



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

01 марта 2022

г. Ижевск

№ 209/ОМ/04

Об утверждении Положения о системе управления охраной труда

Во исполнение требований статьи 214 Трудового кодекса РФ, руководствуясь Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в ФГБОУ ВО «УдГУ» (далее по тексту - Положение и СУОТ).
2. Руководителям структурных подразделений, директорам институтов/МКПО:
 - 2.1. осуществлять деятельность в соответствии с базовыми подходами, которые установлены Положением о СУОТ;
 - 2.2. обеспечить ознакомление всех работников с Положением под подпись в журнале ознакомления с локальными нормативными актами.
3. Директору ЦИИТ УИТиТ А.А. Мокрушину разместить Положение на официальном сайте УдГУ (Нормативная база УдГУ/Основные документы/ Положения и регламенты).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ЭиП



Г.Н. Васильева

Начальник УКиДО



Т.Н. Макарова

Руководитель СОТ



Н.В. Медведева

Начальник ЮО



Е.Ю. Маратканова

Председатель ППОР УдГУ
Общероссийского Профсоюза образования



А.Е. Анисимов

Приказ подготовлен службой охраны труда

Расчёт рассылки:

Оригинал – в дело

КОПИИ:

1. Проректор по экономике и персоналу
2. ЦИИТ УИТиТ
3. Руководители структурных подразделений, директора институтов/МКПО
4. Служба охраны труда

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
ФГБОУ ВО «УдГУ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ФГБОУ ВО «УдГУ»
Профессионального союза работников
народного образования и науки РФ
А.Е. Анисимов
2022г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»
Г.В. Мерзлякова
2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»**

I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в ФГБОУ ВО «УдГУ» (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н (далее - Примерное положение о СУОТ).
2. Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:
 - 1) разд. X "Охрана труда" ТК РФ;
 - 2) ГОСТ 12.0.230-2007 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования" (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);
 - 3) ГОСТ 12.0.230.1-2015 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007" (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).
3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в ФГБОУ ВО «УдГУ», разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
4. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:
 - 1) организационной структуры управления, предусматривающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
 - 2) мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
 - 3) документированной информации (локальных нормативных актов, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).
5. СУОТ распространяется на всех работников ФГБОУ ВО «УдГУ». Учитывается деятельность на всех рабочих местах, в институтах/МКПО, в структурных подразделениях и филиалах.
6. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения, перемещения на объектах ФГБОУ ВО «УдГУ», распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения, в том числе на представителей органов надзора и контроля. Данные положения доводятся до указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ.
7. Для целей Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение в ФГБОУ ВО «УдГУ» безопасных условий нахождения и осуществления трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников ФГБОУ ВО «УдГУ» и иных заинтересованных сторон.

8. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ.

II. Политика в области охраны труда

9. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности ФГБОУ ВО «УдГУ», особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

10. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников ФГБОУ ВО «УдГУ» в их трудовой деятельности и обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

11. В ФГБОУ ВО «УдГУ» обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

12. ФГБОУ ВО «УдГУ» гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

13. В обеспечение указанной гарантии ФГБОУ ВО «УдГУ» намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

14. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- 1) проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление и оценка опасностей и уровней профессиональных рисков;
- 2) обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- 3) обучение по охране труда;
- 4) внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;
- 5) организация мест приема пищи;
- 6) установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, соответствующих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочих и иных помещениях;
- 7) обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

15. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам ФГБОУ ВО «УдГУ» в данной области. При необходимости политика пересматривается исходя из результатов оценки функционирования СУОТ.

III. Разработка и внедрение СУОТ

16. Возложение обязанностей на работников и наделение их полномочиями осуществляются в соответствии с базовыми подходами, которые установлены Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

17. Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ» является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в университете, а также реализацию мер по улучшению условий труда работников.

18. Распределение обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

19. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

20. В ФГБОУ ВО «УдГУ» устанавливается двухуровневая СУОТ.

21. Уровни управления охраной труда следующие:

- 1) в ФГБОУ ВО «УдГУ» в целом - уровень управления "А";
- 2) в структурном подразделении - уровень управления "Б".

22. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:

- 1) ректора;

2) проректора по экономике и персоналу.

23. На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:

- 1) директоров институтов/МКПО, руководителей структурных подразделений, их заместителей;
- 2) специалистов службы охраны труда;
- 3) иных работников.

24. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

1) ректор - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

2) проректор по экономике и персоналу - организация работ по охране труда.

Основные задачи должностного лица, ответственного за организацию работы по охране труда:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов университета;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, и работы по улучшению условий труда;
- контроль в предусмотренных случаях проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников;
- контроль за выдачей работникам, занятым на производстве с вредными и(или) опасными условиями труда, на работах, связанных с загрязнениями или выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, спецодежды, спецобуви и других необходимых средств индивидуальной защиты;
- контроль за своевременным обеспечением работающих смывающими средствами в соответствии с установленными нормами;
- контроль за своевременным проведением специальной оценки условий труда, оценки профрисков, разработкой и выполнением по их результатам мероприятий по приведению условий и охраны труда в соответствие с нормативными требованиями;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда;

3) директор института/МКПО, руководитель структурного подразделения, его заместитель:

- а) обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения (обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах вверенного подразделения в соответствии с нормами и правилами охраны труда);
- б) организация подготовки по охране труда (разработка и согласование инструкций и программ по охране труда для работников подразделения, организация проведения вводного и других видов инструктажей по охране труда на рабочем месте, обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве);
- в) участие в управлении профессиональными рисками;
- г) обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- д) участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- е) информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- ж) обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
- з) приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- и) обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- к) принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

4) специалисты службы охраны труда:

- а) координация всех направлений функционирования СУОТ;
- б) разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает ректор;
- в) обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- г) контроль за соблюдением требований охраны труда;
- д) мониторинг состояния условий и охраны труда;
- е) разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- ж) участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- з) участие в управлении профессиональными рисками;
- и) участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

5) иные работники:

- а) соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкции по охране труда, правил внутреннего распорядка и др.;
- б) информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств и оборудования, установленных на рабочем месте;
- в) извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или ухудшении состояния своего здоровья;
- г) соблюдение порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

IV. Планирование СУОТ

28. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией. Выявление (идентификация) опасностей, угрожающих жизни и здоровью работников, и составление их перечня производятся с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

29. В качестве опасностей, которые могут представлять угрозу здоровью работников в связи с их трудовой деятельностью в ФГБОУ ВО «УдГУ», рассматриваются следующие:

1. Механические опасности:

- 1.1. опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- 1.2. опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, из-за обрыва троса, в котлован, в шахту при подъеме или спуске при нештатной ситуации;
- 1.3. опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- 1.4. опасность удара;
- 1.5. опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- 1.6. опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- 1.7. опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу сварочных проводах, тросах, нитях;
- 1.8. опасность затягивания или попадания в ловушку;
- 1.9. опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;

- 1.10. опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;
- 1.11. опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);
- 1.12. опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве);
- 1.13. опасность воздействия механического упругого элемента;
- 1.14. опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;

1.15. опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;

1.16. опасность падения груза;

1.17. опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;

1.18. опасность пореза частей тела, в том числе осколками стекла, кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

1.19. опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

1.20. опасность разрыва;

1.21. опасность травмирования, в том числе в результате выброса подвижной обрабатываемой детали, падающими или выбрасываемыми предметами, движущимися частями оборудования, осколками при обрушении горной породы, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

2. Электрические опасности:

2.1. опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

2.2. опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

2.3. опасность поражения электростатическим зарядом;

2.4. опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;

2.5. опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;

2.6. опасность поражения при прямом попадании молнии;

2.7. опасность косвенного поражения молнией;

2.8. опасность, связанная с отсутствием соответствующей предупредительной маркировки электрооборудования, представляющего опасность для окружающих (черная молния на желтом фоне в черном треугольнике);

2.9. опасность, связанная с неисправностью электроустановочных изделий (розетки, выключатели, пускатели, электрические шкафы и т.д.);

3. Термические опасности:

3.1. опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

3.2. опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

3.3. опасность ожога от воздействия открытого пламени;

3.4. опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

3.5. опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;

3.6. опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;

3.7. опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

3.8. ожог роговицы глаза;

3.9. опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

4. Опасности, связанные с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов:

4.1. Опасности, связанные с воздействием химического фактора:

- 4.1.1. опасность от контакта с высокоопасными веществами;
- 4.1.2. опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
- 4.1.3. опасность веществ, которые вследствие реагирования со щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;
- 4.1.4. опасность образования токсичных паров при нагревании;
опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

4.2. Опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:

- 4.2.1. опасность воздействия пыли на глаза;
- 4.2.2. опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- 4.2.3. опасность воздействия пыли на кожу;
- 4.2.4. опасность, связанная с выбросом пыли;
- 4.2.5. опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;
- 4.2.6. опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;
- 4.2.7. опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

4.3. Опасности, связанные с воздействием световой среды:

- 4.3.1. опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
- 4.3.2. опасность повышенной яркости света;
- 4.3.3. опасность пониженной контрастности;

4.4. Опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

- 4.4.1. опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;
- 4.4.2. опасность, связанная с воздействием электростатического поля;
- 4.4.3. опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;
- 4.4.4. опасность, связанная с воздействием электрического поля промышленной частоты;
- 4.4.5. опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;
- 4.4.6. опасность от электромагнитных излучений;
- 4.4.7. опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;
- 4.4.8. опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения;

5. Опасности, связанные с организационными недостатками:

5.1. опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

5.2. опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

5.3. опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;

5.4. опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

5.5. опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

5.6. опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

6. Опасности, связанные с состоянием поверхностей территорий или помещений:

6.1. опасность, связанная с отсутствием обозначенных мест для передвижения транспорта и перемещения работников;

6.2. опасность, связанная с неровными поверхностями территорий (ямы, выбоины, пороги, выступы и т.д.);

6.3. опасности, связанные с наличием на путях передвижения транспорта и перемещения работников или низко расположенных над поверхностью элементов строительных конструкций, труб, кабелей, проводов и т.п.;

6.4. опасность, связанная с наличием на путях перемещения транспорта или работников

- временных, нестационарных (временных) объектов, затрудняющих перемещение;
- 6.5. опасность спотыкания или поскользывания при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
 - 6.6. опасность перемещения по лестничным маршам с неровными ступенями;
 - 6.7. опасность травмирования головы при прохождении низких проемов;
 - 6.8. опасность, связанная с наличием узких проходов на путях перемещения работников;
 - 6.9. опасность, связанная с отсутствием обозначений препятствий, затрудняющих перемещение;
 - 6.10. опасность, связанная с отсутствием нормального освещения мест передвижения транспорта или перемещения работников в темное время суток или в условиях отсутствия естественного света.
30. В ФГБОУ ВО «УдГУ» обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и дается им оценка.
31. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности ФГБОУ ВО «УдГУ».
32. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана учитываются основные направления работы по охране труда.
33. План мероприятий утверждается ректором.
34. В плане мероприятий отражаются, в частности:
- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
 - 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
 - 3) срок реализации мероприятия;
 - 4) лица, ответственные за его реализацию;
 - 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.
35. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся следующих аспектов:
- 1) нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
 - 2) условий труда работников (по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (ОПР));
 - 3) трудовых процессов.
36. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:
- 1) устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
 - 2) отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
 - 3) достижению показателей улучшения условий труда.
37. При планировании достижения целей по охране труда определяются ресурсы, ответственные лица, сроки, способы и показатели оценки достижения этих целей, влияние результатов на трудовой процесс.

V. Обеспечение функционирования СУОТ

38. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда.
39. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются необходимые компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках СУОТ.
40. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечиваются:
- 1) подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
 - 2) непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

41. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый ректором.
42. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:
- 1) о политике и целях ФГБОУ ВО «УдГУ» в области охраны труда;
 - 2) системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
 - 3) ответственности за нарушение этих требований;
 - 4) результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
 - 5) опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.
43. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.
- В ФГБОУ ВО «УдГУ» организуются уголки охраны труда. Порядок организации утверждается приказом ректора.

VI. Функционирование СУОТ

44. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в ФГБОУ ВО «УдГУ», являются:
- 1) специальная оценка условий труда;
 - 2) оценка профессиональных рисков;
 - 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
 - 4) обучение работников;
 - 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
 - 6) обеспечение безопасности при эксплуатации зданий и сооружений;
 - 7) обеспечение безопасности при эксплуатации оборудования;
 - 8) обеспечение безопасности при осуществлении технологических процессов;
 - 9) обеспечение безопасности при эксплуатации инструментов;
 - 10) обеспечение безопасности при применении сырья и материалов;
 - 11) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
 - 12) санитарно-бытовое обеспечение работников;
 - 13) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
 - 14) обеспечение социального страхования работников;
 - 15) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
 - 16) реагирование на аварийные ситуации;
 - 17) реагирование на несчастные случаи;
 - 18) реагирование на профессиональные заболевания.
45. По результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков с учетом специфики деятельности и штатного состава работников ФГБОУ ВО «УдГУ» устанавливается следующий перечень процессов:
- 1) процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 3 - 5 п. 44 данного раздела);
 - 2) процессы, обеспечивающие безопасную производственную среду (пп. 6 - 11 п. 44 данного раздела);
 - 3) сопутствующие процессы (пп. 12 - 15 п. 44 данного раздела);
 - 4) процессы реагирования (пп. 16 - 18 п. 44 данного раздела).
46. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, устанавливается следующими основными процессами и процедурами:
- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;

- 2) контроль планирования и выполнения данных мероприятий, анализ по результатам контроля;
 - 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
 - 4) управление документами СУОТ;
 - 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
 - 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.
47. В университете проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.
48. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления документов определяется инструкцией, утвержденной ректором.

VII. Оценка результатов деятельности

49. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, подлежащие реализации в рамках СУОТ.
50. К основным видам контроля относятся:
- 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессиональных рисков; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
 - 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
 - 3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
 - 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
 - 5) регулярный контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

VIII. Улучшение функционирования СУОТ

57. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в ФГБОУ ВО «УдГУ» при необходимости реализуются корректирующие действия по ее совершенствованию.
58. Реализация корректирующих действий состоит из следующих этапов:
- 1) разработка;
 - 2) формирование;
 - 3) планирование;
 - 4) внедрение;
 - 5) контроль.
59. Действия на каждом этапе реализации, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются ректором.
60. На этапах разработки и формирования корректирующих действий производится опрос работников относительно совершенствования СУОТ.
61. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ производится на уровне управления "Б".
62. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности учреждения по постоянному улучшению СУОТ.

Разработал руководитель СОТ

 Н.В. Медведева