практики // Законотворческая техника современной России: состояние, проблемы, совершенствование: Сборник статей: В 2т. – Нижний Новгород, 2001. – Т. 1.
11. Понятие чести и достоинства, оскорбления и ненормативности в текстах права и средств массовой информации. М., 1987.
12. Понятия чести, достоинства и деловой репутации: Спорные тексты СМИ и проблемы их анализа и оценки юристами и лингвистами / Под. ред. А. К. Симонова, М. В. Горбаневского. - М.: Изд-во Медея, 2004. НГ-2 (519М)
13. Юрислингвистика-7: Язык как феномен правовой коммуникации, Барнаул, 2006.
14. Юрислингвистика-8: русский язык и современное российское право. Барнаул, 2007.
15. Юрислингвистика-1: Проблемы и перспективы. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 1999.
16. Юрислингвистика-2: русский язык в его естественном и юридическом бытии. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2000.
17. Юрислингвистика-3: Проблемы юрислингвистической экспертизы. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2002.



18. Юрислингвистика-3: проблемы юрислингвистической экспертизы: Межвузовский сборник научных трудов / Под ред. Н. Д. Голева. Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2002

График контроля СРС

Недели семестра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
формы контроля		д		д	км					км			кв					

Условные обозначения: **км** – выступление в обсуждении по технологии кейс-метода, **д** – участие в дискуссии, **кв** - ответ на контрольные вопросы.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета. Зачетное задание заключается в создании учебной письменной работы - заключения специалиста на основе реальных постановлений и определений судебных органов.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки выступлений на занятиях и зачетной работы: степень проработки лингвистического обоснования, объем и качество подобранной литературы, точность формулировок, грамотность оформления.

Оценочные средства по дисциплине

- *Примерные задания для промежуточной аттестации (зачета)*

Прочитайте текст «Замороженные издатели». Оцените вопросы, поставленные перед экспертом, с точки зрения соответствия их (вопросов) сфере компетентности эксперта-лингвиста и целесообразности постановки таких вопросов перед экспертом при проведении судебной лингвистической экспертизы по данной категории дел. Проведите лингвистическую экспертизу спорного текста.

*Вопросы, поставленные перед экспертом*

1. Содержится ли в тексте негативная информация (сведения) об ОООИ ВОГ или/и о президенте Всероссийского общества глухих гражданине Рухледеве Валерии Никитиче?
2. В каких конкретно высказываниях содержится негативная информация (сведения)?
3. В какой форме – утверждения о фактах или оценочного суждения (мнение, предположение, вопрос) – представлена информация (сведения)?
4. Имеются ли в анализируемых текстах слова, выражения или высказывания, содержащие негативную оценку социальной группы – инвалидов? Имеются ли высказывания враждебного, агрессивного или унижающего характера по отношению к лицам с инвалидностью по слуху?
5. Допустимо ли использование словосочетание «больные люди» в контексте «В свое время государство безвозмездно передало обществу глухих множество зданий, что естественно – больным людям надо помогать. Но в последние годы ситуация с этой недвижимостью становилась темой публикаций СМИ» вместо «инвалиды», «слабослышащие» или «люди с инвалидностью»? Какое значение имеет использование указанного варианта в контексте публикации?

*Текст*

*Замороженные издатели*

Издательство «Ювента» и газета «СПИД-инфо» оказались под Рождество на морозе.

Хорошо, что супруга Павла I, императрица Мария Федоровна, которая первой в [России](#) занялась попечительством глухонемых, не дожидая до нашего времени. Иначе бы ей несдобровать. Ведь только в девяностые годы киллеры застрелили несколько человек, тем или иным образом связанных с Всероссийским обществом глухих (ВОГ), в их числе президент общества Валерий

Кораблинов. Эта ситуация даже была предметом рассмотрения Совета по делам инвалидов при президенте России. В настоящее время президентом этого общества является Валерий Рухледев.

Вообще, эта организация, призванная защищать законные права и интересы граждан, страдающих нарушениями слуха, а также способствовать их социальной реабилитации и интеграции в современное общество, не раз в последнее время упоминалась в СМИ во всевозможных спорах, ставших предметом разбирательства в российских судах. Последний из них разгорелся буквально на днях, в самый разгар рождественских морозов, когда журналисты, редакторы, корректоры и прочие сотрудники «СПИД-инфо» и издательства «Ювента», специализирующегося на издании учебников для средней школы, пришедшие на работу, не смогли попасть в здание номер 10 по улице 1905 года, поскольку их попросту не пропускали новые неизвестные охранники. Впрочем, при ближайшем рассмотрении они оказались сотрудниками некоего ЧОПа, которых, по всей видимости, привлекло руководство ВОГ для охраны помещения.

– Мы арендуем помещения в этом здании с 1997 года, – пояснил главный редактор «СПИД-инфо» Олег Кармаза. – И договор аренды был заключен до 2025 года. Но пару месяцев назад руководство ВОГа вдруг предложило освободить помещения, поскольку договор, по их мнению, якобы закончился. Естественно, мы тут же запросили Управление Росреестра по Москве, которое прислало нам заверенную копию договора аренды. Там черным по белому значится, что с ООО «С-инфо» аренда заключена до 2025 года. Этот документ мы и отправили в Арбитражный суд.

«Почему-то в документах, переданных в Арбитражный суд г. [Москвы](#), фигурировала цифра «1» вместо «2». Между тем официальный запрос в Росреестр, где хранятся оригиналы всех арендных договоров, подтвердил: срок продленной аренды заканчивается в 2025 году», – сообщил генеральный директор Издательского дома «С-инфо» Игорь Сазонов.

В конце прошлого года ВОГ обратилось в Арбитражный суд г. Москвы с исками о расторжении договоров аренды досрочно и выселении нас из здания. Однако слушаний по этим искам еще не было.

50 человек в ожидании пропуска на рабочие места несколько часов были вынуждены находиться на морозе. Жалостливые владельцы соседнего кафе, видя, что происходит, поили журналистов и издателей бесплатным чаем и кофе, чтобы те окончательно не замерзли и не угодили на Рождество вместо храмов в больницу.

– В свое время государство безвозмездно передало обществу глухих множество зданий, что естественно – больным людям надо помогать. Но в последние годы ситуация с этой недвижимостью становилась темой публикаций СМИ.

– Что касается нас, то мы хотим просто решать возникшую проблему в правовом русле, чтобы все действовало в рамках закона. Согласно статье 330 УК РФ, до решения суда никто не имеет права предпринимать действий, которые могут быть расценены как самоуправство, – рассказал Игорь Сазонов.

Будет ли соблюдаться закон в сложившейся ситуации, пока неизвестно. Будем надеяться, что Арбитражный суд эту загадку решит. Главное, чтобы журналисты и издатели дожили до этого суда и не замерзли на морозной улице.

*Материал предоставлен электронной газетой «Век»*

*Опубликован в газете "Московский комсомолец" № 27004 от 12 января 2016*

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки задания для промежуточной аттестации (ответа на зачете):

- верно выполнено 40-100 % задания – зачтено;
- верно выполнено 0-39 % задания – не зачтено.

Данные контрольно-оценочные технологии обеспечивают наиболее эффективный контроль учебной работы студента, позволяют анализировать ход изучения и усвоения студентом учебного материала, выявлять успевающих и неуспевающих по данной дисциплине учащихся.

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций является балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов:

Общее количество баллов 100. Количество рубежных контролей – 2.

Текущая работа студента оценивается в 60 б. (30 б. за каждый рубежный контроль: 10 б. – за ответ на контрольные вопросы, 10 б. – за выступление на занятиях с применением кейс-метода, 10 б. – за участие в дискуссии).

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает 40 баллов.

Данная технология обеспечивает многосторонность оценки, необходимую при формировании навыков экспертной работы.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература

Баранов, А. Н.

Лингвистическая экспертиза текста. Теоретические основания и практика: учеб. пособие / А. Н. Баранов, Рос. акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. - 3-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 591 с. ; 60x88/16. - Библиогр.: с. 556-566. - Указ.: с. 572-586. - ISBN 978-5-9765-0083-9 (Флинта). - 978-5-02-034561-4 (Наука).

Маслова, В. А.

Лингвистический анализ текста. Экспрессивность / В. А. Маслова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 2-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/B3A25968-D2E3-4C5C-B6BD-869070208EE9>. - Рус яз. - ISBN 978-5-534-06246-5.

Дополнительная литература

Борисова, Е. Г.

Стилистика и литературное редактирование / Е. Г. Борисова. - Москва : Московский городской педагогический университет, 2010. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз.

Зуга, О. В.

Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

Карпенко, А. А.

Синтаксис и пунктуация / А. А. Карпенко. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-7782-2228-1.

Соловьёва, Н. Н.

Трудные случаи синтаксиса и пунктуации. Особая постановка знаков препинания / Н. Н. Соловьёва. - Москва : Мир и Образование, Оникс, 2011. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. - Рус яз. - ISBN 978-5-94666-615-2.

Литературное редактирование : материалы к лекц. и практ. занятиям / УдГУ, Каф. стилистики и риторики ; авт.-сост. Е. В. Метлякова. - Ижевск, 2008. - 99, [1] с. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 93-98. - + Электрон. ресурс. - Договор № 58 от 22.01.08 (НБ УдГУ: только чтение). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/2822>.

Тарланов, З. К.

Юридическая лингвистика / З. К. Тарланов. – М : Издательство Юрайт, 2018. – 2-е издание. – Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/3812D92A-C687-4EB4-AE04-01B1884F9D5F>.

Периодические издания

Конфликтология

Вопросы языкознания.  
Вестник Московского университета. Сер. 9, Филология.  
Филологические науки.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

[www.siberia-expert.com](http://www.siberia-expert.com)

[www.rusexpert.ru](http://www.rusexpert.ru)

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/> № 4294/18/Д-813 от 10.08.18

ЭБС "Юрайт" № Д-62 от 29.01.18 по 10.01.19

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной отрасли научного знания.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса. Главное - это понять изложенное в учебнике, а не «заучить».

Изучать материал рекомендуется по темам конспекта лекций и по главам (параграфам) учебника (учебного пособия). Сначала следует прочитать весь материал темы (параграфа), особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно.

Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений; в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами.

Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

- начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;
- по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к экзамену. Кроме того, ответив на вопрос, можете по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано, если в правильности своего ответа Вы сомневаетесь. Наконец, по тетради с такими вопросами Вы можете установить, весь ли материал, предусмотренный программой, Вами изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

Указания по выполнению тестовых заданий и контрольных работ приводятся в учебно-методической литературе, в которых к каждой задаче даются конкретные методические указания по ее решению и приводится пример решения.

Кроме того, на практических занятиях

1. Магистранты приобретают навыки работы со словарями и интернет-ресурсами, вырабатывают умения анализировать и сопоставлять языковые факты в ходе работы с материалом.

2. На практических занятиях применяются разные методы работы, закрепляется теоретический материал по каждой теме, при этом студенты должны самостоятельно освоить определенный объем теоретического материала в процессе подготовки устных сообщений, конспектирования источников.

3. Учебные задания составлены так, чтобы студенты не ограничивались пассивным усвоением и закреплением изученного теоретического материала, а творчески подходили к решению тех или иных задач, добывали новые сведения, делая самостоятельно определенные выводы.

4. Рекомендации в отношении литературы даются для каждой темы в отдельности, при этом студенты должны иметь в виду, что необходимо в ряде случаев обращаться и к дополнительной литературе.

5. На практических занятиях студенты выполняют задания из учебного пособия Зуга, О. В. Основы судебной лингвистической экспертизы : учеб. пособие / О. В. Зуга, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", Ин-т яз. и лит., Каф. рус. яз., теорет. и приклад. лингвистики. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 151, [1] с. : цв. ил. ; 60x84/16. - Библиогр. в тексте.

## **11. Образовательные технологии**

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по**

### **дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

**Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция – изложение, лекция – объяснение, коллоквиум с перечнем вопросов и списком литературы.

Использование традиционных технологий позволяет сориентировать студента в потоке информации, связанной с вопросами коммуникации, определиться с выбором оптимального пути и способа работы с ней в процессе самостоятельной работы; систематизировать знания, полученные студентами в процессе аудиторной и самостоятельной работы.

**Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: кейс-метод, дискуссия. Поскольку цель курса – активизировать уже имеющиеся сведения о теории языка и практике анализа текста, данные технологии обеспечивают актуализацию имеющихся знаний, возможность самостоятельной поисковой и исследовательской деятельности студента

Использование инновационных технологий обеспечивает повышение интереса и мотивации учащихся, способствует активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала студентов, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение и ввести экстренную коррекцию знаний, повышает скорость изложения и усвоения информации.

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены.

Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения знаний, эффективное и успешное овладение студентами умениями и навыками в области речевой и коммуникативной культуры, формируют познавательную потребность и необходимость дальнейшего самообразования в этой

сфере, позволяют активизировать исследовательскую деятельность, обеспечивают эффективный контроль за усвоением знаний.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: кейс-метод, дискуссия.

С целью повышения активизации учебно-познавательной деятельности студентов используются **информационные технологии обучения**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

- учебные – используются при объяснении нового материала
- демонстрационные - для наглядной демонстрации учебного материала описательного характера
- информационно-справочные – для вывода необходимой информации с подключением к образовательным ресурсам Интернета.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций: учебная доска, посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: аудио-, видеоматериалы, мультимедийный проектор, видеопроектор, компьютер с лицензионным программным обеспечением, лицензионная операционная система Windows, лицензионный пакет офисных программ, экран; учебная и научная литература из фондов кафедры и научных библиотек.

Требования к перечню и объему расходных материалов: бумага (500 л.) и картридж (1 шт.) для распечатки раздаточных материалов; компакт-диски (1 шт.), флэш-карты (1 шт.) для записи программ и презентаций.

## **13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.



